

复旦大学附属妇产科医院 X 线计算机  
断层扫描系统采购项目

# 招 标 文 件

采购人：复旦大学附属妇产科医院

采购代理机构：上海财瑞建设管理有限公司

## 目 录

- 第一章： 投标邀请（招标公告）
- 第二章： 投标人须知
- 第三章： 政府采购主要政策
- 第四章： 招标需求
- 第五章： 评标方法与程序
- 第六章： 投标文件有关格式
- 第七章： 合同书格式和合同条款

## 第一章 投标邀请

根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规之规定，上海财瑞建设管理有限公司受委托，对复旦大学附属妇产科医院 X 线计算机断层扫描系统采购项目进行国内公开招标采购，特邀请合格的投标人前来投标。

一、合格的投标人必须具备以下条件：

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。
- 2、未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))政府采购严重违法失信行为记录名单。
- 3、本次采购不接受联合体投标。
- 4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一招标项目投标。
- 5、法人的分支机构以自己的名义参与本项目采购活动时，应提供依法登记的相关证明文件和由法人出具的对本项目采购活动承担全部直接责任的授权书；自然人应提供身份证明文件。
- 6、如投标人拟投标货物为医疗器械的，应提供投标货物的《中华人民共和国医疗器械注册证》或《第一类医疗器械备案凭证》；投标人应按照国家有关规定提供《医疗器械经营许可证》或《第二类医疗器械经营备案凭证》，投标人的经营范围应当与相关许可或备案内容保持一致。（仅适用于医疗器械）
- 7、本项目面向大、中、小、微型等各类供应商采购。

二、项目概况：

- 1、项目名称：复旦大学附属妇产科医院 X 线计算机断层扫描系统采购项目
- 2、招标编号：招 2024-2840。
- 3、项目主要内容、数量及简要规格描述或项目基本概况介绍：  
X 线计算机断层扫描系统采购，1 套，具体详见采购需求。
- 4、交付地址：采购人指定地址
- 5、交付日期：合同签订后 90 天内交货

- 6、采购预算金额：1800 万元人民币
- 7、最高限价：1790 万元人民币，超过最高限价的投标无效。
- 8、资金来源：财政性资金(财政性资金并自筹部分资金)
- 9、采购项目需要落实的政府采购政策情况：推行节能产品政府采购、环境标志产品政府采购。促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展。规范进口产品采购政策。
- 10、本项目不采购进口产品。
- 11、项目联系人：郑亭亭、龚夏、姜诚东、张莉亚
- 12、电话：18616915608、16621250648、021-33189900

### 三、招标文件的获取：

1. 合格供应商可于 2024-11-22 09:00 至 2024-11-28 17:00 截止，登录上海财瑞招投标平台 (<http://www.cairuibidding.com.cn/CrZtb/portalweb/index>)，在网上招标系统中上传如下材料：

(1) 营业执照 (2) 报名用法定代表人授权委托书或法定代表人证明 (3) 被授权人 (或法定代表人) 身份证 (4) 被授权人在本单位的社保缴纳证明 (近 6 个月内任意一个月)。

注：以上资料必须加盖公章。如有缺漏，采购代理机构将拒绝其获取招标文件。

2. 凡愿参加投标的合格供应商可在 2024-11-22 09:00 至 2024-11-28 17:00 的时间内下载 (获取) 招标文件并按照招标文件要求参加投标。

3. 获取招标文件其他说明：

(1) 招标文件工本费 (售价 600 元)，售后不退。

(2) 凡愿参加投标的合格供应商须在上述规定时间内登录上海财瑞招投标平台 (<http://www.cairuibidding.com.cn/CrZtb/portalweb/index>) 首页免费下载《用户手册-供应商》，并根据操作手册提示进行免费实名信息录入，完成录入后登录平台、网上付费 (购买招标文件)、免费下载电子招标文件等操作，逾期不再办理。未按规定获取招标文件的投标文件将被拒绝。

注：投标人须保证为获得招标文件需提交的资料和所填写内容真实、完整、有效、一致，如因投标人递交虚假材料或填写信息错误导致的与本项目有关的任何损失由投标人承担。

#### 四、投标截止时间及开标时间：

1、投标截止时间：2024-12-12 11:00，迟到或不符合规定的投标文件恕不接受。

2、开标时间：2024-12-12 11:00。

#### 五、投标地点和开标地点：

1、网上投标文件提交地点：上海财瑞招投标平台

（<http://www.cairuibidding.com.cn/CrZtb/portalweb/index>）网上招标系统网上投标。

2、纸质投标文件递交地点：上海市长宁区延安西路 1319 号 15 楼。

网上投标文件内容与纸质投标文件内容不一致，以纸质投标文件为准。

3、开标地点：上海市长宁区延安西路 1319 号 15 楼。

#### 六、发布公告的媒介：

中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))

#### 七、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 八、联系方式

采购人：复旦大学附属妇产科医院

地址：上海市沈阳路 128 号

联系人：张莉亚

电话：021-33189900

采购代理机构：上海财瑞建设管理有限公司

地址：上海市长宁区延安西路 1319 号 15 楼

邮编：200050

联系人：郑亭亭、龚夏、姜诚东

电话：18616915608、16621250648

传真：62260898

邮箱: [zhengtingting @cairui. com. cn](mailto:zhengtingting@cairui.com.cn)

## 第二章 投标人须知

### 前附表

序号	条款名称	编 列 内 容
1	项目名称	复旦大学附属妇产科医院 X 线计算机断层扫描系统采购项目
2	项目任务单号	招 2024-2840
3	采购人	名 称： 复旦大学附属妇产科医院 地 址： 上海市沈阳路 128 号 联系人： 张莉亚 电 话： 021-33189900
4	采购代理机构	名 称： 上海财瑞建设管理有限公司 地 址： 上海市长宁区延安西路 1319 号 15 楼 联系人： 郑亭亭、龚夏、姜诚东 电 话： 18616915608、16621250648 传真： 62260898 邮箱： zhengtingting @cairui.com.cn
5	最高限价及预算 金额	本项目最高限价： 1790 万元人民币，超出项目最高限价的响应无效。 本项目预算金额： 1800 万元人民币 资金来源： 财政性资金(财政性资金并自筹部分资金)
6	所属行业	本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： 工业
7	交付地址	采购人指定地址
8	交付日期	合同签订后 90 天内交货
9	质量保证期	原厂免费包修期限 12+24 个月，其中原厂 1 年免费全包，2 年不含三大件（高压发生器、探测器平板、球管）维保；设备使用寿命内免费更换一个球管。
10	合格投标人条件	同第一章 投标邀请

序号	条款名称	编 列 内 容
11	现场踏勘	不组织
12	答疑会	<p>已获取文件供应商书面提问截止时间：同获取招标文件截止时间</p> <p>问题提交方式：传真件及电子邮件，需按招标文件要求截止时间之前提交，原件（盖章）答疑会现场提交。</p> <p>传真及电子邮件发送后需及时与采购代理机构确认。</p> <p>答疑会时间： 另行通知</p> <p>地点： 另行通知</p> <p>如所有投标人均无疑问，则答疑会相应取消。</p>
13	投标保证金	<p>金额： 35.8 万元（人民币）。</p> <p>时间：递交投标文件截止时间前提交。</p> <p>投标保证金递交/退还方式：转账。</p> <p>开户名：上海财瑞建设管理有限公司</p> <p>开户行：中国农业银行股份有限公司上海定西路支行</p> <p>账号： 094309010400785282461820101</p>
14	投标有效期	投标截止后不少于 90 日历天
15	投标截止时间	2024-12-12 11:00
16	投标方式和地址	<p>投标方式：</p> <p>1. 网上投标：由供应商在上海财瑞招投标平台（<a href="http://www.cairuibidding.com.cn/CrZtb/portalweb/index">http://www.cairuibidding.com.cn/CrZtb/portalweb/index</a>）（简称：电子采购平台）网上招标系统提交。网址：</p> <p><a href="http://www.cairuibidding.com.cn/CrZtb/portalweb/index">http://www.cairuibidding.com.cn/CrZtb/portalweb/index</a>。</p> <p>2. 纸质投标文件投标地址：上海市长宁区延安西路1319号15楼。</p> <p>3. 投标人必须提交纸质投标文件。网上投标文件内容与纸质投标文件内容不一致，以纸质投标文件为准。</p>



序号	条款名称	编 列 内 容
17	开标时间、开标地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：上海市长宁区延安西路 1319 号 15 楼。
18	纸质投标文件	1. 投标截止时间前，投标单位应递交以下数量的纸质投标文件：正本 1 份；副本 4 份。 2. 纸质投标文件递交地点：上海市长宁区延安西路 1319 号 15 楼。
19	评标时间地点	另定
20	评标委员会的组建与评标方法	详见第五章《评标方法与程序》
21	付款方法	合同签订后，按财政资金执行进度要求支付，其中财政资金经专用账户监管；到货验收后，招标人在收到中标人发票并确认无误后 120 天内支付至 100%。乙方在合同签订后的一周内，完成采购人指定银行资金监管账户的开立。 如因财政资金执行进度要求发生变化，按采购人与中标人协商后的实际支付方式为准。
22	履约保证金	不收取履约保证金。
23	招标代理服务费	招标代理服务费由中标单位支付。代理服务费收取参照中华人民共和国国家计划委员会《采购代理服务收费管理暂行办法》（计价格(2002)1980 号)计费标准的 90%收取。中标单位在收到中标通知书之日向招标代理机构缴纳代理服务费。
若招标文件中的相关内容与本表不一致的，以本表内容为准。		

## 投标人须知

### 一、总则

#### 1. 概述

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备招标条件。

1.2 本招标文件仅适用于《投标邀请》和《投标人须知》前附表中所述采购项目的招标采购。

1.3 招标文件的解释权属于《投标邀请》和《投标人须知》前附表中所述的招标人。

1.4 参与招标投标活动的所有各方，对在参与招标投标过程中获悉的国家、商业和技术秘密以及其它依法应当保密的内容，均负有保密义务，违者应对由此造成的后果承担全部法律责任。

#### 2. 定义

2.1 “采购项目”系指招标人在招标文件里描述的所需采购的货物和相关服务。

2.2 “货物”系指投标人按招标文件规定，须向采购人提供的各种形态和种类的物品，包括一切设备、产品、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册等有关技术资料 and 原材料等。

2.3 “相关服务”系指招标文件规定投标人须承担的与其所提供货物相关的运输、就位、安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

2.4 “招标人”系指《投标人须知》前附表中所述的组织本次招标的采购代理机构和采购人。

2.5 “投标人”系指从招标人处按规定获取招标文件，并按照招标文件向招标人提交投标文件的供应商。

2.6 “中标人”系指中标的投标人。

2.7 “买方”系指采购人。

2.8 “卖方”系指中标并向采购人提供货物和相关服务的投标人。

2.9 招标文件中凡标有“★”的条款均系实质性要求条款，投标文件如不满足，投标无效。

### **3. 合格的投标人**

3.1 符合《投标邀请》和《投标人须知》前附表中规定的合格投标人所必须具备的资质条件和特定条件。

3.2 《投标邀请》和《投标人须知》前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 3.1 项要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体各方权利义务；联合体协议书应当明确联合体主办方、由主办方代表联合体参加采购活动；

（2）联合体中有同类资质的供应商按联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

（3）招标人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件。

（4）联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

### **4. 合格的货物和相关服务**

4.1 投标人对所提供的货物应当享有合法的所有权，没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等权利，而且不存在任何抵押、留置、查封等产权瑕疵。

4.2 投标人提供的货物应当是全新的、未使用过的，货物和相关服务应当符合招标文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准，均有标准的以高（严格）者为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合采购目的的特定标准确定。

