

广东省深圳市龙岗区消防救援大队 2024
年团体意外伤害保险服务采购项目
(项目编号: RDZX2024-052)

政府采购
公开招标
(服务类)

项目编号: RDZX2024-052

项目名称: 广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险
服务采购项目

采购人名称: 深圳市龙岗区消防救援大队

代理机构名称: 深圳市润达工程咨询有限公司

2024年12月

目录

第一部分 招标公告	2
第二部分 用户需求书	6
第三部分 投标人须知	12
第四部分 开标、评标、定标	18
第五部分 合同书文本	27
第六部分 投标文件格式	32

第一部分 招标公告

项目概况

深圳市润达工程咨询有限公司受深圳市龙岗区消防救援大队（以下简称“采购人”）的委托，对广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险服务采购项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、基本情况

项目编号：RDZX2024-052

项目名称：广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险服务采购项目

预算金额：338.6万元（人民币）

最高限价：338.6万元（人民币）

采购需求：

- 1.用途：团体意外伤害保险服务。
- 2.简要技术要求：见用户需求。
- 3.本项目不允许提交备选方案。
- 4.本项目不接受进口产品或服务。

服务期限：本项目服务期限为合同签订之日起1年。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人资格要求：

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），《中国人民银行、中国银行业监督管理委员会、中国证券监督管理委员会、中国保险监督管理委员会、国家统计局关于印发金融业企业划型标准规定的通知》（银发〔2015〕309号）。标准所属行业为：**金融业**。

- 3.本项目的特定资格要求：

（1）投标人必须是具有独立承担民事责任能力的独立法人，或者是经总公司出具愿为其参与本项目投标以及履约行为承担民事责任承诺书的分支机构（同一家总公司只能授权一家分支机构参与投标，且总公司不能与下属的分支机构同时参与投标）（如为总公司投标，则提供总公司《营业执照》扫描件；如为分支机构投标，则提供分支机构《承担民事责任承诺书》原件并加盖总公司公章（格式自拟）扫描件，原件备查。）

（2）投标人持有中国银行保险监督管理委员会核发的《保险公司法人许可证》或《经营保险业务许可证》或《保险许可证》复印件加盖投标人公章，原件备查。

（3）本项目不接受联合体投标，不接受投标人选用进口产品参与投标，不允许转包分包（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明，加盖公章）。

（4）投标人在参加政府采购活动前三年内未因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚的（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。

（5）参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。

（6）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。

（7）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

（8）单位法定代表人（负责人）为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明，加盖公章）【注：采购代理机构将通过国家企业信用信息公示系统(<https://www.gsxt.gov.cn/index.html>)、机关赋码和事业单位登记管理网(<http://gjsy.gov.cn/sydwfrxxcx/>)、全国社会组织信用信息公示平台(<https://xxgs.chinanpo.mca.gov.cn/gsxt/newList>)等网站查询供应商信息，相关信息以截标当日的查询结果为准】。

（9）未参与本采购项目的整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，不得参加本项目投标。（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明，加盖公章）。

（10）不同单位的法定代表人（负责人）、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员不得为同一人或同一单位或在同一单位缴纳社会保险。（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明，并提供人员情况表及人员开标前一个月的社保缴纳情况，加盖公章）；

（11）本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），《中国人民银行、中国银行业监督管理委员会、中国证券监督管理委员会、中国保险监督管理委员会、国家统计局关于印发金融业企业划型标准规定的通知》（银发〔2015〕309号）：**小微企业报价优惠：20%；标准所属行业为：金融业。**

三、获取招标文件

1. 时间：2024年09月27日至2024年10月10日（上午9:00至12:00，下午14:00至18:00，北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：深圳市龙岗区安博创新产业园AIPARK2栋1610，代理机构邮箱（szrdgczx@163.com）。

3. 方式：现场获取

4. 售价：¥500.00元，本公告包含的招标文件售价总和。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025年01月14日10点00分（北京时间）

开标时间：2025年01月14日10点00分（北京时间）

地点：深圳市龙岗区安博创新产业园AIPARK2栋1509评标室

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 答疑事项：

1.1本项目实行网下纸质答疑，凡对招标文件有任何疑问的（包括认为招标文件的技术指标或参数存在排他性或歧视性条款），请投标供应商在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内对采购文件提出质疑，根据《中华人民共和国政府采购法》第六章、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关质疑的指引及要求填写质疑函件，并将质疑函件以及相关质疑内容的证明材料原件送达深圳市润达工程咨询有限公司，逾期不受理。

1.2投标供应商有义务在招标活动期间浏览本公告“六、相关信息”中的相关网站，招标人在上述网站上公布的与本次招标项目有关的信息视为已送达各投标供应商。采购代理机构将答疑情况或相关的补充公告（说明）在相关网站公布，请投标供应商及时关注本项目的投标答疑情况。投标供应商因疏忽，未及时登录相关网站了解相关的答疑情况及补充说明，产生的不利后果由投标供应商自行承担。

2. 信息发布平台：

中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）；

深圳市润达工程咨询有限公司官网（<http://www.szrdgczx.com/>）。

3. 消防救援队伍政府采购项目投诉受理单位：

联系人：财政部政府采购监督裁决处

电话：010-68513070、010-68519967

地址：北京市西城区月坛北小街13号中船宾馆北楼四层8401室、8403室。

4. 获取招标文件方式：

4.1现场获取：凡有意向参与本项目的供应商，请持营业执照复印件、法定代表人证明书、授权委托书原件、被授权委托人身份证复印件、被授权委托人联系方式（电话、邮箱）、投标人的增值税发票开票（信息）资料（以上文件均须加盖供应商单位公章）购买招标文件。

4.2邮寄获取：凡有意向参与本项目的供应商（请提交营业执照复印件、法定代表人证明书、授权委托书原件、被授权委托人身份证复印件、被授权委托人联系方式（电话、邮箱）、投标人的增值税发票开票（信息）资料（以上文件均须加盖供应商单位公章）并以PDF形式发送至采购代理机构邮箱，原件邮寄至深圳市龙岗区安博创新产业园AIPARK2栋1610。

4.3收款账户信息如下：

开户名称：深圳市润达工程咨询有限公司

开户银行：工商银行龙城支行

账户：4000109809100275786

领取联系人：柯俊；

联系电话：13713999655；

邮箱：szrdgczx@163.com

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：深圳市龙岗区消防救援大队

地址：深圳市龙岗区白灰围二路

联系方式：胡工 0755-89551575

2. 采购代理机构信息

名称：深圳市润达工程咨询有限公司

地址：深圳市龙岗区安博创新产业园AIPARK2栋1610

联系方式：柯俊、郝睿健；13713999655、13380002508

3. 项目联系方式

项目联系人：柯俊、郝睿健

电话：13713999655、13380002508

深圳市润达工程咨询有限公司

2024年12月24日

第二部分 用户需求书

“★、▲、●”号条款

《用户需求书》中标注有“★”号的条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）则投标无效。标注“▲”号的条款为重要指标，负偏离（不满足要求）将导致技术得分的损失。

标注“●”号的条款为非核心产品的重要评审指标，以技术参数响应表中的数据作为评审依据，负偏离（不满足要求）将导致技术得分的损失。

一、实质性响应条款

序号	目录	具体内容
1	资格、符合性评审条款	凡出现《资格性审查表》及《符合性审查表》中情形之一的，将导致投标无效。以评审现场结论为准。
2	服务期	本项目服务期限为合同签订之日起1年。
3	商务需求	完全满足商务需求中带★号条款。

二、采购项目需求清单：

序号	服务名称	最高投标限价（元）	备注
1	广东省深圳市龙岗区消防救援大队 2024 年团体意外伤害保险服务采购项目	3386000.00	

（一）项目概况

为完善我大队医疗保障制度，满足我大队健康保障需求，我单位通过公开招标采购方式为消防员购买团体意外保险及雇主责任险，承保范围为意外身故/伤残、意外医疗费用、意外住院津贴、重大疾病、疾病身故等保险。参加项目的人员共 1693 人，实际参加项目人数以项目实施时实际在岗人员人数为准，本项目支付上限为 338.6 万元。

