

天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器
系统集成

招 标 文 件

项目编号：KQZX-2023-07

招 标 人：中华人民共和国天津海事局

招标代理机构：天津市康桥经济管理咨询有限公司

二〇二四年四月

目 录

第一章 招标公告.....	1
第二章 投标人须知.....	4
投标人须知前附表.....	4
1. 总则.....	11
2. 招标文件.....	14
3. 投标文件.....	15
4. 投标.....	18
5. 开标.....	19
6. 评标.....	19
7. 合同授予.....	20
8. 纪律和监督.....	21
9. 电子招标投标.....	22
10. 需要补充的其他内容.....	22
第三章 评标办法（综合评估法）.....	23
第一包评标办法前附表.....	23
第二包评标办法前附表.....	25
1. 评标方法.....	29
2. 评审标准.....	29
3. 评标程序.....	29
第四章 合同条款及格式.....	32
第五章 技术标准和要求.....	44
第六章 投标文件格式.....	45

第一章 招标公告

1. 招标条件

本招标项目天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成已由交通运输部以交规划函【2019】902号批准建设，建设资金由中央财政拨款，招标人为中华人民共和国天津海事局。项目已具备招标条件，现对天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 建设地点：天津市

2.2 建设内容：

本项目所包含的建设内容：第一包：超大型油轮轮机模拟器，第二包：双燃料电力推进船模拟器，详见第五章 技术标准和要求。

本项目不接受进口产品。

2.3 工期：第一包至第二包：本工程实施工期为合同签订后 12 个月。

本次工程所有设备必须在合同签订后按照采购人要求的时间到达指定地点，到货时间为接到采购人书面通知后 4 个月内交货。中标人合同签订后 3 个月内提供工程实施方案，经评审会通过且采购人认可，方可进入工程实施阶段。设备到达指定地点后，投标人应在 40 天内完成安装调试和培训工作。

3. 投标人资格要求

（1）提供营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书（证书须在有效期内）复印件加盖公章；

（2）财务状况报告等相关材料：

A. 提供经第三方会计师事务所审计的 2022 年度或 2023 年度财务审计报告复印件加盖公章；

B. 提供开标前 1 个月以内银行出具的资信证明复印件加盖公章；

注：A、B 两项提供任意一项均可。

（3）提供 2024 年任意 1 个月的依法缴纳税收和社会保险费的相关证明材料复印件加盖公章（依法缴纳税收或社会保险费不足 1 个月的，须提供免缴的证明材料或相关证明材料复印件加盖公章）；

（4）提供近 3 年在经营活动中重大违法违规情况的说明，如没有，则提供无重大违法记录声明（截至开标之日成立不足 3 年的投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明），提供原件；

（5）本项目不接受联合体投标，提供非联合体声明函原件；

4. 本项目落实政府采购政策：

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；
- (2) 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，监狱企业视同小型、微型企业。
- (3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。
- (4) 《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；
- (5) 《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185号）
- (6) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51）等国家最新政策。
- (7) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

5. 招标文件的获取

- 5.1 时间：2024年04月24日到2024年04月29日，每天上午08:30至12:00，下午12:00至16:30（北京时间，法定节假日除外）
- 5.2 地点：天津市西青区李七庄街卫津南路259号津兰大厦B座1501
- 5.3 方式：现提供以下两种方式获取招标文件：
 - (1) 现场领取文件，每日08:30-16:30（北京时间，双休日及法定节假日除外）。
 - (2) 网上领取（网上领取可提前加项目负责人微信号13662166342进行购买），每日08:30-16:30（北京时间，双休日及法定节假日除外）。
- 5.4 文件一经售出，所收费用概不退还。
- 5.5 售价：1000元

6. 投标文件的递交

- 6.1 投标文件递交截止时间（投标截止时间，下同）为2024年05月21日09时30分整，地点：天津市政务服务中心第四开标室（天津市河东区红星路79号，红星路与卫国道交口顺驰立交桥旁）。
- 6.2 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

7. 发布公告的媒介

招标公告在中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）上发布。

8. 其他补充事宜

为全面贯彻落实九部门联合印发了《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》（法

〔2016〕285号）和《住房城乡建设部办公厅关于印发失信被执行人信用监督、警示和惩戒机制建设分工方案的通知》，经“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询为失信被执行人的单位，取消投标资格。

9. 联系方式

9.1 招标人：中华人民共和国天津海事局

地 址：天津市河西区解放南路 369 号

联系人：徐老师

电 话：022-58876633

9.2 招标代理机构：天津市康桥经济管理咨询有限公司

地 址：天津市西青区李七庄街卫津南路 259 号津兰大厦 B 座 1501

电 话：022-23858032

联 系 人：姜薇

邮箱地址：kqjjzx@sina.com

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：中华人民共和国天津海事局 地址：天津市河西区解放南路 369 号 联系人：徐老师 电 话：022-58876633
1.1.3	招标代理机构	名称：天津市康桥经济管理咨询有限公司 地址：天津市西青区李七庄街卫津南路 259 号津兰大厦 B 座 1501 联系人：姜薇 电话：022-23858032
1.1.4	项目名称	天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成
1.1.5	建设地点	天津市
1.2.1	资金来源及比例	100%中央财政预算资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	本标段所包含的建设内容：第一包：超大型油轮轮机模拟器，第二包：双燃料电力推进船模拟器，详见第五章 技术标准和要求。
1.3.2	计划工期	详见招标文件第一章招标公告第 2 条款 2.3
1.3.3	质量要求	按照有关现行质量检验评定标准检验评定为 合格 。
1.3.4	质保期限：	第一包至第二包：本标段通过验收后软硬件质保期均为 3 年（备品备件、软件升级免费提供）。质量保证期内，系统出现故障，投标人接到采购人通知后，应立即进行诊断和维护，提供应急策略，并在 24 小时之内到达现场修理，所需费用全部由投标人负担。若出现重大故障，系统不能正常工作，质量保证期从系统修复后起重新计算。
1.4.1	投标人资质条件、信誉、财务要求	（1）提供营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书（证书须在有效期内）复印件加盖公章；

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(2) 财务状况报告等相关材料：</p> <p>A. 提供经第三方会计师事务所审计的 2022 年度或 2023 年度财务审计报告复印件加盖公章；</p> <p>B. 提供开标前 1 个月以内银行出具的资信证明复印件加盖公章；</p> <p>注：A、B 两项提供任意一项均可。；</p> <p>(3) 提供 2024 年任意 1 个月的依法缴纳税收和社会保险费的相关证明材料复印件加盖公章（依法缴纳税收或社会保险费不足 1 个月的，须提供免缴的证明材料或相关证明材料复印件加盖公章）；</p> <p>(4) 提供近 3 年在经营活动中重大违法违规情况的说明，如没有，则提供无重大违法记录声明（截至开标之日成立不足 3 年的投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明），提供原件；</p> <p>(5) 本项目不接受联合体投标，提供非联合体声明函原件。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 年 月 日 时 踏勘集中地点： _____
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	按照国家《招标投标法实施条例》相关规定执行
1.10.3	招标人书面澄清的时间	投标截止时间的十五日前
1.11	分包	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许（须与采购人协商）
1.12	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 允许 <input type="checkbox"/> 不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分

