

浦东院区弱电交换设备

招 标 文 件

项目编号：0613-227123110521

招 标 人：复旦大学附属眼耳鼻喉科医院
招标代理机构：上海机电设备招标有限公司

2022 年 3 月

上海机电设备招标有限公司

廉洁自律公约

(2016 年修订)

为贯彻落实中央八项规定的精神，不断增强招投标人员廉洁自律意识，牢筑防腐思想防线，提高拒腐防变能力，根据中央有关廉洁自律准则规定，上海机电设备招标有限公司（以下称，甲方）结合工作实际，特制定本公约。参加本招标项目的投标人（以下称，乙方）也应遵守本公约。

一、甲乙双方应当共同遵守法律法规，自觉树立良好的职业道德，强化服务意识、诚实守信、秉公办事，自觉践行本公约。

二、甲方人员不得暗示、索要或接受乙方的礼金、礼券、消费卡，以及各种有价证券和支付凭证；不得向乙方报销个人费用；不得利用职权或者职务谋取私利。

三、甲方人员不得以任何方式和理由向乙方推荐其配偶、子女及其配偶等亲属和其他特定关系人参与本招标项目以及相关经营活动。

四、甲方人员不得接受可能影响其公正执行公务的乙方宴请或者旅游、健身、娱乐等活动安排。

五、乙方人员不准以任何形式向甲方人员馈赠礼金、礼券、消费卡，以及各种有价证券和支付凭证；不得接受甲方报销个人费用的要求。

六、乙方人员不准以任何方式和理由接受甲方人员推荐其配偶、子女及其配偶等亲属和其他特定关系人参与本招标项目以及相关经营活动。

七、乙方人员不准邀请甲方人员参加有可能影响其公正执行公务的宴请或者旅游、健身、娱乐等活动。

八、甲乙任一方人员存在违反本公约行为的，应当依法作出相应的处分；或者甲乙任一方人员存在违反法律法规情形的，应当追究法律责任；乙方人员存在前述情形之一的，将被取消本项目的投标资格。

目 录

目 录	II
第一章 招标公告	1
一、 项目基本情况	1
二、 申请人的资格要求:	1
三、 获取招标文件	2
四、 提交投标文件截止时间、开标时间和地点	2
五、 公告期限	2
六、 其他补充事宜	3
七、 对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。	3
第二章 投标人须知	5
投标人须知前附表	5
1. 总则	12
2. 招标文件	13
3. 投标文件	14
4. 投标	18
5. 开标	18
6. 资格审查	19
7. 评标	19
8. 合同授予	19
9. 质疑	20
10. 需要补充的其他内容	20
第三章 评标方法	25
第四章 合同格式	30
第五章 采购需求	30
第六章 投标文件格式	51
目 录	53
投标函	54
投标保证金	55
法定代表人(单位负责人)身份证明	56
法定代表人(单位负责人)授权委托书	57
投标分项报价表	59
商务偏差表	63
资格和履约能力证明资料	64
其他资料	79
资格审查表(格式)	80
技术偏差表	82
投标技术性能指标详细描述	83
技术支持资料	84
技术服务和售后服务计划	85
其他资料	86

第一章 招标公告

项目概况

浦东院区弱电交换设备招标项目的潜在投标人应在上海市普陀区长寿路 285 号恒达大厦 16 楼 1606 室获取招标文件，并于2022 年 4 月 7 日 13 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：0613-227123110521

项目名称：浦东院区弱电交换设备

预算金额：145 万元（人民币）

最高限价（如有）：/

采购需求：浦东院区弱电交换设备及系统集成：包含接入交换机、核心交换机、万兆堆叠线缆、SFP 万兆单模光模块、机柜移装及新增等。

本项目不划分包件，投标人应对所有招标产品进行投标，不接受仅对其中部分产品进行投标。

交付地点：招标人指定地点。

合同履行期限：合同签订后 30 天内完成交付招标人使用。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：/

3. 本项目的特定资格要求：

3.1. 投标人未被“信用中国网站”（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信名单。以联合体形式参与投标的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

3.2. 在投标截止时间前三年内投标人或其单位负责人、拟委任的项目负责人无行贿犯罪行为的。

3.3. 与本项目招标代理机构的负责人为同一人或者存在直接控股和管理关系的供应商不得参加本次政府采购活动。

3.4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一包件的投标或者未划分包件的同一招标项目的投标。

3.5. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加本次政府采购活动。

3.6. 本项目非专门面向中小企业采购。

3.7 本项目仅接受原产地来自中华人民共和国境内的产品。

3.8 本次招标不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间：2022 年 3 月 17 日至 2022 年 3 月 24 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 9:00 至 11:30，下午 13:00 至 16:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：上海市普陀区长寿路 285 号恒达大厦 16 楼 1606 室

方式：投标文件邮寄到上海市普陀区长寿路 285 号恒达大厦 16 楼 1606 室。因疫情原因，本项目招标文件仅限汇款购买，招标文件将通过电子邮件方式发送至各购标单位。如有特殊原因确需现场领购招标文件的，潜在投标人授权代表须持 48 小时内核酸检测阴性证明、健康码绿码、行程码绿码，并经体温测量正常后，方可现场购买招标文件。汇款购买，请在汇款附言中注明：“227123110521 标书款”

售价：¥800 元，本公告包含的招标文件售价总和

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2022 年 4 月 7 日 13 点 30 分（北京时间）

开标时间：2022 年 4 月 7 日 13 点 30 分（北京时间）

地点：疫情防控期间，为全力支持国家疫情防控工作部署要求，本项目将采用远程开标，有效减少人员聚集，阻断疫情传播。各投标人可通过视频会议的形式参与，具体平台及相关要求将于开标前另行通知。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本次招标执行优先采购节能产品、鼓励环保产品、支持中小微企业、促进残疾人就业、支持监狱和戒毒企业、扶持不发达地区和少数民族地区等相关政策。

2. 逾期送达或者未送达指定地点的投标文件，招标人将拒收。

3. 收款人账户信息如下：

开 户 名：上海机电设备招标有限公司

开 户 行：建行上海市分行营业部

帐 号：31001550400055646341

行 号：105290036005

注意：请购标人及时将汇款凭证、可编辑版开票信息、汇款人名称、快递联系方式，通过电子邮件方式提交给招标代理机构。电子邮箱：Ltt@shbid.com。

4. 注：未按规定获取招标文件的投标将被拒绝。

投标人须保证获得招标文件需提交的资料和所填写内容真实、完整、有效、一致，如因投标人递交虚假材料或填写信息错误导致的与本项目有关的任何损失由投标人承担。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：复旦大学附属眼耳鼻喉科医院

地址：上海市徐汇区汾阳路 83 号

联系方式：许老师、张老师 021-64331573、34232801

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：上海机电设备招标有限公司

地址：上海市普陀区长寿路 285 号恒达大厦 16 楼

联系方式：李婷婷、陈安杰、孙瑞强，021-32557732、32557715，电子邮箱：

Ltt@shbid.com、caj@shbid.com

3. 项目联系方式

项目联系人：李婷婷、陈安杰、孙瑞强

电话：021-32557732、32557715

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：复旦大学附属眼耳鼻喉科医院 地址：上海市徐汇区汾阳路 83 号 联系人：许老师、张老师 电话：021-64331573、34232801
1.1.3	招标代理机构	名称：上海机电设备招标有限公司 地址：上海市长寿路 285 号 16 楼 联系人：李婷婷、陈安杰、孙瑞强 电话：021-32557732、32557715 传真：021-32557272 电子邮箱： Ltt@shbid.com 、caj@shbid.com
1.1.4	招标项目名称	浦东院区弱电交换设备 项目所属行业：信息传输业
1.1.5	是否划分包件	本项目不划分包件，投标人应对所有招标产品进行投标，不接受仅对其中部分产品进行投标
1.2.1	资金来源及比例	财政资金 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.8.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织 现场考察时间：____年__月__日__时__分 集中地点：
1.9.1	标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开 召开时间：2022 年____月____日____时____分 召开地点：上海市长寿路 285 号____楼____室

1.10.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许 分包内容要求： 对分包人的资质要求：
1.11.1	实质性要求和条件	见本招标文件中标注星号（★）的内容
1.11.3	标注▲的技术要求是否需要提供技术支持资料及其他可被接受的技术支持资料	标注▲的技术要求是否需要提供技术支持资料： <input type="checkbox"/> 不需要 <input checked="" type="checkbox"/> 需要 其他可被接受的技术支持资料： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，____
2.1	构成招标文件的其他资料	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，_____
1.9.2 2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	2022年3月25日12时00分； 投标人须将盖章版扫描件和可编辑版（Word版）发E-mail至招标代理机构以下邮箱： Ltt@shbid.com 、 caj@shbid.com
2.2 2.3	招标文件的澄清和修改	招标文件的澄清和修改，将通过发布招标公告的媒介以 澄清或修改公告的形式发布 ，除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为投标的依据。
3.1.1.3	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 对检测机构的要求：_____ 检测的内容：_____
3.2.6	最高投标限价	本次招标不设定最高投标限价。（本项目的采购预算

		为 145 万元人民币（含税），高于采购预算的投标将按无效投标处理。）
3.2.9	投标报价的其他要求	<p>1) 所报费用包括可能发生的所有与完成本项目有关的一切费用。包括但不限于货物价款（含必备的附件，如配件、备品备件、专用工具等）、包装费、运输费、装卸费、保险费、税费、安装费、调试费、培训费等一切费用。</p> <p>2) 本次招标允许报优惠价，但必须折算到单价中，不允许以一次性优惠方式报价。投标人必须提供投标分项报价表，投标分项报价表必须详细的列明投标总价的组成，投标总价=Σ 单价×数量。不符合要求的，其投标无效。</p> <p>3) 投标文件中提供系统出保后的维保费用，此报价不计入投标总价。</p> <p>4) 投标文件中提供详细配置清单</p>
3.3.1	投标有效期	从投标截止之日起 90 日
3.4.1	投标保证金	<p>是否要求投标人递交投标保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 要求 投标保证金的金额：人民币 29000 元 投标保证金的形式：按《投标保证金提交与退还操作须知》（见本章附件）提交 <input type="checkbox"/> 不要求</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	/
3.5.1.2	财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料	<p>1) 投标人是法人的，应提供经审计的近 2 年财务报告（2019 年和 2020 年或 2020 年和 2021 年，截止至投标日成立不足 2 年的投标人可提供自成立以来），或其开户银行在开标日前六个月内开具的资信良好的资信证明原件或该原件的复印件</p>