（二）采购项目预（概）算总预算：3386000.00 元。

（三）采购标的汇总表

包号	序号	标的名称	品目 分类编码	计量单位	数量	是否进口
1	1	广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险服务采购项目	C18040101	项	1	否

（四）服务项目清单

广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险服务项目 服务项目清单		
服务期限	本项目服务期限为合同签订之日起1年。	
雇主责任险		备注
保险方案	每人死亡/伤残限额：120 万元/人 猝死限额：120万元/人 每人医疗费用:60万元/人 误工费：300元/天，0 免赔，单次最高 90 天/人，累计最高 180 天/人	
每人保险费	1200元/人/年	
团体意外险		备注
保险方案	意外身故/伤残：50 万元/人（扩展承保保险人作为专职消防员在训练或执行公务 期间的保险责任）	
	意外医疗费用：5 万元/人（0 免赔，100% 赔付 ）	
	意外住院津贴：200 元/天/人（0 免赔，单次最高 90 天，累计最高 180 天）	
	疾病身故：10 万元/人（续保人员无等待期，新增人员 30 天等待期）	
每人保险费	800元/人/年	
增值服务		
保险方案	重大疾病险：6万元/人	
每人保险费	已包含在此次的投标报价中，采购人不再另行支付该费用。投标人需要综合考虑本次采购的投标报价。	

三、技术商务要求

（一）技术要求

1. 项目总体要求

为完善我大队医疗保障制度，满足我大队健康保障需求，我单位通过公开招标采购方式为消防员购买团体意外保险及雇主责任险，承保范围为意外身故/伤残、意外医疗费用、意外住院津贴、疾病身故等保险。参加项目的人员共 1693 人，实际参加项目人数以项目实施时实际在岗人员人数为准。

2. 服务具体要求及质量标准

广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险服务项目 服务项目方案需求表		
服务期限	本项目服务期限为合同签订之日起1年。	
	雇主责任险	备注
保险方案	<p>每人死亡/伤残限额：120 万元/人</p> <p>猝死限额：120万元/人</p> <p>每人医疗费用:60万元/人</p> <p>误工费：300元/天，0 免赔，单次最高 90 天/人，累计最高 180 天/人</p>	
扩展条款	<p>1、运动或娱乐活动条款</p> <p>兹经双方同意，鉴于投保人已支付了附加保险费，本保险扩展承保被保险员工参加由被保险人组织的福利性活动及体育运动期间发生意外伤害导致人身伤亡时依法应由被保险人承担的经济赔偿责任。</p> <p>2、就餐时间扩展条款</p> <p>兹经双方同意，如果被保险人的任何雇员在被保险场所就餐时受伤或死亡，此种伤害或死亡应被视为在受雇过程中发生。</p> <p>3、残疾赔偿比例调整</p> <p>经保险合同双方同意，原保险合同中约定的残疾赔偿比例表调整如下： 残疾程度 每人伤残责任限额的百分比 永久丧失全部工作能力或一级伤残 100%、二级伤残 80%、三级伤残 70%、四级伤残 60%、五级伤残 50%、六级伤残 40%、七级伤残 32%、八级伤残 24%、九级伤残16%、十级伤残 10%。</p> <p>4、附加 24 小时条款</p> <p>兹经双方同意，鉴于投保人已支付了附加保险费，本保险扩展承保被保险人的员工在受雇工作前后 24 小时内发生意外伤害死亡事故时被保险人依法应承担的经济赔偿责任。</p> <p>5、恐怖主义条款</p> <p>兹经双方同意，本保险扩展承保本保险单明细表列明的雇员，因任何恐怖分子或组织进行恐怖活动直接造成的人身伤亡时依法应由被保险人承担的经济赔偿责任。</p> <p>6、附加罢工、暴动、骚乱责任保险条款</p> <p>经保险合同双方特别约定，且投保人已支付相应附加保险费，在保险期间内被保险人的工作人员由于罢工、暴动、民众骚乱导致伤残或死亡，依照中华人民共和国法律应由被保险人承担的经济赔偿责任，保险人按照本附加险合同约定，在责任限额内负责赔偿。</p> <p>7、附加员工食堂责任保险条款</p> <p>在保险期间内，被保险人的雇员在被保险人提供的就餐场所内就餐时，因遭受意外事故或因食物中毒导致负伤、残疾或死亡，依照中华人民共和国法律（不包括 港、澳、台地区法律），应由被保险人承</p>	

	<p>担的经济赔偿责任，保险人按照本附加 险合同约定负责赔偿。</p> <p>8、附加宿舍责任保险条款 在保险期间内，被保险人的雇员在被保险人租用或所有的宿舍内发生事故导致人身伤亡，依照中华人民共和国法律（不包括港、澳、台地区法律），应由被保险人承担的经济赔偿责任，保险人按照本附加险约定负责赔偿。</p> <p>9、自动承保新员工条款 兹经保险合同双方同意，本保险单扩展承保被保险人在保险期间内雇佣的新员工。 被保险人应在新员工入职后的 7 天内，及时向保险公司书面申报新员工的投保信息并补缴相应的保费，未能在上述期限内及时批改的员工，以及未与被保险人签订劳动合同的员工，保险公司自批改之日起承担保险责任，保险责任不得追溯到 新员工入职之日。 上述批改申请期限自每名新员工入职之日起最长不超过 7 天，如保单另有约定， 以约定为准。</p>	
特别约定	本保险单项下的残疾赔偿金按照《劳动能力鉴定职工工伤与职业病致残等级》伤残评定标准：永久丧失全部工作能力或一级伤残 100%、二级伤残 80%、三级伤残 70%、四级伤残 60%、五级伤残 50%、六级伤残 40%、七级伤残 32%、八级伤残 24%、 九级伤残16%、十级伤残 10%。	
每人保险费	1200元/人/年	
团体意外险		
保险方案	<p>意外身故/伤残：50 万元/人（扩展承保保险人作为专职消防员在训练或执行公务 期间的保险责任）</p> <p>意外医疗费用：5 万元/人（0 免赔，100% 赔付 ）</p> <p>意外住院津贴：200 元/天/人（0 免赔，单次最高 90 天，累计最高 180 天）</p> <p>疾病身故：10 万元/人（续保人员无等待期，新增人员 30 天等待期）</p>	
特别约定	<p>1、对所有在岗人员不拒保。年龄根据单位提供的上一年度项目合同复印件进行核保：</p> <p>①在上年度承保重大疾病名单在内的人员，按照续保人员免等待期，免健康告知书。</p> <p>②不在上年度承保重大疾病名单内的人员，需个人提交健康告知书（模板同深圳市政府专属重大疾病健康告知标准），健康告知有异常的需提供体检报告，体检报告有异常的，做除外责任。</p> <p>2、不设参保年龄限制，凡是龙岗区消防救援大队在岗人员均纳入承保。</p> <p>3、意外伤害医疗费用、伤残费用的受益人为被保险人本人，身故保险金为法定受益人、指定受益人或其法定继承人。</p>	

	4、新增员工申报约定现有人员名单详见附件：发生人员变动时以在被保险人的人力资源部登记在册的在职人员为准。出险时，由于人员的变动造成清单记载与实际的人员范围有出入，则以人力资源部登记在职的人员范围为准。	
	5、在保险期限内，被保险人的人数如有增减，甲方可以在每自然月任何一个工作日，向乙方提供上一自然月新增员工的名单(内容包括姓名、工种),并于保险合同期满后统一结算投保人实际应支付的保险费，多退少补。	
每人保险费	800元/人/年	
考核办法	1、根据履约情况，采购人填写《政府采购履约情况反馈表》 2、《政府采购履约情况反馈表》中评价为差的，可提前终止保险合同。	
付款方式	合同生效30天内根据签订合同时在岗人员实际人数按照合同准价格付款。合同期内后续新入职人员新增保全费每月按时结算。	
增值服务		
保险方案	重大疾病险：6万元/人	
每人保险费	已包含在此次的投标报价中，采购人不再另行支付该费用。投标人需要综合考虑本次采购的投标报价。	