条款号	条款名称	编列内容
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	按照国家《招标投标法实施条例》相关规定执行
2.2.2	投标截止时间	2024 年 05 月 21 日 09 时 30 分
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 <u>24</u> 小时内
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	在收到相应修改文件后 <u>24</u> 小时内
3.1.1	构成投标文件的其他材料	按招标文件要求的其他资料
3.2.1	增值税税金计算方法	按国家相关要求进行填报。投标人报价中的所有设备的各项税费不应重复计算。
3.2.2	最高投标限价	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，最高投标限价：第一包：300 万元人民币，第二包：410 万元人民币，投标报价不得超出最高投标限价。
3.3.1	投标有效期	<u>180</u> 日历天（从投标截止之日算起）
3.4.1	投标保证金	<p><u>是否要求投标人递交投标保证金：</u></p> <p><u>√ 要求，投标保证金的形式：</u></p> <p>投标保证金可以采用电汇、支票、金融机构或担保机构出具的保函等非现金形式提交。投标保证金的交付时间以收款人银行实际到账为准，由于投标人的原因而造成投标保证金没有及时到账的相关责任，由投标人自行负责。</p> <p>投标保证金须在投标文件递交截止时间前交纳，交纳投标保证金单位名称应与参加投标的投标单位名称一致，投标保证金未按时到账的投标单位不得参加投标。投标保证金应从投标人的基本账户转出，并于提交投标文件截止时间前（工作日）持汇款凭证复印件、授权委托书、受委托人身份证明原件及复印件领取保证金收据（领取地点：天津市康桥经济管理咨询有限公司）。</p> <p>对于未按要求提交保证金或未取得保证金收据的投标人，采购人将视为不响应招标文件而予以拒绝。保证金作为投标文件的组成部分。投标人投标时须携带保证金收据原件，以备查验。</p> <p>投标保证金的金额：第一包：6 万元人民币，第二包：8.2 万元人民币。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>汇款信息</p> <p>收款单位名称：天津市康桥经济管理咨询有限公司</p> <p>开户银行：中国银行天津国际大厦支行</p> <p>账 号：270093424466</p> <p>联系电话：022-23395548（天津市康桥经济管理咨询有限公司财务部）</p> <p>汇款时需在汇款备注栏注明用途、项目编号及包号。如本项目分包，请按包号分别汇款。</p>
3.4.3	投标保证金的退还	投标保证金的清退详见下述内容：
<p>修改和补充：招标文件第一卷第二章投标人须知 3.4.3 条款投标保证金的退还：</p> <p>3.4.3 条款投标保证金的退还：</p> <p>3.4.3.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外；</p> <p>3.4.3.2 对开评标过程中依法作为无效投标、废标或因投标人不足三家、投标人报价均超出采购预算而造成的招标失败等，应及时退还所收取的投标保证金；</p> <p>3.4.3.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金；</p> <p>3.4.3.4 保证金的退还方式：电汇；</p> <p>3.4.3.5 投标人应在递交投标文件时一并递交保证金退还申请，以便于采购代理机构能够尽快将保证金退还至投标人账户（保证金退还申请见附件 1）；</p> <p>3.4.3.6 投标保证金退还一律按提交投标保证金时的路径、银行账号由代理机构办理退还工作，投标人应承担银行按规定收取的投标保证金退还的相关费用，采购代理机构不以现金形式退还投标保证金。</p> <p>3.4.3.7 投标人应在知晓或应当知晓的时间内向采购代理机构申请退还投标保证金，因未能及时提供正确的退款信息造成保证金退还迟缓的，采购代理机构不承担相关责任。</p>		
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	无
3.5	资格审查资料的特殊要求	<p><input checked="" type="checkbox"/> 无</p> <p><input type="checkbox"/> 有，具体要求：</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2022 年度或 2023 年度
3.6	是否允许递交备选投标方案	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input type="checkbox"/> 允许</p>
3.7.3	签字或盖章要求	<p>1、投标文件应用不褪色的 A4 印刷纸或复印纸打印或复印。</p> <p>2、投标文件有签字或盖章的地方，应由投标人的法定代表人或</p>

条款号	条款名称	编列内容
		委托代理人签字或盖章，若有改动之处应加盖投标人单位章，投标文件中所有涉及资信、人员的复印件须加盖投标人的公章。
3.7.4	投标文件副本份数	正本一份、副本四份 投标人应提交与投标文件正本内容完全相同的电子版文件壹份，要求格式为 Microsoft Word 格式和 PDF 格式各壹份，并且 PDF 格式的电子版文件为投标文件正本盖章签字完整的扫描件，电子版文件保存方式为 CD-R 光盘或 U 盘。
3.7.5	装订要求	1. 投标文件须胶粘装订，达到装订牢固，不易散开，不掉页，投标文件纸型一律采用 A4 纸型，如有 A3 纸型图纸等文件折叠成 A4 纸型装订。商务标和技术标的正副本应分别装订成册，同时封面上注明正本副本字样，需编辑页号，中间不得丢页、少页。 2. 商务标/技术标/电子版分开包装密封（商务标正副本一包、技术标正副本一包、电子版一包），在密封处加盖单位公章。
4.1.2	封套上写明	投标人名称 项目名称_____商务标/技术标/电子标 包号_____ 项目编号_____ ____年__月__日__时__分开启，此时间以前不得开封。 投标文件如果未按上述规定进行装订、密封和标记，采购人对投标文件的误投或提前拆封不负责任。
4.2.1	投标截止时间	详见招标文件第一章招标公告第 5 条款
4.2.2	递交投标文件地点	详见招标文件第一章招标公告第 5 条款
4.2.3	是否退还投标文件	√ 否 □ 是退还安排：
5.1	开标时间和地点	开标时间：2024 年 05 月 21 日 09 时 30 分 开标地点：天津市政务服务中心第四开标室（天津市河东区红星路 79 号，红星路与卫国道交口顺驰立交桥旁）
5.2	开标程序	密封情况检查：由各投标人代表检查 开标顺序：依次对投标人的报价进行唱标
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：7 人，其中招标人代表 2 人，评标专家 5 人； 评标专家确定方式：开标前 48 小时从交通运输部水路运输建设

