

广东省外语艺术职业学院 信息安全技能训练设备及 智能小车设备采购项目

货物采购 公开招标文件

(项目编号：1210-2341YDZB6503)

广东有德招标采购有限公司

二〇二三年八月

温馨提示

一、请投标人特别留意招标文件上注明的投标截止和开标时间，逾期送达的投标文件本公司恕不接收。

二、缴交中标服务费的账户：

账号：38610188000123567，开户银行：中国光大银行广州分行，收款人：广东有德招标采购有限公司

三、招标文件有“★”的地方为实质性的指标要求，必须一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，将按投标无效处理。

四、请正确填写《开标一览表》，含有包组的投标项目需分开报价，制作投标文件时可分开装订也可统一装订，但都必须密封。

五、请仔细检查《投标函》、《开标一览表》等重要格式文件是否有按要求盖公章或签名。

六、投标文件应按顺序编制页码。

七、招标文件如允许分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司有效的营业执照副本复印件及对被授权人的授权书。

八、我公司为采购代理机构，不对投标人购买招标文件时提交的相关资料的真伪做出判断，如投标人发现相关资料被盗用或复制，建议遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家投标人递交两份投标文件的，评标委员会将按招标文件中有关无效投标的规定处理。

（本提示非招标文件的组成部分，仅作善意提醒。若与招标文件有不同之处，以招标文件为准。）

目 录

温馨提示	1
第一章 投标邀请函	4
一、项目基本情况	5
二、申请人的资格要求:	6
三、获取招标文件	7
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点	7
五、公告期限	7
六、其他补充事宜	7
七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。	8
第二章 投标人须知	9
一、 总则	13
1. 采购项目与采购当事人	13
2. 合格的投标人	13
3. 合格的货物和服务	13
4. 政府采购信用担保	14
二、 招标文件	14
5. 招标文件的编制依据和组成	14
6. 招标文件的澄清和修改	15
7. 答疑会或踏勘现场	15
三、 投标文件的编制	15
8. 投标语言和计量单位	15
9. 投标文件的构成	16
10. 投标文件编制注意事项	16
11. 投标文件的式样和签署	17
12. 投标报价	17
13. 投标有效期	18
14. 联合体投标	18
15. 证明投标人合格和资格的文件	19
16. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件	19
四、 投标文件的递交	19
17. 投标文件的密封和标记	19
18. 投标文件递交要求	19
19. 投标样品	20
20. 投标截止	20
21. 投标文件的修改和撤回	21
五、 开标与评标	21
22. 开标	21
23. 评标	22
24. 定标原则和授标	22
25. 中标通知书	23
六、 询问、质疑及投诉	23
26. 询问	23
27. 质疑	23
28. 投诉	25
七、 授予合同	26
29. 合同的订立	26
30. 合同的履行	26
31. 履约保证金	26

32. 招标代理服务费	27
八、 政府采购政策	27
33. 促进中小企业发展政策	27
34. 支持监狱企业发展政策	27
35. 促进残疾人福利性单位政策	28
36. 促进贫困地区农副产品政策	28
37. 采购节能产品、环境标志产品相关政策	28
第三章 用户需求书	30
包组 1	31
包组 2	40
第四章 评分体系与标准	43
(一) 评标方法	44
(二) 评标流程	44
(三) 初步评审	44
(四) 详细评审	46
(五) 附表	48
附表 1: 资格性审查表	49
附表 2: 符合性审查表	51
附表 3: 技术、商务及价格权重/分值分配	52
附表 4: 技术评审表	52
附表 5: 商务评审表	55
附表 6: 价格评审表 (适用于所有包组)	57
第五章 合同格式	58
第六章 投标文件格式	63
资格性文件 (上册)	64
第一部分 资格性文件	65
1、 资格性审查自查表	66
2、 关于资格的声明函	68
符合性文件、商务文件、技术文件、报价文件 (下册)	74
1、 符合性检查自查表	75
2、 商务评审自查表	77
3、 技术评审自查表	78
第一部分 符合性文件	79
1、 投标函	80
2、 法定代表人 (负责人) 证明书和法定代表人 (负责人) 授权委托书	82
3、 招标代理服务费支付承诺书	84
第二部分 商务文件	85
1、 投标人概况	86
2、 商务条款响应一览表	92
第三部分 技术文件	94
1、 货物说明一览表	95
2、 服务条款响应表	96
3、 技术方案	99
4、 售后服务保障承诺	100
第四部分 报价文件	101
1、 开标一览表	102
2、 投标明细报价表	103
3、 中小企业声明函 (如有)	104
4、 残疾人福利性单位声明函 (如有)	105
5、 监狱企业的证明文件 (如有)	106
6、 采用节能、环境标志产品情况 (如有)	106

第一章 投标邀请函

投标邀请函

项目概况

广东省外语艺术职业学院信息安全技能训练设备及智能小车设备采购项目的潜在投标人应在广州市天河北路 626 号保利中宇广场 A 座 25 楼获取招标文件，并于 2023 年 9 月 1 日 10 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：1210-2341YDZB6503

项目名称：广东省外语艺术职业学院信息安全技能训练设备及智能小车设备采购项目

预算金额：人民币 44.2 万元

最高限价（如有）：人民币 44.2 万元

采购需求：

1、项目内容：

包组号	包组内容	数量	包组最高限价 (人民币)	工期要求	所属行业
1	信息安全技能训练设备购置	一批	25 万元	签订合同后 7 天内，在用户指定的地点完成竣工、交货及安装，并验收交付使用	工业
2	智能小车设备采购	一批	19.2 万元	签订合同后 7 天内，在用户指定的地点完成竣工、交货及安装，并验收交付使用	工业

2、产品详细技术规格、参数：详见招标文件的采购需求。

3、安装地点：采购人指定地点。

4、采购类型：货物类。

5、本项目采购本国产品。

6、本项目共分 2 个包组，**不允许兼投兼中**。除包组有特殊要求外，招标文件所规定的条款均适用于所有包组。投标人应对本项目以包组为单位进行整体投标。即对包组内的全部内容进行整体响应，不得分拆，否则视为无效投标。

合同履行期限：合同履行至所有设备质保期完为止。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目包组 1 不属于专门面向中小企业采购的项目，本项目包组 1 所属行业为工业。

本项目包组 2 属于专门面向中小企业采购的项目。本项目包组 2 所属行业为工业。（投标时须提供《中小企业声明函》）。

3、本项目的特定资格要求：

(1) 投标人是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织(投标（响应）时提交企业法人或者其他组织营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件，分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。）

(2) 投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2022 年财务状况报告或书面声明）；

(3) 投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供相应证明材料或书面声明）；

(4) 投标人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况或提供书面声明）；

(5) 投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，较大数额罚款认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。）】（提供书面声明）；

(6) 投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明）；

(7) 投标人未被列入“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）“记录失信被执行人”；“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“重大税收违法

法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标截止日当天在“中国执行信息公开网”(zxgk.court.gov.cn)、“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；

(8) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。（提供书面声明）；

(9) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。（提供书面声明）；

(10) 投标人已领购本项目招标文件；

(11) 本项目不允许分包或转包。

三、获取招标文件

时间：2023年8月12日至2023年8月18日，每天上午09:00至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：广州市天河北路626号保利中宇广场A座25楼，领购招标文件联系方式：020-88260060

方式：现场领购或线上领购（邮箱：youde_zb@163.com）

售价：人民币300元/套/包组

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、2023年9月1日10点00分（北京时间）（递交投标文件开始时间：2023年9月1日09点30分）

地点：广州市天河北路626号保利中宇广场A座25楼

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、现场领购招标文件者，供应商登陆广东有德招标采购有限公司（<http://www.youde.net>）下载《投标登记表》，填写相关信息并加盖供应商公章到采购代理机构处登记，并领购招标文件。

2、线上领购招标文件者，供应商登陆广东有德招标采购有限公司（<http://www.youde.net>）下载《投标登记表》，填写相关信息并加盖供应商公章后扫描发至采购代理机构邮箱（E-mail: youde_zb@163.com），经采购代理机构工作人员确认后办理相关手续。

3、领购招标文件账户信息（采购代理机构只接受以投标人名义的汇款，不接受个人的汇款及其它款项）：

（1）开户银行名称：中国光大银行广州分行

（2）单位名称：广东有德招标采购有限公司

（3）账号：38610188000123567

4、需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）等。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：广东省外语艺术职业学院

地址：广州市天河区瘦狗岭路463号

联系方式：林老师，020-38457415

2、采购代理机构信息

名称：广东有德招标采购有限公司

地址：广州市天河北路626号保利中宇广场A座25楼

联系方式：李小姐 020-83627862

3. 项目联系方式

项目联系人：冯小姐

电话：020-83627862

广东有德招标采购有限公司

2023年8月11日



第二章 投标人须知

投标人须知前附表

本表的条款项号是与本章《投标人须知》条款项号对应的，或增加的条款，是对本章的补充、修改和完善，如果有矛盾的话，应以本表为准。

条款项号	内 容
(一) 总则	
1.1	资金性质：财政性资金
1.2	采购人：广东省外语艺术职业学院 地址：广州市天河区瘦狗岭路 463 号 联系人：林老师 联系电话：020-38457415 采购代理机构：广东有德招标采购有限公司 地址：广州市天河北路 626 号保利中宇广场 A 座 25 楼 联系人：李小姐 联系电话：020-83627862
(二) 招标文件	
7.1	答疑会或踏勘现场：本项目不集中举行答疑会或踏勘现场。
(三) 投标文件编制要求	
11.1	投标文件组成及份数要求： 1. 资格性文件（上册）：正本 <u>1</u> 份，副本 <u>5</u> 份。 2. 符合性文件、商务文件、技术文件及价格文件（下册）：正本 <u>1</u> 份，副本 <u>5</u> 份； 3. 电子文件（上下册）： <u>1</u> 份。电子文件要求： <u>U 盘介质</u> （标识投标人名称），Word 格式及 PDF 格式（PDF 格式应为投标文件正式盖章及签字扫描件），不留密码，可复制，无病毒，不压缩。 以上投标文件应按投标人须知要求的序号或者顺序编制并单独密封。 唱标信封要求： 1. 唱标信封： <u>1</u> 份。 2. 为方便开标唱标，投标人应将投标函、开标一览表、投标明细报价表、中小微企业声明函（含属于监狱企业的证明文件及《残疾人福利

