

**广东省外语艺术职业学院
微课虚拟场景工作室项目**

**货物采购
公开招标文件**

(项目编号：1210-2241YDZB5403)

广东有德招标采购有限公司
二〇二二年九月

温馨提示：投标人投标特别注意事项

一、请投标人特别留意招标文件上注明的投标截止和开标时间，本公司不接受逾期送达的投标文件。

二、领购招标文件或缴交中标服务费的账户：

账号：38610188000123567，开户银行：中国光大银行广州分行，收款人：广东有德招标采购有限公司

三、交纳投标保证金的账户：

账号：120906120910101，开户银行：招商银行广州天润路支行，收款人：广东有德招标采购有限公司

请投标人充分考虑递交投标保证金时因转帐在途所需的时间，尽量规避进行符合性审查因查找不到应提交的投标保证金而导致的投标被否决的风险，建议预留充足的在途时间。

四、招标文件有“★”的地方为实质性的指标要求，必须一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，将按投标无效处理。

五、请正确填写《开标一览表》，含有包组的投标项目需分开报价，制作投标文件时可分开装订也可统一装订，但都必须密封。

六、请仔细检查《投标函》《开标一览表》等重要格式文件是否有按要求盖公章或签名。

七、投标文件应按顺序编制页码。

八、招标文件如允许分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司有效的营业执照副本复印件及对被授权人的授权书。

九、我公司为采购代理机构，不对投标人购买招标文件时提交的相关资料的真伪做出判断，如投标人发现相关资料被盗用或复制，建议遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家投标人递交两份投标文件的，评标委员会将按招标文件中有关无效投标的规定处理。

（本提示非招标文件的组成部分，仅作善意提醒。若与招标文件有不同之处，以招标文件为准。）

目 录

温馨提示: 投标人投标特别注意事项	1
目 录	2
第一章 投标邀请函	4
一、项目基本情况	5
二、申请人的资格要求:	5
三、获取招标文件	7
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点	7
五、公告期限	7
六、其他补充事宜	7
七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。	8
第二章 投标人须知	9
投标人须知前附表	10
(一) 总则	13
1. 采购项目与采购当事人	13
2. 合格的投标人	13
3. 合格的货物和服务	13
4. 政府采购信用担保	14
(二) 招标文件	14
5. 招标文件的编制依据和组成	14
6. 招标文件的澄清和修改	15
7. 答疑会或踏勘现场	16
(三) 投标文件的编制	16
8. 投标语言和计量单位	16
9. 投标文件的构成	16
10. 投标文件编制注意事项	17
11. 投标文件的式样和签署	17
12. 投标报价	18
13. 投标有效期	19
14. 联合体投标	19
15. 证明投标人合格和资格的文件	20
16. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件	20
17. 投标保证金	21
18. 投标保证金的退还条件	21
(四) 投标文件的递交	21
19. 投标文件的密封和标记	21
20. 投标文件递交要求	21
21. 投标样品	22
22. 投标截止	22
23. 投标文件的修改和撤回	22
(五) 开标与评标	23
24. 开标	23
25. 评标	24
26. 定标原则和授标	25
27. 中标通知书	26
(六) 询问、质疑及投诉	27
28. 询问	27
29. 质疑	27
30. 投诉	29



(七) 授予合同.....	30
31. 合同的订立.....	30
32. 合同的履行.....	30
33. 履约保证金.....	30
34. 招标代理服务费.....	30
(八) 政府采购政策.....	31
35. 采购节能产品、环境标志产品相关政策.....	31
36. 促进中小企业发展政策.....	32
37. 支持监狱企业发展政策.....	32
38. 支持残疾人福利性单位发展政策.....	33
39. 促进贫困地区农副产品政策.....	33
第三章 评分体系与标准.....	34
(一) 评标方法.....	35
(二) 评标流程.....	35
(三) 初步评审.....	35
(四) 详细评审.....	37
(五) 附表.....	39
第四章 用户需求书.....	48
第五章 合同格式.....	59
第六章 投标文件格式.....	65
资格性文件(上册).....	66
第一部分 资格性文件.....	67
1、 资格性审查自查表.....	68
2、 关于资格的声明函.....	70
符合性文件、商务文件、技术文件、报价文件(下册).....	75
1、 符合性检查自查表.....	76
2、 商务评审自查表.....	78
3、 技术评审自查表.....	79
第一部分 符合性文件.....	80
1、 投标函.....	81
2、 法定代表人(负责人)证明书和法定代表人(负责人)授权委托书.....	83
3、 招标代理服务费支付承诺书.....	85
第二部分 商务文件.....	86
1、 投标人概况.....	87
2、 商务条款响应一览表.....	93
附:.....	95
第三部分 技术文件.....	96
1、 货物说明一览表.....	97
2、 技术条款响应表.....	98
3、 技术方案.....	101
4、 售后服务保障承诺.....	102
第四部分 报价文件.....	103
1、 开标一览表.....	104
2、 投标明细报价表.....	105
3、 中小企业声明函(如有).....	106
4、 残疾人福利性单位声明函.....	107
5、 监狱企业的证明文件(如有).....	108
6、 采用节能、环境标志产品情况(如有).....	108



有德招標

Youde Tendering

广东省外语艺术职业学院微课虚拟场景工作室项目

第一章 投标邀请函

投标邀请函

广东省外语艺术职业学院微课虚拟场景工作室项目的潜在投标人应在广州市天河北路 626 号保利中宇广场 A 座 25 楼获取招标文件，并于 2022 年 10 月 17 日 15 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：1210-2241YDZB5403

项目名称：广东省外语艺术职业学院微课虚拟场景工作室项目

项目预算：人民币 47.5 万元

采购需求：

1、项目内容：

采购标的	数量	最高限价 (人民币：万元)	交货期	所属行业
微课虚拟场景工作室	1 批	47.5	自合同签订之日起 30 个工作日内，在用户指定的地点完成竣工、交货及安装，并验收交付使用。	制造业

2、产品详细技术规格、参数：详见招标文件中的《用户需求书》。

3、安装地点：采购人指定地点。

4、采购类型：货物类。

5、本项目采购本国产品。投标人须对本项目为单位的服务及货物进行整体投标，任何只对其中一部分内容进行的投标都被视为无效投标。

合同履行期限：自合同签订之日起 30 个工作日内，在用户指定的地点完成竣工、交货及安装，并验收交付使用。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

3、本项目的特定资格要求：

(1) 投标人是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织【提供企业法人或者其他组织营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件，分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外】；

(2) 投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供相应证明材料或书面声明）；

(3) 投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供相应证明材料或书面声明）；

(4) 投标人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相应证明材料或书面声明）；

(5) 投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）】（提供书面声明）；

(6) 投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明）；

(7) 投标人未被列入“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）“记录失信被执行人”；“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）；

(8) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标（提供书面声明）；

(9) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（提供书面声明）；

(10) 已领购本项目招标文件；

(11) 本项目不允许分包或转包。

三、获取招标文件

1、时间：2022年9月27日至2022年10月8日，每天上午09:00至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：广州市天河北路626号保利中宇广场A座25楼前台（获取招标文件联系方式：邓小姐，020-88260060）

3、方式：现场领购或线上领购

4、售价：人民币300元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、提交投标文件截止时间、开标时间：2022年10月17日15点00分（北京时间）（投标文件开始递交时间：2022年10月17日14点30分）

2、地点：广州市天河北路626号保利中宇广场A座25楼

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、现场领购招标文件者，供应商登陆广东有德招标采购有限公司网站（<http://www.youde.net>）下载《投标登记表》，填写相关信息并加盖供应商公章到采购代理机构处登记，并领购招标文件。

2、线上领购招标文件者，供应商登陆广东有德招标采购有限公司网站（<http://www.youde.net>）下载《投标登记表》，填写相关信息并加盖供应商公章后扫描发至采购代理机构邮箱（E-mail: youde_zb@163.com），经采购代理机构工作人员确认后办理相关手续。

3、领购招标文件账户信息（采购代理机构只接受以投标人名义的汇款，不接受个人的汇款及其它款项）：

(1) 开户银行名称：中国光大银行广州分行

(2) 单位名称：广东有德招标采购有限公司

(3) 账号：38610188000123567



4、需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）等。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：广东省外语艺术职业学院

地址：广州市天河区瘦狗岭路463号

联系方式：林老师，020-38457415

2、采购代理机构信息

名称：广东有德招标采购有限公司

地址：广州市天河北路626号保利中宇广场A座25楼

联系方式：李小姐 020-83627862

3. 项目联系方式

项目联系人：冯小姐

电话：020-83627862

广东有德招标采购有限公司

二〇二二年九月二十六日



第二章 投标人须知

投标人须知前附表

本表的条款项号是与本章《投标人须知》条款项号对应的，或增加的条款，是对本章的补充、修改和完善，如果有矛盾的话，应以本表为准。

条款项号	内 容
(一) 总则	
1.1	资金性质：财政性资金
1.2	采购人：广东省外语艺术职业学院 地址：广州市天河区瘦狗岭路 463 号 联系人：林老师 联系电话：020-38457415 采购代理机构：广东有德招标采购有限公司 地址：广州市天河北路 626 号保利中宇广场 A 座 25 楼 联系人：李小姐 联系电话：020-83627862
(二) 招标文件	
7.1	答疑会或踏勘现场：本项目不集中举行答疑会或踏勘现场。
(三) 投标文件编制要求	
11.1	投标文件组成及份数要求： 1. 资格性文件（上册）：正本 <u>1</u> 份，副本 <u>5</u> 份。 2. 符合性文件、商务文件、技术文件及价格文件（下册）：正本 <u>1</u> 份，副本 <u>5</u> 份； 3. 电子文件（上下册）： <u>1</u> 份。电子文件要求： <u>U 盘介质</u> （标识投标人名称），Word 格式及 PDF 格式（PDF 格式应为投标文件正式盖章及签字扫描件），不留密码，可复制，无病毒，不压缩。 以上投标文件应按投标人须知要求的序号或者顺序编制并单独密封。
	唱标信封要求： 1. 唱标信封： <u>1</u> 份。 2. 为方便开标唱标，投标人应将投标函、开标一览表、投标明细报

条款项号	内 容
	<u>价表、中小微企业声明函（含属于监狱企业的证明文件及《残疾人福利性单位声明函》）单独密封提交，并在封套上标明“唱标信封”字样。“唱标信封”份数及签章等要求与投标文件正本相同。（“唱标信封”内的文件无需装订或热熔）</u>
12.8	本项目不接受备选方案。
12.9	本项目不接受具有附加条件的报价。
13.1	投标有效期：90 天
17.1	本项目投标保证金：不适用
（四）投标文件的递交	
21.1	投标样品：不适用
（五）开标与评标	
25.1.1	评标委员会由 <u>5</u> 名单数组成，其中采购人代表 <u>1</u> 名，其余 <u>4</u> 名专家均从财政部门政府采购专家库随机抽取产生。
25.1.3	评标方法：综合评分法
26.2	定标原则：推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。
（七）授予合同	
33.1	履约保证金：不适用
34.1	1. 中标人须向采购代理机构按如下标准和规定交纳招标代理服务费： <ul style="list-style-type: none"> （1）招标代理服务费向中标人收取，招标代理服务费按差额定率累进法计算，以预算金额作为计算基数。收费标准参照原国家发展计划委员会颁发的计价格[2002]1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及国家发改委[2003]857 号文及发改价格[2011]534 号文规定的“货物类”计费标准八折计算。不足 5000 元的，按 5000 元计算。 （2）招标代理服务费的交纳形式：采用现金或转账付款方式。 （3）招标代理服务费付至： 收款人名称：广东有德招标采购有限公司

