

本项目属于非专门面
向中小微企业采购

中山大学“中山大学”号海洋综合科考实习 船船舶代理服务项目

招 标 文 件

项目编号：中大招（服）[2023]137 号

代理机构编号：CLF23KF01ZC06

采联国际招标采购集团有限公司

中山大学政府采购与招投标管理中心

2023 年 08 月 14 日

中国·广州

温馨提示

一、本项目一律不接受纸质投标文件，只接受符合招标文件要求的电子投标文件。投标人参加投标前，应当到依法设立电子认证服务机构（GDCA 证书）办理 CA 数字证书和电子签章，已有 CA 数字证书的供应商须在投标前检查 CA 数字证书的有效性。

二、投标人需在提交投标文件截止时间前完整上传到中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）。逾期上传或错误投递方式送达的投标文件恕不接收。

三、开标支持远程解密，投标人须使用制作投标文件的电脑或安装 GDCA 客户端在投标截止时间后 30 分钟内登录系统完成解密（如因系统原因无法正常解密，采购人可延长解密时间），若开标时未能按时进行解密则视为无效投标人。投标人可通过中山大学智能电子采购系统参与开标，无需现场参加。

四、加★号的条款的指标要求和有盖章、签署要求的带★格式文件，必须一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，将按投标无效处理。

五、电子投标文件编制格式见第五部分，投标人应该按照相关格式要求制作投标文件并加盖电子签章后上传至中山大学智能电子采购系统，建议投标人对电子投标文件进行电子签章时使用多页签章。

六、如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本扫描件及总公司针对本项目投标的授权书。

七、本次招标向中标人收取的采购服务费，按招标文件规定执行。

八、公开招标失败后，评标委员会可根据项目情况建议重新招标或建议依法变更为竞争性谈判、竞争性磋商、单一来源采购等其它法定采购方式继续进行采购。

九、技术服务费发票联系电话：020-84121131，中山大学智能电子采购系统技术支持电话：020-84158040，CA 数字证书（GDCA）办理联系电话：020-83487228-890。

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准）

目 录

第一部分 投标邀请函	4
第二部分 用户需求书	8
一、 有关说明	9
二、 采购项目一览表	9
三、 技术要求	10
四、 商务要求	10
第三部分 投标人须知	12
一、说明	15
二、招标文件	16
三、投标文件的编制	17
四、投标文件的提交	21
五、开标、评标与定标	22
六、合同的授予	34
第四部分 合同条款	37
第五部分 投标文件格式	43
一、投标文件封面格式	44
二、投标文件目录格式	45
三、投标函格式	46
四、投标人声明函格式	47
五、投标明细报价表格式	49
六、实质性响应条款一览表格式	50
七、法定代表人身份证明格式	52
八、法定代表人授权书格式	53
九、投标人的资格声明格式	54
十、与投标人存在关联关系的单位名称说明格式	55
十一、业绩一览表格式	56
十二、法人证书等资格证明文件格式	58
十三、信用查询资料	59
十四、中小微企业声明函等	60
十五、投标服务方案	62
十六、投标人认为有必要说明的其他文件资料	63

第一部分 投标邀请函

投标邀请函

中山大学根据国家政府采购与招投标法律法规和学校管理要求,拟以公开招标方式采购下列服务。欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、项目编号:中大招(服)[2023]137号

二、项目名称:中山大学“中山大学”号海洋综合科考实习船船舶代理服务项目

三、招标采购项目内容及数量:海洋综合科考实习船船舶代理服务,1项。(本项目不属于专门面向中小企业采购项目。本项目所属行业为其他未列明行业。具体内容及要求详见公告附件招标文件)。

四、项目预算及经费来源:

项目预算: 3,000,000.00 元人民币。经费来源为财政性资金。

五、投标人的必备资格要求:

(1) 具备投标条件的中华人民共和国的法人或其它组织;

(2) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条相关规定;

(3) 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间;(以代理机构于评标当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准,同时对信用信息查询记录进行存档。如相关失信记录已失效或查询不到,则必须出具其信用良好的承诺书原件扫描件)

(4) 本项目不允许联合体投标。不接受中标备选方案。

六、服务时间:自合同签署之日起1年或者已产生费用总额达到300万元,先到者为准。

服务地点:国内沿海港口。

七、招标文件获取方式:本项目以电子招投标形式进行,投标人可于中山大学智能电子采购系统(<https://www.zhizhengyun.com>)、中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)及代理机构网站(<http://www.chinapsp.cn/>)浏览招标公告,确认参与项目的合格投标人应登录中山大学智能电子采购系统,缴纳系统技术服务费400元/包组,在网上获取采购文件及其它招标资料。

八、报名方式及时间:2023年08月15日09:00:00至2023年08月21日17:30:00;登录中山大学智能电子采购系统,在网上报名获取招标文件及资料,否则不能参与本项目的投标。本项目不需要现场报名确认,若报名期限届满后,获取招标文件的潜在投标人不足三家的,采购人将可能顺延报名期限并予公告。请各投标人留意网上公告,采购人不再另行通知。

九、电子投标文件的递交:投标人须凭企业数字证书(GDCA)在提交投标文件截止时间前完成电子投标文件的上传,递交网址:<https://www.zhizhengyun.com>。无中山大学智能电子采购系统企业数字证书(CA)的投标人需按该平台电子认证的要求,提前

办理企业数字证书（GDCA）。如果投标文件于递交投标文件截止时间未能上传完毕，该投标文件将视为无效投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。在递交投标文件截止时间前，投标人可以替换投标文件。

十、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

（1）提交投标文件截止时间和开标时间：2023 年 09 月 05 日 09:30:00（北京时间）。

（2）投标文件解密时间：2023 年 09 月 05 日 09:30:00 至 2023 年 09 月 05 日 10:00:00（如因系统原因无法正常解密，采购人可延长解密时间）。

（3）开标地点：在线开标。

（4）解密完成后及时公布开标结果，投标人可登录中山大学智能电子采购系统查看开标情况。

十一、招标公告期限为自发布公告之日起 5 个工作日，2023 年 08 月 15 日 09:00:00 至 2023 年 08 月 21 日 17:30:00 止。

十二、本项目的发布、修改、澄清和补充通知将在中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<http://www.chinapsp.cn/>）发布，敬请各投标人留意，**采购人不再另行通知。**

十三、联系事项

获取文件开始时间：2023 年 08 月 15 日 09:00:00

获取文件截止时间：2023 年 08 月 21 日 17:30:00

投标截止时间：2023 年 09 月 05 日 09:30:00

采购人：中山大学

采购人地址：广州市新港西路 135 号

采购人联系人：郑老师

采购人联系电话：020—84115088

采购人传真：/

采购人邮编：510275

采购代理机构：采联国际招标采购集团有限公司

采购代理机构地址：广东省广州市越秀区环市东路 472 号 7 楼、23 楼

采购代理机构联系人：韦女士/戴女士

采购代理机构联系电话：020-87651688-158/113

采购代理机构传真：020-87651698

采购代理机构邮编：510275

特别提示：

投标人须对其所提供资料的真实性负责，如有作假，一经发现立即取消投标资格。投标人在本项目中存在下列行为的，将被列入失信记录，并视情节情况在网上进行实名通报：

1. 从开标之日起到投标有效期满前，投标人撤回投标；
2. 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的
3. 中标人未能按招标文件的要求在规定期限内提交履约保证金（如需）；
4. 投标人在采购或合同签订过程中存在欺诈行为（包括但不限于拖延签订、提供虚假证明材料、不按采购人要求做履约准备）；
5. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。
6. 投标人放弃投标，未在开标时间（投标截止时间）前在中山大学智能电子采购系统的中山大学投标书编制软件中操作撤标的；
7. 投标人存在串通投标、围标的情况；
8. 法律、法规或本招标（采购）文件规定的其他情形。

中山大学政府采购与招投标管理中心

采联国际招标采购集团有限公司

2023 年 08 月 14 日

第二部分 用户需求书

一、有关说明

- (一) 投标人须对本项目的采购标的进行整体投标，任何只对本项目采购标的其中一部分内容、数量进行的投标都被视为无效投标。
- (二) 采购需求中标注“★”号条款为实质性条款，必须逐条进行响应，有任何一条负偏离的，将导致无效投标。
- (三) ★招标文件第四部分中的合同条款均为不可偏离条款，任何负偏离响应将导致投标无效，请投标人谨慎响应。
- (四) ★本项目不允许转包，中标人不得对用户需求书中的内容进行分包。
- (五) ★本项目的含税人民币报价付款方式按第四部分《中山大学船舶代理委托协议》的“三、费用结算”。

二、项目基本概况

本项目为中山大学“中山大学”号海洋综合科考实习船船舶代理服务项目。投标人须进行全部响应，投标报价若有遗漏，视为对全部都包含，均给予完整提供。“中山大学”号海洋综合科考实习船总长 114.30 米，型宽 19.40 米，型深 9.25 米，排水量 6800 吨，最高航速 16.5 节，经济航速 12 节，续航力 60 天，定员 100 人（船员 26 人，科学家 74 人），登记地为广州市，停泊母港为珠海高栏港。

- (一) **服务范围：**包含为“中山大学号”船舶申请进出和靠离港口、侯泊或避风锚地申请、申请安排引航员和拖轮、办理船舶进出港手续，船舶靠泊期间的各项服务，如申请安排人员、设备和车辆进出港，处理垃圾，加装淡水，在船舶和各方之间传递船用物品等服务。靠泊期间需中标人登船沟通了解船舶具体需求，疫情管控导致无法登船等情况除外。
- (二) **服务要求：**根据船舶、船东和管理公司的实际需求而定，服务地点包括科考船停泊的母港（珠海）或者珠海以外国内其他港口、国外港口。2023 年度计划 6 至 10 个航次，每次航次时间长短由航次任务决定，航次分割以进出港口各一次为准。
- (三) **服务时间（履行期限）：**自合同签署之日起 1 年或者已产生费用总额达到 300 万元，先到者为准。
- (四) **服务标准：**符合国内《水路运输服务业管理规定》及其他相关国内外行业规定。

