

烟台打捞局 招标文件



项目编号：CHY-DL【2024】1012

项目名称：船舶施工服务Ⅱ-7000 千瓦至 8000 千瓦拖轮船舶服务

采购人：烟台打捞局

采购代理机构：山东诚慧源项目管理有限公司

2024 年 10 月

投标注意事项

各投标人：

为保证本次招标项目的顺利进行，减少招投标过程中，由于投标文件制作不合格等原因导致贵单位投标无效现象的发生，请贵单位仔细阅读招标文件的每一条款，特别注意以下事项：

1、请严格按照招标文件规定的资格证明文件要求提供每一项证件（特别注意原件或复印件的要求），并严格审查证件的有效期、经营期限、证件签署的有效性等，漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查不通过，按无效投标处理；招标文件要求提供的资格证明文件及其他证明材料等务必在投标截止时间前递交，投标截止时间以后，采购代理机构将不再接受任何资格证明文件和其他证明材料。

2、请认真研究招标文件规定的重大偏差所包括的内容，投标文件有所列内容之一、经评委认定属实的，将作无效投标处理。

3、为防止意外情况的发生，请在招标文件规定的投标截止时间前半小时到达开标现场，投标截止时间后递交的投标文件恕不受理。

4、请认真阅读招标文件规定的服务期限、付款方式、投标有效期等商务条款，制作投标文件时应作出响应或正偏离，不响应或负偏离的将导致投标无效。

5、对提供虚假资料谋取中标的投标人，将取消本次投标资格，并处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在三年内禁止参加烟台打捞局招标活动。请各投标人严格自律，诚信参与投标。

6、相关文件中如出现名称不一致情况须提供由相关部门出具的变更证明。

7、对招标文件有疑义或其他问题请及时与山东诚慧源项目管理有限公司联系。

联系人：邹宝兴

联系电话：0535-6232168

谢谢合作！

目 录

前 附 表	4
第一部分 投标邀请书	6
第二部分 招标内容及技术要求	9
第三部分 投标人须知	11
第四部分 合同格式	27
第五部分 投标文件格式	44
附 1：关于印发中小企业划型标准规定的通知工信部联企业〔2011〕300 号	58
附 2：政府采购促进中小企业发展管理办法	62
附 3：财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141 号）	68

前 附 表

项号	内容	说明与要求
1.	招标单位联系人及方式	招 标 人：烟台打捞局 地 址：烟台市芝罘区芝罘岛东路 77 号 固定电话：0535-6596802 联系人及联系方式：于洋 电话：0535-6596802
2.	招标代理单位联系人及方式	代理机构：山东诚慧源项目管理有限公司 地 址：烟台市芝罘区只楚路 93 号 联 系 人：邹宝兴 联系方式：0535-6232168
3.	项目名称	船舶施工服务 II-7000 千瓦至 8000 千瓦拖轮船舶服务
4.	投标人资质等级及资格要求	1. 投标人须在中国境内注册并具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件： （1）具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或者自然人； （2）具有财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。 2. 无不良信用信息记录。 3. 本项目不接受联合体投标。
5.	合同期限	以合同约定为准。
6.	付款方式：	详见招标文件 第四部分 合同格式各包合同文本相关约定内容。
7.	资格审查方式	资格后审。
8.	获取招标文件方式及地点	报名及招标文件发售时间：2024 年 10 月 18 日至 2024 年 10 月 24 日止（上午 08：30-11：30，下午 13：30-17：00。北京时间，节假日除外）。 招标文件发售地点：山东诚慧源项目管理有限公司（烟台市芝罘区只楚路 93 号二楼）。 招标文件售价：人民币 300 元整，如需邮寄特快专递费到付，招标文件售出不退。 招标文件发售方式：网上报名。须将联系人、联系电话、项目名称、发票开具信息、标书费汇款底单发送至邮箱 ytchenghuiyuan@163.com 并电话告知。
9.	计价方式	固定单价
10.	投标有效期	自投标文件递交截止之日起 120 个日历天。
11.	投标保证金	1. 投标人应向采购代理机构提交人民币叁万元整的投标保证金。 2. 投标保证金应当以转账支票、汇票、本票、网上银行支付(以上支付方式以银行到账时间为准)等非现金形式提交，汇款用途须填写 CHY-DL【2024】1012 保证金，投标人自行承担未能按时到账的所有责任； 3. 投标保证金在递交投标文件截止时间前交于采购代理机构，且应从其基本账户转出， <u>出具保证金的单位名称必须和参加投标的投标人名称一致（不接受以个人名义交纳保证金）</u> ，否则将视为无效投标。 <u>账户信息如下：</u> 开户名称：山东诚慧源项目管理有限公司（汇款须注明项目名称）

		开户银行：中国银行股份有限公司烟台芝罘支行 账 号：229941512337
12.	投标文件份数	一份正本，六份副本及一份电子文档（包括投标文件盖章后扫描版 pdf 及 word 版，U 盘）。
13.	投标文件递交地点、投标截止日期	投标文件递交时间：2024 年 11 月 7 日 08：30-09：00（北京时间），逾期递交或未按规定密封的投标文件不予接受。 投标文件递交地点：烟台市芝罘区只楚路 93 号二楼会议室。 投标文件递交截止时间：2024 年 11 月 7 日 09：00（北京时间）
14.	开标时间及地点	开标时间：2024 年 11 月 7 日 09：00（北京时间） 开标地点：烟台市芝罘区只楚路 93 号二楼会议室。
15.	评标方法	综合评分法。
16.	答疑	提交招标答疑时间：应在收到招标文件之日起 7 个工作日内或者招标公告期限届满之日起七个工作日之内；不统一组织现场答疑，若需踏勘现场，联系地点：烟台市芝罘区芝罘岛东路 77 号
17.	政府采购预算	本项目政府采购预算人民币 700 万元，最终含税结算价不得超过政府采购预算金额。
18.	招标控制价	本项目招标控制价为人民币 5.8 万元/天。 注： 1. 招标控制价不含税、不含燃油淡水但含滑油，投标人的不含税投标报价超过招标控制价的按无效投标处理。
19	招标代理服务费	本项目收取中标服务费人民币¥14000.00 元。由中标人在领取中标通知书前向山东诚慧源项目管理有限公司支付。

第一部分 投标邀请书

山东诚慧源项目管理有限公司受烟台打捞局的委托，现对其所需船舶施工服务 II -7000 千瓦至 8000 千瓦拖轮船舶服务进行国内公开招标，欢迎合格的投标人前来投标。

1. **招标内容：**船舶施工服务 II -7000 千瓦至 8000 千瓦拖轮船舶服务，本项目为一个包。详见第二部分招标内容及技术要求。

2. **有关要求：**

2.1 **投标人资格要求：**

2.1.1 投标人须在中国境内注册并具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或者自然人；
- (2) 具有财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

2.1.2 无不良信用信息记录。

2.1.3 本项目不接受联合体投标。

2.2 **服务地点：**采购人指定地点。

3. **有关说明：**

3.1 投标报价应包括评审费、船舶费、船员费、滑油费、维护保养费、船舶检验费、船舶保险费、管理费、利润、税金等费用，不含燃油和淡水费用。投标人只允许有一个报价，且所有内容必须报全，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

3.2 本招标文件中所提出的为最基本的要求，投标人在进行供货时，除须满足本招标文件中所提的各项要求外，应同时满足国家最新版的规范和标准的各项要求。

3.3 **质量及验收：**按国标、部标或行业标准及合同要求提供服务、验收。

3.4 采购人不组织统一考察现场。无论投标人对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与投标有关的风险、责任和义务。

3.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.6 凡对本次招标提出的询问，均以采购人、采购代理机构的书面答复为准。

3.7 根据财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知（财库

〔2016〕125 号）规定，采购人、采购代理机构将查询并使用信用记录，投标人信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

3.7.1 投标人不良信用记录查询网址：信用中国（跳转中国执行信息公开网）、信用山东网址、中国政府采购网址。

3.7.2 信用信息查询截止时间为：同投标截止时间。

3.7.3 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，投标将被拒绝。

3.7.4 信用信息查询记录和证据由采购人审核并签署后备案。

3.8 本项目为资格后审，请严格按照招标文件规定的资格证明文件要求提供相关证明材料（特别注意原件或复印件的要求），并严格审查证件的有效期、年检、经营期限、证件签署的有效性等，漏缺一项材料或一项证件不合格将造成资格审查不通过，所投投标文件为无效投标文件。

4. 招标议程安排

4.1 报名及招标文件发售时间：2024 年 10 月 18 日至 2024 年 10 月 24 日止（上午 08:30-11:30，下午 13:30-17:00。北京时间，节假日除外）。

