

北京市政府采购项目 公开招标文件

项目名称：张家湾镇购置电动消防车替换现有燃油消防车
项目

项目编号/包号：11011222210200003140-XM001

采 购 人：北京市通州区张家湾镇人民政府

采购代理机构：中工久诚（北京）管理咨询有限公司

目 录

第一章	投标邀请	2
第二章	投标人须知	5
第三章	资格审查	19
第四章	评标程序、评标方法和评标标准	22
第五章	采购需求	30
第六章	拟签订的合同文本	36
第七章	投标文件格式	43

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1.项目编号/包号：11011222210200003140-XM001

2.项目名称：张家湾镇购置电动消防车替换现有燃油消防车项目

3.项目预算金额：580万元

最高限价：562万元

4.采购需求：为进一步加强基层自防自救能力建设，提升微型消防站灭火救援效率，现拟采购 2.5 吨电动消防车 20 辆。

5.合同履行期限：自签订合同之日起 30 天内完成交货。

6.本项目是否接受联合体投标：☐是 ☒否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

☐本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☒本项目专门面向 ☐中小 ☒小微企业

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求：本项目专门面向小微企业，所属行业为零售业。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否接受分支机构参与投标：☐是 ☒否；（仅当项目涉及银行、保险、石油石化、电力、电信等行业有特殊情况的，可以接受分支机构参与）

3.2 本项目是否属于政府购买服务：

☒否

☐是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.3 其他特定资格要求：

3.3.1 投标人应是具有合同履行能力且在人员设备资金等方面具有相应能力的经销

商。

3.3.2 企业未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、未被中国政府采购网列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

3.3.3 企业没有处于被责令停业、投标资格被取消、财产被接管、冻结、破产状态；在最近三年内没有骗取中标和严重违约及重大质量问题；

3.3.4 法律、行政法规规定的其他条件；

三、获取招标文件

1.时间：2022 年 09 月 28 日至 2022 年 10 月 09 日，每天 09:00 至 11:30，下午 14:00 至 16:00（北京时间，法定节假日除外）。

2.地点：北京市政府采购电子交易平台

3.方式：供应商持 CA 数字认证证书登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4.售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2022 年 10 月 18 日 09 点 00 分（北京时间）。

地点：北京市通州区张家湾镇人民政府（如有变动另行通知）。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

本项目采用电子化与线下流程结合招标方式，相关操作如下：

1. 办理 CA 认证证书（北京一证通数字证书），详见北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）查阅“用户指南”——“操作指南”——“市场主体 CA 办理操作流程指引”，按照程序要求办理。

2. 于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”——“操作指南”——“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

3. 招标文件获取方式：供应商按照规定办理 CA 数字认证证书（北京一证通数字证书）后，自招标公告发布之日起持供应商自身数字证书登录北京市政府采购电子交易平台免费

获取电子版招标文件。

4. 未按上述获取方式和期限下载招标文件的投标无效。

证书驱动下载：

1. 于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

2 .CA 认证证书服务热线 010-58511086

3. 技术支持服务热线 010-86483801

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

招 标 人：北京市通州区张家湾镇人民政府

地 址：北京市通州区张家湾镇广源西街 9 号

联 系 人：林工 010-69571122

2.采购代理机构信息

名 称：中工久诚（北京）管理咨询有限公司

地 址：北京市通州区疃里东区庄园 G5 号楼 102 底商

联 系 人：刘工 010-61519006

3.项目联系方式

项目联系人：刘工

电 话：010-61519006

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“☒”的选项意为适用于本项目，标记“☐”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容						
2.2	项目属性	项目属性： <input type="checkbox"/> 服务 <input checked="" type="checkbox"/> 货物						
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否						
2.4	核心产品	<input type="checkbox"/> 关于核心产品本项目__/_包不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目__/_包为单一产品采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目__/_包为非单一产品采购项目，核心产品为：__/_。						
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。						
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。						
4.1	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： （1）样品制作的标准和要求：_____； （2）是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 （3）样品递交要求：_____； （4）未中标人样品退还：_____； （5）中标人样品保管、封存及退还：_____； （6）其他要求（如有）：_____。						
5.2.5	标的所属行业	<table><tr><td colspan="2">本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：</td></tr><tr><td>标的名称</td><td>中小企业划分标准所属行业</td></tr><tr><td>张家湾镇购置电动消防车替换现有燃油消防车项目</td><td>零售业</td></tr></table>	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：		标的名称	中小企业划分标准所属行业	张家湾镇购置电动消防车替换现有燃油消防车项目	零售业
本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：								
标的名称	中小企业划分标准所属行业							
张家湾镇购置电动消防车替换现有燃油消防车项目	零售业							

