

公 开 招 标 文 件

项目名称：顺德出入境边防检查站食堂食品定点配送服务(二次)

项目编号：SD-ZC2022001

采 购 人：中华人民共和国顺德出入境边防检查站

佛山顺之易项目管理有限公司编制

发布日期：2022 年 5 月

目 录

第一部分 投标邀请函	2
第二部分 采购项目要求	7
第三部分 投标人须知	28
投标人须知前附表	29
3.1 总体说明	35
3.2 招标文件说明	38
3.3 投标文件的编制和数量	39
3.4 投标文件的递交	42
3.5 开标、资格审查和评标	43
3.6 评标方法及标准	49
3.7 确定结果及后续	59
第四部分 合同书格式	63
第五部分 投标文件格式	85
5.1 投标资料索引	88
5.1.1 资格性/符合性审查索引表	88
5.1.2 评审项目投标资料表	88
5.2 资格性文件	91
5.2.1 关于资格的声明函	91
5.2.2 关于守法经营的声明函	96
5.3 商务部分	97
5.3.1 投标函	97
5.3.2 法定代表人资格证明书	99
5.3.3 法定代表人授权委托书	100
5.3.4 投标保证金	101
5.3.5 投标人综合情况	102
5.3.6 商务条款响应表	103
5.3.7 中小企业声明函	104
5.3.8 残疾人福利性单位声明函	106
5.3.9 监狱企业证明文件	108
5.4 技术部分	109
5.4.1 技术条款响应表	109
5.4.2 项目技术方案	110
5.5 价格部分	111
5.5.1 投标报价一览表	111
附录 其他格式	112
投标文件包装袋正/副本封面（格式）	113
唱标信封封面（格式）	114
询问函格式	115
质疑函格式	118
投标保证金格式（适用于投标保函）	122

第一部分 投标邀请函

投标邀请函

顺德出入境边防检查站食堂食品定点配送服务(二次)招标项目的潜在投标人应在佛山顺之易项目管理有限公司（详细地址：佛山市顺德区伦教街道新丰路1号多喜商务中心三层330号）获取招标文件，并于2022年05月27日09点30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：SD-ZC2022001

项目名称：顺德出入境边防检查站食堂食品定点配送服务(二次)

采购方式：公开招标

预算金额：6493788.00 元

采购项目内容及需求：详见第二部分“采购项目需求”

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，提供下列材料：

（1）具有独立承担民事责任的能力：有效的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或其他具有独立承担民事责任的能力的有效证照）复印件，如投标人为自然人的需提供自然人身份证明复印件。

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：财务会计制度情况，须提供下列任一项证明材料：①2020年度或2021年度经审计的财务报告及财务报表（资产负债表、利润表和现金流量表）复印件（要求：审计报告由第三方会计师事务所或其它合法审计机构出具，须包含会计师事务所或审计机构的盖章页）。②基本存款账号开户银行出具2021年度或2022年度任意1个月的资信证明，如资信证明不能体现基本开户账户的，应另附开户许可证。无开户许可证的，可提供由银行开具的《基本存款账户信息》（公户账户主档）或其他相关证明资料，以上文件均需加盖银行印章。

（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：2021年度或2022年度任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

（4）履行合同所必须的设备和专业技术能力：履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（提供《履行承诺书》）。

(5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供《守法经营的声明函》）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。对于中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位等参与本项目所享受的优惠政策，本项目所属行业为**批发业**。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 供应商须具备有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》（如国家另有规定，则适用其规定）。

(2) 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，根据评审时“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），对各供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。同时对信用信息查询记录和证据截图或打印存档。

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（以国家企业信用信息公示系统 www.gsxt.gov.cn 查询结果截图为准）。

(4) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标；

(5) 参加投标的供应商代表必须是法人代表或法人授权代表；

(6) 已办理报名及登记手续购买本招标文件的供应商。

(7) 本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间：2022 年 05 月 07 日至 2022 年 05 月 12 日，每天上午 09:00:00 至 12:00:00，下午 14:30:00 至 17:00:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：佛山市顺德区伦教街道新丰路 1 号多喜商务中心三层 330 号

方式：现场或邮寄获取

售价：500 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2022 年 05 月 27 日 09 点 30 分 00 秒（北京时间）

