



# 竞争性磋商文件

项目编号:QCLY2024-033

项目名称:贵州省总工会 2024 年委托审计项目（14 个）

采购单位:贵州省总工会

招标机构:贵州黔诚麟云咨询有限责任公司

2024 年 04 月

# 成交服务费、报名费交纳账户

单位名称：贵州黔诚麟云咨询有限责任公司

开户银行：贵州银行股份有限公司贵阳云环路社区支行

帐    号：010390001000067125



# 目 录

第一章 邀请书 .....	1
第二章 投标人须知 .....	2
第三章 竞争性磋商采购程序 .....	5
第四章 磋商内容 .....	7
第五章 评定成交原则及标准 .....	8
第六章 技术要求及商务要求 .....	14
第七章 投标文件格式（仅供参考） .....	16

敬告：磋商前请认真阅读本磋商文件！！



---

本磋商文件最终解释权归采购人及代理机构

## 第一章 邀请书

贵州黔诚麟云咨询有限责任公司受贵州省总工会的委托，参照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及有关法律法规规定，对贵州省总工会 2024 年委托审计项目（14 个）组织进行竞争性磋商采购，特邀并欢迎贵公司参加。

1、本项目预算：39.21 万元（叁拾玖万贰仟壹佰元整）（其中品目一：19.56 万元（壹拾玖万伍仟陆佰元整）；品目二：19.65 万元（壹拾玖万陆仟伍佰元整））

2、采购内容：详见《技术要求及商务要求》。

3、磋商内容：技术要求、价格、服务期、业绩及本次采购所涉及的其他内容。

4、报价范围：投标人须对“技术要求及商务要求”进行全部报价。

5、报名时间：详见磋商公告。

6、磋商日期（投标截止时间）：详见磋商公告。

7、投标保证金交纳截止时间：详见磋商公告。

8、磋商地点：贵州省贵阳市观山湖区银海元隆熙府 B2 栋 16 楼 7 号。

9、磋商文件售价：磋商文件以电子版本形式发售，300 元/份，磋商文件售后不退。

10、招标公告：中国政府采购网。

11、代理机构：贵州黔诚麟云咨询有限责任公司

联系人：刘工

电 话：18788652973

电子邮箱：1548286003@qq.com

## 第二章 投标人须知

### 一、投标人资格要求

1、投标人须符合相关法律法规之规定提供以下的相关证明材料：

①具有独立承担民事责任的能力：提供法人（企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人）或其他组织的营业执照、税务登记证、组织机构代码（或提供多证合一的统一社会信用代码证书副本）等证明文件，或自然人身份证明（限中国公民）；

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2022 或 2023 年度经第三方审计的财务审计报告或 2023 年度财务报表；或提供 2023 年 01 月 01 日至开标截止前任意一个月银行出具的资信证明；自然人提供资信证明。

注：如投标人提供财政部门认可的专业担保机构出具的投标担保函，可不提供财务状况报告。

③具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：自行提供承诺（格式自拟）；

④具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2023 年 01 月 01 日至投标截止前任意一个月依法缴纳的税收和社会保障资金的缴纳凭证；

⑤参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供书面声明函（格式自拟）；

⑥投标人须没有不良信用记录，须承诺在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和省级及以上政府采购网查询网页无不良信用记录（格式自拟）；不良信用记录是指投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况。

2、特殊资格要求：无。

3、本项目不接受联合体投标。

注：多证合一的统一社会信用代码证以及磋商文件要求的相关证件齐备并在有效期内，才能作为有效的投标人，否则将被视为无效投标。

二、磋商时投标人须提供以下资料：

投标人应根据磋商文件要求编制响应文件，响应文件一式三份（其中正本一份，副本二份，装订成册，电子U盘一份），并且其内容应包括但不限于以下各项：

- 1、投标人须提供有效的提供多证合一的统一社会信用代码证等证明文件及投标人资格要求中的文件；
- 2、投标授权代表必须有法人代表授权书、法人身份证及投标授权代表身份证；
- 3、投标人须提供所投内容的技术、服务资料等；
- 4、报价书及有关承诺；
- 5、磋商文件打分项中规定内容；
- 6、投标人须提供近三年无违法违规记录的书面声明函，未提供的或有违法违规记录的将被视为无效投标（格式自拟）；
- 7、企业简况等投标人认为对其投标文件有利的相关资料；

