

中华人民共和国威海出入境边防检查站

竞争性磋商文件

项目名称：威海出入境边防检查站移动警务终端采购项目

项目编号：WHYD20230919-HW

采购方式：竞争性磋商

代理机构：山东裕达建设工程咨询有限公司

编制时间：2023年11月



目 录

- 第一章 竞争性磋商公告
- 第二章 磋商须知
- 第三章 采购内容与要求
- 第四章 磋商原则、程序与方法
- 第五章 响应文件格式与要求
- 第六章 采购合同（范本）

第一章 竞争性磋商公告

竞争性磋商公告

一、项目名称：威海出入境边防检查站移动警务终端采购项目

二、项目编号：WHYD20230919-HW

三、项目情况：

项目概况：本项目位于威海经济技术开发区

采购范围：158 部移动警务终端

最高限价：1598960.00 元

合同履行期限：2 年

四、供应商资格要求：

1. 供应商应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定[除银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业外，分公司参与投标（响应）的，须提供总公司授权]且应为未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（credit.shandong.gov.cn）等渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力，并能提供优质服务；
- 4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5) 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6) 法律、行政法规及竞争性磋商文件规定的其他要求；
- 7) 本次采购不接受联合体报价。

2. 法律、法规其他规定要求；

3. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

4. 本项目的特定资格要求：

1) 供应商应具有《基础电信业务经营许可证》或具有《增值电信业务经营许可证》；

2) 本项目非专门面向中小企业实施采购。

五、获取磋商文件：

1. 时间：2023 年 11 月 15 日 08:30 至 2023 年 11 月 21 日 17:00（北京时间，法定公休日、节假日除外）；

2. 售价：人民币 300 元整，磋商文件售后不退；

3. 方式：现场或邮件获取。通过邮件获取的企业须通过邮件形式提供所报项目名称、汇款凭证、文件领取登记表发送至 YDZBDL@163.com，并电话确认；

4. 未在采购代理机构处购买磋商文件的，其响应文件将被拒绝。

六、递交响应文件时间及地点：

1. 时间：2023 年 11 月 27 日 14 时 00 分至 14 时 30 分（北京时间）；

2. 地点：山东裕达建设工程咨询有限公司 1706 室（威海市经济技术开发区皇冠街道香港路 17-1 号智慧谷 A1 号 17 楼）。

七、磋商（开启）时间及地点：

1. 时间：2023 年 11 月 27 日 14 时 30 分（北京时间）；

2. 地点：山东裕达建设工程咨询有限公司 1706 室（威海市经济技术开发区皇冠街道香港路 17-1 号智慧谷 A1 号 17 楼）。

八、联系方式：

采购人：中华人民共和国威海出入境边防检查站

地址：威海市经区海埠路 298 号

联系人：杨警官

电话：0631-5939020

采购代理机构：山东裕达建设工程咨询有限公司

地址：威海市经济技术开发区皇冠街道香港路 17-1 号智慧谷 A1 号 17 楼

联系人：刘华香

电话：0631-5202336

电子邮件：ydzbd1@163.com

九、发布公告的媒体：本次公告在中国政府采购网发布，其它媒介转发无效。

第二章 投标（响应）须知

响应须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对投标（响应）须知的汇总和补充，如有矛盾，应以本前附表为准。

序号	内 容
1	项目名称：威海出入境边防检查站移动警务终端采购项目
2	项目编号：WHYD20230919-HW
3	采购人：中华人民共和国威海出入境边防检查站 地 址：威海市经区海埠路 298 号 联系人：杨警官 联系电话：0631-5939020
4	采购代理机构：山东裕达建设工程咨询有限公司 地址：威海市经济技术开发区皇冠街道香港路 17-1 号智慧谷 A1 号 17 楼 联系人：刘华香、杨靓 联系电话：0631-5202336 电子邮箱：ydzbd1@163.com
5	资质证明文件原件： 无
6	响应文件份数：正本 1 份，副本 3 份，电子版 U 盘或光盘（响应文件 PDF 盖章版）1 份 包装及装订：响应文件应当按顺序装订成册，供应商可将响应文件的正本、所有副本、电子版密封在同一包封内。 封套上应载明的信息：项目名称、采购编号、供应商名称、“公开报价时才能启封”等类似字样。
7	实物样品：无
8	现场踏勘：无
9	现场演示：无
10	投标有效期：开标之日起 90 日
11	是否专门面向中小企业采购：否

12	本项目不允许投报进口产品
13	最高限价：¥1598960.00 元
14	本项目不接受联合体报价
15	本项目不收取磋商保证金
16	<p>投标（响应）文件递交时间：2023 年 11 月 27 日 14 时 30 分</p> <p>投标（响应）文件递交地址：威海市经济技术开发区皇冠街道香港路 17-1 号智慧谷 A1 号 1706 室</p>
17	<p>开标时间：2023 年 11 月 27 日 14 时 30 分</p> <p>开标地点：威海市经济技术开发区皇冠街道香港路 17-1 号智慧谷 A1 号 1706 室</p>
18	开标方式：现场开标。开标时供应商法定代表人（或委托代理人）到场参加公开报价会议，否则不接受其报价。
19	<p>开标程序：</p> <p>密封情况检查：供应商法人代表或委托代理人</p> <p>公开报价顺序：响应文件递交顺序</p>
20	<p>质保期：警务安全终端自验收合格之日起质保期不少于一年，质保范围不低于手机官方质保服务范围</p> <p>服务期（合同履行期限）：通信套餐服务 2 年（原有套餐使用期结束后开始计算）</p>
21	<p>交付时间：合同签订后 20 个日历日内</p> <p>交付地点：采购人指定地点</p>
22	评标办法：综合评分法
23	本项目不收取履约保证金。
24	是否兼投不兼中：否
25	本项目付款方式如下：

	验收合格后，中标（成交）单位须先向采购人缴纳合同额 3%作为质保金，采购人在 15 个工作日内将全部货款付至中标（成交）单位账户，付款前中标（成交）单位需提供合规增值税发票。质保金自验收合格之日起 1 年内无质量问题后无息返还。
26	推荐成交候选供应商的数量：3 家
27	是否委托磋商小组确定成交单位：是
28	是否属于信用担保试点范围：否
30	<p>质疑受理方式：</p> <p>（1）当面接收：接收地址详见本表中采购人及代理机构地址。</p> <p>（2）邮件接收： ydzbd1@163.com</p> <p>以上两种方式任选其一。</p>
31	<p>投诉受理方式：</p> <p>（1）当面接收：接收地址为威海市经区海埠路 298 号。</p>
32	<p>代理服务费：参照《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）和《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）文件规定的标准收费下浮 10%计取。代理费不足 3000 元的按 3000 元计取。采购代理服务费、评委费由中标（成交）单位向采购代理机构支付。</p>
33	公证费/见证费：无
34	本项目按货物类以竞争性磋商方式实施采购
35	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业（具体划分标准详见下附表）：信息传输业

附表：

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不

含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企

业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

《实质性条款一览表》

说明：本表系采购文件及修改性文件中涉及的所有实质性条款的汇总。不允许有任何负偏离，否则报价将被否决。

资格性核查

- 1、有效的营业执照副本复印件；
- 2、法人授权委托书、被授权人身份证复印件；若报价单位代表为企业法定代表人（单位负责人）的，则只须提供企业法人身份证明书及企业法定代表人（单位负责人）身份证复印件；若报价单位代表为被授权委托人的，则须提供企业法人身份证明书、法人授权委托书、企业法定代表人（单位负责人）身份证复印件及授权代表身份证复印件；
- 3、采购人（或采购代理机构）查询供应商“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用山东”网站（www.creditsd.gov.cn）的登记信息，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- 4、供应商自行编制的近一年度（2021 年度或者 2022 年度）公司财务报表或由中介机构出具的近一年度（2021 年度或者 2022 年度）财务审计报告及附件复印件；银行出具的有效期内资信证明复印件；（二选一）；
- 5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函，格式自拟；
- 6、报价单位依法缴纳税收和社会保障资金的声明；
- 7、报价供应商近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的声明，如不提供视为无效响应；
- 8、报价供应商资格证明文件应按磋商文件要求提供且未过期失效的以及法律法规规定的其他条件；
- 9、供应商应具有《基础电信业务经营许可证》或具有《增值电信业务经营许可证》；
- 10、本项目不接受联合体响应。