招标文件发售地点：山东诚慧源项目管理有限公司（烟台市芝罘区只楚路 93 号二楼）。

招标文件售价：人民币 300 元整，如需邮寄特快专递费到付，招标文件售出不退。

招标文件发售方式：网上报名。须将联系人、联系电话、项目名称、发票开具信息、标书费汇款底单发送至邮箱 ytchenghuiyuan@163.com 并电话告知。

4.2 投标文件递交时间：2024 年 11 月 7 日 08:30-09:00（北京时间），逾期递交或未按规定密封的投标文件不予接受。

投标文件递交地点：烟台市芝罘区只楚路 93 号二楼会议室。

投标文件递交截止时间：2024 年 11 月 7 日 09:00（北京时间）

4.3 开标时间：2024 年 11 月 7 日 09:00（北京时间）

开标地点：烟台市芝罘区只楚路 93 号二楼会议室。

5. 联系方式：

5.1 采购代理机构：山东诚慧源项目管理有限公司（汇款须注明项目名称）

开户银行：中国银行股份有限公司烟台芝罘支行

账 号：229941512337

地 址：烟台市芝罘区只楚路 93 号

邮 编：264000

电 话：0535-6232168

联 系 人：邹宝兴

邮 箱：ytchenghuiyuan@163.com

5.2 采购人：烟台打捞局

联 系 人：于洋

地 址：山东省烟台市芝罘区芝罘岛东路 77 号

电 话：0535-6596802

6. 质疑：投标人应当在法定质疑期内以书面方式一次性提出针对同一采购程序环节的质疑（质疑函要求详见附件十二）。

采购人联系电话：0535-6596802

采购人通讯地址：山东省烟台市芝罘区芝罘岛东路 77 号

采购代理机构联系电话：0535-6232168

采购代理机构通讯地址：烟台市芝罘区只楚路 93 号二楼

第二部分 招标内容及技术要求

一、招标内容：

1. 船舶技术要求

序号	项目	要求	备注
1	★主机功率	不小于 7000 千瓦且不大于 8000 千瓦。	提供船舶有效证书清晰可辨的复印件
2	★系柱拖力	不小于 110 吨。	
3	★航区	近海或无限航区。	
4	★船舶证书	拟投入船舶具备经过 CCS 或 ZC 等认证的有效船舶证书。（包括船舶所有权证书、国籍证书、最低配员证书、船检证书、拖力证书等）	
5	船舶状况	船舶状况满足本项目施工作业需求和安全要求。	提供船舶照片或视频（包括但不限于船舶外貌、室内、机舱等）
6	★船机性能	具备起抛锚能力。	提供起抛锚设备的产品证书清晰可辨的复印件或相关设备在船的照片或船舶具备起抛锚能力的承诺函（承诺函格式自拟）
7	通导设备	配备 AIS 自动识别系统，配备满足基本通讯和日常工作需求的高频、通讯电话和网络。	提供相关证明材料
8	★船员配置要求	所属船员满足最低配员要求，具有有效的适任证书、基本安全培训合格证、健康证等相关海事及作业证书，船员配备满足连续 24 小时航行的作业要求。	提供相关证明材料清晰可辨的复印件

9	★所有权	要求投标船舶必须是自有船舶或已取得委托协议的船舶。	提供船舶所有权证书或覆盖整个合同期限（1年+1年）的委托经营协议等相关证明材料清晰可辨的复印件
10	★保险要求	满足主管部门相关要求，具有有效期内的船舶一切险、保赔险。	提供船舶保险保单清晰可辨的复印件

注：

1. 项目名称前带“★”的为实质性要求，若投标人未提供该项证明文件，投标文件按照无效投标文件处理。

2. 投标人须针对本项目制定详尽的服务方案，拟为本项目配备设备设施，专业技术人员，提供类似项目经验。

3、投标人可选用相当于或优于以上技术要求的服务，同时填写技术规范偏离表。

4、投标人所提供的服务应不存在任何权利上的瑕疵，保证采购人免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权的起诉，不侵犯第三方合法权益。任何第三方如果提出侵权指控，投标人须与第三方交涉并承担由此引起的一切法律责任和费用。

第三部分 投标人须知

A 说明

1. 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标项目—烟台打捞局船舶施工服务Ⅱ-7000 千瓦至 8000 千瓦拖轮船舶服务的招标采购。

2. 定义

2.1 采购人一系指烟台打捞局。

2.2 采购代理机构一系指山东诚慧源项目管理有限公司。

2.3 投标人一系指响应招标、参加投标竞争并向采购代理机构提交投标文件的法人。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.4 中标人一系指经评标委员会综合评审，评选出的投标文件符合招标文件要求、评标得分最高、能圆满地履行合同的投标人。

2.5 “服务”系指中标人按招标文件和合同的要求，向采购人提供所需的海上施工服务、售后服务及其他相关的义务。

3. 合格的投标人

3.1 投标人必须遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律法规和规定，无不良信用记录。

3.2 投标人必须遵守相关的中国法律法规和规定。

3.3 投标人必须向采购代理机构购买招标文件并登记备案。

3.4 投标人所报服务必须满足国家强制性标准规定。

3.5 投标人必须满足招标文件中其他实质性要求。

4. 其他

4.1 无论投标过程中的做法和结果如何，投标人均应自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

4.2 无论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无向投标人解释其中标/未中标原因的义务。

4.3 无论投标结果如何，投标文件不予退还。

4.4 无论中标与否，已购买招标文件的投标人对招标文件负保密责任。

B 招标文件说明

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下述部分组成：

5.1.1 投标邀请书；

5.1.2 招标内容及服务（技术）要求；

5.1.3 投标人须知；

5.1.4 合同格式；

5.1.5 投标文件格式。

5.2 招标文件以中文编印，且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6. 招标文件的澄清

6.1 投标人对招标文件如有疑问，可要求澄清，**应在收到招标文件之日起 7 个工作日内或者招标公告期限届满之日起七个工作日之内**按招标文件载明的通讯方式以书面形式（包括信函或传真，下同）通知采购人、采购代理机构，采购人、采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式（信函或传真）予以答复，并在其认为必要时，将不明查询来源的书面答复发给已购买招标文件的每一投标人。投标人未在规定时间内行使此项权利，此后对招标文件的理解以采购人的解释为准，由此引起的损失投标人自负。

6.2 凡对本次招标提出的询问，均以采购人、采购代理机构的书面答复为准。

7. 招标文件的修改

7.1 采购人对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标文件递交截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。投标人在收到该通知后应立即以书面的形式予以确认。

7.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑其投标文件的修改，采购人可酌情推迟投标文件递交截止时间和开标时间，并以书面形式通知已购买招标文件的每一投标人。

7.3 招标文件的修改内容属于招标文件的组成部分，对投标人有约束力。

C 投标文件的编写

8. 要求

8.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求制作投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性、完整性、有效性，否则，其投标可能被拒绝。

9. 投标语言及计量单位

9.1 投标文件及投标人和采购代理机构就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写。

9.2 除在招标文件的第二部分技术要求中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 外文材料应提供第三方权威翻译。

10. 投标文件的组成

10.1 投标文件应包括下列部分：

10.1.1 商务部分：投标函、开标一览表、投标报价明细表、技术及商务偏离表、资格证明文件等；

10.1.2 技术部分：技术服务以及技术规范要求提供的所有技术资料；

10.1.3 投标内容符合招标文件规定的证明文件及投标人认为需加以说明的其他内容。

10.2 投标人应将投标文件装订成册，并填写“投标文件资料清单、目录”，以方便阅读。

11. 投标文件格式

11.1 投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写，投标文件正本和副本用 A4 幅面的纸张打印，并提供电子文档（U 盘，word 和盖章扫描的 pdf 版）密封在投标文件内，随投标文件一同递交，电子文档及介质不退。

11.2 正本中的“开标一览表”用于开标时唱标用。

11.3 投标人必须按本招标文件的顺序对各章的每一项给予明确应答，必须清楚地表明是否满足本招标文件中各章每一项的要求。

12. 投标报价

12.1 投标报价应包括评审费、船舶费、船员费、滑油费、维护保养费、船舶检验费、船舶保险费、管理费、利润、税金等费用，不含燃油和淡水费用。投标人只允许有一个报价，且所有内容必须报全，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

13. 投标货币

13.1 投标文件中的所有报价均用人民币填报。

14. 投标人资格证明文件

详见第五部分附件六。

15. 投标内容符合招标文件规定的响应文件

15.1 投标人须提交证明其投标内容符合招标文件规定的响应文件，作为投标文件的一部分。

15.2 下列文件可以是文件资料、数据、图纸：

15.2.1 技术服务以及技术规范要求；

15.2.2 投标报价明细表；

15.2.3 偏离表；

15.2.4 综合说明；

15.2.5 招标文件要求提交的其他内容。

16. 投标保证金

16.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一。

16.2 保证金金额见前附表。

16.3 投标保证金应当以转账支票、汇票、本票、网上银行支付(以上支付方式以银行到账时间为准)等非现金形式提交，汇款用途须填写 CHY-DL【2024】1012 保证金，投标人自行承担未能按时到账的所有责任；

16.4 投标保证金在递交投标文件截止时间前交于采购代理机构，且应从其基本账户转出，出具保证金的单位名称必须和参加投标的投标人名称一致（不接受以个人名义交纳保证金），否则将视为无效投标。

16.5 投标保证金用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险，投标保证金有效期应当与投标有效期一致。

