

# 竞争性谈判文件

项目代理编号: HBKH2024-88 号

项目名称: 中国人民警察大学 2024 年网络安全等级保护测评

服务项目

采 购 人: 中国人民警察大学

采购代理机构: 河北坤后工程项目管理有限公司

2024 年 11 月

# 目 录

第一部分 谈判公告 .....	1
第二部分 响应人须知前附表 .....	4
第三部分 响应人须知 .....	11
第四部分 初步评审标准 .....	21
第五部分 采购需求 .....	24
第六部分 成交合同 .....	30
第七部分 响应文件格式 .....	42

# 第一部分 谈判公告

## 一、项目基本情况

- 1.项目代理编号:HBKH2024-88 号
- 2.项目名称:中国人民警察大学 2024 年网络安全等级保护测评服务项目
- 3.采购方式:竞争性谈判
- 4.项目最高限价:人民币 36 万元
- 5.采购需求:对学校的互联网网站（三级）、综合教学管理平台（三级）、公安网网站（二级）、基础服务系统（二级）、慕课网络教学平台（二级）、校务管理系统（二级）进行等保测评工作（含定级备案），详见本招标文件第五部分采购需求。
- 6.项目履约时间:合同签订后 90 个工作日内完成。
- 7.本项目是否接受联合体响应:否。

## 二、申请人的资格要求（须同时满足）

- 1.（1）具有独立承担民事责任的能力；  
（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  
（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；  
（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  
（5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；  
（6）法律、行政法规规定的其他条件。
- 2.是否专门面向中小企业采购:是。
- 3.本项目的特定资格要求:具备公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》。
- 4.通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))等渠道查询响应人信用记录，经查询列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，截至本项目开标前三年内因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的，其投标无效，无效响应人的信用记录查询结果截图将作为项目材料的组成部分。响应人参加以往招标、采购活动中，存在因串通投标、围标、弄虚作假行为被政府行政部门处予限制参加招标、采购活动的，响应人在限制期内参与本次采购活动将被拒绝；
- 5.与采购人和代理机构存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；
- 6.本项目不接受联合体投标。

## 三、获取采购文件

时间:2024年11月21日至2024年11月25日止(法定节假日除外), 每日上午09:00时至12:00时, 下午14:00时至17:00时。

地点:惠招标电子招投标交易平台( <http://www.hbidding.com>) 自主网上下载, 下载招标文件及相关资料, 并及时查看有无澄清和修改。

文件发售方式:网上下载。

文件售价:免费。

#### 四、响应文件提交

时间:2024年11月27日9点30分(北京时间)

地点:供应商应在规定的递交截止时间前登录“惠招标”上传经CA加密的电子响应文件; 供应商应按规定时间和方式提交电子响应文件、解密。

本项目采用全流程电子标, 投标供应商无须到现场开标。

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日, 公告期限届满后获取采购文件的, 获取时间以公告期限届满之日为准。

#### 六、其他补充事宜

1.本公告发布媒体: 惠招标电子招投标交易平台、中国政府采购网。

2.落实政府采购政策: (1) 环境标志产品政府采购实施意见(注:所采购的货物在采购期间内属于有效的“节能产品政府采购清单”、“环境标志产品政府采购清单”范围); (2) 《节能产品政府采购实施意见》; (3) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》; (4) 促进残疾人就业政府采购政策; (5) 政府采购支持监狱企业发展。

3.相关法律法规依据:

(1) 本项目对应的中小企业划分标准所属行业为:软件和信息技术服务业。

(2) 企业划型标准见工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部文件《中小企业划型标准规定》(工信部联企业〔2011〕300号)。

4.本项目采用全流程电子招投标。(1) 登录“惠招标”( <http://www.hbidding.com>), “投标人登录” — “投标管理” — “报名/文件下载” 下载招标文件、货物清单、澄清或修改等资料。(2) 本项目采用电子开标评标方式:①响应人应在投标截止时间前, 登录“惠招标”( <http://www.hbidding.com>), 将加密的电子投标文件上传成功, 并在解密截止时间前进行电子解密, 未在规定时间内完成解密的, 投标无效。若由于响应人未按要求递交电子投标文件而导致投标失败, 由响应人自行承担责任, 采购过程中如遇问题请及时联系代理机构。(注:响应人上传电子投标文件, 应合理安排投标文件递交时间, 特别是网络速度慢的地区, 防止在投标截止时间前由于网络拥堵无法完成递交。若响应人在开标现场上传电子投标文件, 则须自行准备电脑及网络。惠招标电子招投标交易平台技术支持客服电话:400-780-9998。)

5.公告期限:自本公告发布之日起3个工作日, 公告期限届满后获取采购文件的, 获取时间以公告期限届满之日为准。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称: 中国人民警察大学

地址: 河北省廊坊市安次区西昌路 220 号

联系方式: 李老师 0316-2068445

2.采购代理机构信息

名 称: 河北坤后工程项目管理有限公司

地 址: 廊坊市广阳区西昌路 288 号金昭大厦 B 座 813 室

联系方式: 韩丽萍 15076653238

3.项目联系方式

项目联系人: 韩丽萍

电 话: 15076653238

## 第二部分 响应人须知前附表

序号	内 容	说明与要求
1	采购人名称	中国人民警察大学
2	项目预算	人民币 36 万元，超出者按无效标处理。
3	最高限价	<p>人民币 36 万元，超出者按无效标处理。</p> <p>响应人应有明确报价，报价超过最高限价或者无报价或二次报价高于一次报价的，则报价无效。</p> <p>最终报价，响应人须在谈判小组规定的时间内提交最终报价优惠比例及报价金额。在履行合同过程中，货物（服务）计价按照第一次报价的已标价的分项报价表中的单价执行（作为结算的依据）。在结算时，以中标（成交）最终报价相较于第一次报价的优惠比例，计算合同总价。</p> <p>报价算法即最终报价=第一次报价×优惠比例(%)。未按上述要求报价的则报价无效。</p>
4	响应人特殊资质	具备公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》
5	响应产品的资质要求	无
6	是否允许代理商响应	是
7	核心产品	无
8	不同响应人提供同一品牌产品，或者在非单一产品采购项目中提供的核心产品品牌相 同时的处理规则	<p>采用最低评标价法的采购项目，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标,报价相同的采取随机抽取方式确定，其他投标无效；</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同响应人参加同一合同项下投标的，按一家响应人计算，评审后得分最高的同品牌响应人获得中标人推荐资格，评审得分相同的，采取随机抽取方式确定， 其他同品牌响应人不作为中标候选人。</p>
9	是否允许进口产品响应	否
10	报价一览表	响应人在提交响应文件时，应按照谈判文件要求填写报价一览表。
11	是否允许联合体响应	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p>联合体各方之间应当签订联合体响应协议书，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合体响应协议书连同响应文件一并提交。未提交联合体响应协议书的，其响应无效。</p>

		■否
12	响应人资格审查材料	<p>资格审查环节，提交的审查文件均须加盖投标人公章制作在投标文件内（第 1、5 项无需提供）。</p> <p>(1) 具有营业执照或事业单位法人证书、税务登记证、组织机构代码证（已办理三证合一的投标人仅需提供营业执照）；<b>（认定以现场在线查询为准）</b></p> <p>(2) 具备公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》，原件扫描件加盖投标人公章；</p> <p>(3) 具有税收证明【缴纳近 1 年至少 3 个月的税收付款凭证，原件扫描件加盖投标人公章，（新成立 3 个月内的公司除外）】；</p> <p>(4) 近一年内至少 3 个月的社保经办机构颁发的社会保险登记证书或开具的社保缴纳证明（五证合一的提供银行社保缴纳证明）（新成立 3 个月内的公司，社保缴纳时间不限），原件扫描件加盖投标人公章；</p> <p>(5) 通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询投标人信用记录，经查询列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，截至本项目开标前三年内因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的，其投标无效，无效投标人的信用记录查询结果截图将作为项目材料的组成部分。投标人参加以往招标、采购活动中，存在因串通投标、围标、弄虚作假行为被政府行政部门处于限制参加招标、采购活动的，投标人在限制期内参与本次采购活动将被拒绝；<b>（认定以现场在线查询为准）</b></p> <p>(6) 法定代表人身份证明（附法定代表人身份证正反面复印件）或法定代表人授权委托书（附法人身份证及被授权人身份证正反面复印件），提供法定代表人授权委托书的须提供被授权人在投标单位近一年内至少 3 个月的社保缴纳证明（新成立 3 个月内的公司社保缴纳时间不限）；</p> <p>(7) 2023 年度企业财务状况报告（会计师事务所出具的包括资产负债表、利润表、现金流量表的审计报告或银行出具的资信证明）原件扫描件加盖投标人公章；</p> <p>(8) 近三年内的经营活动中，投标人没有重大违法记录，由投</p>

