

委托华晟（广东）招标采购有限公司文件

招标采购代理协议

项目名称：广东省 2024 年度专业技术人员职业资格电子化考试技术服务

项目编号：HS202404RK03

甲方：广东省人事考试局

乙方：华晟（广东）招标采购有限公司

签订日期：2024 年 4 月 11 日

甲方（委托人）：广东省人事考试局

乙方（受托人）：华晟（广东）招标采购有限公司

为维护甲乙双方合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规的规定，甲方委托乙方进行甲方单位货物、服务类招标代理服务。乙方愿意接受甲方委托，依法组织采购招标工作。为确保政府采购活动顺利实施，经甲乙双方友好协商，明确权利和义务，特订立如下条款，供双方共同遵守履行。

一、委托项目基本情况

1. 项目编号：HS202404RK03
2. 项目名称：广东省 2024 年度专业技术人员职业资格电子化考试技术服务
3. 项目内容：（详见附件《广东省 2024 年度专业技术人员职业资格电子化考试技术服务项目用户需求书》）
4. 采购方式：公开招标
5. 预算金额：6,990,000.00 元

二、甲方委托乙方的具体事项

1. 编制、解释采购文件；
2. 在政府采购监督管理部门指定媒体上发布招标（采购）公告或邀请函；
3. 供应商资格预审；
4. 落实开标、评标地点；
5. 编制评标办法、步骤以及标准；
6. 抽取专家，组建评标委员会（磋商小组、谈判小组、询价小组）；
7. 邀请监督管理部门及有关部门现场监督；
8. 主持开标，指定专人记录开标过程；
9. 组织评审工作；（包括负责组织专家论证）
10. 整理评标报告送采购人及有关部门；
11. 在政府采购监督管理部门指定媒体上发布中标、成交公告，发送中标通知书；
12. 答复供应商的询问和质疑；

13. 采购活动有关文件报送备案及存档；

14. 法律法规规定的其他事项。

三、甲方的权利和义务

1. 遵守《中华人民共和国政府采购法》关于“采购人”的有关规定，享有相关的权利，承担相关的义务。

2. 甲方作为采购主体，应指定熟悉采购项目情况的工作人员对整个政府采购活动的全过程进行监督、跟踪、协作。

3. 甲方向乙方提供采购项目的详细需求，如采购清单、货物名称、参考型号、规格、技术参数、性能指标、图纸、技术资料以及交货期或交付使用期等资料，并保证这些材料的准确性。如需要，还应向乙方提供有关项目的批准文件。

4. 甲方应落实采购项目所需资金，并确保资金来源的正当性和合法性。

5. 甲方应按规定对乙方编制的招标（采购）文件予以审核并书面确认。

6. 甲方有权就委托的项目提出合法、合理的要求，但不得指定供应商，以及含有倾向性或者排斥潜在投标人的要求。

7. 甲方有权按规定派代表参加评标委员会，但不得非法干预、影响评标办法的确定，以及评标过程和结果。

8. 甲方有权参加开标会，有权对乙方组织的采购活动进行监督。

9. 甲方有权按规定确定乙方经合法采购程序产生的中标供应商。

10. 甲方有义务协助乙方进行有关招标文件的澄清、答疑和修改工作。

11. 甲方有义务保守在采购活动中获取的商业秘密。

12. 甲方有权阻止乙方在招标活动中可能存在的违法违规行为。

13. 甲方应严格遵守相关法律法规和各项政府采购招标制度。

14. 甲方要求乙方提供一套完整的招标资料档案，其中在代理过程中形成的资料应为原始材料。甲方拥有招标过程中发生的所有文档资料（包括电子文档）的所有权和版权。

四、乙方的权利和义务

1. 遵守《中华人民共和国政府采购法》关于“采购代理机构”的有关规定。按国家有关政府采购的政策法规，在采购人委托的范围内，组织实施采购过程中的相关工作。

2. 乙方应接受甲方监督，维护甲方和供应商的合法权益。



3. 乙方应根据甲方的委托事项，为甲方提出科学的采购方案，并负责组织招标工作的具体实施。

4. 乙方应在接到甲方通知后约定时间内根据甲方要求编制完成招标工作计划、投标邀请书、资格预审文件、招标公告等招标文件，并报甲方确认。乙方应在协议签订后约定时间内完成本协议约定的全部工作。