16.6 未按规定提交投标保证金的投标，投标将被拒绝。

16.7 未中标的投标人的投标保证金，将按 31.2 款的规定予以退还。

16.8 中标的投标人的投标保证金，在签订合同 5 日内予以退还。

16.9 发生以下情况之一者投标保证金将不予退还：

16.9.1 开标后投标人在投标有效期内撤回投标；

16.9.2 中标人未按本须知第 33 条规定签订合同；

16.9.3 投标人出现本须知第 36 条规定的行为。

17. 投标有效期

17.1 从投标截止之日起，投标有效期为 120 日历日。投标有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。

17.2 特殊情况下，在投标有效期满之前，采购人和采购代理机构可以以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以书面形式拒绝或接受上述要求，同意延长投标有效期的投标人不得修改投标文件的实质性内容。拒绝延长投标有效期的投标人有权收回投标保证金，同意延长投标有效期的投标人应当相应延长其投标保证金的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。

18. 投标文件的签署及规定

18.1 投标人应准备投标文件一份正本、六份副本及一份电子文档，每一份投标文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。电子文档存储介质应当为光盘或 U 盘并注明投标人名称。

18.2 投标文件正本和副本需装订成册，经法定代表人或正式授权的投标人代表签字并加盖公章。

18.3 除投标人对错处做必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改则必须由投标人授权代表签字或盖章。

18.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

18.5 电子邮件、电话、传真形式的投标概不接受。

D 投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 投标人应将投标文件正本和副本密封，并标明项目编号、项目名称、投标人名称等字样。

19.2 所有密封文件须在封口处盖投标人公章。

19.3 投标文件由专人送交或邮寄递交纸质版投标文件，投标人应将投标文件按 19.1—19.2 中的规定进行密封和标记后，按招标文件注明的地址送至开标地点。未密封或未按规定密封的投标文件不予接受。投标人需自行考虑各项不确定因素，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

19.3.1 投标人未到现场参加开标仪式的。需要提前下载好“腾讯会议”工具参加线上开标仪式。

(1) 会议号（房间号）：101 630 460

(2) 入会时间：2024 年 11 月 7 日 08: 30-09: 00

(3) 会议开始时间：2024 年 11 月 7 日 09: 00

(4) 退会时间：开标结束时间

备注名称：请各投标人将“您的名称”改成各自投标人单位全称+授权代表名字，每家单位只允许授权代表进入。

20. 递交投标文件的截止时间

20.1 根据 21 条规定，所有投标文件都必须按招标文件中规定的投标文件递交截止时间之前送达指定的投标地点。

20.2 出现第 7.2 款因招标文件的修改推迟投标文件递交截止日期时，则按采购人和采购代理机构修改通知规定的时间递交。

21. 迟交的投标文件

21.1 采购代理机构将拒绝在投标文件递交截止时间之后递交的投标文件。

22. 投标文件的修改和撤销

22.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤销，但采购人和采购代理机构须在投标文件递交截止时间之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须有法定代表人或经正式授权的投标人代表签字。

22.2 投标人对投标文件修改的书面材料或撤销的通知应按第 17 和 18 条规定进行编写、密封标注和递送，并注明“修改投标文件”或“撤销投标”字样。

22.3 投标文件递交截止时间以后不得修改投标文件。

22.4 投标人不得在开标时间起至投标文件有效期满前撤销其投标文件，否则采购人和采购代理机构将按 16.9 款的规定没收其投标保证金。

E 开标和评标

23. 开标

23.1 采购人和采购代理机构在招标文件规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人派授权代表参加开标仪式，如投标人未派授权代表参加或授权代表缺席开标的，则视同认可开标结果。投标人派授权代表参加开标仪式的，投标时应提供授权代表身份证明（身份证）原件及一份复印件，其他证件无效。

23.2 在投标截止后投标人不足 3 家或通过资格审查、符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（一）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（二）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报相关部门批准。

23.3 开标由采购代理机构主持，邀请采购人代表、投标人代表（法定代表人或授权代表）及有关工作人员参加。

23.4 检查密封情况：开标时，由投标人的法定代表人或其授权代表和采购代理机构的监标员共同检查投标文件的密封情况，并由投标人代表在投标密封记录表上签字确认。

23.5 开标采用由采购代理机构工作人员宣读的办法。

23.5.1 宣读方式：由采购代理机构工作人员当众拆封，由唱标员宣读，要求唱标员必须按投标文件正本中的开标一览表如实宣读。

23.5.2 宣读内容：

① 项目编号、项目名称；

② 投标人名称、投标报价、服务期限；

记录员将唱标内容分项记录并由投标人的法定代表人或其授权代表签字确认。

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，采购人应当当场答复，并制作记录。

24. 评标委员会

24.1 采购人和采购代理机构将根据招标项目的特点组建评标委员会。

24.2 评标委员会由有关方面的专家及采购人代表等五人以上单数组成，采购人代表不得担任评标委员会的主要负责人。评标专家由采购代理机构从省政府评审专家库中随机抽取；抽取的专家数量无法满足评审要求的，采购人可以参照评审专家基本条件自行择优选定相应专业领域的评审专家，评审专家的抽取和使用应当严格保密，评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

24.3 评标期间，需要澄清、质疑时，投标人应派投标人授权代表参加。

25. 评标原则

“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评标的基本原则，评标委员会将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各投标人。同时，在评标时恪守以下原则：

25.1 节能环保原则：本次采购产品属于财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范的品目清单内的产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购或强制采购。

绿色政府采购制度，对列入国家节能产品、环境标志产品政府采购品目清单的产品，依据认证证书实施强制采购、优先采购。优先采购绿色包装产品、绿色物流配送服务以及循环利用产品。

25.2 促进中小企业、支持监狱企业发展原则：在本次采购活动中，应当给予小微企业、监狱企业价格扣除的政府采购政策优惠。小微企业、监狱企业价格扣除，是依据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》及财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定。

25.3 促进残疾人就业的原则：在政府采购活动中，属于残疾人福利性单位的，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利性单位价格扣除，是依据《残疾人保障法》《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

25.4 客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件的要求，对投标人的投标文件进行认真评审，评标委员会判断投标文件的评审仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

25.5 统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标办法，用同一标准进行评标。

25.6 独立性原则：评审工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，评标委员会成员对出具的专家意见承担个人责任。

25.7 保密性原则：评标委员会成员及有关工作人员将保守投标人的商业秘密。

25.8 综合性原则：评标委员会将综合分析评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣评定中标候选人。

25.9 少数服从多数原则：评标委员会成员应当依法独立评标，遵守评标工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

26. 评标方法

26.1 资格审查

26.1.1 开标结束后，采购人或采购代理机构将对投标人的资格进行审查。未按照招标文件第五部分附件六提供合格资格证明文件的，按无效投标处理。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

26.1.2 信用记录查询

开标结束后，采购人、采购代理机构将通过“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”〔跳转中国执行信息公开网〕(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)”“信用山东”(www.creditsd.gov.cn)“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)对投标人信用信息进行查询（查询截止时间同投标截止时间），查询网页截图打印后经采购人确认签字后作为证据留存。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，其投标将被拒绝。

26.2 对投标文件的符合性审查

26.2.1 评标开始后，评标委员会将组织审查投标文件是否完整，是否有计算错误，文件是否恰当地签署。

26.2.2 投标文件报价及相关内容出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的内容经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

26.2.3 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。对投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自行负责。

26.2.4 评标委员会将确定每一投标人是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏差。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏差或保留。重大偏差或保留是指影响到招标文件规定的招标范围和内容或限制了采购人的权利和投标人的义务规定，而纠正这些偏差将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

26.2.5 重大偏差包括以下内容：

- (1) 未按招标文件要求提交投标保证金或提供的投标保证金有瑕疵；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 投标文件技术标准不符合招标文件规定的；
- (4) 如为法定代表人签字未提供法定代表人身份证明原件的；如为授权代表签字未提供法定代表人身份证明原件及针对此次招标活动的法定代表人授权书原件和授权代表身份证明（身份证）原件（其他证件无效）的；
- (5) 服务期限、付款方式、投标有效期有不满足招标文件要求的；
- (6) 投标人提供的投标文件不完整，评标委员会无法比较和评审的；
- (7) 未按规定报价，评标委员会无法比较和评审的；
- (8) 技术文件部分未按招标文件要求列出详细服务方案或者完全复制招标文件中的技术要求，评标委员会无法比较和评审的；
- (9) 投标文件中的技术指标、技术标准明显不符合招标文件要求；
- (10) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
- (11) 评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；
- (12) 不含税投标报价超过招标控制价的；
- (13) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

投标文件有上述情况之一的，为未能对招标文件作出实质性响应，将作无效投标处理，不允许投标人通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

26.2.6 评标委员会将允许投标人修改其投标文件的细微偏差。细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

26.3 投标文件的澄清

26.3.1 为有助于对投标文件进行审查和比较，评标委员会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标文件中含义不明确的内容，投标人有义务进行答疑和澄清，须按照采购代理

机构通知的时间、地点派授权代表、技术和商务人员进行答疑和澄清，但澄清或说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

