

郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目

招 标 文 件

项目编号：SH-ZB-2023120



中建山河集团

采 购 人：郑州警察学院

采购代理机构：中建山河建设管理集团有限公司

日 期：二〇二三年六月

目 录

第一章	招标公告	2
第二章	投标人须知	9
第三章	资格审查、评标办法和标准	29
第四章	合同条款（供参考）	38
第五章	采购需求	36
第六章	投标文件格式	56

第一章 招标公告

郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目-公开招标公告

项目概况

郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目招标项目的潜在投标人应在中建山河建设管理集团有限公司（郑州市郑东新区圃田西路与七里河南路西南角明亮环保大楼 312 室）获取招标文件，并于 2023 年 07 月 21 日 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：SH-ZB-2023120；
- 2、项目名称：郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目；
- 3、预算金额：643.76743 万元（人民币）；
- 4、最高限价（如有）：643.76743 万元（人民币）；

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	SH-ZB-2023120-1	郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目包 1	1052800.00	1052800.00
2	SH-ZB-2023120-2	郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目包 2	1439900.00	1439900.00
3	SH-ZB-2023120-3	郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目包 3	1668800.00	1668800.00
4	SH-ZB-2023120-4	郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目包 4	707000.00	707000.00
5	SH-ZB-2023120-5	郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目包 5	619000.00	619000.00
6	SH-ZB-2023120-6	郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目包 6	435610.00	435610.00
7	SH-ZB-2023120-7	郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目包 7	514564.30	514564.30

5、采购需求

5.1 采购内容：

包号	货物名称	单位	数量	每包各品种 预算单价 (元)	每包最高限价 (元)	是否为核心产品
1	春秋常服	套	1400	478.00	1052800.00	是
	单裤	条	2800	137.00		否
2	夏执勤服	件	2800	80.00	1439900.00	否
	长袖制式衬衣	件	1400	81.00		否

	长袖内穿衬衣	件	2800	91.00		否
	冬执勤上	件	1400	368.00		是
	特警夏战训服	套	100	895.00		否
	特警春秋战训服	套	100	1115.00		否
	特警冬战训服	套	100	1315.00		否
3	冬作训服	套	1400	205.00	1668800.00	否
	夏作训服	套	1400	187.00		否
	春秋执勤服	套	2800	400.00		是
4	警用 T 恤	件	2800	82.00	707000.00	是
	警用长袖 T 恤	顶	1400	91.00		否
	速干 T 恤	套	2800	125.00		否
5	2021 款警单皮鞋	双	1400	276.00	619000.00	是
	2018 款夏作训鞋	双	1400	136.00		否
	特警战训靴	双	100	422.00		否
6	领带	条	1400	21.00	435610.00	否
	大帽徽	枚	1400	5.60		否
	领花	付	2800	4.40		否
	金属胸徽	枚	1400	4.40		否
	金属警号	枚	1400	5.70		否
	丝织胸徽	枚	7000	2.20		否
	丝织警号	枚	7000	1.90		否
	硬警衔	付	1400	14.05		否
	软警衔	付	2800	7.80		否
	套式警衔	付	1400	5.50		否
	领带夹	枚	2800	5.00		否
	外腰带	条	1400	45.00		否
	内腰带	条	1400	45.00		是
	防寒手套	双	1400	19.00		否
	大檐帽	顶	1400	52.00		否
	警便帽	顶	1400	27.00		否
	春秋战训帽	顶	100	59.00		否
	特警战训腰带	条	100	109.00		否
7	警礼服全套	套	5	1516.50	514564.30	否
	教官夏训练服	套	56	320.00		否
	教官春秋训练服	套	56	350.00		否
	教官冬训练服	套	28	500.00		否
	教官训练帽	顶	84	35.00		否
	教官训练靴	双	56	280.00		否
	2018 警用作训鞋	双	73	136.00		否

武警男皮凉鞋	双	12	208.00	否
武警警便鞋（平底）男款	双	9	268.00	否
武警警便鞋（软底）男款	双	15	268.00	否
武警男毛皮鞋	双	4	318.00	否
武警新式将常服皮凉鞋(发泡底)	双	23	680.00	否
武警新式将常服皮鞋(发泡底)	双	10	680.00	否
武警女皮凉鞋	双	7	208.00	否
武警女单皮鞋	双	12	208.00	否
武警女毛皮鞋	双	4	318.00	否
2021 款警单皮鞋	双	33	276.00	否
2021 款警棉皮鞋	双	25	341.00	否
武警备勤鞋（男款）	双	32	360.00	否
武警运动皮鞋（男女同款）	双	36	680.00	否
中筒雨鞋	双	19	59.00	否
作训鞋（警用胶鞋）	双	23	47.00	否
夏袜	双	552	10.00	否
短袖 T 恤衫	件	109	82.00	否
长袖 T 恤衫	件	47	91.00	否
长袖制式衬衣	件	75	81.00	否
夏执勤服	件	74	80.00	否
内穿长袖衬衣	件	169	91.00	是
裙子	条	12	126.00	否
女单裤（夏）	条	33	137.00	否
男单裤（夏）	条	153	137.00	否
警裤（春秋）	条	96	157.00	否
警裤（冬）	条	61	177.00	否
春秋常服	套	24	478.00	否
冬常服	套	11	528.00	否
春秋执勤服上	件	41	243.00	否
春秋执勤服	套	37	400.00	否
冬执勤服上	件	23	368.00	否
冬执勤服	套	38	545.00	否
冬执勤内胆	件	102	300.00	否
多功能服上衣	件	22	356.00	否

	多功能服	套	15	526.00		否
	夏作训服	套	31	187.00		否
	冬作训服	套	23	205.00		否
	雨衣	套	26	216.00		否
	白手套	双	159	6.20		否
	绒手套	双	89	19.00		否
	毛衣套装（V 领）	套	9	398.00		否
	毛衣套装（圆领）	套	6	398.00		否
	毛衣上衣（V 领）	件	35	220.00		否
	毛衣上衣（圆领）	件	29	220.00		否
	毛背心	件	65	180.00		否
	2019 款夏执勤（棉）	件	12	114.00		否
	2019 款夏执勤（麻）	件	37	123.00		否
	2019 款长袖制式衬衣（棉）	件	3	118.00		否
	2019 款长袖制式衬衣（麻）	件	10	128.00		否
	2019 款内穿衬衣	件	44	110.00		否
	领带	条	80	21.00		否
	领卡	枚	98	5.00		否
	内腰带	条	113	45.00		否
	外腰带	条	6	45.00		否
	偏光太阳镜	付	85	202.00		否
	编织腰带	条	75	72.00		否
	皮手套	双	70	79.00		否
	水壶	个	65	80.00		否
	新内腰带	条	103	96.00		否
	警便帽	顶	44	27.00		否
	大檐帽	顶	9	52.00		否
	女卷沿帽	顶	6	52.00		否
	大沿凉帽	顶	8	47.00		否
	女凉帽	顶	4	47.00		否
	礼仪卷沿帽	顶	1	68.00		否
	礼仪大檐帽	顶	1	75.00		否
	硬肩章	付	10	14.05		否
	软肩章	付	10	7.80		否
	套肩章	付	5	5.50		否
	大帽徽	枚	10	5.60		否
	领花	付	15	4.40		否

注：所有包采购预算和最高限价是指成品费用及其他相关费用的价格。

5.2 资金来源：中央财政资金，已落实；

5.3 交货期：包 3 内(夏作训、冬作训)、包 4、包 5 内(2018 款警用作训鞋)、包 6 内（内腰带、外腰带、警便帽）以上品种须 8 月 31 日前到货（具体以新生报到时间为准，最迟在新生报到前一天到货），并在新生报到当天中标方现场发放，其他品种在新生报到后两天内由中标方到校进行量体，量体后包 7 在接到甲方通知后 35 日历天内交货，其他品种 25 日历天内交货完毕。

5.4 交货地点：采购人指定地点，中标单位到学院现场发放。

5.5 质保期：1 年（自验收合格之日起计）；

5.6 质量标准：合格，符合国家相关质量标准及采购人要求；

5.7 本次招标共 7 个包；

5.8 满足资格要求的投标人可以投标多个包，限中标 1 个包，依据包号（从 1 到 7）的顺序依次评审，如在前一包中已被推荐为该包的第一中标候选人，则该投标人在此后的分包中不再推荐为第一中标候选人，中标候选人顺序按得分排序顺延。

6、合同履行期限：除新生报到当天发放的物品外，其他品种在新生报到后两天内由中标方到校进行量体，量体后包 7 在接到甲方通知后 35 日历天内交货。其他品种 25 日历天内交货完毕。

7、本项目（不接受）联合体投标。

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

无

3、本项目的特定资格要求：

3.1 具有独立承担民事责任的能力（投标人是企业的提供在工商部门注册的有效“营业执照”；投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明）；

3.2 资质条件：投标人所投产品的生产商具备公安部《人民警察服装生产企业目录 2015 版》及后续入围目录核心产品生产资质；

3.3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度（提供投标人 2022 年度财务审计报告；如截止到开标时间投标人成立时间不足要求时限的，须提供其基本开户银行出具的资信证

明)；

3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(投标人提供 2022 年 6 月 1 日以来任意 6 个月依法缴纳税收的证明材料(投标人成立时间不足要求时限的,提供依法缴纳税收的证明材料即可)、2022 年 6 月 1 日以来任意 6 个月依法缴纳社会保障资金的证明材料(投标人成立时间不足要求时限的,提供依法缴纳社会保障资金的证明材料即可),依法免税及免社保企业提供相关证明材料。);

3.6 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录,要求投标人未被列入“信用中国”网站的失信被执行人名单、“信用中国”网站的重大税收违法失信主体、“中国政府采购网”网站的政府采购严重违法失信行为记录名单;

3.7 与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、采购代理机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联;

3.8 按招标文件要求提交投标承诺函;

