

招 标 文 件

项目编号：GC-FGX241651

项目名称：中国信息通信研究院信息通信行业反诈支撑平台公共服务平台及 APP 云资源包采购项目

中央国家机关政府采购中心

2025 年 01 月

目录

第一部分 投标邀请 1

第二部分 投标人须知前附表 4

第三部分 投标人须知 8

第四部分 评标方法和评标标准 21

第五部分 采购需求 22

第六部分 中标合同 23

第七部分 投标材料格式 24

第八部分 附件 30

投标邀请

第一部分 投标邀请

投标邀请

中央国家机关政府采购中心就下述采购项目的相关货物和服务进行国内公开招标，邀请合格投标人进行投标。

一、项目编号：GC-FGX241651

二、项目名称：中国信息通信研究院信息通信行业反诈支撑平台公共服务平台及 APP 云资源包采购项目

三、招标内容

1. 本次招标范围包括：（云主机服务）的供应、运输、安装调试、培训及售后服务。具体采购范围及所应达到的具体要求，以本采购文件中商务、技术和服务的相应规定为准。

2. 履约时间：交付期：合同生效 2 个月内完成交付，完成所有服务并调试完成，通过项目初验验收，初验合格后进入试运行期，试运行期为 1 个月，试运行期如发生重大问题，甲方有权延长试运行时间。服务期：第一年合同履约时间从试运行完成后开始计算，进入服务期限，期限一年；第二年、第三年服务期限从合同生效后开始计算，期限均为一年。

3. 履约地点：需在中国境内，境内不限制履约地点

4. 预算金额：912.000000 万元

5. 最高限价：是，本次采购一招三年，一年最高限价 304 万元，三年最高限价 912 万元。合同一年一签，第二年和第三年根据前一年的服务考核情况以及买方预算情况等确定是否续签。供应商需在投标文件中分别明确一年总价和三年总价。；

四、投标人应具备的特殊要求

投标人须具有增值电信业务经营许可证（须包含互联网数据中心业务），提供证书原件扫描件，如需年检，需提供在年检有效期内相关证明材料。

五、招标文件获取时间及方法

自公告发布之日起 5 个工作日，登录中央政府采购网（www.zycg.gov.cn）在“单独委托项目”栏目或通过投标工具，免费下载招标文件。

投标工具下载地址：中央政府采购网首页--下载中心--供应商专区--投标工具（新）。

六、投标文件的提交方式及注意事项

本项目采用**电子采购系统（国 e 采）**进行网上投标，请符合投标条件的投标人安装投标工具（新），编制完成后加密上传投标文件。除上述方式之外，不接受投标人以纸质文件或其他任何方式提交的投标文件。

七、接受投标时间、投标截止时间及开标时间

接受投标时间为本公告发布之日起至 2025-01-24 09:00:00。

投标截止及开标时间为 **2025-01-24 09:00:00**。

投标截止后拒绝接受投标文件上传，在规定时间内上传的投标文件不符合相关规定要求的也将被拒收。

八、开标方式

投标邀请

本项目通过网上开标大厅进行开标，投标人可以在开标前登录[电子采购系统（国 e 采）](#) 点击开标大厅，参加开标过程并确认唱标结果，投标人未参加开标的视同认同唱标结果。开标室电话：010-55604414。

九、本项目其余相关信息均在“中国政府采购网”、“中央政府采购网”等媒体上发布。

采 购 人：[中国信息通信研究院](#)

采购人地址：北京市海淀区学院路 40 号

联 系 人：李慧敏

电 话：[010-62302376](#)

国采中心地址：北京市西城区西直门内大街西章胡同 9 号院

邮政编码：100035

项目联系人：王震

电 话：[010-55602563](#)

项目负责人：刘士伟

电 话：[010-55602803](#)

联系邮箱：onlyarcher@qq.com

十、投标注意事项

（一）本项目采用电子采购系统（国 e 采）进行招投标，请在投标前详细阅读中央政府采购网首页“通知公告”栏目的《关于新版单独委托项目电子采购系统上线试运行的通知》及相关附件。

（二）供应商进行投标须提前办理数字证书和电子签章，办理方式和注意事项详见中央政府采购网首页“注册指南”专栏。已办理数字证书请确保证书还在有效期内，如已过期或即将过期，须联系 CA 服务机构进行证书更新。

（三）供应商可在中央政府采购网（www.zycg.gov.cn）采购公告栏查看并登录下载招标文件，或通过投标工具免费下载招标文件，本项目无须报名。

（四）供应商在投标过程中涉及系统平台操作的技术问题，可致电国采中心技术支持热线咨询，电话：010-55603940。供应商应当充分熟悉国 e 采系统相关操作手册和系统要求，应当知晓因未严格按操作手册要求和系统提示进行操作可能会出现不确定的异常情况和一定风险。

（五）为使更多供应商能参加投标，本项目招标文件公告期限届满后仍允许下载招标文件参加投标，但为提高采购效率，在公告期限届满之后下载招标文件的，对招标文件的质疑期限从公告期限届满之日起计算；在公告期限届满之前下载招标文件的，对招标文件的质疑期限从下载之日起计算。

第二部分 投标人须知前附表

投标人须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	采购人名称	中国信息通信研究院
2	项目预算	本项目预算为人民币 912.000000 万元; *供应商应有明确报价, 超过预算, 或者无报价投标的, 投标无效。
3	是否有最高限价	最高限价为人民币 是, 本次采购一招三年, 一年最高限价 304 万元, 三年最高限价 912 万元。合同一年一签, 第二年和第三年根据前一年的服务考核情况以及买方预算情况等确定是否续签。供应商需在投标文件中分别明确一年总价和三年总价。;; *投标人应有明确报价, 超过最高限价或者无报价投标的, 投标无效。
4	投标人应具备的特殊要求	投标人须具有增值电信业务经营许可证 (须包含互联网数据中心业务), 提供证书原件扫描件, 如需年检, 需提供在年检有效期内相关证明材料。
5	投标产品的资质要求	/
6	是否允许代理商投标	是
7	核心产品	无
8	不同投标人提供同一品牌产品, 或者在非单一产品采购项目中提供的核心产品品牌相同时的处理规则	采用最低评标价法的采购项目, 以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标, 报价相同的采取随机抽取方式确定, 其他投标无效; 使用综合评分法的采购项目, 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的, 按一家投标人计算, 评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格, 评审得分相同的, 采取随机抽取方式确定, 其他同品牌投标人不作为中标候选人。
9	是否允许进口产品投标	否
10	开标一览表	*投标人在提交投标文件时, 应按照投标工具的流程和提示编制并上传开标一览表。
11	是否允许联合体投标	否
12	投标人资格审查材料	*投标人在上传递交投标文件时, 应按照投标工具的提示和流程编制并上传资格审查材料, 投标文件中无需额外提供资格审查材料。
13	投标人应提交的商务文件	(1) 通用商务文件 1. *投标函扫描件 (须加盖公章); 2. *法定代表人授权委托书扫描件 (投标人代表非法定代表人时提供, 须加盖公章); 3. *按照本表 “投标人应具备的特殊要求” 上传有关材料扫描件; 4. *按照本表 “投标产品资质要求” 上传有关证明材料扫描件; 5. *商务文件偏离表;

投标人须知前附表

序号	内容	说明与要求
		6. 进口产品清单及进口产品生产厂家的授权书扫描件（若本表第 9 条已要求，且投标人所投产品为进口产品）； 7. 《中小企业声明函》（符合条件的提供，详见招标文件格式，中标中小企业将在中标公告中予以标注）； 8. 《残疾人福利性单位声明函》（符合条件的提供，详见招标文件格式，中标残疾人福利性单位将在中标公告中予以标注）； （二）与评审相关的其他商务资料
14	投标人应提交的技术文件	（一）*投标货物/服务数量、价格表； （二）技术文件（根据各品目特点设置）； 1.*投标标的规范偏离表； 2.主要投标标的情况表； 3.售后服务承诺 （三）与评审相关的其他技术资料；
15	投标文件提交方式	*本项目采用电子采购系统（国 e 采）进行网上投标，请符合投标条件的投标人安装投标工具（新）（下载地址：中央政府采购网首页--下载中心--软件下载），编制并加密上传投标文件。除上述方式之外，不接受投标人以纸质文件以及其他任何方式提交的投标文件。 *如果系统读取的投标人（响应人）所用计算机的内置网卡 MAC 地址和其他投标人（响应人）相同，其投标将被拒绝。
16	供应商 CA 办理	CA 办理有关事项详见中央政府采购网首页“CA 认证”专栏相关通知。
17	除落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》外，是否允许投标人将项目非主体、非关键性工作交由他人完成	否
18	投标有效期	*120 日历天（投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。有效期短于该规定期限的投标无效）
19	是否提交投标保证金	否
20	是否提交履约保证金	是，本项目适用履约保证金，①乙方在本合同签订后 30 个日历日内向甲方支付第一年合同额 10%的履约保证金，并提供履约保证金支付凭证。②履约保证金退还时间：三年服务期满且通过最终验收后，甲方收到乙方履约保证金退还申请后 30 个日历日内，向乙方无息退还履约保证金。
21	是否允许履约担保	是
22	中小企业有关政策	1.本项目不专门面向中小企业采购或预留采购份额。 2.根据《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12 号）、《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）和财政

