

广东省政府采购 竞争性磋商文件

采购计划编号：**440605-2024-01540**

采购项目编号：**JF2024（NH）WS0031**

项目名称：全区**1比500**数字化地形图动态监测（更新）

采购人：佛山市南海区测绘成果质量检验中心

采购代理机构：广东星建项目管理有限公司

第一章 磋商邀请

广东星建项目管理有限公司受佛山市南海区测绘成果质量检验中心的委托，采用竞争性磋商方式组织采购全区1比500数字化地形图动态监测（更新）。欢迎符合资格条件的供应商参加。

一.项目概述

1.名称与编号

采购项目名称：全区1比500数字化地形图动态监测（更新）
采购计划编号：440605-2024-01540
采购项目编号：JF2024（NH）WS0031
采购方式：竞争性磋商
预算金额：2,091,040.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(全区1比500数字化地形图动态监测（更新）):
采购包预算金额：2,091,040.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
1-1	测绘服务	全区1比500数字化地形图动态监测（更新）	1(项)	详见第二章	2,091,040.00	否

本采购包不接受联合体响应
合同分包：不允许合同分包
合同履行期限：★自合同生效之日起两年，合同一年一签。

二.供应商的资格要求

1.供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：提供营业执照（或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书）等证明文件。
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日期前12个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（详见附件）。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
- 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供2022、2023年任意一年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明（资信证明要求：投标截止之日前6个月内任意一个月出具的，能够清晰反映供应商的商业信誉情况，如成立时间不足6个月的，按成立时间提供，如资信证明不能体现基本开户账户的，应另附开户许可证（无开户许可证的，可提供由银行开具的《基本存款账户信息》（公户账户主档）或其他相关证明资料，以上文件均需加盖银行章）），成立不足一年的单位可提供投标截止日前上一月份财务会计报表。或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（详见附件）
- 4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
- 5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容，或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（详见附件）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（全区1比500数字化地形图动态监测（更新））：采购包整体专门面向中小企业。只允许中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位参与本项目投标。中小企业具体标准根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件进行划分；监狱企业根据（财库〔2014〕68号）的规定；残疾人福利性单位根据（财库〔2017〕141号）的规定。提供有效的中小企业声明函（或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件），否则不予认定。本项目的按照《中小企业划分标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）划分行业为：其他未列明行业。

3.本项目特定的资格要求：

采购包1（全区1比500数字化地形图动态监测（更新））：

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目投标（响应）。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

3)具有有效的行政主管部门颁发的测绘甲级资质，专业范围同时包含工程测量、界线与不动产测绘和地理信息系统工程。

4)本项目不接受联合体响应。

三.获取磋商文件

时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交响应文件截止时间、开启时间和地点：

提交响应文件截止时间和开启时间：详见磋商公告及其变更公告（如有）（自响应文件开始发出之日起至响应供应商提交响应文件截止之日止，不得少于10个日历日）

地点：详见磋商公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于3个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；广东省公共资源交易平台（佛山市）（<https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/#/440600/index>），佛山市南海区人民政府网(<http://www.nanhai.gov.cn>)

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：佛山市南海区测绘成果质量检验中心

地址：佛山市南海区桂城南海大道北28号

联系方式： 0757-86369077

2.采购代理机构信息

名称： 广东星建项目管理有限公司

地址： 佛山市南海区桂城街道简平路1号天安南海数码新城4栋708室

联系方式： 0757-86322820

3.项目联系方式

项目联系人： 陈先生

电话： 0757-86322820

4.技术支持联系方式

云平台联系方式： 020-88696588

采购代理机构： 广东星建项目管理有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

全区**1比500**数字化地形图动态监测（更新）项目分为两部分，一是基础测绘；二是宗地整理入库。

（一）基础测绘

《中华人民共和国测绘法》第三章第十八条规定，县级以上人民政府应当将基础测绘纳入本级国民经济和社会发展规划及财政预算；《广东省测绘管理条例》对基础测绘的管理、经费及基础测绘资料的更新作了规定，并指出基础测绘实施的专项经费由同级人民政府财政列支；《佛山市基础测绘“十四五”规划》指出基础测绘为佛山市开展新型城市基础设施建设试点，为城市精细化、智慧化管理提供“统一时空底板”的基础性作用更加凸显，进一步要求基础测绘取得新突破、展现新作为；《佛山市测绘地理信息管理办法》明确了地理信息数据常态更新周期和要求，加强测绘成果汇交制度，保障动态更新时效性。

2004年开始，南海区连续**19**年开展“全区**1比500**数字化地形图动态监测（更新）项目”；**2016**年，通过“南海区地籍调查与**1:500**地形图测量”项目开展了城乡一体的不动产权籍调查与**1:500**地形图测量工作，完成南海区范围内各类建设用地的权属调查、地籍测量及大比例尺地形图测量；从**2018**年开始，南海区使用佛山市联合测绘动态更新管理网，实现了测绘单位日常测绘业务（联合测绘、用地测绘、不动产测绘）更新的地形数据的入库更新。南海区的地形数据现势性得到了有效保障。但是每年新建道路、桥梁、公园等基础设施建成后无相关测绘业务实现地形数据修测入库。因此，南海区结合市局划定基础测绘修补测范围和实际工作需求确定更新范围，通过基础测绘项目的实施实现地形更新入库。

（二）宗地整理入库

根据《佛山市入库测绘项目质量管理办法》规定，“（合规性要求）在佛山市从事测绘活动及其成果应符合测绘法律法规、强制性国家标准和规范以及佛山市测绘政策规定及技术标准规程的要求。”采购人负责南海区范围内所有需入库测绘项目质量检查。**2023**年采购人完成地形数据下载管理**22010**宗，入库测绘项目质量检查共**22659**宗，其中**598**宗联合测绘、**418**宗存量房测绘、**19275**宗不动产测绘，**2368**宗用地测绘质检。采购人现有人手无法承担全部工作，因此部分宗地整理入库工作需通过此项目完成。

采购包**1**（全区**1比500**数字化地形图动态监测（更新））

1.主要商务要求

标的提供的时间	★自合同生效之日起两年，合同一年一签。
标的提供的地点	采购人指定地点

付款方式	<p>1期：支付比例30%,★合同生效后的半年内支付第一笔款项，为项目合同金额的30%。</p> <p>2期：支付比例65%,★每个合同周期项目验收通过后一个月内，支付项目款项，为结算金额-项目合同金额的35%。支付时若发现修测范围未如实测绘、宗地整理入库超时办结业务量超1%，或出现工作失误造成重大损失的，成交供应商需支付采购人合同金额1%的违约金。</p> <p>3期：支付比例5%,★质保期内若无发现重大质量问题，项目验收合格3个月后，采购人在一个月内支付剩余项目款项，为项目合同金额的5%。成交供应商应理解政府部门付款的相关程序，采购人在规定的付款时间向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的视为采购人已按期支付。因此，成交供应商知悉并确认因政府财政原因未能按该年度合同约定时间支付款项的，则支付时间顺延至后续财政资金批复拨付额度后，不视为采购人违约。</p>
验收要求	<p>1期：★（1）验收标准：①基础测绘成果数据符合《1:500、1:1000、1:2000地形图图式》（GB/T 20257.1-2017）、《工程测量标准》（GB 50026-2020）、《国家三、四等水准测量规范》（GB 12898-2009）、《全球定位系统（GPS）测量规范》（GB/T 18314-2009）、《测绘技术总结编写规定》（CH 1001-2005）、《测绘成果质量检验报告编写基本规定》（CH/Z 1001-2007）、《测绘成果质量检查与验收》（GB/T 24356-2009）、《测绘技术设计规定》（CH/T 1004-2005）、《数字测绘成果质量要求》（GB/T 17941-2008）、《数字测绘成果质量检查与验收》（GB/T 18316-2008）、《佛山市基础地理信息数据规范》（2012.12.01）、《佛山市不动产测绘数据生产及入库规程（试行）》（佛国土规通〔2017〕2号）、《不动产权籍调查技术方案（试行）》（国土资发〔2015〕41号）等规范，并取得佛山市联合测绘动态更新管理网入库凭证。②宗地整理入库数据质量满足《佛山市入库测绘项目质量管理办法》的要求，并取得入库凭证。③项目人员工作满足项目服务要求。（2）项目验收：①根据“工作考核评分表”（见附表），采购人对成交供应商的整体工作表现是否满足项目服务要求进行考核，考核总分达到良好及以上。②基础测绘成果数据满足更新范围及规范要求，以及取得入库凭证；③宗地整理入库数据质量满足《佛山市入库测绘项目质量管理办法》并取得入库凭证。全部符合视为验收通过。</p>
履约保证金	不收取