条款项号	内 容
	<p>开户银行：中国光大银行广州分行 账 号：38610188000123567</p> <p>2. 中标人向采购代理机构交纳招标代理服务费后，凭授权委托书和领取人身份证复印件并加盖公司公章领取《中标通知书》。如采用电汇或银行转账的，须同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。</p> <p>3. 供应商报价应当包含代理费用。</p> <p>4. 财务邮箱：504541967@qq.com。</p>
补充条款	
信息发布 媒体	中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn） 广东有德招标采购有限公司网站（www.youde.net）

(一) 总则

1. 采购项目与采购当事人

- 1.1 本招标文件**投标人须知前附表**中所述的采购人已经获得足以支付本次采购后所签订的合同项下的款项。
- 1.2 本次采购的采购人和采购代理机构（以下简称采购代理机构）的名称、地址、联系人、电话、传真和电子邮箱见**投标人须知前附表**。

2. 合格的投标人

见招标文件第一章“投标邀请函”“二、申请人的资格要求”。

3. 合格的货物和服务

- 3.1 合格的货物是指投标人生产或销售的，符合国家有关标准要求的产品，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
- 3.2 投标货物必须是全新的，如安装或配置软件的，须为正版软件。
- 3.3 招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》及相关规定均应是本国的货物，并优先采购节能、环保产品。确需采购进口产品的，依据《政府采购进口产品管理办法》执行。
- 3.4 本文件所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关外的产品。进口的产品必须具有合法的进口手续和途径并通过商检部门的检验。
- 3.5 投标人应保证采购人在中华人民共和国境内使用本项目的投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷。
- 3.6 合格的服务是指投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招

标文件规定的其它伴随服务。

4. 政府采购信用担保

- 4.1 投标担保，是指由专业担保机构为投标人履行支付投标保证金的义务向采购人或采购代理机构提供的保证担保。投标人在投标有效期内发生的撤回投标文件，或中标后因自身原因不签署采购合同等行为而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照担保函的约定履行担保责任。投标人可以自愿选择是否采取投标担保函的形式交纳投标保证金。
- 4.2 履约担保，是指由专业担保机构为投标人支付履约保证金的义务向采购人提供的保证担保。中标人未按采购合同履行约定义务而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照担保函的约定履行担保责任。投标人可以自行选择是否采取履约担保函的形式交纳履约保证金。
- 4.3 融资担保，是指由专业担保机构为投标人向银行融资提供的保证担保。投标人可以自愿选择是否采取融资担保的形式为政府采购履约进行融资。
- 4.4 投标人可以以投标担保函的形式交纳投标保证金，并以《政府采购投标担保函》作为投标文件的附件。
- 4.5 投标人可以以履约担保函的形式交纳履约保证金。

（二）招标文件

5. 招标文件的编制依据和组成

- 5.1 本招标文件的编制依据是参照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其配套的法规、规章、规范性文件等。
- 5.2 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清、修改和补充文件组成，共六章：
 - 第一章 投标邀请函
 - 第二章 投标人须知

第三章 评标体系与标准

第四章 用户需求书

第五章 合同格式

第六章 投标文件格式

- 5.3 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标人没有按照招标文件的要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面做出实质性响应，可能导致其投标被拒绝，或被认定为投标无效。

6. 招标文件的澄清和修改

- 6.1 投标人对招标文件有疑问的，可向采购人或采购代理机构依法提出询问，采购人或采购代理机构在三个工作日内对投标人询问的内容作出答复。
- 6.2 在投标截止时间前，无论出于何种原因，采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。潜在投标人在收到上述通知后，应在 24 小时内以书面形式向采购代理机构确认，若投标人未在 24 小时内书面回复确认将视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。
- 6.3 招标文件的修改内容是招标文件的组成部分。
- 6.4 为使投标人准备投标时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，采购人或采购代理机构可顺延投标截止时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。
- 6.5 投标人在规定的时间内未对招标文件提出澄清或疑问的，采购人或采购代理机构将视为对招标文件无异议。

7. 答疑会或踏勘现场

- 7.1 除非**投标人须知前附表**中另有规定，本项目不举行集中答疑会或统一组织踏勘现场，如举行集中答疑会或踏勘现场的，则按以下规定：
- 7.1.1 按**投标邀请函**中规定的日期、时间和地点组织公开答疑会或踏勘现场。
- 7.1.2 投标人若对本项目提出疑问，需在答疑会召开或踏勘现场举行之日前至少一个工作日将问题清单以书面形式（加盖公章）提交至采购代理机构，投标人代表于规定的时间和地点出席答疑会或参加踏勘现场。

（三）投标文件的编制

8. 投标语言和计量单位

- 8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或采购代理机构就有关投标的来往函件均应使用简体中文书写。投标人提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其它语言，但相应内容应附有第三方的中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。
- 8.2 除非招标文件中有特殊要求，投标文件中的计量单位应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 8.3 除非另有说明，本招标文件中所称“日”均指日历日，投标文件中需以日历日对招标文件作出响应。评审时，对投标文件中出现的“工作日”按五个工作日折合七个日历日计算，且评标委员会可能会就日期作出对该投标人不利的折算和量化，投标人须自行承担此风险。

9. 投标文件的构成

- 9.1 投标人编写的投标文件应包括：**资格性文件（上册），符合性文件、商务文件、技术文件及报价文件（下册）**。编排顺序可参见“第六章投标文件格式”，包括但不限于其中所列表格、文件及证明资料。



9.2 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制注意事项

- 10.1 投标人应完整、真实、准确地填写招标文件中提供的投标函、开标一览表、投标明细报价表以及招标文件中规定的其它所有内容。
- 10.2 如招标文件没有分包组，投标人须对招标文件中“用户需求书”中所要求的所有货物进行投标；如招标文件中有多个包组，投标人可对其中一个包组或多个包组进行投标，但不得只对一个包组中的内容拆分投标。
- 10.3 **投标人对招标文件中多个包组进行投标的，其投标文件的编制须按每个包组的要求分别装订和封装（除资格性文件外）。对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由投标人承担。**
- 10.4 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 10.5 投标人的投标文件只填写和提供了本招标文件要求的部分内容和附件，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果和责任由投标人承担。

11. 投标文件的式样和签署

- 11.1 投标人应制作投标文件正本一套、电子文件【电子文件要求：U 盘介质（标识投标人名称），Word 格式及 PDF 格式（PDF 格式应为投标文件正式盖章及签字扫描件），不留密码，可复制，无病毒，不压缩】和**投标人须知前附表**中规定数目的副本，投标文件副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”，若副本与正本不符，以正本为准。纸质招标文件与电子介质招标文件具有同等法律效力，除另有约定外，两者出现不一致时，以纸质招标文件为准。
- 11.2 投标文件的正本须用 A4 纸打印或用不褪色墨水书写，招标文件要求签

名的由法定代表人或经其正式授权的代表签字，投标文件封面及要求盖章处须加盖投标人公章；投标文件的副本可采用正本的复印件，并与正本具有同等法律效力。

- 11.3 除对差错处做必要修改外，投标文件一般不得行间插字、涂改或增删，如有上述改动，必须由法定代表人或经其授权的代表在修改处旁边签字或加盖投标人公章。

12. 投标报价

- 12.1 投标人应按照“第四章 用户需求书”中规定的内容、责任范围进行报价。并按《开标一览表》及《投标明细报价表》的要求报价。投标报价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，将被视为包含在投标报价中。
- 12.2 投标报价是在投标人可以独立完成本项目，并满足预期实施效果和符合自身合法利益的前提下，通过准确核算后所报出的全部货物的总包干费用，包括设备价、运至合同指定地点的运输费、安装费（包括损耗、额外材料等）、技术培训费、保险费、各种税费等。
- 12.3 投标明细报价表内容应包含：
- 12.3.1 标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），投标货物安装、调试、检验、技术服务和培训等费用；
- 12.3.2 货物运至最终目的地并安装调试完毕的运输费、保险费以及伴随货物交运的有关费用；
- 12.3.3 投标报价均应包含所有的税费；
- 12.3.4 其他一切隐含及不可预见的费用。
- 12.4 除**报价供应商（服务商）须知前附表**中另有规定外，本项目采用总价包干，投标报价即为合同价，中标人不得在中标后提出任何增加费用要求，投标人在投标时应充分考虑相关风险性因素。
- 12.5 对于报价免费的内容须标明“免费”。



- 12.6 投标人根据本须知第 12.2 条的规定将投标报价分成几部分,只是为了方便采购人对投标文件进行比较,并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权力。
- 12.7 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的,不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标将被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。
- 12.8 除**投标人须知前附表**中另有规定外,本次招标不接受选择性报价,否则将被视为无效投标。
- 12.9 除**投标人须知前附表**中另有规定外,本次招标不接受具有附加条件的报价,否则将被视为无效投标。

13. 投标有效期

- 13.1 投标有效期自招标文件规定的投标文件递交截止时间起算,并在**投标人须知前附表**中所述期限内有效。投标有效期比规定时间短的投标将被认定为非实质性响应,视为无效投标。
- 13.2 特殊情况下,在原投标有效期期满之前,采购代理机构可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构的这种要求,其投标保证金将予以退还,但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标,而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下,本须知有关投标保证金的退还和不予退还的规定将在延长了的有效期内继续有效。

14. 联合体投标

- 14.1 除非**投标邀请函**中另有规定,本项目不接受联合体投标。
- 14.2 若投标邀请函中允许联合体投标的,则必须满足:
 - 14.2.1 以联合体形式参加投标的,联合体各方均须符合投标邀请函“供应商资格”要求的一般规定,并至少有一方符合“供应商资格”的特

殊条款要求。

14.2.2 联合体投标的，必须提供各方签订的共同投标协议，明确约定牵头人及各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目（或包组）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（或包组）投标。

14.2.3 联合体投标的，可以由联合体的一方或者各方共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

14.2.4 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

15. 证明投标人合格和资格的文件

15.1 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

15.2 投标人提交的证明其中标后能履行合同的资格证明文件应包括下列文件：

15.2.1 证明投标人已具备履行合同所需的财务、技术和生产能力的文件。

16. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

16.1 投标人应提交证明文件，证明其拟投标的货物的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。

16.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

16.2.1 货物主要技术指标和性能的详细说明。

16.2.2 货物从采购人验收后开始使用至招标文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源和现行价格。

