

# 兰坪县人民医院儿童急救网络体系及儿 童重症救治平台分级建设项目设备采购

## 招 标 文 件

项目编号:云盛采字 FC2025-008

招 标 人: 兰坪白族普米族自治县人民医院

招标代理机构: 云南盛发工程建设招标造价咨询有限公司

日 期: 二〇二五年三月

## 目 录

<b>第一章 招标公告</b>	<b>1</b>
一、招标条件	1
二、项目概况	1
三、投标人资格要求★	2
四、其它要求★	2
五、招标文件的获取	3
六、投标文件的提交	3
七、投标文件的开启	4
八、发布公告的媒体	4
九、联系方式	4
<b>第二章 投标人须知</b>	<b>6</b>
投标人须知前附表	6
投标人须知	12
1. 总则	12
2. 招标文件	15
3. 投标文件	15
4. 开标	18
5. 确定中标人	20
6. 中标通知书及合同授予	20
7. 合同款支付方式	20
8. 违约责任	21
9. 重新招标	21
10. 其他事项	21
<b>第三章 招标内容及要求</b>	<b>23</b>
1、医用控温仪（儿童）技术参数	25
2、插件式监护仪技术参数	27
3、急救转运呼吸机技术参数	30
4、T 组合+空压机技术参数	33
5、高流量空氧（台车）技术参数	34
6、儿童可视喉镜技术参数	36
<b>第四章 评标办法</b>	<b>37</b>
评标办法前附表	37
1、总则	39
2. 评标程序	41
3. 投标文件的澄清和补正	41
4. 评审	41
5. 推荐中标候选人	45
6. 编写评标报告。	45
<b>第五章 合同条款及格式</b>	<b>46</b>

第一节 政府采购合同协议书 .....	48
第二节 政府采购合同通用条款 .....	53
第三节 政府采购合同专用条款 .....	60
<b>第六章 投标文件格式 .....</b>	<b>62</b>
第一部分 资格证明部分 .....	63
1、投标人基本概况表 .....	63
2、财务要求 .....	64
3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 .....	64
4、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 .....	64
5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 .....	65
6、法律、行政法规规定的其他条件 .....	65
7、根据本项目特殊要求规定，投标人应具备以下特定条件 .....	66
8、投标人认为有必要提供的其他资格证明材料 .....	66
第二部分 商务部分 .....	67
1、开标一览表 .....	67
2、分项报价表 .....	68
3、投标函 .....	69
4、法定代表人身份证明书 .....	72
5、法定代表人授权委托书 .....	73
6、商务条款偏离表 .....	74
7、投标质量保证书 .....	75
8、承诺书 .....	76
9、同意采购文件条款声明 .....	77
10、投标人认为有必要提供的其他资料 .....	77
第三部分 技术部分 .....	78
1、技术规格偏离表 .....	78
2、质量保证及承诺 .....	80
3、项目实施及技术培训方案 .....	80
4、售后服务方案 .....	80
5、服务能力、服务措施、承诺及保证 .....	80
6、交货方案及时间进度计划安排 .....	80
7、中小企业声明函 .....	81
8、投标人认为有必要提供的其他商务资料 .....	88

## 注意事项

1、本项目采用远程电子化开标评标方式，无需到现场参加开标会。请各投标人仔细阅读“投标人政府采购电子交易平台操作指南”，因投标人操作带来的损失由投标人自行承担。

2、投标期间，如有技术问题可致电“政采云”及“云南 CA”进行咨询。

政采云技术支持电话：95763（客服热线）、4008817190（客服热线）

云南 CA 操作问题：请致电云南 CA，4006727666

云南 CA 紧急联系方式：15288315056

云南壹证通 CA 联系方式：0871-67276028

云南壹证通 CA 紧急联系方式：19988166369

# 第一章 招标公告

## 一、招标条件

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，云南盛发工程建设招标造价咨询有限公司受兰坪白族普米族自治县人民医院的委托，对兰坪县人民医院儿童急救网络体系及儿童重症救治平台分级建设项目设备采购进行公开招标。欢迎具有完成该项目能力的投标人参加投标。

## 二、项目概况

- 1. 项目名称：兰坪县人民医院儿童急救网络体系及儿童重症救治平台分级建设项目设备采购
- 2. 项目编号：云盛采字 FC2025-008
- 3. 政府采购计划编号：4533325JH202500073
- 4. 预算金额：48.00 万元
- 5. 招标内容：采购清单如下，具体内容详见第三章 招标内容及要求。

序号	设备及配件名称	数量	单位	最高单价限价（元）	是否进口产品	备注
1	医用控温仪（儿童）	1	台	25,000.00	否	
2	插件式监护仪	1	台	100,000.00	否	
3	急救转运呼吸机	1	台	220,000.00	否	
4	T 组合+空压机	1	台	61,000.00	否	
5	高流量空氧（台车）	1	台	51,000.00	否	
6	儿童可视喉镜	1	台	23,000.00	否	

注：（1）★本项目不划分标段。

（2）投标人必须对所投标段所有内容作出完整唯一的投标报价，不得缺项、漏项，且投标单价及投标总价不得超过最高限价，否则投标文件将按无效处理。

（3）进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，进口产品交货时提供进口产品产地证明及产品报关单。

6. 交货期：签订合同后，接到招标人通知供货之日起，20 日历天内交货，不含培训及售后服务时间。

7. 交货地点：兰坪白族普米族自治县人民医院。

### 三、投标人资格要求★

1. 投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的要求：

(1) 具有独立承担民事责任的能力；(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

#### 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 本项目执行政府采购促进中小企业发展、支持监狱企业、促进残疾人就业等政府采购政策；

2.2 本项目是否专门面向中小企业采购：否。小微企业价格扣除优惠比例：10%。

2.3 标的所属《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）中所列“（二）工业”的行业。

3. 根据本项目特殊要求规定，投标人应具备以下特定条件：列入行政许可的，能提供相关资质证明：如果投标人是代理商或经销商，须提供《医疗器械经营许可证》、备案凭证，所投产品制造商《医疗器械生产许可证》（制造商工商注册地在中华人民共和国境外的，不做此要求）、产品注册证；供应商如果是制造商，须提供《医疗器械生产许可证》（制造商工商注册地在中华人民共和国境外的，不做此要求）、产品注册证。医疗器械生产或经营许可证生产或经营范围须覆盖所投第二、三类医疗器械（复印件加盖公章）。根据中华人民共和国国务院令 第 739 号《医疗器械监督管理条例》和国家药品监督管理局《医疗器械分类目录》的规定，在《医疗器械分类目录》内的产品必须按照《医疗器械监督管理条例》的要求提供，其他不在《医疗器械分类目录》内的不作强行要求，但需提供相关证明材料。）

### 四、其它要求★

#### 1. 信用要求：

(1) 投标人在本项目投标截止时间前在国家企业信用信息公示系统（[www.gsxt.gov.cn](http://www.gsxt.gov.cn)）被列入“经营异常名录信息”、“严重违法失信企业名单（黑名单）信息”且未被移出的，不能参加投标（查询结果以招标人或招标代理机构查询结果为准）；

(2) 投标人在本项目投标截止时间前在信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）“信用服务”查询栏中查询的信息记录（包括失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单、重大

税收违法失信主体）未出现不良信用信息查询记录（查询结果以招标人或招标代理机构查询结果为准）。

（3）投标人在本项目投标截止时间前在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单内无不良信息记录（查询结果以招标人或招标代理机构查询结果为准）。

**2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。**

**3. 本次招标不接受联合体投标。**

## 五、招标文件的获取

1. 获取时间：2025 年 03 月 28 日至2025 年 04 月 07 日，每天上午6:00时至12:00时，下午12:00时至23:59时（北京时间，法定节假日除外）。

2. 获取地点：投标人可自行在“政采云”平台（地址：<http://www.zcygov.cn/>）下载招标文件（操作路径：登录“政采云”平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），电子响应文件制作需要基于“政采云”平台（地址：<http://www.zcygov.cn/>）获取的采购文件编制，本项目不发放纸质招标文件。

3. 获取方式：获取招标文件的方式（1）凡有意参加投标者，须在政采云平台办理数字证书（CA），并在政采云绑定数字证书（CA）后线上获取采购文件及其它采购资料。CA 申领链接：[https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?\\_app\\_=zcy.sys](https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?_app_=zcy.sys)，CA 申领后需登陆政采云平台完成数字证书（CA）绑定才可以使用，数字证书（CA）详见其办理流程；（2）按上述要求获取文件的投标人视为合法获取了本项目采购文件，具备本项目的投标资格。

注：云南本地投标人如之前已在云南 CA 在线数字证书办理网进行过注册并办理过企业数字证书（CA），直接绑定即可，无需重复办理（2022 年 1 月 1 日前办理的云南 CA 需到云南 CA 办理处进行升级）。外省投标人在政采云平台办理的其他 CA 可直接使用，无需重复办理。（2）按上述要求获取招标文件的投标人视为合法获取了本项目招标文件，具备本项目的投标资格。

4. 招标文件售价：根据财库 2019【38】号文要求，代理机构免费提供电子招标文件。

**★5. 未按规定时间及上述要求获取招标文件的投标人不得参与投标。（规定时间及获取方式要求见本招标公告“五. 招标文件的获取”）**

## 六、投标文件的提交

### 1. 电子投标文件的递交

投标人应按照本项目招标文件和“政采云”平台（地址：<http://www.zcygov.cn/>）的要求编制、加密后在投标文件提交截止时间前上传至“政采云”平台（地址：<http://www.zcygov.cn/>），

投标文件提交截止时间前未完成投标文件上传的，视为撤回投标文件。投标人在“政采云”平台提交电子版投标文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。具体操作请下载附件“投标人政府采购电子交易平台操作指南”。

同时，投标人应自行下载已上传成功的投标文件，并进行查看、解密和核验投标文件，以确保上传投标文件的正确性。

## 2. 递交投标文件截止时间

递交投标文件截止时间：2025 年 04 月 18 日 10 时 00 分。

## 七、投标文件的开启

开启方式：网上开标

开标时间：2025 年 04 月 18 日 10 时 00 分。

开标地点：“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）开标大厅。

(1) 投标人登录“政采云”平台（地址：<http://www.zcygov.cn/>），完成远程解密、查看开标一览表等相关操作。

技术操作咨询：

政采云技术支持电话：95763（客服热线）、4008817190（客服热线）

云南CA操作问题：请致电云南 CA，4006727666

云南CA紧急联系方式：15288315056

云南壹证通CA联系方式：0871-67276028

云南壹证通CA紧急联系方式：19988166369

(2) 本项目为全流程电子化的政府采购项目，投标人应提前熟悉“政采云”相关投标程序，在自有场地配置可音视频通话（带摄像头及话筒的计算机）的稳定网络环境，并按“政采云”开标大厅中的提示完成采购活动。