（二）商务要求

1. 服务期限：

本项目服务期限为合同签订之日起1年。

2. 服务地点：

深圳市龙岗区消防救援大队。

3. 投保人数：

1693人；实际参加项目人数以项目实施时实际在岗人员人数为准。

4. 保险费：

按上述“服务项目方案需求表”所列。

★5. 报价要求：

不得超过人民币338.6万元。注：报价必须是完成该项目的一切费用总和，包括投标费、设备费、运输费、装卸费、保险费、技术培训费、设备安装费、调试费、监理费、国家规定的各项税费。

6. 质量考核验收标准及违约金：

（1）质量考核验收标准：

通过对意外医疗、住院津贴等理赔服务程序的便捷性及承诺时效进行评价；根据履约情况，采购人填写《政府采购履约情况反馈表》；《政府采购履约情况反馈表》中评价为差的，可提前终止保险合同。

（2）违约金：无。

7. 付款方式：

合同生效30天内根据签订合同时在岗人员实际人数按照合同准价格付款。合同期内后续新入职人员新增保全费每月按时结算。

8. 其他：

合同期内，如当监管部门出台新保费政策，新政策对采购人有利的，则中标人须按照新保费最优惠政策予以调整。

第三部分 投标人须知

一、招标代理服务费说明

招标代理服务取费说明

(1) 计算基数：中标金额。

(2) 计算方法：采购代理机构以招标文件规定的计算基数，**最终招标代理服务费按预算金额×中标下浮率作为计算基准价重新计算**。参照原《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知(计价格[2002]1980号)和国家发展改革委《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格[2011]534号)的收费标准执行，向中标方收取招标代理服务费用，按差额定率累进法计算，低于5000元的，按照5000元计取。

(3) 支付人：■中标人。

(4) 支付方式：银行转账。

(5) 收款账户信息如下：

户名：深圳市润达工程咨询有限公司

账号：4000109809100275786

开户行：工商银行龙城支行

招标代理服务收费标准

服务费类率型中标金额	货物采购	服务采购	工程采购	下浮率
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%	5% (非政采最低3000元，一般项目下浮10%，特殊复杂(聘专家)下浮5%)
100 万元(含)-500 万元	1.1%	0.8%	0.7%	10%
500 万元(含)-1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%	20%
1000 万元(含)-5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%	30%
5000 万元(含)-1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%	40%
1 亿元(含)-5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%	50%
5 亿元(含)-10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%	60%
10 亿元(含)-50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%	-
50 亿元(含)-100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%	-
100 亿元(含)以上	0.004%	0.004%	0.004%	-

以某服务类项目招标为例：

假设其计算基准价为338.6万元，则招标代理服务费计算为：

$100\text{万元} \times 1.5\% = 1.5\text{万元}$

$(338.6 - 100)\text{万元} \times 0.8\% = 1.9088\text{万元}$

根据下浮率后计取招标代理服务费：

$1.5 \times (1 - 0.05) + 1.9088 \times (1 - 0.1) = 3.1429\text{万元}$

因此，该项目招标代理服务费为：3.1429万元。

二、投标有效期

本项目投标有效期为投标截止日起至少90日历日。

三、招标文件

1. 招标文件的构成

1.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清更正文件组成：

1.1.1 招标公告

1.1.2 用户需求书

1.1.3 投标人须知

1.1.4 开标、评标、定标

1.1.5 合同书格式

1.1.6 投标文件格式

1.1.7 在招标过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等

2. 招标文件的澄清更正

2.1 采购代理机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的15日前在指定媒体上发布公告，并通知所有获取招标文件的投标人，获取招标文件的投标人在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为招标文件的组成部分；澄清更正不足15日的，采购代理机构在征得当时已获取招标文件的投标人同意并书面确认（加盖单位公章，传真有效）后，可不改变投标截止时间。

2.2 投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

四、投标文件的编制和数量

1. 投标的语言

1.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

2. 投标文件编制

2.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

2.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

2.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

2.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

3. 投标报价及计量

3.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价。

3.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

4. 投标保证金（本项目无需投标保证金）

4.1投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

4.2投标（报价）保证金可以采用银行转账、支票、汇票、本票、银行保函（或《政府采购报价担保函》）等形式提交。保证金的到账（保函提交）截止时间应当与投标（响应）截止时间一致。交纳办法如下：

4.2.1采用非保函方式提交保证金的

采用银行转账方式的保证金必须由投标人自有对公账户转出，不允许代缴；不接受银行柜台缴纳现金方式。供应商填写银行交款票据时，必须清晰填写采购项目编号和投标人全称。否则有可能造成保证金退还的延误。

递交投标（报价）文件现场除银行保函、担保函外，不收取其他任何形式的投标保证金。

1) 银行转账方式提交的：必须于投标截止时间前到达指定账户，以到达指定账户的时间为准。

投标截止时间后不再接受投标人提交的投标保证金，请各投标人合理安排时间。

投标保证金账号

收款单位名称：深圳市润达工程咨询有限公司

账号：4000109809100275786

开户银行：工商银行龙城支行

注：投标人请在缴款凭证“备注”栏写明 RDZX2024-052，以便查询。

网上银行转账的，请各投标人将投标保证金转入以上深圳市润达工程咨询有限公司指定银行账户，并在提交投标文件时，提交银行电子回单加盖单位公章，同时在银行转账单据上标注项目编号：RDZX2024-052。

2) 如采用支票、汇票、本票形式提交的：票据原件可单独封装或放入《保证金信封》内，与投标文件同时送达指定的投标文件递交地点，票据复印件或打印件放入投标文件中。注明事由：（项目编号：RDZX2024-052投标保证金）。

4.2.2采用保函方式提交保证金的，保函或担保函或保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交（原件可单独封装或放在《保证金信封》中，复印件或打印件放在投标文件中）。如投标人根据相关规定可办理电子保函的，电子保函与纸质保函具有同样效力。投标人须提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证，并与投标文件一同递交（可单独封装或放在《保证金信封》中）。请留意投标人须知缴纳保证金的相关条款。

1) 采用银行保函提交的：

①采用招标文件提供的格式或采购代理机构接受的其他格式；

②由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函；

③有效期超过投标有效期30天。

2) 采用政府采购投标（报价）担保函提交的：

①采用采购代理机构接受的格式；

②由专业担保机构出具的政府采购投标担保函；

③有效期超过投标（报价）有效期30天。

4.3如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后5个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后5个工作日内原额退还。

4.4中标供应商的投标保证金，在中标供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

4.5有下列情形之一的，投标保证金将被依法不予退还并上交国库：

4.5.1投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；

4.5.2中标供应商在规定期限内未签订合同。

5. 投标文件的数量和签署

5.1**投标人应编制投标文件正本一份和副本四份**，且投标文件不得按包组进行分开编制。投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

5.2投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章（本项目如允许联合体投标且投标人是联合体的，联合体牵头单位应盖章，并签署联合体牵头单位法定代表人或经其正式授权的代表的姓名）。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

5.3投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

6. 投标文件的密封和标记

6.1投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。为方便开标时唱标，投标人应按照《投标文件格式》的要求制作《唱标信封》并独立封装，投标文件电子文档（投标人提供的投标文件电子版内容与打印产生的纸质投标文件一致的Word电子文档及盖章正本扫描件PDF版，以U盘形式一并提交）。

6.2信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

6.3不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未密封。

五、投标文件的递交

1. 投标文件的递交

1.1所有投标文件应在投标截止时间前送达开标地点。

1.2采购代理机构将拒绝以下情况的投标文件：

1.2.1迟于投标截止时间递交的；

1.2.2投标文件未密封的。

1.3采购代理机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式投标。

2. 投标文件的修改和撤回

2.1投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

2.2投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

六、开标、评标、定标

七、提请取消中标人资格的权力

1. 在合同签订前，采购人发现中标人的投标报价、供货范围有缺漏和存在重大偏差，甚至存在欺诈行为时，将提请财政部门取消中标人资格，并保留依法追究违约责任的权利。

八、询问、质疑、投诉

1. 询问

1.1 投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2. 质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式一次性向采购人或采购代理机构书面提出质疑：

2.1.1 采购文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少5个工作日；投标本项目的投标人认为采购文件的内容损害其权益的，可以自投标成功之日起7个工作日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；

