

超标洪水防御能力提升 I 包

招 标 文 件

招 标 人： 淮河水利委员会水文局（信息中心）

招标代理机构： 安徽安兆工程技术咨询服务有限公司

2024 年 5 月

目 录

第 1 章 招标公告	3
第 2 章 投标人须知	7
第 3 章 评标办法（综合评分法）	32
第 4 章 合同条款（格式）	40
第 5 章 报价清单	45
第 6 章 技术标准和要求	48
第 7 章 投标文件格式	53

第 1 章 招标公告

超标洪水防御能力提升招标公告(网上招投标)

项目概况

超标洪水防御能力提升项目的潜在投标人应在水利部淮河水利委员会•安徽省水利厅电子交易平台电子交易系统获取招标文件，并于 2024 年 6 月 4 日 9 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：CG202405038

项目名称：超标洪水防御能力提升

预算金额：645.9 万元（人民币）

最高限价：I 包 355.40 万元（人民币），II 包 290.50 万元（人民币）

采购需求：

（1）超标洪水防御能力提升 I 包-淮河干流王家坝-蚌埠段地形测量，主要工作内容为淮河干流王家坝-蚌埠段地形测量。淮河干流王家坝-蚌埠段控制点普查、控制点布设、D 级 GNSS 网静态观测、三等水准测量、图根点测定、岸上地形测量、水下地形测量、正射影像图制作。测量成果满足业主单位使用需求。具体详见招标文件。

（2）超标洪水防御能力提升 II 包-洪汝河班台-入淮干河口、潢河潢川-入淮干河口地形测量及淮河流域地形数据处理，主要工作内容为洪汝河班台-入淮干河口、潢河潢川-入淮干河口地形测量及淮河流域地形数据处理。洪汝河班台-入淮干河口、潢河潢川-入淮干河口河段控制点普查、控制点布设、D 级 GNSS 网静态观测、三等水准测量、图根点测定、岸上

地形测量、水下地形测量、河道大断面测量、正射影像图制作。淮河干流王家坝-蚌埠段、洪汝河班台-入淮干河口段、潢河潢川-入淮干河口段水上水下数据融合、数字高程模型制作，地形图、高程模型、正射影像图数据入库。测量成果满足业主单位使用需求。具体详见招标文件。

投标人可就本采购项目中的多个合同包递交投标文件，但仅允许中标1个合同包，评审顺序为 I 包->II 包，被推荐为第一中标候选人的投标人在其他合同包均不得被推荐为中标候选人。

合同履行期限：计划服务期为 7 个月。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：详见招标文件；
3. 本项目的特定资格要求：具有有效的乙级及以上测绘资质证书（专业类别须包含工程测量）；
4. 投标人不得被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单，有上述情形之一的其投标文件无效。相关主体信用记录由评标委员会通过“信用中国”网站、中国政府采购网查询，并将查询结果写入评标报告。

三、获取招标文件

时间：2024 年 5 月 14 日至 2024 年 6 月 4 日

地点：水利部淮河水利委员会•安徽省水利厅电子交易平台电子交易系统

方式：（1）潜在投标人须登录水利部淮河水利委员会•安徽省水利厅电子交易平台电子交易系统查阅招标文件。首次登录须持有安徽省公共

资源交易市场主体库兼容的数字证书且已完善基本信息,详情参见水利部淮河水利委员会•安徽省水利厅电子交易平台(www.anzhaobid.com)服务指南(交易主体登记指南)。

(2) 潜在投标人查阅招标文件后,如参与投标,则须在规定的招标文件获取时间内通过电子交易系统支付交易系统使用服务费,可采用网银支付、微信或支付宝扫码支付等方式。

(3) 招标文件获取过程中有任何疑问,请在工作时间(周一至周五,上午 9:00-12:00,下午 1:00-5:00,节假日休息)拨打电子交易系统服务电话(非项目咨询):400-998-0000。

招标文件售价:0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间(开标时间):2024 年 6 月 4 日 9 点 00 分(北京时间)

地点:水利部淮河水利委员会•安徽省水利厅电子交易平台电子交易系统。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本次招标实行资格后审。

2. 本次招标公告同时在中国政府采购网、水利部淮河水利委员会•安徽省水利厅电子交易平台发布。

3. 投标人应合理安排招标文件获取及投标文件上传时间,特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成招标文件获取及投标文件上传,责任自负。

4. 本项目采用在线投标、开标，投标人无需至现场开标，参与远程在线开标并解密投标文件即可。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 招标人信息

名 称：淮河水利委员会水文局（信息中心）

地 址：安徽省蚌埠市东海大道 3055 号

联系方式：胡先生，0552-3093238

2. 采购代理机构信息

名 称：安徽安兆工程技术咨询服务有限公司

地 址：安徽省蚌埠市凤阳西路 41 号

联系方式：宁工，0552-3092285

3. 项目联系方式

项目联系人：宁工

电 话：0552-3092285

第 2 章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：淮河水利委员会水文局（信息中心） 地址：安徽省蚌埠市东海大道 3055 号 联系人：胡先生 电话：0552-3093238
1.1.3	招标代理机构	名称：安徽安兆工程技术咨询服务有限公司 地址：安徽省蚌埠市凤阳西路 41 号 联系人：宁工 电话：0552-3092285
1.1.4	项目名称	超标洪水防御能力提升 I 包
1.1.5	项目地点	安徽省阜阳市、淮南市、蚌埠市
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	资金来源已落实
1.3.1	招标范围	主要工作内容为淮河干流王家坝-蚌埠段地形测量。淮河干流王家坝-蚌埠段控制点普查、控制点布设、D 级 GNSS 网静态观测、三等水准测量、图根点测定、岸上地形测量、水下地形测量、正射影像图制作。测量成果满足业主单位使用需求。具体详见招标文件。
1.3.2	合同履行期限	<u>计划服务期为 7 个月。</u>
1.3.3	质量要求	满足国家及行业现行规范、标准要求，符合招标人要求。
1.4.1	投标人资质要求、能力和信誉	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：详见招标文件； 3. 本项目的特定资格要求：具有有效的乙级及以上测绘资质证书（专业类别须包含工程测量）； 4. 投标人不得被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单，有上述情形之一的其投标文件无效。相关主体信用记录由

条款号	条款名称	编 列 内 容
		评标委员会通过“信用中国”网站、中国政府采购网查询，并将查询结果写入评标报告。
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受联合体投标
1.9.1	踏勘现场	不组织踏勘，潜在投标人可自行踏勘
1.10.1	投标预备会	不召开投标预备会
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	/
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	/
1.11	分包	分包须经甲方同意
1.12	偏离	<p>偏离允许幅度及其处理办法：</p> <p>1、细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或提供了不完整的技术信息和数据等情况，澄清这些遗漏或不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。</p> <p>2、评标委员会可根据具体情况要求投标人对细微偏差进行澄清，并在相关评分因素的评分中酌情扣分。</p>
2.1	构成招标文件的其他材料	无
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间和形式	<p>时间：2024年5月19日17时00分前。</p> <p>形式：相关澄清要求应通过电子交易系统提交。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	通过电子交易系统发出
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	所有潜在投标人在投标截止时间前有义务在电子交易系统自行查询，无需回复确认。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	通过电子交易系统发出
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	所有潜在投标人在投标截止时间前有义务在电子交易系统自行查询，无需回复确认。