26.3.2 投标人对澄清的答复以书面材料为准，并须由投标人授权代表签字或盖章，投标人澄清和答复的内容构成投标文件的组成部分。

26.4 对投标文件的综合评审：

评标委员会根据《评分细则》，对初审合格的各投标人投标文件充分审核后由各评委独立进行评分。

评分细则：

序号	内容		标准分数	备注
1	投标报价		40 分	<p>评标基准分：40 分。</p> <p>评标基准价：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价（含税综合单价）为评标基准价，其价格分为满分（40 分）。</p> <p>其他投标人报价得分：（评标基准价/投标报价）×评标基准分。（小数点后保留两位，四舍五入）</p>
2	拟投入船舶的情况	船舶管理情况	15 分	<p>由评委根据投标人结合对船舶管理的实际情况进行独立评分：</p> <p>A：拟投入船舶船龄；</p> <p>B：拟投入船舶的船容船貌；</p> <p>C：拟投入船舶的船舶设备设施运转、保养情况及相关记录完善情况。</p> <p>船龄小、船容船貌卫生状况保持得当、设备设施运转保养良好且证明材料完善的得满分 15 分，每缺一项内容减 5 分，每项每出现一处不合理或不全面减 1 分（每项最多减 4 分）。内容偏差严重的不得分。</p>
		船舶证书年检情况	5 分	<p>由评标委员会根据投标人拟投入船舶的船舶证书的必要年检页是否齐全完善且在有效期内进行细化评审：满分 5 分，每缺一项年检页减 1 分，每出现一处未及时年检或未提供年检页减 1 分，未提供年检信息的不得分。</p>
		船舶技术指标	15 分	<p>由评委根据投标人提供的船舶技术参数进行细化评审：</p> <p>A：船舶规范；</p> <p>B：主拖缆等拖曳索具的产品证书；</p> <p>C：拖力证书。</p> <p>满分 15 分，每缺一项内容减 5 分，A、B 每项每出现一处不完善、不合理或不全面减 1 分（每项最多减 4 分），C 项“拖力”越大得分越高，该项最多得 5 分。内容偏差严重的不得分。</p>

		安全措施	10 分	由评委根据投标人提供的安全措施进行独立评分： A: 船舶操作手册或船舶安全管理体系或应急预案等其他施工和安全管理方面的操作指南； B: 通导、消防、应急、救生设施设备的配备。 安全措施及其证明材料内容完整、详细，安全措施齐全，能够满足安全作业要求，得 10 分；每缺一项内容减 5 分，描述内容存在不完整或缺少关键点；或不适用本项目技术要求内容；对同一问题前后表述矛盾；存在常识错误等情况，每出现一项减 1 分（每项最多减 4 分）。 内容偏差严重的不得分。
3	拟投入本船船员配备		10 分	由评标委员会根据投标人拟投入本项目船员配备是否完善、合理分两项进行细化评审： A. 拟投入本项目船员岗位设置符合或超过最低配员要求数量； B. 拟投入本项目船员职务符合或超过最低配员要求的岗位职责。 满分 10 分，每缺一项减 5 分，每项每出现一处不完善或不合理减 1 分（每项最多减 4 分）。 内容偏差严重的不得分。
4	类似项目业绩		5 分	以投标人提供的 2021 年 10 月 1 日（以合同签订时间为准）起至投标文件递交截止时间完整、合格、有效的类似项目业绩证明材料复印件为准。每提供一份合格的业绩证明材料得 1 分，最高得 5 分。（未提供或评标委员会不认可的不得分）

注：1. 投标人应根据所投船舶情况进行如实描述。否则评标委员会有权根据实际情况做出不利于投标人的评审决定。

2. 若投标人提供的服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依法订立劳动合同的从业人员，按照财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》及工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定，对小型和微型企业产品的价格给予 10% 的扣除；用扣除后的价格参与评审。符合上述情况的投标人，须提供《中小企业声明函》原件，否则评审时不予承认。

3. 若投标人为监狱企业，按照财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业在投标价格评审中给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。投标时须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件，否则评审时不予承认。

4. 投标人如属残疾人福利性单位，产品价格需扣除的，须按照关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141 号）的规定提供《残疾人福利性单位声明函》复印件，否则评审时不予承认。在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，

评标中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

5. 类似项目业绩须按本招标文件第五部分附件九格式列表说明。完整的类似项目业绩的证明材料复印件需装订到投标文件中。

27. 特殊情况下的评标方法

评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

28. 评标纪律

27.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。评标委员会将按照评标原则的要求，公正、平等地对待所有投标人。

27.2 评标委员会成员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

27.3 评标委员会成员不得与任何投标人或者与招标结果有利害关系的人进行私下接触，不接受政府采购当事人的宴请、财物或其他不当利益输送。

27.4 评标期间，评标委员会成员不得随意出入评标地点、与外界通讯、会客等。

27.5 为保证定标的公正性，在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人，不得将评标情况扩散出评标委员会以外。

27.6 评标过程中，当发表结论性意见时，先听取专家评委意见，采购人评委随后发表意见。

27.7 评标结束后，各评标委员会成员应将全部资料整理交至采购代理机构，严禁将评标过程中的任何资料带出评标现场向投标人或其他单位提供。

27.8 评标委员会成员以及与评审有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

27.9 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

27.10 评标工作开始前，由工作人员负责收缴并保管评委、工作人员的通讯工具。

27.11 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；

（三）参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

（四）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（五）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与投标人有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处 2000 元以上 2 万元以下的罚款。

政府采购评审专家与投标人存在利害关系未回避的，处 2 万元以上 5 万元以下的罚款，禁止其参加政府采购评审活动。

F 定标

29. 中标标准

29.1 评标委员会将按照招标文件规定的各项因素进行综合评审，投标人的最终得分为评标委员会所有成员总评分的算术平均值（四舍五入，小数点后保留两位）。按照每包评标总得分由高到低的顺序分别推荐 3 名中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按服务方案评分由高到低顺序排列，以此类推。

29.2 采购人自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

29.3 最低报价不是中标的唯一标准。

29.4 采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对投标人进行考察等方式改变评审结果。

G 授予合同

30. 最终审查

30.1 采购人将审查中标候选人的财务、能力及信誉，确定其是否能圆满地履行合同。

30.2 如中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可

以重新招标。

31. 中标通知

31.1 在公告中标结果的同时，采购人、采购代理机构将以书面形式向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》一经发出即产生法律效力。

31.2 采购代理机构将向未中标的投标人通知未中标结果，并在公布中标结果 5 日内退还其投标保证金。

31.3 《中标通知书》将作为签订合同的依据且是合同的一个组成部分。

31.4 中标结果应当自中标人确定之日起 2 个工作日内公告。

32. 签订合同

32.1 中标人须在《中标通知书》发出之日起 30 日内按照招标文件和投标文件确定的事项与采购人签订政府采购合同。

32.2 招标文件及其补充文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为合同的组成部分。

32.3 中标人无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同，则按违约处理，并没收其投标保证金。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等规定追究法律责任。

H 中标服务费

34. 中标服务费：见前附表。

I 无效投标与废标

35. 投标人有第 26.2.5 条规定情况之一，其投标视为无效投标。

36. 投标人有下列情形之一的，按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等相关法律法规及规章制度的规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任

36.1 提供虚假材料谋取成交的；

36.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

36.3 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

36.4 投标人向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

36.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

36.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

36.7 法律法规规定的其他情况。

投标人有 36.1-36.5 项情形之一的，中标无效。

J 解释权

37. 本招标文件的最终解释权为采购人，解释以采购人的书面解释为准。

38. 招标文件未做须知明示，而又有相关法律法规规定的，投标人应同时遵守相关法律法规。

K 质疑

39. 提出质疑的投标人，应当是参与本项目采购活动的投标人。

40. 参与该项目的投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑，投标人应一次性提出。

第四部分 合同格式

拖轮船舶服务合同

(合同编号: JLCD2024YW)

服务接受方(甲方): 烟台打捞局

服务提供方(乙方):

签订地点:

签订时间:

本船舶服务合同（以下称“合同”或“本合同”）由以下双方签署：

甲方：烟台打捞局
法定代表人：李家坤
单位地址：山东省烟台市芝罘区芝罘岛东路 77 号
联系人：于洋
联系电话：0535-6596802
联系邮箱：yuyang1@ytsalvage.com

乙方：
法定代表人或负责人：
注册地址/住址：
联系人：
电话：
电子邮箱：

为满足甲方的海上施工项目中起重船、工程船等船舶的拖带、守护、起抛锚等辅助船舶服务任务，需乙方提供符合施工作业要求的拖轮船舶服务，双方就上述事宜达成一致意见拟定如下条款以兹共同遵守。

一、服务内容：

乙方按照甲方要求提供“_____”拖轮完成相关海上施工等服务任务，具体工作量和技術要求以现场施工安排为准，以及其他甲方安排的服务任务。乙方所提供的拖轮参数如下：

船名：	船籍港：
船舶类型：	建成时间：
船长：	型宽：
型深：	总吨：
净吨：	总功率：
系柱拖力：	满载吃水：

或乙方提供且甲方认可的其他不低于上述性能参数的拖轮。

二、服务时间

具体作业时间甲方需提前 7 天书面通知乙方，甲方有权随时决定服务结束时间，实际服务累计时间以甲方项目的需求为准，服务开始和结束时间以甲方通知为准，并以双方签署的交还船确认单为依据。