4.3 投标人应当说明投标货物的来源地，如投标的货物非投标人生产或制造的，则应当按照《招标需求》的要求提供其从合法途径获得该货物的相关证明。（国产货物除外）

### **5. 投标费用**

不论投标的结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### **6. 信息发布**

本采购项目需要公开的有关信息，包括招标公告、招标文件澄清或修改公告、中标公告以及延长投标截止时间等与招标活动有关的通知，招标人均将通过“中

国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)公开发布。投标人在参与本采购项目招投标活动期间,请及时关注以上媒体上的相关信息,投标人因没有及时关注而未能如期获取相关信息,及因此所产生的一切后果和责任,由投标人自行承担,招标人在任何情况下均不对此承担任何责任。

## **7. 询问与质疑**

7. 1 投标人对招标活动事项有疑问的,可以向招标人提出询问。询问可以采取电话、电子邮件、当面或书面等形式。对投标人的询问,招标人将依法及时作出答复,但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

7. 2 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,以书面形式向招标人提出质疑。其中,对招标文件的质疑,应当在其收到招标文件之日(以报名时间为准)起七个工作日内提出;对招标过程的质疑,应当在各招标程序环节结束之日起七个工作日内提出;对中标结果的质疑,应当在中标公告期限届满之日起七个工作日内提出。

投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑,超过次数的质疑将不予受理。以联合体形式参加政府采购活动的,其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

7. 3 投标人可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑应当提交投标人签署的授权委托书,并提供相应的身份证明。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的,应当由本人签字;投标人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章,并加盖公章。

7. 4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话
- (2) 质疑项目的名称、编号
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求
- (4) 事实依据
- (5) 必要的法律依据
- (6) 提出质疑的日期

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函应当按照财政部制定的范本填写，范本格式可通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）右侧的“下载专区”下载。

7.5 投标人提起询问和质疑，应当按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的规定办理。质疑函或授权委托书的内容不符合《投标人须知》第7.3条和第7.4条规定的，招标人将当场一次性告知投标人需要补正的事项，投标人超过法定质疑期未按要求补正并重新提交的，视为放弃质疑。

**质疑函的递交应当采取当面递交形式，接收质疑书的联系人：采购代理机构项目联系人。**

## **8. 公平竞争和诚实信用**

8.1 投标人在本招标项目的竞争中应自觉遵循公平竞争和诚实信用原则，不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而提供虚假材料，谎报、隐瞒事实的行为，包括投标人之间串通投标等。

8.2 如果有证据表明投标人在本招标项目的竞争中存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为，招标人将拒绝其投标，并将报告政府采购监管部门查处；中标后发现的，中标人须参照《中华人民共和国消费者权益保护法》第55条之条文描述方式双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

8.3 招标人将在**开标后至评标前**，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询相关投标人信用记录，并对供应商信用记录进行甄别，对列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身

份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。以上信用查询记录，招标人将打印查询结果页面后与其他采购文件一并保存。

## **9. 其他**

本《投标人须知》的条款如与《投标邀请》、《招标需求》和《评标方法与程序》就同一内容的表述不一致的，以《投标邀请》、《招标需求》和《评标方法与程序》中规定的内容为准。

## **二、招标文件**

### **10. 招标文件构成**

10.1 招标文件由以下部分组成：

- (1) 投标邀请（招标公告）
- (2) 投标人须知
- (3) 政府采购主要政策
- (4) 招标需求
- (5) 评标方法与程序
- (6) 投标文件有关格式
- (7) 合同书格式和合同条款
- (8) 本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充内容（如有的话）

10.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，并按照招标文件的要求提交投标文件。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面作出实质性响应，则投标有可能被认定为无效标，其风险由投标人自行承担。

10.3、投标人应认真了解本次招标的具体工作要求、工作范围以及职责，了解一切可能影响投标报价的资料。一经中标，不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求，否则，由此引起的一切后果由中标人负责。

10.4、投标人应按照招标文件规定的日程安排，准时参加项目招投标有关活动。

### **11. 招标文件的澄清和修改**

11.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止期 15 天以前，

按《投标邀请》中的地址以书面形式（必须加盖投标人单位公章）通知招标人。

11.2 对在投标截止期 15 天以前收到的澄清要求，招标人需要对招标文件进行澄清、答复的；或者在投标截止前的任何时候，招标人需要对招标文件进行补充或修改的，招标人将会通过“中国政府采购网”以澄清或修改公告形式发布，并通知已获取招标文件的潜在投标人。如果澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，且澄清或修改公告发布时间距投标截止时间不足 15 天的，则相应延长投标截止时间。延长后的具体投标截止时间以最后发布的澄清或修改公告中的规定为准。

11.3 澄清或修改公告的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与澄清或修改公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。

11.4 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应由采购代理机构以澄清或修改公告形式发布和通知，除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为投标的依据，否则，由此导致的风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。

11.5 招标人召开答疑会的，所有投标人应根据招标文件或者招标人通知的要求参加答疑会。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。

## **12. 踏勘现场**

12.1 招标人组织踏勘现场的，所有投标人应按《投标人须知》前附表规定的时间、地点前往参加踏勘现场活动。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。招标人不组织踏勘现场的，投标人可以自行决定是否踏勘现场，投标人需要踏勘现场的，招标人应为投标人踏勘现场提供一定方便，投标人进行现场踏勘时应当服从招标人的安排。

12.2 投标人踏勘现场发生的费用由其自理。

12.3 招标人在现场介绍情况时，应当公平、公正、客观，不带任何倾向性或误导性。

12.4 招标人在踏勘现场中口头介绍的情况，除招标人事后形成书面记录、并以澄清或修改公告的形式发布、构成招标文件的组成部分以外，其他内容仅供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## **三、投标文件**

### **13. 投标的语言及计量单位**

13.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往书面文件均应使用中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的投标文件视同未提供。

13.2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，一律采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

### **14. 投标保证金**

14.1 本项目投标保证金详见投标人须知前附表之相关条款。

**14.2 投标人未按招标文件要求提交投标保证金的，其投标无效。**

14.3 如投标人有下列情况之一，将被没收投标保证金：

- （1）投标人在投标有效期内撤销其投标文件。
- （2）中标人未能在规定期限内与采购人签署合同。
- （3）中标人在规定期限内未能按本须知的规定支付中标服务费。
- （4）投标人有违反政府采购相关法律法规行为的。

**14.4 未中标人的投标保证金将在本项目中标通知书发出之日起5个工作日内返还。中标人的投标保证金将在本项目合同签订之日起5个工作日内返还。**

### **15. 投标有效期**

15.1 投标文件应从开标之日起，在《投标人须知》前附表规定的投标有效期内有效。投标有效期比招标文件规定短的属于非实质性响应，将被认定为无效投标。

15.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，招标人可书面征求投标人同意延长投标有效期。投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

15.3 中标人的投标文件作为项目合同的附件，其有效期至中标人全部合同义务履行完毕为止。

### **16. 投标文件构成**

16.1 投标文件由商务响应文件（包括相关证明文件）和技术响应文件二部分构成。



16. 2 商务响应文件（包括相关证明文件）和技术响应文件具体应包含的内容，以第四章《招标需求》规定为准。

## **17. 商务响应文件**

17. 1 商务响应文件由以下部分组成：

- （1）《投标函》；
- （2）《开标一览表》；
- （3）《投标报价分类明细表》等相关报价表格详见第六章《投标文件有关格式》；
- （4）《资格条件响应表》；
- （5）《实质性要求响应表》；
- （6）第四章《项目需求》规定的其他内容；
- （7）相关证明文件（投标人应按照《招标需求》所规定的内容提交相关证明文件，以证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同）。

## **18. 投标函**

18. 1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地填写《投标函》。

18. 2 投标人不按照招标文件中提供的格式填写《投标函》，或者填写不完整的，评标时将按照第五章《评标方法与程序》中的相关规定予以扣分。

18. 3 投标文件中未提供《投标函》的，为无效投标。

## **19. 开标一览表**

19. 1 投标人应按照招标文件提供的投标文件格式完整地填写《开标一览表》，说明其拟提供货物和相关服务的名称、规格型号、品牌、数量、价格、交付时间、质量保证期等。

19. 2 《开标一览表》是为了便于招标人开标，《开标一览表》内容在开标时将当众公布。投标文件中未提供《开标一览表》的，为无效投标。

19. 3 投标人未按照招标文件提供的投标文件格式完整地填写《开标一览表》、或者未提供《开标一览表》，导致其开标不成功的，其责任和风险由投标人自行承担。

## **20. 投标报价**

20. 1 投标报价是履行合同的最终价格，除《招标需求》中另有说明外，投标报价应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保

险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。

20. 2 除《招标需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标人对于其投标均将予以**拒绝**。

20. 3 投标报价应是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何可变的或者附有条件的投标报价，招标人均将予以**拒绝**。

20. 4 投标人应按照招标文件第六章提供的格式完整地填写各类报价分类明细表。

20. 5 投标应以人民币报价。

## **21. 资格条件及实质性要求响应表**

21. 1 投标人应当按照招标文件所提供格式，逐项填写并提交《资格条件响应表》及《实质性要求响应表》，以证明其投标符合招标文件规定的所有合格投标人资格条件及实质性要求。

21. 2 投标文件中未提供《资格条件响应表》及《实质性要求响应表》的，为无效投标。

## **22. 技术响应文件**

22. 1 投标人应按照《招标需求》的要求编制并提交技术响应文件，对招标人的技术需求全面完整地做出响应，以证明其投标的货物和相关服务符合招标文件规定。

22. 2 技术响应文件可以是文字资料、表格、图纸和数据等各项资料，包括：

（1）货物主要技术指标和运行性能的详细说明；

（2）货物在《投标人须知》前附表规定的质量保证期期满后，正常和连续地运转所需要的完整的备件和特种工具的清单以及维护费用，包括备件和特种工具的货源及现行价格；

（3）逐条对招标人要求的技术规格进行评议，并按招标文件所附格式完整地填写《技术响应表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与招标人相应要求的偏离情况。

## **23. 投标文件的编制和签署**

23. 1 投标人应按照招标文件要求的格式填写相关内容。

23. 2 投标文件中凡招标文件要求签署、盖章之处，均应由投标人的法定代

表人或法定代表人正式授权的代表签署和加盖公章。投标人应写明全称。如果是由法定代表人授权代表签署投标文件，则应当按招标文件提供的格式出具《法定代表人授权委托书》并将其附在投标文件中。投标文件若有修改错漏之处，须加盖投标人公章或者由法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自负。

其中对《投标函》、《开标一览表》、《法定代表人授权委托书》、《资格条件响应表》、《实质性要求响应表》需要进行资格条件和实质性要求审查的文件，投标人未按照上述要求由投标人的法定代表人或法定代表人正式授权的代表签署和加盖公章的，其投标无效；其他“表”“式”“函”等，投标人未按照要求由投标人的法定代表人或法定代表人正式授权的代表签署和加盖公章的，或者其他填写不完整的，评标时将按照相关规定予以扣分，投标人须接受可能对其不利的评标结果。

23. 3 投标人应在投标截止前按照规定数量提交纸质版投标文件正本和副本，并需标明投标文件的“正本”和“副本”。若投标文件正本、副本内容不一致的，以正本内容为准；上传的网上投标文件与纸质版投标文件不一致时，以纸质版投标文件为准。

投标文件应装订成册，不接受活页装订。未按要求装订的投标文件将被**拒绝**。

#### **四、投标文件的密封和递交**

##### **24. 投标文件的递交**

24. 1 投标人应按照招标文件规定提交纸质版投标文件。在上海财瑞招投标平台中按照要求填写和上传所有投标内容，投标的有关事项应根据上海财瑞招投标平台规定的要求办理，投标文件中含有公章，防伪标志和彩色底纹类文件（如《投标函》、营业执照、身份证、认证证书等）应清晰显示。

24. 2 纸质版投标文件应密封在不透明的封装信封中。

24. 3 密封封装信封表面应注明《投标人须知前附表》中指明的项目名称“在之前不得启封”的字样，并填入《投标人须知前附表》中规定的开标日期和时间。所有密封封装信封必须注明投标人名称并加盖公章（骑缝章）。