		<p>（复印件加盖投标人公章）。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行在开标日前六个月内开具的资信良好的资信证明原件或该原件的复印件（复印件加盖投标人公章）。备注：银行出具的资信证明无需针对本项目或本项目招标人。投标人如提供了财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函，则不需再提供上述财务状况报告。</p> <p>2) 投标人应提供近 6 个月内任意一个月的纳税证明文件。</p> <p>3) 投标人应提供近 6 个月内任意一个月的缴纳社会保险的证明文件。</p> <p>4) 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应证明文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。</p>
3.5.1.5	其他证明材料	<p>1) 近 3 年投标人重大违法的书面声明</p> <p>2) 近 3 年投标人行贿犯罪情况的书面声明。</p>
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件制作的特殊要求	<p>投标文件 A4 装订成册，长边胶装（除个别资料如图纸等可采用 A3 纸，短边胶装）。</p> <p>投标文件必须胶装、不易拆散和换页，不接受活页装订。投标文件未胶装的将视为无效投标。</p>
3.7.4	投标文件副本份数及其他要求	<p>投标文件正本 1 份、投标文件副本份数：5 份</p> <p>同时提供整份投标文件（签字盖章版）的电子版 1 份，光盘或 U 盘。</p>
3.7.5	投标文件是否需分册装订	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不需要</p> <p><input type="checkbox"/> 需要，分册装订要求：共分 <u>2</u> 册，分别为：</p> <p>（1）商务部分，单独成册。</p> <p>（2）技术部分，单独成册。</p>

4.1.1	投标文件包装要求	商务部分与技术部分： <input checked="" type="checkbox"/> 不分开包装 <input type="checkbox"/> 分开包装 正本与副本： <input checked="" type="checkbox"/> 不分开包装 <input type="checkbox"/> 分开包装 投标文件电子版：单独包装
4.1.2	封套上应载明的信息	招标人名称：复旦大学附属眼耳鼻喉科医院 招标代理机构名称：上海机电设备招标有限公司 <u>浦东院区弱电交换设备采购</u> 招标项目投标文件 项目编号： <u>0613-227123110521</u> 在____年____月____日____时____分（即开标时间）前不得开启 投标文件电子版封套上应清楚标明“电子版”字样。商务标与技术标、正本与副本分开包装的，应清楚标明“商务标”或“技术标”，“正本”或“副本”字样。
4.2.1	投标截止时间	2022 年 4 月 7 日 13 点 30 分（北京时间）
4.2.2	递交投标文件地点	上海市普陀区长寿路 285 号恒达大厦 16 楼 1606 室
4.2.3	投标文件是否退还	不退还
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：疫情防控期间，为全力支持国家疫情防控工作部署要求，本项目将采用远程开标，有效减少人员聚集，阻断疫情传播。各投标人可通过视频会议的形式参与，具体平台及相关要求将于开标前另行通知。 投标人如对开标过程有异议，可在视频会议现场提出。如投标人不参加视频会议或未在视频会议中提出异议，视为对本次开标过程无异议，开标记录将在开标当日通过电子邮件形式发送至本项目投标人。
5.2	开标程序	开标顺序： <input checked="" type="checkbox"/> 后到先开 <input type="checkbox"/> 先到先开
6.4	非单一产品采	核心产品为：交换机

	购项目的核心 产品	
7.3.2	是否委托评标 委员会直接确 定中标人	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人数量：___个
8.3.1	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不需提供 <input type="checkbox"/> 需要提供 履约保证金的形式：银行保函 履约保证金的金额：中标价的 10% 履约保证金的提交时间：签订合同前
9.1	质疑联系方式	联系单位：上海机电设备招标有限公司 联 系 人：谈亦称、曾文娟 联系电话：021-32557801 联系地址：上海市普陀区长寿路 285 号恒达大厦 16 楼 1606 室 提交形式： <u>盖有投标人单位公章的书面纸质材料。</u> 请投标人将可编辑文件以电子邮件的形式发送至招 标代理机构以下邮箱：Ltt@shbid.com
10.2	招标代理服务 费	招标代理服务费的金额：中标通知书发出后30天内中 标人须在向上海机电设备招标有限公司一次付清招 标代理服务费，招标代理服务费以中标金额为基准， 参照国家发展计划委员会“计价格（2002）1980号” 文《招标代理服务收费管理暂行办法》规定，采用 差 额定率累进 计费方式，并在此基础上按八折收取，即： 100 万元人民币以下，按 1.2%收取； 100-500 万元人民币，按 0.88%收取； 500-1000万元人民币，按0.64%收取； 1000-5000万元人民币，按0.4%收取； 按上述标准收取的招标代理服务费若低于8000元，则

		<p>按保底价格8000元收取。</p> <p>招标代理服务费的交纳方式：贷记凭证、电汇或网银支付。</p>
--	--	--

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令 2017 年第 87 号）》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目采购进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 招标项目包件划分情况：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 投标人资格要求

1.3.1 投标人的资格要求见投标邀请，需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.3.2 投标邀请中规定接受联合体投标的，联合体除应符合投标邀请所列明的相关资格要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.6 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.7 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.8 现场考察

1.8.1 投标人须知前附表规定组织现场考察的，投标人应按投标人须知前附表规定的现场考察时间、集中地点参加招标人组织的项目现场考察。

1.8.2 投标人现场考察发生的费用自理。

1.8.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在现场考察中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.8.4 招标人在现场考察中介绍的相关的情况，仅供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9 标前答疑会

- 1.9.1 投标人须知前附表规定召开开标前答疑会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开标前答疑会，澄清投标人提出的问题。
- 1.9.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式（包括信件、电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件等可以有形地表现所载内容的形式，下同）将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。
- 1.9.3 标前答疑会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.10 分包

- 1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备投标人须知前附表规定的相应资质条件且不得再次分包，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性工作外，其他工作不得分包。
- 1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.11 响应和偏差

- 1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标无效。实质性要求和条件见投标人须知前附表。
- 1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设备技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和售后服务计划等内容以对招标文件作出响应。
- 1.11.3 招标文件《项目需求及技术规格》中标注▲的条款不是否决投标的条款。投标文件应针对标注▲的要求和条件中列明的**技术要求**，根据投标人须知前附表中的规定**是否需要**提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告，或制造商网站最新发布资料打印件或投标人须知前附表允许的其他形式为准。如**需要**提供技术支持资料但不符合前述要求的，视为无技术支持资料，将作出不利于该投标人的评审。
- 1.11.4 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的**商务和技术偏差表**中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

1.12 同义词语

构成招标文件组成部分的“合同格式”和“技术规格及要求”等章节中出现的措辞“买方”、“甲方”和“卖方”、“乙方”、“中标人”在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知；

第三章 评标办法；

第四章 合同格式；

第五章 投标文件格式；

第六章 采购需求；

其他 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，作为补充招标文件，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本招标文件规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应及时向招标代理机构办理签收手续或以书面方式确认其收到；否则，投标人将被视为已理解并接受招标文件及补充招标文件的所有内容。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在投标人须知前附表规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本招标文件规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间

2.3.2 投标人收到修改内容后，应及时向招标代理机构办理签收手续或以书面方式确认其收到；否则，投标人将被视为已理解并接受招标文件及补充招标文件的所有内容。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

3.1.1.1 商务部分：

- (1) 投标函；
- (2) 投标保证金；
- (3) 法定代表人（单位负责人）证明
- (4) 授权委托书；
- (5) 联合体协议书（联合体投标时适用）；
- (6) 开标一览表
- (7) 分项报价表；
- (8) 商务偏差表；
- (9) 资格和履约能力证明资料；
- (10) 投标人须知前附表规定的构成投标文件商务部分的其他资料。

3.1.1.2 技术部分：

- (1) 技术偏差表

- (2) 投标设备技术性能指标的详细描述；
- (3) 技术服务和售后服务计划；
- (4) 技术支持资料；
- (5) 投标人须知前附表规定的构成投标文件技术部分的其他资料。

3.1.1.3 样品：

投标人须知前附表要求投标人提供样品的，样品制作的标准和要求见第五章《采购需求》、样品的评审方法以及评审标准见第三章《评标办法》。需要随样品提交检测报告的，检测机构的要求、检测内容等见本须知前附表。

采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，招标人将及时退还或者经未中标人同意后自行处理；对于中标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1 款中所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1 款中所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应充分了解本项目的总体情况以及考虑影响投标报价的各项要素后进行报价。投标报价不得有缺漏项，且应包括国家规定的增值税等各项税金。

3.2.2 投标人应按第六章“投标文件格式”填写投标函、开标一览表及分项报价表等。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.1 款的有关要求。

3.2.4 若投标人的开标一览表报价与投标函报价不一致，开标时以其开标一览表报价为准。

3.2.5 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，以分项报价的合价为准；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中，并在评审时作不利于该评标人的处理。

3.2.6 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.7 各项投标价格均以人民币报价。

3.2.8 汇率风险全部由投标人承担。

3.2.9 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 投标有效期见投标人须知前附表。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

- 3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。投标保证金的有效期与投标有效期一致。联合体投标的，其投标保证金应当由联合体一方或多方共同递交，且所提交的投标保证金应对联合体的所有成员均具有约束力，并应符合投标人须知前附表的规定。
- 3.4.2 投标保证金是用于保护本次招标免受投标人的不当行为而引起的风险。
- 3.4.3 保证金的退还：
(1) 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，将在收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。
(2) 未中标人的投标保证金，将在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。
(3) 中标人的投标保证金，在中标人按招标文件规定签订合同后 5 个工作日内退还。
- 3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：
(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；
(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
(3) 中标人将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；
(4) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱招标投标正常秩序行为的；
(5) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格和履约能力证明资料

- 3.5.1 投标人须按照《政府采购法实施条例》以及招标文件的要求，按第六章“投标文件格式”填写关于资格和履约能力的相关信息，并提供相关证明材料。包括但不限于：
- 3.5.1.1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- 3.5.1.2 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如：
a) 投标人是法人的，应提供本须知前附表规定年份的经审计的财务报告，或其开户银行出具的资信证明。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明。
投标人如提供了财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函，则不需再提供上述财务状况报告。
b) 投标人应提供税务登记证和本须知前附表规定时间内的纳税证明文件。
c) 投标人应提供社会保险登记证和本须知前附表规定时间内的缴纳社会保险的证明文件。
依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应证明文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