2.1.2 投标人认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）；

采购人或采购代理机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标人须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

2.2 采购代理机构：深圳市润达工程咨询有限公司质疑联系人：柯俊

联系电话：13713999655

地址：深圳市龙岗区安博创新产业园AIPARK2栋1610；

邮编：518116

邮箱：szrdgczx@163.com（用于接收质疑、询问）

3. 投诉

3.1 投标人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向采购人主管单位投诉。

3.2 采购人主管单位：财政部政府采购监督裁决处

地址：北京市西城区月坛北小街13号中船宾馆北楼四层8401室、8403室

受理电话：010-68513070、010-68519967

九、合同的订立和履行

1. 合同的订立

1.1在合同签订前，采购人有权要求中标人将投标文件中提供的资质证明文件、业绩合同等主要证明文件（如授权其分支机构进行项目实施或提供售后服务的，亦应提供其与分支机构关系的法律证明材料）的原件提供给采购人进行核对。如投标文件中复印件与原件不符，采购人将不符事实上报监管部门处理。

1.2采购人与中标供应商自中标通知书发布之日起三十日内，按招标文件要求和中标供应商投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

1.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登陆中国政府采购网的财政部政府采购管理交易系统上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。中国政府采购网将会记录各采购人合同签订时间、公开和备案时间，作为通报的依据。

2. 合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登陆中国政府采购网上传备案。

3. 银行履约保函

3.1中标人在合同签订生效后10个工作日内，应按照招标文件合同条款的规定，采用招标文件中提供的银行出具的履约保函格式或采购人可以接受的其他形式向采购人提交履约保证金。

3.2在中标人提供验收合格报告书（加盖验收单位公章）后30日内，采购方将把银行出具的履约保函无息退还中标人。

十、保密和披露

1. 投标人自获取招标文件之日起，须履行本招标项目下保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。

2. 采购人或采购代理机构有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审委员会披露。

3. 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求投标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

十一、适用法律

1. 采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

第四部分 开标、评标、定标

一、开标

1. 采购代理机构在《招标公告》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
2. 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读“投标人单位名称”、“所投包号”、“投标总报价”内容。未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。
3. 采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人代表签字确认。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

二、评标委员会

1. 本次招标依法组建评标委员会。

三、评标注意事项

1. 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。
2. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
3. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
4. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
 - 4.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - 4.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - 4.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - 4.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - 4.5 不同投标人的投标文件相互混装；
 - 4.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

四、评标方法、步骤及标准

1. 本次评标采用综合评分法。
2. 投标人资格审查和符合性审查
 - 2.1 采购人或采购代理机构根据《投标人资格审查表》（附表一）内容逐条对投标文件的资格性进行评审，审查每份投标文件是否满足投标人资格要求。
 - 2.2 评标委员会根据《符合性审查表》（附表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按少数服从多数原则表决决定。
 - 2.3 只有全部满足《投标人资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

2.4提供相同品牌产品（非单一产品采购的，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。

2.5对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者应实行及时告知，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

3. 技术、商务及价格评审

3.1评分总值最高为100分，评分分值（权重）分配如下：

包组号	评分项目 权重	技术部分	商务部分	价格部分
所有包组		32%	38%	30%

3.2技术商务评审

技术商务评分项明细及各单项所占权重详见附表三：《技术商务评审表》；

3.3价格评审

3.3.1投标报价错误的处理原则：

1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2）对投标货物漏项处理：投标人漏项报价，作非实质性响应投标处理。

3）以上修正后的报价应当经投标人采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对投标人产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

3.3.2政府采购政策性扶持（监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业），专门面向中小企业、小微企业的包组除外：

1）**投标单位为小微企业的，报价给予C1的价格扣除（C1的取值范围为20%），即：评标价=投标报价—投标报价×C1；**

2）本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物；

3）符合中小企业扶持政策的投标人应提交《中小企业声明函》，否则评审时不能享受相应的价格扣除；

4）监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；

5）残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

6）符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；

7）本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业。

3.3.3节能产品、环境标志产品价格扣除

1)拟采购产品属于节能产品政府采购品目清单规定必须强制采购的，实行强制采购。

2)本次采购产品在财政部、发展改革委、生态环境部等部门最新发布的《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》的清单范围内优先采购的节能产品、环境标志产品类别，对于具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书的，对节能产品或环境标志产品的价格分别给予 $\frac{\%}{\%}$ 的价格扣除。（本条不适用）

3)属于品目清单范围内的节能或环境标志产品，应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书复印件，并加盖投标人单位的公章。

3.3.4评标价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。

3.3.5计算价格得分：各有效投标人的评标价中，取最低者作为基准价，各有效投标人的价格评分统一按照下列公式计算：

所有包组：价格得分=（基准价÷评标价）×10

3.4评标总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该投标人的技术商务得分。然后，根据比价原则评出价格得分。将技术商务得分和价格得分相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

3.5评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

3.5.1分值汇总计算错误的；

3.5.2分项评分超出评分标准范围的；

3.5.3评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

3.5.4经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告财政部。

4. 中标供应商的确定

4.1推荐中标候选人名单：推荐3名中标候选人。将各有效投标人按其评标总得分由高到低顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人，以此类推。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。当出现得分且投标报价相同的并列情况时，由评委会采取随机抽取的方式确定排序。

4.2中标价的确定：除了按3.3.1修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱读额为准。

4.3根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标供应商，也可以事先授权评标委员会直接确定中标供应商。

5. 发布中标结果

5.1采购代理机构将在下列媒体公告中标结果：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。

5.2在《中标结果公告》发布的同时，采购代理机构以书面形式向中标供应商发出《中标通知书》。

5.3《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标供应商具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标的，均应承担相应的法律责任。

附表一：投标人资格审查表

各包组投标人资格审查表

审查项目	评审要求
资格性审查	（1）投标人必须是具有独立承担民事责任能力的独立法人，或者是经总公司出具愿为其参与本项目投标以及履约行为承担民事责任承诺书的分支机构（同一家总公司只能授权一家分支机构参与投标，且总公司不能与下属的分支机构同时参与投标）（如为总公司投标，则提供总公司《营业执照》扫描件；如为分支机构投标，则提供分支机构《承担民事责任承诺书》原件并加盖总公司公章（格式自拟）扫描件，原件备查。）。
	（2）投标人持有中国银行保险监督管理委员会核发的《保险公司法人许可证》或《经营保险业务许可证》或《保险许可证》复印件加盖投标人公章，原件备查。
	（3）本项目不接受联合体投标，不接受投标人选用进口产品参与投标，不允许转包分包（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明，加盖公章）。
	（4）投标人在参加政府采购活动前三年内未因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚的（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。
	（5）参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。
	（6）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。
	（7）供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
	（8）单位法定代表人（负责人）为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明，加盖公章）【注：采购代理机构将通过国家企业信用信息公示系统(https://www.gsxt.gov.cn/index.html)、机关赋码和事业单位登记管理网(http://gjsy.gov.cn/sydwfrxxcx/)、全国社会组织信用信息公示平台(https://xxgs.chinanpo.mca.gov.cn/gsxt/newList)等网站查询供应商信息，相关信息以截标当日的查询结果为准】。
	（9）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目投标。（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明，加盖公章）；
	（10）不同单位的法定代表人（负责人）、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员不得为同一人或同一单位或同一单位缴纳社会保险。（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明，并提供人员情况表及人员开标前一个月的社保缴纳情况，加盖公章）；

注：1. 每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3. 未通过资格审查的投标人，不进入符合性审查及技术商务评审。

附表二：符合性审查表

各包组符合性审查表	
审查项目	评审要求
符合性审查	将一个包或一个标段的内容拆开投标；
	文件未规定允许有替代方案时，对同一项目参评时，同时提供两套或两套以上的参评方案；（包括但不限于：①将一个包中的内容拆开投标的；②投标人对同一货物或服务投标时，同时提供两套或两套以上的投标方案的。）
	投标报价高于财政预算限额（最高投标限价）的；（包括但不限于：①投标报价超出招标文件规定的预算控制金额上限的；②投标报价包含价格调整要求的；③投标人的报价低于其成本，且不能做出合理说明。）
	实质性响应指标（文件中标注★的条款）满足采购人要求；
	投标文件的有效性、完整性；（包括但不限于：①投标文件的数量不符合要求的；②投标文件无法定代表人或其授权代表签字，或签字人无法定代表人有效授权的；③投标文件的装订、签署、盖章不符合招标文件要求的；④投标文件内容有严重缺漏项的；⑤投标报价有严重缺漏项的；⑥投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的。）
	法律法规及招标文件规定的其它情形。

