

交警总队交通违法视频举报 平台云存储租用项目

竞争性磋商 采购文件

（项目编号：XS-SH20222275）

采 购 人：上海市公安局交通警察总队

采购代理机构：上海欣声招标服务中心有限公司

二零二二年八月编制

第一部分 竞争性磋商公告

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等规定，上海欣声招标服务中心有限公司受委托，对**交警总队交通违法视频举报平台云存储租用项目**进行国内竞争性磋商采购，欢迎提供服务的供应商参加。

一、项目基本情况：

1、项目编号：XS-SH20222275

2、项目名称：**交警总队交通违法视频举报平台云存储租用项目**

3、预算金额（元）：2,400,000.00 元

4、采购需求：

（1）包名称：交警总队交通违法视频举报平台云存储租用项目

（2）简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：

1）项目属性：服务类。

2）标的所属行业：（按工信部联企业〔2011〕300 号文件内容划分，仅用于中小微企业认定）：

软件和信息技术服务业。

3）项目建设目标：该项目实现在“视频举报平台”中，上传交通违法行为信息，并查询举报受理进展；受案单位通过本平台查阅视频证据，处理举报事项，以及统计分析等功能。

4）服务期限为：合同签订后一年。

5）服务地址：上海市公安局交通警察总队或由采购人指定的地点。

（具体要求详见本项目“第二部分 项目需求”）

5、合同履行期限：**按合同约定。**

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、采购项目需要落实的政府采购政策情况：本项目专门面向中小企业采购。

(1)《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

(2)《上海市政府采购促进中小企业发展实施办法》（沪财发〔2022〕1号）；

(3)《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

(4)《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2018〕141号）；

(5)《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）；

(6)《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）；

(7)《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2021〕9号）

等（以最新的已生效政策为准）。

3、本项目的特定资格要求：

(1)符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

(2)未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

(3)本项目不得转包；

(4)本项目不接受联合体投标；

(5) **本项目专门面向中小企业采购。**根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，本

项目专门面向中小企业采购。中小企业应当按照规定完整提供《中小企业声明函》，评审时不再享受价格评审优惠政策；扶持残疾人福利性单位、监狱企业并将其视同微型企业。《中小企业化型标准》工信部联企业〔2011〕300号；

（6）根据《上海市政府采购供应商登记及诚信管理办法》已登记入库的供应商。

（资格审查要求详见本项目“第六部分 评审办法”）

三、竞争性磋商采购文件的获取

1、合格的供应商可于 **2022-08-17** 本公告发布之日起至 **2022-08-24** 16:00:00 截止，至上海欣声招标服务中心有限公司报名（须携带以下资料原件及加盖公章的复印件）：

（1）营业执照副本原件、税务登记证、组织机构代码证（或三证或五证合一）；

（2）法定代表人授权书；

（3）被授权人身份证；

（4）提供《中小企业声明函》扶持残疾人福利性单位、监狱企业并将其视同微型企业（**须根据本公告附件中的中小企业声明函格式完整、真实填写内容并加盖公章**）。

2、凡愿参加竞争性磋商的合格供应商可在以上规定的时间内（获取）竞争性磋商文件并按照竞争性磋商文件要求参加磋商活动。

3、获取竞争性磋商文件其他说明：

在上述时间段内（上午 9：30-11：00、下午 13：30-16：00，双休日、节假日除外）携带上述资质原件至上海欣声招标服务中心有限公司（上海市黄浦区南京东路 233 号 707 室）进行初审，通过初审及交纳文件购置费的潜在供应商，可在上述规定的时间内获得竞争性磋商文件并按照竞争性磋商文

件要求参加投标。报名及竞争性磋商文件费用为人民币现金500 元，售后不退。未在规定时间内前往指定地点进行现场报名和购买竞争性磋商文件的供应商，其投标报名将被拒绝。现场审核所需资料：上述所述证书、文件均需为有效原件（提供一套加盖公章的复印件留档）。

（注：每日防疫要求不同，报名请提前电话联系预约。联系人：陆圆圆、联系电话 18930526587）

四、磋商响应截止及磋商时间：

1、磋商响应截止时间：**2022-08-30** 下午 14:15 时（北京时间），迟到或不符合规定的响应文件恕不接受。

2、磋商时间：**2022-08-30** 下午 14:30 时（北京时间）。

五、磋商响应文件递交地点和磋商地点：

1、磋商响应文件递交地点：上海市黄浦区南京东路 233 号 717 室

2、磋商地点：上海市黄浦区南京东路 233 号 717 室

3、所需携带其他材料：

（1）投标供应商需提交纸质响应文件三份（正本一份，副本两份）及电子响应文件一份，纸质响应文件及电子响应文件密封包装，封口处加盖投标响应供应商公章或投标专用章，于磋商截止时间前递交至磋商地点。

（2）其他如有，另行通知。

六、发布公告的媒介：

以上信息若有变更我们会通过“中国政府采购网”通知，请供应商关注。

七、联系方式：

1、采购人信息：

名称：上海市公安局交通警察总队

地址：上海市浦东新区杨高南路 5000 号

邮编：200125

联系人：吕永龙

联系方式：021-28953815

传真：021-28953808

2、采购代理机构信息：

名称：上海欣声招标服务中心有限公司

地址：上海市黄浦区南京东路 233 号 707 室

邮编：200002

项目联系人：陆圆圆

电话：021-63293550*102

传真：021-33130649

财务：成老师

电话：021-63214024/63293550-106

供应商须知前附表

序号	内容	说明及要求
1	采购人信息	<p>采购人名称: 上海市公安局交通警察总队</p> <p>采购人地址: 上海市浦东新区杨高南路 5000 号</p> <p>联系方式: 021-28953815</p> <p>邮政编码: 200125</p>
2	采购代理机构信息	<p>采购代理机构名称: 上海欣声招标服务中心有限公司</p> <p>机构地址: 上海市黄浦区南京东路 233 号 701-708, 717 室</p> <p>机构邮箱: xinshengzb@126.com</p> <p>机构电话: 021—63293550</p> <p>邮政编码: 200002</p>
3	采购人委托采购代理机构说明	<p>采购人上海市公安局交通警察总队委托采购代理机构上海欣声招标服务中心有限公司办理交警总队交通违法视频举报平台云存储租用项目的采购事宜。</p>
4	项目基本信息	<p>项目名称: 交警总队交通违法视频举报平台云存储租用项目</p> <p>预算金额: 2,400,000.00 元, 超预算报价将导致无效响应</p> <p>采购方式: 竞争性磋商采购方式</p> <p>采用竞争性磋商采购方式的原因: 未达到公开招标数额的政府购买服务项目。</p> <p>付款方式:</p> <p>(1) 预付款: 签订合同后两周内, 采购方向成交单位支付合同总额的 50%。</p> <p>(2) 第二期付款: 2022 年 11 月底前, 采购方向成交单位支付合同剩余价款即合同总额的 50%。</p> <p>基本说明如下:</p> <p>(1) 是否组织现场踏勘: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/></p>

		<p>如组织, 具体要求详见“项目需求”</p> <p>(2) 是否允许采购进口产品: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>如允许, 以财政监管部门签发的允许采购进口产品书面回执上的内容和范围执行。</p> <p>(3) 是否允许转包与分包: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>如允许分包, 须符合《中华人民共和国政府采购法》第四十八条、《中华人民共和国政府采购实施条例》第三十五条的相关规定, 且经由采购人同意。</p> <p>(4) 是否接受联合体投标: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>如本项目接受联合体投标, 联合体投标人(响应供应商)应当在响应文件中提供联合投标协议书及联合投标授权委托书。</p> <p>(5) 是否提供演示: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>如需提供演示, 具体要求详见“第二部分项目需求”</p> <p>(6) 是否提供样品: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>如需样品, 具体要求详见“项目需求”</p> <p>(7) 是否提供履约保证金: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>如需收取履约保证金, 合同签订时, 采购人按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或者成交供应商提交履约保证金的, 供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。</p> <p>(8) 投标(响应)有效期: 投标(响应)截止之日起 <u>90</u> 日历日</p>
5	磋商保证金	<p>本项目磋商保证金金额: 26200元。</p> <p>磋商保证金交纳截止日期: 与磋商响应截止时间一致。</p> <p>响应供应商可以采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式交纳磋商保证金。响应供应商未按照磋商文件要求交纳磋商</p>

		<p>商保证金的，响应无效。</p> <p>地址：上海市黄浦区南京东路233号707室</p> <p>如响应供应商选择银行汇款形式，请查以下汇款账户信息：</p> <p>户名：上海欣声招标服务中心有限公司</p> <p>开户行：中信银行上海昌平路支行</p> <p>帐号：8110201012601401465</p> <p>交纳保证金备注：</p> <p>（1）不得使用个人账户或非响应供应商单位账户或现金方式交纳保证金。</p> <p>（2）银行汇款时请备注所投项目编号及资金用途。</p> <p>退还保证金说明：</p> <p>（1）最终成交单位在采购合同签订后携带合同复印件至采购代理机构财务处办理；</p> <p>（2）未成交单位在收到成交结果通知书后，将单位银行账户信息及所投项目编号发送至保证金专用邮箱：xinshengzb8@126.com 并注明退还保证金字样，如有收据请携带收据前往采购代理机构财务处办理。</p> <p>联系人：财务成老师；联系电话：021—63214024-106</p>
6	资格性、符合性要求说明	<p>本项目需求中所标注的资格性、符合性“★”号要求内容为响应供应商必须实质响应的指标项，如无法满足，作无效标处理。</p>
7	响应文件截止时间及地点、响应文件开启时间及地点等说明	<p>1、响应文件提交截止时间：2022-08-30 14:30:00（北京时间）</p> <p>2、响应文件提交地点：上海市黄浦区南京东路233号717室。</p> <p>3、响应文件要求：提交纸质响应文件一式三份（正本一份，副本两份）及电子响应文件一份，响应供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将密封的响应文件送达指定地点，响应文件将由磋商小组检查密封性后开启。</p> <p>4、响应文件开启时间：2022-08-30 14:30:00（北京时间）。</p> <p>5、响应文件开启地点：上海市黄浦区南京东路233号717室。</p>
8	磋商评审说明	<p>1、磋商评审地点：上海欣声招标服务中心有限公司。</p> <p>2、评审方式：磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，经</p>

		磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
9	成交结果发布	<p>采购代理机构在成交供应商确定后2个工作日内，在“中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）”上公告成交结果。</p> <p>采购代理机构将在本项目成交公告发布之日起2个工作日内通过邮件方式告知成交供应商和未成交供应商成交或未成交的原因，请供应商注意自行查收（供应商如有需要可自行前往采购代理机构领取纸质文件）。</p>
10	成交服务费	<p>1、本项目成交服务费由成交供应商支付。</p> <p>2、收费标准：参照国家发展计划委员会文件计价格（2002）1980号、（2003）857号《招标代理收费管理暂行办法》、发改价格[2015]299号等相关文件的规定计取。</p>
11	价格扣除优惠政策	<p>本项目专门面向中小企业采购。评审时不再享受价格评审优惠政策；扶持残疾人福利性单位、监狱企业，并将其视同小微企业。</p> <p>（1）响应供应商属于中型、小型和微型企业的，应当在响应文件中提供完整《中小企业声明函》（见附件）。中小微企业划型标准应按照工信部联企业（2011）300号内相关规定。</p> <p>在货物采购项目中，货物由中小微企业制造，即货物由中小微企业生产且使用该中小微企业商号或者注册商标；在工程采购项目中，工程由中小微企业承建，即工程施工单位为中小微企业；在服务采购项目中，服务由中小微企业承接，即提供服务的人员为中小微企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小微企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小微企</p>