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.1.1	构成投标文件的其他材料	/
3.2.1	增值税税金的计算方法	/
3.2.3	最高投标限价	1. 最高投标限价为 355.40 万元。 2. 投标人的投标总报价不得超过招标人公布的最高投标限价，否则其投标文件按照无效处理。
3.3.1	投标有效期	投标截止之日起 90 天。
3.4.1	投标保证金	<p>要求投标人递交投标保证金，具体要求如下： 投标保证金的形式： 第一类：<input checked="" type="checkbox"/> 银行转账 <input checked="" type="checkbox"/> 银行电汇 第二类：<input checked="" type="checkbox"/> 银行保函 <input checked="" type="checkbox"/> 担保机构担保 <input checked="" type="checkbox"/> 保证保险 第三类：<input checked="" type="checkbox"/> 电子保函 注：为减轻投标人负担，鼓励优先使用电子保函形式。 投标保证金的金额：人民币 5 万元。 递交要求： （1）如采用第一类形式： ①投标保证金的到账截止时间：投标截止时间。 ②投标保证金应当从投标人基本账户转出，转出保证金的账户与投标人投标文件提供的基本账户不一致的，视为未按招标文件规定要求递交投标保证金。 ③转入的开户银行及账号： 户名：安徽安兆工程技术咨询服务有限公司 开户银行：徽商银行合肥滨湖万达支行 账号：520819931701000002 ④缴纳保证金时须在交易附言中注明：超标洪水防御能力提升 I 包保证金 （2）如采用第二类形式： 保函原件（纸质）投标时无需提交，保函扫描件附在投标文件中。中标人的保函内容予以公示。 （3）如采用第三类形式： 请登录水利部淮河水利委员会·安徽省水利厅电子交易平台网站“通知公告”栏目查看《电子保函用户操作手册》 http://www.anzhaobid.com/xwzx/001001/20220728/4bc3dca0-0846-45cf-a2e6-17f769cc2cc3.html）并按照操</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>作手册规定内容办理。</p> <p>投标人参与本项目多个合同包投标的，应按合同包分别递交投标保证金。</p>
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件的制作	<p>投标文件的制作应满足以下规定：</p> <p>（1）投标文件由投标人使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。制作投标文件前，必须及时升级电子投标文件制作工具至最新版本。投标人如未及时更新电子投标文件制作工具，产生的一切后果由投标人自行承担。</p> <p>（请投标人在水利部淮河水利委员会·安徽省水利厅电子交易平台（http://www.anzhaobid.com/）服务指南中下载投标文件制作工具，并仔细阅读招标文件要求和投标人相关操作手册。）</p> <p>在使用过程中如有技术问题，请致电电子交易系统服务电话（非项目咨询）：400-998-0000 。</p> <p>（2）在第7章“投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字处，投标人应加盖投标人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章，或加盖投标人单位公章和（或）法定代表人签字后扫描上传。</p> <p>（3）投标文件制作完成后，投标人应对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。采用数字证书加密的，加密时投标文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由投标人自行承担。</p> <p>（4）联合体投标的，除联合体协议书外（联合体各方均应加盖单位章并由法定代表人或其委托代理人签字），投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章。 （5）投标文件制作的具体方法详见“投标文件制作工具”中的帮助文档。`
3.7.4	非加密投标文件递交	本次招标不接收非加密投标文件。
4.1.2	非加密投标文件的电子介质、密封和标记要求	/
4.2.1	投标截止时间	投标截止时间为：2024 年 6 月 4 日 9 时 00 分 注：投标截止时间以电子交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件将被拒绝。
4.2.2	递交非加密投标文件地点	/
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.2	开标程序	（4）解密时间：__30__分钟（以电子交易系统解密倒计时为准）； 注：①投标人应在投标截止时间以前登录电子交易系统并保持在线，直到项目评审结束； ②加密和解密须用同一数字证书。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：__5__人及以上单数。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否。评标委员会推荐 3 名中标候选人，并标明推荐顺序。
7.2	中标结果公告	中标结果将在中国政府采购网、水利部淮河水利委员会·安徽省水利厅电子交易平台上公告。公告期限 1 个工作日。
7.3.1	履约保证金	履约保证金的形式： 可以为银行保函、担保机构担保、保证保险或转账、电汇。 履约保证金的金额： 中标价的 5%。

条款号	条款名称	编 列 内 容
11.1	中小企业政策	<p>本项目为非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业报价给予 10%的扣除。上述报价均以扣除后的价格参与评审。</p> <p>注：</p> <p>①中标人享受本办法规定的中小企业扶持政策的，招标人、招标代理机构随中标结果公开中标人的《中小企业声明函》、《监狱企业证明函》或《残疾人福利性单位声明函》等信息。</p> <p>②本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业。</p>
12	需要补充的其他内容	
12.1	中标后须提交的纸质投标文件	与电子投标文件一致；份数：3 份
11.2	《政府采购法》第二十二条	<p>投标人参加政府采购活动应当具备下列条件：</p> <p>（一）具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>（六）法律、行政法规规定的其他条件。</p>
12.2	电子招标投标意外情况的处理	<p>12.2.1意外情况</p> <p>出现下列情形导致电子服务系统或电子交易系统无法正常运行，影响招标投标过程的公平、公正和信息安全，经第三方机构认定后，各方当事人免责：</p> <p>（1）网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；</p> <p>（2）电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行；</p> <p>（3）出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；</p> <p>（4）其他无法保证招标投标过程公平、公正和信息安全的情形。</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>12.2.2处理流程</p> <p>出现上述情形，系统建设方应及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原开标时间后2小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行，解密时间应以恢复系统运行的时间开始重新计时；若导致开评标程序无法按时开展，在原开标时间后2小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：</p> <p>（1）项目中止，中止期限由招标人或招标代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向投标人发出延长中止期限通知。</p> <p>（2）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或代理机构应当尽快恢复招投标程序，向投标人发出恢复交易通知；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。</p> <p>出现意外情况的应报招标监督管理机构。</p> <p>注：在招标文件规定的解密时间内出现12.2.1意外情况时，如部分投标人未完成投标文件解密的，系统恢复后，允许投标人继续解密，解密时限重新计时；在规定的解密时间外出现上述情况的，系统恢复后，除原已解密文件无法恢复外，将不再允许未解密的投标人进行解密。</p>
12.3	评标过程中的澄清和补正	<p>（1）评标委员会通过电子交易系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人应登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函。（使用主锁签章回复）</p> <p>（2）因投标人未登录电子交易系统导致无法及时接收询标函（远程网上询标）或未在评标委员会规定的时间内（以网上询标系统所示时间为准）按要求进行澄清、说明或补正内容的视同投标人放弃澄清、说明或补正，评标委员会可按对投标人不利的解释进行判定。</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
12.4	交易系统使用服务费用	交易系统使用服务费：人民币 200 元整。 投标人必须在规定的招标文件获取时间内通过电子交易系统支付交易系统使用服务费，可采用网银支付、微信或支付宝扫码支付等方式，否则投标文件将无法上传。
12.5	注意事项	潜在投标人应认真阅读水利部淮河水利委员会•安徽省水利厅电子交易平台门户网站“服务信息”栏目中的相关信息。

备注：投标人须知前附表与投标人须知正文不一致的，以前附表为准。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本项目地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本项目资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本项目资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、合同履行期限、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本项目合同履行期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 本项目质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目相应的资质要求、能力和信誉：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人存在下列情形之一，拒绝其参加本次投标（已投标的按无效投标处理）：

(1) 法律或财务上不能独立于招标人或招标代理机构，或与招标人存在利害关系且影响招标公正性的；

(2) 投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；

(3) 参加政府采购活动前 3 年内，因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的；

(4) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本招标项目同一合同包的投标。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人可自行对现场和周围环境进行勘察，以获取编制投标文件和签署合同所需的资料。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理，并自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。招标人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。投标人未到现场实地踏勘的，中标后签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

