

安国市中医院大 C 手术室改造工程

竞争性磋商文件

文件编号：HBSY(2024)-SY-01

采购人：安国市中医院

采购代理机构：河北双宇工程项目管理有限公司

二零二四年一月

目 录

第一章：竞争性磋商公告

第二章：供应商须知前附表

第三章：供应商须知

第四章：工程量清单及技术标准

第五章：响应文件格式

第六章：合同主要条款

第七章：评审办法

第八章：补遗书及答疑纪要（如有）

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

安国市中医院大 C 手术室改造工程的潜在供应商应在河北双宇工程项目管理有限公司（石家庄市裕华区体育南大街世纪佳泰大厦 B 座 9 楼）获取采购文件，并于 2024 年 02 月 26 日 14 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：HBSY(2024)-SY-01

项目名称：安国市中医院大 C 手术室改造工程

采购方式：竞争性磋商

预算金额：410777.17 元

最高限价：410777.17 元

采购需求：安国市中医院大 C 手术室改造工程量清单内所包含的全部内容

合同履行期限：30 日历天

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为专门面向小微企业采购的项目，供应商应为小微企业（提供中小企业声明函）或监狱企业（提供监狱企业证明文件）或残疾人福利性单位（提供残疾人福利性单位声明函）。

3. 本项目的特定资格要求：（1）具备建设行政主管部门核发的建筑装修装饰工程专业承包贰级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有承担本次采购项目的能力，具备有效的安全生产许可证。（2）拟派项目经理须具备建筑工程专业二级（含以上级）注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B 本），且未担任其他在施建设工程项目的项目经理。（3）信用信誉：供应商未被国家信息中心“信用中国”网站列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及未被“中国政府采购网”列入政府采购严重违法失信行为记录名单【以开标当天在信用中国网站及中国政府采购网查询的结果为准，仅查询供应商本身，查询不到的视为信用无问题】。

三、获取采购文件

时间：2024 年 02 月 04 日至 2024 年 02 月 08 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:00 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：河北双宇工程项目管理有限公司（石家庄市裕华区体育南大街世纪佳泰大厦 B 座 9 楼）

方式：自行领取

售价：500 元/份

四、响应文件提交

截止时间：2024 年 02 月 26 日 14 点 00 分（北京时间）

地点：安国市中医院会议室（河北省安国市朝阳路 2 号）

五、开启

时间：2024 年 02 月 26 日 14 点 00 分（北京时间）

地点：安国市中医院会议室（河北省安国市朝阳路 2 号）

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1、报名时间需携带资料：1）营业执照（原件及加盖公章复印件）2）法定代表人授权委托书（留原件）及被授权人身份证（验原件留加盖公章复印件）及被授权人 2024 年 1 月份社保局出具的社保证明（授权委托人报名时提供）或法定代表人身份证明书（留原件）及本人身份证（验原件留加盖公章复印件）（法定代表人报名时提供）。

2、本次竞争性磋商公告仅在中国政府采购网发布。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：安国市中医院

地址：河北省安国市朝阳路 2 号

联系方式：张龙 0312-3552485

采购代理机构信息

名称：河北双宇工程项目管理有限公司

地址：石家庄市裕华区体育南大街世纪佳泰大厦 B 座 9 楼

联系方式：徐海燕 15333235379

项目联系方式

项目联系人：徐海燕

电 话：15333235379

第二章 供应商须知前附表

序号	内 容	说明及要求
1	项目名称	安国市中医院大 C 手术室改造工程
2	项目地点	安国市朝阳路 2 号安国市中医院内
3	采购人联系方式	联系人：张龙 联系电话：0312-3552485
4	采购范围	安国市中医院大 C 手术室改造工程量清单内所包含的全部内容
5	工期	30 日历天
6	质量标准	合格
7	资金来源	自筹资金
8	采购方式	竞争性磋商
9	供应商资格要求	详见竞争性磋商公告
10	工程计价方式	工程量清单计价
11	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日算起）
12	最高限价	本项目最高限价：410777.17 元；
13	踏勘现场	供应商自行踏勘
14	磋商保证金	无
15	响应文件份数	正本一份，副本二份，电子版一份（U 盘，与响应文件密封在同一密封袋中）
16	响应文件提交截止时间及地点	时 间：2024 年 02 月 26 日 14 时 00 分（北京时间） 地 点：安国市中医院会议室（河北省安国市朝阳路 2 号）
17	响应文件开启时间及地点	同响应文件提交截止时间及地点
18	评审方法及标准	详见磋商文件第七章
19	采购代理机构联系人及联系方式	联系人：徐海燕 联系电话：15333235379
20	本项目所属行业	建筑业