- 3.5.1.3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- 3.5.1.4 参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，**重大违法记录指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；**
- 3.5.1.5 投标人须知前附表规定的其他证明材料。
- 3.5.2 如投标人为小微企业，应提供符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文格式要求的《中小企业声明函》。
如投标人为残疾人福利性单位，应提供符合财库〔2017〕141号文格式要求的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。一旦中标将在中标结果公告中公告其声明函，接受社会监督。
如投标人为监狱或戒毒企业，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱或戒毒企业的证明文件。
- 3.5.3 **投标人未如实提交上述证明材料或提供的资料不符合招标文件要求的，将承担在资格审查或符合性检查中被判定为不合格的风险，或在详细评审中不能享受相关政府采购政策的优惠。**
- 3.6 **备选投标方案**
- 3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标无效。
- 3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案，但备选投标方案的报价不得高于投标报价。
- 3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。
- 3.7 **投标文件的编制**
- 3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。
- 3.7.2 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函应由投标人的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字（或盖章）或盖单位公章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字（或盖章）的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由其委托代理人签字（或盖章）的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字（或盖章）或盖单位公章。
- 3.7.3 投标文件的制作要求参照投标人须知前附表。
- 3.7.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。**当副本和正本不一致或电子版文件与纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。**
- 3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，投标文件需分册装订的，具体分册装订要求见投标人须知前附表规定。
- 3.7.6 投标文件的签署：
投标文件中“开标一览表”、“投标分项报价表”等重要表格除了由投

标人法定代表人或其授权的委托人签字或盖章之外，还必须同时盖单位章。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件应密封包装，包装要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人接收投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.3 投标文件的拒收

有下列情形之一的，投标文件应当被拒收。

4.3.1 投标文件逾期送达或者未送达指定地点的；

4.3.2 投标文件未按照招标文件要求密封的。

4.4 投标文件的修改与撤回

4.4.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.4.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.2 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.4.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.4.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.5 投标人必须保证投标资料的真实性，招标人、招标代理机构或评标委员会保留进一步核查投标资料原件的权力，对于弄虚作假的行为，投标人将自行承担由此而引起的各种法律后果和责任。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人准时参加。**投标人代表应当参加开标，如投标人代表未出席开标大会及未在开标记录上签字的各方代表均视作对开标过程无异议。**

5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；

（3）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

（4）宣布对投标文件的密封情况查验结果；

（5）按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；

（6）按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、投标报价及

其他内容，并记录在案；

(7) 投标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

(8) 未出席开标大会以及未在开标记录上签字的各方代表均视为对开标过程无异议。

(9) 开标结束。

6. 资格审查

6.1 开标结束后，招标人和招标代理机构将对投标人的资格进行审查，检查投标人资格是否符合本项目投标邀请中列明的对投标人的资格要求。**合格投标人不足 3 家的，不再进行评标，本项目流标。**

6.2 招标人和招标代理机构在对投标人的资格进行审查的同时，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询投标人的信用信息，**信用信息查询记录和证据留存的方式采用网页截屏打印**，与采购文件等一并归档。

6.3 提供相同品牌产品（包括同一制造商生产的相同品牌产品和不同制造商生产的相同品牌产品）的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。认定后投标品牌不足 3 个的，不再进行评标，本项目流标。

6.4 投标人须知前附表规定了核心产品的，不同投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

7. 评标

7.1 评标委员会

评标由招标人依法组建的评标委员会负责。

7.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

7.3 评标

7.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7.3.2 除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，评标委员会应当向招标人提交推荐中标候选人名单，推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.3.3 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告。

8. 合同授予

8.1 定标

由招标人或招标人委托评标委员会依法确定中标人。

8.2 中标结果公告及中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人确认中标人后，招标代理机构通过发布招标公告的同一媒介对中标结果进行公告，公告期限为 1 个工作日。中标结果公告的同时，招标人或招标代理机构将向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

8.3 履约保证金

8.3.1 中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额、提交时间和招标文件第四章“合同格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，

履约保证金金额为中标合同金额的 10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

- 8.3.2 中标人不能按本章第 8.4.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8.4 签订合同

- 8.4.1 招标人和中标人应当在投标有效期内以及中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，或者提出其他附加条件的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。
- 8.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，或者提出其他附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。
- 8.4.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

9. 质疑

- 9.1 参加本次政府采购活动的供应商认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面纸质原件形式向投标人须知前附表中载明的联系单位、联系人、联系电话和联系地址，一次性提出针对同一采购环节的质疑。
- 9.2 质疑函内容应当包括以下主要内容：
- 9.2.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 9.2.2 质疑项目的名称、编号；
- 9.2.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 9.2.4 事实依据；
- 9.2.5 必要的法律依据；
- 9.2.6 提出质疑的日期。
- 9.3 质疑函应当署名，一式叁份。由法定代表人或者授权代表签字并加盖公章后生效；其他组织或者自然人提出质疑的，质疑函必须由其主要负责人或者质疑提起人本人签字，并附有效身份证明复印件。代理人办理质疑事务时，还应当提交授权委托书，授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。否则招标人或者招标代理机构不予受理。
- 9.4 书面纸质原件形式外的其他任何方式的质疑，或者质疑函的内容不全的，招标人或者招标代理机构均不予接受和回复。
- 9.5 招标人或者招标代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容涉及商业秘密的除外。

10. 需要补充的其他内容

- 10.1 争议的解决
- 在招投标过程中发生的争议，招投标各方当事人应及时沟通、协商解决。

10.2 其他补充内容见投标人须知前附表。

附件一：《投标保证金提交与退还操作须知》（2016 版）

为使投标保证金能及时提交和得到退还，上海机电设备招标有限公司（以下简称“招标代理机构”）特制定本操作须知。

一、提交投标保证金的银行户名和账号

户 名：上海机电设备招标有限公司

开 户 行：建行上海市分行营业部

账 号：31001550400055646341

行 号：105290036005

二、提交投标保证金的地点和时间

提交地点：上海市长寿路 285 号 16 楼上海机电设备招标有限公司财务部

提交时间：法定工作日上午 9：00-11：30，下午 1：30-4：30

三、提交投标保证金的方式

- 1、中国境内投标人的保证金一般采用网上支付、贷记凭证、电汇的方式提交。
- 2、中国境外（含中国台湾、香港和澳门地区）投标人的保证金一般采用银行保函的方式提交。

四、提交投标保证金的注意事项

- 1、投标人应当按照招标文件的要求足额提交投标保证金，不得提供虚假、无效的票据。
- 2、汇款附言：当采用网上支付、贷记凭证、电汇方式提交投标保证金时，请在汇款附言中务必注明：“投标保证金：项目编号/包件号或标段号”（如：“投标保证金：227123110521”）。当投标人投多个招标项目或一个招标项目的多个包件或标段时，每个项目、包件或标段的投标保证金应当分别提交。
- 3、投标保证金的付款人应当与投标人名称一致，不得委托分支机构代为提交。
- 4、银行保函的申请人必须是投标人，中国境内投标人的保证人必须是投标

人的开户银行；中国境外投标人可通过一家在中国境内或境外信誉好的银行直接开具投标保证金银行保函。

- 5、银行保函采用招标文件提供的格式，或采用事先为招标代理机构接受的其他格式。
- 6、当投标人为两家或两家以上单位组成的联合体时（招标文件中明确接受联合体投标的），应由联合体的一方或多方共同提交投标保证金，且所提交的投标保证金应对联合体的所有成员均具有约束力。

五、提交投标保证金程序

（一）采用网上支付、贷记凭证、电汇方式提交的：

投标人在招标文件规定的投标截止时间前汇至招标代理机构账户。

（二）采用银行保函方式提交的：

投标人应当按照招标文件的要求将银行保函正本单独密封，随投标文件一起递交。

（三）投标保证金的交付凭证，需装订在投标文件的“投标函”（或“投标书”）之后。

- 1、网上支付、贷记凭证、电汇的底单复印件；
- 2、银行保函的复印件。

六、投标保证金的利息计算和划付

（一）计息利率：

按退还保证金之日中国人民银行规定的活期存款利率计息；但以银行保函方式提交的投标保证金将不计利息。

（二）划付方式：

按投标保证金存放期间计算利息，退还投标保证金同时将利息划付至投标保证金的付款人账户。

七、投标保证金的退还

投标保证金自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

（一）未中标人

1、采用网上支付、贷记凭证、电汇方式提交的：

投标人在收到招标人或招标代理机构发出的《未中标通知书》后，向招标代理机构本项目的负责人申请退还，招标代理机构的项目负责人提交财务审核后采用网上支付方式退还。

2、采用银行保函方式提交的：

投标人在收到招标人或招标代理机构发出的《未中标通知书》后，向招标代理机构本项目的负责人申请，招标代理机构的项目负责人将银行保函原件予以退还。

（二）中标人

1、采用网上支付、贷记凭证、电汇方式提交的：

中标人凭招标人或招标代理机构发出的《中标通知书》、**中标人与招标人签署的合同复印件**向招标代理机构本项目的负责人申请退还，招标代理机构的项目负责人提交财务审核后采用网上支付方式退还。

2、采用银行保函方式提交的：

中标人凭招标人或招标代理机构发出的《中标通知书》、**中标人与招标人签署的合同复印件**向招标代理机构本项目的负责人申请，招标代理机构的项目负责人将银行保函原件予以退还。

3、如招标文件规定由中标人缴纳招标代理服务费的，中标人须先向招标代理机构缴纳招标代理服务费后，招标代理机构再办理退还投标保证金手续。

八、其他事项

如投标人对本须知中的相关内容作进一步咨询，可按招标文件“投标人须知”的相关规定以书面形式向招标代理机构提出，或向招标文件中列明的招标代理机构的项目负责人电话咨询。

第三章 评标方法

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令 2017 年第 87 号）》的有关规定，并结合本项目招标文件中的有关要求，特制定本办法。

一、评标原则

1. 由依法组建的评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行**符合性审查**，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，通过符合性审查的投标文件才可以进入**详细评审**。
2. 详细评审采用**综合评分法**，投标人的综合得分为投标人技术商务分和价格分的合计得分，总分为 100 分；其中技术商务分为 70 分、价格分为 30 分。技术商务依据评标委员会打分合计后的算术平均值作为投标人技术商务分，评分分值计算保留小数点后 2 位，小数点后第 3 位“四舍五入”。
3. 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