二、采购项目一览表

服务内容	数量	项目预算 (人民币 元)	单价最高限价 (人民币 元/航次)
“中山大学”号海洋综合科考 实习船船舶代理服务	1 项	3000000.00	内贸代理费：15000.00

三、技术要求

(一) 船舶代理业务范围

1. 采购人委托中标人作为采购人船舶停靠珠海的内贸船舶代理人 and 船舶停靠境外港口的船舶总代理人。必要时，中标人根据采购人境外实际需要代为安排境外代理。
2. 《国内水路运输管理条例》中规定的国际国内船舶代理，办理船舶进出港申报联检、引水、靠泊、报关、转运、合同、代收付运费、船舶供应等。
3. 中标人负责接收采购人船期邮件，将船期通报港口有关单位。
4. 中标人受采购人船舶的管理公司(厦门国贸海运有限公司)或船长委托，负责联系船舶进出港，办理船舶进出港手续等。
5. 中标人负责协调港航单位，确保采购人船舶按时靠离泊、协调保障人员、物资顺利有序上下船。
6. 中标人通过电话、E-mail 等与采购人船舶保持联系，随时为采购人船舶和采购人提供港口靠离港计划，及时解决船方发生的特殊情况。
7. 船舶靠泊后，中标人业务员及时登轮为船舶提供现场服务。登轮安排需视采购人具体工作安排确定。
8. 中标人负责缮制相关的设备交接单证和办理设备交接（如有）。
9. 中标人代采购人结算船舶在港发生的：拖轮费、停泊费、淡水费、垃圾费等港口使费；以及船方委托交办事宜的其它费用；中标人向采购人收取代理费。
10. 采购人或者采购人船舶管理公司(厦门国贸海运有限公司)若有特殊临时委托项目，包括但不限于：如委托中标人安排加油、备件、淡水、文书证明等，应向中标人提供书面委托和确认费用，并预付相应费用。

四、商务要求

(一) 投标人要求

1. 投标人须根据招标文件要求提供相应的服务；
2. 对采购人所反映的任何问题应及时响应，尽快落实解决方案；

-
3. 投标人需为本项目配置符合要求的服务团队，服务团队由项目负责人、项目主管、报关人员、协调人员、登船代理人员等工作人员组成；
 4. ★投标人应通过中国船舶代理及无船承运人协会的“国际船舶代理企业”备案。（提供备案证书复印件，如国家另有规定的，从其规定。）

(二) 合同签订

1. 中标人接到中标通知后，持中标通知书与中山大学签订合同。招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件均作为签订技术和服务协议、订立合同的基础。

(三) 报价及结算

1. 内贸代理费：采购人“中山大学”号，有关码头代理费按中标价进行结算；代收代付费用包含拖轮费、停泊费、淡水费、垃圾费等港口使费，按照双方确认的报价结算，中标人提供相关票据给采购人审核。港口使费参照交通运输部 国家发展改革委关于修订印发《港口收费计费办法》的通知（内贸部分）结算，如与港口服务部门收费标准不一致，以港口服务部门实际收费标准为准。以上收费项目结算前需经管理公司与船东确认。
2. 外贸代理费（如有）：以实际发生业务双方邮件确认金额为准；
3. 中标人向采购人提供每航次港口费用明细汇总表和发票，采购人收到中标人每航次全部正式发票之日起 15 个工作日内付款给中标人。
4. 采购人向中标人支付的费用总额不超过预算总价 300 万元。

(四) 验收要求

服务结束后，中标人须提供一份服务报告（须包括但不限于服务内容和船员派遣的完成情况）交采购人作为验收依据。

第三部分 投标人须知

投标须知前附表

序号	条款号	内容
		一、说明
1	1.1	项目编号：中大招（服）[2023]137 号
2	1.2	项目名称：中山大学“中山大学”号海洋综合科考实习船船舶代理服务项目
3	1.3	项目预算：3,000,000.00 元
4	1.4	本项目不允许产自中华人民共和国关境外的进口服务投标。
5	1.5	采购人：中山大学
6	1.8	经费来源：财政性资金
7	1.9	资格审查方式：资格后审
8	2.6	投标授权代表在同一个项目中只能接受一个投标人的委托参加投标。
		二、招标文件
9	3.2	获取招标文件方式：登录中山大学智能电子采购系统（ https://www.zhizhengyun.com ）报名。
10	4.1	对招标文件的询问：可以口头或书面形式在招标公告期限届满后5个工作日同一事项一次性向采购代理机构全部提出。
11	5.3	在提交投标文件截止时间前，无论出于何种原因，中山大学政府采购与招投标管理中心可主动或在解答投标人提出的需澄清问题时对招标文件进行修改，所有修改通知将通过中山大学智能电子采购系统（ https://www.zhizhengyun.com ）、中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn ）及代理机构网站（ http://www.chinapsp.cn/ ）发布。
		三、投标文件的编制
12	9.1	本项目不收取投标保证金。
13	10.6	本次招标向中标人收取的采购服务费。
14	16	投标有效期：投标文件应在投标邀请函规定的开标时间（提交投

序号	条款号	内容
		标文件截止时间) 后的 90 个日历日有效期内保持有效。
15	17	招标文件中的实质性条款不允许偏离, 如投标文件中对重要条款有偏离, 则是投标人的风险。
		四、投标文件的提交
16	19.2	不接受纸质投标。
17	19.3	投标文件提交: 于提交投标文件截止时间前, 投标人登录中山大学智能电子采购系统 (https://www.zhizhengyun.com), 按照网上投标系统要求上传投标文件。
18	20.3	在提交投标文件截止时间起至投标有效期终止日前, 投标人不能撤销投标文件。
		五、开标、评标与定标
19	22.1	按《投标邀请函》中规定的日期、时间进行开标活动。
20	25.1	投标人未按《资格审查表》提供完整、有效资格证明材料的, 作无效投标处理。
21	26.3	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。
22	27.1	投标文件的评价采用综合评分法。
23	28.2	中标人确定后, 拟中标结果于评标工作结束后将在中山大学智能电子采购系统 (https://www.zhizhengyun.com)、中国政府采购网 (http://www.ccgp.gov.cn) 及代理机构网站 (http://www.chinapsp.cn/) 进行公告发布。
24	29.6	<p>质疑联系方式:</p> <p>采购代理公司: 采联国际招标采购集团有限公司, 代理联系人: 韦女士/戴女士, 联系电话: 020-87651688-158/113, 地址: 广东省广州市越秀区环市东路 472 号 7 楼、23 楼。</p> <p>采购人: 庄老师 联系电话: 020-84115080, 地址: 广州市新港西路 135 号中山大学南校园第三教学楼一楼 (北侧) 中山大学政府采购与招投标管理中心 104 室。</p>
25	37	缴纳采购服务费账户信息:

序号	条款号	内容
		<p>（需备注本项目的项目编号）：</p> <p>采购服务费一： 开户名称：采联国际招标采购集团有限公司 开户银行：广发银行股份有限公司广州白云机场支行 账户：9550880004679000499</p> <p>采购服务费二： 开户名称：采联国际招标采购集团有限公司 开户银行：广发银行股份有限公司广州白云机场支行 账户：9550880004679000499</p>
26	/	<p>项目联系人信息：</p> <p>采购代理机构：采联国际招标采购集团有限公司 联系地址：广东省广州市越秀区环市东路 472 号 7 楼、23 楼 联系人：韦女士/戴女士 联系电话：020-87651688-158/113 传真：020-87651698 邮编：510275</p> <p>采购人：中山大学 地址：广州市新港西路 135 号 联系人：郑老师 联系电话：020-84115088 传真：/ 邮编：510275</p>

一、说明

1. 项目说明

1.1 项目编号：中大招（服）[2023]137 号

1.2 项目名称：中山大学“中山大学”号海洋综合科考实习船舶代理服务项目

1.3 项目预算：3,000,000.00 元

1.4 本次采购不允许产自中华人民共和国关境外的进口服务投标。

1.5 采购人：中山大学

1.6 采购形式

中山大学拟通过招标形式采购本招标文件第二部分“用户需求书”中所列项目。 采联国际招标采购集团有限公司 负责组织本项目的招标采购活动。

1.7 招标范围

本招标文件第二部分“用户需求书”中所列项目下的服务。（详细要求请参阅招标文件中的用户需求书）

1.8 经费来源：财政性资金

1.9 资格审查方式：资格后审

1.10 招标要求

1.10.1 须满足的本项目服务期：投标人应根据“用户需求书”的相关要求制定满足本项目服务期限。

1.10.2 投标人的投标报价必须按照“投标明细报价表”的格式要求进行相应报价。

1.10.3 投标人必须提交对招标文件实质性响应的投标文件。

1.11 投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论投标的结果如何，招标方在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

2. 合格的投标人

2.1 投标人须符合本项目招标公告所规定的资格标准条件。

2.2 投标人应遵守中国的有关法律、法规、规章和学校管理制度等规定。

2.3 一个投标人只能提交一个投标文件。但如果投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目投标：

2.3.1 法定代表人为同一人或存在管理关系的不同法人单位；

2.3.2 投标人的母公司、或对投标人直接或间接持股 50% 及以上的投资单位；

2.3.3 投标人直接或间接持股 50% 及以上的被投资单位；

2.4 投标人不得与本次招标项下设计、编制技术规格和其它文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

2.5 两个或者两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标，项目采购公告中另有说明的除外。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。联合体各方中至少应当有一方符合采购人根据采购项目的

