

政府采购

竞争性磋商文件

采购项目编号：GDZJCG2025-C003

项目名称：国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目

采购人：国家税务总局徐闻县税务局

采购代理机构：广东鑫丰招标代理有限公司

目录

第一章 投标邀请	3
第二章 采购需求	7
第三章 供应商须知	12
第四章 评审	25
第五章 合同文本	37
第六章 响应文件格式与要求	47

第一章 磋商邀请

广东鑫丰招标代理有限公司受国家税务总局徐闻县税务局的委托，采用竞争性磋商方式组织采购国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一. 项目概述

1. 名称与编号

项目名称：国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目

采购项目编号：GDZJCG2025-C003

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1,937,798.16 元

所属行业：建筑业

2. 项目内容及需求情况（详见第二章采购需求）

二. 供应商的资格要求

1. 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

（1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 年度或 2024 年度财务状况报告或提供提交响应文件截止时间前 6 个月内基本开户行出具的资信证明（如提供资信证明资料的，需同时提供基本存款账户信息打印页或基本账户开户许可证）；若响应供应商注册成立不满一年的，可提供本年度任意一个月的财务报表证明材料复印件；或提供资格信用承诺函（详见响应文件格式）。

（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供提交响应文件截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税和依法不需要缴纳社保的，则须提供相应文件证明其依法免税和免缴纳社保）；或提供资格信用承诺函（详见响应文件格式）。

（4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：填报设备及专业技术情况表（格式自拟）或提供承诺函（可参考响应文件资格信用承诺函格式）。

(5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供资格信用承诺函（详见响应文件格式）。重大违法记录，是指响应供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）。

(6) 响应供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件：提供承诺函（可参考响应文件资格信用承诺函格式）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包整体专门面向中小企业采购，服务单位全部为符合政策要求的中小企业。中小企业须符合本项目采购标的对应行业（建筑业）的政策划分标准。监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。

注：中小企业以响应供应商填写的《中小企业声明函》（见投标格式）为判定标准，残疾人福利性单位以响应供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标格式）为判定标准，监狱企业须响应供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

3. 本项目特定的资格要求：

(1) 响应供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。以政府采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，响应供应商需提供相关证明材料。

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应供应商，不得同时参加本采购项目投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的响应供应商，不得再参与本项目投标（响应）。（提供声明函）

(3) 响应供应商须具有建设主管部门颁发的有效的建筑工程施工总承包叁级（或以上）资质；或具有住房和城乡建设部颁发的建筑装修装饰工程专业承包二级（或以上）资质。

(4) 须持有建设行政主管部门颁发有效的《安全生产许可证》。

(5) 拟任本工程的项目负责人具备建筑工程专业二级或以上注册建造师资质并持有项目负责人安全生产考核合格证（B 类）或能够提供建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生

产管理人员证书信息的网页截图。项目负责人必须是本公司的正式员工，须提供注册证及提供响应文件截止日前 6 个月内任意 1 个月社保。

(6) 本项目不接受联合体形式投标。

(7) 响应供应商已报名登记并获取了磋商文件。

三. 获取磋商文件

1、时间：2025 年 04 月 11 日至 2025 年 04 月 18 日，每天上午 9：00 至 12：00，下午 14：30 至 17：30。（北京时间，法定节假日除外）

2、获取本磋商文件时提交以下资料(所有复印件须加盖供应商公章)：

磋商文件获取登记表。

3、获取方式：

(1) 现场：响应供应商应当在规定的时间内到广东鑫丰招标代理有限公司（详细地址：湛江经济技术开发区人民大道北 6 号南国豪苑三期 16 号楼第 2 层 04、05 号商铺）获取磋商文件。

(2) 邮箱获取：响应供应商应当在规定的时间内将获取磋商文件所需的资料扫描发送至 13828280936@139.com 邮箱并将纸质资料邮寄至我公司（以邮箱发送时间为准）。

4、磋商文件工本费：0.00 元。

四. 提交响应文件截止时间、开标时间和地点：

提交响应文件截止时间：2025 年 04 月 23 日 15 点 00 分（北京时间）

开标时间：2025 年 04 月 23 日 15 点 00 分（北京时间）

开标地点：广东鑫丰招标代理有限公司开标室（湛江经济技术开发区人民大道北 6 号南国豪苑三期 16 号楼第 2 层 04、05 号商铺）

五. 公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于 3 个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东鑫丰招标代理有限公司（<http://www.xf0759.com/#/>）。

六. 本项目联系方式：

1. 采购人信息

名称：国家税务总局徐闻县税务局

地址：湛江市徐闻县徐海路迈颜仔路段

联系方式：王先生 0759-4911752

2.采购代理机构信息

名称：广东鑫丰招标代理有限公司

地址：广东省湛江市市辖区湛江经济技术开发区人民大道北 6 号南国豪苑三期 16 号楼 2 层

04、05 号商铺

项目联系人：庞工

联系方式：0759-3389936

第二章 采购需求

注：1、打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。

2、打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。

一、采购项目内容

采购标的	数量	采购预算（元）	所属行业
国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目	1 项	1,937,798.16	建筑业

注：本项目预算包括施工设备、劳务、管理、材料、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的风险、责任等各项应有的费用。供应商须对本项目的全部内容进行响应，不允许只对其中部分内容进行响应，否则作无效响应处理。

二、项目概况

- 1、项目名称：国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目；
- 2、资金来源：中央财政资金；
- 3、建设单位：国家税务总局徐闻县税务局；
- 4、建设性质：维修；
- 5、建设地点：广东省徐闻县海安镇；
- 6、建设规模：总装修建筑面积 1362 平方米；
- 7、建设内容：围护系统、建筑装饰装修系统、给排水系统、通风与空调系统、电气系统、建筑消防系统、建筑智能化系统；
- 8、投资估算与资金筹措：
海安税务分局综合业务办公楼维修为 3 层，建筑面积约 1362 平方米，项目预算金额为 1937798.16 元。该工程全部由中央财政拨款建设；
- 9、本项目不分包，响应供应商应对项目内所有的招标内容进行响应，不允许只对其中部分内容进行响应。

三、采购项目技术要求及工程量清单

- 1、工程名称:国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目工程
- 2、建设单位:国家税务总局徐闻县税务局
- 3、工程量清单和图纸:详见工程量清单和图纸【附件】

四、工程承包范围

承包范围:包工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工。按工程量清单及现场实际情况,采用单价包干承包方式,由中标方承担总承包的义务和责任,费用由施工单位按实际发生量向供电、供水部门支付。

五、商务要求

1、工期要求:完工期须在合同签订之日起一年六个月内完成。开工日期由监理工程师发出的开工令中指定的日期算起,以工程竣工验收通过、成交方送交建设工程竣工验收报告的日期作为实际竣工日。

2、施工条件:

(1)施工场地具备施工条件的要求及完成的时间:已具备开工条件。

(2)施工用水:已具备开工条件。

(3)施工用电:已具备开工条件。

(4)施工用水用电及生活用水用电:施工用水用电产生的费用由成交方承担。

3、结算原则及付款方式

(1) 结算原则:

①采购人在收到成交供应商送交结算资料后,可委托政策规定的结算部门进行审核确定。审核时限按财政部、建设部财建【2004】 369 号文第十四条第三款的规定。

②本工程以固定单价进行结算,如产生设计变更或签证,结算则按实计算。

(2) 付款方式:

1 期:支付比例 30%,签订合同后 10 天内,采购人支付合同总额 30%的预付款;

2 期:支付比例 20%,进度款支付,完成本项目工程量的 50%后,7 个工作日内支付至合同总额 50%的工程款;

3 期:支付比例 10%,进度款支付,完成本项目工程量的 60%后,7 个工作日内支付至合同总

额 60%的工程款；

4 期：支付比例 10%，进度款支付，完成本项目工程量的 70%后，7 个工作日内支付至合同总额 70%的工程款；

5 期：支付比例 20%，完成本项目工程量的 90%后，7 个工作日内支付至合同总额 90%的工程款；

6 期：支付比例 7%，工程竣工(完工)验收合格后 10 个工作日内甲乙双方审定工程结算书，审定工程结算书后 7 个工作日内支付至审定结算总价的 97%；

7 期：支付比例 3%，余下 3%的工程款作为质量保证金。质量保修期为自竣工验收合格之日起 1 年，待质量保修期满后退还。

(3) 成交供应商凭以下有效文件与采购人结算：

①合同；

②成交供应商开具的正式发票；

③验收报告(加盖采购人公章)；

④成交通知书。

注：采购人在前款规定的付款时间为向采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间，在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

4、验收方式及要求

按照现行施工规范和质量标准进行施工，建设单位组织相关人员对工程验收，如验收不合格的必须返工，其返工费用由施工单位负责。

5、工程质量标准和保修期

(1)按照施工图施工达到国家质量验收合格标准。

(2)工程质量不合格、不符合设计标准、达不到设计要求的，或施工程序不按施工规范的，采购人有权要求成交单位停工和返工，因停工和返工造成的一切损失由成交单位自行承担，工期不予顺延。工程质量合格，但达不到响应时承诺的质量等级，成交单位必须向采购人交纳违约金。

(3)保修期自竣工验收通过之日起计壹年，在保修期内成交单位需承担因施工质量问题而造成的返修，其费用由成交单位负责。在工程保修期内，成交单位在接到采购人提出要求返修的通知 24 小时内应派人根据采购人要求，按有关规范、标准进行返修，若非成交单位原因造成返修的，返修

费用由采购人承担。若在规定时间内承包方违约，不派人按采购人要求进行返修的，采购人可自行派人维修。若成交供应商经过两次返修仍不能解决同一质量问题，采购人可自行派人维修。若因成交供应商施工质量原因造成返修的，采购人自行派人维修，返修费用由工程保修押金中扣出，若返修费用超出保修押金时，采购人将按有关程序向成交供应商追讨。采购人因成交供应商违约而委托他人对工程进行的维修不解除成交供应商对本工程的保修责任。

6、违约责任与赔偿损失

(1) 成交方交付的设备提供的服务不符合磋商文件、报价文件或本合同规定的，采购人有权拒收，并且成交方须向采购人支付本合同总价 10%的违约金

(2) 采购人无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付合同约定的款项的，采购人向乙方偿付本合同总价的 10%的违约金。同时逾期付款，采购人需向成交方偿付逾期利息，每日按 5%本息计收，计收期限至款项付清为止。

(3) 协议双方应严格履行本合同的各项约定，任何一方违反本协议的任何条款，不全面履行或迟延履行本协议条款中其应承担的任何义务，均构成违约，违约方须支付本合同总金额 30%违约金并承担由此造成守约方损失。成交方应当按照合同约定的日期完成任务。如果因成交方原因没有完成工作，则延迟一天需向采购人支付工程总价 5%的违约金；如果延迟二月仍未完成，采购人有权解除合同，并要求成交方承担违约责任和赔偿损失。

(4) 任何一方违反本合同，给对方造成损失的，损失赔偿额为受损害方实际所受损失的总额，包括但不限于一方因履行本合同已实际支付的费用、罚金、律师费、诉讼费、调查费、鉴定费、评估费、公证费、保全费、对第三方应当承担的违约金、损失赔偿金、和解费用等。

(5) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

7、★响应供应商不得以任何不正当行为谋取不当利益，包括但不限于“围猎”采购人税务人员行为（以获取不正当利益为目的，采取馈赠礼品礼金、邀请娱乐旅游消费、提供便利条件等非正常交往手段“围猎”相关税务人员及其亲属），否则将承担相应的法律责任，并接受采购人相关处罚。若响应供应商存在“围猎”行为的，自采购人及采购人主管机关认定或通报之日起三年内，采购人可以拒绝响应供应商参与其政府采购活动。（投标时提供承诺函，格式自拟）

8、其他商务要求

(1) 缺陷责任期：本项目的缺陷责任期按照国家现行有关规定的期限实行，缺陷责任期为 1

年。缺陷责任期自竣工验收合格之日起计，在缺陷责任期成交供应商需承担因施工质量问题而造成的返修，其费用由成交供应商负责。在工程缺陷责任期内，成交供应商在接到采购人提出要求返修的通知 24 小时内应派人根据采购人要求，按有关规范、标准进行返修，若非成交供应商原因造成返修的，返修费用由采购人承担。若在规定时间内成交供应商违约，不派员按采购人要求进行返修的，采购人可自行派人维修。若成交供应商经过两次返修仍不能解决同一质量问题，采购人可自行派人维修。若因成交供应商施工质量原因造成返修的，采购人自行派人维修，返修费用在工程结算费用（不限于质量缺陷工程）中扣除，若返修费用超出工程结算费用时，采购人将按有关程序向成交供应商追讨。采购人因成交供应商违约而委托他人对工程进行的维修不解除成交供应商对本工程的保修责任。

（2）报价要求：

1) 分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费和税金之和，包括但不限于完成工作的成本、利润、税金、技术措施费以及政策性文件规定的费用，不得以任何理由重复计算。

2) 磋商供应商应按工程量清单中列出的工程项目填报综合单价和合价。工程量清单计价格式中列明的所有需要填报的单价和合价，磋商供应商均应填报，未填报的单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其他单价或合价中，任何与此有关的工程价款，采购人将不予支付。

3) 磋商文件所提供的工程量清单列明的数量，是磋商文件的组成部分，磋商供应商不得自行修改工程量清单的项目和数量，报价不得超出预算价格，超出预算价格其磋商视为无效。磋商报价应以采购人提供的资料和说明、工程量清单、设计文件所涉及的规范、标准以及磋商文件为依据编制。项目清单应与报价须知、工程规范一起使用。

4) ★绿色施工安全防护措施费为 121536.32 元；以上费用不列入磋商竞争范围（不得上浮或下浮），供应商应按照上述公布的绿色施工安全防护措施费、暂列金额、暂估价报价，并计入磋商报价总价中，否则视为无效响应。

（3）项目人员要求：除项目负责人外，需配置技术负责人 1 名、施工员 1 名、质量员 1 名、材料员 1 名、资料员 1 名、安全员 1 名。

备注：上述派驻人员必须是本公司在册人员，以上人员必须一人一岗，不得兼任，须提供所有人员相关证书复印件、近 6 个月任意 1 月供应商为其购买的社保证明复印件。

六、图纸和清单（另附）

第三章 供应商须知

供应商必须认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在响应文件截止时间前，将响应文件递交到开标现场并进行签到，逾期递交或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东鑫丰招标代理有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布磋商文件，对磋商文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任磋商小组成员。

2.采购人：本项目是指国家税务总局徐闻县税务局，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.供应商：是指在完成本项目投标登记并提交响应文件的供应商。

