

天津保税区海关路面铺装

竞争性磋商文件

项目编号：KQZX-2024-115

采 购 人：中华人民共和国天津保税区海关

采购代理机构：天津市康桥经济管理咨询有限公司

二〇二四年九月

目 录

第一章 磋商邀请.....	1
第二章 磋商须知.....	5
第三章 磋商项目要求.....	23
第四章 评审办法.....	28
第五章 合同草案.....	38
第六章 竞争性磋商响应文件格式.....	48

第一章 磋商邀请

项目概况

天津保税区海关路面铺装采购项目的潜在供应商应在天津市西青区李七庄街卫津南路 259 号津兰大厦 B 座 1501 获取采购文件，并于 2024 年 10 月 09 日 09 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：KQZX-2024-115

项目名称：天津保税区海关路面铺装

采购方式：竞争性磋商

预算金额：117.7093 万元

最高限价：无

采购需求：

包号	是否设置 最高限额	预算 (万元)	最高限额 (万元)	采购 目录	采购需求
第 1 包	是	117.7093	/	/	天津保税区海关路面铺装，改造内容主要包含为建筑工程相配套的前后院地面铺装、停车位划线及相关拆除工作，施工范围为保税区海关产权范围内（详见电子版工程量清单）。

合同履行期限：自签订合同之日起一个月内完成施工（特殊情况以合同为准）。

本项目不接受联合体参与，本项目不接受进口产品。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）规定，本项目对小型和微型企业的价格给予 3% 的扣除。

(2) 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业的价格给予 3% 的扣除。

(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位的价格给予 3% 的扣除。

(4) 涉及商品包装或快递包装的，按照《财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）要求执行。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 提供营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书（证书须在有效期内）复印件加盖公章；

(2) 提供建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包三级及以上资质（证书须在有效期内）复印件加盖公章；

(3) 提供安全生产许可证副本（在有效期内）复印件加盖公章；

(4) 正项目经理 1 名，具有建设行政主管部门颁发的建筑工程专业二级及以上注册建造师证书，为本单位职工，具备 5 年以上现场管理工作经验。提供相关证书、任命书（对工作年限做出承诺）和 2024 年 1 月至今任意 1 个月的依法缴纳社会保险费的相关证明材料复印件加盖公章；

(5) 财务状况报告等相关材料：

A. 提供经第三方会计师事务所审计的 2023 年度财务审计报告复印件加盖公章；

B. 提供磋商前 1 个月以内银行出具的资信证明复印件加盖公章；

注：A、B 两项提供任意一项均可。

(6) 提供 2024 年 1 月至今任意 1 个月的依法缴纳税收和社会保险费的相关证明材料复印件加盖公章（依法缴纳税收或社会保险费不足 1 个月的，须提供免缴的证明材料或相关证明材料复印件加盖公章）；

(7) 提供近 3 年在经营活动中重大违法违规情况的说明，如没有，则提供无重大违法记录声明（截至磋商之日成立不足 3 年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明），提供原件；

(8) 本项目不接受联合体参与磋商，提供非联合体投标声明函原件。

三、获取采购文件

时间：2024年09月26日到2024年10月08日，每天上午08：30至12：00，下午13：30至16：30（北京时间，双休日及法定节假日除外）。

地点：天津市西青区李七庄街卫津南路259号津兰大厦B座1501

方式：（1）现场领取文件。

（2）网上领取（可加项目负责人微信号15502291196进行购买）。

文件一经售出，所收费用概不退还。

售价：200元

四、响应文件提交

截止时间：2024年10月09日09点30分（北京时间）

地点：天津市西青区李七庄街卫津南路259号津兰大厦B座1501

五、开启

时间：2024年10月09日09点30分（北京时间）

地点：天津市西青区李七庄街卫津南路259号津兰大厦B座1501

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1. 中小微企业以供应商提供的《中小企业声明函（工程）》为判定标准，残疾人福利性单位以供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业以供应商提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件为判定标准，否则不予认定。

2. 本项目对小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位的产品给予的价格扣除政策不重复享受。

3. 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据磋商当日评审过程中“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）查询的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与政府采购活动。信用信息的查询截止时点：评审结束止。信用信息查询记录和证据通过截屏并以纸质打印稿形式与其他采购文件一并保存。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：中华人民共和国天津保税区海关

地址：天津空港经济区中心大道 16 号

联系方式：徐老师 022-65205951

2. 采购代理机构信息

名称：天津市康桥经济管理咨询有限公司

地址：天津市西青区李七庄街卫津南路 259 号津兰大厦 B 座 1501

联系方式：022-87337968

3. 项目联系方式

项目联系人：张姗姗、侯刚、李文怡

电 话：022-87337968

天津市康桥经济管理咨询有限公司

2024 年 09 月 25 日

第二章 磋商须知

一、总则

1. 项目说明

1.1 遵照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》，天津市康桥经济管理咨询有限公司受采购人委托对本项目进行竞争性磋商采购，现欢迎合格的供应商参加响应。请领到该项目竞争性磋商文件，有能力承担该项目并遵守采购人对该项目提出的各项条件和要求的供应商，按本磋商文件要求提交响应文件。

1.2 定义：

(1) “采购人”系指中华人民共和国天津保税区海关。

(2) “采购代理机构”系指具备相应资格，受采购人委托，从事本次采购代理业务并提供相关服务的社会中介组织，即天津市康桥经济管理咨询有限公司。

(3) “磋商小组”系指依《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》组建的专门负责本次评审工作的临时性机构。

(4) “供应商”系指向采购代理机构提交响应文件的供应商。

(5) “货物”系指磋商文件规定的供应商为完成采购项目所需提供的全部货物。

(6) “服务”系指竞争性磋商文件规定的供应商为完成采购项目所需承担的全部义务。

(7) “工程”系指竞争性磋商文件规定的供应商对建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。

(8) “进口产品”系指通过中国海关报关验收放入中国境内且产自境外产品。

2. 资金来源

自有资金，已落实。

3. 合格的供应商

3.1 本项目合格的供应商资格要求（实质性要求）：详见磋商邀请第二项。

3.2 供应商必须有能力按照磋商项目要求及工程量清单全部内容完成施工及相关服务。

3.3 联合体参与磋商

《磋商邀请》接受联合体参与磋商的：

3.3.1 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

3.3.2 以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《磋商邀请》规定的供应商资格条件（实质性要求），并应当在响应文件中向采购人提交联合协议，联合协议载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3.3.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级，业绩等有关打分内容根据联合协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

3.3.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.3.5 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

3.3.6 联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小企业声明函（工程）》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同份额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，应附中小微企业的《中小企业声明函（工程）》。

3.4 中小微企业参与磋商是指符合《中小企业划型标准规定》的供应商，通过参与磋商提供企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。中小微企业参与磋商应提供《中小企业声明函（工程）》。

根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，

不再提供《中小企业声明函（工程）》。

根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业，残疾人福利性单位参与磋商应提供《残疾人福利性单位声明函》。

3.5 分公司作为供应商参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本扫描件及法人企业授权书，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.7 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.8 供应商的货物和服务

3.8.1 除工程量清单有特殊规定外，供应商提供的材料应当是全新的、未使用过的，施工和相关服务应当符合竞争性磋商文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准。

3.8.2 供应商应当说明所投货物的来源地，如所投货物非供应商生产或制造的，则交货时有义务提供其从合法途径获得该货物的相关证明。

3.8.3 供应商对所提供的货物应当享有合法的所有权，没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等权利，而且不存在任何抵押、留置、查封等产权瑕疵。如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由供应商承担。

3.8.4 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由供应商承担所有责任及费用。

4. 磋商费用

供应商应承担其参加本次采购活动自身所发生的一切费用。不管磋商结果如何，采购人及采购代理机构对上述费用不负任何责任。

5. 获取磋商文件的时间、地点、方式及磋商文件售价

详见磋商邀请第三项。

6. 项目需要落实的政府采购政策

详见磋商邀请第二项。

二、竞争性磋商文件

7. 竞争性磋商文件的组成

7.1 竞争性磋商文件包括下列内容：

第一章 磋商邀请

第二章 磋商须知

第三章 磋商项目要求

第四章 评审办法

第五章 合同草案

第六章 竞争性磋商响应文件格式

附件 1：保证金退还申请

附件 2：详见电子版工程量清单

7.2 除(二)7.1 内容外，采购人在提交响应文件截止时间 5 日前，以书面形式发出的对竞争性磋商文件的补充、澄清或修改内容，均为竞争性磋商文件的组成部分。

7.3 供应商获得竞争性磋商文件后，应仔细检查竞争性磋商文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得竞争性磋商文件 3 日内向采购人或采购代理机构提出，否则，由此引起的损失由供应商自己承担。供应商同时应认真审阅竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若供应商没有按竞争性磋商文件要求的格式编制响应文件和没有按竞争性磋商文件要求提交全部资料，或响应文件没有对竞争性磋商文件做出实质性响应，其风险由供应商自行承担，并根据有关条款规定，该响应文件被视为不响应竞争性磋商文件。

8. 信息发布

本项目需要公开的有关信息，包括竞争性磋商公告、更正公告、成交公告、终止公告等与采购活动有关的通知，采购人、采购代理机构均将通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公开发布。供应商在参与本项目采购活动期间，请及时关注上述媒体的相关信息。因没有及时关注而未能如期获取相关信息，供应商自行承担由此可能产生的风险。

