

中国民航大学多人协同交互脑机接口 系统采购项目 (第二次)

招标文件

项目编号：QXZB-2024-038

采购人：中国民航大学

采购代理机构：山东齐信全程工程咨询有限公司

2024 年 8 月

目录

第一部分招标公告 3

第二部分投标资料表..... 7

第三部分供应商须知..... 11

第四部分合同条款 23

第五部分投标文件格式..... 29

第六部分项目需求书..... 63

第七部分评标办法 69

第一部分招标公告

项目概况

中国民航大学多人协同交互脑机接口系统采购项目招标项目的潜在供应商应在 山东齐信全程工程咨询有限公司（天津市西青区创新六路华鼎新区一号 21 号楼 2 门） 获取招标文件，并于 2024 年 9 月 10 日 09 点 30 分（北京时间） 前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：QXZB-2024-038

项目名称：中国民航大学多人协同交互脑机接口系统采购项目

预算金额：92 万元

最高限价：92 万元

采购需求：采购“多人协同交互脑机接口系统”，数量 1 套，具体内容及要求详见项目需求书，本项目不接受进口产品投标。

合同履行期限：合同签订后 15 日内。供应商应保证在要求时间内完成全部货物的供货、安装、调试和培训工作，符合国家标准、行业规范和合同等相关文件的要求。（特殊情况以签订合同为准）

本项目不接受联合体参与投标。

二、供应商的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库[2020]46 号及《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库（2022）19 号规定，**本项目专门面向中小企业采购，本项目属于工业行业。**

（2）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会联合发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库（2017）141 号）规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位须提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。未提供《残疾人福利性单位声明函》的将不予以认定。

（3）根据财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库（2014）68 号）规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。同时监狱企业技术标中须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，未提供的将不予以认定。

注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准（中小企业划分见《关于

印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件），残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。以上政策不重复享受。

（4）涉及商品包装或快递包装的，按照《财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）要求执行。

（5）强制、优先采购节能产品明细：按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）等文件要求，对政府采购品目清单内的节能产品实施优先采购和强制采购的评审方法。

（6）优先采购环境标志产品明细：按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）等文件要求，对政府采购品目清单内的环境标志产品实施优先采购的评审方法。

（7）按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据开标当日“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档。

3、本项目的特定资格要求

（1）具备独立法人资格，营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书在有效期内。

（2）供应商须由法定代表人或被授权人参加：供应商由法定代表人参加开标会，须提供法人资格证明书（由供应商加盖公章）和法定代表人身份证复印件（由供应商加盖公章）。供应商由被授权人参加开标会，须提供授权委托书（由法定代表人签字或加盖法定代表人人名章并加盖供应商公章）、法人资格证明书（由供应商加盖公章）、法定代表人身份证复印件（由供应商加盖公章）、被授权人身份证复印件（由供应商加盖公章）。

（3）账务报告：2023年度经第三方会计师事务所审计的完整的企业财务报告复印件或递交投标文件截止日前一个月内由基本开户银行出具的针对本项目的资信证明，（成立不足一年的单位无需提供财务审计报告，仅提供单位财务报表即可）。

(4) 纳税证明：供应商须提供 2023 年 1 月至递交投标文件截止日前任意三个月依法纳税纪录（专用收据或纳税清单。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；未到缴纳时间的新注册的公司应提供未拖欠税款的相关证明材料）。

(5) 社保证明：供应商须提供 2023 年 1 月至递交投标文件截止日前任意三个月社会保障资金缴纳纪录（专用收据或社会保险缴纳清单。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；未到缴纳时间的新注册的公司应提供未拖欠缴纳社会保险的相关证明材料）。

(6) 无重大违法记录的书面声明：供应商须提交截至投标文件截止日近 3 年，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（不足 3 年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

(7) 供应商须提供《中小企业声明函》加盖公章。

(8) 无关联承诺书：供应商须提供单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的采购活动的承诺书，并附《供应商关系单位情况说明表》原件并加盖公章。

(9) 本项目不接受联合体投标，提供非联合体投标声明函并加盖公章。

(10) 无不良记录信息：在“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn/>）打印的无不良记录信息。对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本次采购活动。以开标当日在“信用中国”、“中国政府采购网”网站打印的结果为准。

三、获取招标文件

时间：2024 年 8 月 19 日至 2024 年 8 月 23 日，每天上午 8：30 至 12：00，下午 13：00 至 16：30（北京时间，法定节假日除外）。

地点：山东齐信全程工程咨询有限公司（天津市西青区创新六路华鼎新区一号 21 号楼 2 门）。

方式：符合资格要求的供应商可持营业执照副本复印件、授权委托书原件（须法人签字或盖章、加盖公章）、法定代表人身份证复印件或受权委托人身份证复印件（以上复印件均须加盖公章）在规定的时间内获取招标文件。文件一经售出，费用概不退还。

售价：¥500 元（人民币）本公告包含的招标文件售价总和。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024 年 9 月 10 日 09 点 30 分（北京时间）

开标时间：2024 年 9 月 10 日 09 点 30 分

地点：中国民航大学东丽校区北院北四综合楼（原老校医院）一楼 107 会议室

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

无

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：中国民航大学

地址：天津市东丽区津北公路 2898 号

联系方式：王老师 022-24092962

2. 采购代理机构信息

名称：山东齐信全程工程咨询有限公司

地址：天津市西青区创新六路 2 号华鼎新区一号 21 号楼 2 门

联系方式：米安平、夏斌 022-24327119 分机 8004

3. 项目联系方式

项目联系人：米安平、夏斌

电话：022-24327119 分机 8004

第二部分投标资料表

注：本表是对本招标文件中供应商须知、合同条款部分内容的强调、补充、修改和完善，如有不一致之处，应以本“投标资料表”为准。

序号	条款号	内容
第三部分供应商须知		
1	2.1	采购人：中国民航大学 地址：天津市东丽区津北公路 2898 号 联系人：王老师 022-24092962
2	2.2	采购代理：山东齐信全程工程咨询有限公司 地址：天津市西青区华鼎新区一号 21 号楼 2 门 联系电话：022-24327119 分机 8004 传真电话：022-24327119 联系人：米安平、夏斌
3	3.1	项目概况：采购”多人协同交互脑机接口系统”，数量 1 套，具体内容及要求详见项目需求书，本项目不接受进口产品投标。 ★交货期限：合同签订后 15 日内。供应商应保证在要求时间内完成全部货物的供货、安装、调试和培训工作，符合国家标准、行业规范和合同等相关文件的要求。 ★交货地点：中国民航大学（东丽校区北院）。
	3.2	招标范围：采购”多人协同交互脑机接口系统”，数量 1 套，具体内容及要求详见项目需求书，本项目不接受进口产品投标。
	★3.3	采购预算：人民币 92 万元，投标报价超出采购预算的，其投标按废标处理。
4	24.1.1	★“开标一览表”须放在一个信封单独密封提交，附于投标文件之外。
5	★4	<p>供应商资格要求：</p> <p>（1）具备独立法人资格，营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书在有效期内。</p> <p>（2）供应商须由法定代表人或被授权人参加：供应商由法定代表人参加开标会，须提供法人资格证明书（由供应商加盖公章）和法定代表人身份证复印件（由供应商加盖公章）。供应商由被授权人参加开标会，须提供授权委托书（由法定代表人签字或加盖法定代表人人章并加盖供应商公章）、法人资格证明书（由供应商加盖公章）、法定代表人身份证复印件（由供应商加盖公章）、被授权人身份证复印件（由供应商加盖公章）。</p> <p>（3）账务报告：2023 年度经第三方会计师事务所审计的完整的企业财务报告复印件或递交投标文件截止日前一个月内由基本开户银行出具的针对本项目的资信证明，（成立不足一年的单位无需提供财务审计报告，仅提供单位财务报表即可）。</p> <p>（4）纳税证明：供应商须提供 2023 年 1 月至递交投标文件截止日前任意三个</p>

		<p>月依法纳税纪录（专用收据或纳税清单。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；未到缴纳时间的新注册的公司应提供未拖欠税款的相关证明材料）。</p> <p>（5）社保证明：供应商须提供 2023 年 1 月至递交投标文件截止日前任意三个月社会保障资金缴纳纪录（专用收据或社会保险缴纳清单。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；未到缴纳时间的新注册的公司应提供未拖欠缴纳社会保险的相关证明材料）。</p> <p>（6）无重大违法记录的书面声明：供应商须提交截至投标文件截止日近 3 年，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（不足 3 年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。</p> <p>（7）供应商须提供《中小企业声明函》加盖公章。</p> <p>（8）无关联承诺书：供应商须提供单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的采购活动的承诺书，并附《供应商关系单位情况说明表》原件并加盖公章。</p> <p>（9）本项目不接受联合体投标，提供非联合体投标声明函并加盖公章。</p> <p>（10）无不良记录信息：在“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn/）打印的无不良记录信息。对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本次采购活动。以开标当日在“信用中国”、“中国政府采购网”网站打印的结果为准。</p>
6	★16.1	<p>投标报价：</p> <p>（1）投标币种：人民币</p> <p>（2）投标报价包括本次招标范围所需的全部内容。含相关技术资料的提供、设备及附件货款、设计费、运输费、运输保险费、装卸费、验收费用、国内运保费、运维费等所产生的全部费用。投标人所报价格为货到现场验收完成的最终优惠价格。</p>
7	★	<p>质保期：本项目免费质量保证期要求不低于 3 年。免费质量保证期从货物供货、安装、调试正常且经采购人综合运行验收合格后开始计算。免费质量保证期以整个项目为单位进行响应。</p>
8	★18	<p>投标保证金：人民币<u>壹万伍仟元整</u>。</p> <p>投标保证金形式：电汇或银行保函等非现金方式。</p> <p>供应商应于投标文件递交截止时间前将投标保证金一次性提交至山东齐信全程工程咨询有限公司天津分公司指定账户。</p> <p>电汇时请各单位注明：<u>QXZB-2024-038 投标保证金</u>，及时代理联系是否到账，投标文件提交截止时间后到帐的投标保证金无效，由此带来的损失，由供应商自行承担。</p> <p>注：（1）供应商递交的投标保证金须由供应商的对公账户汇出，递交投标保证</p>

		<p>金单位名称必须与参加投标的供应商单位名称一致，否则按无效标处理。</p> <p>开户名称：山东齐信全程工程咨询有限公司天津分公司</p> <p>开户行：中国银行天津西青支行</p> <p>银行帐号：276571705940</p> <p>(2) 供应商采用保函形式的需携带保函原件，于开标前到代理机构换取保函接收函。</p>
9	19.1	投标有效期：投标时间截止后 90 天（日历日）
10	★20.4	<p>投标文件数量：正本 1 份，副本 3 份；电子标书（U 盘或 CD-R 光盘）3 份。</p> <p>备注：电子标书内容要求与投标文件正本内容完全一致 PDF 格式及投标文件正本签字盖章扫描后 pdf 版拷贝，密封于信封袋内，信封袋外表面注明供应商名称。</p>
11	25.1	<p>投标文件递交单位：山东齐信全程工程咨询有限公司</p> <p>投标文件递交地点：中国民航大学东丽校区北院北四综合楼（原老校医院）一楼 107 会议室</p> <p>投标截止时间：2024 年 9 月 10 日上午 9:30</p>
12	28.1	<p>开标时间：2024 年 9 月 10 日上午 9:30</p> <p>开标地点：中国民航大学东丽校区北院北四综合楼（原老校医院）一楼 107 会议室</p>
13	34.2	评标方法：综合评分法（详见招标文件第七部分）
14	42.1	履约保证金：合同签订后 7 个工作日内，向甲方提交合同总金额的 5%的履约保证金。
15	43.2	<p>中标服务费：</p> <p>中标供应商应在收到中标通知书 7 日内向采购代理机构一次性支付招标服务费，招标服务费参照国家计委计价格 2002[1980]号文件、国家发展改革委发改办价格[2003]857 号文件、发改价格[2011]534 号文和发改价格[2015]299 号的规定计取下浮 20%，由中标人缴付代理服务费。由山东齐信全程工程咨询有限公司天津分公司收取并出具发票。如不按时足额缴纳，采购代理机构将从其投标保证金扣除。</p> <p>中标服务费汇款信息如下：</p> <p>户名：山东齐信全程工程咨询有限公司天津分公司</p> <p>开户行名称：中信银行天津华苑支行</p> <p>账号：7231710182600113464</p> <p>开户行地址：天津市西青区华天道 6 号</p> <p>开户行行号：302110023171</p>
16		<p>供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。按照中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投</p>