4.“磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选人的临时组织。

5.“成交供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应，经采购人按照规定在磋商小组推荐的成交候选人中确定的或磋商小组受采购人委托直接确认的供应商。

6.磋商文件：是指包括招标公告和磋商文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与磋商文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共 1 个采购包
2	开标方式	现场开标
3	评审方式	现场评审
4	评审办法	综合评分法
5	报价形式	总价

6	报价要求	报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	响应有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
9	响应保证金	/
10	响应文件要求	<p>一、电子响应文件：</p> <p>（1）电子响应文件 1 份（供应商应同时提交与响应文件正本内容相同并签字盖章后以 PDF 的形式的电子文件一套（以 U 盘/光盘形式），如电子文件与书面文件不符时，以书面文件为准。）</p> <p>二、纸质响应文件：</p> <p>（1）纸质响应文件正本 1 份，纸质响应文件副本 2 份。</p>
11	成交候选供应商 推荐家数	3 家
12	成交供应商数量	1 家
13	有效供应商家数	<p>3 家</p> <p>此人数约定了开启与评审过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开启、不得评审或直接终止采购。</p>
14	项目兼投兼中 （兼投不兼中） 规则	无
15	成交供应商确定 方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	<p>采购机构代理服务收费标准：1）收费按照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）和广东省物价局粤价函〔2013〕1233 号文规定的 80%收取。2）代理服务费支付方式及时间：依据中标金额按相应的费率以人民币结算，在发出中标（成交）通知时向中标（成交）供应商一次性收取（户名：广东鑫丰招标代理有限公司，开户行：中国工商银行湛江市霞山支行，账号：2015 0205 0900 0396 983）</p>
17	代理服务费收取	向中标/成交供应商收取

	方式	
18	其他	合同备案，成交供应商与采购人签订采购合同后 5 个工作日内将合同原件（或复印件，复印件并加盖成交供应商章）提交到代理机构办理保证金退还手续。
19	专门面向中小企业采购	采购包整体专门面向中小企业采购

三、说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令 第 658 号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）及国家和广东省有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目招标公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目，是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加磋商。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论磋商结果如何，供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1 联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订联合体协议书并在响应文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应，若违反规定则其参与的所有响应将视为无效响应。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目响应，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与联合体协议书签署方一致。对于需交响应保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5 联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体响应的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

6.2 对于接受联合体响应的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建

设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业响应时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1 供应商不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

8.2 供应商不得与采购人就响应价格、响应方案等实质性内容进行磋商，也不得私下接触磋商小组成员。

8.3 在确定成交供应商之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

8.4 获得本磋商文件者，须履行本磋商项目下保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传，不得将磋商文件用作本次响应以外的任何用途。

8.5 由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开启结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或询价小组披露。

8.7 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1 除磋商文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译

本。前述翻译机构应为中国翻译协会成员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2 除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1 磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

10.2 供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

四、磋商文件的澄清和修改

1.采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，更正公告在递交响应文件截止时间至少 5 日前发出；不足 5 日的，代理机构顺延提交响应文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：磋商文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为磋商文件的组成部分，对供应商具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有磋商文件收受人的书面形式。

3.供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

五、响应要求

1.响应文件编写及组成

（1）供应商应仔细阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等，完整、真实、准确的填写磋商文件中规定的所有内容，按照磋商文件的要求编制响应文件，从而对磋商文件提出的实质性要求和条件做出投标。否则，其投标将被拒绝。响应文件所附的相关资料复印件若模糊不清的，将影响其评审得分。

(2) 供应商必须对其响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购代理机构或采购人及政府采购监管部门等对其中任何资料进行核实的要求。

(3) 供应商对本磋商文件的每一项要求所给予的投标必须是唯一的，否则将视为不投标并按无效投标处理。

(4) 响应文件包括下列部分：《详见磋商文件第五部分响应文件格式-响应文件目录表》

2.响应文件的数量和签署

(1) 供应商应编制响应文件一式叁份，其中正本壹份和副本贰份，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。供应商应同时提交与响应文件正本内容相同并签字盖章后以 PDF 的形式的电子文件一套（以 U 盘/光盘形式），如电子文件与书面文件不符时，以书面文件为准。

(2) 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并按响应文件格式要求由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖私章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。

(3) 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

3.响应文件的递交

(1) 响应文件应在递交响应文件截止时间前递交到广东鑫丰招标代理有限公司开标室（湛江经济技术开发区人民大道北 6 号南国豪苑三期 16 号楼第 2 层 04、05 号商铺）。

(2) 响应文件若有修改，须在修改处加盖供应商公章或经法人或授权代表签字予以证实，否则将视为无效投标。

4.响应文件的密封和标记

(1) 供应商应将首轮报价表、响应保证金缴纳凭证（如有）、法定代表人授权委托书各一份单独密封提交，并在信封上清晰标明“报价信封”字样。供应商应将响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

(2) 响应文件应按以下方法分别袋装密封：供应商应将正本、副本和报价信封（详见附件格式）分别袋装密封，并在密封袋上注明正本（副本或报价信封）、项目名称、项目编号、供应商名称。每个封口处建议使用密封条进行密封，并在每个密封条上加盖供应商公章。

(3) 每个密封件上应注明“递交响应文件截止时间前不准启封”字样。

(4) 如果未按要求密封和标记，（采购代理机构）对误投或提前启封概不负责。

5.响应文件的修改和撤回

(1) 供应商在递交响应文件截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。在投标截止时点之后，供应商不得对其响应文件做任何修改和补充。

(2) 供应商在递交响应文件后，可以撤回其投标，但供应商必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知（采购代理机构）。

(3) 供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论中标与否都不退还。

6.提交响应文件的时间、地点以及截止时间

(1) 本项目投标截止时间及开标时间：见响应邀请函。

(2) 供应商应在提交响应文件截止时间前送达的响应文件以及签到，在提交响应文件截止时间后送到的响应文件无论出于何种原因，均被拒绝。

(3) 采购代理机构于提交响应文件截止时间前 30 分钟开始接收响应文件，在提交响应文件截止时间前之后或不符合规定的响应文件不予接收。

(4) 电报、电话、传真和电子邮件形式的投标概不接受。

(5) 供应商未按磋商文件规定报名而向采购代理机构提交的响应文件为无效响应文件，采购代理机构不予接收。

(6) 提交响应文件截止时间后，本项目供应商少于 3 家的，本项目废标，采购代理机构将根据采购人要求对该项目依法重新组织招标或根据采购人同级政府采购监管部门依法批准的其他政府采购方式进行采购。

(7) 在推迟了提交响应文件截止时间的情况下，采购代理机构、采购人和供应商受提交响应文件截止时间制约的所有权力和义务应延长至新的截至时间。

7.响应保证金

7.1 响应保证金的缴纳

供应商在提交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。

(1) 采用银行转账提交保证金的，磋商保证金必须由响应供应商帐户汇到广东鑫丰招标代理有限公司磋商保证金专用帐户。

(2) 采用支票、汇票、本票提交保证金的，应当符合下列规定

收款人: 广东鑫丰招标代理有限公司

[递交磋商保证金应当标注项目名称、编号]

(3) 采用金融机构、担保机构出具的保函提交保证金的，应当符合下列规定

保函中须标明本项目的采购项目名称、编号和受益人为采购人，供应商所提交的保函金额应当与本项目的磋商保证金金额相同，保函有效期应不少于本响应文件规定的响应文件有效期。