要求规定的特定条件。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

2.6 投标代理人授权代表在同一个项目中只能接受一个投标人的委托参加投标。

二、招标文件

3. 招标文件构成

3.1 招标文件以电子版形式提供给各潜在投标人。招标文件除本项目的招标公告外，还包括：

第一部分 投标邀请函

第二部分 用户需求书

第三部分 投标人须知

第四部分 合同条款

第五部分 投标文件格式

第六部分 采购人发出的澄清和修改文件等（如有）

3.2 本项目以电子招投标形式进行，投标人可于中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<http://www.chinapsp.cn/>）浏览招标公告，确认参与项目的合格投标人应使用企业数字证书（GDCA）登录中山大学智能电子采购系统，应使用企业数字证书（GDCA）登录中山大学智能电子采购系统，在网上获取采购文件及其它招标资料。

3.3 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标。

4. 招标文件的询问

4.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问。任何要求对招标文件进行询问的潜在投标人，可口头或书面形式在招标公告期限届满后 5 个工作日同一事项一次性向采购人或采购代理机构全部提出，采购人将在 3 个工作日内答复。

4.2 如有需要，采购人或采购代理机构可专门组织招标文件答疑会议，并将所有答复内容将通过中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<http://www.chinapsp.cn/>）发布（答复中不包括问题的来源）。该答复作为招标文件的一部分，对投标人有约束力。

5. 招标文件的澄清和修改

5.1 招标文件的澄清是指采购人对招标文件中的遗漏、错误、词义表达不清或对比较复杂的事项进行说明，回答投标人提出的各种问题。

5.2 招标文件的修改是指采购人或采购代理机构对招标文件中出现的错误进行修订或主动或在解答投标人提出的需澄清问题时对招标文件进行修改。

5.3 在提交投标文件截止时间前，无论出于何种原因，采购人或采购代理机构可主动或在解答投标人提出的需澄清问题时对招标文件进行修改，所有修改通知将通过中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<http://www.chinapsp.cn/>）发布。

5.4 招标文件的澄清和修改内容是招标文件的组成部分，采购人或采购代理机构将在提交投标文件截止时间前 15 日通过中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<http://www.chinapsp.cn/>）发布修改通知告知所有已购买招标文件的潜在投标人，修改内容可能影响投标文件编制且距离提交投标文件截止时间不足 15 日的，顺延提交投标文件的截止时间。修改内容对所有投标人均有约束力。

5.5 采购人经征询专家意见后，可对招标文件进行必要的澄清或修改。未按规定要求或未在规定时限内提交书面质疑的视为默认接受，逾期恕不受理。

5.6 采购人或采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并将变更时间通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）、代理机构网站（<http://www.chinapsp.cn/>）发布。

6. 招标语言及计量单位

6.1 采购人发出的招标文件采用中文。

6.2 招标文件中使用的计量单位采用公制系统(特别说明的除外)。

6.3 招标文件中使用的日期、时间均为北京时区的日期、时间。

三、投标文件的编制

7. 投标语言及计量单位

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或采购代理机构就有关投标的所有往来函电均应使用中文。投标人提供的支持文件、技术资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。

7.2 投标文件中及所有投标人与采购人或采购代理机构往来文件中的计量单位应采用公制系统（招标文件中有特别说明的除外）。

7.3 投标文件中及所有投标人与采购人或采购代理机构往来文件中使用的日期、时间采用北京时区的日期、时间。

8. 投标文件的构成

8.1 投标人编写的投标文件格式要求详见招标文件第五部分。应包括商务部分和技术部分：如投标人代表不是法定代表人，商务部分须有《法定代表人证明》和《法定代表人授权书》。

8.2 对招标文件第二部分用户需求书的书面应答，包括但不限于技术描述、技术规范等；证明服务与招标文件的要求相一致的文件，它可以是文字资料、图纸和数据。

8.2.3 对招标文件第二部分“用户需求书”逐条进行评议，说明所提供服务的已对采购人的技术规格做出了实质性的响应，或说明与技术规格条文的偏差和例外。

8.2.4 货物经具备资质的第三方检测机构检测的性能报告，获得的行业行政主管部门颁发的荣誉证书或具有公信力的认证机构出具的相关质量认证等。

8.2.5 服务的使用用户一览表。

8.2.6 具有的其他优势的说明。

8.3 如因不按要求编制而引起系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。

9. 投标保证金

9.1 投标保证金的收取选择打“√”条款：

本项目不收取投标保证金（√）。

本项目收取投标保证金（ ）。

9.2 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的报价保证金无效。

9.3 投标保证金交纳形式：投标保证金请以银行保函形式提交。

9.4 用“银行保函”形式提交的：

9.4.1 采用招标文件提供的格式或采购代理机构接受的其他格式；

9.4.2 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函；

9.4.3 有效期应当与投标有效期一致；

9.4.4 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标；

9.4.5 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后原额退还。

9.5 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后五个工作日内原额退还。

9.6 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收：

9.6.1 从开标之日起到投标有效期满前，投标人撤回投标；

9.6.2 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；

9.6.3 中标人未能按招标文件的要求在规定期限内提交履约保证金；

9.6.4 投标人在采购或合同签订过程中存在欺诈行为（包括但不限于拖延签订、提供虚假证明材料、不按采购人要求做履约准备）；

9.6.5 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的；

9.6.6 投标人存在串通投标、围标的情况；

9.6.7 法律、法规或本招标（采购）文件规定的其他情形。

10. 投标报价

10.1 投标人应在适当的投标明细报价表上标明本项目拟提供的服务的单价（如适用）、每个单项的小计、整个投标的总价以及合同项下的服务提供商。

10.2 投标人所报的投标价在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标文件将作为非响应性投标而予以拒绝。

10.3 本次招标向中标人收取采购服务费，采购服务费不列在投标报价中。

11. 投标货币与计量

11.1 投标人从中华人民共和国境内提供的服务须用人民币报价；

11.2 投标计量单位：除非招标文件中另有规定，投标人在投标文件中及其与招标采购单位的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

12. 证明投标人有资格履行合同的文件

12.1 投标人应按规定提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

13. 证明服务的合格性和符合招标文件规定的文件

13.1 投标人应提交证明其拟提供的服务符合招标文件规定的文件，作为其投标文件的一部分。

13.2 证明服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据和实物。

14. 知识产权和专利权

14.1 投标人应保证采购人在中华人民共和国使用服务或其任何一部分时，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由投标人承担。

14.2 投标价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的有关费用及税费。

15. 保密

如采购人向投标人提供图纸、详细资料和其他所有资料，这些均被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。

16. 投标有效期

16.1 投标文件应在投标邀请函规定的开标日后的 90 个日历日有效期内保持有效。投标有效期比规定短的将视为非实质性响应而予以拒绝。

16.2 特殊情况下在原有投标有效期截止之前，招标代理机构可征求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。

17. 不允许偏离的条款

17.1 招标文件中的实质性条款不允许偏离，如投标文件中对重要条款有偏离，则是投标人的风险。不允许偏离的条款如下列：

17.1.1 第四部分中的合同条款；

17.1.2 用户需求书中带“★”号的内容；

17.1.3 招标文件规定的其它不允许偏离内容。

17.2 下述条款不应视作不可偏离：

17.2.1 用户需求书中未加注“★”号的条款；

17.2.2 用户需求书中已明确投标人可提供其他优选方案部分。

17.3 投标文件中技术参数、功能或其他内容优于用户需求书要求部分不视作偏离，不构成投标无效，投标人对这种优于用户需求书要求的情况必须单独说明。用户需求书中标注有“★”号的条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致投标无效；标有“▲”的为重要技术指标，如不满足将在技术评分中按照评分细则进行扣分，但不会导致投标无效。

18. 无效投标

18.1 有下列情况之一的，其投标文件无效：

18.1.1 投标文件报价超过项目预算价格或最高限价。

18.1.2 投标文件未对招标文件作出实质性的响应或与招标文件有重大偏离。

18.1.3 投标文件响应招标文件的实质性内容不全或数据模糊、辨认不清或者拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或补正。

18.1.4 投标文件逾期提交。

18.1.5 投标文件附有采购人不能接受的条件。

18.1.6 投标人复制招标文件的技术规格相关内容作为投标文件中的技术规格响应部分而未加说明的。

18.1.7 投标文件中对同一标的有两个或以上的报价方案(有特别说明的除外)。

18.1.8 投标人被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”记录名单的。

18.1.9 投标人处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的。

18.1.10 投标人与本招标项目其它投标人存在招标文件第三部分“投标人须知”第2.3条所称关联关系的。

18.1.11 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件错漏雷同2处(含2处)以上的。

18.1.12 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件内容存在非正常一致的。

18.1.13 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件为同一单位或同一个人编制的。

18.1.14 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件载明的授权代表出现相同的，或投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人的。

18.1.15 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件相互混装的。

18.1.16 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一台附属设备打印的（以电脑芯片、磁盘和网卡序列号相同为证据）。

18.1.17 与本招标项目其它投标人委托同一人投标的。

18.1.18 与本招标项目其它投标人提供的联系人或电话、手机、传真、电子邮件等方式出现相同的。

18.1.19 与本招标项目其它投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的。

18.1.20 与本招标项目其它投标人聘请同一人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外。

18.1.21 评标委员会认定的其他串通投标情形，如认定投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异的。

18.1.22 投标文件技术规格中的响应与事实不符或虚假投标的。

18.1.23 投标文件所提供的材料不真实。

18.1.24 投标人有《中华人民共和国反不正当竞争法》所列的不正当竞争行为。

18.1.25 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的。

18.1.26 与中山大学政府采购与招投标管理中心、项目使用单位及个人、评标专家或采购代理机构恶意串通或向其提供不正当利益的。

18.2 投标人有上述第 18.1.11 至 18.1.26 条情形之一的，采购人将取消其本项目投标资格，将被列入失信记录，并视情节情况在网上进行实名通报。

四、投标文件的提交

19. 投标文件提交

19.1 投标人应在报名时间内登录中山大学智能电子采购系统 (<https://www.zhizhengyun.com>) 完成投标报名。

19.2 不接受纸质投标。

19.3 电子投标文件的递交：投标人须在提交投标文件截止时间前完成电子投标文件的上传，递交网址：<https://www.zhizhengyun.com>。如果投标文件于递交投标文件截止时间未能上传完毕，该投标文件将视为无效投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。在递交投标文件截止时间前，投标人可以替换投标文件上传投标文件时，投标人须使用制作该投标文件的数字证书进行上传操作。