3.9 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动;

3.10 本项目不接受联合体投标。

三、获取投标文件

3.1 时间:2023 年 06 月 30 日至 2023 年 07 月 07 日,每天上午 9:00 至 12:00,下午 14:30 至 18:00。(北京时间,法定节假日除外)

3.2 地点:中建山河建设管理集团有限公司(郑州市郑东新区圃田西路与七里河南路交叉口西南角明亮环保大楼三楼 312 室)

3.3 方式:现场获取,投标人携带盖章的营业执照(副本)复印件,法定代表人身份证明文件或授权委托书、授权委托代理人身份证。

3.4 售价:¥500.0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

4.1 提交投标文件截止时间:2023 年 07 月 21 日 09 点 30 分(北京时间)

4.2 开标时间:2023 年 07 月 21 日 09 点 30 分(北京时间)

4.3 地点:郑州市郑东新区圃田西路与七里河南路交叉口西南角明亮环保大楼三楼 310 室

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

本次招标公告在《中国政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《郑州警察学院校园网》上发布。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：郑州警察学院

地 址：河南省郑州市农业路 31 号

联系方式：蒲老师、0371-60666395

2. 采购代理机构信息

名 称：中建山河建设管理集团有限公司

地 址：郑州市郑东新区圃田西路与七里河南路西南角明亮环保大楼 312 室

联系方式：王女士 邵先生 0371-86556161、13608686050

3. 项目联系方式

项目联系人：王女士、邵先生

电 话：0371-86556161、13608686050

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	名 称：郑州警察学院 地 址：河南省郑州市农业路 31 号 联系方式：蒲老师、0371-60666395
1.1.3	采购代理机构	名 称：中建山河建设管理集团有限公司 地 址：郑州市郑东新区圃田西路与七里河南路西南角明亮环保大楼 310 室 联系方式：王女士 邵先生 0371-86556161、13608686050
1.1.4	项目名称	郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目
1.2	项目采购预算	预算金额：643.76743 万元；最高限价：643.76743 万元
1.2.1	资金来源	中央财政资金，出资比例 100%
1.3.1	采购内容	详见招标公告
1.3.2	交货期	包 3 内(夏作训、冬作训)、包 4、包 5 内(2018 款警用作训鞋)、包 6 内（内腰带、外腰带、警便帽）以上品种须 8 月 31 日前到货（具体以新生报到时间为准，最迟在新生报到前一天到货），并在新生报到当天中标方现场发放，其他品种在新生报到后两天内由中标方到校进行量体，量体后包 7 在接到甲方通知后 35 日历天内交货，其他品种 25 日历天内交货完毕。
1.3.3	交货地点	采购人指定地点，中标单位到学院现场发放
1.3.4	质量标准	合格，符合国家相关质量标准及采购人要求
1.4.1	投标人资格要求	详见招标公告
1.4.2	是否专门面向中小企业或小型、微型企业采购	否
1.4.3	是否接受联合体投标	不接受

1.6	分包	不允许
1.9.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 召开，召开时间： 召开地点：
2.1	构成招标文件其他材料	除招标文件外，采购人在招标期间发出的澄清（如有）、修改、补充、补遗和其它有效正式函件等内容均是投标文件的组成部分。
2.3.2	投标人提出问题的截止时间	请于投标截止时间10日前将问题以电子形式（加盖公章并由法定代表人或委托代理人签字）发送邮件至 zjsh86556161@163.com。
2.3.3	采购人发出澄清文件时间	投标截止日 15 日前
2.4.1	采购人发出修改文件时间	投标截止日 15 日前，不影响投标文件编制的修改不延期开标
3.6	投标有效期	90日历天（投标截止之日起）
3.7	投标保证金	本项目不递交投标保证金
3.8.2	签字或盖章要求	按照招标文件中格式的要求签字或盖章
3.8.3	投标文件份数	正本：壹份，副本：肆份（副本可为正本的复印件）。 提交不加密电子版投标文件要求：壹份，U 盘（签字盖章 PDF 格式，需包含投标文件所有内容）。
3.8.4	装订要求	投标应按以下要求装订： 采用胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订，添加书脊（注明项目名称、投标人名称）。
3.8.5	封套上写明	正本/副本 投标人名称： 投标人地址： 法定代表人或授权委托人（签字或盖章）： _____（项目名称）__（包号）投标文件 在____年____月____日____时____分前不得开启

3.9	履约保证金	<p>是否要求成交单位提交履约保证金：<input checked="" type="checkbox"/>要求。</p> <p>1、履约保证金的形式：以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。</p> <p>2、履约保证金的金额：采购合同金额的 5%。</p> <p>3、中标单位在合同签订前，把合同价 5%交与采购人。同时把汇款回执单扫描件发到 zhangyuxi@rpc.edu.cn，并在汇款后 5 日内凭汇款回执单到郑州警察学院财务科开具履约保证金收据，否则，采购单位将拒绝签订合同。</p> <p>货物经验收合格发放完毕且无质量问题后，学院全额付款，待质保期满无质量问题后履约保证金无息退还。</p> <p>4、保证金缴纳账户：</p> <p>收款单位：铁道警察学院</p> <p>开户银行：中国银行郑州农业路支行</p> <p>帐号：2598 0029 6616</p> <p>注：汇款时务必在备注栏或附言栏中注明（项目名称+包号）</p> <p>履约保证金字样（必填）</p>
4.2.1	递交投标文件截止时间	2023 年 07 月 21 日 09 时 30 分（北京时间）
4.2.2	递交投标文件地点	郑州市郑东新区圃田西路与七里河南路西南角明亮环保大楼 310 室
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：2023 年 07 月 21 日 09 时 30 分（北京时间）</p> <p>开标地点：郑州市郑东新区圃田西路与七里河南路西南角明亮环保大楼 310 室</p>
6.1	资格审查主体	<p><input type="checkbox"/>采购人</p> <p><input type="checkbox"/>采购人委托的代理机构</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>采购人或采购代理机构</p>
7.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5 人，其中采购人代表 <u>1</u> 人，专家 <u>4</u> 人；</p> <p>评标专家确定方式：开标前从相关评标专家库中随机抽取。</p>
8.1	推荐的中标候选人数量	3 名

8.1	确定中标人的方式	<input type="checkbox"/> 采购人委托评标委员会直接确认中标人 <input checked="" type="checkbox"/> 采购人确定中标人
11	需要补充的其他内容	
11.1	投标报价	<p>(1) 本次招标共 7 个包。各包最高限价见招标公告，每包投标报价超过每包最高限价的按无效投标处理，每包品种报价超过每包品种最高限价的按无效投标处理。</p> <p>(2) 投标报价：目的地交货价，投标报价应包含招标文件要求投标人承担的所有工作的费用，包括原材料费、制作加工费、管理费、税费、包装费、运保费、质检费、抽检费、售后服务费用、交货过程中所发生的一切费用、招投标过程中所发生的一切费用等。</p> <p>(3) 投标报价相关说明：报价是指成品费用及其他相关费用（包括原材料费、制作加工费、管理费、税费、包装费、运保费、质检费、抽检费、售后服务费用、交货过程中所发生的一切费用、招投标过程中所发生的一切费用等）的价格。</p>
11.2	招标代理服务费	<p>招标代理服务费参照国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534 号）中规定货物类项目收费标准收取，由中标单位按规定标准向招标代理机构支付招标代理服务费。</p>
11.3	付款方式	<p>合同签订前，乙方应向甲方交纳合同金额的 5% 作为履约保证金。乙方全部交货并验收合格后，甲方支付全部货款。产品自交货验收合格之日起满 12 个月无任何质量问题，甲方无息支付 5% 履约保证金。付款前乙方必须提供全额正式发票。乙方未按照甲方要求提供发票的，甲方有权拒绝付款而不承担任何责任。</p> <p>本合同金额包括货款、包装、运输、退换货、税费及售后服务等乙方履行合同义务的全部费用。</p>

11.4	落实政府采购政策	<p>一、中小微型企业有关政策</p> <p>本项目属性为货物，依据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号），所属行业为工业制造业。依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）第四条、财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号），货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，投标人提供的货物既有小微企业制造货物，也有大中型企业制造货物的，不享受小微企业价格扣除扶持政策。符合条件要求的中小企业提供《中小企业声明函》中小企业声明函（见附件）或者残疾人福利性单位声明函（见附件）或者投标人属于监狱企业的证明材料。可以依照以下规则享受价格扣除优惠：</p> <p>（1）小型和微型企业价格扣除：10%；</p> <p>（2）监狱企业价格扣除：同小型和微型企业；</p> <p>（3）残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企业；</p> <p>（4）符合条件的联合体价格扣除：6%；</p> <p>（5）符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除：6%。</p> <p>中小企业参加政府采购活动，应当出具符合法律规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求投标人提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。</p> <p>二、节能、环保产品政策</p> <p>1、根据财库〔2019〕9 号“财政部 发展改革委 生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知”规定，对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。投标人应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证及环境标志产品认证证明文件。</p> <p>2、本采购项目若有最新一期《节能产品政府采购品目清单》内强制采购的产品，投标人须在财政部和发展改革委联合下发的最新一期节能产品政府采购品目清单范围内选择适用产品投</p>
------	----------	---