9. 竞争性磋商文件的澄清与修改

9.1 供应商若对竞争性磋商文件有任何疑问，应于响应文件提交截止日期前 5 日以书面形式向采购人提出澄清要求，送至：天津市康桥经济管理咨询有限公司（或发送至

kqjjzx@sina.com), 未按规定提出的由此造成的后果供应商自负。无论是采购人根据需要主动对竞争性磋商文件进行必要的澄清, 或是根据供应商的要求对竞争性磋商文件做出澄清, 采购人都将于提交响应文件截止时间 5 日前以书面形式予以澄清, 书面澄清文件将在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) 上发布, 并向所有购买竞争性磋商文件的供应商发送, 供应商应于收到该澄清文件后 24 小时内 (以发出时间为准) 以书面形式向采购人确认收到, 该澄清作为磋商文件的组成部分。

9.2 竞争性磋商文件发出后, 在提交响应文件截止时间 5 日前, 采购人可对竞争性磋商文件进行必要的澄清或修改。

9.3 竞争性磋商文件的修改将以书面形式发送给所有供应商, 供应商应于收到该修改文件后 24 小时内 (以发出时间为准) 以书面形式向采购代理机构确认收到, 该修改作为磋商文件的组成部分。

9.4 竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时, 以最后发出的书面文件为准。

9.5 为使供应商在编制响应文件时有充分的时间对竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等内容进行研究, 采购人将可能酌情延长提交响应文件的截止时间, 具体时间将在竞争性磋商文件的修改、补充通知中予以明确。

9.6 本竞争性磋商文件的解释权在采购人和采购代理机构。本文件未作须知明示, 而又有相关法律、法规规定的, 采购人、采购代理机构将对此解释为依据有关法律、法规的规定。

三、响应文件的编制

10. 响应文件的语言及度量衡单位

10.1 响应文件和与磋商有关的所有文件均使用中文。

10.2 除规范另有规定外, 响应文件使用的度量衡单位, 均采用中华人民共和国法定计量单位。

11. 响应文件的组成

11.1 响应文件分为两个阶段, 第一阶段由商务部分、技术部分、资格部分组成 (不含报价), 第二阶段为报价文件。供应商如投多个包的, 须按包分别独立制作响应文件。

注: 第一阶段响应文件不得包含任何报价内容及暗示报价内容的资料, 否则将视为无效响应文件。

11.2 第一阶段内容

11.2.1 商务部分

- (1) 承诺书;
- (2) 竞争性磋商之补遗书确认函;
- (3) 供应商概况;
- (4) 商务点对点应答;
- (5) 供应商的业绩;
- (6) 项目组织机构配备及辅助说明;
- (7) 正项目经理简历表;
- (8) 其他。

11.2.2 技术部分

- (1) 技术点对点应答;
- (2) 工程概述;
- (3) 施工进度计划和各阶段进度的保证措施;
- (4) 劳动力和机械设备投入计划及其保证措施;
- (5) 施工平面布置和临时设施布置;
- (6) 关键工序的施工技术、工艺以及质量保证的措施、工程实施的重点、难点分析和解决方案;
- (7) 新技术、新工艺、专利技术的应用和违约责任承诺;
- (8) 施工现场文明及安全保证施工措施;
- (9) 各工序协调施工措施;
- (10) 施工过程中的突发事件应急预案;
- (11) 工程交验后服务措施;
- (12) 其他。

11.2.3 资格部分

- (1) 资格审查证明材料;
- (2) 财务状况;
- (3) 资信证明文件;
- (4) 无重大违法记录声明;
- (5) 法定代表人身份证明书;

- (6) 授权委托书;
- (7) 中小企业声明函（工程）；
- (8) 监狱企业证明文件；
- (9) 残疾人福利性单位声明函；
- (10) 非联合体投标声明函；
- (11) 正项目经理任命书；
- (12) 若国家及行业对项目有特殊资格要求的，还须提供特殊资格证明文件；
- (13) 其他。

11.3 第二阶段内容

- (1) 报价书；

(2) 报价包括工程量清单中所有单项价格。供应商所报价格包括施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用及施工安装调试完成并验收合格的最终优惠价格。

- (3) 其他。

11.4 供应商应提交与响应文件正本内容完全相同的电子版文件一份（包括第一阶段和第二阶段内容），要求格式为 Microsoft Word 格式和 PDF 格式各一份，并且 PDF 格式的电子版文件为响应文件正本盖章签字完整的扫描件，电子版文件保存方式为 CD-R 光盘或 U 盘（工程量清单部分，应使用 VER2020 软件格式编制，还需提供 PDF 版）。

12. 响应文件格式

12.1 响应文件包括本须知第 11 条中规定的内容，供应商提交的响应文件应当使用竞争性磋商文件所提供的响应文件全部格式（表格可以按同样格式扩展）。

12.2 全套响应文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据采购人指示进行的，或者是供应商造成的必须修改的错误。但修改之处应由响应文件签字人签字证明并加盖公章。

12.3 供应商在《商务点对点应答表》和《技术点对点应答表》的磋商应答中必须列出具体数值或内容。如供应商未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为无效响应。供应商自行承担由此造成的一切后果。

13. 磋商有效期

13.1 磋商有效期为 60 天（从递交响应文件截止之日起计算），凡符合本竞争性磋商文件要求的响应文件及在磋商过程中由供应商做出的对原响应文件的任何修改均保持有效。

13.2 在特殊情况下，采购人在原定磋商有效期内，可以根据需要以书面形式向供应商提出延长磋商有效期的要求，对此要求供应商须以书面形式予以答复。供应商可以拒绝采购人这种要求，而不被没收磋商保证金。同意延长磋商有效期的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件，但需要相应的延长磋商保证金的有效期，在延长的磋商有效期内本须知第 15 条关于磋商保证金的退还与没收的规定仍然适用。

14. 报价

14.1 本项目若无特殊说明应采用人民币报价及结算。

14.2 磋商报价是为完成竞争性磋商文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

14.3 供应商对工程量清单中每个单项只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择的报价。

14.4 在项目磋商过程中，如未做出特别说明，供应商的任何关于总价的调整，均视为按照总价组成比例分摊到每个单项报价中，而非对某一个或某些特定项目单价进行调整，且调整后的报价应适用本报价要求的全部规定。

14.5 磋商报价采用形式：本工程磋商报价采用工程量清单综合单价方式。

14.6 供应商充分了解项目存在的各种不确定性因素，以及任何其它足以影响磋商报价的情况。一旦供应商递交了响应文件将被认为已经充分了解了磋商文件和其他影响因素，并认为已在磋商报价和方案中作了相应的考虑，任何问题均由供应商自行解决。

14.7 报价包括工程量清单中所有单项价格。供应商所报价格包括施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用及施工安装调试完成并验收合格的最终优惠价格。

15. 磋商保证金

15.1 供应商应向采购代理机构提交磋商保证金（具体要求详见磋商项目要求）。

磋商保证金应采用电汇、支票、金融机构或担保机构出具的保函等非现金形式提交，且出自供应商基本账户。磋商保证金的交付时间以收款人银行实际到账为准，由于供应商的原因而造成磋商保证金没有及时到账的相关责任，由供应商自行负责。

15.2 交纳磋商保证金供应商名称必应与参加磋商的供应商名称一致，磋商保证金未按时到账的供应商将被视为未在实质上响应磋商文件，不得参加磋商。

供应商于提交响应文件截止时间前（工作日）持汇款凭证复印件、授权委托书、受委托人

身份证明原件及复印件领取磋商保证金收据（领取地点：天津市西青区李七庄街卫津南路 259 号津兰大厦 B 座 1501），对于未按要求提交磋商保证金，采购人将视为不响应磋商文件而予以拒绝。磋商保证金作为响应文件的组成部分。

供应商参加磋商会议时须携带保证金收据原件，以备查验。

15.3 磋商保证金

15.3.1 汇款信息

收款单位名称：天津市康桥经济管理咨询有限公司

开户银行：中国银行天津国际大厦支行

账 号：270093424466

联系电话：022-23395548（天津市康桥经济管理咨询有限公司财务部）

15.3.2 汇款时需在汇款备注栏注明用途、项目编号及包号。如本项目分包，请按包号分别汇款。

15.4 磋商保证金的退还

（1）对磋商过程中依法作为无效响应、终止采购或因供应商不足三家、供应商报价均超出采购预算而造成的磋商失败等，在磋商结束后 5 个工作日内向供应商退还保证金；

（2）未成交供应商的保证金将在成交通知书发出后 5 个工作日内退还；

（3）成交供应商的保证金，在其与采购人签订合同之后 5 个工作日内，凭合同原件退还保证金；

（4）保证金的退还方式：电汇；

（5）磋商保证金退还一律按提交磋商保证金时的路径、银行账号由代理机构办理退还工作，供应商应承担银行按规定收取的磋商保证金退还的相关费用，采购代理机构不以现金形式退还磋商保证金。

