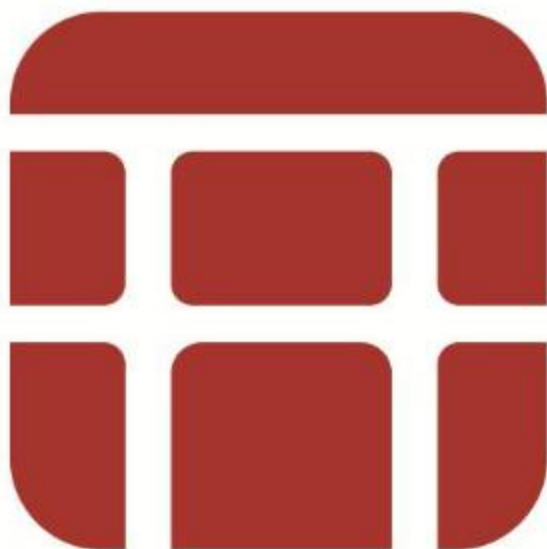


长安大学 2024 年度
学生食堂鲜鱼采购项目



招标文件

采购人：长安大学

采购代理机构：开瑞项目管理有限公司

项目编号：CZB2024316H/【KRD L】K2-2409268

2024 年 09 月

目 录

第一章	招标公告	3
第二章	投标人须知前附表及投标人须知	6
第三章	采购需求及商务要求	20
第四章	评审办法	24
第五章	拟签订的合同文本	错误！未定义书签。
第六章	投标文件格式	错误！未定义书签。

第一章 招标公告

项目概况

长安大学 2024 年度学生食堂鲜鱼采购项目的潜在投标人应在陕西省西安市莲湖区高新二路 1 号招商银行大厦 19 层获取招标文件，并于 2024 年 10 月 22 日 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号 CZB2024316H/【KRDL】K2-2409268

项目名称：长安大学 2024 年度学生食堂鲜鱼采购项目

预算金额：1010000.00 元（人民币）

采购需求：本项目拟采购包含鲢鱼、草鱼、鳙鱼、江团、生鱼、鲜虾、鲜鱿鱼、鲍鱼、蛭子、多宝鱼、桂鱼、黑鱼、花蛤、黄辣丁、黄鱼、活大虾、鲫鱼、鲈鱼、罗非鱼、母螃蟹、胖头鱼（花鲢）鱼头、武昌鱼、虾尾、小龙虾、鲤鱼等内容，具体内容及要求详见本招标文件。

合同履行期限：自合同签订后 1 年。

本项目(不接受)联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）；

（2）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

（3）国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）、财政部、国家发改委、生态环境部、市场监督管理总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）；

(4) 《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15 号)、陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23 号)；

(5) 其他需要落实的政府采购政策。

(6) 本项目为专门面向中、小企业项目, 投标人应为中型、小型或微型企业；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 投标人为向采购人提供货物及相应服务的法人或其他组织。

3.2 截止至投标文件递交截止时间之前，未在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)中被列入“信用服务”查询栏目中严重失信主体名单以及重点领域严重失信主体名单，未被列入“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”政府采购严重违法失信行为记录名单，未被列入“国家企业信用信息公示系统”(www.gsxt.gov.cn)列入严重违法失信名单，投标人无围标串标、弄虚作假的不良行为记录，且在受投标限制的；

3.3 投标人须提供《食品经营许可证》及《西安市水产品经营备案证》；

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的投标活动。

三、获取招标文件

时间：2024 年 09 月 29 日至 2024 年 10 月 10 日，每天上午 9：00 至 12：00，下午 14：00 至 17：00（北京时间，法定节假日除外）

地点：陕西省西安市莲湖区高新二路 1 号招商银行大厦 19 层

方式：请携带单位介绍信和本人身份证原件及复印件加盖单位公章至陕西省西安市莲湖区高新二路 1 号招商银行大厦 19 层获取招标文件，谢绝邮递。

售价：¥500.00 元，本公告包含的招标文件售价总和。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024 年 10 月 22 日 09 点 30 分（北京时间）

