

# 政府采购招标文件

项目名称：2024 年地勘能力建设项目

第 2 包 液压塔机一体钻机

项目编号：24CNIC-024051-29

中国仪器进出口集团有限公司

二〇二五年三月

# 目录

第一部分 投标邀请 .....	2
第二部分 投标人须知前附表 .....	5
第三部分 投标人须知 .....	9
第四部分 评标细则和评分方法 .....	22
第五部分 采购需求 .....	25
第六部分 拟签订的合同版本 .....	30
第七部分 投标文件格式 .....	46

严禁复制

第一部分 投标邀请

中国仪器进出口集团有限公司(以下简称“采购代理机构”)受中国冶金地质总局一局(以下简称“采购人”)的委托,就 2024 年地勘能力建设项目进行国内公开招标,邀请合格投标人提交密封投标文件。

项目名称: 2024 年地勘能力建设

项目编号: 24CNIC-024051-29

一、招标内容: 见下表。投标人必须对整包的全部设备和服务进行报价。投标人的投标报价超过所公布的预算金额的,将被视为投标无效。

包号	设备名称	数量	简要技术指标	预算金额 (万元,人民币)	质保期	交付时间/ 交付地点	是否允许进口产品
2	液压塔机一体钻机	1 套	钻进深度: $NQ \geq 1000m$ 。 详见招标文件。	90	三年	交付时间: 设备主机在采购合同签订后 60 天内交货; 设备的钻杆、钻具根据采购人指令, 但不晚于合同签订后 90 天内。/ 地点: 甲方指定地点。	否

二、投标人资格要求

1、具备《政府采购法》第二十二条规定的条件, 并提供相应证明材料:

- (1) 具有独立承担民事责任的能力;
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (5) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
- (6) 国家法律、行政法规规定的其他条件。
- (7) 投标人不得为: 被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。政府采购活动中投标人信用记录的查询渠道: “信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)) 和中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn));

截止时点: 以评标期间招标机构工作人员的实际查询时间作为信用信息查询的截止时点;

信用信息查询记录和证据留存具体方式: 查询结果网页打印页作为查询记录和证据, 与其他采购文件

一并保存；

信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将拒绝其参与政府采购活动，其投标无效。

2、本次招标不接受联合体投标。

### 三、招标文件申领时间、地点和办法：

申领时间：2025 年 3 月 11 日起至 2025 年 3 月 17 日，每日上午 9:00-11:30，下午 13:30-16:30（北京时间，法定节假日除外）。只有登记购买本招标文件的投标人才具有参与投标的权利。

申领地点：中国仪器进出口集团有限公司招投标采购平台（<https://bid.cnica.com.cn>）

售价：招标文件售价 500 人民币，招标文件售后不退。

注：购买招标文件时，需提供下列加盖公章的材料：

投标人法定代表人授权书（格式自拟）；

被授权人的身份证复印件（加盖投标人公章）。

申领方式：

登录“中国仪器进出口集团有限公司招投标采购平台”（<https://bid.cnica.com.cn>），上传报名材料，文件名称：项目名称+项目编号+公司名称；附件：需采用 A4 纸幅面，将报名材料加盖企业鲜章，按顺序制作成 1 个 PDF 格式文件，复印件扫描无效。报名材料审核通过后，供应商自行下载招标文件电子版；审核未通过的，采购机构回复审核情况，供应商可在招标文件申领时间内重新上传材料。

### 四、招标公告期限：5 个工作日。

### 五、接受投标文件时间、投标截止时间及开标时间

接受投标文件时间：2025 年 3 月 31 日 9:30 前（北京时间）。

投标截止及开标时间：2025 年 3 月 31 日 9:30（北京时间）。

逾期提交或所提交的投标文件不符合规定，恕不接受。

### 六、投标地点及开标地点：

北京市海淀区中关村南大街 9 号理工科技大厦 20 层开标室。

届时请投标人的法定代表人或其授权的投标人代表出席开标仪式。

### 七、凡对本次招标提出询问，请以电子邮件的形式与中国仪器进出口集团有限公司联系：

采购代理机构：中国仪器进出口集团有限公司

地址：北京市丰台区西营街 1 号院通用时代中心 1 区 1 号楼 B 座 1517

邮编：100073

联系人：王涛、申波

电话：010-81166160, 6159

电子邮箱：

wangtao1@cnic.gt.cn

shenbo@cnic.gt.cn

#### 八、采购人联系信息

采购人：中国冶金地质总局一局

地址：河北省三河市燕郊高新区汇福路 84 号

联系人：付老师

联系电话：010-61599539

严禁复制

## 第二部分投标人须知前附表

本表是对招标文件第三部分《投标人须知》的具体细化及补充，如有矛盾，应以本表内容为准。

序号	内容	说明与要求
1	采购人名称	中国冶金地质总局一局
2	投标人的资格要求	<p>1、具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供相应证明材料：</p> <p>（1）具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>（3）具有履行合同所必需的专业技术能力；</p> <p>（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>（6）国家法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>（7）投标人不得为：被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。政府采购活动中投标人信用记录的查询渠道：“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）和中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）；</p> <p>截止时点：以评标期间招标机构工作人员的实际查询时间作为信用信息查询的截止时点；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将拒绝其参与政府采购活动，其投标无效。</p> <p>2、本次招标不接受联合体投标。</p>
3	是否允许代理商投标	是

4	投标人应提交的其他资料	无
5	使用相同品牌产品投标的投标人的处理方法	<p>单一品目的，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格。</p> <p>存在多品目的，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格。</p>
6	投标人应提交的资格审查文件（需单独密封）	<p>以下项目若存在缺失或无效，将导致投标无效且不允许在开标后补正：</p> <p>1. 投标人针对政府采购法二十二条提交的证明文件：</p> <p>投标人提供营业执照或法人证书；（复印件加盖投标人公章）；</p> <p>投标人提供 2023 年审计报告或财务报表（复印件加盖投标人公章）；</p> <p>投标人提供投标截止日近 6 个月任意 1 个月按时缴纳税收的缴费凭证或证明文件（复印件加盖投标人公章）；</p> <p>投标人提供投标截止日近 6 个月任意 1 个月按时缴纳社会保障资金的缴费凭证或证明文件（复印件加盖投标人公章）；</p> <p>投标人提供具有履行合同所必需的专业技术能力的书面声明；</p> <p>参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p>
7	投标人应提交的商务文件	<p>其中加★项目若存在缺失或无效，将导致投标无效且不允许在开标后补正：</p> <p>（1） ★投标函；</p> <p>（2） ★法定代表人授权委托书；</p> <p>（3） ★开标一览表；（除商务文件中包括之外，还应单独密封提交）</p> <p>（4） ★投标分项报价表；</p> <p>（5） ★投标保证金；（除商务文件中包括之外，还应单独密封提交）</p> <p>（6） 投标人或制造商自 2021 年 1 月 1 日起至本项目投标截止日止</p>

		<p>的类似项目业绩；（投标人须提供相应合同关键页的复印件,并加盖投标人公章，合同原件现场备查。）</p> <p>（7） ★商务偏离表；</p> <p>（8） 投标人认为需要提供的其他商务资料；</p> <p>（9） 中小企业声明函（如属于小微企业）；</p> <p>（10） 监狱企业和残疾人福利单位的证明材料。</p>
8	投标人应提交的技术文件	<p>其中加★项目若有缺失或无效，将导致投标无效且不允许在开标后纠正：</p> <p>（1） 技术规格书；</p> <p>（2） 产品（系统）的主要技术、结构、性能、特点和质量水平的详细描述；</p> <p>（3） ★投标货物技术应答及偏离表（根据招标文件第五部分列出的技术指标要求制作逐项应答表并如实列出投标货物存在的技术偏离；对招标文件中技术指标的简单复制作为投标文件的技术应答将可能导致投标无效）；</p> <p>（4） 产品（系统）的主要零部件需说明名称型号、制造商及国别；</p> <p>（5） 验收方案：必须包括验收依据标准、技术参数指标的测试方案和结果等；</p> <p>（6） 质量控制、质量保证的详细介绍；</p> <p>（7） 产品质保服务内容及质保期；</p> <p>（8） 售后服务内容及承诺；</p> <p>（9） 知识产权说明；</p> <p>（10） ★招标文件中技术需求部分“★”“#”响应情况、支撑材料及投标文件对应页码的汇总表；</p> <p>（11） 投标人认为需要提供的其它文件及资料。</p>
9	投标保证金	<p>本项目的投标保证金金额为：</p> <p>人民币 1.8 万元；</p> <p>投标保证金应当以支票、汇票、汇款、本票或者金融机构、担保机构</p>