序号	内容	说明与要求
		<p>部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号），对小型和微型企业产品的投标价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>3.投标/响应人是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；联合体中有大中型企业也有小型、微型企业的，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额30%以上的，可给予联合体4%的价格扣除。</p> <p>4.本项目的所属行业为信息传输业（包括电信、互联网和相关服务）</p> <p>注：</p> <p>①根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小企业应按照采购文件格式要求提供《中小企业声明函》。</p> <p>②提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（扫描件）的，视同为小型和微型企业。</p> <p>③符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。</p> <p>④依据财库〔2020〕46号文件享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p>⑤在投标/响应文件相应部分填报本项目小微企业承担部分的比例和金额，且与《联合体协议书》或《分包意向协议》中比例、金额保持一致。</p>
23	节能环保要求	<p>严格执行《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。</p> <p>（1）*本次采购产品属于政府强制采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则投标无效；</p> <p>（2）属于政府优先采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则不予认定</p>
24	信用记录查询	<p>*资格审查时，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询投标人信用记录，经查询列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，截至本项目开标前三年内因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的，其投标无效，无效投标人的信用记录查询结果截图将作为项目材料</p>

投标人须知前附表

序号	内容	说明与要求
		的组成部分。 较大数额罚款认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。
25	是否组织 现场考察 (标前答疑会)	否
26	采购资金的支付方式、时间和条件	详见第五部分采购需求 如中标单位为中小企业，资金支付等事项按照《保障中小企业款项支付条例》（国务院令 第 728 号）要求执行。
27	其他必要内容	1.本项目中如涉及商品包装和快递包装的，其包装需求标准应不低于《关于印发<商品包装政府采购需求标准（试行）>、<快递包装政府采购需求标准（试行）>的通知》（财办库〔2020〕123 号）规定的包装要求，其他包装需求详见采购文件第五部分。采购人、中标/成交人双方签订合同及验收环节，应包含上述包装要求的条款。 本项目中如涉及网络关键设备或网络安全专用产品的，应严格执行国家互联网信息办公室、工业和信息化部、公安部、财政部和国家认证认可监督管理委员会 2023 年第 1 号《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》及国家互联网信息办公室、工业和信息化部、公安部和国家认证认可监督管理委员会 2023 年第 2 号《关于调整<网络关键设备和网络安全专用产品目录>的公告》等相关文件要求，所投标（响应）设备或产品至少符合以下条件之一：一是已由具备资格的机构安全认证合格或安全检测符合要求；二是已获得《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》，且在有效期内。采购人、中标(成交)人双方签订合同及验收环节，应包含上述网络安全要求的条款。 本项目中如涉及国家强制性产品认证证书（CCC 认证证书）、电信设备进网许可证、无线电发射设备核准证等市场准入类资质的，应严格执行国家相关法律法规的要求。采购人、中标(成交)人双方签订合同及验收环节，应包含上述市场准入类资质要求的条款

注： ①上表中加 * 项目若有缺失或无效，投标将被拒绝或投标无效且不允许在开标后补正；
②要求提供扫描件的，照片、图片等电子文件与扫描件效力相等；
③上表中未加 “*” 且无法律法规明确规定的不得作为投标被拒绝或投标无效条款；
④上表提及的全部投标材料中未明确须盖公章、电子签章等要求的，投标人无须再盖章或电子签章。
⑤投标人须知前附表内容如与招标文件其他部分不一致，以投标人须知前附表为准。

第三部分 投标人须知

投标人须知

一、 总则

1. 基本要求

- 1.1 本招标文件适用于第五部分中所述货物、服务的招标投标。
- 1.2 投标人若存在任何理解上无法确定之处，均应当按照招标文件所规定的澄清等程序提出，否则，可能导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。

2. 定义

- 2.1 “采购人”指本项目的具体采购单位，名称详见**投标人须知前附表第1条**。
- 2.2 “投标人”指符合本招标文件规定并参加投标的供应商。
- 2.3 “潜在投标人”指符合本招标文件规定的供应商。
- 2.4 本招标文件规定按日计算期间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限的最后一日是国家法定节假日的，顺延到节假日后的次日为期限的最后一日。

3. 合格投标人的条件

- 3.1 具有本项目实施能力，符合、承认并承诺履行本招标文件各项规定的国内供应商均可参加投标。
- 3.2 投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》规定的条件：
 - (1) 具有独立承担民事责任的能力；
 - (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - (5) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - (6) 法律、行政法规规定的其他条件。
- 3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 3.4 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的其他采购活动。

3.5 本次招标是否允许两个（含）以上投标人组成一个联合体以一个投标人身份共同投标，详见**投标人须知前附表第 11 条**。如果允许联合体投标，联合体各方应符合下列要求：

- (1) 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并按照**投标人须知前附表**要求提交相关文件。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。
- (2) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
- (3) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方**不得**再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。若该等情形被发现，其单独的投标和与此有关的联合体的投标均将被**拒绝**。
- (4) 联合体必须确定其中一方为投标的全权代表参加投标活动，并承担投标及履约活动中的全部责任与义务，且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样，一旦该联合体实际开始投标，联合体各方均应当就本次采购相关或引起的所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。
- (5) 联合体中标后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力，但若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的全权代表方的签署或类似的意思表示具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向国采中心与采购人承担连带责任。

3.6 投标人应按照招标公告规定的方式获取招标文件。

4. 进口产品规定

- 4.1 如采购涉及进口产品，应当遵守《财政部关于印发<政府采购进口产品管理办法>的通知》（财库〔2007〕119号）、财政部办公厅《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）的相关规定。

5. 分包

- 5.1 本项目是否允许投标人将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成详见**投标人须知前附表第 17 条**。投标人根据采购项目的实际情况拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。不符合招标文件中有关分包规定的，其投标将被**拒绝**。

6. 投标费用

- 6.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，国采中心和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。
- 6.2 本次招标无中标服务费，请投标人在测算投标报价时充分考虑这一因素。

7. 通知

与本项目有关的通知，国采中心将在本次招标公告刊登的媒体上以公告形式发出。

二、 招标文件

8. 招标文件包括下述内容

- 第一部分 投标邀请
- 第二部分 投标人须知前附表
- 第三部分 投标人须知
- 第四部分 评标方法和评标标准
- 第五部分 采购需求
- 第六部分 中标合同
- 第七部分 投标文件格式
- 第八部分 附件

9. 投标前招标文件的澄清和修改

- 9.1 已获得招标文件的潜在投标人，可要求对招标文件进行必要的澄清或修改，按第一部分投标邀请中的联系方式以书面形式送达国采中心。
- 9.2 按照责权利相一致原则，招标文件的主要商务、技术和服务要求的提出方负责解释投标人提出的相关澄清、修改要求，并应当酌情作出澄清或修改的决定。
- 9.3 国采中心对澄清、修改要求的处理：国采中心可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，应当顺延提交投标文件的截止时间。
- 9.4 国采中心主动进行的澄清、修改：国采中心可主动对招标文件中的相关事项，用补充文件的方式进行澄清和修改。
- 9.5 国采中心澄清、修改、其它答复的效力：国采中心根据潜在投标人的澄清、修改或进行其它答复的要求，一旦对招标文件作出了澄清、修改或进行其它答复，即刻发生效力，国采

中心有关的补充文件，应当作为招标文件的组成部分，对潜在投标人均具有约束力。同时，国采中心和投标人的权利及义务将受到新的截止期的约束。

- 9.6 采购人将视情况确定是否有必要召开标前答疑会或现场考察，具体见**投标人须知前附表第 25 条**。

三、 投标文件

10. 投标文件的语言和计量单位

- 10.1 投标人提交的投标文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及投标人与采购人或国采中心就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。
- 10.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当附有由具有翻译资质的机构翻译的或者其他翻译准确的中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。
- 原版为外文的证书类、证明类文件，与投标人名称或其他实际情况不符的，投标人应当提供相关证明文件。
- 10.3 投标文件一律使用国家法定计量单位。

11. 投标文件内容要求

- 11.1 投标文件分为商务文件和技术文件

商务文件指投标人提交的证明其有资格参加投标的文件。技术文件指投标人提交的能够证明投标人提供的货物、服务符合招标文件规定，和中标后有能力履行合同的文件。投标人应提交**投标人须知前附表第 13、第 14 条**要求的商务文件、技术文件，其中加*项目若有缺失或无效，将导致投标被**拒绝**且不允许在开标后补正，具体填写要求详见招标文件**第七部分**。

- 11.2 投标文件编写

- (1) 投标人根据招标文件编制的投标文件须对招标文件中的全部内容做出准确、完整的响应。如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将被视为投标文件完整性有缺陷；由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，由投标人承担责任。投标人修改招标文件商务、技术需求后进行应答的，该投标**无效**。

- (2) 除可填报内容外，对投标函等内容的任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，该投标将被**拒绝**。
- (3) 投标文件应按照招标文件的格式逐项填写，无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。投标文件未按规定提交或留有空项，将被视为投标文件完整性有缺陷。
- (4) 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受评标委员会进一步审查其中任何资料原件的要求。

11.3 履约担保

本项目如需中标后收取履约保证金，履约保证金数额参见**投标人须知前附表第 20 条**要求，投标人可以用支票、汇票、本票、金融机构或担保机构出具的保函等非现金形式交纳（格式详见招标文件第七部分）。