三、**招标代理费**

代理机构根据黔价房[2011]69 及《中华人民共和国价格法》等有关法律法规，向成交人收取品目一：8000.00元；品目二：8000.00元成交服务费。

四、购买磋商文件的投标人如对磋商文件内容如有异议，需在购买磋商文件后法定时限内提出。

五、**响应文件的编制及递交**

- 1、投标人应认真阅读磋商文件的所有内容，其响应文件须对磋商文件作出

实质性响应，并保证提供的全部资料的真实性和有效性，否则其投标将被拒绝。

2、投标人应准备响应文件正本一份和副本二份，电子 U 盘一份，将其装订成册，并加盖投标人公章，并在响应文件封面上注明“正本”/“副本”，若正本和副本不符，以正本为准。任何行间插字、涂改或增删，必须有投标授权代表签字。

3、投标人应自行编写其响应文件并装订成册，不得缺少任何磋商文件要求填写的表格或提交的资料，并按要求签字或盖章，否则将作无效投标处理。

4、投标人的投标报价须以人民币为单位。

5、投标报价：投标报价须包含磋商文件中所列内容及相关服务产生的所有费用（含运输等一切费用），采购人将不再另行支付其他费用。

**六、响应文件存在下列情况之一的，其投标将被视为无效投标：**

- 1、未按照磋商文件规定要求密封、签署、盖章的；
- 2、不具备磋商文件中规定资格要求的；
- 3、不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

**七、在招标采购中，出现下列情况之一的，应予废标：**

- 1、实质性响应的供应商不足 2 家的（竞争性磋商采购项目根据财库【2015】124 号在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行）；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 4、因重大变故，采购任务取消的。

### 第三章 竞争性磋商采购程序

参照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规的要求进行编制。

#### 一、磋商小组的组成

从贵州省综合评标专家库中抽取有关方面技术、经济等方面专家 3 人共同组成。

1、贵州黔诚麟云咨询有限责任公司主持磋商会。

2、监督机构：贵州省总工会

#### 二、对参加磋商的具体要求：

1、投标人应具备独立法人资格，提供多证合一的统一社会信用代码证等证明文件及投标人资格要求中要求的其他文件。

2、响应文件要求提交一式三份（正本一份，副本二份，电子 U 盘一份）。

3、投标授权代表必须有法人代表授权书、法人及被授权人，以便于在磋商时进行身份验证；

4、提供本次项目所需资料；

#### 三、磋商程序：

1、磋商时间：详见磋商公告。

2、磋商地点：贵州黔诚麟云咨询有限责任公司（贵州省贵阳市观山湖区银海元隆熙府 B2 栋 16 楼 7 号）

3、由磋商小组成员集中依序与各实质响应磋商文件的投标人分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他投标人的技术资料、价格和其他信息。

#### 四、成交人的确定：

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标人的响应文件和最后报价进行综合评分。按评分结果由高分到低分排序，向采购人推荐得分最高的前三名或前二名，由磋商小组按评标报告中推荐成交候选人的顺序



确定成交人。

五、招标公司签发《成交通知书》。

注：磋商小组将对投标人的响应文件进行详细审查，未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的投标人。

## 第四章 磋商内容

- 1、投标人所提交的资质证明文件以及磋商文件中要求的其它证明文件是否符合要求；
- 2、项目实施方案指标是否完全满足技术要求；
- 3、磋商小组根据评分标准对投标人进行综合评定；
- 4、本次采购所涉及的其他内容；
- 5、其他磋商内容。

由磋商小组成员集中与各投标人分别进行磋商。要求所有参加投标的投标人在规定的时间内（原则上不超过 15 分钟）提出最终报价及承诺；在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他投标人的配置资料、价格和其他信息。

## 第五章 评定成交原则及标准

磋商小组根据以下标准对投标人所提供的技术、服务等因素进行综合评分。

本项目评标采用综合评分法评标。

1. 评审方法：综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选人的评审方法。

2. 评审标准：本项目评标要素包括：投标报价、业绩、服务期、付款方式和售后服务及保障措施等（对磋商文件的完全响应，相关资质和技术实力等）。

### （一）评标形式（采用以下步骤）

#### 第一步：资格及符合性审查

本项目由磋商小组审查投标人资格情况是否符合磋商文件要求，符合者将作为有效投标，并进入第二步符合性评审。不符合作为无效投标，不能进入第二步符合性评审。

资格审查表

序号	投标人名称		投标人 1	投标人 2	投标人 3
	资格要求				
1	经营资格 审查	满足磋商文件第二章投标人资格要求①			
2		满足磋商文件第二章投标人资格要求②			
3		满足磋商文件第二章投标人资格要求③			
4		满足磋商文件第二章投标人资格要求④			
5		满足磋商文件第二章投标人资格要求⑤			
6		满足磋商文件第二章投标人资格要求⑥			
7	特殊资格要求	无			