		<p>标人提供无重大违法记录声明并加盖投标人公章；</p> <p>(9) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供承诺函并加盖投标人公章；</p> <p>(10) 《中小企业声明函》，并加盖投标人公章；</p> <p>(11) 提供涉及缴纳社保人员（本次投标中所列提供社保资料的人员）的官方网上查询方式或查询账户，并加盖投标人公章。</p>
13	响应文件签章要求	<p>(1) 响应文件封面须加盖单位公章且法定代表人签章；</p> <p>(2) 响应文件各项授权（含资格文件）等文件须签章盖章外，其响应文件中各项承诺、认证、证书、证明等佐证材料必须加盖响应人公章（有其他要求除外）；</p> <p>(3) 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由响应人的法定代表人或其授权的代理人在改动处签章。</p> <p>(4) 电子响应文件用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章；公章和法定代表人签章必须是电子签章，其他盖章或签字可上传盖章或签字后的扫描件。</p>
14	响应文件提交	<p>1) 供应商应在投标截止时间（2024 年 11 月 27 日 9 点 30 分北京时间）前通过“惠招标系统”上传加密的电子投标文件 (*.bdtf) 到指定位置。请供应商在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。</p> <p>2) 供应商因惠招标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间通过代理机构与技术信息处联系。</p>
15	响应文件提交时间及地点	详见第一部分 谈判公告
16	响应文件	电子文件:1 份，电子文件无正副本区别，需在投标截止时间前上传经 CA 加密的电子投标文件至惠招标电子招投标交易平台”(www.hbidding.com)
17	解密	<p>1.本项目所有供应商的法定代表人(分支机构负责人)或其委托代理人不再到响应文件开启地点现场开启。</p> <p>2. 供应商在电子平台解密，各供应商应自行准备电脑、网络、企业 CA 等解密条件，响应文件解密时间规定为:自开标时间起 30 分钟内。</p> <p>3. 未在规定的解密截止时间内完成解密的电子响应文件，电子平台将予以拒收。</p>



		<p>开标补救措施</p> <p>(1)响应人无法使用 CA 数字证书解密投标文件时, 可以通过代理机构启用“开标保障”功能, 启用后, 响应人可通过开标保障密码解密投标文件。(2)因响应人自身原因造成电子投标文件不能解密且采取补救措施仍无法正常开启的, 则其投标文件被视为无效投标文件。</p>
18	电子招投标	<p>1.供应商须在递交响应文件截止时间前, 通过投标客户端生成的加密文件, 并在招标文件规定的递交响应文件截止时间前登录惠招标电子招投标交易平台 (<a href="http://www.hbidding.com">http://www.hbidding.com</a>)递交电子响应文件。未按规定时间和方式提交电子文件的, 因供应商的原因导致电子响应文件不能打开的, 采购人不予受理。供应商递交响应文件需缴纳平台技术服务费, 平台收费标准请详见惠招标平台 (<a href="http://www.hbidding.com">http://www.hbidding.com</a>) 的通知。</p> <p>2.响应文件加密电子版必须使用惠招标提供的响应文件制作工具进行制作的.htb 格式的响应文件, 并经河北 CA 加密后上传。</p> <p>3.因“电子交易平台”系统故障导致供应商无法正常上传加密的响应文件, 供应商应于投标截止时间前 1 小时通过代理机构联络客服人员协助解决, 并保存上传异常信息。</p> <p>4.响应人应在递交响应文件时, 务必预留有效手机号码, 及时接收谈判及二次报价提醒信息, 并随时做好准备, 未及时谈判或提交最终报价的, 一切后果由响应人自行承担。</p> <p>5.(1) 本项目采用全流程电子招投标, 供应商需办理企业 CA 方可参加投标。(2) 供应商自行准备电脑、网络及企业 CA 用于现场解密或远程解密。(3) 因供应商原因导致的解密失败或未加密的电子响应文件无法使用, 其响应文件将被拒绝。</p>
19	询问	<p>询问送达形式:至惠招标电子招投标交易平台” (<a href="http://www.hbidding.com">www.hbidding.com</a>) 。</p>
20	除落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》外, 是否允许响应人将项目非主体、非关键性工作交由他人完成	否
21	响应有效期	90 日历天 (响应有效期从提交响应文件的截止之日起算。有效

		期短于该规定期限的响应无效)。
22	是否提交响应保证金	<p>是。</p> <p>转账汇入、保函的方式缴纳。个人汇款或现金交纳为无效交纳。</p> <p>保证金的形式:电汇、网银转账汇入、保函的方式缴纳。个人汇款或现金交纳为无效交纳。投标保证金有效期应当与投标有效期一致。</p> <p>供应商在投标截止之日前交纳投标保证金。</p> <p>保证金金额为人民币:叁仟元整 (小写 3000.00 元)。</p> <p>供应商以电汇、网银转账方式交付保证金的,需在“附加信息”栏中注明所投招标编号及项目名称简称。</p> <p>保证金汇入账户信息:</p> <p>户名:河北坤后工程项目管理有限公司</p> <p>开户行:廊坊银行股份有限公司开发区支行</p> <p>账号:601104020000002788</p> <p>开户银行代码:313146000078</p> <p>投标保证金应当从供应商的对公账户转出 (附保证金付款凭证复印件加盖公章)。</p>
23	是否提交履约保证金	<p>是,中标供应商在合同签订前,向采购人提供相当于合同总价5%的履约保证金,采购人将在终验完毕后返还中标供应商履约保证金 (无息)</p>
24	是否允许履约担保	/
25	中小微企业有关政策	<p>1.本项目专门面向中小企业采购。</p> <p>2.本项目的所属行业为软件和信息技术服务业。</p> <p>注:</p> <p>① 根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号),按照本次采购标的所属行业的划型标准,符合条件的中小企业应按照采购文件格式要求提供《中小企业声明函》。</p> <p>② 提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局 (含新疆生产建设兵团) 出具的属于 监狱企业证明文件 (扫描件) 的, 视同为小型和微型企业。</p> <p>③ 符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的, 视同为小型和微型企业。</p> <p>④ 依据财库〔2020〕46 号文件享受扶持政策获得政府采</p>

		购合同的，小微企业不得 将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。
26	节能环保有关政策	无
27	信息安全要求	无
28	信用记录查询	通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询响应人信用记录，经查询列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，截至本项目开标前三年内因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的，其投标无效，无效响应人的信用记录查询结果截图将 作为项目材料的组成部分。响应人参加以往招标、采购活动中，存在因串通投标、围标、弄虚作假行为被政府行政部门处予限制参加招标、采购活动的，响应人在限制期内参与本次采购活动将被拒绝。
29	是否组织现场考察 (标前答疑会)	否
30	采购资金的支付方式、时间和条件	详见第六部分 如成交单位为中小企业，资金支付等事项按照《保障中小企业款项支付条例》（国务院令 第 728 号）要求执行。
31	其他必要内容	本项目中如涉及商品包装和快递包装的，其包装需求标准应不低于《关于印发<商品包装政府采购需求标准（试行）>、<快递包装政府采购需求 标准（试行）>的通知》（财办库〔2020〕123 号）规定的包装要求，其 他包装需求详见文件第五部分。采购人、成交人双方签订合同及验收环节，应包含上述包装要求的条款。
32	其他	1、招标文件中所涉及到的原件均不再提供，以供应商上传的加密版投标文件中扫描件为准。 2、供应商远程解密，解密截止时间:2024 年 11 月 27 日 10 点 00 分； 3、本项目投标文件中涉及相关证书、证件、证明、报告书等招标文件规定开评标现场提供原件的资料均不再要求提供原件，以响应人在截止时间前通过惠招标平台递交的电子投标文件中所附相关资料为评审依据，各响应人应对其电子投标文件中所附相关资料的真实性、有效性负责，弄虚作假，骗取中标的，

		中标无效，给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。
33	资料核验	<p>1.社保缴纳查询。工作人员开标现场按照响应人提供的官方查询方式或账户，通过网上进行查询及核验。注:响应人未提供官方有效查询方式或账户，以及查询无记录或查询记录不一致的，视为无效投标。</p> <p>2.其他资料复核。开标结束后，工作人员将对各供应商所提供的资质、证件、证书、检测报告等佐证材料的真实性、有效性进行现场查验复核，如响应人提供虚假材料视为无效投标并依法处理:（1）处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；（2）有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理部门吊销营业执照；（3）构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p>
34	招标代理费	参照原计委计价格【2002】1980号《招标代理收费标准》《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》发改价格【2003】857号计取代理费金额为5400元(不含税)，供应商报价时予以考虑。
35	监督电话	<p>中国人民警察大学政府采购监督组 0316-2068440</p> <p>中国人民警察大学纪检监察处 0316-2068373</p>

注:响应人须知前附表内容如与谈判文件其他部分不一致，以响应人须知前附表为准。

## 第三部分 响应人须知

### 一、总则

#### 1. 基本要求

1.1 本文件适用于第五部分中所述货物、服务的竞争性谈判。

1.2 响应人若存在任何理解上无法确定之处，均应当按照谈判文件所规定的澄清等程序提出，否则，可能导致的任何不利后果均应当由响应人自行承担。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”指本项目的具体采购单位，名称详见响应人须知前附表第 1 条。

2.2 “响应人”指符合本谈判文件规定并参加响应的供应商。

2.3 “潜在响应人”指符合本谈判文件规定的供应商。

2.4 本谈判文件规定按日计算期间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限的最后一日是国家法定节假日的，顺延到节假日后的次日为期限的最后一日。

#### 3. 合格响应人的条件

3.1 符合财政部关于《政府采购非招标采购方式管理办法》(财政部令第 74 号)第十二条规定，具有本项目实施能力且接受谈判邀请，符合、承认并承诺履行本谈判文件各项规定的国内供应商可参加响应。

3.2 响应人应符合《中华人民共和国政府采购法》规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的其他采购活动。

3.5 本次谈判是否允许两个（含）以上响应人组成一个联合体以一个响应人身份共同响应，详见响应人须知前附表第 11 条。如果允许联合体响应，联合体各方应符合下列要求：

(1) 以联合体形式参加响应的，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并按照响应人须知前附表要求提交相关文件。采购人根据采购项目的特殊要求规定响应人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