地点：顺德区伦教街道新丰路 1 号多喜商务中心三层 339 号

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

（一）报名和获取招标文件方式

1. 供应商应当在 2022 年 05 月 07 日 9 时 00 分至 2022 年 05 月 12 日 17 时 00 分期间，在采购代理机构办理登记手续，才能参与本项目的投标。登记方式：现场登记或电子邮件，所有登记资料须加盖供应商公章。

登记资料包括：

- （1）供应商从本项目采购公告网页（附件）下载并填妥《采购项目报名登记表》；
- （2）如法定代表人参与报名的，须提供法定代表人证明书原件、法定代表人身份证复印件；如授权委托人参与报名的，须提供法定代表人证明书原件、法定代表人身份证复印件、法定代表人授权委托书原件、被授权人身份证复印件。

（3）招标文件费用缴纳凭证（付款二维码详见《采购项目报名登记表》第二页，请务必在“添加付款备注”写明：公司名称）

2. 采用现场登记方式：请携带以上登记资料进行现场登记及购买招标文件。采用电子邮件方式登记：请将以上登记资料扫描生成一套 PDF 版，发至代理机构的电子邮箱并与代理机构联系人确认，招标文件等资料通过邮寄方式（到付）发给报名的投标人（通过邮寄方式发出的以邮递部门送达的时间为准，采购代理机构对邮件送达延误、损坏、丢失、毁灭等情形不负任何责任。）。代理机构电子邮箱：2467014674@qq.com。

备注：采购代理机构对供应商提交的报名资料核对，不代表其投标资格的确认。供应商的投标资格最终以评审小组根据其响应文件中提交的相关资料作出的审查结论为准。

（二）疫情防控期间，前往购买投标文件的授权代表，应佩戴口罩、做好个人防护，且近 14 天内未有新型冠状病毒感染的肺炎疫情重疫区或较重疫区的旅行史，未有与发热、咳嗽等疑似病人接触史。

（三）请供应商特别注意，供应商提供虚假材料谋取中标、成交的，中标或者成交后无正当理由拒绝与采购人签订合同的行为均属于违法行为，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，

有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

七、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：中华人民共和国顺德出入境边防检查站

地址：佛山市顺德区大良街道德胜东路 8 号

联系方式：0757-29967752

2. 采购代理机构信息

名称：佛山顺之易项目管理有限公司

地址：佛山市顺德区伦教街道新丰路 1 号多喜商务中心三层 330 号

联系方式：0757-27330790

3. 项目联系方式

项目联系人：何警官

电话：0757-29967752

发布人：佛山顺之易项目管理有限公司

发布时间：2022 年 05 月 06 日

第二部分 采购项目要求

2.1 采购项目技术要求

2.1.1 食材品类及品质要求

一、 品类 A：蔬菜、水果类食材

（一） 总体要求：

1. 确保食材无毒、无害、无污染、无辐射，符合国家、行业及地方的食品卫生及安全标准，农产品符合国家、行业及地方的无公害农产品标准，安全、卫生和动植物检验、检疫项目按照国家有关规定执行。

2. 确保食材种类的多样性和季节性，以保持食材的新鲜感。

3. 确保食材外包装（带包装的）完整，包装材料清洁、卫生，符合国家食品卫生标准的规定。

4. 确保食材质优量足，不得采用转基因原材料，并为制造商原厂、原装产品。

（二） 具体要求，包括但不限于以下内容：

1. 来源：无公害种植基地，符合国家《农产品安全质量无公害蔬菜安全要求》、《食品中污染限量》、《食品中农药最大残留限量》。

2. 新鲜度：须为新鲜时令蔬菜、水果。

3. 成熟度：适中，无腐烂，肉质鲜嫩。

4. 水量：充足、饱满，但外观干爽，无过份萎蔫、皱皮。

5. 色泽：各种蔬菜、水果应具有本品种固有的颜色、光泽，色泽一致、均匀。

6. 气味：具有本品种固有的清馨、甘辛香、甜酸香等气味，不得有腐烂变质的亚硝酸盐味和其他异味。

7. 形态：完整均匀、大小适中，不得有萎蔫、枯竭、损伤、病变、虫害侵蚀等引起的异常形态。

8. 病虫害：无虫害、虫嗑、无残虫卵。

9. 机械伤：相同新鲜条件下无外力造成的挤伤、压伤、碰伤切口、裂伤等。

10. 污染：达到无公害蔬菜、水果质量标准，不带泥沙，无污染、残留农药，无运输造成的污染。

11. 包装：有包装的，完整、干净。

12. 加工：所有蔬菜在交付前须经过前期处理，使用率达到 95%以上。

13. 蔬菜类要求:

