

国家税务总局黄冈市黄州区税务局 食堂食材配送项目

竞争性磋商文件

项目编号： HB2025-DLJC-C0016-B00

采购方式： 竞争性磋商

采 购 人： 国家税务总局黄冈市黄州区税务局

代理机构： 湖北中天宏建设项目管理有限公司

日 期： 2025 年 2 月

目录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	供应商须知	4
第三章	竞争性磋商步骤及方法	16
第四章	采购项目要求	29
第五章	合同书格式和基本条款	41
第六章	竞争性磋商响应文件格式	46
第七章	供应商融资友情提示	67

第一章 竞争性磋商公告

项目概况
国家税务总局黄冈市黄州区税务局食堂食材配送项目的潜在供应商应在湖北中天宏建设项目管理有限公司（地点：黄冈市黄州书院崇正院 23 栋一单元 101 室）获取采购文件，并于 2025 年 03 月 07 日 09 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 1. 项目编号：HB2025-DLJC-C0016-B00
- 2. 采购计划备案号：MB15081801731570906219
- 3. 项目名称：国家税务总局黄冈市黄州区税务局食堂食材配送项目
- 4. 采购方式：竞争性磋商
- 5. 预算金额：110 万元
- 6. 最高限价：110 万元

7. 采购需求：国家税务总局黄冈市黄州区税务局食堂食材配送，包括但不限于油、肉、米、面、禽、蛋、豆制品、水果、乳制品、水产品等。详见竞争性磋商文件第四章项目采购需求。

8. 合同履行期限：自合同签订之日起 1 年，1 年服务期满后，经考核合格，可续签合同。续签实行一年一签，最多可续签 2 年。

- 9. 本项目（是/否）接受联合体磋商：否
- 10. 是否可采购进口产品：否
- 11. 本项目（是否）接受接受分包：否
- 12. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：是

二、申请人的资格要求：

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
 - (1) 具有独立承担民事责任的能力；
 - (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - (3) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
 - (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

4. 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展政策，本项目专门面向中小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位、联合体各方均为小微企业的联合体、符合小微企业划分标准的个体工商户视同小微企业），本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：批发业。

6. 本项目的特定资格要求：供应商应具备合格有效的食品经营许可证。

三、获取采购文件

1. 时间：2025 年 02 月 25 日至 2025 年 03 月 03 日，每天上午 08:00 至 11:30，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：湖北中天宏建设项目管理有限公司（黄冈市黄州书院崇正院 23 栋一单元 101 室）

3. 方式：现场获取，须提交的资料：

①法人或其他组织的营业执照（复印件）加盖公章

②法定代表人自己领取的，须提供法定代表人身份证明书及法定代表人身份证；法定代表人委托他人领取的，须提供法定代表人授权书及受托人身份证。

4. 售价：0(元)

四、响应文件提交

1. 截止时间：2025 年 03 月 07 日 09 点 00 分（北京时间）

2. 地点：湖北中天宏建设项目管理有限公司（地点：黄冈市黄州书院崇正院 23 栋一单元 101 室）

五、开启

1. 时间：2025 年 03 月 07 日 09 点 00 分（北京时间）

2. 地点：湖北中天宏建设项目管理有限公司（地点：黄冈市黄州书院崇正院 23 栋一单元 101 室）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

/

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：国家税务总局黄冈市黄州区税务局

地址：黄冈市黄州区黄州大道 8 号

联系方式：周先生 0713-8200615

2. 采购代理机构信息

名称：湖北中天宏建设项目管理有限公司

地址：黄冈市黄州书院崇正院 23 栋一单元 101 室

联系方式：0713-8369680

3. 项目联系方式

项目联系人：夏柳 张晓妍 王灵秀 骆帅辰

电话：0713-8369680

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

供应商应仔细阅读本采购文件的第二章“供应商须知”，下面所列资料是对“供应商须知”的具体补充和说明。如有矛盾，应以本表为准。

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	名称：国家税务总局黄冈市黄州区税务局 地址：黄冈市黄州区黄州大道8号 联系人：周先生 电话：0713-8200615
2	采购代理机构	名称：湖北中天宏建设项目管理有限公司 地址：黄冈市黄州书院崇正院23栋一单元101室 联系人：夏柳 张晓妍 王灵秀 骆帅辰 电 话：0713-8369680
3	项目名称	国家税务总局黄冈市黄州区税务局食堂食材配送项目
4	监管部门	财政部
5	资金落实情况	财政资金，资金已落实
6	供应商资格条件	详见“第一章竞争性磋商公告”。
7	联合体磋商	不接受。
8	磋商保证金	0元。
9	代理服务费	根据采购人和采购代理机构签署的委托代理协议书约定： 1. 采购代理服务费： <input checked="" type="checkbox"/> 由中标人支付 <input type="checkbox"/> 由采购人支付 2. 支付标准：参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格[2002]1980号）和国家发展改革委办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）规定，本次采购由成交供应商支付采购代理服务费。 3. 支付时间：采购代理服务费由成交投标人在领取成交通知书的

		同时，向代理机构支付。 4. 支付方式：现金或转账等。
10	踏勘现场	不集中组织。
11	答疑会	不集中组织。
12	磋商响应有效期	自磋商开始之日起 60 个日历日。
13	响应文件组成和封装	<p>1. 正本1份，副本2份，电子版1份。副本为正本的复印件。</p> <p>2. 响应文件装订成册，采用胶装。采用活页装订的响应文件不予受理。还需提供响应文件的电子版一份（U盘，PDF和WORD格式各一份，PDF格式文件为正本文件签字盖章后的彩色扫描件），响应文件的电子版必须与响应文件的正本内容一致。</p> <p>3. 响应文件正本和副本须进行密封，封包上应注明项目名称、项目编号/包号、采购内容和有“在（磋商文件中规定的磋商日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处加盖供应商公章。</p>
14	响应文件递交起止时间、地点及方式	<p>响应文件递交起止时间：2025 年 03 月 07 日 08 点 30 分至 09 点 00 分。</p> <p>响应文件递交地点：湖北中天宏建设项目管理有限公司（黄冈市黄州书院崇正院 23 栋一单元 101 室）。</p> <p>递交磋商响应文件时应出具法定代表人合法有效的授权委托书和身份证明（如是法定代表人到场只需提供法定代表人身份证明）。</p>
15	磋商时间和地点	<p>磋商时间：2025 年 03 月 07 日 09 点 00 分。</p> <p>磋商地点：湖北中天宏建设项目管理有限公司（黄冈市黄州书院崇正院 23 栋一单元 101 室）。</p>
16	磋商小组	由采购人代表 1 名和评审专家 2 名组成，评审专家从湖北省政府采购专家库中随机抽取。
17	是否专门面向中小企业采购	<p><input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业的项目</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 专门面向中小企业的项目</p> <p>专门面向中小企业采购标的内容：<u>国家税务总局黄冈市黄州区税务局食堂食材配送项目</u></p>

		专门面向中小企业采购预算金额： <u>110 万元</u>
18	支持中小企业政策	<p><input type="checkbox"/>货物类 <input checked="" type="checkbox"/>服务类</p> <p>1. 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予比例扣除，价格扣除比例为：∠（货物服务 10%-20%）</p> <p>2. 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予比例扣除，价格扣除比例为：∠（货物服务 4%-6%）</p> <p>中小企业应当提供《中小企业声明函》（详见本磋商文件第六章 响应文件格式），对符合鄂财采发〔2022〕5 号文第二条规定享受上限评审优惠的小微企业，还应提供符合该条款要求的其他证明材料，否则在评审时不享受上述评审优惠。</p>
19	所属行业	根据工信部 统计局 发改委 财政部《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号），本项目采购标的的对应的中小企业划分标准所属行业为： <u>批发业</u> 。
20	采购节能产品政策	依据财库〔2019〕19 号文的规定，投标产品为《节能产品政府采购品目清单》强制性采购内容的，须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书或中国政府采购网节能产品查询截图，未提供的视为无效响应（认证证书或查询截图的产品型号与所投产品不一致的，视为未提供）；投标产品为《节能产品政府采购品目清单》非强制性采购内容的，提供国家确定的认证机构出具的节能产品认证证书或中国政府采购网节能产品查询截图（认证证书或查询截图的产品型号与所投产品不一致的，视为未提供）。

		（采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体优先采购的方式在采购文件中明确。本项目不适用）
21	采购环保产品政策	<p>依据财库[2019]18号文的规定，投标产品为《环保标志产品政府采购品目清单》内容的，须提供国家确定的认证机构出具的环境标志产品认证证书或中国政府采购网环境标志产品查询截图（认证证书或查询截图的产品型号与所投产品不一致的，视为未提供）。</p> <p>（采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体优先采购的方式在采购文件中明确。本项目不适用）</p>
22	履约担保	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，履约担保金额：_____ 履约担保形式：_____
23	推荐成交候选供应商	成交候选供应商数量 3 家
24	定标原则	采购人按评审结果报告中推荐的中标候选人成交候选供应商排序确定成交供应商。
25	成交结果公告	公告媒介：（中国政府采购网 http://www.ccgp.gov.cn/ ） 公告期限：1 个工作日