11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
12.1	投标保证金	投标保证金金额：____/____。 投标保证金收受人信息：____/____。
12.7.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： <input type="checkbox"/> 得分且投标报价均相同的，以_____得分高者为中标人 <input type="checkbox"/> 随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：____； （2）允许分包的金额或者比例：____； （3）其他要求：_____。
26.1.1	询问	询问送达形式： <u>投标人如果对招标文件的任何部分有疑问，应以书面的形式提出，并加盖供应商单位公章后送达采购代理机构。采购人将以书面的形式酌情予以澄清（包括对询问的解释，但不说明询问的来源），并发给所有获得招标文件的供应商。</u>
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：中工久诚（北京）管理咨询有限公司； 联系电话：010-61519006； 通讯地址：北京市通州区疃里东区庄园 G5 号楼 102 底商。
27	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 中标人 收费标准： <u>按原国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》[2002]1980 号的规定；</u> 缴纳时间： <u>发放中标通知书前向采购代理机构缴纳成交服务费。</u>
	文件份数	正本 1 份，副本 3 份，电子版 U 盘 PDF 扫描件 1 份。可单独密封或全部文件一起密封。

投标人须知

一 说 明

1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

- 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
- 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

- 2.1 资金来源为财政性资金。
- 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
- 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
- 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

3 现场考察、开标前答疑会

- 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
- 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4 样品

- 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
- 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标方法和评标标准》。

5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

5.1 进口产品

- 5.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采

购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.1.2 本项目是否接受进口产品见第五章《采购需求》。

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.2.2 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目

和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所

依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.4 支持乡村产业振兴管理

5.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第五章《采购需求》（如涉及）。

5.5 正版软件

5.5.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由

财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

- 5.5.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1 号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47 号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536 号）。

5.6 信息安全产品

- 5.6.1 所投产品属于《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》（2009 年第 33 号）范围的，采购经国家认证的信息安全产品，否则**投标无效**。关于信息安全相关规定依据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48 号）。

5.7 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

- 5.7.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381 号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标方法和评标标准》。

6 投标费用

- 6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

- 7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆开投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币报价。
- 11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，招标人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
- 11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用；
- 11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价，否则其**投标无效**。

12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金，并作为其投标的一部分。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。

12.4 投标保证金（保函）有效期同投标有效期。

12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

- 13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

- 14.1 招标文件要求签字或盖章的内容（如授权委托书等），（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书等），投标文件中应使用原件加盖公章或者签字。
- 14.2 招标文件要求签字或盖章的内容，需加签字或加盖公章。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

- 15.1 本项目为纸质文件递交。投标人根据招标文件要求制作和递交投标文件。
- 15.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过其他方式以外任何形式提交的投标文件，投标保证金除外。

16 投标截止时间

- 16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将投标文件提交至开标地点。

17 投标文件的修改与撤回

- 17.1 投标截止时间前，投标人可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。
- 17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。
- 18.2 本项目开标为现场纸质文件开标。投标人应在规定的时间内递交投标文件，因投标人自身原因原因导致的文件递交失败的，视为**投标无效**。
- 18.3 开标过程招标代理机构将宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要

宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人代表确认。

18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。

18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次招标采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定成交供应商。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律

责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

26 询问与质疑

26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

- 26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由投标人派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。
- 26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。
- 26.2.3 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

- 27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 若本项目允许分支机构参加投标，则分支机构参加投标的，此处可提供该分支机构或其所属法人或其他组织的相应证明文件。	提供证明文件的扫描件
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1-3	投标人信用记录	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；</p> <p>截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p>	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业声明函	<p>当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。</p> <p>1、投标人单独投标的，应提供中小企业声明函；如为监狱企业或残疾人福利性单位，不必提供中小企业声明函，但须按注 1 或注 2 要求提供证明材料。</p> <p>2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》中如实填报。上述中小企业如为监狱企业或残疾人福利性单位应在声明函中如实列明单位性质，并按注 1 或注 2 要求提供证明材料。</p> <p>注 1：监狱企业须提供由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>注 2：残疾人福利性单位须按招标文件要求提供《残疾人福利性单位声明函》。</p>	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-2	拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）	如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且投标人因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。 对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。	格式见《投标文件格式》
2-3	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的扫描件
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	
3-1	是否接受联合体投标	1、如本项目接受联合体投标，且投标人为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目投标和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为投标文件的组成部分，与投标文件其他内容同时递交。 2、联合体各成员单位均须提供本表中序号1-1、1-2的证明文件。 3、本表序号3-2项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。 4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的 投标无效 。 7、本项目不接受联合体投标时，投标人不得为联合体。	提供《联合协议》原件的扫描件 格式见《投标文件格式》
3-2	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的扫描件
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1.	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2.	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆开投标；
3.	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4.	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5.	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6.	签署、盖章	按照招标文件要求签署、盖章的；
7.	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供；
8.	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
9.	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；
10.	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
11.	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系