5. 乙方应满足甲方的合法、合理要求。

6. 乙方可以根据需要，就招标文件征询有关专家或者投标人意见。

7. 乙方应依法及时答复投标人或供应商的询问和质疑，对确需甲方协调解答的，在问题提出后第一时间书面向甲方提交，必要时可在国家相关规定的时间内修改招标文件。

8. 乙方负责接受和按规定退还投标人的投标保证金，保管期间不得挪用。

9. 乙方有权依法收取标书费和代理服务费。

10. 乙方保证从事招标代理过程的合法、有效，负责整理收集招标、评标文件等档案资料，并对其制作或发出的所有招标代理文件、提交的招标代理报告及相关资料的合法性和准确性负责。

11. 乙方有义务保守在采购活动中获取的商业秘密。

12. 乙方有义务协助甲方处理合同执行过程中遇到的问题。

13. 乙方应严格遵守法律法规和各项招标制度。招标过程中，如因乙方违反政府有关规定造成的罚款和损失，由乙方全部承担。

14. 乙方应认真仔细编制资格审查文件、招标文件，确保资格审查文件、招标文件内容完整、结构严谨、前后一致无误，并且使申请人或投标人能完全理解资格审查文件和招标文件。

15. 乙方应妥善保管在项目实施过程中甲方提供的相关资料。

16. 乙方向甲方提供全套招标采购过程文件资料，由甲方存档，同时按政府采购相关规定存档。

五、委托协议的变更和终止

甲乙双方在协商一致的情况下，可以在法律法规许可范围内对委托协议内容做出变更，作出变更的应当签订补充协议；如因政策原因或发生不可抗力或重大变故等原因，致使招标项目或采购项目发生更改或撤消，本协议应作相应变更或终止，甲乙双方互不承担责任。

六、违约责任

甲乙双方应严格遵守有关法律、法规的规定和本协议的约定。否则，将承担相应的法律责任。因违约造成经济损失的，由违约方承担。

七、有关费用

1. 乙方承担组织项目采购活动的全部费用。
2. 经双方协商，乙方依照下表的收费标准，以项目中标(成交)金额为公式计算采购代理费，向中标(成交)供应商收取服务费。

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%

八、争议的解决

在执行本合同过程中发生的一切争议，双方应先通过友好协商解决，协商不成的，任何一方均可诉诸人民法院解决。

九、保密条款

乙方对在服务过程中接触到甲方文件资料、数据（包括书面数据、电子数据），以及对为甲方服务形成的任何交接物，负有保密责任。未经甲方同意，乙方不得以任何形式向任何第三方提供或泄露，否则，乙方应承担相应的法律责任。

十、其他

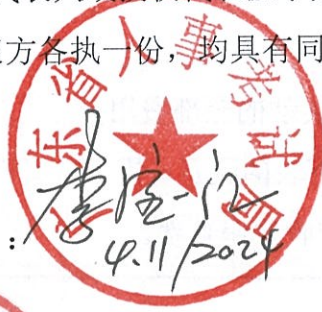
1. 其他未尽事宜由双方协商解决，经双方书面认可后，作为本协议的补充，与本协议具有同等效力。
2. 本合同项下重要事项的联络应以书面方式进行。紧急事项可用电话联系，但事后须立即以书面方式确认。
3. 甲乙双方对订立和履行本协议过程中所获得的另一方的商业秘密负有保密义务。

4. 委托代理期限自本协议生效之日起至甲方与中标（成交）供应商签订《政府采购合同》之日止。

5. 本协议自甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章之日起生效。本协议一式两份，甲乙双方各执一份，均具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：



乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：



Handwritten signature of the authorized representative of the other party.