11.4 投标报价

- (1) 所有投标报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价应被视为已经包含了但并不限于各项购买货物、服务等费用和所需缴纳的所有税、费等。在其他情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。
- (2) 投标人投报多包的，应对每包分别报价并分别填报开标一览表。
- (3) 投标人应按第七部分表格（投标分项报价表/货物数量、价格表）要求的内容填写相关报价及其他事项。开标一览表中价格填报处不应有空白，如无费用可填报“/”。
- (4) 投标人对投标报价若有说明应在开标一览表显著处注明，只有开标时唱出的报价和优惠才会在评标时予以考虑。
- (5) 投标的报价优惠应对应开标一览表、投标货物数量价格表等提供相应的明细清单。除报价优惠外，任何超出招标文件要求而额外赠送的货物、免费培训等其他形式的优惠，在评标时将不具有竞争优势。
- (6) 对于有配件、耗材、选件和特殊工具的货物，还应填报投标货物配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容。对于有特殊需求的服务内容，如招标文件未提供相关格式的，应由投标人自行设计。投

标人按照上述要求分类报价，其目的是便于评标，但在任何情况下并不限制采购人或国采中心以其他条款签订合同的权利。

(7) 最低报价不能作为中标的保证。

(8) 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- 1) 投标文件中标开一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- 2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额汇总计算结果为准。
- 5) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

12. 投标有效期

- 12.1 本项目投标的最低有效期要求详见**投标人须知前附表第 18 条**。投标截止时间后，投标人在投标有效期内不得撤销投标文件。
- 12.2 在特殊情况下，采购人或国采中心可与投标人协商延长投标有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。同意延长有效期的投标人除按照采购人或国采中心要求修改投标文件有效期外，**不得**修改投标文件的其他内容。

13. 投标文件的签署及其他规定

- 13.1 组成投标文件的各项文件均应遵守本条规定。
- 13.2 投标文件签署要求如下：
 - (1) 投标人在“投标函”、“法定代表人授权委托书”上应当按格式要求加盖与投标人名称全称相一致的标准公章，并签署法定代表人或投标人代表的全名或加盖名章；
 - (2) 如为联合体投标，联合体各方均应加盖公章并签署联合体全权代表方法定代表人或其委托的投标人代表的全名或加盖名章；
- 13.3 因投标文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。
- 13.4 投标人须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的投标行为，特别要求投标人应本着诚信精神，在本次投标文件的偏离表和其它偏离文件中（若本次招标文件中没有提供偏离表或其它偏离文件样本，投标人亦应当自制偏离表并在总目录及分目录上清楚表

明所在页数)，均以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若投标人对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在偏离表中清楚地表明该偏离事项，并可以注明不能确定的字样。

四、 投标文件的提交

14. 投标文件的提交方式

- 14.1 投标人应按本款下述规定以及**投标人须知前附表第 15 条**规定的方式提交投标文件。
- 14.2 投标人须登陆中央政府采购网首页“下载中心”，下载国采中心**电子采购系统（国 e 采）**的投标工具，制作并上传电子投标文件，文件上传成功后，将获得投标系统回执。

15. 投标截止时间

- 15.1 投标人须按照招标文件规定的投标时间上传。国采中心**电子采购系统（国 e 采）**在投标截止时间自动关闭投标通道。投标人未完成电子投标文件上传的，投标将被**拒绝**。

16. 投标文件补充、修改和撤回

- 16.1 投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。
- 16.2 投标人在投标截止时间前需要对投标文件进行补充、修改的，应当使用投标文件制作工具重新制作并上传。
- 16.3 在投标截止时间之后，投标人不得撤回投标。

五、 开标、评标

17. 开标

- 17.1 国采中心按招标文件规定的时间、地点组织开标。
- 17.2 投标人不足 3 家，不进入解密程序。
- 17.3 进入解密程序后，由国采中心对所有完成投递的电子投标文件进行解密。所有投标人电子投标文件解密完成后，将进行电子唱标。
- 17.4 部分投标人投标文件未解密或解密失败的，程序可以继续进行。若解密成功的投标人不足 3 家，不进入后续程序。
- 17.5 超过项目预算（分包预算）或最高限价的投标将被**拒绝**，公布的项目预算详见**投标人须知前附表第 2 条**，最高限价详见**投标人须知前附表第 3 条**。

18. 资格审查

开标结束后，采购人或国采中心依法按照招标文件规定，对照投标文件资格审查材料对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不进入评标程序。

19. 评标委员会

- 19.1 国采中心根据有关法律法规和本招标文件的规定，结合本招标项目专业要求组建评标委员会，并履行相关职责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人（含）以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购数额在 1000 万元以上、技术复杂、社会影响较大的项目，评标委员会成员人数应当为 7 人（含）以上单数。
- 19.2 评标委员会成员与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的，不能参加评标：
- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
 - (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
 - (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
 - (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
 - (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。
- 19.3 采购单位工作人员只能以采购人代表的身份参与评标，国采中心工作人员不得参加评标。
- 19.4 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：
- (1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
 - (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
 - (3) 对投标文件进行比较和评价；
 - (4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
 - (5) 向采购人、国采中心或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

20. 初步评审

- 20.1 在详细评标之前，评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，符合性审查合格投标人不足 3 家的，不进入详细评审环节。
- 20.2 符合性审查中，投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照前述 11.4 (8) 规定修正。
- 20.3 招标文件内容违反国家有关强制性规定或者招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，评标委员会应当停止评审并向国采中心书面说明情况。

20.4 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身，不依据任何外来证明。

21. 详细评审

21.1 评标委员会只对实质上响应招标文件的投标文件进行详细评审；评审应严格按照招标文件的要求和条件进行，评标委员会不得擅自改动、细化招标文件及评分细则；具体评审原则、方法和中标条件详见第四部分评标方法和评标标准。

21.2 货物项目的价格分值占总分值的比重不得低于 30%。服务项目的价格分值占总分值的比重不得低于 10%。执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。

21.3 价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 100

评标总得分 = $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$

F_1 、 F_2 F_n 分别为各项评审因素的得分；

A_1 、 A_2 、..... A_n 分别为各项评审因素所占的权重($A_1 + A_2 + \dots + A_n = 1$)。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。根据《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）、《财政部、工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 10-20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除的比例详见**投标人须知前附表第 22 条**。

21.4 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

22. 投标人有下列情形之一的,评标委员会认定为投标人串通投标，其投标无效，书面报告财政部门：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

23. 在招投标和评标期间, 投标人企图影响采购人、国采中心或评标委员会评审公正性的任何活动, 将导致投标**无效**, 并由其承担相应的法律责任。

24. 投标的澄清

- 24.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
- 24.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式, 并加盖公章, 或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

25. 评标过程要求

- 25.1 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。
- 25.2 评标委员会成员应当在评审报告上签字, 对自己的评审意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的, 应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由, 否则视为同意评标报告。

26. 重新评审

- 26.1 评审结果汇总完成后, 采购人、采购代理机构和评审委员会均不得修改评审结果, 但分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经评审委员会一致认定评分畸高、畸低的情形除外。评标报告签署前, 经复核发现存在以上情形之一的, 评标委员会应当当场修改评标结果, 并在评标报告中记载; 评标报告签署后, 采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的, 应当组织原评标委员会进行重新评审, 重新评审改变评标结果的, 书面报告本级财政部门。

26.2

27. 确定中标供应商

- 27.1 国采中心应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

27.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，采取随机抽取的方式确定。

27.3 采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

28. 采购项目废标

28.1 在开标、评标过程中，有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

- (1) 投标人不足 3 家；
- (2) 解密成功的投标人不足 3 家；
- (3) 通过资格审查的投标人不足 3 家；
- (4) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商数量不足，导致进入实质性评审、打分阶段的供应商不足 3 家的；
- (5) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

因上述第（4）（5）款原因导致采购项目废标后，评标委员会应作出书面报告。

28.2 废标后，国采中心应当将废标结果通知所有投标人。

六、 中标和合同

29. 中标通知

29.1 中标供应商确定后，采购人或国采中心应于 2 个工作日内，在刊登本次招标公告的媒体上发布中标公告，提供中标通知书下载链接，但该中标结果的有效性不依赖于未中标的投标人是否已经收到该通知。

29.2 中标结果公告内容应当包括采购人及国采中心的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，中标公告期限以及评审专家名单。

29.3 中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任，出现争议的，报财政部门处理。

29.4 中标通知书是合同的组成部分。

30. 签订合同

投标人须知

- 30.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件、投标文件确定的事项与中标人签订中标合同。
- 30.2 中标合同应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容签订。采购人与中标供应商不得背离合同实质性内容签订其他协议或发表声明。
- 30.3 采购人如需追加与合同标的相同的货物、服务，在不改变合同其他条款的前提下，中标供应商可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的总采购金额不得超过原合同金额的 10%。
- 30.4 投标人中标及签订合同后，不得转包。

七、 询问、质疑、投诉

31. 询问

投标人或潜在投标人对政府采购活动有疑问的，可以按照《中央国家机关政府采购中心供应商质疑答复实施细则》向采购人或国采中心提出询问。采购人或者国采中心应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

32. 质疑

- 32.1 投标人或潜在投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，通过电子采购系统（国 e 采）向国采中心提出质疑，以纸质文件、传真或电子邮件等其他方式提交的，国采中心有权不予受理。投标人或潜在投标人应知其权益受到损害之日，是指：
 - (1) 对招标文件提出质疑的，在公告期限届满之后下载招标文件的，对招标文件的质疑期限从公告期限届满之日起计算；在公告期限届满之前下载招标文件的，对招标文件的质疑期限从下载之日起计算；
 - (2) 对招标过程提出质疑的，为各招标程序环节结束之日；
 - (3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。投标人或潜在投标人针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出，对一个项目的不同包提出质疑的，应当将各包质疑事项集中在一份质疑函中提出。
- 32.2 提出质疑的投标人或潜在投标人应当是参与所质疑项目采购活动的供应商，潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