26	成交通知书领取	成交结果公告发布后，成交供应商即可前往采购代理机构处领取成交通知书，并于 30 日内按照竞争性磋商文件要求和磋商响应文件承诺与采购人签订采购合同。
27	政府采购 合同融资政策	政府采购合同融资（以下简称“政采贷”）指参与政府采购活动的中小微企业，在获得政府采购中标（成交）通知书后，即可向开展“政采贷”业务的金融机构提出申请，金融机构依据政府采购中标（成交）通知书和政府采购合同，为中小微企业提供融资服务。

一、总 则

1. 适用范围

1.1 本文件仅适用于本文件中所叙述的服务类政府采购项目，具体内容见《供应商须知前附表》。

2. 定义

2.1 “监管机构”是指：详见《供应商须知前附表》。

2.2 “采购人”是指：详见《供应商须知前附表》。

2.3 “采购代理机构”是指：详见《供应商须知前附表》。

2.4 “采购文件”是指：竞争性磋商文件。

2.5 “供应商”是指：参加竞争性磋商的法人、其他组织或者自然人。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。未按第一章竞争性磋商公告要求进行报名或报名不成功的供应商不得参与本项目竞争性磋商活动。

2.6 “服务”是指：成交供应商按本文件规定，向采购人提供的一切相关服务。

2.7 “响应文件”是指：供应商根据本文件要求编制包含价格、技术、服务和商务（合同草案条款）等所有内容的文件。

3. 参与本项目的供应商应具备“第一章竞争性磋商公告”中所列资格条件，并提供相关证明材料，对于未提供或提供的材料不符合本文件要求的，磋商小组将拒绝其参加谈判。资格证明文件应真实可靠、不得伪造。响应文件正本中提交

的资格证明文件为复印件的，应加盖供应商公章。

3.1 联合体。本项目不接受联合体磋商。

4. 竞争性磋商费用

4.1 供应商自行承担与竞争性磋商有关的所有费用，不论磋商结果如何，采购人和代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 代理服务费

参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格[2002]1980号）和国家发展改革委办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）规定，由成交供应商支付采购代理服务费。

4.3 成交供应商在领取成交通知书时，向代理机构交纳服务费。

5. 保密

5. 保密

5.1 参与磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对此造成的后果承担法律责任。

6. 计量单位

6.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

7. 语言文字

7.1 除专用术语外，与本次磋商活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。如供应商提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释磋商响应文件时以中文翻译本为准。

8. 踏勘现场

8.1 采购人按《供应商须知前附表》规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

8.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

8.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

8.4 采购人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况，仅作为供应商在编制响应文件时的参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

9. 磋商文件的疑问、澄清与修改

9.1 供应商对磋商文件有询问或质疑的，可依据政府采购相关规定，以书面形式向采购人、采购代理机构一次性提出询问或质疑，采购代理机构将按政府采购询问或质疑程序处理。

9.2 供应商未按规定的时间、程序、内容就磋商文件提出的疑问或质疑将不予受理。

9.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止之日 5 日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 5 日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

9.4 磋商修改文件是竞争性磋商文件的组成部分，对所有已经报名并领取了竞争性磋商文件的供应商具有约束力。

9.5 磋商文件、磋商文件澄清（答疑）纪要、磋商文件修改补充通知书内容均以书面明确的内容为准。当磋商文件、修改补充通知、澄清（答疑）纪要内容不一致时，以最后发出的通知（或纪要）或修改文件为准。

9.6 供应商如对修改后的磋商文件仍有疑问，应在磋商中向磋商小组提交书面文件，要求磋商小组予以解答。采购代理机构对磋商供应商误读、误解修改文件而导致的不利后果，不负任何责任。

10. 备选方案

10.1 按《供应商须知前附表》规定是否允许提交备选方案，否则，供应商如提交备选方案，响应文件将被判定为无效。

11. 其他

11.1 响应文件应完全响应磋商文件规定的实质性内容和条件。

11.2 磋商文件中如有描述歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按公平、合理的原则进行评判，但对同一条款的评判适用于每个供应商。

11.3 响应文件的响应内容应当真实、明确、准确。否则，磋商小组将对其作出不利的评审。

11.4 供应商须对所提供服务、方案、技术等拥有合法的占有和处置权，并对

涉及项目的所有内容可能侵权行为指控负责，保证不伤害采购人的利益。在法律范围内，如果出现文字、图片、商标和技术等侵权行为而造成的纠纷和产生的一切费用，采购人概不负责，由此给采购人造成损失的，供应商应承担相应后果，并负责赔偿。供应商为执行本项目合同而提供的技术资料等归采购人所有。

二、竞争性磋商文件

12. 竞争性磋商文件的构成

竞争性磋商响应文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

12.1 磋商邀请函

12.2 供应商须知

12.3 竞争性磋商步骤及方法

12.4 采购项目要求

12.5 合同书格式

12.6 竞争性磋商响应文件格式

13. 竞争性磋商文件的澄清

13.1 要求对竞争性磋商文件进行澄清的供应商，应在竞争性磋商时以书面形式向竞争性磋商小组提交，竞争性磋商小组将根据采购人对采购项目的要求在竞争性磋商时予以必要的答复。

13.2 供应商未对竞争性磋商文件提出澄清要求的，代理机构将视其为同意。

13.3 竞争性磋商文件发出后，在竞争性磋商结束前任何时间，代理机构可根据采购人的要求在解答供应商提出的澄清问题时对竞争性磋商文件进行修改，并以书面形式告知所有参加竞争性磋商的供应商。

13.4 竞争性磋商修改文件是竞争性磋商文件的组成部分，对所有已经报名并领取了竞争性磋商文件的供应商具有约束力。

13.5 竞争性磋商文件、竞争性磋商文件澄清（答疑）纪要、竞争性磋商文件修改补充通知书内容均以书面明确的内容为准。当竞争性磋商文件、修改补充通知、澄清（答疑）纪要内容不一致时，以最后发出的通知（或纪要）或修改文件为准。

13.6 竞争性磋商供应商如对修改后的竞争性磋商文件仍有疑问，应在竞争性

磋商中向竞争性磋商小组提交书面文件，要求竞争性磋商小组予以解答。采购代理机构对竞争性磋商供应商误读、误解修改文件而导致的不利后果，不负任何责任。

三、响应文件的编制

14. 响应文件编制基本要求

14.1 响应文件以及与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用简体中文。

14.2 供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

响应文件应按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

供应商参加本项目多个包采购的，其响应文件应按照包号单独编制并分别打印装订和封装。

14.3 供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，由此产生的后果由供应商承担。

14.4 响应文件的组成。不限于以下内容：

1) 资格条件部分

1.1) 营业执照或事业单位法人证书等；

1.2) 上年度（2023 年）经审计的财务状况报告或银行资信证明或书面声明；

1.3) 近期缴纳税收和社会保障资金的相关材料或书面声明；

1.4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明；

1.5) 参加本次磋商活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

1.6) 未被列入“信用中国”、“中国政府采购网”失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页打印件或承诺函；

1.8) 中小企业微企业声明函（提供残疾人福利性单位声明函或监狱企业声明函）；

1.9) 供应商认为需要提供的其他资料。

2) 商务部分

2.1) 磋商书；

- 2.2) 磋商报价一览表；
- 2.3) 法定代表人身份证明及授权书；
- 2.4) 供应商基本情况表；
- 2.5) 近三年（2022 年 03 月 1 日至今）类似项目实施情况一览表；
- 2.6) 拟投入本项目的人员配置情况表；
- 2.7) 供应商认为需要提供的其他相关资料（包含但不限于评分内容需要的资料）；

3) 技术部分

- 3.1) 配送服务方案；
- 3.2) 商品质量、外包装、供货量管理措施；
- 3.3) 食材安全保障措施；
- 3.4) 应急措施；
- 3.5) 内部管理制度；
- 3.6) 售后服务；
- 3.7) 供应商认为需要提供的其他相关资料（包含但不限于评审内容需要的资料）。

四、响应文件有效期

15. 本项目磋商有效期按《供应商须知前附表》规定的期间内保持有效，在此期间响应文件有效。磋商结束后，在有效期内磋商供应商不得改变最后报价、服务期及承诺的全部义务。响应文件有效期比本文件规定短的，磋商小组将视响应文件无效予以拒绝。

16. 在特殊情况下，在原磋商有效期满之前，采购代理机构可向磋商供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式。磋商供应商可以拒绝采购代理机构的要求。同意延长磋商有效期的磋商供应商不允许修改其响应文件。

五、竞争性磋商报价要求

17. 报价以折扣率报价。

18. 供应商应按照“第四章采购需求”规定的供货内容、责任范围进行报价，并按《磋商报价一览表》确定的格式报价。磋商总报价中不得包含磋商文件要求

以外的内容，否则，在评审时不予核减。磋商总报价中也不得缺漏磋商文件所要求的内容，否则，其磋商响应将被视为无效响应。

19. 报价采用折扣率的方式，结算价格包含市场调查、货物采购、包装、运输、装卸、搬运、不合格货物的退换、所有工作人员的工勤费用、附加服务以及合同实施过程中的可预见及不可预见费用，且不得将代理服务费用单列。

20. 《报价组成情况表》填写时应响应下列要求：

20.1 对于报价免费的项目应标明“免费”；

20.2 所有应由供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在供应商提交的磋商报价中；

20.3 磋商报价应包含本项目的全部费用。

21. 对于本文件中未列明，供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

22. 最低报价不是成交的唯一条件。在评审过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品和服务质量或者不能诚信履约的，应当要求供应商提供书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，磋商小组将对其作无效响应处理。