		<p>标。</p> <p>3、投标人须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则不予认可。</p> <p>4、环境标志产品是指财政部、生态环境部发布的最新一期《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，投标人须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，否则不予认可。</p> <p>5、优先采购节能产品和环境标志产品在同等条件下属于优先采购范围（除招标文件评标办法及标准中明列外，优先采购指最终得分相等时，按投标报价得分排序，投标报价也相同时，按技术指标优劣顺序排序，技术指标优劣情况相同的，优先采购节能产品和环境标志产品合计金额占自身投标报价比例大的）。</p> <p>三、根据《政府采购进口产品管理办法》（财库[2007]119 号）规定，政府采购应当采购本国产品，不允许采购进口产品，确需采购进口产品的，实行审核管理。本办法所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。根据《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库[2008]248 号）规定，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当设定为进口产品。</p> <p>四. 根据政府采购政策，本项目如涉及到自主创新首购产品，应当采购由财政部会同科技部等部门制定的《政府采购自主创新产品目录》内的产品。</p> <p>五. 根据政府采购政策，本项目如涉及到无线局域网产品，应当优先采购《无线局域网认证产品政府采购清单》内的产品，如涉及到信息安全产品，应当采购经国家认证的信息安全产品。</p> <p>六. 根据政府采购政策，本项目如涉及到计算机办公设备产品，投标人所投产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产</p>
--	--	--

		<p>品。</p> <p>七、本项目招标文件解释权归采购人。</p> <p>八、未尽事宜，按《中华人民共和国政府采购法》及有关规定执行。</p>
11.5	政府采购合同融资政策告知函	<p>各投标人：</p> <p>根据《中国人民银行、工业和信息化部、财政部、商务部、国资委、银监会、外汇局《关于印发小微企业合同融资专项行动工作方案（2017-2019 年）的通知》（银发〔2017〕104 号）》内容，贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交投标人，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保。</p> <p>特此告知。</p>
11.6	投标人需响应的实质性条款	<p>投标内容、交货期、交货地点、质量标准、质保期</p>
11.7	采购标的所属行业	<p>本项目为货物采购类项目</p> <p>采购标的所属行业：工业（制造业）；</p> <p>划定标准为：中小微企业划分按照《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法（2017）〉的通知》国统字【2017】213 号文件及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发〈中小企业划型标准规定〉（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准为依据。</p>
11.8	核心产品	<p>包 1 “春秋常服”、包 2 “冬执勤上”、包 3 “春秋执勤服”、包 4 “警用 T 恤”、包 5 “2021 款警单皮鞋”、包 6 “内腰带”、包 7 “内穿长袖衬衣”</p>
11.9	解释权	<p>构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；</p> <p>除投标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标格式的先后顺序解释；</p> <p>同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；</p>

		<p>同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。</p> <p>按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p>
--	--	---

附件 1： 中小企业划型标准规定

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员 (X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业*	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。**带*的项为行业组合类别**，其中，**工业**包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；**交通运输业**包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；**仓储业**包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；**信息传输业**包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；**其他未列明行业**包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

（3）资产总额，采用资产总计代替。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，对本招标项目进行公开招标。

1.1.2 采购人：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人见招标公告。

1.1.3 采购代理机构：指采购人委托的采购代理机构。本项目采购代理机构见招标公告。

1.1.4 项目名称：见招标公告。

1.2 采购预算：见招标公告。

1.3 最高限价（如有）：见投标人需知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：见招标公告。

1.5 投标人：指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1.5.1 合格的投标人应具备以下条件：见“投标人资格要求”。

1.5.2 是否专门面向中小企业或小型、微型企业采购：见投标人须知前附表。

1.5.3 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

1.5.4 投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

1.5.5 本项目将执行在政府采购活动中查询及使用信用记录的规定，具体要求为：

(1) 信用信息查询的时间：评审时查询；

(2) 查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。

1.5.6 招标公告规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.5.1 项和第 1.5.5 项的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方工作内容和义务；

(2) 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体的资质等级；

(3) 联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的投

标；

(4) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.6 分包（不允许）

1.7 合格的货物

1.7.1 合同中提供的所有货物，均应来自上述 1.5.1 项所规定的合格投标人。

货物系指投标人按招标文件规定，向采购人提供的符合招标文件要求的投标货物和以及招标文件要求的运输、保险、安装督导或安装、调试、技术培训、售后服务以及其他类似的义务。

1.8 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.9 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.10 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.11 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 资格审查、评标办法和标准；
- (4) 合同条款（供参考）；
- (5) 采购需求；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第 2.3 款和第 2.4 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.3 招标文件的澄清

2.3.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向

采购人提出，以便补齐。

2.3.2 如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.3.3 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清。该澄清在原公告发布媒体上发布澄清（更正）公告。澄清的内容为招标文件的组成部分。投标人须在招标公告中规定的投标截止日前，随时查询招标公告发布媒体的信息，获取对招标文件澄清的信息。

澄清的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间至少 15 日前；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

2.4 招标文件的修改

采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的修改。该修改在原公告发布媒体上发布澄清（更正）公告，修改的内容为招标文件的组成部分。投标人须在投标截止日前，随时查询招标公告发布媒体的信息，获取对招标文件修改的信息。

修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间至少 15 日前；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

2.5 投标人认为招标文件使其权益受到损害的，在收到招标文件之日或招标文件公告期限届满之日起七个工作日内，按投标人须知前附表中接收质疑函的方式以书面形式一次性提出质疑。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

详见招标文件“第六章 投标文件格式”内容

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按招标文件第六章提供的格式进行投标报价。

3.2.2 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都应包括在投标人提交的投标价格中。

3.2.3 报价应包含本项目所有税项。

3.2.4 投标人应仔细阅读所有招标文件，填报自己认为正确的报价。

3.3 投标人对采购内容只允许有一个报价，采购人不接受任何有选择的报价。

3.5 除非合同另有约定，投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

3.6 投标有效期

3.6.1 本项目投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.6.2 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求修改其投标文件。

3.7 投标保证金（本项目不适用）

3.8 投标文件的编制

3.8.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。投标人可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.8.2 投标文件应当对招标文件有关交货期、投标有效期、对招标范围以及采购项目的技术规格、服务标准、验收等实质性内容作出响应。

3.8.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人按投标文件格式要求签字或盖单位章。投标应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖章确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.8.4 投标正本 1 份，副本见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样，副本可以是正本的复印件。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.8.5 投标的正本与副本应分别胶装成册，并编制目录，不得活页装订。具体装订要求见投标人须知前附表规定。

3.8.6 投标人认真、详细的填写“技术规格偏离表”，逐项、逐条说明响应或偏离情况。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1. 投标的正本及副本应分开包装在两个包装袋内，电子文档单独放入一个密封袋内，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章，在封套上标记“投标电子版”字样。

4.1.2. 投标的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明的其他内容见投标人须知前附表。

4.1.3. 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标，采购人不予受理。

4.2 投标文件的递交

4.1.1 投标人应在本章投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标。

4.1.2 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标不予退还。

4.1.3 逾期递交的或者未按要求递交指定地点的投标，其投标无效。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

采购人在投标人须知前附表规定的投标截止时间（开标时间）和规定的地点公开开标，采购人在本章投标人须知前附表规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点召开开标会议，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标时，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

投标人不足 3 家的，不进行开标。

5.3 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

5.4 投标人对开标有异议的，请在开标现场提出。

6. 资格审查

6.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。

合格投标人不足 3 家的，不进行评标。

7. 评标

7.1 评标委员会

7.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

7.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；
- （3）参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

7.1.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对投标文件进行比较和评价；
- (4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- (5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

7.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

7.3 评标委员会按照第三章“资格审查、评标办法和标准”规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7.4 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

7.5 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，将重新招标或采用其他采购方式采购。

7.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间（接到通知后 0.5 小时）内提供书面说明，并提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标作为**无效投标处理**。

投标人的书面说明材料包含货物本身成本、人工费用、运输、税收等，以及报价不会影响产品质量或诚信履约能力的说明等。

投标人的书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人（非法人单位负责人或自然人本人）或者其授权代表签字确认。

投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人的书面说明进行审查评价。投标人如有下列情况的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理：

- 拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明；
- 书面说明不能证明其报价合理性的；
- 未在规定时间内递交有效书面说明书的。

8. 合同授予

8.1 定标方式

采购人按评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。评标委员会确定的中标候选人的人数见投标人须知前附表。

8.2 中标公告

8.2.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果。

中标公告期限为 1 个工作日。

8.2.2 投标人对中标结果有疑义的，在中标公告期限届满之日起七个工作日内，按本须知 2.5 款接收质疑函的方式以书面形式一次性提出对中标结果的质疑。

8.3 中标通知

在公告中标结果的同时，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

8.4 履约保证金

8.4.1 在接到中标通知书后，签订合同前，成交投标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件“合同条款（供参考）”规定的履约担保格式向采购人提交履约担保。

8.4.2 中标人不能按本章第 8.4.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，给采购人造成的损失，中标人还应当予以赔偿。

8.5 签订合同

8.5.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 15 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

8.5.2 中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8.5.3 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

9. 废标及重新招标

9.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （一）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

9.2 废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织招标；需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

10. 纪律和监督

10.1 对采购人的要求

采购人在政府采购活动中应当维护国家利益和社会公共利益，公正廉洁，诚实守信，执行政府采购政策。采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10.2 对采购代理机构的要求

采购代理机构不得与采购人、投标人恶意串通操纵政府采购活动。

采购代理机构工作人员不得接受采购人或者投标人组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者投标人报销应当由个人承担的费用。

10.3 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

10.4 评标委员会及其成员不得有下列行为

- （1）确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- （2）接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，评标委员会要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正的情形除外；
- （3）违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- （4）对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- （5）在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- （6）记录、复制或者带走任何评标资料；

(7) 其他不遵守评标纪律的行为。

10.5 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职，影响评标程序正常进行。

10.6 询问、质疑、投诉

10.6.1 投标人对采购事项有疑问，可以按照《政府采购法》的相关规定向采购人机构提出询问。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

10.6.2 若投标人认为其投标未获公平评审或招标文件、采购过程和中标或者成交结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。应知其权益受到损害之日是指：

对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或招标文件公告期限届满之日。

对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

对中标、成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

10.6.3 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提起质疑的日期。

10.6.4 质疑事项按照有关法律、法规和规章规定及招标文件要求属于保密或者处于保密阶段的事项，投标人必须提供正常的信息来源或有效证据，投标人不能提供或者拒绝提供合法的信息来源或有效证据的；