## 八、发布公告的媒体

本次招标采购的招标公告、补遗、补充、更正、答疑、中标（成交）公告、废标公告，我公司通过以下网站发布公告，请各投标人留意。

云南省政府采购网、中国政府采购网、“政采云”平台。

## 九、联系方式

### 9.1 招标人信息

招 标 人：兰坪白族普米族自治县人民医院

地址：兰坪白族普米族自治县城北区延长线至金龙丫口处



联系电话：和老师

联系电话：0886-3211122

## 9.2 招标代理机构信息

**招标代理机构：云南盛发工程建设招标造价咨询有限公司**

地 址：中国（云南）自由贸易试验区昆明片区经开区阿拉街道办事处出口加工区第三城  
映象欣城 C 区 C3 幢 14 层

联 系 人：顾芮溪、彭志淮

联系电话：19532823248

## 9.3 监督单位信息

**监督单位：兰坪县财政局政府采购管理股**

地 址：兰坪县城人民路 14 号

联 系 人：高老师

联系电话：0886-3211642

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.1	招标人	兰坪白族普米族自治县人民医院
1.1.2	招标代理机构	云南盛发工程建设招标造价咨询有限公司
1.1.3	项目名称	兰坪县人民医院儿童急救网络体系及儿童重症救治平台分级建设项目设备采购
1.1.4	项目编号	云盛采字 FC2025-008
1.1.5	招标方式	公开招标
1.1.6	采购预算	48.00 万元
1.2.1	招标内容	详见“第三章 招标内容及要求”
1.2.2	交货期	签订合同后，接到招标人通知供货之日起，20 日历天内交货，不含培训及售后服务时间。
1.2.3	交货地点	兰坪白族普米族自治县人民医院。
1.2.4	质量要求	提供的产品是全新的、符合国家质量标准、中国有关部门手续完备，保证项目交货完成符合国家有关安全防范标准。
1.3.1	投标人资格要求	详见“第一章 招标公告”
1.3.2	投标人不得存在的其他情形	（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人参加同一合同项下的政府采购活动的。 （2）其他要求：详见“第一章 招标公告”及“第二章 投标人须知 1.3.2”。
1.3.3	是否接受联合体参加招标	不接受
2.2.3	招标文件澄清截止时间	递交投标文件的截止日期 15 日前
2.2.3	招标文件澄清联系方式	澄清联系人：顾芮溪、彭志淮 电话：19532823248
3.1.2	构成投标文件	1. “第三章 招标内容及要求”中要求提供的其他资料。

	的其他资料	2. 招标文件中所涉及到的相关资料及证明文件或投标人认为必须提供的其他相关资料。
3.5.3	投标文件份数	登录“政采云”平台（地址： <a href="http://www.zcygov.cn/">http://www.zcygov.cn/</a> ）递交电子投标文件一份
3.4.1	投标保证金	<p><b>一、投标保证金的提交方式</b></p> <p>保证金的提交方式：支票、本票、汇票、银行转账、保险保函、担保保函、银行保函等非现金方式，投标人可根据实际情况，选择保证金的提供或缴纳方式。</p> <p>（一）银行转账：磋商投标（交易）保证金应以投标人自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构其他名义提交（按照规定，投标人可以为自然人的项目除外）。</p> <p>（二）保险保函：1. 当投标人未能按照招标文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由保险公司按照保险合同对招标人的损失承担代偿责任。2. 投标人在支付投标保证金保险费时，必须使用基本账号资金支付购买，未从基本账户转出支付保费造成经济纠纷的应由企业自行承担。3. 在投标保证保险中，投标人为投保人，招标人为被保险人。</p> <p>（三）担保保函：1. 当投标人未能按照招标文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由担保公司按照要求对招标人的损失承担代偿责任。2. 在投标担保中，投标人为被担保人，招标人为收益人。</p> <p>（四）银行保函：1. 当投标人未能按照招标文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由担保银行按照要求对招标人的损失承担代偿责任。2. 在投标担保中，投标人为被担保人，招标人为收益人。</p> <p><b>二、投标保证金的提交时间</b></p> <p>保证金到账截止时间为投标截止时间，到账时间以实际到达专用账号时间为准，未按时到账的保证金视为未提交；采用投标保函方式的，在投标截止时间前，投标人应当提供有效的投标保函。</p> <p><b>三、保证金金额</b></p> <p>根据《云南省招标投标条例》本项目可以收取保证金：9000.00元，为</p>

		<p>降低企业交易成本，根据《云南省发展和改革委员会等部门关于鼓励减免政府投资项目投标保证金的通知》（云发改交易管理〔2023〕397号），本项目收取投标保证金4000.00元。</p> <p><b>四、投标保证金的办理程序</b></p> <p><b>（一）采用银行转账方式：</b></p> <p><b>项目名称：兰坪县人民医院儿童急救网络体系及儿童重症救治平台分级建设项目设备采购</b></p> <p>户 名：云南盛发工程建设招标造价咨询有限公司</p> <p>开户银行：平安银行昆明自贸区支行</p> <p>银行账号：30208629000518</p> <p>平安银行自贸区支行行号：307731006752</p> <p><b>保证金金额：4000.00元</b></p> <p>注：1. 保证金必须从投标人的法人基本账户划出；</p> <p>2. 保证金转账方式：电汇、网银等非现金形式；</p> <p>3. 保证金截止时间为响应截止时间，到账时间以保证金专用账户实际到账时间为准，未按时到账的保证金无效；</p> <p>4. 拒绝私人账户汇款及银行存现；</p> <p>5. 投标保证金一般不得超过投标估算值的2%，最高不能超过80万元。</p> <p>请潜在投标人在跨行转账时考虑以下因素：1、按照人民银行相关规定，跨行转账在工作日下午4点半前办理手续，可以保证实时跨行到账；</p> <p>2、跨行转账尽量采用电汇方式。</p> <p><b>（二）采用保险保函方式：</b></p> <p><b>项目名称：兰坪县人民医院儿童急救网络体系及儿童重症救治平台分级建设项目设备采购</b></p> <p><b>保证金金额：4000.00元</b></p>
3.3	投标有效期	90 日历天，从开标之日起算。
3.2	投标报价	<p>1. 所有产品均以人民币报价为最终投标价，无报价的投标属无效投标。</p> <p>2. 投标报价所包含：投标人应依据招标文件的要求及有关资料，按国家或行业现行技术经济标准、定额及规范，自行测算出满足招标要求的投标服务的竞争性报价。投标报价包括但不限于完成该服务项目</p>

		<p>的成本（完成记录工作所有的人员工资、设备工具购置费、消耗材料费、评审验收所需各种费用）、利润、税金、风险费、招标代理服务费、其它项目费、平台对接费用、政策性文件规费、后期服务费、第三方权威鉴定机构检测等所有费用的总和，该报价应考虑市场风险、政策性风险、汇率风险、安全风险等因素，并能保证投标人完成履行合同所需的全部工作，报价为包干总价，此价格在合同签订后将不作调整，中标人不得再要求采购方支付其他费用。</p> <p>3. 投标人如需用外汇购入某些投标货物，须折合人民币计入总报价中。</p> <p>4. 招标人不接受任何选择报价，对本项目产品只允许有一个报价。</p>
3.5.5	投标文件签字或盖章要求	<p>1. 电子投标文件的签章和签名要求：按照投标文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章及电子签名：投标文件需要企业、法定代表人或其委托代理人电子签章及电子签名。</p> <p>2. 因复印、扫描、拍摄模糊，字迹潦草，表达不清而导致非唯一理解，造成未实质性响应招标文件的投标文件将会被认定为无效的投标。</p>
3.7	投标文件递交	<p>网上递交：登录“政采云”平台（地址：<a href="http://www.zcygov.cn/">http://www.zcygov.cn/</a>），投标人须在投标截止时间前完成所有电子投标文件的上传，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。电子投标文件应使用“政采云”平台（<a href="https://www.zcygov.cn">https://www.zcygov.cn</a>）中下载的政采云电子投标客户端制作，并进行电子签章及加密后上传至政采云平台。</p> <p>如投标人提交的电子标书不符合要求或开标时无法读取导入或解密，其投标文件将不予受理。</p>
3.6.1	投标文件加密要求	CA 锁加密
3.9.1	投标文件递交截止时间	详见招标公告
3.9.1	投标文件递交地点	详见招标公告
4.1	开标时间和方式	<p><b>开标时间：详见招标公告</b></p> <p><b>开标方式：详见招标公告</b></p>
4.5	评标办法	综合评分法（详见招标文件第四章）

4.3	评标委员会的 组建	<p>评标委员会构成：5 人及以上单数，评标委员会由采购人代表及随机抽取的评审专家组成，评审专家人数不得少于评标委员会成员总数的 2/3。</p> <p>评标专家确定方式：采购人代表由采购人授权委托，评审专家从云南省政府采购专家库中随机抽取。</p>
5.2	是否授权评标 委员会确定中 标人	否, 推荐的中标候选人数量：1-3 人
6.2	履约保证金	<p>履约担保的形式：<u>支票、汇票、本票、转账或者金融机构、担保机构</u> <u>出具的保函等非现金形式</u></p> <p>履约担保的金额：<u>合同价款的 10%</u></p> <p><u>中标人应当向采购人提交履约保证金，履约保证金不得超过中标合同金额的 10%。</u></p>
7.1	合同款支付方 式	合同签订后，招标人支付合同总价款的 30%设备款；货物验收合格之日起 30 日历天内支付剩余 70%设备款。
10.2.1	现场踏勘	不组织 在招标人允许后，投标人自行前往项目所在地踏勘。
10.2.2	开标前答疑会 不召开	
需要补充的其他内容		
10.2.3.1	政府采购政策 响应	<p>10.2.3.1小型和微型企业价格评分优惠政策</p> <p>(1) 根据《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法(2017)〉的通知》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)的规定，对符合条件的小型 and 微型投标人，在投标报价评分时给予投标报价10%的扣除，用扣除后的投标报价参与投标报价评分。</p> <p>10.2.3.2监狱企业优惠政策</p> <p>根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)的规定，监狱企业优惠政策，监狱企业参与本项目投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小型、微型企业享受价格扣除等优惠政策。</p>

		<p>10.2.3.3残疾人福利性单位优惠政策</p> <p>根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)的规定,残疾人福利性单位优惠政策,残疾人福利性单位参与本项目投标时,提供《残疾人福利性单位声明函》并对声明的真实性负责,视同小型、微型企业享受价格扣除等优惠政策。</p> <p>根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第87号)的规定,招标人应当在货物服务招标需要补充的其他内容投标活动中落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。</p> <p>10.2.3.4如果是联合体投标的,联合体所有成员不全满足前述政策,则以相关法律法规为准。</p>
10.2.3.2	分包	<p>依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)规定享受扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p><b>本项目不允许分包。</b></p>
10.2.3.3	追加合同金额	<p>政府采购合同履行中,采购人需追加与合同标的相同的货物的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与中标投标人签订补充合同,但所有补充合同的采购金额变更不得超过原合同采购金额的10%,其中金额增加需办理合同追加手续。</p>

## 投标人须知

### 1. 总则

#### 1.1 项目概况

- 1.1.1 招标人：详见投标人须知前附表
- 1.1.2 招标代理机构：详见投标人须知前附表
- 1.1.3 项目名称：详见投标人须知前附表
- 1.1.4 项目编号：详见投标人须知前附表
- 1.1.5 招标方式：详见投标人须知前附表
- 1.1.6 采购预算：详见投标人须知前附表

#### 1.2 招标内容及交货地点

- 1.2.1 招标内容：详见投标人须知前附表
- 1.2.2 交货地点：详见投标人须知前附表
- 1.2.3 交货地点：详见投标人须知前附表
- 1.2.4 质量要求：详见投标人须知前附表

#### 1.3 投标人资格要求及其他要求★

- 1.3.1 投标人资格要求：详见投标人须知前附表

##### 1.3.2 投标人的其他要求：

1.3.2.1 投标人应遵守有关的国家法律、法令、条例和政府采购有关制度。一旦参加投标，则应承担相关法律责任。

1.3.2.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

1.3.2.3 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定 1 个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按 1 家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定 1 个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。



非单一产品采购项目，招标人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

1.3.2.4 符合上述条件的投标人应承担投标及履约中应承担的全部责任与义务且提供的所有资料真实有效，负责产生的一切后果均有投标人承担。

1.3.2.5 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。投标人在招投标过程中若发现相关投标人参加投标的，可按本章要求向云南盛发工程建设招标造价咨询有限公司或招标人提出书面质疑。

1.3.3 是否接受联合体：详见《投标人须知前附表》。

#### 1.4 语言文字、计量单位

1.4.1 除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。专用术语必要时应附有中文注释。

1.4.2 用非中文版印刷的产品说明书、技术资料、资格资质证书等。投标人应提供符合中国有关法律、法规的中文译本，并以中文译本为准。

1.4.3 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 1.5 费用承担

1.5.1 投标人应承担其参加本招标活动自身所发生的费用。

1.5.2 中标服务费及其他费用：本招标项目代理服务费收费由采购代理机构与采购委托人协商约定，采用差额定率累进计算方式，以中标金额为计算基准，由中标单位向采购代理机构支付。计算方法：100 万元以下×1.5%+100 万元-500 万元×1.1%计取。