开标时间：2024 年 10 月 22 日 09 点 30 分（北京时间）

地点：长安大学南校区北院主楼 2 区 3 楼采购办开标室

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

/

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：长安大学

地址：西安市南二环中段

联系方式：韩老师、029-82334618

2. 采购代理机构信息

名 称：开瑞项目管理有限公司

地 址：陕西省西安市莲湖区高新二路1号招商银行大厦19层

联系方式：15029868563、029-89581311

3. 项目联系方式

项目联系人：刘昆

电 话：15829336226、029-89581311

第二章 投标人须知前附表及投标人须知

一、投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.5	交货地点	采购人指定地点。
1.3.1	采购范围	本项目拟采购包含鲢鱼、草鱼、鳙鱼、江团、生鱼、鲜虾、鲜鱿鱼、鲍鱼、蛭子、多宝鱼、桂鱼、黑鱼、花蛤、黄辣丁、黄鱼、活大虾、鲫鱼、鲈鱼、罗非鱼、母螃蟹、胖头鱼（花鲢）鱼头、武鳊鱼、虾尾、小龙虾、鲤鱼等内容,具体内容及要求详见本招标文件。
1.3.2	交货期	按招标人需求供货，以实际到货数量为依据，交货期限一年。
1.3.3	质量要求	合格（达到国家强制性合格标准）
1.4.1	投标人资质条件	详见本文件“第一章 招标公告”投标人资格要求。
1.10	答疑	已领取本招标文件的投标人若对本招标文件有疑问，需要采购人或采购代理机构回复的，应在投标文件递交截止时间 10 天前向采购代理机构指定邮箱提交疑问问题 word 版电子文件以及加盖公章的 PDF 扫描件，如缺少上述要求的书面材料或逾期提交的，采购人或采购代理机构将依法不予进行回复。指定邮箱为：2645829321@qq.com
1.11	分包	是否允许分包：否
3.1.2	投标文件的份数	正本一份、副本二份、一次报价表一份、电子版文件一份 备注：电子版文件存储介质：U 盘，投标人所递交的 U 盘上用标签注明单位简称、项目名称，便于审查。
3.1.3	纸质投标文件的密封与包装	1. 投标文件正、副本应分别胶装成册，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。 2. 密封包装方式： 投标文件的正本一份与电子版文件（U 盘）密封于一个密封袋内，副本二份密封于一个密封袋内。开标一览表除在投标文件内装订外，还应再重复制作一份单独密封放于一个密封袋内（应与投标文件内的开标一览表一致且签章齐全）；封袋应加盖投标人单位公章，封袋正面

条款号	条款名称	编列内容
		<p>要粘贴“开标一览表”的标识。</p> <p>3. 封套上应载明的信息：照本文件“第六章 投标文件格式”编制。</p>
3.2.3	投标报价要求	<p>各投标人在投标时以填报投标总报价及分项单价的形式，自主填报投标报价，但不得超出本项目的最高投标限价，否则将按照无效投标处理。</p> <p>投标人所填报的投标报价（总价及单价）及下浮率____%应是完成本次采购范围内所需货物及配套服务的相应全部费用，包括但不限于：包装费、运输费（含装卸费）、仓储、税费、人工费等在内的一切费用。要求的其他相关费用以本招标文件的内容和要求作为投标依据。</p> <p>注：关于合同期调价、定价，因标的物的特殊性，合同分为4个执行期，每个执行期为3个月，首个执行期的起算日期为首次供货日，投标文件约定的下浮金额为首期标的物的单价金额，之后每个执行期合同执行价根据长安大学大宗物质采购调价小组通过市场调研，确定当期供货的基准价格，后按照中标方的下浮率确定当期的供货价格。</p>
3.3.1	投标有效期	自投标文件递交截止之日起90天。
3.4	投标保证金	<p><input checked="" type="checkbox"/> 需要交纳。投标保证金要求如下：</p> <p>1. 交纳金额：人民币伍仟元整（¥5000.00元）</p> <p>2. 交纳时间：投标文件递交截止时间前。</p> <p>备注：交纳时间以到账时间为准，由于转账当天不一定能够到账，为避免因保证金未到账而导致投标被拒绝，建议至少提前1天转账；</p> <p>3. 投标保证金的交纳形式：对公转账或电汇或银行保函或信用担保。</p> <p>4. 指定账户名称：开瑞项目管理有限公司</p> <p>账 号：129905724510703</p> <p>开户行：招商银行股份有限公司西安分行营业部</p> <p>转账事由：【项目编号投标保证金】</p> <p>5. 投标人以银行保函或信用担保形式交纳投标保证金的，须在投标文件递交截止时间之前将银行保函或信用担保的原件报送至采购代理机构进行核实备案，并将银行保函或信用担保的复印件或扫描件（加</p>

条款号	条款名称	编列内容		
		<p>盖公章）附在投标文件要求处。</p> <p>注：①对公转账、汇款时必须写明“【项目编号投标保证金】”等字样，便于采购代理机构查询登记。</p> <p>②投标保证金交纳时间以到达指定账户时间为准。各投标人在银行转账（电汇）时，须充分考虑银行转账（电汇）的时间差风险，如同城转账、异地转账或汇款、跨行转账或电汇的时间要求，确保在本文件规定的交纳截止时间之前交纳进入到指定账户内的投标保证金，如果在本文件规定的交纳截止时间之前未能收到投标保证金，则视为未响应本招标文件要求，该投标按照为无效投标处理，不得进入后续评审环节。</p>		
3.5	资格审查要求及审查依据	序号	资格审查要求	审查内容及依据
		1	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定	评审依据：投标人应在投标文件中附符合本条要求的承诺书并加盖公章，格式及内容详见本项目招标文件“第六章 投标文件格式”
		2	投标人为向采购人提供货物及相应服务的法人或其他组织	评审依据：投标人应提供营业执照复印件或扫描件加盖公章，其他组织提供相应证明材料加盖公章。
		3	截止至投标文件递交截止时间之前，投标人未被“信用中国”列入严重失信主体名单查询及重点领域严重失信主体名单查询，未被列入“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”政府采购严重违法失信行为记录名单，未被列入“国家企业信用信息公示	评审依据：投标人应在投标文件中附符合本条要求的承诺书并加盖公章，格式及内容详见本项目招标文件“第六章 投标文件格式”