条款号	条款名称	编列内容																				
		综合管理信息系统中随机抽取 5 人，招标人授权 2 人参加评标。																				
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<div><input type="checkbox"/>是</div> <div><input checked="" type="checkbox"/>否，推荐的中标候选人数量：每包推荐的中标候选人 3 名，招标人应当确定评标委员会推荐的第一中标候选人为中标人。</div> <div>第一中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人将按照评标委员会提出的中标候选人名单依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。</div>																				
7.2	中标候选人公示媒介	中国招标投标公共服务平台（ www.cebpubservice.com ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）																				
7.4.1	履约担保	<div>履约担保的形式：履约保函或转账</div> <div>履约担保的金额：中标金额的 3%</div> <div>收到中标通知书 30 日内并且在合同签订前，中标人应向招标人支付履约保证金。</div>																				
9	是否采用电子招标投标	<div><input type="checkbox"/>是，具体要求：</div> <div><input checked="" type="checkbox"/>否</div>																				
10	需要补充的其他内容	<div>本项目的招标服务费由中标人支付。</div> <div>中标人须向天津市康桥经济管理咨询有限公司缴纳代理服务费，费用参照国家计委计价格[2002]1980 号文件标准费率及国家发展改革委发改办价格 [2003] 857 号文件有关规定执行。服务费的货币应与中标人的投标文件货币相同，支付方式为电汇、支票。</div> <div>招标代理服务收费标准</div> <table><tr><th><div>服务类型</div><div>费率</div><div>中标金额（万元）</div></th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500-1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000-5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr></table>	<div>服务类型</div> <div>费率</div> <div>中标金额（万元）</div>	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
<div>服务类型</div> <div>费率</div> <div>中标金额（万元）</div>	货物招标	服务招标	工程招标																			
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																			
100-500	1.1%	0.8%	0.7%																			
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%																			
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%																			

条款号	条款名称	编列内容			
		5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
		注： 1. 按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格。 2. 招标代理服务收费按差额定率累进法计算。			

投标人须知

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.3.4 质保期限：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、信誉和财务要求。

要求见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求

求外，还应遵守以下规定：

（1）采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标人须知前附表》规定的投标人资格条件（实质性要求），并应当在投标文件中向采购人提交联合协议，联合协议载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。如投标文件中没有提交联合协议，将被视为无效响应。

（2）联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级，业绩等有关打分内容根据联合协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

（3）以联合体形式参加采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动。

（4）投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

（5）联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与采购活动，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同份额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，应附中小微企业的《中小企业声明函》。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- （1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）为本招标项目的监理人；
- （3）为本招标项目的代建人；
- （4）为本招标项目提供招标代理服务的；
- （5）被责令停业的；
- （6）被暂停或取消投标资格的；
- （7）财产被接管或冻结的；
- （8）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- （9）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- （10）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- （11）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的。
- （12）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 投标文件格式。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

第一卷商务标文件

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 投标保证金
- (4) 商务和技术偏离表
- (5) 开标一览表
- (6) 主要设备清单
- (7) 项目管理机构
- (8) 资格审查资料
- (9) 政府采购政策产品等证明材料（如有）
- (10) 其他材料。

第二卷技术标文件

见技术规格书-技术投标文件基本要求。

3.2 投标报价

所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

3.2.1 投标人应按第六章“投标文件格式”的要求填写价格清单。

投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。

投标人应根据工程情况，须在投标文件中按不同系统分类详细列出各种设备、材料、工具和软件等的清单，并在报价书中详细列出单价、合价、折扣、分系统汇总价、总价等各项费用。

3.2.2 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.3 保证公平竞争，根据相关法律法规规定，投标人不得以低于企业自身经营成本的价格进行报价；

3.2.4 投标方所提供的软件应能构成满足使用要求的完整可用的系统。对于在招标书中未列出，而投标方所使用的投标软件构成完整系统所必需的部件、软件，投标方应在投标文件中说明并按照招标书对软件的应答要求提供详细规格并报价，其价格应包含在投标总价中。否则招标方将认为投标方认同遗漏部分并免费提供。

3.2.5 投标人所提供的设备配置及服务有非实质性缺漏项时，均视为已包含在投标报价中，不论何种原因投标人均须在中标后无条件给予补充完备，且中标价及合同签订以投标价为准。否则其中标资格将被取消；

3.2.6 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价，应同时修改投标文件“价格清单”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.7 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照及其年检合格的证明材料等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书等复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.2 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量标准、发包人要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。投标人的法定代表人授权代理人签字的，投标文件应附由法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”

或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件的商务标/技术标分开包装密封（商务标正副本一包、技术标正副本一包），加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

4.1.2 投标文件的封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- （4）按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- （5）按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- （6）设有标底的，公布标底；
- （7）按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、项目名称、投标保证金的递交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容，并记录在案；
- （8）规定最高投标限价计算方法的，计算并公布最高投标限价；
- （9）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- （10）开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。中标通知书按格式填写。

7.4 履约担保

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的担保形式和招标文件第四章“合同条款及

格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约担保格式向招标人提交履约担保。除投标人须知前附表另有规定外，履约担保金额为中标金额的 3%。联合体中标的，其履约担保由联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.4.2 中标人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9. 电子招标投标

采用电子招标投标，对投标文件的编制、密封和标记、递交、开标、评标等具体要求，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评估法）

第一包评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式 评审 标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格 评审 标准	营业执照	具备有效的营业执照
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
2.1.3	响应性 评审 标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		工期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量目标	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		质保期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.4 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		权利义务	符合第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件
		技术服务和质保期服务	符合第五章“技术标准和要求”中的实质性要求和条件
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	投标报价：30 分 商务部分：15 分 技术部分：55 分
2.2.2		评标基准价计算方法	满足招标文件要求的投标人参与评标基准价的计算。 (1) 合格投标人>7 家时，评标基准价为：去掉 1 个最高价，去掉 1 个最低价，剩余各家投标报价的平均值作为评标基准价。 (2) 合格投标人≤7 家时，评标基准价为：各家投标报价的平均值作为评标基准价。

序号	项目	评分依据	满分
一	2.2.4（1）价格部分		30
1	价格得分	投标报价每低于评标基准价 1%减 0.1 分（不足 1%按 1%计算），扣完为止； 投标报价每高于评标基准价 1%减 0.1 分（不足 1%按 1%计算），扣完为止。	30
二	2.2.4（2）商务部分		15
1	投标人业绩	完全按照以下要求提供 2019 年 01 月 01 日至今签订的且已完成的与本包内容类似的成功业绩（如大型远洋船舶自动化机舱轮机模拟器），提供的证明材料均不得遮挡涂黑，否则不予认定加分。 A. 合同扫描件复印件加盖公章，包括合同金额、买卖双方名称及盖章、合同清单、合同签订日期； B. 验收报告复印件； C. 用户出具的成功履行合同的相关证明材料复印件，证明材料均须有用户公章或用户印章。 注：B 项和 C 项可任意提供一项。 投标文件中每提供 1 个满足要求的业绩，得 1 分，最高得 3 分；未满足要求或未提供不得分。	3
2	人员情况	①项目负责人具有不少于 12 个月无限航区一等轮机长资历，或具有交通类或航海类或轮机类或计算机软件或信息系统类高级及以上职称，提供身份证、职称证或中华人民共和国海船船员适任证书及船员服务簿复印件加盖公章得 4 分，不满足或未提供的得 0 分。 ②项目组成员： (1) 投标人项目组成员中有大管轮及以上船员证书（提供证书复印件并加盖公章）人员≥3 人的得 4 分； (2) 投标人项目组成员中有大管轮及以上船员证书（提供证书复印件并加盖公章）人员 2 人的得 2 分； (3) 其他情况得 0 分。 注：项目负责人需全程跟踪本项目建设，如中途更换，需得到采购人认可，提供承诺书，加盖公章。项目组成员（含项目负责人）须提供 2024 年任意一个月的社保缴费证明（或有效劳动合同）复印件并加盖公章，否则不予认定得分。	8
3	制造商管理体系认证	所投产品制造商具备质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证证书、软件系统管理体系认证证书，提供证书（证书须在有效期内）复印件并加盖公章。每提供一个证书得 1 分，最高得 4 分。	4
三	2.2.4（3）技术部分		55
1	技术参数是否符合招标文件要求	(1) 技术参数完全符合招标文件要求（26 分）； (2) 技术参数有 1 项负偏离扣 1 分，最低 0 分。	26
2	故障设置方案	(1) 超大型油轮故障设置、查找、解决方案，通过 2 个例证对方案进行详细说明，以上内容提供齐全无缺漏（相关内容描述过于简单，不能详细表述思路、内容描述与本项目关联性不强则该	15