三、交还船与动复员

交船地点：乙方拖轮动员起始地或双方同意的其他海域。

还船地点：乙方拖轮复员目的地或双方同意的其他海域。

四、服务费用与支付

1. 费用：

拖轮船船舶服务日费率：¥ .00 元/天（每天人民币 元整），上述费用包含船用物料、保险、船员工资和滑油等费用和增值税（增值税税率 %），不含增值税日费率 ¥ .00 元/天（每天人民币 元整），具体服务时间按照双方代表签署的交还船确认单（附件 4）为准，不足一天按比例计，燃油和淡水费用另计，燃油和淡水的消耗量和具体服务时间按照双方代表签署的交还船确认单（载明交还船时的燃油淡水存量和交还船时间）为准，如果增值税税率发生变化，含税价自动调整，以保证不含税价格不变。

甲方有权扣除由于乙方原因导致的服务期内船舶（业主、监理、总包、海事等）滞留、非甲方单方原因造成的船舶维修等停工情况或双方同意的其他符合扣款情况而产生的延误期间的服务费用（不足一天按比例计）。

2. 结算与支付：

合同签订后每月的 10 号前双方可根据签署的交还船确认单（正式还船前每次结算当日可先行测量油水存量作为月度结算依据）结算已发生的费用（每次结算时，消耗的燃油单价不得超过结算当日中燃燃供为甲方实际供油价格的 95%，消耗的淡水单价不得超过 25 元/吨，计费标准取乙方当期实际加油加水的单价和上述限价的价低者），签署月度结算单确定该期费用后由乙方方向甲方开具对应金额的合规增值税专用发票，甲方在收到乙方合规增值税专用发票且审核无误后 60 个日历日内，将该期费用支付给乙方。

船舶应填写甲方规定的有关燃油、淡水等计量的报表。在每个月的 5 日前（或解除合同的当天）将上个月由船长签字的报表交给甲方指派的代表。甲方对有疑义之处，可以向船长进行查询。

3. 支付方式：电汇、承兑汇票或双方同意的其他支付方式。

4. 账户信息

甲方账户：

账号：37001666360050157935

开户行：中国建设银行股份有限公司烟台分行营业部

户名：烟台打捞局

乙方账户：

账号：

开户行：

户名：

五、双方权利与义务：

1. 乙方应尽全力保证筛选优质的船舶资源，若服务过程中出现拖轮故障影响到了项目施工作业，乙方应尽快协调提供其他符合要求的船舶进行替换，并自行承担由此发生的一切费用（包括甲方因此发生的损失）。

2. 乙方为甲方服务期间，船舶配员应满足最低配员标准要求且人员适任，船舶证书和船员证书均合法有效。

3. 乙方船舶动员前，甲方有权利对乙方船舶进行验船，且乙方应按甲方验船整改要求按时完成整改。

4. 乙方应在确认结算金额后立即开具合规增值税专用发票提供给甲方作为甲方付款的依据。

5. 乙方应购买必要的船舶保险（包括且不限于船舶一切险和保赔险），以及为每名乙方人员购买每人每次事故赔偿限额不低于 100 万元的人员商业保险，并确保乙方提供的所有保单、证书齐全且持续有效。

6. 在服务期间内未经甲方书面同意不得载运任何其他人员或设备、材料等。

7. 除非是甲方或甲方业主或其人员的故意或重大过失行为所致，对于乙方船舶在任何情况下的损坏或损失，以及乙方船员、雇员及乙方负责的其他人员的伤亡，不论由谁或其他任何原因造成的，甲方或甲方业主均不承担任何责任。乙方应保护甲方或甲方业主不因发生这种损坏、损失或乙方人员的伤亡而受到追索或损害，并将补偿甲方可能因此而导致的任何损失。

8. 因各方原因或责任造成第三方人员伤亡和财产损失的，由各方自行负责，互不牵涉对方。

9. 乙方及其船员应有责任妥善保管好甲方或甲方业主的货物，应对所装载货物的损坏或损失承担责任，甲方有权对乙方追究责任和索赔损失，除非上述损坏或损失是由于甲方或其人员故意、重大过失或不可抗力原因所致。

10. 乙方承诺根据甲方要求为船舶服务提供全面的安全营运和防止污染管理。由于船舶

的船舱油料溢漏或甲方和甲方业主以外原因而造成的污染，或者由于甲方和甲方业主以外的原因造成的甲方或甲方业主的海上装置的损坏，或者由于甲方和甲方业主以外的原因导致发生安全营运事故，乙方应承担全部责任。乙方应保护甲方或甲方业主不受到任何牵连和损害，并将补偿甲方或甲方业主可能因此而导致的任何损失。

11. 甲方在征得乙方同意的前提下可以将拖轮转用。

12. 甲方应按本合同规定及时足额地履行付款义务。

13. 甲乙双方各自指定一名现场代表，代表各自负责签订交还船确认单以及现场需要处理的其他事务。

14. 乙方自行负责服务船舶的加油加水工作确保不影响甲方正常的施工进度，并向甲方及时提供加油加水费用单作为结算依据，但服务船舶在服务期间内消耗的燃油淡水费用由甲方承担。

15. 本合同没有排他性，合同有效期内甲方也有权根据项目需求选择其他拖轮船舶资源从事拖带等服务任务。

16. 若乙方未按甲方书面通知要求如期提供符合甲方要求的拖轮船（包括替代船）给甲方使用，则此延误时间超过 5 个日历日，乙方应支付违约金，同时甲方有权单方解除合同且不承担任何责任也不必支付任何形式的赔偿。

17. 若乙方提供的拖轮（包括替代船）在服务期间内出现非因甲方原因造成的故障或损坏导致无法作业连续超过 5 个日历日，乙方应支付违约金，同时甲方有权单方解除合同且不承担任何责任也不必支付任何形式的赔偿。

18. 无论有何争议或问题，乙方应及时汇报和沟通解决，不得保全甲方财产或诉讼甲方相关单位，否则应双倍赔偿甲方等律师费和经济损失。

六、替代船

若乙方无法如期提供“ ”船给甲方使用，则乙方应协调不低于“ ”船性能规格的替代拖轮及时提供给甲方使用，费用等其他双方权利义务条款不变。

七、违约责任：

如本合同履行过程中任何一方违反相关规定造成合同无法继续履行，则违约方应向对方支付¥200,000.0 元（人民币贰拾万元整）作为违约金。

八、不可抗力

1. 由于不可抗力事件的发生或持续，导致合同的任何一方不能全部或部分履行本合同规定的义务，不应视其为违反合同。不可抗力造成任何一方的直接的或间接的损失，均应

各自承担。

2. 不可抗力事件发生后,受到影响的一方应以书面形式立即通知另一方并做出详细解释。双方应进行友好协商,采取必要的补救措施将损失降低到最低程度。

3. 不可抗力事件发生后,双方可根据本条款决定暂停或终止本合同。不可抗力事件之前已经发生的费用,由双方按照合同约定结算。

九、合同效力

本合同自双方代表签字并盖章之日立即生效,合同自生效之日起1年内有效,合同到期前30个日历日内甲乙双方可视合作情况商讨一致后以签署补充协议的方式将合同效力延期1年。

十、法律与管辖

双方应本着友好合作的精神协商解决合同履行过程中遇到的争议,如协商不成,争议的任何一方有权向青岛海事法院提起诉讼。

十一、文本

本合同正本一式七份,甲方四份、乙方二份,代理机构一份,具有同等法律效力。

十二、附件

本合同后附附件1、附件2、附件3、附件4,作为本合同的一部分。

甲方: 烟台打捞局

乙方:

代表: _____

代表: _____

联系人: 于洋

联系人:

地址: 烟台市芝罘区芝罘岛东路77号

地址:

电子邮箱: yuyang1@ytsalvage.com

电子邮箱:

电话: 0535-6596802

电话:

签字日期: 2024 年 月 日

附件 1：廉洁协议

廉洁协议

甲方：烟台打捞局

乙方：_____

为加强对甲乙双方商业合作监管，规范商业合作管理，促进合同双方诚信共廉，防止违法违纪问题的发生，依据中华人民共和国相关法律及中央各项规定要求，特订立本协议。

第一条 甲乙双方的一般责任

（一）双方应加强对本方工作人员的法制教育和廉洁从业教育，建立和健全相关规章制度并监督执行。

（二）双方应严格遵守国家有关的法律、政策和规定，以及双方签订的商业合同中所规定的事宜。

（三）双方必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则，不得私下单独交易，不得为获取不正当利益而损害国家和对方利益。

（四）如发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门、纪检监察机构、司法机关举报。

（五）双方不得以任何形式给予和接受贿赂和好处费。

第二条 甲方的具体责任

甲方的领导人员和有关工作人员，应遵守以下规定：

（一）不得以任何方式和理由索要或接受乙方的回扣、礼金、有价证券、礼品等。

（二）不在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用，也不得向乙方借款私用。

（三）不要求、暗示和接受乙方为个人装修住房、借房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不参加有可能影响公正执行公务的宴请或健身、娱乐活动。