		<p>企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小微企业的，联合体视同中小微企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。响应供应商与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的，不属于中小微企业。</p> <p>对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，须在响应文件中提供联合体协议或分包意向协议（须包含小型、微型企业的协议合同份额）。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。</p> <p>（2）符合财库[2017]141号文件第一条规定的残疾人福利性单位，在政府采购活动中视同为小型、微型企业。相关残疾人福利性单位应在响应文件中提供残疾人福利性单位声明函（详见“第五部分 响应文件格式”）。</p> <p>（3）根据财库[2014]68号的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，并在响应文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。”</p> <p>注：未提供上述所列对应材料的响应供应商，所递交的响应文件将作无效标处理。</p>
12	其他说明	<p>1、本项目不统一组织现场答疑、澄清会议。</p> <p>如需对竞争性磋商采购文件进行必要的澄清或者修改，采购代理机构将通过“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn/）以更正、澄清公告</p>

		<p>的形式发布，并以书面形式告知所有获取竞争性磋商采购文件的潜在供应商。</p> <p>2、供应商对政府采购活动事项有疑问的，需以书面形式向采购人委托的采购代理机构提出询问，采购代理机构根据采购人委托授权范围内的事项作出答复，答复的内容不涉及商业秘密。</p> <p>3、竞争性磋商采购文件未尽事宜的处理，遵循政府采购及相关行业的原则、规定和惯例。</p> <p>4、本竞争性磋商文件的解释权属于上海欣声招标服务中心有限公司。（若文件内容有违政府采购法律法规、规范性文件及最新政府采购政策的相关内容和要求的，以政府采购法律法规、规范性文件及最新政策的相关内容和要求为准。）</p>
--	--	---

第二部分 项目需求

（项目属性：服务类；标的所属行业：软件和信息技术服务业）

本项目预算金额：2,400,000.00 元，超预算报价将导致无效投标响应。

一、背景与现状概述

为广泛收集严重道路交通安全违法行为线索，激发市民参与维护道路交通安全积极性，提出建设“上海市公安局交通违法视频举报平台云存储租用费”项目。

二、目标与任务

（一）建设目标

该项目实现在“视频举报平台”中，上传交通违法视频信息，并查询举报受理进展；受案单位通过本平台查阅视频证据，处理举报事项，以及统计分析等功能。

（二）建设任务

对接现有“上海市公安局交通违法视频举报平台”（警员版），实现：

1、对接“上海市公安局交通违法视频举报平台”视频上传功能，实现在网页端、移动端上传视频的功能。

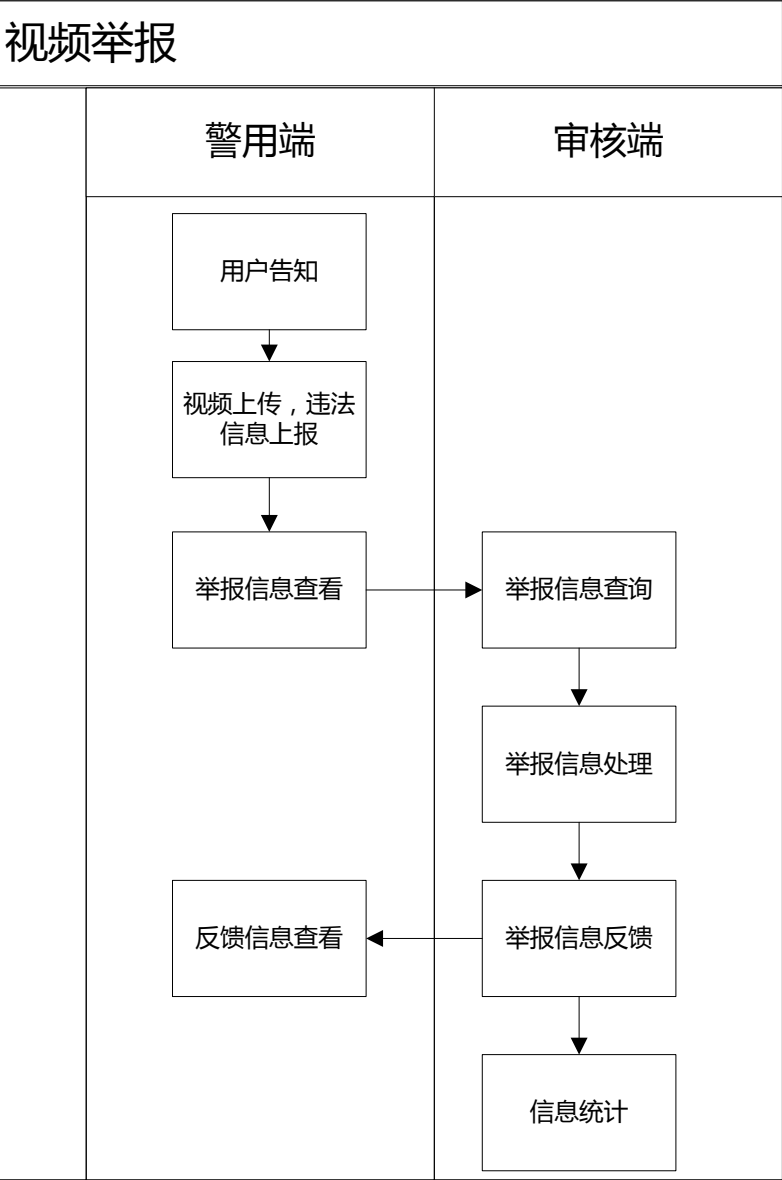
2、对上传的视频进行转码并存储，实现统一格式的视频存放管理。

3、实现转码后视频播放、下载等功能。

三、设计方案

（一）业务流程、数据和数据流分析

业务主要数据流程图如下：



（二）需求分析

1、视频上传

对接“上海市公安局交通违法视频举报平台”视频上传功能，实现在网页端、移动端上传视频的功能。

2、视频转码存储

实现上传视频的转码、存储。

3、视频播放、下载

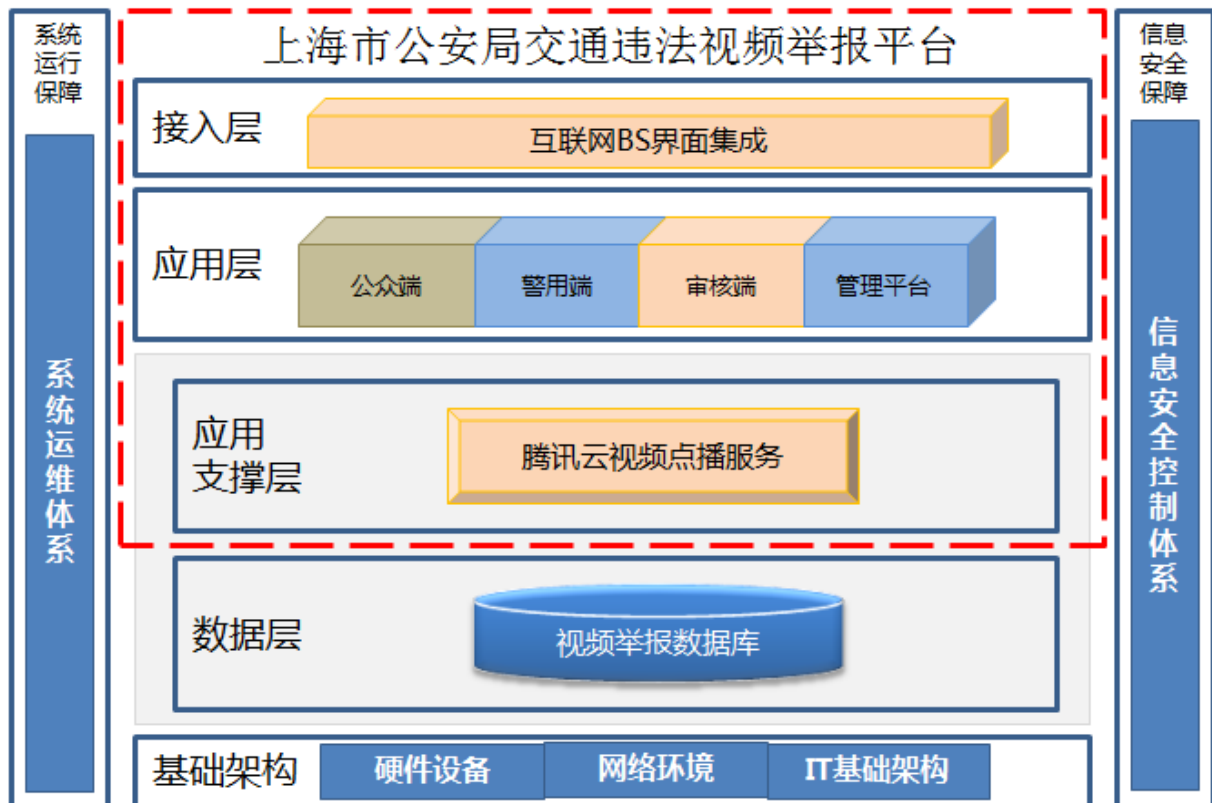
实现视频转码后的在线播放、下载。

4、运行环境

为便于开发及后期维护,采用 Redhat6.5 版本 32 位的操作系统、Oracle11.2 版本的数据库、Tomcat 中间件以及 Linux64 位 6u45 版本的 JDK 开发包。

