

项目编号：SCLT20220766

**武侯区养老护理员进行养老护理职业技
术培训服务项目**

**比
选
文
件**

成都市武侯区民政局

四川联投招标代理有限公司

共同编制

2022 年 11 月

目 录

第一章 比选邀请	1
第二章 比选须知	4
第三章 资格条件要求以及应当提供的资格证明材料	16
第四章 比选内容及要求	18
第五章 比选评审办法	22
第六章 比选申请文件格式	25
第七章 采购合同条款（草案）	38

廉洁自律书

为进一步规范我公司采购行为，现郑重承诺如下：

一、严格按照委托代理协议的约定办理采购事宜，遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则，恪守职业道德，规范代理行为，努力提高专业能力，确保服务质量；诚实守信，勤勉尽责，积极维护国家利益、社会公共利益和采购相关当事人的合法权益。

二、公司员工遵纪守法，不得以不正当手段争取、承揽代理采购事务和向任何单位和个人支付现金、实物或其他利益的行为。

三、公司员工自觉抵制商业贿赂，不得接受供应商的礼金、有价证券和贵重物品，不得在供应商报销任何应由个人支付的费用，不得以任何形式向供应商索要和收受回扣或变相收受贿赂，不得参加可能对公正执行采购工作有影响的宴请或娱乐活动。

四、公司员工不得与供应商存在任何商业上的利害关系，不得在供应商单位兼职和任职，不得泄露采购过程中的机密。

五、公司员工在业务交往中，不得故意刁难供应商，影响正常的业务开展。

公司全体员工接受来自社会各界的监督、举报，请各位采购参与者充分了解并自觉践行本准则，共同营造廉洁诚信的采购环境，共同推动阳光透明的采购。

举报电话：028-67873777 转 0

四川联投招标代理有限公司

温馨提示

各供应商：

欢迎参与本次采购活动，为优化采购营商环境，减少供应商参加采购活动成本，温馨提示如下：

一、疫情防控：按照《四川省应对新型冠状病毒肺炎疫情应急指挥部公告》（第18号）等国家和社区相关要求，请前来我公司的供应商注意我公司所在地区（成都市高新区天府大道北段1700号环球中心N5区2015号）最新的疫情管控措施和要求，避免因健康码等原因无法现场提交相应资料的可能性。

二、交通指引：（一）若选择开车，请导航至“环球中心1700号”，沿环球中心直接到达N5区地面停车场，从N5区电梯入口，乘坐高层电梯到20楼，出电梯右转即可。若N5区地面停车场车已停满，则可停至N区地下停车场，N5区附近，从N5电梯上1楼，转乘高层电梯到20楼，出电梯右转即可；（二）若选择乘坐地铁，请在1号线“锦城广场”下车，从A口出到达地面，步行至N5区，乘坐高层电梯至20楼，出电梯右转。步行距离约900米，还请注意提交响应（投标）文件截止时间。

三、采购结果查询：结果公告将在发布采购公告的同一网站进行公布，供应商应及时关注，任何询问项目评审情况和中标（成交）情况的行为都将被拒绝。

四、中标（成交）事宜：因疫情原因，将通过邮寄的方式发放中标（成交）通知书，具体详见第二章须知附表。

四川联投招标代理有限公司

第一章 比选邀请

四川联投招标代理有限公司（以下简称“比选代理机构”）受成都市武侯区民政局（以下简称“比选人”）的委托，拟对“武侯区养老护理员进行养老护理职业技术培训服务项目”进行国内公开比选，兹邀请符合本次比选要求的比选申请人参加比选。

一、项目名称

武侯区养老护理员进行养老护理职业技术培训服务项目

二、项目编号

SCLT20220766

三、项目简介

本项目共计 1 个包，拟确定中选人 1 名。（具体比选详情见第四章）

四、比选人申请人应具备的资格条件

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

（二）其他要求：

供应商应具有（以下 3 项任意满足 1 项即可）：

①具备人力资源社会保障行政部门或教育行政部门颁发的办学许可证；

【其培训的职业技能（或工种）范围为许可证上许可培训的职业技能（或工种），并且其许可培训职业技能（工种）及等级与本项目工种及等级相同或相似。】（提供有效的相关证明材料并加盖供应商公章。）

②供应商为政府相关部门批准设立的大专院校、职业院校；（提供有效的相关证明材料并加盖供应商公章。）

③供应商为政府相关部门（编委或编办）批准设立的教育培训机构或事业单位。
（提供有效的相关证明材料并加盖供应商公章。）

五、比选公告发布的媒体

本次比选公告在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）发布。

六、比选文件获取的方式

1. 获取时间：2022 年 11 月 22 日至 2022 年 11 月 23 日；

上午 9:00:00-12:00:00；下午 12:00:00-17:00:00（北京时间）法定节假日除外

2. 获取方式：比选申请人请登录我司官方网站（<http://www.scltzb.com>），选择“联投 E 采”中“办事指南”进行在线报名，具体报名流程详见“标书售卖操作指南”。

3. 比选文件售价 300 元/份，比选文件售后不退，比选资格不能转让。

七、禁止参加本次比选活动的供应商

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在提交比选申请文件截止之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的比选活动（以联合体形式参加本项目采购活动，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录）。

八、提交比选申请文件截止时间（参加比选的时间）

2022 年 11 月 25 日 14 时 30 分（北京时间）

1. 比选申请文件应在提交比选申请文件截止时间前送达比选地点；

2. 逾期送达或没有密封的比选申请文件恕不接收。

温馨提示：按照《四川省应对新型冠状病毒肺炎疫情应急指挥部公告》（第 18 号）等国家和社区相关要求，请前来我公司的比选申请人注意我公司所在地区（成都市高新区天府大道北段 1700 号环球中心 N5 区 2015 号）最新的疫情管控措施和要求，避免因健康码等原因无法现场提交相应资料的可能性。