16.2.3 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格作出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别是对有具体参数要求的指标，投标人须提供所投设备的具体参数值。



16.2.4 投标人在阐述时应注意招标文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的品牌或型号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人可以在投标中选择替代标准、品牌或型号，但这些替代要实质上满足或超过招标文件的要求。

17. 投标保证金

不适用

18. 投标保证金的退还条件

不适用

(四) 投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 投标人应将投标文件中的上册与下册文件分开打印、装订，并单独密封递交，且应在封套外包装上标明“资格性文件（上册）正本/副本，符合性文件、商务文件、技术文件及报价文件（下册）正本/副本”字样。

20. 投标文件递交要求

- 20.1 投标文件及密封外套须清楚标明投标人名称和地址并加盖单位公章。
- 20.2 清楚注明投标邀请函中指定的项目名称、项目编号、包组号（如有）和“在(招标文件中规定的开标日期和时间)之前不得启封”的字样。
- 20.3 如果投标人未按本须知 19 款要求加写标记和密封，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。
- 20.4 投标人同时参加多个包组投标时，必须分包组制作投标文件，并分别密封提交。（适用多包组情况）

21. 投标样品

- 21.1 如有要求，投标人须按招标文件和**投标人须知前附表**的要求提供能反映货物材质或关键部分的极少部分的尺寸、价值不大的样品，投标人在投标时应单独提交《投标样品递交清单》。（格式参见第六章投标样品递交清单格式）
- 21.2 为方便评标，投标人在提供样品时，应使用透明的外包装或尽量少用外包装，但必须在所提供的样品表面显著位置标注投标人名称、包组号、样品名称、招标文件规定的货物编号。
- 21.3 投标样品作为投标文件的一部分，除非另有说明，中标单位的样品不再退还；未中标单位须在中标公告发布后五个工作日内，前往采购代理机构领取投标样品，逾期不领取的，采购代理机构将不承担样品的保管责任，由此引发的样品丢失、毁损，采购代理机构概不负责。

22. 投标截止

- 22.1 投标人应在不迟于**投标邀请函**中规定的截止日期和时间将投标文件递交至采购代理机构，递交地点应是**投标邀请函**中指定的地址。
- 22.2 采购人或采购代理机构因修改招标文件，可酌情延长投标截止时间，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。在此情况下，采购人或采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均延长至新的投标截止时间。
- 22.3 采购代理机构将拒绝接收在招标文件规定的投标截止时间之后收到的任何投标文件。

23. 投标文件的修改和撤回

- 23.1 投标人在投标截止时间前，可以对其递交的投标文件进行补充、修改或撤回，但应书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件的要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。



- 23.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。
- 23.3 从投标截止期至招标文件规定的投标有效期期满的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照本须知的规定不予退还。
- 23.4 除非招标文件另有规定或说明，投标文件一律不予退还。

（五）开标与评标

24. 开标

- 24.1 采购代理机构按投标邀请函中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
- 24.2 开标会由采购代理机构主持，邀请投标人参加。
- 24.3 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
- 24.4 如现场递交投标文件的供应商家数只有 2 家，则由现场所有供应商检查投标文件密封情况；如现场递交投标文件的供应商家数少于 2 家，则由现场供应商与招标代理机构开标人员共同检查投标文件密封情况；如现场递交投标文件供应商家数为 0，则由招标代理机构开标人员检查投标文件密封情况。
- 24.5 开标过程应当由采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随招标文件一并存档。
- 24.6 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。
- 24.7 在招标文件要求提交投标文件截止时间前收到的所有投标文件不足三家时，不予以拆封、宣读，将作流标处理。投标人递交的投标文件原封退还。
- 24.8 投标文件送交评标委员会评审。

25. 评标

25.1 评标委员会

25.1.1 本项目评标由依照政府采购法律、法规、规章、规范性文件规定组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的专家组成。采购人代表人数、专家人数及专业构成按照**投标人须知前附表**的规定确定。

25.1.2 评标委员会名单在评审结果确定前严格保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

25.1.3 评标委员会将按照**投标人须知前附表**中确定的评标方法和本招标文件第三章规定的评分体系与标准进行评标。

25.1.4 评标委员会及其成员不得有下列行为：

- (1) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- (2) 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，本办法第五十一条规定的情形除外；
- (3) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- (4) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- (5) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- (6) 记录、复制或者带走任何评标资料；

(7) 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

25.2 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

25.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

25.4 评标细则：详见本招标文件“第三章评分体系与标准”。

26. 定标原则和授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告。

26.2 采用综合评分法的，按评审后投标人得分由高到低的顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。综合评分相同，且评标价和技术评分均相同的，名次由评标委员会抽签决定。除**投标人须知前附表**另有规定，本项目推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。

26.3 采用最低评标价法的，按投标人投标报价由低到高的顺序排列。投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。评标委员会认为，排在前面的中标候选人的最低投标价或者某些分项报价明显不合理或者低于

企业个别成本，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该投标人的中标候选人资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

- 26.4 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，投标报价低的投标人获得中标人推荐资格；评审得分且投标报价相同的，技术得分高的投标人获得中标人推荐资格。以上情况均无法排出顺序的，由评标委员会抽签决定。
- 26.5 非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。
- 26.6 评标委员会提交评标报告和推荐中标意见报采购人确认，采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。确认后采购代理机构将在刊登本项目招标公告的指定媒体上发布中标公告。不在中标名单之列者即为未中标人，采购代理机构不再以其他方式另行通知。
- 26.7 因不可抗力或自身原因不能履行采购合同、不按要求与采购人签订采购合同、中标人放弃中标、中标资格被依法确认无效的，应经采购人同级的财政监管部门批准后，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，也可重新组织政府采购活动。

27. 中标通知书

- 27.1 中标人确定后，采购代理机构将在指定媒体上发布中标公告，同时向中标人发出《中标通知书》。《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。
- 27.2 《中标通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

（六）询问、质疑及投诉

28. 询问

28.1 投标人对招标活动事项（招标文件、招标过程和中标结果）有疑问的，可以向采购代理机构或采购人提出询问，采购代理机构或采购人在3个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。

29. 质疑

29.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标或者中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

29.2 投标人在法定质疑期内必须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。若投标人在法定质疑期内多次提出针对同一采购程序的质疑，采购代理机构有权不予受理。

29.3 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对招标文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

29.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人）、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑内容不得含有虚伪、恶意成份。依照“谁主张、谁举证”的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法。采购代理机构有权将质疑函转发给质疑事项相关当事人，请其作出解释说明，并对质疑内容的真实性承担责任。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报相关部门依法处理。

29.5 质疑内容必须以书面形式向采购人或采购代理机构提出，投标人以电话、传真或邮件形式提交的质疑属于无效质疑。

29.6 采购人或采购代理机构应在收到投标人书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。质疑联系方式如下：

采购代理机构：广东有德招标采购有限公司

地址：广州市天河北路 626 号保利中宇广场 A 座 25 楼

联系人：冯小姐

联系电话：020-83627862

邮编：510635

29.7 投标人对评审过程、中标或者中标结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原评标委员会协助答复质疑。

29.8 质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

29.9 采购人或采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、中标结果的，按照下列情况处理：

（一）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标或者中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者中标候选人中另行确定中标、中标供应商的，应当依法另行确定中标、中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

29.10 质疑答复导致中标、中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。



30. 投诉

30.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意,或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的,可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉。

30.2 投诉人投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉采购人、采购代理机构(以下简称被投诉人)和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容:

- (1) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料;
- (3) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 法律依据;
- (6) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的,应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

30.3 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的,由财政部门列入不良行为记录名单。

30.4 投诉人有下列行为之一的,属于虚假、恶意投诉,由财政部门列入不良行为记录名单,禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动:

- (1) 捏造事实;
- (2) 提供虚假材料;
- (3) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问,投诉人无法证明其取得方式合法的,视为以非法手段取得证明材料。

(七) 授予合同

31. 合同的订立

- 31.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内,按招标文件要求和中标供应商投标文件承诺签订采购合同,但不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 31.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等,均为签订合同的依据。

32. 合同的履行

- 32.1 采购合同订立后,合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的,采购人应将有关合同变更内容,以书面形式报政府采购监督管理部门备案;因特殊情况需要中止或终止合同的,采购人应将中止或终止合同的理由以及采取的相应措施,以书面形式报采购监督管理部门备案。
- 32.2 采购合同履行中,采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与中标人签订补充合同,但所签补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按规定备案。

33. 履约保证金

- 33.1 招标文件要求中标人提交履约保证金的,中标人应按照**投标人须知前附表**规定的金额,以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人提交。

34. 招标代理服务费

- 34.1 中标人应按照**投标人须知前附表**中的规定交纳招标代理服务费。

34.2 招标代理服务收费按差额定率累进法计算，不足 5000 元的，按 5000 元计算。具体费率如下：

招标代理服务费收费标准

费率 成交金额	服务类型	货物招标	服务招标	工程招标
	100 万元以下		1.5%	1.5%
100-500 万元		1.1%	0.8%	0.7%

（八）政府采购政策

35. 采购节能产品、环境标志产品相关政策

35.1 为发挥政府采购的政策导向作用，根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51 号）和《节能产品政府采购实施意见》（财库[2004]185 号）的规定，若投标产品属于“节能产品政府采购清单”中强制采购的节能产品，实行强制采购；若投标产品属于“节能产品政府采购清单”中优先采购的节能产品，在技术、服务等指标满足采购需求的前提下，实行优先采购。投标人须提供有效期内的中国节能产品认证证书复印件及最新一期“节能产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章。节能产品清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家发展改革委网站（<http://hzs.ndrc.gov.cn/>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn/>）上发布。

35.2 为发挥政府采购的环境保护政策功能，根据《财政部、国家环保总局联合印发〈关于环境标志产品政府采购实施意见〉》（财库[2006]90 号）的规定，若投标产品属于“环境标志产品政府采购清单”中的产品，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单中的产品。投标人须提供有效期内的中国环境标志产品认证证书复印件及

最新一期“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页并加盖投标人公章。环境标志产品清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家环境保护部网（<http://www.sepa.gov.cn/>）、中国绿色采购网（<http://www.cgpn.cn/>）上发布。

36. 促进中小企业发展政策

- 36.1 为发挥政府采购促进中小企业发展的政策功能，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，投标人为小型、微型企业的，享受一定比例的价格扣除优惠，用扣除后的价格作为其参与评审的价格。
- 36.2 享受价格扣除政策的小型、微型企业必须同时满足以下两个条件：
- 36.2.1 符合小型、微型企业划分标准（按照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）的规定划分）；
- 36.2.2 投标的全部产品为本企业生产的产品或者提供其他小型、微型企业生产的产品。
- 36.3 参加政府采购活动的小型、微型企业应当提供《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》（见投标文件格式），否则不予认可。投标人对其承诺的企业规模真实性自行负责。投标人在《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》中的承诺如有虚假，其中标资格将被取消。