1.9.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按招标公告（或投标邀请书）规定的时间和地点召开投标预备会。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 合同未约定或者未经招标人同意，中标人不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。

1.11.2 合同约定或者经招标人同意，中标人可以将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。

1.11.3 中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 偏离

投标文件不允许偏离招标文件的实质性要求和条件。投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件的，其处理方式见投标人须知前附表。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）报价清单；
- （6）技术标准和要求；
- （7）投标文件格式；
- （8）投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 条、第 2.2 条和第 2.3 条对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式提出澄清申请，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清通知发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清通知后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清通知。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改通知后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改通知。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书
- (3) 投标保证金
- (4) 已填写的报价清单
- (5) 服务方案

(6) 项目管理机构表

(7) 资格审查资料

(8) 其它材料

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“报价清单”的要求填写相应表格。投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应充分了解本项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改“已标价的报价清单”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 条的有关要求。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.4 本项目涉及所有资金往来的币种为人民币。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 款要求提交投标保证金的，其投标文件按照无效投标处理。

3.4.3 招标人自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，自合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件的；
- (2) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (3) 投标人与招标人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒绝签订合同或未按招标文件规定提交履约保证金的；
- (5) 中标人将中标项目转让给他人，或者未经招标人同意将中标项目分包给他人的；
- (6) 中标人拒绝履行合同义务的。

3.5 资格审查资料

- 3.5.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的书面说明；
- 3.5.2 营业执照或事业单位法人证书及资质证书等证明文件；
- 3.5.3 参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 3.5.4 落实政府采购政策需满足的资格证明。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第 7 章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期、投标有效期、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件的制作应满足以下规定：

(1) 投标文件由投标人使用电子交易系统提供的“投标文件制作工具”制作生成。制作投标文件前，必须及时升级电子投标文件制作工具至最新版本。投标人如未及时更新电子投标文件制作工具，产生的一切后果由投标人自行承担。

（请投标人在水利部淮河水利委员会·安徽省水利厅电子交易平台（<http://www.anzhaobid.com/>）服务指南中下载投标文件制作工具，并仔细阅读招标文件要求和投标人相关操作手册。）

在使用过程中如有技术问题，请致电电子交易系统服务电话（非项目咨询）：400-998-0000。

（2）在第7章“投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字处，投标人应加盖投标人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章，或加盖投标人单位公章和（或）法定代表人签字后扫描上传。

（3）投标文件制作完成后，投标人应对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。采用数字证书加密的，加密时投标文件的所有内容均只能使用同一把数字证书进行加密，否则引起的解密失败责任由投标人自行承担。

（4）联合体投标的，除联合体协议书外（联合体各方均应加盖单位章并由法定代表人或其委托代理人签字），投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章/电子签名章。

（5）投标文件制作的具体方法详见“投标文件制作工具”中的帮助文档。

3.7.4 电子交易系统生成加密投标文件时，同时生成非加密投标文件，作为加密投标文件无法解密、导入时的补救措施。如递交，相关要求详见投标人须知前附表。

3.7.5 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入电子交易系统电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。（该投标文件是指解密后的投标文件或启用补救措施下的非加密电子投标文件。）

4. 投标

4.1 加密（密封）和标记

4.1.1 投标文件应按照本章第3.7.3项要求制作并加密，未按要求加密的投标文件将被拒绝接收。

4.1.2 非加密的投标文件的电子介质、密封和标记要求见投标人须知前附表。非加密的投标文件电子介质及投标保函应在封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字，未按规定封装或加写标记，招标人将不承担投标文件未被开启或提前开启的责任。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应当在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，将加密的投标文件在电子交易系统上传，并保存上传成功后系统自动生成的电子签收凭证，递交时间即为电子签收凭证时间。

4.2.2 投标人递交非加密电子投标文件的地点：见投标人须知前附表。招标人收到非加密投标文件后由投标人代表登记或向投标人出具签收凭证。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交（以接收到电子签收凭证为准），并可以补充、修改或者撤回投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。未按规定加密或投标截止时间后送达的投标文件，电子交易系统应当拒收。

4.2.5 如投标人须知前附表允许递交非加密投标文件电子介质，投标人逾期送达的或者未送达指定地点的非加密投标文件电子介质，招标人不予接收，但不影响其已按招标文件要求从电子交易系统递交的加密电子投标文件的有效性。未从电子交易系统递交加密电子投标文件的，投标人递交的非加密投标文件电子介质将被视为无效。

4.2.6 投标人在本章第 5.2 款规定的解密时间（以电子交易系统解密倒计时为准）内完成电子投标文件的解密工作，未能成功解密的投标人，如投标人须知前附表允许使用非加密投标文件电子介质作为备份，并且投标人在投标截止时间之前到达开标现场并递交非加密投标文件电子介质，则可导入非加密投标文件电子介质继续开标。若电子交易系统识别出非加密电子投标文件和加密投标文件识别码不一致，电子交易系统将拒绝导入。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.1 项规定的和本章第 2.2.2 项、第 2.3.1 项推迟的（以时间后者为准）投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。投标人对加密的投标文件进行撤回的，应在电子交易系统直接进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。投标人修改投标文件的，应使用“投标文件制作工具”制作成完整的投标文件，并按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、加密和递交。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交的非加密投标文件的，应当以书面形式通知招标

人。书面通知应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 1.10.3 款规定的和本章第 2.2.2 款、第 2.3.1 款推迟的（以时间后者为准）投标截止时间（开标时间），通过电子交易系统公开开标，所有投标人的法定代表人或其委托代理人应当准时参加。投标人若未派法定代表人或其委托代理人参加开标活动，视为该投标人默认开标结果。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）公布在投标截止时间前通过电子交易系统完成投标文件递交的投标人名称；
- （2）由投标人推选的代表检查非加密投标文件电子介质的密封情况；（如有）
- （3）投标人在投标截止时间后在投标人须知前附表规定的解密时间内完成投标文件的解密工作；
- （4）招标人完成解密工作，导入并读取所有成功解密的投标文件，或招标人成功导入现场递交的非加密投标文件电子介质；
- （5）除投标人须知前附表另有规定外，公布投标人名称、标段名称、投标报价、服务期；
- （6）开标结束。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；

- (2) 参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标委员会应当按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。招标文件内容违法或者存在重大缺陷，评标委员会应当停止评审并向招标人或者招标代理机构书面说明情况。

6.3 评标

评标委员会按照第 3 章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第 3 章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人顺序确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的数量见投标人须知前附表。

7.2 中标结果

中标人确定后，中标结果在投标人须知前附表载明的媒体上公告，在发布公告的同时，招标人应当向中标人发出中标通知书。

7.3 履约保证金

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定向招标人提交履约保证金。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 款要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超

过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，且在投标有效期，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 废标

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）出现影响招标公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过了招标人的采购预算，招标人不能支付的；
- （4）因重大变故，招标任务取消的。

废标后，除招标任务取消情形外，应当重新组织招标；需要采取其他方式进行采购时，应当在采购活动开始前获得有关部门批准。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益，在招标过程中不得接受贿赂或者获取其他不正当利益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员应当遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；按照招标文件规

定的评标方法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密；在评标过程中不得擅自离职守，影响评标程序正常进行；不得干预或者影响正常评审工作，不得明示或者暗示其倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询招标人代表的倾向性意见，不得协商评分，不得记录、复制或带走任何评审资料。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

10. 质疑与投诉

10.1 投标人质疑

10.1.1 按照《中华人民共和国政府采购法》及相关规定，若投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人或代理机构提出质疑。