24.4 如果外层信封未按本须知上述要求加写标记、密封和加盖骑缝章的，招标人对误投或过早启封概不负责。

24.5 投标文件未按要求密封并盖章的，招标人将拒绝接收。

24.6 投标人需在《投标邀请（招标公告）》中规定的投标截止时间之前将纸质版投标文件递交至指定地点。

## **25. 投标截止时间**

25.1 投标人必须在《投标邀请》规定的投标文件提交截止时间前将纸质投标文件递交至指定地点；并在网上提交投标文件。

25.2 招标人按《投标人须知》规定酌情延长投标文件提交截止期的情况下，招标人和投标人受投标文件提交截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

25.3 在投标文件提交截止时间后提交的任何投标文件，招标人均将拒绝接收。

## **26. 投标文件的修改和撤回**

26.1 在投标截止时间之前，投标人可以对已递交的投标文件进行修改和撤回。但投标人必须在规定的投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交到招标人。

26.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

26.3 从投标截止时间至投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤销其投标文件，否则其投标保证金将按照规定被没收。

## **五、开标**

### **27. 开标**

27.1 招标人将按《投标邀请》或《澄清公告》（如果有的话）中规定的时间、地点组织公开开标。

27.2 投标人应按照《投标人须知前附表》规定的时间、地点及要求参加开标会议。

27.3 开启标书前，投标人存在下列情况之一的，其投标文件将被招标人拒绝：

（1）投标文件未能于投标截止之前递交至指定地点；

(2) 投标文件未按要求密封盖章的；

(3) 法律法规规定的其他情况。

27.4 按规定提交合格的撤回通知的投标文件不予开封，并退回投标人。

27.5 开标后，招标人根据投标文件中《开标一览表》的内容汇总生成《开标记录表》。投标人应对《开标记录表》内容进行签名确认，投标人因自身原因未作出确认的视为其确认《开标记录表》内容。

## **六、评标**

### **28. 评标委员会**

28.1 招标人将依法组建评标委员会，评标委员会由采购人代表和政府采购评审专家组成，其中专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。

28.2 评标委员会负责对投标文件进行评审和比较，并向招标人推荐中标候选人。

### **29. 投标文件的资格审查及符合性审查**

29.1 开标后，招标人将依据法律法规和招标文件的《投标人须知》、《资格条件响应表》，对投标人进行资格审查。确定符合资格的投标人不少于3家的，将组织评标委员会进行评标。

29.2 在详细评标之前，评标委员会要对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。实质性响应是指投标文件与招标文件要求的条款、条件和规格相符，没有招标文件所规定的无效投标情形。评标委员会只根据投标文件本身的内容来判定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

29.3 没有实质性响应招标文件要求的投标文件不参加进一步的评审，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

29.4 开标后招标人拒绝投标人主动提交的任何澄清与补正。

29.5 招标人可以接受投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规范的内容。

29.6 招标人认为必要时，可以要求投标人提供文件原件进行核对，投标人必须按时提供，否则投标人须接受可能对其不利的评标结果，并且招标人将对该投标人进行调查，发现有弄虚作假或欺诈行为的按有关规定进行处理。

### **30. 投标文件内容不一致的修正**

30.1 《开标记录表》内容与投标文件中相应内容不一致的，以《开标记录表》为准。

30.2 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

30.3 投标文件中如果有其他与评审有关的因素前后不一致的，将按不利于出错投标人的原则进行处理，即对于不一致的内容，评标时按照对出错投标人不利的情形进行评分；如出错投标人中标，签订合同时按照对出错投标人不利、对采购人有利的条件签约。

### **31. 投标文件的澄清**

31.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清。投标人应按照招标人通知的时间和地点委派授权代表向评标委员会作出说明或答复。

31.2 投标人的澄清、说明或者补正，应以书面形式提交给招标人，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

31.3 投标人的澄清、说明或者补正是其投标文件的组成部分。

31.4 投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围，不得改变投标文件的实质性内容，不得通过澄清而使进行澄清的投标人在评标中更加有利。

### **32. 投标文件的评价与比较**

32.1 评标委员会只对被确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

32.2 评标委员会根据《评标方法与程序》中规定的方法进行评标，并向招

标人提交评标报告和推荐中标候选人。

### **33. 评标的有关要求**

33.1 评标委员会应当公平、公正、客观，不带任何倾向性，评标委员会成员及参与评标的有关工作人员不得私下与投标人接触。

33.2 评标过程严格保密。凡是属于审查、澄清、评价和比较有关的资料以及授标建议等，所有知情人均不得向投标人或其他无关的人员透露。

33.3 任何单位和个人都不得干扰、影响评标活动的正常进行。投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的一切不符合法律或招标规定的活动，都可能导致其投标被拒绝。

33.4 招标人和评标委员会均无义务向投标人做出有关评标的任何解释。

## **七、定标**

### **34. 确认中标人**

34.1 除了《投标人须知》第 37 条规定的招标失败情况之外，采购人将根据评标委员会推荐的中标候选人及排序情况，依法确认本采购项目的中标人。

34.2 中标通知书发出之前及发出之后，招标人若查实中标人存在下列行为之一，均可废除授标：

- (1) 经查实弄虚作假或与其他投标人串通骗取中标；
- (2) 于投标有效期终止之前撤销投标文件；
- (3) 因中标人过错而未能按照规定与采购人签订合同；
- (4) 因中标人过错而未能按照规定向采购人提交履约保证金；
- (5) 法律法规规定的其它明显损害采购人利益和社会公共利益的情形。

34.3 中标人因上述原因被废除授标，采购人可以重新招标。

34.4 中标人因上述原因被废除授标，至少将要承担下列违约责任：

- (1) 将被没收全部投标保证金。

(2) 按相关规定，重新确定中标人的中标价若高出被废除授标的单位的中标价，其差价部分视为被废除授标的单位违约给采购人造成的损失，被废除授标的单位应予赔偿。

- (3) 承担因此可能给采购人造成的其它损失。

### **35. 中标公告及中标和未中标通知**

35.1 采购人确认中标人后，招标人将在两个工作日内通过“中国政府采购

网”发布中标公告，公告期限为一个工作日。

35. 2 中标公告发布后，招标人将及时向中标人发出《中标通知书》通知中标，向未中标人发出《中标结果通知书》并告知未中标人本人的评审得分与排序或未通过符合性审查的原因。《中标通知书》对招标人和投标人均具有法律约束力。

35. 3 中标人在收到《中标通知书》时应按照招标文件要求付清招标代理服务费用。

### **36. 投标文件的处理**

所有在开标会上被接受的投标文件都将作为档案保存, 不论中标与否，招标人均不退回投标文件。

### **37. 招标失败**

在投标截止后，参加投标的投标人不足三家的，在资格审查时发现符合资格条件的投标人不足三家的，或者在评标时发现对招标文件做出实质响应的投标人不足三家的，评标委员会确定为招标失败的，招标人将通过“中国政府采购网”发布招标失败公告。

## **八、授予合同**

### **38. 合同授予**

除了中标人无法履行合同义务之外，招标人将把合同授予根据《投标人须知》第 34 条规定所确定的中标人。

### **39. 签订合同**

中标人与采购人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。

### **40. 其他**

电子采购平台有关操作方法可以注册登录后参考“上海财瑞招投标平台”

(<http://www.cairuibidding.com.cn/CrZtb/portalweb/index>) 中的“下载中心”专栏。



### 第三章 政府采购主要政策

根据政府采购法，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。

依据财政部、发展改革委、生态环境部发布的政府采购节能产品、环境标志产品品目清单和国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书实施政府优先采购和强制采购。对于参与响应的中小企业、监狱企业以及残疾人福利性单位，按照国家的有关政策规定，评标时在同等条件下享受优先待遇，实行优先采购。

上述认证证书在投标截止时间已经过期的不得作为评标时的依据。

如果国家规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

非预留份额专门面向中小企业采购的项目或包件，对小微企业报价给予 10% 的扣除（工程项目为 5%），用扣除后的价格参与评审。非预留份额专门面向中小企业采购且接受联合体投标或者允许分包的项目或包件，对于联合协议或者分包意向协议中约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的投标人，给予其报价 5% 的扣除（工程项目为 2%），用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业，其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。

在政府采购活动中，监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

## 第四章 招标需求

### 一、 总体要求

★为保证设备运转稳定，球管、探测器、高压发生器均要求为投标设备原厂生产制造（提供检验报告证明）

### 二、 主要参数

#### 1 机架系统

1.1 机架孔径  $\geq 78\text{cm}$

1.2 机架最快旋转速度  $\leq 0.25\text{s}/360^\circ$

1.2 机架液晶显示系统

1.3 机架内置一体化心电监控系统

▲1.4 机架内部冷却方式：水冷（非风冷）

1.5 机架激光定位系统

1.6 机架密闭

#### 2 X线部分

##### 2.1 高压发生器

2.1.1 高压发生器功率（非等效） $\geq 120\text{kW}$

2.1.2 球管最高管电流总输出（非等效） $\geq 1300\text{mA}$

2.1.3 最低输出管电流  $\leq 20\text{mA}$

2.1.4 最高输出管电压  $\geq 140\text{kV}$

2.1.5 最低输出管电压  $\leq 70\text{kV}$

▲2.1.6 输出管电压档位  $\geq 9$  档

##### 2.2 X线球管

2.2.1 球管阳极有效热容量  $\geq 30\text{MHU}$

2.2.2 球管散热率  $\geq 2.7\text{MHU}/\text{min}$

▲2.2.3 球管最小焦点尺寸  $\leq 0.4\text{mm} \times 0.5\text{mm}$

2.2.4 球管最大焦点尺寸  $\leq 0.8\text{mm} \times 1.1\text{mm}$

2.2.5 70kV 下，最大管电流输出，非等效  $\geq 1000\text{mA}$

★2.2.6 80kV 下，最大管电流输出，非等效  $\geq 1000\text{mA}$

### 3 探测器

★3.1 探测器排数：单组探测器  $\geq 256$  排或双组探测器  $\geq 2 \times 96$  排

3.2 每排探测器单元物理宽度  $\leq 0.6\text{ mm}$

3.3 每圈采样最大图象重建数量  $\geq 570$  层

3.4 探测器数据采集系统 DAS 采样率  $\geq 15000\text{Hz}$  或  $4000\text{views}/360^\circ$

### 4 检查床

4.1 最大载重量  $\geq 220\text{kg}$

4.2 扫描床定位精度  $\leq \pm 0.25\text{mm}$

▲4.3 扫描床最大水平移动速度  $\geq 70\text{cm/s}$

4.4 床面距离地面最高距离  $\leq 100\text{cm}$

4.6 床面距离地面最低距离  $\leq 50\text{cm}$

### 5 扫描参数/成像技术

▲5.1 最快扫描速度  $\geq 70\text{cm/s}$

5.2 最薄重建层厚  $\leq 0.5\text{mm}$

5.3 一次连续螺旋扫描时间  $\geq 80$  秒

5.4 螺旋模式最大扫描范围  $\geq 190\text{cm}$

▲5.5 螺旋扫描最大螺距  $\geq 3.0$

5.6 4D 自动毫安实时调节

5.7 自动 kV（管电压）功能，可自动选择档位

5.8 最大视野  $\geq 70\text{cm}$

5.9 图像显示矩阵  $\geq 1024 \times 1024$

### 6 智能平台

- 6.1 自动确定扫描范围功能
- 6.2 自动调整扫描参数功能
- 6.3 自动三维重建功能
- 6.4 双向交流系统：自动病人呼吸屏气辅助控制系统，支持双向语音传输，并且用户可以录制病人呼吸指令
- 6.5 信号自适应增强技术
- 6.6 造影剂自动触发功能
- 6.7 动态组织增强评估
- 6.8 颅脑最佳对比度算法
- 6.9 线束硬化伪影校正算法
- 6.10 三维容积渲染成像技术
- 6.11 儿童专用智能扫描协议
- 6.12 儿童专用剂量调整曲线