第二步：磋商小组审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等

实质性要求。

符合性审查表

序号	实质性响应情况		投标人名称	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	商务符合性	商务响应情况是否符合磋商文件要求				
2	技术符合性	技术响应情况是否符合磋商文件要求				
3	价格符合性	价格响应情况是否符合磋商文件要求				
4	无效标审查	磋商文件无效标条款规定，审查是否通过				
符合性审查结论（通过或不通过）						

第三步：磋商小组综合评审，比较和评价响应文件，并确定成交候选人（按评分细则对资格及符合性审查通过投标人给相应的评分，并计算其总得分，按各项评标因素权重计算各有效投标人的最终得分，得分最高者即为第一成交候选人）。

### 品目一

评分细则及各项评标因素权重值如下：

评分细则	权重值(A)	分值(F)	权重值×分值
报价分	【0.1】	100	10
技术分	【0.15】	100	15
商务分	【0.75】	100	75

报价分：10分

评分项目	评分标准
报价	<p>投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 10</p> <p>注：1. 满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>2. 投标人投标报价超过预算价或最高限价或未按磋商文件要求进行报价的，作无效投标处理。</p> <p>3. 投标报价以最终承诺函报价为准。</p>

### 技术分：15 分

评分项目	分值	评分标准
方案	15 分	<p>1、整体服务方案：科学、合理的得 7 分；合理、切实可行的得 4 分；基本合理的得 1 分。</p> <p>2、审计方案：科学、合理的得 8 分；合理、切实可行的得 4 分；基本合理的得 1 分。</p> <p>注：不提供的不得分。</p>

### 商务分：75 分

评分项目	分值	评分标准
业绩	35 分	<p>1、项目负责人业绩（10 分）：项目负责人提供 2020 年 01 月 01 至开标截止类似项目业绩，每提供一份得 5 分，满分 10 分。</p> <p>2、公司业绩（25 分）：提供 2020 年 01 月 01 至开标截止完成类似项目业绩，每提供一份得 5 分，满分 25 分。</p> <p>注：须提供合同扫描件加盖公章。</p>
人员	20 分	<p>1、项目负责人（10 分）</p> <p>（1）项目负责人具备执业注册会计师资格或者高级会计师职称得 5 分，满分 5 分。</p> <p>（2）审计项目负责人从事审计工作年限 5 年及以上得 5 分；3-4 年得 3 分，3 年以下得 1 分。</p> <p>2、团队助理人员（10 分）</p> <p>（1）承诺驻场人员 2 人及以上得 3 分，每增加 1 人得 2 分，满分 5 分。</p> <p>（2）拟配备项目人员除项目负责人之外具有注会资质 1 人的得 3 分；具有中级会计师职称 1 人的得 2 分，满分 5 分。</p> <p>（注：提供身份证、职称证、注册会计师证书扫描件、2023 年 01 月 01 日至开标截止前任意一个月社保缴纳证明，未提供或提供不全不得分。）</p>
制度	10 分	建立健全的执业规定及其他相应的管理制度，包括但不限于质量控制制度；财务管理制度；档案管理制度；费用报销制度；风险控制制度；每提供 1 个得 2 分，满分 10 分。
承诺	10 分	承诺在接到采购人通知 3 小时以内到达采购人指定的地点得 10 分，满分 10 分，提供承诺函，格式自拟，不提供不得分。

### 品目二

评分细则及各项评标因素权重值如下：

评分细则	权重值 (A)	分值 (F)	权重值 × 分值
报价分	【0.1】	100	10
技术分	【0.15】	100	15
商务分	【0.75】	100	75

**报价分：10 分**

评分项目	评分标准
报价	<p>投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) ×10</p> <p>注：1、满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>2、投标人投标报价超过预算价或最高限价或未按磋商文件要求进行报价的，作无效投标处理。</p> <p>3、投标报价以最终承诺函报价为准。</p>

**技术分：15 分**

评分项目	分值	评分标准
审计方案	15 分	<p>1、项目概述：科学的得 5 分；合理、切实可行的得 3 分；基本合理的得 1 分。</p> <p>2、项目目标：合理的得 5 分；合理、切实可行的得 3 分；基本合理的得 1 分。</p> <p>3、审计思路：合理的得 5 分；合理、切实可行的得 3 分；基本合理的得 1 分。</p> <p>注：不提供的不得分。</p>