符合性检查

- 1、响应总报价超过项目（分包）预算导致采购人不能支付的；
- 2、响应文件不按规定签署及盖章的；
- 3、响应有效期比磋商文件要求短的；

- 4、磋商保证金未按规定方式缴纳的（如有）；
- 5、磋商文件未规定允许有替代方案时，同时提供两套或两套以上的响应方案、报价的；
- 6、报价有严重缺漏项目，服务方案、服务承诺明显不符合磋商文件要求的；
- 7、报价供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，且不能证明其报价合理性的；
- 8、所投货物（服务）、服务在交付期（服务开始时间）、服务期（运维期）等方面没有实质性满足磋商文件要求；
- 9、符合采购文件规定的关于报价供应商串通投标的情形；
- 10、未按磋商文件所提供的样式和要求完整填写响应文件；
- 11、磋商小组认为不符合磋商文件其他实质性要求或法律法规规定的其他情形。

一、说明

本文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家有关法律、法规、规章制度编制。参加本项目供应商应接受本采购文件关于采购过程各项规定。

1. 适用范围

- 1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本次采购公告中所涉及的项目和内容。
- 1.2 本竞争性磋商文件的解释权为代理机构所有，以书面解释为准。
- 1.3 本竞争性磋商文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，从其规定。

2. 采购人、采购代理机构及供应商

- 2.1 采购人：是指依法开展采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人见响应须知前附表。

- 2.2 采购代理机构：是指采购代理机构或从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的采购代理机构见响应须知前附表。

2.3 供应商：是指向采购人提供货物及伴随的服务的法人、其他组织或者自然人。
潜在供应商：是指响应招标、参加响应竞争的法人、其他组织或者自然人，以采购文件规定的方式获取本项目采购文件的法人、其他组织或者自然人。

本项目的供应商须满足以下条件：

- 2.3.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条(第一款 银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外)关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

- 2.3.2 以采购文件规定的方式获得了本项目的采购文件。

- 2.3.3 符合响应须知前附表中规定的其他要求。

- 2.4 货物，是指供应商按采购文件要求，向采购人提供全新的、未使用过的各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 服务，供应商按采购文件要求，向采购人提供除货物和工程以外的其他采购对象，包括自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动，否则其相关报价均将被认定为**无效**。

2.7 供应商在报价过程中不得向采购人提供或给予影响其正常决策行为的任何有价值物品或服务。

2.8 供应商须对本项目指定一个项目负责人，对本项目所有事宜全程负责。未经采购人同意中途不得更换项目负责人。

3. 资金来源

3.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金，预采购项目除外）。

3.2 项目预算金额和分项或分包最高限价见响应须知前附表。

3.3 供应商报价超过采购文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其报价将被认定为**无效**。

4. 相关要求

4.1 供应商应承担所有与准备和参加报价的全部费用。不论响应结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本项目若涉及采购货物，则合格的货物及相应服务应满足以下要求：

4.2.1 必须是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），如安装或配置了软件的，须为正版软件。

4.2.2 国产的货物及其有关服务必须符合中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准。磋商公告有其他要求的，亦应符合其要求。

4.2.3 进口货物及其有关服务必须符合原产地和/或中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准。进口的货物必须具有合法的进口手续和途径，并通过中华人

民共和国商检部门检验。磋商公告有其他要求的，亦应符合其要求。

4.2.4 供应商应保证，其所提供的货物在提供给采购单位前具有完全的所有权，采购单位在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，供应商应承担全部责任。

4.3 供应商应按照公告要求获取磋商文件，获取采购文件的供应商不足 3 家的，本项目直接废标。

5. 合格供应商

5.1 合格供应商确定原则为：以通过资格审查、符合性审查且所提供的服务技术、方案能满足采购人需求的为合格供应商。

二、竞争性磋商文件

6. 竞争性磋商文件的构成

6.1 本文件由下列文件组成：

- (1) 采购公告
- (2) 响应须知
- (3) 采购内容与要求
- (4) 评审原则和方法
- (5) 投标（响应）文件格式
- (6) 采购合同（范本）
- (7) 在采购过程中由采购人或采购代理机构发出的修正和补充文件等(如有)

6.2 供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等，如果供应商没有按采购文件要求提交全部资料，或者供应商没有对采购文件在各方面都做出实质性响应，其风险应由供应商自行承担并根据有关政策和条款规定，

其响应有可能被拒绝，或者被认定为无效投标（响应）。

6.3 采购文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准。

6.4 采购文件以中文编印，且以中文为准。

6.5 除非有特殊要求，采购文件不单独提供采购货物使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6.6 除采购文件中另有规定外，采购文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，且所有时刻均为北京时间。

6.7 参与本次采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

7. 竞争性磋商文件的澄清

7.1 供应商在收到磋商文件后，对磋商文件若有任何疑问或要求澄清磋商文件的，应在有效期内按响应须知前附表向采购代理机构提出，必要时采购代理机构将协助采购人组织所有获取采购文件的供应商举行答疑会，采购代理机构根据需要主动对磋商文件进行必要的澄清或根据供应商的要求对磋商文件做出澄清，都将以原网站公开发布形式或书面通知形式答复或发送给所有供应商。澄清文件作为磋商文件的组成部分，对供应商起约束作用。

7.2 供应商在规定的时间内未对磋商文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为接受磋商文件的所有条款，对磋商文件没有异议，此后也不再受理对磋商文件的相关质疑。

8. 竞争性磋商文件的修改

8.1 在响应截止时间 5 日以前，无论出于何种原因，采购人或采购代理机构可主动或在解答供应商提出的疑问时对磋商文件进行修改。

8.2 修改后的内容是磋商文件的组成部分，采购人、采购代理机构将会通过原发布网址以更正公告形式或以书面通知形式一并告知所有潜在供应商，并对潜在供应商

具有约束力。潜在供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购人或采购代理机构确认，如在 24 小时内无书面回函则视为同意修改内容，并有义务履行相应的义务。因潜在供应商原因或通讯线路故障导致逾期送达或无法送达，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的采购活动可以继续有效进行。

8.3 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或采购代理机构将在响应截止时间 5 日前，通过原网站发布公告的形式或以书面通知形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交响应文件的截止时间。

三、响应文件的编制

本项目提交的响应文件由资质、技术及商务和报价四部分组成。

9. 响应文件编制要求

9.1 供应商编写的文件和往来信件应以简体中文书写。如果响应文件或响应有关的其它文件、信件及来往函电以其它语言书写的，供应商应将其译成中文，如未翻译该文件为无效文件。

9.2 响应文件中使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人或采购代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。如果因为响应文件填报的内容不详，或没有提供竞争性磋商中所要求的全部资料及数据，或提供虚假文件，由此造成的后果由供应商自负。

9.4 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式（详见第五章 投标（响应）文件格式）按包段编写响应文件，并使用 A4 规格编制。响应文件应编写目录，页码连续。

9.5 供应商按照竞争性磋商要求所提供的各种证明文件必须真实且合法有效，经扫描后粘贴到响应文件的相关页上，确保清晰度可辨认，评审时由于无法辨认所产生

的后果，由供应商自行承担。

9.6 响应文件具有法律效力，供应商与采购人或采购代理机构任何人的口头协议不影响响应文件的任何条款和内容。

9.7 供应商应自行承担其准备和参加报价活动发生的所有费用。不论结果如何，采购人及采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