37. 支持监狱企业发展政策

- 37.1 为发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受一定比例的价格扣除优惠，用扣除后的价格作为其参与评审的价格。
- 37.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，



否则不予认可。

38. 支持残疾人福利性单位发展政策

- 38.1 为发挥政府采购支持残疾人福利性单位发展的作用，根据《财政部民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受一定比例的价格扣除优惠，用扣除后的价格作为其参与评审的价格。
- 38.2 残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，否则不予认可。

39. 促进贫困地区农副产品政策

- 39.1 为贯彻《国务院办公厅关于深入开展消费扶贫助力打赢脱贫攻坚战的指导意见》（国办发〔2018〕129号）要求，根据《财政部 国务院扶贫办关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）、《政府采购贫困地区农副产品实施方案》（财库〔2019〕41号）有关规定，进一步运用好政府采购政策，同等条件下鼓励优先购买贫困地区农副产品（贫困地区农副产品是指832个国家级贫困县域内注册的企业、农民专业合作社、家庭农场等出产的农副产品）。
- 39.2 贫困地区单位参加政府采购项目时，应当提供有关证明材料，否则不予认可。



第三章 评分体系与标准

评分体系与标准

（一）评标方法

本次评标采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

（二）评标流程

- 2.1 投标文件初步审查（资格性审查和符合性审查）
- 2.2 投标文件详细评审（商务评审、技术评审及价格评审）
- 2.3 综合评分汇总及中标推荐

（三）初步评审

- 3.1 投标文件的初审即为资格性审查、符合性审查。
- 3.2 **采购人或采购代理机构人员**根据《资格性审查表》（见附表1）对投标人的资格进行审查并出具资格审查报告，只有资格审查合格的投标人才能进入符合性审查，资格性审查不合格的投标为无效投标，由采购代理机构及时告知投标人。

评标委员会根据《符合性审查表》（见附表2）内容对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不依据外部的证据，但投标有不真实、不正确的内容时除外。

对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的相对排序。

- 3.3 只有全部满足《符合性审查表》所列各项要求，通过符合性审查的投标人才是有效投标人，方可进入详细评审阶段；只要不满足《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。对投标有效性认定意见不一致的，评标委员会将按简单多数原则表决决定。
- 3.4 若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，评标委员会应当要求该投标人在要求的时间内做出书面说

明并提供相关证明材料。投标人能在评标委员会要求的时间内合理说明理由或者能提供相关证明材料的，评标委员会认定该投标人非恶意以低于成本报价竞标的，否则，其报价作无效报价处理。

3.5 投标人存在下列情形之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价不确定或超过招标文件中规定的预算金额（或最高限价）的；
- (5) 投标文件不满足招标文件带“★”号的条款或指标的；
- (6) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (7) 投标文件提供虚假材料的；
- (8) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

3.6 投标人有下列情形之一的，视为串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3.7 如发生下列情形之一的，本项目废标：

- (1) 符合资格条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

3.8 投标文件的澄清

- (1) 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式（应当由评标委员会集体签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正，

但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或授权代表签字或盖章，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(2) 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

(四) 详细评审

4.1 详细评审是对通过初审的有效投标人进行技术、商务和价格方面的评分。评分总值最高为 100 分，各分项的分值/权重分配见附表 3。

4.2 技术评审：见附表 4

4.3 商务评审：见附表 5

4.4 价格评审：评标委员会对各个有效投标人的投标报价进行校核、评审或作出必要的修正，并按价格评分办法计算其价格评分。

4.4.1 投标报价的校核及对报价错误的处理与修正原则：评标委员会详细分析、核准供应商价格表，检查其是否存在计算上或累加上的算术错误，并按以下原则进行修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.4.2 投标报价缺漏项的处理：对投标货物投标报价缺漏项的，评标委员会将以其他投标人对应项的最高投标报价补充计入其评标总价；若其中标，有关该内容的合同价格不予调整。

4.4.3 小型、微型企业和监狱企业产品价格扣除

- (1) 投标人提供的货物符合中小企业扶持政策的，其投标报价将给予 10% 的价格扣除，即：评标价 = 投标报价 × (1 - 10%)。评标委员会根据投标人提供的《中小企业声明函》，认定其是否属于小型、微型企业

并享受价格扣除的优惠政策。

- (2) 监狱企业视同小型、微型企业，其投标报价将给予 10% 的价格扣除，即：评标价 = 投标报价 × (1 - 10%)。评标委员会根据投标人提供的证明文件，认定其是否属于监狱企业并享受价格扣除的优惠政策。
- (3) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，其投标报价将给予 10% 的价格扣除，即：评标价 = 投标报价 × (1 - 10%)。评标委员会根据投标人提供的证明文件，认定其是否属于残疾人福利性单位并享受价格扣除的优惠政策。
- (4) 招标文件要求联合体投标的，联合体一方为小型、微型企业的，根据联合体协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，可给予联合体 3% 的价格扣除；联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，可给予联合体 10% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

注：专门面向中小企业采购的项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

4.4.4 节能产品、环境标志产品价格扣除（若技术评审中已享受评审优惠，价格评审不再享受价格扣除）

- (1) 投标产品（针对非政府强制采购产品）获得有效期内的节能产品认证证书的，节能产品投标报价占总投标报价比例在 80% 或以上的，对节能产品的价格给予 2% 的扣除，在 80% 以下的，对节能产品的价格给予 1% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供节能产品认证证书）。
- (2) 投标产品（针对非政府强制采购产品）获得有效期内的环境标志产品认证证书的，环境标志产品投标报价占总投标报价比例在 80% 或以上的，对环境标志产品的价格给予 2% 的扣除，在 80% 以下的，对环境标志产品的价格给予 1% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供环境标志产品认证证书）。
- (3) 对属于强制采购的节能产品，节能要求作为实质性响应指标，不再享受评审优惠。

4.4.5 贫困地区农副产品价格扣除

- (1) 投标人所投产品被列入注册地在 832 个国家级贫困县域内《国家级贫困县重点扶贫产品供应商名录》的供应商，对所投农副产品的价格给

予 1% 的价格扣除，即：评标价 = 投标报价 × (1 - 1%)。

- (2) 投标人所投产品属于注册地在 832 个国家级贫困县域内的供应商，须提供属于《国家级贫困县重点扶贫产品供应商名录》的证明材料并加盖投标人公章。如所投产品属于《国家级贫困县重点扶贫产品供应商名录》中供应商的产品，应同时提供合作协议（或授权函）和该供应商属于《国家级贫困县重点扶贫产品供应商名录》的证明材料并加盖投标人公章。

4.4.6 评标价的确定：按上述条款校核修正后的价格为评标价。

4.4.7 计算价格评分：价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性检查及符合性检查）且投标价格最低的投标报价（指修正后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格分值。（价格得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位数）

4.5 评标总得分及其统计

4.5.1 按照评标程序、评分标准及权重分配的规定，评标委员会各成员分别就各个有效投标人的商务状况、技术状况及其对招标文件要求的响应情况进行评分，将各评委评分的算术平均值作为该投标人的商务评分或技术评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将商务评分、技术评分和价格评分相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位数）。

4.6 推荐意见

详见本招标文件第二章投标人须知第 26 款相关内容。

(五) 附表

5.1 附表 1：资格性审查表

5.2 附表 2：符合性审查表

5.3 附表 3：技术、商务及价格权重/分值分配

5.4 附表 4：技术评审表

5.5 附表 5：商务评审表

5.6 附表 6：价格评审表

附表 1：资格性审查表

序号	审查内容	审查标准
1	投标人具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。	提供企业法人或者其他组织营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件，分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。
2	投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。	提供相应证明材料或书面声明。
3	投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	提供相应证明材料或书面声明。
4	投标人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。	提供相应证明材料或书面声明。
5	投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，较大数额罚款认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。）】。	提供书面声明。
6	投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件。	提供书面声明。
7	投标人未被列入“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）“记录失信被执行人”；“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参	以采购代理机构于投标截止日当天在“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料

序号	审查内容	审查标准
	加政府采购活动期间。	
8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。	提供书面声明。
9	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。	提供书面声明。
10	已领购本项目招标文件。	以采购代理机构供应商信息库为准。
11	本项目不允许分包或转包。	提供书面声明。

备注：每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。“结论”一栏填写“合格”或“不合格”；任何一项出现“×”的，结论为不合格。不合格的为无效投标。

附表 2：符合性审查表

序号	审查项目	审查内容	审查标准
不能通过资格性审查的投标人，无需进行以下内容的审查。			
1	符合性审查	投标函(原件)	按对应格式文件填写、签署、盖章
		法定代表人(负责人)证明书及授权委托书(原件)注：法定代表人投标的只须提供法定代表人(负责人)证明书	按对应格式文件签署、盖章
		报价要求	投标报价是固定价且是唯一的，投标报价未超出最高限价或采购预算。
			若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，评标委员会应当要求该投标人在要求的时间内做出书面说明并提供相关证明材料。投标人能在评标委员会要求的时间内合理说明理由或者能提供相关证明材料的，评标委员会认定该投标人非恶意以低于成本报价竞标的
			招标文件不接受提交备选方案
		交货期	满足招标文件要求
		招标代理服务费支付承诺书	已按招标文件要求提交招标代理服务费支付承诺书。
		投标保证金的交纳	已按招标文件要求提交足额投标保证金或有效投标担保函原件
		投标文件的完整性	投标文件内容基本完整，无重大错漏，并按要求密封、签署、盖章
		投标有效期	投标截止日起 90 天
		实质性条款响应	未出现其它实质性条款响应负偏离的情况
其它情形	未出现招标文件规定的其它无效情形		
结 论			

备注：

- 1、每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。
- 2、“结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过。不通过的投标为无效投标。
- 3、汇总时出现不同意见的，评标委员会按简单多数原则表决决定。

附表 3：技术、商务及价格权重/分值分配

分值	技术部分	商务部分	价格部分
100 分	40 分	30 分	30 分

附表 4：技术评审表

序号	评审项目	评审细则	最高分值
1	重要技术条款响应情况	投标人对用户需求中带“▲”重要技术指标条款全部响应（共 10 条）为完全满足的得 20 分，不满足或者不响应的每一条扣 2 分，当不满足超过 10 条（含）为 0 分。 注：提供技术要求响应表，若用户需求书中有要求提供证明材料的，则需提供符合要求证明材料，不提供证明材料视为负偏离并扣除对应条款分值。投标人响应情况与证明材料不一致的，以证明材料为准。	20 分
2	项目实施方案	根据投标人针对本项目制定的项目实施方案（包括但不限于项目实施、服务管理、进度安排、安装、调试）进行综合评审： 项目目实施方案详细，可行性、合理性强，非常有利于项目的实施，得 8 分； 项目实施方案较详细，可行性、合理性一般，较有利于项目的实施，得 5 分； 项目实施方案不详，可行性、合理性差，不太利于项目的实施，得 2 分； 未提供方案不得分。	8 分
3	项目维保方案	根据投标人针对本项目制定的维保方案行综合评审： 项目维保方案详细，可行性、合理性强，非常有利于项目的维保，得 4 分； 项目维保方案较详细，可行性、合理性一般，较有利于项目的维保，得 2 分； 未提供方案不得分。	4 分
4	功能演示视	1. 支持视频、序列帧、三维动画文件作为切换效果，	8 分