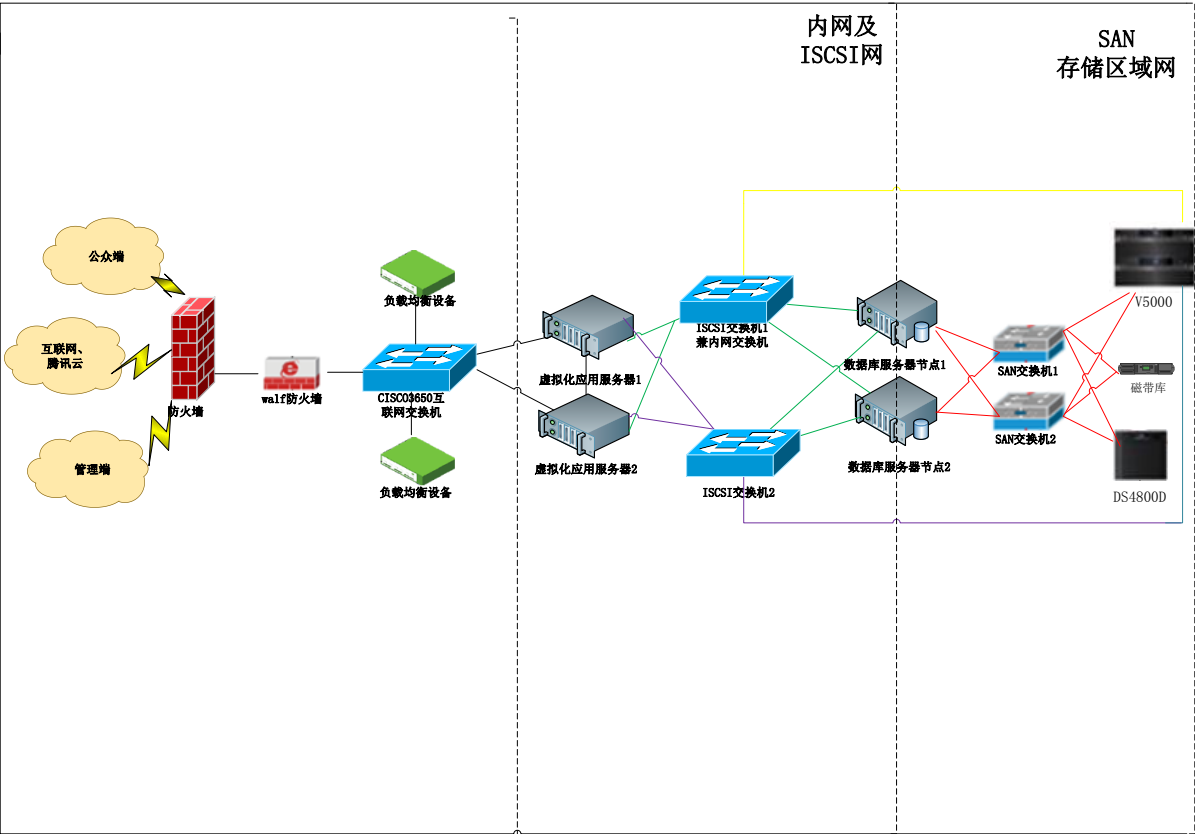
(三) 总体框架

1、系统架构图

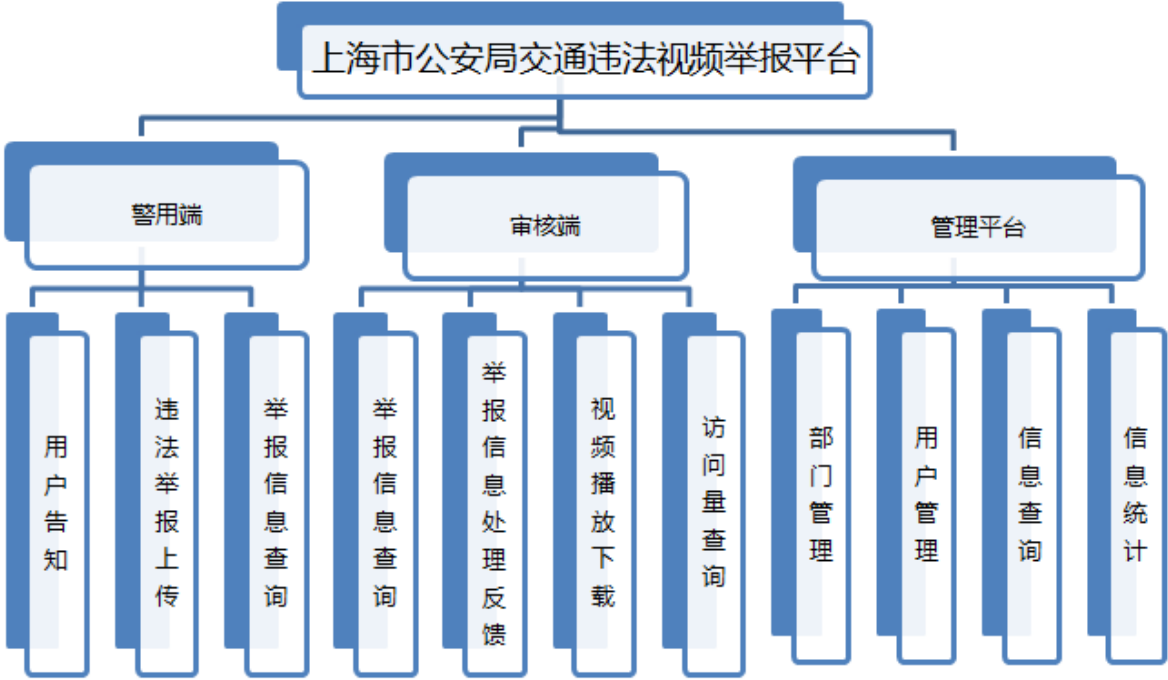


交通违法视频举报平台以云视频点播服务作为视频应用支撑，支撑公众端视频举报以及后台视频举报管理模块。使用 B/S 架构提供互联网网页服务。目前，用户上传的视频文件存放于云中，系统其他数据存放在总队数据库中。

2、系统拓扑图（如下）



3、软件模块结构图（如下）



（四）功能和性能需求

1、需求

（1）视频上传

对接“上海市公安局交通违法视频举报平台”，提供包括本地上传、API 上传等多种上传方式，适应不同场景下的上传需求，支持断点续传、大文件上传、文件多重备份功能，支持如下三端：安卓端上传 SDK、iOS 端上传 SDK、Web 端上传 SDK。

上传视频支持如下格式：AVI 格式、MPEG 格式、WMV 格式等主流格式。

（2）视频转码

支持分片转码，适应不同网络带宽、不同终端的相关需求，可为离线转码，支持高清、超清转码方式，支持将主流视频格式转换为 MP4、HLS、FLV 等输出格式，转码时间可控，转码不超过视频长度时间。

（3）视频存储

视频证据永久安全存储，视频文件跨多架构、多设备冗余存储，提供异地容灾和用户资源隔离。冷热数据分级存储，降低视频存储成本。

（4）视频播放、下载

提供视频播放 SDK，支持 iOS、安卓，支持在线播放，支持播放、暂停、密码设置，实现屏幕截图、变速播放、本地缓存、视频预加载等功能，提供高清、超清等播放模式。支持原视频、转码后视频单独、批量下载。

2、视频存储云空间容量估算

“上海市公安局交通违法视频举报平台”本年度视频举报需要云点播存储空间 160T、播放流量 640T 及视频转码时长 320 万分钟（支持 H.264、H.265 编码，支持 4K、2K、FHD、HD、SD 分辨率），经费预算为 240 万/年。

四、技术性能指标及配置要求

- 1、信息查询<3s；
- 2、业务处理<3s；
- 3、视频转码时间<视频播放时间。

五、实施要求和技术服务要求

- （一）服务期限为：合同签订后一年。
- （二）提供 7×24 小时技术支持服务。
- （三）服务期内，在系统运行出现问题或故障时，一般故障 2 小时内响应，4 小时内到达现场，重大故障 1 小时内响应，2 小时内到现场服务。
- （四）免费维护期内，每季度进行系统整体优化和巡检，重大节假日前必须进行系统全面巡检。
- （五）系统在建设至验收期间，公司必须在现场派驻足以满足项目实施、设备维护工作的专业人员。
- （六）中标公司须免费提供技术和操作方面的培训，包括提供培训场地、培训教师、培训资料等。

六、项目验收

项目验收要求的性能、功能测试方式和内容，用户有权委托第三方测试机构进行测试，相关费用由中标方承担。

七、验收与付款方式

1、验收方式：本项目由采购人自行组织考核验收。

考核方式：由采购人进行考核验收。

2、付款方式：

(1) 预付款：签订合同后两周内，采购方向成交单位支付合同总额的 50%。

(2) 第二期付款：2022 年 11 月底前，采购方向成交单位支付合同剩余价款即合同总额的 50%。

八、指标汇总：

★号项说明：资格性审查、符合性审查“★”号标注内容为响应供应商必须实质响应的指标项，如无法满足，作无效标处理。

#号项说明：主要指标“#”号标注内容为得分项，未提供或未按要求完整提供的，均不得分。

★号要求汇总：

序号	名称	审查内容及要求
1	资格性审查要求	<p>(1) ★具有独立承担民事责任的能力： 营业执照（或事业单位、社会团体法人证书）、税务登记证（若为多证合一的，仅提供营业执照）。以上资质需提供清晰扫描件。</p> <p>(2) ★响应函： 响应函格式要求：必须包括响应函格式中所含的全部内容，并按其要求签署、盖章。（响应函格式按照“响应文件格式”填写）</p> <p>(3) ★法定代表人授权书： 授权书格式要求：响应单位法定代表人签字或盖章、被授权人签字或盖章、加盖企业公章，授权书上必须提供法定代表人和被授权人身份证的清晰扫描件。（法定代表人授权书格式按照“响应文件格式”填写）</p> <p>(4) ★信用记录查询： 响应供应商凡被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人</p>

		<p>民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，响应无效。（响应供应商可以在响应文件中提供相关资料，采购人或采购人委托的采购代理机构将于响应文件开启后、磋商评审前，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关响应供应商的信用记录，并在磋商评审时将信用记录查询情况提交给磋商小组，由磋商小组进行最终查实及认定。）</p> <p>（5）★促进中小企业发展政策：</p> <p>本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，响应供应商应当按照规定完整提供享受政府采购优惠政策的相关证明材料：包括：《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、监狱企业证明文件等。（残疾人福利性单位、监狱企业，视同小微企业。《中小企业化型标准》工信部联企业〔2011〕300号。）</p> <p>1) 响应供应商需提供《中小企业声明函》，按采购文件“第五部分 响应文件格式 附件 7-1、中小企业声明函（工程、服务）”完整填写，必须包括该样式中所含的全部内容，并按其要求签署、盖章。</p> <p>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；</p> <p>2) 响应供应商为残疾人福利性单位：响应供应商需提供《残疾人福利性单位声明函》，需按采购文件“第五部分 响应文件格式 附件 7-2、残疾人福利性单位声明函”，必须包括该样式中所含的全部内容，并按其要求签署、盖章。</p> <p>3) 响应供应商为监狱企业：响应供应商需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。</p>
2	符合性审查要求	<p>★其他法律法规规定的无效标情形：报价超财政预算或最高限价的；相应文件含有采购人不能接受的附加条件的；响应供应商存在串标、围标或以虚假材料谋取中标情形的；响应供应商报价明显过低，可</p>

		能影响产品质量或诚信履约且无法证明报价合理性的；违反劳动法律法规，严重侵害本项目用工人员劳动权益的；其他违法违规或违反采购文件约定构成无效标的情形。
--	--	--

#号要求汇总：本项目无#号要求。

九、备注：

1、响应方请列出详细报价的明细表（**本项目中标/成交后采购人不再另行支付其他费用，请响应方充分考虑各项收费因素**）。

2、商务部分应包括：采购需求索引表、营业执照等、响应函、开标一览表、报价明细表、法定代表人授权书、法定代表人及被授权人身份证明、财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函、中小企业声明函等、响应供应商基本情况、相关证书一览表、业绩一览表、拟投入本项目的主要人员情况表等。