19.4 因自然灾害断电断网等不可抗力事件造成的投标文件的损坏、灭失等情形采购人和招标代理机构不承担任何责任。

19.5 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件：

19.5.1 至提交投标文件截止时间，投标文件仍未完整上传并保存的；

19.5.2 投标文件损坏或格式不正确的；

19.5.3 未按最新发布的投标文件格式要求制作投标文件的。

20. 投标文件的修改与撤回

20.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回投标文件。

20.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

20.3 在提交投标文件截止时间起至投标有效期终止日前，投标人不能撤销投标文件，将被列入失信记录，并视情节情况在网上进行实名通报。

20.4 投标人在中山大学投标书编制软件中制作投标文件时需绑定节点；节点绑定错误，后果自行负责。

21. 投标文件的解密

21.1 投标人须在规定的投标解密时间内，使用制作该投标文件的同一业务数字证书登录中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）对投标文件进行解密，具体操作为点击【采购项目管理】-【查询参与投标的项目】，项目列表中选中开标项目，进入项目详情页。在项目详情页点击【进入开标】，浏览器会弹出新窗口，即进入开标系统。等待代理机构工作人员设置解密时间，除系统原因无法正常解密外，因投标人原因造成投标文件解密时间内未解密成功的，作无效投标处理。确认开始解密后，投标人可插入 CA，点击【投标文件解密】，点击【启封】，输入 PIN 码，再点击【确定】完成解密操作。成功解密后，投标文件状态会显示“已启封”。

21.2 逾期未解密的投标文件作无效投标处理。

五、开标、评标与定标

22. 开标

22.1 采联国际招标采购集团有限公司按《投标邀请函》中规定的日期、时间进行开标活动，投标人在《投标邀请函》中规定的时间进行投标文件解密。

22.2 电子开标系统自动记录投标文件提交及解密情况。因投标人原因造成的投标文件未提交成功或未解密、投标文件无法导入电子开标系统等情形，均按无效投标处理。

23. 评标委员会

23.1 本项目的评标工作由依据政府采购法律、法规、规章、政策的规定或学校内部规定组建的评标委员会完成。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购相关规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库或“中山大学采购评审专家库”中随机抽取。

23.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为符合性检查和商务评审、技术评审、价格评分。评标委员会将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件设定的程序和规则推荐评审结果，任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。

23.3 评标委员会成员发现本人与参加采购活动的供应商存在以下利害关系情形的，应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现评标委员会成员与参加采购活动的供应商存在以下利害关系情形的，应当要求其回避：

23.3.1 参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

23.3.2 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

23.3.3 与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

23.4 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，推荐中标候选人名单，并编写书面评标报告。

23.5 除评标委员会主动要求询标外，从开标后至发出《中标通知书》期间，任何投标人均不得就与其投标有关的任何问题与采购代理机构及评标委员会联系。

23.6 为保证采购活动的公正性，在开标、评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后，评标委员会成员和参与评标的有关工作人员不得泄漏对投标文件的评审和比较以及与评标有关的其他情况。

24. 投标文件的澄清、说明、补正

24.1 在评标期间，为方便对投标文件审核、评估和对比，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人对其投标文件进行澄清、说明或者补正，投标人有关澄清、说明或者补正的答复应以书面形式提交并加盖公章，或者由法定代表人或其授权代表签字，澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标报价等实质性内容。投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

24.2 从开标后至定标期间，未接到采购人或采购代理机构的书面要求，任何投标人均不得就其投标文件有关的问题与评标委员会、采购人或采购代理机构和本项目使用单位及个人进行联系。

25. 投标人的资格审查

25.1 开标结束后，采购人应当依法对投标人的资格进行审查，投标人未按《资格审查表》提供完整、有效资格证明材料的，作无效投标处理。

25.2 《资格审查表》内容如下：

资格审查表

序号	内容
1	必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人、其他组织或者自然人，投标时提交投标人有效的营业执照（事业单位法人证书、其他组织的营业执照或执业许可证、自然人身份证明等有效证明文件）扫描件。如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件参与本项目投标的，须提供总公司的营业执照副本扫描件及总公司针对本项目授权分公司投标的授权书。
2	必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（以投标人在《投标人的资格

	声明》中的承诺为准)。
3	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力(以投标人在《投标人的资格声明》中的承诺为准)。
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(以投标人在《投标人的资格声明》中的承诺为准)。
5	投标人参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(以投标人在《投标人的资格声明》中的承诺为准)。
6	投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件(以投标人在《投标人的资格声明》中的承诺为准)。
7	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以代理机构于评标当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准,同时对信用信息查询记录进行存档。如相关失信记录已失效或查询不到,则必须出具其信用良好的承诺书原件扫描件。)
8	本项目不允许联合体投标。不接受中标备选方案。

25.3 如采购人或采购代理机构认定投标人资格审查不通过,需签署明确书面意见。

25.4 对未通过资格审查或在开标过程中被认定为投标无效的投标人,其投标文件不提交评标委员会进行符合性审查。

26. 投标文件的符合性审查

26.1 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查,以确定其是否满足招标文件的实质性要求,投标人未按《符合性审查表》的要求提交投标文件或出现招标文件第三部分“投标人须知”第18条中所述无效投标情形的,作无效投标处理。

26.2 《符合性审查表》内容如下:

符合性审查表

序号	内容
1	检查投标人编制投标文件电脑的芯片、硬盘和网卡序列号不存在一致情况。
2	投标文件中提供有效的法定代表人证明书或由授权代表签署的投标文件中有法定代表人授权委托书的。
3	投标报价确定且不高于单价最高限价。
4	投标价是唯一固定价的(采购文件另有特别要求的除外)。
5	有盖章、签署要求的带★格式文件已按要求盖章、签署(见投标文件目录格式)

	要求)。
6	投标有效期符合招标文件的要求。
7	投标文件完全满足招标文件中带★号的条款或技术指标。
8	投标人未与投标文件中《与投标人存在关联关系的单位名称说明》所述存在关联关系的单位共同参与本项目投标活动。
9	评标期间,投标人按评标委员会的要求提交法定代表人或其授权代表签字的澄清、说明、补正并未改变投标文件的实质性内容。
10	评标委员会认为投标人的报价没有明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,且不影响产品质量或者诚信履约的。
11	投标文件没有采购人不能接受的附加条件的。
12	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

26.2.1 上述符合性审查内容有一项内容被评标委员会认定为不满足,则结论为不通过;

26.2.2 若针对同一项内容,评标委员会成员存在结论不一致的,按照“少数服从多数”的原则确定评标委员会的意见;

26.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

26.4 对未通过符合性审查或在评标过程中认定投标无效的情形,评标委员会需签署明确书面意见。

26.5 未通过资格审查、符合性审查或被认定为投标无效的投标文件,不进入后续技术、商务和价格的评审程序。

26.6 评审后得分最高的投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的,由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定。合格投标人不足三家的,本项目不能评标,专家可根据项目情况建议重新招标或建议依法变更为竞争性谈判、竞争性磋商、单一来源采购等其它法定采购方式进行采购,变更事项属于财政部审批事项的除外。

26.7 招标项目在评标当天依法变更为其它采购方式采购的,本招标文件亦自动变更为该采购方式的有效采购文件,并按相应采购方式的法定程序进行。采购人或采购代理机构将不再另行发出采购文件。

26.8 投标文件报价出现前后不一致的,按照下列规定修正。投标人拒不澄清确认的,或修正调整的价格或分项报价中的缺漏项价格超过原投标价格规定的比例,视为投标报价重大偏差的,评标委员会应当否决其投标:

26.8.1 投标文件中开标一览表（投标函）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（投标函）为准；

26.8.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

26.8.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以开标一览表（投标函）总价为准，并修改单价；

26.8.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

26.8.5 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

26.8.6 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正，修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

26.8.7 如有缺项、漏项，视为已包含在中标价中。

26.9 对于投标文件中不构成实质性偏差的非正式、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受将可能影响该投标人的得分。

26.10 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部实质性条款（加“★”号）、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于合同条款的重大偏离将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

27. 投标文件的评价

27.1 评标委员会将对所有有效投标文件的技术和服务响应进行评价。投标文件的评价采用综合评分法，评分表由技术、商务、价格三部分组成（详见以下评分表）

评标信息

序号	评分项			权重
1	价格			15
	详细计算方法见以下价格分计算说明条款			
2	商务			30
	序号	评分因素	权重	评分准则
	1	船舶及网点代理服务经验 1	4	1. 投标人自成立至投标截止时间内已完成的同类（科考船或公务船船舶代理服务）项目服务业

				<p>绩：</p> <p>具有 5000 吨及以上综合科考船、公务船项目服务业绩的得 3 分；具有 3000 吨及以上综合科考船、公务船服务业绩的每艘得 1 分；本小项最高得 4 分。</p> <p>注：每份业绩须提供合同关键页（包括但不限于合同首页、服务内容、船舶信息、盖章页）复印件，不提供或提供不完整的不得分。同一艘船舶的不同业绩只计算一次不重复计分，若合同复印件缺少评审要求的内容则不得分。合同中须体现为科考船，若合同无法体现科考船，则需同步提供船级社针对船型出具的证明材料。</p>
	2	船舶及网点代理服务经验 2	10	<p>2. 投标人自成立至投标截止时间内，具有 5000 吨及以上其他类型船舶代理服务项目经验，每提供 1 项有效业绩得 2 分，最高得 10 分。</p> <p>注：每份业绩须提供合同关键页（包括但不限于合同首页、服务内容、船舶信息、盖章页）复印件，不提供或提供不完整的不得分。同一艘船舶的不同业绩只计算一次不重复计分，若合同复印件缺少评审要求的内容则不得分。</p>
	3	船舶及网点代理服务经验 3	8	<p>3. 投标人自成立至投标截止时间内具有：长三角、珠三角、海南、海口、三亚等地区港口代理服务经验的，每具有一个这些地区的港口代理服务经验，得 1 分，最高得 8 分。</p> <p>注：投标人须提供船东委托函或服务清单作为证明材料。</p>