		人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
12.	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
13.	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- ☐有，具体规定为：_____
- ☒无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。
- 2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情

形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

- 2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 1 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。
- 2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

- 3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

- 3.2 评标方法和评标标准

- 3.2.1 本项目采用的评标方法为：

- ☐ 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评

审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

□随机抽取

□其他方式，具体要求： /

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及） / 。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及） / 。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

□随机抽取

□其他方式，具体要求： /

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高

顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐 3 名中标候选人。

5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评标标准

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	技术部分	15	设备技术响应：投标货物的主要功能、配置情况、总体性能及技术指标全部满足招标文件要求得 15 分。对非关键的性能指标及技术参数属负偏离或不满足的每项扣 1 分，扣完为止，漏报技术条款视为该条不满足。如有不满足条款，优于部分不予加分。	
		9	质量保证方案：质量保障技术措施完整、合理，切实可行的，得 7-9 分； 质量保障技术措施较为合理，可行性较强的，得 4-6 分； 质量保障技术措施不够完整，可行性一般的，得 1-3 分； 未提供质量保障技术措施：0 分。	
		9	售后服务方案（包括培训方案、售后维保等）：售后服务方案完整，全面，可行性高且内容清晰，能够满足项目要求的，得 7-9 分； 售后服务方案一般，较全面，可行性一般且能够满足项目要求的，得 4-6 分； 售后服务方案差，不够全面，可行性一般，能够满足项目要求的，得 1-3 分； 未提供售后服务方案或培训方案的，得 0 分。	
		9	供货方案及进度保障方案：供货方案及进度保障方案科学、安全、合理可行，时间安排合理，契合采购方需求，能提前完成供货的得 7-9 分； 供货方案及进度保障方案供货方案科学、安全、合理相对可行，时间安排较合理，能满足采购方需求，能按时完成供货的得 4-6 分； 供货方案及进度保障方案供货方案科学、安全、合理基本可行时间安排不合理，能满足采购方需求，能按时完成供货的得 1-3 分； 未提供供货方案及进度保障方案的得 0 分。	
		9	故障管理及应急处理方案：针对本项目提供的故障管理及应急处理方案详实完整、非常细致、全面、各种故障处理预案准备充分，完全满足项目需求的，得 7-9 分； 针对本项目提供的故障管理及应急处理方案较完整、比较细致，各种故障处理预案准备比较充分，能满足项目需求的，得 4-6 分； 针对本项目提供的故障管理及应急处理方案偏简单、比较细致，各种故障处理预案准备不够	

			充分，基本满足项目需求的，得 1-3 分； 未提供故障管理及应急处理方案或故障管理及 应急处理方案不 能满足项目需求的，得 0 分。	
2	商务部分	19	投标人具有近三年与本项目相类似的业绩及案 例，每提供一项案例得 4 分，最高得 16 分。	证明材料应为 合同关键页及 盖章页复印件 或中标通知书 复印件加盖单 位公章、收款 凭证复印件
			质量管理体系认证证书；环境管理体系认证证 书；职业健康安全管理体系认证证书；每提供 1 个得 1 分，最高 3 分	证书复印件加 盖公章
3	投标报价	30	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价 为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的 价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×分值。	此处投标报价 指经过报价修 正，及因落实政 府采购政策进 行价格调整后 的报价，详见第 四章《评标方法 和评标标准》 2.4 及 2.5。
合计		100		

第五章 采购需求

一、采购标的

1. 采购标的：为进一步加强基层自防自救能力建设，提升微型消防站灭火救援效率，现拟采购 2.5 吨电动消防车 20 辆，电动消防车采购单价预算不超过 28.1 万元/辆。

2. 项目背景：应上级相关要求，拟确定采购一批次新能源电动消防车，为便于该项目顺利实施，特拟定方案以及车辆相关文件作为招标采购指导。

二、商务要求★

交付时间：自合同签订之前日起 30 天完成交付。

交付地点：甲方指定地点。

三、技术要求

- 1) 车辆尺寸：整车外形尺寸(长×宽×高)：≤5200×1650×2500mm；
 - 2) 行驶速度：平整正常柏油路面最高时速≥20km/h；
 - 3) 液罐：不小于 2.5m³，液罐质量符合 XF39-2016 的规定；
 - 4) 续航里程：电池续航里程不应低于 260 公里；
 - 5) 电器控制设备：驾驶室顶部安装一个 LED 警灯；车尾部安装攀爬钩；辅助照明：消防员室，水泵房及器材箱分别设有照明灯，操作仪表板上设有照明、指示灯等；
 - 6) 消防炮：水炮流量：≥30L/s(1.0MPa)；射程：水≥45m；
 - 7) 消防泵：符合：GB 6245-2006 消防泵标准要求；配有 180 度可旋转出水阀；
- 类型/缸数：四冲程/单缸风冷；
 - 最大吸深：≥2.5 米；
 - 引水时间：≤30s；
 - 启动方式：手电一体；
 - 引水方式：真空泵引水；