		<p>出具的保函等非现金形式提交。投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。</p> <p>采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式的，应将正本支付凭证密封提交；采用汇款形式的应将支付凭证复印件密封提交；以支票形式递交的，需确保支票能够顺利入账。投标人必须以自身名义提供上述票证或电汇，恕不接受现金。递交投标文件时须单独密封递交。</p> <p>为方便退还投标保证金，请投标人将投标保证金退款函放入投标保证金信封中一起密封提交。（投标保证金退款函格式详见招标文件第三部分 9.3）</p>
10	投标报价	<p><b>投标报价的币种应为人民币报价；</b></p> <p>投标报价包括但不限于完成本项目所发生的软、硬件费用、系统升级、测试、培训、日常技术支持服务以及与之相关的所有税费。招标人在售后服务期内将不再支付报价以外的任何费用。</p> <p><b>本包总预算金额为：人民币 90 万，投标总报价超出预算时其投标无效。</b></p>
11	履约保函/履约保证金	详见本招标文件第六部分中合同专用条款的要求。
12	支付方式	详见本招标文件第六部分中合同专用条款的要求。
13	是否允许投标人将项目非主体、非关键性工作交由他人完成	否
14	投标有效期	<u>180</u> 日历天（从开标日起计算）
15	投标文件的组成和份数	<p>1、投标文件包括资格审查文件、商务部分和技术部分；</p> <p>2、投标文件中资格审查文件单独密封正本 1 份，副本 3 份，供资格审查使用。投标文件商务部分和技术部分须递交一式 5 份，其中正本 1 份，副本 4 份。投标文件电子文档 1 份（正本扫描件，U 盘形式）。</p> <p>3、开标一览表需正本 1 份单独密封，唱标使用。</p>

## 第三部分 投标人须知

### 一、总则

本招标文件适用于本文件第五部分中所述相关服务的招标投标。

定义：

2.1 “采购人”名称详见投标人须知前附表第 1 条。

2.2 “招标货物”指本招标文件中第五部分所述所有货物及相关服务。就本招标文件而言，投标人在合同项下需要提供、安装的、包括与信息处理和交流有关的硬件、软件，以及所有有关的文件，统称“货物”；由投标人提供的有关设计、运输、保险、安装、调试、培训、技术支持、维护和维修以及其它使货物正常运转所必需的服务，统称“服务”。

2.3 “潜在投标人”指符合招标文件规定的合格供应商。

2.4 “投标人”指符合本文件规定并参加投标的供应商。

### 合格投标人的条件

- 1.1 投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）。政府采购活动中查询及使用投标人信用记录的具体要求为：
- 1.2 查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）；
- 1.3 截止时点：以评标期间招标机构工作人员的实际查询时间作为信用信息查询的截止时点；
- 1.4 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；
- 1.5 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将拒绝其参与政府采购活动，其投标无效。
- 1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 1.7 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他 采购活动。
- 1.8 专门面向中小微企业采购的项目，只能由中小企业或微型企业参加。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额的政府采购政策。
- 1.9 投标人必须向采购代理机构购买招标文件并登记备案，未经向采购代理机构购买招标文件并登记备案的潜在投标人均无资格参加本次投标。

- 1.10 投标人须符合招标文件“投标人资格要求”的规定。其中，《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定，供应商参加政府采购活动应当具备下列条件：
- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
  - (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
  - (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
  - (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
  - (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
  - (6) 法律、行政法规规定的其他条件。
- 1.11 投标人不应与在本次招标中担任采购代理机构、设计、编制技术需求、评标办法和其他文件的公司及其附属机构有任何隶属关系和利益联系。
- 1.12 只有在法律上和财务上独立运作并独立于采购代理机构的供应商才能参加投标。
- 1.13 本次招标不接受联合体投标。
- 1.14 投标人购买招标文件时应登记备案。
- 1.15 如投标人代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》（按招标文件格式填写）。

#### 投标费用

- 1.16 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

#### 通知

- 5.1 对与本项目有关的通知，采购代理机构将以书面（包括书面材料、信函、传真等，下同）形式，向投标人发出，传真号码以潜在投标人的登记为准。收到通知的投标人应以书面方式立即予以回复确认，但投标人未回复或采购代理机构未收到回复时，并不应当被理解为采购代理机构知道、应当知道或不应当被理解为采购代理机构应当推定投标人是否收到通知。因登记有误、传真线路故障或其它任何意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法到达投标人，除非有适当的证据表明采购代理机构已经明知该项应当通知的事项并未实际有效到达且采购代理机构认为仍有条件和必要及时地再次补发通知而故意拖延或不予补发通知，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的招标/谈判活动可以继续有效地进行。

## 二、招标文件

#### 招标文件

- 6.1 招标文件由下列七部分内容组成：

第一部分 投标邀请；

第二部分 投标人须知前附表；

第三部分 投标人须知；

第四部分 评标细则和评分方法；

第五部分 采购需求；

第六部分 拟签定的合同版本；

第七部分 投标文件格式。

### 招标文件的澄清和修改

- 1.17 任何已登记备案并购买了招标文件的潜在投标人，均可要求对招标文件进行澄清。澄清要求按招标文件中的联系地址以书面形式（包括书面材料、信函、传真等，下同）送达到采购代理机构，采购代理机构将以书面形式予以答复，并以当面交接、邮寄、传真或电子邮件的方式向要求澄清的潜在投标人发出。答复中可以包括原提出的问题，但不包括问题的来源。
- 1.18 采购代理机构无论出于何种原因，均可对招标文件用补充文件的方式进行澄清和修改。该文件为招标文件的组成部分，对所有购买了招标文件的潜在投标人均具有约束力。
- 1.19 对招标文件的补充或修改，将向已登记备案并购买了招标文件的投标人发出。补充或修改文件将作为招标文件的组成部分，对所有购买了招标文件的投标人均具有约束力，而无论是否已经实际收到该补充或修改文件。投标人若收到该补充或修改文件则应立即以书面形式回复确认已收到修改文件。
- 1.20 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改要求修正投标文件，采购代理机构可酌情决定是否推迟投标的截止日期和开标日期，并以书面方式向所有登记并备案并购买了招标文件的潜在投标人发出相关通知，同时在本次刊登招标公告的媒体上发布变更公告，对所有潜在投标人均具有约束力，而无论是否已经实际收到该通知。采购代理机构和投标人的权利及义务将受到新的截止期的约束。
- 7.5 采购代理机构将视情况确定是否有必要召开标前会。如果召开标前会，采购代理机构将向所有已登记备案并购买了招标文件的潜在投标人发出通知。

## 三、投标文件

### 投标文件的语言和计量单位

- 1.21 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。投标文件应双面打印（非投标人出具的原件可单面打印）。
- 1.22 投标人所提供的技术文件和资料，包括图纸中的说明，应使用中文简体字。
- 1.23 原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文的，但采购代理机构可以要求投标人提供翻译文件，必要时可以要求提供附有公证书的翻译文件。
- 1.24 所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。
- 1.25 对违反上述规定情形的，采购代理机构有权根据本次采购投标人数量及采购人、评委的要求，决定要求其限期提供加盖公章的翻译文件或决定对其投标是否有效。