其他	<p>★一、报价要求，本项目预算金额为2,091,040.00元（1,045,520.00元/年），其中：基础测绘预算金额为360,000.00元/年，宗地整理入库预算金额为685,520.00元/年。本项目采用折扣率形式报价，有效报价范围：100%≥折扣率>0%。响应报价应包括但不限于成果制作、项目期间全部的文档和图档的打印、装订费用（包括成果评审及验收）、评审费用、售后服务费等所产生的费用、人员工资、加班费用、社会保险、公积金及调整费用、其他福利待遇（含高温补贴、节日慰问费、年终绩效奖、住宿餐费补贴等各类补贴）、体检费、培训费、离职经济补偿费用等各项费用、管理酬金、税费以及合同实施过程中的应预见和不可预见费用等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用及企业利润，以上费用除磋商文件有特殊要求外，响应供应商必须充分考虑市场价格的调节，服务期内采购人将不再增加任何费用。</p> <p>★二、结算要求，结算金额=基础测绘结算金额+宗地整理入库结算金额。基础测绘结算金额=基础测绘预算金额÷5×折扣率×实际修测面积（平方公里）；宗地整理入库结算金额=宗地整理入库预算金额÷18000×折扣率×实际工作量（次），其中：实际工作量=内业检查数量×1+外业检查数量×5+地形数据下载管理数量×0.25。若年度结算金额>年度预算金额，则以年度预算金额作为结算依据。</p> <p>★三、质保期，3个月，项目验收合格后，质保期内其成果在应用过程中发现质量问题，成交供应商要协助处理或重新返工测量，采购人将不再为此支付任何费用。</p> <p>★四、知识产权产权归属，成交供应商应保证本项目的响应技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由成交供应商承担。</p> <p>★五、保密要求，（一）成交供应商在项目实施过程中，对采购人所提供的所有相关资料、数据，未经采购人书面同意不得向任何第三人泄露，且保密责任不因合同的终止或解除而失效。成交供应商须无条件与采购人签定保密协议及竞业协议。项目完成后，成交供应商须把采购人提供的所有资料、数据完整归还采购人，并不得留存任何复制品。（二）成交供应商签订合同时必须按照国家相关保密规定和采购人签订《保密协议》，对违反《保密协议》相关内容规定的，采购人有权追究其法律责任。</p>
----	---

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	权重%	所属行业	技术要求
1	测绘服务	全区 1比500 数字化地形图动态监测（更新）	项	1.00	2,091,040.00	2,091,040.00	100.0	其他未列明行业	详见附件一

备注：最终综合总报价=（各产品报价×各项产品权重）的相加值
附表一：全区**1比500**数字化地形图动态监测（更新）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		★一、服务内容

(一) 基础性测绘

1.测绘范围：修补测绘范围为南海区。

2.测绘内容：

(1)修测范围选择佛山市自然资源局下发的图斑；

(2)及时更新南海区范围内发生变化了的地形和地物，主要工作范围有新建道路、桥梁、公园等基础设施；

(3)及时更新采购人根据工作实际需要而制定的工作范围。

每年修测更新约5平方公里。零星宗地修测必须在 5 个工作日内完成佛山市联合测绘动态更新管理网检验及入库。

(二) 宗地整理入库

1.宗地整理入库包含但不限于地形数据下载管理、不动产测绘成果的内业检查及外业检查。一是对测绘单位提交的地形数据下载申请进行审核；二是根据《佛山市入库测绘项目质量管理办法》的要求对测绘单位提交的不动产测绘成果的完整性、有效性及一致性开展检查。

2.由成交供应商派驻不少于7名技术人员到采购人指定地点辅助采购人完成宗地整理入库服务。

3.办公场地办公电脑及对应的专网铺设由采购人提供。

(三) 设备要求

成交供应商需投入满足本项目要求的：

1.GPS(GNSS)卫星定位接收机：精度不低于5mm+1ppm，2台；

2.全站仪：精度不低于5秒级，2台；

3.测距仪，2台。

保证在服务期内完成工作，项目服务过程中需要的其他设备，成交供应商应根据实际需要自行配置。

(四) 服务人员其他要求：

1.身心健康，无传染性、精神性、不可治愈性以及其它严重疾病，能正常工作。

2.遵纪守法，具有良好的思想品德，作风正派，无违法犯罪记录。

3.具有正常履行职责的身体条件和工作能力，工作责任感强，能吃苦耐劳，承受工作压力，有良好的团队合作精神。

4.具备一定的语言表达能力、沟通协调技巧，具备良好的心理素质。

5.符合采购人要求及日常管理工作规定。

6.严守采购人单位相关工作制度和管理规章制度，对工作内容的信息资料有保密义务，不得将工作秘密外泄。

7.积极配合采购人临时突击性的工作安排。

(五) 成交供应商必须在签订合同后3个工作日内按既定的服务人员数量全部配置完毕并开展工作。

★二、技术指标

1.图面各类要素测绘齐全，各种注记位置恰当、美观，注记正确。

2.平面控制点相对于起算点的点位中误差不超过 ± 0.05 米。

3.主要建筑物角点（如房屋角点和明显地物点）相对于邻近控制点点位中误差不超过 ± 0.05 米，主要相邻建筑物角点间的间距误差不超过 ± 0.10 米；次要建筑物角点（如

围墙角点、简易房屋角点）相对于邻近控制点点位中误差不超过±0.10米，次要相邻建筑物角点间的间距误差不超过±0.25米；其它地物点相对于邻近控制点的中误差不超过±0.15米，相邻地物点之间的间距中误差不超过±0.15米；高程点高程中误差不超过±0.15米。

4.地形图要素分类代码按《佛山市基础地理信息数据规范》（2012.12）的要求。

5.采用佛山2000 坐标系，1985年国家高程基准，等高距为0.5米。

6.数据成果：*.EDB格式；地形图成图软件，由成交供应商自行负责。

★三、基本要求

（一）成交供应商按照采购人实际要求配备不少于7名技术人员，不得随意更换；如需更换的，则必须征得采购人书面同意，经试用符合要求方可更换，且在更换前应保证不少于7名服务人员在岗。成交供应商有义务做好服务人员的岗前培训工作。

（二）如成交供应商未经采购人书面同意擅自更换项目服务人员，成交供应商应向采购人支付违约金人民币5000元/人。累计达2次后，采购人有权解除合同，所造成一切后果及损失，由成交供应商承担责任和负责赔偿。

（三）成交供应商须遵守与本项目相关的法律法规，对违反相关法律要求的，采购人有权追究其法律责任。

（四）在成交供应商服务过程中，采购人有权实施监督检查管理状况。

（五）为了平稳、顺利过渡，在原工作人员自愿及公平的原则下，成交供应商须优先接收，并与其重新签订合同。

（六）在成交供应商服务过程中，采购人有权要求成交供应商对服务人员进行岗位调配，对不能胜任或不符合业务要求的服务人员进行更换，并在7日内更换合适的服务人员。更换期间，原服务人员须继续为采购人提供服务。如无法及时补充人员，成交供应商应向采购人支付违约金人民币5000元/人。

（七）因服务人员个人出现违反工作纪律问题及业务过失，受到投诉造成不良影响等行为的，采购人有权及时要求成交供应商对服务人员及时进行更换，并在7日内更换合适的服务人员。如无法及时更换，成交供应商应向采购人支付违约金人民币5000元/人。

（八）服务人员须经采购人审核确认后方能上岗。未经采购人审核确认的人员，采购人可以不予接纳，成交供应商与其签订劳动合同而承担的法律风险与采购人无关。

（九）采购人具有督促、监督成交供应商按有关劳动法规为本项目服务人员办理劳动合同、社会保险及薪酬发放、个人所得税、住房公积金和残疾人就业保障金等权利。若国家、省、市政府在征缴期间有新的政策规定，成交供应商必须及时按新规定进行调整。若服务人员中止、解除劳动合同，成交供应商应为服务人员办理社会保险金转移、结算等相关手续。

（十）服务期间，服务人员发生各种事故，包括治安、安全、交通和违反计划生育、劳资纠纷等事件及其他各种损失，由成交供应商依法承担和负责赔偿。

★四、其它要求

（一）在合同服务期内，如因成交供应商的服务人员失职而导致的财产失窃等情况，成交供应商应承担赔偿责任。成交供应商的服务人员在采购人单位发生违法、违规行为的，所造成一切后果及损失，由成交供应商承担责任和负责赔偿。