	<p>频响应情况</p>	<p>切换速度可实时调整。内置切换特效生成工具，可以自定义切换效果的切换点、预览图、切换速度，调整删减前后多余帧。（要求提供功能演示视频）</p> <p>2. 每个图文特效文件可保存不少于 6 个状态，存储图文组合中各个素材层的不同位置、大小、隐藏显示等状态。在任意两个状态间，可以一键执行多个图文层、视频窗口的移动、转换、消失、旋转等效果。（要求提供功能演示视频）</p> <p>3. 支持一键抠像，支持擦除部分多余图像实现无限蓝箱效果，或点选主持人身上与背景同色部分不进行抠像，抠像设置参数可单独保存/载入。（要求提供功能演示视频）</p> <p>4. 可同时录制同一场景不同虚拟机位的实时信号，方便录制完成后修改虚拟机位切换的时间。（要求提供功能演示视频）</p> <p>5. 可同时录制多路摄像机输入信号，并随时调取精彩镜头快/慢回放，支持飞梭浏览回放时点，或随时裁切过去固定时段内容进行回放。（要求提供功能演示视频）</p> <p>6. 可自动检测网络带宽，根据网络拥堵状况，自动调整推流帧数，保证视频帧数平均，不出现长时间停顿或者音频跳跃。（要求提供功能演示视频）</p> <p>7. 支持同时录制节目输出信号和去除字幕叠加层的清流信号，方便后期制作修改。（要求提供功能演示视频）</p> <p>8. 支持输出一路叠加绿色/蓝色遮罩的信号给主持人身后电视，实现主持人面对内容点评，并同步到对虚拟三维大屏内容操作的效果，遮罩强度可调整。可在软件内选择指派输出绿屏和 PGM 信号的显示器，根据需要实时切换。（要求提供功能演示视频）</p> <p>一、上述功能全部视频演示成功得 8 分，一项功能演示不成功扣 1 分，当演示不成功达 8 项内容，此部分为 0 分。</p> <p>二、 演示视频应提前放于 U 盘（应区分投标文件 U</p>	
--	--------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



		盘；U 盘不予退回）存储，与投标文件正本一起封装递交，每个视频文件对应一个功能演示，不低于 1080i，码率不高于 8M，不低于 4M；投标人可自行携带笔记本电脑，若有需要采购代理机构也可提供；演示时间共 15 分钟（含专家提问时间），投标人可安排 1-2 名代表参与演示播放。如采用非所投微课制作系统进行功能演示或不提供功能演示视频的不得分。	
合计			40 分

备注：须按上表中要求提供证明文件复印件并加盖公章，否则计 0 分。（技术得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数）

附表 5：商务评审表

序号	评审项目	评审细则	最高分值
1	商务响应程度	1、全部满足且部分优于招标文件要求的，得 6 分； 2、全部满足招标文件要求的，得 3 分； 3、部分不满足招标文件要求的，得 0 分。	6 分
2	管理体系	投标人具有以下认证证书： 1、质量管理体系认证证书。 2、环境管理体系认证证书。 每提供一项得 1 分，最高得 2 分。 【须提供认证证书复印件加盖公章，并同时提供网上查询打印页（网址以 http://cx.cnca.cn/网站公布为准），如网上无法查询或与公开信息不一致的，投标人必须提供发证机构出具的证明函，不提供不得分，已失效或撤销或暂停不得分。】	2 分
3	投标人同类项目业绩	提供 2020 年 1 月 1 日起至今（以合同时间为准）具有同类项目经验：每提供一个 2 分，最高 16 分。 【提供合同关键页（包括甲乙双方名称，合作内容，甲乙双方落款，合同签订时间）以复印件为准。】	16 分
4	企业履约情况评价	上述同类项目业绩中，获得服务质量评价优（或满意或评价 90 分以上）或同等优的评价，每提供 1 份得 2 分，最高得 6 分。 【注：提供用户单位或其管理部门盖章出具的服务评价书或证明，不提供的不得分】	6 分
合计			30 分

备注：须按上表中要求提供证明文件并加盖公章，否则计 0 分。（商务得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数）

附表 6：价格评审表

评分项目	评分标准
投标报价	投标报价得分=(评标基准价/投标报价) × 价格分值

价格分计算方法：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价（小型，微型企业按折后价格为准）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格分值。



第四章 用户需求书

用户需求书

一、项目概况说明

围绕培养德才兼备的高素质、专业化新型人才，着眼构建形成时时学、处处学、人人学、终身学的格局，坚持正确方向，坚持紧贴使命、岗位履职、职业发展，完善网络化、开放式、全覆盖职业教育体系，从宏观上建立职业教育制度机制，对于推动职业教育建设发展、构建新型人才培养体系，具有重要意义。

建设一间智能化固定式微课课程制作功能室用于自助独立完成练习微课视频的制作，设备操作简单。快速制作以短小精悍的微视频课件为主要载体，围绕某个单一知识点而设计开发的在线课程。为院校提供功能强大、使用方便、高效稳定的优质教学资源，为改革教学模式提供支持和保障。微课、慕课短视频，可以激发学员学习兴趣和热情。

将现有一间多功能教室分为多个区域进行设计，分为 PPT 大屏互动课程制作区、虚拟课程制作区、实景录课区。

二、项目总体要求

1. 本项目为总价包干项目，项目报价为采购人指定地点的现场交货价，包括：货物的价格，货物的标准附件、备品备件、专用工具的价格，运输、装卸、安装调试、培训、技术支持、售后服务等费用，必要的保险费用和各项税费，因项目安装调试等产生的其他费用由中标人承担。

2. 本项目的预算为 47.5 万，超出预算的报价将视为无效报价。

3. 招标文件用户需求书中，凡标有“★”的地方均被视为实质性条款。投标人要特别加以注意，必须对此回答并完全满足或优于这些要求。否则若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效标处理。凡标有“▲”的地方为用户重点关注的参数和条款，如不满足将严重影响评分。

4. 投标人有责任核对清楚所投各产品生产厂家的证明文件（包括但不限于检测报告、功能截图等）的真实性并对其真实性负责，须在证明文件上加盖投标人公章。

5. 项目类别：硬件系统集成实施服务

三、详细技术参数

1. 设备清单及规格要求

序号	名称	参数要求	数量	单位
1	摄像设备	1. 手持广播级摄像机，具备 4K/UHD 分辨率、10bit； 2. 不低于 1.0 英寸 MOS 传感器，感光器件像素数不低于 15.03 百万像素； 3. 灵敏度：不低于 F13； 4. 需支持 HDR (HLG) 支持 422 10bit 记录较高支持 4K:60/50p 视频录制； 5. 可变帧频：较高不少于 HD 的 120p； 6. 录制广角：不低于 24.5mm (35mm 等效)； 7. 变焦倍数：不低于光学 20x 变焦，智能变焦 32x (HD)/24x (4K)； 8. 需支持 5 轴混合图像防抖 (UHD/FHD)； 9. 需具有 GENLOCK IN (BNC) 通用接口用于多机联合摄制。	1	套
2	承托设备	1、≥100mm 球碗；单手柄； 2、≥6 档动态平衡调节系统，≥4 档水平阻尼，≥4 档垂直阻尼； 3、云台承重：≥12KG； 4、双级铝合金三脚架，最高工作高度≥1700mm，最低工作高度≥590mm； 5、配置万向滑轮车	1	套
3	广播级便携式摄像机	不低于 4K，需支持 50P/60P 不低于 25mm 广角 不低于 24 倍光学变焦 需含有 SDI 接口 需支持 RTSP 和 RTMP 流媒体 需内置红外需 需支持 120 帧慢动作 需五轴防抖 需配 2 个备用电池 需配置承重不低于 5 公斤液压三脚架 需配置 2 张 128G 存储卡，不低于 U3 C10 V30 4K SD	1	套
4	微课制作系统	1. 可混合输入标清 / 高清 / 4k，25p/30p/50i/60i/50p/60p，各来源不少于 16 路信号，并随时切换。可直接拉入支持 Media Foundation 协议的各种 USB 设备信号。 2. 支持 NDI、RTMP、RTSP、TS over UDP/TCP、SRT (包括 Caller 和 Listener 模式)、RTC 协议的流媒体信号输入和这些协议的推流输出，可录制流媒体输入信号，可调整拉流延时。(要求提供软件截图并加盖投标人公章)	1	套

3. ▲支持 NDI 输入和输出，可搜索网内 NDI 源并调入作为源信号，并推送输出结果给其他 NDI 设备观看。内置抓屏工具，可抓取任意 windows 窗口内容并正确显示。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）
4. ▲支持 120hz 4k 视频文件播放，支持不少于 8 路本地视频信号同时播放，支持不同分辨率/格式视频文件混合编单。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）
5. 信号源或素材直接点选加入，系统自动识别输入信号格式和媒体文件格式，无需进行视频格式转换或输入参数设置。
6. 支持视频、序列帧、三维动画文件作为切换效果，切换速度可实时调整。内置切换特效生成工具，可以自定义切换效果的切换点、预览图、切换速度，调整删减前后多余帧。（要求提供功能演示视频）
7. ▲内置图文编辑器，支持将不少于 12 层输入信号/视频/时钟/拍打唱词等图层组合为一个多窗口图文，自由设计带多路文字内容的字幕模板。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）
8. 支持在图文组合中添加非规则形状如圆形、弧形等视频窗口，显示标准输入信号。
9. 图文组合中可包含天气模板、计时时钟、多队计分牌等元素和相应数据更新菜单，方便各种环境使用。
10. 每个图文特效文件可保存不少于 6 个状态，存储图文组合中各个素材层的不同位置、大小、隐藏显示等状态。在任意两个状态间，可以一键执行多个图文层、视频窗口的移动、转换、消失、旋转等效果。（要求提供功能演示视频）
11. 支持拍打唱词，实时控制上一条/下一条字幕更替。支持一键加减记分牌数字和暂停/继续计时器。
12. ▲提供不少于 19 个独立字幕层，每个字幕层中可叠加图标/视频/图文/字幕等内容，可以单独控制每个字幕层的音量，可单独设置每个字幕层的上屏特效。支持在字幕层导入三维物体并控制其三维转向。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）
13. 可对外部信号和本地素材进行亮度/色度调整和，裁切/改变宽高比例/旋转等调整。
14. ▲内置一键美颜功能，可以在预设的多档次肤色中选择进行肤色美化，也可以单独分别调整增白和去瑕疵强度。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）
15. 支持一键抠像，支持擦除部分多余图像实现无限蓝箱效果，或点选主持人身上与背景同色部分不进行