10.1.2 质疑书应当包括以下主要内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

10.1.3 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

10.1.4 有下列情形之一的，属于无效质疑，招标人可不予受理：

- （1）未在法定期限内提出质疑的；
- （2）质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知10.1.2条要求的；
- （3）质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，

或未加盖单位公章的；

（4）其它不符合受理条件的情形。

10.1.5 招标人将在收到书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密。

10.2 投标人投诉

质疑投标人对招标人或代理机构的答复不满意以及招标人或代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向行政监督部门投诉。

11. 政府采购政策

11.1 中小企业政策

（1）促进中小企业发展政策：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，对于专门面向中小企业或小型、微型企业的项目，只面向中小企业或小型、微型企业采购。对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予扣除，用扣除后的价格参与评审。符合相关政策的投标人应出具招标文件要求的《中小企业声明函》给予证明，否则评审时不予认可。投标人应对提交的中小企业声明函的真实性负责，提交的中小企业声明函不真实的，应承担相应的法律责任。

（2）监狱企业扶持政策：投标人如为监狱企业将视同为小型或微型企业，且所投产品为小型或微型企业生产的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。投标人应对提交的属于监狱企业的证明文件的真实性负责，提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。

（3）促进残疾人就业政府采购政策：根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加本项目政府采购活动时，投标人应出具招标文件要求的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性承担法律责任。中标人为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。不重复享受政策。

11.2 未按要求提供相关材料的，不享受相关政策。

11.3 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采

购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

11.4 未按要求提供相关材料的，不享受相关政策。

12.需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一 招标文件澄清申请函

招标文件澄清申请函（格式）

编号：

_____（招标人名称）：

经过仔细阅读_____（项目名称）_____（标段名称）招标文件后，我方申请对以下问题予以澄清：

- 1、
- 2、.....

投标人：_____（盖单位章）

_____年__月__日

注：投标人要求招标人澄清招标文件有关问题时，适用于本格式。

附件二 招标文件澄清通知

招标文件澄清通知（格式）

各潜在投标人：

经研究，对_____（项目名称）_____（标段名称）招标文件，作如下澄清：

- 1、
- 2、
-

招标人：_____（盖单位章）

_____年____月____日

注：招标人对招标文件有关问题澄清时，适用于本格式。招标人可根据需要将附件二与附件三内容合并发出。

附件三 招标文件修改通知

招标文件修改通知（格式）

编号：

各潜在投标人：

经研究，对_____（项目名称）_____（标段名称）招标文件，作如下修改：

1.....

招标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：招标人对招标文件修改时，适用于本格式。

附件四 开标记录表

开标记录表（格式）

_____（项目名称）_____（标段名称）

开标时间：__年__月__日__时__分

序号	投标人	投标报价（元）	工期	备注

注：可以根据招标项目的实际需要对本开标记录表进行适当修改。

附件五 中标通知书

中标通知书（格式）

编号：

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____（标段名称）投标文件已被我方接受，并被确定为中标人。

中标价：_____元。

服务期：_____

项目负责人：_____（姓名）

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（详细地点）与我方签订项目合同协议书，在此之前按招标文件第2章投标人须知第7.3条规定向我方提交履约保证金。

特此通知。

招标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

第 3 章 评标办法（综合评分法）

评标办法前附表

条 款 号		评 审 因 素	评 审 标 准	
2.1.1	资格性 检查其 它标准			
		
2.1.2	符合性 检查其 它标准			
		
条款号		条款内容	编 列 内 容	
2.2.1	分值构成 (总分为 100 分)		投标报价	10
			投标人综合实力	20
			资源配置	20
			服务方案	50
			合 计	100
2.2.2		评分标准	详见评分标准表	
3.3		比较与评价	(1) 评分分值计算保留小数点后两位， 小数点后第三位“四舍五入”。 (2) 投标人得分：所有评委赋分的算术 平均值，即为该投标人的最终得分。	

评分标准

序号	评 分 因 素	分值	评分标准
1	投标报价	10	<p>(1) 满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价,其投标报价得分为满分。</p> <p>(2) 其他投标人的投标报价得分按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×10</p> <p>注: 小、微企业按折扣后价格参与评审计算。</p>
2	投标人综合实力	20	
2.1	类似项目业绩	15	<p>2019 年 1 月 1 日(以合同签订时间为准)以来,每有 1 项地形测量或防汛预警平台或“四预”能力建设类业绩得 5 分,最多得 15 分。</p> <p>(需同时提供业绩证明材料: ①合同, ②合同验收意见或委托人出具的项目完成书面证明材料。)</p>
2.2	获奖	5	<p>2019 年 1 月 1 日(以获奖证书载明时间为准)以来, 投标人每获 1 项省级及以上人民政府或行业学会颁发的奖项(测绘类或水利类)或大禹水利科学技术奖奖励委员会颁发的大禹水利科技类奖项(水利类), 得 2.5 分, 最多得 5 分。</p> <p>注: 需提供获奖证书; 同一项目获不同奖项的, 不重复计分。</p>
3	资源配置	20	

序号	评 分 因 素	分值	评分标准
3.1	项目负责人	8	<p>（1）具有副高级工程师及以上职称（水利类）或具有注册测绘师资格得 2 分，其他不得分。</p> <p>（2）每有 1 项地形测量或防汛预警平台或“四预”能力建设类的项目负责人或技术负责人业绩得 3 分，本项最多得 6 分。</p> <p>（需同时提供业绩证明材料：①合同，②合同验收意见或委托人出具的项目完成书面证明材料；证明材料应能体现负责人。）</p> <p>注：提供职称证、毕业证扫描件（人员专业以职称证或毕业证为准）及供应商为其缴纳的 2024 年 1 月以来任意 1 个月社保证明扫描件，否则不得分。</p>
3.2	其他人员配备	8	<p>专业人员中具备以下专业的中高级以上技术职称：①水利水电工程相关专业；②水文与水资源相关专业；③测绘相关专业；④信息化或自动化相关专业。以上专业每缺一种扣 2 分，本项满分 8 分。</p> <p>注：提供职称证、毕业证扫描件（人员专业以职称证或毕业证为准）及供应商为其缴纳的 2024 年 1 月以来任意 1 个月社保证明扫描件，否则不得分。</p>
3.3	设备配置	4	<p>配备激光雷达、无人机、无人船、航摄站等先进仪器设备，数量充足且能够满足项目要求的得 4 分；仪器设备齐全，基本满足项目要求的得 3 分；仪器设备不足，不能够满足项目要求的得 2 分；未提供不得分。</p>
4	项目实施方案	50	
4.1	测量方案	8	<p>方案合理、针对性强的得 8 分；方案较合理、针对性较强得 6 分；基本合理、针对</p>

序号	评 分 因 素	分值	评分标准
			性一般得 4 分；没有不得分。
4.2	地形数据处理方案	6	方案合理、针对性强的得 6 分；方案较合理、针对性较强得 4 分；基本合理、针对性一般得 2 分；没有不得分。
4.3	进度计划及保证措施	6	措施得当、可行性强的得 6 分，措施较得当、可行性较强的得 4 分，措施基本得当、可行性一般的得 2 分，没有不得分。
4.4	质量保证措施	6	措施得当、可行性强的得 6 分，措施较得当、可行性较强的得 4 分，措施基本得当、可行性一般的得 2 分，没有不得分。
4.5	安全保证措施	6	措施得当、可行性强的得 6 分，措施较得当、可行性较强的得 4 分，措施基本得当、可行性一般的得 2 分，没有不得分。
4.6	保密管理制度	6	保密管理制度内容详细、完善，保密条款健全的得 6 分；保密管理制度内容完整，有保密条款且能够满足项目需求的得 4 分；保密管理制度内容描述简单，无保密条款的得 2 分；未提供不得分。
4.7	对本项目工作重点与难点分析及对策	6	理解透彻、把握精准、对策针对性强的得 6 分；理解较透彻、把握较精准、对策针对性较强的得 4 分；一般的得 2 分；较差的得 1 分；没有不得分。
4.8	服务承诺及保障措施	6	服务承诺完善、保障措施合理，得 6 分，服务承诺较完善、保障措施较合理，得 4 分，一般的得 2 分，没有不得分。
合计		100	