21	其他规定	<p>政府采购相关政策要求：</p> <p>（1）采购产品未特别注明“进口产品”字样的，均必须采购国产产品。</p> <p>（2）依据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）文件的要求，对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>如招标货物中含政府强制采购产品的，供应商必须在投标文件中附有效的认证证书扫描件，否则其投标无效。</p> <p>如招标货物中含政府优先采购产品的，在技术、服务等指标同等条件下，对符合条件的获证产品实施优先采购，供应商须在投标文件中附有效的认证证书扫描件作为有效证明材料，否则不享受环境标志产品、节能产品优先采购加分政策。</p> <p>以上规定以最新规定及最新、有效的品目清单为准。供应商可在中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）查阅、下载。</p> <p>政府采购节能产品、环境标志产品认证机构详见【2019】19号文《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》。</p> <p>（3）根据《政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许法人的分支机构参加投标和政府采购活动。分支机构参加投标或政府采购活动须具有其总公司（行）授权，分支机构资质按其总公司（行）授权范围认定。银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业没有独立财务的，由其上级管辖单位或其总公司代为支付保证金。注：按照其总公司（行）授权，分支机构</p>
----	------	---

	<p>负责人代表法定代表人委托被授权人及签章。</p> <p>(4) 根据财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知(财办库〔2020〕123号)的规定, 政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的, 要参考包装需求标准。</p> <p>(5) 健全企业重整期间信用修复机制, 对人民法院裁定批准重整计划的破产企业, 有及时在“信用中国”网站、国家企业信用信息公示系统、金融信用信息基础数据库中申请添加相关企业重整情况信息的, 且符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的, 允许其参与政府采购项目。</p> <p>(6) 建立失信被执行人联合惩戒机制, 在最高人民法院公布的失信被执行人名单库中的投标人应当给予政府采购领域联合惩戒。以联合体名义参与政府采购活动的投标人, 有任一方被联合惩戒, 则联合体被联合惩戒。被列入失信被执行人名单库且不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的投标人, 禁止参加政府采购活动。</p> <p>(7) 为简化投标人资格条件形式审查, 本项目投标单位无需提供相关财务状况、缴纳税收和社会保障资金等证明材料, 只需附投标人关于资格的承诺函。承诺函随中标公告一并公示, 对发现供应商承诺不实的, 属于提供虚假材料谋取中标, 依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。</p> <p>(8) 因政策变化、规范调整而不履行合同约定, 造成企业合法利益受损的, 探索建立补偿救济机制。</p> <p>(9) 落实非专门面向中小企业采购项目对小微企业投标实行价格评审优惠政策。根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号, 自2022年7月1日起, 货物和服务采购项目评审给予小微企业价格扣除优惠, 由《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)规定的6%-10%提高至10%-20%。大中型企业与中小微</p>
--	---

	<p>企业组成联合体或大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由 2%-3%提高至 4%-6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46 号文件规定执行。</p> <p>（10）根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>（11）根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号）文，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>（12）根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19 号，本次采购项目对监狱企业或残疾人福利性单位或小微企业提供的工程价格给予 3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>特别注意：1、监狱企业或残疾人福利性单位同时属于小微企业的，不重复享受政策。2、专门面向小微企业采购的项目不再进行“价格评审优惠”的扶持政策。</p>
--	---

第三章 供应商须知

一、总则

1.1 供应商应自行承担所有与编写和提交响应文件有关费用,不论磋商的结果如何,采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

1.2 如有必要,采购人有权通过意向书,让供应商在合同签字生效前开始必要的技术工作。

1.3 供应商不得转让磋商文件。

二、磋商文件

2.1 磋商文件

供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照磋商文件要求提交全部资料或者响应文件没有对磋商文件做出实质性响应,该响应文件有可能被拒绝,其风险应由供应商自行承担。

