

项目需求书

一、服务内容

海关监管艇管理服务项目包括：中国海关 753、中国海关 501 两艘监管艇的日常驾驶、停靠、提供港口泊位、配备具备资质的船员（按照 753 艇最低 5 人，501 艇最低 3 人的配员要求执行）、油水电等运行保障，确保监管艇能够保证根据海关指令执行海上检查监管任务，以及开展监督检验检测和安全保卫等事项。

服务期限为 2026 年 2 月 28 日到 2027 年 2 月 27 日。

船舶参数：

（一）中国海关 753 艇：30 米监管艇，总长：30.73 米，船宽：7.21 米，型深：3.31 米，总吨：165，主机数目 2，总功率 3260 千瓦。

（二）中国海关 501 艇：20 米监管艇，总长：19.50 米，船宽：4.74 米，型深：2.65 米，总吨：50，主机数目 2，总功率 1324 千瓦。

二、对船员的要求

海关监管艇配备船员应当符合《船舶最低安全配员证书》的要求，具备资质的船员按照 753 艇最低 5 人，501 艇最低 3 人的配员要求执行。

三、供应商服务要求

（一）须建立包括派船登记、油料补给登记、昼夜工作登记、考勤记录、航海日志、轮机日志、值更记录、船艇事故记录等日常使用工作制度，完整、准确做好相关资料的收集、整理和归档。

（二）指派专人作为客户经理服务采购方，以便能够提供更好的、更及时的服务，提供 24 小时报修电话，确保随时响应采购方服务需求。

（三）管理体系

1. 负责编写《船舶操作规程》。
2. 制定相关的指导性文件。

3. 妥善留存供应商的体系管理文件、报表和相关记录簿。
4. 妥善留存必须具备的外来文件及以后的修正案的补充。
5. 按安全管理规定，标明船舶关键设备和系统标识。
6. 确保按手册、程序要求执行操作，保证船舶安全和船上人员生命安全，防范环境污染。
7. 每年至少对船舶实施安全检查 2 次，并出具详细的报告。
8. 每季度向采购方提交船舶管理报告，同时向采购方提供体系运行的相关记录报表。

（四）甲板部工作要求

1. 按照海关两艘监管艇设计配员要求，负责派出符合法律法规要求的船员。
2. 定期并按照采购方要求随时对监管艇进行清洁，保持船体及舱室不积水、干净整洁，随时处于良好的技术状态。
3. 负责对监管艇设备进行例行检查维护，发现故障及时排除；对客观条件不能排除的故障及时书面报告给采购方，批准修理后要及时做好送修跟进工作。
4. 负责提供安全的监管艇停靠码头和场所。
5. 负责监管艇的维护看管，防止被盗。
6. 负责监管艇防风值班和自然灾害的处置工作。汛期来临之前，做好监管艇、固泊锚具等安全检查工作；冬季来临之前，做好监管艇防冰冻工作，制定合理的防汛和防冰冻应急预案，并按照制定的应急预案，将监管艇移至安全位置避险。
7. 配合相关部门做好应对水上安全突发事件处置工作。
8. 按照法律法规和主管部门要求办理船舶检测报告、海上高速船安全证书、海上船舶载重线证书、海上船舶防止油污证书、船舶国籍证书、船舶最低安全配员证书等相关证书。

（五）监管艇机务部管理要求

1. 按要求对监管艇进行日常和三级维护保养。

2. 每周对监管艇机舱进行维护保养，检查舱室，清除积水，填写记录，确保船舱干净美观。
3. 按规定定期对机电设备进行保养和检查，确保机电、机车处于正常使用状态。
4. 负责定期对监管艇电池进行保养，确保电源处于正常状态。
5. 代表采购方负责临时修理、检修和坞修。制定修理工程单，负责现场修理督导工作，核对修理完工单以及确定各项质保条件。
6. 负责制定监管艇年度修理计划和备件、物料、油料、油漆的年度消耗计划。
7. 负责审阅监管艇各类机务报表，处理各类函电，检查督促船舶做好维护保养工作。
8. 负责对监管艇实施防污染措施的监督，指导船舶做好防污染工作。
9. 定期深入船舶，要求指导、监督检查船舶安全管理活动的执行情况，检查督促机舱主管人员严格执行安全操作规程，检查轮机日志和其他记录，要求齐全、规范化；定期对机舱主管人员进行工作态度、工作能力和技术业务水平进行考核指导。
10. 负责对监管艇证书及设备的技术资料管理。
11. 负责对监管艇发生的机损事故和污染事故进行调查、分析、处理。

(六) 船员管理

1. 负责船舶的配员及船舶管理，确保为船舶配备合格、持证、健康的船员。
2. 根据管理体系的要求，负责对船员进行针对性的培训工作并根据船员实际工作表现、主管人员和船舶领导建议，对有关船员提出考核、晋升或任免等工作。
3. 负责船员的招聘、考核、选拔及调配管理、证书管理、工作服、工资及补贴的建册及申领和发放工作。
4. 负责处理船员劳务纠纷，对伤、病船员进行医疗管理及善后处理工作。
5. 负责船员安全生产管理，切实避免安全生产风险。