条款 项号	内 容
	<u>性单位声明函》）单独密封提交，并在封套上标明“唱标信封”字样。 “唱标信封”份数及签章等要求与投标文件正本相同。（“唱标信封” 内的文件无需装订或热熔）</u>
12.7	本项目不接受备选方案。
12.8	本项目不接受具有附加条件的报价。
13.1	投标有效期：90 天
（四）投标文件的递交	
19.	投标样品： 不适用。
（五）开标与评标	
23.1	评标委员会由 <u>5</u> 名单数组成，其中采购人代表 <u>1</u> 名，其余 <u>4</u> 名专家从财政部门政府采购专家库随机抽取产生。
23.2	评标方法：综合评分法
24.2	定标原则：推荐包组综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。
（七）授予合同	
31.1	履约保证金：详见《用户需求》
32.1	1. 中标人须向采购代理机构按如下标准和规定交纳招标代理服务费： （1） 招标代理服务费向中标人采用定额方式收取，具体金额为人民币伍仟元整/包组。 （2） 招标代理服务费的交纳形式：采用现金或转账付款方式。 （3） 招标代理服务费付至： 收款人名称：广东有德招标采购有限公司 开户银行：中国光大银行广州分行 账 号：38610188000123567 2. 中标人向采购代理机构交纳招标代理服务费后，凭授权委托书和领取人身份证复印件并加盖公司公章领取《中标通知书》。如采用电汇或银行转账的，须同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件并加盖

条款 项号	内 容
	公章。 3. 供应商报价应当包含代理费用。 4. 财务邮箱：504541967@qq.com。 5. E-mail：youde_zb@163.com。 6. 公司网站：广东有德招标采购有限公司（ http://www.youde.net ）
补充条款	
信息发 布媒体	中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ） 广东有德招标采购有限公司网站（ www.youde.net ）

一、总则

1. 采购项目与采购当事人

- 1.1 本招标文件**投标人须知前附表**中所述的采购人已经获得足以支付本次采购后所签订的合同项下的款项。
- 1.2 本次采购的采购人和采购代理机构（以下简称采购代理机构）的名称、地址、联系人、电话和电子邮箱见**投标人须知前附表**。
- 1.3 监管部门：见**投标人须知前附表**。

2. 合格的投标人

见招标文件第一章“投标邀请函”“二、申请人的资格要求”。

3. 合格的货物和服务

- 3.1 合格的货物是指投标人生产或销售的，符合国家有关标准要求的产品，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
- 3.2 投标货物必须是全新的，如安装或配置软件的，须为正版软件。
- 3.3 招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》及相关规定均应是本国的货物，并优先采购节能、环保产品。确需采购进口产品的，依据《政府采购进口产品管理办法》执行。
- 3.4 本文件所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关外的产品。进口的产品必须具有合法的进口手续和途径并通过商检部门的检验。
- 3.5 投标人应保证采购人在中华人民共和国境内使用本项目的投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷。

- 3.6 合格的服务是指投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它伴随服务。

4. 政府采购信用担保

- 4.1. 履约担保，是指由专业担保机构为投标人支付履约保证金的义务向采购人提供的保证担保。中标人未按政府采购合同履行约定义务而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照担保函的约定履行担保责任。投标人可以自行选择是否采取履约担保函的形式交纳履约保证金。
- 4.2. 融资担保，是指由专业担保机构为投标人向银行融资提供的保证担保。投标人可以自愿选择是否采取融资担保的形式为政府采购履约进行融资。

二、招标文件

5. 招标文件的编制依据和组成

- 5.1 本招标文件的编制依据是参照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其配套的法规、规章、规范性文件等。
- 5.2 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清、修改和补充文件组成，共六章：
- 第一章 投标邀请函
- 第二章 投标人须知
- 第三章 评标体系与标准
- 第四章 用户需求书
- 第五章 合同格式
- 第六章 投标文件格式
- 5.3 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标人没有按照招标文件的要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面做出实质性响应，可能导致其投标被拒绝，或

被认定为投标无效。

6. 招标文件的澄清和修改

- 6.1 投标人对招标文件有疑问的，可向采购人或采购代理机构依法提出询问，采购人或采购代理机构在三个工作日内对投标人询问的内容作出答复。
- 6.2 在投标截止时间前，无论出于何种原因，采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。潜在投标人在收到上述通知后，应在 24 小时内以书面形式向采购代理机构确认，若投标人未在 24 小时内书面回复确认将视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。
- 6.3 招标文件的修改内容是招标文件的组成部分。
- 6.4 投标人在规定的时间内未对招标文件提出澄清或疑问的，采购人或采购代理机构将视为对招标文件无异议。

7. 答疑会或踏勘现场

- 7.1 除非投标人须知前附表中另有规定，本项目不集中举行答疑会或统一组织踏勘现场。

三、投标文件的编制

8. 投标语言和计量单位

- 8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或采购代理机构就有关投标的来往函件均应使用简体中文书写。投标人提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文献可以用其它语言，但相应内容应附有第三方的中

文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。

- 8.2 除非招标文件中有特殊要求，投标文件中的计量单位应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 8.3 除非另有说明，本招标文件中所称“日”均指日历日，投标文件中需以日历日对招标文件作出响应。评审时，对投标文件中出现的“工作日”按五个工作日折合七个日历日计算，且评标委员会可能会就日期作出对该投标人不利的折算和量化，投标人须自行承担此风险。

9. 投标文件的构成

- 9.1 投标人编写的投标文件应包括：资格性文件（上册），符合性文件、商务文件、技术文件及报价文件（下册）。编排顺序可参见“第六章投标文件格式”，包括但不限于其中所列表格、文件及证明资料。
- 9.2 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制注意事项

- 10.1 投标人应完整、真实、准确地填写招标文件中提供的投标函、开标一览表、投标明细报价表以及招标文件中规定的其它所有内容。
- 10.2 如招标文件没有分包组，投标人须对招标文件中“用户需求书”中所要求的所有货物进行投标；如招标文件中有多个包组，投标人可对其中一个包组或多个包组进行投标，但不得只对一个包组中的内容拆分投标。
- 10.3 投标人对招标文件中多个包组进行投标的，其投标文件的编制须按每个包组的要求分别装订和封装（除资格性文件外）。对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由投标人承担。
- 10.4 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 10.5 投标人的投标文件只填写和提供了本招标文件要求的部分内容和附件，

或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果和责任由投标人承担。

11. 投标文件的式样和签署

- 11.1 投标人应制作投标文件正本一套、电子文件【电子文件要求：U 盘介质（标识投标人名称），Word 格式及 PDF 格式（PDF 格式应为投标文件正式盖章及签字扫描件），不留密码，可复制，无病毒，不压缩】和**投标人须知前附表**中规定数目的副本，投标文件副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”，若副本与正本不符，以正本为准。纸质招标文件与电子介质招标文件具有同等法律效力，除另有约定外，两者出现不一致时，以纸质招标文件为准。
- 11.2 投标文件的正本须用 A4 纸打印或用不褪色墨水书写，招标文件要求签名的由法定代表人或经其正式授权的代表签字，投标文件封面及要求盖章处须加盖投标人公章；投标文件的副本可采用正本的复印件，并与正本具有同等法律效力。
- 11.3 除对差错处做必要修改外，投标文件一般不得行间插字、涂改或增删，如有上述改动，必须由法定代表人或经其授权的代表在修改处旁边签字或加盖投标人公章。

12. 投标报价

- 12.1 投标人应按照“第三章 用户需求书”中规定的内容、责任范围进行报价。
- 12.2 总报价是在投标人可以独立完成本项目，并满足预期实施效果和符合自身合法利益的前提下，通过准确核算后所报出的全部货物及配套服务所需的包干费用，包括履行合同所需的所有货物费用、保险费、各种税费、其他一切隐含及不可预见的费用等。
- 12.3 投标报价即为合同价，中标人不得在中标后提出任何增加费用要求，投标人在投标时应充分考虑相关风险性因素。
- 12.4 对于报价已含在主要内容内的须标明“已含在（产品名称）报价内”。

- 12.5 投标人根据本须知第 12.2 条的规定将总报价分成几部分，只是为了方便评标委员会对响应文件进行比较，并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权力。
- 12.6 投标人所报的总报价在合同执行过程中是固定不变的，投标人不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的报价将被认为是非实质性响应投标而被拒绝。
- 12.7 除投标人须知前附表中另有规定外，本次招标不接受选择性报价，否则将被视为无效投标。
- 12.8 除投标人须知前附表中另有规定外，本次招标不接受具有附加条件的投标，否则将被视为无效投标。

13. 投标有效期

- 13.1 投标有效期自招标文件规定的投标文件递交截止时间起算，并在**投标人须知前附表**中所述期限内有效。投标有效期比规定时间短的投标将被认定为非实质性响应，视为无效投标。
- 13.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式进行。投标人可以拒绝上述要求，但其投标将会被拒绝；同意延期的投标人其权利与义务相应延至新的截止期。

14. 联合体投标

- 14.1 除非**投标邀请函**中另有规定，本项目不接受联合体投标。
- 14.2 若投标邀请函中允许联合体投标的，则必须满足：
- 14.2.1 以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第（一）至（六）项规定。
- 14.2.2 联合体投标的，必须提供各方签订的联合投标协议，明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合投标协议书，不得再以自己名义单独在本项目同一合同项下的投标，也不得组成新的联合体参加本项目同一合同项下的投标。

14.2.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。

14.2.4 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

15. 证明投标人合格和资格的文件

15.1 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。证明投标人已具备履行合同所需的财务、技术和生产能力的文件。

16. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

16.1 投标人应提交证明文件，证明其拟投标的货物符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。如果投标人为联合体，应提交联合体各方的资格证明文件。

四、投标文件的递交

17. 投标文件的密封和标记

17.1 投标人应将投标文件中的上册与下册文件分开打印、装订，并单独密封递交，且应在封套外包装上标明“资格性文件（上册）正本/副本，符合性文件、商务文件、技术文件及报价文件（下册）正本/副本”字样。

18. 投标文件递交要求

18.1 投标文件及密封外套须清楚标明投标人名称和地址并加盖单位公章。

18.2 清楚注明投标邀请函中指定的项目名称、项目编号、包组号（如有）和“在（招标文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样。

18.3 如果投标人未按本须知 19 款要求加写标记和密封，采购代理机构对误

投或提前启封概不负责。

- 18.4 投标人同时参加多个包组投标时，必须分包组制作投标文件，并分别密封提交。（适用多包组情况）

19. 投标样品

- 19.1 如有要求，投标人须按招标文件和**投标人须知前附表**的要求提供能反映货物材质或关键部分的极少部分的尺寸、价值不大的样品，投标人在投标时应单独提交《投标样品递交清单》。（格式参见第六章投标样品递交清单格式）
- 19.2 为方便评标，投标人在提供样品时，应使用透明的外包装或尽量少用外包装，但必须在所提供的样品表面显著位置标注投标人名称、包组号、样品名称、招标文件规定的货物编号。
- 19.3 投标样品作为投标文件的一部分，除非另有说明，中标单位的样品不再退还；未中标单位须在中标公告发布后五个工作日内，前往采购代理机构领取投标样品，逾期不领取的，采购代理机构将不承担样品的保管责任，由此引发的样品丢失、毁损，采购代理机构概不负责。