	4	船舶代理服务质 量评价	8	<p>1. 提供上述符合要求的船舶及港口代理服务经验的船舶船东（或者船舶管理公司）针对投标人的代理服务出具的满意度评价，评价须为满意或者好或者类似好评的评价，每提供 1 份得 1 分，最高得 4 分。</p> <p>2. 提供上述符合要求的船舶及港口代理服务经验的船舶船长针对投标人的代理服务出具的满意度评价，评价须为满意或者好或者类似好评的评价，每提供 1 份得 1 分，最高得 4 分。</p> <p>满意度评价需包含人员配置、代理服务响应速度、服务质量等多方面内容。</p> <p>注：船东评价主体为船东或船舶管理公司，评价证明文件需加盖对应公司公章；船长评价主体为对应合同服务期内的船舶船长（由船东颁发给投标人的锦旗或者表扬信视为满足上述评审要求的有效证明材料。），评价证明文件需加盖船章。同一法人单位的多份用户评价只计算 1 份。</p>
3	技术			55
	序号	评分因素	权重	评分准则
	1	船舶出入各港口 服务方案	12	<p>根据投标人提供的针对本项目的船舶出入各港口服务方案（包括服务内容、服务流程、服务标准、有关重点和难点的认识及解决方案，符合相关国家相关标准和规范等）进行评价：</p> <p>方案服务内容完整、服务流程简洁高效、服务标</p>

				<p>准清晰、对于有关重点和难点的认识全面、并有对应的解决方案，完全符合相关国家标准和规范，得 12 分；</p> <p>方案服务内容较完整、服务流程较简洁高效、服务标准较清晰、对于有关重点和难点的认识较全面、并有对应的解决方案，符合相关国家标准和规范，得 9 分；</p> <p>方案服务内容基本完整、服务流程不够简洁、效率一般，服务标准不够清晰、对于有关重点和难点的认识不够全面、有对应的解决方案，基本符合相关国家标准和规范，得 6 分；</p> <p>方案服务内容不完整、服务流程冗长、效率低，服务标准不清晰、对于有关重点和难点的认识较片面、部分有对应的解决方案，基本符合相关国家标准和规范，得 3 分；</p> <p>其他或提供解决方案不得分。</p>
2	应急服务方案	12		<p>根据应急管理突发事件处理应急方案进行评价，应按日常代理服务中常见的突发事件如火警、安全应急事件、突发疫情及保险和事故处理等制定相应操作规程及措施：</p> <p>1. 对于各种突然事件能按事件特点进行有效分类，并能制定对应的处理措施，且措施完善、合理，能有效保障船舶和人员安全，全面满足采购人需求，得 12 分；</p> <p>2. 对于各种突然事件能按事件特点进行分类，并能制定对应的处理措施，且措施较完善、合理，</p>

			<p>较能保障船舶和人员安全，满足采购人需求，得 9 分；</p> <p>3. 对于各种突然事件无分类，有针对突发事件的对应处理措施，但措施不够完善，基本能保障船舶和人员安全，基本满足采购人需求，得 6 分；</p> <p>4. 对于各种突然事件无分类，有通用的对应处理措施，针对性一般，相关措施不完善，可行性低，对于船舶和人员安全有一定的保障，不能满足采购人需求，得 3 分。</p> <p>其他或未提供方案的，得 0 分。</p>
3	团队配置及资格	13	<p>1. 由投标人法定代表人或总经理担任项目负责人，得 3 分，其他得 0 分。投标人需提供承诺函，其他或未提供承诺函，不得分。</p> <p>2. 投标人服务团队设置情况：</p> <p>投标人的服务团队岗位设置全面、完善，包含项目主管、报关人员、协调人员、登船代理人员等不同岗位，且每个岗位配置不同的专项负责人员，得 5 分；</p> <p>投标人的服务团队岗位设置较全面、较完善，包含项目主管、报关人员、协调人员、登船代理人员等部分岗位，且每个岗位配置不同的专项负责人员，得 3 分；</p> <p>投标人的服务团队岗位设置不全面，包含项目主管、报关人员、协调人员、登船代理人员等部分岗位，且存在同一人兼任不同岗位的情况，得 1</p>

				<p>分；</p> <p>其他得 0 分。</p> <p>3. 投标人拟投入团队人员：</p> <p>全部具有 5 年（含）以上相关服务经验得 5 分；</p> <p>全部具有 3 年（含）以上相关服务经验得 3 分；</p> <p>团队人员少于 3 年（不含）的相关服务经验得 1 分。</p> <p>注：投标人需同时提供服务团队人员清单、相关经验证明文件（以从业人员从业合同、职业资格证书或相关岗位证明文件复印件为准）、在投标人单位就职的劳动合同复印件（或者投标人在投标截止前任意一个月为其购买社保的证明文件）</p>
	4	优惠服务承诺	6	<p>根据投标人提供的优惠服务承诺方案进行评价，投标人提供的优惠服务承诺需是有助于本项目的开展，能给采购人带来切实优惠，并有针对性；优惠服务包含在投标报价中，采购人不再另行支付费用；</p> <p>每提供一项符合上述要求的优惠服务，得 2 分，最多得 6 分。</p> <p>注：投标人须提供优惠服务承诺，并对优惠服务进行相关说明。</p>
	5	服务质量保证措施	12	<p>包括投标人的是否有健全的服务质量管理、保密管理等制度，是否有建立完善的工作台帐，工作信息收集、信息反馈等客户质量保证措施情况：</p> <p>1. 投标人的服务质量管理、保密措施等制度健</p>

				<p>全、合理，有完整、完善的工作台账，工作信息收集和传递方式科学、有效率，可以充分保障服务质量，得 12 分；</p> <p>2. 投标人的服务质量管理、保密措施等制度较健全、较合理，工作台账较完整、较完善，工作信息收集和传递方式较科学、较有效率，可以保障服务质量，得 9 分；</p> <p>3. 投标人的服务质量管理、保密措施等制度不够健全、有一定合理性，有工作台账、但不够完整，工作信息收集和传递方式效率一般，基本可以保障服务质量，得 6 分；</p> <p>4. 投标人的服务质量管理、保密措施等制度不健全、合理性低，有工作台账、但不完整，工作信息收集和传递方式效率低，无法保障服务质量，得 3 分；</p> <p>5. 其他或未提供方案，不得分。</p>
--	--	--	--	---

27.2 重要技术参数的响应情况和一般技术参数的响应情况描述须与投标文件中提供的资料相一致。

27.3 综合评分法中的价格分计算

27.3.1 评标委员会对于微型、小型企业的价格扣除，依据投标人填写的《中小企业声明函》（如有）。

27.3.2 依照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照以下比例给予相应的价格扣除：

序号	情形	价格扣除比例	计算公式
1	非联合体投标的小型、微型企业	对小型和微型企业服务的价格扣除 10%	评标价 = 总投标报价 - 总投标报价 × 10%
2	联合体各方均为小型、微型企业	对小型和微型企业产品的价格扣除 10%	

		(不再享受序号 3 的价格折扣)	
3	联合体一方为小型、微型企业且小型、微型企业协议合同金额占联合体协议合同总金额 30%以上的	对联合体总金额扣除 4%	评标价 = 总投标报价 × (1 - 4%)

注：①中型企业不享受以上优惠；

②未按要求提供中小企业声明函的，不享受价格扣除。

③监狱企业视同小微企业，监狱企业投标的提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》；残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供《残疾人福利性单位声明函》，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

27.4 计算价格评分：价格分统一采用低价优先法计算，各有效投标人的评标价中，取最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

27.4.1 价格评分 = (评标基准价 / 评标价) × 价格权重分

27.4.2 评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

28. 中标人的确定

28.1 评标委员会按评分表规定的评分因素和权重对投标人进行评分。各个评委对某一投标人的算术平均值，并取小数点后的 2 位数，作为该投标人的综合得分。评标委员会按综合得分由高到低的原则进行排序，综合得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）投标报价（由低到高）；（2）技术商务得分（由高到低）。综合得分、投标报价和技术商务评审得分均相同的，名次由评标委员会投票确定。评标委员会根据最终评审的结果，推荐符合中标条件的 1 至 3 名中标候选人，采购人亦可授权评标委员会直接确定排名第一的中标候选人为实际中标人。

28.2 中标人确定后，拟中标结果于评标工作结束后将在中山大学智能电子采购系统 (<https://www.zhizhengyun.com>)、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>) 及代理机构网站 (<http://www.chinapsp.cn/>) 进行公告发布中标公告。同时，向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

29. 质疑和投诉

29.1 投标人应知其权益受到损害之日，是指：

29.1.1 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

29.1.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

29.1.3 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

29.2 如果投标人对此次采购活动有疑问，可依法向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构应当依法给予答复，并将结果告知有关当事人。

29.3 投标人对评标结果有质疑或投诉的，可根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及有关法规的规定，向相关部门书面提出，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。投标人对中标结果如有异议，须在中标公告期限截止时间起7个工作日内以书面形式进行质疑，投标人须在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，质疑或投诉必须是书面的原件，并加盖投标人公章及由法定代表人或其授权代表签署或盖章。质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

29.4 投标人对评标结果有质疑的，采购人应在收到投标人书面质疑后7个工作日内，对质疑内容作出答复。投标人对采购人的答复不满意或未在规定时间内给予答复的，提出质疑的投标人可以在答复期满后15个工作日内，可向政府采购监督管理机构投诉。投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