(七) 证书管理

确保船舶各类证书有效。按要求为包括但不限于船舶登记证书、技术证书、最低配员证书等规定法定证书和技术证书办理相关手续。

（八）保险和事故处理

1. 对委托管理的监管艇足额投保：

（1）沿海船舶燃油污染责任保险。

（2）沿海内河船舶一切保险（须含有“船东对船员责任”、“附加 1/4 碰撞、触碰责任”、“螺旋桨等单独损失保险责任”附加险）参照上一年投保险种进行投保。

（3）保险期限：

753 监管艇保险期限为 2026 年 8 月 1 日 0 时至 2027 年 7 月 31 日 24 时。

501 监管艇保险期限为 2026 年 7 月 10 日 0 时至 2027 年 7 月 9 日 24 时。

2. 负责在船舶安全管理过程中紧急情况的处理工作，对船上发生的紧急情况做出迅速反应，并采取有效的措施进行处理，及时通知采购方，采购方可提供必要的协助。

3. 船员由于疾病、工伤等原因而引起的保赔案件，由供应商负责处理。

4. 在处理各类事故过程中发生的法律费用，包括但不限于：差旅费、住宿费、诉讼仲裁费、调解费、律师费、检验费、赔偿费，上述费用均由供应商承担。

（九）营运管理

1. 应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2. 全面负责船舶安全和防污染工作，做好船舶通讯联络工作，保持船岸通讯畅通。

3. 随时了解船舶动态及指派任务，沟通船岸信息。

4. 满足在港内遮蔽水域适合停靠的泊位。停靠船舶码头的经营者应在地方交通运输（港口）管理部门进行相关经营备案。

（十）监管艇设备检查、维护和保养

监管艇设备的检查、维护和保养包括：甲板部关键性设备及系统的检查维护和保养、轮机部关键性设备及系统的检查维护和保养、三级维护保养。监管艇设备检查、维护和保养，按照设备检查、维护保养的要求和需要，制定相应的检查、维护保养计划和周期，例行日、周、月、季度和年度检查、维护保养，确保监管艇设备日常处于良好技术状态，使设备日常处于正常运转和使用状态，并完整做好“轮机日志”和相关检查、维护和保养记录。出海执行任务后应进行相应的检查、维护保养，并完整做好“轮机日志”和相关检查、维护和保养记录。

1. 甲板部关键性设备及系统的检查、维护和保养包括但不限于以下内容

- (1) 磁罗经
- (2) 雷达
- (3) 全球定位装置（GPS）
- (4) 甚高频无线电话
- (5) 中、高频无线电装置
- (6) 甚高频双向对讲机
- (7) 手提灭火器

2. 轮机部关键性设备及系统包括但不限于以下内容

- (1) 主机及其报警装置
- (2) 主机燃油、润滑油、冷却器系统
- (3) 发电机及原动机及其报警装置
- (4) 主配电板
- (5) 应急照明系统、蓄电池装置
- (6) 舵机及操舵装置
- (7) 锚机、绞缆机

(8) 消防泵、压载泵、舱底水泵及其系统

(9) 海底阀、机舱应急阀

(10) 机舱应急装置

3. 三级维护保养要求

序号	维护内容	要求	周期
1	全船大清洁及充电、热机	用清洗剂、洗衣粉、抹布等对全船室内外进行清洗擦拭，做到无污渍。对启动电池实施充电，保持电力充足。对雷达、定位仪等电子进行热机除潮。发动机进行热机运转保养。	每周
2	快艇打蜡	用清洗剂、抛光油（蜡）对监管艇艇室内外进行抛光打蜡；要求光亮清洁，保护漆面。	每月
3	电子、电器维护保养	对所有委托项目的雷达、定位仪、监控录像、通信器材、开关插座、灯等电子、电器设备进行保养，保证处于良好的技术状态。	每月
4	检查维护主机	检查发动机机油、机油格、汽油格、火花塞、冷却水等，需要清洁更换的及时清洁更换。	每月
5	检查船体结构	检查全船结构是否变形、漏水，发现情况立即报告。	每月
6	其它维护	按交通运输执法部门及海关的要求进行。	

(十一) 监管艇出海执行任务要求

监管艇接到采购方出海执行任务指令后，船长应组织全体船员做好相关工作，包括：

1. 明确航行任务和时间要求；通报航行气象预报情况；罗经误差是否在允许范围内，如有气泡，应给予消除；

2. 消防、救生、堵漏、防油污器材是否齐全有效；

3. 包括雷达、GPS 等助航仪器和无线电通信设备是否完好;
4. 新上任的驾驶员对船上各种设备的配置、性能、使用方法是否熟悉;
5. 确定本航次所需的油、水、料及其它备品是否足够;
6. 检查船舶是否处于适航状态;
7. 检查航线上所用的海图是否最新修改和有效;
8. 编制航行计划, 组织落实相关要求;
9. 按要求配备足够、合适的船员;
10. 监管艇的封舱加固是否符合要求;
11. 监管艇启航后应按时收听天气预报, 并作好记录;
12. 监管艇航行中应利用一切有效助航仪器, 正确测定船位, 保证船舶航行在计划航线上。同时, 按规定做好甲板部和轮机部的值班安排工作, 并督促执行, 填写航海日志、轮机日志。

本项目所属行业类别: 其他未列明行业

注: 如果需要以附件形式表示, 可写“见附件”, 同时将附件按顺序附后。