二、评标程序

（一）符合性评审

投标人有以下情形之一的，投标无效：

1. 未按照招标文件的规定提交投标保证金的。
2. 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的。
3. 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的。
4. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。
5. 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
 - 5.1 同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外。
 - 5.2 投标人的报价有缺漏项或投标人不确认修正后的报价的；
 - 5.3 投标有效期不足的；
 - 5.4 投标文件非法定代表人（单位负责人）签字时，无法定代表人（单位负责人）有效授权书的；

- 5.5 投标人的“投标函”或“开标一览表”或招标文件要求的证明文件未提供的或提供的资料不符合招标文件要求的；
- 5.6 投标人不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
- 5.7 其他未对招标文件实质性要求和条件作出响应的：
 - 5.7.1 投标文件不满足招标文件加注星号（“★”）的重要条款或参数要求的；
 - 5.7.2 投标人有串通投标、弄虚作假、妨碍其他投标人的竞争、损害招标人或者其他投标人的合法权益等行为的。

（二）澄清

评标过程中，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人在合理期限内作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。评标委员会对投标人提交的回复有疑问的，可以要求投标人进一步澄清，直至满足评标委员会的要求。

（三）修正

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- 1. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。评标委员会要求投标人对投标报价进行书面确认。投标人不确认的，其投标无效。

（四）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(五)详细评审

1、技术商务分：总分值 70 分（最小打分单位 0.5 分）

序号	评审内容	分值		评分标准
1	投标内容的整体编制水平	5	主观分	投标文件内容完整、简洁明了、清晰、列有目录的，得 5 分；内容缺漏、重复繁琐、文字或图片不清晰或者编排混乱的，酌情扣分
2	投标产品的技术响应程度、技术方案的质量	30	客观分	根据招标文件采购需求要求，供应商的响应程度，配置的对应性、完整性、合理性，技术指标偏离度等进行综合评审。技术指标要求每一项逐个响应，未提供技术偏离表的，本项得 0 分。负偏离或漏项的每一项扣 1 分；带▲的重要参数不满足的每项扣 3 分，扣完为止。未提供产品规格、技术指标的得 0 分。
3	项目实施方案	20	主观分	项目实施方案的合理性、针对性、可行性、完整性。综合评价为优：15-20 分；良：9-14 分；一般：1-8 分
4	投标人的类似业绩	5	客观分	以近三年同类项目合同复印件为准，每个业绩得 1 分，最高 5 分（同一用户的不同合同按一个业绩计算）。
5	投标人商务响应、售后服务方案	10	主观分	投标人提出的售后服务承诺情况，及其可实现程度等。对服务承诺的保障措施，是否满足采购人的要求，投标人提供的售后维护机构和人员等情况，售后服务方案、售后服务承诺的可行性、完整性，维护期内的后续技术支持和维护能力情况等。综合评价为优：7-10 分；良：4-6 分；一般：2-3 分，差：0-1
技术商务小计		70		

2、价格分：总分值 30 分。

1) 价格调整

评标委员会对各投标人的投标报价（报价有修正的，为经投标人确认后的修正价），按以下落实政府采购政策需进行价格扣除的方法进行必要的价格调整：

根据《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）精神，**对于非专门面向中小企业的项目，当拟供产品（或服务）是由小型和微型企业提供（需提供中小企业声明函）时，将给予 6%的价格扣除；**享受上述评标优惠的前提条件是小型和微型企业不得将自己承担的工作分包或转包给大型、中型企业或其他组织；组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

中小企业应当在投标文件中提供《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

本次采购的产品在财政部、发展改革委、生态环境部等部门最新发布的政府优先采购的产品品目清单的范围内，对于具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书的，将给予 2%的价格扣除。

另根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68），**投标人为残疾人福利性单位、监狱或戒毒企业，且提供了相应证明的，视同为小型和微型企业，执行上述支持小型和微型企业的相同政策。**

2) 评标基准价：

按**价格调整后的最低价为评标基准价**，其价格分为 30 分。

各投标人的得分：

其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{价格得分} = (\text{评标基准价} / \text{评标价}) \times 30$ ，小数点后保留 2 位，第三位四舍五入法。

3、排序

评标委员会按综合得分（技术商务分+价格分）由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分且投标报价也相同的，则由评委采用记名投票表决，得票多者排名靠前。

4、评标结果

评标委员会确定排序第一的投标人为本招标项目的中标人。

第四章 合同格式

硬件采购合同

项目名称：【 】

甲方：【复旦大学附属眼耳鼻喉科医院】

乙方：【 】

甲方：【复旦大学附属眼耳鼻喉科医院】

法定地址：【上海市徐汇区汾阳路83号】

法定代表人：【 】

项目负责人：【 】

电话：【 】

邮政编码：【200072】

乙方：【 】

法定地址：【 】

法定代表人：【 】

联系人：【 】

电话：【 】

邮政编码：【 】

甲乙双方经友好协商，依据《中华人民共和国民法典》及其他相关法律法规，就【 】
购销项目，达成如下协议：

一、 合同标的

1.1 甲方向乙方购买本合同项下的【】设备包括产品和服务名称、数量、型号、规格及价格见本合同附件一。

1.2 乙方提供技术服务的具体内容和要求：

1.2.1 项目内容：【 】

1.2.2 项目要求：乙方负责该项目设计、设备运输、包装、安装、调试、验收、培训，并在项目验收之日起【 】年内提供硬件正常运行的免费支持服务。

1.2.3 乙方提交设备交货的进度安排和调试期限：乙方应该在合同签署后立即开始备货，安装调试工期为【 】天。乙方应提前将设备运至甲方指定地点，到货前提前 5 个工作日通知甲方指定人员安排收货。

二、 合同金额和支付

2.1. 本合同总额为人民币【 】（大写：【 】）元。如无其他明确约定，上述总金额，包括乙方履行本合同的全部费用。除非甲方书面同意，甲方不再另行支付其他任何费用。

2.2. 其中不含税价款为【】元（人民币大写：【】元整），增值税款【】元（人民币大写：【】元整），适用增值税税率为【】%。

如遇国家增值税税率调整，本合同约定的增值税税率将默认根据新税率生效时点进行同步变更，不含税金额不变，合同已履行部分将按原税率开具增值税发票，合同未履行部分将按新税率开具增值税发票。

2.3. 甲方采用以下第【 】种方式（（1）支票；（2）现金；（3）转帐），并按以下安排付款：

2.3.1. 甲方应在本合同生效且收到乙方提供的增值税发票后的【 60 】个自然日内，以转帐的形式将全部合同价款的【30%】，即人民币【元】（大写：【】元整），支付给乙方作为预付款。

2.3.2. 乙方交付产品并经到货验收合格且收到乙方提供的增值税发票后的【 60 】个自然日内，甲方应将合同价款的【50%】，即人民币【元】（大写：【】元整）以转账的形式支付给乙方。

2.3.3. 在乙方和甲方确认实施时间安排，完成安装实施并且甲方验收合格通过且收到乙方提供的增值税发票后，甲方应在【 60 】个自然日内，将全部合同价款的【20%】，即人民币【元】（大写：【】元整）以转帐的形式支付给乙方。

2.4. 本合同按约定的结算标准和方式进行结算，结算时需提供符合国家法律法规和标准的【增值税】发票，结算金额应等于发票总金额（价税合计）。

甲方增值税开票信息：

甲方名称： 复旦大学附属眼耳鼻喉科医院

甲方统一社会信用代码： 1210 0000 4250 0762XG

甲方地址、电话： 上海市徐汇区汾阳路 83 号 021-64377134

甲方开户行及账号： 工行上海市淮海中路第二支行 1001221009014432825

乙方增值税开票信息：

乙方名称：

乙方统一社会信用代码:

乙方地址、电话:

乙方开户行及账号:

- 2.5. 乙方在甲方支付合同款项时,应按甲方的要求向甲方开具符合国家法律法规和标准的增值税发票,乙方承诺其开具发票的形式与内容均合法、有效、完整、准确,不开具或开具不合格的,甲方有权迟延支付应付款项直至乙方开具合格票据之日且不承担任何违约责任,且乙方的各项合同义务仍应按合同约定履行。
- 2.6. 乙方应在接到甲方开票要求后开具发票,并须在开具发票之日起【10】个工作日内将增值税发票送达至甲方,甲方签收发票的日期为发票的送达日期。乙方开具的增值税发票不合格的,应在接到甲方要求后的【15】个工作日内重新开具合格的增值税发票并送达至甲方,乙方自行承担相关费用。
- 2.7. 甲方付款前,乙方如需改变其帐户信息,应提前十(10)日书面通知甲方。乙方未按本合同约定通知或确认信息而使甲乙双方遭受的损失,由乙方承担。
- 2.8. 乙方有赔偿损失和/或支付违约金的责任的,甲方有权从应支付的任何一笔款项中扣除相应金额。

三、 双方权利和义务

3.1. 甲方权利和义务

- 3.1.1. 甲方有权对乙方的技术服务情况进行监督,有权要求乙方更换有关人员。
- 3.1.2. 甲方有权验收乙方提交的技术服务成果并提出验收意见。
- 3.1.3. 甲方应遵守国家有关法律、法规和其他规范性文件的规定,不得要求乙方从事违反上述法律规范的技术服务。
- 3.1.4. 甲方应按照本合同约定向乙方支付相应的款项。
- 3.1.5. 甲方修改技术服务项目要求的,应提前通知乙方。
- 3.1.6. 甲方应为乙方开展技术服务提供必要的资料和协助。
- 3.1.7. 甲方有权对乙方提供的技术服务进行考核,如乙方未按照合同要求提供服务或服务质量达不到要求的,甲方有权随时终止本合同/订单,由此产生的一切后果由乙方负责。