九、提交比选申请文件地点和比选地点

成都市高新区天府大道北段 1700 号环球中心 N5 区 2015 号

十、联系方式

比选人：成都市武侯区民政局

地址：成都市武侯区武科西五路 360 号 2 栋 5 单元

联系人：李老师

联系电话：028-85082839

比选代理机构：四川联投招标代理有限公司

地址：成都市高新区天府大道北段 1700 号环球中心 N5 区 2015 号

联系人：刘女士

联系电话：028-67873777 转 9 转 133

第二章 比选须知

一、比选申请人须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	比选预算 (实质性要求)	人民币 17.4 万元 超过比选预算的报价，其比选申请文件作无效处理
	最高限价 (实质性要求)	人民币 17.4 万元；本项目单价限价 1200 元/人 超过最高限价的报价，其比选申请文件作无效处理
2	不正当竞争预防措施 (实质性要求)	比选评审委员会认为比选申请人的报价明显低于其他通过符合性检查比选申请人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在比选现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料；比选申请人不能证明其报价合理性的，比选评审委员会应当将其作为无效处理
3	信用记录查询 (实质性要求)	(1) 比选人或比选代理机构通过信用中国（ www.creditchina.gov.cn ）和中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）进行信用记录查询； (2) 查询时间：本项目资格审查时； (3) 查询记录和证据留存的具体方式：与比选文件一并保存； (4) 使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动
4	比选申请文件有效期 (实质性要求)	提交比选申请文件截止之日起90日
5	合同分包 (实质性要求)	不接受
6	联合体 (实质性要求)	不接受
7	比选方法	综合评分法
8	比选申请文件的份数	“比选申请文件”正本 1 份、副本 2 份、电子文档 1 份

序号	应知事项	说明和要求
	(实质性要求)	
9	比选保证金 (实质性要求)	不收取
10	履约保证金 (实质性要求)	不收取
11	现场踏勘和答疑	不举行
12	比选文件咨询	<p>请用微信扫码咨询</p> 
13	比选结果公告	<p>(1) 中选人名称和成交金额；</p> <p>(2) 主要成交标的信息；</p> <p>上述比选结果公告内容，将在“中国政府采购网”予以公告</p>
14	成交通知书领取	<p>(1) 比选结果公告在中国政府采购网上公告后，请中选人通过银行转账的方式缴纳全额代理服务费；</p> <p>(2) 完成上述事宜后，请登录我司官网“https://www.scltzb.com”选择“联投E采”中“办事指南”，具体流程详见“中标（成交）通知书领取事宜”；</p> <p>注：因疫情原因，将通过邮寄的方式发放成交通知书</p>
15	比选代理服务费 (实质性要求)	<p>(1) 本项目参照《四川省政府采购营商环境指标提升专项行动工作方案》中“成本+合理利润”原则，本项目比选代理服务费共计 5000 元；</p> <p>(2) 由中选人在领取成交通知书前向比选代理机构一次性缴纳比选代理服务费；</p> <p>收款单位：四川联投招标代理有限公司；</p>

序号	应知事项	说明和要求
		开 户 行：中国建设银行股份有限公司成都益州支行； 银行账号：51050141618500000138
16	说明	本比选为非政府比选项目，比选文件中所有涉及政府采购相关内容均为参照执行；比选人及比选代理机构不对结果作任何解释；最终解释权归比选人和比选代理机构所有

二、总则

（一）适用范围

本比选文件仅适用于本次公开比选所叙述的货物和服务项目采购。

（二）比选主体

1. “比选人”系指成都市武侯区民政局。
2. “比选代理机构”系指四川联投招标代理有限公司。
3. “比选申请人（比选申请人）”系指购买了比选文件拟参加比选和向比选人提供货物及相应服务的比选申请人。

（三）有关定义

1. 比选文件所称的“以上”、“以下”、“以内”、“届满”，包括本数；所称的“不满”、“超过”、“以外”，不包括本数。
2. 比选文件要求比选申请人提供原件资料的，文件均以“原件”字样作以标注；未作“原件”标注的，提供的资料可使用原件的复印件或影印件。
3. 本比选文件规定的期间按照年、月、日计算期间的，开始的当日不计入，自下一日开始计算。期间的最后一日是法定节假日的，以法定节假日结束的次日为期间的最后一日。按照年、月计算期间的，到期月的对应日为期间的最后一日；没有对应日的，月末日为期间的最后一日。

（四）合格的比选申请人（实质性要求）

1. 具备“比选邀请”基本条件；
2. 遵守国家有关的法律、法规和条例；
3. 比选文件和法律、行政法规规定的其他条件。

（五）参与比选的费用（实质性要求）

比选申请人应自行承担参加比选活动的一切费用。

（六）联合体响应（实质性要求）

1.本项目是否接受联合体响应，以“比选申请人须知附表”为准。

2.（以下仅适用接受联合体响应的情形）两个以上比选申请人可以组成一个联合体比选，以一个比选申请人的身份比选。以联合体形式参加比选的，联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.联合体各方之间应当签订联合体比选协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体参与比选的，应在比选申请文件中提供联合体协议。

4.联合体应当确定其中一个单位为比选的全权代表，负责参加比选的一切事务。

5.联合体各方应当共同与比选人签订采购合同，就采购合同约定的事项对比选人承担连带责任。

6.联合体中有同类资质的比选申请人按照联合体分工承担相同工作的，将按照资质等级较低的比选申请人确定资质等级。

7.以联合体形式参加比选活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他比选申请人另外组成联合体参加同一合同项下的比选活动。

