



广州群生招标代理有限公司

政府采购

项目名称：国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心

2022-2023 年员工体检项目

项目编号：202208056306015

招 标 文 件

采购人：国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心

采购代理机构：广州群生招标代理有限公司

温馨提示：供应商投标特别注意事项

一、投标/报价供应商请注意区分投标保证金及中标/成交服务费收款帐号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。同时，投标人应考虑预留银行转账的工作时间，避免出现截止后仍未到账的情况。

二、一般情况下，投标截止时间前半小时将开始接收投标文件，投标截止时间一到，将不接收任何投标文件，因此，请适当提前到达。

三、采购代理机构有可能在相近时间有多个项目进行开标，请投标人授权代表到达开标会场后按指示前往相应的会议室，或主动咨询工作人员，以免错误递交投标文件。

四、投标人授权代表参加开标会的，请凭法定代表人（负责人）（负责人）证明及授权书、身份证原件进入开标会场。

五、请仔细检查投标文件格式中应盖章、签署之处是否有按要求盖公章、签名、签署日期。投标文件需签名之处必须由当事人亲笔签署，法定代表人（负责人）（负责人）证明及授权书需法定代表人（负责人）（负责人）签字或签章处，应由法定代表人（负责人）（负责人）亲笔签署或加盖签章。

六、采购代理机构不对供应商登记获取采购文件时提交的相关资料的真实性负责，如供应商发现相关资料被盗用或复制，或出现同一供应商由两名或以上授权代表登记的，应遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家供应商递交两份投标文件的，评委会将按采购文件中有关无效投标的规定处理。

七、供应商在登记时提交了资料不代表其已通过资格、符合性审查，供应商应在投标文件中另行提供。

八、为了提高效率，节约社会交易成本与时间，希望登记获取了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标文件递交截止时间的 3 日前，按《投标邀请》中的联系方式，以书面形式告知我公司。对您的支持与配合，谨此致谢。

由于交通、天气等状况、停车位已满或电梯拥挤等原因，建议投标人代表提前 15-30 分钟到达开标会场，我公司所处位置有多路公共交通线路到达，具体如下：

广州市东风东路 555 号（黄华路口）粤海集团大厦 2203-2204 室。主要路经的公交车有高峰快线 12、高峰快线 14、2、11、27、33、54、56、62、65、74、83、85、133、185、204、209、224、224A、261、283、284、289、293、305、483 和 B3、B4 等在越秀桥站下车即可到达本公司。地铁可由一号线农讲所站或五号线小北站出站后步行约 20 分钟到达，地铁站与本公司距离较远，请查好路线后再选用。

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准。）

目 录

温馨提示：供应商投标特别注意事项 1

投标邀请 3

第一章 投标人须知 6

第二章 采购人需求 17

第三章 合同文本 23

第四章 评标和定标 30

第五章 投标文件格式 39

投标邀请

广州群生招标代理有限公司受采购人的委托，拟对以下项目进行国内公开招标，欢迎符合资格条件的供应商参加投标。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：202208056306015
- 2、项目名称：国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心 2022-2023 年员工体检项目
- 3、采购预算：人民币 1077900.00 元
- 4、最高限价（如有）：
- 5、采购需求：
 - （1）标的名称：国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心 2022-2023 年员工体检项目
 - （2）标的数量：1 项
 - （3）简要技术需求或服务要求：
 - 1）本项目属于服务类
 - 2）本项目的中小企业划分标准所属行业为：租赁和商务服务业。
 - 3）合同履行期限：自双方合同签订盖章之日起算一年。
 - 4）投标人必须对项目进行整体投标，不允许仅对其中部分内容进行投标。

二、供应商资格要求：

1、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；分支机构投标的，必须由总公司（总所）授权，并提供以下材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力（提供法人营业执照或者其他组织登记文件等证明文件，自然人的身份证明，分支机构投标的，须同时提供总公司（总所）及分支机构登记文件）；
- 2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供《资格声明函》）；
- 3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供《资格声明函》）；
- 4）提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（提供《资格声明函》）；
- 5）提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供《资格声明函》）；
- 6）符合法律、行政法规规定的其他条件（提供《资格声明函》）。

7）未列入“信用中国”网站中“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单（税收违法黑名单）或政府采购严重违法失信行为”的记录名单；不处于“中国政府采购网”中“政府采购严重违法失信行为信息记录”的禁止参加政府采购活动期间（以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录（分支机构投标的，总公司（总所）及分支机构均须满足上述要求）。如相关失信记录已失效，供应商须提供相关证明资料）。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目属于专门面向中小企业采购的项目，本项目标的中小企业划分标准所属行业为：租赁和商务服务业。

注：监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。中小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

3、本项目的特定资格要求：

- （1）具备医疗机构执业许可证。
- （2）已登记并获取本项目采购文件。
- （3）本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间：2022 年 09 月 16 日至 2022 年 09 月 22 日，每天上午 09:00:00 至 12:00:00，下午 14:00:00 至 17:00:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：广州市东风东路 555 号粤海集团大厦 2203-2204

方式：现场获取

售价：300 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2022 年 10 月 10 日 14 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：广州市东风东路 555 号粤海集团大厦 2704

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 递交投标文件时间：2022 年 10 月 10 日 14 时 00 分至 2022 年 10 月 10 日 14 时 30 分

2. 获取招标文件注意事项：

方式一、供应商可以携带填写完成的《获取文件登记表》（打印版一份，可不盖章）至广州市东风东路 555 号粤海集团大厦 2204 进行现场登记；

方式二、（1）供应商填写完成的《获取文件登记表》发送至邮箱 gqunsheng@gqunsheng.com，邮件主题简要注明项目名称与单位名称；（2）根据上述邮箱回复的银行账号或微信收款码缴费，缴费时备注供应商名称，并把缴费截图发回上述邮箱；（3）我司收到缴费截图后将开出收费凭证及采购文件发回供应商邮箱即登记完成。

《获取文件登记表》（WORD 版）（版本从 www.gqunsheng.com/常用文件一栏下载）

3. 本项目不举行集中答疑会，投标人如有疑问请以书面形式向采购代理机构咨询。

4. 根据《政府采购质疑和投诉办法》的规定，现将本项目采购文件进行公示，公示期为本公告期

限，供应商认为招标文件的内容损害其权益的，可以在公示期或者自期满之日起七个工作日内以书面形式向我采购代理机构提出质疑。

5. 本项目的所有相关公告会在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广州群生招标代理有限公司网站(www.gzqunsheng.com)上公布，公布之日即视为有效送达之日，不再另行通知。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称： 国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心

联系人： 麦先生

地 址： 广州市黄埔区中新知识城南起步区

联系方式： 020-28950666

2. 采购代理机构信息

名 称： 广州群生招标代理有限公司

地 址： 广州市越秀区东风东路 555 号粤海集团大厦 2204

联系方式： 020-83812782、83812935，18011735206

电子邮箱： gzqunsheng@gzqunsheng.com

3. 项目联系方式

项目联系人： 马小姐

电 话： 020-83812782、83812935，18011735206

第一章 投标人须知

1. 总体说明

1.1. 采购项目说明

1.1.1. 本次代理招标采购的服务项目，属政府采购项目。

1.1.2. 资金来源：财政性资金。

1.2. 关于投标报价

1.2.1. 投标人应根据招标文件要求，对照投标报价表格式规定的填报内容进行逐项报价。

1.2.2. 除非招标文件另有规定，投标价不是唯一的或不是固定不变的投标文件将被作为非响应性投标而予以拒绝。

1.3. 适用范围

本招标文件仅适用于本招标文件投标邀请中所叙述的招标内容。

1.4. 评审方式

综合评分法

1.5. 合格的投标人

1.5.1 具有符合投标邀请中合格投标人资格要求及实质性要求；

1.5.2 已在本项目登记及获取招标文件的投标人。

1.6. 关于投标费用

投标人应承担所有与其参加投标有关的全部费用。

1.7. 合格的货物和服务

1.7.1. 投标人提供的所有服务（含提供服务所需的设备、货物、产品及有关材料），其来源均应符合《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定。

1.7.2. 如本项目服务中包含货物采购的，采购本国产品。

1.7.3. 采购人将拒绝接受不合格的货物和服务。

1.8. 禁止事项

1.8.1. 采购人、投标人和采购代理机构不得相互串通投标损害国家利益，社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他投标人参与竞争。

1.8.2. 投标人不得向采购人、采购代理机构、评标委员会的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

1.8.3. 除投标人质疑和投诉外，从开标之时起至授予合同止，投标人不得就与其投标有关的事项主动与评标委员会、采购人以及采购代理机构接触。

1.8.4. 《中华人民共和国政府采购法》及相关法规规定的其它禁止事项。

1.9. 保密事项

1.9.1 由采购人及采购代理机构向投标人提供的招标文件、图纸、样品、模型、模件等所有资料，投

标人获得后，应对其保密。非经采购人同意，投标人不得向第三方透露或将其用于本次投标以外的任何用途。开标后，应采购人要求，投标人须归还采购人认为需保密的所有资料，并销毁所有相应的备份资料。

1.10. 知识产权

投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标服务时（含投标人提供服务所需的设备、货物、产品、资料、技术或其任何一部分），享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则应由投标人负责获得并提供给采购人使用，其投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用，如投标人没有单独列出的，视为已包含在相应报价中。一旦使用投标人提供的服务（含投标人提供服务所需的设备、货物、产品、资料、技术或其任何一部分），采购人不再承担第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。