29.5 投标人的书面质疑应按《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）第十二条规定的格式和内容提交，具体格式可在中山大学政府采购与招投标管理中心网站（bidding.sysu.edu.cn）下载。

29.6 质疑联系人及联系方式见《投标须知前附表》。

30. 与采购人的接触

30.1 从开标之日起至中标结果发布之日的期间，未经采购人或采购代理机构要求，投标人不得就与其投标文件有关的事项与采购人或采购代理机构和本项目使用单位及个人联系。

30.2 投标人试图对评标委员会的评标、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标文件被拒绝。

六、合同的授予

31. 合同授予标准

采购人将把合同授予被确定为实质上响应招标文件的要求并具有履行合同能力的综合排名最高的投标人。在合同签订前，采购人若发现中标人的投标文件中复印件与原件不符，有权取消其中标资格。

32. 投标时更改采购服务数量的权力

采购人在授予合同后，有权在一定的幅度内对投标价格表中规定的服务予以追加，在不改变合同其他条款的前提下，可以与投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十（10%）。

33. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

采购人保留在确定中标结果之前任何时候根据评标委员会的决定拒绝所有或任何投标，以及宣布所有或任何投标文件无效的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

34. 中标通知书

34.1 中标人须在中标公告发出后的七个工作日内到采购代理机构办理《中标通知书》领取手续,逾期可视为中标人自动放弃中标资格。

34.2 《中标通知书》将作为签订合同的依据。

34.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

35. 签订合同

35.1 采购人的用户单位可视中标人的资信情况,要求中标人在合同签订前提交不高于中标价格百分之十的履约保证金。履约保证金在项目验收合格之日起 10 个工作日内返还,不计利息。合同另有返还期限约定的,从其约定。

35.2 中标人在收到中标通知后,应按照中标通知书规定,派遣其授权在合同上签字的代表签署合同。

35.3 如果中标人没有按照中标通知书规定执行,拒绝与采购人签订合同的,采购人将有充分理由取消该中标决定,将被列入失信记录,并视情节情况在网上进行实名通报。在此情况下,招标方可将本项目授予综合评价次优的投标人,或重新招标。

35.4 在规定期限内,中标人不履行与采购人订立的合同的,可视为其自动放弃中标资格,履约保证金不予退还,给采购人造成的损失超过履约保证金数额的,还应当对超过部分予以赔偿;没有提交履约保证金的,中标人应当对采购人的损失承担赔偿责任。

36. 履行合同

36.1 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的,采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同,以此类推。

36.2 如果《投标须知前附表》有要求,中标人在收到中标通知书后三十日内,应按照国家合同条款的规定,采用招标文件中提供的履约保证金保函格式或采购人可以接受的其它形式向采购人提交履约保证金。如果中标人不按规定向采购人提交履约担保,采购人将有充分的理由取消其中标资格,并不予退还其投标保证金(适用于递交了投标保证金的项目)。

37. 费用说明

37.1 不论投标的结果如何,投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用。

37.2 本次招标向中标人收取的采购服务费,按以下规定执行。

(1) 中标人在收到中标通知书当天向代理机构交纳采购服务费。

(2) 采购服务费由中标人以银行付款的形式用人民币交付,递交账户见《投标须知前附表》。

(3) 按以下规定下浮 20% 交纳采购服务费,不足 5000 元的按 5000 元收取,具体如下:

采购服务收费按差额定率累进法计算,以中标通知书中确定的中标金额作为收费的计算依据。本项目为服务类,中标金额的各部分费率如下表:

招标代理服务收费标准

服务类型费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

如某服务招标项目，中标金额为 600 万元，总共缴纳的采购服务费为：

总共缴纳的采购服务费 = 【（100 万以下部分的采购服务费）+（100 万～500 万部分的采购服务费）+（500 万～600 万部分的采购服务费）】×80%

= 【（100 万元×1.5%+（500-100）万元×0.8%+（600-500）万元×0.45%）】×80%

= 【（1.5 万元+3.2 万元+0.45 万元）】×80%

=4.12 万元。

（4）采购服务费包括两项：

采购服务费一：项目需求调查费用，递交账户信息见《投标须知前附表》，

采购服务费二：招标代理服务费用，递交账户信息见《投标须知前附表》。

项目需求调查费用和招标代理服务费用按照 3:5 的比例支付至相关服务机构。

38. 中标结果通知

采购代理机构将在中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<http://www.chinapsp.cn/>）向所有投标人公告中标结果，对其它事项将不另行通知，亦不作任何解释。

第四部分 合同条款

中山大学船舶代理委托协议

甲方（委托人）：中山大学

地址：广东省广州市新港西路 135 号

法定代表人：高松

联系人：

联系电话：

通讯地址：珠海市唐家湾镇中山大学海琴 2 号 A119

电子邮件：

传真：/

乙方（受托人）：

地址：

法定代表人：

统一社会信用代码：

联系人：

联系电话：

通讯地址：

电子邮件：

甲、乙双方根据《民法典》《国内水路运输管理条例》《国内水路运输辅助业管理规定》《水路运输服务业管理规定》等法律、法规，在平等互利、协商一致的基础上，就甲方“中山大学”号代理委托事宜，达成协议如下。

一、委托事项及期限：

1. 甲方委托乙方作为甲方船舶停靠珠海的内贸船舶代理人。

2. 甲方委托乙方作为甲方船舶停靠国外港口的船舶总代理人，乙方根据甲方境外实际需要代为安排境外代理。

3. 委托期限：本协议签署之日起1年或者已产生费用总额达到300万元，先到者为准。

二、乙方代理业务范围：

1. 《国内水路运输管理条例》中规定的国际国内船舶代理，办理船舶进出港申报联检、引水、靠泊、报关、转运、合同、代收付运费、船舶供应等。

2. 乙方负责接收甲方船期邮件，将船期通报港口有关单位。

3. 乙方受甲方船舶的管理公司(厦门国贸海运有限公司)或船长委托，负责联系船舶进出港，办理船舶进出港手续等。

4. 乙方负责协调港航单位，确保甲方船舶按时靠离泊、协调保障人员、物资顺利有序上下船。

5. 乙方通过电话、E-mail、传真、微信或短信等与甲方船舶保持联系，随时为甲方船舶和甲方提供港口靠离港计划，及时解决甲方发生的特殊情况。

6. 船舶靠泊后，乙方业务员在条件允许的情况下将及时登轮为船舶提供现场服务，登轮安排需视甲方具体工作安排确定。

7. 乙方负责缮制相关的设备交接单证和办理设备交接（如有）。

8. 乙方代为结算甲方船舶在港发生的费用包括：拖轮费、引水费、停泊费、淡水费、垃圾费等港口使费；以及甲方委托交办的其它费用。

9. 甲方或者甲方船舶管理公司(厦门国贸海运有限公司)若有特殊临时委托项目,包括但不限于:如委托乙方安排加油、备件、淡水、文书证明等,应向乙方提供书面委托和确认费用。

三、费用结算

1. 代理费:

1) 内贸代理费:甲方“中山大学”号,有关码头代理费包干人民币元/航次结算;

2) 外贸代理费(如有):以实际发生业务双方邮件确认金额为准;

2. 港口使费:

1) 内贸港使费:拖轮费、停泊费、淡水费、垃圾费等港口使费,按照双方确认的报价结算,乙方提供相关票据给甲方审核。费率参照交通运输部国家发展改革委关于修订印发《港口收费计费办法》的通知(内贸部分)结算,如与港口服务部门收费标准不一致,以港口服务部门实际收费标准为准。以上收费项目结算前需经甲方与船舶管理公司(厦门国贸海运有限公司)确认。

2) 外贸港使费:以实际发生业务双方邮件确认金额为准;

3. 乙方向甲方提供每航次港口费用明细汇总表和发票,甲方收到乙方每航次全部正式发票之日起15个工作日内付款给乙方。

4. 甲方向乙方支付的费用总额不超过预算总价 元。

5. 航次界定:由于甲方“中山大学”号需以围绕科考项目为中心,明确单航次含义:

1) 船舶自靠泊至始离码头至珠海海域以外的锚地或者港口视为一个单独航次;

2) 船舶自码头始离至珠海锚地锚泊超过十天,视为一个航次结束;

3) 在一个航次期间,如有多次珠海锚地及码头之间短时间靠离泊的短期航程(一离一靠),每三个短期航程(一离一靠)视为0.5航次。

四、违约责任

1. 如甲方未按约定时间付款且延迟超过 7 个工作日的,则乙方有权要求甲方在以后的业务中预付足额备用金,并且自收到乙方发票第 30 个工作日起,每逾 1 日甲方需向乙方支付逾期欠款总额 1‰的违约金。

2. 乙方作为甲方的代理,应积极按照甲方或者甲方船舶管理公司(厦门国贸海运有限公司)的委托和合理指令,履行合同义务,维护甲方权益,如乙方不履行本合同义务或履行义务不符合甲方要求的,应当按照甲方要求限期整改,拒不整改或经整改后仍不符合要求的,甲方有权另行委托第三方完成本合同工作,并要求乙方退还本航次未发生但已收取的费用;甲方不支付乙方当航次代理费。乙方有本条违约行为达 3 次(含),甲方有权解除合同,并要求乙方按照本合同预算价格的 30%支付违约金。违约金不足以弥补甲方损失的,甲方可另行追偿。

3. 乙方超出本合同约定的内容且未征得甲方书面同意,以甲方名义开展活动的,因此产生的法律后果由乙方承担。有此类行为的,甲方可解除本合同,并要求乙方按照本合同预算价格的 30%支付违约金。违约金不足以弥补甲方损失的,甲方可另行追偿。