32.3 投标人或潜在投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人或潜在投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

投标人或潜在投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人或潜在投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖名章，并加盖公章。

投标人或潜在投标人提交的质疑函不符合以上要求的，国采中心应当一次性告知供应商需更正或补充的内容。投标人或潜在投标人未在质疑期限内提交更正、补充材料或重新提交的材料仍不符合要求的，国采中心不予受理，并告知理由。

32.4 质疑处理流程和供应商质疑电子模块操作手册可浏览中央政府采购网“质疑信息” (<http://www.zycg.gov.cn/freecms/site/zygjgzcfcgx/zyzl/index.html>)。质疑受理电话和技术支持电话详见中央政府采购网“联系我们”。

32.5 采购人、国采中心应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并通过电子采购系统通知质疑供应商和其他相关当事人。

32.6 投标人或潜在投标人以质疑函形式提交，但无具体、明确质疑事项，实质内容为询问的，国采中心可视为书面询问受理并及时告知供应商，后续事宜按照询问答复流程办理。

33. 投诉

质疑供应商对采购人、国采中心的答复不满意，或者采购人、国采中心未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内依法向相关财政部门提起投诉。

八、 保密和披露

34. 投标人自获取招标文件之日起，须履行本招标项目下保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。

35. 采购人或国采中心有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审委员会披露。

36. 在采购人或国采中心认为适当时、国家机关有关部门调查、考核、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或国采中心无须事先征求投标人同意即可披露关于采购过程、合同文

投标人须知

本、签署情况的资料、投标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

第四部分 评标方法和评标标准

评标方法和评标标准

一、 评分办法

本次评标采用综合评分法。评标委员会成员根据招标文件规定进行独立评审，对需要共同认定的客观分存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。本次评标总分 100 分，如无明确要求或特殊说明，最小打分单位均为 0.5 分，每一投标人的最终得分为所有评审委员会成员给其评分的算术平均值。

二、 评分标准

初步评审标准

评审标准	备注	是否满足
投标函彩色扫描件		
法定代表人授权委托书彩色扫描件		
按照“投标人应具备的特殊要求”规定提交的相关证明材料彩色扫描件		
按照“投标产品的资质要求”规定提交的相关证明材料彩色扫描件		
投标货物数量、价格表		
投标货物技术规范偏离表		
投标人服务项目偏离表		
项目预算		
招标文件规定的可拒绝投标的其他未实质性响应招标文件		

要求的，而被判定为投标无效的情况的		
-------------------	--	--

详细评审标准

类别	评审因素	评分标准说明（同一指标不得重复打分，★代表实质性指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝）	分值
价格分	投标价格	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×21%×100	21.0（0.0-21.0）
客观分 （商务、技术及服务部分）	非强制资质要求	投标单位或所投云服务产品厂商具有： 1、《ISO/IEC 27036 供应商关系管理的信息安全管理体系认证证书》； 2、《ISO/IEC 27034 应用安全管理体系认证证书》； 3、ITSS 信息技术服务标准符合性证书（IaaS 公有云）； 4、信息系统业务安全服务资质证书 CCIA(一级)； 5、信息安全服务资质证书(云计算安全类一级)； 需提供有效期内的相关证书并加盖公章，上述认证证书每提供一个得 1 分。	5.0（0.0-5.0）
	满足非关键技术指标情况	根据参数指标中要求：标记为“★”号的指标，不满足将导致投标被拒绝； 标记为“#”号的指标，每一项满足或者优于指标得 3 分，共计 22 项，最高得 66 分。 本项评审因素满分 66 分。	66.0（0.0-66.0）
主观分 （技术及服务部分）	技术方案	投标人提供项目整体技术方案，贴合项目需求，为相关主机配套提供集中、高效、可靠的统一管理和安全防护技术措施，内容十分详尽、技术路线先进、方案实用可行，得 4 分；项目技术方案较为完整，较为贴合需求，有较为完备的统一管理和安全防护技术措施，内容较为详尽、技术较为先进、方案较为合理，得 3 分；项目技术方案基本完整，基本贴合需求，配套有较为完整具体的统一管理和安全防护技术措施，内容合理、技术可行，得 2 分；项目技术	4.0（0,1,2,3,4）

评标方法和评标标准

		方案和措施零散，内容基本合理、技术基本可行，得 1 分；项目技术方案和措施不完整，不贴合需求，内容不合理、技术不可行，或者未提供项目技术方案，得 0 分。	
	服务方案	投标人提供项目整体服务方案，内容完整详尽，服务体系健全、人员分工明确、交付和实施进度安排合理，保障条件和措施充分，得 4 分；项目服务方案较为完整详尽，服务体系较为健全、人员分工较为明确、交付和实施进度安排较为合理，保障条件和措施较为充分，得 3 分；项目服务方案基本完整，服务体系基本健全、人员分工和交付实施进度安排基本合理，保障条件和措施基本可行，得 2 分；项目服务方案零散，人员分工、交付实施进度安排、服务保障措施等基本满足要求，得 1 分项目服务方案不完整，人员分工、交付实施 进度安排、服务保障措施等不满足要求，或者未提供项目服务方案，得 0 分。	4.0 (0,1,2,3,4)

说明：同一指标不得重复打分。★代表实质性指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝。

第五部分 采购需求

一、项目概述

不作为评分项，供投标人投标参考。

序号	内容	说明
1	项目背景	本项目拟新增租用底层服务器及操作系统均须符合安全可靠测评要求的云主机（含弹性公网 IP 地址和公网带宽）及配套的安全设备。
2	执行依据	按《中华人民共和国政府采购法》及其他有关的法律法规的规定执行
3	项目目标	完成 21 台云主机（含弹性公网 IP 地址和公网带宽）及配套国产安全设备的租赁服务。
4	项目内容	云服务租赁：云主机、公网 IP、公网带宽及云安全设备租赁。
5	项目范围	云计算
6	需求分析	无
7	与前期项目的关系	无

(二)采购货物、服务一览表

序号	货物/服务名称	单位	数量
1	租用云主机	项	21
产品信息以本表为准，未按本表要求投标的供应商，投标将被拒绝。			

(三)产品清单及指标要求

- ①指标按重要性分为“★”、“☆”、“#”和“△”。★代表实质性指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，☆代表优质优价指标，#代表重要指标，△则表示一般指标项。
- ②“证明材料要求”项可填“是”和“否”。填“是”的，投标人/响应人须提供包含相关指标项的证明材料，证明材料可以使用生产厂家官方网站截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或

其他相关证明材料，未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。

③除需求中明确要求投标人承诺的事项外，其他要求提供证明材料的指标中，提供投标人承诺作为应答的不予认定。

1、租用云主机

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
租用云主机 1				
1	★	租用云主机 1	云主机 1 配置：CPU≥8 核，内存≥16G，SATA 硬盘≥280G，提供云上均须符合通过安全可靠测评的 CPU 及操作系统；数量≥4 台。 (证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。)	是
租用云主机 2				
2	★	租用云主机 2	云主机 2 配置：CPU≥4 核，内存≥8G，SATA 硬盘≥80G，提供云上均须符合通过安全可靠测评的 CPU 及操作系统；数量≥2 台。 (证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。)	是
租用云主机 3				
3	★	租用云主机 3	云主机 3 配置：CPU≥8 核，内存≥32G，SATA 硬盘≥280G，提供云上均须符合通过安全可靠测评的 CPU 及操作系统；数量≥8 台。 (证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。)	是
租用云主机 4				
4	★	租用云主机 4	云主机 4 配置：配置≥4 个 CPU，单个 CPU≥48 核，主频≥2.6GHz；内存：≥1536 GB DDR4；系统盘：≥2 * 480GB Raid1；数据盘：≥6.4TB NVME；AI 计算卡：配置≥8 块 AI	是

			<p>计算卡，单卡内存容量≥64 GB，提供≥2.5P flops@FP16 AI 算力；GPU 支持直出≥8*200G RoCE 网络，实现高速互联，GPU 服务器与高性能并行文件存储网络互联速率：≥100Gb/s；适配 PyTorch、tensorflow、PaddlePaddle、Mindspore 等常见或深度学习框架，支持深度学习加速框架，满足深度学习训练与推理需求，AI 计算芯片须基于自主可控。提供符合通过安全可靠测评的 CPU 及操作系统，数量≥6 台（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）</p>	
租用云主机 5				
5	★	租用云主机 5	<p>云主机 5 配置：CPU≥32 核，内存≥64G，SATA 硬盘≥4T，提供云上均须符合通过安全可靠测评的 CPU 及操作系统；数量≥1 台。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）</p>	是
云主机资源池				
6	★	云主机资源池	<p>云主机 1、2、3 为同一套系统，云主机 4 为单独一套系统，云主机 5 为单独一套系统，云主机 1~3、云主机 4、云主机 5 资源池分别分开互不影响。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）</p>	是
云主机管理				
7	★	云主机管理	<p>所有云主机支持生命周期管理，包括：创建、启动、停止、重启、释放（或删除）；支持强制停止、强制重启、未启用前不收费。</p>	是