### 投标文件的组成及相关要求

- 1.26 投标文件分为商务部分和技术部分。

商务部分指投标人提交的证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件。技术部分是能够证明投标人提供的货物及服务符合招标文件规定的文件。本次招标，投标人应按投标人须知前附表规定提交商务文件、技术文件。

9.2 投标人技术文件规格幅面（A4）应与正文一致，使用宋体五号字，按照招标文件规定的顺序，统一编目编码装订。为方便评标，技术文件中的各项表格必须按照招标文件格式要求制作。

### 9.3 投标保证金

（1） 投标人应提供的投标保证金额详见投标人须知前附表第 9 条。

（2） 投标保证金可采用下列形式之一：电汇、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

A. 投标人的投标保证金为支票和银行汇票等非电汇形式的，须在提交投标文件的同时单独密封提交；投标保证金为汇款形式的，须在投标通过中国仪器进出口集团有限公司招投标采购平台（<https://bid.cnice.com.cn>）汇到采购代理机构的帐户（备注项目名称和编号），并将汇款单复印件加盖公章单独密封，在投标时提交。

B. 在本次采购活动中，本项目接受中国投资担保有限公司出具的投标担保函，投标人可以以投标担保函的形式交纳投标保证金，并将政府采购投标担保函样本作为投标文件的附件。政府采购投标担保函样本以财库〔2011〕124 号文件中的样本为准。

（3） 投标保证金的有效期应与投标有效期一致。

（4） 未按前述各款要求提交投标保证金的投标将被视为无效投标。

（5） 非担保形式的投标保证金一律采用支票或电汇方式退还，退款函格式如下

致：（采购代理机构）

项目名称：

项目编号：

我公司（公司名称）于 20XX 年 X 月 X 日参加了本项目的投标事宜，特要求退还本项目投标保证金：人民币大写：，小写：，请予以办理！

公司名称：

开户行：

账号信息：

公司名称（加盖单位公章）：

日期：

(6) 中标人的投标保证金在中标人与采购人签订合同后五个工作日内退还，未中标人的投标保证金在中标通知书发出后五个工作日内退还。

(7) 若因投标人未按要求提供有关资料等自身原因导致投标保证金无法及时退还的，采购人或采购代理机构不承担相应责任。

#### 9.4 投标报价

(1) 所有投标报价均以人民币元为计算单位。投标报价应包括投标人为完成本项目招标文件中规定的招标内容和范围所发生的全部费用，包括但不限于投标人须知前附表列出的内容，以及与软件开发或服务相关的所有成本、费用及税费（包括但不限于差旅费、运输费、仓储费、劳务费、检验检测费、设备、物耗、保险费、各种税费及与履行本项目有关的其他所有相关费用，下同）。投标人对于因估算错误或漏项或设备/服务市场价格波动等导致的不可归责于招标人的风险一律由投标人承担。因分项报价填报不完整或不清楚，以至影响评委评分的，任何不利的后果均应当由该投标人自行承担。

(2) 投标人对投标报价若有说明应在开标一览表显著处注明。任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非响应性投标而被视为投标无效。

(3) 投标人应在投标分项报价表上标明对本次招标拟提供的货物（详细配置）和服务的分项价格，包括单价（如适用）和总价，并由法定代表人或投标人代表签署。

(4) 最低报价不能作为中标的保证。

#### 9.5 本项目是否允许投标人将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成详见投标人须知前附表第 13 条。

投标人根据采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。

#### 10. 投标内容填写说明

10.1 投标人应详细阅读招标文件的全部内容。投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，包括但不限于投标人须知前附表第 6-8 项规定的内容，将被视为无效投标。

10.2 投标文件应严格按照招标文件规定的顺序装订成册并编制目录，由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，是投标人的责任。

10.3 投标文件应严格按照招标文件第七部分的要求提交，并按规定的统一格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。投标文件未按规定提交或留有空项，将被视为不完整响应的投标文件，将被视为无效投标。

开标一览表为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式统一填写，不得自行增减内容。

投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构或评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求。

## 11. 投标文件的有效期

- 11.1 本项目投标文件的有效期详见投标人须知前附表第 14 条。有效期短于该规定期限的投标将无效。
- 11.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长投标文件的有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。此时，按本须知规定的投标保证金的有效期也相应延长。投标人可以拒绝接受延期要求而不会被没收保证金。同意延长有效期的投标人除按照采购代理机构要求修改投标文件有效期外，不能修改投标文件的其他内容。

## 12. 投标文件的签署及其他规定

- 12.1 组成投标文件的各项文件均应遵守本条。
- 12.2 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项中的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其它形式如带有“专用章”等字样的印章。否则可以被采购人视为无效。
- 12.3 投标人须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的投标行为，特别要求投标人应本着诚信精神，在本次投标文件的偏离表和其它偏离文件中(若本次招标文件中没有提供偏离表或其它偏离文件样本，投标人亦应当自制偏离表并装订于本次投标文件中并应当在总目录及分目录上清楚表明所在页数)，均必须以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离，若投标人对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在偏离表中清楚地表明该偏离事项并可以注明不能确定的字样。任何情况下，对于投标人没有在偏离表中明确、清楚地披露的事项，包括可能属于被投标人在偏离表中遗漏披露的事项，一旦在评审中被发现存在偏离或被认定为属于偏离，则评委会将有权视具体情况按照评标办法扣分。
- 12.4 投标人应按投标人须知前附表第 15 条规定的份数提交投标文件。
- (1) 如果要求提交投标文件电子文档，U 盘为存储介质，并在盘面标注投标人全称、项目编号和所投的包号；投标文件电子文档应与投标文件正本纸介质的全部内容一致并按照正本的顺序编排，有关资格证明文件和证书、检验报告等应依原样扫描为彩色电子文档，且清晰易读；
- (2) 投标人应保证投标文件副本与正本、电子文档与文本文档的内容严格一致，如果正本与副本或电子文档不一致，以正本为准；开标一览表的二份正本如有差异，按无效投标处理。投标文件被误读或被视作无效等不利后果由投标人承担。
- 12.5 投标文件的正本必须用不褪色的蓝黑墨水填写或打印，注明“正本”字样，并由投标人的法定代表人或投标人代表签字。由投标人代表签字的，投标人代表须将书面形式的《法定代表人授权委托书》（按照招标文件格式填写）原件附在投标文件中，否则按投标无效处理。
- 12.6 投标文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须有投标人公章及法定代表人或其授权的投标人代表签字。
- 12.7 因投标文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。

#### 四、投标文件的递交

##### 13. 投标文件的密封及标记

###### 13.1 投标文件应按以下方法分别装袋密封：

- (1) 投标文件密封袋内装投标文件正副本、电子文档（如果要求提交）及投标人认为有必要提交的其他资料。封口处应有法定代表人或投标人代表的签字及投标人公章。封皮上写明项目编号、项目名称、投标人全称、地址，并注明“开标时启封”字样。
- (2) 为方便开标，**开标一览表应单独放在另一密封信封内**，封口处应有法定代表人或投标人代表的签字及投标人公章。封皮上写明项目编号、项目名称及投标人全称，并注明“开标一览表”字样。
- (3) 投标保证金单独密封，密封和签署要求同开标一览表。

###### 13.2 如果投标人未按上述要求对投标文件密封及加写标记，采购代理机构对投标文件的误投和提前启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，采购代理机构有权予以拒绝，并退回投标人。

##### 14. 投标截止时间

###### 14.1 投标文件须按照招标文件规定的投标时间、地点送达。在投标截止时间以后送达的投标文件，采购代理机构拒绝接收。

##### 15. 投标文件的补充、修改和撤回

###### 15.1 投标人可以在投标截止时间前，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并以书面形式通知采购代理机构，补充、修改和撤标要求须经采购代理机构签字确认接受，否则无效。

###### 15.2 投标人撤回投标的要求应由投标人法定代表人或投标人代表签署，补充、修改投标文件的书面材料，应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分，密封送达采购代理机构，同时应在封套上标明“修改投标文件(并注明项目编号)”和“开标时启封”字样。