1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 条规定的评分标准进行打分，所有评委赋分的算术平均值，即为该投标人的最终得分，并按得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人。综合评分相等时，按投标总报价由低到高顺序排列；得分且投标总报价相同的，按服务方案得分由高到低顺序排列。服务方案也相等的，由招标人自行确定。

2. 评审标准

2.1 投标文件初审标准

2.1.1 资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明材料进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。资格性检查标准如下：

- （1）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- （2）落实政府采购政策需满足的资格要求：第 2 章投标人须知第 1.4.1 款规定；
- （3）本项目的特定资格要求：第 2 章投标人须知第 1.4.1 款规定；
- （4）其他资格条件符合第 2 章投标人须知第 1.4.1 款规定。

2.1.2 符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

2.1.2.1 有效性检查标准：

- （1）投标人名称应与营业执照（事业单位法人证书）一致；
- （2）投标文件的签字盖章符合第 2 章投标人须知第 3.7.3 款规定；
- （3）具有有效的授权委托书，有效性是指：按招标文件第 7 章投标文件格式的要求签署，且时效在委托期限内；
- （4）投标保证金符合第 2 章投标人须知第 3.4 条规定；
- （5）未出现不同投标人文件制作机器码或文件创建标识码相同的情形。

2.1.2.2 完整性检查标准：

- （1）投标文件格式符合第 7 章投标文件格式的要求。

2.1.2.3 响应性检查标准：

- （1）投标范围符合第 2 章投标人须知第 1.3.1 款规定；
- （2）合同履行期限符合第 2 章投标人须知第 1.3.2 款规定；
- （3）质量符合第 2 章投标人须知第 1.3.3 款规定；
- （4）投标有效期符合第 2 章投标人须知第 3.3.1 款规定；
- （5）投标人的总报价不得超过招标人公布的最高投标限价；
- （6）权利义务符合第 4 章合同条款及格式规定的权利义务；
- （7）服务方案符合第 6 章技术标准和要求的規定；
- （8）投标文件符合招标文件规定的其他实质性要求。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成：见评标办法前附表。

2.2.2 评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 投标文件初审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交招标文件中有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 条规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合标准的，其投标文件按无效投标处理。

3.1.2 评标委员会应全面复核投标人投标报价，投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力，修正原则如下：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

3.1.3 投标人有以下情形之一的，其投标文件按无效投标处理：

- （1）第 2 章“投标人须知”第 1.4.3、1.4.4 款规定的任何一种情形的；
- （2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的。
- （3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.2 澄清有关问题

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求投标人作出必要澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.3 比较与评价

3.3.1 评标委员会依据本章第 2.2 条规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

3.3.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.4 推荐中标候选人名单

中标候选人按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按信用等级得分由高到低顺序排列。

3.5 评标结果

3.5.1 评标委员会按照本章第 3.4 条规定向招标人推荐 3 名中标候选人。

3.5.2 评标委员会完成评标后，应向招标人提交书面评标报告。

4. 特殊情况的处置

4.1 关于评标活动暂停

4.1.1 评标委员会应当连续评标，按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法进行时，评标活动方可暂停。

4.1.2 发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和开标评标资料，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

4.2 关于评标中途更换评标委员会成员

4.2.1 除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换：

（1）因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动。

（2）根据法律法规规定，某个或某几个评标委员会成员需要回避。

4.2.2 退出评标的评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。由招标人根据本招标文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

4.3 记名投票

在任何评标环节中，需评标委员会就某项定性的评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决（不得弃权）。

第 4 章 合同条款（格式）

技术服务合同

项目名称（标段名称）：_____

委托方（甲方）：_____

受托方（乙方）：_____

签订时间：_____

签订地点：_____

有效期限：_____

本合同甲方委托乙方就超标洪水防御能力提升 I 包进行技术服务，并支付技术服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》第三编合同的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

第一条 乙方进行技术服务的内容、要求和方式：

1.主要工作内容：淮河干流王家坝-蚌埠段地形测量。淮河干流王家坝-蚌埠段控制点普查、控制点布设、D 级 GNSS 网静态观测、三等水准测量、图根点测定、岸上地形测量、水下地形测量、正射影像图制作。

2.要求：依据项目合同，按时提交相关成果，并满足如下要求：

（1）淮河干流王家坝-蚌埠段地形测量，内容及深度应满足国家有关法律法规及相关规程规范的要求。

（2）乙方交付阶段成果及最终成果报告后，参加甲方组织的审查。审查费用由乙方承担，费用包含在报价中；

（3）乙方不得擅自更换项目组成员。如乙方未投入投标承诺的人员开展工作，甲方可根据情况扣除履约保证金的 20~40%。

3.方式：资料收集和整编、地形测量、地形数据处理。

第二条 乙方应当按照甲方进度要求进行本合同项目的技术服务工作。

_____。

第三条 为保证乙方有效进行技术服务工作，甲方应当向乙方提供下列协作事项：

1. 无。

第四条 甲方向乙方支付技术服务报酬及支付方式为：

1.技术服务报酬总额为：人民币_____万元整（¥_____）（最终合同价按实际完成的工程量和投标报价清单的单价进行核定）。

2.技术服务报酬由甲方分期支付乙方。

3.技术服务费使用：本合同费用只限于在淮河干流王家坝-蚌埠段地形测量研究范畴内使用，不得挪为它用，甲方有权对乙方在经费使用上进行监督及审计。

具体支付方式和时间如下：

（1）合同签订且年度资金到位后后 14 天内，支付至合同价格的 20%；

（2）乙方提交实施方案后，支付至合同价格的 80%；

（3）乙方提供控制测量成果后，支付至合同价格的 95%；

（4）乙方提交全部成果资料并经采购人审查后，支付剩余合同款。

甲方将根据年度资金到位情况对支付方式和时间进行适当调整。

乙方开户银行名称、地址和账号为：

开户银行：_____

地址：_____

账号：_____

第五条 本合同约定项目过程资料及技术服务成果的知识产权归甲方所有，非经甲方许可，乙方不得以任何方式复制、备份、转让和利用，也不得向第三方扩散；否则，乙方应赔偿由此给甲方造成的一切损失。乙方应按照国家保密有关规定严格落实安全保密措施，确保测绘成果的保密和安全。

第六条 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

第七条 双方确定，按以下标准和方式对乙方提交的技术服务工作成果进行验收：

1.乙方提交技术服务工作成果：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____；

(4) _____；

(5) _____；

(6) _____；

2.技术服务工作成果的验收标准：满足现行国家的法律法规和规范规程要求，满足信息化管理基本要求。

3.技术服务工作成果的验收方法：阶段验收及合同验收。

4.验收的时间和地点：待定。

第八条 双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

1.甲方违反本合同第 四 条约定，应当每天支付违约金 2000 元，但逾期支付违约金总金额不应超过合同价格的 2%。如果逾期超过合同价格的 2%，乙方有权部分或全部终止合同。