9.8 采购人或采购代理机构均无义务向供应商解释其成交或未成交的原因，且无论供应商是否成交，响应文件及资料均不予退还，不提供副本拷贝。

10. 文件构成

10.1 供应商编制的响应文件应包括但不限于下列内容：

（1）响应文件封面（格式见本文件第五章）

（2）响应文件目录（格式见本文件第五章）

（3）报价承诺函（格式见本文件第五章）

（4）报价一览表

（5）供应商资格证明文件

①有效的营业执照副本复印件；

②税务登记证副本复印件（已办理三证合一的供应商只需提供有效的营业执照副本复印件）；

③有效的资质资格证明文件复印件，如《基础电信业务经营许可证》或《增值电信业务经营许可证》；

④法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书（格式见本文件第五章）；同时附法定代表人及被授权人身份证复印件；

若供应商代表为企业法定代表人/单位负责人的，则只需提供企业法定代表人/单位负责人身份证明书；后附企业法定代表人/单位负责人身份证复印件；

⑤报价单位依法缴纳税收和社会保障资金的声明。

⑥供应商近3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式见本文件第五章），

如不提供视为无效投标（响应）。

⑦供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函（格式自拟）；

⑧财务状况报告等相关材料

A. 供应商自行编制的近一年度（2021 或 2022 年度）公司财务报表或由中介机构出具的近一年度（2021 或 2022 年度）财务审计报告书及附件复印件；

B. 银行出具的有效期内的资信证明复印件。

注：A、B 两项提供任意一项均可。

⑨磋商文件中要求的及供应商认为需要提供的有关资质资格文件。

以上所有资质资格证明文件均需加盖供应商签章，如不提供视为无效投标（响应）。

（6）供应商基本情况（格式见本文件第五章）

（7）国内同类项目业绩表（格式见本文件第五章）

（8）要求采购人提供的配合（如有）；

（9）技术文件符合采购文件的规定、报价内容符合采购文件规定。具体内容依照采购文件要求进行编制。

（10）符合政府采购优惠政策的证明材料：

①所报产品属于政府采购节能、环保优先采购的产品, 按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）的规定执行。即：供应商所报产品属于下述品目清单范围内的，投标（响应）文件中需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件(加盖供应商公章)：

A 《节能产品政府采购品目清单》

B 《环境标志产品政府采购品目清单》或者符合政府采购“优先采购”政策的其他证明文件

说明：a. 以上的货物需为本项目的采购标的；

b. 《节能产品政府采购品目清单》中标注★的台式计算机、便携式计算机、平板式微型计算机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、制冷压缩机、空调机组、专用制冷、空调设备、镇流器、空调机、电热水器、普通照明用双端荧光灯、电视设备、视频设备、便器、水嘴为政府强制采购节能品目。供应商所报产品为以上品目的, 必须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书扫描件, 不提供的视为无效投标(响应), 但强制采购节能产品不给予节能政策的加分/价格扣除;

②货物制造商(工程、服务供应商)为中小企业的, 须提供《中小企业声明函》。(格式见本文件第五章)

③供应商为监狱企业的, 须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

④供应商为残疾人福利性单位的, 须提供《残疾人福利性单位声明函》。(格式见本文件第五章)

11. 报价

11.1 供应商所提供的货物(服务)均以人民币报价, 精确到小数点后两位。

11.2 供应商应按照“第三章 采购内容与要求”或磋商小组最终确定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按文件中“报价明细表”规定的格式报出分项价格和总价。总价中不得包含竞争性磋商文件要求以外的内容, 否则, 在评审时不予核减。

11.3 供应商应按文件中“报价明细表”要求的统一格式填写, 并加盖公章。

11.4 《报价明细表》填写时应响应下列要求:

(1) 供应商须严格按照报价明细表说明进行填写。

(2) 供应商应对本次磋商的全部内容进行报价, 缺项报价响应无效。如因供应商自身的原因报价失误而造成的损失, 由供应商自行承担。

(3) 报价包括完成该项目的一切费用总和, 包括软件开发安装调试、设备费、运

输费、装卸费、保险费、技术培训费、设备安装费、调试费、售后服务费、国家规定的各项税费等全部费用，且报价应综合考虑采购范围内全部工作内容、服务承诺及不可预见风险等费用，以人民币为结算单位。报价中免费提供的项目，应注明免费。所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在供应商提交的报价中。

(4) 供应商的报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由改变。所有价格折扣、优惠条件必须在报价明细表中注明，否则评审时不予认可。

12. 备选方案

本采购项目不允许供应商有备选磋商方案。

13. 报价的有效期

13.1 报价应在响应须知前附表中规定时间内保持有效。报价有效期不满足要求的，其报价将被认定为**无效**。

13.2 特殊情况下，在报价有效期满之前，采购代理机构可以要求供应商延长报价有效期，供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。同意延长报价有效期的供应商不得修改响应文件的实质性内容。

14. 磋商保证金

本项目不收取磋商保证金。

15. 响应文件的数量和签署

15.1 响应文件应使用 A4 幅面纸张，按规定栏目打印填写，加盖报价供应商公章，并由单位法定代表人或其被授权人签字后方为有效。

15.2 响应文件封面后首页编制“响应文件目录”并标明页码，整个文件确实需要涂改、增删的，应在涂改、增删处有法定代表人或被授权人的签名。

15.3 响应文件封面须注明“正本”、“副本”字样（一式四份，正本一份、副本三份，电子版一份），正本与副本如有差别，以正本为准。正本中报价供应商的签字、

盖章必须是原件。

15.4 响应文件应当按照上述响应文件组成的顺序装订成册，不得采用活页夹等形式。

四、响应文件的递交

16. 响应文件的密封和标记

16.1 响应文件必须密封完好，加盖报价供应商公章，否则，其报价将被拒绝。

16.2 文件袋正面应写明：

(1) 采购代理机构：

(2) 项目名称：

(3) 报价供应商：

(4) 注明“公开报价时才能启封”字样。

17. 递交响应文件

17.1 本次磋商响应文件的递交截止期见响应须知前附表。

17.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，延迟报价截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和供应商受报价截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

17.3 电报、电话、传真、电子邮件等形式的报价概不接受。

17.4 响应截止期后递交的响应文件将被拒绝。

17.5 响应文件的修改和撤回

报价供应商在规定的递交响应文件截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改内容的签署、盖章、装订、份数及密封等要求应与上述对响应文件要求的一致，并作为响应文件的组成部分。

五、响应文件开启与磋商

18. 响应文件开启

18.1 响应文件递交截止时间后，提交响应文件的供应商不足 3 家的不得开标。

18.2 采购代理机构在响应须知前附表规定的时间和地点组织开标。

18.3 供应商代表认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

18.4 对响应文件报价出现前后不一致的，按以下规定修正：

（1）“投标（报价）一览表”的报价与“报价明细表”的报价不一致的，以“投标（报价）一览表”的报价为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以投标（报价）一览表的总价为准，并修改单价。

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

（5）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

19. 磋商小组的组成和评审方法

19.1 磋商工作由采购代理机构组织，具体评审事务由依法组建的磋商小组负责。磋商小组成员由采购人代表和评审专家（技术、法律等方面）3 人以上单人组成，其中磋商小组的专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。磋商小组的专家应当依法从政府采购专家库中随机抽取。

19.2 按照《政府采购法实施条例》第 9 条之规定，采购人员及相关人员与供应商有利害关系的应当回避。曾参与竞争性磋商项目征询意见或论证的专家，不得再作为评审专家参加评审。采购人不得以专家身份参与本项目的评审。采购人和采购代理机