4. 乙方不得擅自使用甲方的名称、简称、校徽、注册商标、标志、标识的部分或全部,不得利用包括但不限于甲方的名称、简称、校徽、注册商标、标志、标识等开展活动或进行宣传。乙方不得虚构、夸大本协议代理事项、范围、效果、规模等。如有上述情形,甲方可要求乙方立即停止侵权,并可据此解除本合同,要求乙方按照本合同预算价格的 30%支付违约金。违约金不足以弥补甲方损失的,甲方可另行追偿。

5. 乙方在本协议委托期限内应当持有有效的《国内船舶管理业务经营许可证》,如乙方伪造该许可证或该许可证在本委托期限内失效的,甲方有权解除本合同,要求乙方按照本合同预算价格的 30%支付违约金。违约金不足以弥补甲方损失的,甲方可另行追偿。

五、反商业贿赂条款

1. 甲乙双方承诺，严格遵守中华人民共和国法律法规关于反商业贿赂的有关规定，遵守商业道德和市场规则，共同营造公平公正的商业环境；不向对方相关人员及其亲属提供任何形式的商业贿赂，如：贵重礼品、回扣、礼金和有奖证券、佣金、安排旅游或支付相关费用等；如发生违反上述承诺的行为，守约方有权终止合同，并向违约方追究相应的经济损失，违约方应对造成的经济损失进行赔偿。

2. 双方保证由对方提供的相关信息等有相互保密的义务。对于中远海运代理系统内任何人员的索贿，或其为指定的个人或机构谋求不当利益的商业不端行为，可向有关部门举报。

六、不可抗力

1. 由于无法预见的不可抗力事件，例如战争、地震、动乱或司法、政府限制等超出各方合理控制范围的突发事件的发生，并导致任何一方不能执行本合同中的部分或全部义务时，遭受不可抗力的一方可根据实际情况部分或全部免除其应承担的违约责任。任何一方无正当理由延迟履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

2. 如任何一方因不可抗力不能履行合同的，遭受不可抗力一方应当自不可抗力发生之日起5个工作日内提供相应的证明文件，并说明不可抗力的发生时间、性质，预计持续的时间及对该方履行本合同的影响。因迟延提供证明文件所造成的损失，均由遭受不可抗力一方承担。

3. 对不可抗力造成的影响，甲乙双方应协商解决办法和补救措施。因不可抗力不能履行合同的一方，应采取合理措施减轻可能造成的损失，否则应对扩大的损失承担责任。

七、送达

1. 甲乙双方因履行本合同而相互发出或者提供的所有通知、文件、资料，以及政府部门等单位所发出的文件，均应按本合同所列明的联系信息送达。一方如

果变更联系信息，应当自变更之日起三日内书面通知合同其余各方，否则视为未变更，合同其余各方按原联系信息进行送达的仍为有效送达。

2. 甲乙双方同意本合同所列明的联系信息作为解决争议时接收人民法院诉讼文书的送达地址和联系方式，并且该联系信息适用于本合同及本合同履行过程中发生纠纷诉至人民法院的第一审程序、第二审程序、审判监督程序至案件执行程序终结时止。

3. 任何一方就本合同发给合同其余各方的任何通知应以简体中文书面形式发出；如以邮寄方式发出，则以投寄信件或材料所载明的邮戳日期为送达日；如以当面递交方式发出，则以签收日为送达日；如以传真、短信、即时通讯软件（如微信、QQ、钉钉）、电子邮件等形式进行，则以发出方所使用传真机、手机、即时通讯软件、电子邮件系统等所显示的发出时间为送达日。

4. 以上条款在合同无效、被撤销或者终止后仍然有效。

八、其他条款

1. 协议未及事项和操作过程中遇到的问题，甲、乙双方友好协商解决。协商后达成的意见应以书面形式由双方签署，并作为本协议的附件，与本协议具有同等法律效力。

2. 法律适用及纠纷解决机制：本协议适用中华人民共和国法律。本协议项下发生的任何纠纷或者争议，双方应友好协商解决，如协商不成，均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼解决。

3. 本协议经甲乙双方签署后生效，一式肆份，双方各执贰份。

（以下无正文）

甲方（盖章）：中山大学

甲方代表（签字）：

日期：

乙方（盖章）：

乙方代表（签字）：

日期：

第五部分 投标文件格式

- 1、投标人或联合体的主办人必须严格按照招标文件第五部分所提供的“投标文件格式”的顺序和要求填写相关内容，并以电子投标文件的形式提交以下规定之表格及有关资料。
- 2、除明确允许投标人可以自行编写的外，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容，否则投标人提供的投标文件将可能被视为无效投标。
- 3、对于没有格式要求部分的投标文件内容，由投标人自拟格式编写。
- 4、投标人提交的文件将给予保密但不再退还。

一、投标文件封面格式

（本页格式仅供参考）

投 标 文 件

（封面）

项目名称：中山大学“中山大学”号海洋综合科考实习
船船舶代理服务项目

项目编号：中大招（服）[2023]137 号

（正本/副本）

投标人名称：_____

法定代表人姓名：_____手机：_____

地址：_____邮编：_____

电话：_____传真：_____

网址：_____

电子邮箱：_____

投标代表（印刷体）：_____

手机：_____日期：20__年__月__日

二、投标文件目录格式

投标文件包括但不限于以下组成内容，请按顺序制作，本章有提供格式文件的请按格式要求提交，未提供格式的，请投标人自行拟定。（盖章要求：完成投标文件的制作后，可进行多页签章（电子签章和电子签名）。标注★的文件必须加盖电子签章。为了便于专家评审，请设置文件目录格式）

序号	内容	盖章要求
商务文件		
1	★投标函	电子签章
2	★投标人声明函	电子签章
3	★投标明细报价表	电子签章
4	★法定代表人证明书	电子签章
5	★法定代表人授权书（非法定代表人需提供）	电子签章
6	★投标人的资格声明	电子签章
7	与投标人存在关联关系的单位名称说明	电子签章
8	法人证书等资格证明文件	电子签章
9	信用查询资料	电子签章
10	产品适用政府采购政策情况表	电子签章
11	中小微企业证明材料（提供以下任一证明材料）：1）中小企业声明函，2）残疾人福利性单位声明函，3）由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件	电子签章
12	商务部分的评审因素（按评分表列）	电子签章
13	投标人认为有必要说明的其他商务文件资料	电子签章
技术文件		
14	技术部分的评审因素（按评分表列）	电子签章
15	投标人认为有必要说明的其他技术文件资料	电子签章

注：投标人可根据评审因素自行添加

三、投标函格式

投 标 函

致：中山大学

根据贵方为中山大学“中山大学”号海洋综合科考实习船船舶代理服务项目项目招标采购服务的投标邀请中大招（服）[2023]137号，签字代表（姓名，职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称和地址）提交电子投标文件一份。

签字人代表以此函申明并同意如下：

所附投标报价表规定的应提交和交付的服务的投标单价报价为：

“内贸代理费：人民币_____元/航次”。

- （1） 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- （2） 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改通知、澄清、补充说明等（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- （3） 投标人之投标有效期为自开标之日起 90 个日历日。
- （4） 投标人保证遵守招标文件的全部规定，所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性，并同意提供按照采购人可能的要求的与该项目投标有关的一切数据或资料。
- （5） 我方理解贵方不一定接受最低投标报价或收到的任何报价，并承诺仅在有证据证明拟中标人存在提供虚假材料谋取中标资格或中标价格不合理高于其近期可比市场价格、与贵方参与该采购项目的相关人员及其它投标人恶意串通、向贵方参与该采购项目的相关人员提供不正当利益的情形下，保留提出投诉的权利。
- （6） 我方承诺，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购人的附属机构。
- （7） 所有与本次投标有关的一切正式信函请寄：

地址：_____ 传真：_____

电话：_____ 邮政编码：_____

投标人授权代表姓名、职务（印刷体）： _____

投标人全称及电子签章： _____

投标人法定代表人电子签章： _____

日期： _____

四、投标人声明函格式

投标人声明函

致中山大学：

本单位就参加中山大学“中山大学”号海洋综合科考实习船舶代理服务项目项目投标工作，作出郑重承诺：

一、本单位保证投标材料及其后提供的一切材料都是真实的。

二、本单位保证不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向采购用户单位和个人、政府采购与招投标管理中心工作人员、监督机构、评审专家及其他参与采购活动的人员提供不正当利益

三、本单位没有被依法暂停或者取消投标资格，没有在中山大学取消采购资格的处罚期内，没有被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照，没有进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形，没有在最近三年内发生重大质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人没有近三年内有行贿犯罪行为的，没有近三年内弄虚作假骗取中标/围标串标行为（以行政主管部门或法院或检察院书面认定为准），并没有被政府有关部门或纪检监察部门通报批评、处罚或取消投标资格（包括正在处罚期内）。

四、本单位承诺在本项目响应截止日前，没有被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统（<http://gsxt.gdgs.gov.cn/>）中列入严重违法失信企业名单；没有被“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单和重大税收违法失信主体、联合惩戒失信黑名单；没有被“中国政府采购网”网站（<http://www.ccgp.gov.cn>）列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）。

五、本单位及其有管理或隶属关系的机构，没有参加本项目招标文件的编写工作；我单位与本次招标的招标代理没有隶属关系或其他利害关系。本单位及其有管理、隶属关系或利害关系的机构，没有同时参加此次投标活动；本单位及其有管理、隶属关系或利害关系的机构跟采购人、项目参与人员没有利害关系。

六、如果我单位成交，我们将保证按照你单位认可的条件，以本招标文件内写明的金额、方式和时间要求提交履约保证金（如有）。

七、我单位同意投标有效期为 90 天，并在投标有效期内严格遵守本投标书的各项承诺。在此期限届满之前，本投标文件始终对我单位具有约束力，并随时接受成交。

八、在合同正式签署生效之前，本投标文件连同你单位的项目中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