2.乙方违反本合同第 一、二 条约定，应当每天支付逾期违约金 2000 元，但逾期完工违约金总金额不应超过合同价格的 2%。如果逾期超过合同价格的 2%，甲方有权部分或全部终止合同，并要求乙方赔偿损失。具体数额由双方协商确定。如发现乙方本合同测量成果借用和采用其他已有测量成果，招标人有权部分或全部终止合同，由此造成的损失由乙方承担。

第九条 双方确定，甲方按照乙方符合本合同约定标准和方式完成的技术服务工作成果作出决策并予以实施所造成的损失，按以下第 2 种方式处理：

1.乙方不承担责任。

2.乙方承担部分责任。具体承担方式为：双方另行协商。

3.乙方承担全部责任。

第十条 双方确定：

1.在本合同有效期内，甲方利用乙方提交的技术服务工作成果所完成的新的技术成果，归 甲

（甲、双）方所有。

2. 在本合同有效期内，乙方利用甲方提供的技术资料和工作条件所完成的新的技术成果，归双（乙、双）方所有。

第十一条 双方确定，在本合同有效期内甲方指定 _____ 为甲方项目联系人，乙方指定为乙方项目联系人。项目联系人承担以下责任：

1. 工作中相关事务协调联系。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十二条 双方确定，发生不可抗力情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同。

第十三条 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，确定按以下第 2 种方式处理：

1. 提交 / 仲裁委员会仲裁；

2. 依法向 甲方所在地 人民法院起诉。

第十四条 双方确定：本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术术语，其定义和解释如下：
无。

第十五条 与履行本合同有关的下列技术文件，为本合同的组成部分：（1）中标通知书，（2）投标函，（3）技术文件，（4）已填写的报价清单，（5）经双方确认进入合同的其他文件。

第十六条 双方约定本合同其他相关事项为： 无 。

第十七条 本合同一式 陆 份，具有同等法律效力。

第十八条 本合同经双方签字盖章后生效。

甲方： _____ （盖章）

法定代表人 / 委托代理人： _____ （签名）

年 月 日

乙方： _____ （盖章）

法定代表人 / 委托代理人： _____ （签名）

年 月 日

附件一 履约保函

履约保函（格式）

致：淮河水利委员会水文局（信息中心）

因被保证人（供应商名称）（以下简称被保证人）与贵方签订了_____（项目名称）_____（标段名称）合同。我方已接受被保证人的请求，愿就被保证人履行上述合同约定的义务向贵方提供如下保证：

- 1、本保函担保的范围（担保金额）为人民币（大写）_____万元。
- 2、本保函的有效期为_____。
- 3、在本保函有效期内，在贵方书面提出要求得到上述金额内的任何付款时，我方即予支付，不挑剔、不争辩、也不要求贵方出具证明或说明背景或理由。
- 4、我方放弃贵方应先向被保证人要求赔偿上述金额然后向我方提出要求的权力。
- 5、我方还同意：在贵方和被保证人之间的合同条款、合同项目下的服务或合同文件发生变化、补充或修改后，我方承担本保函的责任也不改变；上述变化、补充或修改也无须通知我方。

担 保 人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

第 5 章 报价清单

1 报价清单说明

1.1 报价清单应与招标文件中的投标人须知、合同条款、技术文件等一起阅读和理解。

1.2 报价清单中列明的所有需要填写的单价和合价，投标人均应填写；未填写的单价和合价，视为已包括在报价清单的其它单价和合价中。

1.3 投标报价不得高于最高投标限价，高于最高投标限价的投标文件按照无效投标处理。

1.4 除非合同另有规定，本报价均已包括了为实施和完成合同所需的租赁、劳务、设备、交通、管理费、保险、税金（一切税费）、利润、成果评审、招标代理服务费等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。

1.5 约定招标代理服务费由中标人支付，参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号文）服务类标准计算，包含在投标报价的单价与合价中，不单独列项。

2. 报价清单表

2.1 投标报价汇总表

投标报价汇总表

序号	项目名称	金额（元）	备注
1	超标洪水防御能力提升I包		
投标总报价（大写）			

投 标 人：_____（盖单位公章）
法定代表人或委托代理人：_____（签名）
日期：_____ 年 月 日

2.2 分项报价清单

分项报价清单

序号	工作内容	单位	工作量	单价 (元)	合价 (元)	备 注
一	测量					
1	1:5000 河道地形图 测量	km ²	410.8			
2	三等水准测量	项	1			
3	图根点测定	项	1			
4	控制点布设	项	1			
5	GPSD 级网静态观 测	项	1			
6	控制点普查	项	1			
7	正射影像图制作	项	1			
二	其他工作					
1	基础资料整编	项	1			
2	协调审查	项	1			
合计 (元)						

注：上述测量清单工程量为预估工程量，实施过程中，需要根据规范要求和工程实际情况，对测量进行有针对性的调整，以满足业主单位的需要。

投 标 人： _____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人： _____（签名）

日期： _____ 年 月 日

第 6 章 技术标准和要求

1.项目名称

超标洪水防御能力提升 I 包。

2.项目概况

淮河流域位于长江、黄河之间，属南北气候过渡带，流域内水问题突出，发生洪水、干旱、涝水等灾害较为频繁，防洪调度及水利管理任务较重。流域年降雨分布不均，多集中在汛期，流域南、西、北三面环山，东临黄海，上游多为山区性河道，源短、坡陡，洪水来势迅猛，峰高流急，中下游河道则地势平坦，河床淤积严重，行洪缓慢，且持续时间长，极易发生洪涝灾害。2016 年、2017 年淮河流域连续 2 年发生罕见秋汛，2018 年、2019 年连续 2 年出现罕见台风，2020 年淮河发生流域性较大洪水、沂沭泗水系发生 1960 年以来最大洪水，2021 年沙颍河发生极端暴雨洪水。不难看出，淮河流域超标洪水带来的洪涝灾害依旧频繁，河道、湖泊地形在大洪水影响下出现了冲刷降低或淤积抬升，行洪条件出现较大变化，严重影响洪水预报精度。而近些年流域未开展大范围的河道及大断面测量工作，因此，及时开展淮河流域重点河段地形及大断面测量十分必要。

3.项目范围

淮河干流王家坝-蚌埠段。

4.任务目标

通过开展重点水文河道地形测量，更新重要水文站大断面、重点河段地形信息，建立并完善流域地形数据库，形成完整的影像图及高程模型，为河道水动力学模型参数率定提供支撑，保证淮委防汛抗旱“四预”工作以及数字孪生淮河建设顺利进行。

5.主要工作内容与工作量

淮河干流王家坝-蚌埠段地形测量。淮河干流王家坝-蚌埠段控制点普查、控制点布设、D 级 GNSS 网静态观测、三等水准测量、图根点测定、岸上地形测量、水下地形测量、正射影像图制作。测量成果满足业主单位使用需求。

6.依据的规程规范

- (1) 《数字孪生流域数据底板地理空间数据规范（试行）》
- (2) 《水文测量规范》(SL 58—2014)
- (3) 《水道观测规范》(SL 257—2017)
- (4) 《国家三、四等水准测量规范》(GB/T 12898—2009)