		<p>诉办法》提交质疑函。</p> <p>质疑函接收联系人：米安平、夏斌 联系方式：022-24327119 分机 8004</p> <p>质疑函原件递交地址：天津市西青区创新六路 2 号华鼎新区一号 21 号楼 2 门</p>
第四部分合同条款		
17	2.1	“甲方”是指：中国民航大学
18	2.1	“乙方”是指：本次中标单位
19	2.2	“交货地点”是指：中国民航大学（东丽校区北院）
20	★付款 方式	<p>合同签订后 7 个工作日内，乙方向甲方提交合同总金额的 5%的履约保证金，乙方开具合同金额 30%的增值税专用发票，甲方在收到履约保证金后，向乙方支付合同总金额的 30%的预付款；设备到货并组装完毕双方组织验收后 15 个工作日内，乙方开具合同金额 70%的增值税专用发票，甲方向乙方支付合同总金额 70%的货款；履约保证金在验收合格后返还乙方。</p>

第三部分 供应商须知

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标活动中所述项目的货物采购、相关技术资料的提供、最终使用地点的安装及相关技术服务。

2. 定义

2.1 “采购人”系按照招标投标法的规定，提出招标项目并委托采购代理机构进行招标的法人或者其他组织。本次采购人名称、地址、电话和传真、联系人见投标资料表。

2.2 “采购代理机构”系指具备相应资格，受采购人委托，从事本次采购代理业务并提供相关服务的社会中介组织。本次招标的招标机构名称、地址、电话和传真、联系人见投标资料表。

2.3 “供应商”系指响应招标、参加投标竞争的法人或者其他组织。

2.4 货物系指供应商根据招标文件规定须向采购人提供的一切产品及服务。

2.5 评标委员会系指依《中华人民共和国政府采购法》组建的专门负责本次招标评标工作的临时性机构。

3. 项目说明

3.1 项目概况：详见投标资料表

3.2 招标范围：详见投标资料表，供应商须就本次招标范围内的所有内容提交密封投标。

3.3 价格要求：详见投标资料表

4. 供应商资格要求：详见投标资料表

5. 投标费用

5.1 供应商自行承担所有与参加投标有关的全部费用[包括但不限于评委费、会务费（如有）]，不论投标结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

6. 招标文件构成

6.1 招标文件由下述部分组成：

第一部分招标公告

第二部分投标资料表

第三部分供应商须知

第四部分合同条款

第五部分投标文件格式

第六部分项目需求书

第七部分评标办法

6.2 采购人以书面方式所补充的一切通知、修改及补充都是招标文件不可分割的组成部分。

6.3 供应商应详细阅读招标文件的全部内容。如果供应商的投标文件没有按照招标文件的要求提交全部资料和相关证件,或造成投标文件实质上不响应招标文件要求而投标被拒绝的,责任由供应商自负。

7. 招标文件的澄清

7.1 供应商对招标文件如有疑点要求澄清,或认为有必要与用户进行技术交流时,可用书面、传真、电子邮件形式于收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日前通知采购代理机构。采购代理机构将视情况确定是否召开技术交流会,或以书面、传真、电子邮件形式做出答复。如有必要时可将答复内容包括原提出的问题(但不标明问题查询的来源),分发给所有取得同一招标文件的供应商。

7.2 供应商获取招标文件后,应认真审阅,检查招标文件中所有内容,如发现项目内容及数量有遗漏或不一致的地方,应于收到招标文件之日以书面形式(如以传真方式提出,随后将原件提交采购人,下同)向采购人提出。

7.3 采购人将以书面形式或投标预备会的方式予以解答或澄清供应商所提出的问题(包括对询问的解释,但不说明询问来源)。

7.4 解答或澄清将送给所有获得招标文件的供应商,供应商应于收到解答或澄清后 2 日内以书面形式予以确认。解答或澄清内容作为招标文件的组成部分,具有约束作用。

8. 招标文件的修改

8.1 招标文件发出后,在投标截止日期前,由于各种原因不管是采购人自己主动提出的还是答复供应商的解释,采购人都可能会进行必要的澄清或修改招标文件。

8.2 招标文件的修改将以书面形式发给所有获得招标文件的供应商,供应商应于收到修改文件后 2 日内以书面形式予以确认。招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分,具有约束作用。

8.3 招标文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的书面文件为准。

8.4 为使供应商在编制招标文件时有充分的时间对招标文件的澄清、修改、补充等内容进行研究,采购人将酌情延长提交投标文件的截止时间,具体时间将在招标文件的修改、补充通知中予以确认。

9. 招标文件语言及计量

9.1 招标文件所使用的语言为中文。

9.2 招标文件中的所有计量单位和规格说明都是用中华人民共和国法定计量单位(国际单位制和国家选定的其他计量单位)表示。

10. 招标文件的解释

10.1 本招标文件的解释权归采购人和采购代理机构所有。

三、投标文件的编制

11. 编制要求

11.1 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容,按招标文件的要求编制投标文件,投标文件应当对招标文件提出的实质性要求和条件做出响应。对招标文件中所要求必备的条件和事项必须满足,否则视为未能对招标文件做出实质性响应,并保证所提供的全部资料的真实性和有效性。投标文件中提供的所有复印件均应清晰可辨,同时加盖单位公章并注明与原件一致。

11.2 供应商对本招标文件的规定不允许实质性偏离，否则，其投标可能被拒绝。

11.3 供应商不得将本次招标项下的内容拆开投标，否则视为未能对招标文件做出实质性响应的投标。

12. 投标语言及计量单位

12.1 供应商提交的投标文件及供应商与采购代理机构就有关投标的所有往来函件，均应以中文书写。供应商提供的支持文件和印刷的文献可以使用其他语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。

12.2 除在招标文件的“项目需求书”中另有规定外，投标文件的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。

13. 投标文件的组成（见第五部分投标文件格式）

13.1 报价部分文件

13.2 供应商资格证明部分文件

13.3 商务、业绩、技术部分文件

13.4 其他要求

13.4.1 供应商技术响应文件(除文件规定格式外，如有需要供应商视需要自行编写)。

13.4.2 供应商还须随书面投标文件一同提交与其投标文件正本内容完全一致 PDF 格式及投标文件正本签字盖章扫描后 pdf 版电子文件 3 份。

13.5 投标保证金是投标文件的组成部分

13.5.1 投标保证金汇款凭证或者保函复印件（复印件须加盖公章）

14. 投标文件格式

14.1 供应商应按照招标文件要求编制投标文件，提供格式的按格式编写。投标文件的顺序及编号应与招标文件规定一致。

14.2 投标文件对招标文件未提出异议的条款，均被视为接受和同意，投标文件与招标文件有差异之处，应按“偏差表”填写说明。

14.3 投标文件文字部分必须采用 A4 纸型，版式装订，**必须编制总目录及各章目录并编辑连续页码**，中间不得丢页、少页，并装订成一册。投标文件正副本应分别胶装成册，并在封面注明正、副本。

15. 投标内容填写说明

15.1 “投标书” 供应商须按照招标文件第五部分规定的格式填写。

15.2 “开标一览表” 为在开标仪式上唱标的内容，供应商应按格式填写、统一规范，不得自行增减内容。

15.3 供应商技术响应文件的编制及编目：

15.3.1 供应商的技术响应文件须按照招标文件规定的格式及“项目需求书”的要求提交符合招标文件规定的技术响应文件（可以是文字资料、图纸、数据等）。

供应商技术响应文件需包含以下内容：

(1) 技术规格响应/偏离表格式（见技术要求点对点应答表）

(2) 本投标项目的技术方案（自行编制）

包括但不限于：设备的品牌、证书、合格证等情况；软件著作权、专利权、授权文件等；设备主要产品配置；设备质量控制措施方案和安全保障方案（自行编制）等。

15.3.2 投标人应提交各种相关软件著作权、专利权、授权文件等证明复印件，试验报告、鉴定报告复印件，产品的样本说明书等技术资料，获奖产品的证明复印件（如需），作为其技术响应文件的附件。

16. 投标报价与投标响应中的报价方案

16.1 所有投标均以人民币报价。供应商的投标总价必须是固定价，在投标有效期内固定不变。

16.2 供应商要按满足本次招标范围所需的全部内容填写各分项报价及投标总价，并由法人代表或全权代表签署。

16.3 对于非标准设备的投标，还应填报报价明细表(报价明细表格式由供应商自行设计)。(如有)

16.4 供应商如需用外汇购入某些投标货物，须折合人民币计入总报价中并列明折算方式。(如有)

16.5 所有投标只允许供应商有一个投标方案（除非投标资料表或项目需求书中另有规定），否则，其投标将被拒绝。如果投标资料表或技术规格中规定允许有备选方案，供应商必须说明主选方案，评标时仅对主选方案评议。如果供应商未说明主选方案，其投标将被拒绝。主选方案不符合中标条件的，其备选方案不予考虑。

16.6 **最低报价不能作为中标的保证。**

17. 投标货币

17.1 投标书、投标价格表及开标一览表中的报价一律以人民币填报。

18. 投标保证金

18.1 投标保证金金额（详见投标资料表）

18.2 投标保证金形式（详见投标资料表）

18.3 未按 18.1 和第 18.2 条要求提交投标保证金的投标将被视为无效投标。

18.4 中标人的投标保证金在采购合同签订后 5 个工作日内退还中标人。[须携带 1 份采购合同原件 1 份及复印件 1 份和保函接收函原件（如有）办理退还]。

18.5 落标的供应商的投标保证金将在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。[需供应商提供保函接收函原件（如有）办理退还]。

18.6 有下列情形之一的，采购人将在 5 个工作日内向供应商（包括中标人）退还投标保证金：

18.6.1 中标通知书发出后，采购人与中标人订立书面合同的；

18.6.2 招标过程因正当理由被采购人宣布终止或暂停的；

18.6.3 依照法律规定需要重新组织招标的。

18.7 供应商有下列情形之一的，采购人有权取消其投标资格或中标资格，投标保证金不予退还，给采购人造成损失超过投标保证金数额的，应当对超过部分予以补偿；没有提交投标保证金的，供应商应当对采购人的损失承担赔偿责任：

18.7.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。投标有效期内供应商撤销投标文件的；

18.7.2 中标人无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按

照招标文件要求提交履约保证金的，取消其中标资格，投标保证金不予退还。

19. 投标有效期

19.1 投标书应在投标资料表规定的时间内保持有效。**有效期短于规定期限的投标，将被视为非实质性响应而予以拒绝。**

19.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金的有效期，有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

20. 投标文件的签署及份数

20.1 组成投标文件的各项资料(本须知第 13 条中所规定)均应遵守本条。

20.2 供应商应填写全称，同时加盖印章。

20.3 供应商应按照投标资料表中要求的份数提交投标文件及与**投标文件正本内容完全一致**的电子标书。

20.4 投标文件的正本必须用不退色的墨水填写或打印，且投标文件上要明确注明“投标文件正本”或“投标文件副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。副本可以为正本签字盖章后的复印件。

20.5 全套投标文件应无涂改和行间插字，对必须修改的错误，修改处应由被授权委托人或法定代表人签字。

20.6 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

21. 知识产权、著作权

21.1 供应商应保证采购人在中华人民共和国接受供应商提供的货物服务时采购人免受第三方提出侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。

21.2 投标报价应包括所有应支付的对著作权、专利权、版权、设计或其他知识产权等而需要向其他方支付的税费。

22. 保密

22.1 由采购人向供应商提供的招标文件、详细资料和其他资料，均被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。