3.2. 乙方权利和义务

- 3.2.1. 乙方有权根据本合同约定获得相应的报酬。

- 3.2.2. 乙方应保证已经完全理解甲方对本合同约定的技术服务项目的具体要求，并有能力严格按照甲方要求提供技术服务，提交服务成果。
- 3.2.3. 乙方应保证其技术服务成果科学、客观、真实、有效，并且不得侵犯任何第三方的任何知识产权和/或其他合法权益。
- 3.2.4. 甲方修改技术服务项目要求的，乙方应在收到甲方通知后【叁】（【3】）日内按照甲方要求对技术服务工作进行调整，并将调整方案通知甲方，且保证不因此延误技术服务成果的提交。因修改技术服务项目要求而需调整合同金额的，双方应另行协商。
- 3.2.5. 甲方要求乙方更换有关人员的，乙方应在收到甲方通知后【叁】（【3】）日内更换。
- 3.2.6. 乙方应保证其提供技术服务符合有关法律、法规和其他规范性文件的规定，不存在违反上述法律规范的情形。
- 3.2.7. 所交产品甲方不能使用的，乙方应按甲方要求进行修理、调换；不能修理、调换的，甲方有权就不符合本合同内设备清单约定的产品退货，修理和调换所产生的直接费用和损失由乙方承担。
- 3.2.8. 乙方应根据合同的规定提供符合技术规格的货物，包括系统实施设计，并将货物从出厂地运抵安装现场，并对货物的运输负责。
- 3.2.9. 未经甲方书面同意，乙方不得将本合同项目部分或全部服务工作转由第三人承担。

四、 安装和调试

- 4.1. 乙方按合同规定，依据乙方承诺或双方约定的安装进度表运送设备并安装，乙方在安装过程中，按本合同的构成文件（包括设计方案）的要求进行安装及质量检查，以确保项目质量。
- 4.2. 乙方应每两周以书面形式向甲方提交进度报告，明确安装进度，并指明是否拖延。若拖延，则乙方应提出相应的补救方案并承担由此产生的损失。
- 4.3. 在安装过程中，乙方须接受甲方代表按照合同中约定的验收规范进行检查并对不合格的内容按其要求免费返工、修改，此种情况下，工期不顺延，工期延误的，乙方承担违约责任。
- 4.4. 乙方安装过程中应服从甲方的现场管理，并不得影响现场其他项目的安装；保持安装现场的整齐与清洁，并在安装结束后项目验收前整理现场，将剩余材料按照甲方的要求转移，清除现场残物、垃圾或临时工作用具以及项目不再需要的安装设备。

- 4.5. 乙方在安装过程中，应根据具体情况边安装边调试，并在安装工作完成后进行系统调试，确保设备达到符合合约标准的使用状态。

五、 验收

- 5.1 乙方将货物运送至指定地点后，经检验货物型号、规格、配置、数量等无误，货物外包装完好，货物表面无损坏后，而且按照工作任务说明书的规定提供全部技术资料。甲乙双方应共同签署《交货报告》，该报告签署日期为相应货物的交付日期。
- 5.2 在货物安装、调试完成并通过后经试运行 7 日后，乙方应及时以书面形式通知甲方进行甲方最终验收。甲方应在收到验收通知后 7 日内根据整体项目安排组织最终验收，乙方应对甲方的验收提供必要的协助。
- 5.3 技术服务成果未能通过甲方验收的，乙方应在按照甲方意见重新调整后及时通知甲方再次进行验收；但无论如何，乙方应在本合同第 1.2.3 条约定的期限内向甲方提交合格的技术服务成果。技术服务成果最终通过甲方验收的，甲方应出具验收合格意见。乙方未完成上述修改或修改后的技术服务成果仍不符合本合同约定和甲方要求的，视为没有完成技术服务，应按本合同的有关约定承担违约责任。
- 5.4 本合同中硬件设备质量保证期为【 】（【 】）年，自甲方出具验收合格意见的次日起算。甲方在质量保证期内发现乙方服务质量缺陷的，乙方应进行改进或采取补救措施，对甲方造成损失的，由乙方承担。
- 5.5 自项目验收合格之日起，乙方应提供 7*24 小时应急服务，在接到报修通知后，乙方人员应在 10 分钟内响应，2 小时内赶到现场，查找原因，提出解决方案，当硬件故障 4 小时内无法修理时应更换替代备件，工作至故障修妥完全恢复正常服务为止，修复时间应不超过 1 个工作日。
- 5.6 在默认保修期满后，如甲方需要，乙方将以不高于本销售合同软硬件价格的 8% 作为后期年维保费用提供维保服务。且甲方拥有优先选择是否续约权。

六、 保密

- 6.1. 本合同所称“保密信息”，是指本合同拥有信息的一方（“提供方”）根据本合同向另一方（“接受方”）提供的信息，包括但不限于技术信息、商业信息、文件、程序、计划、技术、图表、模型、参数、数据、标准、专有技术、业务或业务运作方法和其他专有信息，本合同的条款和与本合同有关的其他信息，本合同履行过程中形成的所有信息、数据、资料、意见、建议、阶段性工作成果和最终工作成果等。

- 6.2. 保密信息只能由接受方及其人员为本合同目的而使用。除非本合同另有约定，对于提供方提供的任何保密信息，未经提供方事先书面同意，接受方及其知悉保密信息的有关人员均不得直接或间接地以任何方式提供或披露给任何“第三方”。本条所称“第三方”，是指本合同双方以外的任何自然人、法人或其他组织。但是，甲方向其关联公司披露保密信息不受本条约束。甲方关联公司，是指甲方及其在中华人民共和国境内直接或间接控股的分支机构或最终用户，以及上述公司的合法继承公司。
- 6.3. 提供方向接受方提供或披露的保密信息，仅可由接受方为履行本合同的目的披露给指定的雇员，并且仅在为履行本合同所需的范围内进行该等披露。但是，接受方在采取一切合理的预防措施前不得向其雇员披露任何保密信息，该等预防措施包括但不限于告知该等雇员将要披露信息的保密性质、由该等雇员做出至少同样严格于本合同保密义务的保密承诺等，以防止该等雇员为本合同之外的任何目的使用保密信息或未经授权将其披露给任何第三方。
- 6.4. 接受方的律师、会计师、承包商、顾问等为提供专业协助而需要了解保密信息时，接受方可向其披露保密信息，但应要求上述人员签订保密协议或按照有关职业道德标准履行保密义务。
- 6.5. 有关政府部门或监管机构要求接受方披露任何保密信息，接受方在该部门或机构要求的范围内进行披露的，无需承担本合同中的责任；但前提是该接受方应在信息披露前将需披露的保密信息书面通知提供方以便提供方采取必要的保护措施，并且应尽合理努力确保该等被披露的保密信息获得该部门或机构的保密待遇。
- 6.6. 在任何情形下，本合同约定的保密义务应永久持续有效。
- 6.7. 本合同所称“保密信息”不包括：
- （1）在一方披露时已为公众所知的信息，或在披露后并非由于接受方和/或其雇员、律师、会计师、承包商、顾问或其他人员的过失而为公众所知的信息；
 - （2）有书面证据证明在披露时已由接受方掌握的信息，并且该信息并非直接或间接来自提供方；
 - （3）有书面证据证明第三方已向接受方披露的信息，并且该第三方不承担保密义务并且有权披露。
- 6.8. 提供方有权随时书面通知接受方归还任何包含保密信息的材料和/或该等材料的任何复印件，并附上证明接受方在归还此类材料后不再直接或间接地保留或控制任何保密信息或包含保密信息的任何该等材料的书面声明。接受方应在收到该书面通知后的十（10）日内遵守任何该等要求。对于双方约定不必归还提供方的任何包含保密信息

的材料和/或该等材料的任何复印件，接受方应按照提供方的要求销毁或不可恢复地删除并向提供方书面确认该等销毁或删除。

七、 合同变更和解除

- 7.1. 本合同生效后，除法律、法规和其他规范性文件另有规定或本合同另有约定外，未经甲、乙双方书面协商一致，任何一方不得自行变更、中止或解除本合同。
- 7.2. 任何一方要变更、中止或解除本合同的，应先向对方发出书面通知，然后进行协商。
- 7.3. 甲方因特殊情况要求停止本合同约定的技术服务的，乙方应停止提供技术服务，但甲方应提前通知乙方。对于乙方收到甲方通知前已经完成的技术服务成果部分，甲方应按本合同约定支付有关费用。

甲方依本合同约定发出了通知但乙方仍然进行技术服务的，有关费用由乙方自行承担。

八、 违约责任

- 8.1 任何一方不履行本合同约定的义务或履行义务不符合本合同约定的，视为违约，应停止违约行为，并承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。
- 8.2 任何一方在履行本合同过程中由于自身原因给对方和/或第三方造成损失的，应负责处理并承担赔偿责任。
- 8.3 乙方无法按照本合同约定提交符合甲方要求的技术服务成果的，每逾期【壹拾】（【10】）日，应向甲方支付合同总额的百分之【壹】（【1】%）作为违约金。违约金最高不超过合同总金额的百分之【壹拾】（【10%】）。

乙方无正当理由逾期提交符合甲方要求的技术服务成果达到【叁拾】（【30】）日或以上的，甲方有权解除本合同。乙方仍应支付上述违约金，同时退还甲方已支付的合同款项并按照同期中国人民银行贷款利率计付利息，并赔偿甲方的相应损失。

甲方要求乙方继续履行合同的，乙方应在甲方要求的时间内完成所有工作，同时应根据本条约定向甲方支付违约金。

- 8.4 乙方违反本合同知识产权条款的，应向甲方支付合同总额的百分之【 】（【 】%）作为违约金。乙方提交的技术服务成果侵犯第三方的知识产权和/或其他合法权益的，除应按照上述约定向甲方支付违约金外，还应赔偿因此给甲方和第三方造成的损失。
- 8.5 乙方违反本合同约定的保密义务的，应向甲方支付合同总额的百分之【 】（【 】%）作为违约金。

- 8.6 乙方因违反有关法律、法规和其他规范性文件的规定而导致甲方损失的，应承担赔偿责任并赔偿甲方所受损失。
- 8.7 乙方因不具备有关法定资质而导致甲方损失的，应承担赔偿责任并赔偿甲方所受损失。
- 8.8 乙方因未办理本合同中技术服务所涉及的登记、备案、审批等有关手续而导致甲方损失的，应承担赔偿责任并赔偿甲方所受损失。
- 8.9 乙方支付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应根据甲方的实际损失予以赔偿。
- 8.10 本合同所称之损失为直接损失，包括诉讼或仲裁费以及合理的调查费、律师费等相关法律费用。
- 8.11 乙方提供的增值税发票没有通过税务部门认证，造成甲方不能抵扣的，乙方应向甲方支付未通过认证发票中载明的税款金额作为违约金。违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应予以赔偿。乙方未按甲方要求支付违约金的，甲方有权终止合同。
- 8.12 乙方未按合同约定开具、送达发票次数达【3】次的，乙方应向甲方支付合同总价【2】%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应予以赔偿。
- 8.13 乙方违反国家法律、法规、规章、政策等规定开具、提供发票的，乙方应自行承担相应法律责任。
- 8.14 甲方未根据合同要求给予乙方项目配合或未按约定及时支付乙方合同款项每逾期【壹拾】（【10】）日，应向乙方支付合同总额的百分之【壹】（【1】%）作为违约金。违约金最高不超过合同总金额的百分之【壹拾】（【10%】）。