1.11. 定义

- 1.11.1. “采购人”系指本招标文件投标邀请中所叙述的采购人。
- 1.11.2. “业主/用户”系指本项目的采购人或采购人指定的最终使用单位。
- 1.11.3. “采购代理机构”系指广州群生招标代理有限公司。
- 1.11.4. “投标人”系指向采购代理机构提交投标文件的供应商。
- 1.11.5. “甲方”系指采购人或采购人指定的最终使用单位。
- 1.11.6. “乙方”系指中标人（中标供应商）。
- 1.11.7. “日期”指公历日，“时间”指北京时间，24 小时制。
- 1.11.8. “服务”系指招标文件规定供应商须承担的相关服务。
- 1.11.9. “书面形式”系指纸质文件形式，除非特别说明，不包含电子邮件、手机短信等非纸质形式。
- 1.11.10. “不可抗力”系指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其他采购人（或采购人指定的最终使用单位）、中标人双方认定的不可抗力事件。
- 1.11.11. “实质性响应”系指符合招标文件实质性要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留指影响到招标文件规定的范围、质量和性能，或限制采购人的权利和投标人的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他递交实质性响应投标文件的投标人的公平竞争地位。
- 1.11.12. 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对招标文件内容的理解或解释。

1.12. 联合体投标（如适用）

对接受联合体投标的项目：

- 1.12.1. 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。
- 1.12.2. 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方或按本项目要求各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

1.12.3. 联合体各方之间应当签订共同投标协议并在投标文件内提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

1.12.4. 联合体投标的，应以主体方名义提交投标保证金，对联合体各方均具有约束力。

1.12.5. 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

1.12.6 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

1.13. 关联企业

1.13.1. 除联合体外，法定代表人（负责人）或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一子包（子项、标段等）的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

1.13.2 同一投标人授权不同的人员参与同一项目或同一子包（子项、标段等）的投标，则评审时将同时被拒绝。

1.14. 提供前期服务的供应商

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

1.15. 须落实的政府采购政策

1.15.1 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号），《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）。

1.15.2. 中小微企业投标是指符合《中小企业划型标准规定》的投标人，通过投标提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型企业注册商标的货物。与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小微企业投标应提供《中小企业声明函》，投标人对《中小企业声明函》的真实性负责。中小微企业投标应提供《中小企业声明函》；提供其他中小微企业制造的货物或服务的，应同时提供其他中小微企业的《中小企业声明函》。

1.15.3. 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中

小微企业声明函》。

- 1.15.4 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小微企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。一旦中标将在中标公告中公告其声明函，接受社会监督。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。
- 1.15.5 投标人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。属于专门面向中小企业采购的项目及已预留份额专门面向中小企业采购的项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

1.16. 招标文件的解释权

本招标文件的解释权归“广州群生招标代理有限公司”所有。

2. 招标文件

2.1. 招标文件的组成

- （1）投标邀请
- （2）投标人须知
- （3）采购人需求
- （4）合同文本
- （5）评标和定标
- （6）投标文件格式

2.2. 招标文件的澄清或修改

- 2.2.1. 采购人或采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的15天前在指定媒体上发布公告，并通知所有登记及获取招标文件的投标供应商。澄清或修改不足15天的，采购代理机构在征得当时已登记及获取招标文件的供应商同意并书面确认后（可以电子邮件或传真形式），可不改变投标截止时间。
- 2.2.2. 登记及获取招标文件的供应商在收到澄清或修改通知后应按要求以书面形式（可以电子邮件或传真形式）予以确认，该澄清或修改的内容为招标文件的组成部分，供应商在投标截止时间前不予书面确认的，视为已收到通知且对内容无异议。
- 2.2.3. 招标过程中的一切修改文件或补充文件一旦确认后与招标文件具有同等法律效力，投标人有责任履行相应的义务。
- 2.2.4. 投标人在规定的时间内未对招标文件提出询问、质疑的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投

标人。

2.3. 招标文件的答疑：

除非《投标邀请》另有规定，本项目不举行集中答疑会或现场考察，如有必要，投标人可以自行考察现场情况、周围环境及交通状况。如举行集中答疑会或现场考察，则按以下规定：

- 2.3.1. 在《投标邀请》中规定的日期、时间和地点组织已登记参加项目的供应商参与答疑会或现场考察；
- 2.3.2. 登记参与项目的供应商对本项目提出的疑问，须在答疑会或现场考察召开日前至少一个工作日将问题清单发送电子邮件及以书面形式（加盖公章）提交至采购代理机构；
- 2.3.3. 登记参与项目的供应商自行决定是否派代表参加答疑会或现场考察，派出人员需按时到达，过期不候，如不派出人员的，视为对答疑会或现场考察内容无异议；
- 2.3.4. 供应商派出人员参与答疑会或现场考察的，其人员发生的相关费用、意外事故等，均由供应商自行负责。

3. 投标文件

3.1. 投标文件的编写

- 3.1.1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求制作并递交投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以确保其投标对招标文件做出实质性响应。投标人在投标中提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将直接导致投标文件无效，并承担由此产生的法律责任。
- 3.1.2. 投标语言和计量单位：投标文件和来往函件应用简体中文书写，投标人提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有中文翻译文本（经公证处公证），对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。计量单位应使用国际单位制。
- 3.1.3. 投标人须用人民币作为报价的货币单位。投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价。
- 3.1.4. 本项目要求投标报价应包括投标人提供本项目要求服务时所需人员、设备、货物、产品、采购、运输、安装、调试、相关部门验收等所有费用，以及投标人认为必要的其他人员、设备、货物、产品、材料、安装、服务；投标人应自行增加能满足所承诺达到的服务质量所必需但招标文件没有包含的所有人员、货物、版权、专利等一切费用，如果投标人在中标并签署合同后，在人员、供货、安装、调试、培训等工作中出现任何遗漏，均由中标单位免费提供，采购人将不再支付任何费用。
- 3.1.5. 投标人在详细报价中应列出采购人需求的所有项目，投标人认为必要的但在招标文件中未列出的其它项目可在报价表后面做出补充，所补充的内容应在投标文件中加以详细说明。

- 3.1.6. 报价栏项目中如出现唯一的数字“0”、“/”等评标委员会视为已包含在总报价中的符号，则视报价为零，并已包含在总报价中；如出现空白或出现负数，视为未响应。
- 3.1.7. 招标文件中出现需由法定代表人（负责人）或其授权代表签署的、需要加盖投标人公章或相关制造商盖章之处、出现投标人自行增加的需要签署及盖章之处，均应按要求签署盖章。
- 3.1.8. 投标人在编写投标文件时，应填写招标文件要求的内容及其附件，并根据实际情况补充评审所需资料，投标文件只填写和提供了招标文件要求的部分内容和附件，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，或没有按实际情况提供投标所需资料的，或投标文件中的索引及页码错漏可能导致的结果和责任由投标人自行承担。其可能导致的结果和责任由投标人自行承担。

3.2. 投标文件的组成

3.2.1 投标文件的构成

投标人编写的投标文件应编排为五部分：①投标报价文件；②资格审查文件；③符合性审查文件；④商务文件；⑤服务方案文件，投标文件应包含但不限于以下内容：

- （1）按规定填写的投标函、开标一览表、报价明细表（如有）；
- （2）按要求出具的资格证明文件，证明投标人是合格的，而且中标后有能力履行合同；
- （3）按规定出具的证明文件，证明投标人提供的服务是合格的，而且符合招标文件的规定；
- （4）按规定提交投标保证金；
- （5）对招标文件第二章作出的书面响应，包括但不限于技术及商务要求等；
- （6）投标人认为须提交与评分内容相关的其他资料。

上述内容可按《第五章 投标文件格式》格式进行编排。

- 3.2.2. 为提高开标效率，投标人应准备“唱标信封”一份。投标人提交的“唱标信封”，应将下列内容单独密封入该信封。

- （1）《投标函》（从投标文件正本中复印并加盖公章）；
- （2）《开标一览表》（从投标文件正本中复印并加盖公章）；
- （3）《报价明细表》（如有）（须同时提供纸质版和电子版。纸质版：从投标文件正本中复印并加盖公章；电子版：WORD 或 EXCEL 格式）；
- （4）《投标保证金汇款声明函》（原件）及投标保证金交付银行回单副本联或复印件（复印件加盖公章）；
- （5）法定代表人（负责人）（负责人）证明及授权书（原件）；
- （6）完整投标文件电子文档一份，另附《报价明细表》电子文档一份，电子文件要求光盘或 U 盘介质，WORD 或 EXCEL 格式，不留密码，无病毒，不压缩，内容应与投标人打印产生的纸质投标文件内容一致，如有不同，以纸质投标文件为准。

3.2.3. 投标人参照招标文件的要求编制带有目录和页码并装订成册的投标文件。

- 3.2.4. 投标人必须自行承担因其投标文件的任何错漏而导致的一切后果。

3.3. 投标文件的修改和撤回

- 3.3.1. 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。修改后的投标文件须按照本招标文件的相关规定在投标截止时间之前重新递交，否则，采购代理机构将拒绝接受修改后的投标文件。
- 3.3.2. 投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。从投标截止时间起至投标有效期前，投标人不得撤回其投标文件，否则将有可能被罚没投标保证金。
- 3.3.3. 采购代理机构对因不可抗力事件所造成投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