（6）供应商应在递交响应文件时一并递交保证金退还申请，以便于采购代理单位能够尽快将保证金退还至供应商账户（**保证金退还申请见附件 1**）。

15.5 供应商应按 15.4 的要求申请退还保证金，因供应商未能及时提供正确的退款信息造成保证金退还迟缓的，采购代理机构不承担相关责任。

15.6 如供应商发生下列情况之一时，磋商保证金不予退还：

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

(3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签定合同的；

(4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的。

16. 响应文件的份数和签署

16.1 第一阶段响应文件须编制正本 1 份，副本 2 份；第二阶段响应文件须编制正本 1 份，副本 2 份；同时提供电子版文件一份，内容包括响应文件第一阶段和第二阶段，且与纸质响应文件正本内容一致。

16.2 第一阶段、第二阶段响应文件的正本、副本需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，盖章、签字齐全，并应在文件封面清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

16.3 响应文件正本的封面和竞争性磋商文件规定格式之处均加盖供应商公章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章；由委托代理人签字的在响应文件中须同时提交响应文件签署授权委托书。

所有副本封面需加盖供应商公章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章；副本内容为正本的复印件即可。

16.4 全套响应文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处应由供应商加盖供应商的公章或由响应文件签字人签字或盖章。

16.5 磋商报价的编制人应是取得注册资格的造价工程师或具有概预算资格证书的专业人员，审核人应是取得注册造价工程师资格的人员，造价工程师或建设工程概预算人员应为供应商本单位人员，其加盖的执业单位名称应与供应商的单位名称一致。工程量清单投标报价封皮须加盖编制人和审核人章，还须每页加盖供应商公章和法定代表人印鉴（供应商报价若委托其他造价单位编制时：须提供造价资质和委托合同，但不得同时接受采购人和供应商或两个以上供应商对同一工程项目的工程造价咨询业务，另外，不得与其他供应商有隶属关系）。

四、响应文件的提交

17. 响应文件的装订、密封和标记

17.1 响应文件的装订要求：

17.1.1 响应文件须胶粘装订，装订牢固，不易散开，不掉页，文件纸型一律采用 A4 纸型，如有 A3 纸型图纸等文件折叠成 A4 纸型装订。必须编制总目录、各章目录、评分因素及

评标标准证明材料页码检索（需供应商按磋商文件“评分因素及评标标准”中除涉及价格的评分项外的每个评分项逐项列明页码），需编辑页号，中间不得丢页、少页。

17.1.2 第一阶段响应文件和第二阶段响应文件需分别装订。

17.2 供应商对所投包的响应文件进行独立封装，供应商应将第一阶段响应文件的正本和副本密封在同一个包封内，并在包封上注明“第一阶段”字样；将第二阶段响应文件的正本和副本、电子版文件（CD-R 光盘或 U 盘）密封在同一个包封内，并在包封上注明“第二阶段”字样；同时在每个包封的密封处加盖公章。CD-R 光盘或 U 盘上应写明供应商名称、项目名称及包号、项目编号。

17.3 包封上应注明：

- （1）供应商名称
- （2）项目名称（包号：）
- （3）项目编号
- （4）年 月 日 时 分开启，此时间以前不得开封

17.4 如果响应文件没有按本磋商须知第 17.1 款、第 17.2 款和第 17.3 款的规定装订和加写标记及密封，采购人将不承担响应文件提前开封的责任。对由此造成提前开封的响应文件将予以拒绝，并退还给供应商。

18. 响应文件提交地点

详见磋商邀请第四项。

19. 响应文件提交的截止时间

19.1 响应文件提交的截止时间：详见磋商邀请第四项。

19.2 采购人可按本须知第 9 条规定以修改补充通知的方式，酌情延长提交响应文件的截止时间。在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制约的截止时间，均以延长后新的截止时间为准。

20. 迟交的响应文件

采购人、采购代理机构或者磋商小组在本须知第 19 条规定的截止时间以后，不再接收响应文件和供应商及与供应商有关的任何一方递交的材料（磋商小组要求提供的除外）。

21. 响应文件的补充、修改与撤回

21.1 供应商在提交响应文件以后，在规定的递交响应文件截止时间之前，可以书面形式补充修改或撤回已提交的响应文件，并以书面形式通知采购人。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

21.2 供应商对响应文件的补充、修改，应按本须知第 17 条有关规定密封、标记和提交。

21.3 在磋商截止时间至磋商有效期满之前，供应商不得撤销或变更其响应文件，否则其磋商保证金将被没收。

五、磋商会议

22. 磋商会议

22.1 采购人需按磋商邀请中规定的时间和地点，并在所有参加磋商会议供应商的法定代表人或授权代表在场的情况下当场举行磋商会议。

22.2 采购人将根据采购项目的特点依法组建磋商小组，本项目磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3；评审专家从专家库中通过随机方式抽取。

22.3 供应商的法定代表人或被授权委托人应出席磋商会议并签到证明其出席。

供应商若为法定代表人参加磋商，须提供法定代表人身份证明书原件（需加盖公章）和法定代表人身份证明复印件加盖公章；供应商若为被授权人参加磋商，须提供法定代表人身份证明书原件（需加盖公章）和法定代表人身份证明复印件（需加盖公章）、法定代表人授权委托书原件（需加盖公章并由法定代表人签字或盖章）和被授权人身份证明复印件加盖公章。

注：供应商未提供以上证明材料，视为无效响应。

22.4 会议由采购代理机构组织并主持，介绍参加会议的单位。

22.5 由供应商共同检查响应文件的密封情况。

22.6 由磋商小组检查响应文件的密封情况。

22.7 按规定提交合格的撤回通知的响应文件不予开封，并退回给供应商；按本须知第 22.8 条规定确定为无效的响应文件，不送交评审。

22.8 响应文件的有效性

供应商不符合竞争性磋商文件的规定有下列情形之一者将被拒绝，视为无效。

(1) 在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间以后送达的响应文件。

(2) 未按照磋商须知 22.10 提交相关证件材料或提交的证件不全或有过期、无效情况发

生的按未响应竞争性磋商文件处理，其响应文件将被拒绝。

22.9 如果出现响应文件提交截止时间后参加磋商的供应商不足三家、符合专业条件的供应商或者对竞争性磋商文件作实质性响应的供应商不足三家，或供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的情况时，或影响采购公正的违法、违规行为，采购人有权宣布终止采购。

★22.10 资格审查（实质性要求）

采购人代表按照磋商文件的规定进行资格审查，未按时提供的视为无效响应：

（1）提供营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书（证书须在有效期内）**复印件加盖公章；**

（2）提供建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包三级及以上资质（证书须在有效期内）**复印件加盖公章；**

（3）提供安全生产许可证副本（在有效期内）**复印件加盖公章；**

（4）正项目经理 1 名，具有建设行政主管部门颁发的建筑工程专业二级及以上注册建造师证书，为本单位职工，具备 5 年以上现场管理工作经验。提供相关证书、任命书（对工作年限做出承诺）2024 年 1 月至今任意 1 个月的依法缴纳社会保险费的相关证明材料**复印件加盖公章；**

（5）财务状况报告等相关材料：

A. 提供经第三方会计师事务所审计的 2023 年度财务审计报告**复印件加盖公章；**

B. 提供磋商前 1 个月以内银行出具的资信证明**复印件加盖公章；**

注：A、B 两项提供任意一项均可。

（6）提供 2024 年 1 月至今任意 1 个月的依法缴纳税收和社会保险费的相关证明材料**复印件加盖公章**（依法缴纳税收或社会保险费不足 1 个月的，须提供免缴的证明材料或相关证明材料**复印件加盖公章**）；

（7）提供近 3 年在经营活动中重大违法违规情况的说明，如没有，则提供无重大违法记录声明（截至磋商之日成立不足 3 年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明），提供**原件；**

(8) 本项目不接受联合体参与磋商，提供非联合体投标声明函**原件**。

注：未按要求提供证件的或提交的证件不全或有过期、无效情况发生的按无效处理。

以上材料的复印件加盖公章除装订在响应文件中外，磋商时还需按上述要求单独携带进行资格审查（不能和响应文件密封在一起），供应商需保证材料的真实、有效并承担相关的法律责任（复印件应字迹清晰，字迹模糊无法辨认的，视为无效响应）。

23. 采购人将有效的响应文件送磋商小组进行评审、比较，评审办法详见第四章。

六、合同的授予

24. 合同授予标准

本项目的采购合同将授予按本竞争性磋商文件评审办法所推荐的排序第一名的供应商。

25. 采购人拒绝的权利

采购人不承诺将合同授予报价最低的供应商。采购人在发出成交通知书前，有权依据磋商小组的评审报告依法拒绝不合格的响应文件。

26. 成交通知书

26.1 采购代理机构将在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

26.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

26.3 成交供应商确定后，采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）上发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。成交供应商收到成交通知书后向采购代理机构提交成交通知书回执。成交通知书一经发出即发生法律效力。

27. 合同协议书的签定

27.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签定合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

27.2 成交供应商如不按本磋商须知第 27.1 款的规定与采购人订立合同，则采购人将废除成交结果，磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时承担相应法律责任。

27.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务，完成成交项目供货，不得将成交项目转让（转包）给他人。