7.2 响应保证金的退还：

（1）供应商在递交响应文件截止时间前放弃响应的，自所投采购包结果公告发出后 5 个工作日内退还。

（2）未成交的供应商保证金，在成交供应商发出后 5 个工作日内原额退还。

（3）成交供应商的响应保证金,在成交供应商与采购人签订采购合同后 5 个工作日内原额退还。

备注：但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

7.3 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还：

（1）提供虚假材料谋取成交的；

（2）供应商在磋商文件规定的响应有效期内撤销其响应；

（3）成交后，无正当理由放弃成交资格；

（4）成交后，无正当理由不与采购人签订合同；

（5）法律法规和磋商文件规定的其他情形。

8.响应有效期

8.1 响应有效期内供应商撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还响应保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

8.2 出现特殊情况需延长响应有效期的，采购人或采购代理机构可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有供应商。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的供应商有权收回其响应保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，响应有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示供应商重新开函，未获得有效保函的供应商其投标将会被视为无效。

9.样品（演示）

9.1 磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

9.2 递交响应文件截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

9.3 采购结果公告发布后，成交供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未成交供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

10.除磋商文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

- 10.1 响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章；
- 10.2 不符合磋商文件中规定的资格要求；
- 10.3 投标报价超过磋商文件中规定的预算金额或最高限价；
- 10.4 响应文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 10.5 有关法律、法规和规章及磋商文件规定的其他无效情形。

六、开标、评审和定标

1.开标

（1）采购代理机构在响应邀请函（招标公告）规定的地点、时间公开开标。采购代理机构组织和主持开标会。供应商的法定代表人（或其委托的全权代表）必须持本人身份证（以其他的证件代替身份证的视为无效）原件准时出席，并在签到表上签名以证明其出席。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

（2）开标时，由供应商或其推选的代表检查响应文件的密封情况，也可以由采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由代理机构工作人员记录。

（3）任何迟交或撤回的响应文件将被原封退回供应商，项目开标后，采购代理机构将不退还所有的响应文件。

（4）开标异议

供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

投标截止时间后，供应商不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

2.评审（详见第四章）

3.成交

3.1 成交结果公告：

成交供应商确定之日起 2 个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)、广东鑫丰招标代理有限公司 (<http://www.xf0759.com/#/>) 上以公告的形式

发布成交结果，成交结果公告的公告期限为 1 个工作日。成交结果公告同时作为采购代理机构通知除成交供应商外的其他供应商没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 成交通知书：

成交供应商领取《成交通知书》后须在 30 日内与采购人办理签定合同手续并签订合同，合同签订后 5 个工作日内将合同报采购代理机构。

《成交通知书》对采购人和成交供应商具有同等法律效力。《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应承担相应的法律责任。

3.3 终止公告：

终止磋商采购活动后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东鑫丰招标代理有限公司（<http://www.xf0759.com/#/>）上发布终止公告，终止公告的公告期限为 1 个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1. 询问

供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《响应邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2. 质疑

2.1 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- (1)对磋商文件提出质疑的，为获取磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；
- (2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3)对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；

(4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6 质疑联系方式如下：

质疑联系人：庞工

电话：0759-3389936

传真：/

邮箱：13828280936@139.com

地址：湛江经济技术开发区人民大道北 6 号南国豪苑三期 16 号楼 2 层 04、05 号商铺

邮编：524022

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内，向采购人本级监督管理部门提起投诉。

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1 采购人应当自《成交通知书》发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。超过 30 天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2 采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.合同的履行

2.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的 10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起 2 个工作日内登录中国政府采购网上传备案。

第四章 评审

一、评审要求

1.评审方法

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

2.评审原则

2.1 评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以磋商文件和响应文件为评审的基本依据，并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2 具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件的规定办法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

3.磋商小组

3.1 磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 3 人及以上单数，其中其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评审应遵守下列评审纪律：

- （1）评审情况不得私自外泄，有关信息由广东鑫丰招标代理有限公司统一对外发布。
- （2）对广东鑫丰招标代理有限公司或供应商提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。
- （3）不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某供应商。若与供应商存在利害关系，则应主动声明并回避。
- （4）全体评委应按照磋商文件规定进行评审，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。
- （5）磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价，并对评价意见承担个人责任。评审过程中，不得发表倾向性言论。

※对违反评审纪律的评委，将取消其评委资格，对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其响应无效；

- 4.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- 4.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜；
- 4.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.4 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

4.5 不同供应商的响应文件相互混装；

4.6 不同供应商的响应保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出。

4.7 供应商的响应文件加盖该项目的其他响应供应商的印章的。

说明：在评审过程中发现供应商有上述情形的，磋商小组应当认定其响应无效。同时，项目评审时被认定为串通响应的供应商不得参加该合同项下的采购活动。

5.有下列情形之一的，属于恶意串通响应：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.其他响应无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他响应无效条款。

7.终止竞争性磋商采购活动的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》第二十一条第三款，《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；

（4）法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

8.确定成交供应商

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选供应商。

9.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）响应文件中首轮报价表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以首轮报价表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效响应处理。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格响应供应商确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其投标无效。

二、政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除（本项目不适用）

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求（本项目不适用）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评审价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。				
（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

(1) 所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

(2) 符合中小企业扶持政策的供应商应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

(3) 联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且联合体协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，应附中小微企业的《中小企业声明函》。

说明：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

三、评审程序

1. 资格性审查和符合性审查

磋商小组根据《资格性审查表》（附表一）和《符合性审查表》（附表二）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性审查表》和《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按少数服从多数原则表决决定。

磋商小组对各磋商供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见及时告知报价当事人。

表一 资格性审查表：：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。
2	具有良好的商业信	提供 2023 年度或 2024 年度财务状况报告或提供提交响应文件截

	誉和健全的财务会计制度	止时间前 6 个月内基本开户行出具的资信证明（如提供资信证明资料的，需同时提供基本存款账户信息打印页或基本账户开户许可证）；若响应供应商注册成立不满一年的，可提供本年度任意一个月的财务报表证明材料复印件；或提供资格信用承诺函（详见响应文件格式）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供提交响应文件截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税和依法不需要缴纳社保的，则须提供相应文件证明其依法免税和免缴纳社保）；或提供资格信用承诺函（详见响应文件格式）。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	填报设备及专业技术情况表（格式自拟）或提供承诺函（可参考响应文件资格信用承诺函格式）。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供资格信用承诺函（详见响应文件格式）。重大违法记录，是指响应供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）。
6	响应供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	提供承诺函（可参考响应文件资格信用承诺函格式）。
7	落实的政府采购政策	<p>采购包整体专门面向中小企业采购，服务单位全部为符合政策要求的中小企业。中小企业须符合本项目采购标的对应行业（建筑业）的政策划分标准。监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。</p> <p>注：中小企业以响应供应商填写的《中小企业声明函》（见投标格式）为判定标准，残疾人福利性单位以响应供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（见投标格式）为判定标准，监狱企业须响应供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆</p>