- 吸水口径：65mm；出水口径：65mm（快速接口）；
- 扬程：≥45 米；
- 额定流量：≥6L/s；

8) 定位装置：驾驶室加装北斗定位装置；

9) 电台：民用电台 800M：按照消防的相关管理规定，要求每一台小微型消防车必须配备 800M（含）以上民用电台；

10) 配备器材箱并随车带有以下器材：消防轻型安全绳 1 根、直流水枪 2 支、多功能消防水枪 1 支、水带 6 盘、水带挂钩 2 个、水带包布 2 个、水带护桥 2 个、分水器 1 个、铁铤 1 个、异径接口 2 个、强光照明灯 2 个、消防板斧 1 把、单杠梯 1 架、多功能挠钩 1 套、消火栓扳手 2 把；

个人防护装备：

序号	器 材 名 称	配备标准	参数需求
1	消防头盔	6 顶	1. 符合：应符合 GA 44-2015 《消防头盔》标准； 2. 款式：须由帽壳、滑轨、缓冲层、帽托、下颏带、面罩、披肩等组成。 3. 冲击吸收性能：≤3200N； 4. 电绝缘性能：帽壳泄漏电流≤1.0mA； 5. 下颏带抗拉强度：延伸长度≤14mm，不应出现断裂、连接件脱落及搭扣松脱现象； 6. 侧刚性：帽壳最大变形≤20mm，卸载后变形≤2mm，帽壳不应有碎片脱落； 7. 面罩透光率：≥69%； 8. 披肩防水性能：耐静水压≥17kPa； 9. 质量：≤1300g；
2	消防员灭火防护服	6 套	1. 符合 GA 10-2014《消防员灭火防护服》标准。 2. 组成部分：应由外层、防水透气层、隔热层、舒适层四层结构组成，且具备阻燃、防水、透气、隔热、耐染、标识性强等性能。 3. 整体热防护性能 TPP 值≥30cal/cm ² 。 4. 外层要求：阻燃性能，经向续燃时间 0s，损毁长度≤25mm。纬向经向续燃时间 0s，损毁长度≤35mm。且无熔融，滴落现象；热稳定性能，

			<p>变化率$\leq 1\%$；缩水率$\leq 1\%$；表面抗湿性能≥ 3级；断裂强力，经向$\geq 1200\text{N}$，纬向$\geq 1000\text{N}$；撕破强力，经向$\geq 185\text{N}$，纬向$\geq 150\text{N}$；单位面积质量 195 ± 5 (g/m^2)；耐洗沾色、耐水摩擦、耐光色牢度≥ 4级；接缝断裂强力，经向$\geq 1050\text{N}$，纬向$\geq 810\text{N}$；</p> <p>5. 隔热层要求：阻燃性能，经向续燃时间 0s，损毁长度$\leq 43\text{mm}$。纬向经向续燃时间 0s，损毁长度$\leq 44\text{mm}$。且无熔融，滴落现象；热稳定性能，变化率$\leq 1\%$；缩水率，经向$\leq 2\%$，纬向$\leq 1\%$；单位面积质量 70 ± 5 (g/m^2)；</p> <p>6. 舒适层要求：阻燃性能，经向续燃时间 0s，损毁长度$\leq 42\text{mm}$。纬向经向续燃时间 0s，损毁长度$\leq 39\text{mm}$。且无熔融，滴落现象；热稳定性能，变化率$\leq 2\%$；缩水率，经向$\leq 1.5\%$，纬向$\leq 1\%$；断裂强力，经向$\geq 420\text{N}$，纬向$\geq 330\text{N}$；</p> <p>7. 防水透气层要求：热稳定性能，变化率$\leq 3\%$；缩水率，经向$\leq 2\%$，纬向$\leq 1.5\%$；耐静水压$\geq 50\text{KPa}$，透湿率≥ 6200 ($\text{g}/\text{m}^2 \cdot 24\text{h}$)，拒油性能$\geq 4$级；</p> <p>8. 缝纫线要求：热稳定性能，无熔化，烧焦现象；针距密度，明暗线≥ 13针/3cm；</p> <p>9. 质量：$\leq 3\text{kg}$；</p>
3	消防手套	6 副	<p>1. 须符合 GA7-2004《消防手套》标准。</p> <p>2. 材质要求：外层：须为芳纶多组份阻燃面料、牛皮，防水层：须为聚氨酯薄膜，隔热层：须为芳纶隔热层。</p> <p>3. 阻燃性能要求：外层手套掌心面经向续燃时间 0s，损毁长度$\leq 30\text{mm}$；纬向续燃时间 0s，损毁长度$\leq 35\text{mm}$，无熔融、滴落现象；隔热层经向续燃时间 0s，损毁长度$\leq 45\text{mm}$；纬向续燃时间 0s，损毁长度$\leq 50\text{mm}$，无熔融、滴落现象；衬里无熔融、滴落现象。</p> <p>4. 整体热防护性能$\geq 32\text{cal}/\text{cm}^2$；</p> <p>5. 耐热性能：手套收缩率$\leq 1\%$，衬里收缩率$\leq 1\%$，须表面无明显变化，无熔融、脱离和燃烧现象；</p> <p>6. 力学性能要求：耐磨性能：掌心循环次数> 2000次。掌心割破力$> 15\text{N}$。掌心撕破强力$\geq 138\text{N}$。掌心穿刺力：$\geq 68\text{N}$。</p> <p>7. 阻隔性能要求：防水性能：手套防水层和其线缝在静水压 7kPa 下试验 5min 后不出现水滴。防化性能：氢氧化钠、盐酸、硫酸、甲苯+异辛烷 1h 内无渗透。</p>