4. 投标总则

4.1. 投标

- 4.1.1. 全部投标文件应一式五份，其中正本一份，副本四份。所有投标文件应用 A4 规格纸打印（图纸可按其他规格），并装订成册。投标文件于封面注明“正本”和“副本”。如果正本与副本不符，应以正本为准。投标文件应由投标人的合法授权代表正式签署，任何更改（如果有的话）应由原签署人签字。所有不完整的投标将被拒绝。无论投标结果如何，投标人的全部投标文件均不退回。
- 4.1.2. 投标人应对投标内容提供完整的详细的技术（服务）说明，如投标人对指定的技术（服务）要求建议做任何改动，应在投标文件中清楚地注明。
- 4.1.3. 投标人资格文件视为投标文件不可分割的一部分。
- 4.1.4. 所有投标文件应在投标截止时间前送达投标、开标地点，并交予采购代理机构专职人员，任何迟于截止时间的投标将被拒绝。
- 4.1.5. 所有投标文件必须封入密封完好的信封或包装，封口加盖投标单位公章，并在每一信封或包装的封面上写明：

收件人名称：广州群生招标代理有限公司	（正本/副本/唱标信封）
项目编号：	
项目名称：	
投标人名称：	
投标人地址：	
联系人：	
联系电话：	

- 4.1.6. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等非约定形式投标。

4.2. 投标有效期

从投标截止日起，投标有效期为 90 天（日历天）。在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求，并被视为自动放弃投标，其投标保证金不被没收，同意延期的投标人根据原截止期享有之权利及其所负有

的义务相应也延至新的截止期。

4.3. 投标保证金

4.3.1. 投标人应向采购代理机构缴纳人民币 **21000.00** 元。

4.3.2. 投标保证金提交形式：支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

4.3.3. 投标保证金作为投标文件的组成部分，与投标文件一同递交，到账时间应在投标截止时间前。

4.3.4. 投标保证金账号信息：

户名：广州群生招标代理有限公司

帐号：9550 8802 1376 4800 152

开户行：广发银行广州五羊新城支行 （代理服务费请不要汇入此账号）

财务联系人：喜小姐 电话：020-83812782

请在转账附言中填写本项目编号。

4.3.5. 采用《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定：

（1）由中华人民共和国境内的银行或专业担保机构出具；

（2）采用采购代理机构接受的格式，可在 <http://www.gzqunsheng.com/> 常用文件一栏下载；

（3）投标有效期内有效；

（4）采用其他方式提交投标保证金的，不需要提交《政府采购投标担保函》。

4.3.6. 有效期：投标保证金应在投标有效期内有效。

4.3.7. 投标保证金一般应以投标人的名义转账，否则应出具投标人授权书。

4.3.8. 递交投标文件时请将投标保证金汇款声明函（加盖公章，格式详见第五章）封入“唱标信封”里。

4.3.9. 投标人未按上述规定缴纳投标保证金的，其投标文件将被拒绝。

4.3.10. 采购代理机构应当在中标通知书发出后五个工作日内退还未中标投标人的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标投标人的投标保证金。在投标有效期内不能确定中标投标人的，在投标有效期满后五个工作日内，退回所有投标人的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

4.3.11. 若投标人已汇入投标保证金，但不参加投标时，请务必在项目开标前将该《投标保证金汇款声明函》按规定填写完整盖章后，扫描发至采购代理机构邮箱并联系财务联系人。

4.3.12. 有下列情形之一的，采购代理机构不予退还其缴纳的投标保证金：

（1）投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤销投标文件的。

（2）中标人无正当理由未能在规定期限内签订合同的。

（3）中标人无正当理由放弃中标的。

（4）投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

（5）投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤销投标文件的（投标有效期需要延期的情况除外）；

（6）因投标人提出质疑或投诉，尚在处理过程中的，视为因投标人原因对当事投标人可暂不予退还。

5. 开标、资格审查、评标、定标与签约

5.1. 开标

- 5.1.1. 开标在招标文件确定的投标文件递交截止时间的同一时间公开进行，开标地点为招标文件预先确定的地点。
- 5.1.2. 开标由采购代理机构主持，邀请所有投标人授权代表持本人身份证原件、法定代表人（负责人）证明及授权书参加。经核实非投标人授权代表本人的，不得参加开标会。投标人不派出其授权代表参加开标会的，视为完全同意开标内容及对开标会过程无异议。
- 5.1.3. 在招标文件要求的截止时间前提交的投标文件，开标时，由投标人代表或投标人代表共同推选的代表（如未有推选代表时，按签到顺序递交投标文件的前三名投标人代表作为全体投标人推选的代表）检查投标文件的密封情况；采购人或采购代理机构有权不接收密封不完整的投标文件。
- 5.1.4. 经检查密封完好的投标文件，由工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案等。
- 5.1.5. 提交投标文件的截止时间前，应接收的投标人少于三家时，则招标失败，已递交的投标文件原封退回。
- 5.1.6. 开标会记录人应在开标记录表上记录唱标内容，并当场公示。
- 5.1.7. 如开标记录表上内容与投标文件不一致时，投标人代表须当场提出。开标记录表由记录人、唱标人、投标人代表和有关人员签字确认。

5.2. 投标人的资格审查

- 5.2.1. 投标人应按照招标文件要求提交资格文件，采购人及采购代理机构将依法对投标人的资格进行审查，资格审查不通过的投标为无效投标。（具体审查内容详见《第四章 评标和定标》）

5.3. 评标

评标委员会按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。（具体内容详见《第四章 评标和定标》）

5.3.1. 相关注意事项

- （1） 评标是招标工作的重要环节，评标工作由评标委员会独立进行。评标委员会将遵照评标原则，公正、平等的对待所有投标人。
- （2） 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。
- （3） 为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后，凡与评标过程有接触的任何人，不得将评标情况扩散给与评标无关的人员。
- （4） 评标委员会不直接向落标方解释落标原因，不退回投标文件。

5.4. 定标

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。（具体内容详见《第四章 评标和

定标》)

5.5. 签约

- 5.5.1. 中标单位应当在《中标通知书》发出之日起三十日内或本招标文件《第二章 采购人需求》要求时限内与采购人签订合同。
- 5.5.2. 采购人不得向中标单位提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标单位私下订立背离合同实质性内容的协议。

6. 招标服务费

中标单位在领取《中标通知书》之前须向采购代理机构缴纳招标服务费，收费标准参照中华人民共和国国家计划发展委员会颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）执行。本项目类型为服务类：

- (1) 以采购预算金额作为收费的计算基数，按差额定率累进法计算。
- (2) 采购预算金额的各部分费率如下表：

采购预算金额（万元）	服务招标
100 以下	1.5%
100—500	0.8%
500—1000	0.45%
1000—5000	0.25%
5000—10000	0.1%
10000——100000	0.05%
1000000 以上	0.01%

如某服务招标项目，采购预算金额为 600 万：

总共缴纳的中标费 = (100 万以下部分) + (100 万~500 万部分) + (500 万~600 万部分)

$$= 100 \text{ 万元} \times 1.5\% + (500 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% + (600 - 500) \text{ 万元} \times 0.45\%$$
$$= 1.5 \text{ 万元} + 3.2 \text{ 万元} + 0.45 \text{ 万元} = 5.15 \text{ 万元}$$

- (3) 币种与《中标通知书》的币种相同。
- (4) 中标单位中标后，必须按规定向采购代理机构直接缴交服务费。中标单位不按规定缴纳服务费的，采购代理机构将以中标单位的投标保证金抵扣服务费，不足部分采购代理机构保留进一步追索权利。
- (5) 经依法取消、放弃中标资格或无故不与采购人签订合同的，招标服务费不予退还。

7. 询问、质疑与投诉

7.1 供应商可以向代理机构提出询问和质疑，代理机构依照相关规定就采购人委托授权范围内的事项作出答复。

7.2 供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以在采购文件公示期间或者自期满之日起 7 个工作日内以书面形式向采购人或代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

7.3 供应商在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

7.4 供应商认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

7.5 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字并以右手食指手指手印作为确认；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人）签字并加盖公章。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

7.6 质疑供应商对采购人、代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉。

7.7 询问及质疑函应按相应格式进行填写及签署，并递交书面文件至代理机构，没有签署的质疑函将不予受理。具体格式详见 <http://www.gzqunsheng.com/> 常用文件一栏。

7.8 询问、质疑受理单位：广州群生招标代理有限公司，联系电话：(020)83812782 或 (020)83812935，

7.9 投诉受理单位：财政部国库司，联系电话：010-68513070。

第二章 采购人需求

一、项目概况

本项目就以下内容进行国内公开招标：

服务内容	服务范围	合同履行期限 (服务时间)	最高限价 (采购预算)	套餐单价最高限 价
国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心2022-2023年员工体检	采购人指定范围	自双方合同签字盖章之日起算一年	人民币1077900元	40岁以下男性女性套餐单价最高限价：人民币600元； 40岁以上（含）男性女性套餐单价最高限价：人民币1100元/人

