

合同编号：

省科技业务管理阳光政务平台运营 (2024 年) 项目

政府采购代理委托协议

采 购 人：广东省科技创新监测研究中心

采购代理机构：广东华阳项目管理有限公司

二〇二四年一月

政府采购代理委托协议

采购人（以下简称“甲方”）：广东省科技创新监测研究中心

采购代理机构（以下简称“乙方”）：广东华阳项目管理有限公司

依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及《中华人民共和国民法典》等有关规定，甲方自愿委托乙方就以下项目进行采购代理，乙方愿意接受甲方的委托按照有关规定，在甲方委托范围内依法组织采购活动。经双方协商一致，本着平等自愿、互惠互利的原则，签订本委托协议。

一、项目概括基本要素

- 1、项目名称：省科技业务管理阳光政务平台运营（2024年）项目
- 2、项目编号：GDHY24ZC0109
- 3、采购预算：¥2,116,300.00（人民币贰佰壹拾壹万陆仟叁佰元整）。
- 4、资金来源属于财政性资金。
- 5、采购类型：服务类。
- 6、以公开招标方式按照法定程序进行本项目采购活动。
- 7、采购需求：采购项目具体要求详见本项目采购文件《采购需求》及其附件。

二、委托范围

乙方接受甲方的委托，依照法定程序组织以下各项采购代理活动：

- 1、提供前期招标采购法律法规咨询；

- 2、完成项目采购实施计划。
- 3、编制、发售、解释采购文件；
- 4、在政府采购监督管理部门指定媒体上发布采购公告；
- 5、制定评审方法、步骤、标准；
- 6、依法抽取专家组建评审委员会；
- 7、邀请纪检有关部门现场监督；
- 8、落实评审地点，主持评审活动，组织评审工作并做好评审记录；
- 9、组织对供应商的资格审查；
- 10、整理评审报告送采购人及有关部门审核或审批；
- 11、在政府采购监督管理部门指定媒体上发布中标公告，向中标供应商发送中标通知书；
- 12、答复供应商的询问和质疑；
- 13、将采购活动有关文件报送备案及存档；
- 14、法律法规规定的其他事项。

三、委托期限

自本协议生效之日起至甲方与中标供应商签订政府采购合同为止。

四、甲方和乙方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

- 1、遵守《中华人民共和国政府采购法》关于“采购人”的有关规定，并享有有关政策法规规定的其它有关权利，承担委托采购的法律责任。
- 2、甲方作为本项目采购主体负责监督政府采购项目采购的全过程。
- 3、确认采购资金已落实及明确资金来源。

4、甲方应根据政府采购相关规定,负责在省级以上财政部门指定的媒体公开采购意向。

5、政府向社会公众提供的公共服务项目,甲方应当在确定采购需求前在指定媒体上征求社会公众意见。

6、达到公开招标数额标准的项目,拟采用非招标采购方式的,甲方应当在采购活动开始前向乙方提供人民政府财政部门审核同意的批复文件。

7、积极配合乙方开展采购工作,指定一位本单位工作人员作为甲方的项目联系人,代表甲方负责联系和处理采购过程中的有关具体事项。

8、向乙方提供采购项目的详细资料,包括项目立项计划资料、进口产品批复文件(如有)、项目的技术、商务、质量及服务要求书面材料并保证这些资料的准确性与合法性。

9、审核并盖章确认乙方拟定的采购文件、更正/变更公告、答疑会议纪要等发布的相关信息公告内容,有权提出合理的修改意见。

10、参加乙方组织现场考察和答疑活动(如有),配合乙方在规定的时间内答复供应商依法提出的询问或者质疑。甲方委托乙方答复质疑的,甲方需书面确认答复内容。

11、甲方应按照规定向乙方出具授权函,授权委派代表为评审委员会成员,与依法抽取的评审专家,共同参加乙方组织的评审会议;除甲方授权委派的评审委员会成员外,采购人的其他人员不得进入评标现场,同时甲方委派的评审委员会成员不得参加开标活动。被委派的评审委员会成员代表应准时到达评审现场,并对评审内容负有保密责任。