		生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,否则不予认定。
8	信用记录	响应供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。以政府采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准,如相关失信记录已失效,响应供应商需提供相关证明资料。
9	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应供应商,不得同时参加本采购项目投标(响应)。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的响应供应商,不得再参与本项目投标(响应)。(提供声明函)
10	特定资格一	响应供应商须具有建设主管部门颁发的有效的建筑工程施工总承包叁级(或以上)资质;或具有住房和城乡建设部颁发的建筑装饰装修工程专业承包二级(或以上)资质。
11	特定资格二	须持有建设行政主管部门颁发有效的《安全生产许可证》。
12	特定资格三	拟任本工程的项目负责人具备建筑工程专业二级或以上注册建造师资质并持有项目负责人安全生产考核合格证(B类)或能够提供建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书信息的网页截图。项目负责人必须是本公司的正式员工,须提供注册证及提供响应文件截止日前6个月内任意1个月社保。
13	联合体	本项目不接受联合体形式投标。
14	其他	响应供应商已报名登记并获取了磋商文件。

表二符合性审查表:

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标承诺函及响应有效期符合要求	投标承诺函,按对应格式文件签署、盖章、响应有效期符合磋商文件要求。

2	法定代表人证明书及法定代表人授权书	法定代表人证明书及法定代表人授权书，按对应格式文件签署、盖章。经办人如是法定代表人，需提供法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件；如是投标供应商授权代表，需提供法定代表人证明书及法定代表人授权委托书及授权代表身份证。
3	报价要求	投标（报价）总金额是固定价且是唯一的，未超过本项目采购预算。
4	“★”号条款	满足磋商文件要求。
5	响应文件的签署盖章	响应文件符合磋商文件的签署盖章要求。
6	其他	无磋商文件或法规明确规定无效投标的其他情形。

2.响应文件澄清

2.1 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可在评审过程中发起在线澄清，要求供应商针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

供应商需现场在规定时间内完成澄清（响应），签字并加盖手指印。

若因供应商联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.2 磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

2.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正。

3.磋商

3.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

4.1 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

4.2 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.3 除法规规定的特殊性情形外，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

5.详细评审

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 40.0 分 技术部分 40.0 分 报价得分 20.0 分	
技术部分	施工方案（8 分）	响应供应商针对本项目“采购需求”提供的施工方案，包括但不限于：①施工技术；②施工组织措施；③施工组织部署。 （1）方案包括以上 3 项内容，方案科学合理，管理环节清晰，可行性强，完全满足实际需求的，得 8 分； （2）方案包括以上 3 项内容，方案较科学合理，管理环节较清晰，可行性较强，基本满足实际需求的，得 6 分； （3）方案包括以上 3 项内容，方案基本合理，管理环节一般，可行性一般，不能完全满足实际需求的，得 4 分； （4）方案只包括以上 1-2 项内容，方案不完整，可行性较差，得 2 分； （5）未提供或提供完全不符合项目需求跟采购人需求的，得 0 分。
	施工进度计划与措施（8 分）	响应供应商针对本项目“采购需求”提供的施工进度计划与措施，包括但不限于：①施工进度计划；②人员分配；③进度保证措

		<p>施。</p> <p>(1) 方案包括以上 3 项内容，方案科学合理，管理环节清晰，可行性强，完全满足实际需求的，得 8 分；</p> <p>(2) 方案包括以上 3 项内容，方案较科学合理，管理环节较清晰，可行性较强，基本完全满足实际需求的，得 6 分；</p> <p>(3) 方案包括以上 3 项内容，方案基本合理，管理环节一般，可行性一般，不能完全满足实际需求的，得 4 分；</p> <p>(4) 方案只包括以上 1-2 项内容，方案不完整，可行性较差，得 2 分；</p> <p>(5) 未提供或提供完全不符合项目需求跟采购人需求的，得 0 分。</p>
	安全文明施工、环保措施 (8 分)	<p>响应供应商针对本项目“采购需求”提供的安全文明施工、环保措施，包括但不限于：①安全文明施工管理体系；②安全文明施工措施；③环保体系及措施。</p> <p>(1) 方案包括以上 3 项内容，方案科学合理，管理环节清晰，可行性强，完全满足实际需求的，得 8 分；</p> <p>(2) 方案包括以上 3 项内容，方案较科学合理，管理环节较清晰，可行性较强，基本完全满足实际需求的，得 6 分；</p> <p>(3) 方案包括以上 3 项内容，方案基本合理，管理环节一般，可行性一般，不能完全满足实际需求的，得 4 分；</p> <p>(4) 方案只包括以上 1-2 项内容，方案不完整，可行性较差，得 2 分；</p> <p>(5) 未提供或提供完全不符合项目需求跟采购人需求的，得 0 分。</p>
	质量保证体系与措施 (8 分)	<p>响应供应商针对本项目“采购需求”提供的质量保证体系与措施，包括但不限于：①质量保证体系；②质量管理措施和办法；③关键工序质量控制措施。</p> <p>(1) 方案包括以上 3 项内容，方案科学合理，管理环节清晰，可行性强，完全满足实际需求的，得 8 分；</p> <p>(2) 方案包括以上 3 项内容，方案较科学合理，管理环节较清</p>

		<p>晰，可行性较强，基本完全满足实际需求的，得 6 分；</p> <p>（3）方案包括以上 3 项内容，方案基本合理，管理环节一般，可行性一般，不能完全满足实际需求的，得 4 分；</p> <p>（4）方案只包括以上 1-2 项内容，方案不完整，可行性较差，得 2 分；</p> <p>（5）未提供或提供完全不符合项目需求跟采购人需求的，得 0 分。</p>
	应急方案及措施（8 分）	<p>响应供应商针对本项目“采购需求”提供的应急方案及措施，包括但不限于：①应急技术措施；②预防与预警。</p> <p>（1）方案包括以上 2 项内容，方案科学合理，管理环节清晰，可行性强，完全满足实际需求的，得 8 分；</p> <p>（2）方案包括以上 2 项内容，方案较科学合理，管理环节较清晰，可行性较强，基本完全满足实际需求的，得 6 分；</p> <p>（3）方案包括以上 2 项内容，方案基本合理，管理环节一般，可行性一般，不能完全满足实际需求的，得 4 分；</p> <p>（4）方案只包括以上 1 项内容，方案不完整，可行性较差，得 2 分；</p> <p>（5）未提供或提供完全不符合项目需求跟采购人需求的，得 0 分。</p>
商务部分	同类业绩（5 分）	<p>根据供应商提供的 2022 年至今已承担过同类业绩经验进行评审：每提供一项得 2.5 分，本项最高得 5 分。不提供证明材料不得分。</p> <p>注：请附上合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、项目金额与含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）复印件作为同类业绩评价证明资料并加盖公章，未按要求提供证明材料不得分。</p>
	拟投入本项目人员情况（27 分）	<p>根据供应商拟投入本项目人员进行评审：</p> <p>（1）项目技术负责人具有相关专业中级工程师（或以上）职称，得 12 分；</p> <p>（3）项目团队人员：施工员 1 名、质量员 1 名、材料员 1 名、</p>

		<p>资料员 1 名、安全员 1 名配备齐全，每提供一名得 3 分，最高得 15 分。本项最高得 27 分。</p> <p>注：以上人员必须一人一岗，不得兼任，须提供所有人员相关证书复印件、近 6 个月任意 1 月供应商为其购买的社保证明复印件并加盖公章作为证明材料，否则不得分。</p>
	<p>售后响应承诺 (8 分)</p>	<p>根据供应商提供的售后响应承诺进行评审：</p> <p>(1) 供应商承诺在接到采购人通知后 1 小时内(在接到采购人通知后≤1 小时)到现场，得 8 分；</p> <p>(2) 供应商承诺在接到采购人通知后 4 小时内(1 小时>在接到采购人通知后≤4 小时)到现场，得 5 分；</p> <p>(3) 供应商承诺在接到采购人通知后 4 小时及以上(在接到采购人通知后>4 小时)到现场，得 3 分；</p> <p>(4) 没有提供承诺或不满足，得 0 分。</p> <p>注：供应商须提供服务承诺书并加盖公章。</p>
投标报价	<p>投标报价得分 (20.0 分)</p>	<p>投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格分值【注：满足竞争性磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>