条款号	条款名称	编列内容		
			系统”(www.gsxt.gov.cn)列入严重违法失信名单,投标人无围标串标、弄虚作假的不良行为记录,且在受投标限制的	
		4	投标人须提供《食品经营许可证》及《西安市水产品经营备案证》	评审依据:投标人应在投标文件中附符合本条要求的资质证书并加盖公章
		5	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的投标活动	评审依据:投标人应在投标文件中附符合本条要求的承诺书并加盖公章,格式及内容详见本项目招标文件“第六章 投标文件格式”
		6	本项目为专门面向中、小企业项目,投标人应为中型、小型或微型企业	评审依据:投标人应在投标文件中附中小企业声明函,格式及内容详见本项目招标文件“第六章 投标文件格式”
		7	<p>投标人应授权合法的人员参加本项目开标会议全过程。</p> <p>法定代表人参加开标会议的,应出具法定代表人证明书以及法定代表人合法有效的身份证,且应与营业执照上信息一致。</p> <p>法定代表人授权合法授权代表参加开标会议的,应出具法定代表人证明书、法定代表人授权书及授权代表合法有效的身份证;</p>	评审依据:投标人应在投标文件中附符合上述要求的证明材料,格式及内容详见本项目招标文件“第六章 投标文件格式”
		备注:		

条款号	条款名称	编列内容
		<p>①以上资格证明材料需提供合格有效的证明材料,证明材料提供不全或签字盖章不符合要求的,均属于未按招标文件要求提供证明文件,不得通过资格审查。</p> <p>②信用信息查询渠道:“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)“国家企业信用信息公示系统”(www.gsxt.gov.cn)为投标人信用信息查询渠道。</p> <p>③投标人在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动,期限届满的,可以参加政府采购活动,但应提供期限届满的证明材料。</p> <p>④评标委员会或者采购人有权在评标过程中对投标人提供的证明材料进行复核,若发现复核结果与投标人提供的证明材料不符的,投标人自行承担相关不利风险。</p>
4.2.1	递交投标文件 截止时间	2024年10月22日09点30分00秒(北京时间)
4.2.2	递交投标文件 地点	长安大学南校区北院主楼2区3楼采购办开标室
5.2	开标程序	<p>1)介绍参加开标会议的投标单位;</p> <p>2)宣布开标纪律;</p> <p>3)宣布监督、监标、唱标、记录人员名单;</p> <p>4)由监标人及各投标人代表共同查验投标文件密封完整性,并宣布查验结果;</p> <p>5)开启投标文件,唱标人宣读投标人名称、投标总价等主要内容,并经投标人签字确认;</p> <p>6)开标会结束。</p>
6.1.1	评标委员会 的组建	<p>评标委员会构成:5人。</p> <p>评标专家确定方式:评标前24小时内在法律认可的专家库中随机抽取技术、经济方面的专家。</p>
7.1	定标方式	是否授权评标委员会确定中标人:

条款号	条款名称	编列内容
		<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数： <u>3</u> ；
7.3	履约担保	<input checked="" type="checkbox"/> 要求 缴纳金额：中标人在签订合同前须向采购人交纳中标金额的 5%做为履约担保。 缴纳形式：电汇形式。 退还时间：履约完成后扣除中标人应承担的违约金及其他应付款项后，无息退还。
10.1	需要补充的其他内容	1. 本项目采购预算及最高投标限价： (1) 采购预算：人民币 1010000.00 元； (2) 最高投标限价为：人民币 1010000.00 元； 备注：各投标人的投标总报价均不得超过上述最高投标限价，否则将按照无效投标处理。 2. 本项目的所属 <u>批发和零售业</u> 行业； 3. 知识产权：构成本招标文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未中标的投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。 4. 确定中标人后 3 日内，由中标人参照原国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003] 857 号）的有关规定标准的 50%，向采购代理机构一次付清代理服务费。 5. 本招标文件未明确的其他事项，按照有关法律、法规或省市有关规定执行。本招标文件由采购人和采购代理机构负责解释。
本表是对投标人须知的提示和说明，如有矛盾，应以本表为准。如本表未说明的，以本招标文件内容为准。		

二、投标人须知

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 依据《中华人民共和国政府采购法》，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2 采购人：详见“第一章 招标公告”