二、用户需求

注：采购人需求中“★”为必须响应的条款，负偏离（不满足要求）或未响应将导致投标无效。

★1. 投标人在项目所在市内自营体检服务地点不少于1处。投标人 2019 年 1 月 1 日至今未因自身的任何违约、违法、不良记录的行为。（提供承诺书及国家企业信用信息公示系统报告。）

2. 体检形式：

体检形式一：上门检查：由采购人提供场地，中标人提供足量的包括但不限于医务人员、设备、耗材、体检场地消毒、卫生及体检相关和新冠疫情防控工作所需的相关设施设备上门为采购人提供体检服务，体检条件须满足采购人员需要现场增加检查项目的需要，无法进行增加检查的项目需额外说明。
上门体检地址：广州市黄埔区中新知识城南起步区国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心内。

体检形式二：★集中检查：中标人须按采购人实际需求提供来回一趟接送采购人员到中标人体检服务地点检查，具体车型、车辆数量及上车地点根据采购人实际需求确定；投标人须提供包场团检服务，或采购人集中检查时段不再安排其他单位进行团检（提供承诺函，格式自定并作为合同附件）。

体检形式三：分散检查：体检服务合同期内（含集中体检时间），采购人员凭身份证可自行预约自行前往中标人体检服务地点检查。

体检形式四：员工自费检查：体检服务合同期内，中标人为采购人员预约前往三甲医院体检中心进行体检，并跟进因前往该医院进行体检的采购人员的一切与体检相关的事宜。

注：上述体检形式由采购人员自行选择其中之一。

★3. 项目时间：

3.1 上门检查：

第一阶段：2022 年 9 月至 2022 年 12 月之间，4 天的工作日上午，投标人须在投标文件中内列明可

供采购人选择的在规定时间内具体体检日期，并由采购人确定。

第二阶段：2023 年 3 月至 5 月之间，3 天的工作日上午，投标人须在投标文件中内列明可供采购人选择的在规定时间内具体体检日期，并由采购人确定。

3.2 集中检查：

第一阶段：2022 年 10 月至 2022 年 12 月之间，任意 2 个工作日上午，投标人须在投标文件中内列明可供采购人选择的在规定时间内具体体检日期，并由采购人确定。

第二阶段：2023 年 3 月至 5 月之间，任意 2 个工作日上午，投标人须在投标文件中内列明可供采购人选择的在规定时间内具体体检日期，并由采购人确定。

3.3 分散检查：

体检服务合同期内，采购人员按照中标人日常体检预约规则，自行预约前往体检，中标人应在投标文件中的体检方案内列明相关预约规则。

3.4 员工自费检查：

体检服务合同期内，采购人员（体检形式四）按照中标人指定的医院检查预约规则，通过中标人预约后，并向中标人补齐采购人负责的体检费用标准以外的差价后（采购人负责的费用标准：中标人对应的中标单价），自行往返与中标人合作的三甲医院体检中心进行体检，中标人应在投标文件中的体检方案内列明相关预约规则。注：例如 40 岁以下中标价是 599, 中标人对医院体检套餐的报价金额为 1099 元，如果员工选择体检方式四，则按医院套餐的体检项目，并且自行支付 500 元差价给中标人，另外 599 元，就由采购人与中标人对账的时候再统一支付。

4. 中标人需提供早餐，包括上门检查、集中检查和分散检查阶段，医院检查早餐由医院提供。（早餐的费用已包含在套餐单价中，采购人不在另外支付费用。）

5. 投标人应提供拟安排采购人员进行体检的服务地点的地址（含百度地图标注），为采购人提供服务的医护人员资料和相关证书（含姓名，学历，职称等相关信息），为采购人提供体检服务设备清单和相关证明文件（含采购人所需体检项目对应的设备或更多设备内容）。

6. 项目规模：体检预计总人数 1777 人, 其中 40 岁以上（含）男女人数 63 人，40 岁以下男女人数 1681 人。具体人数按采购人实际参检人数定。

7. 投标人应在体检合同期内配合采购人定制并适时更新网络体检预约平台供采购人员进行体检预约，中标人应在投标文件中的体检方案内列明相关预约平台的方案。

8. 项目报价：

（1）按投标人体检方案内不同套餐分开报价，但各体检套餐报价不能超过采购人规定的最高限价。40 岁以下男性女性套餐单价最高限价为人民币 600 元；40 岁以上（含）男性女性套餐单价最高限价为人民币 1100 元/人。

（2）医院套餐 40 岁以下男性、女性套餐单价最高限价为 1110 元/人，40 岁以上（含）男性套餐单价最高限价为 1869 元/人，40 岁以上（含）女性套餐单价最高限价为 1670 元/人，投标人报价需提供医院报价证明材料。

9. 中标人需配合采购人开展体检工作的组织，包括但不限于前期员工动员和体检讲解，后期报告分

析与健康讲座。

10. 付款方式：付款分段支付：

10.1 预付款：合同签订后，中标人开具等额合法有效的发票给采购人后，支付中标人合同暂定总价的 30%预付款给中标人，即（40 岁以下套餐中标价*1681 人+40 岁以上套餐中标价*63 人）*30%。

10.2 中期款：2023 年 5 月 31 前，按采购人指定的时间段内实际到检人数，扣除 30%已支付的预付款后，据实结算。

10.3 尾款：2023 年 11 月或合同结束后，扣除预付款和中期款，按照采购人实际到检人数，据实结算。

11. 中标人不得以任何理由、任何方式转包或分包本项目。

12. 体检项目：

上门体检、集中体检和分散体检套餐					
体检项目	40 岁以下 男	40 岁以下 女未婚	40 岁以下 女已婚	40 岁以上 男	40 岁以上 女
一般情况	√	√	√	√	√
内科常规检查	√	√	√	√	√
外科常规检查	√	√	√	√	√
妇科常规检查			√		√
白带常规			√		√
宫颈刮片			√		
宫颈液基细胞(tct)检查					√
眼科常规检查	√	√	√	√	√
裂隙灯检查				√	√
非接触式眼压检测				√	√
眼底镜检查				√	√
耳鼻咽喉科常规检查	√	√	√	√	√
口腔科常规检查	√	√	√	√	√
腹部彩超	√	√	√	√	√

项目名称：国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心 2022-2023 年员工体检项目
项目编号：202208056306015

前列腺彩超	√			√	
乳腺彩超					√
子宫附件彩超		√	√		√
甲状腺彩超	√	√	√	√	√
碳 13 呼气试验				√	√
静态心电图检查	√	√	√	√	√
血常规	√	√	√	√	√
尿常规	√	√	√	√	√
肝功能七项	√	√	√		
肝功能十二项				√	√
肾功能三项	√	√	√	√	√
骨密度检查				√	√
血脂四项	√	√	√	√	√
心肌标志物四项				√	√
空腹血糖	√	√	√	√	√
糖化血红蛋白				√	√
甲胎蛋白 (AFP) 定量	√	√	√		

项目名称：国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心 2022-2023 年员工体检项目
项目编号：202208056306015

癌胚抗原 (CEA) 定量	√	√	√		
EB 病毒衣壳抗原 IgA 抗体	√	√	√		
血清肿瘤相关物质 TM 检测				√	√
螺旋 CT 胸部平扫				√	√
胸部 X 光正位片 (DR)	√	√	√		
乳腺彩超		二选一	二选一		
微量元素五项检测					

医院体检套餐				
体检项目	40 岁以下男	40 岁以下女	40 岁（含）以上男	40 岁（含）以上女
一般情况	√	√	√	√
胸部 X 光正位片	√	√	√	√
腹部彩超	√	√	√	√
前列腺彩超	√		√	
输尿管膀胱彩超	√	√	√	√
乳腺彩超				√
子宫附件彩超		√		√
甲状腺彩超			√	√
静态心电图检查	√	√	√	√
血常规	√	√	√	√
尿常规	√	√	√	√
肝功能七项	√	√	√	√
肾功能三项	√	√	√	√
血脂四项	√	√	√	√
空腹血糖	√	√	√	√
糖化血红蛋白	√	√	√	√

项目名称：国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心 2022-2023 年员工体检项目
项目编号：202208056306015

甲胎蛋白 (AFP) 定量	√	√	√	√
癌胚抗原 (CEA) 定量	√	√	√	√
EB 病毒衣壳抗原 IgA 抗体	√	√	√	√
糖类抗原 199			√	
总前列腺特异抗原 (TPSA)			√	
游离前列腺特异抗原 (FPSA)			√	
黄疸常规			√	√
幽门螺杆菌抗体			√	√
胃蛋白酶原两项			√	√

注：表格中“√”为须要服务的项目。

13. 在未获得采购人书面允许的情况下，中标人不得向第三方披露有关采购人的数据资料和内容，以及任何与本项目或合同有关的信息和采购员工的体检信息。

★14. 采购员工，在体检合同期内参加体检的，可现场自费进行采购人规定项目以外的其他项目加检，中标人须承诺按原价的 80%或更低的价格收费（提供承诺函，格式自定）。

15. 采购员工，在体检合同期内选择医院体检的，需自行向中标人支付体检费用标准以外的差价方可参检，费用标准为中标人对应的中标单价。

★16. 采购员工家属，在体检合同期内自费进行与采购人规定的相同项目体检的，中标人须承诺按员工价收费（提供承诺函，格式自定），如需进行其他项目加检按原价的 80%或更低的价格收费，医院套餐有规定的，按医院相关规定执行。