九、我单位承诺不将该项目相关信息透露给第三方，如有发生，愿意承担相关法律责任。

十、我们理解，你单位不一定接受我单位或其他任何一家单位的任何投标。同时也理解，你单位不负担我单位任何投标费用。

十一、本单位自愿将本声明书作为投标文件的必备要件。在投标时，由我方法定代表人或其委托代理人签署，并随投标文件一并提交，否则视为未实质响应采购文件。

十二、如违反以上一至十一条的承诺，由我单位负责对一切后果承担责任，同时自愿接受通报批评、列入失信记录，并视情节情况在网上进行实名通报。

供应商：（全称）（电子签章）

法定代表人或授权的代理人：（姓名）（电子签名）

供应商地址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

联 系 人：

日 期： 年 月 日

五、投标明细报价表格式

5.1 投标明细报价表

投标人名称:_____

项目编号: 中大招(服)[2023]137号

采购内容	数量	投标单价报价 (人民币 元/航次)
“中山大学”号海洋综合科考实习船船舶代理服务	1 项	内贸代理费: 小写: ¥_____ 大写: _____

法定代表人电子签章: _____

投标人电子签章: _____

授权代表移动电话: _____

日期: _____年____月____日

备注:

1. 中文大写金额用汉字, 如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整(正)等。
2. 除招标文件另有规定外, 投标文件内不得含有任何对本报价进行价格折扣的说明或资料, 否则为无效投标。
3. 投标报价的小数点后保留 2 位有效数。

六、实质性响应条款一览表格式

实质性响应条款一览表

序号	实质性响应条款	投标人响应情况	偏离情况	备注
1	(三)★招标文件第四部分中的合同条款均为不可偏离条款，任何负偏离响应将导致投标无效，请投标人谨慎响应。			
2	(四)★本项目不允许转包，中标人不得对用户需求书中的内容进行分包。			
3	(五)★本项目的含税人民币报价付款方式按第四部分《中山大学船舶代理委托协议》的“三、费用结算”；			
4	4.★投标人应通过中国船舶代理及无船承运人协会的“国际船舶代理企业”备案。（提供备案证书复印件，如国家另有规定的，从其规定。）			

说明：

1. 投标人须对本表所列实质性条款一一予以响应，“投标人响应情况”一栏应填写具体的响应内容。如上述表格所列“实质性响应条款”数量和内容与第二章用户需求书不一致的，请投标人以第二章用户需求书的要求为准进行响应。
2. 偏离描述应根据实际填写“正偏离”、“符合”、“负偏离”。
3. 备注栏请填写佐证材料的相关页码。
4. 请投标人认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。

投标人：_____（投标人电子签章）

____年____月____日

采购要求偏离表

序号	用户需求书要求	投标响应的实际情况	偏离简述	备注
1.				
2.				
3.				
4.				
...	请投标人将用户需求书中的未标注“★”或“▲”的一般需求条款补充完整并逐条响应。缺项或者漏项或者未响应将视为负偏离。			
备注：投标人仅需对用户需求书中有偏离情况（正偏离或者负偏离）的“其他条款”进行描述和偏离情况说明，其他无偏离的条款不需要进行描述；投标人未在此响应一览表中进行描述和偏离情况说明的条款，视为投标人对该条款完全响应采购文件的要求。				

投 标 人（全称及电子签）：_____

法定代表人电子签章：_____

日 期：_____

七、法定代表人身份证明格式

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（投标人电子签章）

_____年____月____日

注：此处所述“法定代表人”须与投标人“营业执照”等法人证书上的内容一致。

八、法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致：中山大学

（投标人全称）的法定代表人（姓名、职务）现授权（投标代表姓名）为投标代表，代表本公司参加贵单位组织的中山大学“中山大学”号海洋综合科考实习船船舶代理服务项目（项目编号中大招（服）[2023]137号）招标活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改投标文件及谈判、签约等。投标代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。

特此授权！本授权书自出具之日起生效。

投标人（全称及电子签章）：_____

法定代表人电子签章：_____

法定代表人身份证号码：_____

被授权人身份证号码：_____

被授权人手机号码：_____

_____年____月____日

附：法定代表人和被授权人身份证件（法定代表人和被授权人为同一人的只粘贴一次）

法定代表人身份证正面粘贴处	法定代表人身份证反面粘贴处
被授权人身份证件正面粘贴处	被授权人身份证件反面粘贴处

九、投标人的资格声明格式

投标人的资格声明

1. 投标人概况：

A. 投标人名称：_____

B. 注册地址：_____

C. 成立或注册日期：_____

D. 法定代表人：_____（姓名、职务）

实收资本：_____

其中 国家资本：_____ 法人资本：_____

个人资本：_____ 外商资本：_____

2. 我方在此声明，关于贵方项目名称_____投标邀请，我方愿意参加投标，并证明提交的投标文件和说明是准确的和真实的，我方的资格声明随电子投标文件一同递交。

3. 我方在此声明，我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件。本声明如有虚假或不实之处，我方将失去合格投标人资格并愿意接受相应处理。

（1）具有独立承担民事责任的能力，提供以下相关证照的扫描件（见附件）之一：1. 企业法人营业执照；2. 事业法人登记证；3. 其他组织的营业执照或执业许可证；4. 居民身份证等；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

4. 招标文件中投标人须知要求提供的其他资格证明文件。

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的，并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

投标人（全称及电子签章）：_____

法定代表人电子签章：_____

日 期：_____年_____月_____日

十、与投标人存在关联关系的单位名称说明格式

与投标人存在关联关系的单位名称说明

一、与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的单位名称如下：

二、我方的控股股东名称如下（我方的母公司、对我方直接或间接持股 50% 及以上的投资单位）：

三、我方直接控股的单位名称如下（直接或间接持股 50% 及以上的被投资单位）：

四、与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

我方承诺上述有关联关系的单位不参与本项目的投标，如有参与投标，我方投标文件为无效投标文件。

投标人（全称及电子签章）：

法定代表人电子签章：

日 期： 年 月 日

注：有以上情况的单位名称请应列尽列，若无相关情况请填写“无”。

十一、业绩一览表格式

投标供应商同类项目业绩情况表一

序号	项目名称	船舶类型	船舶吨位	用户单位	联系人/联系电话	签订合同时间	合同关键页扫描件	用户评价证明文件
1		<input type="checkbox"/> 科考船 <input type="checkbox"/> 公务船 <input type="checkbox"/> 其他船舶	<input type="checkbox"/> 5000 吨及以上 <input type="checkbox"/> 3000 吨及以上				() 页	() 页
2		<input type="checkbox"/> 科考船 <input type="checkbox"/> 公务船 <input type="checkbox"/> 其他船舶	<input type="checkbox"/> 5000 吨及以上 <input type="checkbox"/> 3000 吨及以上				() 页	() 页
3		<input type="checkbox"/> 科考船 <input type="checkbox"/> 公务船 <input type="checkbox"/> 其他船舶	<input type="checkbox"/> 5000 吨及以上 <input type="checkbox"/> 3000 吨及以上				() 页	() 页
...		<input type="checkbox"/> 科考船 <input type="checkbox"/> 公务船 <input type="checkbox"/> 其他船舶	<input type="checkbox"/> 5000 吨及以上 <input type="checkbox"/> 3000 吨及以上				() 页	() 页

投标人（全称及电子签章）：

法定代表人电子签章：

日 期：_____年_____月_____日

投标供应商同类项目业绩情况表二

序号	项目名称	服务港口	用户单位	联系人/联系电话	签订合同时间	证明文件
1						() 页
2						() 页
3						() 页
...						() 页

投标人（全称及电子签章）：

法定代表人电子签章：

日 期： 年 月 日

十二、法人证书等资格证明文件格式

法人证书等资格证明文件

致：中山大学

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方法人营业执照副本复印件，该执照已经年检，真实有效。

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方税务登记证副本复印件，该证件已经年检，真实有效。

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方组织机构代码证副本复印件，该证件已经年检，真实有效。

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方_____证件副本复印件，该证件已经年检，真实有效。

注：法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证（三证合一的只需提供法人营业执照）或事业单位法人证书等相关证明文件需复印包括能说明经年检合格的内容。

投 标 人（全称及电子签）：_____

法定代表人电子签章：_____

日 期：_____

十三、信用查询资料

- (一) 提供投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”“重大税收违法失信主体”“政府采购严重违法失信名单”查询结果截图并加盖法人印章。
- (二) 提供投标人在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询结果截图
- (三) 如相关失信记录已失效或查询不到，则必须出具其信用良好的承诺书扫描件）。

十四、中小微企业声明函等

1、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加中山大学的中山大学“中山大学”号海洋综合科考实习船船舶代理服务项目采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 海洋综合科考实习船船舶代理服务，属于其他未列明行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日期：

中小企业声明函 说明：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 投标人应根据应标服务承担商的情况，根据《工业和信息化部 国家统计局国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准填报上一年度数据。
3. 采购人、采购代理机构将按国家有关规定随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》，供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加中山大学的____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日 期：

注：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，按以上格式提供《残疾人福利性单位声明函》，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

3、由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件（如有，非监狱企业不需提供）

十五、投标服务方案

（1）船舶出入各港口服务方案

包括服务内容、服务流程、服务标准、有关重点和难点的认识及解决方案，符合相关国家相关标准和规范等

（2）应急服务方案

根据应急管理突发事件处理应急方案进行评价，应按日常代理服务中常见的突发事件如火警、安全应急事件、突发疫情及保险和事故处理等制定相应操作规程及措施

（3）团队配置及资格

项目负责人、岗位设置及相关人员资质等

（4）优惠服务承诺

根据投标人提供的优惠服务承诺方案进行评价，投标人提供的优惠服务承诺需是有助于本项目的开展，能给采购人带来切实优惠，并有针对性；

（5）服务质量保证措施

包括投标人的是否有健全的服务质量管理、保密管理等制度，是否有建立完善的工作台帐，工作信息收集、信息反馈等客户质量保证措施情况

十六、投标人认为有必要说明的其他文件资料