#### 1.6 质疑

1.6.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑。投标人在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，代理公司、采购人不多次接受同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人（以下简称质疑投标人）应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

1.6.2 招标文件第二章《投标人须知》8.1 条中“知道或者应知其权益受到损害之日”是指：

（一）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

1.6.3 投标人可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑，应当提交投标人签署的授权委托书。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

1.6.4 投标人提出质疑应符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）和财政部《政府采购投标人质疑函范本》的规定。投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括以下内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

1.6.5 投标人不得捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料。

1.6.6 质疑函应当使用中文。相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

1.6.7 招标人、招标代理机构将在收到投标人质疑函后七个工作日内作出答复，但质疑答复的内容不涉及商业秘密。

1.6.8 投标人对评审过程、中标结果提出质疑的，招标人、招标代理机构可以组织原评标委员会协助答复质疑。质疑答复导致中标结果改变的，招标人或者招标代理机构会将有关情况书面报告本级财政部门。

1.6.9 接收质疑函的方式：书面方式；接收质疑函的部门：详见招标公告。

## 1.7 投诉

投诉必须首先经过质疑程序。质疑投标人对招标人、招标代理机构的答复不满意，或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向同级政府采购监督管理部门投诉。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 招标内容及要求
- 第四章 评标办法
- 第五章 合同条款及格式
- 第六章 投标文件格式

### 2.2 招标文件的澄清和修改

2.2.1 投标人应认真阅读招标文件，如有疑问的，投标人可以向招标人或招标代理机构提出询问或者凭数字证书（CA）登录“政采云”平台（地址：<http://www.zcygov.cn/>），通过在线方式提出询问，招标人或者招标代理机构在接到询问后的3个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

2.2.2 招标文件询问联系方式：详见《投标人须知前附表》。

2.2.3 招标人、招标代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。招标人、招标代理机构将同时发布澄清、修改文件进行说明以保证投标人能重新下载并用于编制投标文件。招标文件的澄清、修改文件内容均以网上电子文件为准，当招标文件、招标文件澄清、修改文件内容前后相互矛盾时，以最后发出的为准。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者招标代理机构将在投标截止时间至少15日前，以网上电子文件形式通知所有接收招标文件的投标人，不足15日的，招标人或者招标代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。投标人应在电子投标文件提交截止时间前及时登录“政采云”平台（地址：<http://www.zcygov.cn/>）中查看有关该项目招标文件的澄清、修改内容。如因投标人自身原因导致未及时查看有关该项目招标文件的澄清、修改内容，由此造成的一切后果由投标自行承担。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

- 3.1.1 投标文件的构成见投标文件格式部分。
- 3.1.2 构成投标文件的其他资料：详见《投标人须知前附表》。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人必须对所投标段内所有内容作出完整唯一的投标报价，不得缺项、漏项，否则投标文件将按无效处理。

3.2.2 投标人应依据招标文件的要求及有关资料，按国家或行业现行技术经济标准、定额及规范，自行测算出满足招标要求的投标服务的竞争性报价。投标报价包括但不限于完成该服务项目的成本（完成记录工作所有的人员工资、设备工具购置费、消耗材料费、评审验收所需各种费用）、利润、税金、风险费、招标代理服务费、其它项目费、平台对接费用、政策性文件规费、后期服务费、第三方权威鉴定机构检测等所有费用的总和，该报价应考虑市场风险、政策性风险、汇率风险、安全风险等因素，并能保证投标人完成履行合同所需的全部工作，报价为包干总价，此价格在合同签订后将不作调整，中标人不得再要求采购方支付其他费用。

投标报价指投标人依据招标文件的要求及有关资料，执行国家或行业现行技术、经济标准、定额及规范，根据现行市场价格自行测算出满足采购要求的货物、工程或者服务费用及必要的保险费用和各项税金等所有费用的总和。

3.2.3 投标报价应符合市场行情并能保证投标人完成履行合同所需的一切工作，合同一旦签订，此价格在合同实施期间将不因市场价格变化等原因进行调整。项目要求由投标人承担的相关学术会议全部费用，此部分价格应包含在上述价格中。

3.2.4 无论分项价格是否填报完全，投标报价将被视为已经包含了所有分项价格以及与项目相关的所有货物、工程或者服务费用。由于投标人分项报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误所导致的任何不利后果均由投标人自行承担。

3.2.5 投标人不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法【财政部令 87 号】》第六十条的规定：评标委员会认为投标人的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.2.6 报价货币为人民币。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人应按《投标人须知前附表》规定的金额、形式交纳投标保证金，投标保证金须在投标文件提交截止时间前从投标人基本账户交纳到指定的账户，投标人未按照招标文件要求提交投

标保证金的，投标无效。

3.4.2 在中标通知书发出后 5 个工作日内退还未中标投标人的投标保证金，中标人的投标保证金在采购合同签订后 5 个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。出现下列情形之一的，投标保证金不予退还：

- (1) 投标人在提交投标文件截止时间后撤销投标文件的；
- (2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与招标人签订合同的；
- (4) 投标人与招标人、其他投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- (5) 招标文件规定的其他情形。

### 3.5 投标文件的编制

3.5.1 电子投标文件应使用“政采云”平台（地址：<https://www.zcygov.cn>）中下载的政采云电子投标客户端制作，并进行电子签章及加密后上传至政采云平台。

3.5.2 如投标人提交的电子投标文件不符合（1）要求或开标时无法读取导入或解密，其投标文件将不予受理。

3.5.3 投标文件份数：详见投标人须知前附表。

3.5.4 投标文件中提供的资料（包括原件的扫描件）、关键内容必须清晰可辨，若出现字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，视为未实质性响应招标文件，投标人投标文件将按无效处理。

3.5.5 投标文件签字或盖章要求：详见《投标人须知前附表》。

3.5.6 在提交投标文件截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已在网上提交的电子投标文件，无须书面形式通知招标人、招标代理机构。

3.5.7 补充、修改的电子投标文件应按要求进行编制、加密和提交。

### 3.6 投标文件的密封

3.6.1 投标文件的加密要求：详见投标人须知前附表。

3.6.2 投标文件的密封：投标人应将通过“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn>）提交的电子投标文件进行加密。

3.6.3 投标文件的标记：无。

### 3.7 投标文件的递交

投标文件递交截止时间前，投标人应根据招标文件要求，须登录“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn>），在投标截止时间前完成所有电子投标文件的递交，以确保文件上传成功。投标文件

在截止时间前完成上传的，视为无效投标，不能进入开标阶段。

同时，投标人应自行下载已上传成功的投标文件，并进行查看、解密和核验投标文件，以确保上传投标文件的正确性。

### 3.8 投标文件的修改和撤回

3.8.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已在网上提交的电子投标文件，无须书面形式通知招标人、招标代理机构。补充、修改的电子投标文件应按要求进行编制、加密和提交。

3.8.2 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，招标人或者招标代理机构将自收到投标人撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

### 3.9 投标文件提交的截止时间及地点

3.9.1 投标人应在本项目规定的投标截止时间及递交投标文件的地点（详见投标人须知前附表）递交投标文件。

## 4. 开标

### 4.1 开标时间及方式

4.1.1 招标人在规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点开标。

4.1.2 开标方式：网上开标。

### 4.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）开标会由采购代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；
- （2）宣布参加开标会的人员名单；
- （3）电子文件开标顺序：按照政采云平台自动提取所有投标人的顺序当众开标；
- （4）招标人宣布开启电子投标文件后，投标人使用编制投标文件时的加密数字证书在政采云开标大厅对投标文件进行解密；
- （5）唱标：由政采云平台自动提取所有投标人的开标内容；
- （6）开标过程中如有疑问，可以在线提出异议，由代理机构（招标人）回复。在规定的签名确认时间内不进行开标一览表确认的，视为对开标结果无异议；
- （7）宣布评标期间的有关事项；
- （8）开标结束。

### 4.3 评标委员会

4.3.1 招标人将根据本项目的性质和特点依法组建评标委员会（评标委员会由五人及以上的单数组成，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二），

评标由招标人依法组建的评标委员会负责。

4.3.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避；

- （1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

#### 4.4 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

#### 4.5 评标

评标委员会按照第四章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第四章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

#### 4.6 投标文件的澄清

4.6.1 招标人有权就投标文件中含混之处向投标人提出询问或澄清要求。投标人必须按照招标人通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清。

4.6.2 必要时招标人可要求投标人就澄清的问题作书面回答，该书面回答应有投标人全权代表的签字和盖章，并将作为投标文件的一部分。

#### 4.7 采购活动的终止

4.7.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足 3 家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过了采购预算或最高限价，采购人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，应当将废标理由通知所有投标人。

##### 4.7.2 电子交易活动的中止

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

- （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

4.7.3 出现 4.7.2 中情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购人确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

## 5. 确定中标人

5.1 招标代理机构应当在评标结束后两个工作日内将评标报告送招标人。

5.2 招标人应当自收到评标报告之日起五个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由招标人按照以下原则确定中标人：如得分相等，则以投标报价低的优先；若投标报价也相等，则以技术部分得分高的优先；若技术部分也相等的，则由招标人代表在行政监督人员的监督见证下，当场抽签确定最终的中标候选人排序。

## 6. 中标通知书及合同授予

### 6.1 中标通知书

中标人确定后，招标人将网上公示中标结果并同时向中标人签发《中标通知书》。

### 6.2 履约保证金

6.2.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、时间向招标人提交履约保证金。履约保证金在合同约定服务完成后无息退还。

6.2.2 中标人不能按本章第 6.2.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 6.3 签订合同

6.3.1 中标人应按中标通知书中规定的时间、地点与招标人签订合同；

6.3.2 招标文件、中标人的投标文件及招标过程中有关澄清文件均应作为签订合同内容的依据；

6.3.3 中标人的投标保证金在合同签订后并按规定提交履约保证金后不计息退还。

## 7. 合同款支付方式

7.1 合同签订后，招标人支付合同总价款的 30%设备款；货物验收合格之日起 30 日历天内支付剩余 70%设备款。

7.2 若乙方违反本合同的约定，出现逾期完成项目建设任务或项目成果验收不合格，乙方无权收回履约保证金，甲方有权将履约保证金抵作违约金，因乙方违约给甲方造成损失的，乙方还应承



担相应的赔偿责任。

## 8. 违约责任

8.1 违法、违约行为，包括实施及收受商业贿赂的行为、提供虚假资格证明材料、签订配送合同后不能及时履行合同、未履行规定的职责、转包给其他企业等行为，将作为今后对企业资信评估的参考依据。

8.2 若乙方违反本合同的约定，出现逾期完成项目建设任务或项目成果验收不合格，乙方无权收回履约保证金，甲方有权将履约保证金抵作违约金，因乙方违约给甲方造成损失的，乙方还应承担相应的赔偿责任。

## 9. 重新招标

### 9.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的。

## 10. 其他事项

### 10.1 解释权

本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制，解释权属招标代理机构。

### 10.2 需要补充的其他内容

#### 10.2.1 现场踏勘

10.2.1.1 投标人须知前附表规定组织现场踏勘的，招标人按《投标人须知前附表》规定的时间、集中地点组织潜在投标人进行现场踏勘。

10.2.1.2 现场踏勘所发生的费用由潜在投标人自理。

10.2.1.3 除招标人的原因外，潜在投标人自行负责在现场踏勘中所发生的人员伤亡和财产损失。

10.2.1.4 招标人在现场踏勘中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供潜在投标人在编制投标文件时参考，招标人不对潜在投标人据此作出的判断和决策负责。

#### 10.2.2 开标前答疑会

投标人须知前附表规定召开开标前答疑会的，招标人按《投标人须知前附表》规定的时间和地点召开开标前答疑会，书面澄清潜在投标人提出的问题。

10.2.3 需要补充的其他内容：详见投标人须知前附表。

## 第三章 招标内容及要求

### 一、采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求

#### （一）培训要求

中标人提供免费进行现场培训技术交流、培训：设备和系统投入使用后或者功能升级时，中标人在收到招标人培训需求 3 日内，中标人对招标人和招标人指定用户（设备使用方）有关人员免费进行现场培训，使操作人员能正确地掌握产品的技术性能、安装、调试、维护、保养方法。