			(证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。)	
租用云互联网专线 1				
8	★	租用云互联网专线 1	云互联网专线公网带宽≥165M。 (165MB 分为六条 50M、50M、20M、20M、20M、 5M 云主机 1、2、3 共用)	否
租用云专线 2				
9	★	租用云专线 2	云专线≥10M。(云主机 4 单独使用，非互联网专线，投标供应商应自行协调并完成云专线接入海淀区永澄北路永丰产业园 C 区永丰路 28 号机房。)(证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。)	是
租用云互联网专线 3				
10	★	租用云互联网专线 3	云互联网专线公网带宽≥200M。 (云主机 5 单独使用)	否
租用流量包				
11	★	租用流量包	提供≥120TB/年流量包，1 年有效，如前一年流量未用完可叠加到下一年。	否
租用负载均衡				
12	★	租用负载均衡	支持设置访问流量转发策略，实现流量分发控制，支持后端服务器默认获取客户端的真实 IP。	否
租用数据库				
13	★	租用数据库	提供云上通过安全可靠测评的数据库，核数≥8 核，内存≥32GB，实例类型：主备，RDS 弹性存储包：超 I/O 容量≥500GB。提供分布式缓存服务 Redis5.0 以上版本，双副本，8 分片，64G 集群及以上版本。云上数据库支持 IPV6 连接。 (证明材料为：需提供承诺函，	是

			盖投标人公章。)	
租用 OSS 存储				
14	★	租用 OSS 存储	提供本地冗余 (LRS) 存储包, 存储包规格≥10TB。	否
租用 CDN				
15	★	租用 CDN	提供国内流量≥50TB/年, 1 年有效期, 如前一年流量未用完可叠加到下一年。	否
租用高防抗 DDOS 设备				
16	★	租用高防抗 DDOS 设备	抗 DDOS, 可以在关键网络节点处检测、防止或限制从外部发起的网络攻击, 保底防护带宽≥30Gbps, 业务带宽≥100Mbps。 (证明材料为: 需提供承诺函, 盖投标人公章。)	是
租用 Waf 防火墙 1				
17	★	租用 Waf 防火墙 1	Waf 防火墙 1: 提供 Web 应用攻击防护、CC 攻击防护、准访问控制、爬虫行为管理、智能防护等安全机制, 业务带宽≥100Mbps; 数量: 1 台, 用于云主机 1、2、3。(证明材料为: 需提供承诺函, 盖投标人公章。)	是
租用 Waf 防火墙 2				
18	★	租用 Waf 防火墙 2	Waf 防火墙 2: 提供 Web 应用攻击防护、CC 攻击防护、精准访问控制、爬虫行为管理、智能防护等安全机制, 业务带宽≥200Mbps, 支持主域名≥3 个, 支持总域名≥30 个; 数量≥1 台, 用于云主机 5。(证明材料为: 需提供承诺函, 盖投标人公章。)	是
Waf 防火墙能力				
19	#	Waf 防火墙能力	支持自动阻断在短时间内发起多次的 web 攻击, 可以配置相应触	是

			发规则，可以选择封堵 ip 或 ip 中的某些端口。	
租用云防火墙 1				
20	★	租用云防火墙 1	防火墙 1：提供重要网路区域与其他网络区域之间采取可靠的技术隔离手段，拥有 NAT 功能，可以搭建至少 2 条 IPSEC 隧道，处理能力≥200M；数量：1 台，用于云主机 1、2、3。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
租用云防火墙 2				
21	★	租用云防火墙 2	云防火墙 2：提供常规防火墙模块、防病毒模块、应用识别、监控统计、入侵防御、僵尸网络防护、访问控制、用户认证、数据安全、带宽管理以及支持 IPSEC VPN 和 SSL VPN 功能。业务防护带宽≥200M，最大并发连接数≥25 万，每秒新建连接数≥2000；数量：1 台，用于云主机 5。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
租用云安全管理中心				
22	★	租用云安全管理中心	安全管理中心，可以对各类安全事件和新型攻击分析、识别、感知、预警，至少可监控 15 台云主机。至少包含以下功能：基线漏扫、漏洞扫描、入侵检测、弱口令检测功能、支持 Web 后门检测、系统后门检测、反弹 shell 检测、web 命令执行等。支持展示终端检测到的 WebShell 事件及事件详情，包括：恶意文件名称，威胁等级，受感染的文件，发现时间，检测引擎，文件类型，文件名，	是

			文件 Hash 值，文件大小，文件创建时间。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	
租用堡垒机				
23	★	租用堡垒机	堡垒机，可以对用户的身份进行鉴别、访问控制、运维审计，CPU≥4 核，内存≥8G，数据盘≥300G，监控资源≥100，支持多因子登录方式。用户执行高危命令时需要管理员审批后才允许执行；支持通过基于角色的权限访问控制，实现细粒度授权与策略控制。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
租用数据库审计				
24	★	租用数据库审计	数审，可启用安全审计功能，对数据库中或外部调用数据库的全部操作记录并提供溯源审计功能。TB 级日志秒级查询、支持指定源 IP、时间日期、客户端程序、业务系统、数据库用户、操作类型等精细日志查询、支持风险级别排行统计查询、支持数据库条件的统计查询、支持统计趋势查询分析、支持风险级别查询分析、支持通过多 SQL 语句的统计查询。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
租用云审计 1				
25	★	租用云审计 1	云审计 1：可启用安全审计功能，对服务器中的全部操作记录并提供溯源审计功能；数量：1 台，用于云主机 1、2、3。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是

租用云审计 2				
26	★	租用云审计 2	云审计 2：可启用安全审计功能，对服务器中的全部操作记录并提供溯源审计功能；数量：1 台，用于云主机 5。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
云审计能力				
27	#	云审计能力	支持通过 json 的可视方式进行自定义规则解析，以查询前端展示内容之外的其他日志详细内容。	否
租用 SSL 证书				
28	★	租用 SSL 证书	可以为网站和移动应用 APP 和小程序等提供 HTTPS 加密协议访问，保障数据的安全，提供 GlobalsignOV 通配符证书。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
租用保护数据安全设备				
29	★	租用保护数据安全设备	以资产统一管理、数据发现和分类分级为基础，对多种类型数据库的敏感数据进行自动识别并进行脱敏处理，可提供敏感数据保护功能，可监测≥3 个数据库实例。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
保护数据安全设备检测扩展能力				
30	#	保护数据安全设备检测扩展能力	可监测数据库实例可以扩展至不少于 5 个。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
集中管理				
31	#	集中管理	提供与所有主机配套的统一管理渠道/自助服务平台，可实现对主机的集中远程运维管理。	否
IPSEC VPN 网关				
32	#	IPSEC VPN 网关	如云防火墙不具备 IPSEC 功能，	否

			能够提供至少 2 条 VPN 连接。	
主机 IPv4 地址				
33	★	主机 IPv4 地址	云主机 1-3 可配置弹性公网 IP IPV4 地址≥6 个。云主机 5 可配置弹性公网 IP IPV4 地址≥10 个。 (证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。)	是
主机 IPv6 地址				
34	★	主机 IPv6 地址	云主机 1、2、3 可配置弹性公网 IPv6 地址不少于 6 个。具备 IPv4/IPv6 双栈接入功能。云主机 5 可配置弹性公网 IP IPV6 地址不少于 10 个。具备 IPv4/IPv6 双栈接入功能。(证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。)	是
IPv6 检测工具				
35	#	IPv6 检测工具	支持帮助网站进行 IPv6 支持度检测，能够导出检测报告以及不通过检测的连接。	是
主机管理				
36	#	主机管理	支持用户自主创建全部云主机、物理服务器备份，支持对主机下所有硬盘创建在线备份，备份数据与原数据保持一致，支持用户自主创建系统盘镜像、删除及通过制作好的系统盘镜像创建新主机。支持云服务器进行变更规格操作，支持进行升配或者降配。	否
功能性				
37	#	功能性	支持用户自主创建全部云主机、物理服务器备份，支持对主机下所有硬盘创建在线备份，备份数据与原数据保持一致，支持用户自主创建系统盘镜像、删除及通过制作好的系统盘镜像创建新主	是

			机。支持云服务器进行变更规格操作，支持进行升配或者降配。	
安全性				
38	#	安全性	所有主机具备级防攻击能力，支持对 CC 攻击、DOS/DDOS、高危漏洞、以及常见网络攻击行为的监测防护。可识别主机的异常外联行为。支持对跨站脚本（XSS）攻击、SQL 注入、文件包含攻击、信息泄露攻击、WEBSHELL、网站扫描、网页木马等攻击类型进行防护。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
39	#	安全性	所有主机具有级防病毒能力，支持对勒索病毒、挖矿病毒和其他常见网络病毒监测与处置。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
安全认证				
40	#	安全认证	所选用云主机、云数据库、块存储、对象存储须通过数据中心联盟授权的可信认证。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
41	#	安全认证	所选用全部云主机资源池须通过信息系统安全等级保护三级测评。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
42	#	安全认证	支持提供 HTTPS 证书，可以为网站、移动应用和小程序等提供数据 HTTPS 加密协议访问，保障数据的安全。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
统计监控				
43	#	统计监控	支持用户自主查看使用的全部资	否