20. 投标截止

- 20.1 投标人应在不迟于投标邀请函中规定的截止日期和时间将投标文件递交至采购代理机构，递交地点应是投标邀请函中指明的地址。
- 20.2 采购人或采购代理机构因修改招标文件，可酌情延长投标截止时间，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。在此情况下，采购人或采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均延长至新的投标截止时间。
- 20.3 采购代理机构将拒绝接收在招标文件规定的投标截止时间之后收到的任何投标文件。

21. 投标文件的修改和撤回

- 21.1 投标人在投标截止时间前，可以对其递交的投标文件进行补充、修改或撤回，但应书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件的要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。
- 21.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。
- 21.3 从投标截止期至招标文件规定的投标有效期期满的这段时间内，投标人不得撤回其投标。
- 21.4 除非招标文件另有规定或说明，投标文件一律不予退还。

五、开标与评标

22. 开标

- 22.1 采购代理机构按投标邀请函中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
- 22.2 开标会由采购代理机构主持，邀请投标人参加。
- 22.3 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
- 22.4 开标过程应当由采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随招标文件一并存档。
- 22.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。
- 22.6 在招标文件要求提交投标文件截止时间前收到的所有投标文件不足三家时，不予以拆封、宣读，将做流标处理。投标人递交的投标文件原封退还。

23. 评标

- 23.1 本项目评标由依照政府采购法律、法规、规章、规范性文件规定组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的专家组成。采购人代表人数、专家人数及专业构成按照投标人须知前附表的规定确定。
- 23.2 评标委员会将按照投标人须知前附表中确定的评标方法和本招标文件第四章规定的评分体系与标准进行评标。

24. 定标原则和授标

- 24.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告。
- 24.2 采用综合评分法的，按评审后投标人得分由高到低的顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。综合评分相同，且评标价和技术评分均相同的，名次由评标委员会抽签决定。除投标人须知前附表另有规定，本项目根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 2 名中标候选人，综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人，以此类推。
- 24.3 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，投标报价低的投标人获得中标人推荐资格；评审得分且投标报价相同的，技术得分高的投标人获得中标人推荐资格。以上情况均无法排出顺序的，由评标委员会抽签决定。
- 24.4 非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。
- 24.5 评标委员会提交评标报告和推荐中标意见报采购人确认，采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序

确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。确认后采购代理机构将在刊登本项目招标公告的法定媒体上发布中标公告。不在中标名单之列者即为未中标人，采购代理机构不再以其他方式另行通知。

- 24.6 因不可抗力或自身原因不能履行政府采购合同、不按要求与采购人签订政府采购合同、中标人放弃中标、中标资格被依法确认无效的，应经采购人同级的财政监管部门批准后，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，也可重新组织政府采购活动。

25. 中标通知书

- 25.1 中标人确定后，采购代理机构将在法定媒体上发布中标公告，同时向中标人发出《中标通知书》。《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。
- 25.2 《中标通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的组成部分。

六、询问、质疑及投诉

26. 询问

- 26.1 投标人对招标活动事项（招标文件、招标过程和中标结果）有疑问的，可以向采购代理机构或采购人提出询问，采购代理机构或采购人在3个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于信函、电子邮件。

27. 质疑

- 27.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，

以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

27.2 投标人在法定质疑期内必须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

若投标人在法定质疑期内多次提出针对同一采购程序的质疑，采购代理机构有权不予受理。

27.3 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对招标文件提出质疑。

对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

27.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人）、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑内容不得含有虚伪、恶意成份。依照“谁主张、谁举证”的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法。采购代理机构有权将质疑函转发给质疑事项相关当事人，请其作出解释说明，并对质疑内容的真实性承担责任。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报相关部门依法处理。

27.5 质疑内容必须以书面形式（纸质原件）向采购人或采购代理机构提出，投标人以电话或邮件形式提交的质疑属于无效质疑。

27.6 采购人或采购代理机构应在收到投标人书面质疑后7个工作日内，对质疑内容作出答复。质疑联系方式如下：

采购代理机构：广东有德招标采购有限公司

地址：广州市天河北路626号保利中宇广场A座25楼

联系人：冯小姐

联系电话：020-83627862

邮编：510635

27.7 投标人对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原评标委员会协助答复质疑。

27.8 质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

27.9 质疑答复导致中标、成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

28. 投诉

28.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉。

28.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括以下内容：

- （1）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （3）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （4）事实依据；
- （5）法律依据；
- （6）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

28.3 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

28.4 投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

- (1) 捏造事实;
- (2) 提供虚假材料;
- (3) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

七、授予合同

29. 合同的订立

- 29.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起 30 日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 29.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

30. 合同的履行

- 30.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及采取的相应措施，以书面形式报政府采购监督管理部门备案。
- 30.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所签补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按规定备案。

31. 履约保证金

- 31.1 招标文件要求中标人提交履约保证金的，中标人应按照投标人须知前附表规定的金额，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具

的保函等非现金形式向采购人提交。

32. 招标代理服务费

32.1 中标人应按照投标人须知前附表中的规定交纳招标代理服务费。

八、政府采购政策

33. 促进中小企业发展政策

33.1 为发挥政府采购促进中小企业发展的政策功能，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，所投全部产品企业为小型、微型企业的，享受一定比例的价格扣除优惠，用扣除后的价格作为其参与评审的价格。

33.2 享受价格扣除政策的小型、微型企业必须满足以下条件：

符合小型、微型企业划分标准（按照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）的规定划分）；

33.3 参加政府采购活动的小型、微型企业应当提供《中小企业声明函》（见投标文件格式），否则不予认可。供应商对其承诺的企业规模真实性自行负责。供应商在《中小企业声明函》中的承诺如有虚假，其成交资格将被取消。

34. 支持监狱企业发展政策

34.1 为发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受一定比例的价格扣除优惠，用扣除后的价格作为其参与评审的价格。

34.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

35. 促进残疾人福利性单位政策

- 35.1 为发挥政府采购促进残疾人就业的作用，根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受一定比例的价格扣除优惠，用扣除后的价格作为其参与评审的价格。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
- 35.2 残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，否则不予认可。供应商在《残疾人福利性单位声明函》中的承诺如有虚假，其成交资格将被取消。

36. 促进贫困地区农副产品政策

- 36.1 为贯彻《国务院办公厅关于深入开展消费扶贫助力打赢脱贫攻坚战的指导意见》（国办发〔2018〕129号）要求，根据《财政部 国务院扶贫办关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）、《政府采购贫困地区农副产品实施方案》（财库〔2019〕41号）有关规定，进一步运用好政府采购政策，同等条件下鼓励优先购买贫困地区农副产品（贫困地区农副产品是指832个国家级贫困县域内注册的企业、农民专业合作社、家庭农场等出产的农副产品）。
- 36.2 贫困地区单位参加政府采购项目时，应当提供有关证明材料，否则不予认可。

37. 采购节能产品、环境标志产品相关政策

- 37.1 为发挥政府采购的政策导向作用，根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品 政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的规定，若投标产品属于“关于印发节能产品政府采购品目清单的通知财库〔（2019）19号〕”中强制采购的节能产品，实行强制采购；若投标产品属于“节能产品政府采购品目清单”中优先采购的节能产品，在技术、服务等指标满足

采购需求的前提下，实行优先采购。投标人须提供有效期内的中国节能产品认证证书复印件加盖投标人公章。

- 37.2 为发挥政府采购的环境保护政策功能，根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品 政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的规定，若投标产品属于“环境标志产品政府采购品目清单”中的产品，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单中的产品。投标人须提供有效期内的中国环境标志产品认证证书复印件加盖投标人公章。

第三章 用户需求书

用户需求书

说明：招标文件有“★”的条款为实质性要求，必须一一响应。若有一项带“★”指标要求未响应或不满足，将按投标无效处理。本章《用户需求书》中标注有“▲”号的条款为重要条款，负偏离（不满足要求）将导致被扣分。

包组号	包组内容	数量	包组最高限价（人民币）	工期要求	所属行业
1	信息安全技能训练设备购置	一批	25 万元	签订合同后 7 天内，在用户指定的地点完成竣工、交货及安装，并验收交付使用	工业
2	智能小车设备采购	一批	19.2 万元	签订合同后 7 天内，在用户指定的地点完成竣工、交货及安装，并验收交付使用	工业

包组 1

一、项目名称：信息安全技能训练设备购置

二、预算金额：人民币25万元

三、项目基本情况、技术规格、参数及要求

1. 基本情况

本项目拟采购全国职业院校技能大赛“信息安全管理与评估”赛项训练设备一套，通过本次的专业化建设，满足我院信息技术学院学生参加广东省职业院校学生专业技能大赛“信息安全管理与评估”赛项。主要内容包括三层交换、安全沙盒等产品。

2. 货物需求清单：

序号	名称	规格配置技术参数	数量
1	三层交换机	1、固化端口：≥24 个 10/100/1000Mbps 电口，≥4 个 10G SFP+ 光口； 2、交换容量≥598Gbps，包转发率≥270Mpps，若有多 个指标，以最小指标为准； 3、支持≥1 个独立的告警专用端口（Alarm Port）； 4、支持 USB 接口≥1； 5、投标产品要求前后通风，主机无风扇；	1 台

		6、支持 RIP, OSPF, BGP, RIPng, OSPFv3, BGP4+; 7、支持 VRRP, VRRP v3; 8、支持 IGMPv1/v2/v3, IGMP v1/v2/v3 Snooping; 9、▲支持 sflow, 以太网 OAM 功能, 支持 CFM-OAM 功能, 当 ULPP 组成员端口收到与配置匹配的 CFM (超时或恢复超时) 时, 能够进行联动操作。需提供第三方检测机构测试报告复印件; 10、支持 PIM-DM, PIM-SM, PIM-SSM, PIM for IPv6 ; 11、支持 IPv6 SAVI 接入网源地址验证。需提供第三方检测机构测试报告复印件; 12、为满足职业技能竞赛训练需求, 设备必须满足 2022-2023 年度广东省职业院校学生专业技能大赛“信息安全管理与评估”竞赛训练要求, 采购人保留测试权利。	
2	安全沙盒 (核心产品)	1、固定端口: 实验口 ≥ 2 个或以上, CONSOLE 口 ≥ 1 个; 2、CPU: 高性能多核 CPU, 内存: 8G 或以上; 3、支持基于 WEB 的用户注册功能, 并支持学生、教师和管理员三种用户, 并支持用户自己修改用户信息; 4、▲教师角色支持课程和学员的关联, 学员只能学习关联的课程 (提供产品功能截图); 5、提供免费课程使系统总课程数到 100 个或以上 6、设备必须支持虚拟化管理, 支持查看当前云平台自动调用的虚拟化资源 7、设备内置 DHCP 服务器 8、支持组织架构管理 9、支持必修课和选修课两种类型的课程 10、支持新建课程、新建课程分类等 11、支持用户课件的上传 12、支持的上传课件类型不仅包括普通网页课件压缩包、PPT、视频课件, 而且包括符合 SCORM1.2 标准的课件 13、上传的课件支持 HTTP 和 FTP 两种方式 14、支持串流大师 4.0 和 Articulate Presenter '09	1 台