六、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交

23. 竞争性磋商响应文件的份数和封装

23.1 竞争性磋商供应商应编制竞争性磋商响应文件一式三份，分一份正本和二份副本，并提供响应文件的电子版一份（U盘，PDF和WORD格式各一份，PDF格式文件为正本文件签字盖章后的彩色扫描件），响应文件的电子版必须与响应文件的正本内容一致。每份文件要注明“正本”和“副本”字样，竞争性磋商响应文件的副本与正本不符，以正本为准。竞争性磋商响应文件的正本和所有副本以及响应文件电子版应单独密封，竞争性磋商报价一览表除保留在竞争性磋商响应文件中外，还应单独装在一小信封内，注明“竞争性磋商报价一览表”字样，将小信封单独密封或装入响应文件正本的密封袋中。

23.2 竞争性磋商响应文件的密封袋上应写明：

23.2.1项目名称；

23.2.2项目编号/包号；

23.2.3竞争性磋商供应商名称。

24. 竞争性磋商响应文件的递交

24.1所有竞争性磋商响应文件应于“第一章 竞争性磋商邀请函”中规定的时间前，由竞争性磋商供应商代表递交到规定的地点。

24.2竞争性磋商响应文件用纸外形尺寸应统一为A4纸规格。

25. 迟交的竞争性磋商响应文件

按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》的规定，代理机构将拒绝或原封退回在其规定的递交竞争性磋商响应文件截止时间之后收到的任何竞争性磋商响应文件。

26. 竞争性磋商响应文件的撤回

26.1 供应商在递交响应文件后，在响应文件递交截止时间之前，可以撤回其响应文件，但必须提前以书面形式告知代理机构。

26.2从竞争性磋商响应文件递交截止时间起至竞争性磋商文件中确定的竞争性磋商有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其响应文件。

26.3供应商所提交的竞争性磋商响应文件在竞争性磋商结束后，无论成交与否都不退还。

第三章 竞争性磋商步骤及方法

七、竞争性磋商步骤及方法

27. 竞争性磋商小组

27.1 竞争性磋商小组由采购人依照有关法规组建。竞争性磋商小组成员由三人及以上单数组成，分别是采购单位代表1人和政府采购评标专家库中评审专家2人。

27.2 磋商小组对响应文件的评审分为资格性符合性检查，磋商，商务、技术服务评议和价格评议。

27.3 资格性检查

采购人代表委托磋商小组对响应文件中的资格证明等进行审查。以确定供应商是否具备磋商资格。资格性检查时，出现不符合磋商文件第一章“二、供应商资格要求”条款，或所递交的资格证明文件不足以证明其符合第一章“二、供应商资格要求”条款的，将被视作无效磋商。

序号	资格要求	须提供的资料
1	具有独立承担民事责任的能力	供应商为企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”。 供应商为事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”。 供应商是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件。 供应商为个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”。
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	由供应商对以下内容提供书面承诺及声明，或提供相应证明材料。 供应商是法人的，应具有上一年度（2023 年度）经审计的财务报告，或其基本开户银行出具的资信证明。其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，应具有银行出具的资信证明。 有专业担保机构对供应商进行资信审查后出具投标担保函的，可以不用具备经审计的财务报告和银行资信证明文件。 备注：如果投标人同时提供了 1) 书面承诺及声明、2) 相应证明材料，且二者内容不一致的，采购人或者采购代理

		机构有权任选其中一种进行评审，由供应商自行承担一切后果。
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	由供应商提供书面承诺及声明，或提供相应证明材料。
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	<p>由供应商对以下内容提供书面承诺及声明，或提供相应证明材料。</p> <p>供应商依法缴纳税收：本项目公告发布时间前12个月内（至少有1个月）缴纳税收的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代缴）转账凭证等均可）；</p> <p>供应商依法缴纳社会保障资金：本项目公告发布时间前12个月内（至少有1个月）缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单）；</p> <p>供应商为其他组织或自然人的，也应满足以上要求；</p> <p>递交响应文件截止时间的当月成立但因税务机关原因导致其尚未依法缴纳税收的供应商，提供将依法缴纳税收承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同税收缴纳凭据。</p> <p>递交响应文件截止时间的当月成立但因社会保障资金管理机构原因导致其尚未依法缴纳社会保障资金的供应商，提供将依法缴纳社会保障资金承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同社会保险凭据。</p> <p>依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，具有相应文件证明其依法免税或不需要交纳社会保障资金。</p> <p>备注：如果供应商同时提供了1）书面承诺及声明、2）相应证明材料，且二者内容不一致的，采购人或者采购代理机构有权任选其中一种进行评审，由供应商自行承担一切后果。</p>
	参加本次活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	参加本次磋商活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录（供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明。
	法律、行政法规规定的其	由供应商提供书面承诺及声明，或提供相应证明材料。

	他条件	
2	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动	由供应商在《磋商书》中声明
3	为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。	由供应商在《磋商书》中声明
4	未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。	以采购人和采购代理机构在投标截止日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的投标人参加政府采购活动前三年内的结果为准（采购人和采购代理机构对信用信息查询记录和证据截图或下载存档）。
5	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目专门面向中小微企业，供应商须提供中小企业声明函（本项目供应商属于监狱企业或者残疾人福利性单位的，提供相关声明函及证明资料；）
6	本项目的特定资格要求	供应商应具备合格有效的食品经营许可证，提供证书复印件并加盖公章

27.4符合性检查

磋商小组对通过资格审查的供应商的响应文件进行符合性检查。符合性审查的主要内容为：

序号	审核内容
1	按照磋商文件规定要求签署、盖章；
2	按磋商文件要求进行报价；
3	磋商有效期满足磋商文件规定；
4	响应文件中未附有采购人不能接受条件；
5	响应文件满足磋商文件商务、技术等实质性要求；
6	供应商未出现磋商文件中规定无效投标的其它条款；
7	<p>供应商未有下列任一情形：</p> <p>（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；</p> <p>（4）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p>

(5) 不同供应商的响应文件相互混装。

磋商小组对响应文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关供应商。

磋商小组按照磋商文件确定的磋商步骤及方法集体与单一的供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

参与磋商的代表（法定代表人或授权委托人）应携带身份证明原件参与磋商。磋商小组验证各供应商法人（负责人）或委托授权人的身份。供应商法人（负责人）或委托授权人身份与响应文件不符的、响应文件未按要求加盖印章和签字的，磋商小组将拒绝该供应商参加磋商。

除法定代表人或授权委托人外还有商务、技术代表参与磋商的，须出具授权书和身份证明原件。参与磋商人员总数量不超过3人。

27.5 政策支持

中小微企业	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：批发业
	本项目专门面向中小微企业采购，供应商符合工信部联企业（2011）300号文中对中小企业划型标准的，提供本单位的《中小企业声明函》（详见附件）。
残疾人福利性单位	供应商符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库（2017）141号》文件要求的，提供残疾人福利性单位声明函及证明资料，经磋商小组评审确认后，视同小微企业。
监狱企业	供应商符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知财库（2014）68号》文件要求的，提供监狱企业声明函及证明资料，经磋商小组评审确认后，视同小微企业。
节能环保	按照《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库（2020）9号）/《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库（2020）18号）/《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库（2020）19号）/《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2020年第16号）文件执行。 如供应商投标产品符合以上文件的政策支持，须提供产品认证证书（合格有效时间内的）或节能产品（ http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqdcchaxun.htm ）/环境标志产品查询（ http://www.ccgp.gov.cn/search/hbqdcchaxun.htm ）查询结果截图。经评委会审核确认供应商投标符合以上政府采购政策的，给予该项投标产品所占价格的的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目不适用。上述政府采购政策优惠须经评标委评审后执行，未提供单独分项报价或证明材料不全的不给予价格扣除。同一项目包内的节能产品价格扣除只对属于节能产品政府清单内的非强制类产品进行，强制类产品已作为投标时强制性要求不再给予价格扣除。同时被认证为节能产品和环境标志产品的不重复享受价格扣

	除。
创新产品应用示范 推荐目录内企业	经评委会审核确认供应商纳入创新产品应用示范推荐目录内企业的,将根据鄂财采发〔2022〕5号文的相关规定在评定时对小型和微型企业产品的报价给予价格扣除,用扣除后的价格参与评审。
本项目专门面向中小企业,不适用小微企业价格扣除。	

28. 竞争性磋商

28.1 第一轮竞争性磋商并报价

竞争性磋商小组按已确定的竞争性磋商顺序,与单一供应商分别就符合采购需求和服务等进行竞争性磋商,并了解其报价组成情况。

竞争性磋商中,竞争性磋商的任何一方不得透露与竞争性磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他的信息。

代理机构对竞争性磋商过程和重要竞争性磋商内容进行记录。

竞争性磋商小组一致确定响应供应商符合竞争性磋商文件要求的,按竞争性磋商文件设定的方法和标准确定成交候选人。第一轮竞争性磋商结束后,竞争性磋商小组未能确定成交候选人的,对竞争性磋商文件修正后进行第二轮竞争性磋商。