## 7 图像质量

- ▲7.1 X/Y 轴空间分辨率 MTF=0%  $\geq 30\text{Lp/cm}$ （提供 datasheet 证明）
- ▲7.2 X/Y 轴空间分辨率 MTF=2%  $\geq 30\text{Lp/cm}$ （提供 datasheet 证明）
- ▲7.3 X/Y 轴空间分辨率 MTF=10%  $\geq 28\text{Lp/cm}$ （提供 datasheet 证明）
- 7.4 X/Y 轴空间分辨率 MTF=50%  $\geq 25\text{Lp/cm}$ （提供 datasheet 证明）
- ▲7.5 Z 轴空间分辨率 MTF=0%  $\geq 30\text{Lp/cm}$ （提供 datasheet 证明）
- 7.6 Z 轴空间分辨率 MTF=10%  $\geq 17\text{Lp/cm}$ （提供 datasheet 证明）
- 7.7 Z 轴空间分辨率 MTF=50%  $\geq 10\text{Lp/cm}$ （提供 datasheet 证明）
- 7.8 低密度分辨率，2mm@0.3% 剂量 $\leq 13\text{mGy}$
- 7.9 低密度分辨率，3mm@0.3% 剂量 $\leq 10\text{mGy}$
- 7.10 低密度分辨率，5mm@0.3% 剂量 $\leq 6\text{mGy}$

## 三、配置要求

- 1、主机 1 台，包括如下配置：

- 1) X 线球管  $\geq 1$  套
- 2) 探测器  $\geq 1$  套
- 3) 高压发生器  $\geq 1$  套
- 4) 扫描床 1 套
- 5) 主控台 1 套
- 6) 后处理工作站 1 套

## **2、另包含：**

- 1) 水冷机 1 套
- 2) 高压注射器 1 套

## **四、商务要求**

- 1、 所供设备是在生产日期为近 1 年生产的全新的、未使用过的，并符合国家有关标准、行业有关标准、制造厂标准及合同技术标准要求。
- 2、原厂免费包修期限 12+24 个月，其中原厂 1 年免费全包，2 年不含三大件（高压发生器、探测器平板、球管）维保；设备使用寿命内免费更换一个球管。
- 3、出保后按
  - 3.1 申康标准维保全包不超 150 万元/年；
  - 3.2 三大件不包含的不超 75 万元/年（三大件：高压发生器、探测器平板、球管）。
- 4、交货期：合同签订后 90 天内交货。
- 5、到货后 7 天内安装完成调试。
- 6、乙方收到甲方提出的报修要求后，应在 2 小时内到达甲方现场，履行维修义务(不可抗拒力量下除外)，并在 8 小时内解决问题。
- ★7、中标单位需承担医院信息化设备接口所有费用。需提供承诺函。

说明：

为保证招标的合法性、公平性，投标人认为上述技术需求指标存在排他性或歧视性的，可在收到或下载招标文件之日起七个工作日内提出并附相关证据，招标人将及时进行调查或组织论证，如情况属实，招标人将对上述相关技术需求指

标做相应修改。

招标人在技术需求和图纸中指出的品牌、工艺、材料和货物的标准以及技术参数或型号规格仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代标准、技术参数或型号规格，但这些替代要实质上优于或相当于招标要求。

## 五、项目供货管理要求

1、本项目投标人中标后应按照招标文件规定的方式提供货物及相关服务。

2、安全生产、文明施工（安装）与环境保护要求（如果需要）

（1）投标人应具备国家有关行业管理部门规定的进行相关安装、调试服务所需的资质（包括国家和本市各类专业工种持证上岗要求）、资格和一切手续（如有的话），由此引起的所有有关事宜及费用由投标人自行负责。

（2）在项目安装、调试实施期间为确保安装作业区域及周围环境的整洁和不影响其他活动正常进行，中标人应严格执行国家有关安全文明施工（安装）管理的法律、法规和政策，积极主动加强和落实安全文明施工（安装）及环境保护等有关管理工作，并按规定承担相应的费用。中标人若违反规定野蛮施工、违章作业等原因造成的一切损失和责任由中标人承担。

（3）中标人在项目供货、安装实施期间，必须遵守国家各项有关安全作业规章、规范与制度，建立动用明火申请批准制度，安全用电等制度，确保杜绝各类事故的发生。

（4）中标人现场设备安装负责人应具有专业证书，安装人员人员必须持证上岗。中标单位应对设备安装、调试期间自身和第三方安全与财产负责。

（5）中标人在组织项目实施时必须按安装施工计划协调好现场施工（安装）工作，在项目验收合格移交前对到场货物承担保管责任。中标人在项目实施期间必须保护好施工区域内的环境和原有建筑、装饰与设施，保证环境和原有建筑、装饰与设施完好。

（6）各投标人在投标文件中要结合本项目的特点和采购人上述的具体要求制定相应的安全文明施工（安装）和安全生产管理措施，同时应适当考虑购买自己员工和第三方责任保险，并在报价措施费中列支必须的费用清单。

3、投标人在投标前应认真了解采购人使用需求、使用条件（使用空间、能源条件等）和其他相关条件。

4、中标人在货物供货前需将货物的技术资料和使用条件报采购人确认后方可订货（或组织生产）和确定具体供货、就位时间。本项目调试安排及试用期间管理将纳入采购人的管理范围，中标人在此过程中须服从采购人的时间和管理协调。

## **六、质量标准与验收要求**

1、投标人提供的产品和服务应符合国家与本项目有关的各项质量和安全标准、规范和验收要求以及相关政府管理部门和行业有关规定和规程，标准、规范等不一致的，以要求严的为准。

2、本项目验收将由采购人组织进行或委托第三方进行，质量标准和验收要求为按照上述规定一次验收合格。

3、如验收未获通过，采购人有权要求更换或退货并按照合同约定的违约处理。

## **七、供货时间期限要求**

本项目应按照投标邀请中的交付日期要求完成本项目供货及相关服务的全部工作要求。

## **八、投标文件的编制要求**

投标人应按照第二章《投标人须知》“三、投标文件”中的相关要求编制投标文件，投标文件的商务响应文件（包括相关证明文件）和技术响应文件应当包括（但不限于）下列内容：

1、商务响应文件由以下部分组成：

- （1）《投标函》
- （2）《开标一览表》
- （3）《投标报价分类明细表》
- （4）《资格条件响应表》
- （5）《实质性要求响应表》

- (6)《法定代表人授权委托书》(含被授权人身份证复印件)
  - (7) 制造厂家授权书格式或投标人产品销售代理证书(进口货物适用)
  - (8)《投标人类似项目一览表》
  - (9) 投标人基本情况简介
  - (10) 如接受联合投标时, 提供《联合投标协议书》
  - (11) 投标人营业执照(或事业单位、社会团体法人证书或自然人的身份证明)、税务登记证(若为多证合一的仅提供营业执照)。
  - (12) 投标人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
  - (13) 没有重大违法记录的声明
- 投标人应提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函, 截止至开标日成立不足三年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明。
- (14) 享受政府采购优惠政策的相关证明材料, 包括: 中小企业声明函、监狱企业证明文件、残疾人福利性单位声明函等。
  - (15) 供应商控股及管理关系情况申报表。
  - (16) 无串通投标及弄虚作假行为承诺书。
  - (17) 按照本招标文件要求提供的其他商务响应文件。

## 2、技术响应文件由以下部分组成:

- (1) 投标货物技术偏离表
- (2) 投标货物配件明细表
- (3) 投标货物技术参数及技术支持资料
- (4) 节能清单和环保清单说明表(投标产品有节能及环保要求时提供)
- (5) 安装、调试等伴随服务内容工作计划说明(格式自拟)
- (6) 售后服务内容及措施说明(格式自拟)
- (7) 按照本招标文件要求提供的其他技术性资料以及投标人需要说明的其他事项。

以上各类响应文件格式详见招标文件第六章《投标文件有关格式》(格式自拟除外)。



## 第五章 评标方法与程序

### 一、 资格审查

招标人将依据法律法规和招标文件的《投标人须知》、《资格条件响应表》，对投标人进行资格审查。确定符合资格的投标人不少于 3 家的，将组织评标委员会进行评标。

### 一、 投标无效情形

1、投标文件不符合《资格条件响应表》以及《实质性要求响应表》所列任何情形之一的，将被认定为无效投标。

2、单位负责人或法定代表人为同一人，或者存在控股、管理关系的不同供应商，参加同一包件或者未划分包件的同一项目投标的，相关投标均无效。

3、除上述以及政府采购法律法规、规章、招标文件所规定的投标无效情形外，投标文件有其他不符合招标文件要求的均作为评标时的考虑因素，而不导致投标无效。

### 三、评标方法与程序

#### （一）评标方法

根据《中华人民共和国政府采购法》及政府采购相关规定，结合项目特点，本项目采用“综合评分法”评标，总分为 100 分。

#### （二）评标委员会

1、本项目具体评标事务由评标委员会负责，评标委员会由 7 人组成。招标人将按照相关规定，从政府采购评审专家库中随机抽取评审专家。

2、评标委员会成员应坚持客观、公正、审慎的原则，依据投标文件对招标文件响应情况、投标文件编制情况等，按照《投标评分细则》逐项进行综合、科学、客观评分。

#### （三）评标程序

本项目评标工作程序如下：

1、符合性审查。评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2、澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，加盖公章或由其授权的代表签字，不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，也不得通过澄清而使进行澄清的投标人在评标中更加有利。

3、比较与评分。评标委员会按招标文件规定的《投标评分细则》，对符合性审查合格的投标文件进行评分。

4、推荐中标候选供应商名单。各评委按照评标办法对每个投标人进行独立评分，再计算平均分，评标委员会按照每个投标人最终平均得分的高低依次排名推荐 3 名中标候选人，推荐得分最高者为第一中标候选人，依此类推。其中提供相同品牌产品且通过符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，报价最低的投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。如果供应商最终得分相同，则按报价由低到高确定排名顺序，如果报价仍相同，则由评标委员会按照少数服从多数原则投票表决。

#### **（四）评分细则**

本项目具体评分细则如下：

1、投标价格分按照以下方式进行计算：

（1）价格评分：报价分=价格分值×（评标基准价/评审价）

（2）评标基准价：是经符合性审查合格（技术、商务基本符合要求，无重大缺、漏项）满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价。

（3）评审价：投标报价无缺漏项的，投标报价即评审价；投标报价有缺漏项的，按照其他投标人相同项的最高报价计算其缺漏项价格，经过计算的缺漏项价格不超过其投标报价 10%的，其投标报价也即评审价，缺漏项的费用视为已包括在其投标报价中，经过计算的缺漏项价格超过其投标报价 10%的，其投标无效。

（4）非预留份额专门面向中小企业采购的项目或包件，对小微企业报价给予 10%的扣除（工程项目为 5%），用扣除后的价格参与评审。非预留份额专门面向中小企业采购且接受联合体投标或者允许分包的项目或包件，对于联合协议或者分包意向协议中约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的投标人，给予其报价 5%的扣除（工程项目为 2%），用扣除后的价格参与评审。以联合体

形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业，其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。

（5）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2、投标文件其他评分因素及分值设置等详见《投标评分细则》。