		的课件导入 15、支持对互联网或者设备外部课件资源的链接方式 16、支持虚拟化设备加入网络拓扑中 17、虚拟化设备应支持虚拟化防火墙、虚拟化路由器，并可根据用户需求定制虚拟机 18、提供对实验课件工具的启用，禁用设置，被禁用的实验工具无法使用。支持把实验工具和实验课件相关联，以便创建课程和开展实验。 19、老师可通过远程查看、录像、实时查看学生实验情况，了解学生对课程的掌握情况。 20、▲支持考题题型、难度搜索，支持考题导入导出（提供产品功能截图）； 21、▲提供虚拟机模板定制功能，新建虚拟机模板、删除虚拟机模板。支持基础镜像、增量镜像的设置。支持导入虚拟机模板。支持导入光盘镜像文件。（提供产品功能截图）； 22、支持题库管理定义课程题库，提供不少于 10 套往年全国职业院校技能竞赛“信息安全管理与评估”赛项各省市选拔赛、国赛真实赛题、靶机镜像、解题思路。 23、为满足职业技能竞赛训练需求，设备必须满足 2022-2023 年度广东省职业院校学生专业技能大赛“信息安全管理与评估”竞赛训练要求，采购人保留测试权利。	
3	安全网关	1、硬件规格：采用多核处理器的纯硬件架构（非 X86）；电源功耗小于 20W； 2、端口参数：设备千兆电口总数量≥5；一个 console 口，一个 usb 2.0 口。 3、设备性能：吞吐量≥600Mbps，最大并发连接数≥200000，每秒新建连接数≥6000，VPN 隧道数≥256； 4、▲设备基本功能：透明、路由模式下支持将多条链路带宽进行捆绑，支持 LACP 动态聚合，（提供产品功能截图）； 5、支持 IPS 功能：可基于安全策略和安全域启用 IPS；可在不同的攻击方向上启用 IPS（流入\流出\双向），	1 台

	可以在线防御和在线告警方式部署 IPS 功能;可防御的攻击类型≥ 3000 种;IPS 特征库手工更新和自动在线更新。 6、支持防病毒功能：在线实时病毒查杀；可对 HTTP\FTP\POP3\SMTP\IMAP 等协议进行病毒检测；对压缩文件类型的病毒检测，须支持 RAR、ZIP、GZIP、BZIP2、TAR 等压缩文件类型；病毒扫描文件的大小无限制；对多重压缩文件的病毒检测。 7、上网行为管理：支持身份认证功能：认证协议包括 Radius, LDAP, MSNT 域这几种最常见的认证服务器，支持网页认证，支持本地认证；支持带宽管理功能：支持带宽的保证、限制和优先级的功能，支持上下行方向分别控制；支持敏感文件类型过滤支持 Java Applet 、ActiveX 阻断，支持 URL 过滤、URL 关键字过滤、URL 列表上载、下载；支持对 BT/eMule/迅雷等 P2P 软件的控制，颗粒度至少在 1k；支持对 MSN/QQ 等 IM 即时通讯软件控制； 8、VPN 特征：集成硬件 VPN 功能,无须另外购买.支持 Site-to-Site VPN，支持 VPN 星形部署方式，支持多端口并发 VPN 隧道功能。支持 VPN 隧道的 NAT 穿越；系统同时支持 IPSEC VPN 和 SSL VPN，支持 USB KEY 进行 SSL VPN 双因素认证； 9、NAT 功能：支持一对一、一对多、多对多地址转换；支持服务器负载均衡；单个 IP 最高可支持 100 万条 NAT 会话处理请求。 10、可靠性：支持 HA 热备份功能：支持不间断运行能力，当一台防火墙出现故障时，另一台墙可及时切换，故障的类型包括设备故障、链路故障、接口状态故障等；支持 802.3ad 链路聚合功能，可利用多条 pppoe 链路组建低成本高带宽链路。即总速率=A 链路+B 链路之总和；支持多链路负载均衡，即 A 链路断开自动切换到 B 链路； 11、防攻击特性：支持抗 DoS/DDoS 攻击提供 SYN Flood 攻击防护、畸形报文防护、IP 报文分片攻击防护、IP 异	
--	--	--

		常选项检测、TCP 异常检测、IP 地址欺骗防护、IP 地址扫描攻击防护、端口扫描防护； 12、管理特征：提供安全、友好、易用，可扩展式的全中文的 Web 管理界面，提供 Telnet、SSH、HTTP、HTTPS、SNMP v1/v2c 管理方式； 13、▲支持多出口线路的链路质量就近探测（带宽使用率、延时影响等条件）、实现择优选路的负载均衡功能（提供产品功能截图） 14、为满足职业技能竞赛训练需求，设备必须满足 2022-2023 年度广东省职业院校学生专业技能大赛“信息安全管理与评估”竞赛训练要求，采购人保留测试权利。	
4	上网行为日志系统	1、授权用户数：≥200 2、吞吐量：≥80M 3、最大并发连接：≥800,000 4、每秒新建会话：12,000 5、存储介质：500G 或以上 6、网络接口：千兆电口 6 个或以上 7、▲部署方式：支持路由部署、网桥部署、旁路部署、双机热备（HA）、混杂部署，支持路由、网桥混杂部署，串联、旁路混杂部署，（提供产品功能截图）； 8、支持界面：支持“我的导航”功能，支持安装向导功能；支持多核并行处理；支持对系统各项服务进行启动或停止； 9、系统管理：支持远程备份；FTP 备份；支持外接数据库，要求审计数据可直接存储到外围数据库服务器上；支持添加多个管理员，不同用户组的管理权限必须支持分配给不同管理员；支持浏览、添加、修改、删除、使能、执行六种操作权限； 10、用户管理：支持 PPPoE 用户的识别； 11、计费管理：支持费用结算和用户缴费日志的查看；支持预付费和后付费管理；支持在指定时间段内，上网最大流量、最长时间以及最高金额的限制；支持欠费处理设置；支持用户上网的认证计费功能，支持按流量，	1 台

		时间，包日，包月多种策略进行计费； 12、▲带宽流量管理：支持内外网口划分、接口流量、针对用户流控、针对应用流控、时间控制、连接数限制、连接速率限制、带宽租借，（提供产品功能截图）； 13、网页访问控制：静态 URL 库规模、自定义 URL、URL 黑白名单、网页过滤、网页下载文件控制、BBS 发帖、微博控制、Webmail 控制 14、邮件收发控制：关键字过滤、针对主题过滤、对邮件附件控制、对邮件大小控制 15、行为及内容审计：网页审计、网页快照、WebMail 审计、IM 行为审计记录、网络传输行为审计、网络电话审计、网络电视审计、FTP 审计、地下浏览审计 16、报表功能：报表形式、流量分析报表、时间走势报表、用户（组）排名报表、全文检索、报表定制 17、为满足职业技能竞赛训练需求，设备必须满足 2022-2023 年度广东省职业院校学生专业技能大赛“信息安全管理与评估”竞赛训练要求，采购人保留测试权利。	
5	web 应用防火墙	1、吞吐量:双向$\geq 200M$ 2、时延:小于 100us 3、并发会话数:≥ 5 万 4、端口数目:支持不少于 5 个百兆/千兆以太网口 5、工作模式:基于代理模式的防护引擎 6、协议解析:支持 HTTP 协议解码并对相关字段进行检查,包括 URI、HTTP 版本、请求方法、响应状态码、HTTP 头部各字段和其他 HTTP 元素。 7、WEB 攻击防护:SQL 注入、跨站脚本、蠕虫木马等常见 WEB 应用攻击、爬虫防护、盗链防护、漏洞扫描器扫描防护、HTTP 请求限制,协议规范化、支持黑白名单访问控制、支持报警、断开连接、给客户端发送警告页面三种方式、支持自定义警告页面、支持自定义防护规则、支持自定义策略和策略集,不同被保护服务可以应用不同的防护策略集、支持对象自定义,可定义来源地址组、目的 URL 组、时间段	1 台

		8、支持网站伪装、WEB 应用扫描、敏感信息过滤、服务器状态检测、Cache 加速、负载均衡、流量日志、访问日志、攻击日志、系统日志、日志管理 9、系统部署:支持透明代理,反向代理,旁路部署、支持多路部署 10、系统管理:安全事件监控、访问情况监控、负载监控及缓存监控、显示接口状态、系统 CPU、内存及硬盘使用率,系统当前时间及系统运行时间、支持 B/S 管理,支持串口和 ssh 管理。提供标准 SNMP trap 和 Syslog 接口,可接受第三方管理平台的集中事件管理、支持 Console 及 SSH、支持管理角色分级、支持 License 控制、Ping 工具;可查看实时 ARP 表、路由表和网卡信息等内容、支持双机热备、支持 fail-on bypass 模式,支持外置 bypass 模块。 11、为满足职业技能竞赛训练需求,设备必须满足 2022-2023 年度广东省职业院校学生专业技能大赛“信息安全管理与评估”竞赛训练要求,采购人保留测试权利。	
6	无线控制器	1、为独立的盒式 AC。支持对所有 AP(a/b/g/n/ac)进行统一管理; 2、支持不少于 368Gbps 的交换容量,支持不少于 274Mpps 的包转发速率; 3、24 个千兆电接口,4 个复用千兆 SFP 光口,2 个万兆扩展插槽,支持 AC 及 DC 电源; 4、支持 N+1 及 1+1 热备冗余机制; 5、最大支持 256 个 AP 管理; 6、支持 IPV6 接入和转发功能:支持在 IPv4 网络中构建 IPV6 的 WLAN 接入服务;支持在 IPV6 网络中提供 IPV4 的 WLAN 接入服务;支持在 IPV6 网络中构建私有的 IPV6 的 WLAN 网络服务; 7、支持 AP、AC 双向数字证书的认证; 8、基于每个 SSID,可以配置不同的管理员,设置不同的配置、查看权限,保证不同 SSID 网络之间的管理安全;	1 台