###### 15.3 在投标截止时间之后，投标人不得撤回投标。

#### 五、开标

##### 16. 开标

- a) 采购代理机构按招标文件规定的时间、地点主持公开开标，采购人工作人员、投标人代表及采购人工作人员参加。
- b) 投标人参加开标的代表必须签名报到以证明其出席。
- c) 开标时查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标。
- d) 开标时，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。投标人若有报价和优惠未被唱出，应在开标时及时声明或提请注意，否则采购代理机构对此不承担任何责任。



- e) 采购代理机构将做开标记录并在开标后要求法定代表人或投标人代表签字确认。

## 六、评标步骤和要求

### 17. 投标人的资格审查

17.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构将依法对投标人的资格进行审查。

17.2 投标人资格有任何一项不符合招标文件要求的，其资格审查不合格。

17.3 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

### 18. 组建评标委员会

18.1 采购代理机构根据有关法律法规和本招标文件的规定，结合本招标项目的特点组建评标委员会，对所有被认为具备实质性响应的投标文件进行评估和比较。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

18.2 采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：

（一）采购预算金额在 1000 万元以上；

（二）技术复杂；

（三）社会影响较大。

18.3 评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

18.4 评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

### 19. 对投标文件的符合性审查

19.1 评标委员会依据招标文件的规定，对资格审查合格的投标人，从投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求进行审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，

19.2 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。

（1）实质上响应的投标是指与招标文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留。

（2）重大偏离或保留系指投标货物或服务的质量、数量和交货/服务期限等明显不能满足招标文件的要求，或者实质上与招标文件不一致，而且限制了采购人的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。包括但不限于：

1) 投标报价超过项目预算金额或者最高限价的；

2) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

3) 投标文件投标有效期不足的；

4) 投标文件未按照招标文件要求装订、签署、盖章的；

5) 投标文件不满足招标文件中★号条款要求的；

6) 投标文件的响应与事实不符或虚假投标的；

7) 投标报价小于等于零的，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价且未能

应评标委员会要求证明其报价合理性的；

8) 投标人在一份投标文件中对同一货物或服务报有两个或两个以上报价的；

9) 投标人恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的；

10) 国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品不符合相应规定或要求的（投标产品如涉及计算机信息系统安全专用产品的，须具有公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证；投标产品如有属于开展国家信息安全产品认证产品范围的，须具有由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书等）；

11) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

12) 投标人、投标文件不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求和投标被否决的情形，其投标无效。

(3) 重大偏离不允许在开标后修正，但评标委员会将允许修正投标中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质上响应招标文件要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。

(4) 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会有可能拒绝其投标，投标人不得再对投标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

19.3 符合性审查中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理：

(1) 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(2) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(3) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(4) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(5) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

19.4 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身，不依据任何外来证明。

## 20 投标的澄清

20.1 评标委员会有权要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正。该要求应当采用书面形式，并由评标委员会专家签字。

20.2 投标人必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复，该答复经法定代表人或投标人代表的签字认可，将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

20.3 如评标委员会一致认为某个投标人的报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，评标委员会有权决定是否通知投标人限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该投标人在规定期限内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，经评标委员会取得一致意见后，

可拒绝该投标。

## 21. 对投标文件的详细评审

- 21.1 评标委员会只对实质上响应招标文件的投标进行评价和比较；评审应严格按照招标文件的要求和条件进行；具体评审原则、方法和中标条件详见招标文件第四部分“评标细则和评分办法”。
- 21.2 评标应严格按照招标文件规定和评标细则、方法和中标条件进行，投标人可对任何擅自改变本招标文件中所公布的规则、评标标准、方法和中标条件的行为进行质疑或投诉。

## 22. 确定中标人

- 22.1 评标委员会根据详细评审的结果确定综合得分前三名的投标人为本项目的中标候选人，并标明排列顺序。
- 22.2 中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。
- 22.3 采购人授权评标委员会按本款规定直接确定中标人。
- 22.4 采购代理机构将在评标结束后两个工作日内将评标报告送采购人。采购人将在收到评标报告后五个工作日内按前款规定确定中标人。

## 23. 评标过程保密

- 23.1 开标之后，直到授予投标人合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不向投标人或其他与评标无关的人员透露。
- 23.2 在评标期间，投标人企图影响采购代理机构或评标委员会的任何活动，将可能导致投标无效，并由其承担相应的法律责任。

## 24. 废标

出现下列情况之一时，应予废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

## 七、签订合同

### 25. 中标通知

- 25.1 中标人确定后，采购代理机构将在刊登本次招标公告的媒体上发布中标公告，同时以邮寄或传真等书面形式向中标人发出中标通知书。中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

25.2 对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

25.3 中标通知书是合同的组成部分。

## 26. 签订合同

26.1 中标人应自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

26.2 中标人应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。中标人不得再与采购人或用户签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

26.3 采购人或用户如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，中标人可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

26.4 中标人一旦中标，及签订合同后，未经采购人事先给予书面同意不得转包、分包，亦不得将合同全部及任何权利、义务向第三方转让，否则将被视为严重违约，采购代理机构有权决定按照中标人中标后毁标、终止或解除合同等依约处理。

26.5 不按约定签定或履行合同，给对方造成损失的，应承担赔偿责任。

26.6 中标人应当自合同或补充合同签订之日起五个工作日内，将合同副本报采购代理机构备案。

## 八、中标服务费

### 27. 中标服务费

27.1 中标人须向采购代理机构按如下标准和规定交纳中标服务费。

27.1.1 中标服务费金额按国家计委有关价格[2002]1980 号文件中规定的标准。按国家计委文件“计价格[2002]1980 号文”的差额定率累进法计算收费。中标金额计算单位为人民币。

27.2 中标服务费按国家发改办价格[2003]857 号文件的规定，经与采购人约定，由中标人支付。

27.3 中标服务费交纳方式：在签约前按 27.2 的规定，向采购代理机构直接交纳中标服务费。可用支票、汇票、电汇等方式一次性向采购代理机构缴清中标服务费。

## 九、处罚、询问和质疑

28. 发生下列情况之一，投标人的投标保证金将不予退还：

- (1)开标后在投标有效期内，投标人撤回其投标；
- (2)中标人未按本招标文件规定签订政府采购合同；
- (3)中标人与采购人订立背离合同实质性内容的其它协议；
- (4)投标人其它未按招标文件规定和合同约定履行义务的行为。

29. 投标人有权就招标程序或签订合同的事宜提出质疑

29.1 投标人对采购事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

- 29.2 招标程序受《中华人民共和国政府采购法》和相关法律法规的约束，并受到严格的内部监察，以确保授予合同过程的公平公正。若投标人认为其投标未获公平评审或采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，按照《政府采购供应商投诉处理办法》以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。
- 29.3 采购人或采购代理机构将在收到书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。若质疑涉及招标制度或程序，将被转交政府采购的管理部门审查。
- 29.4 质疑投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意以及采购人或采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部投诉。

## 十、保密和披露

### 30. 保密和披露

- 30.1 投标人自购买招标文件之日起，须承诺承担本招标项目下保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。
- 30.2 采购代理机构有权将投标人提供的所有资料向其他政府部门或有关的非政府机构负责评审标书的人员或与评标有关的人员披露。
- 30.3 在下列情形下：当发布中标公告和其它公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求投标人/谈判投标人/中标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人/谈判投标人/中标人的名称及地址、采购内容的有关信息以及补充条款等。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料无须再承担保密责任。

## 十一、节能产品和环境认证产品

31. 本项目优先采购节能产品，以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、中国环境网（<http://www.cenews.com.cn/>）、中国节能环保认证网（<http://agripollute.nstl.gov.cn/MirrorResources/1514/>）上公布的最新一期清单为准，节能清单中的产品有效时间以国家节能产品认证证书有效截止日期为准，超过认证证书有效截止日期的自动失效。
32. 采购人购买的产品属于政府强制采购节能产品范围的，应当按照《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51号）和财政部、发展改革委公布的最新一期“节能产品政府采购清单”，在强制采购节能产品范围内购买。对于同时列入环保清单和“节能产品政府采购清单”的产品，应当优先于只获得其中一项认证的产品。环保清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、中华人民共和国环境保护部网站（<http://www.zhb.gov.cn/>）、中国绿色采购网（<http://www.cgpn.org/>）上公示。