27.4 享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

27.5 成交供应商应在合同签定后两日内，携带一份合同原件到天津市康桥经济管理咨询有限公司进行合同备案，超过此期限的，采购代理机构有权拒绝该合同的备案工作。

28. 其他

28.1 成交供应商须向天津市康桥经济管理咨询有限公司缴纳代理服务费。服务费的货币应与成交供应商的响应文件货币相同，支付方式为电汇、支票。

招标代理服务收费标准：

服务类型 费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%

注：

1. 按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格。

2. 招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某工程招标代理业务成交金额为 500 万元，计算招标代理服务收费额如下：

$100 \text{ 万元} \times 1.0\% = 1.0 \text{ 万元}$

$(500-100) \text{ 万元} \times 0.7\% = 2.8 \text{ 万元}$

合计收费 = $1.0 \text{ 万元} + 2.80 \text{ 万元} = 3.8 \text{ 万元}$

28.2 所有供应商所提交的响应文件（包括正本、副本及电子文件）一律不予退回。

28.3 供应商应在响应文件中承诺，如果成交，供应商应保障货物的渠道来源和后续服务。

28.4 供应商须保证采购人在使用过程中免受知识产权、版权、专利权、商标权和工业设计权等起诉。

28.5 供应商须整包进行磋商，不得拆包。也可只对其中一包或几包的货物或工程进行磋商；若无特殊说明，每一包的内容不得分项磋商。未经采购人同意，成交供应商不得分包合同。若出现上述情形时，将按照相关法律法规执行。

28.6 磋商文件中标注“★”项为实质性条款，供应商须全部响应无负偏离，否则将视为无效响应。

28.7 询问与质疑

28.7.1 根据《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）的要求及委托代理协议的授权范围，询问、质疑内容属于采购需求的，供应商应当向采购人提出，并由采购人负责答复；除采购需求外的询问、质疑内容，供应商应当向采购代理机构提出。

28.7.2 询问

（1）供应商对磋商活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

（2）询问可以采取电话、当面或书面等形式。

（3）采购人或采购代理机构应当自收到供应商询问之日起3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

28.7.3 质疑

（1）供应商认为磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或天津市康桥经济管理咨询有限公司提出质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- a. 对磋商文件提出质疑的，应当在获取磋商文件或者磋商文件公告期限届满之日起；
- b. 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- c. 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

（2）质疑书应当按照《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）及《天津市财政局关于进一步加强政府采购供应商质疑投诉管理工作的通知》（津财规〔2017〕22号）的要求和格式提出，应明确阐述磋商文件、采购过程、成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源，以便于有关单位调查、答复和处理。

（3）供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成

份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报财政部门依法处理。

(4) 供应商在法定质疑期内需一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，两次或多次对同一采购程序提出的质疑采购人或天津市康桥经济管理咨询有限公司将不予受理。

(5) 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。但答复的内容不得涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

28.7.4 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，按照下列情况处理：

(1) 对磋商文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改磋商文件后继续开展采购活动；否则应当修改磋商文件后重新开展采购活动。

(2) 对采购过程、成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

28.7.5 不符合要求的质疑函，在法定质疑期内及时补充完整。

28.7.6 质疑函的接收及格式下载

(1) 联系部门：天津市康桥经济管理咨询有限公司

(2) 联系电话：022-87337968

(3) 通讯地址：天津市西青区李七庄街卫津南路 259 号津兰大厦 B 座 1501

(4) 质疑函格式范本应在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>) 或天津市政府采购网 (<http://www.ccgp-tianjin.gov.cn>) 下载专区进行下载。

28.7.7 供应商对质疑答复不满意的，或者采购人、天津市康桥经济管理咨询有限公司未在规定期限内作出答复的，供应商可以在质疑答复期满后 15 个工作日内，向采购人同级财政部门提出投诉，逾期不予受理。

28.8 提供产品为相同品牌产品且通过资格审查和符合性审查的不同供应商参加同一合同项下磋商的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交人推荐资格；当出

现两个或两个以上供应商获得同等最高得分时，按磋商报价由低到高顺序排列。综合得分及磋商报价均相同的，按技术得分由高到低顺序排列。综合得分及磋商报价相同，且技术得分仍相同的，由磋商小组以不记名投票方式确定成交候选人。

28.9 答疑会与踏勘现场

28.9.1 采购人、采购代理机构召开答疑会的，所有供应商应按规定的时间、地点参加答疑会。供应商如不参加，其风险由供应商自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

28.9.2 采购人、采购代理机构踏勘现场的，所有供应商按规定的时间、地点参加踏勘活动。供应商如不参加，其风险由供应商自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。供应商踏勘现场发生的费用自理。除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。采购人在踏勘现场中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，为供应商在编制响应文件时提供参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

28.10 允许进口产品磋商的，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

28.11 本部分内容如与磋商项目要求及工程量清单有不一致之处，以磋商项目要求、电子版工程量清单及电子版图纸为准。

第三章 磋商项目要求

一、项目需要落实的政府采购政策

1. 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《财政部关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，本项目对小型和微型企业的价格给予3%的扣除。

2. 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业的价格给予3%的扣除。

3. 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位的价格给予3%的扣除。

4. 涉及商品包装或快递包装的，按照《财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）要求执行。

二、商务要求

（一）报价要求

1. 磋商报价以人民币填列。

2. 磋商报价采用形式：本工程磋商报价采用综合单价方式。

3. 磋商价格：

（1）报价包括工程量清单中所有单项价格。供应商所报价格包括施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用及施工安装调试完成并验收合格的最终优惠价格。

（2）工程磋商报价执行天津地区相关定额（DBD29-901-2020《天津市建筑工程工程量清单计价指引》、DBD29-910-2020《天津市房屋修缮工程工程量清单指引》、DBD29-904-2020《天津市市政工程工程量清单指引》等）和现行取费标准及市场价格。

4. 除非合同中另有规定，综合单价是为完成工程量清单中一个规定计量单位项目所需的费用合计，应包括直接工程费、企业管理费、规费、利润和税金并考虑风险因素。除非合同中另有规定，供应商所填写的单价和合价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

5. 采用综合单价报价的，除非采购人对磋商文件予以修改，供应商应按采购人提供的工程

量清单中列出的工程项目和工程量填报单价和合价。每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。供应商未填单价或合价的工程项目，在实施后，采购人将不予以支付，并视为该项费用已包括在其他有价款的单价或合价内。

6. 磋商报价均不包括施工过程中因施工图的重大设计变更（指结构、标准、规模）所发生的费用，不包括施工过程中遇到地下障碍物处理或地基处理所发生的费用。

7. 验收及相关费用由成交供应商负责。

（二）服务要求

1. 提供 2 年免费保修服务，7×24 小时技术响应，保修期自验收合格之日起计算。若因施工过失造成的质量事故，其损失和延长工期均由供应商负责。

2. 工程概述；施工进度计划和各阶段进度的保证措施；劳动力和机械设备投入计划及其保证措施；施工平面布置和临时设施布置；关键工序的施工技术、工艺以及质量保证的措施、工程实施的重点、难点分析和解决方案；新技术、新工艺、专利技术的应用和违约责任承诺；施工现场文明及安全保证施工措施；各工序协调施工措施；工程交验后服务措施。

3. 供应商须承诺所投材料和服务符合相关强制性规定。交付时采购人有权要求供应商出具所投材料、服务符合上述规定的证明文件。

（三）交付要求

1. 工期：自签订合同之日起一个月内完成施工（特殊情况以合同为准）。

2. 施工地点：中华人民共和国天津保税区海关（天津市滨海新区天津港保税区海滨五路 1 号）（特殊情况以合同为准）。

（四）承包方式

1. 本工程采取包工包料方式，按磋商最终报价确定合同价格（单价固定）。

2. 磋商单位设计方案及工程预算以竞争性磋商文件和采购人的现场交底为主要依据。

3. 变更由采购人签证认可，其增减量按实结算，人工费、材料差价不予调整。因磋商方踏勘现场有误造成工程增项、增量，采购人不予认可。

4. 该工程涉及的一切手续（消防、公安、市容、规划、占道、城管、环卫等），均由施工方负责办理，所发生的费用由磋商方承担，采购人只负责确认盖章等一般手续。

（五）付款方式

合同签订且工人进场后 10 日内，支付合同价款的 30%。工程完工后 10 日内支付至合同价款的 80%。竣工验收完成后 10 日内支付至合同价款的 97%。预留合同价款的 3%为工程质量保