#### （二）售后服务要求

（1）中标人提供所涉及硬件设备及系统中产品质保不少于 3 年（包含但不限于免维修费、免人工费、免配件费、免差旅费等）上门维保服务。保修日期自签署验收报告之日起计算。保修期内所有因更换或修理部件而导致设备停止运行的，保修期将按照停运天数（按 24 小时计算）相应延长。

（2）中标人应承担设备和相关平台的对接费用。

（3）中标人应提供设备调试及培训所需的耗材。

（4）中标人应提供设备配套使用的电脑及打印机。

（5）中标人应提供设备配套所需的台车。

（5）配合软件支持：保修期内，中标人免费为招标人提供配合软件维护和软件兼容性问题的技术支持服务，确保设备软件系统正常运行，由于招标人业务需求的变更、新的业务的开展或者后台业务系统升级等原因，在设备保修期内，中标人免费负责提供技术支持。

（6）用户档案：自设备安装之日起，中标人为招标人建立产品使用、维护档案，在设备安装后和每一次故障排除之后，中标人都应做详细地记载，对每一次故障均做出详细故障原因分析报告，并更新、完善数据记录，以此为招标人提供设备维护资料和数据，及时给出适当的建议，使招标人通过档案可以有效地了解每台设备的使用情况，安排预防维护计划。

### 三、采购标的的验收标准

设备运抵交货地，中标人应配合招标人进行货物验收。设备验收范围包括全部货物的型号、数量、外型、外观、包装、设备制造商提供的货物装箱清单及设备质量检验合格证书、货物原产地证书、保修单、随箱介质等文件资料。设备验收合格，签署验收报告之时视为交付。

在双方签署货物验收报告后 30 日内，如果招标人发现货物内在的、非显而易见的损坏，或者货物的质量与合同规定不符，或者在货物质量保证期内证实货物是有缺陷的（包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等），有权要求中标人免费更换有缺陷的货物或部件。中标人应在收到招标人

关于货物缺陷的通知后 30 日内免费更换有缺陷的货物或部件，相关费用由中标人承担。

序号	设备及配件名称	数量	单位	最高单价限价 (元)	是否进口 产品	备注
1	医用控温仪（儿童）	1	台	25,000.00	否	
2	插件式监护仪	1	台	100,000.00	否	
3	<b>急救转运呼吸机</b>	1	台	220,000.00	否	<b>核心产品</b>
4	T 组合+空压机	1	台	61,000.00	否	
5	高流量空氧（台车）	1	台	51,000.00	否	
6	儿童可视喉镜	1	台	23,000.00	否	

## 1、医用控温仪（儿童）技术参数

1.适用范围：在医疗机构临床使用环境下，通过控制设备内循环液体的温度，具有对人体进行体外物理升温和降温的功能，达到辅助调节人体温度目的。

2.安全要求：通过电磁兼容检测

3.主机特点：

3.1 机箱材质：ABS材质

3.2 配件材质：

降温毯、降温帽采用 TPU 材质，蜂窝状设计，并配有同规格毯套和帽套。

▲升温毯采用碳纤维导热材质直流低电压均匀加热、寿命长，可以随意弯折。

▲3.3 工作原理:压缩机制冷，直流安全电压加热。

3.4 控温模式：手动控温模式（即控制毯帽温度）和自动控温模式（即控制人体温度）。

3.5 显示方式：全电脑控制，8寸彩色液晶大屏幕显示，中文菜单，实时显示系统温度、毯帽温度、人体温度及工作时间。

▲3.6 系统结构：双通道控温，双温双控互不干扰。

两路降温，两路升温，升降温可同时工作。

进口双向快插接头，降温毯、降温帽连接方便快捷。

▲3.7 仪器具有病例储存可查询功能及自检功能。

4.技术指标：

4.1 温度显示范围：-4℃~40℃

4.2 毯帽温度设置：

制冷部分：-1℃~25℃（通道温度）；步进：0.5℃；温度允差：<±1℃。

制热部分：32℃~40℃；步进：0.5℃；温度允差：<±1℃。

4.3 体温设置：

制冷部分：30℃~40℃，步进：0.5℃。

制热部分：30℃~37℃，步进：0.5℃。

4.4 体温传感器监测范围：25℃~45℃，允差：±0.1℃。

4.5 空载平均速率

制冷时：≥2.0℃/min。

制热时：≥2.0℃/min。

▲4.6 负载最大平均速率

制冷时： $\geq 3.5^{\circ}\text{C/h}$ 。

制热时： $\geq 1.5^{\circ}\text{C/h}$ 。

4.7 提示功能：

a)当升温毯温度超过  $41^{\circ}\text{C}$ 时，应停止工作并具有相应的提示功能。

b)当循环液体不足时，应停止工作并具有相应的提示功能。

c)当体温传感器监测功能异常时，应具有相应的提示功能。

d)控温毯不会由于改变温度设定值，而自动在制冷和制热模式之间切换。

4.8 整机输入功率：550VA

4.9 正常工作时，噪音（A权） $\leq 50\text{dB}$ 。

4.10 控温毯正常工作时，毯子承重 $\geq 135\text{Kg}$ 。

4.11 计时范围：计时范围：0~999小时，计时误差： $\pm 2\%$ ，自动计时。

4.12 工作条件

a)环境温度： $5^{\circ}\text{C} \sim 40^{\circ}\text{C}$ ；

b)相对湿度：不大于 80%；

c)大气压力： $700\text{hPa} \sim 1060\text{hPa}$ ；

d)使用电源：a.c.220V $\pm 22\text{V}$ ，50Hz $\pm 1\text{Hz}$ 。

配置：主机 1 台，降温毯 1 条，降温帽 1 个，升温毯 1 条，温度传感器 2 条，防尘罩 1 个

## 2、插件式监护仪技术参数

1. 产品为适用于手术室、ICU、CCU病房监护及床边监护的插件式监护仪，通过国家Ⅲ类注册；
2. 模块化插件式床边监护仪，主机、显示屏和插件槽一体化设计，主机插槽数≥4个；
3. ≥12.1英寸LED高清液晶显示屏，屏幕为电容屏非电阻屏，分辨率为1280×800像素；
4. 具有智能光感器，自动调节屏幕亮度，屏幕支持手势滑动操作，可快速切换界面，并支持穿戴医用防护手套操作；
5. ▲配置多参数监测模块带屏幕的转运监测模块，支持机身前后双屏同时无遮挡显示与操作，屏幕尺寸≥5.5英寸，内置锂电池供电≥8小时；
6. 无风扇设计，极大降低噪音；
7. 可充电锂电池，持续供电≥4小时；
8. 具备监护模式、演示模式、待机模式、夜间模式、体外循环模式、插管模式；
9. 可监测心电、血氧、脉搏、无创血压、呼吸、体温等基础参数，配置CO、ETCO<sub>2</sub>、2IBP参数模块；可升级Masimo/Nellcor SPO<sub>2</sub>、AG、ICG、麻醉深度、氧浓度、窒息唤醒等参数模块，以上参数均适用于成人、小儿和新生儿；
10. 支持3/5/6/12导心电，具有智能导联脱落，多导同步分析功能；
11. ▲具备心拍类型识别功能，可区分正常心拍、异常心拍、起搏心拍，根据心律失常分析结果在每个心拍上进行标注；
12. 支持≥27种实时心律失常分析，可识别不规则节律停止和房颤停止并报警。
13. 可配Glasgow12导心电静息分析算法，适用于成人、小儿和新生儿，可显示分析结果、存储报告以及打印报告。
14. 具有QT/QTc测量功能，提供QT、QTc参数值，QT/QTc监护适用于成人、小儿和新生儿病人；
15. 提供ST段分析功能，适用于成人，小儿和新生儿，支持在专门的窗口中分组显示心脏前壁，下壁和侧壁的ST实时片段和参考片段；
16. 可配24小时心电概览报告，可查看心率统计、心律失常统计、QT/QTc统计、ST段统计、起搏统计等信息，帮助医生分析病人24小时心电整体状况；
17. ▲心率报警限范围：HR 高限：17bpm～295 bpm、HR 低限：16bpm～290 bpm、极度心动过速：60 bpm～300 bpm 、极度心动过缓：15bpm～120 bpm；
18. 具有强大的心电抗干扰能力，耐极化电压：±850mV；
19. ▲心电模式具有诊断、手术、监护、ST模式，其中手术、监护、ST模式共模抑制能力>106db；
20. ▲具有心率变异性分析功能，提供心率变异性相关参数显示，支持RR间期直方图、RR间期差

值直方图、散点图、RR间期趋势图，用于评价心脏自主神经的活动性；

21. 支持RR呼吸率测量，测量范围：0~200rpm；
22. ▲可选Masimo血氧，测量范围为1 % ~100%；在70%~100%范围内，成人/儿童测量精度为 $\pm 2\%$ （非运动状态下）、 $\pm 3\%$ （运动状态下），新生儿为 $\pm 3\%$ （非运动状态和运动状态下）；
23. 标配血氧可显示弱灌注指数（PI），PI弱灌注指数范围：0.02-20%；
24. 配置指套式血氧探头，支持浸泡清洁与消毒，防水等级IPx7；
25. 无创血压适用于成人，小儿和新生儿；
26. 无创血压提供手动、自动间隔、连续、序列、整点五种测量模式；
27. NIBP测量范围：  
成人：收缩压 25 mmHg -290mmHg，舒张压 10 mmHg-250mmHg，平均压 15mmHg -260mmHg；  
小儿：收缩压 25 mmHg -250mmHg，舒张压 15 mmHg-210mmHg，平均压 15 mmHg-225mmHg；  
新生儿：收缩压 25 mmHg -140mmHg，舒张压 10 mmHg-115mmHg，平均压 15mmHg -125mmHg；
28. 具有动态血压监测界面，分析界面下查看病人测量时间段的收缩压和舒张压的正常数据、低于正常数据以及高于正常数据的百分率，同时还可以看到收缩压和舒张压的平均值、最大值和最小值；
29. 提供辅助静脉穿刺功能；
30. 支持双通道有创压IBP监测，支持升级多达8通道有创压监测；
31. 有创压适用于成人，小儿和新生儿，测量范围：-50——370mmHg；
32. 可提供每搏压力变异PPV实时显示，测量范围：0%~50%；分辨率：1% ；
33. 可提供收缩压力变异SPV实时显示，测量范围：0 mmHg~50mmHg；分辨率：1mmHg；
34. 可提供肺动脉楔压PAWP；
35. ▲支持升级科曼/伟康/Masimo主流、旁流EtCO<sub>2</sub>监测模块，适用于成人至新生儿全年龄段病人，旁流采样率：≤50ml/min，旁流二氧化碳监测无需积水杯，采用自动排水管，减少感染风险；
36. ▲支持升级麻醉气体AG监测模块，监测CO<sub>2</sub>/O<sub>2</sub>/N<sub>2</sub>O/AA（吸入麻醉药）的波形和数值显示及呼吸频率awRR，主流监测方式：无需执行校准，每24小时自动校准；
37. 支持升级ICG模块，进行血流动力学参数监测，可无创监测患者连续心排量；
38. 支持升级有创心输出量C.O监测模块，采用金标准热稀释法测量；
39. 支持升级麻醉深度BIS监测模块，提供脑电波形显示，BIS指数（0至100）EMG（肌电信号）SQI（信号质量指数）SR（抑制比）SEF（频谱边缘频率）TP（总功率）等参数；