(2) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

(3) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合

体参加同一合同项下的政府采购活动。若该等情形被发现，其单独的响应和与此有关的联合体的响应均将被拒绝。

(4) 联合体必须确定其中一方为响应的全权代表参加响应活动，并承担响应及履约活动中的全部责任与义务，且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样，一旦该联合体实际开始响应，联合体各方均应当就本次采购相关或引起的所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。

(5) 联合体成交后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力，但若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的全权代表方的签署或类似的意思表示具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向代理机构与采购人承担连带责任。

#### 4. 进口产品规定

4.1 如采购涉及进口产品，应当遵守《财政部关于印发<政府采购进口产品管理办法>的通知》（财库〔2007〕119号）、财政部办公厅《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）的相关规定。

#### 5. 分包

5.1 本项目是否允许响应人将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成详见响应人须知前附表第20条。响应人根据采购项目的实际情况，拟在成交后将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。不符合谈判文件中有关分包规定的，其响应将被拒绝。

#### 6. 响应费用

6.1 响应人应承担所有与准备和参加响应有关的费用，代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

6.2 本次谈判成交服务费详见响应人须知前附表第34条。请供应商在测算报价时充分考虑这一因素。

### 二、谈判文件

#### 7. 谈判文件包括下述内容

第一部分 谈判公告

第二部分 响应人须知前附表

第三部分 响应人须知

第四部分 初步评审标准

第五部分 采购需求

第六部分 成交合同

第七部分 响应文件格式

#### 8. 响应前谈判文件的澄清和修改

8.1 已获得谈判文件的响应人，可要求对谈判文件进行必要的澄清或修改，按第一部分谈判公告中的联系方式以书面形式送达。

8.2 按照责权利相一致原则，谈判文件的主要商务、技术和服务要求的提出方负责解释响应人提出的

相关澄清、修改要求，并应当酌情作出澄清或修改的决定。

8.3 采购人或代理机构对澄清、修改要求的处理:可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，应当在响应截止时间至少 3 个工作日前，以书面形式通知所有获取谈判文件的响应人；不足 3 个工作日的，应当顺延提交响应文件的截止时间。

8.4 采购人或代理机构主动进行的澄清、修改:可以主动对谈判文件中的相关事项，用补充文件的方式进行澄清和修改。

8.5 采购人或代理机构澄清、修改、其它答复的效力:根据响应人的澄清、修改或进行其它答复的要求，一旦对谈判文件作出了澄清、修改或进行其它答复，即刻发生效力，采购人或代理机构有关的补充文件，应当作为谈判文件的组成部分，对响应人均具有约束力。同时，代理机构和响应人的权利及义务将受到新的截止期的约束。

8.6 采购人将视情况确定是否有必要召开谈判前答疑会或现场考察,具体见响应人须知前附表第 29 条。

### 三、响应文件

#### 9. 响应文件的语言和计量单位

9.1 响应人提交的响应文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及响应人与采购人或代理机构就有关响应的所有来往函电均应使用中文简体字。

9.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当附有由具有翻译资质的机构翻译的或者其他翻译准确的中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。必要时谈判小组可以要求响应人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。原版为外文的证书类、证明类文件，与响应人名称或其他实际情况不符的，响应人应当提供相关证明文件。

9.3 响应文件一律使用国家法定计量单位。

#### 10. 响应文件内容要求

10.1 响应文件分为商务文件和技术文件。商务文件指响应人提交的证明其有资格参加响应的文件。技术文件指响应人提交的能够证明响应人提供的货物、服务符合谈判文件规定，和成交后有能力履行合同的文件。

##### 10.2 响应文件编写

(1) 响应人根据谈判文件编制的响应文件须对谈判文件中的全部内容做出准确、完整的响应。如果响应文件填报的内容资料不详，或没有提供谈判文件中所要求的全部资料及数据，将被视为响应文件完整性有缺陷；由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，由响应人承担责任。响应人修改谈判文件商务、技术需求后进行应答的，该响应无效。

(2) 除可填报内容外，对响应函等内容的任何实质性修改将被视为非实质性响应，该响应将被拒绝。

(3) 响应文件应按照谈判文件的格式逐项填写，无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。响应文件未按规定提交或留有空项，将被视为响应文件完整性有缺陷。

(4) 响应人必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受谈判小组进一步审查其中任何资料

原件的要求。

### 10.3 履约担保

本项目如需成交后收取履约保证金，履约保证金数额参见响应人须知前附表第 23 条要求，响应人可以用支票、汇票、本票等非现金形式交纳。

### 10.4 响应报价

(1) 所有响应报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价应被视为已经包含了但并不限于各项购买货物、服务等费用和所需缴纳的所有税、费等。在其他情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由响应人自行承担。

(2) 响应人投报多包的，应对每包分别报价并分别填报报价一览表。

(3) 响应人应按第七部分表格要求的内容填写相关报价及其他事项。报价一览表中价格填报处不应有空白，如无费用可填报 “/” 。

(4) 响应人对响应报价若有说明应在报价一览表显著处注明。

(5) 对于有配件、耗材、选件和特殊工具的货物，还应填报响应货物配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容。对于有特殊需求的服务内容，如谈判文件未提供相关格式的，应由响应人自行设计。响应人按照上述要求分类报价，其目的是便于评审，但在任何情况下并不限制采购人或代理机构以其他条款签订合同的权利。

(6) 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；

2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额汇总计算结果为准；

5) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经响应人确认后产生约束力，响应人不确认的，其响应无效。

## 11. 响应有效期

11.1 本项目响应的最低有效期要求详见响应人须知前附表第 21 条。响应截止时间后，响应人在响应有效期内不得撤销响应文件。

11.2 在特殊情况下，采购人或代理机构可与响应人协商延长响应有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。同意延长有效期的响应人除按照采购人或代理机构要求修改响应文件有效期外，不得修改响应文件的其他内容。

## 12. 响应文件的签署及其他规定

12.1 组成响应文件的各项文件均应遵守本条规定。

12.2 响应文件签章要求如下：

(1) 响应文件封面须加盖单位公章且法定代表人签章；



(2) 响应文件各项授权（含资格文件）等文件须签章盖章外，其响应文件中各项承诺、认证、证书、证明等佐证材料必须加盖响应人公章（有其他要求除外）；

(3) 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由响应人的法定代表人或其授权的代理人在改动处签章。

(4) 电子响应文件用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章；公章和法定代表人签章必须是电子签章，其他盖章或签字可上传盖章或签字后的扫描件。

12.3 因响应文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由响应人承担。

12.4 响应人须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的响应行为，特别要求响应人应本着诚信精神，在本次响应文件的偏离表和其它偏离文件中（若本次谈判文件中没有提供偏离表或其它偏离文件样本，响应人亦应当自制偏离表并在总目录及分目录上清楚表明所在页数），均以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若响应人对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在偏离表中清楚地表明该偏离事项，并可以注明不能确定的字样。

#### 四、响应文件的提交

##### 13. 响应文件的提交方式

13.1 响应人应按本款下述规定以及响应人须知前附表第 14 条规定的方式提交响应文件。

##### 13.2 响应文件：

要求详见响应人须知前附表第 16 条。

##### 14. 响应截止时间

14.1 响应人须按照谈判文件规定的响应文件提交截止时间前提交至竞争性谈判文件中指明的地址。响应人在响应文件提交截止时间后提交的，响应将被拒绝。

##### 15. 响应文件补充、修改和撤回

15.1 响应人在响应截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。应就其补充、修改或者撤回通知采购人或代理机构。

15.2 响应人在响应截止时间前对响应文件进行补充、修改的内容应当按照谈判文件要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

15.3 在响应截止时间之后，响应人不得撤回响应。

#### 五、谈判

##### 16. 文件开启

16.1 采购人或代理机构将按谈判文件的规定，在提交响应文件截止时间的同一时间和约定的地点组织开启响应文件。

16.2 响应人认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

16.3 响应人不足 3 家的，不予评审（但公开招标的货物、服务采购项目，经财政部门批准后可以与两

家供应商进行竞争性谈判采购的情形除外)。

16.4 超过项目预算(分包预算)或最高限价的响应将被拒绝,公布的项目预算详见响应人须知前附表第2条,最高限价详见响应人须知前附表第3条。

#### 17. 资格审查

采购人或代理机构依法按照谈判文件规定,对照响应文件资格审查材料对响应人的资格。合格响应人不足3家的,不进入谈判程序。

#### 18. 谈判小组

18.1 代理机构根据有关法律法规和本谈判文件的规定,结合本项目专业要求组建谈判小组,并履行相关职责。谈判小组由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为3人(含)以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

18.2 谈判小组成员与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的,不能参加评标:

- (1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系;
- (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事;
- (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人;
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

18.3 采购单位工作人员只能以采购人代表的身份参与谈判,代理机构工作人员不得参加谈判。

#### 19. 谈判

19.1 谈判小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行谈判,并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。

19.2 在谈判过程中,谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分,谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

19.3 供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件,并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

19.4 谈判内容包括商务、技术文件的响应情况、所报价格等以及谈判小组认为存在偏离或有必要明确的其它问题。

#### 20. 最后报价

20.1 谈判小组根据谈判情况、各谈判供应商的承诺及其提交的谈判补正澄清材料的情况,要求所有实质响应谈判文件的供应商进行最后报价,最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

20.2 最后报价经响应人谈判代表签字确认后生效,已提交响应文件的供应商,在提交最后报价之前,可以根据谈判情况退出谈判。

20.3 如果最后报价有两家（含）以上相同，谈判小组可要求所有参加谈判的供应商再次进行报价，依此类推。

## 21. 确定成交供应商

21.1 采购人授权谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序直接确定排名第一的成交候选人为成交供应商并向其授予合同，并编写评审报告，评审报告应当由谈判小组全体人员签字认可。谈判小组成员对评审报告有异议的，谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