质疑函应提供充足有效的相关证明材料；如果涉及到产品功能或技术指标的，应出具相关制造商的证明文件；

质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。

10.6.5 投标人质疑实行实名制并须在质疑书上署名。投标人不得进行虚假、恶意质疑，不得以质疑为手段获取不当得利、实现非法目的。

10.6.6 投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人

为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明委托代理的具体权限和事项。授权委托书应当由委托人签字并加盖单位公章。

10.6.7 质疑书提交方式。投标人或者其委托代理人应当当面提交质疑书及相关证明材料。提交质疑书时，投标人应同时提交本人身份证，委托他人代理质疑事宜的，还应提交被委托人的身份证。

10.6.8 投标人不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

10.6.9 采购人或采购代理机构将在收到符合上述条件的书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，采购人做出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

依法提出质疑的投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意、以及采购人或采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部门投诉。

11. 需要补充的其他内容

（1）招标代理服务费按照国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534 号）中规定货物类项目收费标准收取，由中标单位按规定标准向招标代理公司支付招标代理服务费。

（2）需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 资格审查、评标办法和标准

1 资格审查及标准

详见本章附表一，由采购人或采购代理机构按附表一所列审查标准，对投标人资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，投标人未通过资格审查的，其投标无效。

2 评标方法

本次评审采用综合评分法。评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分由高到低推荐3名中标候选人。

3 评审标准

3.1 符合性评审标准：见附表二。投标人须满足附表二符合性审查表的全部内容，否则其投标无效。

3.2 分值构成

分值构成：总分100分，见附表三。

3.3 商务和技术评审标准：见附表三。

投标报价评分标准：见附表三。

（1）评标基准价

有效投标文件中的并按招标文件要求进行调整的最低报价为评标基准价。

（2）投标人报价（按招标文件要求进行调整后价格）得分：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30

4 评审程序

4.1 符合性检查。

4.1.1 评标委员会按附表二所列标准，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

4.1.2 澄清有关问题。

（1）对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（2）评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

（3）投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

(4) 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

4.1.3 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

投标人的确认应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

4.2 商务和技术评审

4.2.1 比较与评价

4.3 评标委员会按本章第3.2款[商务和技术评审]对资格审查合格且符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

4.3.1 依据相关政府采购法律法规规定，若某投标人的投标报价明显低于其他有效投标人投标报价的，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会有权要求该投标人在评标现场对其报价的合理性作出书面说明，并提供投标人以往自有类似项目相关证明材料（包括但不限于近三年以来与本次采购标的类似项目低于或等于本次报价的业绩合同），否则作无效投标处理。

4.3.2 评标委员会按本章第3.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

4.3.3 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

4.3.4 投标人的最终得分为各评委所评定分数的算术平均值。

4.4 评标结果

4.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

4.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

5. 其他评标因素：

5.1. 若两个及以上投标人综合得分并列时，则由评标委员会根据投标报价由低到高顺序推荐中标候选人，投标报价也相同时，则根据技术部分得分由高到低排序推荐中标候选人，若技术部分得分又相同时，则评标委员会根据商务部分得分由高到低排序推荐中标候选人，若仍相同时，由采购人随机抽取。

5.2. 在评标过程中，凡遇到招标文件中无界定或界定不清、前后不一致使评委会成员意见有分歧且又难于协商一致的问题，均由评委会予以表决，获半数以上同意的即为通过，未获半数同意的即为否决。评标结束后，评标委员会应当编制评标报告，评标报告须经评标委员会全体成员签字确认。

5.3 在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标其投标应作废标处理。

5.4 核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

附表一 资格评审

序号	资格审查标准	资格审查内容及要求
1	具有独立承担民事责任的能力	投标人是企业的提供在工商部门注册的有效“营业执照”；投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明。
2	资质条件	投标人所投产品的生产商具备公安部《人民警察服装生产企业目录 2015 版》及后续入围目录核心产品生产资质；（扫描件加盖投标人公章）。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供投标人 2022 年度财务审计报告；如截止到开标时间投标人成立时间不足要求时限的，须提供其基本开户银行出具的资信证明。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标人自行承诺（承诺函格式自拟）。
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标人提供2022年6月1日以来任意6个月依法缴纳税收的证明材料（投标人成立时间不足要求时限的，提供依法缴纳税收的证明材料即可）、2022年6月1日以来任意6个月依法缴纳社会保障资金的证明材料（投标人成立时间不足要求时限的，提供依法缴纳社会保障资金的证明材料即可），依法免税及免社保企业提供相关证明材料。
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，要求投标人未被列入“信用中国”网站的失信被执行人名单、“信用中国”网站的重大税收违法失信主体、“中国政府采购网”网站的政府采购严重违法失信行为记录名单	附书面声明，采购人或采购代理机构于开标当日通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询相关主体信用记录,信用信息查询记录及相关证据与其他投标文件一并保存。

7	与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、采购代理机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联	投标人自行承诺（承诺函格式自拟）。
8	按招标文件要求提交投标承诺函	投标人按招标文件第六章“投标文件格式”资格审查资料提供。
9	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动	提供加盖投标人公章的“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东或投资人信息截图或承诺函。
10	本项目不接受联合体投标	投标人自行承诺（承诺函格式自拟）。
11	实质性响应	没有不符合招标文件要求的其他情形。

注：不附合资格审查表要求内容的做无效标处理。

附表二 符合性评审

序号	审查因素	审查标准
1	投标函、投标函附录签字盖章	有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定
2	报价	只能有一个有效报价，且未超过预算价
3	响应内容	符合第二章“投标人须知”规定
4	质保期	符合招标文件规定
5	交货期	符合第二章“投标人须知”规定
6	质量标准	符合第二章“投标人须知”规定
7	交货地点	符合第二章“投标人须知”规定
8	投标有效期	符合第二章“投标人须知”规定
9	附加条件	投标文件中不得含有采购人不能接受的附加条件

注：1、不符合招标文件要求投标将做无效标处理。

2、有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的投标文件相互混装；

3、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取中标的行为：

- （1）使用伪造、变造的许可证件；
- （2）提供虚假的财务状况或者业绩；
- （3）提供虚假的信用状况；
- （4）其他弄虚作假的行为。

附表三 详细评审

评分标准

评分内容	评分因素/ 分值	评分标准
报价 (30 分)	投标报价 (30 分)	<p>价格分统一采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30</p> <p>因落实政府采购政策进行价格调整的,以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p> <p>注:评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在开标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效响应处理。</p>
商务部分 (33 分)	投标人类似项目业绩 (10 分)	<p>投标人 2020 年 1 月 1 日起至今的类似项目业绩,每提供 1 个加 2 分,最高 10 分(须提供合同关键页复印件并加盖投标人公章)。</p> <p>合同关键页至少包括合同首页、采购内容页、签字盖章页。</p>
	投标人管理体系认证 (3 分)	<p>企业通过质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证且证书在有效期内的得 3 分,每缺少一项认证扣 1 分。(需提供全国认证认可信息公共服务平台 http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page) 查询截图,并在投标文件中提供复印件并加盖投标人公章)</p>
	公安机关用户证明 (3 分)	<p>提供2020年1月1日以来已完成公安机关或警察院校警服供应的用户证明(供货质量须达到合格及以上),每提供1份得0.5分,最多得3分。证明内中标品种至少包括所投包内一个品种,否则无效证明。</p> <p>注: 用户证明必须严格按照固定格式,提供彩色扫描件。公安部、各省公安厅、直辖市、自治区或计划单列市(深圳、青岛、大连、宁波、厦门)公安局出具并加盖警务保障部或警务保障部被装科印章,警察院校出具被装部门印章,其他印章无效。</p>
	售后服务方案 (12 分)	<p>售后服务方案(包括但不限于售后服务机构设置、备货情况、人员配备计划、响应时间、送货承诺、解决问题时间、保障措施等)</p> <p>1. 售后服务方案最为全面并合理可行,最为符合学院师生警服实际售后服务要求,现场协助发放警服或售后工作人员人数 5 人以上、调换警服时间最短,售后服务方案最好,设有完善的售后服务网络,备货充足、承诺全面,人员培训计划完整、可行性最高,售后服务方案内容表述最清晰、合理,得 12 分</p>

		<p>2.售后服务方案较为良好并合理可行,较为符合学院师生警服实际售后服务要求,现场协助发放警服或售后工作人员人数3人以上、调换警服时间较短,售后服务方案较好,有比较完善的售后服务网络,备货较充足、承诺较为全面,人员培训计划较完整、可行性较高,售后服务方案内容表述较为清晰、合理,得9分</p> <p>3.售后服务方案一般,一般符合学院师生警服实际售后服务要求,协助发放警服工作人员人数基本能满足需求、调换警服效率一般,售后服务方案一般,售后服务网络一般,备货一般、承诺内容一般,人员培训计划及可行性一般的、售后服务方案内容表述一般的,得5分:</p> <p>4.售后服务方案、售后服务网络、承诺内容、人员培训计划及可行性最差的,不符合学院师生警服实际售后服务要求,备货不足、不配备协助发放警服工作人员或配备人员较少、调换警服时间过长无法满足采购人实际需求的,售后服务方案最差,售后服务网络较差,承诺内容较差,人员培训计划及可行性较差的,售后服务方案内容表述较差的得2分。</p> <p>5.无售后服务方案,本项按0分计。</p>
	违约处罚措施评审评分 (满分5分)	<p>1.投标人针对本项目提出的违约处罚措施完整、全面、具体、针对性强,可行性强的,得5分;</p> <p>2.投标人针对本项目提出的违约处罚措施不强、针对性不强,可行性不强的,得3分;</p> <p>3.投标人针对本项目提出的违约处罚措施不明确、针对性差,可行性差,得1分。</p> <p>4.投标人未提供违约处罚措施,本项不得分。</p>
技术部分 (37分)	检测报告证 (8分)	<p>投标人提供有效期内的拟投包内产品公安部特种警用装备质量监督检验中心合格检测报告,每提供一个品种的检测报告提供一个得4分,最多8分。(提供两份同一品种的检测报告,只得4分)</p>
	针对本项目的生产方案 (8分)	<p>评标委员会对各投标人对所投产品的生产方案(包括生产计划、进度保障措施、工艺流程、生产设备技术优势、岗位和人员设置等方面进行评审。</p> <p>1.生产方案涵盖以上内容得基本分4分,每缺少一项内容扣1分。</p> <p>2.生产方案内容全面、切实可行加4分,基本全面、基本可行加2分。</p> <p>3.无生产方案,该项按0分计。</p>
	针对本项目产品质量保障措施(8分)	<p>评标委员会对各投标人的产品质量保障措施(包括常见质量问题的控制方案、产品检验、包装质量保障措方案等)进行评审。</p> <p>1.产品质量保障措施涵盖以上内容得基本分4分,每缺少一项内容扣2分。</p> <p>2.产品质量保障措施内容全面、切实可行加4分,基本全面、基本可行加2分。</p> <p>3.无产品质量保障措施,该项按0分计。</p>