（七）比选保证金（实质性要求）

1.本项目是否交纳比选保证金，以“比选申请人须知附表”为准。

2.（以下仅适用于交纳保证金的情形）比选申请人应以人民币按比选文件要求足额缴纳比选保证金。联合体比选的，可以由联合体的一方或者共同提交比选保证金，以一方名义提交比选保证金的，对联合体各方均具有约束力。

3.未按比选文件要求在规定时间内交纳规定数额比选保证金的比选申请文件无效。

4.比选申请人所交纳的比选保证金不计利息。

5.未中选人的比选保证金，将在成交通知书发出后五个工作日内全额退还。中选人的比选保证金，在合同签订生效并按规定交纳了履约保证金后五个工作日内全额退还。

注：（1）因比选申请人自身原因造成的保证金延迟退还，比选代理机构不承担相应责任；（2）比选申请人因涉嫌违法违规，按照规定应当不予退还保证金的，有关部门处理认定违法违规行为期间不计入退还保证金期限内。

6.发生下列情形之一的，比选代理机构将不予退还比选保证金：

（1）在比选文件规定的提交比选申请文件截止时间后撤回比选申请文件的；

- (2) 在比选人确定中选人之前放弃中选候选资格的；
- (3) 中选后放弃、不领取或者不接收成交通知书的；
- (4) 由于中选人的原因未能按照比选文件的规定与比选人签订合同的；
- (5) 由于中选人的原因未能按照比选文件的规定交纳履约保证金的；
- (6) 比选申请人在比选活动中提供虚假材料的；
- (7) 报价有效期内，比选申请人在比选活动中有违法、违规、违纪行为。
- (8) 比选文件规定的其他不予退还比选保证金的情形。

三、比选文件

(一) 比选文件的构成

1.比选文件是比选申请人准备比选申请文件和参加比选的依据,同时也是比选的重要依据。比选文件用以阐明比选项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、比选程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

2.比选申请人应认真阅读和充分理解比选文件中所有的事项、格式条款和规范要求。比选申请人应详细阅读比选文件的全部内容,按照比选文件的要求提供比选申请文件,并保证所提供的全部资料的真实性和有效性,一发现有虚假行为的,将取消其参加比选或中选资格,并承担相应的法律责任。

(二) 比选文件的澄清和修改

1.在提交比选申请文件截止时间前,比选人、比选代理机构可以对比选文件进行澄清或者修改。

2.比选代理机构对已发出的比选文件进行澄清或者修改,比选代理机构将在网上发布更正公告。

3.比选申请人应于提交比选申请文件截止前,在网上关注本项目的更正公告,以保证其对比选文件做出正确的响应。比选申请人未按要求下载相关文件,或由于未及时关注更正公告的信息造成的后果,其责任由比选申请人自行负责。

(三) 答疑会和现场考察

1.本项目现场答疑考察与否,以“比选申请人须知附表”为准。

2.(以下仅适用接受现场答疑考察的情形)根据比选项目和具体情况,比选人、比选代理机构认为有必要,可以在比选文件提供期限截止后首次比选申请文件提交截止前,组织已获取比选文件的潜在比选申请人现场考察或者召开答疑会。

3.比选人、比选代理机构组织现场考察或者召开答疑会的，将以书面形式通知所有获取比选文件的潜在比选申请人。比选申请人接到通知后，不按照要求参加现场考察或者答疑会的，视同放弃参加现场考察或者答疑的权利，比选人、比选代理机构不再对该比选申请人重新组织，但也不会以此限制比选申请人提交比选申请文件或者以此将比选申请人比选申请文件直接作为无效处理。

4.比选申请人考察现场或者参加答疑会所发生的一切费用由比选申请人自己承担。

四、比选申请文件

（一）比选申请文件的组成

比选申请人应按照比选文件的规定和要求编制比选申请文件。

（二）比选申请文件的语言（实质性要求）

1.比选申请人提交的比选申请文件以及比选申请人与比选代理机构就有关报价的所有来往书面文件均应使用中文。比选申请文件中如附有外文资料，应当逐一对应翻译成中文并加盖比选申请人公章后附在相关外文资料后面，所提供的外文资料将被视为无效材料。

2.翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌虚假响应的按照相关法律法规处理。

3.如因未翻译而造成的比选申请文件无效风险，由比选申请人承担。

4.比选申请文件对不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准。

（三）计量单位（实质性要求）

除比选文件中另有规定外，本次比选项目所有合同项下的报价均采用国家法定的计量单位。

（四）报价（实质性要求）

1.本次比选项目的报价货币为人民币，报价以比选文件规定为准。

2.比选申请人的报价应是比选申请人响应比选项目要求的全部工作内容的价格体现，是最终用户验收合格后的总价，包含了比选申请人完成本项目所需的一切费用，即项目包干价。

（五）比选申请文件有效期（实质性要求）

本项目比选申请文件有效期为提交比选首次比选申请文件截止之日起 **90** 天。比选申请人比选申请文件中必须载明比选申请文件有效期，比选申请文件中载明的比选申

请文件有效期可以长于比选文件规定的期限，但不得短于比选文件规定的期限。否则，其比选申请文件将作为无效响应处理。

（六）知识产权（实质性要求）

1.比选申请人应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由比选申请人承担所有相关责任。

2.除非比选文件特别规定，比选人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.比选申请人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，使用该知识成果后，比选申请人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，比选人享有永久使用权（含比选人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