九、 不可抗力

- 9.1 本合同所称“不可抗力”，是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。
- 9.2 本合同一方或双方在履行本合同的过程中因不可抗力而不能按约定全部或部分履行其义务，遇到不可抗力的一方（“受阻方”）满足下列所有条件的，不应被视为违反本合同：
- （1）受阻方不能全部或部分履行其义务是由不可抗力直接造成的，并且在不可抗力发生前不存在迟延履行义务的情形；
 - （2）受阻方已尽最大努力履行其义务并且减少由于不可抗力给另一方造成的损失；
 - （3）受阻方在不可抗力发生后立即通知另一方，并且在不可抗力发生后的十五（15）日内向另一方提供有关该不可抗力的权威证明文件 and 书面说明，该书面说明中应包括对迟延或部分履行本合同的原因的说明。

9.3 不可抗力终止后，受阻方应继续履行本合同并尽快通知另一方。受阻方应可延长履行本合同，延长的时间应相当于不可抗力实际造成延误的时间。

9.4 不可抗力或其影响持续达三十（30）日或以上的，双方应根据该不可抗力对履行本合同的影响程度，协商变更或终止本合同。自一方发出书面协商通知之日起十五（15）日内双方无法达成一致的，任何一方均有权解除本合同并且不承担违约责任。

十、 适用法律和争议解决

10.1 本合同的成立、签订、效力、解释、履行、变更、终止和争议解决均适用中华人民共和国法律。

10.2 与本合同有关的任何争议都可由双方通过友好协商解决。

10.3 如果双方通过协商不能解决争议，则双方同意按下列第【 2 】种方式解决：

（1）将该争议提交至【上海】仲裁委员会。该会依据其现行有效的仲裁规则在【上海】进行仲裁。该仲裁裁决是终局的，对双方具有约束力，并可在任何有管辖权的法院或其他有权机构强制执行。除非仲裁裁决有不同规定，败诉方应支付双方因仲裁所发生的一切法律费用，包括但不限于律师费等。

（2）向【甲方所在地】人民法院提起诉讼。

10.4 诉讼或仲裁进行过程中，除双方有争议的部分外，本合同其他部分仍然有效，各方应继续履行。

10.5 本合同全部或部分无效的，适用法律和争议解决条款依然有效。

十一、 其他

11.1 新闻发布和公告。除非法律规定、政府部门要求或本合同另一方事先书面同意，任何一方不应发布或公告本合同和/或其任何有关事项。

11.2 第三方不受益。除本合同双方及其各自的继承人和允许的受让人外，本合同不应向任何自然人、法人或其他组织赋予权利或救济。

11.3 转让。未经本合同一方书面同意，另一方不得转让本合同中的任何权利和义务。

11.4 无中间代理。没有任何代理人、中间人或中介人直接或间接地就本合同和/或其履行任何一方提供服务或收取与本合同有关的任何代理费、中间人佣金、中介费或类似的佣金。

11.5 弃权。本合同一方未行使其在本合同中的任何权利，或未要求另一方履行其在本合同中的任何义务，或未强制执行本合同中的一条或若干条款的，均不应被理解为该方放弃上述有关权利，或以任何方式影响本合同的效力，也不应阻止该方在任何时

候行使其有权行使的其他任何权利。

11.6 费用。双方应各自承担与本合同及其履行有关的所有费用，本合同另有约定的除外。

11.7 整体合同。本合同及其附件构成双方就本合同标的达成的完整协议，取代双方之前达成的所有口头或书面的协议、协商、意向书和其他协议及文件。

11.8 合同附件。附件为本合同不可分割的组成部分，与正文具有同等法律效力。本合同附件与正文冲突的，以正文为准。附件需包括：配置清单，售后服务承诺书，产品授权书，中标通知书等。

11.9 鉴于条款纳入。鉴于条款以引用的方式纳入本合同，是本合同的一部分。

11.10 合同修改和补充。本合同未尽事宜应由双方友好协商解决。对本合同和/或其附件的任何修改或补充均应采用书面形式。修改或补充文件与本合同不一致的，以该修改或补充文件为准。

11.11 标题。本合同中加入的各条、款、项的标题仅为方便阅读而设，不应对本合同的含义或解释有任何影响。

11.12 可分割性。本合同的任何条款被有权机构判定为无效或不得执行的，不应影响该条款在其他情形下的效力或可执行性，也不应影响本合同其他条款的效力或可执行性。

11.13 语言和文本。本合同以中文签署，一式【 】（【 】）份，甲方持【 】（【 】）份，乙方持【 】（【 】）份，具有同等法律效力。

11.14 授权。双方应在本合同签订前分别向对方提供其授权有关人员签订本合同的授权文件。

11.15 合同签订和效力。本合同自双方法定代表人或被授权代表签字并盖章之日起生效；双方签字日期不一致的，自较迟的一方签字日起生效。双方履行完毕本合同及其有关的所有义务时，本合同终止。

11.16 其他：【 】

附件：【 】

（以下无正文）

(签字页)

甲方：【复旦大学附属眼耳鼻喉科医院】（盖章）

法定代表人或被授权代表（签字）：

日期：【 】年【 】月【 】日

乙方：【 】（盖章）

法定代表人或被授权代表（签字）：

日期：【 】年【 】月【 】日

附件：

复旦大学附属眼耳鼻喉科医院 医药产品廉洁购销协议

甲方：复旦大学附属眼耳鼻喉科医院

乙方：

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构医药购销行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《民法典》及医药产品购销合同约定购销药品、医用设备、医用耗材等医药产品。

二、甲方应当严格执行医药产品购销合同验收、入库制度，对采购医药产品及发票进行查验，不得违反有关规定合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

四、严禁甲方工作人员利用任何途径和方式，为乙方统计医师个人及临床科室有关医药产品用量信息，或为乙方统计提供便利。

五、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用医药产品的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

六、乙方指定_____作为销售代表洽谈业务。销售代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得到住院部、门诊部、医技科室等推销医药产品，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

七、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权终止购销合同，并向有关卫生计生行政部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照《国家卫生计生委关于建立医药购销领域商业贿赂不良记录的规定》（国卫法制发〔2013〕50号）相关规定处理。

八、双方在发生经济业务活动时，如甲方有工作人员暗示或索要回扣、提成等，乙方应该拒绝，并如实向医院纪检部门反映（举报电话：64377134—805，64719579）。

九、本合同作为医药产品购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的法律效力。

十、本合同一式肆份，甲、乙双方各执一份，甲方纪检部门执贰份，并从签订之日起生效。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表人签名：

代表人签名：

年 月 日

年 月 日

附件：

复旦大学附属眼耳鼻喉科医院 信息产品保密协议

甲方：复旦大学附属眼耳鼻喉科医院

乙方：

根据《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》等相关法律法规规定，甲乙双方友好的约定：

1. 乙方作为甲方的信息技术产品供应商，在甲方提供的服务场所内，乙方不得将甲方的保密信息透露给任何第三方。
2. 所有由甲方提供给乙方的材料和乙方在为甲方提供信息技术服务过程中获得的甲方的保密信息，包括但不限于患者信息、文件、数据、设计和清单，保密信息应仍为甲方的财产，如甲方要求时应立即归还原件和据此制作的副本，并删除存储于乙方电脑、服务器或其他存储介质的有关信息，且不得对甲方相关敏感数据进行未经许可的非法采集。
3. 乙方承担的保密义务不随乙方为甲方提供技术服务期限的届满而终止，且乙方如有违反保密义务之处，甲方有权依据《民法典》、《侵权责任法》等法律追究乙方责任。
4. 乙方或乙方人员（包括获知甲方保密信息的乙方已经离职人员）违反本约定规定的保密义务，应立即停止侵害，乙方应承担对甲方由此造成损失的赔偿责任；如因乙方未及时处理，而造成损失扩大的，乙方应承担赔偿责任；乙方违反保密协议的约定，应支付合同金额的 5%-10%作为违约金。乙方违反保密协议，甲方可以单方解除合同。
5. 本合同作为信息产品购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的法律效力。

九、本合同一式肆份，甲、乙双方各执一份，甲方纪检部门执贰份，并从签订之日起生效。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表人签名：

代表人签名：

年 月 日

年 月 日

第五章 采购需求

一、接入交换机 1（22 台）

▲为重要技术条款，投标人须按要求提供相应技术支持材料

功能类别	技术要求及指标
交换容量	▲交换容量 $\geq 400\text{Gbps}$ ，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明，以最小值为准
包转发率	▲包转发率 $\geq 144\text{Mpps}$ ，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明，以最小值为准
端口	▲48 个千兆电口，4 个万兆 SFP+，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明
二层功能	▲支持 MAC 地址 $\geq 32\text{k}$ ，提供第三方测试报告
	支持 4K 个 VLAN，支持 Voice VLAN，基于端口的 VLAN，基于 MAC 的 VLAN，基于协议的 VLAN 支持 Smart link
	支持 1:1 和 N:1 VLAN Mapping 功能
三层功能	▲支持 RIP、RIPng、OSPF、OSPFv3 路由协议，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明
组播	支持 IGMP v1/v2/v3 Snooping 支持 VLAN 内组播转发和组播多 VLAN 复制 支持捆绑端口的组播负载分担 支持可控组播 基于端口的组播流量统计
安全	支持防止 DOS、ARP 攻击功能、ICMP 防攻击 支持端口隔离、端口安全、Sticky MAC 支持 IP、MAC、端口、VLAN 的组合绑定
	支持 DHCP Snooping、DHCPv6 Snooping 功能
可靠性	支持 ERPS 以太环保护协议（G. 8032）
虚拟化	支持纵向虚拟化，作为纵向子节点零配置即插即用
QOS	支持对端口接收报文速率和发送报文速率进行限制 支持 SP、WRR、SP+WRR 等队列调度算法 支持报文的 802.1p 和 DSCP 优先级重新标记
管理维护	支持 SNMP v1/v2/v3、Telnet、RMON 支持通过命令行、Web、中文图形化配置软件等方式进行配置和管理
	▲支持 Telemetry 技术，实时采集设备数据并上送至网络分析组件平台，通过智能故障识别算法对网络数据进行分析，精准展现网络实时状态，及时定界故障以及故障发生原因，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明