- (二) 成交供应商不得将项目转包，否则采购人有权解除合同，成交供应商应按采购人的通知无条件退场，并无权要求采购人结算、支付相关服务费。
- (三) 成交供应商在做好本职工作的同时，有责任向采购人提供合理化建议，以提高管理效率和管理质量。
- (四) 成交供应商违反合同规定的事项，采购人对其进行书面有效投诉，视作成交供应商违约。采购人有权向成交供应商扣除违约金，违约金在合同款额中扣除。
- (五) 重大节假日期间（如元旦、春节、清明、中秋、国庆、重阳等节日），成交供应商须服从采购人的工作安排，如遇节假日的加班，成交供应商必须按有关法律法规给员工发放加班费；若因加班费发放不足而引起劳资纠纷，由成交供应商负责解决。
- (六) 服务期满成交供应商未能继续获得采购人新的服务时，成交供应商要积极配合与下一服务单位交接，不得以任何方式阻碍交接，影响采购人正常工作。成交供应商不配合或以任何方式阻碍和影响采购人进行交接工作的，所造成一切后果及损失，由成交供应商承担责任和负责赔偿。

★五、成果要求

资料内容	格式	数量
技术设计书	电子（光盘）、纸质（装订成册）	2
技术总结	电子（光盘）、纸质（装订成册）	2
自检报告	电子（光盘）、纸质（装订成册）	2
基础性测绘修测图斑	电子（光盘）	1
基础性测绘控制点展点图	电子（光盘）	1
宗地整理入库清单	电子（光盘）、纸质（装订成册）	1
基础性测绘成果	成果在佛山市联合测绘动态更新管理网系统入库	/

★六、工作考核评分表

		<table><tr><td>评价项目</td><td>评价内容</td><td>满分</td></tr><tr><td rowspan="2">专业资格</td><td>人员数量符合项目要求，专业对口，身体健康</td><td>10</td></tr><tr><td>具备相应执业资格和经验</td><td>10</td></tr><tr><td rowspan="4">机构配合</td><td>服务期间人员稳定，无兼顾其他项目</td><td>10</td></tr><tr><td>软硬件设备齐全，保障有力，服从安排</td><td>10</td></tr><tr><td>人员技术水平高，能够提出合理化意见和建议</td><td>5</td></tr><tr><td>人员协调能力强，能主动沟通，发现问题及时汇报</td><td>5</td></tr><tr><td rowspan="2">工作效率</td><td>按合同约定时限内完成工作任务，提交符合要求的材料或成果</td><td>15</td></tr><tr><td>积极配合工作安排，无消极怠工现象</td><td>5</td></tr><tr><td>成果质量</td><td>如实反应情况，满足专业要求，依据充分，计算准确，表述清晰完整</td><td>15</td></tr><tr><td rowspan="2">诚信合法</td><td>具有良好职业道德，遵守约定，遵纪守法，无泄密情况</td><td>10</td></tr><tr><td>无发生异常执业行为惩戒的情况</td><td>5</td></tr><tr><td>总分</td><td colspan="2">(90分及以上优秀；80分及以上良好；60分及以上合格)</td></tr></table>	评价项目	评价内容	满分	专业资格	人员数量符合项目要求，专业对口，身体健康	10	具备相应执业资格和经验	10	机构配合	服务期间人员稳定，无兼顾其他项目	10	软硬件设备齐全，保障有力，服从安排	10	人员技术水平高，能够提出合理化意见和建议	5	人员协调能力强，能主动沟通，发现问题及时汇报	5	工作效率	按合同约定时限内完成工作任务，提交符合要求的材料或成果	15	积极配合工作安排，无消极怠工现象	5	成果质量	如实反应情况，满足专业要求，依据充分，计算准确，表述清晰完整	15	诚信合法	具有良好职业道德，遵守约定，遵纪守法，无泄密情况	10	无发生异常执业行为惩戒的情况	5	总分	(90分及以上优秀；80分及以上良好；60分及以上合格)	
		评价项目	评价内容	满分																															
		专业资格	人员数量符合项目要求，专业对口，身体健康	10																															
			具备相应执业资格和经验	10																															
		机构配合	服务期间人员稳定，无兼顾其他项目	10																															
			软硬件设备齐全，保障有力，服从安排	10																															
			人员技术水平高，能够提出合理化意见和建议	5																															
			人员协调能力强，能主动沟通，发现问题及时汇报	5																															
		工作效率	按合同约定时限内完成工作任务，提交符合要求的材料或成果	15																															
			积极配合工作安排，无消极怠工现象	5																															
		成果质量	如实反应情况，满足专业要求，依据充分，计算准确，表述清晰完整	15																															
		诚信合法	具有良好职业道德，遵守约定，遵纪守法，无泄密情况	10																															
			无发生异常执业行为惩戒的情况	5																															
		总分	(90分及以上优秀；80分及以上良好；60分及以上合格)																																
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。																																		

第三章 供应商须知

供应商必须认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其响应无效或被拒绝。

请注意：供应商需在响应文件截止时间前，将加密响应文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致响应无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东星建项目管理有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布磋商文件，对磋商文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任磋商小组成员。

2.采购人：本项目是指佛山市南海区测绘成果质量检验中心，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.供应商：是指在云平台项目采购系统完成本项目响应登记并提交电子响应文件的供应商。

4.“磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选供应商的临时组织。

5.“成交供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应，经采购人按照规定在磋商小组推荐的成交候选供应商中确定的或磋商小组受采购人委托直接确认的供应商。

6.磋商文件：是指包括磋商公告和磋商文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子响应文件时，同时生成的同一版本的备用响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得国家工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立的电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与磋商文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开启方式	远程电子开标
3	评审方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评审办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：折扣率
6	报价要求	采购包1：0% - 100%
7	现场踏勘	否
8	响应有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	响应保证金	<p>采购包1：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：无</p> <p>开户账号：无</p> <p>开户银行：无</p> <p>支票提交方式：无</p> <p>汇票、本票提交方式：无</p> <p>响应保证金有效期:与响应有效期一致。</p> <p>响应保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/), 申请办理响应担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳响应保证金。</p>
10	成交候选供应商推荐家数	采购包1：1家
11	成交供应商家数	采购包1：1家
12	有效供应商家数	<p>采购包1：3家</p> <p>此人数约定了开启与评审过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开启、不得评审或直接终止采购。</p>
13	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无：-
14	成交供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
15	代理服务费	<p>收取。</p> <p>采购机构代理服务收费标准：（1）以项目采购预算作为招标代理服务费的计算基数，采用差额定率累进法计算方式，按中华人民共和国国家发展和改革委员会颁发的计价格[2002]1980号、国家发改委[2003]857号及发改价格[2011]534号文规定的“服务类”计算。（2）招标代理服务费的缴纳形式：可用电汇或银行转账等付款方式。</p>
16	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取

17	响应文件要求	<p>一、电子响应文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子响应文件 1 份（需在递交响应文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子响应文件与非加密的电子响应文件必须完全一致。</p> <p>非加密电子版响应文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子响应文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版响应文件。</p> <p>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。纸质投标文件使用情形：当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
18	其他	<p>其他（一），因本项目为竞争性磋商方式，需要进行磋商和最终报价，供应商需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统留意响应文件澄清、磋商、最后报价等环节信息，在规定时间内完成对应的响应并加盖电子印章（未按要求进行响应，由此造成的后果由供应商自行承担）。应在规定时间内进行最后报价的，若因供应商联系方式错误未接收短信或超时未进行下一轮报价而退出磋商的，一切后果由供应商自行承担。</p> <p>其他（二），根据《佛山市南海区财政局关于印发通知》（南财采〔2020〕6号）的有关规定，采购代理机构将在佛山市公共资源交易中心南海分中心“交易信息”网页发布中标（成交）公告的同时一并公示成交供应商的投标文件内容，接受社会公众监督，供应商递交投标文件后视为作出以下承诺：1、承诺同意采购人或其委托的代理机构将响应文件中以下信息予以公开，公开内容包括：营业执照、资质证书、项目业绩、检验检测报告、履约验收报告及评价、社保证明、设备发票、职称、各种证件（身份证除外）、货物的规格型号及配置参数等。以下响应文件信息不属于公开范围：法定代表人证明书、响应文件签署授权委托书、项目实施方案、售后服务方案。2、承诺保证上述应公示的内容的真实性，且确认不涉及任何个人隐私、商业秘密和其他不可公开的内容。供应商须提供承诺函（格式自定）。</p>
19	开标解密时长	<p>30分钟</p> <p>说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准</p>
20	专门面向中小企业采购	<p>采购包1：面向中小企业，采购包专门预留</p>