	拟投入主要设备（6 分）	<p>1.拟投入相关主要设备（生产设备、检测设备）为全套先进设备，配置齐全；同时提供完整、详细的设备使用情况及参数文字说明、设备的图片、发票资料（或租赁合同）证明材料复印件加盖投标人公章等，完全满足本项目生产需求得 6 分；</p> <p>2.拟投入主要设备（生产设备、检测设备）为全套设备，配置基本齐全；提供基本的设备使用情况及参数文字说明、设备的图片、发票资料（或租赁合同）证明材料复印件加盖投标人公章等，基本满足本项目生产需求得 3 分；</p> <p>3.拟投入主要设备（生产设备、检测设备）配置不齐全或为普通设备；设备使用情况及参数文字说明、设备图片、发票资料（或租赁合同）证明材料复印件加盖投标人公章等不完整，难以满足本项目生产需求得 1 分；</p> <p>4.投标人未提供拟投入主要设备资料得 0 分。</p> <p>（投标人为经销商的，提供所投包核心产品生产厂家主要设备）</p>
	包装方案（3 分）	<p>1.包装方案内容完整、详细，包装质量好，包装规范，针对性强，考虑全面，完全满足采购人要求得 3 分；</p> <p>2.包装方案内容基本完整，包装质量一般，针对性一般，考虑基本全面，基本满足采购人要求得 1 分；</p> <p>3.包装方案内容不完整，包装质量差，针对性差，考虑欠缺，难以满足采购人要求，或未提出包装方案得 0 分。</p>
	应急服务方案（2 分）	<p>综合考虑投标人为完成本项目所制定的应急服务方案。</p> <p>应急保障方案全面、详细、合理、针对性强得 2 分；有待完善得 1 分；未提供不得分。</p>
	政府优先采购环境标志产品（2 分）	<p>1.投标人所投品种属于政府优先采购环境标志产品的，每有一种品种得 1 分，本项最多得 2 分。</p> <p>备注：供应商应提供国家公布的认证机构出具的处于有效期之内的环境标志产品认证证书。</p>

说明：1、投标人最后得分为各评委打分的算术平均值（小数点后保留两位数）。

第四章 合同条款（供参考）

郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目 包（ ）

政府采购

合 同 书

二 0 二三年 月

采购合同

甲方：郑州警察学院

招 标 编 号：

乙方：

合 同 编 号：

签订地点：

签 订 时 间：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件、投标文件规定条款和中标人承诺，甲方向乙方购置相关货物，双方同意以下内容。

合 同 文 件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充：

- (1) 本合同书
- (2) 中标通知书
- (3) 投标文件（含澄清文件）
- (4) 招标文件（含招标文件补充通知）
- (5) 其它（甲乙双方商定的其他必要文件）

采购合同

甲方： 郑州警察学院

乙方： _____

甲乙双方就“99”式警服及服饰标志的生产制作，经甲乙双方平等协商，特订立本协议，以兹共同遵守。

一、 合同内容

1、乙方按《中华人民共和国公共安全行业标准》规定的技术规格标准生产制作甲方所需的_____（货物名称），并按甲方要求的运输方式准时交货于指定地点；由乙方负责安排运输，货物毁损、灭失的风险自甲方验收合格后转移；乙方应保证合同所需 服装（货物名称）质量合格，并按照要求提供技术服务和售后服务。同时严格遵守《人民警察服装目录生产企业管理规则》、《人民警察服装质量管理办法》。

2、甲方接收乙方所提交的货物并按时支付货款。

3、合同项下货物明细表：

序号	品 名	单 位	单价（元）	数 量	金额（元）	备注
1						
2						
合 计						

注：以实际采购数量支付货款。

4、交货地点及方式：

5、售后服务：

5.1 服装交付采购方后 30 日内，如发现不合格的，乙方负责包换。

5.2 服装交付采购方后三年内，如发现原材料或质量问题，乙方负责包修、包换。

二、质量要求及技术标准按相关《中华人民共和国公共安全行业标准》执行。

三、验收方法及标准

1、乙方将合同项下货物送达甲方指定地点，甲方可通过多种形式进行验收。甲方验收合格后，双方签订书面验收单；验收不合格的，甲方有权拒绝签订验收单，乙方根据本合同约定调换或退货，所有费用由乙方承担；

2、验收标准按相关《中华人民共和国公共安全行业标准》执行。

3、甲方在验收中如发现货物的质量和材料不符合合同规定或不合体的，应在 30 天内向乙方提出异议，乙方应在 15 日内给予调换。乙方不予调换的，甲方有权退货或部分退货，拒付不符合合同规定部分的货款。

4、验收中不符合合同规定质量水平的产品，超过本合同总量的 20%时，视为整批货物不合格，甲方有权提出退货。

5、乙方应在接到甲方提出的异议后 3 天内给予答复，并提出可行的解决方案，并负责实施。

四、付款方式：

合同签订前，乙方应向甲方交纳合同金额的 5%作为履约保证金。乙方全部交货并验收合格后，甲方支付全部货款。产品自交货验收合格之日起满 12 个月无任何质量问题，甲方无息支付 5%履约保证金。付款前乙方必须提供全额正式发票。乙方未按照甲方要求提供发票的，甲方有权拒绝付款而不承担任何责任。

本合同金额包括货款、包装、运输、退换货、税费及售后服务等乙方履行合同义务的全部费用。

五、违约责任：

1、乙方不得将本合同产品及产品制作以任何形式进行转包或分包，如若转包，甲方有权取消乙方的供货资格，终止合同，并向公安部装备财务局反映此况，同时向甲方支付全部货款的 20%作为违约金。

2、乙方交货后经甲方验收视为整批货物不合格的，甲方有权单方解除本合同，乙方应向甲方支付全部货款的 20%作为违约金；部分货物不符合合同规定质量标准的，应按不合格货物的货款的 10%支付违约金。因乙方未履行本合同义务给甲方造成损失的，除支付违约金外，乙方承担全部赔偿责任。

3、乙方应按甲方要求及时交货，如乙方未按要求及时全部交货并经甲方验收合格，每逾期一天，本合同金额 1 %的标准支付违约金，逾期 5 天，向甲方支付本合同金额 20%的违约金，逾期 10 天的，乙方除支付本合同金额 20%的违约金外，甲方有权单方解除本合同；

4、乙方交货时，必须事先告知甲方，经甲方同意后方可发货，若乙方不告知甲方擅自发货，由此造成的损失和产生的费用由乙方负担。

5、因包装不符合合同规定而造成的货物的损坏、灭失等损失由乙方承担。

甲乙双方如单方面终止合同（除本合同另有规定和不可抗力外），违约方承担违约责任和相应的法律责任。违约方向另一方支付全部货款 20%的违约金。

六、不可抗力

因不可抗力不能履行合同的，应及时通知对方，并在规定期限内提供相应证明。对于未履行完的合同是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商确定。对确为不可抗力原因造成的损失，可予以免责。

七、争议的解决

合同履行过程中发生争议，双方应协商解决，如协商未能达成一致，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

八、本合同自双方签字盖章后生效。合同执行期间双方不得随意变更或解除。合同中如有未尽事宜，双方应共同协商解决，经协商补充内容与本合同具有同等效力。

九、本合同生效后，任何与本合同有关的包括但不限于通讯、录音、网络等视听信息，未经双方确认并形成书面文件且盖章，对本合同不具备修改、补充、变更和解释的法律效力。

十、本合同正本一式陆份，甲方执五份，乙方执一份，具有同等法律效力。

甲方：_____（公章） 乙方：_____公章）

代表人：_____（签字）

代表人：_____（签字）

地址：郑州市金水区农业路 31 号

地址：

电话：0371-60666362

电话：_____

年__月____日

年__月____日

第五章 采购需求

一、项目需求一览表

包号	货物名称	单位	数量	每包各品种 预算单价 (元)	每包最高限价 (元)	是否为核心产品
1	春秋常服	套	1400	478.00	1052800.00	是
	单裤	条	2800	137.00		否
2	夏执勤服	件	2800	80.00	1439900.00	否
	长袖制式衬衣	件	1400	81.00		否
	长袖内穿衬衣	件	2800	91.00		否
	冬执勤上	件	1400	368.00		是
	特警夏战训服	套	100	895.00		否
	特警春秋战训服	套	100	1115.00		否
	特警冬战训服	套	100	1315.00		否
3	冬作训服	套	1400	205.00	1668800.00	否
	夏作训服	套	1400	187.00		否
	春秋执勤服	套	2800	400.00		是
4	警用 T 恤	件	2800	82.00	707000.00	是
	警用长袖 T 恤	顶	1400	91.00		否
	速干 T 恤	套	2800	125.00		否
5	2021 款警单皮鞋	双	1400	276.00	619000.00	是
	2018 款夏作训鞋	双	1400	136.00		否
	特警战训靴	双	100	422.00		否
6	领带	条	1400	21.00	435610.00	否
	大帽徽	枚	1400	5.60		否
	领花	付	2800	4.40		否
	金属胸徽	枚	1400	4.40		否
	金属警号	枚	1400	5.70		否
	丝织胸徽	枚	7000	2.20		否
	丝织警号	枚	7000	1.90		否
	硬警衔	付	1400	14.05		否
	软警衔	付	2800	7.80		否
	套式警衔	付	1400	5.50		否
	领带夹	枚	2800	5.00		否
	外腰带	条	1400	45.00		否
	内腰带	条	1400	45.00		是
	防寒手套	双	1400	19.00		否
	大檐帽	顶	1400	52.00		否