22.2 开标完成后，应采购人要求，供应商应归还采购人认为必要的从采购人处获得的保密资料。

23. 供应商知悉

23.1 供应商将被视为已合理地、尽可能地对所有影响项目的事项，包括任何与现场和项目需求书所列明的有关的特殊困难充分了解。

四、投标文件的递交

24. 投标文件的密封和标记

24.1 投标文件应按以下方法分别封装：

24.1.1 供应商应将“开标一览表”放在一个信封单独密封提交，并在信封上标明“开标一览表”字

样。

24.1.2 供应商应将投标文件正本和所有副本分别封装在单独的包封中，且在封面上标明“投标文件正本”“投标文件副本”字样。然后再将其共同封装在一个外层包封中。外层封皮上应详细写明项目名称、项目编号、供应商名称、地址、邮政编码等。

24.1.3 内、外层包封的封口处均应加盖供应商公章。封皮上写明项目编号、招标项目名称、供应商名称，并注明“开标时启封”字样。

24.1.4 投标文件电子版应密封在一个密封袋中，袋表面注明“供应商名称”或电子光盘/U 盘上注明“供应商名称”，并放于投标文件的正本包封之中。

24.2 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，导致采购代理机构对投标文件处理不当或提前启封，责任由供应商负责。

25. 递交投标文件的截止时间

25.1 投标文件必须在招标文件的投标资料表中规定的投标截止时间前送达招标文件的投标资料表中规定的投标地点。

★25.2 供应商的投标保证金，须在开标前电汇至采购代理机构指定的银行账户；采用保函形式的需携带保函原件，换取保函接收函。

25.3 采购代理机构推迟投标截止时间时，应以书面(或传真、电报)的形式，通知所有供应商。在这种情况下，采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止期的约束。

25.4 采购代理机构对投标文件在邮寄过程中的遗失、迟到或损坏概不负责。

25.5 在投标截止时间以后送达的投标文件，采购代理机构拒绝接收。

26. 迟交的投标文件

26.1 采购人将拒绝在投标截止时间后收到的任何投标文件。

27. 投标文件的修改和撤销

27.1 供应商在提交投标文件后，可对其投标文件进行修改或撤销，但修改或撤销通知应以书面形式在投标截止时间之前送达采购代理机构。且该修改材料或撤销通知须有供应商的授权代表签字。

27.2 供应商对投标文件修改的书面材料或撤销的通知应按第 24 条规定进行密封、标记，并注明“修改投标文件”或“撤销投标”字样。

27.3 投标截止时间以后不得修改投标文件。

27.4 供应商不得在开标时间起至投标文件有效期期满前撤销投标文件，否则采购代理机构将按规定没收其投标保证金。

五、开标

28. 开标

28.1 采购代理机构按招标文件“投标资料表”规定的时间、地点主持公开开标。开标仪式由采购代理机构主持，采购人代表及有关工作人员参加（**评标委员会成员不出席开标活动**）。

★28.2 供应商应派代表参加开标仪式，并提交下述证件签名报到，以证明其出席开标会议：供应商

须由法定代表人或被授权人参加：供应商由法定代表人参加开标会，须提供法人资格证明书（由供应商加盖公章）和法定代表人身份证复印件（由供应商加盖公章）；供应商由被授权人参加开标会，须提供授权委托书（由法定代表人签字或加盖法定代表人名章并加盖供应商公章）、法人资格证明书（由供应商加盖公章）、法定代表人身份证复印件（由供应商加盖公章）、被授权人身份证复印件（由供应商加盖公章）。（注：上述证件除须在投标文件中提供外，还需在开标会议时需随密封的投标文件外，另行单独提交一份不需密封的手持件，如未提供，将拒绝接受文件。）

28.3 采购代理机构对开标、评标现场活动进行全程录音录像，音像资料作为招标资料一并存档。

28.4 开标时，由供应商或其推荐的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由代理机构工作人员当众拆封唱标。

28.5 代理机构工作人员在开标仪式上，将公布供应商的名称、投标价格、交货期、交货地点及其投标的修改、投标的撤回、投标保证金是否提交等内容，采购代理机构将做唱标记录。

28.6 按规定提交合格的撤回通知的投标文件不予拆封并退回给供应商；按本投标须知第 29 条规定确定为无效的投标文件，不予送交评审。

28.7 开标过程由采购代理机构负责记录，由参加开标的各供应商代表和相关的工作人员签字确认后随招标文件一并存档。

28.8 开标结束后，采购人开标代表或采购代理依法对供应商的资格进行审查（详见招标文件第七部分评标办法中附件资格审查表），投标文件资格证明部分文件不满足招标文件第七部分评标办法中附件资格审查表内所列条款的，为未能对招标文件做出实质性响应，其投标将被否决，按废标处理，不再进入以后的评标程序。

28.9 采购人将有效的投标文件送评标委员会进行评审、比较。

29. 投标文件有下列情形之一的，采购人或采购代理机构将不予受理：

29.1 投标文件逾期送达或未送到指定地点的；

29.2 投标文件未按招标文件要求密封的。

六、评标

30. 评标委员会

30.1 评标委员会由采购人代表和评审专家依法组建，负责评标活动，成员人数应当为 5 人及以上单数，其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。评标采用**保密方式**进行。

31. 评标过程的保密

31.1 开标后，直到授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

31.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及授予合同的过程中，供应商向对采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将导致其投标资格拒绝。

31.3 中标人确定后，采购人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因做出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

32. 投标文件的澄清

32.1 在评标期间，为方便对投标文件的审核、评估和对比，评标委员会将有权要求供应商对其投标文件中不明之处进行澄清，供应商有责任按照采购代理机构通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清。必要时采购代理机构可要求供应商就澄清的问题作书面回答，该书面回答应有投标全权代表的签章，并将作为投标内容的一部分。

32.2 供应商对投标文件的澄清不得对投标价格或实质性内容做任何更改。

32.3 从开标后至授予合同期间，未接到采购代理机构书面要求，任何供应商均不得就其投标文件有关问题与评标委员会、采购人、采购代理机构进行联系。

33. 错误的修正

33.1 评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

33.1.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

33.1.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

33.1.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

33.1.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

33.1.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

33.2 评标委员会将要求供应商按上述修改错误的方法调整投标报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

34. 评标原则和评标方法

34.1 评标原则

评标严格按照招标文件规定的评标依据进行。同时考虑以下因素（包括但不限于）：

- (1) 货物的技术参数。
- (2) 货物的产品质保期。
- (3) 货物的维修响应时间承诺。
- (4) 货物符合相关节能、环保等要求的规定。
- (5) 交货时间、交货地点。
- (6) 供货方案、安装调试方案、应急预案、售后服务方案、培训方案。
- (7) 经营信誉和业绩。
- (8) 鼓励小型、微型企业产品或监狱企业或残疾人福利性单位。

34.2 评标方法：评标委员会将按照投标资料表中确定的综合评分法进行评标，详见招标文件第七部分。

35. 评标程序

35.1 初步评审

35.1.1 评标委员会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、供应商是否

提交了投标保证金、有无计算上的错误等。

35.1.2 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响其他供应商的相对排序。

35.1.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款的偏离、保留或反对，例如关于投标保证金…等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。评标委员会判定投标的响应性只根据投标本身的真实无误内容，而不依据外部的证据，但投标有不真实不正确的内容时除外。

35.1.4 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

35.1.5 经评标委员会初审，投标文件有下列情形之一的，为未能对招标文件做出实质性响应，其投标将被否决，不再进入以后的评标程序。

- (1) 投标文件无单位盖章并无法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的；
- (2) 投标文件未按规定格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- (3) 供应商递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标货物服务报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；
- (4) 供应商仍在停止参加投标处罚期内的（如有，供应商应如实提供相关部门下发的处罚文件，否则由供应商承担相应后果）；
- (5) 不按要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的；
- (6) 投标文件载明的项目完成期限超过招标文件规定的期限；
- (7) 明显不符合技术规格、技术部分标准的要求；
- (8) 投标有效期不满足招标文件要求的；
- (9) 不同供应商的授权代表的社保由同一单位缴纳的，其投标（响应）无效；
- (10) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求的或不符合国家相关法律法规规定的；
- (11) 符合招标文件中否决性条款规定的内容；

不符合招标文件中规定的其他实质性要求的情形如下：

- a. 投标文件附有招标方不能接受的条件；
- b. 投标文件所加盖公章为电子版印章（计算机编辑制作的印章）的；
- c. 供应商及其制造商与采购人、采购代理机构有利害关系的；
- d. 供应商资格不完全满足本招标文件对供应商的资格要求的；
- e. 供应商的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；

35.1.6 评标委员会可以书面方式要求供应商对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标的实质性内容。拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可以否决其投标。

35.1.7 经过初步评审，如果由于有效投标不足三家使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标。

35.2 技术评审

35.2.1 经初步评审合格的投标文件，评标委员会将按照招标文件中确定的评标办法对投标文件技术等内容进行进一步评审、比较。

35.2.2 在技术评审时，如发现下列情况之一的，视为未能对招标文件做出实质性响应，其投标将被否决，不再进行综合打分：

- (1) 投标文件不满足招标文件技术和商务要求中加注星号（★）的；
- (2) 投标文件技术规格中一般参数超出允许偏离的最大范围或最高项次的；（如有要求）
- (3) 投标文件技术规格中的响应与事实不符或虚假投标的；
- (4) 明显不符合招标文件技术规格、技术标准的要求；
- (5) 投标文件载明的检验标准和方法等不符合招标文件的要求。

35.3 在评标过程中，评标委员会发现供应商以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其它弄虚作假方式投标的，该投标将被否决。

35.4 评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的或所有投标报价均过高时，可以否决所有投标。评标委员会经评审，认为供应商的报价明显低于其他通过初步评审供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明。必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效报价处理，否决其投标。

36. 编写评标报告

36.1 评标委员会完成评标后，向采购人提交书面评标报告。

37. 中标

37.1 中标条件：

- (1) 投标文件符合招标文件要求；
- (2) 综合打分得分最高；
- (3) 有执行合同的能力。

38. 否决性条款

投标文件出现下列情况之一的，该投标将作废标处理。

- (1) 供应商法定代表人或授权代表人未参加开标会议的。
- (2) 供应商未按规定要求提交有效证件或证件不全或提供的证件中有无效文件的。
- (3) 提交的供应商法定代表人资格证明书或授权委托书不符合要求。
- (4) 投标书未加盖供应商法人公章、法定代表人或其代理人的印章。
- (5) 投标文件未按招标文件要求装订、编制、密封、标注。
- (6) 在招标文件要求提交投标文件的截止时间后送达投标文件的。
- (7) 投标文件不满足招标文件中加注星号（★）的主要条款的。
- (8) 投标文件附有采购人不能接受的条件，供应商资格条件不符合国家法律法规规定和招标文件要求

的，或者据不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标小组可以否决其投标。

(9) 供应商在一份投标文件中，报由两个或多个报价，且未声明以哪个报价为准。

(10) 供应商相互串通投标，排挤其他供应商的公平竞争，损害采购人或者其他供应商的合法权益。

(11) 供应商以低于企业成本的报价竞争，以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

(12) 其中所投设备超出采购预算的投标。

(13) 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位。

七、授予合同

39. 中标供应商的产生

39.1 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标供应商。

39.2 采购人也可以按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等法律法规的规定和招标文件的要求确认中标供应商。

40. 中标通知

40.1 在投标有效期内，采购代理机构以书面形式通知所选定的中标人。通知也可以电话、传真和电子邮件的形式。

40.2 采购代理机构自中标通知书发出之日起 5 个工作日内通知其他未中标的供应商，退还其投标保证金。

40.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

41. 签订合同

41.1 采购人、中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标采购单位取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标采购单位造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

41.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，且给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

41.3 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为签订合同的依据，且为合同的组成部分。如采购人的采购资金，属于实行财政直接拨付范围的，依其办法由相关部门按照合同约定付款；在此范围之外的，由各采购人依据合同约定付款。中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

42. 履约担保

42.1 中标供应商在收到中标通知书后，应在合同条款规定的时间内，按招标文件投标资料表中规定的履约担保形式和金额比例向采购人提供履约担保。（如有规定另行执行）

42.2 中标供应商如未按第 41.1 及 42.1 条的规定办理，采购代理机构应采购人的请求有权撤销其中标资格并没收其投标保证金。在这种情况下，采购人可选择下一个综合得分最高者中标也可重新招标。