2.2 磋商文件的澄清

任何要求澄清磋商文件的供应商,均应在提交响应文件截止时间 5 日前以书面形式或传真通知采购代理机构。采购代理机构将以书面形式予以答复,并通知所有磋商文件收受人。供应商不得与采购代理机构和采购人私下接触。

2.3 磋商文件的修改

2.3.1 采购人和采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的问题时对磋商文件进行修改。

2.3.2 磋商文件的修改将以书面形式通知所有购买磋商文件的供应商,并对他们具有约束力。

2.3.3 为使供应商在编写响应文件时有充分时间对磋商文件的修改部分进行研究,采购人可以酌情延长提交响应文件的日期。

2.3.4 对磋商文件的澄清与修改均须经过采购人确认后方可发放。

三、响应文件

3.1 响应文件的编制依据

3.1.1 采购代理机构提供的磋商文件及有关资料;

3.1.2 相关的法律法规。

3.2 响应文件格式

响应文件应包括本磋商文件第五章响应文件格式中所列的内容。

供应商应按照本企业的实际情况提供响应文件格式中所要求的资料，如采购人发现成交供应商有与响应文件不符之处，采购人保留扣除该供应商磋商保证金及取消该供应商成交资格的权利。

3.3 投标报价

3.3.1 本工程的投标报价采用本须知投标须知前附表所规定的方式；

3.3.2 投标总价为供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和；

3.3.3 施工单位须提前踏勘现场，投标报价应根据磋商文件中的工程量清单和有关要求、施工现场实际情况及供应商拟定的施工组织设计，依据企业定额和市场价格信息并综合考虑各种风险自主编制报价，报价包含完成此项工程的全部费用，中标后不做任何调整。

3.3.4 除非招标人对磋商文件予以修改，**供应商应按招标人提供的工程量清单中列出的工程项目和工程量填报单价和合价。投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，须在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会可以将其作为无效投标处理。**每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。供应商未填单价或合价的工程项目，在实施后，招标人将不予以支付，并视为该项费用已包括在其他有价款的单价或合价内；

3.3.5 投标总价包括完成该工程项目的成本、利润、税金、技术措施费、大型机械进出场费、风险费、招标代理服务费、政策性文件规定费用等所有费用。

综合单价中还应考虑合同工期内各种政策性调整和施工条件的变化，如停水、停电、材料二次倒运、材料价差及材料代用的量差及价差等其他各种因素造成的工程费用的增加。中标单位应对自主填报的综合单价承担风险责任。

3.3.6 供应商可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，对相关工程问题应及时以书面形式提出，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔、增加工程费用的申请或工期延长申请将不被批准；

3.3.7 工程量清单报价填报必须按照招标人提供的工程量清单顺序、格式、要求填写。否则投标文件无效。投标总价表上的“注册造价工程师”可以为投标单位的，也可以为非投标单位的注册造价工程师。若为非投标单位的注册造价工程师签字并加盖专用章的，还应在投标文件中附投标单位与注册造价工程师所在单位的造价咨询委托协议书的原件扫描件。一

个造价咨询单位只能为同一项目的一个投标单位做造价咨询业务，否则投标文件均按无效处理。

3.3.8 代理服务费按计价格[2002]1980 号文件和发改办价格[2003]857 号文件标准收取，由中标人在领取成交通知书前一次性支付给采购代理单位。

3.4 磋商保证金（不适用本项目）

3.4.1 供应商应按照磋商文件第一部分供应商须知前附表的要求提交磋商保证金。

3.4.2 磋商保证金是为了保护采购人免遭因供应商的行为而蒙受的损失。有下述情况之一的，磋商保证金将不予退还：

（一）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（二）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