（五）不向乙方推荐或介绍任何材料、设备供应商或工程分包商（招标文件或技术文件中明确由甲方指定供应商的除外）。

（六）不得因个人原因使用乙方提供的通讯工具、交通工具、电脑或办公用品。

（七）不得有其他违背廉洁规定的行为。

第三条 乙方的具体责任

乙方应与甲方保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展工作，并遵守以下规定：

（一）不得以任何理由为甲方及其工作人员赠送礼金、有价证券、礼品等。

（二）不以任何理由为甲方报销应由对方或个人支付的费用。

（三）不以任何方式为甲方工作人员个人装修住房、借房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不以任何理由为甲方工作人员组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

（五）不以任何其他不正当手段与甲方工作人员发生金钱、实物等往来。

（六）不得代表甲方以任何形式给予政府部门或个人好处费。

第四条 违反廉洁约定的处理

（一）如甲方工作人员违反廉洁约定，乙方人员主动举报且经查证属实的，甲方承诺对有受贿索贿等违法违纪行为的当事人，要依照有关规定给予相应的纪律处分或其他处理；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。同时，向乙方通报处理结果，并保护举报人的合法权益。

（二）如乙方（包括通过委托他人）违反廉洁约定，经查证属实的，乙方承诺将承担由此给甲方所造成经济损失。同时，甲方将取消乙方与甲方进行商业活动的资格，直至终止合同。涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

本条第（二）项所称的“经济损失”，是指因乙方的行贿行为或其他违反廉洁约定的行为，导致甲方多支出的费用，包括返工费；退换货的人工费、检验费、吊运费；迟运交工的违约金；以及为查处违法违纪行为发生的差旅费、调查费用、鉴定费用、评估费用等。

第五条 双方保证全面理解本协议的内容，并采取有效措施使相关人员知悉其所应承担的廉洁责任。

第六条 协议的期限

本协议的期限与主合同的有效期限一致。

第七条 文本

本协议经双方签字盖章后立即生效，一式四份，甲乙双方各执两份。

甲方（章）：烟台打捞局

乙方（章）：

代表：

代表：

签字日期：2024 年 月 日

甲方单位纪检监察机构举报电话：0535-6596575

乙方单位纪检监察机构举报电话：-12388

声明：双方有权利和义务对违反廉洁约定行为进行举报，并确保举报者的合法权益受到保护。

附件 2：安全生产管理协议书

安全生产管理协议书

甲方：烟台打捞局

乙方：_____

为贯彻安全生产的法律、法规和“安全第一、预防为主、综合治理”安全生产方针，执行烟台打捞局安全管理标准和办法，加强项目的安全生产预控和监督管理工作，保障全体工作人员在施工过程中的生命财产安全和职业卫生健康，实现“安全有序可控、安全文明规范”的安全作业环境，明确甲乙双方安全责任，结合项目实际，签订本安全管理协议。

一、总则

1. 双方均应认真执行“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，落实各自的安全责任，查找事故隐患并采取相应措施，共同做好现场的安全、健康、环保工作，避免事故的发生，提高安全管理水平。

2. 作业过程中禁止一切违章指挥、违规作业、违反劳动纪律。充分发挥安全保证体系和安全监督体系的作用，共同遵守国家的安全法律法规，认真执行国家、行业、企业标准。

3. 甲方对在安全生产施工过程中做出突出贡献的乙方先进集体和个人进行表彰，对存在的安全生产违规、违章行为进行处罚，奖惩办法按甲方的有关规定执行。乙方必须根据本单位的具体情况制定相应的奖惩制度并严格执行。

4. 甲乙双方人员必须遵守《中华人民共和国安全生产法》《建设项目安全生产管理条例》等法律法规，以及各自企业安全生产管理相关政策文件进行施工作业。

5. 甲乙双方指派安全代表负责与对方联系安全方面的工作。双方应以工作联系单、通知、传真、电话等方式联系对方，双方在接到对方的联系时，应于 24 小时内予以响应。

6. 安全管理协议与项目合同具有相同的法律效力，甲、乙双方都受本协议的约束。

二、安全工作目标

1. 杜绝重伤、死亡事故。

2. 杜绝出现重大安全隐患。

3. 杜绝火灾事故。

4. 安全隐患整改率必须保证在时限内达到 100%。

三、甲方权利和义务

1. 有权对乙方安全资质进行审查。

1.1 有权审查乙方是否具备政府有关部门颁发的安全资格证书。

1.2 有权审查乙方是否具备有效的营业执照、施工资质证书、法人代表资格证书、安全生产许可证和近三年的安全施工记录。

1.3 有权审查乙方安全管理机构及其专、兼职安全管理人员是否符合要求。

1.4 有权审查乙方安全生产体系文件、风险因素识别分析、应急预案等相关文件。

1.5 有权审查乙方保证安全施工的工器具、防护设施、用具等能否满足安全的要求。涉及定期试验的工器具、绝缘用具、安全防护用品都应出具有检测、试验资质部门核发的检验报告。

1.6 有权审查乙方提供船舶的证书、保险和人员证书。

1.7 有权审查乙方施工人员保险、社保证明、劳动合同。

1.8 有权审查乙方施工人员的居民身份证、户口暂住证、健康证等身份证明。

1.9 有权审查乙方特种作业人员是否持有有效的《特种作业操作证》。

2. 甲方有权对乙方项目实施期间的安全管理工作进行全面检查、监督、管理，对乙方出现的安全隐患提出整改意见，督促、检查乙方的隐患整改落实情况，必要时协助乙方进行隐患的整改工作。

3. 甲方有权组织乙方进行安全检查和隐患排查活动，乙方应派有关人员参加，对查出的问题及时记录，提出整改措施，并在规定时间内按照甲方提出的意见建议进行整改，整改后及时报告甲方。

4. 乙方不服从、不配合甲方安全监督管理的，甲方有权对乙方进行处罚，必要时可与乙方解除合同，由此造成的损失由乙方全部承担。

5. 甲方有权要求乙方提交专项施工方案，并对专项施工方案进行审批，提出修改意见。

6. 开工前对乙方的项目负责人、工程技术人员和安全人员、施工班组进行安全技术交底，并作相关的记录。

7. 负责督导乙方现场施工作业召开施工前班组安全技术交底，明确施工作业内容，进行风险分析，制定应急预案。

8. 甲方有权对乙方施工工序、操作行为进行日常监督检查，制止和纠正“三违现象”，查找、督促、整改发现的安全隐患和险情，并有权按甲方规定实施停工整顿或进行处罚。

9. 在有危险性的生产区域（指存在触电、高处坠落、爆炸、起重伤害、中毒和窒息、机械伤害、火灾、灼烫等危险可能引起人身伤亡和设备事故的场所）处作业时，甲方有权审查乙方采取的安全技术措施是否符合现场要求并监督乙方实施。

10. 对特殊作业、危险作业的施工项目，甲方有权监督乙方进行风险识别、编制应急预案、填写安全施工作业表并监督其实施。

11. 甲方有权监督乙方进行应急预案演练，进行记录并点评，提出整改意见和建议。
12. 组织乙方召开安全生产例会，分析当前安全生产形势，对发现的问题及整改情况进行通报，部署下一阶段安全生产任务。
13. 甲方应建立健全工程项目的安全生产考核机制，制定考核办法，对乙方进行安全生产考核和奖惩。
14. 落实合同中规定由甲方承担的有关健康安全环保、劳动保护等事宜。
15. 甲方有权不定期对乙方参与施工的人员进行安全知识和安全工作规程抽考，对乙方的安全教育培训工作进行检查监督。
16. 根据甲方规定，在进行工程竣工验收决算时，必须经甲方安全部门会签后，才能支付乙方的工程尾款。
17. 甲方应在乙方发生生产安全事故时提供帮助。
18. 甲方负责自有人员和设备的安管理工作。

四、乙方权利和义务

1. 乙方对施工全过程的安全工作负全面责任，承担包括但不限于由于自身管理不善或因乙方施工人员过错所造成的人身伤亡、设备和工程质量事故、火灾以及一切责任事故的全部责任，且不应为此增加甲方费用或延迟施工进度。
2. 乙方必须认真贯彻执行国家有关安全的方针、政策、法律、法规及建设安全工作规程、规定，遵守甲方有关安全管理的规章制度，服从甲方及监理的管理、监督和指导，对甲方及监理单位提出的整改意见必须及时整改。
3. 乙方应建立健全安全生产责任制度，落实相关责任人，备齐相关资质文件，随时接受甲方的检查、督导和管理。
4. 乙方应建立总体安全生产例会制度，定期总结通报安全生产形势、存在的问题、整改措施、整改期限及下一步安全生产计划，并形成会议纪要并定期向甲方汇报。
5. 乙方应建立安全生产自检自查制度，查找生产过程中的安全隐患，提出整改措施和整改期限，定期向甲方汇报。
6. 乙方应根据合同要求配备满足要求的项目负责人、工程技术人员、安全员及施工工人，项目负责人、技术人员和安全员应具有相应的职业资格证书，参与海上施工作业人员应具有海事部门颁发的培训合格证书及健康证书，特种作业人员应具有特种作业证书。
7. 乙方现场应设安全负责人为_____，联系电话_____，另所有班组长均为兼职安全员。
8. 乙方应为本项目自有参与施工人员购买意外伤害保险，并提供相关证明备查。

9. 乙方提供的船舶、工机具、设备等须具有相应的检验合格证书，船员应具有适任证书，在出船舶、工机具等设备投入使用前需经过甲方检验，并经项目代表签字认可，检验合格后方可入场使用。