- (5) 《全球定位系统 (GPS) 测量规范》(GB/T 18314—2009)
- (6) 《全球定位系统实时动态(RTK)测量技术规范》(CH/T 2009—2010)
- (7) 《数字表面模型机载激光雷达测量技术规程》(CH/T 3014—2014)
- (8) 《地面三维激光扫描作业技术规程》(CH/Z 3017 -2015)
- (9) 《基础地理信息数字成果》(CHA 9008-2010)
- (10) 《水利水电工程测量规范》(SL197—2013)
- (11) 《测绘成果质量检查与验收》(GB/T 24356—2023)
- (12) 《测绘技术设计规定》(CH/T1004—2005)
- (13) 《卫星导航定位基准站网络实时动态测量 (RTK) 规范》(GB/T 39616—2020)
- (14) 《测绘作业人员安全规范》(CH 1016—2008)
- (15) 《测绘技术总结编写规定》(CH/T1001—2005)
- (16) 《测绘产品检查验收规定》(CH1002-95)
- (17) 《测绘新产品质量评定标准》(ZBA75003-89)
- (18) 《水利水电工程制图标准》(SL73—95)
- (19) 《数字测绘产品质量要求》(GB/T17941.1—2008)
- (20) 《1:5000、1:10000 地形图图式》(GB/T20257.2-2017)
- (21) 《数字航空摄影测量空中三角测量规范》(GB/T23236-2009)
- (22) 《1:5000、1:10000 地形图航空摄影测量内业规范》(GB/T13990—2012)
- (23) 《数字航空摄影测量测图规范》第 2 部分：1:5000、1:10000 数字高程模型数字正射影像图数字线划图》(CH/T3007.2-2011)
- (24) 《高程控制测量成果质量检验技术规程》(CH/T 1021—2010)
- (25) 《低空数字航空摄影测量内业规范》(CH/Z3005-2010)
- (26) 《基础地理信息数字成果 1:5000、1:10000、1:25000 、1:50000、1:100000 数字高程模型》(CH/T9009.2—2010)
- (27) 《基础地理信息数字成果 1:5000、1:10000、1:25000 、1:50000、1:100000 数字正射影像图》(CH/T9009.3—2010)
- (28) 《基础地理信息标准数据基本规定》(CH/T9005-2009)
- (29) 《数字测绘成果质量检查与验收》(GB/T18316-2008)
- (30) 《数字测绘成果质量要求》(GB/T17941-2008)
- (31) 《测绘成果质量监督抽查与数据认定规定》(CH/T1018-2009)
- (32) 《平面控制测量成果质量检验技术规程》(CH/T 1022—2010)
- (33) 《数字地形图产品基本要求》(GB/T 17278—2009)
- (34) 《测绘产品质量评定标准》(CH1003—95)
- (35) 《工程测量标准》(GB50026-2020)
- (36) 《国家基本比例尺地形图分幅和编号》(GB/T13989-2012)

7.技术方案

(1) 基本技术要求

根据国家测绘法律法规要求，本项目需采用 CGCS2000 国家大地坐标系，高斯投影，3° 分带；高程系统应采用正常高高程系统，1985 国家高程基准。考虑到面向防汛应用、旧资料衔接的需要，应计算 CGCS2000 和 1980 西安坐标系在测区内的转换参数。

优于 1:5000 比例尺，基本等高距为 0.5m。采用国家基本比例尺地形图分幅和编号。

两岸地形测至历年最高洪水位以上 0.5m~1.0m；对于滩地较宽的河流，可测至漫滩边界；有堤防的河流，应测至堤防背河侧的地面。河段地形测量分岸上和水下两个部分，岸上部分应从测时水边起测，岸上和水下地形测量宜同步，并能完整反映地物、地貌及地形。因特殊原因不能同

时进行,落水期应先测水下后测岸上,涨水期则相反,避免出现成图空白区域。

岸上地形测量可采用数字航空摄影、机载激光雷达测量,局部地形不便施测或精度达不到时,可采用地面三维激光扫描仪、全站仪、GNSS-RTK 等方法进行修测和补测。水下地形平面定位一般采用全站仪、GNSS-RTK 等进行测量;水深测量可采用单波束测深仪、多波束测深系统、测深锤/测深杆等进行测量。测量方法可采用横断面法、散点法、纵断面法或多波束测深系统扫测法等。

(2) 数据内容要求

本项目的测绘成果为淮河干流王家坝至蚌埠平面和高程控制成果、数字地形图数据(DLG)、正射影像图(DOM)和数字高程模型(DEM)等。

控制资料应包括点名、点号、纵横坐标、高程、观测日期、观测等级、自由网平差的 WGS84 坐标等必要的信息,格式可采用 EXCEL 或 WORD 格式。

数字线划图(DLG)应包括测量控制点、水下高程注记点、水下等高线、岸线滩涂、居民区、工矿建(构)筑物及其他设施、交通及附属设施、管线和垣栅、水系及附属设施、境界、地貌和土质、植被等主要地形图要素,数据格式应采用 DWG 格式。

正射影像图应采用真彩色影像,地面分辨率不低于 0.2m,影像应色调一致,不出现明显的拼接痕迹,无拉伸及变形,影像无云影及较大的阴影。按标准图幅进行分幅存储,数据格式应采用 TIFF 或 IMG 格式。

数字高程模型数据(DEM)由规则水平间隔地面点的抽样高程矩阵组成,格网间距不得大于 2.5m,按标准图幅外扩两行格网点进行存储,相邻图幅的重复格网点高程应一致,数据格式应采用 IMG 或 TIFF 格式。

(3) 地形图测量要求

地形图测量的主要精度指标为:

- a、图根点(像控点)高程中误差 $\leq \pm 0.05\text{m}$
- b、图根点(像控点)平面位置中误差在图上 $\leq \pm 0.1\text{mm}$
- c、测站点高程相对于图根高程控制点的高程中误差 $\leq \pm 0.08\text{m}$
- d、地物点平面位置中误差在图上 $\leq \pm 0.5\text{mm}$
- e、高程注记点高程中误差 $\leq \pm 0.14\text{m}$
- f、陆上等高线高程误差 $\leq \pm 0.17\text{m}$
- g、水下等高线高程误差 $\leq \pm 0.34\text{m}$
- h、地形点间距图上 $\leq 1.5\text{cm}$
- i、高程注记点图上 $100\text{cm}^2 \geq 15$ 点
- j、水下地形点平面位置中误差图上 $\leq \pm 1.0\text{mm}$
- k、水下高程注记点高程中误差 $\leq \pm 0.25\text{mm}$

地形图的基本等高距为 0.5m,高程注记取位至 0.1m,电子板图中的高程注记点应为三

维坐标。即高程注记点的高程值与该点的 Z 坐标相对应，以便于建立测区的三维立体模型。

（4）正射影像图制作要求

正射影像图的图幅范围应与淮河干流陆上测量范围一致，并保证本项目成果与周边环境的衔接。

测区内正射影像图应采用与地形图一致的坐标系统。正射影像图地面分辨率应不低于 0.2m；采用真彩色影像。

DOM 数据应有影像数据、地理定位信息和相应的元数据组成；应以图幅作为存储单元。

数据采集采用立体建模微分纠正的方式进行。纠正后的影像应对左右影像进行零立体观测检查，不应出现明显的地形起伏。纠正后的单模型应进行匀色。

相邻影像进行镶嵌时，可人工选择镶嵌线，也可采用控制点连线进行自动镶嵌。镶嵌时，应保证地物影像完整；相邻影像镶嵌出的接边差不应大于两个像元。

（5）数字高程模型制作要求

陆上采用以航空摄影测量方法为主，以地形图数据作为辅助和检核，并附加采集特征点、线数据，丰富细部特征，提高模型精度；水下以水下地形采集的高程点数据和勾绘等高线作为数据源制作 DEM。水、陆交接处应进行接边检查，确保准确性和精确性。数字高程模型格网间距为 2.5m，平地格网点高程中误差为 $\pm 0.7\text{m}$ ，丘陵地 $\pm 1.7\text{m}$ ，山地 $\pm 3.3\text{m}$ ，高山地 $\pm 6.0\text{m}$ 。