## 十二、中小企业相关规定

33. 小型和微型企业参加投标，对小型和微型企业产品的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

34. 投标人应对满足要求的“小型和微型企业产品”进行分项报价，并提供对应的《中小企业声明函》，同时提供社保管理部门出具的企业全部人员社保名录及 2019 年度财务审计报告，否则不予进行价格扣除。中小企业划分标准参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）及《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）。

### 十三、监狱企业和残疾人福利单位政策

35. 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小型和微型企业。
36. 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小型和微型企业。

### 十四、知识产权

37. 投标人应保证本项目在使用任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。
38. 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。
39. 投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，需在投标文件中说明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。
40. 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 第四部分评标细则和评分方法

### 一、评标原则

评标委员会在评标时根据投标报价以及各项商务、技术和服务因素对投标人和投标货物进行综合评价，包括但不限于以下各项因素：

- A、与招标文件技术指标要求的偏离；
- B、对投标人须知前附表中加★项目的非实质响应, 将导致投标无效；
- C、对投标保证金及付款方式的非实质响应, 将导致投标无效；
- D、对投标有效期的承诺不满足本招标文件要求将视为投标无效；
- E、交付能力的承诺，包括交付时间（应在招标文件规定的时间范围内交付，交付时间超过采购人可接受的时间范围的投标将视为非实质响应投标）等；
- F、售后服务（投标人应该为采购人提供最起码的售后服务，在维保期内所需的费用如果是单独报价的话，评标时应计入评标价；在维保期满后的服务费用应在投标文件中列明，但不包含在评标价中）以及其他有附加值的服务承诺；
- G、投标人提供的其它内容和条件。

### 二、评标方法

评标采取综合打分的评标办法，将投标人商务、技术方案、价格等各项因素作为评价的基础，综合评选出最佳投标方案；对所有实质性响应的各包投标进行综合打分、排序按最终得分由高向低排序，综合评分最高的投标人将被推荐为第一中标候选人，综合评分次高的投标人将被推荐为第二中标候选人，以次类推，推荐排名前三的投标人为中标候选人。

如果两个投标人的综合评分得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。

评分因素	分值分配
价格部分	30
商务部分	16
技术部分	54

评标项目	分值	评标分项	评标子项	子项分值
投标报价	30	报价得分	<p>根据投标人报价，按如下公式计算得出各投标人的价格得分：            价格得分=(最低投标报价/投标人的投标报价)×30×100%            注：最低投标报价即实质性响应招标文件要求，且评标委员会认可的最低的投标报价。</p>	30
商务部分	16	同类项目经验	<p>提供投标同类产品制造商的 2021 年 1 月 1 日（以合同签订日期为准）至开标当日的销售业绩。</p> <p>业绩证明材料中应能明确判定该钻机具有液压塔机一体式特征且钻进能力 NQ ≥1000 米，每提供一个有效业绩得 2 分。</p> <p>须提供合同关键页及签字/盖章页复印件（加盖投标人公章）作为证明。            注：以投标文件中所附清晰可辨的合同复印件并加盖投标人公章为评分依据，原件备查。</p>	12
		投标人管理体系	<p>投标人具备有效的质量管理体系认证、环境管理体系认证及职业健康安全管理体系认证证书的，每提供一个得1分，最高得3分。（提供复印件并加盖投标人公章）</p>	3
		环境标志和节能产品情况	<p>投标人的投标货物列入财政部和生态环境部发布的“环境标志产品政府采购品目清单”，且认证证书在有效截止日期内，得0.5分，没有则不得分。（须提供“环境标志产品政府采购品目清单”和认证证书复印件）</p> <p>投标人投标货物列入财政部和国家发展和改革委员会发布的“节能产品政府采购品目清单”，且认证证书在有效截止日期内，得0.5分，没有则不得分。（须提供“节能产品政府采购清单”和认证证书复印件）</p>	1
技术部分	54	技术方案	<p>针对投标人投标产品响应招标文件的技术指标要求情况进行评分：</p> <p>（1）标“★”项为关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，需要提供的证明材料详见采购需求；</p> <p>（2）标“#”项为重要指标，全部满足得25分，每一项负偏离扣1分，扣完为止；“#”项须提供证明材料，证明材料详见采购需求；</p> <p>（3）无“★”“#”项为一般指标，全部满足得14分，每一项负偏离扣0.5分，扣完为止。</p>	39
		组织实施方案	<p>实施方案安排合理，经验丰富的，得 3 分；</p> <p>实施方案较合理，经验较丰富的，得 2 分；</p> <p>实施方案基本合理，经验较欠缺的，得 1 分；</p> <p>无实施方案不得分。</p>	3
		项目进度	<p>进度安排合理，控制措施充分，符合需求，得2分；</p> <p>进度安排较合理，控制措施较充分，基本符合需求，得1分；</p>	2



		计划	无项目进度计划或项目进度计划不合理不得分。	
		安装调试方案	安装调试方案合理，分步分项展开表述，内容详细、可操作性强，得 3 分； 安装调试方案较合理，内容较详细、具有可操作性，得 2 分； 安装调试方案基本合理，内容不够详细、可操作性不强，得 1 分； 无安装调试方案不得分。	3
		培训及售后服务优惠承诺	对投标文件培训方案进行评分：  培训方案完整、合理，培训内容完全满足采购需求得2分； 培训方案基本完整，培训内容基本满足系统基本需求得1分； 有培训方案，但内容不完整或无培训方案的不得分。	2
			投标人提供符合采购需求的制造商售后服务承诺原件的，每提供一个得1分，最多得2分。未提供或提供的售后服务承诺不满足采购需求的不得分。	2
			对售后服务体系、质保期、免费保修及服务承诺进行评分：  方案合理、措施有力、售后服务承诺优越，得 3 分； 方案较合理、服务措施和售后服务承诺基本满足用户需求，得 2 分 有售后服务方案，但内容欠合理、措施不够有力，得 1 分 无售后服务方案不得分。	3
总分	100			100

注 1：价格分数保留两位小数。

注 2：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）和《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除 10%后参与评审；根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号），对提交了提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》的投标人，其投标报价扣除 10%后参与评审。

注 3：投标人所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购。

注 4：如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，投标人所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将作为无效投标无效。

## 第五部分 采购需求

说明：标注“★”项为关键技术指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，需要提供的证明材料详见采购需求；标“#”项为重要指标，不满足该指标不会导致投标被拒绝，证明材料详见采购需求。无“★”“#”项为一般技术指标。所有类型的证明材料需加盖投标人公章。