构工作人员离职或退休不满三年的，不能作为专家参加评审工作。

19.3 磋商小组成员职责：

（1）评审前，磋商小组成员应当主动确认与供应商及其供应商是否有利害关系。如有利害关系应当主动回避，如无利害关系，应当在含有相关内容的《无利害关系声明》上签字；

（2）按照竞争性磋商文件中的评审办法，对响应文件进行评审，并对评审结果承担责任；

（3）对评审过程和结果，以及供应商的商业秘密进行保密；

（4）在磋商小组集体起草的评审报告上签字；

（5）配合采购代理机构答复供应商质疑；

（6）配合采购部门处理供应商投诉；

（7）向采购部门反映评审工作中的问题，提出意见和建议。

19.4 磋商小组集体职责：

（1）按照各成员评审意见推荐成交候选人，起草评审报告。对评审结论持有异议的磋商小组成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。磋商小组成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。磋商小组应当对此做出书面说明并记录在案；

（2）配合采购人和采购代理机构答复供应商的质疑；

（3）配合采购部门做好投诉处理工作；

（4）必要时，向供应商解释评审结果；

（5）向采购部门或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

19.5 采购人或采购代理机构的职责：

（1）核对磋商小组专家身份和采购人代表授权函，对磋商小组专家在采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向采购部门报告；

- (2) 宣布评审纪律;
- (3) 公布供应商名单, 告知磋商小组专家应当回避的情形;
- (4) 在评审期间采取必要的通讯管理措施, 保证评审活动不受外界干扰;
- (5) 根据磋商小组的要求介绍政府采购相关政策法规、磋商文件;
- (6) 维护评审秩序, 监督磋商小组依照磋商文件规定的磋商程序、方法和标准进行独立评审, 及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为;
- (7) 核对评审结果, 要求磋商小组复核或者书面说明理由, 磋商小组拒绝的, 应予以记录并向采购部门报告;
- (8) 评审工作完成后, 按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费, 不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬;
- (9) 处理与评审有关的其他事项。

采购人可以在评审前说明项目背景和采购需求, 说明内容不得含有歧视性、倾向性意见, 不得超出磋商文件所述范围。说明应当提交书面材料, 并随采购文件一并存档。

19.6 磋商小组采用集中办公、封闭方式进行评审。磋商前, 采购代理机构工作人员向磋商小组成员宣布评审纪律和工作规则。磋商小组成员签署《无利害关系声明表》, 并遵照执行。

19.7 磋商小组成员对与自己有利害关系的评审项目应当主动提出回避。

19.8 磋商小组将按照竞争性磋商文件确定的评审方法进行评审。磋商小组对响应文件的评审内容分为资格性审查、符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议。

19.9 磋商小组独立履行下列职责:

- (1) 审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求;
- (2) 要求供应商对响应文件有关事项做出澄清或者说明;
- (3) 对响应文件进行比较和评价;

(4) 确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

(5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为。

19.10 评审中因磋商小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致磋商小组组成不符合本办法规定的，采购代理机构应当依法补足后继续评审。被更换的磋商小组成员所做出的评审意见无效。

无法及时补足磋商小组成员的，采购代理机构应当停止评审活动，封存所有响应文件和报价、评审资料，依法重新组建磋商小组进行评审。原磋商小组做出的评审意见无效。

采购代理机构应当将变更、重新组建磋商小组的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

20. 磋商步骤

20.1 资格性审查。依据竞争性磋商文件规定在采购项目报价结束后，磋商小组应当依照有关法律和磋商文件的规定对供应商的资格性审查，**具体内容详见《响应须知》-《实质性条款一览表》中资格性审查条件**。合格供应商不足 3 家的，不得评审。在资格性检查时，如有下列情况之一的，经磋商小组认定，视为非实质性响应，为**无效投标（响应）**：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商的；

(2) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；

(3) 供应商和响应资格证明文件不满足磋商文件要求和过期失效的。

20.1.1 按照《关于做好政府采购信用信息查询使用及登记工作的通知》（鲁财采[2016]34 号）的要求，采购人（采购代理机构）在报价当日查询“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用山东”网站（credit.shandong.gov.cn）中的登记信息，对查询结果中涉及已列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其继续参与采购活动。以联合体形式参加报价的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体报价将被认定为无效。

20.1.2 采购人或采购代理机构将信用记录查询情况签字并存档备查。供应商信用记录情况以采购人或采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。

20.1.3 在本磋商文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。

20.2 符合性审查。依据竞争性磋商文件规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行符合性审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求做出响应。磋商小组决定其响应性只根据响应文件本身的内容，而不依据外部的证据。在符合性检查时，如有不满足《响应须知》-《实质性条款一览表》中符合性审查条件情况之一的，经磋商小组认定，视为非实质性响应，为**无效投标（响应）**。

20.3 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商过程中，磋商小组可以根据响应文件和响应情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动响应文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对响应文件做出的实质性变动是响应文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照响应文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或其被授权人签字或者加盖公章。由被授权人签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

经磋商小组集体审核通过，未实质性响应磋商文件的响应文件按无效投标（响应）处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商，说明其不符合要求的原因，由其法

定代表人或授权代表签字确认，供应商代表拒不签字的，并不影响磋商小组所做出的结论。

20.4 经磋商小组经确定最终采购需求和实质性响应的供应商后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的所有供应商的进行综合评分。

21. 响应文件的澄清

21.1 磋商小组有权向供应商询标，对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式要求供应商做出必要的澄清、说明或者补正。请供应商澄清其响应内容，供应商法定代表人或其授权人必须接受磋商小组的询标，未在磋商小组规定的时间内，对重大关键问题进行答疑和澄清的供应商，经磋商小组确认可视为供应商放弃响应。

21.2 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由法定代表人或其被授权人签字或者加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变对响应文件的实质性内容。此书面文件是响应文件的组成部分。

22. 响应文件的评价

22.1 评审采用百分制。磋商小组各成员分别独立对实质上响应响应文件的供应商进行逐项评价打分，对磋商小组各成员每一因素的打分汇总后的得分为供应商的得分。

22.2 响应文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

22.3 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，磋商小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签

署不同意见并说明理由，否则视为同意。

22.4 磋商小组对确定为实质上响应磋商文件的响应文件进行政策功能评价，如涉及以下内容，具体标准为：

①所报产品属于《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）规定的政府优先采购范围的，投标（响应）文件中需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书扫描件。采用综合评分法的项目在打分时由评委根据各供应商所报节能、环保产品的报价在其总报价中所占的比重，分别给予报价和技术部分总分值 \times （节能、环保产品报价/总报价） $\times 5\%$ 的加分。所报产品属于《节能产品政府采购品目清单》中规定的政府强制采购节能品目的，不给予优惠政策的加分/价格扣除。

②本项目为非专门向中小企业采购项目，若供应商提报的货物全部由小微企业制造，根据财政部、工信部等部委发布的《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）及工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的规定，报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，须提供货物制造商的《中小企业声明函》，否则不给予价格扣除。

在货物采购项目中，供应商提供的货物含有中型或大型企业制造的货物不享受上述优惠政策。

③若供应商为监狱企业，根据财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业在价格评审中给予相应产品最终报价8%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。响应时须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不给予价格扣除。

④若供应商为残疾人福利性单位，对残疾人福利性单位产品（服务）的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位需符合《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件，并提供《残疾人福利性单位声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不再给予价格扣除。

⑤接受联合体响应的项目，供应商联合协议中约定，小型、微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的合同金额占到合同总金额30%以上的，可给予联合体4%的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，联合体视为小型、微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业。

22.5 供应商有下列情形之一的，视为供应商串通响应，其**响应无效**：

- （1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜；
- （3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （5）不同供应商的响应文件相互混装；
- （6）不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

22.6 磋商小组认为报价供应商的报价明显低于其他通过符合性审查报价供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；报价供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

23. 废标条款

在竞争性磋商采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）因情况变化，不再适合竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商不足 3 家的。

24. 保密要求

评审将在严格保密的情况下进行。有关人员应当遵守评审工作纪律，**不得记录、复制或者带走任何评审资料**，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