第三章 合同文本

甲方：国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心

地址：广州市黄埔区中新知识城南起步区

乙方：

地址：

甲、乙双方经友好协商，由乙方为甲方提供健康管理服务及后续增值健康管理事宜，达成如下协议：

一、乙方服务内容：

- 1、乙方提供的服务有健康体检、健康管理以及健康医疗服务。
- 2、乙方提供专业的医生进行体检报告的解读。
- 3、乙方实行先预约后体检的服务。
- 4、乙方有义务为甲方体检人员提供高质量的体检医疗服务，及后续优质的健康管理产品及服务。

二、预约服务排期要求

1、经甲乙双方约定，本次合同服务排期时间自合同签订之日起至__年__月__日止，甲方至少提前 7 天与乙方确认服务排期体检服务，包括上门体检、集中到店、分散体检和员工自费体检的排期由甲乙双方协商另行确定。

2、甲方应及时将体检起止时间通知甲方体检人员，以确保体检人员在体检有效时间内完成体检。

3、乙方在本合同服务期内，应为甲方员工就体检预约（包括上门体检、集中体检、分散体检、员工自费体检）提供专门预约平台，包括但不限于微信小程序，客服专线等。

三、甲方体检前预约须知

1、甲方体检人员需凭个人有效信息，先预约体检日期方可体检。未预约、以及预约体检日期与到检日期不一致的人员，需重新预约，方可体检。甲方负责提前告知其体检人员，无预约不能体检，甲方未告知从而导致不能体检及其他纠纷，由甲方及甲方体检人员自行负责。

2、集中体检预约：甲方需在预约集中体检日期前至少 5 个工作日，提供体检人员资料信息（包括姓名、性别、身份证号码、婚否、手机号码、部门），如甲方不能提供准确资料，乙方则不能正常提供甲方体检人员集中体检。

3、甲方应配合乙方排期要求，到检人数不超过排期人数的 10%或不低于 90%，如甲方临时修改排期，需至少提前 5 个工作日告知。

4、个人体检预约和员工自费体检预约：

4.1 在甲乙双方约定的有效体检日期，单人散约员工或者员工家属需自行拨打乙方预约电话： 或自行登录预约平台（如有）预约体检；

4.2 在甲乙双方约定的有效体检日期，个人预约或者甲方员工家属需至少提前 7 个工作日且在工作日 8:00-17:30 拨打预约专项电话：或自行登录预约平台（如有）预约体检。

4.3 体检时需凭身份证进行体检。

四、体检服务费用

1、甲方最终结算金额以实际体检人数及金额为准，据实结算。

序号	体检套餐	形式	单价（元/人）
1	40岁以下男性套餐	上门体检，集中体检，分散体检套餐	
2	40岁以下未婚女性套餐		
3	40岁以下已婚女性套餐		
4	40岁以上（含）男性套餐		
5	40岁以上（含）女性套餐		
6	40岁以下男性套餐	医院套餐	
7	40岁以下女性套餐		
8	40岁以上（含）男性套餐		
9	40岁以上（含）女性套餐		

2、甲方体检人员要按照合同中约定的项目体检，如主动放弃的缺检项目，视为自行放弃，乙方不予退换相应费用。

3、甲方体检人员现场增加项目所产生的费用由体检人员自行承担；现场加项收费按乙方门市价折计算。若加项由甲方付费的，甲方需提供允许加项人员名单及金额给乙方。

4、甲方体检人员预约医院套餐体检的，需自行向乙方补齐体检费用标准之外的费用后，乙方再为其预约体检，费用标准：40 岁以下男性女性：____元/人；40 岁（含）以上男性：____元/人；40 岁（含）以上女性：____元/人。

序号	体检套餐	形式	应补费用（元/人）
1	40岁以下男性套餐	医院套餐	
2	40岁以下女性套餐		
3	40岁以上（含）男性套餐		
4	40岁以上（含）女性套餐		

五、结算方式

1. 预付款：合同签订后，乙方开具等额合法有效的发票给甲方后，支付乙方合同暂定总价（人民币元）的 30% 预付款给乙方，即人民币_____元（（40 岁以下套餐中标价*1681 人+40 岁以上套餐中标价*63 人）*30%）。

2. 中期款：2023 年 5 月 31 前，按甲方指定的合同时间段内的实际到检人数，扣除 30% 已支付的预付款后，据实结算。

3. 尾款：2023 年 11 月或合同结束后，扣除预付款和中期款，按照甲方实际到检人数，据实结算。

六、费用结算方式

1、体检款项结算方式为对公转账，甲方员工需要自费的部分除外；如遇特殊情况，双方可另行协商结算方式。

乙方指定账户如下：

账户名称：

账 号：

开户行名称：

七、双方权利与义务

1、甲方权利与义务

1.1 甲方应按乙方要求告知其体检人员携带身份证、体检凭证等相关资料以进行身份确认；

1.2 甲方按合同约定向乙方支付体检费用；

1.3 若甲方需要统一收取其体检人员的体检报告，则需要事先取得体检人员的书面同意。否则由此导致的纠纷由甲方自行解决，乙方由此受到任何损失的，甲方对此承担一切赔偿责任。

1.4 甲方负有保密义务，在未获得乙方书面允许的情况下，不得向第三方披露有关乙方的数据资料和内容，以及任何与本合同有关的信息。

2、乙方权利和义务：

2.1 乙方有义务为甲方体检人员提供优质的体检医疗服务，并对甲方后续的健康提供优质的健康管理产品及服务，因乙方体检过程中出现的误诊、漏诊，导致甲方体检人员错过针对重大阳性疾病治疗时机的，经双方确定或广州市有关医疗事故鉴定机构确认属实，甲方患者的治疗费用由乙方支付，且乙方应赔偿甲方患者其他损失；

2.2 乙方有权按合同规定要求甲方按付款；

2.3 乙方应按本合同约定的时间及方式安排甲方员工体检；

2.4 乙方应为甲方提供经验丰富且有执业资质的医师、检验师及护理工作人员为甲方进行健康体检；

2.5 乙方负有保密义务，在未获得甲方书面允许的情况下，不得向第三方披露有关甲方的数据资料和内容，以及任何与本合同有关的信息。

2.6 乙方对其体检结果及体检质量负责，体检中一旦发现较严重或者紧急的病情，应及时通知甲方受检人员。特别强调肺结核、肝脏疾病、心脏疾病等相关问题，并对有疑问的检查结果包括阳性

结果（如有临床意义的心脏杂音及其他重大疾病阳性结果），体检报告出来后电话通知受检人员，在检验结果得出后及时连同异常检验结果及时通知甲方受检人员复查；

2.7 乙方应为甲方提供数量充足、性能良好的医疗设备，高质量完成体检工作。乙方体检过程中使用的医学设备及医疗用品必须符合国家及广州市有关规定，并通过技术监督部门检验。所有体检设备按照常规消毒并保持洁净。做好体检过程中医疗污物及一次性医疗废弃物的处理，不得违反国家及广州市相关法律、法规。甲方体检人员在体检过程中或体检之后，如因乙方体检过程中失误引起的感染和疾病，经双方确定或广州市有关医疗事故鉴定机构确认属实，甲方患者的治疗费用由乙方支付，且乙方应赔偿甲方患者其他损失。

八、违约责任及争议

1、如甲方未按合同约定付款而导致乙方暂停服务，乙方不承担违约责任。乙方履行服务结束后，甲方未按约定的时间内付清余款，甲方每逾期一日付款，乙方有权向甲方收取体检总费用 1% 的滞纳金。

2、本合同履行过程中发生的争议，由双方友好协商解决或申请调解；若双方协商、调解仍无法达成一致，或任何一方坚持不愿协商、调解的，可选择向当地仲裁委员会申请仲裁解决。

九、合同补充、变更和合同终止：

1、合同补充、变更：合同如需补充、变更，经双方协商一致，可作书面补充协议，补充协议作为本合同组成部分，具有同等效力。

2、合同终止：

2.1 双方履约结束，合同终止。

2.2 经双方协商一致，可以提前终止合同。

2.3 因不可抗力因素，造成双方或单方不能正常履约，合同终止。

十、其他约定

1、本合同有效期自双方签字盖章之日起一年。

2、本合同一式贰份，甲乙双方各执壹份，经双方签字盖章后生效。

3、甲方体检人员向乙方隐瞒既往病史，如遇甲方体检人员转让体检资格，由此产生的医疗纠纷和相关后果由甲方体检人员自行承担。

4、甲乙双方合同签订后，预约服务排期时间超过 90 天以上未参加体检的，乙方不予退还相关已收取的费用。

5、本合同附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

6、乙方提供的增值服务如下（如有）：

（以下无正文）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表人（签字）：

代表人（签字）：

联系电话：

联系电话：

日 期：

日 期：

附件 1：各体检套餐项目及单价

上门体检、集中体检和分散体检套餐					
体检项目	40 岁以下男	40 岁以下女未婚	40 岁以下女已婚	40 岁以上男	40 岁以上女
一般情况	√	√	√	√	√
内科常规检查	√	√	√	√	√
外科常规检查	√	√	√	√	√
妇科常规检查			√		√
白带常规			√		√
宫颈刮片			√		
宫颈液基细胞(tct)检查					√
眼科常规检查	√	√	√	√	√
裂隙灯检查				√	√
非接触式眼压检测				√	√
眼底镜检查				√	√
耳鼻咽喉科常规检查	√	√	√	√	√
口腔科常规检查	√	√	√	√	√
腹部彩超	√	√	√	√	√
前列腺彩超	√			√	
乳腺彩超					√
子宫附件彩超		√	√		√
甲状腺彩超	√	√	√	√	√

