

中国科学院上海光学精密机械研究所

政府采购 服务公开招标文件

项目名称：高精度洁净光机组件离线装调及辅助上线

招标编号：STC26A447

上海中招招标有限公司

2026 年 09 月

中国科学院上海光学精密机械研究所

政府采购
服务公开招标文件

第一册

上海中招招标有限公司
二零二六年九月

目 录

第一章	投标人须知	4
一	说 明	4
	1. 采购人、采购代理机构及投标人	4
	2. 资金来源	5
	3. 投标费用	5
	4. 适用法律	5
二	招标文件	5
	5. 招标文件构成	5
	6. 招标文件的澄清	6
	7. 招标文件的修改	6
三	投标文件的编制	6
	8. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用	6
	9. 投标文件构成	6
	10. 证明服务的合格性和符合招标文件规定的响应文件	7
	11. 投标报价	8
	12. 投标保证金	8
	13. 投标有效期	9
	14. 投标文件的签署及规定	9
四	投标文件的递交	9
	15. 投标文件的密封和标记	9
	16. 投标截止期	10
	17. 投标文件的接收、修改与撤回	10
五	开标及评标	10
	18. 开标	10
	19. 资格审查及组建评标委员会	11
	20. 投标文件的符合性检查与澄清	11
	21. 投标偏离	12
	22. 无效投标	12
	23. 比较与评价	12
	24. 废标	13
	25. 保密原则	14
六	确定中标	14
	26. 中标候选人的确定原则及标准	14
	27. 确定中标候选人和中标人	14
	28. 采购任务取消	14
	29. 中标通知书和招标结果通知书	14
	30. 签订合同	14
	31. 履约保证金	14
	32. 中标服务费	15
	33. 政府采购信用担保	15
	34. 廉洁自律规定	15
	35. 人员回避	15

36. 质疑与接收	15
附件 1: 履约保证金保函 (格式)	17
附件 2: 履约担保函格式	18
第二章 投标文件格式	20
第一部分 开标一览表及资格证明文件	20
1 开标一览表 (投标文件格式一)	21
2 法人或者非法人组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明	22
3 法定代表人授权书 (投标文件格式二, 自然人投标的无需提供)	23
4 投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件	24
5 投标保证金缴纳凭证复印件或投标担保函	25
6 依法缴纳税收和社会保障资金的记录	27
7 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明文件 格式四)	28
8 投标人须知资料表要求的其他资格证明文件	29
9 投标人的资格声明 (投标文件格式五)	30
第二部分 商务及响应文件	32
1 投标书 (投标文件格式六)	33
2 投标分项报价表 (投标文件格式七)	34
3 商务条款偏离表 (投标文件格式八)	35
4 技术服务条款偏离表 (投标文件格式九)	36
5-1 投标人企业类型声明函 (投标文件格式十)	37
5-2 残疾人福利性单位声明函 (投标文件格式十一)	40
6-1 关于符合本国产品标准的声明函 (投标文件格式十二)	41
6-2 关于本国产品成本比例的声明函 (投标文件格式十三)	42
7 投标人商务符合性承诺函 (投标文件格式十四)	43
8 投标人关联单位的说明	44
9 服务方案 (格式自拟)	45
第三章 招标公告	49
第四章 投标人须知资料表	52
第五章 合同条款	55
第六章 服务内容及需求	60
第七章 评标方法和标准	61

第一章 投标人须知

一 说 明

1. 采购人、采购代理机构及投标人

- 1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机构、事业单位、团体组织。
- 1.2 采购代理机构：是指在中国政府采购网或其省级分网站网上登记的代理机构。本次招标的采购代理机构为上海中招招标有限公司。
- 1.3 投标人：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。投标人须满足以下条件：
 - 1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有服务能力的本国供应商，包括法人、非法人组织或者自然人。
 - 1.3.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守国家、本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。
 - 1.3.3 从上海中招招标有限公司正式获得了本项目的招标文件。
 - 1.3.4 符合投标人须知资料表中规定的其他要求。
 - 1.3.5 若投标人须知资料表中写明专门面向中小企业采购的，如投标人为非中小企业，其投标将作为**无效投标**被拒绝。
 - 1.3.6 若投标人须知资料表中写明支持本国产品政府采购的价格调整且符合规定情形的，可以享受本国产品支持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。
- 1.4 如投标人须知资料表中允许联合体投标，对联合体规定如下：
 - 1.4.1 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。
 - 1.4.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
 - 1.4.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。
 - 1.4.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标采购单位。
 - 1.4.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。
 - 1.4.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
 - 1.4.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将作为**无效投标**被拒绝。
 - 1.4.8 对联合体投标的其他资格要求见投标人须知资料表。
- 1.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，其投标将作为**无效投标**被否决。
- 1.6 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的

- 供应商，其投标将作为**无效投标**被否决。
- 1.7 投标人在投标过程中不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其投标将作为**无效投标**被否决。
- 1.8 采购人在任何时候发现投标人有下列情形之一时，有权依法追究投标人的责任并取消其中标资格。如果采购合同已经履行的，给采购人、其他投标人造成损失的，由责任人承担赔偿责任：
- 1.8.1 提供虚假的资料。
- 1.8.2 与其他投标人恶意串通。
- 1.8.3 向采购人、采购代理机构或评审专家行贿或提供其他不正当利益。
- 1.8.4 中标后不按照招标文件和其投标文件与采购人订立合同。
- 2. 资金来源**
- 2.1 本项目招标公告所述的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的款项（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。
- 2.2 项目预算金额和分项或分包最高限价见**投标人须知资料表**。
- 2.3 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其投标将作为无效投标被否决。
- 3. 投标费用**
- 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论投标的结果如何，采购人和采购代理机构均无承担的义务和责任。
- 4. 适用法律**
- 本次招标属服务类政府采购，采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、本项目采购人本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

二 招标文件

- 5. 招标文件构成**
- 5.1 要求提供服务的内容及详细需求、投标须知和合同条件等在招标文件中均有说明。
- 招标文件共七章，分两册。各册的内容如下：
- 第一册**
- 第一章 投标人须知
- 第二章 投标文件格式
- 第二册**
- 第三章 投标邀请书
- 第四章 投标人须知资料表
- 第五章 合同格式
- 第六章 服务内容及需求
- 第七章 评标方法和标准
- 5.2 如本文件的第一册和第二册内容不一致，以第二册为准。
- 5.3 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如

投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其**投标被拒绝**。

5.4 现场踏勘

投标人须知前附表规定组织现场踏勘的，投标人应按投标人须知前附表规定的现场踏勘时间、集中地点参加招标人组织的项目现场踏勘。投标人现场踏勘发生的费用自理。除招标人的原因外，投标人自行负责在现场踏勘中所发生的人员伤亡和财产损失。招标人在现场踏勘中介绍的相关的情况，仅供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

6. 招标文件的澄清

为了保证对招标文件的澄清和修改满足法律的时限要求，任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止期十五日前，以书面形式将澄清要求通知采购人或采购代理机构。采购人或采购代理机构将发布澄清公告，澄清内容为招标文件的组成部分。