技术部分应包括：拟投入本项目设施设备清单、技术偏离表、项目组织实施进度表等。响应供应商还应根据本项目特点制定详细的方案，需列明针对整个项目的需求理解、工作流程方案、技术服务方案、设计方案、设施设备配备方案、特色服务方案与合理化建议、项目具体实施方案、售后服务方案、培训方案、服务质量保证措施及承诺等。

3、响应方提供近三年内类似业绩（需提供合同扫描件，需包含关键页）。

4、响应方提供该项目的项目负责人及项目团队其他人员名单。

5、响应方提供违约条款的详细承诺、保密承诺和履行售后服务承诺等。

6、响应方在与采购人签订合同后，有义务配合采购人完成各项审批工作。

7、响应供应商凡被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，响应无效。

（响应供应商可以在响应文件中提供相关资料，采购人或采购人委托的采购代理机构将于响应文件开启后、磋商评审前，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关响应供应商的信用记录，并在磋商评审时将信用记录查询情况提交给磋商小组，由磋商小组进行最终查实及认定。）

8、常设服务、经营场所和服务团队介绍。

9、权威部门颁发的相关资质证书。

10、其他信誉、信用等证明文件。

第三部分 响应方（供应商）须知

一、总则

1. 概述

1.1 参照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方法管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备竞争性磋商的采购条件。

1.2 本竞争性磋商文件仅适用于《竞争性磋商公告》和《响应方须知》前附表中所述采购项目的竞争性磋商采购。

1.3 竞争性磋商采购文件的解释权属于《竞争性磋商公告》和《响应方须知》前附表中所述的采购人。

1.4 参与竞争性磋商活动的所有各方，对在参与磋商响应过程中获悉的国家、商业和技术秘密以及其它依法应当保密的内容，均负有保密义务，违者应对由此造成的后果承担全部法律责任。

2. 定义

2.1 “采购项目”系指《响应方须知》前附表中所述的采购项目。

2.2 “采购人”系指《响应方须知》前附表中所述的组织本次招标的采购人。

2.3 “采购招标代理机构”系指为采购人提供本项目专业招标咨询的服务单位。

2.4 “响应方/供应商”系指从采购代理机构处按规定获取竞争性磋商文件，并按照竞争性磋商文件向采购代理机构提交响应文件的供应商。

2.5 “产品”系指竞争性磋商文件规定，响应方须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

2. 6 “服务”系指竞争性磋商文件规定，响应方须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

2. 7 “成交单位”系指项目最终成交的响应方。

2. 8 “乙方”系指成交并向采购人提供服务的响应方。

2. 9 竞争性磋商文件中凡标有“★”的条款均系实质性要求条款。

3. 合格的供应商

3. 1 符合《竞争性磋商公告》和《响应方须知》前附表中规定的合格响应方所必须具备的资质条件和特定条件。

3. 2 《竞争性磋商公告》和《响应方须知》前附表规定接受联合体响应的，除应符合本章 3. 1 项要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应提供已签订的联合协议书，明确主供应商和各方权利义务；
- (2) 由同一专业的供应商组成的联合体，按照资质等级较低的供应商确定联合体资质等级；
- (3) 采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件；
- (4) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一采购项目中响应。

3. 3 被省级或省级以上政府采购监管部门处分，禁止参加政府采购活动且尚在禁止期内的供应商不得参加本采购项目的投标。

4. 响应费用

不论竞争性磋商采购的结果如何，响应方均应自行承担所有与竞争性磋商、响应有关的全部费用，

采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5. 信息发布

本采购项目需要公开的有关信息，包括竞争性磋商公告、竞争性磋商文件澄清或修改公告、中标结果公示、未中标通知以及延长投标截止时间等与招标活动有关的通知，采购代理机构将通过“中国政府采购网”公开发布。响应方在参与本采购项目招投标活动期间，请及时关注以上媒体上的相关信息，响应方因没有及时关注而未能如期获取相关信息，是响应方的风险，采购人及采购代理机构对此不承担任何责任。

6. 询问

供应商对招标活动事项有疑问的，可以向代理机构提出询问。询问可以采取电话、电子邮件、当面或书面等形式。对响应方的询问，采购人及采购代理机构将依法及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

7. 质疑

供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式提出质疑。

《政府采购法》第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （3）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

供应商可根据竞争性磋商文件中约定的权限范围，向采购人及采购代理机构提出质疑。

质疑供应商应当由法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章；不得加盖合同专用章、投标专用章等其他各种形式的专用章。

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。格式和要求应当符合《政府采购质疑和投诉办法》（94 号令），并按照财政部颁布的“政府采购供应商质疑函范本”填写。

质疑函可以采取邮寄、快递或当面递交的方式送达。收到质疑函后，采购人及采购代理机构要求质疑供应商在合理期限内补正的，质疑供应商应当补正相关材料。

本项目要求供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

8. 公平竞争和诚实信用

8.1 响应方在本竞争性磋商采购项目的竞争中应自觉遵循公平竞争和诚实信用原则，不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响招标人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而提供虚假材料，谎报、隐瞒事实的行为，包括响应方之间串通投标等。

8.2 如果有证据表明响应方在本招标项目的竞争中存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为，采购人将拒绝其投标，并将报告政府采购监管部门查处；成交后发现的，成交人须参照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 55 条之条文描述方式双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法响应方的行政与刑事责任。

8.3 采购人（或采购代理机构）和评标委员会将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关响应方信用记录，并对供应商信用记录进行甄别，对列

入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

9. 其他

本《响应方须知》的条款如与《竞争性磋商公告(招标公告)》、《项目招标需求》和《评标办法》就同一内容的表述不一致的，以《竞争性磋商公告》、《项目招标需求》和《评标办法》中规定的内容为准。

二、竞争性磋商文件

10. 竞争性磋商文件构成

10.1 竞争性磋商文件由以下部分组成：

(1) 竞争性磋商公告

(2) 项目需求

(3) 响应方须知

(4) 合同格式

(5) 响应文件格式

(6) 评审办法

(7) 本项目竞争性磋商文件的澄清、答复、修改、补充内容（如有的话）

10.2 响应方应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，并按照竞争性磋商文件的要求提交响应文件。如果响应方没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对竞争性磋商文件在各方面作出实质性响应，则有可能被认定为无效标，其风险由响应方自行承担。

10.3 响应方应认真了解本次招标的具体工作要求、工作范围以及职责，了解一切可能影响投标报价的资料。一经中标（成交），不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求，否则，由此引起的一切后果由中标（成交）人负责。

10.4 响应方应按照竞争性磋商文件规定的日程安排，准时参加项目招投标有关活动。

11. 竞争性磋商文件的澄清和修改

11.1 任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的响应方，均按《竞争性磋商公告》中的地址以书面形式（必须加盖响应方单位公章）通知采购人及采购代理机构。

11.2 采购人（或采购代理机构）需要对竞争性磋商文件进行澄清、答复的；或者在投标截止前的任何时候，采购人（或采购代理机构）需要对竞争性磋商文件进行补充或修改的，采购人（或采购代理机构）将会通过“中国政府采购网”以澄清或修改公告形式发布，或者通过电子邮件发送给已购买竞争性磋商文件的供应商。如果澄清或修改公告发布时间距投标截止时间不足 15 天的，则相应延长投标截止时间。延长后的具体投标截止时间以最后发布的澄清或修改公告中的规定为准。

11.3 澄清或修改公告的内容为竞争性磋商文件的组成部分。当竞争性磋商文件与澄清或修改公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。

11.4 竞争性磋商文件的澄清、答复、修改或补充都应由代理机构以澄清或修改公告形式发布，

除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为投标的依据，否则，由此导致的风险由响应方自行承担，采购人及采购代理机构不承担任何责任。

11. 5 采购人召开答疑会的，所有响应方应根据竞争性磋商文件或者采购人通知的要求参加答疑会。响应方如不参加，其风险由响应方自行承担，采购人及采购代理机构不承担任何责任。

12. 踏勘现场

12. 1 采购人组织踏勘现场的，所有响应方应按《响应方须知》前附表规定的时间、地点前往参加踏勘现场活动。响应方如不参加，其风险由响应方自行承担，采购人及采购代理机构不承担任何责任。

12. 2 响应方踏勘现场发生的费用由其自理。

12. 3 采购人在踏勘现场中口头介绍的情况，除采购人事后形成书面记录、并以澄清或修改公告的形式发布、构成竞争性磋商文件的组成部分以外，其他内容仅供响应方在编制响应文件时参考，采购人不对响应方据此作出的判断和决策负责。

三、响应文件

13. 响应文件构成

13. 1 响应文件由响应报价文件、技术响应文件、相关证明文件三部份构成。

13. 2 响应报价文件、技术响应文件和相关证明文件所应包含的内容，以《项目需求》规定为准。

14. 投标的语言及计量单位

14. 1 响应方提交的响应文件以及响应方与采购人就有关竞争性磋商事宜的所有来往书面文件均

应使用中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的响应文件视同未提供。

14. 2 计量单位，竞争性磋商文件已有明确规定的，使用竞争性磋商文件规定的计量单位；竞争性磋商文件没有规定的，一律采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

15. 磋商有效期

15. 1 响应文件应从开标之日起，在《供应商须知前附表》规定的磋商有效期内有效。磋商有效期比竞争性磋商文件规定短的属于非实质性响应，将被认定为无效响应。

15. 2 在特殊情况下，在原磋商有效期期满之前，采购人可书面征求响应方同意延长磋商有效期。响应方可拒绝接受延期要求而不会导致磋商保证金被没收。同意延长有效期的响应方需要相应延长磋商保证金的有效期，但不能修改响应文件。

15. 3 中标人的响应函作为项目合同的附件，其有效期至中标（成交）人全部合同义务履行完毕为止。

16. 商务响应文件

16. 1 商务响应文件：详见项目需求。

17. 响应函

17. 1 响应方应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整地填写《响应函》。

17. 2 响应方不按照竞争性磋商文件中提供的格式填写《响应函》，或者填写不完整的，评标时将按照评标办法中的相关规定予以扣分。

17. 3 响应文件中未提供《响应函》的，为无效投标。

18. 开标一览表

18.1 响应方应按照竞争性磋商文件提供的响应文件格式完整地填写开标一览表、报价明细表和报价构成表等，说明其拟提供服务的内容、数量、价格、时间、价格构成等。

18.2 开标一览表是为了便于采购人开标，开标一览表内容在开标时将当众公布。开标一览表的内容应与投标报价明细表内容一致，不一致时以开标一览表内容为准。

18.3 响应方不按照竞争性磋商文件中提供的格式填写开标一览表、填写不完整或者响应文件中未提供开标一览表的，评标时将按照评标办法中的相关规定予以扣分。

19. 响应报价

19.1 响应报价是履行合同的最终价格，除《项目需求》中另有说明外，响应报价应包括响应方为完成采购项目而提供服务/货物的一切费用，包括响应方的各种成本、税金、费用和利润。

19.2 响应方应按照竞争性磋商文件提供的响应文件格式完整地填写开标一览表、报价明细表和报价构成表等，说明其拟提供服务/货物的内容、数量、价格、时间、价格构成等。

19.3 除了项目需求中说明并允许外，响应的每一种服务/货物的单项报价以及采购项目的投标总价在采购过程的最终报价后，只允许有一个报价，任何有选择的报价，采购人均将予以拒绝。