4.如采用比选申请人所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

（七）比选申请文件格式

比选申请人可参照比选文件的提供的格式，进行编制比选申请文件。

（八）比选申请文件的编制和签署

1.比选申请文件正本 1 份副本 2 份电子文档 1 份，若正本和副本、电子文档有不一致的内容，以正本书面比选申请文件为准。**（实质性要求）**

3.比选申请文件密封袋的最外层可以注明比选项目名称、比选项目编号、包号及名称（若有）、比选申请人名称、“正本”或“副本”字样。

4.比选申请文件应根据比选文件的要求签署、盖章。**（实质性要求）**

5.比选申请文件正本和副本可采用打印或用不褪色、不变质的墨水书写，比选申请文件副本可采用正本的复印件。

6.比选申请文件若涉及，行间插字、涂改或增删，应由比选申请人的法定代表人/单位负责人或其授权代表签字并盖比选申请人公章。**（实质性要求）**

7.比选申请文件应由比选申请人法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表在比选申请文件要求的地方签字（注：比选申请人为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字确认；比选申请人为其他组织的，应当由其主要负责人或者授权代表签字确

认；比选申请人为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字确认）或加盖私人印章，要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。（实质性要求）

8.比选申请文件正本和副本可以采用 A4 幅面纸胶装方式装订成册并逐页编码。

（九）比选申请文件的密封

1.比选申请文件正本和副本、电子文档可以单独密封包装，也可以所有比选申请文件密封包装在一个密封袋内。

2.比选申请文件所有外层应当密封完好。（实质性要求）

3.未密封的比选申请文件，比选人、比选代理机构将拒收或者在法定时间允许的范围内，要求修改完善后接收。（实质性要求）

（十）比选申请文件的提交

1.比选申请文件应在提交首次比选申请文件截止时间前送达。（实质性要求）

2.逾期送达或者未密封的比选申请文件，比选代理机构应当拒收。（实质性要求）

（十一）比选申请文件的修改和撤回

1.比选申请人在提交比选申请文件后可对其比选申请文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知须在提交截止时间之前送达比选代理机构，补充、修改的内容作为比选申请文件的组成部分。且该通知需经正式授权的比选申请人代表签字方为有效。比选申请人在提交比选申请文件截止时间前，可以对所提交的比选申请文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容与比选申请文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

2.比选申请人对比选申请文件修改的书面材料或撤回的通知应该按规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改比选申请文件”字样。

3.比选申请人不得在提交截止时间起至比选申请文件有效期期满前撤回其比选申请文件。否则其比选保证金将按相关规定不予退还。

4.比选申请人对其提交的比选申请文件的真实性、合法性承担法律责任。

五、比选会

1.比选代理机构在比选文件规定的时间和地点组织比选，比选人、比选申请人须派代表参加并签到以证明其出席。

2.比选会时，比选代理机构对比选申请文件的密封情况进行检查。

- 3.当众宣布检查比选申请文件的密封情况。
- 4.宣布比选会结束。主持人宣布比选会结束后，所有比选申请人代表应立即退场。

六、比选评审

（一）比选评审

详见第五章

（二）成交通知书

- 1.成交通知书为签订采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。
- 2 成交通知书对比选人和中选人均具有法律效力。成交通知书发出后，比选人无正当理由改变中选结果，或者中選人无正当理由放弃中选的，将承担相应的法律责任。
- 3.中选人的比选申请文件作为无效比选申请文件处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中选无效情形的，比选人或比选代理机构在取得有权主体的认定以后，有权宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定中選人或者重新开展比选活动。

七、合同事项

（一）签订合同

- 1.中選人应在成交通知书发出之日起 30 日内与比选人签订采购合同。由于中選人原因逾期未与比选人签订采购合同的，将视为放弃中选，取消其中选资格并将按相关规定进行处理。
- 2.比选文件、中選人的比选申请文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的经济合同的组成部分。
- 3.比选人不得向中選人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中選人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对比选文件和中選人比选申请文件确定的事项进行修改。
- 4.中選人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中选的，比选人可以与排在中選人之后第一位的中选候选人签订采购合同，以此类推。
- 5.比选文件、中選人提交的比选申请文件、比选中的报价、中選人承诺书、成交通知书等均称为有法律约束力的合同组成内容。

（二）合同分包（实质性要求）

- 1.本项目是否接受合同分包，以“比选申请人须知附表”为准。

2. (以下仅适用接受合同分包的情形) 比选申请人根据比选文件的规定和比选项目的实际情况, 拟在中选后将中选项目的非主体、非关键性工作分包的, 应当在比选申请文件中事前载明。分包比选申请人履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等, 必须与中选的一致。

3. 分包履行合同的部分应当为比选项目的非主体、非关键性工作, 不属于中选人的主要合同义务。本项目可以分包履行的具体内容、金额或者比例。

(三) 合同转包 (实质性要求)

1. 本比选项目严禁中选人将任何采购合同义务转包。本项目所称转包, 是指中选人将采购合同义务转让给第三人, 并退出现有采购合同当事人双方的权利义务关系, 受让人 (即第三人) 成为采购合同的另一方当事人的行为。

2. 中选人转包的, 视同拒绝履行采购合同义务, 将依法追究法律责任。

(四) 履约保证金 (实质性要求)

1. 本项目是否交纳履约保证金, 以 “比选申请人须知附表” 为准。

2. (以下仅适用于交纳履约保证金的情形) 中选人应在合同签订之前交纳比选文件规定数额的履约保证金。

3. 如果中选人在规定的合同签订时间内, 没有按照比选文件的规定交纳履约保证金, 且又无正当理由的, 将视为放弃中选。

4. 履约保证金退还方式及时间: 以 “比选申请人须知附表” 为准。

5. 履约保证金不予退还情形:

(1) 中选人不履行与比选人订立的合同的, 给比选人造成的损失超过履约保证金数额的, 还应当对超过部分予以赔偿;

(2) 项目验收结果不合格的;

(3) 其他违反国家相关法律法规的情形;