- 注：1. 每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。
2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。
3. 汇总时出现不同意见的，评委会按少数服从多数原则表决决定。

附表三：评分标准

评标方法：综合评分法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

价格分计算方法：

采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。

其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×权重

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

序号	评分项	分数	评分准则	
1	价格部分	30	根据财政部令（2017）87号文件等的规定，评标基准价是指满足招标文件要求且通过商务和技术初步审核后价格最低的为基准价，其价格分为满分，计算方法为： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×权重。	
2	技术部分	32		
	序号	内容		
	1	承保服务方案	8	评分内容： 考察投标人提供的详细《承保服务方案》，包括但不限于：投保流程简化流程；投保流程简化投保资料；投保流程投保时效承诺；便捷保全方式等内容，分档评分： （1）评价为优，得8分：承保服务方案包含了投保流程各个环节、流程完整、可实施性强，保全方式便捷，实用性最优。 （2）评价为良，得5分：投保流程较全面，可实施性一般，保全方式不够便捷。 （3）评价为中，得2分：投保流程不够全面规范，可行性一般，保全方式复杂。 （4）评价为差，得0分：承保服务方案未能体现本项目质量保障，或缺少承保服务方案。 评分依据： 投标人需提供《承保服务方案》，格式自拟。
	2	理赔服务方案	8	评分内容： 考察投标人提供的理赔服务方案，具体考察以下4点内容： 1. 中标人在处理案件过程中，必须与投保单位保持良好沟通并严格按遴选文件内容提供保险服务； 2. 为保证理赔报案的便捷性，中标人须提供多种接报案方式，包括但不限于7*24小时热线电话接报案、专职人员接报案、微信公众号/小程序自助报案等； 3. 中标人接报案后应明确告知被保险人所需提供的理赔单证清单、模板及填写要求； 4. 中标人在收到被保险人提交理赔单证后，应在2个工作日内告知单证是否符合要求，如单证不齐全或不符合要求的，应一次性告知清单及相关要求； 满足4点得4分，满足任意3点得3分，满足任意2点得2分，满足任意1点得1分，其他情况不得分。 在此基础上，根据各供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审： ①理赔服务方案内容全面； ②理赔服务方案内容可操作性强。 ③理赔服务方案内容科学合理； ④理赔服务方案内容针对性强； 满足任意4项要求得4分；满足任意3项要求得3分；满足任意2项得2

				分； 其余情况不得分。 评分依据： 投标人需提供《理赔服务方案》，格式自拟，未按要求提供的不得分。
	3	项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议	8	评分内容： 根据招标文件的需求和投标文件响应情况进行比较，分档评分： （1）评价为优，得8分：投标文件完全响应招标文件需求，项目重点难点分析详实到位，应对措施具有科学性、可操作性，合理化建议具有可行性； （2）评价为良，得5分：投标文件完全响应招标文件需求，项目重点难点分析具体但不够全面，应对措施具有一定的可操作性，合理化建议具有一定的可行性； （3）评价为中，得2分：投标文件基本响应招标文件需求，项目重点难点分析基本全面但不够具体，应对措施不够全面，合理化建议可行性一般； （4）评价为差，得0分：投标文件不响应招标文件需求，或缺少项目重点难点分析/应对措施/合理化建议的。 评分依据： 投标人提供《项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议》，格式自拟。
	4	增值服务情况	8	评分内容： 以招标文件项目详细需求中“增值服务”为基准，根据以下内容累计打分： （1）投标人为本项目提供培训服务，频次每季度不低于1次，并对培训作出详细计划（包括但不限于培训内容、组织形式、讲师安排等），评委根据其服务方案优劣程度进行评分： 优：服务方案完善、全面、可行，针对性强，得2分。 良：服务方案基本完善、全面、可行，针对性较强，得1.5分。 中：服务方案不完善、全面、可行，针对性较差，得0.5分。 差：服务方案未提供该项服务计划的，得0分。 （2）投标人为本项目提供法律援助服务，包括但不限于法律咨询、配合投保单位应诉等，评委根据其服务方案优劣程度进行评分： 优：服务方案完善、全面、可行，针对性强，得2分。 良：服务方案基本完善、全面、可行，针对性较强，得1.5分。 中：服务方案不完善、全面、可行，针对性较差得0.5分。 差：服务方案未提供该项服务计划的，得0分。 （3）投标人为本项目提供数据及报告服务，并对数据及报告内容作详细计划安排（包括但不限于数据报告的类型、分析维度、建议等），评委根据其服务方案优劣程度进行评分： 优：服务方案完善、全面、可行，针对性强，得2分。 良：服务方案基本完善、全面、可行，针对性较强，得1.5分。 中：服务方案不完善、全面、可行，针对性较差得0.5分。 差：服务方案未提供该项服务计划的，得0分。 （4）投标人为本项目提供的其他增值服务，评委根据其服务方案优劣程度进行评分： 优：服务方案完善、全面、可行，针对性强，得2分。 良：服务方案基本完善、全面、可行，针对性较强，得1.5分。 中：服务方案不完善、全面、可行，针对性较差得0.5分。 差：服务方案未提供该项服务计划的，得0分。 评分依据： 投标人提供《增值服务方案》，格式自拟。
3	商务部分			38
	序号	内容	权重	评分准则
	1	投标人的服务	7	评分内容：

	质量情况		<p>根据中国银保监会消费者权益保护局已发布的近期相邻4个季度（即2022年4月至2023年3月）保险消费投诉情况的通报，投标人总公司亿元保费投诉量（件/亿元），以4个季度平均值（按四舍五入方式保留小数点后一位）进行评分：</p> <p>（1）亿元保费投诉量<4，得7分；</p> <p>（2）4≥亿元保费投诉量<5，得5分；</p> <p>（3）5≥亿元保费投诉量<6，得3分；</p> <p>（4）6≥亿元保费投诉量<7，得1分；</p> <p>（5）其余的不得分。</p> <p>评分依据：</p> <p>投标人提供中国银保监会消费者权益保护局已发布的关于近期相邻4个季度（即2022年4月至2023年3月）保险消费投诉情况的通报中的保险消费投诉相对量情况统计表（财产保险公司）截图，并加盖投标人公章。如未按要求提供证明材料，或所提供的证明材料未能体现上述评分内容的，视为该证明材料无效。</p>
2	投标人综合偿付能力充足率	5	<p>评分内容：</p> <p>根据投标人总公司近期相邻4个季度（即2023年10月至2024年9月）综合偿付能力充足率情况，以4个季度平均值进行评分：</p> <p>（1）综合偿付能力充足率≥225%的，得5分；</p> <p>（2）225%<综合偿付能力充足率≤215%的，得3分；</p> <p>（3）215%<综合偿付能力充足率≤205%的，得2分；</p> <p>（4）综合偿付能力充足率<205%的，得1分；</p> <p>评分依据：</p> <p>投标人须提供中国保险行业协会官方网站中保险公司年度信息披露的近期相邻4个季度（即2023年10月至2024年9月）偿付能力情况关键页，并加盖投标人公章。如未按要求提供证明材料，或所提供的证明材料未能体现上述评分内容的，视为该证明材料无效。如开标时因中国保险行业协会原因无法获得最新季度数据，可往前顺延一个季度。”</p>
3	投标人同类项目业绩情况	6	<p>评分内容：</p> <p>2020年1月1日至本项目投标截止之日，承保过政府单位或事业单位或与本单位同类型单位的团体意外险项目总体履约评价结果为“优或满意或合格”的，每提供1个得2分，满分6分。</p> <p>评分依据：</p> <p>1. 提供合同关键页（需包含合同合作双方盖章页、合作时间页、合作内容页等）或中标通知书或合同甲方出具的证明文件扫描件或复印件加盖投标人公章，原件备查。</p> <p>2. 通过合同关键页无法判断的，不得分，未按要求提供或提供不清晰导致专家无法有效判断的不得分。</p>
4	投标人风险评级情况	5	<p>评分内容：</p> <p>考察保险监管部门已发布的近期相邻4个季度（即2023年7月至2024年6月）关于投标人总公司风险综合评级的评价结果，分档评分：</p> <p>（1）获得4个季度评价为B及以上的，得5分；</p> <p>（2）获得3个季度评价为B及以上，得3分；</p> <p>（3）获得2个季度评价为B及以上，得2分；</p> <p>（4）获得1个季度评价为B及以上，得1分；</p> <p>（5）其余的不得分。</p> <p>评分依据：</p> <p>投标人提供银保监会或保险同业公会或中国保险行业协会已发布的近期相邻4个季度（即2023年7月至2024年6月）公布的投标人总公司风险综合评级结果证明文件截图或者复印件，加盖投标人公章。如开标时因银保监会或保险同业公会或中国保险行业协会原因无法获得最新季度数据，可往前顺延一个季度。</p>
5	拟安排的项目主要团队成员（主要技术人	4	<p>评分内容：</p> <p>考察拟安排的项目服务团队情况：</p> <p>（1）为体现团队的稳定性，考查投标人的拟派本项目的服务团队</p>