19.4 投标应以人民币报价。

20. 资格条件及实质性要求响应

响应方应当按照竞争性磋商文件所提供格式，逐项填写并提交“**资格审查响应条件**”、“**符合性审查响应条件**”（附证明材料）以证明其投标符合竞争性磋商文件规定的所有合格响应方资格条件及实质性要求。

21. 与评标有关的响应文件主要内容索引表

21. 1 响应方应按照竞争性磋商文件提供的格式完整地填写与评标有关的响应文件主要内容索引表。

21. 2 与评标有关的响应文件主要内容索引表是为了便于评标。与评标有关的响应文件主要内容索引表与响应文件其他部分就同一内容的表述应当一致，不一致时以索引表内容为准。

22. 技术响应文件

22. 1 响应方应按照项目需求的要求编制并提交技术响应文件，对采购人的技术需求全面完整地做出响应并编制服务/货物技术方案，以证明其投标的服务/货物技术方案符合竞争性磋商文件规定。

22. 2 技术响应文件可以是文字资料、表格、图纸和数据等各项资料，其内容应包括但不限于人力、物力等资源的投入以及服务/货物技术内容、方式、手段、措施、质量保证及建议等。

23. 相关证明文件

23. 1 响应方应按照项目需求所规定的内容提交相关证明文件，以证明其有资格参加竞争性磋商采购活动和中标（成交）后有能力履行合同。

24. 磋商保证金：26200 元。

24. 1 保证金为响应文件的组成部分之一。

24. 2 响应方应向招标代理机构提交磋商保证金。

24. 3 保证金用于保护本次投标免受响应方的行为而引起的风险。

24. 4 保证金可以下列方式提交：

支票、汇票、本票、电汇。（在磋商有效期满前，因票据即将到期，采购人有权暂时行使票据权力。）

24. 5 未按规定提交保证金的投标（响应），将被视为投标（响应）无效。

24. 6 未选中的响应方的保证金，将按规定予以无息退还。

24. 7 选中的响应方的保证金，在选中方签订合同并交纳成交服务费后，经银行扣除手续费，予以无息退还。

24. 8 发生以下情况保证金将被没收：

1) 响应后响应方在投标有效期内撤回投标；

2) 如果被选方未能做到：

（1）按规定签订合同；

（2）按规定交纳成交服务费。

25. 响应文件的编制和签署

25. 1 响应方应按照竞争性磋商文件要求的格式填写相关内容。

25. 2 响应文件中凡竞争性磋商文件要求签署、盖章之处，均应由响应方的法定代表人或法定代表人正式授权的代表签署和加盖公章。响应方应写明全称。如果是由法定代表人授权代表签署响应文件，则必须按竞争性磋商文件提供的格式出具法定代表人授权书并将其附在响应文件中。响应文件若有修改错漏之处，须加盖响应方公章或者由法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由响应方自负。

25. 3 响应方应按竞争性磋商文件规定的内容、格式和顺序编制响应文件。凡竞争性磋商文件提供有相应格式的，响应文件均应完整的按照竞争性磋商文件提供的格式打印、填写并按要求编制。响应文件内容不完整、格式不符合导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是响应方的责

任，响应方需承担其投标在评标时因此被扣分甚至被认定为无效标的风险。

25.4 建设节约型社会是我国落实科学发展观的一项重大决策，也是政府采购应尽的义务和职责，需要政府采购各方当事人在采购活动中共同践行。目前，少数响应方制作的响应文件存在编写繁琐、内容重复的问题，既增加了制作成本，浪费了宝贵的资源，也增加了评审成本，影响了评审效率。为进一步落实建设节约型社会的要求，提请响应方在制作响应文件时注意下列事项：

1) 磋商小组（评审委员会）主要是依据响应文件中技术、质量以及售后服务等指标来进行评定。因此，响应文件应根据竞争性磋商文件的要求进行制作，内容简洁明了，编排合理有序，与竞争性磋商文件内容无关或不符合竞争性磋商文件要求的资料不要编入响应文件。

2) 响应文件应规范，应按照规定格式要求规范填写，扫描文件应清晰简洁、上传文件应规范。

四、响应文件的递交

26. 响应文件的递交

26.1 响应方应在响应截止日期前按照指定地点提交响应文件。

27. 响应截止时间

27.1 响应方必须在《竞争性磋商公告（投标邀请）》规定的投标截止时间前递交响应文件。

27.2 在采购人按《响应方须知》规定酌情延长投标截止期的情况下，采购人和响应方受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

27.3 在响应截止时间后递交的任何响应文件，采购人均将拒绝接收。

28. 响应文件的修改和撤回

在响应截止时间之前，响应方可以对已提交的响应文件进行修改和撤回。响应方应提交授权书进

行办理，但必须保证在响应截止时间内修改并重新提交。

五、磋商会议

29. 磋商会议

29.1 采购代理机构将在磋商文件中规定的日期、时间和地点组织磋商会。

29.2 供应商规定的时间到达指定地点进行磋商会议。

29.3 磋商会流程

(1) 磋商顺序按顺序依次进行。

(2) 磋商小组所有成员与供应商逐个进行磋商。

(3) 磋商小组与供应商进行磋商的内容，供应商除当场答复外，还应对磋商中所涉及的澄清、达成的修改或报价资料等在规定的时间内以书面形式提交至磋商小组，否则以上资料视为无效响应。

(4) 磋商的结果以书面为准，应答文件必须由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖公章，经供应商和磋商小组确认后，替代响应文件中相应内容。如成交，则作为合同得组成部分。

(5) 在得到磋商小组的认可后，供应商可以修改报价中不构成重大偏离的微小的、非正规的、不一致或不规则细微偏离，但这些补正不能对其他供应商造成不公平的结果。

五、评标

30. 磋商小组（评标委员会）

30.1 采购人及采购代理机构将依法组建磋商小组，磋商小组由采购人代表和上海市政府采购评审专家组成，其中专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。

30.2 磋商小组负责对响应文件进行评审和比较，并向采购人推荐成交候选人。

30.3 磋商小组对确定为实质性响应的响应文件进行审核，如有计算错误或其它错误，须按如下原则进行调整：

- (1) 报价一览表内容与报价明细表及响应文件其它部分内容不一致的，以报价一览表内容为准；
- (2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价与单价和数量的乘积不一致的，以单价计算结果为准，并修正总价；
- (4) 对响应文件中不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准。
- (5) 同时发生上述两种以上错误或矛盾的，按照以上顺序使用排序在前的规则进行修正。

30.4 如发生下列情况之一，供应商的响应将被拒绝：

- (1) 供应商名称与报名时的不一致的；
- (2) 未在响应截止时间前递交响应文件；

30.5 磋商小组在进行资格性和符合性审查时，对属于下列情况之一的响应文件，将作无效处理：

- (1) 响应文件未满足磋商文件规定的签字、盖章要求的；
- (2) 供应商未按磋商文件要求提交有效资格证明文件，或提交的资格证明文件有缺漏的；
- (3) 供应商对响应文件进行修改后，未在修改处由供应商法定代表人或代表人委托的授权代理人签字或盖章的；

- (4) 明显不符合磋商文件规定的采购要求以及商务条款要求的；
- (5) 响应有效期少于磋商文件规定有效期的；
- (6) 响应文件附有采购人不能接受的条件的；
- (7) 不接受本须知 25.1 规定调整响应文件的；

(8) 未按前附表要求提交保证金的；

(9) 磋商报价超过预算金额的；

(10) 响应截止时间前被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商；

(11) 不满足“★”号条款的；

(12) 不符合磋商文件规定的其他实质性要求的。

30.6 澄清：磋商小组对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字错误的内容，可以书面形式（由磋商小组专家签字）要求供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或授权代理人签字，并不得超出响应文件的范围或改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在规定时间内作出书面澄清、说明、补正的，磋商小组有权否决其响应。

30.7 根据相关法律法规的规定，出现下列情形之一的，磋商小组有权否决所有供应商的响应或取消采购活动：

(1) 符合条件的供应商或对磋商文件作实质性响应的供应商不足三家的，含网上招投标系统供应商解密阶段，解密成功的单位少于三家的（或政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）以及市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目符合条件的供应商或对磋商文件作实质性响应的供应商不足两家的，含网上招投标系统供应商解密阶段，解密成功的单位少于两家的）；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 因重大变故，采购任务取消的；

(4) 供应商的报价均超过了预算金额，采购人不能支付的；

(5) 磋商小组经评审认为所有响应文件都不符合磋商文件要求。

31. 评标原则及方法

31.1 对所有供应商的报价评估，都采用相同的程序和标准；

31.2 评标严格按照磋商文件的要求和条件进行；

31.3 本次评标采用综合评分法。

32. 磋商流程

32.1 磋商小组将对有效的磋商文件进行审阅，拟定磋商大纲，然后与竞标人逐一磋商。磋商时，由磋商小组提出问题，竞标人首先做出口头解答，然后形成书面文字，经授权代表签字后，在规定的时间内提交给磋商小组。

32.2 全部磋商结束后，给予竞标人二次报价的机会，作为最终报价。磋商文件的评审中磋商报价的评审以第二次报价为准。

32.3 磋商结束后，当磋商小组认为必要时，仍然可以对竞标人磋商文件或磋商承诺中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容做必要的澄清、说明或者补充。竞标人应对其以书面的形式进行澄清、说明或者补充。该书面的澄清、说明或补充将作为合同的组成部分。

32.4 磋商小组将对有效的磋商文件进行审阅，拟定磋商大纲，然后与竞标人逐一磋商。磋商时，由磋商小组提出问题，竞标人首先做出口头解答，然后形成书面文字，经授权代表签字后，在规定的时间内提交给磋商小组。

六、定标

33. 定标准则

33.1 合同将授予其响应符合磋商文件要求,并能圆满履行合同的、对买方最为有利的供应商。

33.2 不能保证最低报价的响应最终成交。

34. 成交通知

34.1 采购人将通过“中国政府采购网”对成交结果进行公示,公示期为一个工作日。

34.2 《成交通知书》将作为采购期限内签订合同的依据。

35. 响应文件的处理

所有在响应文件都将作为档案保存,不论中标与否,采购人均不退回响应文件。

36. 成交服务费

36.1 本项目成交服务费由成交供应商支付。

36.2 收费标准:参照国家发展计划委员会文件计价格〔2002〕1980号、〔2003〕857号《招标代理收费管理暂行办法》、发改价格[2015]299号等相关文件的规定计取。

36.3 成交服务费的交纳方式:

(1) 在签约前向招标代理机构直接交纳成交服务费。可用支票、汇票、电汇、现金付款方式。

(2) 合同生效或收到合同定金后10天内按规定的标准一次向采购人缴清成交服务费。

七、授予合同

37. 签订合同

37.1 成交人与采购人应当在《成交通知书》发出之日起30日内签订政府采购合同。

第四部分 合同签订格式

《交警总队交通违法视频举报平台云存储租用服务项目合同》

合同编号：_____

合同各方：

甲方（采购人）：

地址：

邮政编号：

电话：

传真：

联系人：

乙方（成交供应商）：

地址：

邮政编号：

电话：

传真：

联系人：

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：

1.1 建设目标

该项目实现在“视频举报平台”中，上传交通违法视频信息，并查询举报受理进展；受案单位通过本平台查阅视频证据，处理举报事项，以及统计分析等功能。

1.2 建设任务

对接现有“上海市公安局交通违法视频举报平台”（警员版），实现：

1、对接“上海市公安局交通违法视频举报平台”视频上传功能，实现在网页端、移动端上传视频的功能。

2、对上传的视频进行转码并存储，实现统一格式的视频存放管理。

3、实现转码后视频播放、下载等功能。

2. 合同价格、服务地点和服务期限：

2.1 合同价格：

本合同价格为_____元整（人民币大写金额_____元整）。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

2.2 服务地点：甲方指定的地点。

2.3 服务期限：合同签订后一年。

3. 质量标准和要求

3.1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 乙方所交付的_____项目还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

4. 权利瑕疵担保

4.1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4.2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4.3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

5. 验收

5.1 服务根据合同的规定完成后，甲方应及时进行根据合同的规定进行服务验收。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的 10 个工作日内，确定具体日期，由双方

按照本合同的规定完成服务验收。甲方有权委托第三方检测机构进行验收, 对此乙方应当配合。

5.2 如果属于乙方原因致使系统未能通过验收, 乙方应当排除故障, 并自行承担相关费用, 同时进行试运行, 直至服务完全符合验收标准。

5.3 如果属于甲方原因致使系统未能通过验收, 甲方应在合理时间内排除故障, 再次进行验收。如果属于故障之外的原因, 除本合同规定的不可抗力外, 甲方不愿或未能在规定的时间内完成验收, 则由乙方单方面进行验收, 并将验收报告提交甲方, 即视为验收通过。

5.4 甲方根据合同的规定对服务验收合格后, 甲方收取发票并签署验收意见。

6. 保密

6.1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的, 应签订保密协议, 甲乙双方均有保密义务。

7. 付款

7.1 本合同以人民币付款(单位: 元)。

7.2 本合同款项按照以下方式支付。

7.2.1 付款内容: (分期付款)

7.2.2 付款条件

(1) 预付款: 签订合同后两周内, 采购方向成交单位支付合同总额的 50%。

(2) 第二期付款: 2022 年 11 月底前, 采购方向成交单位支付合同剩余价款即合同总额的 50%。

8. 甲方(甲方)的权利义务

8.1 甲方有权在合同规定的范围内享受_____项目, 对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项, 甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供服务, 直至符合要求为止。

8.2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的, 造成_____项目的无法正常运行, 甲方有权邀请第三方提供服务, 其支付的服务费用由乙方承担; 如果乙方不支付, 甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8.3 由于乙方服务质量或延误服务的原因, 使甲方有关_____项目或设备损坏造成经济损失的, 甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8.4 甲方在合同规定的服务期限内义务为乙方创造服务工作便利, 并提供适合的工作环境, 协助乙方完成服务工作。

8.5 当_____项目或设备发生故障时, 甲方应及时告知乙方有

关发生故障的相关信息,以便乙方及时分析故障原因,及时采取有效措施排除故障,恢复正常运行。

8.6 如果甲方因工作需要对原有_____项目进行调整,应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同服务范围调整的,应与乙方协商解决。

9. 乙方的权利与义务

9.1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务,如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的,乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9.2 乙方为了更好地进行服务,满足甲方对服务质量的要求,有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时,可以要求甲方进行合作配合。

9.3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的,乙方不承担违约责任。

9.4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁,乙方不承担赔偿责任。

9.5 乙方保证在服务中,未经甲方许可不得使用含有可以自动终止或妨碍系统运作的软件和硬件,否则,乙方应承担赔偿责任。

9.6 乙方在履行服务时,发现_____项目存在潜在缺陷或故障时,有义务及时与甲方联系,共同落实防范措施,保证正常运行。

9.7 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和质量的,应事先征得甲方的同意,并由乙方承担第三方提供服务的费用。

9.8 乙方保证在服务中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的,包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等,甲方可以根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

10. 补救措施和索赔

10.1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10.2 在服务期限内,如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔,乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜:

(1) 根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失,经过买卖双方商定降低服务的价格。

(2) 乙方应在接到甲方通知后七天内,根据合同的规定负责采用符合规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换在服务中有缺陷的部分或修补缺陷部分,其费用由乙方负担。

(3) 如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复,上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙

方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

11. 履约延误

11.1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

11.2 如乙方无正当理由而拖延服务，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，或解除合同并追究乙方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

12. 误期赔偿

12.1 除合同第 13 条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每（天）赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。（一周按七天计算，不足七天按一周计算。）一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

13. 不可抗力

13.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14. 履约保证金

14.1 在本合同签署之前，乙方应向甲方提交一笔金额为_____的履约保证金。履约保证金应自出具之日起至全部服务按本合同规定验收合格后三十天内有效。在全部服务按本合同规定验收

合格后 15 日内，甲方应一次性将履约保证金无息退还乙方。

14.2 履约保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行承担。

14.3 如乙方未能履行本合同规定的任何义务，则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的，乙方仍需承担赔偿责任。

15. 争端的解决

15.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监管部门提请调解。

15.2 调解不成则提交上海市浦东新区有管辖权的人民法院解决。

15.3 如诉讼事项不影响合同其他部分的履行，则在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其他部分应继续执行。

16. 违约终止合同

16.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

16.2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

17. 破产终止合同

17.1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

18. 合同转让和分包

18.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

19. 合同生效

19.1 本合同在合同各方签字盖章并且甲方收到乙方提供的履约保证金后生效。

19.2 本合同一式____份，甲乙双方各执____份。____份送同级政府采购监管部门备案。

20. 合同附件

20.1 本合同附件包括：采购文件和响应文件。

20.2 本合同附件与合同具有同等效力。

20.3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

21. 合同修改

21.1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

(以下无正文)

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

合同签订地点：_____

合同签订地点：_____

日期：_____年___月___日

日期：_____年___月___日

第五部分 响应文件格式

响应文件中需要编制的内容包括但不限于：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求的证明材料，参考《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条；
- 2、满足竞争性磋商公告中除以上要求以外的资质；
- 3、参考“响应方须知”章节中关于响应文件制作的常规事项；
- 4、满足“项目需求”章节中提出的针对本项目的特殊要求；
- 5、根据“评审办法及评分标准”章节中的内容，自行组织有利于中标的材料。

1、采购需求索引表

（需显示竞争性磋商文件中“资格审查响应条件”、“符合性审查响应条件”与“评分方法”在响应文件中逐条显示对应位置的（页码））

序号	资格审查响应条件		索引目录（页码）
	审核项（根据竞争性磋商文件）	响应文件逐条响应位置	
			__页至__页
			__页至__页
			__页至__页
.....		__页至__页

序号	符合性审查响应条件		索引目录（__页）
	审核项（根据竞争性磋商文件）	响应文件逐条响应位置	
			__页至__页
.....		__页至__页
序号	评分响应条件		索引目录（__页）
	评审方法（根据竞争性磋商文件）	响应文件逐条响应位置	
			__页至__页
			__页至__页
			__页至__页
			__页至__页
			__页至__页
.....		__页至__页

响应方授权代表签字：_____

响应方名称（公章）：

日期：_____年__月__日

2、响应函

致：_____

根据贵方（项目名称、项目编号）_____采购的竞争性磋商公告及投标邀请，
_____（姓名和职务）被正式授权为_____（响应方名称、地址）代表响
应方，提交响应文件。

据此函，响应方兹宣布同意如下：

1、按竞争性磋商文件规定，我方的投标总价为（大写）_____元人民币。我方同意，如果开标一览表（开标记录表）内容与响应文件中相应内容不一致的或有矛盾的，以开标一览表（开标记录表）为准。我方授权代表将对开标记录进行校核及勘误，授权代表不进行校核及勘误的，由我方承担全部责任。

2、我方符合《中华人民共和国政府采购法》及相关法规规章规定的有关政府采购供应商应当具备的条件，符合拟响应项目的供应商资格要求，本公司具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，且参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（**我司已通过国家企业信用信息公示系统等官方渠道进行全面自查确认：本公司参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录**）。

3、我方已完全理解竞争性磋商文件的所有内容，包括竞争性磋商文件的澄清和修改文件（如果有的话）、参考资料及有关附件，我们已完全理解并接受竞争性磋商文件的各项规定和要求，对竞争性磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

4、磋商有效期为自开标之日起 90 日。如果在开标后规定的磋商有效期内撤回响应，我们的磋商

保证金可被贵方没收。

5、如我方成交，响应文件将作为本项目合同的组成部分，直至合同履行完毕均保持有效，我方将按竞争性磋商文件及政府采购法律、法规的规定，承担完成合同的全部责任和义务。

6、我方同意向贵方提供贵方可能进一步要求的与本投标有关的一切证据或资料。

7、我方完全理解综合评分法的相关要求，贵方不一定要接受最低报价的投标或其他任何投标响应。

8、为便于贵方公正、择优确定成交供应商，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

（1）我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

（2）我方不是采购人的附属机构。

（3）以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

地址：

电话、传真：

邮政编码：

开户银行：

银行账号：

响应方授权代表签名：_____

响应方名称（公章）：

日期：_____年___月___日

3、开标一览表

项目名称：

项目编号：

项目名称	投标报价（人民币金额/元）
投标报价：	人民币金额小写： 人民币金额大写：

说明：

- （1）总价应包括各项费用，即项目整体服务期限结束前所发生的所有费用。
- （2）所有价格均系用人民币表示，单位为元，保留到整数位。

响应方授权代表签字：_____

响应方（公章）：

日期：_____年____月____日

3-2、二次报价函

项目名称：

项目编号：

序号	项目名称	投标总价（人民币：元）
1		
投标总价	小写： 大写：	

说明：请各响应单位在竞争性磋商评审当日携带签字盖章的二次报价函至评审现场，根据评审流程谈判结束后填写二次报价。

响应方授权代表签字：_____

响应方（公章）：

日期：_____年___月___日

4、报价明细表

(本表仅供参考，响应方可根据自身实际情况填报)

项目名称：

项目编号：

序号	内容	数量	单价	小计
合计（元）：				

说明：

- (1) 所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到个數位。
- (2) 响应供应商应按照《项目需求》和《响应方须知》的要求报价。
- (3) 响应供应商应根据分类报价费用情况编制明细费用表并随本表一起提供。
- (4) 明细报价合计应与投标报价相等。

响应方授权代表签字：_____

响应方（公章）：

日期：_____年____月____日

5、法定代表人授权书

本授权书声明：

_____（公司名称）法定代表人_____（姓名）经合法授权，特代表本公司（以下称“响应方”）任命：_____（姓名）为正式的合法代理人，并授权该代理人在有关_____（项目名称）的投标/响应工作中，以响应方的名义签署投标函、进行谈判、签署合同并处理与此有关的一切事务。

特签字如下，以资证明。

响应方（公章）：

授权人（法定代表人）签字或盖章：

身份证号码：

联系电话：

被授权人签字或盖章：

身份证号码：

联系电话：

日期：

此处粘帖：

法定代表人身份证清晰扫描件或复印件

(正反面)