28.2 竞争性磋商文件修正

28.2.1 第一轮竞争性磋商结束后,竞争性磋商小组进行合议。根据第一轮竞争性磋商掌握的情况,可以对竞争性磋商文件进行修改,确定采购内容的详细规格或具体要求,优化采购方案。

28.2.2 竞争性磋商小组将竞争性磋商文件的修改结果以书面形式通知所有响应供应商,并向响应供应商提供较充分的修正时间。

28.2.3 响应供应商根据第一轮竞争性磋商情况和竞争性磋商文件修改书面通知,对原响应文件进行修正,并将修正文件签字(盖章)后密封送交竞争性磋商小组。逾时不交的,视同放弃竞争性磋商。修正文件与响应文件同具法律效应。

28.3 第二轮竞争性磋商并报价

竞争性磋商小组就修正后的响应文件与响应供应商分别进行竞争性磋商。代理机构对竞争性磋商过程和重要竞争性磋商内容进行记录。竞争性磋商小组按竞争性磋商文件设定的方法和标准确定成交候选人。第二轮竞争性磋商后,竞争性

磋商小组未能确定成交候选人，对竞争性磋商文件修正后进行第三轮竞争性磋商。以此类推。

八、确定成交供应商办法

29. 本次确定成交供应商的办法为综合评分法。响应文件满足磋商文件实质性要求，根据得分由高到低进行排名，得分最高的供应商为成交供应商。如成交供应商不接受该条款，视作放弃成交资格，按照得分排名顺位递补。

29.1 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

29.2 磋商小组只要求评审合格的响应供应商在规定的时间内进行报价。

29.3 磋商小组将根据需要决定是否要求所有合格的响应供应商在规定时间内进行第二次或最终报价。

29.4 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

29.5 磋商小组对供应商的企业基本状况、业绩、项目机构设置、报价进行综合评审和评分，根据得分由高到低进行排名，推荐成交候选供应商名单。得分相同的，按有效最终报价由低到高顺序排名。

29.6 评分标准

评标项目	评标分项	分值	子项目及分值
价格部分 (20 分)	价格分	20	满足磋商文件要求且最终报价价格最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价 / 投标报价）× 价格权值 × 100 价格权值=20 %
商务部分 (16 分)	类似业绩	5	供应商近三年（2022 年 3 月 1 日至今）完成过类似业绩的，每提供一个得 2.5 分，最多得 5 分，未提供不得分（提供供货证明或合同复印件加盖公章）。
	人员配备	8	人员配备方案，包含以下评审内容：①服务人员的架构组成、②岗位职责、③考核制度、④管理制度等 4 部分要素，以上内容都包含且满足采购需求的得 8 分；每缺少一项内容的扣 2 分；每有一处缺陷的扣 1 分；扣完为止，未提供不得分。（缺陷是指：存在

评标项目	评标分项	分值	子项目及分值
			不适用该项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求的任意一项），未提供不得分。
	储藏、分装、加工场地	3	供应商同时具有储藏、分装、加工(或粗加工)场地的得3分；提供储藏、分装、加工能力证明、自有场地产权证明材料或租赁合同或协议等证明材料，未提供或模糊不清的、不齐全的不得分。
技术部分 (64分)	配送服务方案	12	配送服务方案包括但不限于：①配送计划方案、②配送安全性管理制度、③配送流程管理制度等3部分要素：以上内容都包含且满足采购需求的得12分；每缺少一项内容的扣4分；每有一处缺陷的扣2分；扣完为止，未提供不(缺陷是指：存在不适用该项目实际情况的情形、凭得分。空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求的任意一项)
	商品质量、外包装、供货量管理措施	12	商品质量、外包装、供货量管理措施包括但不限于：①商品质量控制措施、②商品外包装管理措施、③供货量能最大程度符合订货量的管理措施等3部分要素，以上内容都包含且满足采购需求的得12分；每缺少一项内容的扣4分；每有一处缺陷的扣2分；扣完为止，未提供不得分(缺陷是指：存在不适用该项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求的任意一项)
	食材安全保障措施	6	食材安全保障措施包括但不限于：①食材进货渠道控制措施②食材保存管理措施③食材运输措施等3部分要素，以上内容都包含且满足采购需求的得6分；每缺少一项内容的扣2分；每有一处缺陷的扣1分；扣完为止，未提供不得分(缺陷是指：存在不适用该项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求的任意一项)

评标项目	评标分项	分值	子项目及分值
	应急措施	16	应急措施包括但不限于:①项目应急管理组织机构、②临时性派送任务措施、③无法按时配送补救措施、④搬运货物损坏解决方案、⑤恶劣天气应急配送方案、⑥配送车辆突发事件或意外情况应急方案、⑦人员突发事件或意外情况应急方案、⑧食品质量安全事故应急预案等 8 部分要素。以上内容都包含且满足采购需求的得 16 分;每缺少一项内容的扣 2 分;每有一处缺陷的扣 1 分;扣完为止,未提供不得分。(缺陷是指:存在不适用该项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求的任意一项)
	内部管理制度	10	内部管理制度包括但不限于:①食品进货检查记录制度、②采购入库管理制度、③食品仓库管理制度、④冷冻冷藏库房管理制度、⑤出库管理制度、⑥不合格品处理制度、⑦验收管理制度、⑧从业人员健康管理制度、⑨检测留样管理制度、⑩食品安全管理员制度等 10 部分要素:以上内容都包含且满足采购需求的得 10 分;每缺少一项内容的扣 1 分;每有一处缺陷的扣 0.5 分;扣完为止,未提供不得分。(缺陷是指:存在不适用该项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求的任意一项)
	售后服务	8	售后服务方案括但不限于①售后服务体系、②售后服务人员及分工、③售后响应时间、④投诉处理及退换货方案等 4 部分要素: 以上内容都包含且满足采购需求的得 8 分;每缺少一项内容的扣 2 分;每有一处缺陷的扣 1 分;扣完为止,未提供不得分。(缺陷是指:存在不适用该项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求的任意一项) 未提供不得分。
合计		100	

九、签订合同

30. 成交供应商在收到成交通知书后30日内，与采购人签订合同。

十、付款方式

31. 货款按月结算，在办理付款手续之前双方需对供应货物的品种、数量、单价、金额等进行统计，并核实无误。

采购人与成交供应商每月 1—5 日（节假日顺延）核对上月账单，经核对无误后，成交供应商按经双方确认的每天送货清单汇总金额后 10 个工作日内凭国家增值税发票向采购人申请付款，采购人在收到发票后 10 个工作日内将货款以转账方式付给成交供应商。

十一、质疑和投诉

32. 质疑

32.1 供应商认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

32.2 质疑书应当包括下列主要内容：

- （1）质疑人的名称、地址、联系人及联系电话等；
- （2）被质疑人的名称、地址、联系人及联系电话等；
- （3）质疑项目名称及编号、质疑事项和明确的请求；

（4）质疑事项的事实根据、法律依据及其他必要的证明材料；质疑人提供的证明材料属于其他供应商投标（响应）文件未公开内容的，应当提供书面材料证明其合法来源；

- （5）提出质疑的日期；

（6）质疑人的署名及签章（质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章）；

（7）法人授权委托书（质疑人或法人委托代理人办理质疑事务的，应当提供授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项）。质疑书不符合上述要求的，采购人或代理机构应书面告知具体事项，质疑人应当按要求进行修改或补充，并在质疑有效期限内提交。

33. 质疑回复

33.1 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

33.2 质疑答复应当包括下列内容：

- (1) 质疑人的名称、地址、联系人及联系电话；
- (2) 采购人或采购代理机构（委托项目一并列出）的名称、地址、联系人及联系电话；
- (3) 受理质疑的日期、质疑项目名称及编号、质疑事项；
- (4) 质疑事项答复的具体情况、事实根据、法律依据；
- (5) 告知质疑人依法投诉的权利和投诉方式；
- (6) 质疑答复日期。

34. 投诉

34.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料，且投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

34.2 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后30个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。财政部门处理投诉事项，需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内。

十二、政府采购政策

35.1 除非《供应商须知》中有特殊规定，本项目所采购的货物应当为中华人民共和国境内提供。

35.2 为促进中小企业发展，依据财政部工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19号）的规定，对参加政府采购活动的小型 and 微型企业货物服务的价格给予10%—20%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的

价格参与评审；依据《湖北省财政厅 湖北省经济和信息化厅关于进一步加强政府采购促进中小企业发展的通知》的规定，对符合以下情形之一的小微企业，以价格优惠幅度的上限享受评审优惠：残疾人企业或监狱企业；纳入创新产品应用示范推荐目录内的企业；政府采购项目的品目属于政府优先采购《节能产品政府采购品目清单》《环境标志产品政府采购品目》范围内，获得相关证书的企业。中小企业应当提供《中小企业声明函》（见附件），否则在评审时不享受上述评审优惠。

中小企业划型标准详见工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委员会财政部《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）。

依据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

依据财政部 民政部 中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合该通知规定条件的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件）。

大中型企业与小型、微型企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额40%以上的，给予联合体4%—6%（工程项目为1%—2%）的价格扣除。

供应商应当对《中小企业声明函》、《监狱单位声明函》、《残疾人福利性单位声明函》的真实性负责，上述材料与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