	警便帽	顶	1400	27.00		否
	春秋战训帽	顶	100	59.00		否
	特警战训腰带	条	100	109.00		否
7	警礼服全套	套	5	1516.50	514564.30	否
	教官夏训练服	套	56	320.00		否
	教官春秋训练服	套	56	350.00		否
	教官冬训练服	套	28	500.00		否
	教官训练帽	顶	84	35.00		否
	教官训练靴	双	56	280.00		否
	2018 警用作训鞋	双	73	136.00		否
	武警男皮凉鞋	双	12	208.00		否
	武警警便鞋（平底）男款	双	9	268.00		否
	武警警便鞋（软底）男款	双	15	268.00		否
	武警男毛皮鞋	双	4	318.00		否
	武警新式将常服皮凉鞋（发泡底）	双	23	680.00		否
	武警新式将常服皮鞋（发泡底）	双	10	680.00		否
	武警女皮凉鞋	双	7	208.00		否
	武警女单皮鞋	双	12	208.00		否
	武警女毛皮鞋	双	4	318.00		否
	2021 款警单皮鞋	双	33	276.00		否
	2021 款警棉皮鞋	双	25	341.00		否
	武警备勤鞋（男款）	双	32	360.00		否
	武警运动皮鞋（男女同款）	双	36	680.00		否
	中筒雨鞋	双	19	59.00		否
	作训鞋（警用胶鞋）	双	23	47.00		否
	夏袜	双	552	10.00		否
	短袖 T 恤衫	件	109	82.00		否
	长袖 T 恤衫	件	47	91.00		否
	长袖制式衬衣	件	75	81.00		否
	夏执勤服	件	74	80.00		否
	内穿长袖衬衣	件	169	91.00		是
	裙子	条	12	126.00		否
	女单裤（夏）	条	33	137.00		否
	男单裤（夏）	条	153	137.00		否

	警裤（春秋）	条	96	157.00		否
	警裤（冬）	条	61	177.00		否
	春秋常服	套	24	478.00		否
	冬常服	套	11	528.00		否
	春秋执勤服上	件	41	243.00		否
	春秋执勤服	套	37	400.00		否
	冬执勤服上	件	23	368.00		否
	冬执勤服	套	38	545.00		否
	冬执勤内胆	件	102	300.00		否
	多功能服上衣	件	22	356.00		否
	多功能服	套	15	526.00		否
	夏作训服	套	31	187.00		否
	冬作训服	套	23	205.00		否
	雨衣	套	26	216.00		否
	白手套	双	159	6.20		否
	绒手套	双	89	19.00		否
	毛衣套装（V 领）	套	9	398.00		否
	毛衣套装（圆领）	套	6	398.00		否
	毛衣上衣（V 领）	件	35	220.00		否
	毛衣上衣（圆领）	件	29	220.00		否
	毛背心	件	65	180.00		否
	2019 款夏执勤（棉）	件	12	114.00		否
	2019 款夏执勤（麻）	件	37	123.00		否
	2019 款长袖制式衬衣（棉）	件	3	118.00		否
	2019 款长袖制式衬衣（麻）	件	10	128.00		否
	2019 款内穿衬衣	件	44	110.00		否
	领带	条	80	21.00		否
	领卡	枚	98	5.00		否
	内腰带	条	113	45.00		否
	外腰带	条	6	45.00		否
	偏光太阳镜	付	85	202.00		否
	编织腰带	条	75	72.00		否
	皮手套	双	70	79.00		否
	水壶	个	65	80.00		否
	新内腰带	条	103	96.00		否
	警便帽	顶	44	27.00		否
	大檐帽	顶	9	52.00		否

	女卷沿帽	顶	6	52.00		否
	大沿凉帽	顶	8	47.00		否
	女凉帽	顶	4	47.00		否
	礼仪卷沿帽	顶	1	68.00		否
	礼仪大檐帽	顶	1	75.00		否
	硬肩章	付	10	14.05		否
	软肩章	付	10	7.80		否
	套肩章	付	5	5.50		否
	大帽徽	枚	10	5.60		否
	领花	付	15	4.40		否

注：所有包采购预算和最高限价是指成品费用及其他相关费用的价格。

二、招标项目概况

1、项目名称：郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目；

2、交货期：包 3 内(夏作训、冬作训)、包 4、包 5 内(2018 款警用作训鞋)、包 6 内（内腰带、外腰带、警便帽）以上品种须 8 月 31 日前到货（具体以新生报到时间为准，最迟在新生报到前一天到货），并在新生报到当天中标方现场发放，其他品种在新生报到后两天内由中标方到校进行量体，量体后包 7 在接到甲方通知后 35 日历天内交货。其他品种 25 日历天内交货完毕。

3、交货地点：采购人指定地点,中标单位协助学院现场发放完毕。

4、制定生产方案，包含生产计划、进度保障措施、工艺流程、生产设备技术优势、岗位和人员设置等。

5、制定产品质量保障措施，包括常见质量问题的控制方案、产品检验、包装质量保障实施方案等。

6、供货数量以学生实际报到人数为准。

三、技术要求

1、投标人所提供货物的材料使用、制作工艺、技术标准、检验要求、标志及包装必须符合中华人民共和国公共安全行业标准的要求及其相关补充规定、说明、调整等。所要求的标准为强制性标准，投标人所投货物达不到的，其投标将被拒绝。如有货物没有被列入以上标准，则按照相关国家标准和行业标准执行。

2、本次招标项目相关货物、材料检验、标志、包装等要求按照中华人民共和国公共安全行业现行标准执行。

3、严格执行国家标准、行业标准及公安部《关于建立警服产品交收检验制度的通知》（公装财【2013】510 号）（相关品种有最新标准的则按最新标准执行）。

4、面料要求

警服产品	面料种类	备注
内穿衬衣	精梳棉涤混纺染色斜纹布（浅蓝色、漂白色）	所有面料、超细纤维絮片均按照公安部现行的最新技术标准执行。（其中聚氨酯涂层雨衣布适用 GA 357-2009 标准）
长袖制式衬衣	交织绸（浅蓝色、漂白色）	
夏执勤服	交织绸（浅蓝色、漂白色）	
夏单裤、裙子	毛涤素花呢	
春秋常服、春秋执勤服	毛涤单面哔叽	
冬常服、冬执勤服	毛涤缎背哔叽	
冬作训服	精梳棉涤混纺加厚格子布	
夏作训服	精梳棉涤混纺格子布	
多功能服	防水透湿复合布	
警察雨衣	聚氨酯涂层雨衣布	
特警类服装	相关特警服装面料	
冬执勤服内胆	采用超细纤维絮片（150g），身体部分要求克重 150g/m ² ，袖子部分要求克重 120g/m ²	
多功能服内胆	采用超细纤维絮片（150g），身体部分要求克重 150g/m ² ，袖子部分要求克重 120g/m ²	

四、验收与售后服务要求

投标人必须向采购人提供招标文件中所投包号采购的所有货物并提供售后服务。

1、验收要求

1.1 严格执行国家标准、行业标准及公安部《关于建立警服产品交收检验制度的通知》公装财【2013】510 号（相关品种有最新标准的则按现行最新标准执行，本次招标涉及的品种加有（试用）的须按照公安部对该品种制定的相应试用标准执行）。如无国家标准和行业标准，则按照企业标准执行。

1.2 货物验收详细要求：货物验收要求对各个单项产品进行验收，均达到招标文件所要求的技术要求。其中面料类产品验收检验由招标人统一组织，招标人、面料生产方、服装加工方共同参与抽样送检。