（三）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

（四）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（五）磋商文件规定的其他情形。

3.4.3 磋商保证金的返还：

1) 确定的供应商：成交供应商与采购人签订采购合同后 5 个工作日内，将磋商保证金全部返还给供应商。

2) 未选定的供应商：在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。

3.5 响应文件的修改

如响应文件出现下列错误，应按以下方法进行修正并经供应商确认：

3.5.1 单价累计与总价不一致，以单价为准修改总价；

3.5.2 文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表达的数值为准；

3.5.3 文字表述与图形不一致，以文字表述为准；

3.5.4 正本与副本不一致时，以正本为准。

3.6 响应文件的编制要求

3.6.1 供应商需提供响应文件正本一份、副本二份及电子版 U 盘一份，响应文件应胶装成册，散页无效，供应商应将响应文件的正本、副本和电子版分别密封或同时密封于密封袋中，并在密封袋封口处加盖供应商公章作骑缝章。

3.6.2 供应商应在密封袋外封面上注明响应文件封面的内容，并注明“开启时才能启封”字样。

未按磋商文件规定密封和标识或逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件或，采购人将拒绝接收

3.6.3 响应文件正、副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写。

3.6.4 响应文件封面或扉页及响应函必须加盖供应商法人章及法定代表人印鉴或签字。填写响应文件时，如有修改，则应由供应商法定代表人在修改处签字并加盖供应商法人章及法定代表人印鉴或签字。

3.7 废标条件

响应文件有下列情形之一的，由磋商小组初审后按废标处理：

- 1) 响应文件未按照磋商文件要求的格式盖章签字。
- 2) 供应商未按照磋商文件的要求提供保证金的；
- 3) 如果供应商法定代表人参加磋商，不能提供该供应商的有效的法定代表人身份证明书及身份证的；
- 4) 如果被授权委托的代理人参加投标，不能提供合法、有效的授权委托书及身份证的；
- 5) 响应函及工程量清单报价表未按规定格式填写或关键内容不全、字迹模糊、无法辨认的；
- 6) 供应商以他人名义投标、串通投标、响应文件雷同或者以弄虚作假等方式投标的；
- 7) 磋商文件明确规定的废标情形；
- 8) 响应文件未实质上响应磋商文件的；
- 9) 违反法律、法规及有关规定的其它行为。

四、响应文件开启及评审

4.1 开启

采购代理机构按照磋商文件规定的时间、地点组织开启响应文件，届时供应商的法定代表人或法定代表人授权代表必须参加。

4.2 评审

4.2.1 评审的依据

磋商文件和响应文件。

4.2.2 评审原则

评审将严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的有关规定，客观、公正、审慎的原则进行磋商。

4.2.3 磋商小组

评审由采购人依法组建的磋商小组负责，磋商小组由采购人的代表和从统一评审专家库中随机抽取的有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为3人及以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二，与供应商有利益或隶属关系的专家不能担任磋商小组的成员。

4.2.4 评审内容

磋商小组按照综合评分法从施工组织设计、最后报价等方面对供应商的响应文件综合评审。

4.2.5 评审程序

- 1) 首先按照文件**第三章 3.7 废标条件**剔除无效响应文件。
- 2) 具体评分办法见**第七章 评审办法**。

4.3 响应文件的澄清

4.3.1 磋商小组有权请供应商就响应文件中的有关问题予以书面说明和澄清。

4.3.2 供应商对要求说明和澄清的问题应以书面形式明确答复，并应有法定代表人或授权代表的签章或签字。

4.3.3 供应商的澄清文件是响应文件的组成部分，并替代响应文件中被澄清的部分。

4.4 其它

4.4.1 供应商在磋商过程中，所进行的力图影响评审结果的不符合磋商文件规定的活动，可能导致其被取消成交资格。

五、成交通知

5.1 采购人和采购代理机构根据磋商小组的磋商结果在确定成交供应商，向确定的供应商发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

5.2 在向确定的供应商发出《成交通知书》的同时，采购代理机构同时通知落标人。不解释落标原因，不退还响应文件。

六、保密

向确定的供应商授予合同之前，磋商小组的成员不应该向提交响应文件的供应商或与这些程序无关的人员泄漏与谈判和合同授予有关的信息。

七、签订合同

7.1 签订合同

7.1.1 供应商收到《成交通知书》后，按《成交通知书》中规定的时间地点与采购人签订合同。

7.2 拒签合同

7.2.1 除非合同与磋商文件有重大背离以外，如供应商拒签合同，则按违约处理。对违约方没收其磋商保证金。采购人可与排名第二的供应商重新谈判，依次类推，直至签订合同。