35.3根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国

办发〔2007〕51号）规定，供应商所投产品如属于政府强制采购节能产品范围，则该产品必须在最新一期“节能产品政府采购清单”中，评审时不给予价格扣除。供应商所投产品如属于政府优先采购节能产品范围，可按照《供应商须知前附表》中相关规定，对该项产品的价格给予一定比例的扣除，用扣除后的价格参与评审。具体扣除比例详见《评分表》。

（1）“节能产品政府采购清单”以中华人民共和国财政部网站（<http://www.mof.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、国家发展改革委网站（<http://hzs.ndrc.gov.cn>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn>）公示为准。

（2）磋商产品如属于政府优先采购节能产品范围的，须提供如下相关证明材料：

A. 投标产品所在当期节能清单页面截图（包含制造商、品牌、产品型号、节能标志认证证书号、认证证书有效截止日期）（复印件加盖供应商公章）；

B. 投标产品节能清单产品查询系统查询结果截图（<http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqdcxun.htm>）（复印件加盖供应商公章）；

C. 政府优先采购节能产品范围的投标产品的单独分项报价。

35.4根据财政部、国家环保总局《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库【2006】90号）文件规定。为积极推进环境友好型社会建设，发挥政府采购的环境保护政策功能，应当优先采购环境标志产品政府采购清单（以下简称“环保清单”）中的产品，对符合该文件规定的供应商享受如下政府政策评审优惠：

（1）投标产品列入最新一期环保清单的，对该项产品的价格给予一定比例的扣除，用扣除后的价格参与评审。具体扣除比例详见《评分表》。

（2）如供应商所提供的工程项目中投标产品符合以上文件的政策的，须提供如下证明材料：

A. 投标产品所在当期环保清单页面截图（包含企业名称、品牌、产品名称型号规格、中国环境标志认证证书编、认证证书有效截止日期）（复印件加盖供应商公章）；

B. 投标产品环保清单查询系统查询结果截图

(<http://www.ccgp.gov.cn/search/hbqdcxun.htm>) (复印件加盖供应商公章) ;

C. 投标产品属于环保清单内产品须单独分项报价。

35.5 上述政府采购政策优惠须经磋商小组评审后执行, 未提供单独分项报价或证明资料不全的不给予价格扣除。

十三、适用法律

36. 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法规。

十四、竞争性磋商失败条件

37.1 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

37.2 因重大变故, 采购任务取消的;

37.3 竞争性磋商响应文件截止时间后, 实际参与的供应商不足法定家数的;

37.4 最终报价均超过采购预算的;

37.5 对竞争性磋商文件作出实质性响应的供应商不足法定家数的。

第四章 采购项目要求

一、项目概况：

国家税务总局黄冈市黄州区税务局食堂食材配送项目，包括蔬菜类（青菜、瓜果类），鲜肉类（猪、牛、羊、鸡肉等），鲜鱼类，粮油类（米、面、油、鸡蛋等），牛奶、干货、调料，水果类。

二、配送清单及预算组成：

品名	配送金额（元）
蔬菜类:青菜、瓜果等	382712.00
鲜肉类:猪、牛、羊、鸡肉等	327536.00
鲜鱼类	54824.00
粮油类:米、面、油、鸡蛋等	131120.00
牛奶、干货、调料	178728.00
水果类	25080.00
合计	1100000.00

三、总体要求

（一）总体实施要求

- 1、供应商的物品需符合《中华人民共和国食品安全法》要求。
- 2、所供商品需符合国家行业生产及经营标准，货真价实，均能提供相应批次的合格检验证明；对食品供应链进行明确，所有食品的来源需清晰，包装食品要有SC标志。食品制造商需获得工业产品生产许可证（SC），来源应当是受到地方政府部门监管的流通市场或具有相关资质的厂家生产，生产食品的源头与供应商要有固定的合法的供应关系，严禁供应商收购非标准产品供应给采购人。
- 3、供应商供货时需提出行业标准和感官标准。如该品牌商品无质量标准，则需由供应商按国家和行业的要求自行描述。

- 4、供应商所提供的货物各项技术指标需完全符合国家有关质量检测、环保标准及产品出厂标准。
- 5、成交供应商需负责货物的运输、质量检测等工作，所产生的费用包含在合同总价内。
- 6、成交供应商需每月向采购人提供一次货物食品价目表，货品价格不得高于平均市场指导价格（参照黄冈市发展和改革委员会官网最新公布的“黄冈城区价比三家”中的品名平均价格，黄冈城区价比三家”中未提供的品名，按提交结算清单之日黄冈市区内各大商超询价的平均价格）×中标折扣率，供货价格由采购人与供应商双方代表确认。
- 7、供应商应具备稳定的供货来源，具有瓜果蔬菜种植基地和畜禽水产养殖基地或与固定的第三方供货保障；

（二）配送要求

- 1、采购人提前一天以邮件、微信或电话方式向成交供应商下订单，订单内容包括食材的名称、规格、数量等。
- 2、成交供应商需在接到采购人订单之日的第二天 6:30 前（或与采购人约定的时间）将采购人所订购的货物送至采购人指定地点（送货地址一：机关食堂，黄冈市黄州区黄州大道 8 号；送货地址二：赤壁分局食堂，黄冈市黄州区宝塔大道 63 号）。如果采购人临时改变订购的货物种类、规格、数量等，成交供应商需在当天接到通知后 1 小时内将货物送达，待采购人收货、核对后，供货才算完成。若成交供应商超时响应，并影响到采购人开餐的，采购人可将当天货物总价 10% 的金额作为违约金，由采购人在该月的供货款中直接扣除。
- 3、每次送货，成交供应商需委派专门负责人，负责货物的运输、过秤，并协助采购人收货，货品的品种和重量以采购人收货的结果为准。
- 4、对小量常用品的临时需求，能做到 1 小时内送到。对不合格产品，需及时更换，1 小时内送到。

（三）食品质量保障要求

- 1、成交供应商每天需做好各种食品的索证记录，按采购人的要求上交。
- 2、成交供应商所供食材应保持较好的外观和质量等级，符合国家食品部门的有关标准，保证无异味、无霉烂变质，供货时需提交肉联厂的检验单及当批次有效的动物检疫合格证原件，鲜肉确保每日新鲜（当日屠宰），冷冻肉要求肉体冻实而坚硬，无化冻现象，肉质紧密而有弹性，色泽均匀，不粘手，交货时干净、新鲜、无异味。各类熟食需注明供货渠道及包装方式。
- 3、成交供应商所提供的货物需符合卫生标准和营养要求，无毒、无害、具有良好的感官性状以及满足采购人的要求，每次送交的所有货品都要注明来源。否则，采购人有权退货，成交供应商需在1小时内予以退还补货。成交供应商在每一次送货时，要将肉菜等的卫生检验报告和货物供货清单随同交到采购人指定的负责人手中。

（四）特殊情况及其应急措施要求

- 1、供应商应制定特殊情况应急方案，包括应急补货处理、食物中毒处理、配送车辆故障、恶劣天气情况的配送、不可抗力条件的处理及其他突发情况的应急方案。
- 2、特殊情况或紧急所需要的食材，成交供应商无法在要求时间内提供的，委托采购人代买，货款由成交供应商支付。
- 3、成交供应商除不可抗力因素外，不得因其他任何理由延迟送货。如遇特殊情况需推迟送货的，应提前通知采购人，并取得采购人的同意。因成交供应商延误交货时间的（采购人要求推迟的除外），采购人有权自行采购，并由成交供应商承担由此产生的一切损失和费用。成交供应商在指定的时间无法提供采购人下单的货品时，采购人有权自行采购，并由成交供应商承担由此产生的一切费用。

（五）供货抽检、退换货要求

- 1、成交供应商在合同履行期间内保证对采购人的货物供应，若中标后反悔或不能履行合同的，采购人有权单方终止合同，由此产生的一切经济损失由成交供应商自行承担。

2、按合同约定供货，成交供应商不得转包、分包（按规定将相应份额分包给中小企业的情况除外），否则采购人有权单方面终止本合同，成交供应商承担由此给采购人造成的一切损失。

3、成交供应商应做好本单位工作人员的教育工作，遵守采购人单位各项规定。

4、由采购人对货物进行认真收货，对不符合规格要求的商品，成交供应商需无条件退货、换货；成交供应商未能履行合同所定事项，或供应不合格的、假冒伪劣、以次充好的商品，采购人退货后将记录在案，并有权要求成交供应商赔偿因此给采购人造成的一切损失并承担违约责任。情节严重的，采购人可单方面解除合同。

5、采购人有权进行不定期检查，有权对配送食材进行检测，必要时采取第三方有资质的检测机构来衡量食材质量问题，如果发现不符合合同规定的食品，采购人第一、二次给予书面警告，成交供应商要无条件收回所供应的食品并给予采购人书面答复说明原因，造成的损失由成交供应商负责，并在 1 小时内更换好所需食材，采购人将当天货物总价 10%的金额作为违约金，由采购人在该月的供货款中直接扣除。第三次取消中标单位食品配送资格，并将情况反映监管部门。