			8. 灵巧性：30s 内 3 次拾取钢棒直径 $\leq 6.5\text{mm}$ 。 9. 抓握性能：拉重力比 $\geq 98\%$ 。 10. 穿戴性能：穿戴时间 $\leq 2\text{s}$ 。
4	消防安全腰带	6 根	1. 符合 GA494-2004《消防用防坠落装备》标准。 2. 材质要求：织带：涤纶，拉环：碳素结构钢。 3. 款式要求：双排鱼眼扣渐进式，腰带应为一整根，不得有接缝。 4. 织带宽度： $70\pm 1\text{mm}$ ，厚度： $3\pm 1\text{mm}$ 。 5. 金属拉环厚度： $5\pm 1\text{mm}$ 。 6. 重量： $\leq 0.8\text{KG}$ 。 7. 正立方向静拉力： $\geq 13\text{KN}$ 。
5	消防员灭火防护靴	6 双	1. 符合 GA6-2004《消防员灭火防护靴》标准。 2. 特性要求：须防滑、防电击、耐穿刺、阻燃、隔热、防砸。 3. 材质要求：橡胶，带铝合金包头。 4. 性能要求：金属衬垫经腐蚀试验后，试样无腐蚀现象。鞋面经抗切割试验后，不应被割穿。战斗靴不应出现渗水现象。 5. 防砸性能要求：静压力 $\geq 16\text{mm}$ ，冲击 $\geq 17\text{mm}$ 。 6. 抗穿刺性能要求： $\geq 1720\text{N}$ 。 7. 击穿低电压 $> 5000\text{V}$ ，泄露电流 $< 0.5\text{mA}$ 。 8. 隔热性能 $\leq 9^{\circ}\text{C}$ 。抗辐射渗透性能 $\leq 7^{\circ}\text{C}$ 。 9. 防滑性能 $> 15^{\circ}$ 。 10. 质量 $\leq 2.5\text{kg}$ 。
6	防毒面具	12 具	1、需由多功能活性炭虑罐+防毒面具全面罩组成高端材质口鼻罩 --安全、无毒无味、环保， 2、需采用优质的硅胶/TPE 弹性体制造，与面部贴合度高，触感轻柔舒适。
7	正压式消防空气呼吸器	2 具	1、符合 GA124-2013《正压式消防空气呼吸器》标准。 2、气瓶容积：6.8L；工作压力 30MPa；碳纤维复合材料，铝合金内胆外采用先进设备和工艺，将碳纤维和玻璃纤维等高强度纤维与高分子材料一起缠绕而成。具有强度高，耐腐蚀，使用寿命长；气瓶底部有保护皮套 3、面罩：具有防雾功能，面罩与皮肤接触部位均采用硅胶材质。 4、头网：Kevlar 材料头网式固定。 5、供气阀：体积小，不影响下视野，无需定位快速连接面罩、可 360° 旋转，便于单手抓握操作，供气阀位于面罩正下方。 6、高、中压管隐藏于气瓶与背板之间。 7、背托：由高强度碳纤维阻燃材料制成，按中国人体形设计，重量分布在腰部，减轻肩部