此处粘帖：

被授权人身份证清晰扫描件或复印件(正反面)

6、财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）

项规定条件，具体包括：

- 1、具有健全的财务会计制度；
- 2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日期：

7-1、中小企业声明函（工程、服务）

（根据沪财发〔2022〕1号关于印发《上海市政府采购促进中小企业发展实施办法》的通知供应商符合中小企业条件的，应当按照《中小企业声明函》格式，如实、完整填报从业人员、营业收入和资产总额等信息，并按照国务院批准的中小企业划型标准和采购标的所属行业，声明企业类型）

承诺函正文如下：

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、_____（标的名称），属于 软件和信息技术服务业（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、_____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：

本项目经采购人及代理机构认定所属行业为：软件和信息技术服务业。

工信部联企业（2011）300 号各行业划型标准中：软件和信息技术服务业。

从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。

其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；

从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；

从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、上述“从业人员数量”包括与企业建立劳动关系的职工和企业接受的劳务派遣用工人数。

3、本声明函适用于所有在中国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于小微企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。

4、中小企业划型标准应按照工信部联企业（2011）300 号内相关规定。

5、中标、成交供应商享受中小企业扶持政策的，中标、成交结果将公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

注意：

1、本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，评审时不再享受价格评审优惠政策；扶持残疾人福利性单位、监狱企业，并将其视同小微企业。

2、企业规模认定的办法：采购人或采购代理机构按响应方提交的《小微企业声明函》及其附件《小微企业货物清单》作为基本认定依据。响应方应当如实填写相关文件，若响应方故意虚报、瞒报相关信息以获取不当利益的，应视作为虚假应标并承担相应后果。

7-2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

成交供应商为残疾人福利性单位的，本声明函将随成交结果同时公告。

如响应供应商不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。

企业名称（盖章）：

日期：

7-3、监狱企业

响应供应商如为监狱企业，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）

企业名称（盖章）：

日期：

8、响应供应商基本情况

致：上海欣声招标服务中心有限公司：

我方基本情况如下：

1) 名称：_____。

2) 地址：_____；邮编：_____；

电话：_____；传真：_____。

3) 成立和/或注册日期：_____。

4) 公司性质：_____。

5) 法定代表人或主要负责人：_____。

6) 注册资本：_____。

7) 上一年度营业收入：_____万元。

8) 上一年度税收缴纳金额：_____万元。

9) 上一年度社保缴纳金额：_____万元。（另行附表）

10) 上一年度社保缴纳人数：_____人。

11) 现有从业人数情况：本单位现有从业人员总数：_____人，其中：在职：_____人，聘用：_____人；具有高级职称：_____人，中级职称_____人，初级职称_____人，其他_____人。

正在实施的项目一览表（可另行附表）

内容	业主	日期	配备从业人员数	合同金额

12) 有关开户银行的名称和地址：_____。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应方授权代表签字：_____

响应方（公章）：

日期：_____年__月__日

9、相关证书一览表

序号	获得时间	证书名称	签发机构或个人	证书号	有效期	在标书中的页次
.....						

说明：响应方完整填写证书一览表后还需提供相关证明文件。

响应方授权代表签字：_____

响应方（公章）：

日期：_____年___月___日

10、响应方（近三年）承担的类似项目业绩一览表

序号	项目名称	委托单位	委托时间	项目完成时间	合同金额	备注
...						

说明：响应方完整填写业绩一览表后还需提供相关证明文件。

响应方授权代表签字：_____

响应方（公章）：

日期：_____年___月___日

11、拟投入本项目的主要人员情况表

（本表仅供参考，响应方可根据自身实际情况填报）

（1）项目负责人说明表

项目名称：

姓名		出生年月		文化程度		一寸照	
毕业院校 和专业			职业资格				
颁发机构			证书编号			工作年限	
技术职称			聘任时间			政治面貌	
<p>主要工作经历：</p> <p>主要工作成绩、荣誉：</p> <p>主要工作特点、优势：</p> <p>在管其他项目：</p> <p>在本项目中的主要工作安排：</p> <p>每周在本项目现场工作时间：</p>							
<p>更换项目经理的方案</p>							
<p>更换项目负责人的前提和客观原因：</p> <p>更换项目负责人的原则：</p> <p>替代项目负责人应达到的能力和资格：</p>							

替代项目负责人应满足本项目管理服务的工作方案：

(2) 主要服务人员名册

(可以根据实际情况更改)(项目如分包，请标明包件号)

填报单位（公章）：_____

第__页共__页

序号	在本 项目 中担 任的 职务	工种	姓名	年 龄	政治 面貌	有无 违法 刑事 记录	学历	技术 职称	进入 本单 位时 间	在本 行业 从事 年限	持何 资格 证书	证书 复印 件序 号	与本 单位 劳动 人事 关系

- 1、在填写时，如本表格不满足填报需要，可根据本表格格式自行划表。填报必须完整，表格中应包括供应商参与本项目的所有人员资料。
- 2、供应商严格按照劳动法规定，与录用所有人员签订正式合同。
- 3、特殊岗位的人员应附上岗位资格证书复印件。

响应方授权代表签字：_____

响应方（公章）：

日期：_____年___月___日

12、拟投入本项目设施设备清单

（响应方可根据实际情况自行拟定格式）

项目名称：

项目编号：

序号	设备名称	型号规格	数量	功能	备注

响应方授权代表签字：_____

响应方（公章）：

日期：_____年____月____日

13、技术偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	名称	技术要求/品牌	数量	采购文件技术规格要求	响应技术/货物实际技术规格	是否有偏离	偏离情况说明	证明材料页码

备注：

1. 表格填写要求：按照本项目需求中的技术要求逐条**真实**回应，表格中填写：正偏离、负偏离或者满足。
2. 以上表格中“详细说明”一栏应如实填写正、负偏离的详细内容。

响应方授权代表签字：_____

响应方（公章）：

日期：_____年___月___日

14、项目组织实施进度表

（本表仅供参考，响应方可根据自身实际情况填报）

序号	项目名称	执行起始时间	备注（负责人）

响应方授权代表签字：_____

响应方（公章）：

日期：_____年__月__日

15、投标响应保证金退还信息表（格式）

项目名称：

项目编号（代理机构内部编号）：XS-SH20222275

投标响应单位全称：	
保证金的递交	
已递交的保证金形式：	
已递交的保证金金额：	
保证金的退还	
开户行：	
户名：	
帐号：	
保证金退还联系人：	
联系电话：	

注：

投标单位应准确填写保证金的退还账号、联系人等相关信息，以便采购代理机构及时退还保证。

第六部分 评审办法

一、磋商小组的组成：

磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。采用竞争性磋商方式的政府采购项目，评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

二、评审原则：

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

三、评审基本流程：

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

资格性审查、企业规模认定、符合性审查由磋商小组认定，具体认定内容和方法详见下方内容。

供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式

式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

评审报告应当包括以下主要内容：（一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；（二）响应文件开启日期和地点；（三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；（四）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；（五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交

供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

资格性审查内容如下：

序号	名称	资格审查要求	审查方法
1	资格性审查要求	<p>(1) ★具有独立承担民事责任的能力：</p> <p>营业执照（或事业单位、社会团体法人证书）、税务登记证（若为多证合一的，仅需提供营业执照）。以上资质需提供清晰扫描件。</p>	由磋商小组认定，未按照要求提供的，作无效标处理。
2	资格性审查要求	<p>(2) ★响应函：</p> <p>响应函格式要求：必须包括响应函格式中所含的全部内容，并按其要求签署、盖章。（响应函格式按照“响应文件格式”填写）</p>	由磋商小组认定，未提供或不按招标文件要求制作、签署的，作无效标处理。
3	资格性审查要求	<p>(3) ★法定代表人授权书：</p> <p>授权书格式要求：响应单位法定代表人签字或盖章、被授权人签字或盖章、加盖企业公章，授权书上必须提供法定代表人和被授权人身份证的清晰扫描件。（法定代表人授权书格式按照“响应文件格式”填写）</p>	由磋商小组认定，未提供或不按招标文件要求制作、签署的，作无效标处理。
4	资格性审查要求	<p>(4) ★信用记录查询：</p> <p>响应供应商凡被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，响应无效。（响应供应商可以在响应文件中提供相关资料，采购人或采购人委托的采购代理机构将于响应文件开启后、磋商评审前，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关响应供应商的信用记录，并在</p>	凡被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二

		磋商评审时将信用记录查询情况提交给磋商小组，由磋商小组进行最终查实及认定。)	条规定条件的，投标响应无效。
5	资格性审查要求	<p>(5) ★促进中小企业发展政策:</p> <p>本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，响应供应商应当按照规定完整提供享受政府采购优惠政策的相关证明材料:</p> <p>包括:《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、监狱企业证明文件等。(残疾人福利性单位、监狱企业，视同微型企业。《中小企业化型标准》工信部联企业(2011)300号。)</p> <p>1) 响应供应商需提供《中小企业声明函》，按采购文件“第五部分 响应文件格式 附件 7-1、中小企业声明函(工程、服务)”完整填写，必须包括该样式中所含的全部内容，并按其要求签署、盖章。</p> <p>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报;</p> <p>2) 响应供应商为残疾人福利性单位: 响应供应商需提供《残疾人福利性单位声明函》，需按采购文件“第五部分 响应文件格式 附件 7-2、残疾人福利性单位声明函”，必须包</p>	<p>由磋商小组认定，</p> <p>未提供或不按招标文件要求制作、签署的，作无效标处理。</p>

		括该样式中所含的全部内容,并按其要求签署、盖章。 3) 响应供应商为监狱企业: 响应供应商需提供由省级以上 监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的 属于监狱企业的证明文件(格式自拟)。	
--	--	---	--

企业规模认定:

★本项目专门面向中小企业采购, 评审时不再享受价格评审优惠政策。

本项目采购标的所属行业: **软件和信息技术服务业。**

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)文件, 本项目专门面向中小企业采购(响应供应商应为中小微企业、残疾人福利性单位、监狱企业, **残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。))。**

(1) 响应供应商属于中型、小型和微型企业的, 应当在响应文件中提供完整《中小企业声明函》(见附件)。中小微企业划型标准应按照工信部联企业〔2011〕300号内相关规定。

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报;

在货物采购项目中, 货物由中小微企业制造, 即货物由中小微企业生产且使用该中小微企业商号或者注册商标; 在工程采购项目中, 工程由中小微企业承建, 即工程施工单位为中小微企业; 在服务采购项目中, 服务由中小微企业承接, 即提供服务的人员为中小微企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中, 供应商提供的货物既有中小微企业制造货物, 也有大型微企业制造货物的, 不享受中小微企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动, 联合体各方均为中小微企业的, 联合体视同中小微企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。

响应供应商与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的，不属于中小微企业。

对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，须在响应文件中提供联合体协议或分包意向协议（须包含小型、微型企业的协议合同份额）。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

（2）符合财库[2017]141 号文件第一条规定的残疾人福利性单位，在政府采购活动中视同为小型、微型企业。相关残疾人福利性单位应在响应文件中提供残疾人福利性单位声明函（详见“第五部分 响应文件格式”）。