42.3 履约保证金自签发之日起至质量保证期满前有效。

八、中标服务费

43. 中标服务费

43.1 中标供应商在领取中标通知书 7 日内向采购代理机构缴付代理服务费。

43.2 代理服务费缴纳方式支票或电汇。

43.3 中标供应商如未按 43.1 和第 43.2 条规定办理，采购代理机构将从其投标保证金中扣除。

第四部分合同条款

(注：合同模板仅供参考，以实际签订格式及内容为准)

合同编号:

中国民航大学货物采购合同

甲方（购货单位）：中国民航大学

乙方（供货单位）：乙方全称

为维护甲、乙双方合法利益，依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，就_____项目名称_____采购项目，经双方友好协商，达成如下货物采购合同条款：

一、采购内容及金额

1. 货物名称、规格、品牌、数量及金额

(单位: 元)

序号	货物名称	规格型号	品牌/厂家	单位	数量	单价	总金额
1							
2							
...							
合计金额（大写）：							
特别说明：本合同内容包括但不限于以上内容，具体以实现项目整体功能、性能，达到项目验收要求为准。							

2. 乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同总价中，包括但不限于运输费、保险费、装卸费、配套资料费、安装调试费、验收时的试剂耗材、强制性第三方监督检验机构的验收检验费、培训费以及售后服务费等，甲方不再另行支付其它任何费用。

3. 合同总价为设备安装到位、调试运行正常后或者项目执行完毕的总价。执行完毕之前产生的一切费用由乙方承担，为一次性包死价格，不受市场价格变化及其它因素的影响，在合同不发生变更时作为付款结算的依据。

4. 其他说明: _____。

二、货物质量及要求

1. 乙方提供的设备必须是全新（包括零部件）的设备，设备必须符合国家监测标准以及该产品的出厂标准，产品包装上必须有完好的生产厂家、规格型号、出厂号等有效信息。乙方承诺所供设备与谈判意向所示设备完全一致，不存在任何偏差。如出现不一致，乙方将承担违约责任。

2. 乙方对所供的设备要按照 采购项目谈判要求/合同约定 提供售后服务, 根据不同情况负责保修、包换或者包退, 并承担维修、调换或者退货以及由此给甲方造成的实际费用。乙方不能修理和不能调换, 按不能交货处理。质量保证期内乙方免费负责对其提供的硬件设备、软件和系统进行维护或维修, 包括设备维修所需的零配件及不能解决的故障需要返回生产厂家维修时所发生的一切费用。质量保证期满, 乙方负责货物的终身维修, 甲方如需更换零配件, 乙方只能收取零配件的成本费, 并由乙方负责更换零配件。

3. 乙方所提供的设备必须具有合法手续及相关文件, 否则甲方有权拒绝履行合同所规定的一切责任。

4. 乙方应随设备向甲方交付设备的使用说明及随货物的其他相关资料。

5. 乙方提供的货物必须符合合同技术指标要求, 并能按国家标准(行业标准)供应、检测、调试, 确保产品技术指标满足使用要求。

6. 其他质量要求: _____。

三、付款时间及方式

1. 本合同按以下第(1)种方式支付:

(1) 合同签订后 7 个工作日内, 乙方向甲方提交合同总金额的 5%的履约保证金, 乙方开具合同金额 30%的增值税专用发票, 甲方在收到履约保证金后, 向乙方支付合同总金额的 30%的预付款; 设备具备交付条件完成工厂验收或货到项目现场并组装完毕, 乙方开具合同金额 30%的增值税专用发票, 甲方向乙方支付合同总金额的 30%货款; 双方组织验收后 15 个工作日内, 乙方开具合同金额 40%的增值税专用发票, 甲方向乙方支付合同总金额 40%的货款; 履约保证金在验收合格后返还乙方。

(2) 合同签订后 7 个工作日内, 乙方开具合同金额 30%的增值税专用发票, 甲方向乙方支付合同总金额的 30%的预付款; 设备到货并组装完毕双方组织验收后 15 个工作日内, 乙方开具合同金额 70%的增值税专用发票, 甲方向乙方支付合同总金额 70%的货款。

(3) 合同签订后 7 个工作日内, 乙方开具合同金额 30%的增值税专用发票, 甲方向乙方支付合同总金额的 30%的预付款; 设备具备交付条件完成工厂验收或货到项目现场并组装完毕, 乙方开具合同金额 30%的增值税专用发票, 甲方向乙方支付合同总金额的 30%货款; 双方组织验收后 15 个工作日内, 乙方开具合同金额 40%的增值税专用发票, 甲方向乙方支付合同总金额 40%的货款。

(4) 合同签订后 7 个工作日内, 设备到货并组装完毕双方组织验收后 15 个工作日内, 乙方开具合同金额 100%的增值税专用发票, 甲方向乙方支付 100%货款。

2. 本合同履约保证金按以下第 种方式执行:

(1) 本项目无质量保证期, 无履约保证金。

(2) 本项目质量保证期履约保证金为合同总额的 5 %。合同签订后 7 日内, 乙方向甲方足额交付履约保证金; 履约保证金的交付作为本合同服务费用末次支付的依据。质量保证期满, 经甲方对乙方质量保证期的货物质量验收合格后, 一次性退还履约保证金, 履约保证金不计利息。

(3) 其他约定方式: _____。

四、交货要求

1. 乙方保证于本合同签署之日起, 在 天内, 将甲方采购的设备全部送达 (交货地点), 否则

乙方应从最迟交货日的次日起，每日向甲方支付延迟交货部分货款一定比例的违约金，并赔偿因此给甲方造成的其他损失。

2. 乙方将合同设备运至交货地点并经安装调试、投入使用并经过甲方验收合格后，方为设备交货日期。甲方在合同约定的交货地点提货，运输费及保险费均由___方承担，合同设备的毁损、灭失风险自乙方完成交货后转移至甲方。

3. 乙方应在合同设备发运后___天内将发运情况（包括合同号、设备名称、型号规格、数量、交货时间、地点、运输安排等）通知甲方，甲方应在合同设备到达合同列明的地点后及时将乙方所托运合同设备提取完毕。

4. 本合同所有物品运抵甲方现场后，乙方应在确保设备外包装完好无损的情况下向甲方交货，出现货物不全，外包装破损等情况，甲方不予接收，由乙方负责更换，其相关费用由乙方负担。乙方负责安全地在约定期内送货到约定的地点，运输方式由乙方自行决定，相关费用由乙方承担。

5. 其他交货要求：_____。

五、验收要求

1. 本合同验收标准按第___种方式执行：

（1）货物验收要求：_____。

（2）乙方所有货物安装调试完毕后，乙方可向甲方项目单位提出书面验收申请，甲方根据质量标准及学校相关验收标准组织验收。验收合格后，甲方出具验收合格书。

2. 甲方提取合同设备时，应检查合同设备外箱包装情况。合同设备外箱包装无损数量正确，方可提货。如合同设备外箱包装受损或发现合同设备包装箱件数不符，甲方有权拒绝收货。

3. 如甲方在使用过程中发现，乙方所提供的货物不符合合同约定或为不合格产品，则验收合格书自动失效。甲方有权追究乙方违约责任。

4. 其他验收约定：_____。

六、技术服务要求

1. 到货后，由乙方技术人员会同甲方项目单位人员在甲方现场开箱、安装、调试，乙方不得另行收费。开箱结论合格，由乙方负责安装调试，否则不能进行安装调试，且乙方须按照甲方要求开展工作；若乙方对开箱结论不认可，可向甲方所在地质检部门进行复检，复检发生的费用由乙方承担。

2. 乙方负责提供仪器设备相应的技术资料，包括产品合格证、产品保修单、安装使用及维护说明书以及运输装箱清单等。

3. 乙方负责免费对甲方操作、维修人员和有关的工艺技术人员进行操作培训、维修培训、设备保养培训等等，使之完全掌握全部使用技术，以便使甲方人员正常地使用、维修保养设备。

4. 在安装调试过程中，甲方应提供各种配合条件和所需称职的技术人员和辅助人员，在乙方技术人员的指导下配合乙方进行安装、调试和其他辅助工作。其间发生的安全事故均由乙方负责。

5. 其他技术服务要求：_____。

七、保修方式

1. 乙方承诺：产品免费质量保证期为货物验收合格后_____。质量保证期内，乙方免费负责对其提供

的硬件设备、软件和系统进行维护或维修，包括设备维修所需的零配件及不能解决的故障需要返回生产厂家维修时所发生的一切费用。质量保证期满，乙方负责货物的终身维修，甲方如需更换零配件，乙方负责更换零配件，只能收取零配件的成本费。

2. 如果货物在质量保证期内出现质量问题，乙方收到甲方维护要求后，在___小时内做出响应；遇有严重技术问题，重大故障，需要现场维护，乙方应在___小时内到达甲方现场（在交通允许的情况下）。

3. 保修期内，如由于火灾、水灾、地震、磁电串入等不可抗拒原因及甲方人为破坏因素造成的损坏，乙方负责免费维修，设备材料成本费用由甲方承担。

4. 其他质保约定：_____。

八、知识产权及保密要求

1. 乙方保证在履行合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权、名誉权、隐私权等。甲方在使用本采购合同项下的采购货物或其任何一部分时免受第三方侵犯其知识产权、商标权或著作权的起诉，如发生相关起诉，乙方应承担一切侵权责任并就对甲方造成的名誉、经济等方面的损失给予相应的赔偿。

2. 乙方应保证提供货物的商标、专利等知识产权归乙方所有的，对于非乙方所有知识产权的货物，乙方有义务提供给甲方正规渠道证明。甲方提供的技术资料等知识产权归甲方所有，由甲方授予乙方在本合同货物范围内使用，未经甲方许可，乙方不得在本合同货物范围外使用。

3. 除法律规定或合同另有约定外，未经另一方的书面许可，甲乙双方均不得将本合同中的内容及在本合同执行过程中获得的对方的商业信息向任何第三方泄露，对合同中的知识产权信息、进货渠道、进价策略等信息进行保密。

4. 任何一方违反上述约定义务的，需向另一方承担违约责任，并承担损害赔偿责任。

5. 合同知识产权和保密其他约定：_____。

九、违约责任

1. 合同生效后，甲乙双方应按合同规定认真履约。合同履约责任只涉及合同甲乙双方，不考虑第三方因素。

2. 甲方无故中途退货，应支付乙方合同总额的___%违约金。

3. 乙方因非不可抗力因素逾期交货，每逾期一天，应支付合同总额___%的违约金，违约金累计总额不超过合同总额的___%。逾期交货超过___天，视为交货不能，乙方应返回甲方已付款项，甲方有权解除合同并要求乙方支付___%违约金。

4. 乙方所交的设备未按照合同之约定通过甲方验收合格，甲方有权拒收设备，乙方应立即返还已收款项并赔偿甲方由此遭受的其他经济损失。

5. 保修期内，乙方未能在合同约定的期限内履行保修义务，甲方有权要求乙方换货或解除合同并要求赔偿经济损失。

6. 合同履行过程中，甲方应积极配合乙方进行验收以及验收前的设备外围配套等工作，否则因此导致设备不能按期验收时，不能追究乙方责任。

7. 如乙方未能全面履行合同所有条款，甲方有权单方面解除合同，乙方所交履约保证金作为违约金予以扣缴(如有)，如果所扣缴的履约保证金不能弥补给甲方所造成的损失的，甲方可以依法向乙方追偿，

同时甲方有权追究乙方其它相关责任。

8. 其他违约责任约定：_____。

十、不可抗力

1. 不可抗力是指本合同生效后，发生合同订立时不能预见、不能避免，并不能克服的客观情况，如地震、台风、水灾、战争等，致使直接影响本合同的履行或不能按约定的条件履行。

2. 发生不可抗力的一方应立即通知对方，并在 15 天内提供不可抗力的详情及将有关证明文件送交对方。

3. 发生不可抗力事件时，甲乙双方应协商以寻找合理的解决方法，双方不可放任不可抗力事件损害后果。

4. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后____日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、争议解决方式