证金，缺陷责任期 24 个月满后无质量问题予以结清全部合同价款（特殊情况以合同为准）。

（六）磋商保证金和履约保证金

1. 供应商应向采购代理机构提交磋商保证金 2 万元。
2. 本项目不收取履约保证金。

（七）磋商有效期

磋商有效期为 60 天（从递交响应文件截止之日起计算）。

三、技术要求

1. 以采购人提供的工程量清单为准，工程结算需经审计并以审定值为准进行结算。
2. 采购范围：采购人提供的工程量清单中指定的内容。
3. 质量标准：达到国家施工验收规范合格标准。
4. 供应商须承诺工程所用的材料、设备的品种、规格、性能和等级必须符合设计要求及国家、天津市现行产品标准和工程技术有关规定，所用材料满足各专业、局的验收要求，达到环保和卫生要求。交货时采购人有权要求供应商出具所投产品、服务符合上述规定的证明文件。
5. 主要材料设备在采购前，其材料质量、规格、品牌、性能必须经采购人确认后方可采购。工程施工中如发生因材料质量不合格，影响工程的施工进度和工程质量，所造成的一切损失由成交供应商负责。
6. 本项目的工程建设必须达到现行国家、省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范及强制性条文的要求。
7. 施工前，需要按照国家规定进行二次复测的材料设备，必须经复测达到国家环保标准后方可使用，否则，由此所造成的损失则由施工单位负责。复测费用由施工单位承担。
8. 施工中应严格遵守有关环境保护的法律法规，并应采用有效措施控制施工现场各种粉尘、废气、废弃物噪声、振动等对周围环境造成的污染和危害。
9. 供应商必须具有良好的资信和售后服务，服从采购人的管理，自觉接受监理机构的监理，并能密切配合其它配套施工项目。
10. 供应商应按照磋商文件要求对所提供的工程量清单和施工现场进行复核，若无异议则视同对磋商文件要求已确认，为交钥匙工程。
11. 本工程所涉的节能产品、节水产品及环境标志产品须按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）文件要求，对政府采购节能、环境标志品目清单内的产品实施优先采购和强制采购。

12. 本项目不接受赠品或者与采购无关的其他商品、服务，供应商亦不得以采购人要求实施前述馈赠、回扣等行为。

13. 本项目属建筑业。

四、验收方法及标准

依据《天津市财政局关于转发〈财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见〉的通知》（津财采[2017]4号）的要求，按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准或企业标准、货物、服务及施工环节、安全标准的履约情况进行考核与验收，验收质量需达到磋商项目要求及工程量清单相关参数标准。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收，参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应出具验收报告，列明货物、服务及施工的考核验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署，验收的相关费用由成交单位承担。

依据设计文件的要求，本招标工程项目的材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求。工程质量达到国家施工验收规范合格标准。

项目需求书

- 1、施工期间尽量减少对环境秩序的影响，不得影响办公人员正常出入。
- 2、施工期间做好施工现场防护，防止无关人员进入造成伤害风险。
- 3、施工期间做好各项防护措施，确保文明施工，避免噪音污染、粉尘污染、工程垃圾污染等。
- 4、建筑材料均应符合国标并满足相应的行业规范。
- 5、缺陷责任期二年。
- 6、具体需求详见附件 2 电子版工程量清单。

第四章 评审办法

一、总则

第一条 为保证本项目评审工作顺利进行，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、《财政部关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）等相关文件，结合本项目特点，特制定本评审办法。本次评审办法为综合评分法。

第二条 本项目评审工作是按照本办法和竞争性磋商文件（含补遗书等）的要求对所有响应文件进行综合评价。

第三条 采购人将根据采购项目的特点依法组建磋商小组，本项目磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3；评审专家从专家库中通过随机方式抽取。

磋商小组负责与供应商进行磋商、出具评审报告和推荐成交候选人等工作。

采购人根据磋商小组提出的书面报告和推荐的成交候选人顺序确定成交供应商。

第四条 磋商过程的保密

1. 提交响应文件后，直至授予成交供应商合同为止，凡属于对响应文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及候选人的推荐情况，及与评审有关的其他任何情况均严格保密。

2. 在响应文件的评审和比较、成交候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其响应文件被拒绝并承担法律责任。

3. 成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就磋商过程以及未能成交原因作出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组成员或其他有关人员索问评审过程的情况和材料。

第五条 磋商小组应遵守的原则和纪律

1. 评审原则

（1）评审遵循客观、公正、审慎的原则。

（2）根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（3）未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

2. 评审纪律

(1) 磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任；

(2) 磋商小组成员和与评审活动有关的工作人员不得向任何供应商或与评审工作无关的人员透露与评审有关的任何情况；

(3) 封闭评审期间，评委不得独自与外界接触，个人的通讯工具均应集中保管。需要和外部联系应通过采购代理人员联系。

二、评审程序

第六条 有效性、完整性和响应程度审查

磋商小组对供应商的响应文件进行有效性、完整性和响应程度审查，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

第七条 与单一供应商磋商

磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求在规定时间内重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。超出规定时间的视为放弃重新提交响应文件的机会。

磋商小组首先对供应商所投项目中涉及国家强制性技术标准的符合性进行评定，经评定符合国家强制性技术标准的供应商可进入下一评审阶段，否则为无效响应。

磋商小组将对确定为实质上响应竞争性磋商文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计

算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- (1) 报价一览表内容与分项报价表内容不一致的，以报价一览表为准。
- (2) 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准。
- (3) 当单价与数量的乘积与合计价不一致时，以单价为准，除非磋商小组认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合计价为准，并修改单价。
- (4) 当各细目的合计价不等于总价时，应以各细目合计价数为准，修正总价。
- (5) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其响应文件将被拒绝。

第八条 供应商最后报价

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价（供应商共有二次报价，响应文件中的报价为第一次报价，在磋商现场供应商的报价为第二次报价即最后报价），提交最后报价的供应商不得少于3家，超出规定时间的视为放弃再次报价的机会。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

符合性评审时发现响应文件有下述情形之一的，应作无效响应文件处理。

1. 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的或未按磋商文件要求提供响应文件的；
2. 供应商的法定代表人或其被授权人没有参加磋商的；未提供有效的法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书及法定代表人或其被授权人身份证明的；
3. 未按照磋商文件的规定提交磋商保证金或保证金有瑕疵的；
4. 响应文件字迹模糊无法辨认的；
5. 磋商有效期短于磋商文件要求的；
6. 供应商仍在停止参加政府采购活动的处罚期内的；
7. 不能满足磋商文件中任何一条实质性要求或加注“★”号条款出现负偏离或磋商内容不符合相关强制性规定的；

8. 最后报价或分项报价超出采购预算或最高限价的；
9. 响应文件中提供虚假或失实资料的；
10. 不按要求对响应文件进行澄清、说明或者补正的；
11. 响应文件含有采购人不能接受的条件、内容的；
12. 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

磋商小组符合性评审后，因实质上响应磋商文件的供应商不足三家时，采购人将依法重新组织采购。

第九条 评分标准

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件、澄清文件和最后报价进行综合评分。

第一部分商务因素（满分 13 分）			
序号	评审项	评审内容	分值
1	供应商实施能力	<p>完全按照以下要求提供 2021 年 01 月 01 日至今签订的且已完成的与本项目相当的成功业绩，提供的证明材料均不得遮挡涂黑，否则不予认定加分。</p> <p>A. 合同原件复印件，包括合同金额、买卖双方名称及盖章、合同清单、合同签订日期；</p> <p>B. 验收报告复印件；</p> <p>C. 用户出具的成功履行合同的相关证明材料复印件，证明材料均须有用户公章或用户印章。</p> <p>注：B 项和 C 项可任意提供一项。</p> <p>响应文件中每提供 1 个满足要求的业绩，得 2 分，最多得 6 分；未满足要求或未提供不得分。</p>	6 分
2	供应商认证评价	<p>供应商具有质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证证书，响应文件中提供证书（证书须在有效期内）复印件。每提供 1 个满足要求的证书得 1 分，最多得 3 分；未满足要求或未提供不得分。</p>	3 分

3	正项目经理评价	<p>(1) 正项目经理具有大学本科或以上学历，提供学历证书复印件并加盖公章，得 2 分，不提供不得分。</p> <p>(2) 正项目经理具备中级或以上专业技术职称证书，提供证书复印件并加盖公章，得 2 分，不提供不得分。</p> <p>注：提供以上人员在本单位 2024 年 1 月至今任意一个月缴纳社会保险证明复印件加盖公章，否则不予认定加分。</p>	4 分
第二部分 技术评审（满分 77 分）			
1	工程概述	<p>(1) 提供工程概述描述，包括对项目的理解、施工段的划分、关键工序的施工技术、工艺及质量保证措施，施工方法，以上内容提供齐全无缺漏（相关内容描述过于简单，不能详细表述思路、内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（10分）；</p> <p>(2) 提供上述要求内容，但内容缺漏其中任一项（7分）；</p> <p>(3) 提供上述要求内容，但内容缺漏其中任两项（4分）；</p> <p>(4) 其他（0分）。</p>	10 分
2	施工进度计划和各阶段进度的保障措施	<p>(1) 提供施工进度计划和各阶段进度的保证措施方案，包含详细的人员安排，合理的进度计划及进度保障措施，能对项目的特殊性提出专业可行的具体应对措施，以上内容提供齐全无缺漏（措施相关内容描述过于简单，不能详细表述措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（10分）；</p> <p>(2) 提供上述要求内容，但内容缺漏其中任一项（7分）；</p> <p>(3) 提供上述要求内容，但内容缺漏其中任两项（4分）；</p> <p>(4) 其他（0分）。</p>	10 分
3	劳动力和机械设备投入计划及其保障措施	<p>(1) 投入计划与进度计划呼应，调配计划编制合理，满足施工需要，充分考虑项目的特殊性，能针对项目的特殊性提出专业可行的人员及机械调度计划，并对可能存在的变化提出具体应对措施，以上内容提供齐全无缺漏（措施相关内容描述过于简单，不能详细表述措施或内容描述与</p>	10 分