6、成交供应商被有效投诉 3 次或造成安全（监管和食品卫生）事故的，采购人可单方面解除合同。

7、供应商应具备自有或租赁或合作的食品安全检测室，提供食品安全检测室图片、食品检测记录、检测设备及图片、自有产权证明扫描件或租赁合同或合作协议等相关资料扫描件。

（六）食品安全检测

1、为保证食品健康安全，供应商在中标后的服务期内不定期提供由国家认可的机构出具合格的检测报告；

2、供应商制定遭遇公共卫生事件或特殊情况时有合理、有效、可行的工作预案和保障措施。

（七）其他要求

- 1、成交供应商应遵循从“从田间到食堂”、“从源头到餐桌”的流程，提供绿色安全和质优价廉的食材。
- 2、成交供应商能根据食材时节特性，科学搭配食材，设计出科学营养的菜单库，定期向采购人推荐。
- 3、成交供应商在本项目中的项目负责人（与投标文件中的项目负责人一致）、配送人员、配送车辆、对接人员均需固定，中途不得随意变更，如有变更需提前通知采购人，并给出书面解释说明。
- 4、成交供应商须配备专职配送人员及车辆，按采购人要求的配送服务清单按时配送到指定地点；专职配送人员至少 3 人，年龄要求 25-55 岁，须为本单位人员，提供身份证、健康证、驾驶证（司机）、劳动合同等证明材料。团队成员中，负责分拣、打包等工作的其他工作人员应提供身份证、健康证、劳动合同等证明材料，成交供应商定期进行健康检查并将检查结果提交给采购人（检查费用由中标单位自行承担）。
- 5、成交供应商在本项目的单据核对人员需对配送单据进行价格、规格、数量进行核对，并负责对接结算费用。

四、具体要求

（一）鲜肉类

- 1、成交供应商所供货物应符合国家食品部门的有关标准，保证无异味、无霉烂变质，保证来源于正规肉联厂，供货时需提交肉联厂的检验单及当批次有效的动物检疫合格证复印件（原件送货时备查）。
- 2、所有配送的畜禽类产品应严格执行检疫制度，屠宰和加工企业符合国家食品安全、卫生操作规范相关标准。热鲜肉是当日凌晨屠宰、清晨上市，未经直接冷却处理的产品。鲜肉呈均匀鲜红色，有光泽，肉质紧密富有弹性，有坚实感，用手指按压凹陷后会立即复原，肉的外表及切面微湿润，不粘手，脂肪洁白，肉汁透明。

（二）鲜鱼类

1、要求个体完整、体表卫生洁净且无伤痕，眼球饱满、腮丝清晰鲜红、粘液透明有光泽。

（三）粮食类

1、供应产品的质量要求：

①米、油、面、鸡蛋等货物需符合卫生，不得有腐烂、变质、油脂酸败、霉变、生虫、污秽不洁、混有异物或者其他感官性状异常，并可能对人体健康有害的物质。散装粉、面供货时需提供生产厂家营业执照、卫生许可证、国家机关发出的产品检验合格证书。

②米、面、油：要提供 SC 认证、国家机关发出的产品检验合格证书。包装食品：包装箱完整，同时包装箱要印有注册商标、生产厂家名称、厂址、出厂日期、产品合格证、保质期限、产品成分、厂家电话号码。散装豆类：供货时提供生产厂家营业执照、卫生许可证、国家机关发出的产品检验合格证书。供应方所提供产品质量需要符合行业标准要求，不得有掺假、变质、变味、过期等现象出现，严禁伪劣、假冒、无证不合格产品进入仓库。

蛋类必须保证食材在保质期内。有外包装的，在外包装上须有明确的生产厂家、生产日期、保质期以及国家标准的食品生产许可标志及生产许可证编号，严禁供应“三无”食品；没有外包装的，符合现行食品安全国家标准蛋与蛋制品技术指标要求，成交供应商供货时必须提供食材检验检疫证明资料。

（四）蔬菜类：

1、成交供应商每天的供应按采购人提出的品种要求和计划数量进行供应。

2、属季节问题，若出现品种不能满足采购人需求的情况，可与采购人协商调换相应类别的品种（按叶菜、瓜菜等进行分类）。

3、蔬菜类应保持较好的色泽和新鲜度，利用率达到 95%。严禁采购有害、有毒、腐烂变质、酸败、霉变、生虫、污垢不洁、混有异物或其他感官性状异常的食品。蔬菜应无损伤、腐烂现象，无寄生虫或已受虫害现象。禁止采购超过保质期限的食品。

4、蔬菜包装与标志要求：

包装：容器(框、箱、袋)要求清洁、干燥、牢固、透气，无污染、无异味、无霉变现象；标志：每件包装需按《农产品包装和标识管理办法》贴标签，并标明产地、品种、净含量、生产单位及地址和采收日期。

5、食品供应链要求：所有食品的来源需清晰。蔬菜来源应当于受到地方政府部门监管的自有基地、商品菜基地或蔬菜专业流通市场，严禁收购散户农民的蔬菜供应。

6、对蔬菜生产商的管理要求：菜地配有专用的农药喷洒用具及其他农用器具；蔬菜采收后需用清洁、无污染的运输工具运抵加工地点。

7、要求成交供应商的配送半径能够严格保证采购人在货物使用时间上的安排以及保证货物新鲜。

8、蔬菜卫生质量要求：卫生质量指标，应符合我国无公害蔬菜的卫生指标规定。

（五）水果类

提供的同种水果属同一品种规格，形状、色泽基本一致，无腐烂、无畸形、无异味、无明显机械伤。

（六）干货、调料、牛奶等包装类食材

包装食品要有 SC 标志。食品制造商需获得工业产品生产许可证（SC），来源应当是受到地方政府部门监管的流通市场或具有相关资质的厂家生产，生产食品的源头与供应商要有固定的合法的供应关系，严禁供应商收购非标准产品供应给采购人。所有包装类食材质保期不少于总有效期的三分之二。

五、产品配送

1、食材运输需采用符合卫生标准的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车厢的内舱，包括地面、墙面和顶，应使用抗腐蚀、防潮，易清洁消毒的材料。车厢内无不良气味、异味。

2、送货车辆应保持清洁；食品堆放科学合理，避免造成食品的交叉污染；如对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并记录存档。

3、为确保配送产品符合安全要求，要求供应商具有检测设备和检测场所（或与具备 CMA 或 CNAS 认证的第三方专业检测机构有合作协议），检测人员具有由市场监督管理部门签发的《食品安全管理人员考试合格证明》。

六、交货时间、交货地点

1、成交供应商负责将所有物料配送到采购人指定的地点，物料经采购人当场收货质量和数量后，将订货单一并交于当日采购人指定的收货人员，由收货人员签名确认后，将作为有效结算单据。

2、成交供应商不负担采购人内部分发及内部分发配送过程所造成的食材损伤、损耗及其他人为造成的问题。

3、成交供应商需按采购人订单规定的交货时间、地点，准确交货。

4、如需分批交货或特殊情况或紧急所需要的食材，成交供应商也应按照订单所注明的时间送货。

七、食品质量验收

1、食品应清洁，并符合企业相关行业标准；食品到达目的地时外包装完整，无损伤、腐烂现象，无寄生虫或已受虫害现象；对温度有要求的食品应确定食品的温度与包装上指示温度一致，冷冻食品没有曾经解冻痕迹或软化现象，包装呈干爽状态。

2、对食品检查如下：

①采购的食品需符合食品卫生要求及国家有关标准，如无标准，按行业规范。采购生产、经营证明文件齐备，明确食品来源，并具有检验合格证明。严禁采购有害、有毒、腐烂变质、酸败、霉变、生虫、污垢不洁、混有异物或其他感官性状异常的食品。禁止采购超过保质期限的食品。

②食品包装需符合国家规范。采购的食品不得存放在有害、有毒的容器内。食品包装上需使用原产地标识，应注明：制造商名称和厂址、食品名称和重（容）量、生产日期和保质期限以及规格和 SC 认证等。产品须为近期出厂，剩余保质期在总保质期一半以上。

③对不符合采购要求的食品由收货人员提出清退，退货前应实行留板备案，如双方对有质量争议可送国家质监部门检测。对缺斤短两（或含水量超标）的应按实际重量扣减。

八、送货及收货方式

1、检验流程

一是要做好卸货前的检查。收货人员卸货前应对场地和收货设备做好准备，并对商品的外观质量进行初步了解。二是应采取当场收货的方式，收货人需认真检验食品的质量要求。

2、收货工作人员应比较相关文件，以确保食品品种符合要求。如确定有所差异，应即刻通知送货人员。如发现食品有损坏的情况，应在相关单据上记录所有损坏情况。对货物损坏情况进行拍照并存档。对于食品收货的全部信息数据，采购人的收货人员应和成交供应商一起确认，并保留双方签字单据。

3、退（补）货流程

对不符合采购要求的食品由收货人员提出清退，退货前应实行留板备案，如双方对质量争议可送第三方有资质的质监部门检测。对缺斤短两（或含水量超标）的应按实际重量扣减。出现退（补）货情况，应及时报告。在退货过程中，对有碍公共卫生安全的食品，应按国家有关规定处理或进行协议销毁，而不是退货给成交供应商。

4、收货记录

每次采购的食品都要登记记录，注明名称、数量等事项并在采购登记记录上签明意见和收货人的名字及日期。

5、成交供应商应在送货前提前通知采购人送货时间，以便做好交收工作。如成交供应商未能按时交货的。采购人有权自行采购，并由成交供应商承担因此产生的一切损失和费用（包括直接经济损失和间接经济损失）。