三、说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和广东省有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目，是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加磋商。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次磋商公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.磋商费用

不论磋商结果如何，供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式磋商的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2联合体各方之间应签订联合体协议书并在响应文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应，若违反规定则其参与的所有响应将视为无效响应。

5.3联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目响应，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与联合体协议书签署方一致。对于需交响应保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关联企业响应说明

6.1对于不接受联合体响应的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

6.2对于接受联合体响应的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业响应

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业响应时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活

动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1供应商不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

8.2供应商不得与采购人就响应价格、响应方案等实质性内容进行磋商，也不得私下接触磋商小组成员。

8.3在确定成交供应商之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

8.4获得本磋商文件者，须履行本磋商项目下保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传，不得将磋商文件用作本次响应以外的任何用途。

8.5由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开启结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或询价小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除磋商文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

10.2供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

四、磋商文件的澄清和修改

1.采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，更正公告在递交响应文件截止时间至少5日前发出；不足5日的，代理机构顺延提交响应文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：磋商文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为磋商文件的组成部分，对供应商具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有磋商文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子磋商文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子磋商文件制作响应文件。

4.供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后

不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

五、响应要求

1.响应登记

供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册并点击登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

2.响应文件的制作

2.1响应文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由供应商承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排响应文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2供应商应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密响应文件，成功加密后将生成指定格式的电子响应文件和电子备用响应文件。所有响应文件不能进行压缩处理。关于电子磋商报价说明如下：

（1）供应商应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首轮报价表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。磋商总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

（2）磋商报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

（3）磋商报价不得有选择性报价和附有条件的报价，否则将导致响应无效。

2.3如有对多个采购包响应的，要对每个采购包独立制作电子响应文件。

2.4供应商不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开响应，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5供应商须对磋商文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6磋商文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

2.7供应商必须按磋商文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在磋商文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8响应文件以及供应商与采购人、代理机构就有关响应的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

2.9供应商应按磋商文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.响应文件的提交

3.1在响应文件提交截止时间前，供应商须将电子响应文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得响应回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，递交响应文件截止时间结束后，系统将不允许供应商上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件，按无效响应处理：

（1）至提交响应文件截止时，响应文件未完整上传并取得响应回执的。

（2）响应文件未按响应格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）响应文件损坏或格式不正确的。

4.响应文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密的电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至系统，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改和更换响应文件。

5.响应文件的解密

到达开启时间后，供应商需携带并使用制作该响应文件的同一数字证书参加开启解密，供应商须在采购代理机构规定的时间内完成响应文件解密，供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密响应文件，将作无效响应处理。

6.响应保证金

6.1响应保证金的缴纳

供应商在提交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，响应保证金从供应商基本账户递交，由广东星建项目管理有限公司代收。具体操作要求详见广东星建项目管理有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东星建项目管理有限公司；请各供应商在响应文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东星建项目管理有限公司，到账情况以开启时广东星建项目管理有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的响应保函、响应保证保险函等形式提交响应保证金的，响应保函或响应保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与响应文件一同递交。

供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开启或评审现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

6.2响应保证金的退还：

- （1）供应商在递交响应文件截止时间前放弃响应的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- （2）未成交的供应商保证金，在成交供应商发出后5个工作日内原额退还。
- （3）成交供应商的响应保证金,在成交供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

备注：但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

6.3有下列情形之一的，响应保证金将不予退还并上缴国库：

- （1）提供虚假材料谋取成交的；
- （2）供应商在磋商文件规定的响应有效期内撤销其响应；
- （3）成交后，无正当理由放弃成交资格；
- （4）成交后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （5）法律法规和磋商文件规定的其他情形。

7.响应有效期

7.1响应有效期内供应商撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2出现特殊情况需延长响应有效期的，采购人或采购代理机构可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有供应商。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商可以拒绝延长有效期，但其响应将会被视为无效，拒绝延长有效期的供应商有权收回其响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，响应有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示响应供应商

重新开函，未获得有效保函的响应供应商其响应将会被视为无效。

8.样品（演示）

8.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

8.2递交响应文件截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，成交供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未成交供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9.除磋商文件另有规定外，有下列情形之一的，响应无效：

9.1响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章；

9.2不符合磋商文件中规定的资格要求；

9.3磋商报价超过磋商文件中规定的预算金额或最高限价；

9.4响应文件含有采购人不能接受的附加条件；

9.5有关法律、法规和规章及磋商文件规定的其他无效情形。

六、磋商、评审和结果确定

1.响应文件的开启

1.1开启程序

工作人员按磋商公告规定的时间进行开启，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称、解密情况和磋商文件规定的需要宣布的其他内容。开启分为现场电子开启和远程电子开启两种。

采用现场电子开启的：供应商的法定代表人或其委托代理人应当按照本磋商公告载明的时间和地点前往参加开启，并携带编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子响应文件的U盘前往开启现场。

采用远程电子开启的：供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本磋商公告载明的时间和模式等要求参加开启。在递交响应文件截止时间前**30**分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开启时，供应商应当使用编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密响应文件，将作无效响应处理。（采用远程电子开启的，各供应商在参加开启以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开启过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子响应文件通道。系统将对上传的备用电子响应文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效响应。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子响应文件的上传，响应将被拒绝，作无效响应处理。

1.2异议

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开启的，视同认可开启结果。

1.3开启时出现下列情况的，视为响应无效处理

（1）经检查数字证书无效的；

（2）因供应商自身原因，未在规定时间内完成电子响应文件解密的；

（3）如需使用备用电子响应文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子响应文件或提供的备用电子响应文件与

加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

2.评审（详见第四章）

3.成交

3.1成交结果公告：

成交供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东省公共资源交易平台（佛山市）（<https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/#/440600/index>），佛山市南海区人民政府网(<http://www.nanhai.gov.cn>)上以公告的形式发布成交结果，结果公告的公告期限为1个工作日。结果公告同时作为采购代理机构通知除成交供应商外的其他供应商没有成交的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2成交通知书：

采购人或采购代理机构在发布结果公告时，在云平台同步发送至成交供应商。成交供应商可在云平台自行下载打印《成交通知书》，《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商不得放弃成交。成交供应商放弃成交的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3终止公告：

终止磋商采购活动后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东省公共资源交易平台（佛山市）（<https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/#/440600/index>），佛山市南海区人民政府网(<http://www.nanhai.gov.cn>)上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《响应邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2.质疑

2.1供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- （1）对磋商文件提出质疑的，为获取磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；
- （2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

2.2质疑函应当包括下列主要内容：

- （1）质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- （2）质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （3）认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- （4）提出质疑的日期。

2.3质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：陈先生

电话：0757-86322820

传真：0757-86220661

邮箱：gdxjzb@163.com

地址：佛山市南海区桂城街道天安数码城四期708

邮编：528200

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：佛山市南海区财政局政府采购管理股

地 址：佛山市南海区桂城街道南新三路20号

电 话：0757-86282779、86282776

邮 编：528200

传 真：-

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《成交通知书》发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

第四章 评审

一、评审要求

1.评审方法

采购包1(全区1比500数字化地形图动态监测(更新)): 综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选人的评标方法。(最低报价不是成交的唯一依据。)

2.评审原则

2.1评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以磋商文件和响应文件为评审的基本依据,并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责,并按磋商文件的规定办法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方,磋商小组有权按法律法规的规定进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

3.磋商小组

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为3人及以上单数,其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评审应遵守下列评审纪律:

- (1) 评审情况不得私自外泄,有关信息由广东星建项目管理有限公司统一对外发布。
- (2) 对广东星建项目管理有限公司或供应商提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。
- (3) 不得收受响应供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某供应商。若与供应商存在利害关系,则应主动声明并回避。
- (4) 全体评委应按照磋商文件规定进行评审,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。
- (5) 磋商小组各成员应当独立对每个响应供应商的响应文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评审纪律的评委,将取消其评委资格,对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为供应商串通响应,其响应无效

- 4.1不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;
- 4.2不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜;
- 4.3不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- 4.4不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异;
- 4.5不同供应商的响应文件相互混装;
- 4.6不同供应商的响应保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出。
- 4.7供应商上传的电子响应文件使用该项目其他响应供应商的数字证书加密的或加盖该项目的其他响应供应商的电子印章的。

说明:在评审过程中发现供应商有上述情形的,磋商小组应当认定其响应无效。同时,项目评审时被认定为串通响应的供应商不得参加该合同项下的采购活动。

5.有下列情形之一的,属于恶意串通响应:

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件;
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件;
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容;

- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.其他响应无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他响应无效条款。