节能	支持 802.3az 能效以太网 EEE，节能环保
资质	▲提供工信部入网证
	▲提供 CQC 节能证书

二、接入交换机 2（3 台）

▲为重要技术条款，投标人须按要求提供相应技术支持材料

功能类别	技术要求及指标
交换容量	▲交换容量 $\geq 336\text{Gbps}$ ，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明，以最小值为准
包转发率	▲包转发率 $\geq 87\text{Mpps}$ ，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明，以最小值为准
端口类型	▲48 个千兆电口，4 个千兆 SFP，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明
二层功能	▲支持 MAC 地址 $\geq 32\text{k}$ ，提供第三方测试报告
	▲支持 ARP 表项 $\geq 4\text{K}$ ，提供第三方测试报告
	支持 4K 个 VLAN，支持 Voice VLAN，基于端口的 VLAN，基于 MAC 的 VLAN，基于协议的 VLAN；支持 VLAN 内端口隔离；支持 Smart link
	支持端口聚合，每个聚合组至少 8 个端口；支持跨设备链路聚合
	▲支持 IPv4 FIB 表项 $\geq 4\text{K}$ ，提供第三方测试报告
	支持 VRRP
组播	支持 IGMP v1/v2/v3 Snooping 支持 VLAN 内组播转发和组播多 VLAN 复制 支持捆绑端口的组播负载分担 支持可控组播 基于端口的组播流量统计
安全	支持防止 DOS、ARP 攻击功能、ICMP 防攻击 支持端口隔离、端口安全、Sticky MAC 支持 IP/Port/MAC 的绑定功能
	支持 CPU 防攻击、CPCAR 限速
QOS	支持对端口接收报文速率和发送报文速率进行限制 支持 SP、WRR、SP+WRR 等队列调度算法 支持基于端口的流量监管 支持基于队列限速和端口整形的功能
管理维护	支持 SNMP v1/v2/v3、Telnet、RMON 支持通过命令行、Web、中文图形化配置软件等方式进行配置和管理

功能类别	技术要求及指标
	▲支持 Telemetry 技术，实时采集设备数据并上送至网络分析组件平台，通过智能故障识别算法对网络数据进行分析，精准展现网络实时状态，及时定界故障以及故障发生原因，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明
资质	▲提供工信部入网证书
	▲提供 CQC 节能证书
实配	▲三年原厂维保

三、核心交换机（4 台）

▲为重要技术条款，投标人须按要求提供相应技术支持材料

功能类别	技术要求及指标
交换容量	▲交换容量 ≥ 38.4 Tbps，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明，以最小值为准
包转发率	▲包转发率 ≥ 7200 Mpps，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明，以最小值为准
业务槽位	主控引擎 ≥ 2 ；整机业务板槽位数 ≥ 3
硬件要求	为保证设备散热效果和可靠性，要求设备支持模块化风扇框，可热插拔，独立风扇框数 ≥ 2
	支持颗粒化电源，整机电源槽位数 >2
	支持独立的硬件监控板卡，控制平面和监控平面物理槽位分离，支持 1+1 备份，能集中监控风扇、电源等模块，能调节能耗
机柜要求	▲为节约机房机柜的空间，要求设备高度 $\leq 10U$ ，深度 $\leq 550mm$ ，提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明
VXLAN	支持 VxLAN 功能
MAC	支持整机 MAC 地址 $\geq 128K$ ；
ARP	▲支持整机 ARP 表项 $\geq 16K$ ，提供第三方测试报告
VLAN	支持 4K VLAN；支持 1: 1, N: 1 VLAN mapping 支持端口 VLAN，协议 VLAN，IP 子网 VLAN； 支持 Super VLAN；支持 Voice VLAN；
二层功能	支持 IEEE 802.1d(STP)、802.w(RSTP)、802.1s(MSTP) 支持 VLAN 内端口隔离；支持 1:1, N:1 端口镜像；支持流镜像；支持远程端口镜像（RSPAN）； 支持 ERSPAN，通过 GRE 隧道实现跨域远程镜像； 支持 DHCP Client, DHCP Server, DHCP Relay；
IP 路由	▲支持 IPv4 路由转发 FIB 表项 $\geq 128K$ ，提供第三方测试报告
	支持静态路由、RIP、RIPng、OSPF、OSPFv3、BGP、BGP4+、ISIS、ISISv6；支持路由协议多实例
组播协议	支持 IGMP Snooping V1, V2, V3；支持 PIM-SM/DM/SSM；支持 MLD V1, V2；
IPv6	支持 IPv6 过渡技术，IPv4/IPv6 双栈、6over4 隧道、4 over6 隧道 支持 IPv6 DHCP SERVER, IPv6 DHCP Relay, DHCP Snooping，支

	持 IPv6 Source Guard
MPLS	▲支持 MPLS L3VPN、MPLS L2VPN (VPLS, VLL)、MPLS-TE、MPLS QoS, 提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明
访问控制	支持基于第二层、第三层和第四层的 ACL 支持双向 ACL; 支持 VLAN ACL 和 IPv6 ACL; 支持 IP/Port/MAC 的绑定功能
QoS	支持 PQ、WRR、DRR、PQ+WRR、PQ+DRR 调度方式; 支持双向 CAR; 提供广播风暴抑制功能; 风暴控制支持 shutdown 端口或拒绝转发的安全策略下发; 支持 WRED;
安全性	支持 DHCP Snooping trust, 防止私设 DHCP 服务器; 支持 DHCP snooping binding table (DAI, IP source guard), 防止 ARP 攻击、DDOS 攻击、中间人攻击; 支持 BPDU guard, Root guard 支持 802.1X、MAC、Portal 等认证方式
可靠性	支持真实业务流的实时检测技术, 秒级快速故障定位 支持 G.8032 标准环网协议
用户管理	支持 802.1X、MAC、Portal 等认证方式
管理运维	支持 SNMP V1/V2/V3、Telnet、RMON、SSHv2 支持通过命令行、中文图形化配置软件等方式进行配置和管理 ▲支持 Telemetry 技术, 实时采集设备数据并上送至网络分析组件平台, 通过智能故障识别算法对网络数据进行分析, 精准展现网络实时状态, 及时定界故障以及故障发生原因, 提供技术白皮书或产品彩页或产品文档证明
资质	▲提供工信部入网证书
实配	▲双主控, 双电源, 万兆光口≥48, 三年原厂维保

四、万兆堆叠线缆（22 根）

用于接入交换机堆叠

五、SFP 万兆单模光模块（64 个）

单模, 10KM。用于接入及核心交换机

六、SFP 千兆电口模块（36 个）

用于接入及核心交换机

七、单模光纤跳线（112 根）

用于接入及核心交换机

八、机柜移装（4 个）

九、机柜新增（12 个）

机柜尺寸 H1600 W600 D800

十、24 口配线架（48 个）

十一、理线架（48 个）

十二、网络跳线及布放整理（1100 根）

十三、系统集成

包括以上设备的上架安装以及开通调试

十四、售后服务

三年原厂维保

第六章 投标文件格式

浦东院区弱电交换设备

投 标 文 件

项目编号：0613-227123110521

投 标 人：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

目 录

编制详细的目录

投标函

复旦大学附属眼耳鼻喉科医院：

1、我方已仔细研究了浦东院区弱电交换设备 项目（项目编号：0613-227123110521）的招标文件，包括补充文件（如有的话）的全部内容，愿意以金额（大写）：_____元（小写：¥_____元）的投标总价，提供本招标项目所需的货物及相关服务，并按合同约定履行义务。

2、我方的投标文件包括下列内容：

- （1）投标函；
- （2）投标保证金，金额为（大写）：29000 元人民币；
- （3）按招标文件要求提供的全部文件。

3、我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

4、我方投标的有效期为 90 个日历日，并承诺在此投标有效期内不撤销投标文件。

5、我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

6、如我方中标，我方承诺：

- （1）在收到中标通知书后，在规定的期限内与贵方签订合同；
- （2）在签订合同时不向贵方提出附加条件；
- （3）按照招标文件要求提交履约保证金；
- （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

7、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第一章“投标邀请”3.5 和 3.7 所列的任何一种情形。

8、_____（其他补充说明）。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人姓名、职务（印刷体）：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____

电子邮件：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

投标保证金

附投标保证金的交付凭证：

网上支付、贷记凭证、电汇的底单复印件；

法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：____年__月__日

经营期限：____年__月__日至____年__月__日

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

投标人名称：_____（盖单位公章）

____年____月____日

法定代表人身份证复印件粘贴处：

在此粘贴身份证复印件

法定代表人（单位负责人）授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现授权_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、提交、撤回、修改浦东院区弱电交换设备、项目编号0613-227123110521投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。
_____。

代理人无转委托权。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

委托代理人身份证复印件粘贴处：

在此粘贴身份证复印件

开标一览表

投标人名称：_____

项目名称：浦东院区弱电交换设备

项目编号：0613-227123110521

单位：人民币元

序号	产品名称	规格	数量	制造商/原产地	投标价	交货期	备注
1							
2							
...							
合计： 小写： 大写：							

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

投标分项报价表

投标人名称：_____

项目名称：浦东院区弱电交换设备

项目编号：0613-227123110521

单位：人民币元

序号	名称	型号和规格	原产地和 制造商	数量	单价	总价	备注
1							
2							
3							
4							
5							
.....							
合计：							

以上报价均为含税价。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

注：《投标分项报价表》如有多页，每页除了由投标人法定代表人或其授权的委托人签字或盖章之外，还必须同时盖单位章。

必须提供详细的配置清单

附表：

详细的配置清单

复旦大学附属眼耳鼻喉科医院：

针对浦东院区弱电交换设备（项目编号：0613-227123110521），详细的配置清单如下：

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

备品备件报价表

项目名称：浦东院区弱电交换设备

项目编号：0613-227123110521

单位：人民币元

序号	名称与规格	原产地与制造商	数量	单价	总价
合计					

注：投标人需按本表格式提供质保期后运行 2 年所需的备品备件的清单和价格，并承诺在质保期满后 5 年内不高于上述清单的价格，此报价不计入投标总价。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