项目名称：国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心 2022-2023 年员工体检项目
项目编号：202208056306015

碳 13 呼气试验				√	√
静态心电图检查	√	√	√	√	√
血常规	√	√	√	√	√
尿常规	√	√	√	√	√
肝功能七项	√	√	√		
肝功能十二项				√	√
肾功能三项	√	√	√	√	√
骨密度检查				√	√
血脂四项	√	√	√	√	√
心肌标志物四项				√	√
空腹血糖	√	√	√	√	√
糖化血红蛋白				√	√
甲胎蛋白 (AFP) 定量	√	√	√		
癌胚抗原 (CEA) 定量	√	√	√		
EB 病毒衣壳抗原 IgA 抗体	√	√	√		
血清肿瘤相关物质 TM 检测				√	√
螺旋 CT 胸部平扫				√	√

项目名称：国家知识产权局专利局专利审查协作广东中心 2022-2023 年员工体检项目
项目编号：202208056306015

胸部 X 光正位片 (DR)	√	√	√		
乳腺彩超		二选一	二选一		
微量元素五项检测					
单价：					

医院体检套餐				
体检项目	40 岁以下男	40 岁以下女	40 岁（含） 以上男	40 岁（含） 以上女
一般情况	√	√	√	√
胸部 X 光正位片	√	√	√	√
腹部彩超	√	√	√	√
前列腺彩超	√		√	
输尿管膀胱彩超	√	√	√	√
乳腺彩超				√
子宫附件彩超		√		√
甲状腺彩超			√	√
静态心电图检查	√	√	√	√
血常规	√	√	√	√
尿常规	√	√	√	√
肝功能七项	√	√	√	√
肾功能三项	√	√	√	√
血脂四项	√	√	√	√
空腹血糖	√	√	√	√
糖化血红蛋白	√	√	√	√
甲胎蛋白 (AFP) 定量	√	√	√	√
癌胚抗原 (CEA) 定量	√	√	√	√
EB 病毒衣壳抗原 IgA 抗体	√	√	√	√
糖类抗原 199			√	
总前列腺特异抗原 (TPSA)			√	
游离前列腺特异抗原 (FPSA)			√	
黄疸常规			√	√
幽门螺杆菌抗体			√	√
胃蛋白酶原两项			√	√
医院报价：				
个人应补差价：				

第四章 评标和定标

一、评标

（一）本次招标依法组建评标委员会。评标委员会由采购人代表和从政府采购专家库随机抽取的共计 5 名或以上专家组成，其中专家人数不少于评委会成员总数的三分之二。评委会将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件的要求推荐评审结果。

（二）评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

1. 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
2. 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
3. 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
4. 与供应商的法定代表人（负责人）或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
5. 与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的；
6. 评审委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；
7. 任职单位与采购人或参加该采购项目的供应商存在行政隶属关系的（不含采购人代表）；
8. 参与招标文件论证的（不含采购人代表）；
9. 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

（三）评标过程的保密性

1. 评标是招标工作的重要环节，评标工作由评标委员会独立进行。评标委员会将遵照评标原则，公正、平等的对待所有投标人。
2. 除法定公开信息外，凡与评标过程和结果的资料以及授标意见等，均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

（四）本次评标采用综合评分法。评标以招标文件规定的条件为依据。评分分值详见附表三。

二、评标程序

（一）投标文件资格审查、符合性审查

1. 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，详见《资格审查表》。未通过资格审查的投标人，不进入符合性审查。
2. 评标委员会将根据评审细则的规定，对各投标文件进行符合性审查，详见《符合性审查表》。未通过符合性审查的投标人，不进入后续评审。
3. 投标文件出现下列情况之一时将被认定为无效投标：

（1）投标报价不是唯一或高于采购人需求规定的最高限价或投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价应作无效投标处理的；

（2）投标文件未按招标文件的要求盖章及由法定代表人（负责人）（或法定代表人（负责人）委托的代理人）的印鉴或签名的；

- (3) 投标文件没有提供有效的法定代表人（负责人）证明及授权书；
 - (4) 投标有效期不足的；
 - (5) 投标文件未完全满足招标文件中带★号的条款和指标，或不符合招标文件的其他要求，有重大偏离的；
 - (6) 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的；
 - (7) 经评标委员会认定投标文件提供虚假材料的；
 - (8) 投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；
 - (9) 投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；
 - (10) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
 - (11) 出现不符合相关法律、法规要求的情况的。
4. 符合性审查结论意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该投标人通过符合性检查，否则不通过。
5. 招标文件中，如标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标，投标人若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审严重扣分。
- 6. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

（二）投标文件的澄清

- 1. 除评标委员会主动要求澄清外，从开标后至授予合同期间，任何投标人均不得就本项目投标相关的任何问题与评标委员会联系。
- 2. 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。
- 3. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
- 4. 除上述规定的情形之外，评标委员会在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。

（三）商务评定

- 1. 由评委对所有有效投标文件的商务条件进行审核和分析，填写《商务评审表》。评审内容见附表。
- 2. 将每一个评委的评分汇总进行算术平均，得出该投标人的商务评分。

（四）服务评定

- 1. 由评委对所有有效投标文件的服务响应方案进行审核和评价，填写《服务评审表》，评审内容见附表。
- 2. 将每一个评委的评分汇总进行算术平均，得出该投标人的服务评分。

（五）价格评定

1. 价格核准：评委对有效投标人的详细报价进行复核，复核原则为：

- 1) 开标时，投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价计算汇总金额不一致的，以单价计算汇总金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 2) 对投标货物或服务的关键、主要内容，投标人报价漏项的，作非实质性响应投标处理；
- 3) 对投标货物或服务的非关键、非主要内容，投标人报价漏项的，评标时将要求漏项的投标人予以澄清，但该澄清不作为评标的依据；评标委员会将以其它投标供应商对应项的最高投标报价补充计入其评标价；
- 4) 对非关键、非主要内容的费用，如果投标人是另行单独报价的，评标时也相应另行计入其评标价；
- 5) 对数量的评审，以第二部分《采购人需求》所明示数量为准；《采购人需求》未明示的，由评标委员会以其专业知识判断，必要时参考投标人的澄清文件决定；
- 6) 本条款中多种处理原则所产生的结果不一致的，以最高的修正价作为评标价。

（六）综合评分的计算

1. 综合评分=商务得分+服务得分+价格得分。
2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位，如因计算软件四舍五入导致后两位小数相同的，则计算至后三位，依次类推，直接得出排序。将综合评分由高到低顺序排列。

（七）推荐中标候选人

1. 本项目评标委员会按综合总得分排序推荐两名中标候选人。
2. 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，得分最高的投标人为排名第一的中标候选人，排名第二的为第二中标候选人。总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。总得分且投标报价相同的并列。
3. 第一中标候选人无正当理由不得随意放弃中标资格。

三、定标

（一）采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人按 1) 投标报价（由低到高）；2) 服务评分（由高到低）；如以上都相同的，则由采购人采取随机抽取方式确定中标人。

（二）采购人确认结果后，采购代理机构将中标结果以网上公告的方式通知所有未中标的投标人。

（三）中标结果公告后，采购代理机构以书面形式向中标供应商发出《招标代理服务费缴费通知书》。

（四）中标供应商凭采购代理机构开具的《招标代理服务费缴费通知书》到银行办理缴费手续，凭银行回单原件到采购代理机构开发票，领取《中标通知书》。《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。

（五）中标供应商放弃中标或被确定中标无效的，应当依法承担法律责任，同时，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

（六）投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。如有必要，采购人将核对投标文件资料，

发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，书面知会采购代理机构，并报同级财政部门核实后按中标无效处理。

四、项目废标处理

根据《政府采购法》第三十六条规定，下列情况出现将作废标处理：

- （一）符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （四）因重大变故，采购任务取消的。

五、供应商不得存在以下行为：

- （一）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （三）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- （五）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- （六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- （七）收到中标、成交通知书后无正当理由拖延或者放弃与采购人签订采购合同的；
- （八）无正当理由拒不履行或者拖延履行采购合同义务的；
- （九）擅自变更、中止或者终止采购合同的；
- （十）捏造事实，进行虚假质疑及投诉的；

供应商有前款情形之一，属中标无效情形的，中标无效。由政府采购监管部门处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

附表一

资格审查表

评审内容	投标人名称		
	投标人 A	投标人 B	投标人 C
1. 供应商符合《政府采购法》第二十二条所规定的条件并提供相关证明材料。			
2. 供应商符合落实政府采购政策需满足的资格要求并提供相关材料。			
3. 供应商符合本项目的特定资格要求并提供相关材料。			
结论			

附表二 符合性审查表

评审内容	投标人名称		
	投标人 A	投标人 B	投标人 C
投标报价唯一，不高于采购人需求规定的最高限价			
符合招标文件的签署、盖章要求			
按招标文件要求提供法定代表人（负责人）证明及授权书的			
按招标文件要求缴纳投标保证金的			
符合招标文件投标有效期要求的			
满足招标文件中带★号的条款和指标			
未发现无效投标的其他情形的（见注 1）			
结论			