1.1.3 采购代理机构：详见“第一章 招标公告”

1.1.4 项目名称：详见“第一章 招标公告”

1.1.5 交货地点：详见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：财政性资金。

1.2.2 资金落实情况：已落实。

1.3 采购范围、交货期和质量要求

1.3.1 采购范围：详见投标人须知前附表。

1.3.2 交货期：详见投标人须知前附表。

1.3.3 质量要求：详见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人资质条件：详见“第一章 招标公告”

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一，否则其投标无效：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构；
- (2) 财产被接管或冻结的；
- (3) 为本招标项目提供采购代理服务的；
- (4) 与本招标项目的采购代理机构同为一个法定代表人的；
- (5) 与本招标项目的采购代理机构相互控股或参股的；
- (6) 与本招标项目的采购代理机构相互任职或工作的；
- (7) 投标人之间负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位的；
- (8) 被政府有关部门责令停业的；
- (9) 被暂停或取消投标资格的；
- (10) 法律法规规定的其他情形；

1.4.3 是否接受联合体投标：详见“第一章 招标公告”

1.5 费用承担：投标人参与本项目所有发生的费用，不论中标与否均由投标人自行承担。

1.6 保密：参与招标投标活动的各方均应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担责任。

1.7 语言文字：除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位：所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场：除投标人须知前附表 10.1 需要补充的其他内容特殊要求外，不组织统一踏勘现场，各投标人可自行前往项目所在地进行踏勘。过程中所产生的任何费用及安全问题由投标人自行承担。不论投标人是否踏勘，与本项目实施的所有因素、细节由投标人自行考虑并承担相关不利风险。

1.10 答疑：详见投标人须知前附表。

1.11 分包：详见投标人须知前附表。

2. 招标文件的组成

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知及前附表；
- (3) 采购需求及商务要求；
- (4) 评审办法；
- (5) 拟签订的合同文本；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，均构成招标文件的组成部分。

2.1.2 投标人应及时获取招标文件，否则引起的一切风险由投标人自负。

2.2 招标文件的澄清与修改

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，按照前附表要求向采购代理机构提出疑问，要求采购代理机构对招标文件予以澄清。

2.2.2 投标人应及时登录相应网站查看本项目的招标变更信息并获取澄清和修改后的文件，未按澄清和修改后的招标文件编制的投标文件有可能被评标委员会否决。

2.2.3 当招标文件、招标文件澄清（答疑）纪要、招标文件修改（补充）文件在同一内容的表述上不一致时，以时间在后的为准。

2.2.4 其它关于澄清与修改的要求以现行相关法律、法规为准。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成：

3.1.1 投标文件应按照本招标文件提供的“第六章 投标文件格式”、“第三章 评标办法”及本文件的其他要求完整的进行编制。

投标人在编制投标文件时未按照上述要求提供证明材料、擅自修改投标文件格式内容、未按照投标文件格式内容进行响应的，将视为投标文件的组成不完整，在符合性审查时将按照不合格处理。

3.1.2 投标文件的制作与签章：详见投标人须知前附表。

3.1.3 投标文件的密封与包装：详见投标人须知前附表。

3.1.4 投标文件的补充、修改和撤回：

（1）投标人在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，但需要书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

（2）投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的，投标保证金不予退还。

3.1.5 投标文件被拒绝接收的情形：

- （1）未按照招标文件要求递交投标文件的；
- （2）逾期提交投标文件的；
- （3）其它法律法规规定的应当拒绝接受的情形。

3.1.6 投标文件由于编制问题导致无法正常评审的，将按无效投标文件处理。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按照招标文件中的规定和要求报价，任何不符合报价要求的投标将按照废标处理。

3.2.2 投标报价表中标明的价格应为履行合同的固定价格，不得以任何理由予以变更。任何有选择的报价及以可调整价格的投标均按照废标处理。

3.2.3 投标报价其他要求：详见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 投标有效期：在规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。其他内容详见投标人须知前附表。

3.3.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝采购人或采购代理机构这种要求，而不被没收投标保证金。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，但需要相应的延长投标保证金的有效期，在延长的投标有效期内本须知关于投标担保的退还与没收的规定仍然适用。

3.4 投标保证金：详见投标人须知前附表

3.5 资格审查要求及审查依据：详见投标人须知前附表。

3.6 是否允许递交备选投标方案：投标人不得递交备选投标方案。

3.7 投标文件的编制及组成

3.7.1 投标文件应按“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件明确的实质性要求和条件进行响应，对于招标文件特别要求需要逐条明确响应或提供相关证明材料的，应当按照其要求进行编制，否则视为未响应。

4. 投标

4.1 投标文件的标记

4.1.1 投标文件的封面上应写明的其他内容：按照本文件“第六章 投标文件格式”编制。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人递交投标文件截止时间：详见投标人须知前附表。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：详见投标人须知前附表。