21.2 采购人不得通过对样品进行检测、对响应人进行考察等方式改变评审结果。

## 22. 谈判、评审过程保密

22.1 谈判开始之后，直到授予谈判供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评审的有关资料以及授标意向等，均不得向谈判供应商或谈判小组以外的其他人员透露。

22.2 在谈判期间，响应人企图影响代理机构或谈判小组的任何活动，将导致其谈判被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

22.3 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。谈判小组在评审过程中发现响应人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。评审专家在评审过程中受到非法干涉的，应当及时向财政、监察等部门举报。

## 六、成交和合同

### 23. 成交通知

23.1 成交供应商确定后，代理机构应于 2 个工作日内，在政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

23.2 成交结果公告内容应当包括采购人及代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目代理编号，成交人名称、地址和成交金额，主要响应标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，成交公告期限以及评审专家名单。

23.3 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任，出现争议的，报财政部门处理。

23.4 成交通知书是合同的组成部分。

### 24. 签订合同

24.1 采购人应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照谈判文件、响应文件确定的事项与成交供应商签订成交合同。

24.2 成交合同应按照谈判文件、响应文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容签订。采购人与成交供应商不得背离合同实质性内容签订其他协议或发表声明。

24.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购非招标采购方式管理办法》第

三十六条第二款、第四十九条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交 供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

24.4 违反本条第一款、第二款、第三款的规定，给对方造成损失的，应承担赔偿责任。

## 七、询问、质疑、投诉

### 25. 询问

25.1 响应人或潜在响应人对政府采购活动有疑问的，可依法提出询问，并按《响应人须知前附表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。采购人或者代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

### 26. 质疑

26.1 响应人认为谈判文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由供应商派授权代表以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。响应人或潜在响应人应知其权益受到损害之日，是指：

(1)对谈判文件提出质疑的，为获取谈判文件之日或者谈判文件公告期限届满之日；

(2) 对谈判过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。响应人或潜在响应人针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出，对一个项目的不同包提出质疑的，应当将各包质疑事项集中在一份质疑函中提出。

26.2 提出质疑的响应人或潜在响应人应当是参与所质疑项目采购活动的供应商，潜在响应人已依法获取其可质疑的谈判文件的，可以对该文件提出质疑。

26.3 响应人或潜在响应人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

(1)响应人或潜在响应人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及电话；

(2)质疑项目的名称、编号；

(3)具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4)事实依据；

(5)必要的法律依据；

(6)提出质疑的日期。

响应人或潜在响应人为自然人的，应当由本人签字；响应人或潜在响应人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖名章，并加盖公章。

26.4 质疑函须使用财政部制定的范本文件。

26.5 采购人、代理机构应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并通过电子采购系统通知质疑供应商和其他相关当事人。

### 27. 投诉

质疑供应商对采购人、代理机构的答复不满意，或者采购人、代理机构未在规定时间内 作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内依法向相关财政部门提起投诉。

## 八、保密和披露

28. 响应人自获取谈判文件之日起，须履行本项目下保密义务，不得将因本次谈判获得的信息向第三人外传。

29. 采购人或代理机构有权将响应人提供的所有资料向有关政府部门或评审响应文件的有关人员披露。

30. 在采购人或代理机构认为适当时、国家机关有关部门调查、考核、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或代理机构无须事先征求响应人同意即可披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、响应人的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及响应人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## 九、无效响应

31. 供应商有下列情形之一的,谈判小组认定为供应商串通谈判，其响应无效，书面报告财政部门：

- ( 1 ) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- ( 2 ) 不同供应商委托同一单位或者个人办理谈判事宜；
- ( 3 ) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- ( 4 ) 不同供应商的响应文件异常一致或者谈判报价呈规律性差异；

32. 根据有关法律法规和竞争性谈判文件的规定，有下列情形之一的视为无效响应（根据本项目类别实际情况，对应相关条款）：

- ( 1 ) 未按规定交纳谈判保证金的；
- ( 2 ) 响应文件逾期送达的；
- ( 3 ) 未按竞争性谈判文件要求出示资质证明文件的；
- ( 4 ) 响应文件封套未按要求加盖法人单位公章及未按竞争性谈判文件规定封装的；
- ( 5 ) 响应文件未按竞争性谈判文件要求签署、盖章的；
- ( 6 ) 响应文件（含制式表格、附件、时间等要求）的编制不符合竞争性谈判文件要求的；
- ( 7 ) 响应文件对竞争性谈判文件提出的要求和条件未做出实质性响应的；
- ( 8 ) 谈判报价超出最高限价的；
- ( 9 ) 谈判报价实质性不完整的；
- ( 10 ) 规定以固定价格报价的，供应商以可调整价格报价；
- ( 11 ) 供应商报价被谈判小组视为明显不合理低价报价，属恶意压价竞标的；
- ( 12 ) 响应文件技术偏离表中各指标要求内容依据竞争性谈判文件原版复制的；
- ( 13 ) 响应文件包装明显雷同；
- ( 14 ) 响应文件制作形式雷同；
- ( 15 ) 响应文件内容雷同（执行国家标准、行业标准除外）；
- ( 16 ) 响应文件内容中错别字相同，特殊字体相同；
- ( 17 ) 清单报价中绝大部分综合单价相同；

- ( 18 ) 谈判报价规律排列;
- ( 19 ) 委托代理人对谈判实质性内容不熟悉, 视为自动放弃或有围标嫌疑;
- ( 20 ) 明显围标、串标;
- ( 21 ) 扰乱谈判会场秩序, 经劝阻仍无理取闹的;
- ( 22 ) 超过规定时间或未提交谈判问题回复的;
- ( 23 ) 超过规定时间或未提交最终报价的;
- ( 24 ) 竞争性谈判文件及法律规定的其它无效响应的情形。

33.出现下列情形之一的, 采购人或采购代理机构应当终止竞争性谈判采购活动, 发布项目终止公告并说明原因, 重新开展采购活动:

- (1) 因情况变化, 不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的, 但公开招标的货物、服务采购项目, 经财政部门批准后可以与两家供应商进行竞争性谈判采购的情形除外。

#### 十、代理费

34. 收费对象、收费标准及缴纳时间见《响应人须知前附表》。由成交供应商支付的, 成交供应商须一次性向代理机构缴纳代理费, 报价应包含代理费用。

#### 十一、 其它

35.本项目非政府采购项目(采购人执行中央预算单位政府集中采购限额标准)。

36.本谈判文件最终解释权归采购人中国人民警察大学和代理机构所有。

## 第四部分 初步评审标准

### 1. 响应文件的资格审查和符合性审查

1.1 谈判小组将根据《资格审查要求》和《符合性审查要求》中规定的内容，对供应商进行审查，并形成审查结果。供应商《响应文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，视为未实质性响应谈判文件。未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关供应商。

1.2 《资格审查要求》见下表：

序号	审查内容	审查情况	备注
1	具有营业执照或事业单位法人证书、税务登记证、组织机构代码证（已办理三证合一的响应人仅需提供营业执照）；	有效/无效	认定以现场在线查询为准
2	具备公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》，原件扫描件加盖投标人公章；	有效/无效	原件扫描件加盖供应商公章，制作在响应文件内
3	具有税收证明【缴纳近 1 年至少 3 个月的税收付款凭证，原件扫描件加盖响应人公章，（新成立 3 个月内的公司除外）】	有效/无效	原件扫描件加盖供应商公章，制作在响应文件内
4	近一年内至少 3 个月的社保经办机构颁发的社会保险登记证书或开具的社保缴纳证明（五证合一的提供银行社保缴纳证明）（新成立 3 个月内的公司，社保缴纳时间不限），原件扫描件加盖响应人公章	有效/无效	原件扫描件加盖供应商公章，制作在响应文件内
5	通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询响应人信用记录，经查询列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，截至本项目开标前三年内因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的，其投标无效，无效响应	有效/无效	认定以现场在线查询为准

	人的信用记录查询结果截图将 作为项目材料的组成部分。响应人参加以往招标、采购活动中, 存在因串通投标、围标、弄虚作假行为被政府行政部门处予限制参加招标、采购活动的, 响应人在限制期内参与本次采购活动将被拒绝;		
6	法定代表人身份证明 (附法定代表人身份证正反面复印件) 或法定代表人授权委托书 (附法人身份证及被授权人身份证正反面复印件), 提供法定代表人授权委托书的须提供被授权人在供应商近一年内至少 3 个月的社保缴纳证明 (新成立 3 个月内的公司社保缴纳时间不限)	有效/无效	原件扫描件加盖供应商公章, 制作在响应文件内
7	2023 年度企业财务状况报告 (会计师事务所出具的包括资产负债表、利润表、现金流量表的审计报告或银行出具的资信证明) 原件扫描件加盖响应人公章	有效/无效	原件扫描件加盖供应商公章, 制作在响应文件内
8	近三年内的经营活动中, 响应人没有重大违法记录, 由响应人提供无重大违法记录声明并加盖响应人公章	有效/无效	原件扫描件加盖供应商公章, 制作在响应文件内
9	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力, 提供承诺函并加盖响应人公章;	有效/无效	原件扫描件加盖供应商公章, 制作在响应文件内
10	《中小企业声明函》, 并加盖投标人公章;	有效/无效	原件扫描件加盖供应商公章, 制作在响应文件内
11	提供涉及缴纳社保人员 (本次投标中所列提供社保资料的人员) 的官方网上查询方式或查询账户, 并加盖响应人公章。	有效/无效	原件扫描件加盖供应商公章, 制作在响应文件内
结论			是否通过