(1) 叶菜类: 包括白菜类、甘蓝类和绿叶菜类的各种蔬菜。茎基部削平, 无枯黄叶、病叶, 无烧心焦边等现象, 无抽苔(菜心除外); 结球叶菜要结球适度; 菠菜和本地芹菜可带根; 花椰菜花球洁白、无毛花, 不带叶脉, 无畸形花; 青花菜无托叶, 可带主茎, 花球青绿色、无紫花、无枯蕾现象。

(2) 根菜类: 包括萝卜、胡萝卜、大头菜、芜菁甘蓝等。皮细光滑, 不带茎叶和须根, 无畸形、裂痕、糠心、软化、生芽等现象。

(3) 薯芋类: 包括马铃薯、薯蓣、芋、姜、豆薯等。不带须根、茎叶, 无干瘪、畸形等现象; 马铃薯无发芽, 皮不变绿色。

(4) 茄果类: 包括番茄、茄子、甜椒、辣椒等。果实整洁, 番茄花蒂不明显, 无裂果及空洞现象, 茄果无裂蒂及果皮变硬现象, 无畸形、异味。

(5) 瓜果类: 包括黄瓜、瓠瓜、越瓜、丝瓜、苦瓜、冬瓜、毛节瓜、南瓜、佛手瓜等。无斑点、疤点、断裂、畸形、软化、变质等现象。

(6) 葱蒜类: 包括葱、蒜、韭菜、洋葱等。葱、青蒜类可保留干净须根, 葱、蒜、韭菜不带老叶, 蒜头、洋葱去根去枯叶。

(7) 水生菜类: 包括茭白、马蹄、藕、荸荠、慈菇、菱角等。不干瘪, 茭白不黑心。

(8) 豆类: 包括豇豆、菜豆、豌豆、蚕豆、刀豆、毛豆、扁豆等。食豆仁类籽粒饱满、较均匀, 无发芽。

(9) 芽苗类: 包括绿豆芽、黄豆芽、豌豆芽、香椿苗等。芽苗幼嫩, 不带豆壳杂质, 不浸水。

(10) 食用菌类: 如蘑菇、草菇、香菇、木耳等。蘑菇、草菇菌盖圆整略展开, 柄粗壮, 菌膜紧, 菇柄切削平整, 不浸泡水(蘑菇允许浸盐水保鲜), 无杂质, 无畸形菇。

14. 水果类要求:

(1) 柑桔类: 不空壳, 水分充足, 外表完美。

(2) 梨果类: 色泽鲜, 大小适中, 无硬节, 有果把。

(3) 浆果类: 无腐烂, 变色, 外形不完整, 不成熟现象。

(4) 瓜果类: 外表光亮无斑点, 有新鲜连接的秧, 形状正常, 无软塌处, 成熟。

二、 品类B: 畜、禽肉类(含生鲜及冷冻)食材

(一) 总体要求:

1. 确保食材无毒、无害、无污染、无辐射,符合国家、行业及地方的食品卫生及安全标准,农产品符合国家、行业及地方的无公害农产品标准,安全、卫生和动植物检验、检疫项目按照国家有关规定执行。

2. 确保食材种类的多样性和季节性,以保持食材的新鲜感。

3. 确保食材质优量足,不得采用转基因原材料,并为制造商原厂、原装产品。

4. 确保带包装的食材外包装完整,包装材料清洁、卫生,符合国家食品卫生标准的规定;在有效质保期内,供货时的剩余质保期不得少于标注有效期的三分之二。

5. 所有冷冻食品肉体冻实而坚硬,无化冻现象;清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数;冷冻肉类食品解冻后净重量不少于 95%,冷冻禽类食品解冻后净重量不少于 92%,解冻时间为 4 小时以内(室温 20℃)。

(二) 具体要求,包括但不限于以下内容:

1. 生鲜畜(猪、牛、羊等)肉类

(1) 来源:经检疫和肉品品质检验合格的当日屠宰的新鲜肉,具有由地方政府定点屠宰厂(场)加盖验讫印章并出具《畜产品检验证明》和《动物检疫合格证明》,具有可追溯性。