九、定价方式

1、所有配送食材价格随行就市，每月双方定价一次，原则上每月 28 日商讨确定下月各项食材的供货价格。采购人可根据供应商的报价组织市场调查，所有物品的价格均以黄冈市发展和改革委员会官网最新公布的“黄冈城区价比三家”中的物品平均价格为基准价，基准价乘以供应商的中标折扣率为结算价。若供应的物品在黄冈市发展和改革委员会官网最新公布的“黄冈城区价比三家”中价格信息没有或近期没有的，则双方参考采购人所在地不少于三家肉菜市场或超市零售价的平均价作为基准价，基准价乘以供应商的中标折扣率确定。

如：某成交供应商的投标报价是“折扣率=85%”，则成交供应商所供货物结算价格=基准价×85%×实际数量。

原则上在一个定价周期内价格不再调整。如因市场变动较大，单价在 10 元以下的食品原料涨跌幅度达到 30%，单价在 10 元以上的食品原料涨跌幅度达到 20%时，双方均有权要求调整价格。经双方协商一致后，按新调整价格执行。

如果评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商应能证明其报价合理性。

2、供应商应承诺及时提供采购需求所列的目录品种，供应商可以适当增加品种（仅作采购人参考）。该增加品种在采购人有采购需求时并经审批后可列入采购范围，采购价格以双方协商解决。

3、供货价格需包含市场调查、货物采购、包装、运输、装卸、搬运、不合格货物的退换、所有工作人员的工勤费用、附加服务以及合同实施过程中的可预见及不可预见费用。

十、付款方式及合同履行期限

1、货款按月结算，在办理付款手续之前双方需对供应货物的品种、数量、单价、金额等进行统计，并核实无误。

2、采购人与成交供应商每月 1—5 日（节假日顺延）核对上月账单，经核对无误后，成交供应商按经双方确认的每天送货清单汇总金额后 10 个工作日内凭国

家增值税发票向采购人申请付款，采购人在收到发票后 10 个工作日内将货款以转账方式付给成交供应商。

3、合同履行期限：自合同签订之日起 1 年，1 年服务期满后，经考核合格，可续签合同。续签实行一年一签，最多可续签 2 年。

十一、检验及费用负担

1、如成交供应商不具备货物出厂检验能力，应按照就近的原则委托国家质检部门指定并同意公布的检验机构进行货物出厂检验。成交供应商具备货物出厂检验能力需按规定实施货物出厂检验，并向采购人提供每批货物检验资料。费用由成交供应商负担。

2、质量与检验：

①成交供应商应严格按照合同要求和国家部门有关行业标准生产和检验，确保货物质量。凡成交供应商提供的商品因质量问题造成食物中毒或肠道病等事故，由成交供应商承担一切责任并赔偿一切损失。

②成交供应商将货物运达交货地点后，采购人负责清点接货，如因运输过程中发生短少事件，由成交供应商负责处理。

③成交供应商将货物运达交货地点后，采购人应立即派人员进行数量过磅或清点，按国家有关标准计算。

④对有质疑的货物可送有关检测部门进行质量确认，检测费用由成交供应商支付。

⑤成交供应商所供应的货物送达时，需提供地级以上卫生或质监部门的检验合格证明。

十二、退出机制

1、成交供应商按要求与采购人签订配送合同，在服务期满后成交供应商自然退出，且相关合同自行终止。

- 2、在采购过程中以弄虚作假等欺诈手段中标，或配送过程中由于情况变化不再符合准入条件的，采购人有权立即终止合同，责令限期退出，成交供应商同意无条件配合，对所造成的损失采购人有权追究成交供应商的法律责任和经济赔偿。
- 3、成交供应商在合同期间未按配送要求提供原料，影响正常就餐的，三次及以上者，采购人有权立即终止合同，责令限期退出，成交供应商同意无条件配合，对所造成的损失采购人有权追究成交供应商的法律责任和经济赔偿。
- 4、确认为成交供应商原因造成的食物中毒事故或配送食材质量引发重大食品安全事故，采购人有权立即终止合同，责令限期退出，成交供应商同意无条件配合，对所造成的损失采购人有权追究成交供应商的法律责任和经济赔偿。
- 5、服务期限内如因相关法律法规等政府规范性文件要求机构撤并、改革等原因采购人有权单方面终止合同，支付实际发生服务期间费用。

第五章 合同书格式和基本条款

（此合同书仅作为签订正式合同时的参考，正式合同书应包括本参考格式的内容）

合同编号：_____

合 同 书

项目名称：_____

甲方（采购人）：_____

乙方（中标人）：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

本合同由甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规规定，按平等、自愿、诚实信用的原则拟定，甲、乙双方均应遵守法律规定和合同约定，并各自履行应负的全部责任和义务。

项目基本情况

1. 项目名称：（见竞争性磋商文件）
2. 项目编号：（见竞争性磋商文件）
3. 政府采购计划备案号：（见竞争性磋商文件）
4. 项目概况：（见竞争性磋商文件）

标的名称、数量（规模）

序号	名称	品牌规格 型号	数量	单位	单价 (元)	分项合计(元)	制造厂家 (全称)
1	货物（服务）名称 1						
2	货物（服务）名称 2						
...
合计							

一、 货物（服务）质量

（以（见竞争性磋商文件）要求以及磋商响应文件的响应）。

二、 合同履行时间（期限）、地点和方式

1. 合同履行时间：自_____年____月____日至_____年____月____日止。

2. 交付或服务地点及方式：_____（见竞争性磋商文件）。

三、 包装及运输

_____（见竞争性磋商文件）
_____。

四、 合同价款

1. 本合同暂定含税金额为（大写）：人民币_____（见磋商响应文件）元（¥：_____）。

_____)

2. 合同金额包括乙方完成本合同约定的全部工作可能发生的所有费用（含市场变化等可能发生的费用），即总报价为“交钥匙”价。甲方在支付此金额后，不再因本合同支付任何其它费用。

3. _____。

五、 资金支付方式及安排

_____（见竞争性磋商文件）。

六、 交付标准、方法和验收方案

1. 交付标准、方法：_____（见竞争性磋商文件）。

2. 验收方案：_____（见竞争性磋商文件）。

七、 质保（服务）期及质保（服务）范围和要求

1. 质保（服务）期：_____（见竞争性磋商文件）。

2. 质保（服务）范围：_____（见竞争性磋商文件）。

3. 质保（服务）要求：_____（见竞争性磋商文件）。

八、 项目培训

_____（见磋商响应文件）。

九、 知识产权归属、处理方式

_____（见竞争性磋商文件）。

十、 双方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务：_____。

2. 乙方的权利和义务：_____。

十一、 违约责任

1. 甲方的违约责任：_____。

2. 乙方的违约责任：_____（见竞争性磋商文件）。

十二、 保密条款

_____（见竞争性磋商文件）。

十三、 其它补充条款

_____。

十四、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后_____日内以书面形式通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十五、 解决争议的方法

一切由执行合同引起的或与本合同有关的争执，双方应通过友好协商解决，如协商不能解决应提交甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。

十六、 合同组成

下列文件为本合同不可分割的部分：

1. 合同书；
2. 代理机构发出的中标或成交通知书；
3. 经双方确认并共同签字的补充文件、技术协议等；
4. 乙方的投标或响应文件（含附件、补充文件、图纸等）；
5. 采购文件（含附件、补充文件、图纸等）。

十七、 合同生效与终止

1. 本合同经甲乙双方授权代表签字和加盖公章（或合同专用章）后生效。如招标申请公证的，合同需经公证机构公证后生效。

2. 双方履行完各自权利和义务后合同自行终止。

3. 本合同规定可以终止合同的情形。

十八、通知与送达

1. 就本合同有关事项，双方应通过本合同约定的联系方式向对方发送相关通知，本合同约定的送达地址同时作为有效司法送达地址。

2. 一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起____日内，以书面形式通知对方，否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

十九、其它

本合同正本一式____份，甲方执____份，乙方执____份；副本一式____份，甲方执____份，乙方执____份。

甲 方：

单位名称（盖章）：

单位地址：

法人代表授权人(签字)：

联 系 人：

电 话：

传 真：

邮政编码：

开户银行：

账 号：

税 号：

乙 方：

单位名称（盖章）：

单位地址：

法人代表授权人(签字)：

联 系 人：

电 话：

传 真：

邮政编码：

开户银行：

账 号：

税 号：

第六章 竞争性磋商响应文件格式

封面：

竞争性磋商响应文件

项目名称：_____

项目编号：_____

竞争性磋商供应商名称：_____

_____年_____月_____日

附件一：

磋商书

(代理机构)：

依据贵方(项目名称/项目编号/包号)项目采购的竞争性磋商邀请，我方(姓名和职务)经正式授权并代表竞争性磋商供应商(竞争性磋商供应商名称、地址)提交下述竞争性磋商响应文件正本一份，和副本__份。并进行如下承诺声明：

1. 我方在参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；
2. 我方在本响应文件中所提供的全部资料均真实有效，我方承诺对其真实性负责并承担相应后果；
3. 我方在本响应文件中所响应的内容均将成为签订合同的依据，并承诺按响应内容提供相应服务；