40. 具有多种界面显示标准界面、大字体界面、动态趋势界面、呼吸氧合界面、它床观察、ECG全屏、ECG半屏、PAWP、EWS、单血氧、CCHD界面（选配）等；
41. 可升级脓毒症筛查工具、格拉斯哥昏迷评分系统（GCS）、早期预警评分功能、起搏分析、CCHD筛查等软件功能；
42. ▲支持≥160小时趋势表和趋势图回顾；
43. ▲支持≥2000组NIBP存储与回顾功能；
44. ▲支持≥2000组报警事件与回顾功能；
45. ▲支持≥48小时全息波形的存储与回顾功能；
46. ▲支持≥48小时心律失常统计与回顾功能；
47. 具备演示功能,方便培训及学习；
48. 具备图形化报警指示功能，方便查看报警信息；
49. 具备药物计算、肾功能计算、氧合计算、通气计算、血流动力学计算和滴定表功能；
50. 支持计时器功能，可以同时显示最多4个计时器，可以分别对每个计时器进行设置，计时器在设定的时间到达后会进行提示。

### 3、急救转运呼吸机技术参数

#### 一、基本特征

- 1.1▲适用于为成人、儿童和新生儿提供正压通气辅助及呼吸支持。
- 1.2▲可支持双管路通气，保证通气更精准。
- 1.3▲电动电控呼吸机（内置涡轮驱动产生空气气源），无须气源驱动，峰值流速 $\geq 260$  L/min。
- 1.4▲本机具有一体化电容触摸屏，非外接显示屏，屏幕 $\geq 8.4$  英寸，并可切换白天或夜晚显示模式。
- 1.5 呼吸机整机重量 $\leq 6.5$ kg。
- 1.6 工作大气压范围：37.6~110.0kPa；
- 1.7 内置 1 块锂电池，工作时长 $\geq 300$  分钟，可选双电池，工作时长 $\geq 600$  分钟。
- 1.8▲本机具备氧耗工具，可以在主机屏幕显示当前的耗氧量、氧气预估可用剩余时间。
- 1.9▲内置呼气安全阀组件可徒手拆卸，并能高温高压蒸汽消毒（134℃），以防止交叉感染。

#### 二、通气模式和功能

- 2.1▲成人/小儿标配通气模式：具有压力及容量控制通气下的辅助控制通气和同步间歇指令通气模式（V-A/C、P-A/C、V-SIMV、P-SIMV）、CPAP/PSV、压力调节容量控制和同步间歇指令通气模式（PRVC、PRVC-SIMV）、双水平气道正压通气（DuoVent）、心肺复苏模式（CPRV）；可选高级模式：自适应通气模式（如 ASV/AMV）、成比例通气模式（如 PAV/PPS）、气道压力释放通气（APRV）以及容量支持通气（VS）模式；
- 2.2 新生儿标配通气模式 P-A/C、P-SIMV、CPAP/PSV、PSV-S/T、NCPAP；
- 2.3▲新生儿模式可选 DuoVent、PRVC、PRVC-SIMV、APRV、VS 等高级通气模式，可选 NIPPV、SNIPPV 单支新生儿无创通气模式；
- 2.4 可选高流量氧疗功能，可以调节氧疗流速（2-80L/min）和氧浓度，支持同品牌高流量氧疗鼻氧管。
- 2.5 具有插管补偿功能，选择不同孔径的气管插管，呼吸机可以自动调节送气压力，使插管末端的压力与呼吸机压力设置值保持一致；
- 2.6 标配低流速 P-V 工具，帮助择定最佳 PEEP 值。
- 2.7 可升级一体式同步雾化功能
- 2.8 具有智能同步技术：根据病人的肺特性，调节吸气触发、压力上升时间和呼气触发参数，减少治疗过程中呼吸机设置值的频繁调节，提高人机同步，使病人呼吸更加舒适；
- 2.9 具有肺复张工具，在机械通气过程中给予高于常规平均气道压的压力并维持一定的时间，可以使更多的萎陷肺泡复张以及防止小潮气量通气所带来的继发性肺不张；

- 2.10 具有动态肺视图界面，以图形形式实时显示肺动力学参数；
- 2.11 具有脱机辅助监测功能，具备脱机功能看板，可自定义脱机指征，一键启动 SBT，脱机失败时自动退出，安全规范实施脱机流程；
- 2.12▲可选配 SpO2 监测，提供 SpO2 和 PR 监测值，提供脉搏波。可实时监测 ROX 指数及趋势回顾，可选 OSI、RSS、SpO2/FiO2 等评估参数，动态关注氧疗效果；
- 2.13 可选肺泡通气量计算工具；
- 2.14 可选能量代谢计算工具；
- 2.15 可选牵张指数、肺过度膨胀系数高级肺保护通气监测功能；

### 三、设置参数

- 3.1 潮气量：成人：100 mL~4000mL 小儿：20.0 mL~300 mL 新生儿：2.0 mL~300 mL；
- 3.2 呼吸频率：成人/小儿：1 /min~100 /min 新生儿：1 /min~150 /min；
- 3.3▲吸气时间：0.10 s~12.0 s；
- 3.4 呼末正压：成人/小儿 0-50cmH2O 新生儿：0 cmH2O~25 cmH2O；
- 3.5 压力支持：0-65cmH2O；
- 3.6 吸气压力：成人/小儿：1 cmH2O~65 cmH2O；新生儿：1 cmH2O~45 cmH2O；
- 3.7 触发灵敏度：流速触发：成人/小儿：0.5 L/min~20.0 L/min 新生儿：0.1 L/min~5.0 L/min；  
压力触发：-20cmH2O~-0.5cmH2O；
- 3.8 呼气触发灵敏度：Auto，1-85%；
- 3.9 分钟通气量：25-350%；
- 3.10 氧浓度：21-100%；

### 四、监测参数

- 4.1 压力监测：PEEP、气道峰压、平台压、平均压等监测；
- 4.2 ▲具有驱动压监测功能，范围：0-120 cmH2O；
- 4.3 具有机械能监测功能，范围：0-100J/min；
- 4.4 每分钟呼出通气量：总的分钟通气量、自主呼吸的分钟通气量、泄漏的分钟通气量的监测；
- 4.5 潮气量的监测：吸入潮气量、呼出潮气量、自主呼出潮气量的监测；
- 4.6 呼吸频率监测：总的呼吸频率、自主呼吸频率、机控呼吸频率的监测；
- 4.7 波形显示：压力/时间、流速/时间、容量/时间；

### 五、其他功能

- 5.1 具有数据存储功能，可存储监测参数趋势图、表、事件日志、环图等；

5.2 呼吸机提供锁屏以及截图功能，屏幕导出保存 U 盘；

5.3 能够和同一品牌模块化监护仪连接，在监护仪上实时显示呼吸机监测信息；能够通过 WIFI 无线网络或有线网络联网，把呼吸机的监测信息实时显示到中央监护站或全院监护系统，满足科室信息化的需求和呼吸机管理。

#### 4、T 组合+空压机技术参数

##### 技术参数要求

»压力表	-2-10kPa (-20~100cmH <sub>2</sub> O)
»压力限制 (MAX-P)	@0-15LPM ≤6kPa (60cmH <sub>2</sub> O)
»吸气峰压 (PIP)	@5-15LPM 0.2-5.7kPa (2-57cmH <sub>2</sub> O)
»CPAP/PEEP	@5-15LPM 0.03-2.3kPa (0.3-23cmH <sub>2</sub> O)
»工作噪音	不大于 55dB (A)
»气源要求	0.3MPa-0.4MPa 容量大于 100L
»安全/性能要求	YY0600.5-2001
»建议适用体重范围	最重 10KG
»工作和存放环境	-20℃~50℃, 相对湿度最高 90%

## 5、高流量空氧（台车）技术参数

### 一、基本概况

- 1.设备名称：空氧混合器
- 2.适用范围：复苏囊用氧，头罩、面罩用氧，鼻导管、套管吸氧，暖箱供氧，NCPAP，ECMO，体外循环等。
- 3.设备用途：主要针对预防早产、新生儿视网膜病变（ROP）、早产儿、新生儿头罩吸氧，鼻导管吸氧，箱式吸氧等。 产品安全、准确、稳定，尤其对新生儿、早产儿用氧 提供安全、可靠的保证。
- 4.设备原理：气动气控，持续气流，流量输出调节。

### 二、性能要求：

1. 无需用电， 气动气控，氧浓度和流量分开调节互不影响；
2. 必须取得《中华人民共和国医疗器械注册证》；
3. 氧流量连续可调,直接设置参数，无需计算或者参照对照表；
- ▲4. 采用先进技术和特殊合金材料精制而成，具有高品质、抗氧化等特点；
5. 氧浓度调节精确度高，稳定性强；
6. 氧浓度 21%-100%任意调节；
- ▲7. 氧浓度、流量分开 独立调节，互不影响，无需外配流量计、专业一体化设计、 高低双流量调节满足临床需求、单向输出（有效避免院内交叉感染）
- 8.表面经过阳极氧化处理；
- 9.供气压力不平衡报警；
- ▲10.新生儿专用低流量 0.0 –1 LPM 以每 0.1 为单位精准调节，避免鼻粘膜损伤，确保更安全可靠  
的给氧治疗

### 三、技术参数要求

氧浓度（FiO<sub>2</sub>）调节范围：21%～100% 精度：<±5%

双流量 调节：0.0 ～ 1 LPM ， 0～10 LPM 精度：<±5%

气源提供：空气：0.3MPa～0.4MPa；氧气：0.3MPa～0.4MPa；

供气压差报警：供气压力差在0.05MPa～0.12MPa，声音报警。

### 报警

供气压力差在0.05MPa～0.12MPa，声音报警。

### 其它参数

主机尺寸：WxHxD 12cm x 12cm x 17cm

主机重量：约1.5 kg

气源提供：0.3~0.4MPa

## 6、儿童可视喉镜技术参数

适用范围：供临床挑起患者会厌部暴露声门，指引医护人员准确进行气道插管供麻醉或急救用，也可用于口腔内诊察、治疗。

▲1、显示屏≥3.5 英寸触摸屏，更好的使用体验；

2、显示器转动角度：前后转动角度 $\geq 140^\circ \pm 10^\circ$ ，左右转动角度 $\geq 270^\circ \pm 10^\circ$ ；

▲3、空间分辨率： $\geq 6.5 \text{ lp/mm}$ （线对/毫米）；

4、色彩还原能力： $\geq 4$  级(即 4 分)；

▲5、景深：10-80mm；

6、视场角： $\geq 60^\circ$ ；

7、视向角： $0^\circ \pm 10^\circ$ ；

8、光照强度： $\geq 600 \text{ lx}$ ；

9、光源色温： $\geq 5000 \text{ K}$ ；

10、手柄插入部：圆弧半径： $\leq 75 \text{ mm}$ ，误差： $\leq \pm 5\%$ ；

11、支持自动白平衡调节，显示屏亮度可调，LED 亮度可调，满足不同环境下使用；

▲12、喉镜主机可同时适配 5 种型号窥视片，满足不同人群和张口度需求；

▲13、支持即时防雾；

▲14、摄像头像素： $\geq 1200 \times 720 \text{ pixel}$ ；

15、人体工程学手柄设计，握持舒适；

▲16、具有拍照、录像功能，及其浏览回放功能，存储容量 8G；

17、可升级 HDMI 多媒体输出，可外接显示器实现双屏显示，提供更好的教学体验；

▲18、全机身防尘防水等级：IP66（尘密，防强烈喷水）；

▲19、锂电池续航时间：使用充满电的新电池开机后的工作时间不低于 4 小时

▲20、智能待机设计，延长设备的工作时间。

21、锂电池充满电时间：关机条件下充电不大于 4 小时

22、外形尺寸： $\leq 192 \text{ (H)} \times 95 \text{ (W)} \times 115 \text{ (D)} \text{ mm}$

23、重量： $\leq 0.25 \text{ kg}$ (含电池)