1.3 《符合性审查要求》见下表:

序号	审查内容	审查情况	备注
----	------	------	----



1	报价超过竞争性谈判文件中规定的项目预算金额或者项目最高限价的	合格/不合格	
2	是否满足谈判文件要求的签署、盖章	合格/不合格	
3	是否对谈判文件的响应有重大偏离	合格/不合格	
4	是否满足谈判文件规定的有效期及要求	合格/不合格	
5	是否按照谈判文件的要求提交响应保证金	合格/不合格	
6	是否对谈判文件中★号条款及商务条款进行了实质性响应: 1.★安全技术测评 2.★安全管理测评 3.★备案材料填报 4.★备案工作 5.★服务期限要求 6.★备案要求 7.★验收要求 8.★项目经理 9.★技术负责人 10.★技术人员 11.★技术辅助人员	合格/不合格	
7	是否有谈判文件规定的无效响应条款	合格/不合格	
结论			是否通过

## 第五部分 采购需求

### 一、项目概述

不作为评审项，供投标人投标参考。

序号	内容	说明
1	项目基本介绍	对学校的互联网站（三级）、综合教学管理平台（三级）、公安网网站（二级）、基础服务系统（二级）、慕课网络教学平台（二级）、校务管理系统（二级）进行等保测评工作（含定级备案）。
2	项目地理位置	中国人民警察大学院内
3	执行依据及规范	符合国家相关规范
4	项目目标	<p>依据 GB/T22239-2019《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》和 GB/T28448-2019《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》，参照等级保护基本标准，对警察大学的互联网站（三级）、综合教学管理平台（三级）、公安网网站（二级）、基础服务系统（二级）、慕课网络教学平台（二级）、校务管理系统（二级）进行网络安全等级保护测评工作。</p> <p>通过测评，发现安全制度、防范措施等方面存在的问题和薄弱环节，分析产生问题的原因，进而制定安全建设整改和安全建设计划，完善保护措施，使系统满足关于等级保护相应级别的具体要求，增加网络安全的规范性和有效性，保证信息系统正常运转。</p>
5	项目与前期项目的关系	无

### 二、技术需求

#### （一）项目范围一览表

序号	名称	服务范围	数量	关键事项备注
----	----	------	----	--------

1	互联网网站	按照等级保护 2.0 标准进行测试, 并出具信息系统安全等级测评报告。	1	三级信息系统
2	综合教学管理平台	按照等级保护 2.0 标准进行测试, 并出具信息系统安全等级测评报告。	1	三级信息系统
3	公安网网站	按照等级保护 2.0 标准进行测试, 并出具信息系统安全等级测评报告。	1	二级信息系统
4	基础服务系统	按照等级保护 2.0 标准进行测试, 并出具信息系统安全等级测评报告。	1	二级信息系统
5	慕课网络教学平台	按照等级保护 2.0 标准进行测试, 并出具信息系统安全等级测评报告。	1	二级信息系统
6	校务管理系统	按照等级保护 2.0 标准进行测试, 并出具信息系统安全等级测评报告。	1	二级信息系统

## (二) 项目内容的技术指标

1.指标按重要性分为“★”、“#”和一般无标识指标。★代表实质性指标, 不满足该指标项将导致投标被拒绝, #代表重要指标, 无标识则表示一般指标项。

2. “证明材料要求”项可填“是”和“否”。填“是”的, 投标人须提供包含相关指标项的证明材料。证明材料投标人所投产品须使用国家确认的认证机构出具处于有效期之内的证书或证明或检验(测)报告或其他有效证明材料(招标文件指标项有其他具体要求的除外)。认证机构出具的证书、检验(测)报告材料真伪认定, 以开评标现场登录相关官方网站查询结果为准, 未提供查询方式或查询无效或查询不符的, 该指标项不予认定。

3.投标人对含有范围值的指标项(如 $\geq$ ,  $\pm$ 等), 投标人应根据所投产品参数明确指标具

体标准值在偏离表内响应，否则该项指标按不满足处理。

序号	重要性	分项	技术要求及说明	证明材料要求
1	★	安全技术测评	按照等级保护 2.0 标准进行测评，填写《基本情况调查表》，并出具信息系统安全等级测评报告，提出整改建议。	是 (提供加盖投标人公章的承诺函)
2	★	安全管理测评	按照等级保护 2.0 标准进行测评，填写《基本情况调查表》，并出具信息系统安全等级测评报告，提出整改建议。	是 (提供加盖投标人公章的承诺函)
3	★	备案材料填报	完成两个三级系统和四个二级系统的备案材料填报。	是 (提供加盖投标人公章的承诺函)
4	★	备案工作	完成两个三级系统和四个二级系统的备案工作。	是 (提供加盖投标人公章的承诺函)

### 三、项目执行及要求

#### (一) 服务要求及标准

1.指标按重要性分为“★”、“#”和一般无标识指标。★代表实质性指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，#代表重要指标，无标识则表示一般指标项。

2.“证明材料要求”项可填“是”和“否”。填“是”的，投标人须提供包含相关指标项的证明材料。证明材料投标人所投产品须使用国家确认的认证机构出具处于有效期之内的证书或证明或检验（测）报告或其他有效证明材料（招标文件指标项有其他具体要求的除外）。认证机构出具的证书、检验（测）报告材料真伪认定，以开评标现场登录相关官方网站查询结果为准，未提供查询方式或查询无效或查询不符的，该指标项不予认定。

序号	内容	重要性	详细说明	证明材料要求
1.	服务期限要求	★	合同签订后 90 个工作日内完成。	是 (提供加盖投标人公章的承诺函)
2.	备案要求	★	根据《信息安全等级保护测评机构异地备案实施细则》要求，已审核推荐的等级测评机构，到推荐地以外地区开展等级测评项目的，应到测评地办理备案手续，并于异地信息系统等级测评项目合同签订之前完成。项目完成招标后，中标方需签订备案承诺书。如合同签订前，中标方没有完成备案工作，则视为本次投标无效。	是 (提供加盖投标人公章的承诺函)
3.	验收要求	★	1.项目初验由合同甲方组织完成，中标供应商提供相关资料，并形成初验报告； 2.合同履行验收（终验）由学校采购管理部门邀请相关专家完成，验收符合招标文件及中标响应条件要求； 3.上述合同验收实施及开展相关检验、检测工作，中标供应商需按验收工作要求提供验收相关资料及手续，直至验收工作完成。	是 (提供加盖投标人公章的承诺函)

## (二) 实施方案

重要性分为“★”和一般无标示指标。★代表实质性指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，无标识则表示一般指标项。

序号	内容	重要性	实施标准
----	----	-----	------

1.	项目整体方案概述		(1) 提供投入该项目总体工作方案；(2) 项目实施依据、规范、标准。(3) 项目完成效果及质量说明。
2.	项目人员投入		(1) 提供投入该项目管理及技术人员组织架构；(2) 工作职责及任务分工；(3) 人员量化管理及绩效考核标准；(4) 人员奖惩制度。
3.	质量及安全保障措施		(1) 提供该项目全部生命周期的质量及安全服务措施；(2) 管理措施；(3) 质量检验控制措施；(4) 技术难点解决措施；(5) 响应甲方质量及服务保障要求措施。
4.	项目实施进度		(1) 提供该项目工作进度表；(2) 应急工作处置安排计划表；(3) 响应甲方工作进度安排措施。
5.	项目服务措施		(1) 提供服务计划书(2) 响应采购人服务要求措施
6.	售后服务措施		(1) 提供该项目售后服务措施；(2) 售后质量保障及备案措施(3) 响应甲方售后要求承诺。
7.	项目验收措施		(1) 提供竣工自检自验计划及实施步骤；(2) 项目验收质量及控制标准；(3) 保证验收资料及手续真实性承诺。

### (三) 人员投入及组织架构

注：人员数量及人员要求（表格，包括具体人员岗位分配）

#### 1、人员基本概述

序号	内容	说明
1	项目经理及其他人员	投标单位提供的项目经理及技术人员必须为本公司人员，提供社保证明或劳动合同，否则不予认定。
2	人员证书及证件要求	如本项目要求提供人员证书的，按照以下要求执行： 1.人员证书、证件复印件须加盖投标单位公章制作至标书内； 2.人员资格证书须为国家行政部门或授权的第三方机构颁发（有其他要求的按具体要求执行），职称证书须为国家人社部门颁发（有其他要求按具体要求执行）；其他证书按照具体要求提供； 3.投标人提供的证书，评标现场查询无记录或查询记录不一致的视

		为不满足; 上述 1、2、3 条件不满足不予认定。
--	--	------------------------------

## 2、人员团队列表

(1) 指标按重要性分为“★”、“#”和一般无标识指标。★代表实质性指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，#代表重要指标，无标识则表示一般指标项。

岗位	人员数量	人员资质及身份要求	职责	重要性
项目经理	1	本单位正式员工	负责整体项目	★
		具备中级及以上测评师证书（提供证书官方查询网址及方式）		
技术负责人	1	本单位正式员工	负责项目的运行管理	★
		具备高级测评师证书（提供证书官方查询网址及方式）		
技术人员	2	本单位正式员工	负责项目实施	★
		具备中级及以上测评师证书（提供证书官方查询网址及方式）		
技术辅助人员	2	本单位正式员工	负责项目实施	★
		具备初级及以上测评师证书（提供证书官方查询网址及方式）		
合计			总服务人数：6 人	