4. 重要声明：

1) 与我方单位负责人为同一人的其他单位名称：

☐ 无； ☐ 有，具体单位名称为：_____（由供应商如实填写）。

2) 与我方存在控股、管理关系的其他单位的名称：

☐ 无； ☐ 有，具体单位名称为：_____（由供应商如实填写）。

3) 参与本项目采购活动前，是否为本项目前期准备提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务：

☒ 无； ☐ 有，已提供的具体服务内容为：_____（由供应商如实填写）。

（备注：以上3项声明，必须如实选择，选中项用☒表示，未选中项用☐表示。①“单位负责人”是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

②本条所规定的控股、管理关系仅限于直接控股、直接管理关系，不包括间接的控股或管理关系。③供应商如未如实填报，视为提供虚假材料谋取中标，应承担相应法律责任。）

其它承诺：如有的话，可自行填写。

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 我方将按竞争性磋商文件的约定履行合同责任和义务；
2. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，包括(补充文件)(如果有的话)；我们完全理

解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；

3. 本竞争性磋商有效期为自磋商之日起 60 个日历日。

4. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其竞争性磋商有关的一切数据或资料；

5. 付款方式：接受采购文件所列付款方式。

6. 与本竞争性磋商有关的一切正式往来信函请寄：_____

电话/传真：_____ 电子函件：_____

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

竞争性磋商供应商法定代表人或授权代表签字：_____

竞争性磋商供应商名称（公章）：_____

开户银行：_____ 帐号/行号：_____

附件二：

磋商报价一览表

（适用于服务）

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	折扣率（%）	服务期	磋商声明

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人或者法定代表人授权代表签章：_____

日 期：_____年____月____日

附件三：

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：

地 址：

成立时间：

经营期限：

姓 名： 性别：

年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称：_____（盖章）

日 期： 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人授权书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托 _____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

日 期：

附：授权代表身份证复印件

附件四：

供应商基本情况表

1. 名称及基本情况：

- (1) 供应商名称：_____
- (2) 地址：_____ 邮编：_____
- 电话：_____ 传真：_____
- (3) 成立或注册日期：_____
- (4) 公司性质：_____
- (5) 法定代表人或主要负责人：_____
- (6) 员工人数：_____
- (7) 注册资本：_____
- (8) 实收资本：_____
- (9) 上一年资产负债表：_____
- 1) 固定资产
- 原 值：_____ 净 值：_____
- 2) 流动资金：_____
- 3) 长期负债：_____
- 4) 短期负债：_____

2. 供应商认为需要声明的其他情况：

兹证明上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照（采购人）要求出示有关证明文件。

供应商名称：_____（公章）

授权人签字：_____

电 话：_____

传 真：_____

日 期：_____年_____月_____日

附件五：

具备参与政府采购资格条件的书面声明

（代理机构名称）：

我公司已认真阅读采购文件，知悉参加政府采购活动应当具备的资格条件。
在此，我公司郑重声明如下：

一、我公司具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的资格条件，即：具有独立承担民事责任的能力、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、我公司参加本项目政府采购活动前三年内，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，未受到过全国各级人民政府财政部门依法作出的禁止参加政府采购活动等行政处罚决定。

三、我公司在递交投标（响应）文件截止时间前，未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

四、我公司符合法律、行政法规规定的其他条件。

五、若以上声明不实，我方自愿承担一切法律后果。

供应商名称：____（加盖公章）____

法定代表人或者法定代表人授权代表签章：_____

日 期：_____年____月____日

未与有关系的其它投标人（供应商）参加同一合同采购活动的声明函

湖北中天宏建设项自管理有限公司：

本公司参加贵公司组织的（项目名称）项目（项目编号：_____）的政府采购活动，根据采购文件的规定提交相关资格证明文件。并郑重声明如下：

1. 未与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其它投标人（供应商）（含专门面向中小企业预留的采购项目或采购包，组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其它企业、分包企业之间），参加本项目同一合同项下的政府采购活动；

2. 对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：____（加盖公章）_____

法定代表人或者法定代表人授权代表签章：_____

日 期：_____年____月____日

未为本项目提供相关服务的声明函

湖北中天宏建设项目管理有限公司：

本公司参加贵公司组织的（项目名称）项目（项目编号： ）的政府采购活动，根据采购文件的规定提交相关资格证明文件。并郑重声明如下：

1. 未为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；
2. 对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称： （加盖公章）

法定代表人或者法定代表人授权代表签章：

日 期： 年 月 日

未被列入违法失信行为记录名单的声明函

湖北中天宏建设项目管理有限公司：

本公司参加贵公司组织的（项目名称）项目（项目编号： ）的政府采购活动，根据采购文件的规定提交相关资格证明文件。并郑重声明如下：

1. 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2. 对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称： （加盖公章）

法定代表人或者法定代表人授权代表签章：

日 期： 年 月 日

特定资格要求的证明材料
(若有，根据项目要求自行编写)

供应商认为需要的其它资格证明材料
(若有, 根据项目实际自行编写)

附件六：

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业划型标准

序号	行业	大型企业			中型企业			小型企业			微型企业		
		营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)
1	农、林、牧、渔业	≥20000			≥500			≥50			<50		
2	工业	≥40000	≥1000		≥2000	≥300		≥300	≥20		<300	<20	
3	建筑业	≥80000		≥80000	≥6000		≥5000	≥300		≥300	<300		<300
4	批发业	≥40000	≥200		≥5000	≥20		≥1000	≥10		<1000	<5	
5	零售业	≥20000	≥300		≥500	≥50		≥100	≥10		<100	<10	
6	交通运输业	≥30000	≥1000		≥3000	≥300		≥200	≥20		<200	<20	
7	仓储业	≥30000	≥200		≥1000	≥100		≥100	≥20		<100	<20	
8	邮政业	≥30000	≥1000		≥2000	≥300		≥100	≥20		<100	<20	
9	住宿业	≥10000	≥300		≥2000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
10	餐饮业	≥10000	≥300		≥2000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
11	信息传输业	≥100000	≥2000		≥1000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
12	软件和信息技术服务业	≥10000	≥300		≥1000	≥100		≥50	≥10		<50	<10	
13	房地产开发经营	≥200000		或, ≥ 10000	≥1000		且, ≥ 5000	≥100		且, ≥ 2000	<100		或, < 2000

序号	行业	大型企业			中型企业			小型企业			微型企业		
		营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)
14	物业管理	≥5000	≥1000		≥1000	≥300		≥500	≥100		<500	<100	
15	租赁和商务服务业		≥300	或, ≥ 120000		≥100	且, ≥ 8000		≥10	且, ≥100		<10	或, <100
16	其他未列明行业		≥300			≥100			≥10			<10	

注：本表依据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）制定

监狱单位声明函

本单位郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱单位制造的货物（不包括使用监狱单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：

1. 供应商应提供符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱单位的证明资料（应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件），未提供或提供不全的，评标小组不予认定。

2. 供应商不符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，不需要提供该承诺。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

说明：

1. 供应商应提供符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位的证明资料。未提供或提供不全的，评标小组不予认定。

2. 供应商不符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，不需要提供该承诺。

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或法定代表人授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

附件七：

拟投入本项目的人员配置情况表

姓 名	性别	年龄	证书名称	证书编号	专业	工作年限	备注

注：须提供人员相关证书等复印件加盖公章。

附件八：

供应商近年类似项目业绩表

项目编号：_____

项目名称：_____

项目名称	用户单位名称	用户单位联系人及联系方式	合同金额	项目实施时间	项目负责人

说明：1. 提供成合同加盖公章完整清晰复印件，并与前表的内容一一对应；
2. 填写内容应当完整、具体。

供应商名称：（公章）_____

授权代表签字：_____

日 期：_____年_____月_____日

附件九： 供应商认为需要提供的其他资料

第七章 供应商融资友情提示

为优化营商环境，盘活企业应收账款，缓解供应商参加黄州区政府采购活动融资困难，按照“政府引导、市场运作，银企自愿、诚实守信”原则，供应商在中标后可直接向开展“政采贷”的合作金融机构提出融资申请，金融机构依据线上中标信息即可为供应商提供融资服务。

线上“政采贷”业务仅需3步即可完成融资放款，办理流程为：供应商在“中征融资平台注册账号”发起融资申请—采购人仅需在一体化系统进行合同备案（无需出具其他任何纸质资料）—银行受理审批支付放款。

金融合作机构承诺为供应商提供优惠利率和绿色融资通道，供应商承诺到期还款，采购人承诺及时做好政府采购合同的信息公开和备案等相关配合工作；具体融资事宜由供应商与合作金融机构进行洽谈、办理。财政部门加强监督管理，对失信供应商将依法禁止其参加政府采购活动。

合作银行联系方式：

单位全称	联系人姓名	电话	年利率
中国工商银行股份有限公司黄冈黄州支行	龚霏	17771386119	3.55%
中国工商银行股份有限公司黄冈三台河支行	王雪琴	18827216320	4%左右
中国工商银行股份有限公司黄冈八卦井支行	周思密	15972840210	3.55%
中国建设银行股份有限公司黄冈黄州支行	吴日升	18271587018	3%-4%
中国农业银行股份有限公司黄冈黄州支行	贺辉	13871985202	3.45%-4%
黄冈农商行黄州支行	陈敏	13409952669	3.85%
交通银行股份有限公司黄冈分行	陈俊卿	17671709372	不高于4%
中国光大银行股份有限公司黄冈分行	熊璐	0713-8887416	4%左右
湖北银行股份有限公司黄冈分行	吴欢	13429915278	动态调整