第四章 评标办法

综合评分法

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	资格审查标准	具有独立承担民事责任的能力	具有独立承担民事责任的能力（提供相关证明文件）。
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2021年至2023年任一年度经第三方审计的财务报告及报表或公司财务报表或近三个月银行开具的资信证明或公司自行说明，新成立的机构除外。
		具有履行合同所必须的人员、设备和专业技术能力	提供证明材料或书面声明。
		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2024年03月至投标截止时间前任意1个月的依法缴纳税收和社保的证明，新成立的机构除外；依法免税和不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明。
		在参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录	重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）（自行承诺）。
		法律、行政法规规定的其他条件	具备法律、行政法规规定的其他条件证明材料或提供声明。
		特定资格条件	如果投标人是代理商或经销商，须提供《医疗器械经营许可证》、备案凭证，所投产品制造商《医疗器械生产许可证》（制造商工商注册地在中华人民共和国境外的，不做此要求）、产品注册证；供应商如果是制造商，须提供《医疗器械生产许可证》（制造商工商注册地在中华人民共和国境外的，不做此要求）、产品注册证。医疗器械生产或经营许可证生产或经营范围须覆盖所投第二、三类医疗器械（复印件加盖公章）。根据中华人民共和国国务院令第

			739 号《医疗器械监督管理条例》和国家药品监督管理局《医疗器械分类目录》的规定，在《医疗器械分类目录》内的产品必须按照《医疗器械监督管理条例》的要求提供，其他不在《医疗器械分类目录》内的不作强行要求，但需提供相关证明材料。）《医疗器械分类目录》内的产品必须按照《医疗器械监督管理条例》的要求提供，其他不在《医疗器械分类目录》内的不作强行要求，但需提供相关证明材料。）
2.2	符合性审查标准	投标人名称	与投标人提供的各项证书一致。
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定。
		签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章。
		投标函	符合招标文件要求。
		法定代表人身份证明书	符合招标文件要求。
		法定代表人授权委托书	符合招标文件要求。 注：投标文件（包括评标过程中的澄清、说明或者补正）由法定代表人签署的，不审查该项。
		投标报价	完整，只有一个有效报价且未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价。
		信用要求	（1）投标人在本项目投标截止时间前在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）被列入“经营异常名录信息”、“严重违法失信企业名单（黑名单）信息”且未被移出的，不能参加投标（查询结果以招标人或招标代理机构查询结果为准）；  （2）投标人在本项目投标截止时间前在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“信用服务”查询栏中查询的信息记录（包括失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单、重大税收违法失信主体）未出现不良信用信息查询记录（查询结果以招标人或招标代理机构查询结果为准）。  （3）投标人在本项目投标截止时间前在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单内无不

			良信息记录（查询结果以招标人或招标代理机构查询结果为准）。
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3项规定。
		关联关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
		非联合体	本次招标不接受联合体投标。
		实质性条件	实质性响应招标文件中标注★条款内容。
		投标无效	无招标文件规定的其他投标无效情形。
<b>条款号</b>	<b>条款内容</b>	<b>编列内容</b>	
2.2.3	分值构成 (满分 100 分)	投标人的评审总得分=F1+F2	
		其中： F1、F2 分别为投标报价部分、技术部分 2 项评分因素的汇总得分；	
		投标报价部分 F1：30 分。 技术部分 F2：70 分。	

## 1、总则

### 一、评标机构

评标机构为评标委员会，评标委员会由招标人代表和评审专家组成，成员人数为 5 人及以上单数，其中技术、经济专家不得少于成员总数的三分之二。

### 二、招标人或者招标代理机构职责

招标人或者招标代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

（一）核对评审专家身份和招标人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

（二）宣布评标纪律；

（三）公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

（四）组织评标委员会推选评标组长，招标人代表不得担任组长；

（五）在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

（六）根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

（七）维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正招标人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

（八）核对评标结果，有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）第六

十四条规定情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

（九）评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

（十）处理与评标有关的其他事项。

招标人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随招标文件一并存档。

### 三、评标委员会职责

评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据招标人委托直接确定中标人；
- （五）向招标人、招标代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

### 四、评标纪律

（一）对评标内容和评标过程要严格保密，不得向投标人或与该过程无关的其它人员泄露；

（二）评标期间的一切资料，包括评标意见、评标记录和评标结论，一律不得向外传和泄露；

（三）任何属于投标文件审查、澄清、评价和比较的资料，不得向投标人或与该过程无关的其它人员泄露；

（四）所有资料（包括招标文件、投标文件、评标表格及各种文字记录）在评标结束后均应分别整理、存档备查，任何人不得复制和保留；

（五）评标期间，未经允许评标委员会以外的任何单位或部门不得参加评标和采访评标工作；

（六）评标期间，评标人员不得外出，确需外出时应事先请假；

（七）评标期间，所有与会人员均不得私自以任何方式和投标人进行联系，需询问、澄清的问题由评委会统一组织办理；

（八）评标结束后，与会人员不得向外界透露评标人员的评标意见，如因此造成的后果由责任者承担。

### 五、评标原则

评标将遵循下列原则：

- （一）坚持公平、公正、科学、择优的原则，本着实事求是的精神，不带有任何主观意愿和偏

见，认真负责地做好评标工作，公平、公正地对待每一个投标人。

（二）全面分析，综合评审。

（三）评标只对投标人的投标文件进行评审，投标文件以外的资料、信息不应作为评标的依据。

## 2. 评标程序

2.1 招标人宣布评标委员会组成；

2.2 推选评标委员会主任委员；

2.3 资格审查（经资格审查合格的投标人，才能进入符合性审查）；

2.4 符合性评审（经符合性评审合格的投标人，才能进行详细评审）；

2.5 详细评审（包含报价评审、主要因素评审）；

2.6 提出评标意见，推荐中标候选人；

2.7 提交书面评标报告。

## 3. 投标文件的澄清和补正

3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交的投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.2.1 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

3.2.2 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

## 4. 评审

### 4.1. 符合性评审

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行响应性评审，并记录评审结果。

#### 4.1.1 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- （1）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- （2）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （3）不具备招标文件中规定的资信要求的；
- （4）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （5）投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；

- (6) 没有投标报价的；
- (8) 投标文件未按招标文件要求的份数提交的；
- (9) 投标文件内容书写潦草、字迹模糊不清难以辨认的；
- (10) 法定代表人委托代理人投标，但无法定代表人授权委托书的；
- (11) 投标人存在串通投标或被视为串通的情形；

#### 4.1.2. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

#### 4.1.3 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足 3 家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

#### 4.1.4 初审中，对价格的计算错误按下述原则修正：

- (1) 如果各项单价累计与综合单价不符，应以单价为准修正综合单价。
- (2) 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，应以文字为准修正数字。
- (3) 投标人不同意以上修正，则其投标文件将被拒绝。

4.1.5 与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。重大偏离系指投标文件货物的质量、数量及交货期明显不能满足招标文件的要求。这些偏离不允许在开标后修正，但招标人将允许修改评标中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不细致的地方。

### 4.2. 详细评审

4.2.1 只有通过了符合性评审、被判定为合格的投标人方可进入详细评审。

#### 4.2.2 详细评审评分标准表

类别	计分 分值	评分标准
----	----------	------

投标报价(F1)	30 分	<p>1. 评标基准价：价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且报价最低的报价为评审基准价。</p> <p>2. 得分计算：满足招标文件要求且投标价格最低的有效投标报价，其报价分为满分。其他投标人的报价得分统一按照下列公式计算：</p> <p>F1＝（评标基准价/该投标人的投标报价）×30</p> <p>注：</p> <p>1、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价；</p> <p>2、若货物为小微企业（残疾人福利性单位、监狱企业）产品、服务，请在投标分项报价表备注栏中标明并同时提供证明材料，经评标委员会核实方可获得价格扣除；</p> <p>3、对小型和微型企业产品、服务的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；</p> <p>4、残疾人福利性单位（监狱企业）产品、服务视同小型、微型企业产品、服务，享受同等价格扣除；</p> <p>5、投标人仅能获得一种政策的价格扣除，不重复享受。</p>
技术部分 (F2)评审（满分 70 分）		
参数响应  (30 分)		产品技术指标参数完全满足招标文件要求的得 30 分，设备技术参数不符▲要求的 1 条扣 1 分、非▲要求的 1 条扣 0.5 分，30 分扣完为止。
质量保证及承诺  (满分 10 分)		<p>第一个档次（10 分）：质量承诺及保障措施内容详细、具体、科学、合理可行，针对性强，能切实解决货物使用时可能发生的问题的；</p> <p>第二个档次（8 分）：质量承诺及保障措施内容详细、具体、合理可行，有针对性，能解决货物使用时可能发生的问题的；</p> <p>第三个档次（6 分）：质量承诺及保障措施内容合理可行，但是不具体、缺乏针对性，基本能解决货物使用时可能发生的问题的；</p> <p>第四个档次（4 分）：质量承诺及保障措施内容不完整、不具体，无针对性，难以解决货物使用时可能发生的问题的；</p> <p>第五个档次（2 分）：质量承诺及保障措施内容粗略的，不能解决货物使用时可能发生的问题的</p> <p>第六个档次（0 分）：无质量保证及承诺。</p>

<p>项目实施及技术 培训方案 (满分 10 分)</p>	<p>第一个档次（10 分）：项目实施计划具体，拟投入本项目工作人员配备合理、可操作性强，有具体可行的技术培训方案，且针对性强；</p> <p>第二个档次（8 分）：项目实施计划可行，拟投入本项目工作人员配备基本合理、有一定可操作性，有技术培训方案，但部分有针对性；</p> <p>第三个档次（6 分）：项目实施计划简单，拟投入本项目工作人员配备基本合理、有一定可操作性，有技术培训方案，但无针对性；</p> <p>第四个档次（4 分）：项目实施计划简单，拟投入本项目工作人员配备不合理，技术培训方案简单；</p> <p>第五个档次（2 分）：项目实施计划不合理，拟投入本项目工作人员配备不合理，无技术培训方案；</p> <p>第六个档次（0 分）：未提供项目实施方案及技术培训方案。</p>
<p>售后服务方案 (满分 10 分)</p>	<p>第一个档次（10 分）：售后服务能力强，售后服务体系完整度高，保障性强，售后服务方案、承诺及保证完善具体，针对性强，具有原厂售后服务，有相应的惩罚措施的；</p> <p>第二个档次（8 分）：售后服务能力较强，售后服务体系完整度及保障性较好，售后服务方案、承诺及保证具体可行，有针对性，有相应的惩罚措施的；</p> <p>第三个档次（6 分）：售后服务能力，售后服务体系完整度及保障性描述简单，售后服务方案、承诺及保证可行，有一定的针对性；</p> <p>第四个档次（4 分）：售后服务能力弱，售后服务体系完整度及保障性粗糙，售后服务方案、承诺及保证基本可行，但缺乏针对性；</p> <p>第五个档次（2 分）：售后服务方案不完整、几乎没有保障性；</p> <p>第六个档次（0 分）：未提供售后服务方案。</p>
<p>服务能力、服务措施、承诺及保证 (满分 5 分)</p>	<p>第一个档次（5 分）：服务能力强，服务措施、承诺及保证完善具体，针对性强；</p> <p>第二个档次（4 分）：服务能力较强，服务措施、承诺及保证具体可行，有一定的针对性；</p> <p>第三个档次（3 分）：服务能力一般，服务措施、承诺及保证基本可行，但缺乏针对性；</p> <p>第四个档次（2 分）：服务能力差，服务措施、承诺及保证可行性较差；</p> <p>第五个档次（1 分）：无服务措施、承诺及保证可行性较差；</p>



	第六个档次（0分）：未提供服务能力、服务措施、承诺及保证。
交货方案及时间 进度计划安排 （满分5分）	<p>第一个档次（5分）：项目组织进度计划安排优于招标文件要求，交货安排具体、切实可行、科学规范、针对性特强，项目管理的进度计划特别详细；</p> <p>第二个档次（4分）：交货方案及时间进度计划安排完全满足招标文件要求，内容完整、交货安排较合理、切实可行、科学规范、有针对性；项目管理的进度计划完整、较详细；</p> <p>第三个档次（3分）：交货方案及时间进度计划安排基本满足招标文件要求，交货安排合理、有针对性，项目管理的进度计划简单；</p> <p>第四个档次（2分）：交货方案及时间进度计划安排合理，但无针对性，无项目管理的进度计划；</p> <p>第五个档次（1分）：交货方案及时间进度计划安排不合理，内容简单；</p> <p>第六个档次（0分）：未提供交货方案及时间进度计划安排。</p>