			源如云主机、物理主机、公网IP，展示主机、网络和存储之间的关系。提供监控管理和统计分析功能，基于监控设置告警规则和告警功能。	
数据安全				
44	#	数据安全	所有主机及用户业务应用日常各类部署、调试、维护、迁移、备份、管理等过程中，切实保护用户数据安全，承诺不会利用用户业务数据变现，承诺未经用户同意，不复制、不留存、不使用主机及用户业务应用相关数据。 (证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。)	是
45	#	数据安全	以资产统一管理、数据发现和分类分级为基础，可以对多种类型数据库的敏感数据进行自动识别并进行脱敏处理，可以提供模糊化、固定、随机、FPE、国密等多种脱敏算法，支持页面手工与后台定时两种方式执行脱敏任务。 (证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。)	是
知识产权				
46	★	知识产权	提供所有云主机和所有云主机配套的软件清单，包括操作系统、中间件、杀毒软件等，对于开源和非开源的软件，均需提供正版授权。(证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。)	是
云专线				
47	#	云专线	支持健康检查实现链路探测及路由快速收敛。	是
48	#	云专线	支持多条专线接入，可选择主备、	是

			负载方式，支持配置优先级。	
VPC 子网高可靠能力				
49	#	VPC 子网高可靠能力	VPC 内的子网具有 Region 级高可靠能力，同一子网支持跨多个 AZ 部署。	是
服务承诺				
50	★	服务承诺	投标人承诺提供 7*24 小时技术响应服务。根据甲方需要与安排，交付期内提供 2 名驻场工程师，随时进行驻场支撑服务，每年服务期内需提供 1 名工程师驻场服务总计 1 个月时长。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是
服务人员				
51	#	服务人员	为本项目指定 1 名专人担任项目负责人，项目服务团队人员总数不得少于 4 人（包括项目负责人）；高级网络工程师≥1 人；安全认证资深工程师≥1 人；云计算认证工程师≥1 人。（提供每人最近 1 年内的任意月的社保证明、学历毕业证及资质证书。）	是
云服务安全资格审				
52	★	云服务安全资格审	投标人所响应的云服务须属于网信办发布的通过云计算服务安全评估的云平台。（证明材料为：网信办发布的网站截图或相关证明材料）	是
业务经营许可要求				
53	★	业务经营许可要求	投标单位需持有增值电信业务经营许可证（须包含互联网数据中心业务）。（证明材料为：有效期内的资质证书）	是
平台监控能力				

54	#	平台监控能力	能够提供移动端小程序，支持主机状态查看、防护配置、报表查看、一键关站等操作。	是
BOT 管理能力				
55	#	BOT 管理能力	能够通过 JS 代码阻止客户端使用控制台工具相关功能，可以对绕过该行为的动作进行处置。	是
服务考核				
56	★	服务考核	合同第二年和第三年根据前一年的服务考核情况以及买方预算情况等确定是否续签，服务考核情况包括但不限于：云主机网络中断次数≤1 次，网络中断时长≤2h，重保期间及护网期间无任何高危风险及高危漏洞检出，售后响应时长≤1h，并且需符合平台各项性能指标要求，用户使用顺畅。（证明材料为：需提供承诺函，盖投标人公章。）	是

序号	付款节点	付款条件	付款比例（或金额）	备注
1	第一年第一笔款	合同签订后，且甲方收到反诈支撑平台项目出资方相应款项后，通知乙方提供如下单据，甲方收到乙方提供的如下单据之后，在 30 个日历日内支付合同总价的百分之[10] （a）应付金额的增值税发票 （b）付款说明 （c）履约保证金支付凭证	支付第一年合同金额的 10%	无
2	第一年第二笔款	本项目服务初验合格之后，且甲方收到反诈支撑平台项目出资方相应款项后，通知乙方提供如下单据，甲方收到乙方提供的如下单据后 60 个日历日内，向乙方支付合同总价的百分之[10] （a）应付金额的增值税发票 （b）付款说明 （c）《初验报告》	支付第一年合同金额的 10%	无
3	第一年第三笔款	本项目自试运行合格服务满 6 个月后，且甲方收到反诈支撑平台项目出资方相应款项后，通知乙方提供如下单据，甲方收到乙方提供的如下单据后 60 个	支付第一年合同金额的 60%	无

		日历日内，向乙方支付合同总价的百分之[60] (a) 应付金额的增值税发票 (b) 付款说明 (c) 《试运行合格证明》 (d) 《6 个月服务报告》		
4	第一年 第四笔款	本项目服务终验合格之后，且甲方收到反诈支撑平台项目出资方相应款项后，通知乙方提供如下单据，甲方收到乙方提供的如下单据后 60 个日历日内，向乙方支付合同总价的百分之[20] (a) 应付金额的增值税发票 (b) 付款说明 (c) 竣工验收材料 (包括但不限于《竣工验收报告》等)	支付第一年合同金额的 20%	无
5	第二年 首付款	第二年服务达 6 个月且通过验收后，甲方收到反诈支撑平台出资方相应款项后，通知乙方提供的如下单据后 60 个日历日内，向乙方支付第二年合同价的百分之[50] (a) 应支付金额的增值税发票 (b) 付款说明 (c) 服务验收报告	支付第二年合同金额的 50%	无
6	第二年 尾款	第二年服务期满且通过验收后，甲方收到反诈支撑平台出资方相应款项后，通知乙方提供的如下单据后 60 个日历日内，向乙方支付第二年合同价的百分之[50] (a) 应支付金额的增值税发票 (b) 付款说明 (c) 服务验收报告	支付第二年合同金额的 50%	无
7	第三年 首付款	第三年服务达 6 个月且通过验收后，甲方收到反诈支撑平台出资方相应款项后，通知乙方提供的如下单据后 60 个日历日内，向乙方支付第三年合同价的百分之[50] (a) 应支付金额的增值税发票 (b) 付款说明 (c) 服务验收报告	支付第三年合同金额的 50%	无
8	第三年 尾款	第三年服务期满后，且通过最终验收后，甲方收到反诈支撑平台出资方相应款项后，通知乙方提供的如下单据后 60 个日历日内，向乙方支付第三年合同价的百分之[50] (a) 应支付金额的增值税发票 (b) 付款说明 (c) 终验报告	支付第三年合同金额的 50%	无

无

第六部分 中标合同

服务采购合同

项目名称：[]

项目编号：[]

合同名称：[]

合同编号：[]

招标编号：[]

甲方：中国信息通信研究院

地址：北京市海淀区花园北路 52 号

联系人：

联系电话：

电子邮箱：

乙方：

地址：

联系人：

联系电话：

电子邮箱：

根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规的规定，双方在平等、自愿、诚实信用的基础上，就甲方向乙方购买本项目服务相关事宜达成一致，签订本合同。

“合同”指甲乙双方签署的，与本项目相关的协议、附件、附录和其他一切文件。下列文件均为本合同不可分割部分：

- (1) 合同书及其附件
- (2) 中标/成交通知书（如有）
- (3) 招标/竞争性磋商/竞争性谈判文件及澄清补充文件及其他补充资料（如有）
- (4) 投标/响应文件及澄清补充文件及其他补充资料（如有）

甲乙双方同意以上文件与本合同具有同等法律效力。若以上文件与本合同有差异的，以本合同内容为准；以上文件应认为是互为补充和解释的，但如有模棱两可或相互矛盾之处，以上面所列顺序在前为准。

第一条 服务内容方式及要求

1. 服务具体内容：[_____]
2. 服务方式/交付形式：[_____]
3. 服务要求
 - (1) 交付时间：[_____]
 - (2) 服务地点：[_____]
 - (3) 服务质量要求：[_____]

(4) 验收标准: [_____]

(5) 验收方式: [_____]

第二条 合同期限

本合同有效期自双方签订之日起至[_____]年[_____]月[_____]日止。合同到期后,如双方无异议,可续签合同,合同续签不超过2次。

第三条 合同价格

本合同含税总价为人民币[_____]元,大写:[_____]元整。乙方向甲方提供合同总价的增值税[专用/普通]发票。

第四条 付款方式

1. 乙方应在本合同签订后 30 个工作日内向甲方支付合同总价 10%的履约证金,并提供履约保证金支付凭证。

2. 履约保证金退还时间:乙方完成反诈支撑平台公共服务平台及 APP 云资源包采购项目竣工验收,无任何质量问题,且甲方收到乙方履约保证金退还申请之后 30 个日历日内,向乙方无息退还履约保证金。

3. 本合同服务按第[_____]种方式付款:

(1) 一次性付款:甲方应于本合同服务成果验收合格且取得合法增值税发票后 10 个工作日内向乙方支付本合同约定的全部服务费用。

(2) 分期付款:

①合同签订后,且甲方收到由乙方提供的如下单据之后,在 60 个日历日内支付合同总价的百分之[____],即¥[_____]元(人民币大写:[_____]元整):

(a) 应付金额的增值税发票

②本项目服务初验合格之后，由甲方收到乙方提供的如下单据后 60 个日历日内，向乙方支付合同总价的百分之[]，即¥[]元（人民币大写：[]元整）：

（a）应付金额的增值税发票；

（b）《初验报告》。

③本项目服务终验合格之后，由甲方收到乙方提供的如下单据后 60 个日历日内，向乙方支付合同总价的百分之[]，即¥[]元（人民币大写：[]元整）：

（a）应付金额的增值税发票；

（b）终验验收材料（包括但不限于《终验报告》等）；

（c）其他方式： /

4. 乙方收款账户：

户 名：

开户银行：

银行帐号：

银行联行号：

5. 甲方开票信息：

纳税人名称：中国信息通信研究院

纳税识别号：12100000400009442Y

地址、电话：北京市海淀区学院路 40 号、010-62302429

开户银行：北京银行月坛支行

银行账号：20000002934500007349277

6. 由于乙方提供的账号信息、发票不合格而引起的一切责任（包括商业责任和法律责任）和损失由乙方承担。

7. 如乙方根据本合同约定有责任向甲方支付违约金、赔偿金时，甲方有权直接从上述任何一笔付款中扣除相应金额。

8. 甲方可以银行转账、银行承兑汇票等法律许可的方式支付费用。双方因执行本合同所发生的银行费用及与支付有关的其它费用均由甲方、乙方分别承担。如因乙方原因，造成额外支出的银行费用及有关的其他费用由乙方承担。