注 1：无效投标的其他情形

（1）评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的；

（2）经评标委员会认定投标文件提供虚假材料的；

（3）投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

（4）投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；

（5）投标文件附有采购人不能接受的条件；

（6）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

（7）出现不符合相关法律、法规要求的情况的。

附表三

评分总值最高为 100 分，商务、服务及价格得分分值分配设置如下：

评分项目	商务评审	服务评审	价格评审	总分
分值	20	70	10	100

商务评审表

序号	评审内容	评分细则	分值
1	增值服务情况	根据投标人提供的增值服务情况综合考虑进行评比，包括但不限于如职场健康管理系统、健康讲座数量、免费运动课程数量等进行评审： 具有健康管理系统，提供的健康讲座数量和免费运动课程数量最多得，得 10 分； 具有健康管理系统，提供较多的健康讲座数量和免费运动课程，得 6 分； 具有健康管理系统，但提供的健康讲座数量和免费运动课程数量较少，得 3 分； 具有健康管理系统，但提供的健康讲座数量和免费运动课程数量少，得 1 分； 没有健康管理系统或不能提供健康讲座或不能提供免费运动课程的，不得分。	10
2	投标人同类项目业绩	提供 2021 年 1 月 1 日至今的合同，每提供一份合同得 2 分，最高得 6 分。与同一个业主签订多份合同的按 1 份计算，不累计计算。以合同签订时间为准。	6
3	医院体检套餐价格优惠	根据投标人提供的医院体检套餐价格优惠程度进行评审： 投标人报价中，各套餐报价分别都低于对应套餐最高限价的，每低于 50 元，得 1 分，最高的 4 分。 注：提供格式 17《医院套餐体检报价表》，并提供医院报价证明材料，无提供不得分。	4
合计			20

服务评审表

序号	评审内容	评分细则	分值
1	体检服务方案	从体检工作方案科学合理、运作流程目标、可操作性、新冠疫情防控等方面综合考虑投标人对本项目的服务方案： 1.服务方案科学、合理、可行性高得 15 分； 2.服务方案较科学、合理、可行性较高得 10 分； 3.服务方案基本合理、可行性较低得 5 分； 3.服务方案合理性低、可行性低得 1 分； 4.无提供不得分。	15
2	体检流程安排	根据投标人所提供的体检流程安排及方案（体检流程安排、操作方式及步骤等）进行评审： 1.体检流程安排、操作方式及步骤细致合理详细，得 10 分； 2.体检流程安排、操作方式及步骤较合理完整，得 6 分； 3.体检流程安排、操作方式及步骤基本合理完整，得 3 分。 4.体检流程安排、操作方式及步骤不合理，得 1 分。 5.未提供的方案不得分。	10
3	应急服务方案的制定与实施	根据投标人治疗处理紧急方案（防止踩踏、处理晕血摔倒等）、疑问结果处理方案等应急服务方案进行评审。 1.治疗处理紧急方案、疑问结果处理方案等完整详实、可行性高，得 10 分； 2.治疗处理紧急方案、疑问结果处理方案等完整、较合理，得 6 分； 3.治疗处理紧急方案、疑问结果处理方案等基本完整、基本合理，得 3 分； 4.治疗处理紧急方案、疑问结果处理方案等不完整、不合理，得 1 分； 5.未提供的方案不得分。	10
4	体检人员的素质	根据拟投入体检服务人员的素质进行评审： 人员学历高、职称高，经验丰富的，得 6 分； 人员学历、职称较高，有一定经验，得 4 分； 人员学历、职称一般，经验较少，得 2 分； 人员学历、职称低，经验少，得 1 分	6

5	体检仪器情况	投标人拟投入本项目的彩超机、数字 DR、CT 机和自动生化分析仪，每提供一台设备得 0.5 分，满分 4 分。 注：需提供含设备型号说明、采购发票和合同等证明文件	4
6	体检服务场地环境	店检场地环境：根据投标人店检服务可提供的体检场地环境、舒适性进行评审，如投标人有多家门店，按提供为投标人提供服务的门店评审，其他门店情况不评审： 环境舒适、优美、交通便利得 8 分； 环境较舒适、较优美、交通较便利得 4 分； 环境舒适、优美一般、交通一般得 2 分； 没有提供材料的不得分。 注：需提供彩色实拍图片。	8
7	体检服务门店规模	为采购人提供体检的门店（多家门店的只需提供为采购人服务的门店）能提供独立房间，由医生一对一上门服务，每提供一个房间得 0.5 分，最多 10 分。 注：需提供承诺函为证明文件，无提供不得分。	10
8	配套服务措施及服务承诺	根据投标人店检配套服务措施及服务承诺，停车场情况、早餐标准进行评审，如投标人有多家门店，按提供为投标人提供服务的门店评审，其他门店情况不评审： 1.服务措施完整及有服务承诺、停车场面积大、提供车辆数量最多、免费停车时长最长，早餐餐标高的得 7 分； 2.服务措施较完整及有服务承诺、停车场面积较大、提供车辆数量较多、免费停车时长较长，早餐餐标较高的得 4 分； 3.服务措施基本完整及有服务承诺、停车场面积较小、提供车辆数量较少、免费停车时长较短，早餐餐标较低的得 2 分； 4.无提供得分。	7
合计			70

备注：投标人应提交与评价指标体系相关的各类有效资料。

价格评审表

价格评分：价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格审查和符合性审查）且价格最低的评标价（指修正及价格扣除后报价）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格评分} = (\text{评标基准价} / \text{评标价}) \times \text{价格分值}$$

第五章 投标文件格式

序号	内 容	是否 提交	页 码 范围	备 注
一	投标报价文件			
1.1	投标函（格式 1）			
1.2	开标一览表(格式 2)			
1.3	报价明细表（格式 3）			
1.4	中小企业声明函（工程、服务）（格式 16）			
1.5	医院套餐体检报价表（格式 17）（如有）			
二	资格审查文件			
2.1	资格声明函(格式 4)			
2.2	法人营业执照或者其他组织登记文件等证明文件，自然人的身份证明复印件			
2.3	组织机构代码证，国、地税务登记证副本复印件（三证合一除外）			
2.4	未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单(税收违法黑名单)、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，提供信用中国网站 www.creditchina.gov.cn/ 及中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn 查询结果截图并加盖公章			
2.5	医疗机构执业许可证证书			
2.6	获取采购文件的收据或发票复印件			
2.7	其他资格证明文件			
三	符合性审查文件			
3.1	法定代表人（负责人）证明及授权书(格式 5)			
3.2	实质性条款响应一览表(格式 6)			
3.3	投标保证金汇款声明函（格式 7）			
四	商务文件目录表			
4.1	商务评审索引表（格式 8）			
4.2	同意采购文件条款说明（格式 9）			
4.3	投标人简介（格式自定）			
4.4	同类项目业绩情况一览表（格式 10）			
4.5	拟派本项目负责人及主要人员情况表（格式 11）			
4.6	合同条款响应表(格式 12)			

4.7	缴交招标服务费承诺书(格式 13)			
4.8	投标人认为需要提交的其他资料			
五	服务方案文件目录表			
5.1	服务评审索引表（格式 14）			
5.2	投标服务方案			
5.3	与采购人需求差异表（格式 15）			
5.4	投标人认为需要提交的其他资料			

注：（1）上述文件如为复印件的，必须加盖投标人公章；

（2）投标人应自行承担所提供上述资料任何错漏而导致的一切后果。

（3）如上述文件可通过互联网或者相关信息系统查询的信息，请供应商协助提供复印件的同时提供查询网址，最终结果以查询为准；

（4）投标人请按照上述顺序编好页码。

唱标信封（唱标信封必须另单独封装）

序号	文件名称	备注
1	《投标函》（从投标文件正本中复印并加盖公章）；	
2	《开标一览表》（从投标文件正本中复印并加盖公章）；	
3	《报价明细表》（如有）（须同时提供纸质版和电子版。纸质版：从投标文件正本中复印并加盖公章；电子版：WORD 或 EXCEL 格式）；	
4	《投标保证金汇款声明函》（原件）及投标保证金交付银行回单副本联或复印件（复印件加盖公章）；	
5	法定代表人（负责人）证明及授权书（原件）；	
6	完整投标文件电子文档一份，另附《报价明细表》电子文档一份，电子文件要求光盘或 U 盘介质，WORD 或 EXCEL 格式，不留密码，无病毒，不压缩，内容应与投标人打印产生的纸质投标文件内容一致，如有不同，以纸质投标文件为准。	

格式 1

投标函

致:广州群生招标代理有限公司

根据你方第_____号（项目编号）_____项目的招标文件要求，现正式授权（被授权人职务及名称）以投标人（投标人单位名称）的名义全权代表我方参加投标上述项目。

现依照你方招标文件要求，提交按投标人须知要求的份数提交投标文件正本，副本，唱标信封。
我方在此声明并同意：

1. 我方决定参加：项目名称：_____（项目编号：_____）的投标。
2. 我方愿意遵守采购代理机构招标文件的各项规定，供应符合招标文件中所指定的采购内容，按招标文件的要求提供报价。
3. 我方同意从投标截止日起，投标有效期为 90 天（日历天）。如果我方的投标被接受，则直至合同生效时止，本投标始终有效。
4. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及附件，包括澄清及参考文件（如果有的话），我方完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件提出异议和质疑的权利。
5. 我方完全接受本招标文件中关于投标的规定，并同意放弃对这规定提出异议和质疑的权利。
6. 我方同意提供招标文件要求的有关投标的其它资料。
7. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件或是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，我方愿意承担相应的后果和法律责任。
8. 我方完全理解，评标委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标。
9. 我方的投标被接受，我方同意按照招标文件规定向采购代理机构缴纳招标服务费。

所有与本投标有关的函件请按下列联系方式发送：

地 址：_____. 邮政编码：_____.