#### 4.3.3. 评分要求和统计分数原则

（1）评标委员会应首先对各投标人的投标文件进行评审，写出书面意见并按招标文件规定分值进行评分，各部分分数相加即为投标人的技术部分、商务得分。

（2）统计分数原则：按评标委员会有效评分分数计算出算术平均值为投标人的技术部分、商务部分得分（保留小数点后两位）。

### 5. 推荐中标候选人

5.1 评标委员会应根据招标文件确定的评分要求，对投标文件进行评分，汇总得最后得分，并按照投标人最后得分高低推荐中标候选投标人。中标候选投标人限定在三家，并标明排列顺序。评标委员会应推荐最后得分最高的中标候选人为第一中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。若投标报价也相等，则以技术部分得分高的优先；若技术部分也相等的，则由招标人代表在行政监督人员的监督及公证人员的见证下，当场抽签确定最终的中标候选人排序。

5.2 采招标人从评审报告提出的中标候选人中，按照排序由高到低的原则确定中标投标人。

### 6. 编写评标报告。

## 第五章 合同条款及格式

### 合同条款前附表

序号	内 容
1	<p><b>交货期：</b>签订合同后，接到招标人通知供货之日起，20日历天内交货，不含培训及售后服务时间。</p> <p><b>交货地点：</b>兰坪白族普米族自治县人民医院。</p>
2	<p><b>履约担保的形式：</b><u>支票、汇票、本票、转账或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式</u></p> <p>履约担保的金额：<u>合同价款的 10%</u></p> <p><u>中标人应当向采购人提交履约保证金，履约保证金不得超过中标合同金额的10%。</u></p>
3	<p><b>付款方式：</b>合同签订后，招标人支付合同总价款的 30%设备款；货物验收合格之日起 30 日历天内支付剩余 70%设备款。</p>

(注：本合同样式仅供参考，具体合同以招标人与中标人签定的合同为准)

## 云南省政府采购合同

项 目 名 称:

合 同 编 号: (系统编号)

(自编号, 如有)

甲 方: 兰坪白族普米族自治县人民医院

乙 方: \_\_\_\_\_

## 第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：\_\_\_\_\_（采购人）

乙方（全称）：\_\_\_\_\_（投标人）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

### 1. 项目信息

(1) 采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_

(2) 采购计划编号：\_\_\_\_\_

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：\_\_\_\_\_

品牌：\_\_\_\_\_ 规格型号：\_\_\_\_\_

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：\_\_\_\_\_

关键部件：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 型号：\_\_\_\_\_

关键部件：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 型号：\_\_\_\_\_

关键部件：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 型号：\_\_\_\_\_

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

（是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：\_\_\_\_\_ 数量：\_\_\_\_\_ 金额：\_\_\_\_\_

（否

(4) 政府采购组织形式：（政府集中采购 （部门集中采购 （分散采购

(5) 政府采购方式：（公开招标 （邀请招标 （竞争性谈判 （竞争性磋商

（询价 （单一来源 （框架协议 （其他：\_\_\_\_\_

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

(6) 中标（成交）采购标的的制造商是否为中小企业：（是 （否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：（是 （否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：（是 （否

中标（成交）采购标的的制造商是否为残疾人福利性单位：（是 （否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：（是）（否）

（7）合同是否分包：（是）（否）

分包主要内容：\_\_\_\_\_

分包投标人/制造商名称（如投标人和制造商不同，请分别填写）：

分包投标人/制造商类型（如果投标人和制造商不同，只填写制造商类型）：

（大型企业）（中型企业）（微型企业）

（残疾人福利性单位）（监狱企业）（其他）

（8）中标（成交）投标人是否为外商投资企业：（是）（否）

外商投资企业类型：（全部由外国投资者投资）（部分由外国投资者投资）

（9）是否涉及进口产品：

（是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：\_\_\_\_\_ 金额：\_\_\_\_\_

国别：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 规格型号：\_\_\_\_\_

（否）

（10）是否涉及节能产品：

（是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：\_\_\_\_\_

（强制采购）（优先采购）

（否）

是否涉及环境标志产品：

（是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：\_\_\_\_\_

（强制采购）（优先采购）

（否）

是否涉及绿色产品：

（是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：\_\_\_\_\_

（强制采购）（优先采购）

（否）

（11）涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

（是）（否）（不涉及）

## 2. 合同金额

（1）合同金额小写：\_\_\_\_\_

大写：\_\_\_\_\_

分包金额（如有）小写：\_\_\_\_\_

大写：\_\_\_\_\_

(注：固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2) 合同定价方式 (采用组合定价方式的，可以勾选多项)：

(固定总价 (固定单价 (固定费率 (成本补偿 (绩效激励 (其他\_\_\_\_\_

(3) 付款方式 (按项目实际勾选填写)：

(全额付款：\_\_\_\_\_ (应明确一次性支付合同款项的条件)

(分期付款：\_\_\_\_\_ (应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩)，其中涉及预付款的：\_\_\_\_\_ (应明确预付款的支付比例和支付条件)

(成本补偿：\_\_\_\_\_ (应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

(绩效激励：\_\_\_\_\_ (应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

### 3. 合同履行

(1) 起始日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，完成日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

(2) 履约地点：\_\_\_\_\_

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：(是 (否

收取履约保证金形式：\_\_\_\_\_

收取履约保证金金额：\_\_\_\_\_

履约担保期限：\_\_\_\_\_

(4) 分期履行要求：\_\_\_\_\_

(5) 风险处置措施和替代方案：\_\_\_\_\_

### 4. 合同验收

(1) 验收组织方式：(自行组织 (委托第三方组织

验收主体：\_\_\_\_\_

是否邀请本项目的其他投标人参加验收：(是 (否

是否邀请专家参加验收：(是 (否

是否邀请服务对象参加验收：(是 (否

是否邀请第三方检测机构参加验收：(是 (否

是否进行抽查检测：(是，抽查比例：\_\_\_\_\_ (否

是否存在破坏性检测：(是，(应明确对被破坏的检测产品的处理方式)

(否

验收组织的其他事项：\_\_\_\_\_

(2) 履约验收时间：(计划于何时验收/投标人提出验收申请之日起\_\_\_\_日内组织验收)

(3) 履约验收方式：(一次性验收

(分期/分项验收：\_\_\_\_\_ (应明确分期/分项验收的工作安排)

(4) 履约验收程序：\_\_\_\_\_

(5) 履约验收的内容：(应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购

扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况)

(6) 履约验收标准：\_\_\_\_\_

(7) 是否以采购活动中投标人提供的样品作为参考：（是 （否

(8) 履约验收其他事项：\_\_\_\_\_（产权过户登记等）

## 5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议

(2) 政府采购合同专用条款

(3) 政府采购合同通用条款

(4) 中标（成交）通知书

(5) 投标（响应）文件

(6) 采购文件

(7) 有关技术文件，图纸

(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

## 6. 合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

## 7. 合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，甲方执\_\_\_\_份，乙方执\_\_\_\_份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

合同订立地点：\_\_\_\_\_

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（投标人）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			



## 第二节 政府采购合同通用条款

### 1. 定义

#### 1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向投标人购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 投标人（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和投标人以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

#### 1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）投标人按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的投标人履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个投标人的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

### 2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

### 3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

#### 4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

#### 5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

#### 6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

#### 7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试

行)》标准, 并作为履约验收的内容, 必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方, 并提示货物运输装卸的注意事项, 甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降, 甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物, 由此产生的费用和损失, 均由乙方承担。

## 8. 质量标准和保证

### 8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的, 按照强制性国家标准履行; 没有强制性国家标准的, 按照推荐性国家标准履行; 没有推荐性国家标准的, 按照行业标准履行; 没有国家标准、行业标准的, 按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件, 包括相应的中文技术文件, 如: 产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

### 8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下, 在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的, 货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺(两者以较长的为准)的质量保证期内, 本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷, 甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后, 应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内, 如果货物的质量或规格与合同不符, 或证实货物是有缺陷的, 包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等, 甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷, 甲方可采取必要的补救措施, 但其风险和费用将由乙方承担, 甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

## 9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的, 则由乙方承担全部责任。

## 10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权, 保证没有侵犯任何第三

人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

## 11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

## 12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

## 13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

## 14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；
- (5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；
- (6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

## 15. 违约责任

### 15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【**政府采购合同专用条款**】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

### 15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

### 15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【**政府采购合同专用条款**】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

## 16. 合同变更、中止与终止

### 16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

### 16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因投标人就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

### 16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

#### 16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

### 17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他投标人。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

### 18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

### 19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

### 20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

## 21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

## 22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

## 23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

### 第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2（6）项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2（7）项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方 提出异议或作出 说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2（1）项	质量保证期	
第二节 第 8.2（3）项	货物质量缺陷 响应时间	
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予 退还的情形	



第二节 第 13.3 款	履约保证金退还 时间及逾期退还 的违约金	
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期 限	
第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他 服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换 相关具体规定	
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第__ (2) __种 方式解决： (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁 地点为_____； (2) 向__元阳县__人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

## 第六章 投标文件格式

# 兰坪县人民医院儿童急救网络体系及儿童重症救治平台分级建设项目设备采购

# 投 标 文 件

项目编号：

投标人（ 电子签章）\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（ 电子签章）\_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第一部分 资格证明部分

### 1、投标人基本概况表

投标人全称			
业务范围			
法定代表人名称		职 务	
投标人地址		邮政编码	
电 话		传 真	
成立日期		职工人数	
管理体系认证证书			
基本情况简介：			

注：附营业执照副本、资质证书（如有）等。

投标人：\_\_\_\_\_（ 电子签章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（ 签字或电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2、财务要求

提供 2021 年至 2023 年任一年度经第三方审计的财务报告及报表或公司财务报表或近三个月银行开具的资信证明或公司自行说明，新成立的机构除外

## 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

（提供证明材料或书面声明）

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 4、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

提供2024年03月至投标截止时间前任意1个月的依法缴纳税收和社保的证明，新成立的机构除外；依法免税和不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明。

## 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

在参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）（自行承诺）；

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 6、法律、行政法规规定的其他条件

具备法律、行政法规规定的其他条件证明材料或提供声明

## 7、根据本项目特殊要求规定，投标人应具备以下特定条件

如果投标人是代理商或经销商，须提供《医疗器械经营许可证》、备案凭证，所投产品制造商《医疗器械生产许可证》（制造商工商注册地在中华人民共和国境外的，不做此要求）、产品注册证；供应商如果是制造商，须提供《医疗器械生产许可证》（制造商工商注册地在中华人民共和国境外的，不做此要求）、产品注册证。医疗器械生产或经营许可证生产或经营范围须覆盖所投第二、三类医疗器械（复印件加盖公章）。根据中华人民共和国国务院令第 739 号《医疗器械监督管理条例》和国家药品监督管理局《医疗器械分类目录》的规定，在《医疗器械分类目录》内的产品必须按照《医疗器械监督管理条例》的要求提供，其他不在《医疗器械分类目录》内的不作强行要求，但需提供相关证明材料。）《医疗器械分类目录》内的产品必须按照《医疗器械监督管理条例》的要求提供，其他不在《医疗器械分类目录》内的不作强行要求，但需提供相关证明材料。）

## 8、投标人认为有必要提供的其他资格证明材料

## 第二部分 商务部分

### 1、开标一览表

项目名称：

项目编号：

投标人名称	
投标报价（元）	小写： 大写：
交货期	
交货地点	
质量标准	
备注	

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或电子签章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

2、分项报价表

项目名称：

项目编号：

序号	设备名称	型号和规格	产地	品牌	制造商/生产厂商名称	数量	单位	单价（元）	总价（元）	质保年限	备注
合 计（投标总价）											

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或电子签章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