4.2.3 是否退还投标文件：不予退还。

4.2.4 采购需求及商务要求中明确要求提供投标样品的，应当按照相关要求在递交投标文件时按要求递交。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

5. 开标

5.1 开标时间和地点：开标时间及地点与投标人递交投标文件截止时间及地点一致。采购人在规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点进行开标会议，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序：详见投标人须知前附表。

6. 评标

6.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式详见投标人须知前附表。

6.2 评标委员会成员发现有法定回避情形的应当主动提出回避，采购人或者采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的投标人有利害关系的，应当要求其回避。各级财政部门政府采购监督管理工作人员，不得作为评审专家参与政府采购项目的评审活动。

6.3 评标委员会按照“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.4 评标过程的保密

（1）开标后，直至授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、补遗、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况等均严格保密。

（2）在投标文件的评审、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝直至取消其中标资格。

（3）中标人确定后，采购人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

6.3.3 投标文件的澄清

（1）为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以书面形式要

求投标人对投标文件不明确的内容作必要的澄清或说明，投标人应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或投标文件的实质性内容。根据本须知第 6.3.4 条规定，凡属于评标委员会在评标中发现的计算错误进行核实的修改不在此列。

(2) 评标委员会认为有必要时，可向投标人进行询标。

6.3.4 投标文件计算错误的修正

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单项汇总金额不一致的，以单项金额计算结果为准。

6.3.5 投标文件的评审、比较和否决

(1) 评标委员会仅对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评估和比较。未响应招标文件和合同条款的投标文件，不得进行评标。

(2) 在评审过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人就投标文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料。

(3) 评标委员会依据本次评标标准和方法，对投标文件进行评审，向采购人提出书面评标报告，并根据得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。

7. 合同授予

7.1 定标方式：详见投标人须知前附表，采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

7.2 中标通知

7.2.1 在本章规定的投标有效期内，采购代理机构将对中标人进行中标公示同时发布中标通知书，公告期限为 1 个工作日。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件“合同条款及格式”规定的履约担保格式向采购人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日后，在规定时间内根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同并按照规定予以备案。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8. 重新招标：执行现行相关法律法规。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 质疑与投诉

投标人应当严格按照《政府采购质疑和投诉办法》提出质疑和投诉，对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工

作日内提出。

投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，提出质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

10. 需要补充的其他内容

10.1 详见投标人须知前附表。

第三章 采购需求及商务要求

一、项目情况

- 1. 项目名称：长安大学 2024 年度学生食堂鲜鱼采购项目
- 2. 交 货 期：按招标人需求供货，以实际到货数量为依据，交货期限一年。
- 3. 交货时间：乙方在每次接到甲方订货通知后次日 10:00 前将甲方所需货品送至甲方指定地点。
- 4. 交货地点：以采购人每次订货通知的实际收货地点为准。
- 5. 服务要求：供应商根据采购人所需产品质量、数量及时送达采购人指定地点。如有质量问题，供应商在收到采购人的通知后 4 小时内应免费更换有缺陷的货物，并承担因此造成的损失。
- 6. 质保期：生鲜除外，不得提供临近保质期 2 个月以内的产品。
- 7. 合同期调价、定价：因标的物的特殊性，合同分为 4 个执行期，每个执行期为 3 个月，首个执行期的起算日期为首次供货日，投标文件约定的下浮金额为首期标的物的单价金额，之后每个执行期合同执行价根据长安大学大宗物质采购调价小组通过市场调研，确定当期供货的基准价格，后按照中标方的下浮率确定当期的供货价格。

二、验收标准

- 1. 水产品来源正规合法，符合 GB 2733-2015 食品安全国家标准，鲜、冻动物性水产品标准。鱼体鲜活，色泽鲜明等感官性状良好。活鱼充氧、包装完好，符合食品卫生安全要求。
- 2. 采购人根据质量标准，由采购员、保管员、管理员、食品监督员共同验收，验收合格后开票入库。如出现产品卫生质量问题，投标人需无条件退货或换货。

三、技术要求

鲜鱼采购数量：鲢鱼 3 吨、草鱼 8 吨、鳊鱼 3.6 吨、江团 3 吨、生鱼 1 吨、鲜虾 6 吨、鲜鱿鱼 5 吨、鲍鱼 0.05 吨、蛭子 0.05 吨、多宝鱼 0.1 吨、桂鱼 0.1 吨、黑鱼 0.5 吨、花蛤 0.05 吨、黄辣丁 0.1 吨、黄鱼 0.1 吨、活大虾 0.1 吨、鲫鱼 0.1 吨、鲈鱼 0.1 吨、罗非鱼 0.1 吨、母螃蟹 0.05 吨、胖头鱼（花鲢）鱼头 0.05 吨、武昌鱼 0.1 吨、虾尾 0.05 吨、小龙虾 0.05 吨、鲤鱼 3 吨。

