

采购/招标文件购买指引

尊敬的供应商：

以下为项目的采购/招标文件购买步骤，请贵单位按要求完成：

第一步：请扫描下图支付宝二维码并备注**供应商名称**，支付标书款后截图《缴纳标书款凭证》。



第二步：请填写、打印并签名《获取采购/招标文件登记表》。

第三步：请将以上《缴纳标书款凭证》截图及《获取采购/招标文件登记表》扫描件发送至我司邮箱（shidaihuaqi@126.com），并致电告知代理机构宋小姐（联系电话：0756-2681017），审核通过后即为报名成功。

根据“节约能源、保护环境”的理念，招标文件将通过**邮件方式**电子版发送，确需**邮寄（到付）**采购/招标文件纸质版的，代理机构对**邮寄**过程中的遗失不负责。

感谢贵单位对我司组织的招投标活动的支持。