12、甲方在评审前介绍项目背景和技术需求的,必须事先提交书面介绍材料,

介绍内容不存在歧视性、倾向性意见，不超出采购文件所述范围。

13、甲方授权乙方进行项目资格审查并出具资格审查报告。

14、收到评审报告后五个工作日内根据评审委员会的书面报告和推荐候选人名单排序依次确定中标供应商。

15、根据中标通知书、政府采购相关法律法规规定及采购文件规定要求与中标供应商签订书面采购合同，同时应当核查中标供应商提供的中标通知书原件。并在签订书面合同后2个工作日内将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

14、按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对中标供应商履约情况进行验收，并出具验收书。

15、甲方在采购过程中提出项目变更或项目终止的，由此可能产生的法律责任，由甲方自行承担。

16、按照政府采购管理的规定妥善保管本项目的有关文件。

（三）乙方的权利和义务

1、遵守《中华人民共和国政府采购法》关于“采购代理机构”的有关规定，在处理与本协议有关的一切事务中，严格遵守国家和地方的法律法规，自觉接受监督管理部门的监督管理，维护甲方的合法权益。运用自身的专业技能为甲方做好采购代理工作。

2、指定一名本单位工作人员代表乙方联系和处理招标采购过程中的有关具体事项。

3、负责接收甲方交付的项目资料，根据采购项目的特点和需要编制采购公告、采购文件等相关文本，并报甲方书面确认。

- 4、负责在政府采购法定媒体发布采购信息公告（或发出投标邀请函）。
- 5、负责组织供应商资格预审（如适用）。
- 6、负责接收甲方的澄清要求，发布更正/变更公告，并通知所有获取采购文件的潜在供应商（如有）。
- 7、组织标前答疑会或进行书面答疑，负责整理答疑资料，形成的答疑纪要作为采购文件的组成部分，并通知所有获取采购文件的潜在供应商。（如有）
- 8、负责组织现场考察。负责整理现场考察资料，形成现场考察文件作为项目文件的组成部分，并通知所有获取采购文件的潜在供应商。（如有）
- 9、依法组建评标委员会，在省级以上人民政府指定的专家库中随机抽取专家。
- 10、接收供应商的投标文件，组织并主持开标会议、评标会议，对供应商进行资格性审查及出具报告，并向甲方提交评标委员会出具的评审报告。。
- 11、按照政府采购规定编制并发布中标结果公告。同时向甲方及向中标供应商发出《中标通知书》。
- 12、汇编采购项目活动记录即项目汇编。
- 13、按照政府采购规定保存采购文件、供应商的投标文件、采购项目活动记录汇编等项目文件。
- 14、未征得采购人书面同意不得向协议以外的单位和个人提供甲方未公开的相关政府信息及本次采购项目的有关情况和资料。
- 15、及时与甲方协调解决招标采购实施过程中出现的问题。受甲方委托答复供应商依法提出的关于组织招标采购、开标、评标、定标活动程序方面的询问或者质疑，协助监督管理部门处理供应商的投诉事宜。

16、严格遵守相关法律法规和各项政府采购制度。

五、保密约定

1、在招标采购的全过程中，双方人员都应自觉遵守保密约定，以维护招标采购工作的公正、公平，保证招标采购工作的正常进行和完成。

2、招标采购期间，各方不得向本项目工作人员以外的任何第三人，尤其是向供应商透露招标采购工作的内部秘密，如：供应商的名称、数量、以及与招标投标有关的重要情况。

3、双方人员应对评审过程和未公告的评审结果保密。

4、任何一方不应私自与供应商就本投标内容进行单方接触或谈判。因工作需要或业务目的的任何对外活动均应事前、事后互相知会和沟通。

5、凡因单方泄漏情况而导致工作不能顺利进行或无法进行，均视为对项目和对对方利益的侵害，应由泄密方承担全部经济及法律责任且守约方有权单独解除合同。

六、收费

1、采购代理服务收费收费标准

乙方按规定向中标供应商收取采购代理服务费，以中标金额为计算基数，依照下表的收费标准按差额定率累进法计算收取。本项目向中标供应商收取采购代理服务费共计不超过 23,930.00 元。