## 投标评分细则（100 分）

项目名称：复旦大学附属妇产科医院 X 线计算机断层扫描系统采购项目

项目编号：招 2024-2840

包号一

序号	评分要素	分值	评分标准
1	报价得分	0-30	报价分 = $30 \times (\text{评标基准价} / \text{评审价})$
2	技术性能 (客观分)	0-30	投标设备技术参数符合招标文件所有实质性要求的，得基础分 30 分；投标设备▲技术参数低于招标文件要求，有一项扣 5 分；投标设备一般技术参数低于招标文件要求，有一项扣 3 分。扣完为止。（以小项为准）
3	供货安装 方案及保 证措施 (主观分)	0-5	根据投标人自述的运输、安装方案的内容进行综合评审。（1）运输、安装方案充分考虑业主实际情况，进度安排优于业主要求，相关安装及保证措施科学合理的得 5 分；（2）运输、安装方案有所欠缺，进度安排满足业主要求，相关安装及保证措施完整但缺乏针对性的得 3 分；（3）运输、安装方案明显缺漏，运输安排基本符合业主要求，相关安装及保证措施内容不全的得 1 分；（4）没有相关描述的不得分。
4	维修响应 时间 (客观分)	0-5	根据投标人自述的到达用户现场维修响应时间进行评审。响应时间 24 小时到场维修的得 1 分，每提前 4 小时加 1 分，最高得 5 分；不足 1 小时不计分，响应时间大于 24 小时不得分。
5	售后服务 方案 (主观分)	0-15	根据投标人自述的售后服务方案进行评分：1、服务内容与计划。2、维保内容与价格。3、备品备件供货与价格。

	分)		
5.1	服务内容与计划 (主观分)	0-5	根据投标人自述的服务内容与计划进行评分： 评审标准： （1）服务内容与计划满足或优于售后服务要求的，内容完整，具有较好的合理性，且已充分考虑用户的实际情况的，得 5 分。 （2）服务内容与计划基本满足售后服务要求，或内容有所缺漏，或合理性较差，或未考虑用户的实际情况的，得 3 分。 （3）提供相关方案，但服务内容与计划低于售后服务要求的，得 1 分。（4）未提供方案不得分。
5.2	维保内容与价格 (主观分)	0-5	根据投标人自述的维保内容与价格进行评分： 评审标准： （1）维保内容与价格内容完整，在投标单位中价格偏低，且已充分考虑用户的实际情况的，得 5 分。 （2）维保内容与价格内容完整，在投标单位中价格适中，得 3 分。 （3）维保内容与价格内容不完整，合理性较差的，得 1 分。 （4）未提供方案不得分。
5.3	备品备件供货与价格 (主观分)	0-5	根据投标人自述的备品备件供货与价格进行评分： 评审标准： （1）备品备件供货与价格满足或优于售后服务要求的，内容完整，具有较好的合理性，且已充分考虑用户的实际情况的，得 5 分。 （2）备品备件供货与价格基本满足售后服务要求，或内容有所缺漏，或合理性较差，或未考虑用户的实际情况的，得 3 分。 （3）提供相关方案，但备品备件供货与价格不满足售后服务要求的，得 1 分。 （4）未提供方案不得分。
6	用户培训计划 (主观分)	0-5	根据投标人自述的用户培训计划相关内容进行评分 评审标准： （1）内容完整，具有较好的合理性，且已充分考虑用户的实际情况，服务水平也符合国家、行业标准的得 5 分。 （2）内容有所缺漏，具有一定的合理性，已考虑用户的实际情况但有所欠缺，服务水平符合国家、行业标准的得 3 分。 （3）内容缺漏较多，

			合理性较差，针对用户的实际情况所提合理化建议较少，服务水平未能完全符合国家、行业标准的得1分。 (4) 无用户培训计划相关内容描述不得分。
7	类似项目业绩 (客观分)	0-10	1、评审内容：2021年11月1日至投标截止时间前投标人的类似项目业绩。 2、评审标准：投标人需提供类似项目的合同复印件，合同复印件应包含合同主要内容、金额、签约时间、合同双方盖章等，否则为无效业绩。有一个有效业绩得2分，最高得分为10分，未提供者不得分。

#### (五) 评分说明

1、投标人应如实填写技术规格偏离表。投标人填写的技术规格偏离表所提供的“★”及“▲”技术规格及参数，应当在投标文件中提供技术支持资料，否则，投标人须接受可能对其不利的评标结果。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料【包括技术白皮书（Data sheet）、技术说明书、产品介绍彩页等】、检测机构出具的检测报告（包括注册证等）以及招标需求中要求的等形式为准，凡不符合上述要求的，可以视为无效技术支持资料。如果技术支持资料页数很多，投标人可以只提供关键页的复印件，但是应当包含投标响应参数所在页的内容，否则可以视为无效技术支持资料。技术支持资料原件备查。

2、投标人提交的投标文件以及其他相关文件均应使用中文；如果投标文件中有外文文件或资料的，应同时提供中文翻译文件。否则，投标人须接受可能对其不利的评标结果。

## 第六章 投标文件有关格式

### 一、商务响应文件有关格式

#### 1、投标函格式

致：\_\_\_\_\_（招标人名称）

根据贵方\_\_\_\_\_（项目名称、招标编号）  
采购的招标公告及投标邀请，\_\_\_\_\_（姓名和职务）  
被正式授权代表投标人\_\_\_\_\_（投标人名称、地址），  
按照招标文件规定向贵方提交投标文件。

据此函，投标人兹宣布同意如下：

1. 按招标文件规定，我方的投标总价为\_\_\_\_\_（大写）元人民币。
2. 我方已详细研究了全部招标文件，包括招标文件的澄清和修改文件（如果有的话）、参考资料及有关附件，我们已完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。
3. 投标有效期为自开标之日起 \_\_\_\_\_日。
4. 如我方中标，投标文件将作为本项目合同的组成部分，直至合同履行完毕止均保持有效，我方将按招标文件及政府采购法律、法规的规定，承担完成合同的全部责任和义务。
5. 如果我方有招标文件规定的不予退还投标保证金的任何行为，我方的投标保证金可被贵方没收。
6. 我方同意向贵方提供贵方可能进一步要求的与本投标有关的一切证据或资料。
7. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标或其他任何投标。
8. 我方同意开标内容以开标时的《开标记录表》内容为准。我方授权代表将及时对《开标记录表》中与我方有关的内容进行签名确认，授权代表未进行确认的，视为我方对开标记录内容无异议。
9. 为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标货物和相关服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

(1) 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

(2) 我方近期有关该型号货物的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项：

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(3) 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

地址： \_\_\_\_\_

电话、传真： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

银行账号： \_\_\_\_\_

投标人授权代表签字或盖章： \_\_\_\_\_

投标人名称（公章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日



2、开标一览表格式

项目名称：复旦大学附属妇产科医院 X 线计算机断层扫描系统采购项目

项目编号：招 2024-2840

包号一

项目名 称	品 牌	型号规 格	交付日 期	质量保证期： 原厂： 代理 商：	金额 (元)

说明：（1）“金额（元）”指投标报价，所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到个位数。

（2）投标人应按照《招标需求》和《投标人须知》的要求报价。

投标人授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 3、投标报价分类明细表格式

项目名称：

招标编号：

序号	包号	货物名称	产地或来源地	厂家、品牌及规格型号	配置	单价	数量	合计报价
总价（人民币小写）：								
总价（人民币大写）：								

说明：（1）所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到个位数。

（2）投标人应按照《招标需求》和《投标人须知》的要求报价。

（3）如果不是标准配置，应附报价说明。

（4）投标单位本项目合计报价超出招标文件标明的最高限价人民币 1790 万元的，将视为无效投标。

投标人授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

4、资格条件响应表

项目名称：复旦大学附属妇产科医院 X 线计算机断层扫描系统采购项目

项目编号：招 2024-2840

包号一

序号	招标要求分类	招标要求	响应检查项(响应内容说明(是/否))	详细内容所对应响应文件名称	备注
1	法定基本条件	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：①法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；②财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；③具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；④参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； 2、未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。 3、单位负责人为同一人或			

		者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一招标项目投标。 4、法人的分支机构以自己的名义参与本项目采购活动时，应提供依法登记的相关证明文件和由法人出具的对本项目采购活动承担全部直接责任的授权书；自然人应提供身份证明文件。			
2	投标人资质	符合招标文件规定的合格投标人资质条件：如投标人拟投标货物为医疗器械的，应提供投标货物的《中华人民共和国医疗器械注册证》或《第一类医疗器械备案凭证》；投标人应按照国家有关规定提供《医疗器械经营许可证》或《第二类医疗器械经营备案凭证》，投标人的经营范围应当与相关许可或备案内容保持一致。（仅适用于医疗器械）			
3	联合投标	不接受联合投标			
4	中小企业	本项目面向大、中、小、微型等各类供应商采购			

投标人授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月

5、实质性要求响应表

项目名称：复旦大学附属妇产科医院 X 线计算机断层扫描系统采购项目

项目编号：招 2024-2840

包号一

序号	招标要求 分类	招标要求	响应检查 项（响应 内容说明 （是/ 否））	详细 内容 所对 应响 应文 件名 称	备注
1	投标保证金	见投标人须知			
2	投标文件 密封、签 署等要求	符合招标文件规定：1、投标文件按招标文件要求提供《投标函》、《开标一览表》、《资格条件响应表》、《实质性要求响应表》、《法定代表人授权委托书》；2、投标文件按招标文件要求密封（适用于纸质投标项目）；3、在投标文件由法定代表人签字（或盖章）的情况下，应提供法定代表人证明文件（自拟）、法定代表人身份证。4、在投标文件由法定代表人授权代表签字（或盖章）的情况下，应按招标文件规定格式提供法定代表人授权委托书；按招标文件要求提供被授权人身份证。			
3	投标有效期	符合招标文件规定：投标截止后不少于 90 日历天			

4	投标报价	1、不得进行选择性报价（投标报价应是唯一的，招标文件要求提供备选方案的除外）；2、不得进行可变的或者附有条件的投标报价；3、投标人的报价不得明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，并有可能影响产品质量或者不能诚信履约；4、投标报价不得超出招标文件标明的项目最高限价；5、投标报价有缺漏项的，缺漏项部分的报价按照其他投标人相同项的最高报价计算，计算出的缺漏项部分报价不得超过投标报价的10%。			
5	保修期限	原厂免费包修期限 12+24 个月，其中原厂 1 年免费全包，2 年不含三大件（高压发生器、探测器平板、球管）维保；设备使用寿命内免费更换一个球管。			
6	交付日期	合同签订后 90 天内交货			
7	付款方法	合同签订后，按财政资金执行进度要求支付，其中财政资金经专用账户监管；到货验收后，招标人在收到中标人发票并确认无误后 120 天内支付至 100%。乙方在合同签订后的一周内，完成采购人指定银行资金监管账户的开立。如因财政资金执行进度要求发生变化，按采购人与中标人协商后的实际支付方式为准。			
8	是否采购进口产品	本项目不采购进口产品			
9	“★”要	符合招标文件中标有“★”的要求：			

	求				
10	投标文件 “正本”、 “副本” 要求	投标文件应明确标明“正本”和“副本”。			
11	投标文件 插字、涂 改和增删 等	投标文件中任何行间插字、涂改和增删之处等应经法定代表人或其授权代表在投标文件相应处签字或盖章，或加盖投标人公章。			
12	投标文件 存在的其 他内容	投标文件中不得存在招标人不能接受的其它条件、不得提供虚假文件。			
13	合同转让 与分包	合同不得转让。分包应符合招标文件规定：除中标方投标文件中已说明的委托专业事项外，非经采购人事先书面同意，中标方不得进行对外专业分包，也不得将合同约定的全部事项一并委托给他人。			
14	公平竞争 和诚实信 用	不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。			
15	其他	投标文件不得存在招标文件及法律法规认定投标无效的其他情况。			

投标人授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期：        年        月



## 6、法定代表人授权委托书格式

致：上海财瑞建设管理有限公司

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 \_\_\_\_\_（姓名，职务）以我方的名义参加贵方\_\_\_\_\_项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、投标文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在贵方收到我方撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。除我方书面撤销授权外，本授权书自投标截止之日起直至我方的投标有效期结束前始终有效。