### 钻机参数要求

本产品所有★标志，要求提供使用说明书、产品说明书、产品宣传彩页（宣传册）、官网截图其中之一。

序号	名称	单位	数量	备注
1	液压塔机一体钻机	台/套	1	钻进深度:NQ $\geq$ 1000m

★1. 钻进能力： $\Phi 71$  钻进深度 $\geq 1000\text{m}$ 。

★2. 要求主传动系统配套惯性刹车； 辅助刹车配套水刹车。

3. 要求卷筒轴采用锥度。（行星齿轮式传动机构）

4. 立轴通径(mm)  $\Phi 71-92$ 。

5. 筒容绳量( $\Phi 17.5$  钢丝绳)  $\geq 110\text{m}$ 。

#6. 最大钩载能力 $\geq 45\text{KN}$

（须提供第三方检测机构出具的检测报告、产品宣传彩页（宣传册）、官网截图、产品说明书、技术白皮书其中之一）

★7. 井架型式：机塔一体型

★8. 井架有效高度： $\geq 7\text{m}$

9. 配套大钳平衡重及逃生装置。

#10. 转盘最大载荷： $3500-4000\text{N}\cdot\text{m}$

（须提供第三方检测机构出具的检测报告、产品宣传彩页（宣传册）、官网截图、产品说明书、技术白皮书其中之一）

#11. 天车适用钢丝绳直径： $\geq \Phi 21.5\text{mm}$

（须提供第三方检测机构出具的检测报告、产品宣传彩页（宣传册）、官网截图、产品说明书、技术白皮书其中之一）

12. 天车主滑轮数： $\geq 2$  个

13. 游动滑轮数量： $\geq 1$  个

14. 游动滑轮适用钢丝绳： $\geq \Phi 21.5\text{mm}$

## 其他要求

一、★设备配置要求及钻杆技术参数要求（配置必须满足,若有任何偏离,投标人的投标将被拒绝）

1、钻杆技术参数要求见下表；

2、钻杆的材质及其它指标符合情况须提供承诺，相关证明材料由中标人在交货时提供给采购人。

钻杆技术参数			
序号	名称	单位	技术参数
1	S75 墩头加厚钻杆带接手(3米/根)	根	<p>①钻杆钢号：45MnMoB 冷拔调质 HRC22-25 （钻杆外径 71*5.5mm 内外墩粗,墩粗后外径 73.3mm/内径 58mm） 抗拉强度：845MPa/835MPa，屈服强度：640MPa/620MPa， 伸长率：14.5-15.5%</p> <p>②接手钢号：30CrMnSiA 热处理 HRC28-33 接手磷化处理 （外径 74.3*内径 58mm） 抗拉强度：1045MPa/1035MPa, 屈服强度：985MPa/970MPa， 伸长率：16.5-17%</p>
2	S96 加厚钻杆带接手(3米/根)	根	<p>①钻杆钢号：45MnMoB 冷拔调质 HRC22-25 （钻杆外径 91.3*5.8mm/内径 79.7mm） 抗拉强度：845MPa/835MPa, 屈服强度：640MPa/620MPa， 伸长率：14.5-15.5%</p> <p>②接手钢号：30CrMnSiA 热处理 HRC28-33 接手磷化处理 （外径 93.3*内径 79mm） 抗拉强度：1045MPa/1035MPa， 屈服强度：985MPa/970MPa，伸长率：16.5-17%</p>
3	PQ 加厚钻杆带接手(3米/根)	根	<p>钻杆钢号：45MnMoB 冷拔调质 HRC22-25 （钻杆外径 115*6.25mm/内径 102.3mm） 抗拉强度：845MPa/835mpa, 屈服强度：640MPa/620MPa， 伸长率：14.5-15.5%</p> <p>接手钢号：30CrMnSiA 热处理 HRC28-33 接手磷化处理 （外径 117.3*内径 103mm）抗拉强度：1045MPa/1035MPa， 屈服强度：985MPa/970MPa，伸长率：16.5-17%</p>

### 液压塔机一体钻机

序号	名 称	单位	数量
	<b>钻机及提引设备</b>		
1	塔机一体岩心钻机	台	1
2	电动机动力总成	套	1
3	59*53*6000 六方主动钻杆	根	4
4	89 水龙头	套	1
5	主动钻杆上变径（89/59）	只	1
6	主动钻杆下变径（59/96）	只	1
7	主动钻杆下变径（59/S75）	只	1
8	泥浆泵	套	1
9	3000 米型绳索绞车	台	1
10	液压夹持器	台	1
11	71 自重卡瓦	付	1
12	89 自重卡瓦	付	1
13	65 提引环式提引器	套	1
14	96 蘑菇头	只	10
15	S75 蘑菇头	只	10
	<b>S96 系列配套</b>		
16	S96 钻杆公锥	只	1
17	S96 加强型绳索钻杆(3 米/根)91*5.8	根	300
18	HQ 双管总成	套	4
19	HQ 打捞器	套	2
20	HQ 外管钳	把	2
21	HQ 内管钳	把	2
22	HQ 外管(3 米/根)	根	10
23	HQ 内管(3 米/根)	根	10
24	HQ 弹卡挡头/S96 钻杆	根	1
25	HQ 弹卡室	根	1
26	HQ 弹卡钳	付	2
27	HQ 悬挂环	只	1
28	HQ 座环	只	1
29	HQ 扶正环	只	1
30	HQ 主轴(带螺母)	只	1
31	HQ 橡胶件	只	1
32	HQ 卡簧座	只	1

33	HQ 卡簧	只	1
34	HQ 挡圈	只	1
35	HQ 绳索尖齿孕钻（进口）	只	1
36	HQ 绳索扩孔器	只	1
<b>S75 系列配套</b>			
37	S75 钻杆公锥	只	1
38	S75 绳索钻杆(3 米/根，墩粗加强型)	根	550
39	S75 双管总成(3 米/套)	套	4
40	S75 打捞器	套	2
41	S75 合金外管钳	把	2
42	S75 金刚石内管钳	把	2
43	S75 外管	根	10
44	S75 内管	根	10
45	S75 弹卡挡头	根	1
46	S75 弹卡室	根	1
47	S75 钻杆钻具变径	根	1
48	S75 弹卡钳	付	2
49	S75 悬挂环	只	1
50	S75 座环	只	1
51	S75 扶正环	只	1
52	S75 橡胶件	只	1
53	S75 主轴(带螺母)	根	1
54	S75 卡簧	只	1
55	S75 卡簧座	只	1
56	S77 绳索尖齿孕钻	只	1
57	S77 绳索扩孔器（加强）	只	1

**二、交货期：**设备主机在采购合同签订后 60 天内交货；设备的钻杆、钻具根据采购人指令，但不晚于合同签订后 90 天内。

**三、质保期：**中标人按采购合同约定期限交货，经采购人验收后三年。

#### **四、验收标准和要求：**

- 1、货物数量应与招标采购清单一致；
- 2、厂家应随同 1-2 名技术人员进行现场设备装配及培训；且所有设备的技术参数不得低于招标文件要求及投标文件中的各项宣传承诺。

#### **五、培训和售后要求**

供方需对设备的操作、维护等提供培训服务。质保期内，遇到售后问题，供方需 2 小时响应，48 小时

到达现场服务。供应商提供的售后服务方案中，质保期不低于 36 个月。质量保证期过后，厂家应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供产品上门维护服务。供应商提供的产品培训方案中，投标人应提供 24 小时内电话服务支持或技术响应，提供 7×24 小时免费的技术咨询服务。

## 六、售后服务承诺

### （一）售后服务承诺

- 1、在 3 年的质保期内，供应商对其产品在使用过程中出现的故障，免费提供维修和更换服务。
- 2、质保期过后 1 年内，供应商继续对其产品提供免费维修服务，在此期间不收维护费，如有更换零部件，只收取零部件的成本费。
- 3、质保期过后 2 年内，供应商继续对其产品提供免费维修服务，除收取交通费、住宿费和所更换部件的成本外，不再收任何维护费用。
- 4、在设备的设计使用寿命内，供应商必须保证零部件的正常供应，对所有部件终身维修服务，保证设备正常使用。
- 5、免费技术支撑。

### （二）售后服务机构和服务体系

- 1、生产厂家的售后服务机构、联系人员及联系方式
- 2、本地化服务网点分布情况，机构名称、联系人员及联系方式
- 3、本项目的配备的专属服务机构、联系人员及联系方式

## 七、设备性能

- 1、整机性能和制造质量达到当前国内外同类钻机设备的先进水平。
- 2、钻深能力按相应设备要求。
- 3、钻机在环境温度-20° C~+60° C，湿度≤80%（+20° C）情况下可正常工作。
- 4、所有电气管线、电缆等布局合理、走向规范，管线及接头安全可靠；符合相应的防爆和防护等级要求；各项标识清晰牢靠。
- 5、所有安全设施设计、配置要合理、可靠、齐全。各报警、限位及互锁装置要灵敏、可靠、准确。所有安全设备必须有合格证书及质量保证书；
- 6、所有液、气、水管线和电缆布局合理、标识清晰牢靠、按有关标准和规范进行安装、固定。
- 7、随机备品备件（易损）、专用工具、进口件价格明细表说明