7.2.2 如采购人无充分理由而不与供应商签订合同，供应商有权向采购人提出等同于磋商保证金全额的索赔。

第四章 工程量清单及技术标准

一、工程概况

本项目为安国市中医院大C手术室改造工程，项目地点为安国市朝阳路2号安国市中医院内。

二、技术标准和要求

(一) 承包范围：安国市中医院大C手术室改造工程量清单内所包含的全部内容。

(二) 工期要求：30日历天。

(三) 付款方式：施工完工后验收合格经审计部门审计后，甲方向乙方支付审定金额的97%，剩余3%作为质量保证金。质保期（一年）满后甲方向乙方无息退还3%的质量保证金。

(四) 质量要求

1、质量标准：合格。

2、质量保修期：1年。

(五) 适用规范、标准和规程

1、除合同另有约定外，本工程适用现行国家、行业和地方规范、标准和规程。

2、除合同另有约定外，材料、施工工艺和本工程都应依照本技术标准和要求以及适用的现行规范、标准和规程的最新版本执行。

(六) 安全文明施工

在工程施工、竣工、交付及修补任何缺陷的过程中，承包人应当始终遵守国家 and 地方有关安全生产的法律、法规、规范、标准和规程等，履行其安全施工职责。

三、工程量清单

(另附)

第五章 响应文件格式

目 录

- 一、响应文件封面或扉页
- 二、法定代表人资格证明书
- 三、法定代表人授权书
- 四、法定代表人或其授权代表身份证复印件
- 五、响应函
- 六、投标报价表
- 七、企业资质证明文件复印件
- 八、企业基本情况
- 九、技术文件
- 十、供应商认为有必要提供的其它资料

一、响应文件封面及扉页

正本或副本

_____项目

响应文件

项目编号：

采 购 人：

供应商：（公章）

法定代表人：（印鉴）

年 月 日

二、法定代表人资格证明书

单位名称：

地 址：

姓 名： 性 别： 年 龄：

职 务：

系的法定代表人（或负责人）。

单位地址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

开户银行名称：

银行帐号：

开户行地址：

电 话：

特此证明。

供应商：（公章）

日期： 年 月 日

三、法定代表人授权书

（采购人名称）：

本授权书声明：（供应商）的（法定代表人姓名、职务）授权（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就项目投标及合同的签订，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，有效期 天，特此声明。

被授权人：（签字）

被授权人有效身份证件号码：

供应商：（公章）

法定代表人：（印鉴）

年 月 日

四、法定代表人、被授权人有效身份证件复印件

(开标会上单独出示授权委托书及被授权人身份证原件或法定代表人证明书及法定代表人身份证原件)

五、响应函

（采购人名称）：

我单位收到贵方磋商文件（招标编号_____），经详细研究，我单位决定参加该项目投标。并授权（姓名、职务、职称），全权代表我单位提交响应文件正本一份，副本二份。

并同时宣布愿意遵守下列条款：

1) 承认和愿意按照磋商文件中的各项规定和要求，提供本项目施工的投标总价为（大写）人民币_____，（¥_____元），工期：_____天，质量标准：_____。

2) 愿意按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规履行自己的责任和义务。

3) 如果我单位中标，我们将履行磋商文件中规定的每一项要求和响应文件中的承诺，按期、按质、按量完成任务。

4) 我们愿意提供招标人在磋商文件中要求的所有资料。

5) 我们理解，最低报价不是中标的唯一条件。

供应商：（公章）

法定代表人：（印鉴）

年 月 日

六、工程量清单报价表

1. 封面

_____工程

投 标 总 价

投 标 人：

(单位公章)

编制时间：_____年_____月_____日

2. 扉页

投 标 总 价

招 标 人：

工程名称：

投标总价（小写）：

（大写）：

投 标 人： _____（单位公章）

法定代表人或
委托代理人： _____（签字盖章）

造价工程师： _____（签字盖专用章）

编制时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日

备注：后按照采购人给定的工程量清单格式进行报价。

七、企业资质证明文件

- 1) 营业执照;
- 2) 资质证书;
- 3) 安全生产许可证;
- 4) 项目经理注册建造师证书、建安 B 本;
- 5) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件的承诺; (格式详见附件)
- 6) 中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业声明函; (格式详见附件)
- 7) 磋商文件要求或供应商认为需要提供的其它资料;