序号	项目	评分依据	满分
		内容为无效描述，视同为缺漏）（15分）； （2）提供上述要求内容，但任意一个例证内容缺漏其中任一项（10分）； （3）提供上述要求内容，但任意一个例证内容缺漏其中任两项（5分）； （4）其他（0分）。	
3	总体建设方案	（1）提供详细的总体建设方案：包括详细的项目组织实施方案、系统建设方案（含设备布置、电缆走线、接线图及效果图等）、轮机模拟器评估系统与智能评估系统、综合评估系统、综合管理平台的接口方案、装修要求及步骤等内容，以上内容提供齐全无缺漏（相关内容描述过于简单，不能详细表述思路、内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（4分）； （2）提供上述要求内容，但内容缺漏其中任一项（2分）； （3）提供上述要求内容，但内容缺漏其中任两项（1分）； （4）其他（0分）。	4
4	项目管理计划方案	（1）提供详细的项目管理计划方案：包括详细的项目进度计划、项目质量保证计划、项目系统应急计划、项目测试计划和项目验收计划等内容，以上内容提供齐全无缺漏（相关内容描述过于简单，不能详细表述思路、内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（4分）； （2）提供上述要求内容，但内容缺漏其中任一项（2分）； （3）提供上述要求内容，但内容缺漏其中任两项（1分）； （4）其他（0分）。	4
5	技术培训方案	（1）提供详细的技术培训方案，包括培训形式、培训时间、培训内容（包括操作维护培训和系统专业培训）等，以上内容提供齐全无缺漏（方案相关内容描述过于简单，不能详细表述方案思路、措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（2分）； （2）提供上述要求内容，但内容缺漏其中任一项（1分）； （3）其他（0分）。	2
6	售后服务方案	（1）提供详细的售后服务方案，包括质保期及质保期内响应时间、售后服务标准要求、售后服务人员信息、技术升级服务、质保期满后的后续维修服务等内容，以上内容提供齐全无缺漏（方案相关内容描述过于简单，不能详细表述方案思路、措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（4分）； （2）提供上述要求内容，但内容缺漏其中任一项（2分）； （3）提供上述要求内容，但内容缺漏其中任两项（1分）； （4）其他（0分）。	4

第二包评标办法前附表

条款号	评审因素	评审标准
-----	------	------

2.1.1	形式 评审 标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格 评审 标准	营业执照	具备有效的营业执照
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
2.1.3	响应性 评审 标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		工期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量目标	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		质保期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.4 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		权利义务	符合第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件
		技术服务和质保期服务	符合第五章“技术标准和要求”中的实质性要求和条件
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	投标报价：30 分 商务部分：15 分 技术部分：55 分
2.2.2		评标基准价计算方法	满足招标文件要求的投标人参与评标基准价的计算。 (1) 合格投标人>7 家时，评标基准价为：去掉 1 个最高价，去掉 1 个最低价，剩余各家投标报价的平均值作为评标基准价。 (2) 合格投标人≤7 家时，评标基准价为：各家投标报价的平均值作为评标基准价。

序号	项目	评分依据	满分
一	2.2.4 (1) 价格部分		30
1	价格得分	投标报价每低于评标基准价 1% 减 0.1 分 (不足 1% 按 1% 计算)， 扣完为止； 投标报价每高于评标基准价 1% 减 0.1 分 (不足 1% 按 1% 计算)，	30

序号	项目	评分依据	满分
		扣完为止。	
二	2.2.4（2）商务部分		15
1	投标人业绩	<p>完全按照以下要求提供 2019 年 01 月 01 日至今签订的且已完成的与本包内容类似的成功业绩（如大型远洋船舶自动化机舱轮机模拟器），提供的证明材料均不得遮挡涂黑，否则不予认定加分。</p> <p>A. 合同扫描件复印件加盖公章，包括合同金额、买卖双方名称及盖章、合同清单、合同签订日期；</p> <p>B. 验收报告复印件；</p> <p>C. 用户出具的成功履行合同的相关证明材料复印件，证明材料均须有用户公章或用户印章。</p> <p>注：B 项和 C 项可任意提供一项。</p> <p>投标文件中每提供 1 个满足要求的业绩，得 1 分，最高得 3 分；未满足要求或未提供不得分。</p>	3
2	人员情况	<p>①项目负责人具有不少于 12 个月无限航区一等轮机长资历，或具有交通类或航海类或轮机类或计算机软件或信息系统类高级及以上职称，提供身份证、职称证或中华人民共和国海船船员适任证书及船员服务簿复印件加盖公章得 4 分，不满足或未提供的得 0 分。</p> <p>②项目组成员：</p> <p>（1）投标人项目组成员中有大管轮及以上船员证书（提供证书复印件并加盖公章）人员≥3 人的得 4 分；</p> <p>（2）投标人项目组成员中有大管轮及以上船员证书（提供证书复印件并加盖公章）人员 2 人的得 2 分；</p> <p>（3）其他情况得 0 分。</p> <p>注：项目负责人需全程跟踪本项目建设，如中途更换，需得到采购人认可，提供承诺书，加盖公章。项目组成员（含项目负责人）须提供 2024 年任意一个月的社保缴费证明（或有效劳动合同）复印件并加盖公章，否则不予认定得分。</p>	8
3	制造商管理体系认证	<p>所投产品制造商具备质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证证书、软件系统管理体系认证证书，提供证书（证书须在有效期内）复印件并加盖公章。每提供一个证书得 1 分，最高得 4 分。</p>	4
三	2.2.4（3）技术部分		55
1	技术参数是否符合招标文件要求	<p>（1）技术参数完全符合招标文件要求（26 分）；</p> <p>（2）技术参数有 1 项负偏离扣 1 分，最低 0 分。</p>	26
2	故障设置方案	<p>（1）双燃料轮机模拟器故障设置、查找、解决方案，通过 2 个例证对方案进行详细说明，以上内容提供齐全无缺漏（相关内容描述过于简单，不能详细表述思路、内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（15 分）；</p> <p>（2）提供上述要求内容，但任意一个例证内容缺漏其中任一项（10 分）；</p>	15