抠像，抠像设置参数可单独保存/载入。（要求提供功能演示视频）

16. 系统提供有真实空间关系的三维虚拟场景，可在软件中设置拍摄场景各个方向的不少于 42 个三维机位，可在任意两个虚拟镜头间推拉摇移拍摄，运动方式和运动时间可实时调整。

17. 软件内可调整三维物体的朝向/位置/大小，支持导入不少于 8 个带动画的虚拟物体，并在软件中设置三维物体的路径动画。虚拟场景内支持不少于四个高低不同的面片的反射效果，反射强度可实时调整。

18. ▲支持将摄像机输入信号一键 90 度旋转，方便竖屏制作，也可使用在虚拟场景中。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）

19. 可同时录制同一场景不同虚拟机位的实时信号，方便录制完成后修改虚拟机位切换的时间。（要求提供功能演示视频）

20. 支持通过 NDI 或采集卡输入外部键信号，并叠加到图文层作为遮罩。支持配合外部色键器提供高精度抠像效果。

21. 可同时录制多路摄像机输入信号，并随时调取精彩镜头快/慢回放，支持飞梭浏览回放时点，或随时裁切过去固定时段内容进行回放。（要求提供功能演示视频）

22. 支持使用 CGI, Visca, Onvif, Pelco D/P, Visca over UDP 等协议的 PTZ 云台，通过网口或 RS 232/422/485 接口在软件界面上控制旋转/俯仰/变焦。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）

23. 可单独控制不少于 16 路音频信号的音量和设置跟播/独奏，内置音频延时器和声道复制工具，实现音频加嵌/解签和单声道复制成双声道输出。

24. 可将全部设置和工作状态保存至工程文件，方便不同节目制作管理。忘记保存工程文件，也可在启动软件后一键恢复上次关闭软件时的工作状态。

25. 可在软件内直接打开 PPT 文件，并保留全部 PPT 内逐条出现特效，和 PPT 翻页特效，作为素材使用。

26. 可通过 1 或 2 个通道输出节目最终画面，并同时内录和推流输出。SDI/HDMI 输出格式包括：4K 25/30p, 4K 50/60p, 1080 50i/60i, 1080 25p/30p, 720 50/60p。

27. ▲内置 RTC 多方视频会议功能，可在软件内将多个远端参会人信号分别拉入作为输入源，随意组合或逐个切出使用。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）



28. 可输出多画面监看信号，可自由组合多画面监看内容和调整各内容监看窗大小。
29. ▲支持 RTMP/RTSP 及 TS over TCP/UDP 和 SRT 一键推流，可同时推到不少于 8 个不同地址。内置流媒体服务器，不借助外部平台即可支持本地网页收看。分辨率支持：270p/ 360p/ 486p/ 576p/ 720p/ 900p/ 1080p/ 2160p。可支持竖屏 9:16 分辨率推流。支持 H. 264 和 H. 265 编码推流。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）
30. 可自动检测网络带宽，根据网络拥堵状况，自动调整推流帧数，保证视频帧数平均，不出现长时间停顿或者音频跳跃。（要求提供功能演示视频）
31. 支持可调码率的 ts, mov, mp4, avi, mxf 等不同格式录制，支持 h. 264 和 h. 265 硬编码。支持 4K 录制，竖屏录制。一键录制并自动生成录制文件名。
32. 支持同时录制节目输出信号和去除字幕叠加层的清流信号，方便后期制作修改。（要求提供功能演示视频）
33. 支持从网口输出 Tally 信号，并内置 Tally 灯号配置工具，可调整 Tally 灯对应的输入信号点亮规则，可设定灯光强弱档次，可设定网络 NDI 输入信号源对应 Tally。
34. 可选配播出安全卡，软件意外停止运行或误操作关闭时自动将输出信号切换到安全信号通道，保证虚拟主机意外断电时仍能输出安全通道信号。
35. 内置实时监控系统效能状态条，掌握 cpu/gpu/内存/硬盘负载，并在系统占用高时区分颜色予以警示，保证导播人员掌握系统负载情况
36. ▲系统内置延迟播放功能，可对输出或推流信号设定延迟播出时间，实现延迟输出/推流。可在推流/输出同时，实时增减延时量。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）
37. ▲系统内置宏命令功能，可以串联无限数量的操作步骤，一键按顺序执行操作，每两步操作之间的间隔时间可以随时修改。可选择从当前状态开始执行系列操作，或一键回到录制开始状态并开始执行系列操作。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）
38. 支持输出一路叠加绿色/蓝色遮罩的信号给主持人身后电视，实现主持人面对内容点评，并同步到对虚拟三维大屏内容操作的效果，遮罩强度可调整。可在软件内选择指派输出绿屏和 PGM 信号的显示器，根据需要实时切换。（要求提供功能演示视频）
39. 支持实体切换面板控制，可选择字幕、视频条目

		<p>切出。也支持使用遥控器控制拍打唱词，PPT 翻页，PVW 通道选择和切出，录制，推流等功能。</p> <p>40. 支持接入全景摄像机，作为虚拟演播室背景，可实时调整机位，制作 VR 全景演播室。</p> <p>41. 支持 Free-D 跟踪协议，与 Free-D 跟踪设备配合做变焦跟踪时，内置图像识别引擎可自动识别镜头景物面积变化，使虚拟镜头的变焦和真实镜头变焦全程匹配。</p> <p>42. 支持 3440x1440, 2560x1080 显示分辨率布局，在 16:9 范围以外同时显示多画面监控。（要求提供软件截图并加盖投标人公章）。</p> <p>43. 3D 虚拟场景不低于 110 套，可定制开发虚拟场景。</p>		
5	微课制作系统主机	<p>铝合金高抗压机箱，≥600W 电源，双≥27 寸 4K 屏；CPU 不低于 11 代 i7、内存不低于 32G/固态不低于 1TB、显卡不低于 GTX2060，输入不低于 4 路 4K HDMI，导播控制器</p>	1	套
6	提词器	<p>1、22 英寸或以上专业提词器液晶显示器。最新防眩光高亮显示技术，亮度 1800nits 以上，透过率超过 80%。</p> <p>2、分光镜，镀膜玻璃厚度≥2mm，分光比 2：8，光损失为 3%以下。</p> <p>3、控制方式：线控文稿控制器、无线遥控。</p> <p>4、播音软件加密采用软件方式，不用加密狗，减少硬件损坏率。</p> <p>5、可任意调整字体、字号、字色、底色、速度等。</p> <p>6、提词器软件可显示节目时间，正、倒计时时间，手动计时时间等。</p> <p>7、配置控制电脑，配置不低于 i5 CPU、不低于 8G 内存、独立显卡、不少于 500G 硬盘、HDMI 接口不低于 22 寸显示器*2</p>	1	套
7	无线领夹话筒	<p>1、包括腰包式发射器、接收器、全指向领夹式麦克风及配件；</p> <p>2、采用数字音频处理技术的高品质音效；</p> <p>3、NFC 同步功能可用于快速方便的安全通道设置；</p> <p>4、真正的双调谐器分集，提供稳定的信号接收能力；</p> <p>5、自动增益模式下的音量控制功能；</p> <p>6、+15 dB 增益音量增强模式，可用于非麦克风音频；</p> <p>7、线路输入；</p> <p>8、提供通道内存，可用于两台发射器操作时快速切换接收器频率；</p> <p>9、发送到接收器的发射器频率，用于将多个接收器匹配到一个发射器；</p>	2	套

		10、适用于监控的监听耳机输出； 11、将接收器用作耳式监视器的监视器模式； 12、可调静音功能； 13、接收器输出电平控制； 14、高可见度 OLED 显示屏，适用于室内外环境； 15、电源 USB 接口；		
8	音频接口	1、24bit/192KHZ 音频接口：提供 192kHz 的最大采样频率和 24bit 的采样精度，保证最原始的音频质量。 2、A 级 D-PRE 话放。 3、零延迟硬件监听：具有零延迟硬件监听功能，同时配备的 MIX 旋钮可以让您转换直达信号和经过 DAW 处理后的输的信号音量的比例。 4、全金属外观：全金属外壳，能够抵抗在运输或携带过程中所受的磕碰。 5、与众多录音软件良好的兼容性：与众多支持 ASIO, Core Audio 或 WDM 标准的音频编辑和制作软件兼容。	1	套
9	有线桌面话筒	1、桌面播音话筒，频率范围：20—20000 Hz 2、灵敏度：不低于-34dB(20mV/Pa) 3、指向性：超心型 4、拾音角度：不小于 120° 5、最大声压级：不低于 138dB 6、阻抗：不低于 150 Ω 7、工作电压：不低于 DC48V 8、信噪比：≥78dB 9、尺寸：底座直径不小于 70mm*100mm	2	套
10	调音台	1、不少于 8 通道调音台（6Combo+2TS）； 2、不少于 12 轨同步录音、10 轨回放； 3、TRRS 连接可通过 Mix-Minus 功能防止拨入来宾的音频反馈； 4、不少于 6 个可分配的音效触垫，带有不少于 13 种预设声音； 5、不少于 4 个耳机输出，包括不少于 3 个自主监听混音和 1 个主监听； 6、不少于 3 频段均衡器和低切功能； 7、可储存不少于 7 个混音场景； 8、不少于 12 进/ 4 出 USB 音频接口； 9、兼容 iOS； 10、支持四节 AA 电池或 USB 电源供电； 11、支持录制 24 位/ 96kHz 音频，并能以 48kHz 同时录制到计算机和 SD 卡内。	1	台
11	有源监听音箱	1、双工放两分频监听音箱； 2、低音单元：不小于 5.25 英寸喇叭；高音单元：不小于 1 英寸喇叭；	1	对



		3、灵敏度：不低于 85mV； 4、信噪比：大于 100db； 5、频响范围：56Hz-20kHz；		
12	监听耳机	1、佩戴方式：头戴式 2、功能用途：监听耳机 3、灵敏度：不低于 112dB 4、耳机线：不少于 3m 5、频响范围：16-20000Hz 6、产品阻抗：不低于 32 欧姆	1	副
13	移动支架	86 寸移动支架，与 86 寸一体机同品牌	1	套
14	PPT 课件播放设备	13.3 英寸、不低于 11 代 i7、不低于 16G 、不低于 1T 固态、HDMI 输出	1	套
15	电源时序器	10 路带滤波电源时序器	1	套
16	4K 视频采集卡	4K 采集卡，USB 免驱 hdmi	1	套
17	演播室灯光设备	广播级 LED 数字化平板柔光灯不少于 11 台；显色指数：Ra 值 \geq 95. 色温 5600K；光源寿命： $>$ 50000 小时； 广播级 LED 数字化螺纹聚光灯不少于 2 台；显色指数：CRI \geq 95%；TLCI (Qa)： $>$ 95；色温 5600K；光源寿命： $>$ 50000 小时。 包含响应的灯光架、灯钩、铰链、阻燃电缆、信号控制及分配设备、灯光控制台、号牌、直通箱、接插件等配套配件	1	套
18	主灯	主灯：南光 500W ， 120CM 柔光箱+蛋格	2	个
19	副灯	副灯：南光 300W， 90CM 柔光箱+蛋格	2	个
20	重型灯架	魔术腿+横杆	2	个
21	声学处理	1、穿孔板吸声天花:不少于 62 m² 1) U75 轻钢龙骨； 2) 50 厚定制 32K 双层袋装超细玻璃吸音棉, $a>0.6$ ； 3) 600*600 穿孔板； 4) 机械费及五金件； 5) 人工费+耗损； 2、断桥隔音窗:不少于 26 m² 1) 型材不小于 1.8mm 厚带隐形排水 2) 玻璃不低于 5mm+20A+5mm； 3) 铝条采用一体折弯 4) 复合防水胶条 5) 单层 pa66 尼龙隔热条 3、地面铺设塑胶地板:不少于 62 m² 1) 不低于 2.5 (mm) , 耐磨层 0.5 (mm) 2) 塑胶地板专用胶水 3) 其它辅件及人工 4、L 型虚拟绿箱:不少于 13 m²	1	项