		员) 情况		<p>人员在保险行业的服务经验的人数，总人数不少于4人，提供项目团队成员在投标单位缴纳的社保清单，在总人数4人的基础上每增加一名符合要求人员得0.5分，最高2分。</p> <p>(2) 服务团队中每有一位保险/法律/医学相关专业从业资质人员，得1分，最高2分。</p> <p>评分依据：</p> <p>(1) 提供上述人员开标日前连续三个月在本公司缴纳且载有社保部门公章（或税务部门公章）的社保缴交证明材料（如开标日上一个月的社保材料因社保部门（或税务部门）原因暂时无法取得，则可以往前顺延一个月），投标人为新成立企业(以营业执照成立时间为准)且成立时间不足三个月的可提供情况说明或者证明材料,亦视为符合。未按要求提供相关材料或不清晰导致无法判断内容的不得分，原件备查。</p> <p>(2) 提供相关专业资质证明复印件加盖投标人公章，原件备查。</p>
6		服务网点	6	<p>评分内容：</p> <p>深圳供应商，或非深圳供应商但在深圳有合法注册的分公司（或售后机构）得6分；非深圳供应商，但能提供承诺：中标后设立本地经营（服务）网点的，提供承诺文件（格式自定）的，得6分；未提供承诺或承诺内容不满足要求均不得分。</p> <p>评分依据：</p> <p>1. 投标人需提供营业执照复印件，分公司的还须提供分公司营业执照复印件，售后机构必须同时提供售后服务合作合同及售后机构营业执照复印件作为得分依据，原件备查）；</p> <p>2. 提供承诺文件(格式自定)。</p>
7		诚信情况	5	<p>(一) 评分内容</p> <p>投标人存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的一般行政处罚信息、一般违法失信记录信息的，本项不得分，不存在上述情形的本项得满分。投标人无需提供任何证明材料，评标过程中由工作人员向评审委员会提供供应商诚信查询结果。</p> <p>(二) 评分依据</p> <p>查询渠道：通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“深圳市政府采购监管网”（http://zfcg.sz.gov.cn）以及财政主管部门认定的其他渠道查询供应商信用信息，信用信息以开标当日的查询结果为准。</p>

第五部分 合同书文本
（本合同条款仅供参考，以最终签订的合同文本为准）

**广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意
外伤害保险服务采购项目**

合同书

项目名称：广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害
保险服务采购项目

合同编号：

签约地点：深圳市龙岗区

签订日期：年月日

合同条款范本

（本合同条款仅供参考，以最终签订的合同文本为准）

采购方(甲方):深圳市龙岗区消防救援大队

中标方(乙方): 中标供应商

一、总则

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国保险法》以及其他相关法律法规，甲乙双方在平等互利的基础上，经过友好协商，就甲方为其在职员工向乙方投保人身保险事宜，达成协议，以资双方共同遵守和执行。

二、保障对像和投保流程

凡甲方在人力资源部登记在职的人员，年龄在 75 周岁以下身体健康者， 均可作为被保险人，由甲方作为投保人统一向乙方投保。本合同采用记名投保，凡符合投保本方案条件的被保险人必须全部投保。

三、保险方案、保险金额和保险费：

广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险服务项目 服务项目方案需求表		
服务期限	本项目服务期限为合同签订之日起1年。	
雇主责任险		备注
保险方案	每人死亡/伤残限额：120万元/人 猝死限额：120万元/人 每人医疗费用:60万元/人 误工费：300元/天，0 免赔，单次最高 90 天/人，累计最高 180 天/人	
扩展条款	1、运动或娱乐活动条款 兹经双方同意，鉴于投保人已支付了附加保险费，本保险扩展承保被保险员工参加由被保险人组织的福利性活动及体育运动期间发生意外事故导致人身伤亡时依法应由被保险人承担的经济赔偿责任。 2、就餐时间扩展条款 兹经双方同意，如果被保险人的任何雇员在被保险场所就餐时受伤或死亡，此种伤害或死亡应被视为在受雇过程中发生。 3、残疾赔偿比例调整	

	<p>经保险合同双方同意，原保险合同中约定的残疾赔偿比例表调整如下： 残疾程度 每人伤残责任限额的百分比</p> <p>永久丧失全部工作能力或一级伤残 100%、二级伤残 80%、三级伤残 70%、四级伤残 60%、五级伤残 50%、六级伤残 40%、七级伤残 32%、八级伤残 24%、九级伤残16%、十级伤残 10%。</p> <p>4、附加 24 小时条款</p> <p>兹经双方同意，鉴于投保人已支付了附加保险费，本保险扩展承保被保险人的员工在受雇工作前后 24 小时内发生意外伤亡事故时被保险人依法应承担的经济赔偿责任。</p> <p>5、恐怖主义条款</p> <p>兹经双方同意，本保险扩展承保本保险单明细表列明的雇员，因任何恐怖分子或 组织进行恐怖活动直接造成的人身伤亡时依法应由被保险人承担的经济赔偿责任。</p> <p>6、附加罢工、暴动、骚乱责任保险条款</p> <p>经保险合同双方特别约定，且投保人已支付相应附加保险费，在保险期间内被保 险人的工作人员由于罢工、暴动、民众骚乱导致伤残或死亡，依照中华人民共和国法律应由被保险人承担的经济赔偿责任，保险人按照本附加险合同约定，在责任限额内负责赔偿。</p> <p>7、附加员工食堂责任保险条款</p> <p>在保险期间内，被保险人的雇员在被保险人提供的就餐场所内就餐时，因遭受意 外事故或因食物中毒导致负伤、残疾或死亡，依照中华人民共和国法律（不包括 港、澳、台地区法律），应由被保险人承担的经济赔偿责任，保险人按照本附加 险合同约定负责赔偿。</p> <p>8、附加宿舍责任保险条款</p> <p>在保险期间内，被保险人的雇员在被保险人租用或所有的宿舍内发生事故导致人身伤亡，依照中华人民共和国法律（不包括港、澳、台地区法律），应由被保险人承担的经济赔偿责任，保险人按照本附加险约定负责赔偿。</p> <p>9、自动承保新员工条款</p> <p>兹经保险合同双方同意，本保险单扩展承保被保险人在保险期间内雇佣的新员工。 被保险人应在新员工入职后的 7 天内，及时向保险公司书面申报新员工的投保信 息并补缴相应的保费，未能在上述期限内及时批改的员工，以及未与被保险人签 订劳动合同的员工，保险公司自批改之日起承担保险责任，保险责任不得追溯到 新员工入职之日。</p> <p>上述批改申请期限自每名新员工入职之日起最长不超过 7 天，如保单另有约定， 以约定为准。</p>	
特别约定	<p>本保险单项下的残疾赔偿金按照《劳动能力鉴定职工工伤与职业病致残等级》伤 残评定标准：永久丧失全部工作能力或一级伤残 100%、二级伤残 80%、三级伤残 70%、四级伤残 60%、五级伤残 50%、六级伤残 40%、七级伤残 32%、八级伤残 24%、 九级伤残16%、十级伤残 10%。</p>	