6.汇总、排序

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，由谈判小组采取随机抽取的方式确定。排名第一的谈判供应商为第一成交候选人，排名第二的谈判供应商为第二成交候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌谈判供应商获得成交候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组采取随机抽取方式确定，其他同品牌谈判供应商不作为成交候选人）。

7.其他无效响应的情形：

(1) 评审期间，供应商没有按磋商小组的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了响应文件的实质性内容的。

- (2) 响应文件提供虚假材料的。
- (3) 供应商以他人名义响应、串通响应、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式响应的。
- (4) 供应商对采购人、采购代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。
- (5) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。
- (6) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

第五章 合同文本

政府采购

合同书

采购编号：

项目名称：国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办
公用房维修改造项目

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

施工合同协议书

甲 方（采购人）：

乙 方（乙方）：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

地 址：

地 址：

根据 国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目【采购编号：GDZJCG2025-C003】 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、项目概况

- 1、项目名称：国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目；
- 2、资金来源：中央财政资金；
- 3、建设单位：国家税务总局徐闻县税务局；
- 4、建设性质：维修；
- 5、建设地点：广东省徐闻县海安镇；
- 6、建设规模：总装修建筑面积 1362 平方米；
- 7、建设内容：围护系统、建筑装饰装修系统、给排水系统、通风与空调系统、电气系统、建筑消防系统、建筑智能化系统；
- 8、投资估算与资金筹措：

海安税务分局综合业务办公楼维修为 3 层，建筑面积约 1362 平方米，项目预算金额为 1937798.16 元。该工程全部由中央财政拨款建设；

二、工程承包范围

承包范围：包工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工。按工程量清单及现场实际情况，采用单价包干承包方式，由乙方承担总承包的义务和责任，费用由施工单位按实际发生量向供电、供水部门支付。

三、合同工期

开工日期：_____年____月____日

竣工日期：_____年____月____日

合同工期：

四、工期要求

完工期须在合同签订之日起一年六个月内完成。开工日期由监理工程师发出的开工令中指定的日期算起，以工程竣工验收通过、乙方送交建设工程竣工验收报告的日期作为实际竣工日。

五、施工条件

- (1) 施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：已具备开工条件。
- (2) 施工用水：已具备开工条件。
- (3) 施工用电：已具备开工条件。
- (4) 施工用水用电及生活用水用电：施工用水用电产生的费用由乙方承担。

六、合同价款

总金额(大写):(人民币)¥_____元，乙方在承包范围内包工包料。

七、结算原则及付款方式

(1) 结算原则：

①甲方在收到乙方送交结算资料后，可委托政策规定的结算部门进行审核确定。审核时限按财政部、建设部财建【2004】 369 号文第十四条第三款的规定。

②本工程以固定单价进行结算，如产生设计变更或签证，结算则按实计算。

(2) 付款方式：

1 期: 支付比例 30%, 签订合同后 10 天内，甲方支付合同总额 30%的预付款；

2 期: 支付比例 20%，进度款支付，完成本项目工程量的 50%后，7 个工作日内支付至合同总额 50%的工程款；

3 期: 支付比例 10%，进度款支付，完成本项目工程量的 60%后，7 个工作日内支付至合同总额 60%的工程款；

4 期: 支付比例 10%，进度款支付，完成本项目工程量的 70%后，7 个工作日内支付至合同总额 70%的工程款；

5 期: 支付比例 20%，完成本项目工程量的 90%后，7 个工作日内支付至合同总额 90%的工程款；

6 期: 支付比例 7%, 工程竣工(完工)验收合格后 10 个工作日内甲乙双方审定工程结算书，审定工程结算书后 7 个工作日内支付至审定结算总价的 97%；

7 期: 支付比例 3%, 余下 3%的工程款作为质量保证金。质量保修期为自竣工验收合格之日算起 1 年，待质量保修期满后退还。

成交供应商凭以下有效文件与采购人结算：(1)合同；(2)成交供应商开具的正式发票；(3)验收报告(加盖采购人公章)；(4)成交通知书。采购人在前款规定的付款时间为向采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间,在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

八、验收方式及要求

按照现行施工规范和质量标准进行施工,建设单位组织相关人员对工程验收,如验收不合格的必须返工,其返工费用由施工单位负责。

九、工程质量标准和保修期

(1)按照施工图施工达到国家质量验收合格标准。

(2)工程质量不合格、不符合设计标准、达不到设计要求的,或施工程序不按施工规范的,甲方有权要求乙方停工和返工,因停工和返工造成的一切损失由乙方自行承担,工期不予顺延。工程质量合格,但达不到响应时承诺的质量等级,乙方必须向甲方交纳违约金。

(3)保修期自竣工验收通过之日起计壹年,在保修期内乙方需承担因施工质量问题而造成的返修,其费用由乙方负责。在工程保修期内,乙方在接到甲方提出要求返修的通知 24 小时内应派人根据甲方要求,按有关规范、标准进行返修,若非乙方原因造成返修的,返修费用由甲方承担。若在规定时间内承包方违约,不派人按甲方要求进行返修的,甲方可自行派人维修。若乙方经过两次返修仍不能解决同一质量问题,甲方可自行派人维修。若因乙方施工质量原因造成返修的,甲方自行派人维修,返修费用由工程保修押金中扣出,若返修费用超出保修押金时,甲方将按有关程序向乙方追讨。甲方因乙方违约而委托他人对工程进行的维修不解除乙方对本工程的保修责任。

十、违约责任与赔偿损失

(1)乙方交付的设备提供的服务不符合竞争性磋商文件、报价文件或本合同规定的,甲方有权拒收,并且乙方须向甲方支付本合同总价 10%的违约金

(2)甲方无正当理由拒收货物/接受服务,到期拒付合同约定的款项的,甲方向乙方偿付本合同总价的 10%的违约金。同时逾期付款,甲方需向乙方偿付逾期利息,每日按 5%本息计收,计收期限至款项付清为止。

(3)协议双方应严格履行本合同的各项约定,任何一方违反本协议的任何条款,不全面履行或迟延履行本协议条款中其应承担的任何义务,均构成违约,违约方须支付本合同总金额 30%违

约金并承担由此造成违约方损失。乙方应当按照合同约定的日期完成任务。如果因乙方原因没有完成工作，则延迟一天需向甲方支付工程总价 5%的违约金；如果延迟二月仍未完成，甲方有权解除合同，并要求乙方承担违约责任和赔偿损失。

(4) 任何一方违反本合同，给对方造成损失的，损失赔偿额为受损害方实际所受损失的总额，包括但不限于一方因履行本合同已实际支付的费用、罚金、律师费、诉讼费、调查费、鉴定费、评估费、公证费、保全费、对第三方应当承担的违约金、损失赔偿金、和解费用等。