## 第六部分 成交合同

### 警察大学\*\*\*项目合同

甲方：中国人民警察大学

乙方：

根据《中华人民共和国合同法》及有关法律、法规的规定，甲、乙双方就本项目建设事项协商一致，签订本合同，双方共同遵守。

本合同附件及项目招标文件、投标文件、谈判文件及澄清文件均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。组成合同的下列文件按以下顺序解释：

- ① 合同书（包括合同一般条款）
- ② 中标通知书/成交通知书
- ③ 补充协议
- ④ 投标文件、谈判文件（含澄清文件）
- ⑤ 招标文件（含招标文件补充通知）

除有特殊说明外，上述文件的内容如有抵触，则以文件生成时间在后的为准。

#### 第一条 项目名称

中国人民警察大学 2024 年网络安全等级保护测评服务项目

#### 第二条 项目内容

乙方依据信息系统安全等级保护测评相关国家标准（GB/T22239-2019《信息安全技术



网络安全等级保护基本要求》、GB/T28448-2020《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》) 为甲方提供测评服务, 包括 2 个三级、4 个二级。乙方应以科学、客观、公正为准则, 如实反映甲方信息系统的真实情况, 按照《信息安全等级保护测评报告模版》的要求, 针对 2 个三级系统、4 个二级系统编写并提交测评报告及整改建议, 其过程和结果均不受任何第三方的干扰。

### **第三条 合同金额**

本合同总价为人民币大写: , 小写 ¥\*\*\*元。

以上价格以人民币进行结算, 该价格中包括乙方履行合同的全部费用及各项税金, 项目详细清单见附件一: 《2024 年网络安全等级保护测评服务项目详细清单》。最终结算价以审计结论为准。

### **第四条 完工日期**

- 1、乙方应于合同签订后 3 日内启动项目。
- 2、乙方应于合同签订后, 90 个工作日内完成该项目全部工作。

### **第五条 项目验收**

验收标准: 本项目验收标准包括国家及行业标准、本合同、本项目要求、本合同任务的有关质量规定与技术补充要求等。

乙方完成合同所有工作后, 向甲方提交项目书面验收申请, 甲方接到乙方项目验收申请后的 10 个工作日内组织人员对项目进行整体验收。在项目实施过程中, 如发现乙方针对本项目招标文件中甲方的要求有遗漏、错误, 或因乙方的原因导致未按甲方要求完成的, 由乙方免费按甲方要求采取相应的补救措施, 并完成建设内容。

## **第六条 付款方式**

1.甲乙双方签订合同后的 7 个工作日内，乙方支付甲方\*\*\*元（大写：壹万元整）的合同履约保证金。

2.双方签订合同并取得备案证书后，甲方支付合同总额的 50%，乙方完成合同所有要求并且通过验收后，支付至结算审计的最终金额。

3.乙方在甲方付款前 5 个工作日内，向甲方提供符合国家规定的发票，否则，甲方有权拒付。

4. 甲方将款项汇至乙方提供的账户，即视为甲方已履行完毕合同付款义务：

开户名称：

开户银行：

帐 号：

## **第七条 甲方权利和义务**

1. 项目实施过程中，甲方有权指派负责人，对乙方项目实施进度、测评情况和技术人员进行监督管理。

2. 甲方有权要求乙方提供稳定、可靠的实施团队和技术力量，不得拼凑队伍作业或施工，对不适合承担本项目工作的乙方项目组成员，甲方有权要求乙方进行更换。

3. 甲方有义务按照合同规定向乙方支付合同款项。

## **第八条 乙方权利和义务**

1. 项目具体实施过程当中，乙方应严格按照国家和行业相关标准，严密组织，认真规划，严格监管，以确保项目高质量按期完成。

2. 乙方委派的人员应当与本项目的实施要求相适应并经甲方认可，乙方应在本方项目组成员中授权委托一人作为项目经理，代表本方处理有关项目事务，项目经理在授权范围内签署的各种文件视为乙方法人行为。乙方应向甲方提交项目人员列表，见附件二：《2024 年网络安全等级保护测评服务项目组主要成员列表》。

3. 乙方应保证项目人员组织结构的稳定，项目人员如果发生变动，乙方必须提前 10 个工作日向甲方进行书面申请，得到甲方认可后方能发生变动。乙方有责任对甲方认为不适合承担项目工作的乙方人员及时更换，如有违反，甲方扣除乙方履约保证金；未经甲方同意，乙方擅自更换项目经理或主要技术人员的，按照乙方转包处理。

4. 乙方应对其测评方案设计中需求、技术参数的准确性、完整性以及适当性承担责任，并为甲方提供技术咨询，解答有关技术问题。

5. 乙方应当根据项目实施计划、进度和实际需要，及时培训甲方技术人员，培训目标为甲方技术人员能熟练掌握测评工作的基本知识。根据甲方需要，培训方式应包括现场培训和集中培训。

6. 乙方应严格遵守国家有关施工安全的规定以及甲方有关安全管理的规定，由乙方原因引起的事故，由乙方负全部责任。

7. 项目验收移交前，乙方对项目所有产品负有安全保管责任，由于乙方管理不善造成产品丢失、损坏等，由乙方承担相应损失。

## **第九条 知识产权**

1. 乙方在本项目中向甲方提供的产品和服务，不得侵害任何现存的第三方的专利或著作权等知识产权，否则乙方应当负责处理索赔或涉诉等各项事宜，造成甲方损失的，乙方还应当承担赔偿责任。

2. 本合同知识产权条款不因为合同效力的终止而终止。

## **第十条 保密条款**

本合同履行过程中，涉及国家秘密和甲方工作秘密、内部资料、信息的部分，乙方必须严格遵守国家和甲方有关保密规定，否则必须承担法律责任，具体要求见附件三：《2024 年网络安全等级保护测评服务项目保密协议》。

## **第十一条 不可抗力**

1. 由于不可抗力的原因，阻止、限制、延迟或干扰双方履行本合同，则应免除双方因不可抗力所延迟或阻止的部分合同的履行责任，但是，双方应采取合理的措施避免或消除该等造成不履行的原因，并且一旦该等原因被消除，则双方应继续履行原受消除原因影响的条款。不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时所不能预见、不能避免和不能克服的客观情况，诸如战争、严重火灾、水灾、洪水、台风、地震等。

2. 在执行合同期限内，任何一方因不可抗力造成不能履行合同时，应及时通知对方，并交送有关权威机构出具的证明，则合同履行期可延长。不可抗力延续十天及以上时，双方应通过友好协商，决定是否继续履行合同事宜。

## **第十二条 违约责任及损失赔偿**

1. 本合同生效后，甲乙双方应当全面履行合同义务，任何一方不履行合同义务或者履行合同不符合约定的，应当承担相应的违约责任，并赔偿对方由此受到的损失。

2. 乙方不履行合同或无正当理由逾期交付的，每逾一日，乙方向甲方支付合同总金额 1% 的违约金，但违约金额累计不超过合同总金额的 15%；逾期超过 15 日的，甲方扣除乙方履约保证金，并可以提前解除合同。

3. 乙方交付的项目经甲方验收不合格，乙方应当无条件修改完善、调试、更换或者返工、

重作，并支付甲方合同总额 15%的违约金，甲方可以解除合同。

4. 如果因乙方原因致使本项目不能完成的，甲方有权解除合同，乙方应全额退还甲方所付款项，并适用定金罚则，同时甲方有权扣除乙方交纳的全部合同履行保证金。

5. 如甲方无正当理由，未按合同约定按时支付合同价款，每逾一日，甲方应向乙方支付合同额 1%的违约金，但违约金额累计不超过合同总额的 15%，甲方逾期超过 15 日的，乙方有权解除合同。

6. 本合同项下的项目，禁止乙方以任何形式转包或分包。若有违反的，乙方按合同总价款的 20%向甲方支付违约金，甲方有权解除本合同。

### **第十三条 争议的解决**

1. 本合同执行过程中如发生争议，应本着友好协商的原则解决。协商不成产生的诉讼，由合同签署地人民法院管辖。

2. 除争议条款外，本合同其它条款必须继续履行，由争议造成的损失，由过错方承担。

### **第十四条 合同附件**

附件一：《2024 年网络安全等级保护测评服务项目详细清单》

附件二：《2024 年网络安全等级保护测评服务项目组主要成员列表》

附件三：《2024 年网络安全等级保护测评服务项目保密协议》

合同附件与本合同为不可分割，具有同等法律效力，解释的顺序除有特殊说明外以文件生成时间在后的为准。

### **第十五条 其他条款**

1. 本项目招标文件、投标文件及澄清文件等都是本合同的组成部分，与本合同具有同等

法律效力。

2. 对项目质量有异议，经协商达不成一致的，以甲方指定的检验机构的鉴定意见为准。

经鉴定质量合格，鉴定费由甲方承担；反之，鉴定费则由乙方承担。

3. 本合同签署地为警察大学廊坊校区。

4. 合同经双方签字并加盖公章之日起生效，本合同一式捌份，甲方执肆份，乙方执肆份。

本合同未尽事宜，按合同法有关规定处理。

(此页无正文)

乙方：（单位盖章）

甲方：（单位盖章）

地址：

地址：北京市门头沟区潭柘寺镇朱砂岭

街9号院

法定代表人

法定代表人

或代理人（签字）：

或代理人（签字）：

开户名：

开户名：

开户行：

开户行：工商银行廊坊曙光支行

账号：

账号：0410000309267000985

签约日期： 年 月 日

签约日期： 年 月 日

附件一

2024 年网络安全等级保护测评服务项目详细清单

报价明细表/详细清单						
序号	名称	描述	单价 (元)	数量	小计 (元)	备注
1						
2						
3						
合计	大写金额：      小写： 元					