10. 开工前乙方应向甲方提供详细的施工方案，重大关键工艺应有专项施工方案，施工方案应包括风险分析和应急预案，施工方案经甲方审核批准后方可进行施工。

11. 乙方编制的应急预案应针对工程特点具有可行性，相关资源已落实。

12. 乙方应定期组织应急演练，并形成汇报材料报送甲方。

13. 乙方应为参加施工的自有人员配齐劳动保护用品，劳保应在合格期内，参与施工的人员应穿戴好劳保用品，特种作业人员应按规定佩戴齐劳保用品，未按规定进行穿戴劳保用品的一律不允许进入施工现场。

14. 乙方应对参与施工的自有人员进行安全教育培训，并进行考核，考核不合格的一律不允许进入施工现场，培训考核情况应向甲方汇报。

15. 施工过程中乙方更换人员的应该向甲方报备，新进场人员应接受安全教育培训，考核合格后方可上岗作业。

16. 乙方应建立安全技术交底制度，每次施工前应对参与施工人员进行安全技术交底，明确施工内容，分析风险，制定应急预案，每次交底需进行记录，随时备查。

17. 乙方应建立旁站监督制度，安排安全员进行巡视和旁站，对发现的问题和隐患如实记录，提出整改意见并进行监督落实。

18. 关键施工节点乙方应向甲方报备，经甲方验收合格确认后，方可进行下一步施工。

19. 乙方应建立现场安全工作例会制度，召开月度例会、周例会和每日例会，形成月度例会报告和周例会报告。

20. 乙方应做好危险施工区域的安全管理工作，设置警戒标识，并安排专人进行巡视。

21. 特种作业应严格按照特种作业操作要求进行。

22. 各种工机具的使用应严格按照操作手册进行。

23. 乙方应按照法律法规、安全体系和安全计划的要求做好环境保护工作，废弃固体和液体禁止随意倾倒，应按照相关法律法规要求进行处理，杜绝出现环境污染事故的发生。

24. 出现安全责任事故后，乙方应立即启动应急预案采取相应措施，并立即报告甲方，必要时应立即向相关部门报告，并请求相关部门的援助，事故发生后乙方应积极配合甲方进行事故分析和处理。

25. 乙方与其他方共同进行施工时应明确各方安全责任，必要时可报告甲方进行协调。

26. 乙方必须及时足额提供安全文明施工所需的资金，满足项目实施各阶段安全管理的

要求。

27. 因乙方过错造成甲方的人身伤害、设备损坏及火灾等事故，由乙方承担全部责任，并负责赔偿甲方的全部经济损失。

五、违约责任

1. 甲方提出整改意见后乙方拒不整改的，甲方有权责令乙方停产停工，必要时有权解除合同，由此造成的损失由乙方全部承担。

2. 由于甲方或乙方过错造成对方或第三方的人身伤害、设备损坏等事故，由责任方承担相应责任，并赔偿对方或第三方因此造成的全部经济损失。

3. 不可抗力造成的事故、损失，由受损方自行组织处理并承担相应的损失。

4. 乙方迟报、谎报、漏报、瞒报安全生产事故产生的一切责任由乙方全部承担，造成的损失由乙方全部承担。

5. 由乙方原因导致安全事故，经事故调查组认定责任由乙方负责的，造成的全部经济损失由乙方自行承担。若造成甲方损失，损失的费用仍由乙方承担，同时乙方还应承担其他相关责任。

6. 对乙方人员在工作过程中的违章、违规行为进行处罚的，罚款部分从乙方的工程款中扣除，并以书面形式通知乙方。

7. 合同履行中，发现乙方提供的有关资质材料虚假或无效，甲方有权解除合同，并由乙方承担由此造成的一切损失，处罚从工程款中扣除。

8. 其他违约行为按国家有关安全生产的法律法规执行。

六、事故报告、调查、评估

1. 对在施工过程中发生的人身伤害火灾等事故应根据国务院第 493 号令《生产安全事故报告和调查处理条例》等法律法规的相关规定进行调查，严格按照“四不放过”的原则处理。

2. 发生事故时，乙方应立即采取措施控制事故，并立即报告甲方，甲方有责任快速开展事故抢险。乙方对隐瞒、拖延报告事故负责。

3. 安全事故或灾害发生时，现场人员应首先保证人身不受伤害，在此前提下采取有效措施控制局势，同时立即上报给乙方负责人和甲方项目联系人，由其负责视情向上级主管部门汇报并按应急方案展开救援。

4. 乙方应尽全力协助甲方或上一级主管部门进行事故的调查处理，查清事故原因。

5. 根据事故调查组的分析结论和责任认定，由负主要责任的一方负责统计、填写事故报告，处理善后事宜。

七、考核

发生以下事故，乙方除依据安全生产法及其他相关的法律制度承担相应责任及赔偿损失外并处罚款：

1. 发生人身轻伤事故每人次，扣罚乙方费用 1-5 万元。
2. 发生人身重伤事故每人次，扣罚乙方费用 10-50 万元。
3. 发生人身死亡事故每人次，扣罚乙方费用 50-100 万元。
4. 发生重大火灾事故，每次扣罚乙方费用 10-100 万元。
5. 发生环境污染事故，每次扣罚乙方费用 10-100 万元。

八、惩戒

1. 承包人存在下列行为的，视情节处以 2000-10000 元罚金：

（1）全员安全生产责任制执行不到位，未落实安全生产主体责任，存在安全生产违规行为，或安全管理混乱、存在失职失责等行为的；

（2）未按照发包人部署开展安全专项活动，重点工作推进滞后的；未按要求开展综合性安全检查，履行安全管理职责和监督检查职责不力，或不配合发包人检查的；

（3）存在重大生产安全事故隐患或存在重大事故隐患未及时整改到位的；在整改期限内未完成缺陷整改且未经发包人同意延期整改的；

（4）一个自然年内同一违章行为发生三次以上的；

（5）存在安全问题、隐患、不符合项被相关部门行政处罚的。

2. 承包人存在下列行为的，视情节核减 4000-20000 元罚金：

（1）对明火、高空、有限空间、舷外、吊装等高风险作业审批和监管不力的；

（2）燃气使用、危险品管理、电动自行车停放等监管不力的。

3. 承包人存在下列行为的，视情节对承包人处以 100-2000 元罚金：

（1）发生违规作业、违章指挥、违反劳动纪律行为的；

（2）履行安全管理职责和监督检查职责不力，对“九小场所”监管不到位，对用电、燃气使用、电动自行车停放等监管不力的；

（3）不配合发包人、总包单位及业主和主管机关检查的。

（4）值班人员脱岗离岗的。

（5）对明火、高空、有限空间、舷外、吊装等高风险作业审批把关不严、日常监管不力的。

（6）强令员工冒险作业、上岗人员未经安全教育培训、无证从事特种作业或特种设备作业、高风险许可作业（有限空间、动火、高处、舷外、吊装等）未审批、上班期间打架

斗殴、酒后作业等行为的。

(7) 因“三违”行为或未履行安全管理职责造成停工停产、合同违约、设备损坏等损失的。

(8) 持假冒特种作业证书上岗作业的。

4. 因履职不力或人员违章造成停工停产、合同违约、设备损坏等损失的，按照损失金额的 1.5 倍核算经济惩戒，相关费用在工程进度款中扣减。

5. 不论合同有何其他约定，除上述考核和惩戒具体罚则措施外，若因乙方原因导致甲方被发包人、业主或其他相关行政主管部门处罚，则乙方在承担上述考核和惩戒具体罚则措施约定的罚金之外，还应按照各自对应合同结算总额的 1%向甲方缴纳罚款。

九、其他约定

1. 本协议作为合同的附件与合同具有同等法律约束效力，自双方法定代表人或委托代理人签字并加盖合同专用章后生效。

2. 本协议用于明确甲、乙双方在工程中的安全职责，规范双方安全管理关系，防范事故的发生。双方必须依约执行，违反本协议而造成的事故由违约方承担相应责任和经济损失。本协议不尽事宜通过双方协调处理。如遇有同国家和属地政府有关法规不符者，应按国家和地方政府有关规定执行。