7.终止竞争性磋商采购活动的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》第二十一条第三款，《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

8.确定成交供应商

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选供应商。

9.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 响应文件中首轮报价表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以首轮报价表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效响应处理；
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子响应文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。供应商澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其响应无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（全区1比500数字化地形图动态监测（更新））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的供应商应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。

（3）联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且联合体协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，应附中小微企业的《中小企业声明函》。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

磋商小组根据《资格性审查表》（附表一）和《符合性审查表》（附表二）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性审查表》和《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按少数服从多数原则表决定。

磋商小组对各磋商供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见及时告知报价当事人。

表一资格性审查表：

采购包1（全区1比500数字化地形图动态监测（更新））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	提供营业执照（或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书）等证明文件。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日期前12个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（详见附件）。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2022、2023 年任意一年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明（资信证明要求：投标截止之日前 6 个月内任意一个月出具的，能够清晰反映供应商的商业信誉情况，如成立时间不足 6 个月的，按成立时间提供，如资信证明不能体现基本开户账户的，应另附开户许可证（无开户许可证的，可提供由银行开具的《基本存款账户信息》（公户账户主档）或其他相关证明资料，以上文件均需加盖银行章）），成立不足一年的单位可提供投标截止日前上一月份财务会计报表。或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（详见附件）
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容，或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（详见附件）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目投标（响应）。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。
8	企业资质	具有有效的行政主管部门颁发的测绘甲级资质，专业范围同时包含工程测量、界线与不动产测绘和地理信息系统工程。
9	本项目不接受联合体响应。	本项目不接受联合体响应。
10	本采购包专门面向中小企业采购	采购包整体专门面向中小企业。只允许中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位参与本项目投标。中小企业具体标准根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔 2011 〕 300 号）文件进行划分；监狱企业根据（财库〔 2014 〕 68 号）的规定；残疾人福利性单位根据（财库〔 2017 〕 141 号）的规定。提供有效的中小企业声明函（或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件），否则不予认定。本项目的按照《中小企业划分标准规定》（工信部联企业[2011]300号）划分行业为：其他未列明行业。

表二符合性审查表：

采购包**1**（全区**1**比**500**数字化地形图动态监测（更新））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	响应报价	响应报价是固定价且是唯一的，未超过本项目报价要求。
2	响应承诺函	提交响应承诺函。响应文件完整，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
3	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章。法定代表人证明书或法定代表人授权书中须附上对应人员的身份证扫描件。
4	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
5	报价修正	如出现响应报价错误的处理原则修正后的报价,供应商按规定书面确认。
6	附加条件	响应文件未含有采购人不可接受的附加条件。
7	报价合理性	如果磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商应能证明其报价合理性。
8	其他	没有违反有关法律、法规、规章要求，被视为响应无效的其他情况。

2.响应文件澄清

2.1对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当在评审过程中发起在线澄清，要求供应商针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开启环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

供应商需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因供应商联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.2磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

2.3磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正。

3.磋商

3.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

4.1磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

4.2已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.3除法规规定的特殊性情形外，提交最后报价的供应商不得少于3家。

5.详细评审

采购包1(全区1比500数字化地形图动态监测（更新）):

评审因素	评审标准
------	------

分值构成	商务部分 40.0分 技术部分 50.0分 报价得分 10.0分	
技术部分	对本项目的理解程度 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 6.0; 10.0; ）	根据各响应供应商对项目理解程度以及对服务需求的理解进行评审： 1.项目理解及需求分析合理、全面，得10分； 2.项目理解及需求分析较合理、较全面，得6分； 3.项目理解及需求分析不合理，得2分； 4.其他或不提供不得分。
	整体服务方案 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 6.0; 10.0; ）	根据各响应供应商针对本项目提供的整体服务方案（包括各项服务管理、组织实施方案等方面）进行评审： 1.方案全面，管理到位，有详细的实施措施，可操作性高得10分； 2.方案较为全面，管理较为到位，实施措施具有一定的可操作性得6分； 3.方案不全面但具有一定的可行性，管理一般，实施措施的可操作性一般得2分； 4.其他或不提供不得分。
	项目组织与工作进度安排 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 6.0; 10.0; ）	根据各响应供应商对项目组织与工作进度安排进行评审： 1.项目组织机构健全，职责分明，人员资源配置合理，工作进度完全符合要求，得10分； 2.项目组织机构比较健全，职责比较分明，人员资源配置较合理，工作进度比较符合要求，得6分； 3.项目组织机构不够健全，职责模糊，人员资源配置欠合理，工作进度不符合要求，得2分； 4.其他或不提供不得分。
	项目质量控制目标及措施 (7.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 4.0; 7.0; ）	根据各响应供应商对项目质量控制目标及措施进行评审： 1.质量控制方案针对性、可操作性强，对项目风险具有很好的预判，风险控制措施可行性强，得7分； 2.质量控制方案针对性、可操作性一般，对项目风险的预判一般，风险控制措施可行性一般，得4分； 3.质量控制方案针对性不足，对项目风险的预判不准确，风险控制措施可行性不足，得1分； 4.其他或不提供不得分。
	承担本项目的优势 (10.0分)，（等次分值选择： 0.0; 2.0; 6.0; 10.0; ）	根据各响应供应商对承担本项目的优势进行评审： 1.技术实力全面、数据资源丰富、装备实力先进、能确保项目按时、保质完成的，得10分； 2.有一定的技术实力、数据、资源及装备实力，能基本保证本项目按时、保质完成，得6分； 3.响应供应商的技术实力、数据、资源及装备实力一般，不能保证本项目按时、保质完成，得2分； 4.其他或不提供不得分。
	服务便利性及措施 (3.0分)，（等次分值选择： 0.0; 1.0; 2.0; 3.0; ）	根据各响应供应商为本项目提供服务的便捷性、快速响应采购人服务要求的可行性及优越性等进行评审： 1.接到采购人的服务要求后能快速响应，服务非常便捷的得3分； 2.接到服务要求后能较快响应，服务较为便捷的得2分； 3.接到服务要求后响应速度较慢，服务便捷性一般的得1分； 4.其他或不提供不得分。
	企业认证 (5.0分)	响应供应商具有： 1.质量管理体系认证证书，得1分； 2.环境管理体系认证证书，得1分； 3.职业健康安全管理体系认证证书，得1分； 4.信息安全管理体系认证证书，得2分； 本项最高得5分。（须同时提供认证证书扫描件及上述认证证书在认证信息查询系统（ http://cx.cnca.cn ）查询结果状态“有效”截图作为证明材料，暂停或失效或撤销或不提供不得分。）

商务部分	企业荣誉 (5.0分)	响应供应商自 2021年1月1日 至今（以奖项上载明的日期为准）承接的项目获得如下相关奖项的： 获得过市级（指国务院及各部委、各级人民政府）或以上、省（部）级（或以上）行业学（协）会颁发的奖项，每提供一个得 1分 ；最高得 5分 。注：同一项目获得不同奖项的，只计算一次得分。（须提供获奖证书或奖牌、奖杯、获奖公示等相关证明材料扫描件，不提供不得分。）
	同类项目业绩 (18.0分)	2021年1月1日 （以合同签订日期为准）至今响应供应商独立承接过： 1. 基础性测绘类项目的，每提供一份，得 1分 ，本子项最高得 6分 ； 2. 数据整理入库类项目的，每提供一份，得 1分 ，本子项最高得 6分 。 3. 测绘成果数据检查（核查）项目，每提供一份，得 1分 ，本子项最高得 6分 。 本项最高得 18分 。同一项目不得重复得分。（提供合同扫描件作为证明材料。）
	拟投服务团队情况（一） (4.0分)	项目负责人（限 1人 ）： 1. 具有测绘（测量）正高级工程师职称，得 1分 ；具有测绘（测量）高级工程师职称，得 0.5分 。 2. 具有注册测绘师资格的，得 1分 。 3. 参与的项目获得过市级(指国务院及各部委、各级人民政府)或以上、省(部)级(或以上)行业学(协)会颁发的奖项，每个得 1分 ，最高得 2分 。（须同时提供职称证书扫描件、获奖证明材料及自采购公告发布前 6 个月内任一个月（扣除采购公告发布当月）在响应供应商单位购买社保或缴纳个人所得税的证明材料，获奖证明材料须显示相关人员名称，提供不全或不提供不得分。）
	拟投服务团队情况（二） (8.0分)	项目其他人员（不含项目负责人）： 1. 拟投入人员中同时具有测绘(测量)高级(或以上)工程师职称及注册测绘师资格的，每提供一个，得 1分 ；同时具有测绘(测量)工程师职称及注册测绘师资格的，每提供一个，得 0.5分 ；本子项最高得 4分 。 2. 拟投入人员中具有数据库系统工程师的，每提供一个，得 1分 ，最高得 2分 。 3. 拟投入人员中具有省级或以上主管部门颁发的涉密测绘成果管理人员岗位培训证书(或培训证明)的，每提供一个，得 0.5分 ，最高得 2分 。（同一个人不重复得分，须同时提供职称证书扫描件及自采购公告发布前 6 个月内任一个月（扣除采购公告发布当月）在响应供应商单位购买社保或缴纳个人所得税的证明材料，提供不全或不提供不得分。）
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。【注：满足招标文件要求且“XXXX”报价最低的为评标基准价。如：投标报价XXXX 20%为报价最低，评标基准价为20%，得满分】。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