(2) 外观和质量等级符合国家食品部门的有关标准,品质新鲜,无霉烂变质。

(3) 加工:按照规格要求进行分割、砍件、分条等。分割肉具有分割肉销售凭据。

(4) 鲜肉:颜色均匀,肌肉呈淡红色或鲜红色(牛肉),脂肪洁白或淡黄色(牛、羊肉);外表微干或微湿,触摸不粘手,切面有湿润而无黏性,有各种畜肉的特有光泽;肉质紧密,纤维清晰,鲜肉有坚韧性,指压后凹陷立即恢复;具有鲜肉的正常气味,无异味;无泥污、血污,肉边整齐,无碎肉、碎骨;按标准部位分割,精肉无多余脂肪。

(5) 五花肉:肥瘦比例为 3:7(三线肉)。

(6) 猪蹄:去蹄壳,不带蹄筋,无毛、趾间黑垢,无松香等异味。

(7) 鲜骨:骨管内充满骨髓,质硬,色黄,骨的折断处有光泽,骨髓与骨腔边缘紧密结合。

2. 生鲜禽(鸡、鸭、鹅等)肉类

(1) 外观和质量等级符合国家食品部门的有关标准,品质新鲜,无霉烂变质。

(2) 鲜禽:有头颈,有腿翅,无内脏;喙有光泽、干燥、无粘液;眼球饱满,角

膜有光泽；口腔粘膜呈淡玫瑰色，有光泽、洁净、无异味；口腔及宰刀口无血污、杂质，无紫斑瘀血；腹内无过多脂肪，腹下刀口整齐、不过长；皮肤有光泽，微干或微湿，紧缩、不粘手；毛孔隆起，无长毛及毛、毛根；肌肉有光泽，呈鲜禽肉正常颜色，稍带微红；脂肪呈淡黄色或黄色；肌肉结实有弹性，指压后凹陷立即恢复，有光泽，颈、腿部肌肉呈玫瑰红色；有鲜禽肉正常气味，无异味。

(3) 鸡壳：整鸡去肉，即鸡骨架，有颈无头，无内脏，骨架颜色纯正，外表微湿润，不粘手，具有鸡的正常气味。

(4) 鸡腿：无残羽，无血水、血污、残骨，无伤斑、溃烂、炎症，允许有少量红斑，无多余皮和脂肪。按部位分割，全腿 300g 左右，下腿 15g 左右，周边修整齐，形如琵琶。

(5) 鸡翅：无残羽，无黄衣，无伤斑和溃烂，无血水，允许有少量红斑点，允许修剪但最大范围不超弯关节处，全翅 200g 左右，翅中 100g 左右，按部位分割。

(6) 鸡脚：白色或灰白色无黄衣趾壳，外形完整，无断骨，脚垫上无黑斑或黄斑，无血污、血水。

3. 冷冻禽、畜肉类

(1) 冻猪肉：肌肉有光泽、色红均匀、脂肪洁白、无霉点、肉质紧密、有坚实感、外表及切面微湿润、不粘手、无异味。

(2) 冻牛肉：肌肉红色均匀、有光泽、脂肪白色或微黄、肌肉外表微干或有风干膜、或外表湿润、但不粘手、肌肉结构紧密、有坚实感、肌纤维韧性强。

(3) 冻羊肉：肌肉色鲜艳、有光泽、脂肪白色、外表微干或有风干膜、或外表湿润、但不粘手、肌肉结构紧密、有坚实感、肌纤维韧性强。

(4) 冻鸡肉：眼球饱满或平坦、皮肤有光泽、因品种不同而呈淡黄、淡红或灰白色等、肌肉切面有光泽、外表微湿润、不粘手、指压后凹陷恢复、且不能完全恢复。

(5) 鸡全翼、鸡中翼、鸡腿：大小均匀、无碎杂、有光泽、无异味、肉色淡红、无骨折和破皮、无黄衣、无异味、无鸡毛、大小均匀、无碎杂、无黄认、无淤血斑、有光泽、肉质淡红、无异味。解冻后与鲜禽特征相同。

(6) 鸡爪：大小均匀、色泽乳白、无粘手、无异味、无黑斑、无碎架、爪底部。

(7) 鸡肾：呈鸡肾特有色泽、无病斑、外表及切面湿润、但不粘手、无污物及其它杂质、无异味，解冻后与鲜禽特征相同。

- (8) 猪耳：无种猪耳、无毛或少毛、无异味、色泽正常，解冻后与鲜禽特征相同。
- (9) 猪副产品：无冻干脱水发暗迹象，解冻后与鲜猪副产品特征相同。
- (10) 猪肉丸、牛肉丸：新鲜瘦猪（牛）肉或碎杂肉或符合卫生标准的瘦肉。