数字高程模型 (DEM) 在完成全野外高程点采集后，利用数字线划图 (DLG) 中的高程注记点、等高线、堤防、斜坡、陡坎等具有高程属性的地图信息生成。

数字高程模型应在标准图幅内图廓线最大外接矩形范围的基础上，向四边扩展 10mm，以矩形范围为存储单元生成成果数据。规则格网应存储所有格网点的三维坐标。

相邻单模型 DEM 之间接边，至少应该有两个格网的重叠带，同名格网点的高程允许较差为中误差的两倍。相邻 DEM 接边后不应出现裂隙，数据应平滑衔接。

（6）坐标系统转换

通过收集测区已知 1980 西安坐标系国家基本控制测量成果，并在进行首级及加密平面控制测量时均匀联测不少于 4 个已知控制点，通过控制网平差，计算各控制点的 1980 西安坐标系成果，并分区计算测区 1980 西安坐标系与 2000 国家大地坐标系之间的转换参数，进行地形图坐标转换。

坐标转换点的选取应尽量在测区均匀分布并能覆盖整个测区。

8. 进度计划安排

合同签订后 7 个月内完成所有工作，具备验收条件。

9.主要成果

- 1) 控制测量成果（含点之记、平面及高程平差报告、控制点成果表、转换参数等）
- 2) 数字线划图
- 3) 数字正射影像图
- 4) 项目设计、实施方案报告
- 5) 检查鉴定报告
- 6) 技术总结报告
- 7) 其它必要成果。

第 7 章 投标文件格式

_____（项目名称）

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函
- 二、法定代表人身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 三、投标保证金
- 四、已填写的报价清单
- 五、服务方案
- 六、项目管理机构表
- 七、资格审查资料
- 八、其它材料

一、投标函

致：_____（招标人名称）

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____元）的总报价，承诺服务期：____个月，按合同约定实施和完成承包任务。

2. 我方承诺在投标文件有效期内不补充、修改、替代或者撤销本投标文件。

3. 随同本投标函递交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥_____元）。

4. 我方完全理解你方不保证报价最低的投标人中标。同时也理解，你单位不负担我们的任何投标费用。

5. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约保证金；

（3）我们承诺在招标文件规定的期限内调遣人员，并组织生产，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第2章投标人须知第1.4.3、1.4.4项规定的任何一种情形。

7. _____（其它补充说明）。

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签名）

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

日 期：_____年____月____日

二、法定代表人身份证明

（适用于无委托代理人的情况）

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

职务：_____ 系_____ （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件

投标人：_____（盖单位公章）

_____年____月____日

二、授权委托书

（适用于有委托代理人的情况）

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）（身份证号码：_____）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：即日起至投标文件有效期满截止。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证及委托代理人身份证扫描件

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字）

法定代表人身份证号码：_____

委托代理人手机号码：_____

_____年_____月_____日

三、投标保证金

如采用前附表中第一类形式的投标担保,提供银行回单的扫描件、基本账户开户许可证(或基本存款账户信息)扫描件。

如采用前附表中第二类形式的投标担保,提供银行保函、担保机构担保或保证保险的扫描件。格式如下。

如采用前附表中第三类电子保函形式, 注明使用电子保函。

_____ (招标人名称):

鉴于_____ (投标人名称) (以下称“投标人”) 于_____年____月____日参加_____ (项目名称) 的投标, _____ (担保人名称, 以下简称“我方”) 无条件地、不可撤销地保证: 若投标人在投标文件有效期内撤销投标文件, 中标后无正当理由不与招标人订立合同, 在签订合同时向招标人提出附加条件, 不按照招标文件要求提交履约保证金, 或者发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形, 我方承担保证责任。收到你方书面通知后, 我方在 7 日内向你方无条件支付人民币(大写) _____ 万元。

第一种方式:

本保函在投标文件有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标文件有效期内送达我方。

第二种方式:

本保函自 投标文件 提交截止日 (生效日期) 之日起生效, 至 投标文件有效期届满 (失效日期) 之日失效。要求我方承担保证责任的通知应在保函有效期内送达我方。

注: 投标人可以选择以上两种方式的任一种。

担保人名称: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____

_____年____月____日

四、已填写的报价清单

按照第 5 章报价清单格式填写。

五、服务方案

格式自拟。

六、项目管理机构表

6.1 项目机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	社会保险 个人编号	

[illegible]

2. 项目管理机构人员应是本单位人员，须提供项目管理机构人员承诺书。

项目管理机构人员承诺书

我公司在_____项目采购中提供的拟投入的项目管理机构人员均为本单位的工作人员；且与本单位具有劳动合同关系，并已依法缴纳社会保险。

上述承诺内容如有虚假，按虚假承诺的规定，自愿接受弄虚作假投标的处理，由此引起的一切责任均由我公司承担。

特此承诺！

承诺人： （盖单位章）

法定代表人： （签字或个人印鉴章）

年 月 日

七、资格审查材料

7.1 投标人基本情况表

1.名称及概况:

- (1) 投标人名称: _____
- (2) 总部地址: _____
电传/传真/电话号码: _____
- (3) 成立和/或注册日期: _____
- (4) 实收资本: _____
- (5) 近期资产负债表(截止____年____月____日)
- 1) 固定资产: _____
- 2) 流动资产: _____
- 3) 长期负债: _____
- 4) 流动负债: _____
- 5) 净值: _____
- (6) 主要负责人姓名: _____

2.近 3 年的年营业额:

年份	总额
_____	_____
_____	_____
_____	_____

4. 有关开户银行的名称和地址: _____
5. 所属的集团公司, 如有的话: _____
6. 其他情况: _____

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人: _____ (盖单位公章)

法定代表人或委托代理人: ____ (签名)

_____年____月____日

备注: 1.本声明中所指最近 3 年是指: 2019 年至 2021 年。

2.附营业执照(或事业单位法人证书)、资质证书扫描件。

7.2 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我公司郑重声明：我公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，且参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：____（签名）

_____年____月____日

7.3 已完成的类似项目情况表

我公司（单位）承诺：投标文件中所提供的业绩均真实有效，业绩合同中所有服务均已完成且已全部通过相关部门验收，若有异议，我公司（单位）承诺可就以下业绩信息提供(合同、对应的发票、验收报告或用户评价意见)原件供贵单位核对。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

投标人公章：_____

日 期：_____

序号	合同签订时间	项目名称	工作内容	项目负责人	业主单位及联系电话
1					
2					
3					
4					
5					
.....					

注：须提供业绩证明材料。

7.4 拟投入本项目的设备

拟投入本项目的主要设备表

序号	设备名称	型号规格	单位	数量	制造年份	备注

八、其他材料（如有）

1：中小企业声明函

（如非中小企业删除此声明函）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加淮河水利委员会水文局（信息中心）（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（项目名称），属于其他未列明行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____，属于_____；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

备注：

①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②投标人满足本招标文件要求的中型、小型、微型企业须提供本声明，否则不予认可为中型、小型、微型企业，不享受中小企业折扣政策。

2：监狱企业证明函
(如非监狱企业删除此证明函)

本公司郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）（盖章）：

投标人名称（盖章）：_____

日 期：

备注：1. 投标人满足本招标文件要求的监狱企业须提供本声明，否则不予认可为监狱企业，不享受中小企业折扣政策。

2. 监狱企业视同小型、微型企业。

3: 残疾人福利性单位声明函

(如非残疾人福利性单位删除此声明函)

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称(盖章): _____

日 期:

备注: 1. 投标人满足本招标文件要求的残疾人福利性单位须提供本声明, 否则不予认可为残疾人福利性单位, 不享受中小企业折扣政策。
2. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4：投标人认为必要的其他材料