被授权人无转委托权，特此委托。

在此粘贴被授权人身份证复印件  
(正反两面)

委托人（法定代表人）签字或盖章：

投标人公章：

日期：

受托人签字或盖章：

住所：

身份证号码：

邮政编码：

电话：

传真：

日期：

### 7、投标人类似项目一览表

序号	年份	项目名称	项目内容	服务时间	合同金额 (万元)	用户情况		
						单位名称	经办人	联系方式
1								
2								
3								
4								

说明：时间要求：自 2021 年 1 月 1 日起至今。

投标人授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期：        年        月

## 8、投标人基本情况简介格式

### （一）基本情况：

- 1、单位名称：
- 2、地址：
- 3、邮编：
- 4、电话/传真：
- 5、成立日期或注册日期：
- 6、行业类型：

### （二）基本经济指标（到上年度 12 月 31 日止）：

- 1、实收资本：
- 2、资产总额：
- 3、负债总额：
- 4、营业收入：
- 5、净利润：
- 6、上交税收：
- 7、从业人数：

### （三）其他情况：

- 1、专业人员分类及人数：
- 2、企业资质证书情况：
- 3、其他需要说明的情况：

我方承诺上述情况是真实、准确的，我方同意根据招标人进一步要求出示有关资料予以证实。

投标人授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期：        年        月

## 9、中小企业声明函格式

### 中小企业声明函（货物-制造商）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加复旦大学附属妇产科医院的XXXXXX采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. XXXXXX，属于 XXXXXX 行业；制造商为 （企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于 （此处填写 大型企业、中型企业、小型企业、微型企业 其中一个）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 中小企业声明函（货物-投标人）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加复旦大学附属妇产科医院的XXXXXX采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. XXXXX，属于 XXXXX；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（企业类型）；（此处填写 大型企业、中型企业、小型企业、微型企业 其中一个）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知

各省、自治区、直辖市统计局，新疆生产建设兵团统计局，国务院各有关部门，国家统计局各调查总队：

《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）已正式实施，现对 2011 年制定的《统计上大中小微型企业划分办法》进行修订。本次修订保持原有的分类原则、方法、结构框架和适用范围，仅将所涉及的行业按照《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2011）和《国民经济行业分类》（GB/T 4754—2017）的对应关系，进行相应调整，形成《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》。现将《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》印发给你们，请在统计工作中认真贯彻执行。

附件：《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》修订说明

国家统计局

2017 年 12 月 28 日

### 统计上大中小微型企业划分办法（2017）

一、根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为基础，结合统计工作的实际情况，制定本办法。

二、本办法适用对象为在中华人民共和国境内依法设立的各种组织形式的法人企业或单位。个体工商户参照本办法进行划分。

三、本办法适用范围包括：农、林、牧、渔业，采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业，建筑业，批发和零售业，交通运输、仓储和邮政业，住宿和餐饮业，信息传输、软件和信息技术服务业，房地产业，租赁和商务服务业，科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等 15 个行业门类以及社会工作行业大类。

四、本办法按照行业门类、大类、中类和组合类别，依据从业人员、营业收入、资产总额等指标或替代指标，将我国的企业划分为大型、中型、小型、微型等四种类型。具体划分标准见附表。

五、企业划分由政府综合统计部门根据统计年报每年确定一次，定报统计原则上不进行调整。

六、本办法自印发之日起执行，国家统计局 2011 年印发的《统计上大中小微型企业划分办法》（国统字〔2011〕75 号）同时废止。

附表：统计上大中小微型企业划分标准

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$



物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明:

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》(GB/T4754-2017)为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

(1) 从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

(2) 营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

(3) 资产总额，采用资产总计代替。

## 10、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位安置残疾人\_\_\_\_人，占本单位在职职工人数比例\_\_\_\_%，符合残疾人福利性单位条件，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

说明：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

(5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

**如投标人不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。**

## 11、财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

复旦大学附属妇产科医院：

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日期：

12、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

（投标人自行提供）

### 13、没有重大违法记录的声明

#### 声 明

我方参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）：

日期：

#### 14、供应商控股及管理关系情况申报表

致：复旦大学附属妇产科医院

我方参加(项目名称：复旦大学附属妇产科医院 X 线计算机断层扫描系统采购项目，项目编号：招 2024-2840)标段的投标，根据法律法规维护投标公正性的相关规定，现就本单位控股及管理关系情况申报如下，并承担申报不实的责任。

申报人名称		
法定代表人/单位负责人	姓名	
	身份证号	
控股股东/投资人名称及 出资比例		
非控股股东/投资人名称 及出资比例		
管理关系单位名称	管理关系单位名称	
	被管理关系单位名称	
备注		

1. 控股股东/投资人是指出资比例在 50%以上，或者出资比例不足 50%，但享有公司股东会/董事会控制权的投资方（含单位或者个人）；

2. 管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他单位之间存在管理与被管理关系的单位；

3. 提供天眼查 <https://www.tianyancha.com/>或企查查网站

<https://www.qcc.com/>或国家企业信用信息公示系统

<http://www.gsxt.gov.cn/index.html> 的相关截图, 截图需涵盖公司股东及出资信息，若截图与上表所填信息不一致，请提供情况说明。

供应商（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月

## 15、无串通投标及弄虚作假行为承诺书

复旦大学附属妇产科医院：

我公司承诺参加本次采购项目（项目名称：复旦大学附属妇产科医院 X 线计算机断层扫描系统采购项目，项目编号：招 2024-2840），严格遵守国家的相关法律法规和规章及有关规定，**不存在以下违法、违规行为：**

### 一、属于或视为串通投标的行为：

1. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
2. 投标人之间约定中标人；
3. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
5. 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。
6. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
7. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
8. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
9. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
10. 不同投标人的投标文件相互混装；
11. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 二、其他方式弄虚作假的行为：

1. 使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的；
2. 使用伪造、变造的许可证件；
3. 提供虚假的财务状况或者业绩；
4. 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
5. 提供虚假的信用状况；
6. 其他弄虚作假的行为。

**如发现我公司存在上述行为，我公司愿承担一切法律责任。**



供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人姓名、职务（印刷体）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

★16、承诺函

复旦大学附属妇产科医院：

我公司参加本次采购项目（项目名称：复旦大学附属妇产科医院 X 线计算机断层扫描系统采购项目，项目编号：招 2024-2840），郑重承诺：若我公司中标，将承担医院信息化设备接口所有费用。

如我公司未履行上述承诺，我公司愿承担由此带来的一切损失及法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人姓名、职务（印刷体）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年 月 日

## 17、银行信息核对承诺书

银行信息核对

承诺书

我单位已前往基本户开户行查询了单位预留中国人民银行的相关信息，并对上述预留信息进行了核对，核对结果正确无误。

投标人

2024 年 月 日

## 二、技术响应文件有关表格格式

### 1、投标货物技术偏离表

项目名称：

招标编号：

序号	招标文件技术规格要求	投标货物实际技术规格	是否有偏差	偏差说明

说明：（1）投标人必须按技术需求表的序号填写本表，如投标货物实际技术规格与技术需求无偏差，在“是否有偏差”一列填写“无”。

（2）投标货物的规格、技术参数和性能与招标文件的要求如不完全一致，在“是否有偏差”一列填写“有”，在偏差说明中注明是“正偏离”还是“负偏离”以及所提供的证明文件的页码或位置。

投标人授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期：        年        月

## 2、投标货物技术参数及技术支持资料

投标人授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期：        年        月

3、投标货物配件明细表

项目名称：

招标编号：

序号	配件名称	型号规格/技术参数	单价	品牌	产地	制造厂名称	寿命期

投标人授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期：        年        月

4、安装、调试等伴随服务内容工作计划说明（格式自拟）

投标人授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期：        年        月

5、售后服务内容及措施说明（格式自拟）

投标人授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

日期：        年        月



### 三、各类银行保函格式

#### 1、预付款银行保函格式

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

鉴于\_\_\_\_\_（卖方名称）（以下简称“卖方”）  
根据\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日与贵方签订的\_\_\_\_\_号合同（以下简称“合同”）向贵方提供\_\_\_\_\_（货物和相关服务描述）。

根据贵方在合同中规定，卖方要得到预付款，应向贵方提交由一家信誉良好的银行出具的、金额为\_\_\_\_\_（以大写和数字表示的保证金金额）的银行保函，以保证其正确和忠实地履行所述的合同条款。

我行\_\_\_\_\_（银行名称）根据卖方的要求，无条件地和不可撤销地同意作为主要责任人而且不仅仅作为保证人，保证在收到贵方第一次要求就支付给贵方不超过\_\_\_\_\_（以大写和数字表示的保证金金额），我行无权反对和不需要先向卖方索赔。

我行进而同意，要履行的合同条件或买卖双方签署的其他合同文件的改变、增加或修改，无论如何均不能免除我行在本保函下的任何责任。我行在此表示不要求接到上述改变、增加或修改的通知。

本保函自收到合同预付款起直至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前一直有效。

出证行名称：\_\_\_\_\_

出证行地址：\_\_\_\_\_

经正式授权代表本行的代表的姓名和职务（打印和签字）：\_\_\_\_\_

银行公章：\_\_\_\_\_

出证日期：\_\_\_\_\_

说明：1、本保函应由商业银行的总行或者分行出具，分行以下机构出具的保函恕不接受。

2、本保函由中标人在合同生效前提交。

## 2、履约保证金（银行保函）格式

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

鉴于\_\_\_\_\_（卖方名称）（以下简称“卖方”）根据\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日与贵方签订的号合同向贵方提供\_\_\_\_\_（货物和服务描述）（以下简称“合同”）。

根据贵方在合同中规定，卖方应向贵方提交由一家信誉良好的银行出具的、合同规定金额的银行保函，作为卖方履行合同义务和按照合同规定提供给贵方的货物的质量保证金。

我行同意为卖方出具此保函。

我行特此承诺，我行作为保证人并以卖方的名义不可撤销地向贵方出具总额\_\_\_\_\_为（以大写和数字表示的保证金金额）元人民币的保函。我行及其继承人和受让人在收到贵方第一次书面宣布卖方违反了合同规定后，就立即无条件、无追索权地向贵方支付保函限额之内的一笔或数笔款项，而贵方无须证明或说明要求的原因和理由。

本保函自出具之日起至全部合同货物按合同规定验收合格后三十天内完全有效。

出证行名称：\_\_\_\_\_

出证行地址：\_\_\_\_\_

经正式授权代表本行的代表的姓名和职务（打印和签字）：\_\_\_\_\_

银行公章：\_\_\_\_\_

出证日期：\_\_\_\_\_

说明：1、本保函应由商业银行的总行或者分行出具，分行以下机构出具的保函恕不接受。

2、本保函由中标人在中标后提交。

## 第七章 合同书格式和合同条款

### 医疗设备购销内贸合同

合同编号: FCK-CG

签约地 : 上海市

甲方(买方): 复旦大学附属妇产科医院

乙方(卖方):

地址: 上海市杨浦区沈阳路 128 号

地址:

1. 甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》，在平等互利、协商一致的基础上，买方同意向卖方购买，同时卖方同意向买方出售以下设备：

设备名称	规格型号	品牌	原产地	数量	单位	单价	成交金额
合计成交金额(大写): 万 仟 佰 拾 圆 整(RMB)						合计:	

本合同的设备配置以复旦大学附属妇产科医院\_\_\_\_\_所签配置清单上的配置为准。如有变更，需提交书面变更通知。

2. 设备的交付期 乙方在合同生效的\_\_\_\_\_天内向甲方交付上述设备。

#### 3. 设备运输、安装和验收

3.1 乙方确保设备安全无损地运抵甲方指定现场，并承担设备的运费、保险费、装卸费等费用。乙方还应在发货前通知甲方设备的运输信息以及到货时间，以便甲方做好验货准备。