品名	包装	规格	数量（吨）	要求
----	----	----	-------	----

鲢鱼	散装 (充氧)	≥600g/条	3	符合 GB 2733-2015 食品安全国家标准 鲜、冻动物性水产品标准。活鱼游水生猛，对外界刺激敏感，无烂嘴及其他外表损伤，粘液透明。鱼鳞完整有光泽，不易脱落；眼隔膜有光泽、透明，眼球突出；鱼鳃鲜红，鳃盖闭合自如；腹部坚实不膨胀，肛门内部结净无异常红尾；腥味正常、无异臭味。
草鱼		≥600g/条	8	
鲶鱼		≥600g/条	3.6	
江团			3	
生鱼			1	
鲜虾			6	
鲜鱿鱼			5	
鲍鱼			0.05	
蛭子			0.05	
多宝鱼			0.1	
桂鱼			0.1	
黑鱼			0.5	
花蛤			0.05	
黄辣丁			0.1	
黄鱼			0.1	
活大虾			0.1	
鲫鱼			0.1	
鲈鱼			0.1	
罗非鱼			0.1	
母螃蟹			0.05	
胖头鱼 (花鲢) 鱼头			0.05	
武昌鱼			0.1	
虾尾			0.05	
小龙虾			0.05	
鲤鱼			3	
合计			34.35	

注：响应报价以上述数量为基数进行计算，实际结算以实际采购清单为准。

2. 符合 GB 2733-2015 食品安全国家标准鲜、冻动物性水产品标准。

3. 合同供货及调定价周期：鲜鱼以公斤论价采购，中标价即为合同首期执行价格，其有效期 3 个月；3 个月后鲜鱼供货价格每 3 个月定价一次。

4. 供货时提供货源供货商的资质证照资料、与货源供货商的交易记录或出具相关购销合同；

5. 必须提供每批次的检疫检验合格证明。

6. 此清单仅供参考报价，实际结算以实际采购清单为准。（本清单未列入项，根据投标人报价折扣率进行结算，但不得高于市场价。）

7. 考虑我方实际需求，我方要求服务应急响应时间在 2 小时内。

8. 合同签订以后，价格不得随意调整，如供货商无法按合同约定的价格供货，视为违约，由本次招标下一名次替补，依次类推。

9. 其它要求

（1）原材料投标人应严格遵守《中华人民共和国食品卫生法》、《动物检疫法》、《食品安全国家标准食品添加剂使用标准》（GB 2760-2014）等相关规定，一经发现供应以下食品，除全部退货外，将取消供货单位的供货资格，并由供货商承担由此造成的经济责任和法律责任：

①腐败变质，油脂酸败，霉变，生虫，污秽不洁，混有异物或者其他感官性状异常，含有毒，有害物质污染，可能对人体健康有害的食品；

②含有毒、有害物质或者被有害物质污染，对人体健康有害的；

③含有致病性寄生虫、微生物或者微生物含量超过国家限定标准的；

④未经动物检疫部门检疫、检验或者检疫、检验不合格的肉类及其制品；

⑤掺假、掺杂、以次充好，影响营养、卫生的；

⑥用非食品原料加工的，加入非食品用化学物质。

（2）成交投标人在供货时不得提供以下食品，一经发现采购人有权取消该供货商的供货资格。

①无品名、产地、厂名，生产日期，保质期及中文标识及原料说明的定型包装食品。

②超过保质期限或不符合食品标签规定的定型包装食品。

③病死或者死因不明的水产品，畜，禽及其制品，劣质食用油，不合格调味品，工业用盐，非食品原料和滥用食品添加剂，农药残留超标的蔬菜等。

④其他不符合食品卫生标准和要求的食品。

四、供货服务承诺要求

为了确保学校食品质量安全，进一步加强对饮食中心投标人的监督管理。依据《中华人民共和国产品质量法》《中华人民共和国食品安全法》规范供应服务流程，特拟定本承诺书。

（1）投标人应具有良好的职业操守；遵纪守法、诚实守信、能按照采购需求计划供货；买卖公平、互惠互利；不做权、钱欺诈交易；不做违反原则之事。

（2）投标人必须持有《营业执照》《食品经营许可证》《质量检验报告单》

复印件。自产品需提供产地证明以及《公民身份证》《健康合格证》复印件，为中心采购组提供经营地址、经营范围、联系电话等个人信息。

（3）所供产品必须符合食品卫生要求，即无毒无害，符合应有的营养卫生要求，具有相应的色、香、味、形等感官性状良好。用产品盛容器具、包装用品须符合国家食品安全质量要求标准。

（4）所供水产品质量及配送，产品检验合格信息应准确，并明确有效期；退货的处理；水产批包装质量、运送及时性和搬运的到位程度；其他服务内容等。

（5）严格遵守学校的门禁制度和中心的作息时间，严禁在食堂开饭高峰时供货；饮食服务中心明令禁止采购的物品投标人不能私下供给。否则中心将冻结其账面资金，并终止供货合同（协议）取消供货资格。