		9、支持 Static Routing, RIPv1/v2、OSPF、BGP, 支持 IGMP v1/v2/v3, PIM-SM、PIM-DM、PIM-SSM; 10、AC 和 AP 之间的管理支持 CAPWAP 协议; 11、为满足职业技能竞赛训练需求, 设备必须满足 2022-2023 年度广东省职业院校学生专业技能大赛“信息安全管理与评估”竞赛训练要求, 采购人保留测试权利。	
7	无线接入点	1、支持胖、瘦 AP 模式, 放装式部署; 双路双频, 可同时工作在 802.11a/n/ac、802.11b/g/n 模式; 2、无线数据传输速率支持 1.16Gbps; 3、≥1 个千兆电接口, ≥1 个 USB 接口; 4、支持不少于 32 个 SSID; 5、支持标准 PoE 供电, 为保障实施安全, 本地 DC 供电电压<24V; 6、支持 IPV6 接入和转发功能: 支持在 IPv4 网络中构建 IPv6 的 WLAN 接入服务; 支持在 IPv6 网络中提供 IPv4 的 WLAN 接入服务; 支持在 IPv6 网络中构建私有的 IPv6 的 WLAN 网络服务; 7、支持 AP、AC 双向数字证书的认证; 8、无线 SAVI 功能: 支持无线 SAVI 功能, 防 ARP 欺骗与防私设 IP 地址; 9、为满足职业技能竞赛训练需求, 设备必须满足 2022-2023 年度广东省职业院校学生专业技能大赛“信息安全管理与评估”竞赛训练要求, 采购人保留测试权利。	1 台

核心产品:

下表所采购的产品均为本项目核心产品, 投标人必须在《投标明细报价表》中清晰列明“产品名称、品牌”。否则, 视为投标无效。若评标委员会在评审时, 发现不同投标人所投核心产品为相同品牌, 在通过资格审查、符合性审查后只能按一家投标人计算。具体要求详见投标须知《24. 定标原则和授标》

序号	产品名称	备注
1	安全沙盒	核心产品

四、项目商务要求

1. 工期要求:

(1) 工期要求: 签订合同后7天内, 在用户指定的地点完成竣工、交货及安装, 并验收交付使用。

(2) 验收要求:

货物若有国家标准按照国家标准验收, 若无国家标准按行业标准验收, 为原制造商制造的全新产品, 整机无污染, 无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患, 在中国境内可依常规安全合法使用。

产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

货物为原厂商未启封全新包装, 具出厂合格证, 序列号、包装箱号与出厂批号一致, 并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

中标供应商应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及备件、随机工具等交付给采购人, 使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

采购人组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收, 必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时, 由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的, 鉴定费由采购人承担; 否则鉴定费由中标供应商承担。

2. 质保期:

(1) 所有合同设备质保期不得少于1年(验收之日起计)。质保期内中标人对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养, 期满后可同时提供终身有偿维修保养服务。

(2) 质保期内非用户的人为原因而出现产品质量及安装问题, 由中标供应商负责包修、包换或包退, 并承担因此而产生的一切费用。

(3) 中标供应商必须提供在用户所在地的售后服务, 在接报后 2 小时内响应, 12小时内到达现场, 48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决, 中标供应商须免费提供同档次的设备予使用单位临时使用。

3、付款方式:

项目安装调试完毕, 通过验收后, 采购人收到中标人全额发票后15日内向中标方支付合同总额100%。



包组 2

一、项目名称：智能小车设备采购

二、预算金额：19.2 万元

三、项目技术规格、参数及要求：

1、采购项目需求一览表：

序号	采购内容	项目要求	数量
1	智能小车套件	1、套件包含：含挡板不少于 80 片，上部连接件不少于 80 个，底部连接件不少于 80 个，小方桌不少于 1 个 2、挡板颜色：灰色 3、挡板材质：PP 4、挡板尺寸： $\geq 300 \times 500 \text{mm}$ 5、小方桌尺寸： $\geq 500 \times 500 \times 300 \text{mm}$ 6、整机提供不少于一年原厂保修	1
2	智能小车	1、核心处理器：不低于 4*A76+4*A55 高性能 ARM 芯片，内建 6TOPs 算力 NPU 内存存储：8GB RAM+64GB ROM 2、操作系统：Debian10+ROS Noetic 3、通信接口：USB, UART, CAN, Ethernet, GPIO, SPI, I2C 4、通信方式：WIFI2.4G+5G; 以太网 ★5、麦克风：环形 ≥ 6 阵列，拾音距离 ≥ 10 米，信噪比不低于 65dB 6、IMU 姿态传感器：俯仰/横滚（静态）： $\geq 0.05^\circ$ ；俯仰/横滚（动态）： $\geq 0.1^\circ$ ；绝对航向（磁辅助）： $\geq 0.5^\circ$ RMS；速度精度： $\pm 0.05 \text{m/s}$ 7、视觉传感器：像素：1920*1080@30FPS；视场角：水平 $\geq \text{FOV}120^\circ$ 、 $\geq$ 垂直 $\text{FOV}60^\circ$ 、对角 $\geq \text{FOV}150^\circ$ ；F/NO(Infinite)： $2.6 \pm 5\%$ 8、激光雷达：测距方式：三角测距；工作频率：4000-9000Hz；扫描距离：0.12m-16m（扫描频率 4000Hz），0.28m-16m（扫描频率 9000Hz），相对误差为 2%；扫描角度： $0^\circ - 360^\circ$ ，角度分辨率为 0.28 9、驱动电机：无刷电机；供电电压：12V；空载转速： $320 \pm 10\%$ rpm；堵转扭矩： $> 10 \text{kg} \cdot \text{cm}$ 10、轮组配置：麦克纳姆轮；运动方向：全向移动；直径*宽度： $\geq 94 \text{mm} \times 44 \text{mm}$ 11、电池：锂电池；电压： $\geq 14 \text{V}$ ；供电电流： $\geq 5 \text{A}$ ；	3

		容量：≥2000mAh ▲12、实现语音唤醒（需提供录制视频演示，对设备功能的展示视频 U 盘形式提交） ▲13、实现图像识别（需提供录制视频演示，对设备功能的展示视频 U 盘形式提交） 14、设备支持“全国大学生智能汽车竞赛” 15、整机提供不少于一年原厂保修	
--	--	---	--

核心产品：

下表所采购的产品均为本项目核心产品，投标人必须在《投标明细报价表》中清晰列明“产品名称、品牌”。否则，视为投标无效。若评标委员会在评审时，发现不同投标人所投核心产品为相同品牌，在通过资格审查、符合性审查后只能按一家投标人计算。具体要求详见投标须知《24. 定标原则和授标》

序号	产品名称	备注
1	智能小车	核心产品

四、项目商务要求

1、工期：签订合同后 7 天内，在用户指定的地点完成竣工、交货及安装，并验收交付使用。

2、工期地点：广东省外语艺术职业学院。

3、方式：现场服务。

4、其他要求：

1) 保修期内，中标人需提供每半年 1 次的设备维护保养服务。

2) 免费送货上门、安装调试，并免费对使用方技术人员进行设备基本保养和维护指导、培训。

5、设备安装调试

中标人负责全部产品的安装调试工作，并负责保证整个安装工作的质量和技术指标符合技术要求。所产生的费用由中标人负责。

1) 设备到达交货地点后，由中标人派技术人员负责安装调试，直到设备正常运行。全部工作文档必须由各方当事人签字认可。设备完成安装后，技术人员对采购人进行指导培训和基本保养。采购人应当提供符合合同货物安装条件的场所和提供只能由采购人给予的必要的配合。

2) 设备测试完成后，所有设备正式移交采购人（签订移交文件），由中标

人提出申请验收；采购人将组织相关部门进行验收。

6、安装调试不符合质量要求，致使不能实现合同目的，采购人可拒收货物。采购人拒收货物或者解除合同的，标的物毁损、丢失的风险由中标人承担。

7、验收标准

1) 中标人在自评具备验收条件后提出验收申请，采购人在收到验收申请后 7 个工作日内组织对货物情况及系统运行情况进行检查，确认数据无误及系统运行正常后通过验收。

2) 中标人在技术服务期间，应严格遵守国家、行业等相关规定，若因中标人原因对采购人造成不良影响的（如违反相关规定、受到口头批评、受书面通报、被考核扣分等）或造成系统不可用的，视为中标人违约，由中标人承担一定经济责任。

3) 采购人出具验收合格的书面意见，不能视为免除中标人对技术服务存在缺陷所应负的责任，如存在缺陷的，中标人应免费予以解决。

8、付款方式

1) 项目通过验收，采购人收到中标人全额发票后 15 日内向中标方支付合同总额 100%。

2) 本次招标所有产品，部分产品在技术指标要求里注明了保修/服务年限，其余产品均须提供一年保修/服务。

9、投标人有责任核对清楚所投各产品生产厂家提供的证明文件（包括但不限于检测报告、功能截图等）的真实性并对其真实性负责。

第四章 评分体系与标准

评分体系与标准

（一）评标方法

本次评标采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

（二）评标流程

- 2.1 投标文件初步审查（资格性审查和符合性审查）
- 2.2 投标文件详细评审（商务评审、技术评审及价格评审）
- 2.3 综合评分汇总及中标推荐

（三）初步评审

- 3.1 投标文件的初审即为资格性审查、符合性审查。
- 3.2 采购人或采购代理机构人员根据《资格性审查表》（见附表1）对投标人的资格进行审查并出具资格审查报告，只有资格审查合格的投标人才能进入符合性审查，资格性审查不合格的投标为无效投标，由采购代理机构及时告知投标人。

评标委员会根据《符合性审查表》（见附表2）内容对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不依据外部的证据，但投标有不真实、不正确的内容时除外。

对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序。

- 3.3 只有全部满足《符合性审查表》所列各项要求，通过符合性审查的投标人才是有效投标人，方可进入详细评审阶段；只要不满足《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。对投标有效性认定意见不一致的，评标委员会将按简单多数原则表决决定。
- 3.4 若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，评标委员会应当要求该投标人在要求的时间内做出书面说明并提供相关证明材料。投标人能在评标委员会要求的时间内合

理说明理由或者能提供相关证明材料的，评标委员会认定该投标人非恶意以低于成本报价竞标，否则，其投标报价作无效报价处理。

3.5 投标人存在下列情形之一的，投标无效：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (3) 报价不确定或超过招标文件中规定的预算金额（或最高限价）的；
- (4) 投标文件不满足招标文件带“★”号的条款或指标的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 投标文件提供虚假材料的；
- (7) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