		<p>不小于 5000*2600mm=13 m²，立面 U75 龙骨基层；内部填充玻璃纤维布袋装吸音棉不小于 50*600*600mm 32Kg/m³，面层错缝铺设双层不小于 5 厘夹板，刮腻子三遍，刷标准色影视专用漆三遍；安装人工，施工器材，五金配件</p> <p>5、标准色 ROSCO 抠像漆抠像地胶:不少于 15 m²</p> <p>6、控制台: 1 套 定制控制台，台面少于 2.5 米 x0.5 米*0.75 米，环保木台面，钢支架，搭配两办公椅</p> <p>7、其他配置: 抠像台: 1 套(不小于 1.2 米*0.6 米*0.8 米，抠像专用绿色) 立式发言台: 1 套 访谈桌椅(两椅一桌):1 套 “正在录制”状态指示灯:1 套 日常普通照明系统: 1 套 窗帘: 1 套(加厚绒布吸声窗帘, 200%)</p>		
22	辅材	视音频线缆、接头连接器、辅材	1	批
23	安装调试培训	安装调试培训	1	项
24	服务	1 年现场技术支持服务	1	项

下表所采购的产品为本项目核心产品，投标人必须在《投标明细报价表》中清晰列明“产品名称、品牌”。否则，视为投标无效。若评标委员会在评审时，发现不同投标人所投核心产品为相同品牌，在通过资格审查、符合性审查后只能按一家投标人计算。

序号	货物名称	备注
1	微课制作系统	核心产品

四、 商务要求

1. 合同签订期：自中标通知书发出之日起 10 日内
2. 交货期：自合同签订之日起 30 个工作日内，在用户指定的地点完成竣工、交货及安装，并验收交付使用。
3. 交货/服务地点：广东省外语艺术职业学院
4. 交货/服务方式：现场交货/服务
5. ★验收：
中标人在交货同时，采购人对货物的包装、规格型号、数量及质量进行检查、

核对、验收，并由指定的验收人员在验收清单上签名确认。如因中标人交付货物与招标文件要求及其投标文件清单、合同不符的，或存在假冒伪劣、以次充好、旧设备翻新、等质量问题的采购人可拒绝验收，并追究中标人的法律责任，由此造成的经济损失由中标人负责。

6. 其他要求：

(1) 保修期内，中标人需春季潮湿天气每月上门检查维护一次，其他时间每季度提供一次的设备维护保养服务。

(2) 免费送货上门、安装调试，并免费对使用方技术人员进行设备基本保养和维护指导、培训。

(3) 本次招标所有产品，部分产品在技术指标要求里注明了保修/服务年限，其余产品均须提供三年保修/服务。

(4) 交付设备的包装要求需为全新未拆封的、并附有相关合格证等，如运输途中遭到损坏或丢失的由中标人自行负责等。

7. 在收到中标人验收申请后 7 日内组织履约验收。验收合格后采购人在收到全额发票后 5 个工作日内，向中标方支付合同总额 100%。



第五章 合同格式



有德招標

Youde Tendering

广东省外语艺术职业学院微课虚拟场景工作室项目

合 同 书

采购编号：

项目名称：



甲 方：

电 话：

传 真：

地 址：

乙 方：

电 话：

传 真：

地 址：

根据_____项目的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、货物/服务内容

序号	名称	品牌、规格型号	产地	数量	单价 (元)	金额 (元)
合计总额：¥ _____ ； 大写：						

合同总额包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

二、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

四、交货期、交货方式及交货地点



- 1、交货期：
- 2、交货/服务方式：
- 3、交货/服务地点：

五、质保期

本次合同的所有产品或服务，部分产品在招标文件用户需求中技术指标要求里注明了保修/服务年限，其余产品均须提供三年保修/服务。保修期内，乙方需春季潮湿天气每月上门检查维护一次，其他时间每季度提供一次的设备维护保养服务。

六、包装与运输

1. 交付设备的包装要求需为全新未拆封的、并附有相关合格证等，如运输途中遭到损坏或丢失的由乙方自行负责等。

2. 免费送货上门、安装调试，并免费对使用方技术人员进行设备基本保养和维护指导、培训。

七、验收

乙方在交货同时，甲方对货物的包装、规格型号、数量及质量进行检查、核对、验收，并由指定的验收人员在验收清单上签名确认。如因乙方交付货物与招标文件要求及其投标文件清单、合同不符的，或存在假冒伪劣、以次充好、旧设备翻新、等质量问题的甲方可拒绝验收，并追究乙方的法律责任，由此造成的经济损失由乙方负责。

八、付款方式

详见《用户需求书》

九、违约责任与赔偿损失

1、乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3‰的数额向甲方支付违约金，违约金累计总额不超过合同总价的 5%；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方



向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3‰向乙方偿付违约金，违约金累计总额不超过欠款总价的 5%。

4、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十一、不可抗力

1、任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费

1、在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

1、本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、合同生效

1、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2、合同一式 份，甲方 份，乙方 份，采购代理机构壹份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：



签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：



第六章 投标文件格式

广东省外语艺术职业学院 微课虚拟场景工作室项目

投标文件

资格性文件（上册）

（正本/副本）

项目名称：

项目编号：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



第一部分 资格性文件

1、资格性审查自查表

序号	审查内容	自查结论	证明材料 对应页码
1	投标人是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
2	投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
3	投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
4	投标人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
5	投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）】	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
6	投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
7	投标人未被列入“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）“记录失信被执行人”；“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
9	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

序号	审查内容	自查结论	证明材料 对应页码
10	投标人已领购本项目招标文件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（）页
11	本项目不允许分包或转包。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（）页

注：1、上表内容将作为供应商资格性审查的重要内容之一，供应商必须严格按照上表所列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性审查证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效。2、供应商根据自查结论在对应的打“√”。

2、关于资格的声明函

致：广东有德招标采购有限公司

关于贵方采购（项目名称：广东省外语艺术职业学院微课虚拟场景工作室项目）（项目编号：1210-2241YDZB5403），本单位愿意提交投标文件，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

序号	审查内容	审查标准
1	投标人是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织。	提供企业法人或者其他组织营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件，分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。
2	投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。	提供相应证明材料或书面声明。
3	投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	提供相应证明材料或书面声明。
4	投标人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。	提供相应证明材料或书面声明。
5	投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。【重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）】	提供书面声明。
6	投标人必须符合法律、行政法规规	提供书面声明。

序号	审查内容	审查标准
	定的其他条件。	
7	投标人未被列入“中国执行信息公开网”(zxgk.court.gov.cn)“记录失信被执行人”;“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。	以采购代理机构于投标截止日当天在“中国执行信息公开网”(zxgk.court.gov.cn)、“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准,如相关失信记录已失效,投标人需提供相关证明资料)
8	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目投标。	提供书面声明。
9	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参与本项目投标。	提供书面声明。
10	投标人已领购本项目招标文件。	以采购代理机构供应商信息库为准。
11	本项目不允许分包或转包。	提供书面声明。

注: 上表中要求提供的证明文件或书面声明, 必须逐条提供相关证明文件或书面声明。

本单位保证全部投标文件和问题的回答是真实和有效的, 并对所提供资料的真实性负责。

投标人名称(加盖公章):

投标人法定代表人或其授权代表(签字):

日期: 年 月 日



格式

关于符合政府采购法第二十二条规定的声明函

致：_____（采购人）

我公司声明：

- 1、我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
- 2、我公司有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
- 3、我公司具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。
- 4、我公司符合法律、行政法规规定的其他条件。

若在本次政府采购的招标投标的全过程中，被查实我司提供的资料及上述承诺不属实，或提供的相关资料不属实或不满足资格审查文件的要求，则采购人有权取消我司的投标及中标资格，且我司将无条件承担由此给本次招标带来的一切后果(包括经济损失)。

特此声明。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日



格式

信用查询声明函

致： _____ (采购人)

我公司声明未被列入“中国执行信息公开网”(zxgk.court.gov.cn)“记录失信被执行人”;“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

特此声明。

投标人名称(加盖公章):

投标人法定代表人或其授权代表(签字):

日期: 年 月 日

格式

投标人声明函

致：_____ 采购人

我公司声明：

1、参与 （项目名称） 投标中，与本公司单位负责人为同一人或者与本公司存在控股、管理关系的其他单位包括：_____。（注：本条由投标人如实填写，如有，应列出全部满足招标公告资质要求的相关单位的名称；如无，则填写“无”）。我公司不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商同时参加本采购项目投标的情况。

2、我公司并未为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

3、若我司有幸中标 （项目名称），在与采购人签订合同后，承诺不会出现将项目分包或转包。

本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，并承担由此带来的法律后果。

特此声明。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

广东省外语艺术职业学院 微课虚拟场景工作室项目

投标文件

符合性文件、商务文件、技术文 件、报价文件（下册）

（正本/副本）

项目名称：

项目编号：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

1、符合性检查自查表

评审内容		招标文件要求	自查结论	证明材料 对应页码
符合性 审查	投标函(原件)	按对应格式文件填写、签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	法定代表人(负责人)证明书及授权委托书(原件) 注：法定代表人投标的只须提供法定代表人(负责人)证明书	按对应格式文件签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	报价要求	投标报价是固定价且是最唯一的, 投标报价未超出最高限价或采购预算。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 评标委员会应当要求该投标人在要求的时间内做出书面说明并提供相关证明材料。投标人能在评标委员会要求的时间内合理说明理由或者能提供相关证明材料的, 评标委员会认定该投标人非恶意以低于成本报价竞标的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		招标文件不接受提交备选方案	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	交货期	满足招标文件要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	招标代理服务 费支付承诺书	已按招标文件要求提交招标代理服务费支付承诺书。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标文件的完整性	投标文件内容基本完整, 无重大错漏, 并按要求密封、签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标有效期	投标截止日起 90 天	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	实质性条款响应	未出现其它实质性条款响应偏离的情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

评审内容	招标文件要求	自查结论	证明材料 对应页码
其它情形	未出现招标文件规定的其它无效情形	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第（）页

注：1、上表内容将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照上表所列要求在投标文件中对应如实提供，对资格及符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效。

2、投标人根据自查结论在对应的打“√”。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

2、商务评审自查表

序号	评审分项	证明材料对应页码
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
...		