附件二

2024 年网络安全等级保护测评服务项目组主要成员列表

项目组主要成员列表								
序号	姓名	性别	年龄	学历	相关资质/职称	专业	在本项目中的责任或分工	备注
项目经理								
1								
技术支持组								
1								
2								
3								
4								
文档管理组								
1								
服务组								
1								
培训组								
1								

签订合同前，乙方向甲方提交以上人员社保缴费证明。



### 附件三 2024 年网络安全等级保护测评服务项目保密协议

甲方：中国人民警察大学

乙方：

为做好本项目全生命周期的相关保密工作，加强对敏感数据的安全管理，明确甲乙双方的保密责任，特订立本保密协议。

#### **第一条 保密内容和范围**

甲乙双方确认，本项目保密的内容和范围包括但不限于以下内容：

1、技术信息：指乙方在承建本项目期间收到的甲方提供的书面材料、或以口头告知、或因参与讨论得知之相关信息，包括但不限于甲方业务流程、工程设计、技术指标、数据库、操作手册、技术文档、土建档案资料等；

2、商业信息：商业信息的范围包括与实施本项目工作相关的单位名单、工程计划、采购资料、进货渠道、价格信息、不公开的财务资料、招投标中的标底及标书内容、涉及商业秘密的业务函电等；

3、甲方的工作秘密或警务工作秘密；

4、甲方依据法律规定和有关协议的约定（包括第三方）对外承担保密义务的事项；

5、双方在合同中约定的秘密范围和内容；

6、依据《中华人民共和国保密法》及相关法律、法规的规定，属于国家秘密的信息。

上述保密的内容和范围，不包括乙方在参与甲方项目相关工作前已经了解、掌握的技术信息及商业信息；

#### **第二条 甲方的保密义务**

对在本项目实施过程中和系统上线运行后所知悉的乙方的商业秘密,甲方在乙方未做出书面授权前,不得向第三方泄露。

### **第三条 乙方的保密义务**

在保密期限内,乙方及其参与建设的工作的人员须严格遵守各项保密管理规定和制度,保守秘密。

1. 不得窃取、获取或接触与乙方履行合同项下义务无关的甲方的秘密信息;
2. 对甲方提供的信息材料应妥为保管,不得丢失,不得违反规定向任何第三方泄漏;
3. 禁止私自复制或保留甲方应用系统生产环境的秘密信息;
4. 不得以出借、赠与、出租、转让等方式或者其他目的,披露或允许任何第三方使用甲方的秘密信息;
5. 乙方及其参与本项目建设的工作人员在职期间和离职后,均不得私自复制或保留、传播与上述保密信息有关的任何资料;
6. 乙方从甲方获取的任何信息材料,使用完毕后应按照国家秘密和警务工作秘密的销毁程序进行销毁;
7. 如乙方发现甲方的秘密信息被泄漏,或由于自己原因导致失密、泄漏,应当及时采取措施以防止泄密范围扩大,并及时向甲方报告;
8. 乙方参与本项目的工作人员,须严格遵守各项保密管理规定,保密管理制度没有规定或规定不明确之处,乙方应本着谨慎、诚实的态度采取必要、合理的措施,保守秘密;
9. 法律规定的其他保密义务。

### **第四条 保密期限**

按照信息、保密安全有关规定执行。

## **第五条 监督与检查**

1. 乙方应在本项目实施前 3 个工作日内，向甲方提交保密方案。
2. 甲方有权随时监督、检查乙方使用甲方秘密信息的情况。对于乙方违反本协议约定的行为，甲方有权予以制止，乙方应当及时纠正，并采取必须的补救措施，消除影响。

## **第六条 法律责任**

甲乙双方任何一方违反本协议约定的保密义务，每发生一次，应按本合同总价的 5% 向对方支付违约金（如因此造成的实际损失超过该违约金额的，受损失方有权获得相应的赔偿），直至解除合同；造成严重后果，触犯刑律的，依法追究刑事责任。

## **第七条 其他**

1. 本协议的解释权归警察大学。
2. 本协议自甲乙双方签字盖章之日起生效。本协议壹式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份。未尽事宜，由甲乙双方另行协商解决。

甲方：（单位盖章）

乙方：（单位盖章）

代表（签字）：

代表（签字）：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

## 第七部分 响应文件格式

响应文件封面

# 响 应 文 件

项目名称：

项目代理编号：

供应商名称：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期： 年      月      日

## 1、谈判函

### 谈 判 函

中国人民警察大学:

(谈判人全称) 授权 (谈判代表人姓名) 为我方代表, 参加贵方组织的 (项目名称、项目代理编号) 谈判的有关活动, 并对此项目进行谈判。为此:

一、遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定, 经认真研究谈判文件的谈判须知、合同条款、项目内容及要求及其他有关文件后, 我方愿以人民币大写 \_\_\_\_\_ 元 (¥ \_\_\_\_\_ 元) 的总价作为谈判报价, 项目履约时间: \_\_\_\_\_ 并按上述合同条款、项目内容及要求的条件要求承担本项目的采购活动。

二、提供谈判文件规定的全部响应文件。

三、我方同意在本项目谈判文件中规定的谈判之日起 \_\_\_\_\_ 天内遵守本谈判文件中的承诺且在此期限届满之前均具有约束力。

四、我方将按谈判文件的规定履行合同责任和义务, 并对谈判活动中的一切行为承担法律责任。

五、我方同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据和资料, 理解贵方不一定接受最低的谈判。

六、如果在谈判截止日后规定的谈判有效期内撤回谈判, 我方的谈判保证金可被贵方没收。

七、我方愿意向贵方提供任何与本项谈判有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要, 我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

八、我方已经详细审核全部谈判文件, 包括谈判文件修改书 (如有的话)、参考资料及有关附件, 确认无误。

九、我方承诺接受谈判文件中《合同主要条款》的全部款项且无任何异议。

十、除非另外达成协议并生效, 贵方的谈判文件、成交通知书和本谈判文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

单位名称: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 2、报价一览表

**报价一览表**

项目名称:

项目编号:

供应商名称	报价 (元)	项目履约时间	备注
	人民币小写: 人民币大写:		

单位名称: (盖章)

法定代表人: (签字或盖章)

日期: 年 月 日

**注:**

**1、此表中，总价应和附件 3 中的总价相一致。**

### 3、报价清单

项目名称:

项目编号:

序号	名称	厂家	品牌规格 型号	数量	单价	总价	备注
1							
2							
3							
...							
总价 (小写)							
总价 (大写)							

说明: (1) 总报价包括:货物本身价格、备件费、配件费、货物运输到指定地点的运输费用、吊装、卸车及二次就位等费用、保险费、安装调试费、培训费及各项税金、相关行政技术主管部门检验费及验收交付业主使用的其他一切费用。此表格后可另附清单。

(2) 所有价格均系用人民币表示。

(3) 响应人所报设备价格均不能超出总价。

单位名称 (公章) :

法定代表人 (签字或盖章) :

日期: 年 月 日

#### 4、谈判人对谈判文件及合同主要条款的确认

##### 谈判人对谈判文件及合同主要条款的确认

##### 中国人民警察大学:

我公司认真研究了贵单位\_\_\_\_\_(项目名称、项目编号)\_\_\_\_\_谈判文件，完全同意全部规定，现予以确认，若我公司成交，我们承诺将忠实的履行谈判书中的全部内容，在规定的时间内与贵单位签订合同，承担我方的全部责任与义务。

单位名称: (盖章)

法定代表人: (签字或盖章)

谈判日期: 年 月 日



## 5、商务条款偏离表

**商务条款偏离表**

项目名称:

项目代理编号:

序号	竞争性谈判文件的商务条款	响应文件的商务条款	偏离	说明

注:不管谈判文件商务条款要求的是否相同, 供应商都必须详细填写本表。

商务条款包含不限于以下几项:供货期、响应保证金等, 请供应商根据谈判文件相关要求及自身具体情况予以填制。

单位名称: (盖章)

法定代表人: (签字或盖章)

日期: 年 月 日

## 6、技术指标与服务要求偏离表

**技术指标与服务要求偏离表**

项目名称:

项目代理编号:

序号	竞争性谈判文件中技术指标及服务要求	响应文件中技术指标及服务要求	偏离	说明

注: (1)不管谈判文件技术及服务要求条款要求的是否相同, 供应商都必须详细填写本表。(2)本表填写内容为:谈判文件第五部分采购需求中的产品清单及指标要求及(二)采购产品一览表所列的要求及内容。(3)供应商填表内容须与产品清单及指标要求及(二)采购产品一览表所列要求内容逐一对应, 缺项或未按要求填写视为格式不符合要求, 按照竞争性谈判文件第三部分响应人须知 中第九项无效响应 32 (6) 款情形处理。(4)供应商对含有范围值的指标项(如  $\geq$ ,  $\pm$ 等), 供应商应根据所投产品参数明确指标具体标准值在偏离表内响应, 否则该项指标按不满足处理。

单位名称: (盖章)

法定代表人: (签字或盖章)