（6）投标人所供产品原料出现质量不达标，质次价高，表里不一者投标人必须无条件退换。因供货质量问题给学生食堂带来严重经济损失，造成负面社会影响的，引发食物中毒事件的，一切后果由投标人承担，饮食服务中心将追究其法律责任。

（7）投标人应遵守交通法规，树立安全意识。确保供货途中人身、车辆及货物安全，并对其安全负完全责任；由此而发生的财产及人身安全事故，一切后果由投标人承担，中心不承担任何经济及法律责任。

（8）投标人在所投产品使用过程中出现问题，应在 1 小时内响应，2 小时内到达现场，24 小时解决问题，如不能解决，应提供采购人可以接受的解决方案，如不能解决，应提供采购人可以接受的解决方案，并承诺因产品质量或配送造成一切安全问题和后果承担全部责任。针对运输过程中产生的破损、胀袋等有无补救措施 和承诺及补救措施和承诺。

第四章 评审办法

一、评审办法

1. 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律、法规的规定，评标委员会采用综合评分法对投标人的投标文件进行综合评分，按照评审得分由高到低顺序推荐中标候选人。

二、评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

1. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
2. 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
3. 对投标文件进行比较和评价；
4. 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
5. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；
6. 履行招标文件及其他法律法规要求的职责。

三、投标人存在下列情况之一的，按照无效投标处理：

评审过程中发现投标文件中出现《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》相关规定应当按照无效投标处理的情形，评审委员会应当按照无效投标处理。

四、评标程序

1. 资格审查：

由采购人或采购人委托的采购代理机构对各投标人进行资格检查；

2. 符合性审查

2.1 由评标委员会对资格检查合格的投标文件进行符合性审查。符合性审查在评标过程中穿插进行，投标人符合性审查不合格的，其投标文件将视为无效投标文件。

2.2 符合性审查合格标准：

- 2.2.1 投标文件按招标文件要求签署、盖章；
- 2.2.2 报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 2.2.3 投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
- 2.2.4 投标人名称与营业执照、资质证书一致；

2.2.5 投标人按照招标文件的规定提交投标保证金的；

2.2.6 资格要求、符合性审查合格标准、商务要求各项条款、标记“★”条款及本文件规定的其他不允许偏离的条件，为实质性要求和条件，不满足的投标为无效投标；

2.2.7 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

五、明显低价的排除

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，若投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为废标处理。

六、澄清有关问题

1. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人做出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由法定代表人或其授权的代表签署全名。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2. 评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件不明确的内容作必要的澄清或说明，投标人应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或投标文件的实质性内容。

七、评标价的确定

1. 投标文件经符合性评审合格的，为有效投标。对于所有有效投标按照以下规则进行评标价的确定：

（1）对于不需要进行政策性价格优惠调整的，其评标价为按照本办法规定的修正办法修正后的投标总价。

（2）对于符合政策性优惠的，其评标价按照以下规则进行计算调整：

对非专门面向中小企业采购的项目或者采购包，投标人为小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位的评审价计算规则：**【其评审价=投标报价 * 90%】**；

对专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不执行面向中小企业的“价格评审优惠”。

依据政府采购促进中小企业发展管理办法财库【2020】46号文件，在政府采购活动中，投标人提供的货物符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（3）其他方式按照国家相关现行规定执行。

八、投标文件计算错误的修正

1. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

九、投标文件的评审、比较和否决

1. 评标委员会仅对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评估和比较。未响应招标文件和合同条款的投标文件，不得进行评标。

2. 在评审过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人就投标文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料。

3. 评标委员会依据本次评标标准和方法，对投标文件进行评审，向采购人提出书面评标报告，并根据得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。

4. 评标委员会各成员按照《评审办法》规定的内容，独立进行综合比较、评价打分。若出现综合得分并列时，投标报价最低者排名在前；如投标报价相同，则以技术指标响应情况内容优先；若技术指标响应情况内容得分也相同的，依次以后续评审内容得分高的优先。

十、根据相关法律、法规的规定，对政府采购相关政策落实如下：

1. 促进中小企业发展优惠政策

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的相关规定，各投标人须在投标文件文件中提供《中小企业声明函》，中小企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》文的相关规定认定，未提供以上材料的不予以认定。

2. 监狱企业

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

评标委员会对各投标人提供的监狱企业的证明文件进行核实后，根据相关规定，对监狱企业在评审时给予6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

3. 福利企业

根据《关于政府采购优先购买福利性企业产品和服务的意见》规定，在政府采购活动中，本省福利性企业享受我省规定的采购扶持政策。

福利企业参加政府采购活动时，应当提供市级以上民政局、财政局、残联部门出具的福利性企业的证明文件。

4. 残疾人福利性单位

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

5. 为落实政府采购相关政策，采购人或者采购代理机构将在中标结果发布的同时公告上述声明函，接受社会监督。投标人提供的上述声明函与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