三、 品类 C：水产类（含生鲜及冷冻）食材

（一） 总体要求：

1. 确保食材无毒、无害、无污染、无辐射，符合国家、行业及地方的食品卫生及安全标准，农产品符合国家、行业及地方的无公害农产品标准，安全、卫生和动植物检验、检疫项目按照国家有关规定执行。
2. 确保食材种类的多样性和季节性，以保持食材的新鲜感。
3. 确保带包装的食材外包装完整，包装材料清洁、卫生，符合国家食品卫生标准的规定；在有效质保期内，供货时的剩余质保期不得少于标注有效期的三分之二。
4. 确保食材质优量足，不得采用转基因原材料，并为制造商原厂、原装产品。
5. 所有冷冻食品肉体冻实而坚硬，无化冻现象；清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数；冷冻水产类食品解冻后净重量不少于 85%，解冻时间为 4 小时以内（室温 20℃）。

（二） 具体要求，包括但不限于以下内容：

1. 活鱼类

在水中游动自如，反应敏捷；体色青亮，手摸有黏滑感；鳞片完整无损，无皮下出血现象及红色鱼鳞；鱼眼睛清亮，角膜透明，皮肤天然色泽明显；无伤残、无畸形、无病害。

2. 鲜鱼类

（1） 鱼鳃盖紧闭，用手抠时感觉很紧，鳃的色泽鲜艳，鳃上无黏液，呈透明状，无异味；鱼眼澄清透明，向外凸出，黑白分明；鱼嘴紧闭，口腔清洁无污物；表皮有一层清洁透明的黏液，鳞片完整并的紧附在鱼体上，不易脱落，腹内无涨气，腹色正常，质地坚硬，肛门紧缩，呈圆坑状；鱼体坚硬肉实，手感富有弹性，挺而不软，弯度小，用手压之有凹陷，抬手后立即复原，肉的横断面紧密，肋骨与背骨处的鱼肉组织坚实，不离刺；内脏鲜红，肠鳃坚韧有弹性，胆囊完整，腹腔清洁。

（2） 加工：根据采购人的需要，按照时间和规格要求进行宰杀、分割、砍件、分条等。

3. 冻鱼类

体表色泽鲜亮，清洁无污物，具有海水鱼或淡水鱼固有气味；鳍平直紧贴鱼体，鳞片上覆有冻结的黏液层；鳞片完整、不易脱落；眼球饱满，黑白分明，角膜透明；鳃鲜红、清晰，腹部坚实、无胀气，肛孔白色凹陷；冻得坚实，以硬物敲击能发出清晰的声音，体温为6℃~8℃；解冻后与鲜品特征相同，用到切开肉质坚实、有弹性，肉不离刺，背骨处无红线，胆囊完整无破裂。

四、 品类D：冷冻调制食品类

1. 色泽：具有正常色泽，色泽较一致，无异色斑点。
2. 风味：具有本品种应有的滋味、气味，无异味。
3. 组织形态：组织新鲜，形态完整，同一级别大小基本一致。
4. 杂质：不允许存在。
5. 卫生要求：符合出口食品卫生要求。
6. 冻结良好，产品中心温度-15℃以下。
7. 包装：外包装完好，具有QS标志，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准，具有产品合格证。

五、 品类E：粮油、米面制品、干货副食、调味品类

(一) 总体要求：

1. 确保食材无毒、无害、无污染、无辐射，符合国家、行业及地方的食品卫生及安全标准。
2. 确保带包装的食材外包装完整，包装材料清洁、卫生，符合国家食品卫生标准的规定；在有效保质期内，供货时的剩余保质期不得少于标注有效期的三分之二。
3. 食材不得含硫酸铝钾、硫酸铝铵等，不得使用或掺入对人体有害的添加剂。

(二) 具体要求，包括但不限于以下内容：

1. 食用油

- (1) 外包装完好，具有QS标志，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准，具有产品合格证。
- (2) 具有正常植物油的色泽、透明度、气味和滋味，无焦臭、酸败及其他异味。
- (3) 气味、滋味：具有固定的气味和滋味，无异味。
- (4) 加热试验（280℃）油色不得变深，无析出物。
- (5) 不得混有其他食用油或非食用油。