7. 招标文件的修改

- 7.1 采购人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。采购代理机构将发布修改公告，修改内容为招标文件的组成部分。
- 7.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，需及时向采购代理机构回函确认。
- 7.3 为使投标人准备投标时有足够的时间对招标文件的澄清或者修改部分进行研究，采购人有权决定是否延长投标截止期。

三 投标文件的编制

8. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

- 8.1 投标人可对招标文件其中一包或几包进行投标，除非在**投标人须知资料表**中另有规定。投标人对所投分包招标文件中所列的所有服务内容进行投标，如仅响应一包中的部分服务，其投标将作为**无效投标**被否决。
- 8.2 无论招标文件第六章服务内容及需求中是否要求，投标人所投提供服务均应符合国家强制性标准。
- 8.3 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件构成

- 9.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式填写投标文件，投标文件应包括以下内容：
 - 第一部分 开标一览表及资格证明文件
 - 1、开标一览表（见投标文件格式一）；
 - 2、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件（须加盖本单位公章）或自然人的身份证明复印件；
 - 3、法定代表人授权书（见投标文件格式二，自然人投标的无需提供）；

- 4、投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件；
- 5、投标保证金缴纳凭证复印件或投标担保函；政府采购信用担保试点范围内的项目，如投标人采用合格的投标担保函（政府采购信用担保投标担保函格式见投标文件格式三），其投标文件中不必提供本项第4项文件；
- 6、符合投标人须知资料表要求依法缴纳税收和社会保障资金的记录；
- 7、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（投标文件格式四）；
- 8、投标人须知资料表要求的其他资格证明文件；
- 9、投标人的资格声明（投标文件格式五）；
- 10、投标人须知资料表要求的其他履约能力证明文件。

第二部分 商务及响应文件

- 1、投标书（投标文件格式六）；
 - 2、投标分项报价表（投标文件格式七）；
 - 3、商务条款偏离表（投标文件格式八）；
 - 4、技术服务条款偏离表（投标文件格式九）；
 - 5、《投标人企业类型声明函》（投标文件格式十、十一，符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的投标人须提交）；
 - 6、投标人商务符合性承诺函（投标文件格式十二）；
 - 7、《关于符合本国产品标准的声明函》（投标文件格式十三）、《关于本国产品成本比例的声明函》（投标文件格式十四）；
 - 8、投标人关联单位的说明（格式自制）；
 - 9、技术服务方案（格式自拟）；
 - 10、投标文件还应包括本须知第10条的所有响应文件；
- 9.2 投标人按9.1条将投标文件装订成册（二部分可装订成一本或分别装订），密封递交。投标人应承担装订失误产生任何后果。
- 9.3 投标人提供的所有资格证明文件均应为合法、有效文件，否则将被视为该文件未被递交。
- 9.4 上述文件应按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章。
- 10. 证明服务的合格性和符合招标文件规定的响应文件**
- 10.1 投标人应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的服务合格性符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。
- 10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。它包括：
- 10.2.1 对照招标文件技术规格要求，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。
- 10.2.2 响应文件应针对实质性要求和条件中列明的**技术要求**，根据投标人须知资料表的规定**是否需要**提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告，或制造商网站最新发布资料打印件或投标人须知前附表允许的其他形式为准。如**需要**提供技术支持资料但不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投

- 标无效。
- 10.3 本条所指证明文件不得为对招标文件相关部分的文字、图标的复制。
- 11. 投标报价**
- 11.1 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，为保证公平竞争，如有服务需求主体部分的赠与行为，将导致其**投标被拒绝**。
- 11.2 投标人应在投标分项报价表上标明投标服务的分项报价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。
- 11.3 投标人所报的各分项投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是**无效投标**而被拒绝。
- 11.4 每项服务内容只能有一个投标报价。采购人不接受具有附加条件的报价。
- 11.5 投标报价的其他要求详见**投标人须知资料表**。
- 12. 投标保证金**
- 12.1 投标人应提交**投标人须知资料表**中规定的投标保证金，并作为其投标的一部分。
- 12.2 投标保证金是为了保护采购人和采购代理机构免遭因投标人的行为蒙受损失而要求的。
- 下列任何情况发生，投标保证金不予退还：
- （1）在投标有效期内，投标人撤销投标的；
 - （2）中标人不按本须知第 30 条的规定与采购人签订合同的；
 - （3）中标人不按本须知第 31 条的规定提交履约保证金的；
 - （4）中标人不按本须知第 32 条的规定缴纳中标服务费；
 - （5）存在的串通投标情形的；
 - （6）存在向采购人、代理机构或评标专家行贿事实的。
- 12.3 投标保证金可采用下列形式之一：
- 电汇、支票，以及投标人须知资料表中可接受的其他形式
- 政府采购信用担保试点范围内的项目，接受符合财政部门规定的投标担保函正本。
- 12.4 投标人没有根据本须知 12.1 和第 12.3 条规定提交投标保证金的，将被视为**无效投标**被拒绝。
- 采用电汇形式提交投标保证金的，一般可以实时入账。采用支票形式的，投标人则应充分考虑支票入账时间，以确保投标保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要 4-5 个工作日。如投标人未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致投标保证金不能按时进入指定账户的，将按照招标文件的第 22.2 条相关规定处理。
- 12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。
- 12.6 中标人应在与采购人签订合同之日起 5 个工作日内及时联系采购代理机构办理投标保证金无息退还手续。
- 未中标投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日暨中标结果公告

公布之日起 5 个工作日内，及时联系采购人或采购代理机构办理无息退还投标保证金手续因投标人自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担资金占用费。

政府采购投标信用担保函正本不予退回。

13. 投标有效期

13.1 投标应在规定的提交投标文件截止之日起，按照投标人须知资料表中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，将被视为**无效投标**被拒绝。

13.2 采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求 and 允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。投标人也可以拒绝延长投标有效期的要求，其投标保证金将不会被没收。上述要求和答复都应以书面形式提交。

14. 投标文件的签署及规定

14.1 投标人应按投标人须知资料表中的规定准备和递交投标文件资格证明文件、商务和技术文件正本、副本和电子文档，每份资格证明文件、商务和技术文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

14.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表按招标文件规定在投标文件上签字并加盖单位印章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在每一修改处签字。投标文件的副本可采用正本的复印件。

14.3 所有投标文件采用不可拆装的胶订方式装订，否则将被视为**无效投标**被拒绝。

14.4 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章后才有效。

14.5 投标文件因字迹潦草、表达不清或装订不当所引起的后果由投标人负责。

四 投标文件的递交

15. 投标文件的密封和标记

15.1 为方便开标及进行资格审查，投标人应将投标文件中分为第一部分和第二部分，可以单独装订或一起装订，单独装订的须在封皮正面标明“第一部分开标一览表及资格证明文件”或“第二部分商务及响应文件”字样。

15.2 投标文件封皮正面标明“正本”或“副本”字样。

15.3 所有包装封皮和信封上均应：

（1）注明招标公告或投标邀请书中指明的项目名称、招标编号、投标人名称和“在（投标人须知资料表中规定开标时间）之前不得启封”的字样。

（2）在封口处加盖投标人公章，或由法定代表人（或其授权代表）签

字。

- 15.4 如果投标人未按上述要求密封，其投标将作为**无效投标**被否决。

16. 投标截止期

- 16.1 投标人应在招标公告或投标邀请书中规定的截止日期和时间前，派人将投标文件递交到招标公告或投标邀请书中规定的地址。

- 16.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，通过修改招标文件，延长投标截止期。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