(5) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十一、其他要求

乙方不得以任何不正当行为谋取不当利益，包括但不限于“围猎”甲方税务人员行为（以获取不正当利益为目的，采取馈赠礼品礼金、邀请娱乐旅游消费、提供便利条件等非正常交往手段“围猎”相关税务人员及其亲属），否则将承担相应的法律责任，并接受甲方相关处罚。若乙方存在“围猎”行为的，自甲方及甲方主管机关认定或通报之日起三年内，甲方可以拒绝乙方参与其政府采购活动。

十二、缺陷责任期

本项目的缺陷责任期按照国家现行有关规定的期限实行，缺陷责任期为 1 年。缺陷责任期自竣工验收合格之日起计，在缺陷责任期乙方需承担因施工质量问题而造成的返修，其费用由乙方负责。在工程缺陷责任期内，乙方在接到甲方提出要求返修的通知 24 小时内应派人根据甲方要求，按有关规范、标准进行返修，若非乙方原因造成返修的，返修费用由甲方承担。若在规定时间内乙方违约，不派员按甲方要求进行返修的，甲方可自行派人维修。若乙方经过两次返修仍不能解决同一质量问题，甲方可自行派人维修。若因乙方施工质量原因造成返修的，甲方自行派人维修，返修费用在工程结算费用（不限于质量缺陷工程）中扣除，若返修费用超出工程结算费用时，甲方将按有关程序向乙方追讨。甲方因乙方违约而委托他人对工程进行的维修不解除乙方对本工程的保修责任。

十三、甲方权利和义务

1、负责协助办理施工所涉及申请、审批等手续；

2、对工程质量进度进行监督检查，协助办理验收、变更、隐蔽工程签证、登记手续及其它事宜；

3、按本合同约定的比例及期限支付合同价款。

十四、乙方权利和义务

1、向甲方提供工程进度计划及相应进度统计报表；

2、遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音以及环境保护和安全生产等的管理规定，按规定办理有关手续，并承担由此发生的费用；

3、已竣工工程未交付甲方之前，乙方负责已完工程的保护工作，保护期间发生损坏，乙方自费予以修复。

4、乙方不得以任何不正当行为谋取不当利益，包括但不限于“围猎”甲方税务人员行为（以获取不正当利益为目的，采取馈赠礼品礼金、邀请娱乐旅游消费、提供便利条件等非正常交往手段“围猎”相关税务人员及其亲属），否则将承担相应的法律责任，并接受甲方相关处罚。若乙方存在“围猎”行为的，自甲方及甲方主管机关认定或通报之日起三年内，甲方可以拒绝乙方参与其政府采购活动。

十五、关于设计与施工

1、乙方必须严格按甲方认可的方案施工。

2、在施工过程中，甲方提出变更设计，停止施工或增减项目，应以书面形式通知乙方，列明停止施工或变更增减项目的理由、工程部位、时间、材料等。乙方根据变更要求，尽快向甲方提交变更所采取的措施，增减的造价，因停工等原因造成延误工期和已采购材料(因变更后无法再利用而造成的材料损失)等费用清单。甲方收到报告后3天内作出签复或协商调整。

3、开工及延期开工

因甲方原因不能按照协议书约定的开工日期开工，甲方应以书面形式通知乙方，推迟开工日期，并相应顺延工期。

4、暂停施工

甲方认为确有必要暂停施工时，应当以书面形式要求乙方暂停施工，并在提出要求后48小时内提出书面处理意见。乙方应当按甲方要求停止施工，并妥善保护已完成工程。因甲方原因造成停工的，由甲方承担所发生的追加合同价款，相应顺延工期；因乙方原因造成停工的，由乙方承担发生的费用，工期不予顺延。

5、工期延误

因以下原因造成工期延误，经甲方确认，工期相应顺延：

- (1) 甲方未能提供开工条件；
- (2) 甲方未能按合同约定支付工程进度款，致使施工不能正常进行；
- (3) 甲方未按合同约定提供相关材料等，致使施工不能正常进行；
- (4) 设计变更和工程量增加；
- (5) 非乙方原因停水、停电造成停工；
- (6) 不可抗力。

6、工程竣工

- (1) 乙方必须按照协议书约定的竣工日期或甲方同意顺延的工期竣工。
- (2) 因乙方原因不能按照协议书约定的竣工日期或甲方同意顺延的工期竣工的，乙方承担违约责任。
- (3) 施工中甲方如需提前竣工，双方协商一致后应签订提前竣工协议，作为合同文件组成部分。提前竣工协议应包括乙方为保证工程质量和安全采取的措施、甲方为提前竣工提供的条件以及提前竣工所需要的追加合同价款等内容。

十六、安全施工

1、安全施工与检查

(1) 乙方应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，由于乙方安全措施不力造成事故的责任和因此产生的费用，由乙方承担。

- (2) 甲方不得要求乙方违反安全管理规定进行施工。

2、事故处理

发生重大伤亡及其他安全事故，乙方应按有关规定立即上报有关部门并通知甲方，同时按政府有关部门要求处理，由乙方承担发生的费用。因安全生产事故造成甲方对外承担的所有损失和责任均由乙方予以赔偿，包括但不限于赔偿本金、利息、债权实现费用等

3、材料设备供应

(1) 乙方采购的材料设备，如不符合质量要求或规格有差异，应禁止使用，若已使用对工程造成的损失由乙方负责。乙方应按甲方要求的时间运出施工场地，重新采购符合要求的产品，承担

由此发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

(2) 甲方发现乙方采购并使用不符合设计和标准要求材料设备时，应要求乙方负责修复、拆除或重新采购，由乙方承担发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

(3) 乙方需要使用代用材料时，应经甲方认可后才能使用，由此增减的合同价款双方以书面签证确认。

十七、工程变更

1、工程设计变更

1.1 施工中甲方需要对原工程设计变更，应提前 3 天以书面形式向乙方发出变更通知。乙方应按时对甲方发出的变更通知及有关要求，进行下列需要的变更：

- (1) 增减合同中约定的工程量；
- (2) 改变有关工程的施工时间和顺序；
- (3) 其他有关工程变更需要的附加工作。

因变更导致合同价款的增减，经甲方确认后由甲方承担，延误的工期相应顺延。

1.2 施工中乙方不得对原工程设计进行变更。因乙方擅自变更设计发生的费用和由此导致甲方的直接损失，由乙方承担，延误的工期不予顺延。

1.3 乙方在施工中提出的合理化建议更改及对材料、设备的换用，须经甲方同意。未经同意擅自更改或换用时，乙方承担由此发生的费用，并赔偿甲方的有关损失，延误的工期不予顺延。

甲方同意采用乙方合理化建议，所发生的费用和获得收益，甲乙双方另行约定分担或分享。

2、其它变更

合同履行中甲方要求变更工程质量标准及发生其他实质性变更，由双方协商解决。

3、确定变更价款

3.1 乙方在工程变更确定后 3 天内，提出变更工程价款的报告，经甲方确认后调整合同价款，变更合同价款按下列方法进行：

- (1) 合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有价格变更合同价款；
- (2) 合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；
- (3) 合同中没有适用或类似于变更工程的价格，由乙方提出适当的变更价格，经甲方确认后执行。

3.2 甲方确认增加的工程变更价款作为追回合同价款，与工程款同期支付。

3.3 因乙方自身原因导致的工程变更，乙方无权要求追回合同价款。

十八、法律诉讼

签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，则向甲方所在地人民法院提起诉讼。受理期间，双方应继续执行合同其余部分。