(6) 卫生标准和动植物检疫项目，按照国家有关规定执行。

(7) 油类：执行标准 GB2716-2018，检验项目需符合国家有关标准（如有最新，以最新执行）。

2. 大米

(1) 符合大米国家标准（GB1354-2009）与国家粮食卫生标准（GB2715-2005），国家标准如有更新，按最新执行。

(2) 包装规格：50公斤/包、30公斤/包、25公斤/包、15公斤/包。

(3) 外包装完好，有“QS”标志，标明加工厂名称、品名、生产日期、保质期、质量等级、产品标准号、产品合格证。

(4) 具有固有色泽和香味，无污染、无虫害，色泽、气味、口味正常，无异味或霉味（霉变），无虫蛀结块挂丝或杂质异等。

3. 面粉

(1) 外包装完好，具有“QS”标志，标明商品名称、净含量、生产商、产地、产品标准号、质量等级、生产许可证号、产品批号、生产日期、保质期，所有商品须具有《产品质量检验报告》和《出厂检验报告》。

(2) 须新鲜、色泽呈现乳白或微黄色、手感细腻、颗粒均匀、有自然浓郁的麦香味、手抓后自然流出、松开手后不成团，用它制成的成品如馒头有麦香味、香甜入口不粘牙。

(3) 面条、面饼、方便面等面制成品符合食品安全国家标准。

4. 干货副食

(1) 淀粉制品

具有各自品种固有的形态和色泽，不酸、不粘、不发霉，无变质，无异味，无杂质，口尝无砂质。

(2) 腊肉、腊肠

腊肉：符合国家食品部门的有关标准，色泽鲜明，肌肉暗红色，脂肪透明呈乳白色，肉干燥结实，带有固有的腊式香味；腊肠：肠衣干燥，不发霉，无粘液，肠衣与肉馅紧密联在一起，表面紧而有弹性，色泽均匀，肥肉色白，瘦肉色红，无灰色斑点，气味芳香。

(3) 鸡蛋

蛋壳清洁完整，色泽鲜明，无破损、裂纹，无霉斑，灯光透视时，整个蛋呈桔黄色至

橙红色，蛋黄不见或略见阴影；打开后蛋黄凸起、完整、有韧性，蛋白澄清、透明、稀稠分明，无霉味、酸味、臭味等不良异味。

(4) 皮蛋

外表泥状包料完整、无霉斑，包料除掉后蛋壳亦完整无损；灯光透照蛋内容物凝固不动；打开观察，整个蛋凝固、不粘壳、清洁而有弹性，呈半透明的棕黄色，闻起来有芳香，无辛辣气。

(5) 咸蛋

蛋壳完整无损，无裂纹或霉斑，摇动时有轻度水荡漾感觉；灯光透视蛋黄凝结、呈橙黄色且靠近蛋壳，蛋清呈白色水样透明；生蛋打开可见蛋清稀薄透明，蛋黄呈红色或淡红色，浓缩粘度增强，但不硬固；煮熟后打开，可见蛋清白嫩，蛋黄口味有细沙感，富于油脂，品尝有咸蛋固有的香味。

(6) 花生

果荚呈土黄色或白色，果仁呈各不同品种所特有的颜色，色泽分布均匀一致，带荚花生和去荚果仁均颗粒饱满、形态完整、大小均匀，子叶肥厚而有光泽，无杂质，具有花生特有的气味、香味，无任何异味。

(7) 大豆

皮色呈各种大豆（黄豆、绿豆、黑豆）固有的颜色，光彩油亮，洁净而有光泽，颗粒饱满，整齐均匀，无虫蛀粒，无杂质，无霉变。

(8) 豆腐

呈均匀的乳白色或淡黄色，稍有光泽，块形完整，软硬适度，富有一定的弹性，质地细嫩，结构均匀，无杂质，具有豆腐特有的香味，口感细腻鲜嫩，味道纯正清香。

(9) 油炸豆卜

金黄色或棕黄色，色彩鲜艳而有光泽，块形整齐，有弹性，皮脆，内质呈蜂窝状，不粘不散，无杂质，具有豆腐泡特有的清香风味，无其他任何不良气味；取样品细细咀嚼，外皮酥脆适口，泡内软嫩，咸香适度，具有豆腐泡固有的滋味。

(10) 腐竹

枝条或片叶状，质脆易折，条状折断有空心，无霉斑、杂质、虫蛀。呈淡黄色，有光泽。具有腐竹固有的香味，无其他任何异味，取样品品尝具有腐竹固有的鲜香滋味。

(11) 腐乳

红腐乳表面呈红色或枣红色，内部呈杏黄色，色泽鲜艳，有光泽。白腐乳外表呈乳黄色。块形整齐均匀，质地细腻，无霉斑、霉变及杂质。具有各品种的腐乳特有的香味或特征气味，滋味鲜美，咸淡适口，无任何其他异味。