3.6 投标人有下列情形之一，视为串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装。

3.7 如发生下列情形之一的，本项目废标：

- (1) 符合资格条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

3.8 投标文件的澄清

- (1) 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式（应当由评标委员会集体签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或授权代表签字或盖章，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(2) 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

(四) 详细评审

4.1 详细评审是对通过初审的有效投标人进行技术、商务和价格方面的评分。评分总值最高为 100 分，各分项的分值/权重分配见附表 3。

4.2 技术评审：见附表 4

4.3 商务评审：见附表 5

4.4 价格评审：评标委员会对各个有效投标人的投标报价进行校核、评审或作出必要的修正，并按价格评分办法计算其价格评分。

4.4.1 投标报价的校核及对报价错误的处理与修正原则：评标委员会详细分析、核准供应商价格表，检查其是否存在计算上或累加上的算术错误，并按以下原则进行修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.4.2 投标报价缺漏项的处理：对投标货物投标报价缺漏项的，评标委员会将以其他投标人对应项的最高投标报价补充计入其评标总价；若其中标，有关该内容的合同价格不予调整。

4.4.3 小型、微型企业和监狱企业产品价格扣除

(1) 投标人提供的全部货物符合中小企业扶持政策的，其投标报价将给予 10% 的价格扣除，即：评标价 = 投标报价 × (1 - 10%)。评标委员会根据投标人提供的《中小企业声明函》，认定其是否属于小型、微型企业并享受价格扣除的优惠政策。

(1) 监狱企业视同小型、微型企业，其投标报价将给予 10% 的价格扣除，即：评标价 = 投标报价 × (1 - 10%)。评标委员会根据投标人提供的证明文件，认定其是否属于监狱企业并享受价格扣除的优惠政策。

- (2) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，其投标报价将给予 10% 的价格扣除，即：评标价 = 投标报价 $\times$ (1 - 10%)。评标委员会根据投标人提供的证明文件，认定其是否属于残疾人福利性单位并享受价格扣除的优惠政策。
- (3) 招标文件要求联合体投标的，联合体一方为小型、微型企业的，根据联合体协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，可给予联合体 4% 的价格扣除；联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，可给予联合体 10% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

注：专门面向中小企业采购的项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

4.4.4 节能产品、环境标志产品价格扣除（若技术评审中已享受评审优惠，价格评审不再享受价格扣除）

- (1) 投标产品（针对非政府强制采购产品）获得有效期内的节能产品认证证书的，节能产品投标报价占总投标报价比例在 80% 或以上的，对节能产品的价格给予 2% 的扣除，在 80% 以下的，对节能产品的价格给予 1% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供节能产品认证证书）。
- (2) 投标产品（针对非政府强制采购产品）获得有效期内的环境标志产品认证证书的，环境标志产品投标报价占总投标报价比例在 80% 或以上的，对环境标志产品的价格给予 2% 的扣除，在 80% 以下的，对环境标志产品的价格给予 1% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供环境标志产品认证证书）。
- (3) 对属于强制采购的节能产品，节能要求作为实质性响应指标，不再享受评审优惠。

4.4.5 贫困地区农副产品价格扣除

- (1) 投标人所投产品被列入注册地在 832 个国家级贫困县域内《国家级贫困县重点扶贫产品供应商名录》的供应商，对所投农副产品的价格给予 1 % 的价格扣除，即：评标价 = 投标报价 $\times$ (1 - 1%)。
- (2) 投标人所投产品属于注册地在 832 个国家级贫困县域内的供应商，须提供属于《国家级贫困县重点扶贫产品供应商名录》的证明材料并加盖投标人公章。如所投产品属于《国家级贫困县重点扶贫产品供应商

名录》中供应商的产品，应同时提供合作协议（或授权函）和该供应商属于《国家级贫困县重点扶贫产品供应商名录》的证明材料并加盖投标人公章。

4.4.6 评标价的确定：按上述条款校核修正后的价格为评标价。

4.4.7 计算价格评分：价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性检查及符合性检查）且投标价格最低的投标报价（指修正后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值。（价格得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位数）

4.5 评标总得分及其统计

4.5.1 按照评标程序、评分标准及权重分配的规定，评标委员会各成员分别就各个有效投标人的商务状况、技术状况及其对招标文件要求的响应情况进行评分，将各评委评分的算术平均值作为该投标人的商务评分或技术评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将商务评分、技术评分和价格评分相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位数）。

4.6 推荐意见

详见本招标文件第二章投标人须知第 24 款相关内容。

（五）附表

5.1 附表 1：资格性审查表

5.2 附表 2：符合性审查表

5.3 附表 3：技术、商务及价格权重/分值分配

5.4 附表 4：技术评审表

5.5 附表 5：商务评审表

5.6 附表 6：价格评审表

附表 1：资格性审查表

序号	审查内容	审查标准
1	投标人是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织	提供企业法人或者其他组织营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件，分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。
2	投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2022 年财务状况报告或书面声明或书面声明。
3	投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供相应证明材料或书面声明。
4	投标人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况或提供书面声明。
5	投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，较大数额罚款认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。）】	提供书面声明。
6	投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件	提供书面声明。
7	投标人未被列入“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）“记录失信被执行人”；“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“重大税收违法案件当	以采购代理机构于投标截止日当天在“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）、“信用中国”网站（www.creditchin

序号	审查内容	审查标准
	事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间	a.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准,如相关失信记录已失效,投标人需提供相关证明资料。
8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目(或采购包)投标(响应)。	提供书面声明。
9	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参与本项目投标(响应)。	提供书面声明。
10	投标人已领购本项目招标文件。	以采购代理库为准。
11	本项目不允许分包或转包。	提供书面声明。
12	促进中小企业发展	本项目包组1不属于专门面向中小企业采购的项目。 本项目包组2属于专门面向中小企业采购的项目。(投标时须提供《中小企业声明函》)。

备注:

1、每一项符合的打“○”,不符合的打“×”。

2、“结论”一栏填写“通过”或“不通过”;任何一项出现“×”的,结论为不通过。不通过的为无效投标。

附表 2：符合性审查表

序号	审查项目	审查内容	审查标准
不能通过资格性审查的投标人，无需进行以下内容的审查。			
1	符合性审查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章
		法定代表人证明书及授权委托书 注：法定代表人投标的，仅须提供法定代表人证明书	按对应格式文件签署、盖章
		报价要求	投标报价是固定价且是最唯一的，投标报价未超出最高限价或采购预算。
			若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，评标委员会应当要求该投标人在要求的时间内做出书面说明并提供相关证明材料。投标人能在评标委员会要求的时间内合理说明理由或者能提供相关证明材料的，评标委员会认定该投标人非恶意以低于成本报价竞标的
			招标文件不接受提交备选方案
		工期要求	满足招标文件要求
		投标文件的完整性	投标文件内容基本完整，无重大错漏，并按要求密封、签署、盖章
		招标代理服务费支付承诺书	已按招标文件要求提交招标代理服务费支付承诺书。
		投标有效期	投标截止日起 90 天
		实质性条款响应	未出现其它实质性条款响应负偏离的情况
		其它情形	未出现招标文件规定的其它无效情形
结 论			

备注：

- 1、每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。
- 2、“结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过。不通过的投标为无效投标。
- 3、汇总时出现不同意见的，评标委员会按简单多数原则表决决定。

附表 3：技术、商务及价格权重/分值分配

包组号	技术部分	商务部分	价格部分	总分
1	45	25	30	100
2	50	20	30	100

附表 4：技术评审表

技术评审表（适用于包组 1）

序号	评审项目	评审标准	最高分值
1	整体方案	根据各投标人整体方案的完整性、合理性、稳定性进行评审： 整体方案的完整合理稳定，完全符合采购人的实际情况得 6 分； 整体方案的较为完整合理稳定，基本符合采购人的实际情况得 4 分； 整体方案的较为不完整合理稳定，部分符合采购人的实际情况得 1 分； 未提供不得分。	6 分
2	“项目基本情况、技术规格、参数及要求”参数响应情况	▲号参数（共 8 项）响应情况，每满足一个▲号，得 3 分，完全满足得 24 分。	24 分
3	“项目基本情况、技术规格、参数及要求”参数响应情况	一般参数（非“★”和非“▲”）响应情况，全部满足得满分，有一项不满足或负偏离扣 2 分，有 5 项或以上不满足或负偏离得 0 分。	10 分
4	质量保证措施	根据各投标人质量保证期、质量保证措施的可行性、可操作性进行评审： 质量保证期优于需求书要求、质量保证措施可行且可操作性强得 5 分； 质量保证期符合需求书要求、质量保证措施较为可	5 分

		行且可操作性较强得 3 分； 质量保证期符合需求书要求、质量保证措施基本可行且可操作性较差得 1 分； 其他不得分。	
合计		45 分	

备注：须按上表中要求提供证明文件复印件并加盖公章，否则计 0 分。（技术得分四舍五入后， 小数点后保留两位有效数）

技术评审表（适用于包组 2）

序号	评审项目	评审标准	最高分值
1	整体方案	根据各投标人整体方案的完整性、合理性、稳定性进行评审： 整体方案的完整合理稳定，完全符合采购人的实际情况得 5 分； 整体方案的较为完整合理稳定，基本符合采购人的实际情况得 3 分； 整体方案的较为不完整合理稳定，部分符合采购人的实际情况得 1 分； 未提供不得分。	5 分
2	“项目技术规格、参数及要求”参数响应情况	▲号参数（共 2 项）响应情况，每满足一个▲号，得 10 分，完全满足得 20 分。	20 分
3	“项目技术规格、参数及要求”参数响应情况	根据投标人对包组 2 用户需求“项目技术规格、参数及要求”中不带▲号参数的响应情况进行评审： 完全满足得 20 分； 有 1-2 条负偏离，得 15 分； 有 3-4 条负偏离，得 10 分； 有 5-6 条负偏离，得 5 分； 有 7 条及以上负偏离，得 0 分。	20 分
4	质量保证措施	根据各投标人质量保证期、质量保证措施的可行性、可操作性进行评审： 质量保证期优于需求书要求、质量保证措施可	5 分

		行且可操作性强得 5 分； 质量保证期符合需求书要求、质量保证措施较为可行且可操作性较强得 3 分； 质量保证期符合需求书要求、质量保证措施基本可行且可操作性较差得 1 分； 其他不得分。	
合计		50 分	