第五条 双方权利义务

1. 甲方应积极配合乙方为开展服务工作提供必要的资料和协助。
2. 甲方有权对乙方的服务进行监督并提出建议。
3. 甲方应按照合同约定按时足额支付合同款。
4. 本合同履行过程中，甲方有权对乙方参与项目的人员进行考核，对不能胜任工作的人员，甲方有权要求乙方进行更换。
5. 乙方应按甲方要求及时向甲方汇报项目进展状况，以保证甲方参与项目规划。乙方根据本合同的约定，保质保量的完成服务并交付服务成果。
6. 乙方应保证其提供的服务不违反现行的法律、行政法规的规定。
7. 乙方应确保其委派的服务人员均为与乙方有合法有效劳动关系的乙方员工，服务人员的资质和经验符合项目要求。
8. 乙方保证向甲方提供的服务内容不侵犯他人商业秘密、知识产权和其它权利，乙方在为甲方服务过程中因侵犯他人、商业秘密、知识产权及其它权利发生或引起

的任何索赔或纠纷，由乙方负责处理并承担责任。因此造成甲方损失的，乙方应承担赔偿责任。

第六条 知识产权

1. 本合同涉及到的乙方自有的知识产权或标准应用软件，知识产权不转移。
2. 乙方为履行本合同向甲方交付的服务成果，以及根据甲方需求为甲方提供的方案等文档，知识产权归属甲方所有；交付的服务成果或相关资料包含乙方自有知识产权的，乙方授予甲方永久的、全权范围内的、不可撤销的、免费的使用权。
3. 乙方保证其所提供的服务均不存在任何权利瑕疵，如发生上述争议，乙方负责处理，并承担因此引起的全部法律及经济责任。

第七条 保密条款

1. 乙方对在本合同签订及履行过程中所接触到的甲方的商业资料、技术资料、客户信息等资料或信息（统称“保密资料”）负有保密义务。乙方未经甲方书面许可，不得向任何第三方披露，亦不得将保密资料的部分或全部用于本合同约定事项以外的其它用途。
2. 乙方有义务对保密资料采取不低于对其自身商业秘密所采取的保护手段予以保护，对于因签订或履行本合同需要而向其雇员披露保密资料的，应指示其雇员遵守本条规定的保密及不披露义务。
3. 乙方为履行本合同而有必要对保密资料进行复制的，应当在本合同终止或解除时将保密资料原件全部返还甲方，并销毁所有复制件。
4. 本保密条款自保密资料提供或披露之日起至保密信息公开之日止。

第八条 违约责任

1. 乙方不履行本合同或合同服务存在重大缺陷以致无法实现本合同目的的，乙方应当向甲方支付总计相当于本合同总价 30%的违约金，如违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应赔偿因此给甲方所造成的全部损失，同时甲方有权要求乙方继续履行或解除本合同。如甲方同意接受部分交付的服务，甲方应向乙方支付接受部分的价款，款项付清后该部分服务相应权利归甲方所有。

2. 如果乙方未能按合同规定的时间完成交付并经验收合格（不包括因甲方导致的延误），从合同约定的交付日起，每逾期一日，乙方需向甲方支付合同总价的千分之一的违约金，在此期间合同照常履行，逾期超过三十日的，甲方有权解除合同，要求乙方退还已支付的全部款项，并向甲方支付合同总价 30%的违约金。违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应赔偿因此给甲方所造成的全部损失。

3. 乙方交付的服务或其成果经两次验收不合格的，甲方停止向乙方支付该阶段的合同款额，并有权解除合同，要求乙方退还已支付的全部款项，乙方应向甲方支付合同总价 30%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，应赔偿因此给甲方造成的全部损失。

4. 乙方违反本合同约定的知识产权或保密义务条款的，乙方除应当立即停止违约行为外，还应当支付甲方合同总价 30%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应赔偿因此给甲方所造成的全部损失。

5. 乙方未经甲方书面同意将本项目进行转包或分包的，甲方有权解除合同，乙方应当向甲方支付合同总价 10%的违约金，并退还甲方支付的全部款项。但采购文件和响应文件中载明的分包情形除外。

6. 甲方如不能按合同规定的付款时间、方式向乙方支付合同所确定的款项，每逾期一日，甲方需向乙方支付应付款金额千分之一的违约金，在此期间合同照常履行。

7. 违约金的支付不免除违约方继续履行合同的义务。

8. 本条约定的损失包括直接经济损失、预期可得利益、诉讼费、保全费、调查费、律师费、公证费、差旅费等相关费用。

第九条 不可抗力

1. “不可抗力”是指不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。不可抗力包括但不限于自然灾害如洪水、地震、瘟疫流行等以及社会事件如战争、动乱、政府行为等。本合同履行需借助于互联网，电信主干线路中断、黑客攻击、病毒侵袭、网路堵塞、网站升级、系统停机维护、设备故障、电信部门技术调整和政府管制等视为不可抗力事件。

2. 出现不可抗力事件时，知情方应及时、充分地向对方以书面形式发通知，并告知对方该类事件对本协议可能产生的影响，并应当在合理期限内提供相关证明。

3. 由于以上所述不可抗力事件致使协议部分或全部不能履行或延迟履行，任何一方可提出变更或解除合同，双方互不承担任何违约责任。

第十条 通知和送达

1. 本合同项下双方所有往来通知均应采取书面形式作出，并通过专人递送、快递或电子邮件等形式送达，通知以下列日期视为正式送达的日期：

(1) 通过专人递交的，递交日视为送达日期；

(2) 通过快递方式邮寄的，寄出之日起第三日视为送达日期；

(3) 通过电子邮件发出的，电子邮件到达接收方指定电子邮箱的时间为通知送达日期；

若通知被接收方拒收、退回或者因变更联系方式但未通知对方等原因而未能收到的，不影响送达的法律效力，被拒收或退回之日视为送达之日。

2. 双方在合同所列联系人、地址、联系电话及电子邮箱为双方所有往来通知及争议解决时人民法院的法律文书送达地址，人民法院的法律文书（含裁判文书）向任何一方当事人的上述地址送达的，视为有效送达。如任何一方的通讯信息有变更时，须在变更前五个工作日以书面形式通知对方。因迟延通知而造成的损失，由过错方承担。

第十一条 合同变更或解除

1. 在合同履行期内，甲乙双方均不得随意变更合同。如一方需要变更合同，应和对方协商，并就变更事项签署书面文件。若双方就变更事项不能达成一致意见，双方应按本合同约定继续履行，否则视为违约。

2. 所有有关本合同的补充协议、修改均需要甲乙双方加盖公章或合同章。

3. 若发生以下任一情形，任何一方均有权向对方发出书面通知解除本合同：

(1) 对方实质性违反本合同约定，且自本方发出指出其违约的书面通知后仍未纠正此违约行为；

(2) 对方破产，或已进入破产或其他类似性质的程序致本合同无法继续履行；

(3) 对方决定解散或清算致本合同无法继续履行；

(4) 对方实质性股权或资产权属变更，包括被接管或与其他单位合并等情形致本合同无法继续履行；

(5) 法律法规规定或者致本合同不能继续履行的其他情形。

第十二条 适用法律及争议解决

1. 本合同的有效性、解释、执行及争议解决等均适用中华人民共和国的法律和法规。

2. 有关本合同的任何争议双方均有权将争议提交甲方住所地人民法院，通过诉讼方式解决。

3. 诉讼进行过程中，双方将继续履行诉讼部分以外的合同条款。

第十二条 其他

1. 双方均在此声明，各方拥有足够的资质和能力签署和履行本合同，且签字人已获得代表己方签订本合同的合法有效授权。

2. 本合同所载任何内容不应被解释为在甲乙双方间创设合资、合伙、代理或任何其它本合同目的以外的关系。

3. 本合同某一条款的无效，不影响本合同其他条款的效力，且此种无效条款应自始视为不存在。

4. 若一方未行使或迟延行使其在本合同项下的权利，不构成该方对此项权利的放弃，若该方已经行使或者部分行使某项权利，并不妨碍其在将来再次行使此项权利。

5. 本合同一式[]份，双方各持[]份，自双方签字并加盖公章或合同章之日起生效，具有同等法律效力。合同有效期内，如双方均未履行合同的，不再履行。合同到期终止后，守约方仍有权依据本合同的约定就其已经履行的部分要求对方支付对价及追究违约方的违约责任。

6. 双方可使用电子签名方式签署本合同，双方承认电子签名以及电子合同的合法性，以电子签名方式完成签署的，本合同立即生效。电子合同与纸质合同具有同等法律效力。

(以下无正文)

中标合同

**本页为中国信息通信研究院与【 】关于【 】项目《服务采购合同》签字页，
无正文。**

甲方（签章）：

法定代表人（授权代表）：

日期： 年 月 日

乙方（签章）：

法定代表人（授权代表）：

日期： 年 月 日

附件 1 双方协作事项

为保证乙方有效进行服务工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项：

1. 提供工作条件：
2. 提供协作事项：
3. 其他：
4. 甲方提供上述工作条件和协作事项的时间及方式：

为保证乙方提供的服务符合合同约定和甲方需求，乙方应当向甲方提供下列协作事项：

附件 2 项目实施和售后服务技术人员情况表

注：项目团队人员，包括但不限于项目管理、实施人员、售后服务人员等。如因客观原因需更换项目团队人员，应征得甲方书面同意。项目实施过程中，甲方认为参与人员资质、能力不符合项目要求需要更换的，乙方应于收到甲方通知之日起 3 日内更换符合甲方要求的人员。

项目管理、实施人员情况表：

序号	姓名	年龄	学历背景	项目经验	工作年限	岗位职责
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						
...						