(4) 比选文件中规定不予退还的情形。

6. 履约保证金不予退还的, 将按照有关规定上缴国库。逾期退还履约保证金的, 将依法承担法律责任。

(五) 履行合同

1. 中选人与比选人签订合同后, 合同双方应严格执行合同条款, 履行合同规定的义务, 保证合同的顺利完成。

2.在合同履行过程中,如发生合同纠纷,合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

(六) 验收

1.本项目比选人及其委托的比选代理机构将参照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22号)的要求进行验收。

2.验收结果合格的,中选人凭验收报告办理相关手续;验收结果不合格的,履约保证金将不予退还,也将不予支付采购资金,还可能会报告主管部门予以处罚。

(七) 合同价款支付

比选人将按照采购合同规定,及时向中选人支付采购资金。本项目采购资金付款详见第四章规定的付款方式。

八、比选纪律要求(实质性要求)

(一) 比选申请人纪律要求

1.比选申请人应当遵循公平竞争的原则,不得恶意串通,不得妨碍其他比选申请人的竞争行为,不得损害比选人或者其他比选申请人的合法权益。

2.在比选过程中发现比选申请人有上述情形的,比选评审委员会应当认定其无效响应,并书面报告主管部门。

(二) 比选申请人禁止性行为,比选申请人参加本项目比选不得具有以下情形:

- (1) 提供虚假材料谋取中选;
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他比选申请人;
- (3) 与比选人、比选代理机构、或其他比选申请人恶意串通;
- (4) 向比选人、比选代理机构、比选评审委员会成员行贿或者提供其他不正当利益;
- (5) 在比选过程中与比选人、比选代理机构进行协商;
- (6) 中选后无正当理由拒不与比选人签订采购合同;
- (7) 未按照比选文件确定的事项签订采购合同;
- (8) 将采购合同转包或者违规分包;
- (9) 提供假冒伪劣产品;
- (10) 擅自变更、中止或者终止采购合同;

(11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

(12) 法律法规规定的其他情形。

比选申请人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消被确认为中选人的资格或者认定中选无效。

九、其他

（一）本比选文件中所引相关法律制度规定，在采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目提交比选申请文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本比选文件不再做调整。

（二）比选文件内容前后有矛盾或不一致时：相关法律法规、规范性文件和强制性标准有专门规定的，以符合相关法律法规、规范性文件和强制性标准的为准；有时间先后顺序的，以时间在后的修改、澄清或补正文件为准；没有时间先后顺序的，以比选须知前附表为准，如前附表中无相关内容，在保证国家、集体和比选人利益不受损害的情况下按有利于比选申请人的原则进行处理。

（三）本项目涉及企业资质、产品认证、人员执业资格、行业标准等描述与国家最新要求不一致时以国家最新要求为准。

第三章 资格条件要求以及应当提供的资格证明材料

序号	本项目的资格要求	比选申请人应当提供的资格证明材料
1	具有独立承担民事责任的能力	<p>(1) 比选申请人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；</p> <p>(2) 若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；</p> <p>(3) 若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；</p> <p>(4) 若为自然人：提供“身份证明材料”；</p>
2	具有健全的财务会计制度	<p>统一提供承诺函 (格式详见第六章)</p>
3	具有良好的商业信誉和履行合同所必需的设备和专业技术能力	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	
5	参加本次比选活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录	
6	法律、行政法规规定的其他条件	
7	其他类似效力要求: 授权参加本次比选活动的比选申请人代表证明	<p>(1) 法定代表人/单位负责人授权书原件(非法定代表人或单位负责人参与比选时提供,格式见第六章);</p> <p>(2) 法定代表人/单位负责人参与比选时只须提供法定代表人/单位负责人身份证复印件</p>

序号	本项目的资格要求	比选申请人应当提供的资格证明材料
8	<p>供应商应具有(以下 3 项任意满足 1 项即可)：</p> <p>①具备人力资源社会保障行政部门或教育行政部门颁发的办学许可证；</p> <p>【其培训的职业（或工种）范围为许可证上许可培训的职业（或工种），并且其许可培训职业（工种）及等级与本项目工种及等级相同或相似。】</p> <p>②供应商为政府相关部门批准设立的大专院校、职业院校；</p> <p>③供应商为政府相关部门批准（编委或编办）批准设立的教育培训机构或事业单位。</p>	<p>提供有效的相关证明材料并加盖供应商公章。</p>

第四章 比选内容及要求

一、项目概述

按照省市要求做好养老护理员技能鉴定及培训的精神，全力开展我区养老护理员培训工作，确保完成省市区交办任务。根据相关要求，2022 年拟对全区养老护理员进行养老护理职业技能培训，培训对象（养老机构管理人员、养老护理员和有需求培训的家庭照护者）人数预计为 145 人。

二、比选内容

序号	(采购内容) 标的名称
1	养老护理员进行养老护理职业技能培训服务

培训费用如下：

序号	培训项目	单价限价（元/人） (实质性要求)	人数
1	养老护理员初级实训考证班	1200	预计培训人数为 145 人，具体以实际培训人数据实结算，但不超过预计培训人数。
2	养老护理员中级实训考证班		
3	养老护理员高级实训考证班		
4	养老护理员能力提升实训班		

三、技术服务要求

(一) 培训服务要求

1、总体要求

培训服务要以《养老护理员国家职业技能标准（2019 年版）》五级/初级及以上知识和技能要求为基础，开展理论知识和操作技能培训。

培训的主要内容：（1）养老护理理论知识培训（2）养老护理实操培训。培训机提供培训场地、授课人，同时负责授课费用、工作餐等事项。通过培训，学员能够掌握相关的养老护理概论、技术护理、生活照料、康复护理、心理护理的知识与技能，