附件 1:

供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件的承诺

承诺函

我单位参与_____（项目名称）项目（采购编号：_____）政府采

购活动中具备下列条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

特此承诺。

供应商：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件 2：中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业声明函；

中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（公章）：

日期：

注：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、供应商符合要求，须填写中小企业声明函，若不符合无需提供，删除此项即可。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（公章）：

日 期：

注：若供应商符合《财政部 民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，需提供上述“残疾人福利性单位声明函”，若不符合则不需要提供，删除此项即可。

监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

说明：若是监狱企业则需提供上述“监狱企业证明文件”，若不是监狱企业则不需要提供。删除此项即可。

八、技术文件

1. 供应商应编制施工组织设计：编制时应采用文字并结合图表形式说明各分部分项工程的施工方案、方法及技术措施；拟投入的主要施工机械设备情况、劳动力计划等；结合招标工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如雨季施工技术措施、减少扰民噪音、降低环境污染技术措施、地下管线及其他地上地下设施的保护措施等。

2. 施工组织设计除采用文字表述外应附下列图表，图表及格式要求附后。

2.1 拟投入的主要施工机械设备表

2.2 劳动力计划表

2.3 计划开、竣工日期和施工进度网络图

2.4 临时用地表

3. 项目管理机构配备情况

(1) 拟投入的主要施工机械设备表

工程名称:

序号	机械或设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率 (kw)	生产能力	用于施工部位	备注

(2) 劳动力计划表

工程名称： 单位： 人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

注：1. 供应商应按所列格式提交的估计劳动力计划表。
2. 本计划表是以每班八小时工作制为基础编制的。

(3) 计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 供应商应提交的施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的工期进行施工的各个关键日期。中标的供应商还应按合同条件有关条款的要求提交详细的施工进度计划。
2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示，说明各分项工程阶段的完工日期。
3. 施工进度计划应与施工组织设计相适应。

3、项目管理机构配备情况

- (1) 项目管理机构配备情况表
- (2) 项目经理简历表
- (3) 项目技术负责人简历表

(1) 项目管理机构配备情况表

工程名称：

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	
项目经理							
技术负责人							

一旦我单位中标，将实行项目经理负责制，并配备上述项目管理机构。我方保证上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

(2) 项目经理简历表

工程名称:

姓名		性别		年龄	
专业		职称		学历	
参加工作时间			从事项目经理年限		
建造师注册编号					
已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

本表后附项目经理身份证、注册建造师证书及安全生产考核证书（建安 B 本）、职称证（如有）及其他有关证明材料。

(3) 项目技术负责人简历表

工程名称：

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任技术负责人年限		
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

本表后附技术负责人身份证、职称证（如有）及其他有关证明材料。

十、供应商认为有必要或磋商文件要求提供的其它资料

第六章 合同主要条款

发包方（以下简称甲方）：

承包方（以下简称乙方）：

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律法规，结合成交条件，经双方协商，现就_____特签订本合同，以资共同遵守：

一、工程名称：

二、承包范围：

三、承包方式：

四、工程工期：

五、工程质量：

六、合同方式及价款：

6.1 本合同采用_____合同。

6.2 合同价款为：小写（人民币）：¥：_____；大写（人民币）：_____。

七、工程款项的拨付标准

7.1 工程进度款支付：

7.2 工程竣工价款结算

7.2.1 工程竣工后，承包人应在 天内提交竣工验收报告，同时向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料，发包人应在 个工作日内进行审核并提出审查意见。

7.2.2 发包人收到承包人递交的竣工结算报告及完整的结算资料后，应按照规定期限（合同约定有期限的，从其约定）进行核实，给予确认或者提出修改意见。发包人根据确认的竣工结算报告和合同约定向承包人支付工程竣工结算价款。保留 的质量保证金，质保期内如工程由返修，发生费用应在质量保证金内扣除。