- 16.3 采购人和采购代理机构将拒绝并原封退回在投标截止期后送达的任何投标文件。

17. 投标文件的接收、修改与撤回

- 17.1 采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，并向投标人出具以下签收回执。

接收投标文件回执单

招标编号			
项目名称			
投标人名称			
递交时间		投标文件密封情况	
接收单位	上海中招招标有限公司		
接收人签字：			

投标人不足 3 家的，不得开标。

- 17.2 投标以后，如果投标人提出书面修改或撤标要求，在投标截止时间前送达开标地点，采购人和采购代理机构将予以接受，并视为投标文件的组成部分。

- 17.3 投标人对投标文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

- 17.4 在投标截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改，采购人和采购代理机构对所接收投标文件概不退回。

- 17.5 从投标截止期至投标人在投标书中承诺的投标有效期之间，投标人不得撤销其投标，否则其投标保证金将按照本须知第 12 条规定予以没收。

五 开标及评标

18. 开标

- 18.1 采购人和采购代理机构将按**投标人须知资料表**中规定的开标时间和地点组织公开开标并邀请所有投标人代表参加。

- 18.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查自己或所代表的投标文件的密封情况，经记录后，由采购人或采购代理机构当众拆封、宣读投标人名称、投标价格及招标文件规定的内容。对于投标人在投标截止期前递交的投标声明，在开标时当众宣读，评标时有效。
未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

- 18.3 开标活动中不得以任何理由拒绝已接收的投标。
- 18.4 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。
- 19. 资格审查及组建评标委员会**
- 19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人的资格进行审查。未通过资格审查的投标人不进入评标；通过资格审查的投标人少于三家的，不进行评标。
- 19.2 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》及本项目采购人本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，由评标委员会负责评标工作。
- 20. 投标文件的符合性检查与澄清**
- 20.1 符合性检查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。
- 20.2 投标文件的澄清
- 20.2.1 在评标期间，评标委员会有权以书面方式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清。投标人澄清应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。
- 20.2.2 澄清文件将作为投标文件的一部分。
- 20.2.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第 20.2 条的规定经投标人确认后产生约束力。投标人不确认的，将被视为**无效投标**被拒绝。
- 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。
- 20.3 采购人或采购代理机构将在开标前一个工作日至投标截止后一小时期间查询投标人的信用记录，投标人存在不良信用记录的，其投标将被作为**无效投标**被拒绝。
- 20.3.1 不良信用记录指：投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。
- 以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被作为无效投标被拒绝。
- 20.3.2 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准，在本招标文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不

再作为评标依据，投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评标依据。

21. 投标偏离

对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损坏或影响任何投标人的相对排序。

22. 无效投标

22.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款的偏离、保留和反对，将被认为是实质上的偏离，属于**无效投标**被拒绝。评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求、投标文件内容及财政主管部门指定相关信息发布媒体。

22.2 实质上没有响应招标文件要求的投标将被作为**无效投标**被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。如发现下列情况之一的，其投标将被作为**无效投标**被拒绝：

- (1) 未按招标文件规定的形式和金额交纳投标保证金的；
- (2) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 未满足招标文件中服务内容及需求的实质性要求；
- (4) 与其他投标人串通投标，或者与招标人串通投标妨碍其他投标人竞争行为，损害采购人或者其他投标人合法权益的；
- (5) 属于招标文件规定的其他无效投标情形；
- (6) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；
- (7) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (8) 不符合法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

23. 比较与评价

23.1 经符合性检查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

23.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知资料表中规定采用下列一种评标方法，详细评标标准见招标文件第七章：

- (1) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。
- (2) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

23.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库（2022）19号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库（2014）68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》或省级以

上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除 10-20%后参与评审。具体办法详见招标文件第七章。

23.4 采购本国货物、工程和服务

（1）政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

（2）本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第六章。

（3）进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119 号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248 号文）。

23.5 本国产品

本项目按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）和《关于贯彻落实〈国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知〉的意见》（财库〔2025〕30 号）有关要求，落实对本国产品的有关支持政策。

23.6 异常低价的审查

（1）项目评审中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：

1）投标报价低于全部通过符合性审查供应商投标报价平均值 50%的，即投标报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标报价平均值 $\times$ 50%；

2）投标报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标报价 50%的，即投标报价 $<$ 通过符合性审查且报价次低供应商投标报价 $\times$ 50%；

3）投标报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 45%；

4）其他评标委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。

（2）评标委员会启动异常低价投标审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。

（3）如果投标人不能在评标委员会规定的时间内提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

24. 废标

出现下列情形之一，将导致项目废标即本项目的**所有投标被拒绝**：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足三家；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）投标人的报价经评标委员会评审后确认为异常报价；

（5）因重大变故，采购任务取消的；

(6) 不符合项目服务要求的投标。

25. 保密原则

25.1 评标将在严格保密的情况下进行。

25.2 政府采购评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

25.3 投标人试图影响采购人、采购代理机构和评标委员会的任何活动，将导致其**投标被拒绝**，并承担相应的法律责任。

六 确定中标

26. 中标候选人的确定原则及标准

除第 28 条规定外，确定实质上响应招标文件按下列条件之一对投标人进行排序。

(1) 采用最低评标价法的，除了算数修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按投标报价由低到高顺序排列。报价相同的并列（详见第七章）。

(2) 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的并列（详见第七章）。

27. 确定中标候选人和中标人

评标委员会将根据评标标准，按**投标人须知资料表中**规定数量推荐中标候选人；或根据采购人的委托，直接确定中标人。

28. 采购任务取消

当采购任务取消时，为维护国家和社会公共利益，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

29. 中标通知书和中标结果通知书

29.1 在投标有效期内，中标人确定后，采购人或者采购代理机构以书面形式向中标人发出中标通知书。

29.2 中标通知书是合同的组成部分。

29.3 中标结果通知书和中标通知书同时发出。中标结果通知书中将告知未通过资格审查的投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，将告知未中标人本人的评审得分和排序。

30. 签订合同

30.1 中标人应当自发出中标通知书之日起 30 日内，与采购人签订合同。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

30.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

30.4 当出现法规规定的**中标无效**情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新招标。

31. 履约保证金

31.1 中标人应按照**投标人须知资料表**规定的金额、形式和时间向采购人缴纳履约保证金（如采用保函形式，格式见本章附件 1）。

31.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，中标人除 31.1 规定的情形外，

也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函（格式见本章附件 2）。

- 31.3 如果中标人没有按照上述第 30 条或 31.1 条的规定执行，将视为放弃中标资格，中标人的投标保证金将被没收。在此情况下，采购人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