并能制定、安排老人的护理计划，达到相应岗位工作要求。

本次培训分为四期，分别为初级养老护理员实训考证班、中级养老护理员实训考证班、高级养老护理员实训考证班及养老护理员能力提升实训班，每期 5 天，共计 20 天。

2、培训人员要求

(1) 初级养老护理实训考证班

武侯区内养老机构中从事养老护理工作的一线护理人员。

(2) 中级养老护理实训考证班（符合其中一项即可）

①取得养老护理五级/初级工职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业工作 2 年（含）以上。

②累计从事养老护理工作 4 年（含）以上。

③具有中专以上本专业或相关专业毕业证书。

(3) 高级养老护理实训考证班（符合其中一项即可）

①取得养老护理员四级/中级工职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业工作 4 年（含）以上。

②取得养老护理员四级/中级工职业资格证书（技能等级证书），2 并具有高级技工学校、技师学院毕业证书。

③具有大专及以上学历本专业或相关专业毕业证书，并取得养老护理员四级/中级工职业资格证书（技能等级证书）后，累计从事本职业或相关职业工作 2 年（含）以上。

(4) 养老护理能力提升实训班

武侯区内养老机构中从事养老护理工作的一线护理人员。

3、考试

培训机构在培训课时满足项目要求后，安排养老护理员技能鉴定理论考试及实操考试等事项。

4、服务要求

(1) 中选人在签订合同后 2 周内制定好培训方案并开始培训。

(2) 根据项目需求和服务内容，对本项目进行通盘考虑并制定详尽实施方案（方案须包括保证项目执行所需要的人员、场地、设备等所有要素）。

(3) 中选人须如实记录项目进展情况并保存该项目执行过程中产生的所有台账资料（如工作计划方案、签到表、领款表、设备租赁协议、现场活动记录、培训课程安

排、学员名册、活动照片、培训小结等)。

(4) 由中选人负责提供培训场地、培训设备,并负责培训学员培训期间的午餐(交通费用、住宿费用由学员自理)。

(5) 培训地点由供应商自行选择,需在成都市范围内,否则供应商需为参训学员报销交通及住宿费用。

(二) 培训内容及清单

序号	培训班名称	培训课时	培训方式
1	养老护理员初级实训考证班	40	线下集中培训
2	养老护理员中级实训考证班	40	
3	养老护理员高级实训考证班	40	
4	养老护理员能力提升实训班	40	
	合计	160	

四、商务要求(实质性要求)

序号	内容	要求
1	服务期	自合同签订之日起至2023年1月31日。若服务期间发生不可抗力因素(如新冠肺炎疫情等)导致项目执行中止或延期可视具体情况双方协商决定修改服务期限。
2	服务地点	比选人指定地点。
3	报价	报价应是最终比选人验收合格后的总价,包括实施和完成本项目所需的劳务、管理、材料、差旅、税金、利润等一切与本项目相关的费用,本合同执行期间合同总价不变,比选人不再支付任何费用。
4	合同价款支付	(1) 合同签订后15个工作日内比选人向中选人支付合同金额的50%作为预付款项;中选人全部完成该项目所有工作结项并经比选人验收合格后15个工作日内支付剩余合同金额(备注:中选人需向比选人出具正式发票,比选人收到发票15个工作日内支付) (2) 合同金额=中选人成交单价*实际人数。
5	验收标准	按国家有关规定以及比选文件的质量要求和技术指标、中选人的比选申请文件及承诺与合同约定标准进行验收;双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项,由比选人在

		比选文件与比选申请人申请文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项目的约定标准进行验收。
6	验收方法	严格按照财库〔2016〕205 号执行。
7	安全责任	中选人在服务实施过程中的安全责任由中选人负全责，比选人不承担任何安全责任，也不承担如发生安全事故产生的任何责任。
8	其它要求	其它未尽事宜由比选人和中选人在采购合同中约定。

第五章 比选评审办法

一、总则

1. 比选代理机构将根据比选项目特点组建比选评审委员会，采取综合评分法。
2. 比选评审工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的比选评审程序和标准对待所有的比选申请人。
3. 比选评审委员会按照比选文件规定的比选评审方法和标准进行比选评审，并独立履行下列职责：
 - (1) 审查比选申请文件是否符合比选文件要求，并作出评价；
 - (2) 要求参加比选比选申请对比选申请文件有关事项作出解释或者澄清；
 - (3) 推荐中选候选人名单；

二、比选评审

1. **资格性检查。**根据比选文件的规定，对比选申请文件中的资格证明等进行审查，以确定比选比选申请人是否具备比选资格。
2. **符合性检查。**根据比选文件的规定，从比选申请文件的所有实质性要求进行审查，以确定是否对比选文件的实质性要求作出响应。
3. **澄清有关问题。**比选评审委员会可要求比选申请人对其比选申请文件中非实质性的有关问题进行澄清、说明或者补正。有关澄清、说明或者补正的要求和答复应以书面形式提交。比选申请人的澄清、说明或者补正不得超出比选申请文件的范围或者改变比选申请文件的实质性内容。
4. **比较与评价。**按比选文件中规定的比选评审方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的比选申请文件按照以下综合评分表进行综合比较与评价。

序号	评分因素	分值	评分标准
1	报价	10 分	满足比选文件要求且有效报价中报价最低的比选申请人的价格为基准价，其价格分为满分。其他有效比选申请人报价得分按以下公式计算： 报价得分=基准价/比选申请人报价*10。