3.2 甲乙双方对设备进行开箱清点检查验收，如果发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应在 7 天内，按照甲方的要求，采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切损失和费用。

3.3 设备到货后，乙方应在接到甲方通知后\_\_\_\_天内安装调试完成。

3.4 甲、乙双方在符合国家相关技术标准的基础上，根据购置设备的技术标准(见附件) 以及采购或招标时乙方承诺的原厂的技术参数为标准对设备进行技术验收。医疗设备必须符合 IHE 医疗信息系统集成规范，并免费提供信息系统接口，医学影像设备须提供 DICOM 软硬件接口，数字化医疗设备须提供 HL7 软硬件接口，并经甲乙双方验收合格后，双方在甲方《验收合格单》上签字确认。

#### 4.付款方式

#### 5.伴随服务

5.1 乙方应提供设备的技术文件，包括相应的图纸、维护手册、软件备份、故障代码表、备件清单、零部件、维修密码等维护维修必须的材料信息等，这些文件应随同设备一起发运至甲方

5.2 乙方还应免费提供下列服务：

- (1) 设备的现场安装和调试；
- (2) 提供设备安装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 乙方应派专业技术人员在项目现场对甲方使用人员进行培训或指导，在使用一段时间后可根据甲方的要求另行安排培训计划，并且乙方应随时接受甲方使用人员有关设备使用的咨询，积极解答相关操作问题。

## 6.质量保证及售后服务

6.1 乙方应保证所供设备是在\_\_\_\_\_（年月）后生产的全新的、未使用过的，并符合国家有关标准、行业有关标准、制造厂标准及合同技术标准要求。如果在甲方验收合格后，设备的质量或规格仍存在与合同不符，或证实设备是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，乙方应在接到甲方通知后 7 天内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件或设备来更换有缺陷的部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应按本合同规定，相应延长更换件的质量保证期。

6.2 乙方应提供总保修期\_\_\_\_\_个月，其中原厂包修\_\_\_\_\_个月，乙方保修\_\_\_\_\_个月。保修期的期限应以甲乙双方的验收合格之日起计算，保修期内免费更换零配件及免收工时费。乙方在保修期内应确保开机率为 95%以上，如达不到此要求、即相应延长保修期。

6.3 乙方收到甲方提出的报修要求后，应在\_\_\_\_\_小时内到达甲方现场，履行维修义务（不可抗拒力量下除外），并在\_\_\_\_\_小时内解决问题。如果乙方不能按约定时间处理故障，甲方有权选择第三方进行维修，由此产生的维修费用由乙方承担。

6.4 无条件接受中华人民共和国财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的相关条款规定。

6.5 乙方应当保证在其出售的合同标的上不存在任何担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

## 7.索赔条款

7.1 如乙方交付设备不符合本合同约定，甲方有权选择下列方式之一要求乙方进行补救：

7.1.1 同意甲方退货，及时为甲方办理退货手续，并将全额货款在设备被确认为不符合合同约定之日起 30 日内偿还给甲方，并由乙方负担因退货而发生的一切直接损失和费用。

7.1.2 按照设备的疵劣程度、损坏的范围和甲方所遭受的损失，乙方折价收取或在设备被确认为不符合合同约定之日起 30 日内向甲方返还已收取的部分货款。

7.1.3 乙方应在设备被确认为不符合同约定之日起 15 日内调换有瑕疵的设备, 换货必须全新并符合本合同规定的规格, 质量和性能等, 乙方并负责因此而产生的一切费用和甲方的一切直接损失。

7.2 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务, 甲方应从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救办法。乙方发生延期交货和延期服务或延期退款的, 每逾期一日按设备合同总价的千分之三向甲方支付赔偿金, 直至交货或提供服务为止, 但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之二十(20%)。如乙方超过约定期限 15 天仍不交货或提供服务的, 甲方有权终止合同并要求退货退款, 乙方应在甲方要求终止本协议之日起 30 日内将甲方已付货款返还至甲方。

7.3 乙方应保证甲方和使用单位在使用该设备或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其包括但不限于专利、实用新型、工业产权、外观设计、商标、服务标记、厂商名称、货源标记或原产地名称的起诉, 否则应当承担违约责任并赔偿甲方全部损失。

7.4 本合同项下甲方损失均包括但不限于有关部门经济处罚、第三方索赔、直接经济损失、律师费、诉讼费、保全费、鉴定费、差旅费。

## 8. 争端的解决

双方如在履行合同中发生纠纷, 首先应友好协商, 协商不成, 双方均有权向甲方所在地人民法院起诉。

## 9. 合同生效

9.1 本合同自甲乙双方最终签订之日起生效, 直至双方将各自权利义务实现及履行完毕之日止。

9.2 本协议一式 肆 份, 以中文书就, 甲方执贰份, 乙方执贰份, 具有相同的法律效应。

**10. 合同附件** 合同附件是合同的不可分割的组成部分, 与合同具有同等法律效力。

10.1 配置清单                      设备的配置清单

10.2 技术标准                      投标文件的技术响应                      设备技术说明

**11. 特别约定** \_\_\_\_\_

甲方: 复旦大学附属妇产科医院

(盖章)

甲方法定代表人

人

乙方:

(盖章)

乙方法定代表人或授权委托

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
日期: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

## 复旦大学附属妇产科医院廉洁购销合同

甲方：复旦大学附属妇产科医院

乙方：

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构购销行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《民法典》及购销合同约定购销药品、医用设备、医用耗材、软硬件设备、办公用品（日用品）、基建修缮等产品。

二、甲方应当严格执行购销合同验收、入库制度，对采购产品及发票进行查验，不得违反有关规定合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

四、严禁甲方工作人员利用任何途径和方式，为乙方统计医师个人及临床科室有关医药产品用量信息，或为乙方统计提供便利。

五、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用产品的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

六、乙方指定\_\_\_\_\_作为销售代表洽谈业务。严格遵守甲方关于接待医药生产经营企业管理的规定进行备案和预约，销售代表必须在指定时间到甲方指定地点联系商谈，不得擅自到住院部、门急诊部、医技科室及医务人员宿舍等推销产品，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及工作人员家中访谈并提供任何好处费。

七、乙方如违反本合同，一经发现，甲方有权终止购销合同，并向有关卫生健康行政部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照国家卫生计生委、上海市卫生计生委及甲方关于建立医药购销领域商业贿赂不良记录的相关规定处理。

八、本合同作为产品购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等的法律效力，双方如在履行合同中发生纠纷，首先应友好协商，协商不成，双方均应向甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。

九、本合同一式三份，甲、乙双方各执一份，甲方纪检监察部门执一份，并从签订之日起生效。

甲方(盖章):

法定代表人(负责人):

乙方(盖章):

法定代表人(负责人):

年 月



协议编号 \_\_\_\_\_

## 现金管理项下结算账户管控服务协议

甲方（管控单位）：\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

乙方（被管控单位）：\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

丙方：（银行）\_\_\_\_（以下简称丙方）

为推动甲、乙、丙三方银企合作,协助甲方加强对乙方指定账户资金收付的管控,三方本着平等互利的原则,就丙方为甲方、乙方提供现金管理项下结算账户管控服务事项达成以下协议:

### 第一条 服务内容

一、丙方为甲方、乙方提供**现金管理项下结算账户资金管控**（以下简称**账户管控**）服务,对本协议指定的单位结算账户（以下简称**被管控账户**）进行资金使用控制,乙方提出的被管控账户的支付申请,需经过甲方审批同意或满足预先设置的管控条件才能办理,未经甲方审批或不满足预先设置的管控条件的支付申请丙方有权拒绝处理。

二、甲、乙双方同意指定乙方开立在丙方的**户名为**\_\_\_\_\_ **账号为**\_\_\_\_\_的结算账户为被管控账户。该账户资金为乙方所有。乙方同意该账户专门存放被管控资金,与乙方其他性质的账户相分离,并仅依据本协议的约定进行支付,不得擅自用账户资金。

乙方同意被管控账户的对外支付需经过甲方审批或满足预先设置的管控条件后办理,并同意甲方查询被管控账户的资金余额和交易明细。乙方承诺除非获得甲方的提前书面同意,在账户管控期间内将不会在被管控账户上设定任何质押或其他类型的优先权安排;乙方将采取所有合理可能的行动,保障本协议项下丙方权利义务的履行。

甲乙双方承诺并保证涉及外汇账户的支付结算、资金的汇出入及结售汇符合法律法规要求和/或已得到监管部门的批准。

三、甲乙双方双方一致同意为被管控账户预先设置管控条件,具体管控条件、管控起止时间等通过《现金管理项下结算账户资金管控业务申请表(适用于外部监管模式管控)》(以下简称《申请表》)明确,《申请表》为本协议不可分割的组成部分。甲乙双方承诺《申请表》填写的信息真实、准确、完整,如因甲乙双方提供

的信息不真实、不准确、不完整导致结算账户管控错误、失效的，丙方不承担责任。

甲方应在《申请表》中明确管控条件。乙方同意，当甲方变更管控条件时，由甲方提前五个工作日向丙方出具《申请表》明确新的管控条件，并加盖甲乙双方印章。新管控条件自丙方系统设置完成后于指定日期生效。如因甲方未及时向丙方报送《申请表》而造成乙方对外付款不成功或错误的，丙方不承担任何责任。

甲方未选择或未预先设置管控条件的，丙方根据甲方出具的支付审批通知书、预先审批指令为乙方办理资金支付。甲方选择电子事中审批的，甲方可通过企业网上银行自行审批乙方的支付申请，审批通过后完成乙方支付。

四、甲乙双方一致同意选择以下第\_\_\_\_\_种资金审批方式（选择一种或多种）：

**（一）纸质预审批：**

1. 纸质预审批是指甲方向乙方签发纸质支付审批通知书，乙方持纸质支付审批通知书和支付凭证到丙方柜面办理支付的审批方式。丙方根据乙方的支付凭证及甲方出具的支付审批通知书办理被管控账户的对外支付。

2. 甲方出具的支付审批通知书的格式必须为本协议约定的格式，需明确支付的付款账号、用途、金额等。支付审批通知书应加盖甲方预留的审批专用印鉴。支付凭证可为单张或多张，且每张支付凭证上除金额之外的要素必须与支付审批通知书相符，各凭证合计金额不得超过审批金额。支付审批通知书只能单次使用，未使用金额下次不能使用。

3. 丙方业务人员收到乙方提交的支付申请后，对支付凭证记载的支付要素与支付审批通知书的要素是否相符、支付审批通知书签章与甲方预留审批专用印鉴是否相符进行形式审查、支付审批书完整且无修改、涂改等瑕疵，如上述任何一要素不相符则丙方拒绝办理支付。

4. 支付审批通知书样式见附件 1、审批专用印鉴样式见附件 2。本协议执行过程中，如甲方支付审批通知书样式、预留审批专用印鉴发生变更，需提前十个工作日出具加盖单位公章的正式公函告知丙方，并提供新的支付审批通知书样式、审批专用印鉴样式。变更后的支付审批通知书、审批专用印鉴样式生效后，对于不符合甲方支付审批通知书或与预留审批专用印鉴不符的支付申请，丙方有权拒绝执行，且不承担任何责任。

## （二）电子预审批：

1. 电子预审批是指甲方通过本单位企业网上银行、银企互联等丙方电子渠道预先向丙方提供预审批指令，乙方提交的被管控账户支付申请的付款账号、用途和金额等要素与预审批指令成功匹配后才能成功支付的审批方式。

2. 甲方应通过企业网上银行、银企互联等丙方电子渠道录入预先审批指令，明确付款单位、付款账号、金额、用途、有效时间等要素，编制电子预审批编号，并经甲方有权人员授权后生效。甲方负责将预先审批指令编号告知乙方。乙方通过企业网上银行、银企互联等丙方电子渠道发起对外支付时，需按网银界面提示填写必要的支付要素，还需填写甲方提供的预先审批指令编号；乙方通过柜面发起支付申请时，需向丙方提交支付凭证，同时在支付凭证上备注预审批指令编号。丙方业务系统核对乙方支付指令与甲方预先审批指令是否相符，如支付指令要素与预审批指令的要素不符，系统拒绝办理支付。同一预先审批编号项下资金可分次支付，但累计金额不得超过审批金额，且支付日期不得超过预审批指令记载的有效日期，否则系统拒绝办理支付。