双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，应依法向甲方住所地人民法院起诉。

十二、其他约定条款

其他约定：_____。

十三、合同生效与终止

1. 在本合同执行过程中，甲、乙双方协商签订的补充合同与原合同具有同等法律效力。本合同的所有附件及本项目全部采购文件及投标文件作为本合同不可分割的部分，具有与本合同同等法律效力。

2. 本合同自甲、乙双方签字盖章之日起生效。如双方签字日期不一致时，以最后签字方的签字日期为合同的生效日期。

3. 本合同一式__份，甲方执__份，乙方执__份。

4. 本合同的最终质量保证期限届满日期，即为本合同的终止日期。但保密条款、争议解决和双方未了的债权和债务不受合同期满的影响，并且守约方有权提出索赔。

5. 如乙方未能全面履行合同所有条款，甲方有权单方面解除合同，不退还乙方所交履约保证金（如有），以此作为对甲方的赔偿，并保留追究相关责任的权利。

6. 本合同所载明通讯地址及联系方式为甲、乙双方的有效送达地址及司法送达地址。在本合同履行过程中，甲、乙双方任何一方的通讯地址或联系方式如发生变更，则应在变更后七日内以书面方式通知对方，否则，该方通讯地址或联系方式仍以本合同所载明为准。

7. 合同附件：_____。

甲方

乙方

单位名称（盖章）：中国民航大学

单位名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人（签字）：

联系人：

联系人：

联系电话：

联系电话：

地址：天津市东丽区津北公路 2898 号

地址：

税号：121000004013595328

Email：

开户行：工商银行天津滨海国际机场支行

开户行：

账号：0302015109100467065

账号：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

采购廉政协议

项目名称：_____

甲 方：_____中国民航大学_____

乙 方：_____

为加强采购合同签署暨合同履行中的廉政建设，防止发生各种谋取不正当利益的违规违纪违法行为，保护国家、集体和甲乙双方的合法权益，特订立本采购廉政协议。

第一条 甲乙双方的责任

（一）甲乙双方应当自觉遵守国家、地方以及学校有关党风廉政建设的各项规定，主动接受有关部门、社会公众和广大师生的监督。

（二）甲乙双方应严格按照采购公告编制采购合同，并严格执行采购合同，认真自觉按照合同约定办事，不得弄虚作假。

（三）甲乙双方不得以贿赂或变相贿赂的方式，牟取不正当利益或损害对方权益。因贿赂或变相贿赂造成对方损失的，行为方应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

（四）甲方发现乙方工作人员有违反本协议者，甲方有权根据具体情节和造成的后果追究乙方责任。由此给甲方造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方予以追缴。

（五）乙方发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方纪检监察部门举报。甲方不得找任何借口对乙方进行阻拦或报复。

第二条 甲方的责任

（一）甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方提供的礼品、礼金、有价证券等，不得在乙方报销任何应由个人支付的费用。

（二）甲方工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。

（三）甲方工作人员不得参加可能对项目公平公正开展有影响的宴请、娱乐、旅游等活动。

（四）甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国出境等提供方便。

(五) 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方有关的采购等经济活动。

第三条 乙方的责任

(一) 乙方应当通过正常途径开展采购等业务工作，不得为获取不正当利益而向甲方工作人员赠送礼品、礼金、有价证券等方式行贿或变相行贿。

(二) 乙方不得为谋取私利，降低合同约定的产品质量、服务标准、工期要求等内容。

(三) 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就采购过程中的问题处理进行私下商谈或者达成默契。

(四) 乙方不得以洽谈业务为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性娱乐场所。

(五) 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、办公用品等物品。

第四条 本廉政协议作为采购合同的附件，与采购合同具有同等法律效力。经协议双方签署后立即生效。

第五条 本协议一式 份，甲、乙双方各执 份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表或授权代表：

法定代表或授权代表：

日期：

日期：

第五部分投标文件格式

封面

(正本/副本)

投标文件

项目编号：

项目名称：

供应商名称（公章）：

投标日期：年月日

投标文件总目录

（需供应商按照招标文件投标文件的内容规定格式自行编制）

评分因素及评标标准页码检索

（需供应商按招标文件“评分因素及评标标准”的每个评分项逐项列明页码）

一、报价部分

说明：本部分所提供的格式不包含投标文件的所有格式，供应商须按照招标文件所要求的条款以及评标办法所涉及的内容自行编制并提供证明材料。

1、承诺书

致：中国民航大学、山东齐信全程工程咨询有限公司

我方根据已收到的（项目名称）的招标文件（项目编号：），经研究决定就以下内容分别做出承诺：

- 1、 我方已理解了该招标文件的全部内容，决定参加投标，并保证按招标文件要求完成本次招标范围内的全部工作；
- 2、 我方承诺我们的投标文件中有关资格、资信证明、商务、业绩、技术文件及相关陈述全部是真实的准确的，若有违背，我方将承担由此造成的一切后果；
- 3、 我方承诺我们的投标报价在投标有效期内固定不变；
- 4、 如果我方中标，我们将按招标文件规定的内容和投标文件的相关内容采购人签订合同；
- 5、 如果我方中标，我方保证在招标文件规定的日期内交货；并保证我们的供货及相关服务满足招标文件要求。
- 6、 如果我方中标，将按要求缴纳招标文件要求的中标服务费。

供应商： （盖章）

法定代表人或
被授权委托人： （签字或盖章）

日期：年月日

2、投标书

致：中国民航大学、山东齐信全程工程咨询有限公司

根据贵方为（项目名称）的招标文件(项目编号：)，（法定代表人或被授权委托人：全名、职务）（经正式授权并）代表供应商(供应商名称)，提交下述文件：

1. 按投标须知中有关“投标文件的组成”规定要求，提供的全部文件（正本___份和副本___份）；

2. 按招标文件规定提交投标保证金，金额为_____元；

3. 按招标文件规定提交与书面投标文件相一致的电子文件___份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方应缴付和提供的货物及服务的投标总价为_____元，即人民币（大写）_____元整。

2. 我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3. 我方已详细审查全部招标文件，包括更正公告、修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

4. 我方的投标有效期为自开标之日起为_____个日历日。

5. 如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标，同意贵方将投标保证金没收。

供应商：（盖章）

法定代表人或
被授权委托人：（签字或盖章）

日期：年月日

3、开标一览表

项目名称：_____项目编号：_____

序号	货物名称	进口/国产	品牌/型号	数量	单价 (人民币元)	投标总价 (人民币元)	投标保证金 (人民币元)
1	多人协同交互脑机接口系统			1 套			
交货时间							
交货地点							
备注/声明							

据此函，签字代表宣布同意如下：

(1) 所附投标报价表中规定的应提供和交付的货物项目投标总价为：

人民币大写：_____元整；人民币小写 RMB：_____元。

(2) 供应商已经对全部价格进行了认真核对，保证本报价真实、准确无误，并承担本价格所对应本项目的一切责任和义务。

供应商全称(盖章)：

全权代表(签字)：

注：投标报价包括本次招标范围所需的全部内容。含相关技术资料的提供、设备及附件货款、设计费、运输费、运输保险费、装卸费、验收费用、国内运保费、运维费、税费等所产生的全部费用。投标人所报价格为货到现场验收完成的最终优惠价格。

开标一览表应另外单独封入同一信封，供开标时使用。投标文件中同时也提供以上表格。单独密封的开标一览表的内容应与投标文件中的内容完全一致，若不一致，以单独密封的内容为准。

4、开标分项一览表

项目名称：_____项目编号：_____

序号	货物名称	品牌及规格型号	产地	单价 (人民币元)	数量	总价 (人民币元)	技术参数
1	多人协同交互脑机接口系统				1 套		
投标总价（元）							

注：1、开标分项一览表的投标总价须与开标一览表投标总价一致。

2、分项价格及分项名称（分项名称可根据实际情况增减、修改），分项价格汇总应等于总价。

3、技术参数应与项目需求书“五、采购标的需满足的性能、材料、结构、外观、质量、安全、技术规格、物理特性等要求”表格中的技术要求逐条列明。

供应商全称(盖章)：

全权代表(签字)：

二、供应商资格证明部分文件

1、法定代表人资格证明书（格式）

兹证明，_____（先生/女士）（身份证号码：_____、联系电话：_____）在我公司任_____职务，系我公司的法定代表人，现进行_____项目（项目编号：_____）的投标、开标、投标文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

特此证明。

供应商：（加盖供应商单位公章）

日期：年月日

附供应商法定代表人身份证

法定代表人身份证正面	法定代表人身份证背面
------------	------------

2、授权代表授权书（格式）

致：中国民航大学、山东齐信全程工程咨询有限公司

我单位（供应商单位名称）授权（人员姓名）（身份证号码：_____），
本月社保缴纳单位：_____，联系电话：_____）作为授权代表，以我
单位的名义参加_____项目（项目编号：_____）的政府采购活动，并代表我单
位全权办理上述项目的投标、开标、投标（响应）文件澄清、说明或者更正等一切具体事务
和签署相关文件。

我单位对授权代表的签名事项负全部责任。
我单位对填写的上述授权代表的社保缴纳单位信息的真实性负责，如有不实，愿承担
相应的责任。

本授权书至投标有效期结束前始终有效。
授权代表无转委托权，特此委托。

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字或名章）：

年 月 日

授权代表身份证正面	授权代表身份证背面

3、各种证件的复印件

1、具备独立法人资格，营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书在有效期内。

2、账务报告：2023 年度经第三方会计师事务所审计的完整的企业财务报告复印件或递交投标文件截止日前一个月内由基本开户银行出具的针对本项目的资信证明（成立不足一年的单位无需提供财务审计报告，仅提供单位财务报表即可）。

3、纳税证明：供应商须提供 2023 年 1 月至递交投标文件截止日前任意三个月依法纳税纪录（专用收据或纳税清单。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；未到缴纳时间的新注册的公司应提供未拖欠税款的相关证明材料）。

4、社保证明：供应商须提供 2023 年 1 月至递交投标文件截止日前任意三个月社会保障资金缴纳纪录（专用收据或社会保险缴纳清单。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；未到缴纳时间的新注册的公司应提供未拖欠缴纳社会保险的相关证明材料）。

5、无不良记录信息：在“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn/>）打印的无不良记录信息。对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本次采购活动。以开标当日在“信用中国”、“中国政府采购网”网站打印的结果为准。

6、投标保证金凭证（投标保证金汇款凭证或者保函复印件）。

（注：所有提供的证件复印件应加盖单位公章，且内容清楚、可辨）

4、无重大违法记录的书面声明

我公司承诺：

我单位在参加政府采购活动前三年内在经营活动中无重大违法记录，特此承诺。若招标采购单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的投标，并承担因此产生的一切后果。

注：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款（200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）等行政处罚。

特此声明。

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：

日期：年月日

5、无关联承诺书、供应商关系单位情况说明表及相关证明材料

（投标文件递交单位须在“国家企业信用信息公示系统”网上打印该企业的《国家信用信息公示报告》，并加盖单位公章，如供应商认为有必要，可以同时提供第三方单位出具的其他资料，该资料可以是会计师事务所出具的审计报告、验资报告或其他等能够明确体现当前股权关系、企业登记信息及相关内容的资料）需要明确体现当前股权关系、企业登记信息及相关内容。供应商关系单位情况说明表依据以下格式为准，否则按废标处理。

6、承诺书

我单位现参加（项目名称）（项目编号： ），并作出如下承诺：

我单位不存在《中华人民共和国招标投标法实施条例》（国务院令 第 613 号）第 34 条中“与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效。”的情形，如若出现以上情况，一经查实，视为无效投标，按废标处理。特此承诺。

供应商（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

被授权委托人（签字）：

职务：

7、供应商关系单位情况说明表

我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，我单位承诺：我公司递交的供应商关系单位情况说明表及相关证明材料，可以明确体现当前股权关系、企业登记信息及相关内容。我公司若提供虚假记录或与事实不符，我单位愿承担由此导致的一切后果。