			<p>受力，具有良好的贴合性、柔韧性，在冬季严寒季节具备良好的柔韧性，不会发生背板断裂现象。</p> <p>8、肩带、腰带、腰垫均采用阻燃材料，腰带采用前拉式收紧方式。</p>
8	佩戴式防爆照明灯	6 个	<p>1. 额定电压 DC3.7V</p> <p>2. 额定容量 $\geq 2200\text{mAh}$</p> <p>3. 额定功率 (LED) $\geq 3\text{W}$</p> <p>4. 光源 (LED) 平均使用寿命 $\geq 100000\text{h}$</p> <p>5. 连续放电时间 $\geq 8\text{h}$ (强光) / 16h (工作光) / 32h (频闪)</p> <p>6. 充电时间 $\leq 5\text{h}$</p> <p>7. 电池使用寿命 ≥ 1000 (循环)</p>
9	消防员呼救器	6 个	<p>1、符合 GB27900-2011《消防员呼救器》标准。</p> <p>2、应具备预报警功能、自动报警功能、手动报警功能、低电压报警功能；防水、防爆、耐高温等性能。</p> <p>3、壳体应为透明色，具备方位灯功能。</p> <p>4、静止至预警时间：$30\text{s} \pm 2\text{s}$。</p> <p>5、预报警时间 $15\text{s} \pm 2\text{s}$。</p> <p>6、连续待机时间 $\geq 24\text{h}$。</p> <p>7、3 米报警声响强度 $\geq 90\text{dB}$。</p> <p>8、应设有佩带装置，并能在任意工作方位时正常工作。</p> <p>9、质量 $\leq 300\text{g}$。</p>
10	消防轻型安全绳	6 根	<p>1. 符合国家 GA494-2004《消防用防坠落装备》标准要求并有国家消防装备质量监督检验中心出具的检测报告及应急管理部消防产品合格评定中心提供的消防产品认证证书。</p> <p>2. 安全绳为连续结构，主承重部分由连续纤维制成；采用夹心绳结构；表面无任何机械损伤现象，整绳粗细均匀、结构一致；绳的两端妥善收尾。</p> <p>3. 直径 $9.5 \pm 0.5\text{mm}$，每根绳长度 20m。</p> <p>4. 最小破断强度 $\geq 20\text{kN}$，</p> <p>5. 当承重达到最小破断强度的 10%，延伸率应不小于 1%且不大于 10%。</p> <p>6. 经 $204^\circ\text{C} \pm 5^\circ\text{C}$ 的耐高温性能试验后，安全绳无熔融、焦化现象。</p>
11	消防腰斧	6 把	<p>1、符合 GA 630—2006《消防腰斧》标准要求；</p> <p>2、要求：消防腰斧应由斧、刀锯、斧套组成，含腰斧套，且具备撬、锯、砍等多种功能。</p> <p>3、质量 $\leq 1\text{kg}$，腰斧全长 $\leq 300\text{mm}$，斧头长 $\leq 170\text{mm}$。</p>

			<p>4、消防腰斧各刃部应抛光，其表面粗糙度 Ra 值不大于 $6.3\ \mu\text{m}$。</p> <p>5、消防腰斧的金属表面应平整光洁，不有裂纹、毛刺、凹痕、缺损或有害杂质等缺陷，涂漆部分不能有流痕、气泡等缺陷。</p>
--	--	--	--

第六章 拟签订的合同文本

合同编号：

消防车辆采购合同

合同名称：_____

采购方：_____

供应商：_____

采购方：

法定代表人：

住所：

供应方：

法定代表人：

住所：

采购方、供应方双方根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，经过友好协商，就采购方向供应方采购消防车辆及相关消防装备事宜达成如下协议，并共同遵守。

第一条 合同标的

1、供应方根据采购方需求提供以下车辆和消防装备：

编号	名称	规格或技术要求	数量	保修期限	单价（元）	合计（元）	备注
1							
2							
合计	人民币_____元（大写：_____圆整）						

（注：如合同采购的设备较多可制作《供货清单》，经双方签署后作为合同附件。）

2、供应方应对上述车辆、设备进行安装和调试，保证车辆、设备安装、调试完成后能够达到产品说明书或供应方承诺的功能和技术标准，并确保甲方能够正常使用。

第二条 质量保证

1、供应方提供车辆的质量标准和技术规格应与本合同规定一致；如双方未约定车辆的技术性能的，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范执行。

2、供应方保证所提供的车辆、设备是全新、原装合格正品。车辆、设备在正确安装、正常使用和保养的条件下，在其标示或生产厂家承诺的使用寿命内应具有良好的性能。

3、供应方保证，采购方不会因使用供应方提供的车辆、设备而侵犯第三方的专利权、版权、商标权或其他权利。如第三方向采购方主张侵权责任的，供应方应按采购方

要求采取相应措施，并赔偿采购方因此所遭受的全部损失。

第三条 包装要求

1、除双方另有约定外，供应方提供的全部车辆、设备均应按照行业通用且适应于运输距离和方式、防潮、防震、防锈、防破损和防野蛮装卸的保护措施进行包装，以确保车辆、设备安全运抵采购方指定地点。由于包装不善所引起的车辆、设备损失均由供应方承担。