序号	项目	评分依据	满分
		<p>(3) 提供上述要求内容，但任意一个例证内容缺漏其中任两项（5分）；</p> <p>(4) 其他（0分）。</p>	
3	总体建设方案	<p>(1) 提供详细的总体建设方案：包括详细的项目组织实施方案、系统建设方案（含设备布置、电缆走线、接线图及效果图等）、轮机模拟器评估系统与智能评估系统、综合评估系统、综合管理平台的接口方案、装修要求及步骤等内容，以上内容提供齐全无缺漏（相关内容描述过于简单，不能详细表述思路、内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（4分）；</p> <p>(2) 提供上述要求内容，但内容缺漏其中任一项（2分）；</p> <p>(3) 提供上述要求内容，但内容缺漏其中任两项（1分）；</p> <p>(4) 其他（0分）。</p>	4
4	项目管理计划方案	<p>(1) 提供详细的项目管理计划方案：包括详细的项目进度计划、项目质量保证计划、项目测试计划和项目验收计划等内容，以上内容提供齐全无缺漏（相关内容描述过于简单，不能详细表述思路、内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（4分）；</p> <p>(2) 提供上述要求内容，但内容缺漏其中任一项（2分）；</p> <p>(3) 提供上述要求内容，但内容缺漏其中任两项（1分）；</p> <p>(4) 其他（0分）。</p>	4
5	技术培训方案	<p>(1) 提供详细的技术培训方案，包括培训形式、培训时间、培训内容（包括操作维护培训和系统专业培训）等，以上内容提供齐全无缺漏（方案相关内容描述过于简单，不能详细表述方案思路、措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（2分）；</p> <p>(2) 提供上述要求内容，但内容缺漏其中任一项（1分）；</p> <p>(3) 其他（0分）。</p>	2
6	售后服务方案	<p>(1) 提供详细的售后服务方案，包括质保期及质保期内响应时间、售后服务标准要求、售后服务人员信息、技术升级服务、质保期满后的后续维修服务等内容，以上内容提供齐全无缺漏（方案相关内容描述过于简单，不能详细表述方案思路、措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（4分）；</p> <p>(2) 提供上述要求内容，但内容缺漏其中任一项（2分）；</p> <p>(3) 提供上述要求内容，但内容缺漏其中任两项（1分）；</p> <p>(4) 其他（0分）。</p>	4

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行评分，并按得分由高到低顺序每包推荐 3 名中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标总报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标总报价低的优先；投标总报价也相等的，采以技术得分高的优先确定中标人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表；
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表；
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 投标报价：见评标办法前附表；
- (2) 商务部分：见评标办法前附表；
- (3) 技术部分：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标总报价的偏差率计算

投标总报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

- (1) 投标报价：见评标办法前附表；
- (2) 商务部分：见评标办法前附表；
- (3) 技术部分：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.3 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。（适用于未进行资格预审的）

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项、第 1.4.4 项规定的任何一种情形的；

- (2) 投标文件未按招标文件要求盖章并由法定代表人或其书面授权的代理人签字的；
- (3) 投标联合体没有提交共同投标协议的；
- (4) 未按照招标文件要求提交投标保证金的；
- (5) 投标函未按照招标文件规定的格式填写，内容不全或者关键字迹模糊无法辨认的；
- (6) 投标人不符合国家或者招标文件规定的资格条件的；
- (7) 投标人提交两份或者多份内容不同的投标文件，或者在同一份投标文件中对同一招标项目有两个或者多个报价，且未声明哪一个为最终报价的，但按招标文件要求提交备选投标的除外；
- (8) 报价明显低于成本或者高于招标文件中设定的最高投标限价的；
- (9) 没有对招标文件提出的实质性要求和条件做出响应的；
- (10) 招标文件明确规定废标的其他情形。
- (11) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (12) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.1.4 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；的要求，本项目对小型、微型企业在原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分；中小微企业认定时，须提供《中小企业声明函》（原件）。评标委员会根据工信部联企业【2011】300号《关于印发中小企业划型标准规定的通知》进行认定。

本项目采购标的对应的中小企业划型标准所属行业为：其他未列明行业。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。评标办法前附表对承包人建议书中的设计文件评审有特殊规定的，从其规定。

- (1) 按本章第2.2.4（1）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分A；
- (2) 按本章第2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分B；
- (3) 按本章第2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序每包推荐 3 名中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

3.5 其他说明

3.5.1 评标委员会在评审过程中，如遇评委各方意见不一致时，评委可以书面方式阐述其不同意见和理由，并采用记名表决的方式决定，遵循少数服从多数的原则，表决结果将以书面形式归档备查。

第四章 合同条款及格式

合同草案

甲方：
地址：
法定代表人：
合同联系人及电话：
统一社会信用代码：
税务登记号：
开户银行：
账 号：

乙方：
地址：
法定代表人：
合同联系人及电话：
统一社会信用代码：
税务登记号：
开户银行：
账 号：

此项目天津海事局委托天津市康桥经济管理咨询有限公司公开招标，招标编号为：

依据《中华人民共和国民法典》等现行法律法规等规定，甲乙双方本着自愿、平等互利、诚实信用的原则，就乙方承建天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成，通过平等协商达成一致，签订如下协议。

第一条 合同范围及工程内容。

根据甲方需求和乙方投标文件，为满足_____需求，乙方应向甲方提供完成本工程所需要的硬件、软件和集成安装部署等服务，具体内容见《附件 1：合同分项报价表》。乙方应保证提供的硬件、软件产品符合质量要求和技术标准，不存在侵犯第三人知识产权的情形。

第二条 合同文件组成。

下列文件构成本合同的组成部分，是一个整体，彼此相互解释，相互补充。

- (1) 双方签订的补充协议或经双方签署的备忘录；
- (2) 合同条款；
- (3) 附件 1：合同分项报价表；
- (4) 附件 2：工程总体实施方案；
- (5) 附件 3：廉政合同；
- (6) 附件 4：安全施工责任书；

- (7) 附件 5: 履约保证金保函;
- (8) 中标通知书;
- (9) 招标文件及补遗;
- (10) 标准、规范和有关技术资料;
- (11) 投标澄清文件及投标文件;
- (12) 其他有关文件。

第三条 合同金额及付款方式。

本工程合同总金额为人民币_____元(人民币大写: _____元整)。上述合同总价中包括但不限于生产设计、施工、试运行、设备的运输、保险、保管、滞留、仓储、测试、验收、管理、安装及调试和税收等各项费用。上述价格为无条件的最终封闭完税价。本合同执行过程中, 因甲方提出正式书面意见发生的项目变更或修改而引起的加减账, 在工程完工时一起结算。对于详细设计与招标文件差异引起的价格变化不做加减帐处理, 由于修改导致的材料、设备等与之相关的变更, 其费用由乙方承担。