6.汇总、排序

采购包1:

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列。得分且最终报价相同的，由磋商小组采取随机抽取的方式确定。排名第一的供应商为成交候选人。

7.其他无效响应的情形:

（1）评审期间，供应商没有按磋商小组的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了响应文件的实质性内容的。

（2）响应文件提供虚假材料的。

（3）供应商以他人名义响应、串通响应、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式响应的。

（4）供应商对采购人、采购代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

（5）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。

（6）法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

合同书格式（服务类）

佛山市南海区政府采购项目 合同书 (服务类)

采购编号：_____

项目名称：全区1比500数字化地形图动态监测（更新）_____

委托方（甲方）：佛山市南海区测绘成果质量检验中心_____

受托方（乙方）：_____

甲 方：佛山市南海区测绘成果质量检验中心

电 话：0757-86369077 传 真：_____

地 址：广东省佛山市南海区桂城南海大道北28号

乙 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____

地 址：_____

项目名称：_____

采购编号：_____

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》和其它相关法律、法规、乙方响应文件及本次采购的中标通知书的要求，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元整（¥_____元）人民币。

其中基础测绘金额为_____元整（¥_____元）人民币；宗地整理入库金额为_____元整（¥_____元）人民币。

折扣率： %

合同金额包括但不限于成果制作、项目期间全部的文档和图档的打印、装订费用（包括成果评审及验收）、评审费用、售后服务费等所产生的费用、人员工资、加班费用、社会保险、公积金及调整费用、其他福利待遇（含高温补贴、节日慰问费、年终绩效奖、住宿餐费补贴等各类补贴）、体检费、培训费、离职经济补偿费用等各项费用、管理酬金、税费以及合同实施过程中的应预见和不可预见费用等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用及企业利润，以上费用除磋商文件有特殊要求外，乙方必须充分考虑市场价格的调节，服务期内甲方将不再增加任何费用。

二、服务内容

（一）基础性测绘

1.测绘范围：修补测绘范围为南海区。

2.测绘内容：

(1)修测范围选择佛山市自然资源局下发的图斑；

(2)及时更新南海区范围内发生变化了的地形和地物，主要工作范围有新建道路、桥梁、公园等基础设施；

(3)及时更新甲方根据工作实际需要而制定的工作范围。

每年修测更新约5平方公里。零星宗地修测必须在 5 个工作日内完成佛山市联合测绘动态更新管理网检验及入库。

（二）宗地整理入库

1.宗地整理入库包含但不限于地形数据下载管理、不动产测绘成果的内业检查及外业检查。一是对测绘单位提交的地形数据下载申请进行审核；二是根据《佛山市入库测绘项目质量管理办法》的要求对测绘单位提交的不动产测绘成果的完整性、有效性及一致性开展检查。

2.由乙方派驻不少于7名技术人员到甲方指定地点辅助甲方完成宗地整理入库服务。

3.办公场地办公电脑及对应的专网铺设由甲方提供。

（三）设备要求

乙方需投入满足本项目要求的：

1.GPS(GNSS)卫星定位接收机：精度不低于5mm+1ppm，2台；

2.全站仪：精度不低于5秒级，2台；

3.测距仪，2台。

保证在服务期内完成工作，项目服务过程中需要的其他设备，乙方应根据实际需要自行配置。

（四）服务人员其他要求：

- 1.身心健康，无传染性、精神性、不可治愈性以及其它严重疾病，能正常工作。
- 2.遵纪守法，具有良好的思想品德，作风正派，无违法犯罪记录。
- 3.具有正常履行职责的身体条件和工作能力，工作责任感强，能吃苦耐劳，承受工作压力，有良好的团队合作精神。
- 4.具备一定的语言表达能力、沟通协调技巧，具备良好的心理素质。
- 5.符合甲方要求及日常管理工作规定。
- 6.严守甲方单位相关工作制度和管理规章制度，对工作内容的信息资料有保密义务，不得将工作秘密外泄。
- 7.积极配合甲方临时突击性的工作安排。

(五)乙方必须在签订合同后3个工作日内按既定的服务人员数量全部配置完毕并开展工作。

三、技术指标

1.图面各类要素测绘齐全，各种注记位置恰当、美观，注记正确。

2.平面控制点相对于起算点的点位中误差不超过 ± 0.05 米。

3.主要建筑物角点（如房屋角点和明显地物点）相对于邻近控制点点位中误差不超过 ± 0.05 米，主要相邻建筑物角点间的间距误差不超过 ± 0.10 米；次要建筑物角点（如围墙角点、简易房屋角点）相对于邻近控制点点位中误差不超过 ± 0.10 米，次要相邻建筑物角点间的间距误差不超过 ± 0.25 米；其它地物点相对于邻近控制点的中误差不超过 ± 0.15 米，相邻地物点之间的间距中误差不超过 ± 0.15 米；高程点高程中误差不超过 ± 0.15 米。

4.地形图要素分类代码按《佛山市基础地理信息数据规范》（2012.12）的要求。

5.采用佛山2000坐标系，1985年国家高程基准，等高距为0.5米。

6.数据成果：*.EDB格式；地形图成图软件，由乙方自行负责。

四、基本要求

(一)乙方按照甲方实际要求配备不少于7名技术人员，不得随意更换；如需更换的，则必须征得甲方书面同意，经试用符合要求方可更换，且在更换前应保证不少于7名服务人员在岗。乙方有义务做好服务人员的岗前培训工作。

(二)如乙方未经甲方书面同意擅自更换项目服务人员，乙方应向甲方支付违约金人民币5000元/人。累计达2次后，甲方有权解除合同，所造成一切后果及损失，由乙方承担责任和负责赔偿。

(三)乙方须遵守与本项目相关的法律法规，对违反相关法律要求的，甲方有权追究其法律责任。

(四)在乙方服务过程中，甲方有权实施监督检查管理状况。

(五)为了平稳、顺利过渡，在原工作人员自愿及公平的原则下，乙方须优先接收，并与其重新签订合同。

(六)在乙方服务过程中，甲方有权要求乙方对服务人员进行岗位调配，对不能胜任或不符合业务要求的服务人员进行更换，并在7日内更换合适的服务人员。更换期间，原服务人员须继续为甲方提供服务。如无法及时补充人员，乙方应向甲方支付违约金人民币5000元/人。

(七)因服务人员个人出现违反工作纪律问题及业务过失，受到投诉造成不良影响等行为的，甲方有权利及时要求乙方对服务人员及时进行更换，并在7日内更换合适的服务人员。如无法及时更换，乙方应向甲方支付违约金人民币5000元/人。

(八)服务人员须经甲方审核确认后方能上岗。未经甲方审核确认的人员，甲方可以不予接纳，乙方与其签订劳动合同而承担的法律責任与甲方无关。

(九)甲方具有督促、监督乙方按有关劳动法规为本项目服务人员办理劳动合同、社会保险及薪酬发放、个人所得税、住房公积金和残疾人就业保障金等权利。若国家、省、市政府在征缴期间有新的政策规定，乙方必须及时按新规定进行调整。若服务人员中止、解除劳动合同，乙方应为服务人员办理社会保险金转移、结算等相关手续。

(十)服务期间，服务人员发生各种事故，包括治安、安全、交通和违反计划生育、劳资纠纷等事件及其他各种损失，由乙方依法承担和负责赔偿。

五、其它要求

(一)在合同服务期内，如因乙方的服务人员失职而导致的财产失窃等情况，乙方应承担赔偿责任。乙方的服务人员在甲

方单位发生违法、违规行为的，所造成一切后果及损失，由乙方承担责任和负责赔偿。

（二）乙方不得将项目转包，否则甲方有权解除合同，乙方应按甲方的通知无条件退场，并无权要求甲方结算、支付相关服务费。

（三）乙方在做好本职工作的同时，有责任向甲方提供合理化建议，以提高管理效率和管理质量。

（四）乙方违反合同规定的事项，甲方对其进行书面有效投诉，视作乙方违约。甲方有权向乙方扣除违约金，违约金在合同款额中扣除。

（五）重大节假日期间（如元旦、春节、清明、中秋、国庆、重阳等节日），乙方须服从甲方的工作安排，如遇节假日的加班，乙方必须按有关法律法规给员工发放加班费；若因加班费发放不足而引起劳资纠纷，由乙方负责解决。