32. 中标服务费

- 32.1 中标人须按照投标须知资料表中的规定，向上海中招招标有限公司支付中标服务费。

32.2 中标服务费的支付形式包括：支票和电汇。

32.3 中标服务费的支付时间：中标人在领取中标通知书的同时支付。

33. 政府采购信用担保

33.1 政府采购信用担保试点范围内的项目，中小型企业投标人可以自由按照财政部门的规定，采用投标担保、履约担保和融资担保。

33.2 投标人递交的投标担保函和履约担保函应符合本招标文件的规定。

33.3 投标人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

33.4 合格的政府采购专业信用担保公司名单见第四章投标人须知资料表。

34. 廉洁自律规定

34.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

34.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

34.3 为强化内部监督机制，采购代理机构已在公司网站上公布监督电话和信箱，供应商可反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

35. 人员回避

投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

36. 质疑与接收

36.1 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，可以依法向采购人或采购代理机构提出质疑。

36.2 投标人应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，投标人将依法承担不利后果。

36.3 参加本次政府采购活动的供应商认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面纸质原件形式向投标人须知前附表中载明的联系单位、联系人、联系电话和联系地址，一次性提出针对同一采购环节的质疑。

36.4 质疑函内容应当包括以下主要内容：

36.4.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

- 36.4.2 质疑项目的名称、编号;
 - 36.4.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
 - 36.4.4 事实依据;
 - 36.4.5 必要的法律依据;
 - 36.4.6 提出质疑的日期。
- 36.5 质疑函应当署名，一式叁份。由法定代表人或者授权代表签字并加盖公章后生效；其他组织或者自然人提出质疑的，质疑函必须由其主要负责人或者质疑提起人本人签字，并附有效身份证明复印件。代理人办理质疑事务时，还应当提交授权委托书，授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。否则招标人或者招标代理机构不予受理。
- 36.6 书面纸质原件形式外的其他任何方式的质疑，或者质疑函的内容不全的，招标人或者招标代理机构均不予接受和回复。
- 36.7 招标人或者招标代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容涉及商业秘密的除外。
- 36.8 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址
联系部门：上海中招招标有限公司
联系人：陈永亮、蒋 颖
联系电话：021-66272917、18317094335
通讯地址：上海市静安区恒丰路 600 号机电大厦 5 楼 A 座、B 座和 C 座

附件1：履约保证金保函（格式）

（中标后开具）

致：（买方名称）

_____号合同履约保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于____年____月____日就_____项目（以下简称项目）项下提供（服务名称）（以下简称服务）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的____%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。
2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。
3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。
4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：_____

签字人姓名和职务：_____

签字人签名：_____

公章：_____

附件2：履约担保函格式

（如采用政府采购信用担保形式时使用）

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于____年__月__日签订编号为_____的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在____年____月____日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支

付款项从我方账户划出)之日起,保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的,我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同,加重我方保证责任的,我方对加重部分不承担保证责任,但该等修改事先经我方书面同意的除外;你方与供应商修改主合同履行期限,我方保证期间仍依修改前的履行期限计算,但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的,我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定,全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的,我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行合同约定义务的,我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷,由你我双方协商解决,协商不成的,通过诉讼程序解决,诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人: (公章)

年 月 日

第二章 投标文件格式

第一部分 开标一览表及资格证明文件

- 1、开标一览表（见投标文件格式一）；
- 2、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件（须加盖本单位公章）或自然人的身份证明复印件；
- 3、法定代表人授权书（见投标文件格式二，自然人投标的无需提供）；
- 4、投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件；
- 5、投标保证金缴纳凭证复印件或投标担保函；
- 6、符合投标人须知资料表要求依法缴纳税收和社会保障资金的记录；
- 7、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（见投标文件格式四）；
- 8、投标人须知资料表要求的其他资格证明文件；
- 9、投标人的资格声明（见投标文件格式五）。

1 开标一览表（投标文件格式一）

开标一览表

项目名称：

招标编号：

包号：01

项目名称	投标总价	投标保证金	交货期	交货地点	备注
高精度洁 净光机组 件离线装 调及辅助 上线	大写： 小写： 元整				

投标人名称（盖章）：_____

投标人授权代表(签字)：_____

注：1、此表应按投标人须知的规定装订密封。

2、此表中，每包的投标单价应和投标分项报价表（投标文件格式七）的总价相一致。

2 法人或者非法人组织的营业执照等证明文件 或自然人的身份证明

说明：1. 提供有效的营业执照等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位公章。

2. 投标人为自然人的，应提供身份证明的复印件。

3. 联合体投标应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

3 法定代表人授权书(投标文件格式二, 自然人投标的无需提供)

本授权书声明:注册于(国家或地区的名称)的(投标人)的在下面签字的(法人代表姓名、职务)代表本公司授权(单位名称)的在下面签字的(被授权人的姓名、职务)为本公司的合法代理人,就(项目名称)投标,以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效,特此声明。

法定代表人签字或签章_____

被授权人签字_____

投标人盖章:

附:

被授权人姓名: _____

职 务: _____

详细通讯地址: _____

邮 政 编 码 : _____

传 真: _____

电 话: _____

附: 法人身份证复印件(加盖公章)、授权代表身份证复印件(加盖公章)

4 投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件

会计师事务所出具的财务报告或银行出具的说明投标人商业信誉或结算情况等事项的证明文件（具体要求详见说明）。

说明：

- 1、投标人在投标文件中，必须提供本单位上年度财务审计报告复印件并加盖本单位公章。
- 2、如投标人无法提供上年度财务审计报告，则需提供银行出具的证明文件。银行证明文件可提供原件，也可提供银行在开标日前三个月内开具证明文件的复印件。若提供的是复印件，招标采购单位保留审核原件的权利。
- 3、成立时间不足一年的须提供行出具的证明文件。
- 4、银行出具的证明文件应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。
- 5、如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

5 投标保证金缴纳凭证复印件或投标担保函

投标人可将本项目投标保证金支付的汇款凭证、支票、汇票、或保证金收据（如有）的复印件作为缴纳凭证装订在本部分，复印件上应加盖本单位公章；使用银行保函等其他投标担保函的，应将担保函正本，装订在本部分正本中；如采用政府采购信用担保形式的，应使用（投标文件格式三），将原件装订在本部分正本中。

政府采购投标担保函（项目用）（投标文件格式三）

编号：

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为_____的_____项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

6 依法缴纳税收和社会保障资金的记录

说明：1. 按照投标人须知资料表中的规定提供复印件。
2. 复印件上应加盖本单位公章。
3. 如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

**7 参加政府采购活动前3年内
在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（投标文件格式四）**

致：_____

我方声明在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录
（重大违法记录是指供应商因违法经营收到刑事处罚或者责令停产停业、吊销
许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

投标人授权代表签字：

投标人(盖章)：

- 说明：1. 投标人应按照相关法规规定如实作出说明。
2. 按照招标文件的规定加盖公章（自然人投标的无需盖章，需要签
字）。
3. 如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

8 投标人须知资料表要求的其他资格证明文件

- 说明：1. 应提供投标人须知资料表要求的其他资格证明文件。
2. 复印件上应加盖本单位公章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。
3. 如果是联合体投标，联合体各方需提供的满足招标文件要求的其他资格证明文件。

9 投标人的资格声明 (投标文件格式五)

1、名称及概况:

- (1) 投标人名称: _____
- (2) 地址及邮编: _____
- (3) 成立和注册日期: _____
- (4) 主管部门: _____
- (5) 公司性质: _____
- (6) 法人代表: _____
- (7) 职员人数: _____
- (8) 近期资产负债表(到_____年_____月_____日止)

〈1〉固定资产: _____

原值: _____

净值: _____

〈2〉流动资金: _____

〈3〉长期负债: _____

〈4〉短期负债: _____

〈5〉资金来源:

自有资金: _____

银行贷款: _____

〈6〉资金类型: _____

商业性: _____

非商业性: _____

2、最近三年的年度总营业额:

年份 总额

3、最近三年给国内提供服务的用户名称及地址:

名称和地址 销售的项目和数量

(1) 国内销售:

4、同意为投标人制造投标货物的制造厂并附有制造厂的资格声明(如果有的话):

制造厂名称和地址 制造项目和数量

5、须由其它制造厂家供应和制造的部件(如果有的话):

制造厂名称和地址 制造项目

6、有关开户银行的名称和地址: _____

7、投标人认为需要声明的其他情况

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日 期：_____

投标人授权代表(签字)：_____

投标人授权代表的职务：_____

电话号：_____

传真号：_____

公 章：_____

第二部分 商务及响应文件

- 1、投标书（投标文件格式六）；
- 2、投标分项报价表（投标文件格式七）；
- 3、商务条款偏离表（投标文件格式八）；
- 4、技术服务条款偏离表（投标文件格式九）；
- 5、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的投标人须提交）；
 - 5-1《投标人企业类型声明函》（投标文件格式十）；
 - 5-2《残疾人福利性单位声明函》（投标文件格式十一）；
- 6、符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》价格扣减条件的投标人须提交；
 - 6-1《关于符合本国产品标准的声明函》（投标文件格式十四）；
 - 6-2《关于本国产品成本比例的声明函》（投标文件格式十五）；
- 7、投标人商务符合性承诺函（投标文件格式十二）；
- 8、投标人关联单位的说明；
- 9、技术服务方案（格式自拟）；
- 10、投标文件还应包括投标人须知第 10 条的所有响应文件。

1 投标书（投标文件格式六）

致：上海中招招标有限公司

根据贵方为（项目名称）项目的投标邀请（招标编号），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本____份、副本份及电子文档____份：

- （1）投标分项报价表
- （2）商务条款偏离表/技术服务条款偏离表
- （3）资格证明文件
- （4）遵守国家有关法律、法规和规章，按招标文件中投标人须知和技术规格要求提供的有关文件
- （5）以_____形式出具的金额为人民币_____元的投标保证金。

据此，签字代表宣布同意如下：

- ① 附投标价格表中规定的投标价格详见开标一览表，其中由小型和微型企业提供服务金额占投标总价____%。
- ② 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- ③ 投标人已详细审查全部招标文件，包括所有补充通知（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权力。
- ④ 本投标有效期为自投标截止之日起_____个日历日。
- ⑤ 在规定的开标时间后，投标人保证遵守招标文件中有关保证金的规定。
- ⑥ 根据投标人须知第 1 条规定，我方承诺，我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，我方不是采购代理机构的附属机构。
- ⑦ 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
- ⑧ 联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织，与联合体中的小型、微型企业之间_____（存在、不存在）投资关系（如果联合体的话）。

⑨ 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

投标人授权代表签字_____

投标人名称（全称）_____

投标人开户银行（全称）_____

投标人银行帐号_____

投标人公章_____

日期_____

2 投标分项报价表（投标文件格式七）

项目名称：

招标编号：

包号：01

序号	名称	型号和规格	数量	原产地和制造商名称	单价	总价	备注
1.	项目名称						
2.	备品备件						
3.	专用工具						
4.	安装、调试、检验						
5.	培训						
6.	技术服务						
总价：							

投标人授权代表签字_____

投标人(盖章)：_____

注：1. 如果投标人认为需要，每种货物填写一份该表。

2. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

3. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

4. 上述各项的详细分项报价，应另页描述。

5. 如果开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。

3 商务条款偏离表（投标文件格式八）

项目名称：

招标编号：

包号:01

序号	招标文件条款号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

投标人授权代表签字：_____

投标人(盖章)：_____

注： 投标人若未在上述表格中列出偏离项，则视为全部满足招标文件要求。

4 技术服务条款偏离表（投标文件格式九）

项目名称:

招标编号:

包号:01

[illegible]

投标人授权代表签字: _____

投标人(盖章):_____

注：投标人若未在上述表格中列出偏离项，则视为全部满足招标文件要求。

5-1 投标人企业类型声明函（投标文件格式十）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元[从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。]，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支结构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：若中标/成交，本声明函作为中标/成交公告的一部分进行公示，接受社会监督，请如实填写。如供应商不符合中小企业条件，无需填写本声明。

根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条 第一款，供应商提供虚假材料谋取中标、中标的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

说明：

（1）本声明函适用于所有在中国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业、个体工商户。

（2）若中标，本声明函作为中标公告的一部分进行公示，接受社会监督，请如实填写。

（3）采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：参见《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），同时，供应商可登录“<https://www.miit.gov.cn/>”中小企业规模类型自测小程序，填写企业所属的行业和指标数据自动生成企业规模类型测试结果。

附：《中小企业划型标准规定》各行业划型标准

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10

人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

5-2 残疾人福利性单位声明函（投标文件格式十一）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日 期：

6-1 关于符合本国产品标准的声明函（投标文件格式十二）

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1）¹，生产厂为（厂名）²，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）³。（产品名称1）的（关键组件）⁴在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）⁵在中国境内完成。

2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：1.产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2.生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3.该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填。

4.该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填。

5.该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填。

6.当单个采购包中含有多种产品，供应商还需在本函之后附上为采购包提供的全部产品的成本之和，以及符合本国产品标准的产品成本之和，以便评标委员会计算本国产品成本比例。（参考格式附后）

说明：若中标，本声明函作为中标公告的一部分进行公示，接受社会监督，请如实填写。若提供虚假信息，则取消中标资格，并依法承担相应责任。

6-2 关于本国产品成本比例的声明函（投标文件格式十三）

根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发[2025]34 号）的规定，本公司（单位名称）郑重声明，在本采购项目（或者采购包）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例：

☐ 达到 80%（含）以上

☐ 未达到 80%

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

政策文件详见：国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知。

7 投标人商务符合性承诺函（投标文件格式十四）

我公司在此郑重承诺：投标过程中不存在向采购人提供、给予任何有价值的物品，试图影响其正常决策行为。

投标人名称（盖章）：

日 期：

8 投标人关联单位的说明

备注：投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与投标人单位负责人为同一人的其他单位；
- （2）与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