7.2.3 由于磋商文件工程量清单的漏项或设计变更引起新的工程量清单项目，其结算办法参考磋商文件中的相关要求。

7.3 合同以外零星项目价款结算

发包人要求承包人完成合同以外零星项目，承包人应在发包人要求的 天内就用工数量和单价、机械台班数量和单价、使用材料和金额等向发包人提出施工签证，发包人签证后施工，如发包人未签证，承包人施工后发生争议的，责任由承包人自负。价格计算方法为双方协商。

八、工程验收

甲方组织相关部门进行验收。

九、双方责任：

（一）乙方责任：

1、工程质量达不到合同规定的要求，应无条件返修并承担由此造成的一切费用。

2、工程不能按合同规定的工期交付使用的，乙方应赔偿甲方逾期违约金，每延期一天按总造价每日万分之三计算。

3、乙方应严格按照国家标准组织施工，确保工程质量合格、并配合主体争创优良工程。

4、乙方应做到安全文明施工，保证安全施工并接受监理人员的监督。因施工措施不当引起的各类安全事故的全部责任和费用由承包人承担。

5、施工期间乙方应遵守甲方所制定的有关规章制度，服从甲方、监理人员的指挥。

6、工程完工后，乙方能顺利完成工程验收，乙方对工程质量负一切责任。

（二）、甲方责任：

1、未能按照合同的规定履行自己应负的责任，竣工工期相应顺延。

2、施工期间甲方应提供现场监理指导，并协助乙方及时解决和处理施工中遇到的问题。

3、甲方应向乙方提供施工所需的水、电、材料堆放场地，乙方施工所用的水、电费用由乙方负责支付。

十、纠纷解决办法

执行本合同发生争议，由甲、乙双方协商解决。协商不成，由工程所在地仲裁委员会仲裁或向人民法院起诉。

十一、合同解释顺序：

（一）本合同文件

（二）磋商文件及其答疑补充文件

（三）响应文件及乙方在评审中的询标承诺

十二、其它条款：

1、未经甲方许可，乙方擅自将工程或工程的一部分转包给其他单位，因此造成的各类责任、损失和工期延误由乙方自负。

2、本合同双方签字后生效，并具有法律效力，任何一方违反本合同条款均按《民法典》和国家相关法律法规承担经济责任。

3、合同执行过程中，如一方需修改或终止本合同，必须征得对方同意，并酌情赔偿经济损失。合同执行过程中若发生纠纷，双方应友好协商解决，协商不成，可通过人民法院调解。

本合同正本贰份，副本陆份，具有同等法律效力，由甲、乙双方分别保存。

合同签订时间：	年 月 日	签订地点：
发包方（章）：		承包方（章）：
代表签字：		代表签字：
电话：		电话：
地址：		地址：
开户银行：		开户银行：
银行账号：		银行账号：

以上合同条款及格式仅供参考，具体根据项目实际情况拟定合同。

第七章 评审办法

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及有关规定，并结合本次采购项目的实际情况，本着保护竞争，维护采购的公正性、公平性和严肃性，特制定本评审办法。

一、评审按照综合评分法从施工组织设计、最后报价等方面对所有供应商的响应文件综合评审。

二、磋商程序

1、响应文件初审。初审分资格性检查和符合性检查

1)资格性检查。详见附表一资格审查表。

2)符合性检查。详见附表二符合性审查表。

2、通过初步审查后，磋商小组集中或者单一供应商分别磋商，在磋商过程中，采购人确定最终采购需求，供应商进行二次报价，二次报价即最终报价，作为评审的依据。**二次报价不得高于首次报价。**

3、二次报价将作为最终评审的依据，磋商小组采用综合评分法对提交二次报价的供应商的响应文件按照磋商文件规定评分标准进行综合评分。

4、磋商小组依据综合得分由高到低的顺序推荐前三名为成交候选供应商。如果评审得分相同，按照最后报价由低到高的顺序推荐；如果评审得分和最后报价均相同，则按照技术指标优劣顺序推荐。