六、成交

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序，确定成交候选人排序，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分相同且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（即按技术因素得分由高到低的顺序推荐）。技术因素得分相同的，按照供应商的信用等级情况由高到低推荐。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

七、公告

采购代理机构自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，在指定的媒体上公告成交

结果。成交公告期限为 1 个工作日。成交公告应当包括下列内容：

- (1) 采购人、代理机构的名称、地址和联系方式；
- (2) 项目名称和项目编号；
- (3) 成交供应商名称、地址和成交金额；
- (4) 主要成交标的名称、标准、数量、单价/总价、服务要求；
- (5) 成交公告期限；
- (6) 评审专家名单。

采购代理机构应当在公告成交结果的同时，向成交供应商发出《成交通知书》；对未通过资格审查的供应商，应当告知其未通过的原因；《成交通知书》是合同的组成部分，对成交供应商和采购人具有同等法律效力。《成交通知书》发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

八、质疑

25. 质疑

25.1 供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人和采购代理机构提出询问，采购人和采购代理机构应当在 3 个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

25.2 供应商对采购需求有疑问的，应在采购需求公示期内向采购人提出询问，采购人应当在收到询问后 3 个工作日内做出答复。

25.3 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，采购人和采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内做出书面答复。

25.4 提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。

25.5 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

25.6 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

25.7 质疑采用实名制，为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，提交的质疑函务必提供以下内容。

- (1) 供应商的姓名或名称、地址（邮箱）、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其被授权人签字或者盖章，并加盖公章。

25.8 质疑函应当按照《政府采购供应商质疑函范本》格式填写后由法定代表人或被授权人递交到采购人或采购代理机构，受理方式见响应须知前附表。采购人或采购代理机构正式受理后方可生效。否则，为无效质疑。

25.9 有下列情况之一的质疑不予受理：

- (1) 无质疑函件或质疑函件缺少供应商法人印章、供应商法定代表人签字、有效授权书和联系方式之一的质疑；
- (2) 质疑函件无实质性内容或佐证文件资料，主观臆断及推理得出结论的质疑；
- (3) 相应证明材料不真实或来源不合法的质疑；
- (4) 未按规定时间或超过公示期提出的质疑；

(5) 其他不符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）的相关规定。

25.10 对捏造事实，提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行恶意质疑的，一经查实，将上报部门列入黑名单，并给以相应处罚。

九、投诉

质疑供应商对答复不满意，或者采购人、代理机构未在规定的时间内做出书面答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级采购监督管理部门投诉。投诉程序按《政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》等有关法律、法规和规定执行，但未经质疑，或者超过投诉有效期的，视为无效投诉。投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，列入不良行为记录名单，有捏造事实、提供虚假材料、以非法手段取得证明材料情况之一的，禁止 1-3 年内参加采购活动。投诉受理方式见响应须知前附表。

十、签订合同

采购人应当自成交通知书发出之日起 5 个工作日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。

采购人与成交供应商所签订的合同不得对竞争性磋商文件和成交供应商的响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。合同原则以第六章合同书格式为基础，并根据响应、答疑情况进行修改补充，自签订之日起生效。

成交供应商在规定时间内无正当理由拒绝与采购人签订合同的，响应供应商符合法定数量的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法适用《中华人民共和国民法典》。

26. 履约保证金

成交供应商应按照响应须知前附表规定向采购人交纳履约保证金。

履约保证金可以以担保支票、押金证明、保证金、保险单、信用证等方式提供，也可以通过电子保函平台以电子保函形式提供。

如果成交供应商没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃成交资格，成交供应商的磋商保证金将不予退还（如有）。在此情况下，采购人可依规确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

27. 预付款

预付款是在指采购合同签订后、履行前，采购人向成交供应商预先支付部分合同款项。采购人预付款方式见响应须知前附表。

28. 廉洁自律规定

采购代理机构工作人员不得与采购人、供应商恶意串通操纵采购活动。

采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

29. 项目其他相关费用

29.1 代理服务费

代理服务费收取标准：见响应须知前附表。

29.2 采购专家评审费

本项目专家评审费由成交单位（中标单位）一次性支付。

第三章 采购内容与要求

第一部分 采购清单及技术参数

本项目包段的采购标的物如下，供应商需逐项进行报价：

序号	器械名称	技术参数、规格型号	单位	数量
1	业务通信费	2 年（24 个月）套餐合约要求：每月通信套餐包括：≥2000 分钟通话、≥1000 分钟虚拟网通话、≥200G 国内流量、≥300 条短信、含来电显示费，可使用原有警务通号码变更该合约。 服务地点：山东省威海市	部	158
2	移动警务终端	警务通终端软件及硬件参数、安全技术标准必须符合《中华人民共和国公安安全行业标准》（GA-T1466.1-2018）标准。 （1）系统与硬件：支持公安部认证许可的安全双系统； （2）终端网络：支持联通 4G+/4G/3G/2G，移动/电信 4G+/4G/2G，要求具备两个 SIM 卡槽，支持双卡双待双通； （3）CPU：CPU 内核不低于 8 核心，CPU 整体主频峰值不低于 3.0GHz； （4）运行内存：≥8GB； （5）机身容量：≥256GB； （6）相机拍照： 前置摄像头：摄像头数量≥1 个，前置主摄像头像素≥1200 万像素，支持人脸识别； 后置摄像头：摄像头数量≥2 个，后置主摄像头≥5000 万像素，支持 OIS 或 AIS 防抖，支持 4K 拍摄； （7）定位系统：支持北斗； （8）NFC：支持 NFC； （9）防水防尘等级：≥IP54 级别防尘抗水； （10）屏幕：尺寸：≥6.5 英寸，材质：OLED 或 Super AMOLED，分辨率≥2400*1080； （11）屏幕刷新率：≥90HZ； （12）其他屏幕要求：具备指纹传感器，支持屏下指纹解锁；	部	158

		(13) 传感器：具备或支持陀螺仪、指南针、指纹传感器、重力传感器等设备、功能； (14) 双卡机类型：双卡双待；SIM 卡类型：支持 Nano-SIM 卡； (15) WLAN 协议：支持 802.11 a/b/g/n/ac/ax 无线协议；WLAN 频率：支持 2.4GHZ 和 5GHZ； (16) 蓝牙：支持蓝牙，≥蓝牙 5.1，支持低功耗蓝牙、SBC、AAC、LDAC 高清音频； (17) 电池类型：锂聚合物电池，≥4450mAh（典型值）； (18) 快充：有线充电功率≥60W，配备≥60W 有线充电器终端，支持 40W 以上无线快充。		
3	空中 发证 费	2 年空中发证费。公安移动警务授权：一是所提供的移动警务通信服务承载终端安全加密功能服务须满足山东省公安厅移动警务平台加密要求，支持同时独立承载山东省公安厅移动警务 PKI 系统签发数字证书及运营商基础链路数据；二是所提供的移动警务通信服务承载终端安全加密功能服务覆盖所提供的所有的移动警务通信服务承载终端 24 个月。	部	158

注：1. 本项目核心产品为：**移动警务终端**、业务通信服务

2. 上述技术参数均为不可负偏离的参数，均为实质性响应项，否则其报价将被拒绝。 供应商可提出替代的技术规格、要求、参数和标准，并在技术文件中详细说明，但该替代应不低于磋商文件的规定和要求。