具体支付方式如下:

本工程合同总金额为人民币_____元(人民币大写: _____元整)。

具体支付方式如下:

- 1、合同签订并生效后, 支付本工程合同总价的 30%, 共计人民币_____元(人民币大写: _____元整)。
- 2、完成施工组织 and 建设方案设计并经过甲方审核后, 支付本工程合同总价的 20%, 共计人民币_____元(人民币大写: _____元整)。
- 3、主要设备到货后, 支付本工程合同总价的 20%, 共计人民币_____元(人民币大写: _____元整)。
- 4、所有设备安装完成后, 支付本工程合同总价的 20%, 共计人民币_____元(人民币大写: _____元整)。
- 5、本工程交工验收, 经结算审计后, 甲方向乙方支付合同尾款。

所有付款前必须先由乙方提供和应收合同款同等金额的正规的商业发票, 由甲方审核确认无误后分别支付合同款给乙方。

履约保证金: 为中标金额的 3%, 金额为_____元整(人民币大写: _____), 形式为由甲方认可的银行开具的银行保函或甲方认可的其它形式, 保函为见索即付。质保期结束后, 根据履约情况甲方在十五个工作日内予以退还。如果乙方未能按合同规定履约及履行质保义务, 甲方有权从履约保函中取得补偿。

本项目按照国拨资金到位情况同步支付工程款, 因财政资金未到位造成的付款延迟, 甲方不承担违约责任。

第四条 合同双方权利义务。

1. 乙方的义务与权利。

(1) 提供本工程所需的硬件、软件以及安装部署所需要的各类器材的供货, 并承担相关运输等工作和费用。

(2) 提交本工程所需要的《工程总体实施方案》(附件 2, 包括本工程的改造和施工)、施工方案, 报甲方审核确认。

- (3) 按要求完成本工程硬件、软件的安装、部署、调试等工作。
- (4) 按要求实施本工程中系统的试运行，并提交相关试运行记录和总结。
- (5) 提供本工程施工过程中所产生的验收所需要的各类文档资料。
- (6) 配合甲方完成本工程的各阶段验收工作。
- (7) 配合甲方在实施与本工程有关的其他相关工作。
- (8) 提供本工程甲方所需要的培训和技术支撑。
- (9) 为所提供的硬件、软件提供 3 年质量保证。
- (10) 根据工程完成情况，提请甲方开展试运行、验收等工作。
- (11) 根据本合同付款节点，提请甲方按时付款。
- (12) 承担并支付本工程已产生的生产设计费用。
- (13) 提供的所有设备应经甲方认可。

2. 甲方的义务与权利。

- (1) 根据乙方施工需要，为乙方提供必要的支持保障。
- (2) 及时接收乙方的硬件、软件供货，并实施到货验收。
- (3) 根据乙方施工的完成时间节点，及时向乙方支付合同价款。
- (4) 配合乙方实施本工程设计，及时对乙方提交的本工程施工方案进行审核确认。
- (5) 根据乙方申请及时开展初步验收、试运行结果确认和竣工验收工作。

第五条 权益保障。乙方应当保证其交付给甲方的硬件、软件等不侵犯任何第三人的合法权益，如因乙方侵权行为致使第三人指控甲方的，乙方应当赔偿甲方的损失。

第六条 产品质保。乙方提供本工程中硬件产品和软件产品的质保期为三年，自本标段交工验收后开始计算，质保期内本工程范围内的硬件、软件质量问题由乙方负责免费维护，其间的维护服务及设备、部件的更换均不得收取任何额外费用。

范围以外的需求变更所产生的费用双方另行协商。

质保期满后 15 个工作日内，乙方完成质保义务，甲方无息退还乙方提供的合同结算总金额 3% 的履约保证金。

第七条 保密要求。本合同任何一方未经另一方同意不得向任何第三方透露本合同内容。本合同任何一方在任何时候对其持有的有关另一方的事务数据信息实行严格保密，不得在任何时间向本合同以外的任何第三方披露或提供。

因本合同一方泄露对方数据信息，给另一方造成损失的，泄露一方应承担相应的赔偿责任。

第八条 安全施工要求。乙方在本工程施工中应遵守各项安全生产管理规定要求，对本工程施工安全负责，对乙方参与本工程的施工人员的安全负责。因违反安全施工要求，给甲方造成损失的，应承担相应的赔偿责任。

乙方应与甲方就安全生产签订安全施工责任书（附件 4）。

第九条 工程培训。在本工程完工后，由乙方根据招标文件（含技术规格书）对甲方操作及维护管

理人员进行培训，提供相应的操作说明书等培训材料，培训方式以现场操作，技术答疑等方式进行。

第十条 合同验收。甲乙双方确定，按以下标准及方法对乙方完成的硬件、软件供货、安装部署、集成成果进行验收。

1. 硬件、软件产品到达现场后，双方应尽快开箱检验产品的数量、规格和质量，并签署到货验收文件。如发现有任何损坏、缺陷、短少或不符合合同中规定的质量标准和规范时，应做好记录，并由双方代表签字，各执一份，作为甲方向乙方提出更换和/或索赔的依据。

2. 在乙方向甲方提交本工程的施工方案后，甲方应及时组织开展施工方案的审核，由甲方向乙方出具相应的审核意见。

3. 在乙方完成硬件、软件和安装部署和集成和系统调试后，甲方根据乙方申请，指定相关人员组成项目验收组开展初步验收。

4. 在乙方完成本工程系统的试运行后，甲方根据乙方申请，对试运行成果进行确认。

第十一条 合同变更。本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

第十二条 违约责任。双方确定，违约责任如下：

1. 任何一方违反本合同约定的责任和义务均属违约，违约方应承担因违约而给对方造成的经济损失，因违约给对方造成的损失以可举证的直接损失为限，不包括流失的或预期的利益，以及任何其它连带性或间接性的损失。

2. 非因甲方原因或不可抗力，乙方违反本合同迟延履行，每迟延一个月，乙方应在质保三年基础上再延长一年质保期，质保期最长延长三年。

3. 非因甲方原因或不可抗力，乙方在合同期限内无法完成本合同约定工程内容的，甲方可通知乙方解除合同，并返还已支付合同价款并要求乙方承担给甲方造成的损失。

因甲方财政资金未到位造成的付款延迟，甲方不承担违约责任，乙方不得因此影响工期。

第十三条 不可抗力。如果双方中的任何一方因为不可抗力，如：战争，火灾，台风，洪水，地震或其他双方共同认为属于不可抗力的原因而被迫停止或推迟本合同的执行，则本合同的执行将相应顺延，顺延的时间等于不可抗力发生作用的时间。