9 服务方案（格式自拟）

注：投标人须根据本招标文件《第六章 服务内容及需求》的要求自行编写。包括但不限于服务内容及需求、评分细则中的各项要点。

10 投标文件还应包括投标人须知第 10 条的所有响应文件

中国科学院上海光学精密机械研究所

政府采购 服务公开招标文件

第二册

项目名称：高精度洁净光机组件离线装调及辅助上线

招标编号：STC26A447

上海中招招标有限公司

2026 年 09 月

目 录

第三章	招标公告	49
第四章	投标人须知资料表	52
第五章	合同条款	55
第六章	服务内容及需求	46
第七章	评标方法和标准	61

第三章 招标公告

项目概况

中国科学院上海光学精密机械研究所的高精度洁净光机组件离线装调及辅助上线招标项目的潜在投标人应在（上海市静安区恒丰路 600 号机电大厦 5 楼 B 座办公室）获取招标文件，并于 2026 年 10 月 08 日 10 点 15 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：STC26A447
- 2、项目名称：高精度洁净光机组件离线装调及辅助上线
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：人民币 280 万元；（最高限价：人民币 273 万元）。
- 5、采购需求：招标人需要完成高精度洁净光机组件离线装调及辅助上线工作，现通过公开招标选取合适的供应商，具体内容详见第六章。
- 6、合同履行期限：交货期：合同签订后 5 个月内。
- 7、本项目是否接受联合体：不接受

二、申请人的资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目非专门面向中小企业采购。**本次招标执行政府强制或优先采购节能产品 and 环境标志产品、支持中小微企业、促进残疾人就业、支持监狱和戒毒企业、扶持不发达地区和少数民族地区以及限制采购进口产品、《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）等相关条例和国家相关法律法规规定等相关政策。
- 3、本项目的特定资格要求：
 - 1) 近三年内（本项目招标截止期前）被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府招标采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目；
 - 2) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标包投标或者未划分标包的同一项目。

三、获取招标文件

时间：2026 年 09 月 16 日至 2026 年 09 月 22 日，每天上午 09:00 至 11:30 ，

下午 13:00 至 16:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：上海市静安区恒丰路 600 号机电大厦 5 楼 B 座办公室

方式：现场或网上购买；凡愿参加投标的合格投标人将附件中的报名表、营业执照、法定代表人（单位负责人）授权委托书原件、委托代理人身份证明（复印件加盖公章）的扫描件发至 1007928019@qq.com 邮箱，明确投标项目名称，并将标书款汇至招标公司账上。

售价：人民币 500 元/包，售后不退。

四、投标文件递交

投标截止时间：2026 年 10 月 08 日 10 点 15 分（北京时间）

地点：上海市静安区恒丰路 600 号机电大厦 5 楼会议室（具体会议室，开标日当天详见 5 楼的电视屏指引）

五、开标

时间：2026 年 10 月 08 日 10 点 15 分（北京时间）

地点：上海市静安区恒丰路 600 号机电大厦 5 楼会议室（具体会议室，开标日当天详见 5 楼的电视屏指引）

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息

采购人：中国科学院上海光学精密机械研究所

名称：中国科学院上海光学精密机械研究所

地址：上海市嘉定区清河路 390 号

联系人：戴君

联系方式：021-69918871

2. 采购代理机构信息及联系方式

地址：上海市静安区恒丰路 600 号机电大厦 5 楼 A 座、B 座和 C 座

邮编：200070

电话：021-66279073、18017209807

传真：021-66279073

电子信箱：1007928019@qq.com

联系人：陈永亮、陶琳琳

开户名：上海中招招标有限公司

开户银行：中国民生银行上海分行虹桥支行

账 号： 0208014210004789

第四章 投标人须知资料表

本表是关于要采购项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款号	内 容
1.1	采购人：中国科学院上海光学精密机械研究所 地 址：上海市嘉定区清河路 390 号 电 话：021-69918871
1.2	采购代理机构：上海中招招标有限公司 地址：上海市静安区恒丰路 600 号机电大厦 5 楼 A 座、B 座和 C 座 业务联系人：陈永亮、陶琳琳 电话：021-66279073、18017209807 传真：021-66279073 反腐倡廉监督电话： 021-66279073
1.3.4	合格投标人的其他资格要求：无。
1.3.5	是否为专门面向中小企业采购：否
1.3.6	对本国产品的支持政策： 产品在中国境内生产的组件成本占比应当达到规定比例：符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》第一条第（一）项条件的产品在政府采购活动中视同本国产品。
1.4	是否允许联合体投标：否
1.4.8	联合体的其他资格要求：不适用
2.2	项目预算金额：280 万元，最高限价：273 万元。
5.4	现场踏勘： ☐ 组织 ☒ 不组织 2026 年 月 日下午 ： 在__ 联系人： 联系电话： 所有报名单位均应在规定时间内到现场实地踏勘，不参加现场踏勘的单位或迟到的报名单位视为放弃现场实地踏勘的权利，招标人或招标代理机构不再为其单独组织现场考察。

8.1	如投标商对多个包进行投标，仅可以中标 <u>1</u> 包
9.1/6)	提供投标人距投标截止时间前 <u>六</u> 个月内任意一个月的纳税和社保记录； 在法规范围内不能提供的，应做书面说明和证明文件。
9.1/10)	1、其他资质证明文件：无。 2、类似业绩：/ 以上标注星号的为必须提供资料，如不提供将按实质性不响应招标文件处理。非星号的资料不能提供，将影响评审得分。
10.2.2	标注星号（★）的技术要求是否需要提供技术支持资料： ☐ 不需要 ☒ 需要 其他可被接受的技术支持资料： ☐ 无 ☒ 有，标注星号（★）的技术要求需要提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或第三方有检测资质的检测机构出具的检测报告，或制造商网站最新发布资料打印件（若有不一致，以网站最新发布的为准），或制造商相关设计、测试方案，或制造商出具的其他能够证明的证明文件（非仅承诺或照抄招标技术要求）。如提供技术支持资料不符合前述要求的，视为无技术支持资料，评标委员会可以作出不利于投标人的评判；若加工（服务）类的项目，制造商提供方案或说明也视为技术支持资料。
11.5	报价的其他要求：所报费用包括可能发生的所有与完成本项目有关的一切费用。包括但不限于服务价款（含必备的附件，如配件、备品备件、专用工具等）、包装费、运输费、装卸费、保险费、税费、安装费、调试费、培训费等一切费用。
12	投标人须按以下方式交纳投标保证金： 保证金形式： ☒ 电汇 ☒ 支票 ☒ 汇票 ☒ 银行保函 保证金数额： <u>伍万元</u> 开户银行及帐号： 户 名：上海中招招标有限公司 开户银行：中国民生银行上海分行虹桥支行 帐 号：0208014210004789
13.1	投标有效期： <u>90</u> 日历日
14.1	投标文件：正本： <u>1</u> 份、副本： <u>4</u> 份、电子文档 <u>1</u> 份（光盘或 U 盘）
16.1	投标截止时间： <u>2026 年 10 月 08 日 10 点 15 分</u> （北京时间）
18.1	开标时间： <u>2026 年 10 月 08 日 10 点 15 分</u> （北京时间） 开标地点： <u>上海市静安区恒丰路 600 号机电大厦 5 楼会议室（具体会议室，开标日当天详见 5 楼的电视屏指引）</u>
19.1	资格审查内容：见附表
23.2	评标方法：适用综合评分法
23.3	本项目所对应的中小企业划分标准所属行业： <u>工业</u>