		<p>本项目关联性不强则该内容为无效描述,视同为缺漏)(10分);</p> <p>(2) 提供上述要求内容,但内容缺漏其中任一项(7分);</p> <p>(3) 提供上述要求内容,但内容缺漏其中任两项(4分);</p> <p>(4) 其他(0分)。</p>	
4	施工平面布置和临时设施布置	<p>(1) 总体平面布置满足施工需要,符合安全、文明生产需要,以上内容提供齐全无缺漏(方案相关内容描述过于简单,不能详细表述方案思路、措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述,视同为缺漏)(8分);</p> <p>(2) 提供上述要求内容,但内容缺漏其中任一项(5分);</p> <p>(3) 提供上述要求内容,但内容缺漏其中任两项(2分);</p> <p>(4) 其他(0分)。</p>	8分
5	关键工序的施工技术、工艺以及质量保证的措施、工程实施的重点、难点分析和解决方案	<p>(1) 提供关键工序的关键技术、工艺的表述,对重点、难点有先进、合理的建议以及解决方案,提供质量保证措施,以上内容提供齐全无缺漏(方案相关内容描述过于简单,不能详细表述方案思路、措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述,视同为缺漏)(8分);</p> <p>(2) 提供上述要求内容,但内容缺漏其中任一项(5分);</p> <p>(3) 提供上述要求内容,但内容缺漏其中任两项(2分);</p> <p>(4) 其他(0分)。</p>	8分
6	新技术、新工艺、专利技术的应用和违约责任承诺	<p>(1) 能针对项目实际,提出采用新技术、新工艺、专利技术的具体措施以及验证材料可靠性的证明材料,提供对节约投资和工期的保证措施,提供对采用的新技术、新工艺、专利技术可能产生的风险预见方案以及违约承诺,以上内容提供齐全无缺漏(方案相关内容描述过于简单,不能详细表述方案思路、措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述,视同为缺漏)(8分);</p> <p>(2) 提供上述要求内容,但内容缺漏其中任一项(5分);</p> <p>(3) 提供上述要求内容,但内容缺漏其中任两项(2分);</p>	8分



		(4) 其他 (0 分)。	
7	施工现场文明及安全保证施工措施	<p>(1) 施工现场文明及安全保证施工措施规范、合理, 关键节点的控制措施描述, 并提出针对项目特殊性的具体措施, 以上内容提供齐全无缺漏 (措施相关内容描述过于简单, 不能详细表述措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述, 视同为缺漏) (6 分);</p> <p>(2) 提供上述要求内容, 但内容缺漏其中任一项 (3 分);</p> <p>(3) 其他 (0 分)。</p>	6 分
8	各工序协调施工措施	<p>(1) 针对各工序的协调措施实际情况, 有先进、具体、完整、可行的实施措施, 采用的协调方法正确、清晰, 同时能够提出针对项目特殊性、实施过程中存在的不确定性, 提出相应的解决方案, 以上内容提供齐全无缺漏 (措施相关内容描述过于简单, 不能详细表述措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述, 视同为缺漏) (6 分);</p> <p>(2) 提供上述要求内容, 但内容缺漏其中任一项 (3 分);</p> <p>(3) 其他 (0 分)。</p>	6 分
9	施工过程中的突发事件应急预案	<p>(1) 突发事件应急预案规范、详细、合理, 能应对解决突发状况, 响应时间及时, 以上内容提供齐全无缺漏 (方案相关内容描述过于简单, 不能详细表述方案思路、措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述, 视同为缺漏) (6 分);</p> <p>(2) 提供上述要求内容, 但内容缺漏其中任一项 (3 分);</p> <p>(3) 其他 (0 分)。</p>	6 分
10	工程交验后服务措施	<p>(1) 工程质保及质保期满后售后服务的内容、范围、服务期限及收费标准表述清楚、合理的, 有完备的资料整理及移交管理方案, 工程故障的服务承诺、响应及修复处理时间承诺, 以上内容提供齐全无缺漏 (方案相关内容描述</p>	5 分

		<p>过于简单，不能详细表述方案思路、措施或内容描述与本项目关联性不强则该内容为无效描述，视同为缺漏）（5分）；</p> <p>（2）提供上述要求内容，但内容缺漏其中任一项（3分）；</p> <p>（3）提供上述要求内容，但内容缺漏其中任两项（1分）；</p> <p>（4）其他（0分）。</p>	
第三部分价格评审（10分）			
1	价格分	<p>（一）价格扣除需要落实的政府采购政策</p> <p>1. 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，本项目对小型和微型企业的价格给予3%的扣除。</p> <p>2. 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业的价格给予3%的扣除。</p> <p>3. 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位的价格给予3%的扣除。</p> <p>4. 联合体参与政府采购，联合体各方均为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位的，给予联合体3%的价格扣除；联合体一方为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位且小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位协议合同份额占联合体协议合同总金额30%以上的，给予联合体1%的价格扣除。</p> <p>注：</p> <p>1. 中小微企业参加磋商的应以提供的《中小企业声明函（工程）》为判定标准，否则不予认定。</p> <p>2. 监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的</p>	10分

		<p>证明文件为判定标准，否则不予认定。</p> <p>3. 残疾人福利性单位参加磋商的应以提供的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，否则不予认定。</p> <p>4. 联合体参加磋商的应以提供的《联合协议》为判定标准，否则不予认定。</p> <p>以上政策不重复享受，上述评审价格仅用于计算价格评分，成交金额以实际最后磋商报价为准。</p> <p>（二）最后磋商报价超过采购预算的，响应文件无效，未超过采购预算的最后磋商报价为有效磋商报价。</p> <p>（三）综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分10分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10</p>	
--	--	--	--

第五部分 综合评分

磋商小组每位评委根据上述评审办法对各有效响应文件和最后报价进行评审打分。各供应商的得分为所有评委打分的平均值。

注：得分四舍五入保留两位小数。

三、推荐成交候选人

1. 推荐成交候选人

磋商小组根据最终得分（最终得分=技术评审得分+商务评审得分+价格评审得分）由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。评审报告应当由磋商小组全体人员签字确认。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

第一成交候选人的确定：

- （1）经磋商小组评审得分最高的供应商为每包推荐的第一成交候选人；
- （2）经磋商小组评审得分最高的供应商有两个或多个时，最后报价低的供应商为第一成

交候选人，如果报价相同，技术得分高的供应商为第一成交候选人，如技术得分仍然相同，磋商小组以记名投票的方式推荐第一成交候选人。

第二、三名成交候选人的确定：

第一成交候选人确定后，按照确定第一成交候选人规则确定第二、三名成交候选人。

2. 采购人根据磋商小组推荐出的成交候选人的排列次序，确定第一名成交候选人为成交供应商。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性磋商文件规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签定合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商。

第五章 合同草案

天 津 市

小 型 建 设 工 程 施 工 合 同

工程名称：

工程编号：

建设单位：

施工单位：

签订日期：_____年____月____日

天津市城乡建设委员会
天津市工商行政管理局

施工合同

发包方：（简称甲方） 中华人民共和国天津保税区海关

承包方：（简称乙方）

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及天津市有关规定，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 工程概况

1.1 工程名称：天津保税区海关路面铺装

1.2 工程地点：中华人民共和国天津保税区海关（天津市滨海新区天津港保税区海滨五路1号）

1.3 工程内容：（详见工程项目招标文件）

1.4 承包范围：详见工程量清单

1.5 承包方式：包工包料

1.6 合同价款：本工程造价元。

金额大写：人民币 元整

第二条 工程期限

2.1 全部工程开工日期：本工程定于年月日开工。

2.2 全部工程竣工日期：本工程定于年月日竣工。

2.3 全部工程总日历天数天。

第三条 工期延误与工期奖罚

3.1 延期开工。乙方因故不能按时开工，应在约定的开工日期提前五天，向甲方书面提出延期开工的理由和要求。甲方代表应在三天内书面答复乙方。甲方同意延期要求或三天内不予答复，工期相应顺延。如乙方理由不充足，甲方不同意延期或乙方未在规定时间内提出延期开工要求，工期不予顺延。

3.2 暂停施工。甲方代表认为必要时，可提出暂停施工要求并在停工后 48 小时内提出处理意见。乙方在实施甲方代表处理意见后，应及时提出复工要求，甲方代表在 24 小时内予以答复。甲方未能在规定时间提出处理意见，或收到乙方复工要求时限内未予答复，乙方可自行复工，停工责任在甲方的，由甲方承担发生的费用，工期相应顺延。停工责任在乙方的，由乙方承担发生的费用，且工期不予顺延。

3.3 工期延误。下列情况造成竣工日期推迟的，经甲方代表书面确认，工期相应顺延。

3.3.1 工程量变化和设计变更。

3.3.2 一周内，非乙方原因停水、停电、停气影响施工造成停工累计超过 8 小时。

3.3.3 施工中遇到不可预见障碍物或古墓、文物、流沙等需处理时。

3.3.4 甲方未按约定时间供应材料，甲方未按时拨付工程款及甲方代表签认同意给予顺延的情况。

3.3.5 不可抗力（包括因战争、动乱、空中飞行物体坠落或其他非甲方、乙方责任造成的爆炸、火灾，以及本协议约定的风、雨、雪、洪、震等对工程造成损害的自然灾害。）。