2、每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证。

第四条 交货

1、供应方应按照本合同规定的时间和方式向采购方交付车辆、设备。交车地点由甲方指定。对未明确约定交货时间的车辆、设备，供应方应于收到采购方发货通知之日起____日内将车辆、设备交付给采购方。

2、供应方交付的车辆、设备应当完全符合本合同规定的质量、数量和规格等要求。车辆、设备交付时，供应方应将所交付车辆、设备的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等一并交付给采购方。

3、如供应方不能完整交付车辆、设备附随单证或工具的，视为未按合同约定交货，供应方应按照采购方要求补齐，因此导致迟延交付的，由供应方承担相应的违约责任。

第五条 验收

1、本合同项下车辆、设备的验收标准应符合国家标准。

2、车辆验收分为到货验收和质量验收，各次验收的方式及内容如下：

(1) 到货验收。采购方应在车辆、设备到达指定地点后____个工作日内进行到货验收，验收内容包括：型号、规格、数量及外观等。

(2) 质量验收。采购方应当在到货后____个工作日内对车辆、设备进行质量验收；供应方应当对车辆、设备或系统进行安装、调试的，应在采购方确定的日期内派遣工作人员完成车辆、设备的现场安装及调试。采购方于车辆、设备安装调试完毕后____个工作日内进行质量验收。

(3) 到货验收或质量验收时，如供应方交付的车辆、设备不符合合同规定的，采购方有权选择拒收车辆、设备或要求供应方更换、维修车辆、设备，由此引起的损失，由供应方承担；车辆、设备经验收合格的，由采购方签署验收单。

(4) 采购方签署车辆、设备质量合格验收单以前发生车辆或设备毁损、灭失的风险

由供应方承担，采购方签署验收单以后发生车辆或设备毁损、灭失的风险由采购方承担。

第六条 培训及售后服务

1、车辆、设备质量验收合格后，供应方应为甲方提供免费培训，并指派专人负责与采购方联系售后服务事宜。主要培训内容为车辆、设备的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等。培训时间由采购方确定后，提前____日通知供应方，培训场所由采购方提供，培训教师及培训设备由供应方提供。

2、车辆、设备的质量保证期按生产厂家的标准执行，但不得少于__年。质量保证期自采购方在车辆、设备质量验收单上签字之日起开始计算。

3、质量保证期内，供应方负责对其提供的车辆、设备整机进行维修和系统维护，车辆、设备出现故障时，供应方应派员到车辆、设备使用现场维修，所需费用全部由供应方承担。

4、供应方对车辆故障报修的响应时间为：工作日（星期一至星期五）为__3__小时（__09:00__--__17:00__）；非工作日为____小时（__09:00__--__17:00__）；如车辆故障无法当场排除的，供应方应在____小时内免费提供不低于故障车辆规格型号档次的备用车辆、设备供采购方使用，直至故障车辆、设备修复。

5、质量保证期内，如经甲方催告，供应方仍未履行保修义务的，采购方有权委托第三方进行维修，由此所发生的费用由供应方承担。

6、质量保证期满后的车辆、设备维修范围及费用由双方另行协商确定。

第七条 合同价款及支付方式

1、双方确认，本合同总价款为人民币_____元（大写：_____圆整）。本合同总价款包括车辆及设备的包装、运输、安装调试、售后服务等全部费用。

2、支付方式：在甲方收货到并完成全部验收后一次性付清。

供应方应负责对供应车辆、设备在质量保证期内发生的任何故障妥善履行了保修义务的。

3、采购方以转账形式向供应方支付上述款项，供应方应在甲方付款前向采购方开具正式发票，否则采购方有权暂停付款且不承担逾期付款的违约责任。

4、供应方开户行：

账号：

开户行行号：

收款联系人（财务）：

第八条 违约责任

1、采购供应双方均应认真、全面履行本合同项下的各项义务，任何一方不履行或未按约定履行均构成违约，违约方应赔偿因此给守约方造成的全部损失（包括直接损失和间接损失）。

2、采购方迟延付款的，每迟延一日，应向供应方支付拖欠款项0.1%的违约金。

3、供应方迟延交付合格车辆的，每迟延一日，应向采购方支付合同总价款0.1%的违约金；逾期超过15日的，采购方有权单方解除本合同，本合同自解除通知送达供应方之日解除。供应方应返还采购方已经支付的全部款项、向采购方支付合同总价款3%的违约金，并赔偿因此给采购方造成的全部损失。