（六）服务期满乙方未能继续获得甲方新的服务时，乙方要积极配合与下一服务单位交接，不得以任何方式阻碍交接，影响甲方正常工作。乙方不配合或以任何方式阻碍和影响甲方进行交接工作的，所造成一切后果及损失，由乙方承担责任和负责赔偿。

六、项目成果

资料内容	格式	数量
技术设计书	电子（光盘）、纸质（装订成册）	2
技术总结	电子（光盘）、纸质（装订成册）	2
自检报告	电子（光盘）、纸质（装订成册）	2
基础性测绘修测图斑	电子（光盘）	1
基础性测绘控制点展点图	电子（光盘）	1
宗地整理入库清单	电子（光盘）、纸质（装订成册）	1
基础性测绘成果	成果在佛山市联合测绘动态更新管理网系统入库	/

七、服务期限

自合同生效之日起两年，合同一年一签。

八、付款方式

1期：支付比例30%，合同生效后的半年内支付第一笔款项，为项目合同金额的30%。

2期：支付比例65%。每个合同周期项目验收通过后一个月內，支付项目款项，为结算金额-项目合同金额的35%。支付时若发现修测范围未如实测绘、宗地整理入库超时办结业务量超1%，或出现工作失误造成重大损失的，乙方需支付甲方合同金额1%的违约金。

3期：支付比例5%，

质保期内若无发现重大质量问题，项目验收合格3个月后，甲方在一个月內支付剩余项目款项，为项目合同金额的5%。

乙方应理解政府部门付款的相关程序，甲方在规定的付款时间向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的视为甲方已按期支付。因此，乙方知悉并确认因政府财政原因未能按该年度合同约定时间支付款项的，则支付时间顺延至后续财政资金批复拨付额度后，不视为甲方违约。

九、结算要求

结算金额=基础测绘结算金额+宗地整理入库结算金额。基础测绘结算金额=基础测绘预算金额÷5×折扣率×实际修测面积（平方公里）；宗地整理入库结算金额=宗地整理入库预算金额÷18000×折扣率×实际工作量（次），其中：实际工作量=内业检查数量×1+外业检查数量×5+地形数据下载管理数量×0.25。若年度结算金额>年度预算金额，则以年度预算金额作为结算依据。

十、验收要求

(1) 验收标准：①基础测绘成果数据符合《1:500、1:1000、1:2000地形图图式》（GB/T 20257.1-2017）、《工程测量标准》（GB 50026-2020）、《国家三、四等水准测量规范》（GB 12898-2009）、《全球定位系统（GPS）测量规范》（GB/T 18314-2009）、《测绘技术总结编写规定》（CH 1001-2005）、《测绘成果质量检验报告编写基本规定》（CH/Z 1001-2007）、《测绘成果质量检查与验收》（GB/T 24356-2009）、《测绘技术设计规定》（CH/T 1004-2005）、《数字测绘成果质量要求》（GB/T 17941-2008）、《数字测绘成果质量检查与验收》（GB/T 18316-2008）、《佛山市基础地理信息数据规范》（2012.12.01）、《佛山市不动产测绘数据生产及入库规程（试行）》（佛国土规通〔2017〕2号）、《不动产权籍调查技术方案（试行）》（国土资发〔2015〕41号）等规范，并取得佛山市联合测绘动态更新管理网入库凭证。②宗地整理入库数据质量满足《佛山市入库测绘项目质量管理办法》的要求，并取得入库凭证。③项目人员工作满足项目服务要求。

(2) 项目验收：①根据“工作考核评分表”（见附表），甲方对乙方的整体工作表现是否满足项目服务要求进行考核，考核总分达到良好及以上。②基础测绘成果数据满足更新范围及规范要求，以及取得入库凭证；③宗地整理入库数据质量满足《佛山市入库测绘项目质量管理办法》并取得入库凭证。全部符合视为验收通过。

十一、质保期

3个月，项目验收合格后，质保期内其成果在应用过程中发现质量问题，乙方要协助处理或重新返工测量，甲方将不再为此支付任何费用。

十二、双方的权利和义务

1、甲方的权利和义务

(1) 对可能影响乙方履行合同的事情，甲方应及时知会乙方，并及时向乙方提供在执行合同所规定的责任过程中合理所需的协助、资料、信息、核准以及决议。

(2) 甲方应配合乙方提供与服务范围相关的现成资料以及甲方可合理收集的资料与信息。

(3) 甲方应及时通知乙方对其所呈交的草图、图纸、报告、建议、文件以及其它事项的意见以及所做出的决定，以免拖延或影响乙方履行合同规定的服务。

(4) 如果甲方对乙方依照合同所提交的成果有修改需求或意见的，甲方须在收到有关成果后及时通知（受政府部门流程及相关规定影响情况除外）乙方有关修改意见和细节。

(5) 有权通过传播媒介、杂志、书刊或其它形式介绍、展示及评价项目成果的相关内容。

(6) 甲方有权要求乙方就本合同内相关内容提供专业汇报。

(7) 除了合同给予甲方的权利与利益外，甲方同时享有其它包括因乙方疏忽所致的补偿/赔偿权在内的法定权利。

2、乙方的权利和义务

(1) 乙方须尽用其专业知识、合理的技能、谨慎以及应尽的努力执行合同所规定的义务。

(2) 乙方须进行实地勘察、调查，按相关技术要求完成前期准备工作，保证所提供的资料正确无误，按时准确地提供所需服务及成果资料,对所提交的各阶段文件质量真实性负责。

(3) 甲方召开工作会议或相关工作汇报时，乙方必须按要求派出相关项目负责人出席（如遇突发情况或临时重要会议，乙方须按甲方要求在限定时间内派员出席），并协助拟写相关会议纪要。

(4) 本合同服务期间，乙方不得参与可能与甲方利益相冲突的任何活动，但事先获得甲方同意的除外。

(5) 乙方应统一向甲方说明负责本合同事项的部门及对接负责人，其指令或意见将作为乙方的最终意见并对此负责。

(6) 乙方须密切配合甲方，完成项目开展、实施过程中涉及沟通、协调、汇报、宣传及绩效评价等相关工作。乙方收到甲方修改需求或意见的，应于限定时间内完成整改。

(7) 乙方对其雇员的人身安全负全部责任。

(8) 未经甲方书面同意，乙方不得擅自更换、调离项目负责人。

十三、保密要求

(一) 乙方在项目实施过程中，对甲方所提供的所有相关资料、数据，未经甲方书面同意不得向任何第三人泄露，且保密

责任不因合同的终止或解除而失效。乙方须无条件与甲方签定保密协议及竞业协议。项目完成后，乙方须把甲方提供的所有资料、数据完整归还甲方，并不得留存任何复制品。

(二) 乙方签订合同时必须按照国家相关保密规定和甲方签订《保密协议》，对违反《保密协议》相关内容规定的，甲方有权追究其法律责任。

十四、项目成果及知识产权归属

乙方应保证本项目的响应技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

十五、违约责任与赔偿损失

1、甲方因自身原因未能按时提供乙方所需的基础资料和信息，以致使乙方难以按期完成各阶段工作任务，经甲方同意，乙方可将完成工作任务时间顺延，甲方不作任何补偿或赔偿。

2、在合同履行过程中，乙方出现以下行为的，视为违约，甲方有权解除合同，要求乙方退还已支付费用，并赔偿合同总费用的10%作为违约金，如不足以弥补损失的，甲方有权继续依法主张权利：

(1) 未经甲方书面同意，擅自更换、调离项目负责人；

(2) 出现弄虚作假的情况，被甲方发现；

(3) 提交的成果不符合本合同约定或成果内容严重偏离甲方下达的任务要求的；

(4) 乙方提供的各阶段成果，经甲方审查后，乙方不按照审查意见进行修改或修改不达标达两次的（以甲方发出书面警告的份数为准）；

(5) 未经甲方同意，擅自修改成果或逾期提交成果的。

3、因乙方原因，未能在合同规定时间内向甲方交付项目成果，每逾期一天，乙方向甲方支付合同总费用的2‰作为违约金。乙方逾期超过30日的，除有权要求乙方支付逾期违约金外，甲方还有权解除本合同，要求乙方退还已支付费用，并赔偿合同总费用的10%作为违约金，如不足以弥补损失的，甲方有权继续依法主张权利。