受影响的一方应在不可抗力终止或被排除后尽快通过邮件或传真通知另一方，并继续本协议的履行。

如果不可抗力持续作用超过 30 天，双方将通过友好协商解决未来的协议执行问题。

第十四条 合同解除。甲乙双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，一方可以通知另一方解除本合同：

1. 因发生不可抗力。

2. 任何一方被责令停业、吊销营业执照或注销时，另一方可要求解除合同，并要求对方赔偿损失。

3. 除甲方原因或不可抗力，乙方违反本合同约定逾期 30 日未向甲方交付本合同约定的硬件软件的，经甲方催告，在 30 日内仍未履行的，甲方可通知乙方解除合同，返还已支付的合同价款并要求乙方承担给甲方造成的损失。

第十五条 合同争议解决。因履行本合同而发生的争议，由甲乙双方应协商解决。30 天内无法达成

协商一致的，任何一方可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

第十六条 合同期限。除非有提前终止的事由出现，本合同有效期截至双方全部履行完成本合同项下的义务时终止，即本合同书从双方签字盖章之日起生效，至质保期结束之日终止。

第十七条 补充条款：初步验收合格后，按规定开展工程结算审核的，根据审定的工程造价付清剩余款项。

第十八条 本合同经双方代表签字，加盖双方公章或合同专用章后生效。

第十九条 本合同一式捌份，甲方、乙方各执肆份，具有同等法律效力。

甲方：

乙方：

（盖章）

（盖章）

地址：

地址：

统一社会信用代码：

统一社会信用代码：

法定代表人：

法定代表人：

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

（签字）

（签字）

合同签订日期： 年 月 日

合同签订地点：

附件 1:

合同分项报价表

序号	产品名称	品牌型号	单位	数量	单价	总价	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
总计金额:							

附件 2:

工程总体实施方案（中标单位提供）

附件 3:

廉政合同

根据交通运输部《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为搞好工程建设中的廉政建设，保证工程建设高效、优质，保证建设资金的安全、有效使用以及投资效益，经

甲方：天津海事局 乙方：

协商，特订立如下合同。

第一条 甲乙双方的权利和义务

（一）严格遵守党和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。

（二）严格执行文件，自觉按“天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成合同”办事。

（三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体的利益，违反工程建设管理制度。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权力和义务。

（六）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报，建议给予处理并要求告知处理结果的权力。

第二条 甲方义务

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不准接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供的方便。

（四）甲方工作人员的配偶、子女不得从事与甲方工程有关材料（设备）供应、工程分包、劳务等经济活动。

（五）甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

第三条 乙方义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方人员行贿、馈赠礼金、有价证券和贵重物品。

（二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(四) 乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具或高档办公用品。

第四条 违约责任

(一) 甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定，给予党纪政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的应予以赔偿。

(二) 乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定，给予党纪政纪或组织处理，给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方有权建议交通工程建设主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的交通工程建设市场的处罚。

第五条 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督执行。由甲方或甲方上级单位的纪检监察机关约请乙方或乙方上级单位纪检监察机关对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

第六条 本合同作为“天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成合同”的附件与工程合同具有同等法律效力，经合同双方签署后生效。

第七条 本合同共两份，甲、乙双方单位各执一份。

甲方单位：（盖章）

乙方单位：（盖章）

项目负责人：

项目负责人：

年 月 日

年 月 日

甲方监督单位：（盖章）

乙方监督单位：（盖章）

年 月 日

年 月 日

附件 4:

安全施工责任书

一、经甲、乙双方协商一致同意，就天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成安全施工，签订本责任书。

二、协议期限：自合同签订至工程结束。

三、双方责任

现场施工安全由乙方负责。甲方督促检查和协助配合乙方安全施工。

甲方责任：甲方应根据本次施工的安全需要向乙方提出安全施工提醒，根据乙方提出的需求提供必要设施，督促、检查乙方严格执行有关消防安全、治安和安全生产等有关规定。在施工期间协助解决施工中有关安全方面的问题。

乙方责任：乙方在施工期间，加强参与施工人员进出施工场地和安全管理，应严格遵守甲方的有关安全（消防、治安、安全生产）管理规定。

（一）消防安全

1、乙方在施工进场前，要对施工人员进行消防安全培训，提高安全意识，掌握了解甲方配备的消防器材情况；发生火灾时，要正确使用消防设施。

2、乙方在工程期间，参与施工人员要严格消防安全管理规定，施工场地严禁烟火。

3、乙方在工程期间，按要求使用电器设备，用电、用火要有专人负责，现场使用电、火要有专人监管，严防发生火灾。

（二）治安安全

1、乙方施工期间要严格执行有关治安管理有关规定，在施工场所严禁发生各种违反治安管理规定的行为，严禁施工人员在非作业场地乱走动。

2、乙方要对参与施工人员严格把关，不得准许有问题的人员参与施工。

（三）安全生产

1、施工期间，乙方应指定专人负责现场安全管理。

2、特种专业作业施工人员应具备施工证，持证上岗。

3、现场施工人员应根据安全施工需要佩戴安全帽、戴安全带。

4、乙方应对施工人员进行安全教育，严防事故发生。

5、乙方应明确现场安全事故应急措施。

6、施工单位应在现场设立安全范围区，并进行明示。

四、本协议自签订、盖章后生效。本协议一式四份，甲、乙双方各执两份。

甲 方：

乙 方：

负责人：

负责人：

20 年 月 日

20 年 月 日

附件 5:

履约保证金保函（格式）

（中标后开具）

致：（买方名称）

_____号合同履约保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于_____年____月____日就_____项目（以下简称项目）项下提供（标的名称）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的 3%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的货物（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4. 本保函在本合同规定的质保期期满前 28 日完全有效。

谨启

出具保函银行名称_____

签字人姓名和职务_____

签字人签名_____

公章_____

第五章 技术标准和要求

详见附件一技术规格书

第六章 投标文件格式



天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成

包号：

投标文件
(商务标)

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标保证金
- 五、商务和技术偏离表
- 六、开标一览表
- 七、主要设备清单
- 八、项目管理机构
- 九、资格审查资料
- 十、政府采购政策产品等证明材料（如有）
- 十一、其他材料

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

致：（招标人名称）

_____（投 标 单 位 全 称）授权_____（投 标 人 代 表 姓 名）_____（职务、职称）为投标人代表，参加贵方组织的_____招标项目的有关活动，并按照招标文件的要求进行投标。为此：

1、我方已详细审查全部招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。我方愿意以（大写）_____元（小写）_____的投标总价按招标文件规定的条件和要求供货并提供相应的服务，并承担相关的责任。

2、提供投标须知规定的全部投标文件：包括正本 1 份，副本 4 份。

3、一旦我方中标，我方保证按合同协议书中规定的工期内完成并移交全部工程。

工程质量达到国家施工验收规范____标准。

4、保证遵守招标文件中的有关规定和收费标准。

5、保证忠实地执行买卖双方所签合同，并承担合同规定的责任义务。

6、愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料。

7、本投标自开标之日起_____天内有效。

8、提交_____元人民币作为投标保证金，我方承认，贵方有权根据招标文件的规定扣取投标保证金。

9、我方承诺系统保修期为：_____。

10、与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

电子信箱地址：_____

投标人（盖章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

（二）投标函附录

工程名称：（项目名称）

序号	条款内容	约定内容	备注
1	项目经理	姓名：	身份证号码：
2	工期	日历天	
3	投标有效期		
.....		
备注：投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。			