联系人：_____. 电 话：_____. 传 真：_____.

（投标人加盖公章）

日 期：_____ 年 月 日

格式 2 开标一览表

项目名称：

项目编号：

投标单位名称	投标内容	套餐投标单价	服务期	备注
	40 岁以下男性女性	元/人		
	40 岁以上（含）男性女性	元/人		
投标总价 元 投标总价=40 岁以下套餐投标单价*1681 人+40 岁以上套餐投标单价*63 人				

注：1. 投标人应按“采购人需求”的要求，根据实际情况进行报价。本表内的投标总价为最终报价，投标文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明，否则将被视为无效投标；

2. 投标总报价包括了中标单位完成本项目所需的一切工作内容而发生的所有直接费用、间接费用、其它费用、税金等全部费用和中标单位要求获得的利润以及应由中标单位承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。

3. 本投标价为固定不变价；

4. 报价以人民币元为单位，保留小数点后两位；

5. 本表格须附在正副的投标文件中，并另封装一份在“唱标信封”内。

（投标人加盖公章）

日 期： 年 月 日

格式 3 报价明细表（含税费）

本表将有可能在中标公告中公开，请投标人仔细填写

项目名称：

项目编号：

[货币单位：人民币元]

序号	报价内容		总价	备注
1				
...				
合计				

注：1. 此表为《开标一览表》的服务总报价明细表，如有缺项、漏项，视为投标报价中已包含相关费用，采购人无须另外支付任何费用。

2. 该表格式仅作参考，投标人的详细报价表格式可自定。

3. 本表格须附在正副的投标文件中，并另封装一份在“唱标信封”内。

（投标人加盖公章）

日 期： 年 月 日

格式 4 资格声明函

广州群生招标代理有限公司：

我方愿响应你方____年____月____日发布的____项目（项目编号：____）投标邀请，参与投标，提供采购人需求中规定的全部内容，并按招标文件要求提交所附资格文件且声明和保证如下：

1. 我方为本次投标所提交的所有证明我方资格的文件、以及提供货物和服务合格的证明文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；核验我方提供相关复印件与原件不一致的，或我方无法在规定时间内提供原件的，采购人或采购代理机构有权取消我方投标或中标资格；我方履行合同时提供给采购人的货物及服务与投标承诺一致。
2. 我方在参与本次投标时，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人资格条件要求及法律、行政法规规定的其他条件。
3. 我方具有履行合同所必须的设备和专业技术能力。
4. 我方在参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。
5. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
6. 我方具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
7. 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。
8. 我方如中标，除不可抗力原因外，将在规定时间内与采购人签订合同。

如有违反上述声明之情形或我方声明与事实不符，我方对被取消中标资格无异议，同时，我方无条件接受相关部门以提供虚假材料谋取中标处理。

（投标人加盖公章）

日 期： 年 月 日

格式 5 法定代表人（负责人）证明及授权书

致：广州群生招标代理有限公司

本授权证明：（法定代表人（负责人）姓名）是注册于（省、市、县）的（投标人名称）的法定代表人（负责人），现任（法定代表人（负责人）职务）。在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的全权代理人，在（项目名称）的投标（项目编号为：____）及其合同执行过程中，以我公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

法定代表人（负责人）

居民身份证正反面复印件粘贴处

被授权人（投标人授权代表）

居民身份证正反面复印件粘贴处

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人（负责人）（签字或签章）：

被授权人（投标人授权代表）（签字或签章）：

日 期： 年 月 日

格式 6 实质性条款响应一览表

项目名称：

项目编号：

序号	带“★”号响应内容	是否响应	偏离说明	响应页码
1				
2				
...				

说明：1、投标人必须对应招标文件的“★”号条款逐条应答并按要求填写上表。

2、对完全响应的条目在上表相应列中标注“○”。对有偏离的条目在上表相应列中标注“×”，并简述偏离内容。

3、本表“是否响应”、“偏离说明”、“响应页码”不填写内容的视为完全响应。

(投标人加盖公章)

日 期： 年 月 日

格式 7 投标保证金汇款声明函

致：广州群生招标代理有限公司

我方为_____项目（项目编号：_____）递交投标保证金人民币元（大写：人民币_____元）已于_____年____月____日以_____以银行主动划账方式划入你方账户。

详见附件：银行出具的汇款单或转账凭证复印件。

退还保证金时请按以下内容划入我方账户。若因内容不全、错误、字迹潦草模糊导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将自行承担全部责任和损失。

收款人	收款人名称			
	收款人地址			
	开户银行（含汇入地点）		联系人	
	帐 号		联系电话	

(投标人加盖公章)

日 期： 年 月 日

注：投标人应详细填写本文件，并按要求粘贴凭证复印件。本投标保证金汇款声明函应封装进“唱标信封”内。

格式 8

商务评审索引表

序号	评审内容 (注：此部分可直接引用招标文件第四章评标办法中评审细则相应内容)	投标响应情况	投标文件响应内容 对应页码
1			
2			
...			

格式 9

同意招标文件条款说明

致：广州群生招标代理有限公司

为响应你方组织的项目名称：_____项目的招标【招标编号：_____】，我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括修改文件（如果有的话）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方并同意招标文件的相关条款。

特此声明。

（投标人加盖公章）

日 期： 年 月 日

格式 10

同类项目业绩情况一览表

项目名称：

项目编号：

序号	甲方名称	项目名称	合同总价 (单位/万元)	签约时间	履行完成时间	甲方联系人 及电话

注：请附上中标通知书、合同、验收报告等同类业绩评价证明资料，评审细则另有要求的，按评审细则提供。

（投标人加盖公章）

日 期： 年 月 日

格式 11 拟派本项目负责人及主要人员情况表

项目名称：

项目编号：

拟派项目负责人资料情况							
姓名		性别		年龄			
职务		职称		学历			
从事同类项目年限		具有职称、执业或技能证书					
已完成的部分同类项目情况							
甲方单位	项目名称			项目完成时间			
...	...						
拟参与本项目主要技术及服务人员情况							
姓名	性别	年龄	职称	专业	学历	经验年限	具有职称、执业或技能
...	...	...	...	...	...	...	...

注：1. 在合同执行期间，中标供应商派出项目负责人和专业专职的主要技术及服务人员，应在上表中列明；

2. 如评审细则有要求，按评审细则提供相关证明材料作为附件；

（投标人加盖公章）

日 期： 年 月 日

格式 12 合同条款响应表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件合同要求	投标文件内容	
	简要内容	是否响应	差异说明
1			
2			
.....			

注：1. 投标人应对照招标文件第三章合同条款所列内容逐条对应填写，完全满足的在“是否响应”栏中填“响应”；有差异的则在“差异说明”栏中列出差异的具体内容。

2. 除“差异说明”栏所列的内容以外，其余按《合同书》格式中的条款执行。

（投标人加盖公章）

日 期： 年 月 日

格式 13 缴交招标服务费承诺书

致：广州群生招标代理有限公司

如果我方在贵公司组织的 (项目名称) (项目编号：_____) 的货物及服务招标中获中标，我方保证在收到《中标通知书》之前向贵公司缴纳中标服务费（按国家计委（计价格[2002]1980号）文件规定执行）。

我方如违反上款承诺，愿凭贵公司开出的相关通知，按上述承诺金额的 200% 在我方提交的投标保证金及买方根据中标合同约定支付给我方的合同款中扣付，并在此同意和要求投标保函开立银行及买方（应广州群生招标代理有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人（负责人）或其投标人授权代表（签字）：_____ 日 期：_____ 年 月 日

格式 14 服务评审索引表

序号	评审内容 (注：此部分可直接引用招标文件第四章评标办法中评审细则相应内容)	投标响应情况	投标文件响应内容 对应页码
1			
2			
...			

格式 15 与采购人需求差异表

[说明] 投标人应根据其提供的货物和服务，逐条对照招标文件“采购人需求”的内容要求填写，有差异的，不论是技术或商务上，均须在此表中列明两者的差异内容，以便查对和评审。投标人没有列出的内容或提交空表的，评标委员会可视为完全响应招标文件要求。

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件要求		投标文件内容	
	原条目	简要内容	是否响应	偏离说明
1	一			
...	...			

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人（负责人）或其投标人授权代表（签字）：_____ 日 期：_____ 年 月 日

格式 16

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

版本号：QSZCHG20200720

格式 17

医院套餐体检报价表

项目名称：

项目编号：

投标单位名称	投标内容	套餐投标单价	备注
	40 岁以下男性套餐	元/人	
	40 岁以下女性套餐	元/人	
	40 岁以上（含）女性套餐	元/人	
	40 岁以上（含）男性套餐	元/人	

注：投标人提供医院报价证明材料。

（投标人加盖公章）

日 期： 年 月 日