3. 空中发证费是由供应商代缴的专项费用，供应商不得挪用或扣减。每部警务终端 40 元/2 年。此项费用为固定金额费用，供应商不得进行调整，否则报价无效。

第二部分 项目需求及技术要求

1. 服务方案

对威海出入境边防检查站移动警务通信服务进行服务及保障，总费用包括警务安全终端158台、2年通信服务费及空中发证费。

★2. 服务标准

新一代警务安全终端技术参数：

操作系统：要求双系统，其中第一系统为安卓系统或鸿蒙系统，可安装基于互联网运行的外国人信息采集核查系统（外管通）。第二系统预置全国统一的移动警务应用签名根证书，可联通公安网，可安装基于公安网移动端运行的移动办公、学习强队、警务千度、警务微信等公安移动办公和执法执勤软件，不能预装与警务应用无关的各类应用，在接入公安信息网时，使用IPSec或SSL/TLS VPN，基于移动警务PKI数字证书实现网络身份验证，采用公安部和国家商用密码管理局认可的安全加密机制和国产商用密码算法，内置芯片集成国产硬件密码模块实现高等级安全防护，数字证书对应的私钥在国产硬件密码模块中存储使用。两个操作系统运行在不同的ROM空间，采用硬盘分区技术进行物理隔离，系统文件独立。

★3. 硬件需求：

警务通终端软件及硬件参数、安全技术标准必须符合《中华人民共和国公安安全行业标准》（GA-T1466.1-2018）标准。

（1）系统与硬件：支持公安部认证许可的安全双系统；

（2）终端网络：支持联通 4G+/4G/3G/2G，移动/电信 4G+/4G/2G，要求具备两个SIM卡槽，支持双卡双待双通；

（3）CPU：CPU内核不低于8核心，CPU整体主频峰值不低于3.0GHz；

（4）运行内存：≥8GB；

（5）机身容量：≥256GB；

（6）相机拍照：

前置摄像头：摄像头数量 ≥ 1 个，前置主摄像头像素 ≥ 1200 万像素,支持人脸识别；

后置摄像头：摄像头数量 ≥ 2 个，后置主摄像头 ≥ 5000 万像素,支持 OIS 或 AIS 防抖，支持 4K 拍摄；

(7)定位系统:支持北斗；

(8)NFC:支持 NFC；

(9) 防水防尘等级： \geq IP54 级别防尘抗水；

(10)屏幕:尺寸: ≥ 6.5 英寸，材质:OLED 或 Super AMOLED，分辨率 $\geq 2400 \times 1080$ ；

(11)屏幕刷新率: $\geq 90\text{HZ}$ ；

(12) 其他屏幕要求:具备指纹传感器，支持屏下指纹解锁；

(13) 传感器：具备或支持陀螺仪、指南针、指纹传感器、重力传感器等设备、功能；

(14) 双卡机类型：双卡双待；SIM 卡类型:支持 Nano-SIM 卡；

(15)WLAN 协议:支持 802.11 a/b/g/n/ac/ax 无线协议;WLAN 频率:支持 2.4GHZ 和 5GHZ；

(16)蓝牙:支持蓝牙， \geq 蓝牙 5.1，支持低功耗蓝牙、SBC、AAC、LDAC 高清音频；

(17)电池类型:聚合物电池， $\geq 4450\text{mAh}$ （典型值）；

(18)快充：有线充电功率 $\geq 60\text{W}$ ，配备 $\geq 60\text{W}$ 有线充电器终端，支持 40W 以上无线快充。

4、服务期限：通信套餐要求为 2 年合约。

5、人员配备要求:要求项目组人员无行贿犯罪等重大违法记录无法律纠纷，身体健康。

★6、服务要求：

套餐合约要求：每月通信套餐包括： ≥ 2000 分钟通话、 ≥ 1000 分钟虚拟网通话、 $\geq 200\text{G}$ 国内流量、 ≥ 300 条短信、含来电显示费、2 年空中发证费，可使用原有警务通号码变更该合约。

7、服务地点：山东省威海市。

8、付款方式：验收合格后，供方须先向需方缴纳合同额 3%作为质保金，需方在 15 个工作日内将全部货款付至供方账户，付款前供方需提供合规增值税发票。质保金自验收合格之

日起 1 年内无质量问题后无息返还。

9、质量保证期:警务安全终端自验收合格之日起质保期不少于一年，质保范围不低于手机官方质保服务范围。

10、交货期：合同签订后 20 个日历日内交货。

11、服务响应时间：成交供应商在接采购人通知 2 小时内做出响应，4 小时内到达现场，按采购人的要求及时做好警务通终端维修及更换工作，提供上门换卡、补卡等服务，确保设备能够投入正常使用。

第四章 磋商原则、程序和方法

一、评审原则

“客观、公正、审慎”为本次评审的基本原则，磋商小组将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各报价供应商，同时，在评审时恪守以下原则：

1. 客观性原则：磋商小组将严格按照竞争性磋商文件的要求，对报价供应商的响应文件进行认真评审，磋商小组对响应文件的评审仅依据响应文件本身，而不依靠响应文件以外的任何因素。

2. 统一性原则：磋商小组将按照统一的评审原则和评审方法，采用统一标准进行评审。

3. 独立性原则：评审工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。

4. 保密性原则：磋商小组及熟知情况的有关工作人员必须对每位评委的评审意见和报价供应商的商业秘密严格保密。

5. 综合性原则：磋商小组将综合分析、评审报价供应商的各项指标。

二、评审程序

（一）磋商程序

1. 磋商小组将按照竞争性磋商文件的规定对响应文件进行有效性、完整性和响应程度审查，以确定响应文件的实质性响应。

2. 出现下列情形之一的，视为对竞争性磋商文件未做出实质性响应，按照无效报价处理。

详见《响应须知前附表》-《实质性条款一览表》

3. 属于无效报价的，报价供应商不能通过修正或撤消响应文件中不符合之处而成为实质性响应的报价，采购代理将通知报价供应商，并说明无效报价理由。属于有效响应文件的，将进行下一轮此的询标和澄清。

4. 澄清、说明或者补正

（1）对有效响应文件中含义不明确、同类问题前后表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式要求报价供应商在规定的时间内做出必要的澄清、说明或

者纠正，报价供应商应在要求的时间内以书面形式澄清、说明或者补正，并由其法定代表人或被授权人签字，且不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

(2) 报价供应商依据评审要求进行澄清、说明或者补正的内容构成响应文件的组成部分。

(二) 磋商、优化方案

(1) 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

(2) 磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

(3) 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

(4) 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或被授权人签字或者加盖公章。

(三) 最后报价

(1) 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的报价供应商在规定时间内提交最终报价。

(2) 最终报价是报价供应商响应文件的有效组成部分。

三、评审方法

(1) 评审方法：综合评分法，即报价供应商的响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序，确定成交候选人排序。采购人从评审报告推荐出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以授权磋商小组直接确定成交供应商。

(2) 评审细则：

编号	类型	评分标题	评分标准	性质	分数
1	价格	价格分	<p>1、报价供应商的报价超过最高限价的，按否决报价处理。</p> <p>2、满足竞争性磋商文件要求且最后报价最低的报价为磋商基准价，其价格分为满分（标准分）。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最后报价）×30。</p>	价格分	30
2	商务	类似业绩	<p>供应商提供自 2020 年 1 月 1 日以来承揽的类似警务终端供货项目合同（以合同签署日期为准），每有一个得 1 分，最多得 1 分。要求响应文件中附合同复印件，否则不得分。</p>	客观分	1
3	技术	质保期	<p>1. 质保期满足一年要求的，得 1 分；满足两年要求的，得 2 分。</p> <p>2. 供应商所提供的质保方案在满足最低官方免费质保范围的基础上，每提供一项超出最低官方免费质保范围的质保服务，加 1 分，最高加至 2 分。</p> <p>备注：最低官方免费质保范围是指：（1）全国联保；（2）保修期：1 年；（3）如因质量问题或性能故障，凭有效的质量检测证明，享受 7 日内退货，15 日内换货，15 日以上在保修期内可享受免费维修等三包服务。</p>	客观分	4
4	技术	网络套餐方案	<p>由评委根据供应商针对本项目提供的通信网络套餐服务情况进行评分：</p> <p>1. 在满足采购要求基础上流量每增加 50G 加 1 分，最多加 3 分；</p> <p>2. 在满足采购要求基础上普通通话每增加 500 分钟加 1 分，最多加 3 分；</p> <p>3. 根据供应商提供的文件，提供额外的磋商小组认为有价值的特色服务承诺，每有一项同类型的特色服务按优劣依次排序，每项最高得 4 分，其他依据排序按 1 分递减分数，最低减至 0 分。无此项描述的不得分。本项最多加至 12 分。</p>	客观分	18
5	技术	服务响应时间	<p>由评委根据供应商针对本项目提供的服务响应情况进行评分：</p> <p>1. 供应商在接到采购人通知 2 小时内做出响应的，得 1 分。在接到采购人通知 1 小时内做出响应的，得 2 分。</p> <p>2. 供应商在接到采购人通知后 4 小时内到达现场的，得 1 分。</p>	客观分	4