每人 保险 费	Xxx元/人/年	
团体意外险		
保险 方案	意外身故/伤残：50 万元/人（扩展承保保险人作为专职消防员在训练或执行公务 期间的保险责任）	
	意外医疗费用：5 万元/人（0 免赔，100% 赔付 ）	
	意外住院津贴：200 元/天/人（0 免赔，单次最高 90 天，累计最高 180 天）	
	疾病身故：10 万元/人（续保人员无等待期，新增人员 30 天等待期）	
特别 约定	1、对所有在岗人员不拒保。年龄根据单位提供的上一年度项目合同复印件进行核保：	
	①在上年度承保重大疾病名单在内的人员，按照续保人员免等待期，免健康告知书。	
	②不在上年度承保重大疾病名单内的人员，需个人提交健康告知书(模板同深圳市政府专属重疾病健康告知标准),健康告知有异常的需提供体检报告，体检报告有异常的，做除外责任。	
	2、不设参保年龄限制，凡是龙岗区消防救援大队在岗人员均纳入承保。	
	3、意外伤害医疗费用、伤残费用的受益人为被保险人本人，身故保险金为法定受益人、指定受益人或其法定继承人。	
	4、新增员工申报约定现有人员名单详见附件：发生人员变动时以在被保险人的人力资源部登记在册的在职人员为准。出险时，由于人员的变动造成清单记载与实际的人 员范围有出入，则以人力资源部登记在职的人员范围为准。	
每人 保险 费	5、在保险期限内，被保险人的人数如有增减，甲方可以在每自然月任何一個工作日， 向乙方提供上一自然月新增员工的名单(内容包括姓名、工种),并于保险合同期满后统一结算投保人实际应支付的保险费，多退少补。	
	Xxx元/人/年	
	Xxx元/人/年	
考核 办法	1、根据履约情况，采购人填写《政府采购履约情况反馈表》 2、《政府采购履约情况反馈表》中评价为差的，可提前终止保险合同。	
付款 方式	合同生效30天内根据签订合同时在岗人员实际人数按照合同准价格付款。合同期内后续新入职人员新增保全费每月按时结算。	

缴费方式：

合同生效 30 天内根据签订合同时在岗人员实际人数按照合同准价格付款。合同期内后续新入职人员新增保全费每月按时结算。

四、合同期限

本合同自____年____月____日至____年____月____日有效。

五、交付验收方案

5.1交付验收主体：采购人（深圳市龙岗区消防救援大队）

5.2交付验收时间：根据采购人要求出具保险单。

5.3交付验收方式：采取资料核查的方式。

5.4交付验收程序：根据签订合同时在岗人员实际人数按照合同准价格付款后出具保险单据；合同期内后续新入职人员新增保全费每月按时结算后出具保险单据。

5.5交付验收内容：承保内容包括：团体意外伤害保险；疾病身故保险；意外伤害医疗保险；意外住院津贴保险等。

5.6交付验收验收标准：要求承保内容与合同相符，承保人员以人力资源部登记在职的人员范围为准。

5.7交付验收其他事项：无

六、协议变更

在本协议有效期内，除法律、法规另有规定外，双方需要变更本协议内容的，应签署书面补充协议，任何一方不得擅自变更本协议约定；以补充协议形式变更合同内容的，应当符合法律法规条例的规定。本协议变更后，由乙方按照变更后的约定在原保险单上作批注或出具批单。

七、违约责任

1.质量考核验收标准：

通过对意外医疗、住院津贴等理赔服务程序的便捷性及承诺时效进行评价；根据履约情况，采购人填写《政府采购履约情况反馈表》；《政府采购履约情况反馈表》中评价为差的，可提前终止保险合同。

2.违约金：无。

八、协议效力

本协议和与之相联系的保险单、保险条款构成完整的规定双方权利与义务关系的书面法律文件。如果与之相联系的保险单、保险条款有与本协议相冲突的地方，以本协议为准。本协议未尽事宜，以本项目采购文件的约定和要求为执行标准。

九、争议管辖

凡因本合同产生的或与本合同有关的争议，双方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、合同生效及其它

1、本合同经双方签署之日起生效。

2、本合同一式肆份，双方各执贰份，每份均具有同等法律效力。

3、经双方签字核认的送货清单，作为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

【以下无正文，仅为签署页】

甲方：(盖章)

乙方(盖章)

法人代表人：

法人代表人：

电 话：

电 话：

注：本合同样本仅供参考，具体条款内容由采购单位和中标单位协商确定。

第六部分 投标文件格式

政府采购

投标文件

（正本/副本）

采购项目编号：

采购项目名称：

投标人名称（盖章）：

日期：年月日

1. 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	采购文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	证明资料
资格性审查	1.	见投标文件第（ ）页
	2.	见投标文件第（ ）页
	3.	见投标文件第（ ）页

符合性审查	1.	见投标文件第（ ）页
	2.	见投标文件第（ ）页
	3.	见投标文件第（ ）页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.1.1 “★”条款自查表（请按包组分列）

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
.....		见投标文件（）页

注：1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

1.2技术商务评审自查表

序号	评审分项	自评得分	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《技术商务评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对投标人不利的评定。

2. 报价表

2.1 开标一览表

开标一览表

项目名称：_____ 采购项目编号：_____

序号	项目名称	投标报价	服务期	备注

投标人名称（单位盖公章）：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____ 职务：_____ 日期_____

备注：

- ★1. 不得超过人民币338.6万元。注：报价必须是完成该项目的一切费用总和，包括投标费、设备费、运输费、装卸费、保险费、技术培训费、设备安装费、调试费、监理费、国家规定的各项税费。
2. 此表内投标报价为最终价，开标信封及投标文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明或资料，否则将导致投标无效。
3. 投标人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；评标时，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

投标供应商名称（盖章）：

日期：（…）年（…）月（…）日

3. 投标函

投标函

致：深圳市龙岗区消防救援大队/深圳市润达工程咨询有限公司

为响应你方组织的广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险服务采购项目的招标[项目编号为：RDZX2024-052]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的货物及相关服务的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名, 职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，正本一份，副本四份。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为投标截止时间起90日。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方接受采购人委托向贵方支付采购代理服务费，项目总报价已包含采购代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。

（八）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（九）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

（2）参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

（3）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十三）我方参与本项目不以联合体参加投标。

（十四）我方承诺不将项目进行分包、转包。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地址： 邮政编码： .

电话：

传真：

代表姓名： 职务： .

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期： 年月日

4. 政府采购投标及履约承诺函

政府采购投标及履约承诺函

致：深圳市龙岗区消防救援大队/深圳市润达工程咨询有限公司

我单位承诺：

1. 我单位本招标项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。
 2. 我单位参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有违法记录。
 3. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关科室禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。
 4. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件。
 5. 我单位未被列入失信被执行人、税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
 6. 我单位参与该项目投标，严格遵循公平竞争的原则，不恶意串通，不妨碍其他投标人的竞争行为，不损害采购人或者其他投标人的合法权益。我单位已清楚，如违反上述要求，将作投标无效处理，并自动放弃贵局自本项目起所有采购项目的投标事宜。
 7. 我单位如果中标，做到诚实守信，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。
 8. 我单位承诺本项目的报价不低于我单位的成本价，不恶意低价谋取中标；对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。我单位清楚，若我单位以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，且愿意接受相关部门的处理处罚。
 9. 我单位已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我公司对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我公司的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受相关部门作出的行政处罚。
 10. 我单位承诺不非法转包、分包。
 11. 我单位承诺未参与本项目的采购需求、技术指标、商务指标等内容的设定，不存在对其他投标单位不公平的行为。
 12. 我单位承诺不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动情形。
 13. 我单位承诺未对本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。
 14. 我单位承诺不存在不同单位的法定代表人（负责人）、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人或同一单位或在同一单位缴纳社会保险情形。
- 以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律处理，并承担由此给采购人带来的损失。

承诺单位（公司）盖章：

年 月 日

5. 资格证明文件

5.1 营业执照副本（复印件）

5.2 法定代表人证明书

（投标人可使用下述格式，也可使用市场监督管理局统一印制的法定代表人证明书格式；对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人身份证明书）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

注册号码： 企业类型：

经营范围： 。

（附法定代表人身份证正反面）

投标人（盖章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

5.3法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：**深圳市龙岗区消防救援大队/深圳市润达工程咨询有限公司**

本授权书声明：是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任职务，有效证件号码： 。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险服务采购项目[项目编号为RDZX2024-052]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于（…）年（…）月（…）日签字生效，特此声明。

（附代理人身份证正反面及社保证明）

投标人（盖章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

被授权人（签字或盖章）：

职务：

5.4《政府采购法》第二十二条规定的相关证明文件

5.4.1 2023年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明

5.4.2 投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）

5.5资格性审查要求的其他资质证明文件

1.