维保费用报价承诺函

复旦大学附属眼耳鼻喉科医院：

针对浦东院区弱电交换设备（项目编号：**0613-227123110521**）保修期满后的维保费用，我方作出以下承诺：

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

商务偏差表

序号	招标文件章节及条款号	招标要求	投标文件章节及条款号	投标响应	偏差说明

说明：投标人须对招标文件的商务要求列出偏差内容，如全部内容均无偏差，则注明“均无偏差”。投标人未填写本偏差表的，视作均无偏差，但在评审时将作不利于投标人的评判。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

资格和履约能力证明资料

投标人应如实填写并提供证明材料。若填写内容和提供的材料与事实不符的,将依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

(一) 基本情况表

投标人名称				
注册资金		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	联系人		电 话	
	网 址		传 真	
法定代表人(单位负责人)	姓 名		电 话	
招标文件要求投标人需具有的各类资质证书	类型: 等级: 证书号:			
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
近三年营业额				
投标人关联企业情况	(包括但不限于与投标人法定代表人(单位负责人)为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位)			
投标设备制造商名称				
招标文件要求设备制造商需具有的资质证书				
备 注				

注: 1、如投标人须知对投标设备制造商的资质提出了要求,则投标人应根据投标人须知的要求在本表后附相关资质证书复印件。

2、如非制造商本人投标时,则需附制造商出具的授权函。

制造商出具的授权函

（格式仅供参考）

复旦大学附属眼耳鼻喉科医院：

我们（制造商名称）是按（国家名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在（制造商地址）。兹指派按中国的法律正式成立的，主要营业地点设在（投标人地址）的（投标人名称）作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效的活动：

（1）代表我方办理贵方浦东院区弱电交换设备、项目编号 0613-227123110521 要求提供的由我方制造的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

（2）作为制造商，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。

（3）我方兹授予（投标人名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤消的权力。兹确认（投标人名称）或其委托代理人依此合法地办理一切事宜。

我方于____年__月__日签署本文件，（投标人名称）于____年__月__日接受此件，并根据招标文件的规定，保证为上述公司就此次招标而提交的货物承担全部质量保证责任，以此为证。

投标人名称（盖章）：

出具授权书的制造商名称（盖章）：

法定代表人或

法定代表人或

其委托代理人姓名、职务：_____

其委托代理人姓名、职务：_____

签字或盖章：_____

签字或盖章：_____

（二）业绩情况表

1、投标人业绩情况

产品名称	规格和型号	买方名称	买方联系人及电话	合同价格（价格可以隐藏）	项目概况及投标人履约情况	备注

注：如投标人须知对投标人业绩有要求的，投标人应填写本表并根据投标人须知的要求在本表后附合同复印件。

2、投标设备的业绩情况

如投标人须知要求投标人提供投标设备的业绩的，投标人应按照上表的格式和要求提供投标设备的业绩情况及相关证明材料。

(三) 营业执照

资质证书（如有）复印件

（四）银行资信证明

投标人须提供其基本开户银行在开标前六个月内开具的资信证明的原件的复印件（无需针对本招标项目）。

（五）近年经审计的财务报告

投标人须根据投标人须知的规定，提供一定期限内的经审计的财务报告。

提供的具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

（六） 依法缴纳税收和社会保障金的证明

投标人须根据投标人须知的规定，提供一定期限内的纳税证明文件。

投标人须根据投标人须知的规定，提供一定期限内的缴纳社会保险的证明文件。

提供的期限要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定期限的，应提供成立以来的上述缴款证明。

依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供依法免税或不需要缴纳社会保障资金的证明。

(七)参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书,截止至开标日成立不足3年的投标人可提供自成立以来无重大违法记录的承诺书

近3年投标人重大违法的书面声明

复旦大学附属眼耳鼻喉科医院:

2019年4月7日起至今, _____ (投标人名称)(统一社会信用代码: _____), 现声明如下:

- (1) 未出现重大质量和安全事故不良记录;
- (2) 在最近三年内没有骗取中标或者重大的质量问题;
- (3) 没有严重违约;
- (4) 未被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的;
- (5) 无因违法经营受到刑事处罚或者较大数额罚款等行政处罚;
- (6) 未处于投标资格被暂停或取消、财产被接管、冻结、破产等状态;
- (7) 未被人民法院公布为失信被执行人;
- (8) 未列入“国家企业信用信息公示系统”(www.gsxt.gov.cn)“列入严重违法失信企业名单(黑名单);
- (9) 未列入“信用中国网站”(www.creditchina.gov.cn)“黑名单”

我方承诺以上信息是真实的,如有虚假或被发现与事实不符,我方同意并接受以下条款:

- 招标人或评标委员会可以按弄虚作假行为进行认定;
- 如我方已中标,招标人可以取消我方中标资格;
- 如已与招标人签订合同,招标人可以无条件终止合同并不承担任何违约责任;
- 我方愿意承担由此给招标人造成的直接或间接损失以及相应的法律责任。

特此声明!

投标人名称: _____ (盖单位公章)

法定代表人(单位负责人)或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期:

备注: 重大违法记录指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（八）参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有行贿犯罪记录的承诺书，截止至开标日成立不足 3 年的投标人可提供自成立以来无行贿犯罪记录的承诺书

近 3 年投标人行贿犯罪情况的书面声明

复旦大学附属眼耳鼻喉科医院：

2019 年 4 月 7 日起至今，_____（投标人名称）（统一社会信用代码：_____），法定代表人：_____，身份证号：_____，本项目负责人：_____，身份证号：_____，没有行贿犯罪记录。

我方承诺以上信息是真实的，如有虚假或被发现与事实不符，我方同意并接受以下条款：

- （1）招标人或评标委员会可以按弄虚作假行为进行认定；
- （2）如我方已中标，招标人可以取消我方中标资格；
- （3）如已与招标人签订合同，招标人可以无条件终止合同并不承担任何违约责任；
- （4）我方愿意承担由此给招标人造成的直接或间接损失以及相应的法律责任。

特此声明！

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：

（九）中小企业声明函（投标产品为进口产品的不适用）

中小企业声明函（货物）

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加复旦大学附属肿瘤医院 的 浦东院区弱电交换设备 采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于 **信息传输业** 行业;制造商为 (企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于 (大型企业、中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于 **信息传输业** 行业;制造商为 (企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于 (大型企业、中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知

各省、自治区、直辖市统计局，新疆生产建设兵团统计局，国务院各有关部门，国家统计局各调查总队：

《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）已正式实施，现对 2011 年制定的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。本次修订保持原有的分类原则、方法、结构框架和适用范围，仅将所涉及的行业按照《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011）和《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）的对应关系，进行相应调整，形成《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》。现将《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》印发给你们，请在统计工作中认真贯彻执行。

附件：《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明

国家统计局

2017 年 12 月 28 日

统计上大中小微型企业划分办法（2017）

一、根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为基础，结合统计工作的实际情况，制定本办法。

二、本办法适用对象为在中华人民共和国境内依法设立的各种组织形式的法人企业或单位。个体工商户参照本办法进行划分。

三、本办法适用范围包括：农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等 15 个行业门类以及社会工作行业大类。

四、本办法按照行业门类、大类、中类和组合类别，依据从业人员、营业收入、资产总额等指标或替代指标，将我国的企业划分为大型、中型、小型、微型等四种类型。具体划分标准见附表。

五、企业划分由政府综合统计部门根据统计年报每年确定一次，定报统计原则上不进行调整。

六、本办法自印发之日起执行，国家统计局 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》（国统字〔2011〕75 号）同时废止。

附表：统计上大中小微型企业划分标准

统计上大中小微企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明:

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。
2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》(GB/T4754-2017)为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。
3. 企业划分指标以现行统计制度为准。
 - (1) 从业人员，是指期末从业人数，没有期末从业人数的，采用全年平均人员数代替。
 - (2) 营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。
 - (3) 资产总额，采用资产总计代替。

（十）残疾人福利性单位声明函（如适用，请提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

（十一）省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（如适用，请提供）

(十二)国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书的复印件、全国认证认可信息公共服务平台（<http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page>）中获证产品信息查询页截屏打印件并加盖公章（当招标文件要求提供时）

其他资料

（招标文件要求提供的或投标人认为需要补充的其他资料）

资格审查表（格式）

项目名称：浦东院区弱电交换设备

项目编号：0613-227123110521

序号	资格要求	要求提供的证明材料	响应内容所在投标文件页数
1	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。		
1.1	具有独立承担民事责任的能力。	营业执照或自然人的身份证明	
1.2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。	近2年（2019年和2020年或2020年和2021年）经审计的财务报告或银行资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函	
1.3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	投标人基本情况表	
1.4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	近6个月内任意一个月的纳税证明文件；近6个月内任意一个月的缴纳社会保险的证明文件；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的证明	
1.5	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	没有重大违法记录的书面声明	
2	未被“信用中国网站”（ www.creditchina.gov.cn ）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单。	（无需提供，由招标人或招标代理机构在资格审查时从“信用中国”网站查询并打印）	
3	在投标截止时间前三年内投标人或其单位负责人、拟委任的项目负责人无行贿犯罪行为	没有行贿犯罪记录的书面声明	
4	与本项目招标代理机构的负责人为同一人或者存在直接控股和管理关系的供应商不得参加本次政府采购活动。	投标函	
5	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同	投标人基本情况表	

	时参加同一包件的投标或者未划分包件的同一招标项目的投标。		
6	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加本次政府采购活动。	投标函	
7	本项目不接受进口产品。	开标一览表	
8	本次招标不接受联合体投标。	独立投标	

注：评议内容填“√”或“×”，“√”表示满足，“×”表示不满足；结论为“合格”或“不合格”。

备注：（1）资格审查由招标人代表和招标代理机构审查。（2）投标人不符合上表任何一条的，将作无效投标处理。

技术偏差表

序号	招标文件章节及 条款号	招标要求	投标文件章节及 条款号	投标响应	偏差说明

说明：本表是对招标文件第五章《采购需求》的**所有条款**逐条应答，投标人可自行设定格式。如未逐条应答，是投标人的风险，则按不利于投标人的原则评审，并可能导致投标无效。

首先对实现或满足程度明确作出“满足”、“不满足”，或“部分满足”的应答，然后作出具体、详细的说明，不能仅仅应答“满足”、“不满足”，或“部分满足”。

凡采用“详见”，“参见”方式说明的，应添加指向性的章节及页码。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

投标技术性能指标详细描述

（格式自拟）

技术支持资料

（格式自拟）

技术服务和售后服务计划

（格式自拟）

其他资料

（招标文件要求提供的或投标人认为需要补充的其他资料）