			在接到采购人通知后 2 小时内到达现场的，得 2 分。		
6	技术	产品终端性能	<p>能够满足采购文件实质性要求的，由评委根据供应商所投产品配置情况进行打分：</p> <p>1. 警务通终端软件及硬件参数满足采购文件最低标准参数要求的基础上，每有一项正偏离的，加 1 分，最高加至 18 分。</p> <p>2. 其中屏幕分辨率、CPU 主频峰值、机身容量、电池容量（典型值）、防水防尘等级等 5 项参数（性能），每项按优劣依次排序，每项排序第一得 4 分，其他依次递减 1 分，最低减至 0 分；本项最高得分 20 分。</p>	客 观 分	38
7	技术	其他服务事项	<p>由专家审核各供应商响应文件后根据以下标准进行打分：</p> <p>1. 供应商能够为本项目配置专门的售后服务团队, 服务内容全面，响应时间快速，服务方案周详，能够为维修、换件提供有力保障的，在 4. 1-5 分之间打分。</p> <p>2. 供应商提供的售后服务内容比较全面、服务措施比较完善，故障、技术支持响应时间偏长，能够满足用户实际使用要求的，在 2. 1-4 分之间打分。</p> <p>3. 供应商提供的售后服务内容比较简陋或存在部分缺陷，承诺的服务水平相对较低，仅能基本满足用户实际使用要求的，在 1-2 分之间打分。</p>	主 观 分	5

第五章 投标（响应）文件格式

响 应 文 件

采购项目：

采购编号：

供应商名称：*****

日 期：年 月 日

目录

（由供应商自行编制）

报价承诺函

山东裕达建设工程咨询有限公司：

我方根据项目编号为 WHYD20230919-HW 项目名称为威海出入境边防检查站移动警务终端采购的磋商文件的要求，经详细研究决定参加报价。

1. 我方愿意按照磋商文件的规定和要求提供服务，报价详见《开标（报价）一览表》。

2. 我方同意 90 天的报价有效期，严格遵守响应文件的各项承诺。在此期限届满之前，本响应文件始终对我方具有约束力，并随时接受成交。我方承诺在报价有效期内不修改、撤销响应文件。

3. 我方愿意遵守本采购文件的规定和要求并提供磋商文件中要求的所有资料，若响应文件中存在虚假资料的，则视为我方隐瞒真实情况、提供虚假资料，我方愿意接受主管部门做出的行政处罚。

4. 我方同意最低价是成交的主要选择标准，但不是唯一的选择标准。

5. 如果我方成交：

（1）我方承诺在成交通知书发出后，在规定期限内与采购人签订合同；

（2）我方承诺在合同约定的期限内，按期、保质、保量完成供货和服务任务；

（3）我方承诺将按照磋商文件的规定全额交纳履约保证金及代理服务费。

6. 所有有关本报价的函电，请按下列地址联系：

单 位： 邮政编码：

地 址： 联 系 人：

电 话： 传 真：

开户名称：

开户银行：

开户帐号：

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

报价日期：××年××月××日

报价一览表

项目名称：威海出入境边防检查站移动警务终端采购

序号	条款名称	约定内容	备注
1	投标报价	小写：_____元 大写：_____元	
2	项目负责人	姓名：_____	
3	交货期		
4	质保期		

注：1、该表中的总报价应与报价明细表中的总价相符。

2、未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

供应商(盖章)：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

报价明细表

单位：元

项目名称：威海出入境边防检查站移动警务终端采购项目

序号	项目名称	技术参数、规格型号	单位	数量	单价	合价
1	业务通信费	2 年（24 个月）套餐合约要求：每月通信套餐包括：≥2000 分钟通话、≥1000 分钟虚拟网通话、≥200G 国内流量、≥300 条短信、含来电显示费，可使用原有警务通号码变更该合约。 服务地点：山东省威海市	部	158		
2	移动警务终端	警务通终端软件及硬件参数、安全技术标准必须符合《中华人民共和国公安安全行业标准》（GA-T1466.1-2018）标准。 （1）系统与硬件：支持公安部认证许可的安全双系统； （2）终端网络：支持联通 4G+/4G/3G/2G，移动/电信 4G+/4G/2G，要求具备两个 SIM 卡槽，支持双卡双待双通； （3）CPU：CPU 内核不低于 8 核心，CPU 整体主频峰值不低于 3.0GHz； （4）运行内存：≥8GB； （5）机身容量：≥256GB； （6）相机拍照： 前置摄像头：摄像头数量≥1 个，前置主摄像头像素≥1200 万像素，支持人脸识别； 后置摄像头：摄像头数量≥2 个，后置主摄像头≥5000 万像素，支持 OIS 或 AIS 防抖，支持 4K 拍摄； （7）定位系统：支持北斗； （8）NFC：支持 NFC； （9）防水防尘等级：≥IP54 级别防尘抗水； （10）屏幕：尺寸：≥6.5 英寸，材质：OLED 或 Super AMOLED，分辨率≥2400*1080； （11）屏幕刷新率：≥90HZ； （12）其他屏幕要求：具备指纹传感器，支持屏下指纹解锁；	部	158		

		(13) 传感器：具备或支持陀螺仪、指南针、指纹传感器、重力传感器等设备、功能； (14) 双卡机类型：双卡双待；SIM 卡类型：支持 Nano-SIM 卡； (15) WLAN 协议：支持 802.11 a/b/g/n/ac/ax 无线协议；WLAN 频率：支持 2.4GHZ 和 5GHZ； (16) 蓝牙：支持蓝牙，≥蓝牙 5.1，支持低功耗蓝牙、SBC、AAC、LDAC 高清音频； (17) 电池类型：锂聚合物电池，≥4450mAh（典型值）； (18) 快充：有线充电功率≥60W，配备≥60W 有线充电器终端，支持 40W 以上无线快充。				
3	空中发证费	2 年空中发证费。公安移动警务授权：一是所提供的移动警务通信服务承载终端安全加密功能服务须满足山东省公安厅移动警务平台加密要求，支持同时独立承载山东省公安厅移动警务 PKI 系统签发数字证书及运营商基础链路数据；二是所提供的移动警务通信服务承载终端安全加密功能服务覆盖所提供的所有的移动警务通信服务承载终端 24 个月。	部	158		
4	合 计		大写：（人民币） 小写：¥_____元			

注：1、报价包括完成该项目的一切费用总和，以人民币为结算单位。

2、此表应详细填写。

报价供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

供应商资格证明文件

有效的营业执照副本

税务登记证副本

（已办理三证合一的供应商只需提供有效的营业执照副本复印件）

有效的资质资格证书复印件

如：《基础电信业务经营许可证》或具有《增值电信业务经营许可证》

法定代表人或负责人身份证明书

致：_____

（姓名、性别、年龄、身份证号码）在我单位任 （董事长、总经理等）职务，是我单位的法定代表人/负责人。

特此证明。

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

（法定代表人/负责人身份证正反面复印件）

法人授权委托书

本授权书声明：注册于____（国家或地区的名称）的____（公司名称）的____（法人代表姓名、职务）____（身份证号码：____），代表本公司授权____（被授权人的姓名、职务）____（身份证号码：____）为本公司的合法代理人，参加编号为____号的竞争性磋商采购活动，以本公司名义处理一切与之有关的事宜。