3. 甲乙双方需在《申请表》中明确甲方的**管控单位提交 ID**、**管控单位授权 ID** 及其权限。

## （三）电子事中审批：

1. 电子事中审批是指乙方从本单位企业网上银行、银企互联等丙方电子渠道提交支付申请，发送至甲方企业网上银行并经甲方审批通过后才能成功办理支付的审批方式。

2. 乙方同意本单位发起的企业网上银行、银企互联等丙方电子渠道支付指令发送至甲方企业网上银行、银企互联等丙方电子渠道进行审核，乙方通过企业网上银行、银企互联等丙方电子渠道提交对外支付申请，并经本单位有权人员授权后完成提交，系统自动提交至甲方单位企业网上银行、银企互联等丙方电子渠道系统待审批。甲方有权人员通过本单位企业网上银行、银企互联等丙方电子渠道审核乙方提交的支付申请，审核无误后完成审批操作并提交，即完成乙方对外支付。如因甲方审核不通过造成支付不成功，乙方自行承担责任。

3. 甲方、乙方通过企业网上银行、银企互联等丙方电子渠道自助进行业务操作，无需丙方人员干预。

4. 甲乙双方需在《申请表》上明确甲方的**管控单位授权 ID** 及其权限。

甲、乙双方选择使用电子预审批或电子事中审批方式的，还需按照丙方的相关管理规定向丙方申请注册企业网上银行、银企互联等丙方电子渠道。

五、丙方按照甲乙双方预设管控条件、选择的审批方式，对被管控账户实行管控，在支付申请、审批要素符合协议约定的情况下，及时完成被管控账户的支付业务处理。

六、特殊规定。

（一）被管控账户不正常（挂失、冻结等情况）、余额不足导致支付不成功的，丙方不承担责任。

（二）被管控账户如被有权机关查询、冻结、扣划，丙方无需取得甲方审批和乙方授权即可按照有权机关的要求办理。

## **第二条 业务的开办、变更、撤销和终止**

一、甲方、乙方申请及办理结算账户管控业务，必须满足国家法律、法规及监管政策要求，若与法律法规及政策不符应取得监管部门或主管部门的审批文件，否则产生的一切责任由甲方、乙方自行承担。

甲乙双方承诺并保证双方之间的基础交易或管理关系符合相关国家法律法规的规定和/或已得到监管部门的批准，管控资金来源及用途合法；甲乙双方应向丙方提供交易背景相关资料（可包括但不限于基础合同、相关监管部门批准文件）证明基础交易合法。甲乙双方应承担违反上述承诺给丙方造成的损失。

二、甲方及乙方向丙方申请结算账户管控业务，需向丙方提交《现金管理项下结算账户管控业务申请表（适用于外部监管模式管控）》（以下简称《申请表》），并加盖双方印章，以及乙方经办人有效身份证件原件及复印件，以及加盖乙方公章证明经办人身份的文件。《申请表》对具体资金管控方式、资金管控起止时间等内容进行明确，为本协议不可分割的组成部分。

三、甲方或乙方申请变更、撤销结算账户资金管控业务时，应向丙方提交《申请表》并同时加盖甲乙双方印章，否则丙方有权拒绝相关业务申请。

## **第三条 服务费用**

一、丙方对结算账户管控服务按照丙方公告的最新版服务价目表中“收付控制”项目收费，按\_\_\_\_\_标准向\_\_\_\_\_（（1）甲方/（2）

乙方)收取结算账户管控服务费。

二、上述费用采用如下第\_\_\_种方式交纳:

(一)由丙方\_\_\_\_\_行于\_\_\_\_\_ [周期或日期]从账户(户名: \_\_\_\_\_  
账号: \_\_\_\_\_)收取。如因甲乙双方的原因造成本协议终止,  
应向丙方支付违约补偿金,违约补偿金金额为甲方或乙方已缴纳的剩余期限的  
服务费用。

(二)其他\_\_\_\_\_。

三、除向丙方支付以上费用以外,甲方承诺并确认,甲方、乙方使用丙方其  
他服务,如账户管理服务、资金汇划服务等,按照人民银行、银监会规定和丙方  
的有关收费标准规定的标准(逐笔)支付费用。丙方向甲方、乙方提供的电子银  
行服务参照相关规定的标准收取有关费用。

四、如丙方修改结算账户管控服务收费标准,以收费当时丙方公告的收费  
标准为准。如甲方、乙方对丙方修改后的收费标准有疑义,可向丙方申请协商,  
如协商不成,三方可终止本协议。

五、服务有效期内,如甲方或乙方提前解除或终止本协议,应向丙方支付  
违约补偿金,违约补偿金金额为甲方或乙方已缴纳的剩余期限的服务费用。

六、增值税特别约定

1.甲方或乙方要求丙方开具增值税发票的,应先在丙方办理甲方或乙方信息  
登记,登记信息包括甲方或乙方全称、纳税人识别号或社会信用代码、地址、电  
话、开户银行和账号。甲方或乙方应确保提供给丙方的相关信息真实、准确和完  
整,并按照丙方要求提供相关证明资料,具体要求由丙方通过网点通知或网站公  
告等发布。

2.甲方或乙方自行领取增值税发票的,需向丙方提供加盖印章的授权委托书  
书,指定领取人,并明确领取人身份证号等信息,由指定领取人凭身份证原件领  
取增值税发票;指定领取人发生变更的,甲方或乙方需重新向丙方出具加盖印章  
的授权委托书。甲方或乙方选择邮寄方式收取增值税发票的,还应提供准确无误  
且可送达的邮寄信息,若邮寄信息发生变更的,应及时书面通知丙方。

3.因自然灾害、政府行为、社会异常事件等不可抗力或税务机关原因导致乙  
方不能及时开具增值税发票的,丙方有权延迟开票,并不承担任何责任。

4.增值税发票被甲方或乙方领取后或丙方交由第三方邮递后发生发票丢

失、破损或逾期等非丙方原因，导致甲方或乙方无法收到增值税发票相应联次或逾期无法抵扣的，丙方不负责赔偿甲方或乙方相关经济损失。

5. 由于发生销售退回、应税服务中止或开票有误、抵扣联、发票联均无法认证等情形，需要开具增值税红字专用发票的，根据相关法律、法规及政策性文件规定需要由甲方或乙方向税务机关提交《开具红字增值税专用发票信息表》的，应由甲方或乙方向税务机关提交《开具红字增值税专用发票信息表》，待税务机关审核并通知乙方后，丙方开具红字增值税专用发票。

6. 如本协议确定的协议价格为含税价格，在协议履行期间，如遇国家税率调整，丙方有权根据国家税率变化调整本协议约定价格。

#### **第四条 业务的停止**

一、甲方和乙方发生以下情况之一的，丙方有权终止为甲方提供结算账户管控服务。

（一）不符合丙方规定的结算账户管控服务开办条件或相关法律法规及监管要求。

（二）生产经营发生重大变化、资金结构发生恶化、已经或可能发生财务危机。

（三）基础交易不合法或其他违反法律法规、监管规定的情形。

二、甲方和乙方发生以下情况之一的，丙方有权中止为甲方提供结算账户管控服务，待甲方和乙方重新满足开办条件后，丙方可恢复为甲方提供结算账户管控服务。

（一）因甲方、乙方原因造成指定的付费账户连续两次付费不成功。

（二）未履行协议规定义务及出现其他违约行为。

（三）甲乙双方发生纠纷导致丙方无法履行本协议的。

三、丙方决定终止或中止账户管控服务时，提前通知甲方和乙方。

#### **第五条 违约责任与免责**

一、在协议履行期间所发生的一切差错、事故和案件，造成经济损失的，应由过错方承担赔偿责任。任何一方违反本协议约定的义务，应当承担相应的违约责任，并赔偿由此给其他各方造成的直接损失，但本协议另有约定的除外。

二、因战争、自然灾害等不可抗力或通讯故障、电力故障、系统故障、网络

故障等导致任何一方不能或不能完全履行本协议项下有关义务时，三方相互不承担违约责任。

三、 丙方对甲方和乙方提供本协议项下账户管控服务，不对甲方和乙方的付款义务承担任何保证责任。

四、 丙方只接受甲、乙双方委托对指定账户进行管控，对甲乙双方之间可能出现的任何纠纷不承担任何责任。

五、账户管控期间中，未经丙方书面同意，甲方和乙方不得利用丙方名称、商号、商标等进行业务宣传。在获丙方同意的情形下，若各方终止本协议的，甲方和乙方应立即停止对丙方名称、商号、商标等的使用，并做好客户通知和解释工作。

## **第六条 争议处理**

在本协议履行过程中发生争议的，由当事人协商解决。协商不成，则按下列第\_\_\_\_项方式解决：

一、将该争议提交\_\_\_\_\_仲裁委员会,按提交仲裁申请时该会有效之仲裁规则，在\_\_\_\_\_仲裁解决。仲裁裁决是终局性的，对双方均有约束力。

二、在协议签订地法院通过诉讼方式解决。

在诉讼或仲裁期间，本协议不涉及争议部分的条款仍须履行。

## **第七条 保密信息**

任何一方在签署或履行本协议过程中知晓的对方未公开的商业秘密及其他资料和信息，非经对方书面同意不得向第三方披露或允许第三方使用，但法律法规及监管要求另有规定的除外。

## **第八条 协议的生效与修改**

一、本协议自三方加盖公章或合同专用章之日起生效，至《申请表》上载明的终止日期或终止条件成就之日终止。

二、本协议一式三份，甲、乙、丙三方各执一份，具有同等法律效力。

三、本协议附件是本协议不可分割的组成部分，与本协议具有同等法律效力。

四、本协议由甲、乙、丙三方共同制定，对三方具有同等约束力。

五、本协议履行过程中，如协议条款与法律、法规、规章及其他规范性文件的规定不相符，三方应按有关规定修订本协议。



六、根据三方实际需要，经三方协商一致后，可对本协议各条款进行相应的修改和补充，或签补充协议。补充协议与本协议具有同等法律效力。

七、甲方、乙方同意，丙方具有对业务系统进行升级、改造的权利，并同意丙方有权对本协议条款进行变更和补充。丙方承诺对本协议书所做的任何变更或补充，将通过银行网站或营业网点等适当方式公告。甲方、乙方同意，在公告期内，甲方、乙方对协议的修改有异议的，可与丙方协商签订补充协议或选择终止本协议；公告期满后，甲方、乙方未终止本协议或继续进行本协议项下相关业务的，将视为甲方、乙方接受协议书的任何变更或补充。

八、本协议的成立、生效、履行和解释，均适用中华人民共和国法律；法律无明文规定的，可适用通行的银行业务惯例。

#### **第九条 咨询与投诉**

如有问题，可通过丙方营业网点、门户网站或手机银行 APP 在线客服咨询投诉，或拨打丙方统一的咨询与投诉电话。

本页为 \_\_\_\_\_ 与 \_\_\_\_\_、 \_\_\_\_\_  
签署的《现金管理项下结算账户管控服务协议（适用于外部监管模式管控）》（编  
号： \_\_\_\_\_）的签署页。以下无正文。

甲方： \_\_\_\_\_  
（盖章）

签约日期： 年 月 日

乙方： \_\_\_\_\_  
（盖章）

签约日期： 年 月 日

丙方： \_\_\_\_\_  
（盖章）

签约日期： \_\_\_\_\_

签订地点： \_\_\_\_\_ 省 \_\_\_\_\_ 市 \_\_\_\_\_ 区/县