序号	备品备件名称	规格型号	单位	数量	单价	合价	生产厂家

## 第六部分 拟签订的合同版本

（采购人有权指定其下属单位签订合同。）

## 第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：\_\_\_\_\_（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：\_\_\_\_\_（供应商）

乙方2（全称）：\_\_\_\_\_（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）：\_\_\_\_\_（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

### 1. 项目信息

（1）采购项目名称：

采购项目编号：

（2）采购计划编号：

（3）项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：

品牌：\_\_\_\_\_ 规格型号：

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：

关键部件：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 型号：

关键部件：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 型号：

关键部件：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 型号：

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：\_\_\_\_\_ 数量：\_\_\_\_\_ 金额：

☐否



(4) 政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购

(5) 政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：

(注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本)

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

(7) 合同是否分包：☐是 ☐否

分包主要内容：

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐小微企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：\_\_\_\_\_ 金额：

国别：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 规格型号：

☐否

(10) 是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的,是否参考《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》明确产品及相关快递服务的具体包装要求:

☐是 ☐否 ☐不涉及

## 2. 合同金额

(1) 合同金额小写:

大写:

分包金额(如有)小写:

大写:

(注:固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2) 合同定价方式(采用组合定价方式的,可以勾选多项):

☐固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他

(3) 付款方式(按项目实际勾选填写):

☐全额付款:\_\_\_\_\_(应明确一次性支付合同款项的条件)

☐分期付款:\_\_\_\_\_(应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件,各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩)\_\_\_\_\_,其中涉及预付款的:\_\_\_\_\_(应明确预付款的支付比例和支付条件)

☐成本补偿:\_\_\_\_\_(应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

☐绩效激励:\_\_\_\_\_(应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

## 3. 合同履行

(1) 起始日期:\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,完成日期:\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

(2) 履约地点:

(3) 履约担保:是否收取履约保证金:☒是 ☐否

收取履约保证金形式:电汇、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

收取履约保证金金额:合同金额的5%。

履约担保期限:合同签订后至质保期结束。

(4) 分期履行要求:

(5) 风险处置措施和替代方案:

## 4. 合同验收

(1) 验收组织方式:☐自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体:

是否邀请本项目的其他供应商参加验收:☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收:☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收:☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收:☐是 ☐否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：\_\_\_\_\_ ☐否

是否存在破坏性检测：☐是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）  
☐否

验收组织的其他事项：

（2）履约验收时间：（计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起\_\_\_\_\_日内组织验收）

（3）履约验收方式：☐一次性验收

☐分期/分项验收：（应明确分期/分项验收的工作安排）

（4）履约验收程序：

（5）履约验收的内容：（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）

（6）履约验收标准：

（7）是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

（8）履约验收其他事项：（产权过户登记等）

## 5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- （1）政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- （2）政府采购合同专用条款
- （3）政府采购合同通用条款
- （4）中标（成交）通知书
- （5）投标（响应）文件
- （6）采购文件
- （7）有关技术文件，图纸
- （8）国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

## 6. 合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

## 7. 合同份数

本合同一式\_\_\_\_\_份，甲方执\_\_\_\_\_份，乙方执\_\_\_\_\_份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

合同订立地点：

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称(公章或合同章)		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人 或其委托代理人（签章）		法定代表人 或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

## 第二节 政府采购合同通用条款

### 1. 定义

#### 1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

#### 1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

### 2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

### 3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

### 4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

## 5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

## 6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

## 7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

## 8. 质量标准和保证

### 8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

### 8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

## 9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

## 10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

## 11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密

的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

## 12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

## 13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【**政府采购合同专用条款**】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【**政府采购合同专用条款**】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【**政府采购合同专用条款**】规定支付。

## 14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【**政府采购合同专用条款**】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

(6) 【**政府采购合同专用条款**】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

## 15. 违约责任

### 15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【**政府采购合同专用条款**】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

### 15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可



能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

### 15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

## 16. 合同变更、中止与终止

### 16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

### 16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

### 16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

### 16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

## 17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

## 18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

## 19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

## 20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

## 21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

## 22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

## 23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

严禁复制

### 第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	不接受联合体投标
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	无
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	5 个工作日
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	无
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	乙方负责将标的物运输至采购人指点地方。
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	按采购人书面通知顺序
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	无
	指定现场	无
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	无
第二节 第 7.3 款	保险要求	负责运输至项目指定现场的保险费用和责任。
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	三年
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷响应时间	24 小时内
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	本采购协议约定的设备规格型号、数量、金额均属保密范围，期限：长期。
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	合同生效并且卖方向买方提交了履约保证金和发票后 10 个工作日内支付预付款，为合同总额的 50%； 双方签署货物最终验收报告且买方收到卖方发票后 10 个工作日内，买方向卖方支付合同总额 50% 款项。
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	1 无正当理由不在规定期限内与采购人签订合同的； 2 在签订合同时向招标人提出附加条件或者更改合同实质性内容的；3. 未按合同约定期限交付货物的；4. 交付货物经验收不符合质量要求的；5 不履行或不能履

		行其服务承诺的 6 交付货物经采购人实际验证存在明显质量问题的。
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	履约保证金在合同质保期结束的 30 日内由买方无息退还卖方。
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	按售后服务要求
第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	无
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	要求提供操作培训
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	<p>1) 货物的质量、规格、数量、性能等与合同约定不符，或在质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向卖方提出索赔（但责任应由保险公司或运输部门承担的除外）。</p> <p>2) 在履约保证期和检验期内，卖方对买方提出的索赔负有责任，卖方应按照买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：</p> <p>i) 在法定的退货期内，卖方应按合同规定将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但卖方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。</p> <p>ii) 根据货物低劣程度、损坏程度以及买方所遭受损失的数额，经买卖双方商定降低货物的价格，或由有资质的中介机构评估，以降低后的价格或评估价格为准。</p> <p>iii) 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和 risk，并负担买方所发生的一切直接费用。同时，卖方应相应延长修补或更换件的履约保证期。</p> <p>3) 卖方收到买方发出的索赔通知之日起 5 个工作日内未作答复的，买方可从合同款或履约保证金中扣回索赔金额，如金额不足以补偿索赔金额，卖方应补足差额部</p>

		分。
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	按每日按合同总价款的千分之五计收。
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	无
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	无
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议,按下列第__2__种方式解决: (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁, 仲裁地点为_____; (2) 向 <u>买方所在地</u> 人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	无

## 第七部分 投标文件格式

### 投标人提交文件须知

1. 投标人应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或查找不到，后果由投标人承担。

所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。

本资格声明的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

评标委员会将应用投标人提交的资料并根据自己的判断，决定投标人履行合同的合格性及能力。

投标人提交的材料将被保密保存，但不退还。

全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。

严禁复制

## 资格审查文件

### 一、投标人提供营业执照或法人证书；（复印件加盖投标人公章）

投标人如为企业法人，须提供企业法人营业执照；投标人如为事业单位或其他组织，须提供事业单位法人证书或登记证或组织机构代码证或其他有效证明文件。

严禁复制



**二、投标人提供 2023 年度审计报告或财务报表（复印件并加盖投标人公章）；**

财务审计报告或财务报表须至少包括资产负债表、利润表、现金流量表，投标人保证报表内容真实性，否则将有可能导致投标无效。

严禁复制

三、投标人提供投标截止日近 6 个月任意 1 个月按时缴纳税收的缴费凭证或证明文件（复印件加盖投标人公章）；

上述文件应明确为投标人自身的缴存凭证或证明文件。如果投标人因特殊原因无法出具相关文件的，需提供说明文件。

严禁复制

四、投标人提供投标截止日近 6 个月任意 1 个月按时缴纳社会保障资金的缴费凭证或证明文件（复印件加盖投标人公章）；

上述文件应明确为投标人自身的缴存凭证或证明文件。如果投标人因特殊原因无法出具相关文件的，需提供说明文件。

严禁复制

五、投标人提供具有履行合同所必需的专业技术能力的书面声明；

格式自拟

严禁复制

**六、参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。**

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

1、我单位参与采购活动前三年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（如果因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限已经届满）。