4、乙方提交项目成果质量未能通过专家评审或者甲方审查的，乙方应当采取补救措施，无条件的负责补充或修改，直至达到本合同约定并符合技术标准的要求，且服务期限不顺延。

5、因乙方未按时提交项目成果，或者提交的项目成果质量不合格的，除按本合同第十一条违约责任第3款承担责任之外，如造成本项目剩余资金被财政部门收回的，乙方同意相应付款时间顺延到财政资金下达后再支付，甲方无需承担任何法律责任。

6、乙方对甲方工作人员存在行贿行为或有其他变相行贿行为的，属于乙方根本违约，甲方有权解除本合同，要求乙方退还已支付费用，并赔偿合同总费用的10%作为违约金，如不足以弥补损失的，甲方有权继续依法主张权利，同时将乙方纳入甲方采购对象黑名单，5年内不得参与甲方的任何招投标活动。

7、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十六、争端的解决

1、合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，应向甲方所在地的人民法院提起诉讼。守约方因通过司法途径主张权利产生的律师费、保全费用等必要支出由违约方承担。

2、在法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其它事项和条款仍应继续履行。

3、本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

十七、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因（指不能预见，不能避免并不能克服的客观情况，如地震、台风、洪水、战争、国家宏观政策发生重大变化等）不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十八、税和关税

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十九、其它

1、本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。在执行本合同的过程中，不违反法律法规的前提下，经双方签署确认的合同补充文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。如上述文件内容矛盾时，解释合同文件优先顺序如下：本合同补充文件、本合同及所有附件、中标通知书、投标文件、招标文件。

2、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

3、如因政策变化导致的项目内容调整及财政等客观原因造成的延期，可经双方协商后签订补充协议。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

5、若本项目发生重大变更，甲方有权重新组织招标。除甲方另有要求，否则甲方对乙方不予以增加费用。乙方不得以任何方式转包或分包本项目。

6、如本合同乙方的科研成果最终无法申请专利（不包括因乙方泄密、乙方用于本项目的技术、服务或成果侵犯第三方知识产权等乙方过错行为导致），由甲乙双方另行书面确定本合同的履行事宜。

二十、合同生效

1、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

2、本合同一式__份，甲方执__份，乙方执__份，具有同等法律效力。

3、本合同有以下附件，为合同不可分割部分：

附件1：工作考核评分表

附件2：中标通知书

（以下无正文）

甲方（盖章）：佛山市南海区测绘成果质量检验中心

代表：

日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

代表：

日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开户行：

鉴证单位（盖章）：广东星建项目管理有限公司

鉴证意见：经核对，合同条款与采购文件一致。

代表：

日期： 年 月 日

第六章 响应文件格式与要求

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4.供应商参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：提交响应文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效响应处理。

6. 按照磋商文件要求，供应商应当提交的资格、资信证明文件。

响应文件封面

（项目名称）

响应文件封面

（正本/副本）

采购计划编号：**440605-2024-01540**

采购项目编号：**JF2024（NH）WS0031**

所响应采购包：第 包

（供应商名称）

年 月 日

响应文件目录

- 一、响应承诺函
- 二、首轮报价表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、响应保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同响应协议书
- 十五、供应商业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件
- 二十五、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

响应承诺函

致：广东星建项目管理有限公司

你方组织的“全区1比500数字化地形图动态监测（更新）”项目的竞争性磋商[采购项目编号为：JF2024（NH）WS0031]，我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的“全区1比500数字化地形图动态监测（更新）”项目的磋商文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

(供应商名称)作为供应商正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供的全部货物（工程、服务）与相关服务的磋商总价详见《首轮报价表》。

（二）本响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开启日之后，响应有效期之内撤回响应或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还响应保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低磋商价或任何贵方可能收到的响应。

（六）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方磋商报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为成交供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，磋商小组可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）所有与本磋商有关的函件请发往下列地址：

地 址： _____， 邮政编码： _____

电 话： _____

传 真： _____， 电子邮箱： _____

代表姓名： _____， 职 务： _____

法定代表人或授权委托人（签字）： _____

加盖公章： _____

日 期： _____

格式二：

首轮报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成首轮报价表，若在响应文件中出现非系统生成的首轮报价表，且与投标客户端生成的首轮报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：
项目名称：
响应供应商名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	响应报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

供应商签章： _____
日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在响应文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：
项目名称：
响应供应商名称：
采购包：

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1									

供应商签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：

- 1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；
- 2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖供应商公章）

供应商名称（盖章）：_____

日 期：_____

格式五：

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____

供应商名称（盖章）： _____

地 址： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

职 务： _____

日 期： _____

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司响应授权的分公司，可以提供响应分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东星建项目管理有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（供应商名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“全区1比500数字化地形图动态监测（更新）”项目采购[采购项目编号为JF2024（NH）WS0031]的响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

供应商（盖章）：_____

地 址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职 务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职 务：_____

日 期：_____

格式七:

响应保证金

响应文件要求递交响应保证金的，供应商应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：佛山市南海区测绘成果质量检验中心

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。在实际操作中，供应商希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同响应协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式____份，随响应文件装订____份，送采购人____份，联合体成员各一份；副本一式____份，联合体成员各执____份。

甲公司全称：____（盖章）____，乙公司全称：____（盖章）____，.....公司全称：____（盖章）____，

____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

响应供应商业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按磋商文件要求附销售或服务合同复印件。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	磋商文件规定的技术和服务要求	响应文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“磋商文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。
- 2.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
- 3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	磋商文件规定的商务条件	响应文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

- 1.“磋商文件规定的商务条件”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
- 2.供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。
- 3.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
- 4.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供的其他资料。

格式二十：

（若采购人支付代理服务费，则无需出具此承诺书）

代理服务费缴纳承诺函

致：广东星建项目管理有限公司

我单位参加贵公司组织的全区1比500数字化地形图动态监测（更新）（采购项目编号：JF2024（NH）WS0031），作出如下承诺：

- 1、完全响应磋商文件中要求的条款，若提供虚假资料将作为无效响应处理，并接受相关部门的处罚。
- 2、我单位若被选为成交供应商，承诺按照规定缴纳代理服务费。代理服务费包括组织专家对审查供应商资格、答疑、组织磋商、评审、确定成交供应商，以及提供采购前期咨询、协调合同的签订等服务，按_____支付。
- 3、如我公司被选为成交供应商，在成交结果公示后3日内向采购代理机构指定账户缴付代理服务费。

特此承诺！

供应商法定名称（公章）： _____
供应商法定地址： _____
供应商授权代表（签字或盖章）： _____
电 话： _____
传 真： _____
承诺日期： _____

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	供应商需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

询问函

广东星建项目管理有限公司

我单位已登记并准备参与“全区1比500数字化地形图动态监测（更新）”项目（采购项目编号：JF2024（NH）WS0031）的响应活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - （1）_____（问题或条款内容）
 - （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
 - （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日 期：_____

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

磋商文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期：_____

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一采购包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人: _____

地 址: _____ 邮编: _____

法定代表人/主要负责人: _____

联系电话: _____

授权代表: _____ 联系电话: _____

地 址: _____ 邮编: _____

被投诉人1: _____

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

被投诉人2: _____

.....

相关供应商:

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称: _____

采购项目编号: _____ 包号: _____

采购人名称: _____

代理机构名称: _____

磋商文件公告:是/否 公告期限:

采购结果公告:是/否 公告期限:

三、质疑基本情况

投诉人于 ____年__月__日,向_____提出质疑, 质疑事项为:

采购人/代理机构于____年__月__日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章 _____

日期: _____

投诉书制作说明:

1.投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十三：

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标（响应）担保函的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标（响应）保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保函自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____联系电话：_____

____年__月__日

格式二十五：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在_____项目（项目编号为_____以下简称“项目”）的采购中，确定_____为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%，数额为_____（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

（一）索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；

（二）索赔通知文件必须同时附有：

1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；

2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。

（三）索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

_____。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效；被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第（一）种方式解决：

（一）向我方所在地的人民法院起诉。

（二）提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：_____（盖章）

联系地址：_____

联系电话：_____

开立日期：__年__月__日

采购合同履约保险凭证

致被保险人_____：

鉴于你方_____（招标方/被保险人）接受投保人_____（投标方）参加_____（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自____年__月__日__时起至____年__月__日__时止，共计__天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《_____》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____

开立日期：____年__月__日