如果本公司在此次采购活动中成交，被授权人有权代表本公司签署采购合同。

本授权书于____年____月____日法定代表人签字或盖章并由被授权人签字、单位盖章生效，特此声明。

被授权人无转委托权。

法定代表人（签字或盖章）：_____

被授权人签字：_____

供应商（公章）：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

传 真：_____

电 话：_____

（被授权人身份证正反面复印件）

供应商依法缴纳税收和社会保障资金的声明

（格式自拟，供应商盖章）

供应商近期的完税凭证及缴纳社保资金凭证复印件

（供应商盖章）

无重大违法记录声明

本单位郑重声明：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第(五)项所称重大违法记录，包括：

我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

如有瞒报、虚报，我公司自行承担因此产生的所有法律责任。

特此声明！

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

声明函

致____（采购人）_____：

我公司参与本项目采购活动，遵守《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动”的规定。

关联单位的说明：

1. 与我公司单位负责人为同一人的其他单位为：

2. 与我公司存在直接控股、管理关系的其他单位为：

以上声明完全属实，如有瞒报、虚报，我公司自行承担因此产生的所有法律责任。

供应商（盖章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

（格式自拟，供应商盖章）

财务状况报告等相关材料

（供应商盖章）

供应商认为需要提供的资质资格证明文件（如有）

（供应商盖章）

供应商基本情况表

单位名称				地址	
办公电话/传真				联系人	
所属/主管部门					
总经理			固定办公面积（平米）		
注册 情况	工商注册号				
	注册资本（万元）				
	法定代表人		单位类型		
	成立时间		营业期限		
	经营范围				
报价供应商情况简介					

供应商(盖章):

法定代表人或被授权人（签字或盖章）:

年 月 日

项目负责人及拟派主要人员情况表

项目负责人情况				
姓名		性别		年龄
职务				学历
参加工作时间		从事该工作时间		
职称		证书编号		
近三年承担的项目情况一览表				
项目名称	委托单位	合同额	验收时间	联系人及电话
其他人员情况				
姓名	学历	职称	证书编号	从事该工作时间

注：1、本表可由供应商根据实际情况自行扩展。

2、表后附拟派人员相关证书及社保证明复印件。

供应商(盖章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

类似项目业绩表

序号	项目名称	采购人名称	项目金额	完成时间	备注

备注：此表应认真填写，不得提供虚假业绩。
后附证明文件复印件。

供应商(盖章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

响 应 偏 离 表

（包括技术规格、参数和商务条款偏离）

序号	竞争性磋商文件条款		响应文件条款		偏离情况
	条款号	竞争性磋商文件的内容	条款号	响应文件偏离内容	

注：无偏离可填写“无”字，有偏离必须在本表列明，实际存在负偏离而在本表内没有列明的，视为虚假报价。

供应商(盖章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

报价内的备品备件、易损件及专用工具清单(如有)

单位：元

备品备件名称	规格型号	数量	产地	品牌	单价	合价
总计						

供应商(盖章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

质保期内能供应的备品备件价格明细表（如有）

单位：元

序号	备品备件、 易损件名称	规格型号	数量	品牌	单价	合价	备注

供应商(盖章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

技术文件

具体内容依照采购文件要求自行编制

技术服务、培训和售后服务内容及承诺书

技术、培训和售后服务承诺：

售后服务承诺至少包含下列内容

响应时间：

到达现场时间：

完成修复时间：

不能修复的保证措施：

质保期内措施：

质保期外措施：

.....

供应商(盖章)：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

年 月 日

符合政府采购优惠政策的证明材料

供应商(盖章):

法定代表人或被授权人(签字或盖章):

年 月 日

中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员人,营业收入为万元,资产总额为万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员人,营业收入为万元,资产总额为万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 在货物采购项目中,货物应当由中小企业制造,不对其中涉及的服务的承接商作出要求。
3. 分支机构应并入总公司以总公司名义进行划分。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____单位的____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

其他资料

第六章 采购合同（范本）

采购合同书（参考）

（项目编号： ）

项目名称：

包号：

甲方（采购人）：

乙方（成交供应商）：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

合 同 书

本合同于 年 月 日由甲、乙双方共同签订。

中华人民共和国威海出入境边防检查站所需经以威海出入境边防检查站移动警务终端采购项目采购文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经磋商小组(或甲方)确定_____为成交单位。甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律以及本项目采购文件的规定，经平等协商达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- (一) 本项目采购文件
- (二) 投标（响应）文件
- (三) 合同格式、合同条款
- (四) 供应商在评审过程中做出的有关澄清、说明或者补正文件
- (五) 中标（成交）通知书
- (六) 本合同附件

二、合同的范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

三、货物内容

本合同所提供的货物，详见合同清单。

见附件一：同文件中分项报价表

四、合同金额

合同金额为人民币____元，大写：____。（分项价格详见合同服务或货物清单）。

乙方开户名称：__

开户银行： _

银行账号： _

五、付款途径

甲方根据乙方在本合同中所提供银行开户信息转账支付。

六、付款方式

验收合格后，中标单位须先向采购人缴纳合同额 3%作为质保金，采购人在 15 个工作日内将全部货款付至中标单位账户，付款前中标单位需提供合规增值税发票。质保金自验收合格之日起 1 年内无质量问题后无息返还。

七、交付日期和地点

1、交付日期：自合同生效之日起 日内交付(自 年 月 日起至 年 月 日止)。

2、交付地点：甲方指定地点

3、风险负担：

货物毁损、灭失的风险在该货物通过甲乙双方联合验收交付前由乙方承担，通过联合验收交付后由甲方承担；因质量问题甲方拒收的，风险由乙方承担。

八、质量

货物的质量应符合采购文件、文件及乙方在过程中做出的书面澄清及承诺。

九、包装

货物的包装应按照国家或业务主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护货物安全、完好的包装方式。

十、运输要求

1、运输方式及线路：到达采购人指定地点。

2、运输及相关费用由乙方承担。

十一、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十二、验收

1、货物到达交货地点交付前，甲方和乙方在 7 日内共同开箱检验货物的规格、质量和数量等状况，如货物需要安装、调试，则由乙方负责并承担相应的费用，甲方应积极配合。安装调试后7日内，甲、乙双方应按照合同要求验收，并共同在《采购项目验收单》上签字确认。

2、对货物的质量问题，甲方应在发现和应当发现之日起7日内向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在5日内负责处理。甲方逾期提出的，对所交货物视为符合合同的规定。如果乙方在投标（响应）文件及询标过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

3、经双方共同验收，货物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可以解除合同。

4、本合同为甲方进行履约验收的主要依据。甲方应专门成立履约验收小组，于乙方交付项目时组织验收，验收人员应与采购人员相分离。验收应严格按照采购文件和采购合同进行，保证采购项目与采购文件和采购合同内容的一致。

十三、售后服务

乙方应按采购文件、投标（响应）文件及乙方在过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

见附件二：乙方文件售后服务承诺材料

十四、违约责任

1、除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务（或货物）本合同价格的 3%计算，最高限额为本合同总价的 30%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，

甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

2、除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 3‰ 计算，最高限额为本合同总价的 30%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

3、除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

4、任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

5、除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

6、如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

7、甲方无正当理由迟延退还乙方缴纳的履约保证金的，应当支付逾期利息。双方对逾期

利息的利率有约定的，从其约定。

十五、合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 种方式解决：

1、将争议提交威海市仲裁委员会，依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

2、向被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的一级人民法院提起诉讼。

十六、合同生效

本合同经甲乙双方签字盖章之日起生效。

十七、签约地点：山东省威海市。

甲 方：

乙 方：

单位盖章：

单位盖章：

代表签字：

代表签字：

附件一：同投标（响应）文件中分项报价表：

附件二：乙方投标（响应）文件售后服务承诺材料