备注：须按上表中要求提供证明文件复印件并加盖公章，否则计 0 分。（技术得分四舍五入后， 小数点后保留两位有效数）

附表 5：商务评审表
商务评审表（适用于包组 1）

序号	评审项目	评审标准	最高分值
1	商务响应程度	根据投标人对招标文件商务要求（除质保内容外）的响应情况进行评审，完全满足的得 6 分，一项条款不满足或负偏离的扣 1 分，有 6 项或以上不满足或负偏离的得 0 分。	6 分
2	拟投入项目团队资质情况	1、项目经理具有人力资源和社会保障部、工业和信息化部颁发系统集成项目管理工程师证书，得 4 分，无不得分。 2、技术人员具有人力资源和社会保障部、工业和信息化部颁发的网络工程师证书得 2 分，无不得分。 3、技术人员具有计算机网络类国家职业资格二级（含）以上证书得 2 分，无不得分。 注：以上人员提供证书复印件，加盖投标人公章，并提供投标前三个月内任意一个月的社保证明，不提供不得分。一人具有多证，可累计得分。	8 分
3	业绩情况	投标人 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）具有与本项目同类项目合同：每个合同案例得 1 分，最多得 6 分。 注：须提供合同关键页复印件加盖投标人公章，无不得分。	6 分
4	售后服务方案	根据投标人的售后服务承诺（包括但不限于服务人员设置、故障响应时间、故障处理安排等）完整性等指标进行评分： 1、售后服务涵盖内容齐全，具体、详细，服务承诺好，非常有利于项目实施，得 5 分； 2、售后服务涵盖内容基本齐全，较具体、较详细，服务承诺较好，满足项目实施的需要，得 3 分； 3、售后服务涵盖内容不齐全，不具体，服务承诺差，难以满足项目实施的需要，得 0 分。	5 分
合计			25 分

备注：须按上表中要求提供证明文件并加盖公章，否则计 0 分。（商务得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数）

商务评审表（适用于包组 2）

序号	评审项目	评审标准	最高分值
1	拟投入项目团队资质情况	由评委进行评议评分，以下内容全部满足的得 12 分。 拟安排主要技术团队成员： 1. 项目经理至少 1 人具有研究生或以上学历得 3 分 2. 技术人员至少 1 人具有信息系统项目管理师（高级）证书得 5 分； 3. 技术人员至少 1 人具有 Python 应用高级工程师（高级或以上）证书得 4 分； 注： ①团队成员须提供在投标单位至投标截止之日止前 3 个月内任意 1 个月的社保或代缴个人所得税等证明文件（加盖投标人公章），不提供不得分； ②须提供项目团队相关资质证书并加盖投标人公章，否则视为未提供不得分。 ③一人具有多证时，不可累计得分，以最高评分计。	12 分
2	商务响应程度	根据投标人对招标文件商务要求（除质保内容外）的响应情况进行评审，完全满足的得 5 分，一项条款不满足或负偏离的扣 1 分，有 5 项或以上不满足或负偏离的得 0 分。	5 分
3	售后服务方案	根据各投标人提供的售后服务方案(包括但不限于具体的售后服务内容、故障响应时间、响应方式等方面)进行评分： 提供的方案完整、详细、具体、可行性强的 3 分；提供的方案不够周全详细、具体、完善、可行性一般的得 2 分； 提供的方案不周全详细、具体、可行性较差的得 1 分； 未提供或提供不符合要求的不得分	3 分
合计			20 分

备注：须按上表中要求提供证明文件并加盖公章，否则计 0 分。（商务得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数）

附表 6：价格评审表（适用于所有包组）

评分项目	评分标准
投标报价	投标报价得分=(评标基准价/投标报价) × 价格分值

价格分计算方法：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价（小型，微型企业按折后价格为准）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格分值。



第五章 合同格式

合 同 书

采购编号:

项目名称:

包组号:

合同书

甲 方：

电 话：

传 真：

地 址：

乙 方：

电 话：

传 真：

地 址：

根据（项目名称： ）（项目编号： ）包组号（ ）的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 货物/服务内容

序号	名称	品牌、规格型号	产地	数量	单价 (元)	金额 (元)
合计总额：¥ ； 大写：						

本项目为总价包干合同，项目报价为甲方指定地点的现场服务价，包括：产品的价格，产品的标准附件、备品备件、专用工具的价格，运输、装卸、安装调试、培训、技术支持、售后服务等费用，必要的保险费用和各项税费，因项目安装调试等产生的其他费用由乙方承担。

注：货物/服务名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

二、 项目商务要求

详见招标文件《用户需求书》包组内容。

三、 甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

1. 依规向乙方采购合同服务，并根据项目实际需要提出要求。
2. 对乙方进行监督和考核。
3. 按时支付乙方服务费用。

（二） 乙方的权利和义务

1. 向甲方提供合格的合同服务，并根据项目需求内容和甲方要求按时按质按量完成项目，并通过验收、交付使用。
2. 乙方必须积极配合甲方开展委托的项目的相关工作，接受甲方的监督。
3. 乙方按规定获得服务费用。

四、 工期

自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。

五、 付款方式

详见招标文件《用户需求书》包组内容。

六、 保密

按本项目要求，乙方任何时间都应承担本项目的保密责任；乙方按照甲方的要求，进行报告和传输有关的信息数据，均不得向外界传递任何信息数据。

七、 违约责任与赔偿损失

1、乙方提供的服务不符合招标文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

八、 争端的解决

本合同发生争议，由双方协商调解解决，协商或调解不成时，按以下第2种方式解决：

1. 向广州仲裁委员会仲裁；
2. 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

九、 不可抗力：

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十、 税费：

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十一、 其它

1、本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、 合同生效：

1、本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、合同一式____份，甲、乙双方各执____份，采购代理机构壹份。

以下无正文。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

第六章 投标文件格式

广东省外语艺术职业学院信息安全技能训练设备及智能小车设备 采购项目 投标文件

资格性文件（上册）

（正本/副本）

项目名称：

项目编号：

包组号：

投标人名称：

日期： 年 月 日

第一部分 资格性文件

1、资格性审查自查表

序号	审查内容	自查结论	证明材料 对应页码
1	投标人是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
2	投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
3	投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
4	投标人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
5	投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）】	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
6	投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
7	投标人未被列入“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）“记录失信被执行人”；“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页

序号	审查内容	自查结论	证明材料 对应页码
9	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
10	投标人已领购本项目招标文件。	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
11	本项目不允许分包或转包。	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页
12	促进中小企业发展。（详见公告资质要求）	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（ ）页

注：1、上表内容将作为供应商资格性审查的重要内容之一，供应商必须严格按照上表所列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性审查证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效。2、供应商根据自查结论在对应的□打“√”。

2、关于资格的声明函

致：广东有德招标采购有限公司

关于贵方采购（项目名称：广东省外语艺术职业学院信息安全技能训练设备及智能小车设备采购项目）（项目编号：1210-2341YDZB6503），本单位愿意提交投标文件，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

序号	审查内容	审查标准
1	投标人是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织	提供企业法人或者其他组织营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件，分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。
2	投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2022 年财务状况报告或书面声明或书面声明。
3	投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供相应证明材料或书面声明。
4	投标人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况或提供书面声明。
5	投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，较大数额罚款认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。）】	提供书面声明。

序号	审查内容	审查标准
6	投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件	提供书面声明。
7	投标人未被列入“中国执行信息公开网”(zxgk.court.gov.cn)“记录失信被执行人”;“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间	以采购代理机构于投标截止日当天在“中国执行信息公开网”(zxgk.court.gov.cn)、“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准,如相关失信记录已失效,投标人需提供相关证明资料。
8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目(或采购包)投标(响应)。	提供书面声明。
9	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参与本项目投标(响应)。	提供书面声明。
10	投标人已领购本项目招标文件。	以采购代理库为准。
11	本项目不允许分包或转包。	提供书面声明。
12	促进中小企业发展	本项目包组 1 不属于专门面向中小企业采购的项目。 本项目包组 2 属于专门面向中小企业采购的项目。(投标时须提供《中小企业声明函》)。

本单位保证全部投标文件和问题的回答是真实和有效的,并对所提供资料的真实性负责。

投标人名称(加盖公章):

日期: 年 月 日

格式

关于符合政府采购法第二十二条规定的声明函

致：_____（采购人）

我公司声明：

- 1、我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
- 2、我公司具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
- 3、我公司具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。
- 4、我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
- 5、我公司符合法律、行政法规规定的其他条件。

若在本次政府采购的招标投标的全过程中，被查实我司提供的资料及上述承诺不属实，或提供的相关资料不属实或不满足资格审查文件的要求，则采购人有权取消我司的投标及中标资格，且我司将无条件承担由此给本次招标带来的一切后果(包括经济损失)。

特此声明。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

格式

信用查询声明函

致：_____ (采购人)

我公司声明未被列入“中国执行信息公开网”(zxgk.court.gov.cn)“记录失信被执行人”；“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

特此声明。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

格式

投标人声明函

致：_____采购人_____

我公司声明：

1、参与（项目名称）投标中，与本公司单位负责人为同一人或者与本公司存在控股、管理关系的其他单位包括：_____。（注：本条由投标人如实填写，如有，应列出全部满足招标公告资质要求的相关单位的名称；如无，则填写“无”）。我公司不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商同时参加本采购项目投标的情况。

2、我公司并未为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，并承担由此带来的法律后果。

特此声明。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

格式

关于不分包或转包的承诺函

致：_____（采购人）_____

本公司郑重承诺：若我司有幸中标_____项目，在与采购人签订合同后，承诺不会出现将项目分包或转包，否则采购人有权取消我司的中标资格，且我司将无条件承担由此给本次招标带来的一切后果（包括经济损失）。

特此承诺。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

广东省外语艺术职业学院信息安全技能训练设备及智能小车设备采购项目

投标文件

符合性文件、商务文件、技术文件、报价文件（下册）

（正本/副本）

项目名称：

项目编号：

包组号：

投标人名称：

日期： 年 月 日

1、符合性检查自查表

序号		审查内容	自查结论	证明材料 对应页码
1	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件 第（ ）页
2	法定代表人证明书及授权委托书 注：法定代表人投标的，仅须提供法定代表人证明书	按对应格式文件签署、盖章	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件 第（ ）页
3	报价要求	投标报价是固定价且是最唯一的，投标报价未超出最高限价或采购预算。	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件 第（ ）页
4		若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，评标委员会应当要求该投标人在要求的时间内做出书面说明并提供相关证明材料。投标人能在评标委员会要求的时间内合理说明理由或者能提供相关证明材料的，评标委员会认定该投标人非恶意以低于成本报价竞标的	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件 第（ ）页
5		招标文件不接受提交备选方案	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件 第（ ）页
6	工期要求	满足招标文件要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件 第（ ）页
7	投标文件的完整性	投标文件内容基本完整，无重大错漏，并按要求密封、签署、盖章	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件 第（ ）页
8	招标代理服务费用支付承诺书	已按招标文件要求提交招标代理服务费用支付承诺书。	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件 第（ ）页
9	投标有效期	投标截止日起 90 天	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件 第（ ）页
10	实质性条款响应	未出现其它实质性条款响应负偏离的情况	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件 第（ ）页

序号		审查内容	自查结论	证明材料 对应页码
11	其它情形	未出现招标文件规定的其它无效情形	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件 第（ ）页

注：1、上表内容将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照上表所列要求在投标文件中对应如实提供，对资格及符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效。

2、投标人根据自查结论在对应的□打“√”。

2、商务评审自查表

序号	评审分项	证明材料对应页码
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
...		