1.3 招标人有权委托相关专业机构对中标人提供的货物进行质量检验，如出现不合格产品，中标人应无条件免费退换。

2、售后服务要求

2.1 投标人应提供良好的售后服务，所有货物应**至少提供十二个月**的免费质保。

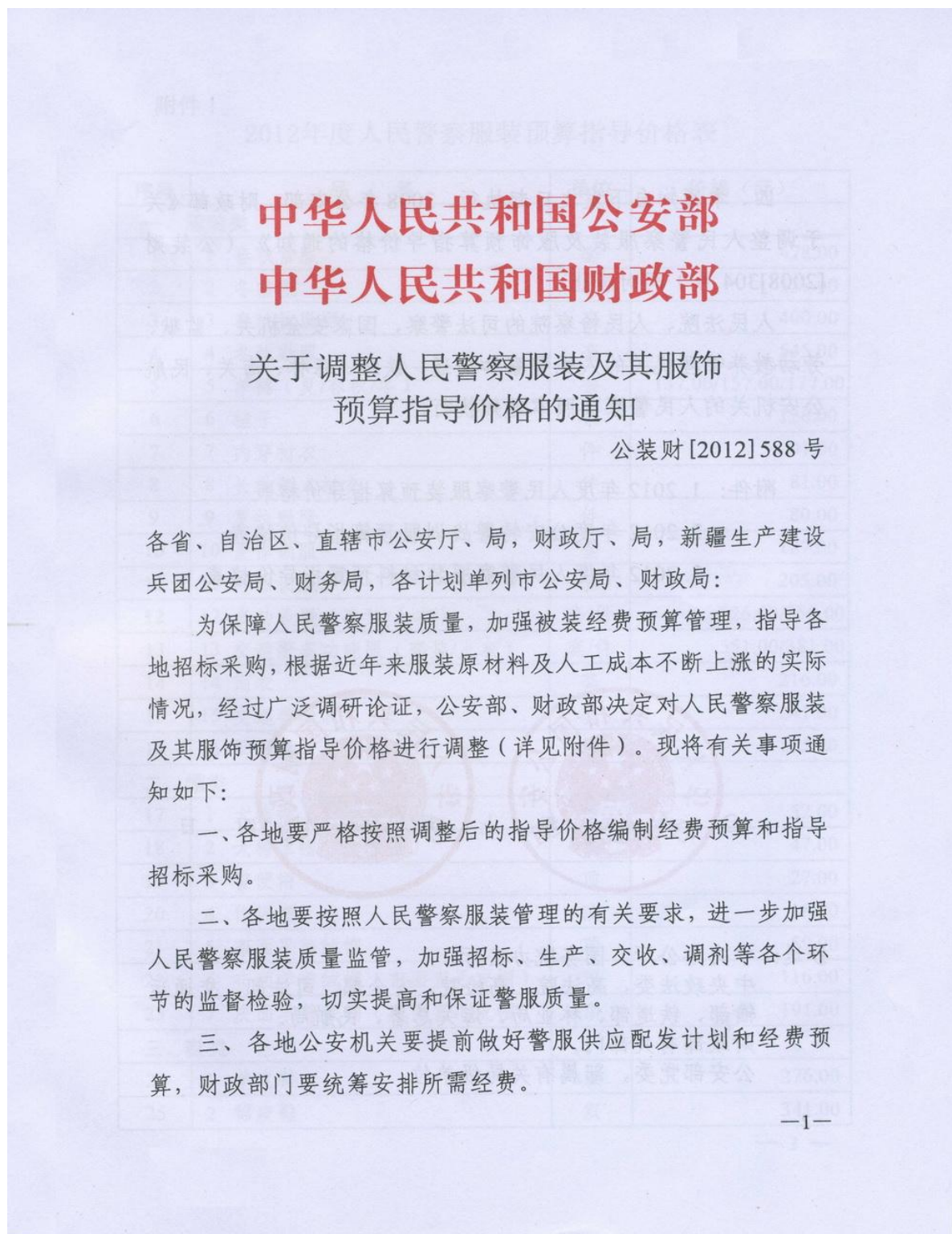
2.2 交货完毕后十二个月内（若投标人响应的质保期大于十二月，则按照投标人响应的质保期计算），无论何由，如出现着装人员穿着不合适等质量问题，中标人均应无条件免费返修或退换。

2.3 交货完毕后十二个月内（若投标人响应的质保期大于十二月，则按照投标人响应的质保期计算），如出现着装人员首次使用时发现质量问题，中标人均应无条件免费返修或退换。

2.4 在货物使用过程中出现问题中标人应在出现问题 12 小时内响应，24 小时内到达现场，72 小时内解决问题。如不能解决，应提供用户可以接受的解决方案。

附件

公安部、财政部指导价格是采购人编制本项目预算金额的依据，是分析投标报价合理性的参考。



四、本通知自下发之日起执行。2008 年公安部、财政部《关于调整人民警察服装及服饰预算指导价格的通知》（公装财[2008]304 号）同时废止。

人民法院、人民检察院的司法警察，国家安全机关、监狱、劳动教养管理机关的人民警察和交通、铁路、森林、海关、民航公安机关的人民警察参照本通知执行。

- 附件：1. 2012 年度人民警察服装预算指导价格表
2. 2012 年度公安特警战训服预算指导价格表
3. 2012 年度人民警察服装材料预算指导价格表



二〇一七年七月十四日

抄送：中央办公厅、国务院办公厅。
中央政法委，高法院、高检院，安全部、司法部、交通运输部、铁道部、林业局、海关总署、民航局。
财政部有关部门。
公安部党委，部属有关局级单位。

附件 1

2012年度人民警察服装预算指导价格表

序号	品 名	单位	价格（元）
一、服装类			
1	1 春秋常服	套	478.00
2	2 冬常服	套	528.00
3	3 春秋执勤服	套	400.00
4	4 冬执勤服	套	545.00
5	5 单裤（夏/春秋/冬）	条	137.00/157.00/177.00
6	6 裙子	条	126.00
7	7 内穿衬衣	件	91.00
8	8 长袖制式衬衣	件	81.00
9	9 夏执勤服	件	80.00
10	10 夏作训服	套	187.00
11	11 冬作训服	套	205.00
12	12 多功能服（套装/上衣）	套/件	526.00/356.00
13	13 交巡警多功能服（套装/上衣）	套/件	551.00/381.00
14	14 雨衣	套	216.00
15	15 交巡警雨衣	套	241.00
16	16 反光背心	件	135.00
二、帽类			
17	1 大檐帽（女卷沿帽）	顶	52.00
18	2 大檐凉帽（女凉帽）	顶	47.00
19	3 警便帽	顶	27.00
20	4 作训帽	顶	18.00
21	5 布面平剪绒帽	顶	59.00
22	6 布面羊剪绒帽（布面直毛皮帽）	顶	116.00
23	7 皮面羊剪绒帽（皮面直毛皮帽）	顶	191.00
三、鞋类			
24	1 单皮鞋	双	276.00
25	2 棉皮鞋	双	341.00

序号	品名	单位	价格（元）
26	3 毛皮鞋	双	400.00
27	4 皮凉鞋	双	276.00
28	5 雨靴（中筒/高筒）	双	59.00/67.00
29	6 作训鞋（警用胶鞋）	双	47.00
四、服饰类			
30	1 金属帽徽（大/小）	枚	5.60/4.30
31	2 丝织帽徽	枚	1.30
32	3 领花	副	4.40
33	4 胸徽（金属/丝织）	枚	4.40/2.20
34	5 警号（金属/丝织）	枚	5.70/1.90
35	6 领带夹	枚	5.00
36	7 领带	条	21.00
37	8 硬式肩章	副	底板
			星、杠及橄榄枝
38	9 软式肩章	副	7.40
39	10 套式肩章	副	6.65
40	11 臂章（缝制/挂式/尼龙搭扣式）	副	7.80
41	12 外腰带	枚	5.50
42	13 内腰带	条	2.40/3.60/3.20
五、装具类			
43	1 督察警工作包	条	45.00
44	2 交巡警工作包	条	45.00
45	3 白针织手套	个	344.00
46	4 绒手套	个	71.00
47	5 皮手套	副	6.20
48	6 毛皮手套	副	19.00
49	7 夏春秋季防护头盔	副	79.00
50	8 冬季防护头盔	副	122.00
51	9 督察/勤务盔	顶	121.00
52	10 太阳镜	顶	210.00

附件 2

2012年度公安特警战训服预算指导价格表

序号	品 名	单位	价格（元）
一、服装类			
1	1 夏战训服	套	895.00
2	2 春秋战训服	套	1115.00
3	3 冬战训服	套	1315.00
4	4 战训多功能棉服	套	1870.00
5	5 长袖T恤衫	件	91.00
6	6 短袖T恤衫	件	82.00
7	7 特警夏袜	双	10.00
8	8 特警冬袜	双	12.00
二、帽类			
9	1 春秋战训帽	顶	59.00
10	2 贝雷帽	顶	43.00
11	3 冬战训帽（针织冬帽）	顶	61.00
三、鞋类			
12	1 战训靴	双	422.00
四、装具类			
13	1 战训面罩（防护面具）	个	65.00
14	2 战训背心（牛津布/网格布）	件	580.00/550.00
15	3 战训腰带	条	109.00
16	4 全指手套	副	209.00
17	5 半指手套	副	153.00
18	6 大腿枪套组合	个	363.00
19	7 多功能包	个	400.00
20	8 防毒面具包	个	182.00
21	9 护肘	副	124.00
22	10 护膝	副	140.00

附件 3
2012年度人民警察服装材料预算指导价格表

序号	品 名	单位	价格（元）	说 明
一、材料类				
1	1 毛涤素花呢	米	65.40	幅宽150cm
2	2 毛涤单面哔叽	米	77.30	幅宽150cm
3	3 毛涤缎背哔叽	米	91.00	幅宽150cm
4	4 涤棉交织绸	米	20.60	幅宽150cm
5	5 精梳棉涤混纺染色斜纹布	米	34.00	幅宽144cm
6	6 精梳涤棉混纺格子布	米	21.30	幅宽150cm
7	7 精梳涤棉混纺加厚格子布	米	25.20	幅宽150cm
8	8 防水透湿复合布	米	31.50	幅宽150cm
9	9 聚氨酯湿法涂层雨衣布	米	29.30	幅宽150cm
10	10 芳粘格子布	米	144.00	幅宽150cm
11	11 芳纶格子布	米	182.60	幅宽150cm
12	12 芳纶加厚格子布	米	206.70	幅宽150cm
13	13 超细纤维絮片(120g/150g/200g)	米	11.90/14.20/16.10	幅宽150cm
二、标识类				
14	1 2.0×5.5cm丝织帽徽	枚	0.60	特警冬帽标志
15	2 Φ4.0cm圆形标识	枚	0.80/1.10	防毒面具包标志
16	3 Φ4.5cm圆形标识	枚	0.80	女特警T恤衫胸标
17	4 Φ5.5cm圆形标识	枚	1.10	男特警T恤衫胸标
18	5 Φ6.5cm圆形标识(缝制/尼龙搭扣)	枚	1.45/2.10	女特警战训服/战训背心胸标
19	6 Φ8.5cm圆形标识	枚	1.78	男特警战训服胸标
20	7 275/255×65mm矩形标识	枚	16.10	特警战训服、战训背心后背标志
21	8 210×54mm矩形标识	枚	13.47	特警多功能包标志
22	9 肩扣	粒	0.55	
23	10 四件按扣	副	0.50	
24	11 铜质镀铬扣(Φ22mm/Φ15mm/Φ13mm)	粒	0.45/0.30/0.25	