2	项目分析	8 分	<p>比选申请人根据对项目的整体了解进行项目分析，分析内容需包含但不限于：①项目的背景理解和认识；②本项目服务的难点及解决方案；③项目沟通交流机制；④疫情防控措施。以上 4 项内容为专门针对本项目编制，符合本项目实际情况，能够保障项目顺利实施的得 8 分，缺少一项内容扣 2 分，每有一项内容存在缺陷扣 1 分，扣完为止。</p> <p>注：缺陷是指方案中存在①不适用项目实际情况的情形②凭空编造③逻辑漏洞④科学原理错误⑤不可能实现的夸大情形⑥其他无法实现项目的情况等。</p>
3	项目实施方案	项目总体方案	<p>21 分</p> <p>比选申请人针对本项目特点及需求编写项目总体实施方案内容包含但不限于：①培训流程；②教学计划方案；③培训内容；④人员部署及课程安排；⑤考核办法；⑥各专业授课所需如护理床、模拟人等设备准备、实训方案；⑦各专业授课所需教具准备方案、分发方案。</p> <p>以上 7 项内容为专门针对本项目编制，符合本项目实际情况，能够保障项目顺利实施的得 21 分，缺少一项内容扣 3 分，每有一项内容存在缺陷扣 1.5 分，扣完为止。</p> <p>注：缺陷是指方案中存在①不适用项目实际情况的情形②凭空编造③逻辑漏洞④科学原理错误⑤不可能实现的夸大情形⑥其他无法实现项目的情况等。</p>
		培训质量管控方案	<p>24 分</p> <p>比选申请人针对本项目特点提出项目培训质量管控措施及方案，方案内容包含但不限于：</p> <p>①教学管理制度；②教师管理制度；③学员管理制度；④卫生管理制度；⑤培训设备管理制度；⑥培训质量反馈制度；⑦安全管理制度；⑧培训档案管理制度。</p> <p>以上 8 项内容为专门针对本项目编制，符合本项目实际情况，能够保障项目顺利实施的得 24 分，缺少一项内容扣 3 分，每有一项内容存在缺陷扣 1.5 分，扣完为止。</p>
4	服务管理	31 分	比选申请人拟派授课人员：

	团队		<p>(1) 具有一级（或高级技师）养老护理员证书得 4 分，获得省级（或以上）养老护理职业技能大赛二等（或以上）奖项得 3 分，本项最多得 7 分。</p> <p>(2) 具有 1 名二级（或技师）养老护理员的得 3 分，本项最多得 9 分。</p> <p>(3) 具有 1 名三级（或高级）养老护理员的得 2 分，本项最多得 6 分。</p> <p>(4) 具有 1 名护师（或以上）的得 3 分，本项最多得 9 分。</p> <p>注：1、提供有效的证书复印件并加盖比选申请人公章，未提供不得分。2、以上人员不重复计算。</p>
5	履约经验	6 分	<p>根据比选申请人 2019 年 1 月 1 日至提交比选申请文件截止日的类似业绩进行评审。每具有 1 个得 1 分，最多得 6 分。</p> <p>注：业绩证明材料以合同或中标（成交）通知书为准，提供复印件加盖比选申请人公章；提供虚假材料取消成交资格。</p>

注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。

5. 推荐中选候选人名单。中选候选人数量应当根据采购需要确定，但必须按顺序排列中选候选人。

6. 编写比选评审报告。比选评审报告是比选评审委员会根据全体比选评审成员签字的原始比选评审记录和比选评审结果编写的报告。

7. 中选。比选人根据中选候选人名单，原则上选择综合得分最高的比选申请人为中选人，若遇到特殊情况比选人可自主根据中选候选人名单确定中选人。

第六章 比选申请文件格式

(正本/副本)

武侯区养老护理员进行养老护理职业技 术培训服务项目

比 选 申 请 文 件

比选申请人名称：

比选项目编号：

日期：XX 年 XX 月 XX 日

一、比选申请函

XXXXXXXXXX:

我方全面研究了“XXX”项目比选文件（比选编号：XXX），决定参加贵单位组织的本项目比选。

我方授权 XXX（姓名、职务）代表我方 XXX（比选申请人名称）全权处理本项目比选的有关事宜。

- 1、我方自愿按照比选文件规定的各项要求向比选人提供所需货物/服务。
- 2、一旦我方中选，我方将严格履行合同规定的责任和义务。
- 3、我方为本项目提交的比选申请文件正本 1 份，副本 2 份，电子文档 1 份。
- 4、我方承诺比选有效期为比选截止日后 XXX 天（日历日）。
- 5、我方愿意提供贵公司可能另外要求的，与比选有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。
- 6、我方完全理解比选人不一定将合同授予最低报价的比选申请人的行为。

比选申请人名称：（盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传真：

日期：

二、法定代表人/单位负责人授权书

四川联投招标代理有限公司：

本授权声明： XXXX（比选申请人名称）XXXX（法定代表人/单位负责人姓名、职务）授权 XXXX（被授权人姓名、职务）为我方 “武侯区养老护理员进行养老护理职业技术培训服务项目” （项目编号：SCLT20220766）比选活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关比选采购、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人/单位负责人（委托人）签字或加盖个人印章：XXXX。

授权代表（被授权人）签字：XXXX。

比选申请人名称：XXXX（单位盖章）。

日 期：XXXX。

身份证复印件

身份证复印件

注：

1. 非法人单位提供单位负责人授权书。
2. 须附法定代表人/单位负责人和授权代表身份证复印件（身份证两面均应复印），否则无效。
3. 法定代表人/单位负责人参与比选时只须提供法定代表人/单位负责人身份证复印件。
4. 比选申请人的法定代表人/单位负责人为外籍人士的，则提供护照复印件。

三、承诺函

四川联投招标代理有限公司：

我方全面研究了“武侯区养老护理员进行养老护理职业技术培训服务项目”比选文件（项目编号：SCLT20220766），决定参加贵单位组织的本项目比选采购。

1. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件；
- （7）根据采购项目提出的特殊条件。

2. 我方已认真阅读并接受本项目比选文件的全部实质性要求，如对比选文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对比选文件有异议的同时又参加比选以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。若提起质疑，我方承诺将在一次性提出。且在质疑内容中提供对应的证明材料。

3. 在参加本次采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他比选申请人参与同一合同项下的采购活动的行为。