投标人（盖章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

日期：____年____月____日



二、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系 _____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：_____（盖单位章）

_____年____月____日

三、授权委托书

本人 _____（姓名）系 _____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托 _____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改设备采购招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人（单位负责人）和委托代理人签字。

投标人：（盖单位章）

法定代表人：（签字或签章）

身份证号码：_____

委托代理人：（签字或签章）

身份证号码：_____

____年__月__日

四、投标保证金

投标保函（格式）

_____（招标人名称）：

鉴于_____（投标人名称）（以下称“投标人”）于__年__月__日参加_____（项目名称）_____（招标编号）的投标，_____（出具保函银行名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证本行、其继承人和受让人，一旦收到贵方提出的就下述任何一种事实的书面通知后，在7日内无条件向贵方支付人民币（大写）_____元：

（1）中标后无正当理由不与采购人签订合同的；

（2）中标人将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

（3）中标人拒绝履行合同义务的。

本保函自开标之日起_____（保函有效期日数）日历日内有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

传真：_____

年 月 日

五、商务和技术偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

投标人（盖章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

日期：____年____月____日

六、开标一览表

项目名称：

项目编号：

币种：

货币单位：

包号：

序号	名称	规格型号	数量	单价	合计	备注
1						
2						
...						
总价	小写： 大写：					

注：1. 此表的总价系所有需买方支付的本次招标标的物投标报价的总计。

2. 各投标单位可依据技术规格书中提供清单资料内容综合考虑后填写报价。

3. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

投标人（盖章）：

法定代表人

（签字或盖章）

或被授权委托人：

日期： 年 月 日

分项报价表

项目名称：

项目编号：

币种：

货币单位：

包号：

序号	价格分项组成	报价
1		
2		
3	其他需要列明的费用	
4
总价		大写： 小写：

注：分项报价表为总价的分项组成。

投标人（盖章）：

法定代表人

或被授权委托人：

（签字或盖章）

日期： 年 月 日



七、主要设备清单

项目名称:

项目编号:

币种:

货币单位:

包号:

序号	设备名称	品牌	规格型号	制造商	原产地	单位	数量	单价(现场交货价)	总价	备注
合计										

八、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表（拟投入本项目的人员）

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

(二) 主要人员简历表

姓名		年龄		学历	
职称		证书编号		身份证号	
职务		拟在本合同任职			
毕业学校	年毕业于学校专业				
主要工作经历					
验收时间	参加过的类似项目	工程规模	担任职务	发包人及联系电话	

备注：本表后应附人员资格证书或其他相关证明材料。（加盖公章）

（三）项目经理承诺书

承诺书

（招标人名称）：

我方在此声明，我方拟派往（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目经理（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

____年__月__日

九、资格审查资料

(一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

备注：本表后应附企业法人营业执照副本、“信用中国”网站截图等资格证明材料的复印件并加盖公章。

（二）近年财务状况表

基本账户开户银行和基本账户名称、账号情况：

开户银行	名称：	
	地址：	
	电话：	传真：
	联系人及职务：	
基本账户	开户名称：	
	账号：	

投标人：（单位全称并加盖公章）

法定代表人或其授权委托代理人：（签字或盖章）

日 期：

注：投标人应附：

2022 年度或 2023 年度经审计的财务报表：在投标文件中附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件（复印件需加盖公章），或银行出具的资信证明原件。

(三) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
项目描述	
备注	

备注：1、类似项目指见“评标办法”中业绩打分项所指项目。

2、本表后附合同协议书的复印件加盖公章。具体年份要求见“评标办法”中业绩打分项所要求年份。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

(四) 在经营活动中没有重大违法记录的声明

声明(格式)

(招标人名称)：

我公司自 2021 年以来，在参加招投标活动和正常经营活动中_____（有/无）被行业监督部门、纪检部门、审计部门重大违规记录。

（请如实回答，如有，请详细列明）。

如果与事实不符，我公司愿意接受评标委员会按废标处理的决定。特此声明。

投标人：_____（盖章）

单位负责人或其授权代表：_____（签字）

日期： 年 月 日

十、政府采购政策产品等证明材料（如有）

（一）中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(二) 监狱企业证明文件

监狱企业参加采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

企业名称（盖公章）：

日 期：

(三) 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

中标供应商为残疾人福利性单位的，将随中标结果同时公告其 《残疾人福利性单位声明函》， 接受社会监督 。

投标人：____（盖章）____

日期：____年____月____日

注：提供其他残疾人福利性单位制造的货物，必须同时提供该残疾人福利性单位的声明函。

十一、其他材料

备注：附本项目招标文件要求的其他材料，内容格式可由投标人自拟，但需符合有关法律法规及本项目招标文件的要求。

天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成

包号：

投标文件
(技术部分)

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

技术规格、参数偏离表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范、功能条目及资质要求列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。投标人必须根据所投产品的实际情况（技术资料）如实填写，评标委员会如发现有虚假描述的，该投标文件无效，该投标人列入黑名单，并报主管部门严肃处理。

投标人名称：

序号	系统/设备名称	招标规格	投标规格	偏离说明	备注

投标人全称：（公章）

授权代表：（签字或私章）

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、此表后面按响应顺序附上“天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成技术规格书”中要求的各产品资质文件、检测报告等复印件（如有），否则视为不满足。

3、投标人在“天津海事局船员评估中心工程轮机模拟器系统集成技术规格书”中填写所投设备/项目的详细技术参数或功能描述情况。

4、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“投标文件技术参数/功能响应”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求。

其他

备注：投标人编制的技术部分应按发包人提供的技术标准和要求的内容进行响应，进行编制。附本项目招标文件要求的其他材料，内容格式可由投标人自拟，但需符合有关法律法规及本项目招标文件的要求。

附件 6

保证金退还申请

天津市康桥经济管理咨询有限公司：

我公司已参与_____项目（包号：____项目编号：_____），并递交保证金（电汇□，支票□）元（大写 _____），请在本项目结束后将保证金退还至以下账户：

账户名：（账户名应与投标人名称一致）

开户行：

账号：

保证金退还事宜联系人：

联系电话：

投标人：（填写全称，并加盖公章）

日期： 年 月 日

注意事项：

1. 为更加方便、快捷退还保证金，请各投标人认真准确填写本申请，作为保证金的退还依据，投标人应保证上述信息填写无误，并承担因填写错误造成的相应损失及责任；
2. 请打印加盖公章后作为附件装订在投标文件最后一页；
3. 如遇公司名称变更、账户信息变更等情况，请及时告知我公司项目负责人。