4、供应方所交付的车辆、设备的品种、型号、规格不符合合同规定的，采购方有权拒收并要求供应方更换合格产品，供应方应在采购方规定的期限内予以更换，并承担因此迟延供货的违约责任。如供应方未在采购方规定的期限内更换合格产品的，采购方有权解除本合同，本合同自解除通知送达供应方之日解除。供应方应返还甲方已经支付的全部款项、向采购方支付合同总价款3%的违约金，并赔偿因此给采购方造成的全部损失。

5、如车辆在合同规定的或国家规定的质量保证期内（以期限较长者为准），经供应方两次维修或更换，仍不能达到合同约定的质量标准的，采购方有权退货，供应方应于收到采购方退货要求之日起10日内向采购方返还相应的货款，并赔偿采购方因此所遭受的全部损失。

6、如供应方未按照合同规定提供售后保修服务的，采购方有权扣除质量保证金。

7、如因供应方供应车辆、设备存在侵犯任何第三方商标、专利、著作权等合法权益的情形，导致采购方因使用供应方车辆而被任何第三方追究责任的，供应方应赔偿因此给采购方造成的全部损失，并向采购方支付合同总价款3%的违约金。

8、如因供应方供应车辆、设备质量问题，给采购方或第三方造成人员人身伤害或财产损失的，供应方应承担全部损失的赔偿责任。

第九条 争议的解决

因履行合同所发生的一切争议，双方应友好协商解决，协商不成的，依法向采购方所在地有管辖权的人民法院起诉。

第十条 其他

1、本合同自双方签字盖章之日起生效。

2、未尽事宜，经双方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同不一致或相冲突的内容，以补充协议为准。

3、本合同附件是本合同的重要组成部分，与本合同正文具有同等法律效力，双方均应遵照执行。

4、本合同一式_____份，采购、供应双方各执_____份，具有同等法律效力。

（以下无正文）

采购方（盖章）：

供应方（盖章）：

签署人：

签署人：

签订日期：

签订日期：

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书（实质性格式）

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）企业没有处于被责令停业、投标资格被取消、财产被接管、冻结、破产状态；在最近三年内没有骗取中标和严重违约及重大质量问题。参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业声明函

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》。

（2）如本项目（包）专门面向中小/小微企业采购，须提供《中小企业声明函》（实质性格式）。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例的，须提供《联合协议》；要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，须提供《拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）》。

（4）其他

1）中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3）对于多标的的采购项目，投标人应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（5）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请进行勾选**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

2-2 拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）（实质性格式）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（勾选）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包预算金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业				
...						
合计：						

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：

（1）本表仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时填写，非因“为落实政府采购政策”而进行的分包请按照《拟分包情况说明（类型二）》要求填写。

（2）如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书扫描件，否则**投标无效**。

（3）投标人与上述拟分包承担主体签署的《分包意向协议》后附。

附：分包意向协议（实质性格式）

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：_____。

2.分包金额：_____，该金额占该采购包预算总金额的比例为____%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的扫描件，否则**投标无效**。

2-3 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议（如有）（实质性格式）（不适用）

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、_____为本次投标的牵头人，联合体以牵头人的名义参加投标，联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
 - （1）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （...）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：联合体各方成员应在本协议上共同盖章，不得分别签署协议书。

3-2 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据扫描件（不适用）

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字、签章或印鉴）：_____

委托代理人（签字/签章）：_____

日期：____年____月____日

法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面扫描件：

--	--

委托代理人有效期内的身份证正反面扫描件：

--	--

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当招标文件注明允许分支机构投标的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》（实质性格式）。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面扫描件。

--	--

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（单位负责人）（签字、签章或印鉴）：

日期： 年 月 日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	投标人名称	投标总价		交货时间	交货地点
		大写	小写		

注：1.此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致，无需单独提供。

2.本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	制造商/生产厂家	产地	规格、型号	单价(元)	数量	合价(元)
1	主设备/系统及标准附件						
1.1						
1.2						
2	备品备件						
3	专用工具						
4	安装、调试、检验						
5	培训						
6	售后服务						
7	其他						
8	至最终目的地运保费						
总价（元）							

- 注：1.本表应按包分别填写，单价不能超过 28.1 万元。
 2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
 3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

对本项目合同条款的偏离情况（请进行勾选）：					
<input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可）					
<input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一列明）					
序号	招标文件 条目号 (页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明

注：

1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已
 对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，**投标无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

7 中小企业声明函

说明：

- 1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。
- 3) 对于多标的的采购项目，投标人应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。
- 4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（**请进行勾选**）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

8 拟分包情况说明（类型二）（实质性格式）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（勾选）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占投标报价的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他类型				
2		<input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他类型				
...						
合计：						

注：

- 1.本表仅在投标人非因“为落实政府采购政策”而分包时填写；投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请按照《拟分包情况说明及分包意向协议》（类型一）要求填写。
- 2.如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书扫描件，否则**投标无效**。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

9 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料