**商务分：75 分**

评分项目	分值	评分标准
业绩	20 分	提供 2021 年 01 月 01 至开标截止已完成类似项目业绩，每提供一个得 4 分，满分 20 分，提供合同扫描件加盖公章，未提供或提供不全不得分。
项目负责人	15 分	<p>1、具备执业注册会计师资格的得 5 分，同时具备高级会计师职称得 5 分，本项满分 10 分。</p> <p>2、从事审计工作年限 10 年及以上得 5 分；5-9 年得 4 分；3-4 年得 3 分，3 年以下得 1 分（以财政部颁发的注册会计师证书发证日期为准）。</p> <p>注：提供身份证、职称证（如有）、注册会计师证书扫描件及 2024 年 01 月 01 至开标截止任意一个月社保缴纳证明或退休证明加盖公章，未提供或提供不全不得分。</p>
团队人员	20 分	<p>1、承诺拟配备人员 10 人及以上得 5 分，5-9 人得 3 分；提供承诺函，格式自拟，不提供不得分。</p> <p>2、拟配备项目人员具有注册会计师资格（项目负责人除外）1 人的得 2 分，配备的注册会计师注册 5 年及以上 1 人得 1 分，满分 15 分；提供身份证、职称证及 2024 年 01 月 01 至开标截止任意一个月社保缴纳证明或退休证明加盖公章，未提供或提供不全不得分。</p>

制度	10 分	提供质量控制制度；财务管理制度；档案管理制度；费用报销制度；风险控制制度；每提供 1 个得 2 分，满分 10 分。
承诺	10 分	1、承诺熟悉相关的纪检监察法律法规，出具明确的审计意见，并对审计结论进行梳理分类，列明移送纪检清单和需要整改的清单的得 5 分，不提供不得分（提供承诺函，格式自拟）。 2、承诺在接到采购人通知 3 小时内响应并到达采购人指定的地点得 5 分，不提供不得分（提供承诺函，格式自拟）。

3.1 价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最终报价最低的价格为评审基准价，其价格分为满分，其他有效投标人的价格分按照下列公式计算：

4. 评标总得分计算方法：

4.1 评标总得分 =  $F_1 + F_2 + F_3 + \dots + F_n$

$F_1$ 、 $F_2$ …… $F_n$  分别为各项评分因素各位评委评审分值的平均分；  
n 为评审因素项数。

注：以上打分均为整数，计算最终得分保留两位小数；

## （二）排序原则：

按评审得分由高到低顺序排序。得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列。得分且磋商报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

## （三）成交原则：

3.1 由磋商小组综合评审后，按评分结果由高分到低分排序，向采购人推荐得分最高的前三或前两名，由采购人组成的磋商小组按评标报告中推荐成交候选人的顺序确定成交人。

3.2 如果得分第一成交候选人不能按磋商文件要求和投标文件承诺或因特殊情况不能履行合同，采购人组成的采购小组原则上将在磋商小组推荐的成交候选人中依序另行选择成交人或者重新组织招标。

## （四）评标原则

4.1 公平地对待所有投标人；

4.2 磋商文件及其磋商文件澄清补充说明是评标依据；

4.3 磋商小组按照“公正、科学、严谨”的原则、从评标因素内容中综

合评价出成交优选方案。各项评价因素量化计分作为综合评价基础；

4.4 评标内容严格保密。

#### **（五）成交的基本条件**

5.1 响应文件必须对磋商文件的实质性要求完全响应；

5.2 投标人有良好的执行合同的能力；

5.3 该投标人的报价对采购人最有利；

5.4 能够提供最佳服务；

5.5 综合打分分值排序靠前；

#### **（六）有下列情况之一者，不能入围：**

6.1 响应文件对磋商文件未做出实质性响应或发生重大偏离；

6.2 严重违反有关投标程序的规定；

6.3 投标单位行业信誉差，近几年经营和财务状况不正常；

6.4 在过去 3 年内，类似采购项目中出现问题，导致投诉案件发生且被有关部门查处的。

6.5 有违纪违法向采购人行贿事件发生的。

#### **（七）定标准则**

合同将授予其投标符合磋商文件要求，并能圆满地履行合同的、对采购人有利的投标人；



## 第六章 技术要求及商务要求

### 第一节 技术要求

一、本年度审计费用总预算 39.21 万元，经费来源为省总财务部安排的年度预算。

二、招标共分为 2 个品目。

1、品目一：19.56 万元，审计内容为 2 个市州总工会本级（贵阳市、铜仁市）、4 个产（行）业工会（省金融贸易烟酒茶业工会、省能源化学工会、省电信工会、省联通工会）、1 个直属单位（省总干校）。（7 个项目）