（3）根据财库[2014]68 号的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，并在响应文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。”

注：未提供上述所列对应材料的响应供应商，所递交的响应文件将作无效标处理。

（4）采购人或采购人授权的集中采购代理机构按响应供应商提交的《中小企业企业声明函》及其附件《小微企业货物清单》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业证明文件作为基本认定依据（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、监狱企业。残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。）响应供应商应当如实填写相关文件，若响应供应商故意虚报、瞒报相关信息以获取不当利益的，应视作为虚假应标并承担相应后果。

（5）中标、成交供应商为中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业的，其声明函将随中标、成交结果同时公告。若响应供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

（6）民办非企业单位提供的货物、工程、服务，暂不享受政府采购支持小微企业的相关政策。

(7) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)规定, 事业单位、社会组织等非企业单位, 原则上不能参与专门面向中小企业采购的项目, 但此类非企业单位在政府采购活动中提供的货物全部为中小企业制造, 可以参加专门面向中小企业采购的项目。

符合性检查内容如下:

1	符合性审查要求	★其他法律法规规定的无效标情形: 报价超财政预算或最高限价的; 相应文件含有采购人不能接受的附加条件的; 响应供应商存在串标、围标或以虚假材料谋取中标情形的; 响应供应商报价明显过低, 可能影响产品质量或诚信履约且无法证明报价合理性的; 违反劳动法律法规, 严重侵害本项目用工人员劳动权益的; 其他违法违规或违反采购文件约定构成无效标的情形。	磋商小组认定为违法违规现象的, 作无效标处理
---	---------	---	------------------------

本项目具体综合评分标准如下:

序号	项目	内容	分值范围
1	报价分	<p>(1) 确定评标基准价: 经评标委员会甄别确认, 满足竞争性磋商文件要求的合理的最低有效投标报价为评标基准价。</p> <p>(2) 确定其他投标报价分: 计算公式为投标报价得分=(评标基准价/打分报价单位的投标报价)×(10%)×100, 分值计算保留一位小数点。</p> <p>(3) 本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定, 评审时不再享受价格评审优惠政策;(残疾人福利性单位、监狱企业, 视同小微企业。残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。)</p>	10

		注：超过本项目预算或最高限价的投标报价，该报价单位作无效投标处理。	
2	客观分	<p>(1) 业绩 (6 分)</p> <p>根据响应方近三年内类似业绩（请提供合同扫描件，需要包含关键页）。每提供一个得 1 分，最多得 6 分；未提供或提供不完整的，得 0 分。</p> <p>注：类似业绩是评审委员会认定的与本项目采购需求和主要内容（货物或服务的内容、质量、标准、性能规格等）相同或相近的项目业绩。</p>	6
3	整体服务方案	<p>(1) 需求理解 (0、2、4、6 分)</p> <p>提供对采购需求、服务目标、建设方向等内容的理解，具有服务过程中重点、难点的分析等。</p> <p>评分标准：</p> <p>对本项目需求理解到位、贴合服务目标，严格遵照相关文件精神、法规要求，能充分考虑采购人的需求和服务范围特点，对重点、难点的分析详实的，得 6 分；需求理解和服务内容的理解基本正确，对服务的重点、难点的分析基本合理的，得 4 分；方案基本满足需求的得 2 分；有缺漏或未提供的不得分。</p>	36

		<p>(2) 工作流程方案（0、2、4、6分）</p> <p>提供针对项目需求的方案，设计出符合项目特点的工作流程，具有详尽性、符合性、先进性等。</p> <p>评分标准：</p> <p>工作流程设计方案完全响应项目需求，工作流程设计详细且具有符合性、先进性的得6分；所提供内容能够响应项目实际需要，设计方案比较全面的得4分；基本符合需求的得2分；有缺漏或未提供的不得分。</p> <p>(3) 技术服务方案（0、2、4、6分）</p> <p>提供针对项目需求的技术方案，需包含技术服务内容的具体描述，具有科学性、完善性、规范性等。</p> <p>评分标准：</p> <p>技术服务方案完全响应项目需求，服务内容详细且具有科学性、完善性、规范性的得6分；所提供内容能够响应项目实际需要，技术方案比较全面的得4分；基本符合需求的得2分；有缺漏或未提供的不得分。</p> <p>(4) 设计方案（0、2、4、6分）</p> <p>提供针对项目需求的方案，设计出符合项目特点的方案，具有先</p>	
--	--	--	--

	<p>进性、可靠性、可扩充性等。</p> <p>评分标准：</p> <p>设计方案完全响应项目需求，方案内容详细且具有先进性、可靠性、可扩充性的得 6 分；所提供内容能够响应项目实际需要，设计方案比较全面的得 4 分；基本符合需求的得 2 分；有缺漏或未提供的不得分。</p> <p>(5) 设施设备配备方案（0、2、4、6 分）</p> <p>提供针对本项目的设施设备配置方案及清单（包括但不限于配置品牌、数量、功能等），具有专业性、规范性、详尽性等。</p> <p>评分标准：</p> <p>所提供方案完全满足需求，且具有专业性、规范性、详尽性的得 6 分；所提供方案能够响应项目实际需要，提供的设备设施情况比较全面的得 4 分；方案基本满足需求的得 2 分；有缺漏或未提供的不得分。</p> <p>(6) 特色服务方案与合理化建议（0、2、4、6 分）</p> <p>提供针对本项目的特色服务方案与合理化建议，具有经济性、前瞻性、针对性和可行性。</p> <p>评分标准：</p>	
--	--	--

		<p>方案和建议完全响应项目需求，内容详细且具有经济性、前瞻性、针对性和可行性的得 6 分；所提供内容能够响应项目实际需要，方案和内容比较全面的得 4 分；基本符合需求的得 2 分；有缺漏或未提供的不得分。</p>	
4	项目具体实施方案	<p>项目具体实施方案（0、2、4、6 分）</p> <p>需提供完整的项目部署实施方案、项目实施安排详细进度计划、项目管理措施等，评审专家根据方案内容等对投标人进行综合评分。</p> <p>评分标准：</p> <p>所提供的方案完全满足招标文件，且方案内容具有安全性、可操作性的，得 6 分；所提供的方案基本响应招标文件要求的，得 4 分；所提供的方案在细节和可操作性程度上存在不足的，得 2 分；方案内容与项目需求无关或未提供方案的不得分。</p>	6
5	售后服务方案	<p>售后服务方案（0、2、4、6 分）</p> <p>需提供的方案内容包含：免费维护服务方案、技术支持及可行性方案、现场派驻等。</p> <p>评分标准：</p> <p>所提供的方案完全满足采购文件，且售后服务系统针对性强、措</p>	6

		<p>施合理可行、各项可行性内容完善可靠的，得 6 分；所提供的方案响应采购文件要求的，得 4 分；所提供的方案在完善程度上存在不足的，得 2 分；方案内容与项目需求无关或未提供方案的不得分。</p>	
6	<p>应急保障方案</p>	<p>应急保障方案（0、2、4、6 分）</p> <p>需提供完善的应急保障方案，方案需结合项目实际情况，具有故障响应时间及应急保障人员配备情况等。</p> <p>评分标准：</p> <p>所提供内容完全满足需求，能结合项目的实际情况，各项保障措施方案阐述明确完整、合理，应急保障方案科学、有效，并且针对性强的，得 6 分；所提供方案基本满足项目实际需要，但各项措施的细节描述中存有不足的，得 4 分；所提供的方案缺乏明确的保障措施，应急保障人员配备方面存有不足的，得 2 分；未提供应急保障方案，或所提交方案及措施完全不匹配项目实际情况且不具备可操作性的不得分。</p>	6
7	<p>培训方案</p>	<p>培训方案（0、2、4、6 分）</p> <p>需提供完善的培训方案，具有针对本项目的培训计划、培训期限、培训人员、培训内容等。</p>	6

		<p>评分标准：</p> <p>培训方案完整合理，可行性性强，列有详尽的培训方式与计划，免费技术咨询服务期限长，提供特色培训服务或服务承诺升级等，得 6 分；培训方案满足项目需要，明确了培训方式和内容，方案有一定的可操作性、可行性，得 4 分；培训方案不完整，对培训方式、计划和内容等描述不明确，得 2 分；方案不满足项目需求或未提供的不得分。</p>	
8	服 务 质 量 保 证 措 施 及 承 诺	<p>服务质量保证措施及承诺（0、2、4、6 分）</p> <p>提供的服务质量保证措施及承诺应与本项目服务内容和服务质量相关，需符合项目要求和相关管理要求。内容包含：为保证服务质量所提供的各项保障措施、反馈机制、对应改进措施等。</p> <p>所提供内容针对性强，措施合理先进，服务质量保证措施及承诺完善，具有有效的反馈机制的得 6 分；所提供方案能够响应项目实际需要，提供的服务质量保证措施及承诺比较全面的得 4 分；所提供内容基本符合需求的得 2 分；有缺漏或未提供的不得分。</p>	6
9	人 员 配 备	<p>（1）项目负责人配备情况（0、2、4、6 分）</p> <p>提供项目负责人相关工作的管理经验、相关工作业绩、管理能力，及所提供的负责人的相关材料等。</p>	12

		<p>所提供的项目负责人管理经验和业绩具有相关性、专业性、丰富性，能提供匹配的相关材料、能力证书的得 6 分；所提供的项目负责人管理经验和业绩比较全面，提供了相应的材料的得 4 分；所提供的项目负责人管理经验和业绩符合需求基本要求，具备相应的相关材料的得 2 分；所提供的项目负责人管理经验和业绩不符合项目需求或未提供的不得分。</p> <p>（2）项目团队其他人员配备情况（0、2、4、6 分）</p> <p>项目团队中专业人员的投入满足项目需求，项目人员整体配备、组织架构与职责分配合理，相关资历的证明材料和数量齐全等。</p> <p>所提供的项目组人员配置数量、经验、学历、业务能力等具有相关性、专业性、丰富性的得 6 分；所提供的项目组人员配置数量、经验、学历、业务能力等比较全面的得 4 分；所提供的项目组人员配置数量、经验、学历、业务能力基本符合需求的得 2 分；所提供的项目负责人管理经验和业绩不符合项目需求或未提供的不得分。</p>	
10	企业综合实力	<p>企业综合实力（0、2、4、6 分）</p> <p>根据响应方的社会信誉、履约能力、技术水平等综合服务能力情况进行综合评分等进行综合评分：</p>	6

		根据响应供应商提供的企业综合实力的阐述综合打分。响应供应商综合服务能力、诚信经营履约能力、项目实施能力均符合本项目需要的得 6 分；响应供应商综合服务能力、诚信经营履约能力、项目实施能力比较全面的得 4 分；响应供应商综合服务能力、诚信经营履约能力、项目实施能力等能基本满足本项目需要的得 2 分；未提交任何企业相关信息，或企业各方面明显缺乏承接本项目所需实力的不得分。	
分数汇总			100

注：

1、对所有响应方的投标评估，都采用相同的程序和标准。

2、评标严格按照竞争性磋商文件的要求和条件进行。