(12) 酱腌菜

具有酱腌菜固有的色、香、味，无杂质，无其他不良气味，不得有霉斑白膜。

(13) 酱类食品

具有正常酿造酱的色泽、气味和滋味，不涩，无其他不良气味，不得有酸、苦、焦糊及其它异味、异物。

5. 调味品

(1) 酱油

色泽红褐，光亮清透，无霉花、浮沫、沉淀物；香气浓郁，滋味鲜美醇厚，咸度适中，无酸、苦、涩等异味和霉味。摇动瓶子产生的泡沫细腻、持久，挂碗现象好。

(2) 味精

无色至白色结晶或粉末，具有特殊的鲜味，无异味，无肉眼可见杂质。

(3) 食醋

具有正常酿造食醋的色泽、气味和滋味，不涩，无不良气味与异味；不浑浊，无悬浮物或沉淀物，无霉花、浮沫，无醋鳃、醋虱。

(4) 酒

无色、透明、无悬浮物和沉淀物。

(5) 生粉

色泽呈白色或微黄色，不发暗，无杂质的颜色，呈细粉末状，不含杂质，手指捻捏时无粗粒感，无虫子和结块，置于手中紧捏后放开不成团，具有生粉的正常气味，无其他异味。

(6) 食盐

必须是碘盐；结晶整齐一致，粗细均匀；洁白，呈透明或半透明，坚硬光滑，干燥、不结块，无反卤吸潮现象，无杂质；咸味正，无苦、涩等异味。

(7) 食糖（分为白糖、红糖、冰糖、方糖等）

1) 白糖色泽洁白明亮，有光泽，具有白糖的正常滋味和气味，无酸味、酒味等异味。干燥、不粘手，无肉眼可见的杂质，水溶液清晰透明无杂质。白砂糖：颗粒大如砂粒，晶

粒均匀整齐，晶面明显，晶粒松散，不结块，无碎末，糖质坚硬；绵白糖：颗粒细小而均匀，质地绵软、潮润；冰糖：块形完整，个粒均匀，结晶组织严密，透明或半透明，无破碎；方糖：呈正六面体状，表面平整，无裂纹，铁边，断角，无突出砂粒，无霉斑。

2) 红糖包括赤砂糖和红糖两种，其中赤砂糖是机制未经洗蜜的糖，红糖是用手工制成的土糖。颜色有红褐、青褐、黄褐、赤红、金黄、淡黄、枣红等呈晶粒状或粉末状，干燥而松散，不结块，不成团，无杂质，其水溶液清晰，无沉淀，无悬浮物，具有甘蔗汁的清香味，无酒味、酸味或其他外来不良气味，口味浓甜带鲜，微有糖蜜味，无焦苦味或其他外来异味。

(8) 辛辣料

辛辣料是采用植物果实和种子粉碎而配制成的天然植物香料，如五香粉、胡椒粉、花椒粉、咖喱粉、芥末粉等，辛辣料的主要原料有八角、花椒、胡椒、桂皮、小茴香、大茴香、辣椒、孜然等。辛辣料呈干燥状，具有该种香料植物所特有的色、香、味，没有不纯正的气味和味道，无发霉味或其他异味。

2.1.2 食材仓储要求

1. 食材配送前的仓储由中标人负责。
2. 储存条件须满足食品卫生及安全的相关法定要求，达到国家、行业及地方的食品卫生及安全标准。
3. 生鲜食材的仓储区，不同品种的食材分区域储存，蔬果仓储温度 $4^{\circ}\text{C}\sim 10^{\circ}\text{C}$ ，鲜肉类蔬果仓储温度 $0^{\circ}\text{C}\sim 4^{\circ}\text{C}$ ，冻肉冻品类仓储温度在 -18°C 以下。
4. 生鲜食材仓储区每 6 小时内进行温度检查并进行记录，记录食材的储存温度，确保食材的质量不受影响。

2.1.3 食材配送要求

一、 采购计划

1. 采购人在每天 19:00 前，将次日的采购计划以《食材采购计划单》的形式通知中标人。采购人的计划单需列明的食材品名、品牌、规格、质量、数量及包装等。
2. 若采购计划存在不清晰、不准确、不及时或有疏漏等情况，中标人有义务及时提