6. 如投标人同时提供上述优惠内容，评标委员会只认可其一项有效声明函，不予以重复给价格扣除。

7. 环境标志、节能的产品

对于采购标的列入政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单的产品，应根据财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定的实施政府优先采购和强制采购；采购人及采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或

强制采购。各投标人应在投标文件中提供有效证明材料（证明材料须加盖投标人红色公章）（注：政府采购节能产品、环境标志产品品目清单以最新公布内容为准）。

8. 有融资需求的投标人可根据《陕西省财政厅关于印发〈陕西省中小企业政府采购信用融资办法〉的通知》（陕财办采〔2018〕23号）相关政策、业务流程、办理平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>）执行；

除上述已表述的内容外，其余对政府采购相关政策予以落实根据相关法律、法规的规定执行。如投标人同时提供优惠内容的，评标委员会只认可其一项有效声明函，不予以重复给价格扣除。

十一、推荐中标候选人名单

汇总全体评委对每个投标人的赋分，计算出每个投标人的综合得分，取平均值（小数点后保留后两位）后按照总得分从高到低的顺序进行排列，推荐中标候选人。

评审办法

评审因素	分值	评价要素
价格	40 分	<p>投标人的价格分=投标报价（1）得分+投标报价（2）得分，按照下列公式计算：</p> <p>（1）投标报价（1）分值:15 分。</p> <p>投标报价（1）=投标总报价</p> <p>评标基准价（1）的计算方法：满足采购文件要求且投标总报价最低的供应商的价格为评标基准价；</p> <p>投标报价（1）得分=(评标基准价（1）/投标报价（1）)×15</p> <p>（2）投标报价（2）分值:25 分</p> <p>投标报价（2）=1-下浮率</p> <p>评标基准价（2）的计算方法：满足采购文件要求且投标报价（1-下浮率）最低的供应商的价格为评标基准价；</p> <p>投标报价（2）得分=(评标基准价（2）/投标报价（2）)×25</p>
服务方案	10 分	<p>1. 根据投标人提供的产品资料、产品来源、产品质量的响应程度进行综合评价：</p> <p>产品资料齐全、来源可靠，质量优秀 10 分；</p> <p>产品资料齐全、来源可靠，产品质量符合要求得 6 分；</p> <p>产品资料不齐全、来源无保障，产品质量无法满足招标人实际需求的得 2 分；</p> <p>未提供的不计分。（提供相关有效证明材料）</p>
	10 分	<p>2. 根据投标人提供的供货方案（包括但不限于货源选择、物资储存场地、产品采购、产品送达学校后的验收方案）进行综合评价：</p> <p>供货方案完整、合理、可行得 10 分；</p> <p>供货方案较完整、合理、可行得 6 分；</p> <p>供货方案不完整、不合理、可行性差得 2 分；</p> <p>未提供供货方案的不计分。</p>
	10 分	<p>3. 根据投标人提供的配送方案（包括但不限于配送方式、配送时间、配送流程、配送人员分工、配送路线、配送过程中的货物新鲜度保证、配送中的货物安全保障）进行综合评价：</p> <p>配送方案完整、合理、可行得 10 分；</p> <p>配送方案较完整、合理、可行得 6 分；</p>

		配送方案不完整、不合理、可行性差得 2 分； 未提供配送方案的不计分。
	5 分	4. 根据投标人提供的应急方案（包括但不限于不可抗力条件下的送达保障、存活率不达标的补救措施）进行综合评价： 应急方案完整、合理、可行得 5 分； 应急方案较完整、合理、可行得 3 分； 应急方案不完整、不合理、可行性差得 1 分； 未提供应急方案的不计分。
	10 分	5. 根据投标人提供的售后服务方案（售后服务方案包括但不限于产品召回、响应配送时间、食品安全应对问题）进行综合评价： 售后服务方案完整、合理、可行得 10 分； 售后服务方案较完整、合理、可行得 6 分； 售后服务方案不完整、不合理、可行性差得 2 分。 未提供售后服务方案的不计分。
	5 分	6. 根据投标人提供的食品安全管理制度方案（食品安全管理制度包括但不限于食品安全卫生保证措施、食品安全应急预案、具有《无公害农产证书》或《绿色食品证书》、具有最近一期产品食品安全监测合格报告、提供所投产品生产厂家当年饲养所用水质检测报告）进行综合评价： 食品安全管理制度方案完整、合理、可行得 5 分； 食品安全管理制度方案较完整、合理、可行得 3 分； 食品安全管理制度方案不完整、不合理、可行性差得 1 分； 未提供食品安全管理制度方案的不计分。
业绩	10 分	投标人提供自 2021 年 07 月 01 日至今类似业绩。每提供 1 个得 2 分，最多得 10 分。 （以合同签订时间为准，需提供合同关键页复印件并加盖单位公章）
总分		100 分