费率 中标金额 (万元)	货物采购	服务采购	工程采购
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%

100-500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元-1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%

2、乙方独立承担在组织招标采购过程中所有发生的费用，甲方不承担任何费用。

七、争议解决与违约责任

1、因履行本协议所发生的争议或纠纷，双方应通过友好协商解决，协商不成的，双方同意向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

2、双方应及时通报协议执行中所发生的问题、及时磋商解决办法，由于延误造成的损失，由责任方承担。

3、由于一方违约造成的损失，由违约方承担，另一方要求违约方继续履行合同时，违约方承担上述违约责任后仍应继续履行合同。

4、甲方未按照本协议的权利和义务，向乙方提供保证招标采购工作顺利完成的条件应承担延长招标采购时间的违约责任。

5、乙方未按照本协议的责任和义务，向甲方提供为完成招标采购工作的采购代理服务应承担的违约责任：乙方应依照甲方的要求整改，不予整改的，甲方可终止合同，并有权要求乙方赔偿甲方所造成的损失。

6、任何一方违反本合同，给相对方造成损失的，违约方应赔偿守约方全部的损失（包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、保全担保费、公证费、鉴定费、差旅费等）。

八、协议的解除

1、因采购任务取消，甲方有权单方解除本协议，且不视为甲方违约，无需承担任何赔偿责任。

2、经双方协商解除委托代理协议。

九、补充条款

1、国家颁发的法律法规与本委托协议相矛盾时，以国家的法律法规规定为准。

2、双方同意对本协议的未尽事宜通过协商解决，并签订补充协议；补充协议条款作为本协议的组成部分与本协议具有同等法律效力。

3、本次招标采购项目（或包组）实施过程中，如发生采购方式变更或采购预算变更等情况，则以采购监督管理部门的批复文件或发布的采购文件为准，不再重新签订委托协议或签订补充协议。

4、如本项目（或包组）采购失败，由乙方重新组织采购活动，则不再重新签订委托协议或签订补充协议。

十、通知与送达

1、双方因履行本合同而相互发出或者提供的所有通知、文件、资料，均以落款所列明的地址送达，一方如果迁址或者变更联系方式，应当自变更之日起3日内书面通知对方。未经通知的，原地址仍为有效送达地址。（若联系地址未填写，则以工商登记的住所地为送达地址）

2、双方确认的送达地址持续适用于合同履行期间、人民法院一审、二审、再审和执行期间。若纠纷进入民事诉讼程序后，双方又向人民法院提交送达地址确认书的，以向人民法院提交确认的送达地址为准，相关法律后果亦以人民法院的规定为准。

3、双方或人民法院为合同的履行、变更、解除和争议解决，按上述送达地址向对方邮寄、发送相关文书时，若发生送达不成情形（包括但不限于收件人身份不明、无人签收、地址不详、地址搬迁、长期未自取、电子数据被退回、拒收等），以文书退回之日视为送达之日；按上述邮寄地址直接送达文书时，若发生送达不成情形（包括但不限于无人签收、地址不详、地址搬迁、拒收等），可以采用留置或张贴文书的方式送达，以留置或张贴文书之日视为送达之日。

十一、生效条款

本协议自甲、乙双方签字并盖章之日起生效。本协议壹式陆份，甲、乙双方各执叁份，各文本均具有同等法律效力。

（以下无正文，为签署页）

采购人：

广东省科技创新监测研究中心

（公章）

法定代表人或授权代表：

地址：广州市连新路 171 号信息大楼 3 号楼

采购代理机构：

广东华阳项目管理有限公司

（公章）

法定代表人或授权代表：

地址：广州市越秀区东风中路 515

号东照大厦 2805 室

联系人：陈丽丽

联系电话：020-83163349

邮政编码：510033

传 真：

签订日期：2024 年 1 月 29 日

联系人：吴晓洁

联系电话：020-83526833

邮政编码：510055

传 真：/

签订日期：2024 年 1 月 29 日