附件 2

警礼服及标志服饰预算定额

序号	品种	单价
1	毛涤贡呢（警礼服面料）	128 元/米
2	警礼服	785 元/套
3	白衬衣	110 元/件
4	礼服皮鞋	276 元/双
5	礼服大檐帽	121 元/顶
6	礼服卷檐帽	116 元/顶
7	礼服领带	21 元/条
8	绶带	127 元/条
9	从警章	22 元/枚
10	姓名牌	10 元/枚
11	礼服领花	6 元/付
12	礼服大帽徽	15 元/枚
13	礼服小帽徽	9.5 元/枚
14	礼服胸徽	8.5 元/枚
15	礼服肩章	15 元/付
16	礼服国旗臂章	1.65 元/个
17	礼服警察臂章	3.55 元/个
18	礼服 15mm 螺钉扣	0.82 元/枚
19	礼服 22mm 短柄纽扣	0.82 元/枚
20	礼服 22mm 长柄纽扣	0.82 元/枚

第六章 投标文件格式

正/副本

郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目 包（ ）

投 标 文 件

投标人：（加盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 二、授权委托书
- 三、投标承诺函
- 四、分项报价一览表
- 五、资格审查资料
- 六、类似项目业绩
- 七、商务部分
- 八、技术部分
- 九、其他资料

（此目录仅供参考，建议各投标人按照评分点设置目录链接）

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

致：_____（采购人名称）

1、我方已仔细研究了_____（项目名称）_____招标文件的全部内容，愿按照招标文件中规定的条款和要求，以投标总报价为（大写）_____（小写：_____）完成合同约定的内容。

2、我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、如我方中标：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成本项目。

4、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5、_____（其他补充说明）。

投标人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（盖章或签字）：_____

日 期：_____

（二）投标函附录

项目名称	
包号	
投标人名称	
投标总报价 (人民币：元)	人民币（大写）： _____ 人民币（小写）¥： _____
交货期	
交货地点	
质保期	
质量标准	
付款方式	满足招标文件要求
投标有效期	
其他	

投标人（盖章）： _____

法定代表人或委托代理人（盖章或签字）： _____

日 期： _____

二、法定代表人身份证明

注意：法定代表人出席开标会时提供

供 应 商：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：____ 年____ 月____ 日

经营期限：_____

姓 名：_____性别：_____

年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

附：法定代表人的身份证明（正、反面）

特此证明。

投标人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（盖章或签字）：_____

联系方式：_____

联系地址：_____

日 期：_____

二、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称、包号）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：同本项目投标有效期。

代理人无转委托权。

附：委托代理人的身份证明（正反面）

供 应 商：_____（盖章）

法定代表人：_____（盖章或签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（盖章或签字）

身份证号码：_____

联系方式：_____

联系地址：_____

_____年____月____日

注意：法定代表人出席开标会议，无需提供该授权委托书

三、投标承诺函

致_____（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他投标人参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在和其他投标人在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、投标人参加本次政府采购活动要求在近三年内投标人和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

六、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

七、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）投标有效期内撤销投标文件的；
- （二）在采购人确定成交投标人以前放弃中标候选资格的；
- （三）由于成交投标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- （四）由于成交投标人的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金；
- （五）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- （六）与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- （七）投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（盖章或签字）：_____

日 期：_____

四、分项报价一览表

项目名称：郑州警察学院 2023 年师生警服采购项目（包____）					金额单位：元		
序号	货物名称	单位	数量	单价	合价	生产厂家	是否核心产品

注：1、投标人可根据实际情况自行增减或修改表格内容。

2、若总价与单价不符，以单价为准；

3、本页总合计与投标函、投标函附录中的投标报价应一致，若因不一致所造成的后果由投标人负责。

投标人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（盖章或签字）：_____

日 期：_____

备注：报价是指成品费用及其他相关费用（包括原材料费、制作加工费、管理费、税费、包装费、运保费、质检费、抽检费、售后服务费用、交货过程中所发生的一切费用、招投标过程中所发生的一切费用等）的价格。

五、资格审查资料

(一) 基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
营业执照号			其中	高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				其他人员		
经营范围						
备注						

附 1：企业简介

附 2 “国家企业信用信息公示系统”中公示的基础信息扫描件

（二）投标人资格证明材料

1、具有独立承担民事责任的能力（投标人是企业的提供在工商部门注册的有效“营业执照”；投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明）；

2、资质条件：投标人所投产品的生产商具备公安部《人民警察服装生产企业目录 2015 版》及后续入围目录核心产品生产资质（提供扫描件加盖投标人公章）；

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度（提供投标人 2022 年度财务审计报告；如截止到开标时间投标人成立时间不足要求时限的，须提供其基本开户银行出具的资信证明）；

4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（1）履行合同所必需的设备

序号	名称	数量	用途	备注
1				
2				
3				

（2）履行合同所必需的主要技术人员[本表后附相关职称或职业资格证书扫描件（如有）]

序号	姓名	职称或职业资格 (如有)	工作职责	备注
1				
2				
3				

5、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（投标人提供 2022 年 6 月 1 日以来任意 6 个月依法缴纳税收的证明材料（投标人成立时间不足要求时限的，提供依法缴纳税收的证明材料即可）、2022 年 6 月 1 日以来任意 6 个月依法缴纳社会保障资金的证明材料（投标人成立时间

不足要求时限的，提供依法缴纳社会保障资金的证明材料即可），依法免税及免社保企业提供相关证明材料。）；

备注：此处所指依法缴纳社会保障资金的证明材料扫描件是单位整体社保缴纳证明材料。

6、信用声明函

信用声明函

我公司信誉良好，参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体；在“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此声明！

投标人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（盖章或签字）：_____

日 期：_____

7、反商业贿赂承诺书

反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在（项目名称、包号）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（盖章或签字）：_____

日 期：_____

8、投标承诺函

投标承诺函

致：____（采购人名称）

我单位自愿参加____（项目名称、包号）的投标, 并做出如下承诺:

一、除不可抗力外, 我单位如果发生以下行为, 将在行为发生的 10 个工作日内, 向贵方支付本招标文件公布的最高限价的 2%作为违约赔偿金。

- 1、在招标文件规定的投标有效期内实质上修改或撤销投标文件;
- 2、中标后不依法与采购人签订合同;
- 3、在投标文件中提供虚假材料。

二、我单位知晓上述行为的法律后果, 承认本承诺书作为贵方要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

投标人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（盖章或签字）：_____

日 期：_____

9、其他资格证明材料

六、类似项目业绩

项目名称	
项目所在地	
需方名称	
需方地址	
联系人	
联系电话	
合同价格	
质量标准	
主要供货内容	
备注	1、类似项目业绩的年份要求：指 2020 年 1 月 1 日以来，时间以合同签订日期为准。 注：为确保业绩真实性，中标人业绩将网上公示，接受社会监督。 如出现造假，将依法依规严厉处罚。

每张表格只填写一个项目，并标明序号。后附证明材料。

公安机关用户证明 证 明

兹有_____，系我单位_____年度警服中标供应商，中标品种为_____，与我厅签订了合同金额为_____元（加盖公章处）的合同（招标编号：_____），产品质量和售后服务_____。

特此证明

年 月 日

证明出具联系人：_____（签字）

联系电话：_____

印章：_____

备注：

- 1、2020 年 1 月 1 日以来已完成公安机关或警察院校警服供应的用户证明（供货质量须达到合格及以上），证明内中标品种至少包含所投包内一个品种。
- 2、提供彩色扫描件。
- 3、关于印章的要求：公安部、各省公安厅、直辖市、自治区或计划单列市（深圳、青岛、大连、宁波、厦门）公安局出具并加盖警务保障部或警务保障部被装科印章。警察院校出具被装部门印章，其他印章无效。

七、商务部分

（格式自拟）

八、技术部分

（格式自拟）

九、其他资料

（一）中小企业声明函

（注：符合中小企业划型标准的企业请提供本函，不符合的不提供本函）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. ____（标的名称）____，属于____（招标文件中明确的所属行业）____行业；制造商为____（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）____；

2. ____（标的名称）____，属于____（招标文件中明确的所属行业）____行业；制造商为____（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）____；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖单位公章）：

日期： 年 月 日

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（二）残疾人福利性单位声明函

（不属于的无需提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

（提醒：如果投标人不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函》。否则，因此导致虚假响应的后果由投标人自行承担。）

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定：

1. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- （1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- （2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- （3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- （4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- （5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2. 成交人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

（三）监狱企业证明

（不属于的无需提供）

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，（填写投标人法定全称）为监狱企业。

单位盖章（盖章）：

年 月 日

提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则，评审时不予认可。

（四）环境标志产品明细表

单位： 元

序号	货物名称	品牌型号规格	制造商名称	认证证书编号	证书到期日期	数量	单价	总价

投标人（盖章）：_____

法定代表人或其委托代理人(盖章或签字)：_____

日 期：_____

注：

- 1、投标人提供的产品属于取得政府采购节能产品\环境标志产品认证的产品，应提供相关证明材料(在“中国政府采购网——信息公告——节能清单查询\环保清单查询”网站或“全国认证认可信息公共服务平台——节能环保——节能产品清单\环境标志产品清单”网站查询的网页截图)，并如实填写《节能产品、环境标志产品明细表》，未按此要求提供证明材料或填写本表的，评审时不予认可。
- 2、投标人可根据需要自行增减表格行数。
- 3、相关证明材料附在本表后。
- 4、如没有上述产品，投标人不用提供该项资料。