供应商（盖章）：
法定代表人（签字或盖章）：
职务：
被授权委托人（签字）：
职务：

附：供应商关系单位情况说明表及相关证明材料

单位名称	注册地	单位负责人名称	控股股东名称	备注
序号	股东名称	股东实缴出资金额	所占比例	备注

8、政府采购政策情况表

项目名称：

项目编号：

单位：元

中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”： （）小型、微型企业参加投标且提供本企业制造的产品。 （）小微企业参加投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：				
	产品名称	品牌型号	制造商	制造商企业类型	金额
	小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利单位产品金额合计				
监狱企业	（）监狱企业。如属于监狱企业，请在括号内打“√”。同时须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。证明材料见投标文件第__至__页。				
残疾人福利性单位	如属于残疾人福利性单位，须提供《残疾人福利性单位声明函》 该声明函见投标文件第__至__页。				
节能产品（非强制节能产品）	产品名称	品牌型号	制造商	节能认证证书编号	金额
	节能产品（不包括强制节能产品）金额合计				
	比重（节能产品金额/所投包的投标总价）				%
节能产品证明材料见投标文件第__至__页。					
环境标志产品	产品名称	品牌型号	制造商	环境标志认证证书编号	金额
	环境标志产品金额合计				
	比重（环境标志产品金额/所投包的投标总价）				%
环境标志产品证明材料见投标文件第__至__页。					

填报要求：

1. 本表的产品名称、品牌型号、金额应与《开标分项一览表》一致。
2. “制造商企业类型”栏填写内容为“小型”、“微型”、“监狱企业”或“残疾人福利性单位”。
3. 按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号）文件要求，对政府采购节

能、环境标志品目清单内的产品实施优先采购和强制采购。

4. 请供应商正确填写本表，所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如果填写不完整或有误，不再享受上述政策优惠。

供应商代表签字：_____

职务：_____日期：_____

供应商名称（公章）：_____

9、中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部为符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：（1）本项目所属行业：工业行业；

（2）本项目专门面向中小企业采购；

（3）如若供应商在投标文件中不附任何有关声明函，则视为其不属于中小微企业；

（4）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；

（5）中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件。

10、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

中标供应商为残疾人福利性单位的，将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商名称：

日期：

（若供应商不是残疾人福利性单位，投标文件中可不提供此声明函）

11、监狱企业的证明文件

（如属于监狱企业，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）

供应商名称（盖章）：

日期：

（若供应商不是监狱企业，投标文件中可不提供此证明）

12、非联合体投标声明函

我单位现参与（项目名称）（项目编号： ），并作出如下声明：

我单位单独投标，不采用联合体方式进行投标。

特此声明。

供应商名称（公章）：

日期：年月日

13、供应商简介

供应商应对企业情况做详细介绍（包括但不限于组织机构、资质情况、供货能力、制造能力、现有设备、厂房、测试及检测手段、技术人力资源情况等）。

供应商应对所投设备相关的制造、检测、试验、运输等技术能力、设备状况、人员保证、培训、售后服务等进行详细说明。

14、招标文件要求的其他资料和供应商认为必要的其他资料

（注：均须加盖公章）

三、商务、业绩及技术部分

1、商务要求点对点应答表

项目名称：

项目编号：

按投标资料表中要求应答

序号	招标要求	投标应答	偏离说明	备注
(一) 交货期限、交货地点				
(二) 采购预算、投标报价				
(三) 质保期				
(四) 投标保证金、履约保证金				
(五) 投标文件数量				
(六) 付款方式				
.....				

注：

1. 不如实填写偏离情况的投标文件将视为虚假材料。
2. 招标要求指招标文件中规定的具体要求，投标应答指投标文件的具体内容。
3. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处。
4. 文件中带“★”标记的内容为实质性条款，必须明确符合或者优于，供应商对标“★”内容不得有负偏离，否则视为初步评审不合格。

供应商名称：

日期：年月日

2、技术要求点对点应答表

项目名称：

项目编号：

招标文件第六部分项目需求书				
序号	招标要求	投标应答	偏离说明	备注
项目需求表（项目需求书里的要求须逐条应答）				

注：

1. 不如实填写偏离情况的投标文件将视为虚假材料。
2. 招标要求指招标文件中规定的具体要求，投标应答指投标文件的具体内容。
3. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处。
4. 供应商在《技术要求点对点应答表》“项目需求书”的投标应答中必须列出具体数值或内容（如应答内容较多可以另列附件，投标应答处列出具体详见哪个附件），并提供证明文件或承诺书。如供应商未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求。供应商自行承担由此造成的一切后果。
5. 本文件项目需求书中带“★”标记的内容为实质性条款，必须明确符合或者优于，提供响应证明文件或承诺书加盖供应商公章，供应商对标“★”内容不得有负偏离，否则初步评审不合格做无效投标处理；供应商对标“▲”内容按要求提供响应证明文件或承诺书加盖供应商公章作为加分项依据，无标识则表示一般指标项。注：如项目需求书中已经明确须提供的证明文件不能以承诺书代替，否则将被视为不符合招标文件要求，供应商自行承担由此造成的一切后果；如未明确须提供证明文件可以提供证明文件或者承诺书响应。
6. 项目需求书里的要求须逐条应答。温馨提示：标记“★”、“▲”项较多，请勿遗漏。

供应商名称：

日期：年月日

3、供应商技术响应文件

供应商应对照招标文件项目需求书的要求，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外（填写到附表技术要求点对点应答表中）。

特别对有具体参数要求的指标，供应商必须提供所投设备的具体参数值和品牌，并提供相应有效的技术支持文件，否则将视为不响应的投标。

上述内容可依据评标办法内容要求进行编制。

4、业绩一览表

项目名称：

项目编号：

序号	用 户 单 位 名 称	项 目 内 容	实施地点	用户联系人及 联系方式	项 目 起 止 时 间	合同金额（万 元）	用户盖章的成功履 行合同的相关证明 材料复印件所在页 码

备注：若招标文件评分因素及评标标准中要求提供业绩的，供应商所列业绩应按其要求将证明材料按顺序附后。

供应商名称：

日期：年月日

5、供应商概况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
主管部门（如有）						
税务登记证号						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
<div style="text-align: center;"> <p>单位概括（组织结构）等</p> <p>组织机构框图</p> <p>（包括机构、领导成员、主要技术人员数量等情况）</p> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <p>供应商名称：（公章）</p> </div>						

6、主要人员简历表及证明文件

主要人员简历表

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

注：每人一张表，相关证明材料附表后。

7、招标文件要求的其他资料和供应商认为必要的其他资料

（注：均须加盖公章）

第六部分项目需求书

一、项目预算

★1. 预算：92 万元，最高限价：92 万元。

进口设备：本项目不接受进口产品。

★2. 本项目采用人民币结算。

★3. 本项目专门面向中小企业采购。

二、采购标的需实现的功能或者目标

1. 采购标的需实现的功能：

硬件要求

放大器参数（头盒+探头）

放大器通道数 128 导联，可并联升级；最高可升级到 1024 导联，放大器具备参考电极（REF）端口，

接地电极（GND）端口，屏蔽电极（SHD）端口

网络连接方式采用光纤通讯

采样率：所有导联能够实现 16000Hz 采样率

定标电压：100 μ V（峰峰值），最大允许误差 $\pm 2\%$

时间间隔：最大允许误差 $\pm 5\%$

时间常数：0.01s~0.1s，最大允许误差 $\pm 40\%$ ；大于 0.1s，最大允许误差 $\pm 20\%$

带宽：0~4000Hz；直流耦合设计采集低频信号，高采样率采集高频信号

幅频特性：（1~60）Hz，最大允许误差 $+5\% \sim -30\%$

噪声电平：不大于 1 μ V（峰峰值）

共模抑制比：输入频率 10Hz 时，各道不小于 120dB；输入频率 60Hz 时，各道不小于 115dB

耐极化电压：加 ± 300 mV 的直流极化电压，误差不超过 $\pm 5\%$

灵敏度：1 μ V/mm，10 μ V/mm，50 μ V/mm，最大允许误差 $\pm 5\%$

低通滤波：符合 A0.9F_c \geq 0.7A10 \geq A1.1F_c 标准

输入阻抗：对于 10Hz 正弦波信号，各道不小于 120M Ω

信号输入范围： ± 300 mV

硬件打标响应时间： ≤ 1 s

陷波（快速滤波）：衰减度 ≥ 35 dB（在 50 Hz 和 60 Hz 两档）

防电击程度分类不低于 CF 型

红外高清摄像头:最高 23 倍红外高清摄像头,最多可支持三个摄像头同时采集

软件要求

数字脑电采集软件

具备病人信息管理系统,便捷病人信息管理

中文报告生成系统:内置报告模板,可任意编辑相关内容

具有棘波检测功能:能够计算棘波密度

频谱图功能:实时图形化显示高频能量

HF0 高频振荡提示:实时图形化提示高频振荡能量: Ripple (80-250Hz)、Fast Ripple (250-500Hz)

时频图分析:支持基线时间窗选择,各导联时频图以时间对齐,方便判断能量起始时间

导联及参考自动编辑:自动编辑导联顺序,自动完成双极导联设置

自动剪辑功能:可设定规则自动剪辑所时间段数据,并可选择是否压缩数据

时间线:可增加/隐藏时间线

快速打印功能:可快速浏览波形后一键打印

针对打标事件,可自定义打标事件名称

2. 采购标的需实现的目标

民航安全关键岗位人员通常以团队(机组/班组)作业为特征,针对共同刺激信息,团队成员的信息加工存在协同性、交互性、同步性。探究上述作用机制不能通过简单的记录单个大脑的活动来回答,而需要通过同时记录多个大脑的方式来回答,这就是多人的协同交互研究。对多个大脑同时进行记录已经取得了关于社会互动个体之间的脑际同步的研究成果,这种同步状态可能有助于信息加工的效率(协作记忆)、降低不安全行为(风险决策、风险容忍等)以及其他社会行为,如人际协调、合作和交流。在过去的十几年里,心理认知科学领域已经开始广泛研究社会互动中的大脑活动,但通常情况下,只有一个或两个参与者,每次只记录了单人或双人的互动信号,因此,这类研究提供的结果是有些局限的。为了将大数量群体纳入到人机交互研究当中,多人协同交互的研究变得越来越重要。

三、采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点

★1. 交货地点:中国民航大学(东丽校区北院)。

★2. 交货期限:合同签订后 15 日内。供应商应保证在要求时间内完成全部货物的供货、安装、调试和培训工作,符合国家标准、行业规范和合同等相关文件的要求。(特殊情况以签订合同为准)

★3. 采购标的名称及数量

序号	货物名称	数量	进口/国产	备注
1	多人协同交互脑机接口系统	1 套	国产	

▲4. 如供应商为代理商, 需提供投标文件中产品的制造商营业执照复印件及该制造商授权书并加盖公章。

四、采购标的需满足的性能、材料、结构、外观、质量、安全、技术规格、物理特性等要求

序号	名称	数量	技术要求
1	多人协同交互脑机接口系统	1	<p>硬件要求</p> <p>1 放大器参数（头盒+探头）</p> <p>1.1 ▲放大器通道数 128 导联，可并联升级；最高可升级到 1024 导联，放大器具备参考电极（REF）端口，接地电极（GND）端口，屏蔽电极（SHD）端口</p> <p>1.2 ▲网络连接方式采用光纤通讯</p> <p>1.3 采样率：所有导联能够实现 16000Hz 采样率</p> <p>1.4 ▲定标电压：100 μV（峰峰值），最大允许误差 ±2%</p> <p>1.5 时间间隔：最大允许误差 ±5%</p> <p>1.6 时间常数：0.01s~0.1s，最大允许误差 ±40%；大于 0.1s，最大允许误差 ±20%</p> <p>1.7 ▲带宽：0-4000Hz；直流耦合设计采集低频信号，高采样率采集高频信号</p> <p>1.8 幅频特性：（1~60）Hz，最大允许误差 +5%~-30%</p> <p>1.9 ▲噪声电平：不大于 1 μV（峰峰值）</p> <p>1.10 共模抑制比：输入频率 10Hz 时，各道不小于 120dB；输入频率 60Hz 时，各道不小于 115dB</p> <p>1.11 耐极化电压：加 ±300mV 的直流极化电压，误差不超过 ±5%</p> <p>1.12 灵敏度：1uV/mm, 10uV/mm, 50uV/mm, 最大允许误差 ±5%</p> <p>1.13 低通滤波：符合 A0.9Fc ≥ 0.7A10 ≥ A1.1Fc 标准</p>