注：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

3、技术评审自查表

序号	评审分项	证明材料对应页码
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
...		

注：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。



第一部分 符合性文件

1、投标函

致：广东有德招标采购有限公司

依据贵方采购（项目名称：广东省外语艺术职业学院信息安全技能训练设备及智能小车设备采购项目）（项目编号：1210-2341YDZB6503）的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本 份，副本 份。

- 1、资格性文件
- 2、符合性文件
- 3、商务文件
- 4、技术文件
- 5、报价文件

在此，我方声明如下：

1、同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2、投标有效期为递交投标文件之日起 90 天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于采购人或采购代理机构。

5、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

6、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

7、我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

8、我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳招标代理服务费。

备注：本投标函内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

地址： 电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：



帐号：

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：

2、法定代表人（负责人）证明书和法定代表人（负责人）

授权委托书

（1）法定代表人（负责人）证明书

致：广东有德招标采购有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

本证明书有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

附法人身份证粘贴处（正反面）

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处
（正面）

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处
（反面）

说明：

分支机构参加投标的，提供分支机构营业执照上载明的负责人签字或盖章。

(2) 法定代表人（负责人）授权委托书

致：广东有德招标采购有限公司

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（负责人），现授权委托_____（被授权人姓名、职务）为我公司授权代表，以本公司的名义参加（项目名称、项目编号）的投标活动以及处理与之有关的一切事务。

本授权委托书自法定代表人（负责人）签字之日起生效，被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（负责人）（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

签发日期： 年 月 日

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处
（正面）

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处
（反面）

说明：

- 1、法定代表人参加投标的，无需提交本授权书。
- 2、分支机构参加投标的，提供分支机构营业执照上载明的负责人签字或盖章。

3、招标代理服务费支付承诺书

致：广东有德招标采购有限公司

本公司_____（投标人全称）_____在参加贵公司举行的（项目名称：广东省外语艺术职业学院信息安全技能训练设备及智能小车设备采购项目）（项目编号：1210-2341YDZB6503）招标中如获中标，保证在收到贵公司发出的中标通知书的同时，向贵公司交纳招标代理服务费。

如我公司违反上述承诺，愿意承担由此引起的全部法律责任。

特此承诺。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



第二部分 商务文件

1、投标人概况

(1) 投标人情况介绍表

单位名称					
地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮编		电话		传真	
单位简介及机构设置					
单位优势及特长					

注：

1、上表内容可以采用文字描述（企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等）或图片描述（经营场所、主要经营项目等）。

2、如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

(2) 供货渠道与合作机构情况

分 项	基 本 情 况	联系人/联系电话/传真
华南地区或 广东省总代 理或中国总 代理或生产 厂家	单位名称： 地 址： 销售负责人：	Name： Tel： Fax：
关键设备 合法来源渠 道 (1)	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel： Fax：
关键设备 合法来源渠 道 (2)	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel： Fax：
设在广东省 内的售后服 务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：	Name： Tel： Fax：

(3) 同类项目业绩

序号	客户名称	项目名称	金额	签订时间	完成时间	联系人及电话
1						
2						
3						
...						

注：投标人按评审表中要求提供证明材料。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

(4) 拟任管理及技术人员情况

职责分工	姓名	拟任本项目职务	曾主持/参与的同类型项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						

注：投标人按评审表中要求提供证明材料。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

(5) 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

注：投标人可根据项目实际响应情况填写上表，包括但不限于表格格式及内容。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

(6) 其它重要事项说明及承诺

说明：《商务评审表》中要求提供的其他材料。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

2、商务条款响应一览表

商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		详见《合同条款响应/差异表》
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	可提供制造商出具的供货来源证明或供货渠道与品质的合法性证明（均为原件）		
5	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 90 天，中标单位有效期至项目验收之日		
6	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
7	所提供的报价不高于产品制造商权威网站目前的报价水平和广东省现市场零售价		
8	主要关键设备均为近个月内原厂生产的非淘汰类全新产品		
9	质保期：_____。		
10	满足对售后服务的各项要求，在_____设有已注册（或合作代理）的售后服务营业性机构		
11	同意接受合同范本所列述的各项条款		
12	同意按本项目要求缴付相关款项		
13	同意采购方以任何形式对我方投标/投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
14	其它商务条款偏离说明：		

注：

1、对于上述要求，如投标人完全响应，则在“是否响应”栏内打“√”；对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、本表内容不得擅自修改。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

附：

合同条款响应/差异表

[说明] 投标人应对照招标文件《合同条款》中的全部内容一一响应，完全满足的在“具体内容”栏中填“响应”，有差异的则在“具体内容”栏中写明具体内容，并在“差异说明”栏中加以说明。

对于在投标文件的其他地方描述与本表描述有差异的，以本表为准。评标委员会若注意到该差异，可要求投标人澄清或视为完全响应；若未注意到，则视为完全响应。中标人必须按照合同条款及本差异表说明供货并提供服务，否则按提供虚假材料处理。

序号	招标文件合同要求		投标文件内容		差异说明
	条目	简要内容	条目	具体内容	

注：本表包括所有的合同响应及差异。无差异说明表示完全响应。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



第三部分 技术文件

1、货物说明一览表

序号	名称	规格	质量等级	品牌或厂家	备注

注：上表应严格按照《用户需求书》要求的次序填写，如有问题或不恰当的、重复的地方请注明，没有的或者找不到的可以空着，不能删除。

请投标人提供附以下材料，包括但不限于：

- 1、设备技术性能条件说明和有关资料，包括产品技术性能说明书（中文）、检测报告及图片、系统软件操作简介等相关证明文件。
- 2、货物清单包括备品备件、专用工具及软件等。
- 3、如本表格式内容不能满足需要，投标人可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

2、服务条款响应表

(1) 实质性服务条款（“★”项）响应表（若有）

序号	招标文件要求	投标人响应描述	偏离情况说明（无偏离/正偏离/负偏离）
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

注：

1、投标人必须对应招标文件“用户需求书”中带“★”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。带“★”项为不可负偏离的重要项。

2、投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3、投标响应参数应与厂家的产品资料一致，不一致的以厂家资料为准。

4、本表内容不得擅自修改。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

(2) 重要性服务条款（“▲”项）响应表（若有）

序号	招标文件要求	投标人响应描述	偏离情况说明（无偏离/正偏离/负偏离）
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

注：

- 1、投标人必须对应招标文件“用户需求书”中带“▲”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。
- 2、投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
- 3、投标响应参数应与厂家的产品资料一致，不一致的以厂家资料为准。
- 4、本表内容不得擅自修改。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

(3) 服务条款响应表

序号	招标文件要求	投标人响应描述	偏离情况说明(无偏离/正偏离/负偏离)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

注：

1、投标人必须对应招标文件“用户需求书”中带“★、▲”项以外的各条目号内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。

2、投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3、投标响应参数应与厂家的产品资料一致，不一致的以厂家资料为准。

4、本表内容不得擅自修改。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

3、技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。
其要点和主要内容为：

- 1、产品配置简介。
- 2、产品技术特点说明及详细方案。
- 3、《技术评审表》中要求提供的相应材料。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

4、售后服务保障承诺

售后服务须包括但不限于以下内容，格式自定。

- 1、免费保修期；
- 2、应急时间安排；
- 3、售后地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
- 4、售后服务收费标准；
- 5、其它服务承诺。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

第四部分 报价文件

1、开标一览表

项目名称：广东省外语艺术职业学院信息安全技能训练设备及智能小车设备采购项目

项目编号：1210-2341YDZB6503

包组号：

包组内容	投标总价（元）	工期要求
	（大写）： （小写）：	
备注		

注：

- 1、投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
- 2、此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份封装在唱标信封中，作为唱标之用。
- 3、投标报价采用人民币报价，单位为元。
- 4、投标报价不得超出本项目的最高限价，否则视为无效投标报价处理。
- 5、投标人、投标总价等为唱标主要内容。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

2、投标明细报价表

项目名称：广东省外语艺术职业学院信息安全技能训练设备及智能小车设备采购项目

项目编号：1210-2341YDZB6503

包组号：

序号	分项名称	品牌、规格型号	产地	制造商	数量	单价	合计(元)	备注
投标总价合计							小写：¥ 大写：人民币	

注：

- 1、 以上内容必须与《用户需求书》《货物说明一览表》一致。投标报价不得超出本项目的最高限价，否则视为无效投标报价处理。投标报价采用人民币报价，单位为元。
- 2、 投标明细报价表投标总价合计数应与开标一览表的投标总价金额一致。
- 3、 属于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）中规定的中小企业产品的，需在本表中详细列明。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

3、中小企业声明函（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元（注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。），属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注明：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》，所有货物为小微企业制造时，才能享受价格扣除。

4、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

注：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。投标人须对《残疾人福利性单位声明函》真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

5、监狱企业的证明文件（如有）

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖投标人公章。

6、采用节能、环境标志产品情况（如有）

按照政府采购有关政策的要求，在本次投标的技术方案中，采用符合政策的环境标志产品、节能产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

类别	投标产品 (规格型号)	制造商	认证证书编号	金额	金额占总报价比重 (累计 %)
节能 产品					
环境 标志 产品					

注：“环境标志产品、节能产品”是在中国政府采购网发布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并同时提供有效期内的证书复印件和中国政府采购网发布的清单目录（相应条款用颜色加粗标注）附后。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件（以下格式为投标供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分）

询问函、质疑函、投诉书格式

1、询问函格式

询问函

广东有德招标采购有限公司：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（项目编号：_____）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

_____年__月__日

2、质疑函格式

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____邮编：

联系人：_____联系电话：



授权代表：

联系电话：

地址：_____ 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：_____ 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

- 1、供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
- 2、质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
- 3、质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
- 4、质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
- 5、质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。



6、质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3、投诉书格式

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址：_____ 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：_____ 联系电话：

地 址：_____ 邮编：

被投诉人 1：

地 址：_____ 邮编：

联系人：_____ 联系电话：

被投诉人 2

.....

相关供应商：

地 址：_____ 邮编：

联系人：_____ 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：_____ 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向_____提出质疑,质疑事项为:

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

投诉书制作说明:

1、投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2、投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3、投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4、投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5、投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6、投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7、投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。