### 3、投标函

致:兰坪白族普米族自治县人民医院

我公司仔细研究了(项目名称)(项目编号: )招标文件的全部内容,正式授权(姓名和职务)全权代表投标人(投标人全称)参加投标。

据此函,我方宣布同意如下:

1、按招标文件招标内容及要求和投标报价一览表,投标报价人民币(大写) 元,(¥ 元),在(交货期)完成所有服务内容并承担合同规定的责任义务。

2、我方已详细审查全部招标文件,包括(澄清文件)(如果有的话),参考资料及有关附件,确认无误,没有任何缺页、少页的现象。我方完全理解相关文件要求,并承担对这方面有不明及误解的后果。

3、在投标人须知规定的开标日期起遵循本投标文件,并在投标人须知规定的投标文件有效期满之前均具有约束力。

4、同意招标文件中关于没收投标保证金的规定。

5、同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料,并保证数据和资料的完整性和真实性。

6、完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标人为中标人的行为。

7、我方承诺已具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的投标人应当具备的条件:

- (1) 具有独立承担民事责任的能力;
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (5) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (6) 法律、行政法规及本谈判文件规定的其他条件。

8、我单位(或公司)同意以下事项:

- (1) 遵守招标文件的各项条款及一切有关规定;
- (2) 向贵方提供所有与投标有关的真实有效的数据、情况和技术资料;
- (3) 如果我方投标被接受,则至合同履行完成和质量保证期满为止,本投标文件保持有效;
- (4) 我方愿意向贵方提供任何有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要,我方愿意提供我方做出承诺的一切证明材料;

(5) 我方承诺：若我方成交，在采购人需要追加设备的情况的时候，在不改变招（投）标文件实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣保证供货；

8、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若发生下列情形之一的，将愿意由有关部门列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (3) 与采购人、其他投标人恶意串通的；
- (4) 向采购人行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。
- (7) 中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (8) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- (9) 将政府采购合同转包；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

9、如我方中标：

(1) 如我方投标被接受，我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同，并履行相应的合同责任和义务。

(2) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约保证金。

(3) 我方承诺响应招标文件第三章招标内容及要求的全部内容。

10、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

11、若我方中标，我方保证按本招标文件规定向招标代理人支付招标代理费。

12、(其他补充说明)。

与本投标有关的正式通讯地址为：

投标人地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

开户名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

帐 号：\_\_\_\_\_

投标人（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（电子签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4、法定代表人身份证明书

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

注：后附法定代表人身份证复印件。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 5、法定代表人授权委托书

致:兰坪白族普米族自治县人民医院

本授权委托书声明:本人\_\_\_\_\_ (姓名) 系\_\_\_\_\_ (投标人名称) 的法定代表人, 现授权委托\_\_\_\_\_ (姓名) 为我的代理人, 以本公司的名义参加云南盛发工程建设招标造价咨询有限公司组织的兰坪县人民医院儿童急救网络体系及儿童重症救治平台分级建设项目设备采购政府采购活动, 委托代理人所签署的一切文件及处理与之有关的一切事务, 我均予以承认。

委托代理人\_\_\_\_\_ 性别\_\_\_\_\_ 年龄\_\_\_\_\_ 职务\_\_\_\_\_ 联系电话\_\_\_\_\_

授权委托期限为: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

同时, 本人承诺所提供的所有资料均为真实有效的, 否则, 承担由此而产生的一切不良后果。

代理人无权再委托第三方, 特此委托。

投标人: (全称)\_\_\_\_\_ (电子签章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (电子签章)

法定代表人身份证号码: \_\_\_\_\_

委托代理人: \_\_\_\_\_

职务: \_\_\_\_\_

代理人身份证号码: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注: 后附委托代理人身份证复印件。

## 6、商务条款偏离表

投标人应逐条对应招标文件中“**招标内容及要求**”和“**合同条款及格式**”中要求的商务条件，包括交货期、付款方式、交货地点、履约保证金等内容，并根据实际投标情况如实填写本表格。

**项目名称：**

**项目编号：**

A、☐ 我公司已详细阅读招标文件中各项商务要求，所有商务要求均无偏离，中标后我公司将严格遵照执行。

B、☐ 我公司已详细阅读招标文件中各项商务要求，除下述条款有偏离外，其余条款我公司均予以认可，中标后将严格遵照执行。

序号	招标文件 页码及条 目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	响应情况说明	商务条件支持 资料索引 (页码及条 目号等)

**表格填写说明：**

1、投标人根据应根据实际投标情况，填写本表格，若无偏离，则勾选 A 项，签字盖章即可。

2、投标人根据应根据实际投标情况，填写本表格，若有偏离，则勾选 B 项，按表格要求及实际情况填写后，签字盖章。

①表格中“招标文件的商务条款要求”在填写时应注明该条款在招标文件的页码及条款号。

②表格中“投标文件的商务条款”请投标人根据实际投标情况如实、完整、准确的填写。

3、本表格中内容与投标文件其余部分不一致的，以本表格为准。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或电子签章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 7、投标质量保证书

致:兰坪白族普米族自治县人民医院

本书作为\_\_\_\_(投标人)对贵单位组织的: 兰坪县人民医院儿童急救网络体系及儿童重症救治平台分级建设项目设备采购 提供的质量保证的证明。

我方承诺提供以下质量保证并承担相应的法律责任:

1、提供的产品是全新的、符合国家质量标准、中国有关部门手续完备,保证项目交货完成符合国家有关安全防范标准;

2、能按招标人要求的提供服务;

3、保证“投标服务承诺”全部内容的满足。

本保证书自开标日起 90 日内有效,如我方为成交商则至合同产品保质期满及服务期满为止有效。

投标人: \_\_\_\_\_(电子签章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_(签字或电子签章)

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 8、承诺书

致:兰坪白族普米族自治县人民医院

本企业作为参与兰坪县人民医院儿童急救网络体系及儿童重症救治平台分级建设项目设备采购的投标人，现作如下承诺：

- 1、所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。
- 2、不与其他投标人串通投标，不损害采购人或其他投标人的合法权益。
- 3、不转让、出租、出借资质证书、人员岗位证书或以其他方式允许他人以本企业名义参加本采购项目的投标报价。
- 4、不与采购人或集中采购机构串通谈判，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。
- 5、不向采购人、评标委员会成员、监督人员行贿。
- 6、不扰乱政府采购活动正常秩序。
- 7、不进行虚假恶意投诉。
- 8、因违反法律、法规、规章被查处的，不干预案件查处。

如出现上述行为，本投标人自愿承担相关责任，接受政府采购监督管理部门、纪检监察部门或司法机关调查处理。造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或电子签章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 9、同意采购文件条款声明

致:兰坪白族普米族自治县人民医院

为响应你方组织的兰坪县人民医院儿童急救网络体系及儿童重症救治平台分级建设项目设备采购采购活动,我方已详细研究了采购文件的所有内容,包括修改文件(如果有的话)和所有已提供的参考资料以及有关附件,我方完全明白并认为此采购文件没有倾向性,也没有存在排斥潜在投标人的内容,我方同意采购文件的全部条款。

特此声明。

投标人: \_\_\_\_\_ (电子签章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或电子签章)

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 10、投标人认为有必要提供的其他资料

## 第三部分 技术部分

### 1、技术规格偏离表

投标人应按所能提供的各种服务及技术要求，逐条对应招标文件的第三章“招标内容及要求”中要求的技术规范如实、完整、准确的填写该表。

本表格将作为评标委员会对投标人技术部分的评审依据。

项目名称：

项目编号：

序号	产品(项目)名称	招标文件中配置要求及参数	所报品牌、型号、技术参数及配置	偏离	说明

表格填写说明：

- 1、表格中“招标文件中配置要求及参数”可按“招标内容及相关要求”内容复制。
- 2、表格中“所报技术参数及配置”请根据实际所报产品情况如实、完整、准确地填写。若由于疏忽大意或未能完整、如实填写，导致的一切后果由参加投标的投标人自行承担。
- 3、表格中“偏离”部分，只能如实填写“有偏离”或“无偏离”。凡响应内容与招标文件要求有区别的均按“有偏离”填写，并在说明栏中写明技术指标。
- 4、表格中“说明”部分，若有偏离，则填写偏离指标。若无偏离，则不填写内容。
- 5、本表格中内容与投标文件其余部分不一致的，以本表格为准。
- 6、以支持参数技术规格偏离表响应（包括但不限于投标产品的技术白皮书、产品相关鉴定资料、试验报告、检验报告、参数及性能的公开印刷的详细说明书（非自行拟定）或制造商公开发布的印刷资料（技术彩页或产品宣传册）或官方网站发布的技术资料截图等）。若投标文件中技术支持资料参数与技术规格偏离表应答不符，以技术支持资料为准；若无技术支持资料导致评标委员会无法判断的，评标委员会可认定为不响应该条技术参数要求。若出现投标产品的技术白皮书、产品相关鉴定资料、试验报告、检验报告、参数及性能的公开印刷的详细说明书（非自行拟定）或制造商公开发布的印刷资料（技术彩页或产品宣传册）或官方网站发布的技术资料截图等技术证明文件中，同一技术参数或指标互相矛盾，视为该项技术参数不响应招标文件要求。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或电子签章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2、质量保证及承诺

格式自拟

## 3、项目实施及技术培训方案

格式自拟

## 4、售后服务方案

格式自拟

## 5、服务能力、服务措施、承诺及保证

格式自拟

## 6、交货方案及时间进度计划安排

格式自拟

## 7、中小企业声明函

### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 注

上表中从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

1. 货物由中小企业制造；

2. 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3. 投标人须核对《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的中小企业划型标准，如实填写声明函。所声明的从业人员人数或营业收入金额不符合中

小企业划型标准规定或未按磋商文件明确的所属行业填写的，评标委员会将不予进行价格扣除。根据政府采购主管部门关于政府采购信息公示的相关要求，如成交单位为小型（或微型）企业，其响应文件中所提供的中小企业声明函需在云南省政府采购网随中标结果一并公示，请各投标人如实提供及填写本单位企业情况。

4. 本项目的所属《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中所列“（二）工业”的行业。（注：（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。）

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 监狱企业证明文件

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**附 1：**根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）、国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知的规定，各行业划型标准为：

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员 (X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$



（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从

业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

**说明：**

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁

路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

#### **附 2：《财政部 税务总局关于进一步实施小微企业所得税优惠政策的公告》（2023 年第 6 号）**

从业人数，包括与企业建立劳动关系的职工人数和企业接受的劳务派遣用工人数。所称从业人数和资产总额指标，应按企业全年的季度平均值确定。

#### **附 3：如何填写《中小企业声明函》从业人员数量？**

工信部在答复“关于中小企业认定标准不明确问题的咨询”问题时，对“从业人员”做了解释，主要依据的是国家统计局发布的《劳动工资统计报表制度》（2021），今天给大家总结一下：

第一，单位从业人员主要包括在岗职工、劳务派遣人员以及其他就业人员；

第二，从业人员不包括：（1）离开本单位仍保留劳动关系，并定期领取生活费的人员；（2）在本单位实习的各类在校学生；（3）本单位以劳务外包形式使用的人员。这里要注意劳务外包和劳务派遣的不同，劳务派遣是从劳务派遣公司聘用的人员，属于接受劳务派遣一方的从业人员；而劳务外包是把一部分工作包给别的公司去做，比如建筑公司把一部分工程包给其他公司去做，那么这个接受分包的公司的人员就不属于建筑公司的从业人员。

第三，在岗职工是什么意思呢？指在本单位工作且与本单位签订劳动合同，并由单位支付各项工资和社会保险、住房公积金的人员，以及上述人员中由于学习、病伤、产假等原因暂未工作仍由单位支付工资的人员。在岗职工还包括：（1）应订立劳动合同而未订立劳动合同人员（如使用的农村户籍人员）；（2）处于试用期人员；（3）编制外招用的人员，如临时人员；（4）派往外单位工作，但工资仍由本单位发放的人员（如挂职锻炼、外派工作等情况）。

第四，企业划型时，应将分公司的从业人员、营业收入纳入合并计算。

## 8、投标人认为有必要提供的其他商务资料