日期: 年 月 日

## 7、资格审查内容

7-1 具有营业执照或事业单位法人证书、税务登记证、组织机构代码证（已办理三证合一的响应人仅需提供营业执照）；（认定以现场在线查询为准）

7-2 具备公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》，原件扫描件加盖投标人公章；

7-3 具有税收证明【缴纳近 1 年至少 3 个月的税收付款凭证，原件扫描件加盖响应人公章，（新成立 3 个月内的公司除外）】；

7-4 近一年内至少 3 个月的社保经办机构颁发的社会保险登记证书或开具的社保缴纳证明（五证合一的提供银行社保缴纳证明）（新成立 3 个月内的公司，社保缴纳时间不限），原件扫描件加盖响应人公章；

7-5 通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))等渠道查询响应人信用记录，经查询列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，截至本项目开标前三年内因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的，其投标无效，无效响应人的信用记录查询结果截图将作为项目材料的组成部分。响应人参加以往招标、采购活动中，存在因串通投标、围标、弄虚作假行为被政府行政部门处予限制参加招标、采购活动的，响应人在限制期内参与本次采购活动将被拒绝；（认定以现场在线查询为准）

7-6 法定代表人身份证明（附法定代表人身份证正反面复印件）或法定代表人授权委托书（附法人身份证及被授权人身份证正反面复印件），提供法定代表人授权委托书的须提供被授权人在供应商近一年内至少 3 个月的社保缴纳证明（新成立 3 个月内的公司社保缴纳时间不限）

7-7 2023 年度企业财务状况报告（会计师事务所出具的包括资产负债表、利润表、现金流量表的审计报告或银行出具的资信证明），原件扫描件加盖响应人公章；

7-8 近三年内的经营活动中，响应人没有重大违法记录，由响应人提供无重大违法记录声明并加盖响应人公章；

7-9 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供承诺函并加盖响应人公章；

7-10 《中小企业声明函》，加盖投标人公章；

7-11 提供涉及缴纳社保人员（本次投标中所列提供社保资料的人员）的官方网上查询方式或查询账户，并加盖响应人公章。

**注:资格审查环节，提交的审查文件均须加盖响应人公章制作在响应文件内（第 1、5 项无需提供）**

7-1 具有营业执照或事业单位法人证书、税务登记证、组织机构代码证（已办理三证合一的响应人仅需提供营业执照）；

注:认定以现场在线查询为准。

7-2 具备公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》，原件扫描件加盖投标人公章；

7-3 具有税收证明【缴纳近 1 年至少 3 个月的税收付款凭证,原件扫描件加盖响应人公章,(新成立 3 个月内的公司除外)】;

7-4 近一年内至少 3 个月的社保经办机构颁发的社会保险登记证书或开具的社保缴纳证明（五证合一的提供银行社保缴纳证明）（新成立 3 个月内的公司，社保缴纳时间不限），原件扫描件加盖响应人公章；

7-5 通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))等渠道查询响应人信用记录,经查询列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单,截至本项目开标前三年内因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的,其投标无效,无效响应人的信用记录查询结果截图将作为项目材料的组成部分。响应人参加以往招标、采购活动中,存在因串通投标、围标、弄虚作假行为被政府行政部门处予限制参加招标、采购活动的,响应人在限制期内参与本次采购活动将被拒绝;  
注:认定以现场在线查询为准。



7-6 法定代表人身份证明（附法定代表人身份证正反面复印件）或法定代表人授权委托书（附法人身份证及被授权人身份证正反面复印件），提供法定代表人授权委托书的须提供被授权人在供应商近一年内至少 3 个月的社保缴纳证明（新成立 3 个月内的公司社保缴纳时间不限）

**法定代表人证明（格式）**

（法定代表人参加谈判会，须出示此证明）

致:中国人民警察大学:

我单位法定代表人:\_\_\_\_\_参加贵单位组织的\_\_\_\_（项目名称、项目代理编号）\_\_\_\_谈判采购活动，全权代表我单位处理谈判的有关事宜。

附法定代表人情况:

姓名: 性别: 年龄: 职务:

身份证号码:

详细通讯地址:

电话: 传真:

邮政编码:

单位名称（盖章）:

法定代表人（签字或盖章）:

年 月 日

年 月 日

**附法定代表人身份证正反面复印件**

### 法定代表人委托书（格式）

（法定代表人不能参加谈判会，须由被授权人出示此证明）

致:中国人民警察大学:

我单位法定代表人为:\_\_\_\_ 兹委托我单位:\_\_\_\_ 参加贵单位组织的\_\_\_\_(项目名称、项目代理编号)\_\_\_\_谈判采购活动,全权代表我单位处理谈判的有关事宜。

附全权代表情况:

姓名: 性别: 年龄: 职务:

身份证号码:

详细通讯地址:

电话: 传真:

邮政编码:

单位名称（盖章）: 法定代表人（签字或盖章）:

年 月 日 年 月 日

**附法定代表人及被授权人身份证正反面复印件**

注:如响应人为法定代表人的,可不提供此项。

7-7 2023 年度企业财务状况报告（会计师事务所出具的包括资产负债表、利润表、现金流量表的审计报告或银行出具的资信证明），原件扫描件加盖响应人公章；

7-8 近三年内的经营活动中，响应人没有重大违法记录，由响应人提供无重大违法记录声明并加盖响应人公章；

### **无重大违法记录声明**

#### **中国人民警察大学:**

我公司参加贵单位组织的（项目名称、项目代理编号）谈判的有关活动，郑重声明：我公司在近三年的经营活动中严格遵守国家有关法律、法规及相关政策要求，没有重大违法记录。我公司本次谈判所提交的一切材料均真实、合法、有效，不以他人名义响应、借用资质、挂靠骗取中标/成交，不提供虚假材料谋取中标/成交（包括官方指定网站查询的信用记录，所有事项如实汇报，不免除在其他网站查询的相关违规记录的责任）。我公司自愿接受贵方监督，如有虚假，愿承担相应法律责任。

单位名称: (盖章)

法定代表人: (签字或盖章)

谈判日期: 年 月 日

7-9 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供承诺函并加盖响应人公章；

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

**中国人民警察大学：**

我公司参加贵单位组织的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_招标的有关活动，郑重声明：我公司承诺，我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。如我方成交，在履行本项目中，将提供设备（如：\_\_\_\_\_）和专业技术能力（如：\_\_\_\_\_）保证本合同履行。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

单位名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

7-10 《中小企业声明函》，加盖投标人公章；

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动。工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）、承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）、承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

(1)从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2)本项目为专门预留给中小微企业的采购项目，本声明函是必须提供项，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

7-11 提供涉及缴纳社保人员（本次投标中所列提供社保资料的人员）的官方网上查询方式或查询账户，并加盖响应人公章。

## 8、项目团队情况

### 项目团队情况配备表自拟（包括不限于以下内容）

供应商根据采购文件要求，须建立针对本项目的项目管理团队，配备齐全，并列明人员名单，项目团队人员配置科学合理、分工明确、配备完善。详见招标文件“第五部分-采购需求-（三）人员投入及组织架构”相关要求。



## 9、相关服务的承诺

以上承诺格式自拟，加盖单位公章。

#### 10、项目实施方案

项目实施方案按照竞争性谈判文件“第五部分采购需求（二）实施方案”所列要求提供；  
(格式自拟)

11、类似项目业绩一览表 (如不适用可不填写)

序号	项目名称	采购人名称	项目金额	类似内容	证明文件 (注明证明文件名称及页码)
	.....				

说明:供应商所附业绩符合竞争性谈判文件“第五部分采购需求”注解相关要求。

单位名称 (盖章) :

法定代表人 (签字或盖章) :

日期:

12、残疾人福利性单位声明函 (如不适用可不填写)

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2018〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商: (盖章)

法定代表人: (签字或盖章)

日期:年 月 日

13、监狱企业单位声明函（如不适用可不填写）

**监狱企业单位声明函**

注:后附监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（复印件加盖公章）。

14、未提供前期服务的承诺

**未提供前期服务的承诺**

**中国人民警察大学:**

我公司参加贵单位组织的招标的有关活动，郑重承诺:我公司未在招标前期为该项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

单位名称: (盖章)

法定代表人: (签字或盖章)

年 月 日

## 15、谈判保证金缴纳证明

谈判保证金汇款凭证和开户许可证（或基本存款账户信息打印页）扫描件加盖谈判供应商公章。

16、成交服务费承诺书

成交服务费承诺书

**致:河北坤后工程项目管理有限公司**

我们在贵公司组织的\_\_\_\_\_项目（项目代理编号:\_\_\_\_\_）  
\_\_\_\_\_) 采购中若成交，我们保证在领取成交通知书时按竞争性谈判文件的规定，向贵公司一次性支付应当交纳的成交服务费用。

特此承诺！

承诺方名称:\_\_\_\_\_

承诺方公章:\_\_\_\_\_

承诺方法定代表人签字或盖章:\_\_\_\_\_

日期:\_\_\_\_\_



## 17、供应商其他文件

18、二次报价表

二次报价单格式

项目名称:

单位: 元

优惠比例(%)	最终报价		备注
%	大写:	小写:	

说明:

- 1、二次报价作为谈判因素，二次报价一经呈交，不再调整，因本项目谈判中不实质性变动谈判文件内容，二次报价应不高于一次报价，高于一次报价的视为无效响应。
- 2、最终报价，响应人须在谈判小组规定的时间内提交最终报价优惠比例及报价金额。报价算法即最终报价=第一次报价×优惠比例(%)。未按上述要求报价的则报价无效。
- 3、二次报价应为验收所发生的全部费用，包含本次竞争性谈判文件规定的全部内容。
- 4、此页需谈判时单独上传并加盖单位公章。

单位名称: (公章)

法定代表人: (签字或盖章)

谈判日期: 年 月 日