十九、不可抗力

1、不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。

2、签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。在此情况下，乙方仍然有责任采取必要的措施加速完工，双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。

二十、其他

1、甲方乙方协商一致，可以解除合同。

2、因甲方原因，停止施工超过____天，乙方有权解除合同。

3、如乙方施工不符合要求，在甲方提出的重大质量整改意见后 10 个工作日内仍未处理的，甲方应有权解约。

4、乙方将其承包的全部工程转包给他方或者肢解以后以分包的名义分别转包给他方，甲方有权解除合同。

5、一方依据本条约定要求解除合同的，应以书面形式向对方发出解除合同的通知，并在发出通知前 7 天告知对方，通知到达对方时合同解除。对解除合同有争议的，双方可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

二十一、组成合同的文件

组成本合同的文件还包括：

1) 成交通知书；

2) 磋商响应文件及其附件；

3) 施工图纸；

4) 工程材料清单；

5) 双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件。

8、乙方向甲方承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期承担工程质量保修责任。甲方向乙方承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

二十二、合同生效

本合同一式_____份，甲乙双方各执_____份，签字盖章后生效。

以下为签署页：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表方：

法定代表方：

委托代表方：

委托代表方：

签定地点：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

开户名称：

银行账号：

银行账号：

开 户 行：

开 户 行：

第六章 响应文件格式与要求

供应商应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4.供应商参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；

（2）查询截止时点：提交响应文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效投标处理。

6. 按照磋商文件要求，供应商应当提交的资格、资信证明文件。

响应文件封面

(项目名称)
响应文件封面
(正本/副本)

采购项目编号: **GDZJCG2025-C003**

(供应商名称)

年 月 日

响应文件目录

- 一、响应承诺函
- 二、资格信用承诺函
- 三、首轮报价表
- 四、工程量报价清单
- 五、政策适用性说明
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、供应商业绩情况表
- 十五、技术和服务要求响应表
- 十六、商务条件响应表
- 十七、履约进度计划表
- 十八、各类证明材料
- 十九、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十、需要采购人提供的附加条件
- 二十一、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十二、施工方案、施工进度计划与措施等
- 二十三、附件

格式一：

响应承诺函

致：广东鑫丰招标代理有限公司

你方组织的“国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目”项目的竞争性磋商[采购项目编号为：GDZJCG2025-C003]，我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的“国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目”项目的磋商文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

(供应商名称)作为供应商正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供的全部货物（工程、服务）与相关服务的磋商总价详见《首轮报价表》。

（二）本响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开启日之后，响应有效期之内撤回响应或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还响应保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低磋商价或任何贵方可能收到的响应。

（六）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方磋商报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为成交供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，磋商小组可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）所有与本磋商有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____ 电子邮箱：_____

代表姓名：_____ 职 务：_____

法定代表人或授权委托人（签字）：_____

加盖公章：_____

日期：_____

格式二：

湛江市政府采购供应商 资格信用承诺函

致（采购代理机构名称）：

我方（供应商名称）参与（项目名称）（项目编号：_____）的政府采购活动，现承诺

如下：

我方具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定，具体包括：

1. 良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
2. 依法缴纳税收和社会保障资金；
3. 参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

我方对上述承诺的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假承诺的，我方愿依法承担相应法律责任。

特此承诺。

承诺供应商（全称并加盖公章）：_____

统一社会信用代码：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期：_____

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应当按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例的相关规定提供相应的证明材料。

格式三：

首轮报价表

采购项目编号：

项目名称：

供应商名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	响应报价	工期	施工地点
1				

供应商盖章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

工程量报价清单

注：

1、供应商须根据国家建设工程工程量清单计价规范以及广东省有关工程计价办法等有关规定及要求进行报价。

2、采购文件文件所提供的工程项目内容中的数据和图纸中所列的工程数量表及数量汇总表仅供参考，供应商必须根据全面掌握的工程信息认真仔细地计算工程量和报价。如果报价的各分部分项工程有漏项、缺项或工程量计算不正确，则认为已包括在整个报价之中。

3、在磋商报价时必须按招标控制价中给出的**绿色施工安全防护措施费**，不得改变金额，否则作无效响应处理。

格式五：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称(规格型号、注册商标)	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比(%)
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖供应商公章）

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式六：

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____

供应商名称（盖章）： _____

地址： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

职务： _____

日期： 年 月 日

格式七:

法定代表人授权书格式

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司,可以提供
投标分支机构负责人授权书)

法定代表人授权书

致: 广东鑫丰招标代理有限公司

本授权书声明: _____是注册于(国家或地区)的(供应商名称)的法定代表人, 现任
_____职务, 有效证件号码: _____. 现授权(姓名、职务)作为我公司的全权代
理人, 就“国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目”项目采购[采
购项目编号为 GDZJCG2025-C003]的投标和合同执行, 以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效, 特此声明。

供应商(盖章): _____

地址: _____

法定代表人(签字或盖章): _____

职务: _____

被授权人(签字或盖章): _____

职务: _____

日期: 年 月 日

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

详见资格性条款要求

设备和专业技术能力情况表

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称和专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：国家税务总局徐闻县税务局

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：(建议逐条复制采购文件相关条款原文)

（一）星号条款

1.

2.

3.

.....

（二）三角号条款

1.

2.

3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

1.

2.

3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

中小企业声明函（工程、服务）

• • • • •

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

日期： 年 月 日

2: 供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

供应商业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按磋商文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十五：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	磋商文件规定的技术和 服务要求	响应文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
.....								

说明：

1.“磋商文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。

2.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。

3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十六：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	磋商文件规定的商务条件	响应文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “磋商文件规定的商务条件”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。

3. 参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供的其他资料。

格式十九：

采购代理服务费支付承诺书

致：广东鑫丰招标代理有限公司

我单位参加贵公司组织的的国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目（采购项目编号：GDZJCG2025-C003），作出如下承诺：

1、完全响应磋商文件中要求的条款，若提供虚假资料将作为无效响应处理，并接受相关部门的处罚。

2、我单位若被选为成交供应商，承诺按照规定缴纳代理服务费。代理服务费包括组织专家对审查供应商资格、答疑、组织磋商、评审、确定成交供应商，以及提供采购前期咨询、协调合同的签订等服务，按磋商文件要求支付。

3、如我公司被选为成交供应商，在成交结果公示后 3 日内向采购代理机构指定账户缴付代理服务费。

特此承诺！

供应商法定名称（公章）：_____

供应商法定地址：_____

供应商授权代表（签字或盖章）：_____

电 话：_____

传 真：_____

承诺日期：_____

格式二十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	供应商需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

询问函

广东鑫丰招标代理有限公司

我单位已登记并准备参与“国家税务总局徐闻县税务局海安税务分局综合业务办公用房维修改造项目”项目（采购项目编号：GDZJCG2025-C003）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

地址/邮编：_____

电话/传真：_____

日期： 年 月 日

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2：_____

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

- 3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
- 4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
- 5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
- 6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地 址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地 址：_____ 邮编：_____

被投诉人 1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：_____

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否公告期限：_____

采购结果公告：是/否公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于 ____年____月____日,向提出质疑，质疑事项为：_____

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项 2: _____

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章 _____

日期: ____年____月____日

投诉书制作说明:

1.投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

技术评审等内容和格式自拟。

格式二十三：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标（响应）担保函的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标（响应）保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保函自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的 90 天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在 15 个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____联系电话：_____

____年__月__日