			<p>1.14 输入阻抗：对于 10Hz 正弦波信号，各道不小于 120MΩ</p> <p>1.15 信号输入范围：±300mV</p> <p>1.16 硬件打标响应时间：≤1s</p> <p>1.17 陷波（快速滤波）：衰减度≥35dB（在 50 Hz 和 60 Hz 两档）</p> <p>1.18 防电击程度分类不低于 CF 型</p> <p>2 红外高清摄像头:最高 23 倍红外高清摄像头，最多可支持三个摄像头同时采集</p> <p>软件要求</p> <p>3 数字脑电采集软件</p> <p>3.1 具备病人信息管理系统，便捷病人信息管理</p> <p>3.2 中文报告生成系统：内置报告模板，可任意编辑相关内容</p> <p>3.3 ▲具有棘波检测功能：能够计算棘波密度</p> <p>3.4 频谱图功能：实时图形化显示高频能量</p> <p>3.5 ▲HFO 高频振荡提示：实时图形化提示高频振荡能量：Ripple（80-250Hz）、Fast Ripple（250-500Hz）</p> <p>3.6 ▲时频图分析：支持基线时间窗选择，各导联时频图以时间对齐，方便判断能量起始时间</p> <p>3.7 导联及参考自动编辑：自动编辑导联顺序，自动完成双极导联设置</p> <p>3.8 自动剪辑功能:可设定规则自动剪辑所时间段数据，并可选择是否压缩数据</p> <p>3.9 时间线:可增加/隐藏时间线</p> <p>3.10 快速打印功能:可快速浏览波形后一键打印</p> <p>3.11 针对打标事件，可自定义打标事件名称</p>
--	--	--	--

注：表格中技术要求标注“▲”项目须提供证明文件加盖供应商公章，如官方产品参数彩页复印件、发票或者合同等，能明确符合技术要求。

五、采购标的需满足的服务期限、标准、效率等要求

★1. 本项目免费质量保证期要求不低于 3 年。免费质量保证期从货物供货、安装、调试正常且经采购人综合运行验收合格后开始计算。质量保证金扣押年限和投标方承诺免费质量保证期相同，且不计利

息。免费质量保证期以整个项目为单位进行响应。

★2. 付款方式

合同签订后 7 个工作日内，乙方向甲方提交合同总金额的 5%的履约保证金，乙方开具合同金额 30%的增值税专用发票，甲方在收到履约保证金后，向乙方支付合同总金额的 30%的预付款；设备到货并组装完毕双方组织验收后 15 个工作日内，乙方开具合同金额 70%的增值税专用发票，甲方向乙方支付合同总金额 70%的货款；履约保证金在验收合格后返还乙方。

★3. 售后服务标准要求

3.1 售后服务方案：

从合同验收之日起开始计算，本项目所供产品及安装服务提供至少 36 个月的质保期，保修期内涉及到的费用（包括但不限于维护费和材料费）由中标人自行解决。

维修服务包括但不限于以下内容：

1) 所有经服务通知而要处理的故障，中标人根据服务响应标准尽快处理，使系统恢复到正常的运行状态。

2) 在质量保证期内由于设备质量原因造成的损失均由中标人免费负责维修和更换，在质量保证期内，提供一次免费的校内设备移机安装服务。

3) 中标人将供足够的合格技术人员处理任何故障。修复任何故障必须连续进行，直至系统恢复正常为止。

4) 中标人随时出席由招标人或其代表主持的维护服务会议，讨论和检查由中标人提供的维护报告，此报告中标人在会议前 7 天提交给买方或其代表，此会议的讨论事项还包括以下各项：

- a 安全及品质事项
- b 与维护有关的困难
- c 系统/设备的表现（包括可用性及可靠性）
- d 曾经出现的故障性质及修复过程
- e 响应时间及修复时间
- f 维护人员安排
- g 其它

5) 中标人在每次售后服务工作后，提交一式两份的服务报告给买方作记录。服务报告内容应包括通知的时间、原因、所做的维护工作、维护过程及设备恢复正常的时间，以及负责维护工作人员的姓名等。

6) 中标人多数维修工作在非行车时间内进行。如有特别需要在日间进行的工作，必须经买方或运营部门事前允许和安排。

7) 中标人在每次工作后，负责清理现场的物料、垃圾及剩余物资等，使工作地点保持整洁，符合买方的要求。

8) 中标人将确保其维护人员具备专业资质，并遵守招标人制定的运营安全作业程序和管理规定

3.2 培训方案：

为了确保用户能操作与维护设备，中标人需向用户提供维护与教员培训。中标人会根据中国民航大

学科研和教学需求，提供系统使用和开发的详细培训计划及培训方案，培训内容包括了整体系统和各子系统的使用、日常维护以及二次开发等方面，可按照用户要求对相关人员进行不低于 2 天的设备使用和维护现场培训。培训费用全部由中标人承担。

▲4. 售后服务效率要求

在规定的质量保证期内，中标人对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何货物质量问题负责，中标人时间响应要求：

- 1) 在质保期内出现的设备故障等，中标人在 4 小时之内上门完成免费维修。
- 2) 试运行或试运营过程中出现的设备问题，中标人在 1 小时内予以响应。
- 3) 若遇重大突发事件中标人必须派人员到事故现场进行紧急服务，符合中标人要求的人员到达事故现场的时间不超过 24 小时，上述时间的计时从中标人收到服务电话通知开始直至到达事故现场。

▲5. 安装调试要求

中标人负责安装调试所有功能工作。

六、采购标的的验收标准

★货物安装完成正常运行 7 天后，由供货商提出验收申请，项目单位同意后，按照学校验收的权限，相关部门及人员形成验收小组，验收小组根据采购文件、投标文件、合同等项目文件约定内容对项目进行综合运行验收。

★如验收达不到规定要求，采购人有权要求更换货物或拒绝付款，成交供应商若违约，采购人将依法追究相应法律责任。

七、采购标的的其他技术、服务等要求

要具有保质保量、按时完成项目的履约能力；能提供响应产品或服务通过检测、认证等情况，产品服务销售渠道，评审现场需提供顺畅、有效的商务和技术沟通等。

注：本文件中带“★”标记的内容为实质性条款，必须明确符合或者优于，提供响应证明文件或承诺书加盖供应商公章，供应商对标“★”内容不得有负偏离，否则初步评审不合格做无效投标处理；供应商对标“▲”内容按要求提供响应证明文件或承诺书加盖供应商公章作为加分项依据，无标识则表示一般指标项。

第七部分评标办法

1、前言

1.1 为保证本次招标工作的“公开、公平、公正”，根据国家相关法律、法规及有关方针、政策，结合本项目的实际和特点，制定本评标办法。

1.2 本评标办法仅适用于本招标项目。

2、评标依据

2.1 评标工作严格执行《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方颁布的有关法令、法规。

2.2 评标的依据是招标文件及其补充文件、供应商的投标文件及其澄清文件以及本评标办法。

2.3 本次评标采用综合评分法。

3、评标机构

3.1 评标委员会

评标委员会由采购人依法组建，负责评标活动。评标委员会由 5 人组成，其中采购人评委 1 人与从政府采购专家库中随机抽取的技术、经济专家 4 人。

3.2 评标委员会的主要职责

（1）根据招标文件规定的评标标准和办法及招标文件的要求，对投标文件进行认真评审和比较，并对评标结果签字确认。

（2）向采购人提交书面评标报告，并推荐有排序的中标候选人。

4、评标人员应遵守的原则和纪律

4.1 评标原则

4.1.1 评标遵循公平、公正、科学、择优的原则。

4.1.2 对所有供应商的投标评审，都采用相同的程序和标准。

4.1.3 评标将采用综合评分法，严格按评标标准及办法和招标文件的要求进行。

4.1.4 根据招标文件规定的各项综合评价标准，通过评审打分排序推荐出有排序的 3 名中标候选人。

4.1.5 评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

4.1.6 评标委员会拒绝被确定为非实质性响应的投标，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

4.2 评标纪律

4.2.1 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

4.2.2 评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得向任何供应商或与评标工作无关的人员透露与评标有关的任何情况。

5、评标办法

按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9 号）文件要求，对政府采购节能、环境标志品目清单内的产品实施优先采购和强制采购。

5.1 初步评审

5.1.1 评标委员会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、有无计算上的错误等。

5.1.2 算术错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。如果供应商不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。

5.1.3 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响其他供应商的相对排序。

5.1.4 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款的偏离、保留或反对，例如关于投标保证金等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。评标委员会判定投标的响应性只根据投标本身的真实无误内容，而不依据外部的证据，但投标有不真实、不正确的内容时除外。

5.1.5 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

5.1.6 经评标委员会初审，投标文件有投标须知规定的情形之一的，均为未能对招标文件做出实质性响应，其投标将被否决，不再进入以后的评标程序。

5.1.7 评标委员会可以书面方式要求供应商对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标的实质性内容。拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可以否决其投标。

5.1.8 经过初步评审，如果由于有效投标不足三家使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标。

5.2 详细技术评审

投标文件有投标须知规定的情形之一的，均为未能对招标文件做出实质性响应，其投标作否决处理，不再进入以后的评标程序。

经初步评审合格的投标文件，评标委员会应对其技术和商务作进一步评审、比较。

评标委员会对确定为实质上响应的投标进行政策功能评价，如涉及以下内容，具体标准为：

1) 强制、优先采购节能产品明细：按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）等文件要求，对政府采购品目清单内的节能产品实施优先采购和强制采购的评审方法。

2) 优先采购环境标记产品明细：按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第

16号)等文件要求,对政府采购品目清单内的环境标志产品实施优先采购的评审方法。

初步评审及详细技术评审通过的供应商,评标委员会对其商务、业绩、技术和价格部分作进一步评审、比较,进行综合打分。

5.2.1 评分表

评分因素		评分标准	最高得分
商务、业绩评审 客观分 (满分20分)	体系认证	<p>(1) 供应商具备有效期内的 GB/T19001 系列或 ISO9001 质量管理体系认证;</p> <p>(2) GB/T28001 系列或 OHSAS18001 系列或 ISO45001 职业健康安全管理体系认证;</p> <p>(3) GB/T24001 系列或 ISO14001 系列环境管理体系认证。</p> <p>证书上载明的获证企业名称必须与供应商单位名称完全一致,投标文件内提供上述任意一个有效证书复印件并加盖公章得 3 分,未提供不得分,最高得 3 分。</p> <p>注: 认证证书信息可在国家认证认可监督管理委员会官方网站 www.cnca.gov.cn 查询,如查询不到,则不予认可。</p>	3
	环境标志产品	<p>按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)判定,投标产品是否属于环境标志产品。得分为所报环境标志产品价值权重×1分(价值权重详见《政府采购政策情况表》)。</p> <p>其他: 0分。</p>	1
	节能产品	<p>按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)判定,投标产品是否属于节能产品。得分为所报非强制采购节能产品价值权重×1分,(价值权重详见《政府采购政策情况表》)。</p> <p>其他: 0分。</p>	1
	供应商实施能力评价	<p>供应商提供自 2021 年 1 月 1 日至提交投标文件截止时间前已完成的,每提供 1 个类似本项目的多人协同交互脑机接口系统或者近红外脑成像系统或者脑电系统采购项目业绩得 3 分,最高得 15 分。(以合同签订时间为准)</p> <p>注: ①提供合同复印件。合同内容包括但不限于合同双方名称、服务内容、合同金额、签订日期及双方签署盖章,以上内容均不得遮挡涂黑。</p> <p>②验收报告复印件。</p> <p>③用户出具的成功履行合同的相关证明材料。</p> <p>④供应商应提供中标通知书</p> <p>须提供①项+②项+④项或①项+③项+④项才被视为有效业绩。</p>	15
技术及服务部分(50)	技术参数	<p>供应商应对项目需求书中标“▲”号技术参数做逐条响应,并以投标单位盖章的点对点参数响应表或官方产品参数彩页复印件作为证明材料,提供的证明材料不满足项目需求书的要求或未提供不得分。</p>	22