乙方在以上情况发生后五天内向甲方提出报告，甲方在收到报告后五天内予以确认答复，逾期不答复，乙方即可视为延期要求已被确认。

非上述原因，工程不能按合同工期竣工，乙方承担违约责任。

3.4 工期奖罚。根据工期定额标准双方约定的工期完成日期，工程提前或延误的奖罚费用，双方应拟订如下条款：

3.4.1

3.4.2

第四条 甲方工作

4.1 办理施工所需证件、批件，清理场地，修复现场干道，保证运输畅通。

4.2 将施工所需水、电源、线路从施工场地外部接至施工现场双方商定地点，并保证施工期间的需要。

4.3 协调处理施工现场周围地下管线和邻近建筑物、构筑物的保护要求，并承担有关费用。

甲方不按合同约定完成工作造成施工损失，应承担经济责任，工期相应顺延。

第五条 乙方工作

5.1 按双方约定日期，向甲方提供年、季、月工程进度计划及统计报表和工程事故报告，并提供施工用电、用水计划。

5.2 乙方应在___/___年___/___月___/___日前将施工组织设计（或施工方案）交于甲方，甲方应在___/___日内批准或提出修改意见。

5.3 乙方必须按批准的进度计划组织施工，接受甲方对进度的检查监督，严格按照《建筑工程安全防护、文明施工措施费用及使用管理规定》执行。

5.4 已竣工程在验收之前，负责对已完工程的成品保护，保护期间发生损坏系乙方责任由乙方负责修复，系甲方提前使用后发生损坏的修理费用由甲方承担。

5.5 按约定的要求做好施工现场地下管线和邻近建筑物、构筑物的保护工作。

5.6 严格执行天津市关于施工现场管理的有关规定，交工前清理现场达到建筑物无污染，现场无建筑垃圾。

乙方不按合同约定完成工作，造成工程损失，应承担经济责任。

第六条 价款支付与调整

6.1 工程预付款：在合同签订后，按天津市有关文件规定，日内甲方按工程合同造价%，计人民币元，支付给乙方。

6.2 工程进度款按天津市关于工程进度款拨付办法的规定：

6.3 合同价款的调整。在合同签订后，任何一方不得擅自改变，但发生以下情况之一的可以调整。

6.3.1 甲方同意的设计变更及工程量增减。

6.3.2 工程造价管理部门公布的价格调整。

6.3.3 双方约定的其它增减或调整。

6.4 甲方不按合同规定的付款方式拨付工程款时，乙方可向甲方发出付款要求通知，甲方在收到乙方通知天内仍不能按要求支付时，甲方应承担从拖欠之日起的违约责任。

第七条 材料设备供应

7.1 甲供材料设备（见附表甲供材料设备一览表）。甲方应向乙方提供所供材料设备产品合格证及材质证书。

7.2 甲供材料设备甲方委托乙方保管时，保管费用元由甲方承担。保管期间材料设备发生损坏丢失，乙方负责赔偿。

7.3 甲供材料应按双方约定时间、地点供应，未按要求时间供货所造成的损失由甲方负责。甲供材料设备品种、数量、规格与清单不符时，由甲方重新采购并补齐数量。

7.4 乙方采购的材料设备应符合设计和规范要求，并附有合格证。

7.5 根据工程需要，经甲方批准，乙方可使用代用材料。

7.6 甲方委托乙方采购的材料设备，采购前，在价格、质量方面应取得甲方同意签证，价差由甲方承担。

第八条 质量与验收

8.1 乙方应认真按照国家颁布的施工验收规范及工程设计图纸要求进行施工，接受甲方监督，质量验收必须达到合格。对不合格的分项工程，乙方应按规范要求，承担返修工作及费用。因甲方原因或其它非乙方原因引起的经济支出由甲方承担。甲方要求优

良工程，其增加费用双方商定纳入补充条款。

8.2 隐蔽工程验收。工程具备复盖、掩埋条件或达到条款约定的部位，乙方自检合格后在隐蔽施工前 24 小时通知甲方验收，验收合格后方可进行隐蔽工程施工。

8.3 工程具备竣工验收条件，双方根据国家工程竣工有关规定进行验收。

8.4 乙方在工程验收前 5 天将验收报告送甲方。甲方在收到报告后 5 天内组织验收，无正当理由不组织验收或验收后 5 天内不予批准且不能提出修改意见，可视为竣工验收报告已被批准。

8.5 已竣工未验收工程，交工前由乙方保管，甲方不得动用。甲方如需提前使用，即视为通过竣工验收。

8.6 乙方在验收后天内向甲方提供完整的竣工资料和竣工图套。

第九条 设计变更

9.1 施工中如需设计变更，须由甲方取得以下批准：超过原设计标准和规模时，经原设计和规划审查部门批准，送原设计单位审查后，取得相应图纸和说明。

9.2 乙方对原设计进行变更，须经甲方书面同意。甲方对原设计进行变更，须向乙方发出正式变更通知，乙方按通知进行变更。

9.3 由于设计变更导致的经济支出，由双方以补充协议方式予以明确。

第十条 竣工结算

10.1 已完工程竣工验收后，乙方在天内将工程结算书送交甲方，甲方在____天内审核完毕，并签署审核意见。双方无争议时，甲方负责向乙方支付工程结算款，乙方收到工程款后____天内将工程交付甲方。如双方意见不一致时，可报请有关部门调解。若甲方在收到结算后____天内未提出审查意见，工程结算视为批准。

10.2 由于甲方违反有关规定，经办行不能支付工程款，乙方可将部分或全部工程妥善保管，保护费由甲方承担。

10.3 甲方无正当理由在批准竣工报告后 30 天内不办理结算，从第 31 天起按施工企业计划外贷款的利率支付拖欠工程款利息，并承担违约责任。

第十一条 工程保修

11.1 保修金。甲方从应付乙方工程款内，按合同工程价款的%预留工程保修费用。待保修期过后，退还乙方本金及利息。

11.2 保修项目及保修期限

11.3 保修期间，因施工质量问题，甲方提出要求，乙方应在接到修理通知后__天

内派人修理。否则，甲方可委托其它单位和人员修理。因乙方原因造成返修的费用，甲方在保修金内扣除，不足部分由乙方交付。因乙方之外原因造成的返修经济支出由甲方承担。

第十二条 争议，仲裁

12.1 甲乙双方在合同执行过程中发生争议，当事人应本着协商的原则解决，协商不成时，可按下列第种方式解决：

- ① 向仲裁委员会申请仲裁；
- ② 向甲方所在地人民法院起诉。

第十三条 甲、乙方驻工地代表

13.1 甲方驻工地代表姓名：（委派人员和职责附后）。

13.2 甲方委托监理工程师姓名：被授权范围

13.3 乙方驻工地代表姓名：（有关人员名单和职责附后）。

第十四条 合同附件

14.1 在本合同签订之前，双方签订的施工准备工程协议书。

14.2 招标文件

14.3 工程项目一览表

14.4 甲方负责供应的材料设备一览表。

14.5 全部施工图纸（合同正本及审查标底部门有此附件）

14.6 有关协议条款及补充合同：

14.6.1。

14.6.2。

14.6.3。

14.6.4。

第十五条 合同份数及有效期

15.1 本合同一式份。甲乙双方各执正本一份，副本份，甲方份，乙方份。

15.2 本合同自双方签订之日起生效。

合同签订时间： 年 月 日

合同签订地点：



发包方（盖章）：

单位地址：

法定代表人（盖章）

委托代理人（盖章）

电 话：

开户银行：

帐 号：

邮政编码：

承包方（盖章）：

单位地址：

法定代表人（盖章）

委托代理人（盖章）

电 话：

开户银行：

帐 号：

邮政编码：



工程项目一览表

工程 项目	栋数	结构	层次	主要工程量			檐高	跨度	开工 日期	竣工 日期	造价 (万地)	其中：					
				m	m ²	m ³						土建	暖气	电气	通风	煤气	工艺 设备

甲供材料设备一览表

[illegible]

合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。

合同特殊条款由需、供双方根据采购项目的具体情况协商拟订。

第六章 竞争性磋商响应文件格式

项目（包号：）

项目编号：

竞争性磋商响应文件

（第一阶段）

供应商（盖公章）：

法定代表人

或其委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

总目录

评分因素及评标标准证明材料页码检索（需供应商按磋商文件“评分因素及评标标准”中除涉及价格的评分项外的每个评分项逐项列明页码）

第一部分 商务部分

1. 承诺书

致：中华人民共和国天津保税区海关

天津市康桥经济管理咨询有限公司

我方根据已收到的_____项目（包号：_____）（项目编号：_____）竞争性磋商文件，经研究决定就以下内容分别做出承诺：

1. 我方已理解了该竞争性磋商文件的全部内容，决定参加磋商会议，并保证按磋商文件及磋商小组要求完成工程建设、技术服务等全部工作；

2. 我方承诺我们的响应文件中有关资格资信的证明文件、技术文件及相关陈述全部是真实的准确的，若有违背，我方将承担由此造成的一切后果；

3. 我方承诺我们的磋商报价在磋商有效期____天内固定不变；

4. 如果我方成交，我们将按竞争性磋商文件规定的内容和响应文件的相关内容采购人签订合同；

5. 如果我方成交，我方保证在规定的日期完工；并保证我们的工程质量及相关服务满足竞争性磋商文件及磋商小组的要求。

6. 我方承诺完全符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规规定，并随时接受招标采购单位的检查验证。在整个磋商过程中，我方若有违规行为，我方完全接受贵单位依照相关法律法规和磋商文件的规定给予处罚。

7. 我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件。

供应商（盖章）：

法定代表人
或被授权委托人：（签字或盖章）

日期：年月日

2. 竞争性磋商之补遗书确认函

致：中华人民共和国天津保税区海关

天津市康桥经济管理咨询有限公司

我单位已收到下面所列的贵方所发出的竞争性磋商项目名称_____（包号：_____）
及项目编号_____之修改补充文件，并在此确认我方在本磋商报价中已考虑和包含
了修改补充文件中的要求。

我方已收到的修改补充文件有：

1.
2.