5、磋商小组与供应商的谈判、供应商二次报价的顺序均为供应商签到顺序的逆序，即第一位进行谈判、二次报价的供应商为最后一个签到递交响应文件的供应商。

6、磋商小组对未成交者不予说明未成交原因；谈判过程保密；谈判期间，供应商企图影响评审工作的任何不当言行将导致被拒绝。

7、本项目设最高上限为人民币 410777.17 元。高于最高限价的投标按废标处理。

三、评标内容

评标内容包括：1、商务标（即二次报价）；2、技术标（即施工组织设计）。

四、评标细则

- 1、各项评分标准见附表。
- 2、记分中出现中间值按插入法计算得分。
- 3、计算得分保留两位小数。

五、附表

附表一、资格审查表

序号	审查资料	合格条件	审查结论
1	营业执照	有效合格	
2	资质证书	有效合格	
3	安全生产许可证	有效合格	
4	项目经理注册建造师证书及安全生产考核合格证书（B本）	有效合格	
5	法定代表人授权委托书及被授权人身份证	有效合格	
6	符合《中华人民共和国政府采购法》二十二条规定的承诺书	符合竞争性磋商文件要求	
7	信用信誉	符合磋商公告“信用信誉”要求	
审查结果（通过/不通过）			

注：评审中存在以下任一情况的，该项按不合格处理。有一项不合格，即为不通过资格性评审，其报价将被否决。

(1) 未按以上各表中条款要求在响应文件中附证明资料、证明资料缺项、提供虚假资料或提交资料不符合磋商文件要求的；（信用信誉除外）。

(2) 其他未按规定要求提交资料的，以及所提供的资料不能证明符合评审标准要求的。（信用信誉除外）

附表二：符合性审查表

序号	审查内容	审查标准	通过(√) 不通过(×)
1	响应文件是否按照磋商文件要求的格式盖章签字；	按要求签署盖章齐全：通过 否则：不通过	
2	如果供应商法定代表人参加磋商，是否提供该合法、有效的法定代表人身份证明书或身份证的；	实质响应：通过 未实质响应：不通过	
3	如果被授权委托的代理人参加投标，是否提供合法、有效的授权委托书或身份证的；	满足：通过 否则：不通过	
4	响应函及工程量清单报价表是否按规定格式填写或是否存在关键内容不全、字迹模糊、无法辨认的情况；	实质响应：通过 未实质响应：不通过	
5	是否存在供应商以他人名义投标、串通投标、响应文件雷同或者以弄虚作假等方式投标的情况；	不存在：通过 存在重大偏差：不通过	
6	磋商文件明确规定的废标情形；	不存在：通过	
7	响应文件是否实质上响应磋商文件的；	存在重大偏差：不通过	

备注：以上评审有一项不合格，即为不通过符合性评审，其报价将被否决。

附表三、报价评分表（30分）

序号	项目	标准分	评分标准	分值范围
1	二次报价	30分	所有有效二次报价的最低报价为磋商基准价， 磋商报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）×30	0-30分

附表四、施工组织设计评分（70分）

评审项目	标准分	评审内容及得分
施工方案及技术措施	10分	方案规范合理、措施完善、可行性强，完全满足采购项目需求得10分； 方案较规范合理，满足采购项目需求得8分； 方案欠合理，措施不完备，基本满足采购项目需求得6分； 缺项得0分。
质量保证措施	10分	措施科学合理得10分； 措施较合理得8分； 措施一般得6分； 缺项得0分。
施工进度计划及工期保证措施	10分	进度计划科学合理，保证措施完善得10分； 进度计划较合理，保证措施较完善得8分； 进度计划一般，保证措施一般得6分； 缺项得0分。
安全生产及文明施工措施	10分	措施科学合理得10分； 措施较合理得8分； 措施一般得6分； 缺项得0分。
项目管理机构情况	10分	配备齐全，优于该项目需求得10分； 配备一般，满足该项目需求得8分； 配备较差，基本满足该项目需求得6分； 缺项得0分。
成品及半成品保护措施	10分	措施科学合理得10分； 措施较合理得8分； 措施一般得6分； 缺项得0分。
扬尘治理措施	10分	措施科学合理得10分； 措施较合理得8分； 措施一般得6分； 缺项得0分。

说明：以上各项措施供应商要根据工程情况详细制定，缺项得0分。

第十章 补遗书及答疑纪要（如有）