4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的比选申请人，不得再参加该采购项目的其他采购活动，我方承诺不属于此类禁止参加本项目的比选申请人。

5. 在参加本次采购活动中，不存在和其他比选申请人在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

6. 我方实际控制人或者中高级管理人员，不存在同时是比选代理机构工作人员的

情形。

7. 不存在同一母公司的两家以上的子公司，以不同比选申请人身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动的情形。

8. 我方与比选代理机构不存在关联关系，也不是比选代理机构的母公司或子公司。

9. 比选申请文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

10. 如本项目比选采购过程中需要提供样品，则我方提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我方对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合比选文件要求导致未能成交的，我方愿意承担相应不利后果。

11. 国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，我方承诺符合其要求。

12. 参加本次采购活动，我方完全同意比选文件第二章关于“比选费用”、“合同分包”、“合同转包”的实质性要求，并承诺严格按照比选文件要求履行。

13. 我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。除非比选文件特别规定，比选人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术资料，并提供无限期支持，比选人享有使用权（含比选人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

14. 我方自愿按照比选文件规定的各项要求向比选人提供所需货物和服务。

15. 一旦我方成交，我方将严格履行采购合同规定的责任和义务。

16. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与比选报价有关的文件资料，并保证我

方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

17. 我方保证按照比选文件的规定向贵公司一次性支付采购代理服务费。如因我方自身原因造成取消成交资格或自愿放弃成交资格的，我方已缴纳的采购代理服务费将不予退还，由此造成的损失由我方自行承担。

18. 我方接受比选人按照采购合同约定金额支付采购资金，报价以比选申请文件为准。

19. 我方接受比选文件的采购流程，如因违反比选文件的情形导致不予退还比选保证金，由此造成的损失由我方自行承担，其比选保证金用于弥补比选方损失。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

比选申请人名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日期：XXXX

四、比选申请人基本情况表

比选申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

比选申请人名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日 期：XXXX

五、比选申请人类似项目业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	备注

比选申请人名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日 期：XXXX

六、技术服务要求响应情况表

序号	比选文件要求	响应内容	差异说明 (若有)

注：比选申请人按照比选文件“第四章”“技术服务要求”的全部逐项梳理填写本表。

比选申请人名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日 期：XXXX

七、商务应答表

序号	比选文件要求	响应内容	差异说明 (若有)

注：比选申请人按照比选文件“第四章”“商务要求”的全部逐项梳理填写本表。

比选申请人名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日 期：XXXX

八、报价一览表

项目名称	武侯区养老护理员进行养老护理职业技术培训服务项目		
项目编号	SCLT20220766		
序号	服务内容	服务时间	报价（元/人）
1			人民币_____ (大写: _____)

比选申请人名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日 期：XXXX

九、比选申请人其他需要补充的资料

针对比选文件的要求，比选申请人认为需要提供的其它资料。例如特殊资格条件证明材料等等

(格式自拟)

十、代理服务费（承诺函）

四川联投招标代理有限公司：

贵公司代理的 XXXX 项目（项目编号）中，若我方获得中标或成交资格。

我方承诺在收到中标或成交通知的 2 个工作日内，按照采购文件规定缴纳全额的代理服务费。

特此承诺。

供应商名称：XXXX（单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX。

日 期：XXXX。

注：缴纳全额的代理服务费后，请按照采购文件要求领取中标（成交）通知书。
本项不作为评审依据。

第七章 采购合同条款（草案）

合同编号：

签订地点：

签订时间： 年 月 日。

采购人（甲方）：_____

供应商（乙方）：_____

依据《中华人民共和国民法典》与项目行业有关的法律法规，以及_____采购项目（采购项目编号：_____）的《比选文件》，乙方的《比选申请文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《比选文件》、《比选申请文件》、《成交通知书》等均为本合同的组成部分。

第一条 项目基本情况

_____。

第二条 合同期限

_____。

第三条 服务内容与质量标准

_____。

第四条 服务费用及支付方式

（一）本项目服务费用由以下组成：

1、_____万元；

2、_____万元；

.....

（二）服务费支付方式：

_____。

第五条 知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

第六条 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

第七条 履约保证金

- 1、金额：_____。
- 2、履约保证金退还方式及时间：_____。
- 3、履约保证金不予退还情形：

(1) 乙方不履行与甲方订立的合同的，给甲方造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿；

(2) 项目验收结果不合格的；

(3) 其他违反国家相关法律法规的情形；

(4) 采购文件中规定不予退还的情形。

4、履约保证金不予退还的，将按照有关规定上缴国库。逾期退还履约保证金的，将依法承担法律责任。

第八条 甲方的权利和义务

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。

3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

第九条 乙方的权利和义务

1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4、接受项目行业管理部门及有关部门的指导，接受甲方的监督。

5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

6、严格完全根据甲方比选文件要求及乙方比选申请文件响应的其他承诺及服务进

行履约。

第十条 违约责任

- 1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。
- 2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

第十一条 不可抗力事件处理

- 1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
- 2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
- 3、不可抗力事件延续____天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十二条 解决合同纠纷的方式

- 1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，协商不成的，任何一方均有权向甲方所在人民法院起诉。
- 2、诉讼期间，除合同有争议部分外，合同其他部分继续执行。

第十三条 合同生效及其他

- 1、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字或加盖单位公章后生效。
- 2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经采购监管部门审批，方可作为主合同不可分割的一部分。
- 3、本合同一式 5 份，自双方签章之日起起效。甲方 2 份，乙方 2 份，比选代理机构 1 份，具有同等法律效力。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

纳税人识别号：

纳税人识别号：

项目联系人：

项目联系人：

电 话：

电 话：

签约日期：XXXX 年 XX 月 XX 日

签约日期：XXXX 年 XX 月 XX 日