分)		每一条无偏离, 提供承诺书或官方产品参数彩页复印件作为证明材料得 2 分, 完全满足无偏离得满分 22 分, 以《技术要求点对点应答表》为准。	
	产品质保期	所投全部产品免费质量保证期高于招标文件要求, 每增加 1 年提供承诺书得 2 分, 最多得 4 分。仅满足招标文件要求或未提供承诺书不得分。 注: 提供承诺书, 格式自拟。	4
	维修响应时间承诺	<p>(1) 在满足招标文件要求时间的基础上, 供应商承诺在质保期内出现的设备故障等, 在 1 小时内上门完成免费维修; 若遇重大突发事件中标人必须派人员到事故现场进行紧急服务, 符合中标人要求的人员到达事故现场的时间不超过 12 小时等服务的时间做出书面承诺, 得 4 分。</p> <p>(2) 在满足招标文件要求时间的基础上, 供应商承诺在质保期内出现的设备故障等, 在 2 小时内上门完成免费维修; 若遇重大突发事件中标人必须派人员到事故现场进行紧急服务, 符合中标人要求的人员到达事故现场的时间不超过 16 小时等服务的时间做出书面承诺, 得 2 分。</p> <p>(3) 在满足招标文件要求时间的基础上, 供应商承诺在质保期内出现的设备故障等, 在 3 小时内上门完成免费维修; 若遇重大突发事件中标人必须派人员到事故现场进行紧急服务, 符合中标人要求的人员到达事故现场的时间不超过 20 小时等服务的时间做出书面承诺, 得 1 分。</p> <p>(4) 不满足招标文件要求时间或未提供承诺书, 得 0 分。</p> <p>注: 提供承诺书, 格式自拟。</p>	4
	项目理解	<p>(1) 对项目规划实施分析透彻, 能够完整、清晰阐述对需求、保障、可扩展性和安全性、兼容性要求, 提供合理化建议, 对项目认识全面具体、思路完整清晰, 切实可行, 得 4 分。</p> <p>(2) 对项目规划实施分析较透彻, 能够较完整、清晰阐述对需求、保障、可扩展性和安全性、兼容性要求, 对比提供的合理化建议较少, 对项目认识较全面、思路较完整清晰, 得 2 分。</p> <p>(3) 对项目规划实施分析一般透彻, 完整度一般、清晰阐述对需求、保障、可扩展性和安全性、兼容性要求, 提供合理化建议一般, 对项目认识一般全面、思路完整清晰度一般, 得 1 分。</p> <p>(4) 未提供, 得 0 分。</p>	4
	供货方案	<p>(1) 供应商充分阐述供货步骤和时间进度安排, 提供供货保障部署工作方案, 承诺在项目实施周期要求范围内完成并具有详细供货进度安排, 得 4 分。</p> <p>(2) 供应商较充分阐述供货步骤和时间进度安排, 提供供货保障部署工作方案, 承诺在项目实施周期要求范围内完成并具有详细供货进度安排, 得 2 分。</p> <p>(3) 供应商一般充分阐述阐述供货步骤和时间进度安排, 提供供货保障部署工作方案, 承诺在项目实施周期要求范围内完成并具有详细供货进度安排, 得 1 分。</p> <p>(4) 未提供, 得 0 分。</p>	4

	安装调试方案	<p>(1) 供应商充分阐述安装调试工作步骤和时间进度安排, 提供保障和配合设备正常运行部署工作方案, 承诺在项目实施周期要求范围内完成并具有详细安装调试进度安排, 得 3 分。</p> <p>(2) 供应商较充分阐述安装调试工作步骤和时间进度安排, 提供保障和配合设备正常运行部署工作方案较具体, 承诺在项目实施周期要求范围内完成并提供较详细安装调试进度安排, 得 2 分。</p> <p>(3) 供应商一般充分阐述安装调试工作步骤和时间进度安排, 提供保障和配合设备正常运行部署工作方案一般具体, 承诺在项目实施周期要求范围内完成, 提供详细安装调试进度安排一般, 得 1 分。</p> <p>(4) 未提供, 得 0 分。</p>	3
	应急预案	<p>提供完整的故障处理及应急处理方案, 至少包含故障排查、故障修复和应急处理举措, 对故障处理及应急处理方案是否具有针对性、可行性等作出评价。</p> <p>(1) 根据采购方实际情况编制故障处理及应急预案, 包含故障排查、故障修复和应急处理举措, 对故障处理及应急处理方案, 且内容全面, 实用, 经济, 切实可行, 供应商的文字描述非常详细完善合理, 得 3 分。</p> <p>(2) 根据采购方实际情况编制故障处理及应急预案, 包含故障排查、故障修复和应急处理举措, 对故障处理及应急处理方案, 且内容较全面, 较实用, 较经济, 较可行, 供应商的文字描述详细完善合理, 得 2 分。</p> <p>(3) 根据采购方实际情况编制故障处理及应急预案, 包含故障排查、故障修复和应急处理举措, 对故障处理及应急处理方案, 且内容一般全面, 一般实用, 一般经济, 一般可行, 供应商的文字描述一般, 得 1 分。</p> <p>(4) 未提供或者方案内容不全, 得 0 分。</p>	3
	售后服务方案	<p>根据供应商提供的售后服务方案中的售后服务内容、售后服务措施、售后服务团队及人员安排、备品备件、现场服务、定期巡查、服务监督管理机制等内容进行评审。</p> <p>(1) 售后服务内容全面、售后服务措施、售后服务团队及人员安排、备品备件、现场服务、定期巡查、服务监督管理机制切实可行, 得 3 分。</p> <p>(2) 售后服务内容较全面、售后服务措施、售后服务团队及人员安排、备品备件、现场服务、定期巡查、服务监督管理机制较可行, 得 2 分。</p> <p>(3) 售后服务内容一般全面、售后服务措施、售后服务团队及人员安排、备品备件、现场服务、定期巡查、服务监督管理机制较一般可行, 得 1 分。</p> <p>(4) 未提供, 得 0 分。</p>	3
	培训方案	<p>(1) 培训课程和时间设置合理, 能提供详细课程安排、授课人群及授课材料, 得 3 分。</p> <p>(2) 培训课程和时间设置较合理, 能提供较详细课程安排、授课人群及授课材料, 得 1 分。</p> <p>(3) 未提供, 得 0 分。</p>	3

价格评审（满分30分）	<p>投标报价超出采购预算的，其投标无效（注：有效投标价格为通过评标委员会评审的报价。评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过初步供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明。必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效报价处理，否决其投标。）未超采购预算的各供应商的投标价格得分按照如下步骤计算：</p> <p>评标价格=有效投标报价</p> <p>计算评标基准价：即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价作为评标基准价。</p> <p>供应商提交的有效投标报价与评标基准价相同的得满分30分，报价与评标基准价不同的按下述公式计算报价得分：</p> <p>有效投标报价得分（保留小数点后两位）：$A=30 \times L/B$</p> <p>A：得分；B：有效投标报价；L：评标基准价</p>	30
-------------	---	----

5.2.2 评标总得分（满分100分）

评标委员会每位评委根据上述评标办法对各有效投标文件的商务、技术部分分别进行评审打分。各供应商的技术部分得分为所有评委打分的平均值；评标委员会根据报价评分办法进行审核、计算出符合规定的各供应商的报价得分。

评标总得分= $F1 \times A1 + F2 \times A2 + \dots + F_n \times A_n$

上式中：F1、F2……Fn 分别为各项评审因素的得分

A1、A2……An 分别为各项评审因素所占的权重（ $A1 + A2 + \dots + A_n = 1$ ）

注：得分保留小数点后两位，小数点后保留值按四舍五入方式取舍。

5.3 中标单位的确定

5.3.1 评标委员会将经评审的合格供应商综合得分由高到低进行排序并向采购人推荐3名以上中标候选人。

5.3.2 由评标委员会确定排名第一的为中标候选人。当排名第一的中标候选人放弃中标、或者因不可抗力提出不能履行合同、或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定期限内未能提交的，采购人可以依排序确定其他中标候选人为中标单位。

5.3.3 如综合得分相同，则按投标报价由低到高排列中标单位顺序；得分且投标报价均相同的，则按照技术评审得分由高到低顺序排列中标单位顺序；如若出现得分且投标报价均相同，技术评审得分也相同的情形下则由评标委员会采取无记名投票方式，以少数服从多数的原则确定排列中标单位顺序。

5.3.4 本项目的全部产品提供相同品牌且通过资格审查、初步评审的不同供应商参加同一合同项下的投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，招

标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

5.3.5 如中标供应商拒绝与采购人签约，或出现其它原因导致双方无法签约，经双方确认后，采购人可以按照评标委员会确定的中标供应商顺序，与下一名供应商签订合同，也可以重新开展招标活动。

5.3.6 不承诺最低投标价中标。

附件：

资格审查表

序号	项目内容	合格条件
1	具备独立法人资格，营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书在有效期内。	提供在有效期内的复印件加盖公章
2	财务报告：2023 年度经第三方会计师事务所审计的完整的企业财务报告复印件或递交投标文件截止日前一个月内由基本开户银行出具的针对本项目的资信证明，（成立不足一年的单位无需提供财务审计报告，仅提供单位财务报表即可）。	提供完整的审计报告或资信证明复印件加盖公章
3	纳税证明：供应商须提供 2023 年 1 月至递交投标文件截止日前任意三个月依法纳税纪录（专用收据或纳税清单。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；未到缴纳时间的新注册的公司应提供未拖欠税款的相关证明材料）。	提供凭证复印件加盖公章
4	社保证明：供应商须提供 2023 年 1 月至递交投标文件截止日前任意三个月社会保障资金缴纳纪录（专用收据或社会保险缴纳清单。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；未到缴纳时间的新注册的公司应提供未拖欠缴纳社会保险的相关证明材料）。	提供凭证复印件加盖公章
5	要求供应商须由法定代表人或被授权人参加：供应商由法定代表人参加开标会，须提供法人资格证明书（由供应商加盖公章）和法定代表人身份证复印件（由供应商加盖公章）；供应商由被授权人参加开标会，须提供授权委托书（由法定代表人签字或加盖法定代表人人名章并加盖供应商公章）、法人资格证明书（由供应商加盖公章）、法定代表人身份证复印件（由供应商加盖公章）、被授权人身份证复印件（由供应商加盖公章）。	供应商须由法定代表人或被授权人参加：供应商由法定代表人参加开标会，须提供法人资格证明书（由供应商加盖公章）和法定代表人身份证复印件（由供应商加盖公章）；供应商由被授权人参加开标会，须提供授权委托书（由法定代表人签字或加盖法定代表人人名章并加盖供应商公章）、法人资格证明书（由供应商加盖公章）、法定代表人身份证复印件（由供应商加盖公章）、被授权人身份证复印件（由供应商加盖公章）

6	无重大违法记录的书面声明：供应商须提交截至投标文件截止日近3年，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。	提供声明加盖公章
7	无关联承诺书：供应商须提供单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的采购活动的承诺书，并附《供应商关系单位情况说明表》原件并加盖公章。	提供承诺书、《供应商关系单位情况说明表》、“国家企业信用信息公示系统”网上打印该企业的《国家信用信息公示报告》，并加盖公章
8	《中小企业声明函》	供应商须提供《中小企业声明函》加盖公章。
9	本项目不接受联合体投标。	提供非联合体投标声明函并加盖公章
10	无不良记录信息：在“信用中国”网（ www.creditchina.gov.cn ）、“中国政府采购网”（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）打印的无不良记录信息。 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本次采购活动。以开标当日在“信用中国”、“中国政府采购网”网站打印的结果为准。	提供网站截图，加盖公章； 最终以开标当日查询记录为准
11	投标保证金凭证。	投标保证金汇款凭证或者保函复印件