2、与我单位与存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
3		

3、不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）。若采购人或采购代理机构在本项目采购过程中发现我单位存在违反上述承诺的事项，我单位将自动失去在本项目的中标资格，并承担因此引起的一切后果及虚假投标责任。

投标人授权代表（签字）：

投标人（盖章）：

## 商务部分

### 一、投标函

采购代理机构:

(投标人全称)授权(投标人代表姓名)(职务、职称)为我方代表,参加贵方组织的(项目名称、项目编号)招标的有关活动,并对此项目进行投标。为此:

1. 我方同意在本项目招标文件中规定的开标日起 180 天内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。
2. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件:
  - 1) 具有独立承担民事责任的能力;
  - 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
  - 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
  - 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
  - 5) 参加此项采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录。
3. 提供投标须知规定的全部投标文件,包括投标文件正本 份,副本 份,电子文档 份,开标一览表正本 份。
4. 按招标文件要求提供和交付的货物和服务的投标报价详见开标一览表。
5. 保证忠实地执行双方所签订的合同,并承担合同规定的责任和义务。
6. 保证遵守招标文件的规定。
7. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标,我方的投标保证金可被贵方没收。
8. 我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
9. 我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要,我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
10. 我方已详细审核全部投标文件,包括投标文件修改书(如有的话)、参考资料及有关附件,确认无误。
11. 我方承诺:采购人若需追加采购本项目招标文件所列货物及相关服务的,在不改变合同其他实质性条款的前提下,按相同或更优惠的折扣率保证供货。
12. 我方承诺对招标文件的全部商务和技术条款无异议,接受招标文件中《中标合同》的全部条款且无任何异议。
13. 我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定,若有下列情形之一的,将被处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动;有违法所得的,并处没收违法所得;情节严重的,由工商行政管理机关吊销营业执照;构成犯罪的,依法追究刑事责任:
  - 1) 提供虚假材料谋取中标、成交的;
  - 2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的;
  - 3) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构工作人员恶意串通的;
  - 4) 向采购人、采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的;
  - 5) 未经采购代理机构同意,在采购过程中与采购人进行协商谈判的;
  - 6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本投标有关的一切往来通讯请寄:

地址: \_\_\_\_\_

邮编: \_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

投标人代表姓名：

投标人代表联系电话，e-mail：

投标人(公章)：

投标人代表(签字或盖章)：

日 期：

注：除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标无效。

严禁复制

## 二、法定代表人授权委托书

### 1. 法定代表人资格证明书

（法定代表人姓名）系（投标人全称）的法定代表人。

特此证明

法定代表人身份证复印件  
(正面)

法定代表人身份证复印件  
(反面)

投标人全称：（盖章）

年 月 日

严禁复制



## 2. 法定代表人授权委托书

采购代理机构：

本授权书声明：注册于（投标人地址）的（投标人名称）法定代表人（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（投标人代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的项目，项目编号：，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

被授权人身份证复印件  
(正面)

被授权人身份证复印件  
(反面)

法定代表人签字或盖章：

投标人代表签字或盖章：

投标人全称、投标人公章：

三、开标一览表（投标人必须选用下表报总价，未按照本条要求提供报价表，则导致投标无效）

项目名称：

项目编号：

所投包号：

投标人名称：

价格单位：人民币元

序号	名称	投 标 价 格	交付时间/地点	质保期	备 注
		大写金额： 小写金额：			

说明：

是否为小微企业（具体标准详见第三部分十三条）：

特别说明事项：

投标人公章：

投标人代表签字或盖章：

日期：

四、投标分项报价表

项目名称：

项目编号：

所投包号：

投标分项报价表

序号	名称	数量	型号	制造商	单价	总价
1						
2						
3						
4						
5	...					
总计						

投标人(公章)：

投标人代表(签字或盖章)：

日期：

## 五、投标保证金

严禁复制

六、投标人自 2021 年 1 月 1 日起至本项目投标截止日止的类似项目业绩（须提供合同关键页及签字页复印件作为证明并加盖公章）

序号	项目名称	合同签订时间	合同金额 (元)	项目单位	项目单位 联系人/电话	项目内容 描述
1						
2						
3						

- 1、业绩的认定标准及有效证明文件要求见招标文件《评标标准》。
- 2、投标人须随本表附有效证明材料，业绩证明材料须提供复印件并加盖投标人公章，须内容清晰。投标人须将提供的有效证明材料按本表形式进行编号并按编号顺序装订提交。未提供有效证明材料的业绩在评标时将不予认可。
- 3、本表中信息如有虚假，一经查实，其投标无效。

## 七、商务偏离表

如投标人提交的商务文件与招标文件的要求存在偏离，需逐项填写商务文件偏离表，否则认为投标人完全接受招标文件的要求。

项目名称：

项目编号：

所投包号：

投标人名称：

序号	招标文件条目号	招标文件商务文件要求	投标文件的应答	偏离情况

注：商务偏离表中所称商务条款是指对本招标文件中的交货时间及地点、培训验收、资金结算、售后服务、合同主要条款等的响应。

投标人公章：

投标人代表签字或盖章：

日期： 年 月 日

## 八、中小企业声明函（如属于小微企业）

### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业：工业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业：工业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 九、监狱企业和残疾人福利单位的证明文件（如属于）

1、监狱企业需提供由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；

### 2、残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：



十、投标人认为需要提供的其他商务资料

严禁复制

## 技术部分

### 一、技术规格书

严禁复制

## 二、产品（系统）的主要技术、结构、性能、特点和质量水平的详细描述

严禁复制

三、投标货物技术应答及偏离表（根据招标文件第五部分列出的技术指标要求制作逐项应答表并如实列出投标货物存在的技术偏离；对招标文件中技术指标的简单复制作为投标文件的技术应答将可能导致投标无效）

序号	招标文件中技术规格要求	投标文件中 相对应的技术规格要求	投标文件 相对应的技术规格在技术 参数文档中所对应的页码	偏离情况	备注

注：1、“投标文件中相对应的技术规格要求”一栏内容须按照提供的技术资料内容填写，不得简单复制招标文件中技术规格要求内容，须提供相关响应内容在所提供的技术资料文档中所对应的页码。

2、该表内容填写必须实事求是，不得弄虚作假，一经发现，投标无效。

投标人(公章)：

投标人代表(签字)：

日 期：

四、产品（系统）的主要零部件需说明名称型号、制造商及国别；

严禁复制

五、验收方案：必须包括验收依据标准、技术参数指标的测试方案和结果等；

严禁复制

六、质量控制、质量保证的详细介绍；

严禁复制

七、产品质保服务内容及质保期；

严禁复制



八、售后服务内容及承诺；

严禁复制

## 九、知识产权说明

### 知识产权说明

根据招标文件要求，我方针对本项目的知识产权作如下说明：

☐本项目在实施过程中将采用☐自有知识成果/☐第三方知识成果，相关知识产权证明文件见本说明附件。我方承诺使用该知识成果后，将免费提供开发接口和开发手册等技术资料，并提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

☐本项目在实施过程中不涉及知识成果（产权）。

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

日期：XXXX。

注：1. 投标人应根据实际情况，选择适用的知识产权说明，并在相应☐中打“√”；

2. 投标人可根据项目的实际情况修改知识产权说明的内容，但应满足本项目关于知识产权的规定。

十、招标文件中技术需求部分“★”“#”响应情况、支撑材料及投标文件对应页码的汇总表，格式自拟。

严禁复制

十一、投标人认为需要提供的其它文件及资料。

严禁复制