售后服务人员情况表：

序号	姓名	年龄	学历背景	工作年限	岗位职责	联系电话
1						
2						
3						
4						
...						
...						

附件 3 验收标准

1.验收方案（验收内容、方法及流程）

2.验收标准

附件 4 服务承诺

1. 总体服务承诺
2. 服务热线、投诉方式及其他

第七部分 投标材料格式

投标人提交文件须知

- 1.本部分内容仅提供格式要求，并不代表所有列出格式的文件本项目必须全部提交。本项目需提交的商务、技术文件应以投标人须知前附表为准。
- 2.投标人应严格按照所列顺序填写和上传所规定的全部文件以及其他有关资料。
- 3.全部文件应按投标人须知及前附表中规定的语言和方式提交。
- 4.投标文件应按照招标文件要求的格式逐项填写，无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。
- 5.对投标人须知前附表中涉及*的格式文件，除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标无效。
- 6.投标人提交的材料将被妥善保存，但不退还。

投标材料格式

一、开标一览表

注意: 投标人在提交投标文件时, 应按照投标工具的提示流程编制提交开标一览表, 投标文件中无需额外提供开标一览表。

项目名称: 中国信息通信研究院信息通信行业反诈支撑平台公共服务平台及 APP 云资源包采购项目

项目编号: GC-FGX241651

投标人名称: _____

开标一览表

项目名称: 中国信息通信研究院信息通信行业反诈支撑平台公共服务平台及 APP 云资源包采购项目

单位:元

总报价	小写: 大写:
-----	------------

序号	名称	投标报价	交付时间	备注
1	货物费用	_____	_____	_____
2	服务费用	_____	_____	_____
3	系统集成费用	_____	_____	_____
3	其它费用	_____	_____	_____
特别说明事项: _____				

投标人声明: 开标一览表中的“投标总价”是投标货物及相关服务等全部费用的报价。

投标人名称(电子签章):

日期: _____年____月____日

注: 除可填报项目外, 任何实质性修改将被视为非实质性响应投标, 从而导致该投标被拒绝。

资格审查材料格式

一、投标人资格审查一览表

投标人资格审查一览表

序号	项 目	投标人承诺
1	具有有效营业执照或事业单位法人证书	是
2	具有良好的商业信誉	是
3	具有健全的财务会计制度	是
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	是

投标人承诺：遵守《中华人民共和国政府采购法》第二十二、七十七条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定，如有违反，依法接受相应处罚。

投标人名称（电子签章）：
日期：_____年____月____日

注：①投标人在提交投标文件时，应按照投标工具的提示和流程编制并上传该表。无此表或对此表作实质性修改，投标无效。

②投标人须对此表中内容作出承诺，否则投标无效。

③采购人或国采中心可以根据此表查询投标人承诺事项，投标人的承诺和查询结果不一致的，以查询结果为准。

二、联合体投标协议书扫描件（如投标人须知前附表允许联合体投标且投标人是联合体的上传）

商务部分

一、法定代表人授权委托书（上传扫描件）

法定代表人授权委托书

中央国家机关政府采购中心：

本授权书声明：注册于（投标人地址）的（投标人名称）法定代表人（法定代表人姓名、职务或职称）代表本公司授权在下面签字的（投标人代表姓名、职务或职称）为本公司的合法代理人，就贵方组织的（项目名称）（项目编号：_____），以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

投标人代表（签字或名章）：

法定代表人（签字或名章）：

投标人名称（加盖公章）：

注：

- 1、除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝
- 2、请投标人按要求填写签署完成本投标函并扫描上传粘贴到电子投标文件相应位置。

二、投标函（上传扫描件）

投标函

中央国家机关政府采购中心：

我方参与贵方组织的（项目名称、项目编号、包号）采购活动。对此，**我方承诺如下：**

1.我方完全理解并认可本项目招标文件内容和通过**国采中心单独项目电子采购系统**招投标对我方提出的各项特殊要求，接受由贵方对投标文件进行集中解密，发生争议时不会以对上述内容存在误解为由，行使法律上的抗辩权。

2.我方对所提交的投标文件及相关资料的真实性、准确性和完整性负责，愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、技术资料和相关证明材料。

3.我方针对本项目的投标有效期为 120 天（不低于招标文件投标人须知前附表中规定的最低投标有效期），在此期间，我方在投标文件中作出的所有响应均有效，随时准备接受你方发出的中标通知书。

4.我方接受招标文件中《中标合同》的全部条款，如果你方在投标文件有效期内向我方发出中标通知书，我方保证在规定的时间内按照采购文件确定的事项与采购人签订合同，并严格履行合同规定的各项责任和义务。

5.采购人若需按规定允许比例追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，我方原意签订补充合同，按相同或更优惠的折扣率保证供应或提供服务。

6.我方完全了解并接受如果在采购活动中出现违反政府采购法律法规的相关情形时，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，被处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，被依法追究刑事责任。

如果我方违反上述承诺，或承诺内容不属实，我方愿意承担一切不利的法律后果。

与本投标有关的联系方式：

地址：

邮编：

电话：

传真：

投标人代表姓名：

投标人代表联系电话（手机、座机）：

投标人代表电子邮箱：

投标人代表（签字或名章）：

法定代表人（签字或名章）：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

注：①除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

②请投标人按要求填写签署完成本投标函，并扫描上传到电子投标文件相应位置。

三、投标人须知前附表第 4 条“投标人应具备的特殊要求”规定提交的相关证明文件（上传扫描件）

四、投标人须知前附表第 5 条“投标产品的资质要求”规定提交的相关证明文件（上传扫描件）

五、商务文件偏离表（以包为单位分别填写）

投标人提交的投标文件商务条款及合同条款与招标文件的要求，如完全满足招标文件全部要求的，投标人只需在本表“正偏离或负偏离说明”列应答“完全满足招标文件的全部要求”；如存在偏离，需逐项填写。

投标材料格式

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____

包号：_____

序号	招标文件商务文件要求	正偏离或负偏离说明	备注

六、进口产品清单及进口产品生产厂家授权书扫描件

进口产品清单

序号	产品名称	产品型号	制造商	产地	价格（元）
合计					

七、投标人须知前附表第 9 条规定的进口产品生产厂家授权书（上传纸质彩色扫描件）

八、中小企业声明函

附件 1

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业；制造商为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)行业；制造商为(企业名称)，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任

企业名称（电子签章）：

日 期：____年__月__日

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 2

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加(单位名称)的(项目名称)采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承建（承接）企业为(企业名称)，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承建（承接）企业为(企业名称)，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日 期： 年 月 日

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：①投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。

②投标人为联合体或者向小微企业意向分包方式的，需提供相应的**联合体协议书、分包意向协议书**。

九、残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日 期： 年 月 日

十、与评审相关的其他商务资料

技术部分

一、投标货物/服务数量、价格表

货物/服务数量价格表					
序号	货物/服务名称	货物/服务内容	单价	数量	总价
1					
2					
3					
4					

投标人名称（电子签章）：

日 期：

- 注：①如果按单项价格计算的结果与合计总价不一致,以单项价格为准修正合计总价。
②如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
③投标人可根据实际情况对上表进行表格内容增减。
④合计金额应等于开标一览表投标总价，否则投标将被拒绝。

二、投标标的规范偏离表

项目名称：中国信息通信研究院信息通信行业反诈支撑平台公共服务平台及 APP 云资源包采购项目

项目编号：GC-FGX241651

投标人名称：

货物/服务（1.....N）

序号	重要性	指标项	指标要求	投标响应情况	偏离情况	证明材料
1						
2						
3						

投标材料格式

4						
5						
6						

注：①需按照招标文件“采购需求”部分采购货物、服务、实施方案一览表逐项制表响应。
②投标人所提供的服务，应按照招标文件第五部分采购需求中提出的指标要求逐项应答。以上指标有对应的证明材料要求的，必须按要求附上相应证明材料，只填写“满足”而不能提供相关证明材料的或证明材料不符合要求的，不作为评审依据

三、主要投标标的情况表

项目名称：中国信息通信研究院信息通信行业反诈支撑平台公共服务平台及 APP 云资源包采购项目

项目编号：GC-FGX241651

投标人名称：

序号	主要投标标的名称	品牌	规格型号	数量	单价（元）	服务要求或者标的基本概况

注：1 发布中标公告时，将公布主要中标标的情况。

四、售后服务承诺

五、投标人自行编写的技术文件

六、与评审相关的其他技术资料

第八部分 附件

现场考察登记表

项目名称:

项目编号:

20 年 月 日

序号	参与考察公司名称	考察人签字	时 间	电 话
1			时 分	
2			时 分	
3			时 分	
4		时 分	

监督人签字:

注：本项目仅统一组织一次现场考察，须 2 位以上参与现场考察人作为监督人签字，其中一人为采购人。此表须由采购人带到评标现场。