27	推荐中标候选供应商的数量： <u>3</u> 名
27	招标人是否委托评标委员会直接确定中标人：否
31.1	提交履约保证金的时间：不适用 履约保证金金额：不适用 履约保证金形式：不适用
32	中标服务费：参照国家计委计价格【2002】1980 号文、国家发改委发改办价格【2003】857 号文和发改价格[2011]534 号的标准下浮 20%收取。
33.4	政府采购信用担保机构： 所有政府采购项目的信用担保专业的担保公司 中国投融资担保股份有限公司 地址：北京市海淀区西三环北路 100 号光耀东方写字楼 9 层 联系电话：010-88822888 传真：010-68437040 电子邮箱：ztbxf@guaranty.com.cn
适用于本投标人须知的额外增加的变动：	
	其他

第五章 合同条款

注：合同条款招标文件第一册与第二册不一致时，以第二册为准。

中国科学院上海光学精密机械研究所

采购合同

合同编号：[]

招标编号：[]

买 方：[中国科学院上海光学精密机械研究所]

卖 方：[]

经甲乙双方友好协商，双方就乙方向甲方供应_____事宜达成一致，在平等、自愿的基础上，签订如下合同：

一、合同标的及金额：

1.乙方根据本合同的约定向甲方提供以下货物：

序号	货物及规格型号	数量 (套)	单价 (元)	小计 (元)
1				
2				
合计金额（元）：				

2.合同金额：本合同金额总计人民币_____元（大写：_____），已包含与交货有关的所有费用在内（包括但不限于运费、增值税发票税金、质保费、服务费等），甲方不再另行支付任何费用。

3.履行时间及交货方式：_____年___月___日前全部交付，由乙方将所订货物运送至甲方指定地点。乙方运送货物之前应与甲方电话联系确认，以确保甲方有工作人员在场接收货物。

4.交付地点：中国科学院上海光学精密机械研究所指定地方。

二、合同条款

1.甲方的责任和义务

- 1.1 甲方应按合同约定的时间及地点接收货物。
- 1.2 甲方应在收到货物后 5 个工作日内完成货物验收工作。
- 1.3 甲方应根据合同约定进度支付款项。

2.乙方的责任和义务

2.1 乙方应具备生产或经销该类货物的相关资质，并应在合同签署后的 3 个工作日内向甲方提供营业执照、相关资质文件的复印件。

2.2 乙方应具备与该合同供货数量相匹配的生产能力或货源，以确保按合同约定及时供货。

2.3 乙方应满足合理的退换要求。

3.包装和运输要求

货物的包装和运输应确保符合该货物的储存条件要求，并与双方此前以任何形式（包括但不限于就货物包装、运输、储存等事宜形成的约定）相一致。双方此前就货物包装、运输、储存等事宜沟通形成的往来文件，包括但不限于记载有技术要求的文件、宣传单、产品目录等，均作为本合同之附件，成为本合同不可分割的一部分。

若乙方就本次采购曾向甲方提供过样品，且甲方系基于对于样品的满意方与乙方签署本采购合同的，乙方应保证向甲方提供的产品应达到样品的质量、包装等标准。

4.验收

乙方完成设备研制和调试后，通知甲方进行预验收，甲方按照技术协议要求对设备配套完整性、合理性进行验收，并检查相关检验合格材料。预验收通过后，乙方负责将货物送达甲方指定地点，由甲方组织对货物的规格、数量、技术参数进行终验收，验收通过后出具书面证明。如发现货物与合同规定不符的，甲方应当通知乙方提出退货或换货的要求，乙方应在接到甲方通知后的3个工作日内予以退换，费用由乙方承担。

5.付款

5.1 合同签订后30日内，甲方向乙方支付合同总金额的40%作为预付款；

5.2 经过甲方同意，乙方完成全部服务并且验收合格，且收到乙方提供的全额发票后，甲方向乙方支付合同价格的60%。

6.质量保证

乙方对所提供货物的质量承担保证责任，确保其符合国家相关法律法规规定和行业标准。乙方提供的货物在送达甲方并验收通过后，该货物质保期为验收通过后个月。

7.合同解除及违约责任

7.1 合同解除

在甲方对乙方违约而采取任何补救措施仍无法弥补的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同，并就甲方所受损失向乙方要求索赔。

(1) 如果乙方未能在合同规定的限期提供部分或全部货物。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

7.2 违约责任

(1) 乙方逾期交付货物的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总价款的 1‰的滞纳金，累计滞纳金不超过合同总价款的 3%，逾期交货超过 30 天，甲方有权终止合同，并要求乙方向甲方支付合同总价款的 100%，作为违约金。甲方逾期付款的，每逾期 1 天，甲方向乙方支付合同总价款的 1‰的违约金，累计违约金不超过合同总价款的 3%。

(2) 乙方所交的货物规格、数量、技术参数不满足技术协议约定的，甲方有权拒收货物并通知乙方。乙方在收到甲方通知后应在三个月内按约定技术要求重新交付设备。如货物再次交付时仍不满足技术协议约定，则乙方应向甲方支付合同总价款的 100%的违约金。

(3) 乙方所供货物必须权属清楚，不得侵害他人的知识产权，否则构成对甲方违约。乙方应向甲方支付合同总价款的 20%，作为违约金。若甲方被权利所有者或其他第三方追究侵权责任，乙方应积极配合处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

8. 争议解决方式

双方就合同履行过程中发生的争议应协商解决，协商不成的，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

9. 其他

9.1 本合同在合同双方签字盖章后生效，并在双方履行完各自权利义务后自行终止。

9.2 本合同一式 六 份，甲乙双方各执三份，每份具有同等法律效力。

9.3 本合同未尽事宜以及在履行中需变更等内容，双方应协商一致后另行签订书面补充协议，但所有补充协议的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。补充协议与本合同具有同等效力。

签约各方：

甲方：

乙方：

(盖章)

(盖章)

法定代表人或授权委托人（签章）： 法定代表人或授权委托人（签章）：

合同签订日期： ____年____月____日 合同签订日期： ____年____月____日

（以招标人与中标人实际签署的合同为准）

第六章 服务内容及需求

招标编号：STC26A447

项目名称：高精度洁净光机组件离线装调及辅助上线

详见技术参数及附件

第七章 评标方法和标准

本项目将按照招标文件第一章投标人须知中“五 开标及评标”、“六 确定中标”及本章的规定评标。

一、资格审查表

投标人名称	审查项目										结论
	报价是否超过预算或最高限价	在中华人民共和国境内注册	营业执照等证明	法人授权书	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件	纳税和社保记录	无重大违法记录声明	信用记录	投标人须知资料表中要求的其他资格要求	制造商授权（进口产品，如需要）	

二、商务符合性检查表

检查事项		投标人名称		
招标文件要求	条款号			
中小企业投标要求	1.3.5			
联合体规定	1.4.7			
投标人的关联性	1.5			
投标范围的完整性	8.1			
未包含价格调整	11.3			
投标有效期	13.1			
投标文件采用不可拆装的胶订方式	14.3			
接受算术修正	20.2			
签署和盖章符合要求	22.2			
未发现串通投标	22.2			
报价说明可以接受	22.2			
满足服务内容及需求的实质性要求	22.2			
无采购人不能接受的附加条件	22.2			
结论				