3. 本协议一式四份，双方各执两份。

4. 本协议自合同履行完毕后自动废止。

甲方代表签字：

乙方代表签字：

单位(盖章)： 烟台打捞局

单位(盖章)：

2024 年 月 日

2024 年 月 日

附件 3：拖轮技术规格书

附件 4：交还船确认单

交船确认单

甲方：烟台打捞局

乙方：

根据甲方用船需求和乙方的船舶动态，乙方按照甲方要求于____年__月__日__时在
将“ ”船完好地交付给甲方使用，交船时船上存有的油水情况如下：

柴油（ #）：____吨

淡水：____吨

双方代表签字确认作为结算的依据。

甲方：

乙方：

代表：

代表：

签字日期： 年 月 日

还船确认单

甲方：烟台打捞局

乙方：

根据甲方用船需求和乙方的船舶动态，甲方于____年____月____日____时在_将
“ ” 船完好地交还给乙方，还船时船上存有的油水情况如下：

柴油（ # ）：____吨

淡水：____吨

双方代表签字确认作为结算的依据。

甲方：

乙方：

代表：

代表：

签字日期： 年 月 日

第五部分 投标文件格式

附件一 投标函

（代理机构名称）：

（投标人全称）授权（投标人授权代表姓名）（职务、职称）为投标人授权代表，参加贵方组织的（项目编号）采购项目招标的有关活动，并进行投标。为此：

1、我单位提供招标文件规定的全部投标文件：投标文件（正本一份、副本 份）和电子文档一份。

2、总投标价格详见开标一览表。

3、我单位保证遵守招标文件中的有关规定，并保证忠实地执行买卖双方所签的合同，并承担合同规定的责任义务。

4、我单位同意按采购人要求提供任何与本项投标有关的数据、情况和资料。

5、我单位保证按本项目招标文件中规定的条款参与投标活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

6、本投标自投标文件递交截止之日起 120 日历日内有效。

7、我单位已经详细审查全部招标文件，包括修改、补充文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

8、在规定的开标时间后（在投标有效期内），如果我们撤回投标，投标保证金将被贵方没收。

9、根据财政部工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）或财政部司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）或财政部民政部中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，我单位为（请填写：中型、小型、微型、监狱或残疾人福利性单位）企业。

10、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

投标人单位名称（盖章）：

投标人授权代表（签字）：

日 期：

附件二 开标一览表

招标项目名称：船舶施工服务 II-7000 千瓦至 8000 千瓦拖轮船舶服务

招标编号：

单位：（万元/天）

项目名称	数量	投标报价			合同期限	备注
		含税投标报价 (不含燃油淡水 但含滑油,不足一 天按比例计)	税率 (%)	不含税投标报价 (不含燃油淡水 但含滑油,不足一 天按比例计)		
	一宗	大写: 小写:	6	大写: 小写:	自合同生效 之日起 1 年 内有效, 双 方可视合作 情况在到期 前 30 个日历 日内延期 1 年。	

投标人授权代表签字或盖章：

职务：

投标人单位名称（盖章）：

日期：____年__月__日

备注：

1. 为落实政府采购促进中小企业、支持监狱企业发展的政策，在本次采购活动中，应当给予小微企业、监狱企业价格扣除的政府采购政策优惠，本项目投标价格（含税综合单价）的税率统一为 6%，中标后以不含税价按税法规定税率签订合同并开具发票。
2. 含税价=不含税价×（1+税率），投标报价以人民币万元/天为单位，保留四位小数。
3. 本表用于开标宣读，开标一览表必须按照要求填写齐全，须分包填写。
4. 投标人必须填写开标一览表，并装订到投标文件中。
5. 采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

附件三 投标报价明细表

招标项目名称：船舶施工服务 II-7000 千瓦至 8000 千瓦拖轮船舶服务

招标编号：

单位：人民币万元/天

序号	项目名称	计量单位	需求量	含税综合单价合计 (不含燃油淡水含滑油。不足一天按比例计)	不含税综合单价合计 (不含燃油淡水含滑油。不足一天按比例计)	税款金额	税率
1	7000 千瓦至 8000 千瓦拖轮 船舶服务	艘	1				6%
含税综合单价合计总价（万元/ 天）（税率 6%）：大写： 小写：							
小型、微型企业、监狱企业、残疾人企业产品合计价格（万元/ 天）： 大写：						小型、微型企业或监狱企业或残疾人企业合计总价占合计总价的比重_____%	
小写：（万元/ 天）							

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

职务：

日期：____年__月__日

供应商全称（公章）：

附件四

技术及商务偏离表

技术偏离表

投标人名称：

序号	招标文件条款		投标文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

投标人授权代表签字或盖章：

投标人单位名称（盖章）：

日期： ____年__月__日

商务条款偏离表

序号	招标文件条款		投标文件条款	
	条款号	条款内容	条款号	条款内容

投标人授权代表签字或盖章：

投标人单位名称（盖章）：

日期： ____年__月__日

注：1. 即使投标人在货物技术性能的描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。如无偏离，应注明“无”。

2. 商务偏离中服务期限、付款方式、投标有效期条款的负偏离视为不响应招标文件的实质性要求。

3. 投标人保证：除商务和技术偏离表列出的偏离外，投标人响应招标文件的全部要求。

附件五 综合说明

- 1、投标人的总体情况或企业基本状况表；
- 2、服务期限、投标有效期、付款方式（要求不低于招标文件要求）；
- 3、投标人应对采购人的服务要求做出实质性的响应，包括对项目的理解及认识、进度保证措施、质量保证措施、内控管理制度、后续服务方案等内容的相关描述；
- 4、拟投入本项目设备情况；拟投入本项目人员情况；
- 5、投标人完整的类似项目业绩证明材料复印件；
- 6、其他需要说明的内容。

注：

1. 投标人应参考上述内容、要求自行编制；
2. 相关文件中如出现名称不一致情况须提供由相关部门出具的变更证明。

附件六 资格证明文件

1. 在中国境内注册具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或者自然人，投标人须提供营业执照**复印件**、税务登记证**复印件**（已办理三证合一的企业，仅需提供营业执照**复印件**）或事业单位法人证书**复印件**或其他证明材料**复印件**（如为自然人参加投标的，须提供自然人的**身份证明**）；

2. 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**原件加盖单位公章**（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。供应商自行承诺并承担后果）；

3. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料**复印件**：

（1）财务状况报告证明材料须提供投标人的 2023 年度**经审计的财务报告或 2024 年基本开户行出具的资信证明复印件**；

（2）缴纳税收的证明材料须提供投标人缴纳的**税款所属期限为开标截止时间前近六个月内任意一个月的增值税和企业所得税完税凭证（或缴税凭证）复印件**，如上述税款所属期限内不需要缴纳的，应提供相关证明材料；

（3）交纳社会保障资金的证明材料是指须提供投标人缴纳的**开标截止时间前近六个月内任意一个月的社会保险的凭据复印件（专用收据或社会保险交纳清单）**；

（4）依法免税或不需要交纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

4. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料（投标人自行编制）。

5. 采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、“国家企业信用信息公示系统”（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）对投标人信用信息进行查询，对列入失信被执行人、严重违法失信名单的投标人，投标将被拒绝。

须 知

1. 对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定地回答，全部文件应以中文书写。
2. 资格文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。
3. 提供的资格文件将被据此进行评价和判断，确定投标人的资格和履约能力。

附件七 法定代表人身份证明格式

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____
系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人单位名称（盖章）：

_____年_____月_____日

附：法定代表人身份证复印件（须提供正面、背面双面身份证复印件）

附件八 法定代表人授权书

_____：

_____（投标人全称）法定代表人_____授权_____（授权代表姓名、身份证号码）为授权代表，参加贵处组织的_____项目（项目编号：_____）招标采购活动，全权处理招标采购活动中的一切事宜。

授权代表无转委托权。

法定代表人（签字或盖章）：

投标人单位名称（盖章）：

日 期：

附：授权委托人身份证复印件（须提供正面、背面双面身份证复印件）

授权代表姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

附件九 类似项目业绩（合同）材料清单

投标人名称：_____

招标项目名称：_____

序号	项目名称	采购人名称	合同签订时间
1			
2			
...			
	合计金额		

投标人授权代表签字或盖章：

投标人单位名称（盖章）：

日期： ____年__月__日

注：1、该清单应一式两份，一份贴在资料袋表面，一份放在资料袋内。

2、所有业绩证明材料须提供一份完整的复印件，否则评标委员会有权根据实际情况做出不利于投标人的评审决定。

附件十 中小企业声明函（服务）

项目编号：_____

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

（标的名称），属于_____行业；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

以上企业，不属于大中型企业的分支机构，不存在控股股东为大中型企业的情形，也不存在与大中型企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 中小企业声明函须将格式中的所有内容填写准确、完整，如未按要求填写或填写不准确、完整，视为声明函无效，则不享受应有的政策。

附件十一 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（是/否）为符合条件的残疾人福利性单位且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供货物服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：1. 本声明函须按要求加盖单位公章，并上传至交易平台。

2. 残疾人福利性单位声明函须将格式中的所有内容填写准确、完整，如未按要求填写或填写不准确、完整，如未按要求填写或填写不完整，视为声明函无效，则不享受应有的政策。

附件十二 质疑函要求

质疑函

投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

注：1. 投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2. 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

附件十三 无严重违法记录承诺函

致 烟台打捞局：

我方在参加 项目名称：（项目编号： ）采购活动时承诺以下内容：

1. 我公司及分公司（若有）承诺在参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有严重违法记录。

2. 没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

投标人单位名称（盖章）：

日期：

附 1：关于印发中小企业划型标准规定的通知工信部联企业〔2011〕

300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其

中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10

人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附 2：政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为投标人的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非

企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的投标人处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求投标人以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的投标人将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购 工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建

设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请投标人后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求投标人提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的 比例，并作为投标人资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、中标人享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、中标人的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务投标人注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定

及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国公务员法》《中华人民共和国监察法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知

财库〔2022〕19号

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按照规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。发展改革委同相关工程招标投标行政监督部门完善工程招投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，并于2022年6月30日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的问题要及时向财政部报告。

本通知自2022年7月1日起执行。

附 3：财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141 号）

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、中标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日