2、品目二：19.65 万元，审计内容为 2 个市州总工会本级（遵义市、黔南州）、5 个产（行）业工会（省邮政工会、省移动工会、省机械冶金建材工会、省监狱工会、省国防工会）。（7 个项目）。

三、按照省总经审办 2024 年工作计划，拟对 2022—2023 年度 4 个市州总工会本级（贵阳市总工会、铜仁市总工会、遵义市总工会、黔南州总工会）、9 个产（行）业工会（省金融贸易烟酒茶业工会、省能源化学工会、省电信工会、省联通工会、省邮政工会、省移动工会、省机械冶金建材工会、省监狱工会、省国防工会）、1 个直属单位（省总干校）的预算执行情况和资产管理进行审计。

### 第二节 商务要求

一、服务期及服务地点

服务期：签订合同后至项目执行结束。

服务地点：采购人指定地点。

二、验收标准、规范

本项目按照中华人民共和国现行验收标准和磋商文件及响应文件进行验收。

### 三、付款方式

合同约定。

### 四、投标有效期

90 日历天。

### 五、其他要求

1. 采购人对投标人响应文件中的内容签订合同前有权进行核查，若发现第一成交候选人提供的内容不真实，采购人将依法顺延第二或第三成交候选人或重新进行采购活动。
2. 其他未尽事宜由双方在采购合同中详细约定。

## 第七章 投标文件格式（仅供参考）

### 1、报价书（格式）

序号	名称	数量	单价（元）	合计价（元）	备注
合计（元）					

注：此表可依此格式进行自行扩展

我方承诺如下：

1. 按投标文件和供应合同的要求履行责任和义务。
2. 承付贵单位服务费\_\_\_\_元，并在领取成交通知书时一次付清。
3. 付款条件：
4. 合计：（大写）元人民币。
5. 服务期：
6. 服务地点：
7. 本公司通讯：

地址：

邮政编码：

电话：

传 真：

单位名称：（公章）

日期： 年 月 日

## 2、最终报价承诺函（格式）

项目名称：

投标人名称：

最终报价：（大写）\_\_\_\_\_元整，

小写¥：\_\_\_\_\_元。

磋商文件技术、商务要求：

其他承诺：

授权代表签字：  
身份证号：

年 月 日

### 3、法人代表授权书（格式）

贵州黔诚麟云咨询有限责任公司：

兹委派我单位（ 姓 名 ）参加贵公司组织的\_\_\_\_\_项目（编号：\_\_\_\_\_）采购活动，全权代表我单位处理本次采购中的有关事务。本授权书于签字盖章后生效，特此声明。

附全权代表情况：

姓 名：\_\_\_\_\_ 性 别：\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_

部 门：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

手 机：\_\_\_\_\_

单位（盖章）：

法人代表（签字）：

年 月 日

附：营业执照、法人代表身份证及投标授权代表身份证复印件加盖公章。

#### 4、成交服务费承诺书（格式）

致：贵州黔诚麟云咨询有限责任公司

我们在贵公司组织的\_\_\_\_\_项目中，获成交（项目编号：\_\_\_\_\_），成交金额为：\_\_\_\_\_（大写）元人民币。我们保证按磋商文件的规定在收到成交通知书前交纳服务费，以支票、电汇、现金向贵方交纳成交服务费\_\_\_\_\_（大写）元人民币。

我方如违约，愿凭贵方开出的违约通知，按上述承诺金额的 200% 在成交保证金和在采购方支付的服务费中扣缴。

特此承诺！

承诺方法定名称和地址、邮编：

电话：

传真：

承诺日期：

承诺方盖章：

## 5、偏离表（格式）

商务偏离表

序号	服务名称	磋商文件 条目号	磋商文件 要求	响应情况	偏离	说明

投标人（盖章）：

日 期： 年 月 日

### 技术偏离表

序号	技术名称	磋商文件 条目号	磋商文件 要求	响应情况	偏离	说明

投标人（盖章）：

日 期： 年 月 日



## 6、其他资料（格式自拟）