2.

3.

5.6名称变更

投标人如果有名称变更的，应提供由市场监督管理部门出具的变更证明文件。

5.7中小企业声明函（所投产品制造商均为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（服务）

本公司（或分包企业）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（或分包企业）参加（单位名称）的广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险服务采购项目采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本单位已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规定，按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定被追究相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。2. 供应商应对声明的真实性负责，提供《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标（成交），依照《政府采购法》有关规定追究相应责任。在实际操作中，供应商希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

5.8监狱企业证明文件

本投标人郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本投标人参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的监狱企业承接。相关监狱企业的具体情况如下：

1. （标的名称），承接单位为（企业名称），属于监狱企业；
2. （标的名称），承接单位为（企业名称），属于监狱企业。

.....

本投标人对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

5.9残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本投标人郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本投标人参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的残疾人福利性单位承接。相关残疾人福利性单位的具体情况如下：

1. （标的名称），承接企业为（单位名称），属于残疾人福利性单位；
2. （标的名称），承接企业为（单位名称），属于残疾人福利性单位。

.....

本单位知悉《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法被追究相关法律责任。

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

6. 一般商务及合同条款响应表

项目名称：_____ 采购项目编号：_____

序号	一般商务条款序号	条款内容	是否响应	偏离说明
1	服务期限	本项目服务期限为合同签订之日起1年。		
2	服务地点	深圳市龙岗区消防救援大队。		
3	投保人数	1693人；实际参加项目人数以项目实施时实际在岗人员人数为准。		
4	保险费	按上述“服务项目方案需求表”所列		
5	报价要求	不得超过人民币338.6万元。注：报价必须是完成该项目的一切费用总和，包括投标费、设备费、运输费、装卸费、保险费、技术培训费、设备安装费、调试费、监理费、国家规定的各项税费。		
6	质量考核验收标准及违约金	通过对意外医疗、住院津贴等理赔服务程序的便捷性及承诺时效进行评价；根据履约情况，采购人填写《政府采购履约情况反馈表》；《政府采购履约情况反馈表》中评价为差的，可提前终止保险合同。		

注：1、请逐条列明商务响应情况；
2、“是否响应”一栏必须填写，如不填写则视为不响应。
3、请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
4、投标人响应商务及合同条款应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。

投标人名称（盖章）：

日期：年月日

- 7. 承保服务方案（格式自拟）
- 8. 理赔服务方案（格式自拟）
- 9. 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议（格式自拟）
- 10. 增值服务情况（格式自拟）
- 11. 投标人的服务质量情况（格式自拟）
- 12. 投标人综合偿付能力充足率（格式自拟）
- 13. 投标人同类项目业绩情况

项目名称： _____ 采购项目编号： _____

序号	委托单位	项目名称	服务时间	备注

- 14. 投标人风险评级情况（格式自拟）
- 15. 拟安排的项目主要团队成员（主要技术人员）情况

项目名称： _____ 采购项目编号： _____

项目团队成员情况表

	姓名	主要资格证书
团队负责人		
团队成员		
团队成员		
团队成员		
团队成员		
...		
...		
...		

- 16. 服务网点（格式自拟）

17. 诚信承诺函

诚信承诺函

致：深圳市龙岗区消防救援大队/深圳市润达工程咨询有限公司

我单位承诺：

1. 我单位参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有违法记录。
2. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关主管部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。
3. 我单位未被列入失信被执行人、税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
4. 我单位如果中标，做到诚实守信，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。
5. 我单位已认真核对了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我公司对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我公司的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受相关部门作出的行政处罚。

承诺单位（公司）盖章：

年 月 日

18. 采购代理服务费支付承诺书

采购代理服务费支付承诺书

致：深圳市润达工程咨询有限公司

如果我方在贵公司组织的广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险服务采购项目（招标编号：RDZX2024-052）的货物及服务招标中获中标，我方保证在中标公告发布后5个工作日内，向贵公司交纳招标代理服务费。

我方如违反上款承诺，我们全责承担因我方违反行为而可能引起的诚信记录、无法合规签订合同及顺利完成后续审计验收工作、经济损失赔偿等法律后果。

特此承诺！

投标人名称（盖章）：

日期：年 月 日

19. 唱标信封（独立封装）

将下列内容**按顺序装订成册并**单独密封装入“唱标信封”。**（请各投标人务必按以下顺序提交齐全，尤其投标文件电子文档）**

20.1 《开标一览表》（从投标文件正本中复印并盖章）

20.2 法定代表人证明书、法定代表人授权委托书、被授权人身份证复印件

20.3 《投标报价明细表》（如有）（从投标文件正本中复印并盖章）

20.4 优惠或折扣说明（如有）

20.5 《中小企业声明函》（投标产品/服务均由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标的，供应商才须提交声明函）、《残疾人福利性单位声明函》（如有）、《监狱企业证明文件》（如有）

20.6 《投标保函》原件（如有）

20.7 投标文件电子文档（投标人提供的投标文件电子版，投标文件电子版内容与打印产生的纸质投标文件一致的 Word 电子文档及盖章正本扫描件 PDF 版，以 U 盘形式一并提交）

20.8 《退投标保证金说明》原件和保证金证明文件复印件（如有）

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标保函

（不符合招标文件要求的保函有被拒收的风险）

开具日期：年月日

不可撤销保函第号

致：**深圳市润达工程咨询有限公司**

本保函作为(投标人名称)（以下简称投标人）响应招标文件编号的(项目名称)采购项目的投标邀请提供的投标保证金，(开具银行名称)在此无条件及不可撤销地具结保证并承诺，本行或其后继者或受让人一旦收到贵方提出的下述任何一种情况的书面通知（贵方不需要说明理由，不需要提供证明），立即无条件地向贵方支付人民币（大写）元整[保证金金额]（（小写）¥元）：

1. 从开标之日起到投标有效期满前，投标人撤回投标；
2. 投标人未能按中标通知书的要求与采购人签订合同；
3. 投标人未能及时按招标文件及中标通知书的要求交纳招标代理服务费；
4. 中标人未能按《投标人须知》的要求在规定期限内提交履约保证金。

本保函自出具之日起至该投标有效期满后30日内持续有效，除非贵方提前终止或解除本保函。如果贵方和投标人同意需延长本保函有效期，只需在到期日前书面通知本行，本保函在任何延长的有效期内保持有效。本保函适用于中华人民共和国法律并按其进行解释。

银行名称（打印）（公章）：

银行地址：

邮政编码：

联系电话：

传真号：

法定代表人或其授权的代理人亲笔签字：

法定代表人或其授权的代理人姓名和职务（打印）：姓名职务

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

1：询问函格式

询问函

深圳市润达工程咨询有限公司：

我单位已报名并准备参与广东省深圳市龙岗区消防救援大队2024年团体意外伤害保险服务采购项目（采购文件编号：）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____

（1）_____（2）_____（3）_____

二、

（事项一）

（问题或条款内容）

（说明疑问或无法理解原因）

（建议）

（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

年月日

2：质疑函格式

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3：投诉书格式

投诉书

投诉人于年月日,向提出质疑,质疑事项为:

采购人/代理机构于年月日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章): 公章:

日期:

投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。
4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。
6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。
7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。