三、本项目将采用综合评分法依次对每个通过资格审查和符合性审查的投标人的投标文件进行评审：

评标委员会每位成员独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分；然后汇总每个投标人的得分，计算得分平均值，以平均值由高到低进行排序，推荐综合评分得分平均值排序在第一名的为中标候选供应商。分值计算保留小数点后一位，第二位四舍五入。

详细评审标准

评分项	名称	评分标准	分值
价格部分	投标报价	评标委员会对各投标人的投标报价（报价有修正的，为经投标人确认后的修正价），按落实政府采购政策需进行价格扣除的方法进行必要的价格调整；评标基准价为按价格调整后的最低价为评标基准价，其价格分为 20 分。 其它投标人的投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×100×20%。	20
商务部分	类似项目经验	根据投标人提供的激光系统的光机装配/安装调试相关业绩进行打分，须提供合同复印件作为证明材料，合同中需体现光机装配/安装调试内容，未提供证明材料的不予认可。每提供一个有效业绩得 5 分，最高得 10 分。	10
	资质证书	提供投标人 ISO9000 质量管理体系认证证书或同等体系认证证书得 2 分。 备注：需提供资质证书复印件，并加盖投标人公章，不提供或者资料不合格不得分。	2
技术部分	技术参数响应情况	关键指标（“★”指标）是必须满足的指标，如不满足将予以废标，其他指标如不满足，每项扣 1.875 分。满分 15 分。	15
	项目总体实施方案	根据投标单位对本项目的特点、难点和重点所提出的技术方案等进行总体实施方案综合评审。 1、安装工艺方案，6 分 依据方案内容完整性、合理性、可行性等进行评审：方案合理、完整、详细可行、针对性强，得 6 分；方案略有瑕疵得 4 分；方案基本完整、针对性较强得 3 分；方案一般、有针对性得 2 分；方案简单、针对性不强的得 1 分；无方案得 0 分。 2、时间节点控制方案，6 分 依据方案内容完整性、合理性、可行性等进行评审：方案合理、完整、详细可行、针对性强，得 6 分；方案略有瑕疵得 4 分；方案基本完整、针对性较强得 3 分；方案一般、有针对性得 2 分；方案简单、针对性不强的得 1 分；无方案得 0 分。 3、人力资源配置方案，8 分	46

	依据方案内容完整性、合理性、可行性等进行评审：方案合理、完整、详细可行、针对性强，得 8 分；方案略有瑕疵得 6 分；方案基本完整、针对性较强得 4 分；方案一般、有针对性得 2 分；方案简单、针对性不强的得 1 分；无方案得 0 分。 4、洁净保护方案，5 分 依据方案内容完整性、合理性、可行性等进行评审：方案合理、完整、详细可行、针对性强，得 5 分；方案略有瑕疵得 4 分；方案基本完整、针对性较强得 3 分；方案一般、有针对性得 2 分；方案简单、针对性不强的得 1 分；无方案得 0 分。 5、安全文明实施保障措施及协调管理方案，5 分 依据方案内容完整性、合理性、可行性等进行评审：方案合理、完整、详细可行、针对性强，得 5 分；方案略有瑕疵得 4 分；方案基本完整、针对性较强得 3 分；方案一般、有针对性得 2 分；方案简单、针对性不强的得 1 分；无方案得 0 分。 6、装调质量和风险控制方案（10 分） 投标单位根据项目实际内容，进行实施过程中的风险分析，识别质量重点和难点，制定相应控制方案。依据装调质量和风险控制方案内容的合理性、可行性等进行评审：方案合理、完整、详细可行、针对性强，得 10 分；方案略有瑕疵得 8 分；方案基本完整、针对性较强得 6 分；方案一般、有针对性得 4 分；方案简单、针对性不强的得 2 分；无方案得 0 分。 7、验收方案，6 分 依据方案内容完整性、合理性、可行性等进行评审：方案合理、完整、详细可行、针对性强，得 6 分；方案略有瑕疵得 5 分；方案基本完整、针对性较强得 3 分；方案一般、有针对性得 2 分；方案简单、针对性不强的得 1 分；无方案得 0 分。	
质量控制	根据技术方案，对主要施工工序提出有针对性的质量管理组织措施，及原材料、施工工艺、检测手段的质量保证措施进行评分。 施工技术方案详细合理，针对性强，具有完整的质量保证措施的，得 4 分；施工技术方案较详细合理，针对性一般，具有一定质量保证措施的，得 2 分；施工技术方案粗糙有缺漏，无针对性，或未提供质量保证措施的，得 0 分。。	4
售后服务	根据投标文件是否具有规范的售后服务体系，包括相关规范性文件、响应时间保证、响应人员保证、售后优惠服务承诺等进行综合评审。	3

		售后服务方案内容详细规范，响应时间迅速，提供完善安装调试培训计划、验收安排的，得 3 分；售后服务方案内容一般，响应时间及时，得 2 分；售后服务方案内容简单，得 1 分；售后服务方案内容有较大缺漏或对响应时间和售后服务人员未作明确承诺的，或无相关内容得 0 分。	
--	--	--	--

注：1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020] 46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除 10% 后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

2. 联合协议中约定，小型、微型企业和监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，可给予联合体/%的价格扣除（本项目不适用）。联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

3. 异常低价投标审查

（1）项目评审中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：

1) 投标报价低于全部通过符合性审查供应商投标报价平均值 50% 的，即投标报价 $< \text{全部通过符合性审查供应商投标报价平均值} \times 50\%$ ；

2) 投标报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标报价 50% 的，即投标报价 $< \text{通过符合性审查且报价次低供应商投标报价} \times 50\%$ ；

3) 投标报价低于采购项目最高限价 45% 的，即投标报价 $< \text{采购项目最高限价} \times 45\%$ ；

4) 其他评标委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。

（2）评标委员会启动异常低价投标审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。

（3）如果投标人不能在评标委员会规定的时间内提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

4. 支持本国产品政府采购的价格调整：

只有符合《投标人须知》23.4 和 23.5 条规定情形的，可以享受本国产品支持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

（1）本项目既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予

价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。对于仅有本国产品参与竞争的政府采购项目，本国产品不享受价格扣除评审优惠。

（2）当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到要求时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（3）供应商提供本国产品参加政府采购活动的，应当按照招标文件给定的格式出具《关于符合本国产品标准的声明函》或提供财政部会同有关部门规定的有关证明文件，否则不得享受价格评审优惠。

（4）“在中国境内生产”是指在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。属性改变是指经过制造、加工或者组装等工序，产生完全不同于原材料、组件的新产品，并具有新的名称和特征（用途），不包括贴牌、简单的上漆等细微操作。因此，进口产品属于非本国产品。但对一些非进口产品，如果不满足《通知》规定的“在中国境内生产”等条件，这些产品也属于非本国产品。

5. 中标候选人并列式时的处理方式：

采用综合评分法，则：如得分相同且报价相同，按服务符合度得分由高到低排序。

注：相关价格评审扣除优惠，均应该在供应商原始报价基础上计算，用扣除后的价格参与评审。