（响应文件正本此页后附每次确认函回执的原件，副本此页后附该原件的复印件）

供应商（盖章）：

法定代表人
或被授权委托人：（签字或盖章）

日期：年月日

3. 供应商概况

1	供应商名称	
2	总部地址	
3	法定代表人姓名	
4	电话	联系人
5	传真	邮政编码
6	注册地	成立日期或注册日期
7	实际注入资本：	
8	主营范围	
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	...	

供应商（盖章）：

法定代表人
或被授权委托人：（签字或盖章）

日期：年月日

4. 商务点对点应答表

项目名称：

项目编号：

包号：

序号	名称	磋商要求	磋商应答	偏离说明	备注
一、供应商实施能力（若有）					
1					
.....					
二、付款方式					
1					
.....					
三、服务要求					
1					
.....					
四、交付要求					
1					
.....					
五、承包要求					
1					
.....					
六、其他					
1					
.....					

注：1. 不如实填写负偏离情况的响应文件将视为虚假材料。

2. 磋商要求指磋商文件中规定的具体要求。

3. 磋商应答指供应商的实际情况。

4. 偏离说明指磋商要求与磋商应答之间的不同之处。

5. 磋商文件中规定的具体要求需点对点应答，不能完全复制粘贴。

供应商（盖章）：

法定代表人

（签字或盖章）

或被授权委托人：

日期：年月日

5. 供应商的业绩

序号	工程名称	建设规模	用户单位	用户单位电话/电传	合同签订时间	项目起止时间	合同金额	备注

6. 项目组织机构配备及辅助说明

注：辅助说明资料主要包括本项目的机构设置、职责分工、专业人员名单、有关复印证明资料以及供应商认为有必要提供的资料。辅助说明资料格式不做统一规定，由供应商自行设计。

供应商（盖章）：

法定代表人
或被授权委托人：（签字或盖章）

日期：年月日

7. 正项目经理简历表

工程

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目经理年限		
项目经理资格证书编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

注：此表应附正项目经理相关证书复印件。

8. 其他

第二部分 技术部分

1. 技术点对点应答表

项目名称：

项目编号：

包号：

序号	名称	磋商要求	磋商应答	偏离说明	备注
一、技术要求					
1					
.....					
二、其他					
1					
.....					

注：1. 不如实填写负偏离情况的响应文件将视为虚假材料。

2. 磋商要求指磋商文件中规定的具体要求。

3. 磋商应答指供应商的实际情况。

4. 偏离说明指磋商要求与磋商应答之间的不同之处。

5. 磋商文件中规定的具体要求需点对点应答，不能完全复制粘贴。

供应商（盖章）：

法定代表人

（签字或盖章）

或被授权委托人：

日期：年月日

2. 技术部分主要包括内容

1. 工程概述；
2. 施工进度计划和各阶段进度的保证措施；
3. 劳动力和机械设备投入计划及其保证措施；
4. 施工平面布置和临时设施布置；
5. 关键工序的施工技术、工艺以及质量保证的措施、工程实施的重点、难点分析和解决方案；
6. 新技术、新工艺、专利技术的应用和违约责任承诺；
7. 施工现场文明及安全保证施工措施；
8. 各工序协调施工措施；
9. 施工过程中的突发事件应急预案；
10. 工程交验后服务措施；
11. 其他。

第三部分 资格部分

1. 资格审查证明材料

按照磋商邀请第二项“3. 本项目的特定资格要求”提供相应证明材料。

2. 财务状况

基本数据			
项目		金额（万元）	备注
资金	注册资金		
	实有资金		
总资金			
流动资金			
总债务			
流动债务			
未完项目的年平均投资额 （今后三年）			

供应商（盖章）：

法定代表人
或被授权委托人：（签字或盖章）

日期：年月日

3. 供应商认为有必要的其他证明资料

4. 无重大违法记录声明

我单位现参与_____项目（包号：_____）（项目编号：_____），并作出如下声明：
我单位在参加本次政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明

供应商：全称（盖章）

法定代表人或委托代理人：签字或盖章

日期： 年 月 日

注：重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

5. 法定代表人身份证明书

单位名称：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

_____系供应商名称的法定代表人，前往参加_____项目名称（包号：_____）
及项目编号_____的磋商活动，以及签署上述项目的响应文件、进行合同
洽谈、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明

（后附法定代表人身份证明复印件）

供应商(盖章):

日期：_____年_____月_____日

法定代表人身份证明正面

法定代表人身份证明背面

6. 法定代表人授权委托书

致：中华人民共和国天津保税区海关

天津市康桥经济管理咨询有限公司

法定代表人姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

住址：_____

被授权委托人姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

工作单位：_____

住址：_____

我系_____的法定代表人，现委托_____为我的代理人，并以我的名义参加_____项目名称（包号：）及项目编号_____的磋商活动及签定采购合同。受委托人签署的一切有关文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认，特此证明。

此法定代表人授权委托书至磋商有效期结束前始终有效。

被授权委托人无转让委托权。

（后附被授权委托人身份证明复印件）

被授权委托人：_____（签字）_____

供应商（盖章）：

法定代表人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

被授权委托人身份证明正面

被授权委托人身份证明背面

7. 中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（建筑业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为_____万元，资产总额为 _____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

8. 监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

9. 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：

日 期：

注：供应商不是符合条件的残疾人福利性单位的，此表不用填写。

10. 非联合体投标声明函

我单位承诺此次投标属于非联合体投标，本公司对声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

11. 正项目经理任命书

本授权委托书声明：我 _____（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（姓名）为我公司承建的（项目名称）实施期间的正项目经理。我单位承诺此项目经理为本单位职工，只在本项目中任职，具有____年以上施工现场管理工作经历。

特此委任。

后附：正项目经理注册建造师证书、社保证明材料等。

项 目 经 理：（签字）性别：年龄：

身 份 证 号：职务：

供应商：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

授权委托日期：年月日

12. 若国家及行业对项目有特殊资格要求的，还须提供特殊资格证明文件。

13. 其他

项目（包号：）

项目编号：

竞争性磋商响应文件

（第二阶段）

供应商（盖公章）：

法定代表人

或其委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

1. 报价书

致：中华人民共和国天津保税区海关

天津市康桥经济管理咨询有限公司

根据贵方（项目名称）（包号）的磋商文件（项目编号：），（法定代表人或被授权委托人：全名、职务）（经正式授权并）代表供应商（供应商名称），提交下述文件：

1. 按磋商须知中有关“响应文件的组成”规定要求，提供的全部文件；
2. 按磋商文件规定提交磋商保证金，金额为_____；
3. 按磋商文件规定提交与书面响应文件正本相一致的电子文件一份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方的磋商总价为大写：_____（小写：_____）（请注明币种），工
期：_____。上述报价已包含了为完成磋商文件规定的一切
服务内容的所有费用。

2. 质量标准：达到国家施工验收规范合格标准。

3. 我方将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。

4. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

5. 我方的磋商有效期为自递交竞争性磋商响应文件截止时间起_____天。

6. 如果在磋商文件要求提交响应文件截止时间后，我方在磋商有效期内撤回投标的；或成交后拒绝与采购人签定合同的；或未按磋商文件要求提交履约担保的。同意贵方将磋商保证金没收。

供应商（盖章）：

法定代表人
或被授权委托人：（签字或盖章）

日期：年月日

2. 工程量清单报价

详见磋商文件工程量清单，按工程量清单格式应附投标报价说明、工程量清单总价汇总表、专业工程暂估价表（如有时）、暂列金额项目表（如有时）、工程量清单计价汇总表、分部分项工程量清单计价表、分部分项工程量清单综合单价分析表、措施项目清单综合单价计算表、措施项目清单综合单价分析表。

附件 1:

保证金退还申请

天津市康桥经济管理咨询有限公司:

我公司已参与____项目（包号：____项目编号：____），并递交保证金（电汇□，支票□）____元（大写____），请在本项目结束后将保证金退还至以下账户：

账户名：（账户名应与供应商名称一致）

开户行：

账号：

保证金退还事宜联系人：

联系电话：

供应商：（填写全称，并加盖公章）

日期： 年 月 日

注意事项：

1. 为更加方便、快捷退还保证金，请各供应商认真准确填写本申请，作为保证金的退还依据，供应商应保证上述信息填写无误，并承担因填写错误造成的相应损失及责任；
2. 请打印加盖公章后作为附件装订在响应文件最后一页；
3. 如遇公司名称变更、账户信息变更等情况，请及时告知我公司项目负责人。

附件 2： 详见电子版工程量清单