注：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

3、技术评审自查表

序号	评审分项	证明材料对应页码
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
...		

注：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

第一部分 符合性文件

1、投标函

致：广东有德招标采购有限公司

依据贵方采购（项目名称：广东省外语艺术职业学院微课虚拟场景工作室项目）（项目编号：1210-2241YDZB5403）的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本___份，副本___份。

- 1、资格性文件
- 2、符合性文件
- 3、商务文件
- 4、技术文件
- 5、报价文件

在此，我方声明如下：

1、同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2、投标有效期为递交投标文件之日起 90 天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于采购人或采购代理机构。

5、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

6、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

7、我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

8、我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳招标代理服务费。

备注：本投标函内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

地址： 电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

帐号：



投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期：

2、法定代表人（负责人）证明书和法定代表人（负责人）

授权委托书

(1) 法定代表人（负责人）证明书

致：广东有德招标采购有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

本证明书有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

附法人身份证粘贴处（正反面）

法定代表人（负责人） 居民身份证复印件粘贴处 （正面）	
-----------------------------------	--

说明：分支机构投标的，负责人指《营业执照》上载明的负责人。

(2) 法定代表人（负责人）授权委托书

致：广东有德招标采购有限公司

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（负责人），现授权委托_____（被授权人姓名、职务）为我公司授权代表，以本公司的名义参加（项目名称、项目编号）的投标活动以及处理与之有关的一切事务。

本授权委托书自法定代表人（负责人）签字之日起生效，被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（负责人）（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

签发日期： 年 月 日

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处
（正面）

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处
（反面）

说明：

- 1、法定代表人参加投标的，无需提交本授权书。
- 2、分支机构参加投标的，提供分支机构营业执照上载明的负责人签字或盖章。

3、招标代理服务费支付承诺书

致：广东有德招标采购有限公司

本公司_____（投标人全称）_____在参加贵公司举行的（项目名称：广东省外语艺术职业学院微课虚拟场景工作室项目）（项目编号：1210-2241YDZB5403）招标中如获中标，保证在收到贵公司发出的中标通知书的同时，向贵公司交纳招标代理服务费。

如我公司违反上述承诺，愿意承担由此引起的全部法律责任。

特此承诺。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日



第二部分 商务文件

1、投标人概况

(1) 投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资 本		占地面 积			
	职工总 数		建筑面 积			
	资产情 况	净资产		固定资产原 值		
		负债		固定资产净 值		
财务状况	年度	主营收 入	收入总 额	利润总额	净利 润	资产负 债 率

注：

1、上表内容可以采用文字描述（企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等）或图片描述（经营场所、主要经营项目等）。

2、如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(2) 供货渠道与合作机构情况

分项	基本情况	联系人/联系电话/传真
华南地区或广东省总代理或中国总代理或生产厂家	单位名称： 地 址： 销售负责人：	Name: Tel: Fax:
关键设备（或产品） 合法来源渠道 （1）	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel: Fax:
关键设备（或产品） 合法来源渠道 （2）	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel: Fax:
设在广东省内的售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：	Name: Tel: Fax:

注：投标人可根据项目实际响应情况填写上表，包括但不限于表格格式及内容。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(3) 业绩介绍

序号	客户名称	项目名称	合同金额	签订时间	联系人及电话	备注
1						
2						
3						
...						

注：投标人必须按评审表中要求提供证明材料。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(4) 拟任管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同 类项目经历	职称	专业工 龄	联系电话/手 机
总负责人						
其他 主要 技术 人员						

注：1. 须提供上述人员在投标单位购买社保或缴纳个人所得税的证明文件。

2. 投标人可根据项目实际响应情况填写上表，包括但不限于表格格式及内容。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(5) 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

注：投标人可根据项目实际响应情况填写上表，包括但不限于表格格式及内容。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(6) 其它重要事项说明及承诺

说明：《商务评审表》中要求提供的其他材料。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

2、商务条款响应一览表

(1) 实质性商务条款（“★”项）响应表（若有）

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明

注：

1、对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

3、本表内容不得擅自修改。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

(2) 商务条款响应表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		详见《合同条款响应/差异表》
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	可提供制造商出具的供货来源证明或供货渠道与品质的合法性证明（均为原件）		
5	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 90 天，中标单位有效期至项目验收之日		
6	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
7	所提供的报价不高于产品制造商权威网站目前的报价水平和广东省现市场零售价		
8	主要关键设备均为近个月内原厂生产的非淘汰类全新产品		
9	质保期：_____。		
10	满足对售后服务的各项要求，在____设有已注册（或合作代理）的售后服务营业性机构		
11	同意接受合同范本所列述的各项条款		
12	同意按本项目要求缴付相关款项		
13	同意采购方以任何形式对我方投标/响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
14	其它商务条款偏离说明：		

注：

1、对于上述要求，如投标人完全响应，则在“是否响应”栏内打“√”；对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、本表内容不得擅自修改。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

附：

合同条款响应/差异表

[说明] 投标人应对照招标文件《合同条款》中的全部内容一一响应，完全满足的在“具体内容”栏中填“响应”，有差异的则在“具体内容”栏中写明具体内容，并在“差异说明”栏中加以说明。

对于在投标文件的其他地方描述与本表描述有差异的，以本表为准。评标委员会若注意到该差异，可要求投标人澄清或视为完全响应；若未注意到，则视为完全响应。中标人必须按照合同条款及本差异表说明供货并提供服务，否则按提供虚假材料处理。

序号	招标文件合同要求		投标文件内容		差异说明
	条目	简要内容	条目	具体内容	

注：本表包括所有的合同响应及差异。无差异说明表示完全响应。

投标人名称（盖章）：

投标人法定代表人（或其授权代表）（签字）：

日期： 年 月 日



第三部分 技术文件

1、货物说明一览表

序号	名称	规格	质量等级	品牌或厂家	完成期	备注

注：上表应严格按照《用户需求书》要求的次序填写，如有问题或不恰当的、重复的地方请注明，没有的或者找不到的可以空着，不能删除。

请投标人提供附以下材料，包括但不限于：

1、产品技术性能条件说明和有关资料，包括产品技术性能说明书（中文）、检测报告及图片等相关证明文件。

2、如本表格式内容不能满足需要，投标人可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

2、技术条款响应表

(1) 实质性技术条款（“★”项）响应表（若有）

序号	招标文件要求	投标人响应描述 (投标人应按投标货物实际数据填写, 不能照抄招标文件要求)	偏离情况说明(无偏离/正偏离/负偏离)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

注:

1、投标人必须对应招标文件“用户需求书”中带“★”项内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。带“★”项为不可负偏离的重要项。

2、投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。

3、投标响应参数应与厂家的产品资料一致, 不一致的以厂家资料为准。

4、本表内容不得擅自修改。

投标人名称(加盖公章):

投标人法定代表人或其授权代表(签字):

日期: 年 月 日

(2) 重要性技术条款 (“▲”项) 响应表 (若有)

序号	招标文件要求	投标人响应描述 (投标人应按投标货物实际数据填写, 不能照抄招标文件要求)	偏离情况说明 (无偏离/正偏离/负偏离)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

注:

- 1、投标人必须对应招标文件“用户需求书”中带“▲”项内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。
- 2、投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
- 3、投标响应参数应与厂家的产品资料一致, 不一致的以厂家资料为准。
- 4、本表内容不得擅自修改。

投标人名称 (加盖公章):

投标人法定代表人或其授权代表 (签字):

日期: 年 月 日

(3) 技术条款响应表

序号	招标文件要求	投标人响应描述 (投标人应按投标货物实际数据填写, 不能照抄招标要求)	偏离情况说明(无偏离/正偏离/负偏离)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

注:

- 1、投标人必须对应招标文件“用户需求书”中带“★、▲”项以外的各条目号内容逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标要求。
- 2、投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
- 3、投标响应参数应与厂家的产品资料一致, 不一致的以厂家资料为准。
- 4、本表内容不得擅自修改。

投标人名称(加盖公章):

投标人法定代表人或其授权代表(签字):

日期: 年 月 日

3、技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。
其要点和主要内容为：

《技术评审表》中要求提供的相应材料。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

4、售后服务保障承诺

售后服务须包括但不限于以下内容，格式自定。

- 1、免费保修期；
- 2、应急时间安排；
- 3、售后地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
- 4、售后服务收费标准；
- 5、制造商的技术支持；
- 6、其它服务承诺。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日



第四部分 报价文件

1、开标一览表

项目名称：广东省外语艺术职业学院微课虚拟场景工作室项目

项目编号：1210-2241YDZB5403

项目名称	投标总价（元）	交货期
备注		

注：

- 1、投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
- 2、此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份封装在唱标信封中，作为唱标之用。
- 3、投标人、投标报价等为唱标主要内容。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

2、投标明细报价表

项目名称：广东省外语艺术职业学院微课虚拟场景工作室项目

项目编号：1210-2241YDZB5403

序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	备注
投标总价合计						小写：¥	
						大写：人民币	

注：

- 1、以上内容必须与《货物说明一览表》一致。
- 2、属于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）中规定的中小企业产品的，需在本表中详细列明。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

3、中小企业声明函（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元（注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。），属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注明：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》，所有货物为小微企业制造时，才能享受价格扣除。

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

4、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，中标、中标供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。投标人须对《残疾人福利性单位声明函》真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

5、监狱企业的证明文件（如有）

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖投标人公章。

6、采用节能、环境标志产品情况（如有）

按照政府采购有关政策的要求，在本次投标的技术方案中，采用符合政策的环境标志产品、节能产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

类别	投标产品 (规格型号)	制造商	认证证书编号	金额	金额占总报价比重 (累计 %)
节能 产品					
环境 标志 产品					

注：“环境标志产品、节能产品”是在中国政府采购网发布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并同时提供有效期内的证书复印件和中国政府采购网发布的清单目录（相应条款用颜色加粗标注）附后。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件（以下格式为投标供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分）

询问函、质疑函、投诉书格式

1、询问函格式

询问函

广东有德招标采购有限公司：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（项目编号：_____）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

_____年__月__日

2、质疑函格式

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____邮编：

联系人：_____联系电话：



授权代表：

联系电话：

地址：_____ 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：_____ 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

- 1、供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
- 2、质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
- 3、质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
- 4、质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
- 5、质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6、质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3、投诉书格式

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址：_____ 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：_____ 联系电话：

地 址：_____ 邮编：

被投诉人 1：

地 址：_____ 邮编：

联系人：_____ 联系电话：

被投诉人 2

.....

相关供应商：

地 址：_____ 邮编：

联系人：_____ 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：_____ 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：



三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向_____提出质疑,质疑事项为:

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

投诉书制作说明:

1、投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2、投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3、投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4、投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5、投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6、投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7、投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。