醒采购人修正计划单。

3. 采购人有权视实际情况，要求中标人对配送产品进行粗加工，如食物的去皮、研磨等。中标人按要求进行粗加工的，采购人不需支付加工费。

4. 中标人在非不可抗力情况下不得拒绝采购人提出的采购计划。

二、 组织采购

1. 中标人根据计划单所列明的食材品名、品牌、规格、质量、数量及包装等要求组织供应配送，不得擅自更改送货内容，否则采购人有权拒收。

2. 如因市场流通问题确实需要变更的，中标人须事先征得采购人书面同意后方可执行。

3. 中标人配送的食材须向合法经营单位采购，并按国家有关规定查验经营单位的相关证照，如《企业法人营业执照》、《食品生产许可证》、《食品经营许可证》。所有食材的采购须来源清晰，按国家食品药品监督管理局制定的《餐饮服务食品采购索证索票管理规定》执行，做到索证无误，并把索证记录表和有关证明提供给采购人。

4. 供应链要求：蔬菜、水果须源于受地方政府部门监管的商品菜种植基地或蔬菜专业流通市场，严禁收购散户蔬菜、水果供应。鲜肉类须源于正规肉联厂，家禽类须源于受地方政府相关部门监管的家禽供应场。畜禽冻肉类的生产厂家必须具有肉制品《食品生产许可证》。

三、 交货时间、地点

1. 中标人须按照采购人当天的计划，每天在规定的时间内将当天所应供食材送至采购人指定地点。每天首批食材须在早上 7:00 前送到，如需调整时间，采购人将另行通知。

2. 对采购人临时的供货要求，需随订随送，2 小时内送达相应货物。

3. 中标人在非不可抗力情况下逾期配送的，视为违约，采购人有权拒收而自行采购。中标人每逾期一次，向采购人支付人民币一万元的违约金（违约金在货款内扣除，且中标人无权要求采购人支付当次货款）；造成采购人利益受损的，中标人须作出经济赔偿；出现 2 次逾期配送的，采购人有权暂停该中标人的配送任务安排；出现 3 次逾期配送的，采购人有权解除合同，并由中标人承担一切经济责任及法律责任。

四、 配送车辆及人员

1. 中标人委派的食材配送车辆须符合国家的有关规定，具备齐全的法定证照，且为食品运送专用车辆。采用封闭的、有低温保鲜设备并符合国家卫生、动物防疫条件运

输车厢的内仓，包括地面、墙面和顶盖，应使用抗腐蚀、防潮，易清洁消毒的材料；车厢内无不良异味；运输途中严防日晒、雨淋，通风散热适宜；如对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并记录存档。

2. 配送车辆须保持清洁卫生，并做好消毒措施，每天做好车辆运输配送、清洁消毒记录，确保食材在配送过程中不受污染。

3. 冻肉类食材必须用专用冷藏、冷冻载具运输，应当有必要的保温设备并在整个运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度。

4. 配送车辆实行一小时配送圈运作，目的地在一小时内的用保温车配送，一小时以外的用制冷车配送，保证冷冻肉中心温度控制在 $-18^{\circ}\text{C}\sim 0^{\circ}\text{C}$ 的范围之内，保证运输过程冷链不中断。商品到达目的地时外包装箱干爽，无软化现象。

5. 中标人委派的配送人员须具有有效的身份及健康证明文件，并事前向采购人备案。中标人不得随意更换配送人员，如需更换，须书面向采购人申请并征得采购人同意才能更换。

6. 中标人委派的配送人员须在服务开始前一个星期内在有资质的医院连续做两次新冠病毒核酸检测（两次新冠病毒核酸检测结果须为阴性），服务期内如有员工离开广东省范围须隔离 3 天后在有资质的医院连续做两次新冠病毒核酸检测（两次新冠病毒核酸检测结果须为阴性），才能继续服务本项目；如有员工去过疫情严重区或出国，须隔离 14 天后在有资质的医院连续做两次新冠病毒核酸检测（两次新冠病毒核酸检测结果须为阴性），才能继续服务本项目。更换的员工须在更换前一个星期内在有资质的医院连续做两次新冠病毒核酸检测（两次新冠病毒核酸检测结果须为阴性）且将个人档案交采购人存档。

7. 进入营区配送人员须持 48 小时内新冠病毒核酸检测（新冠病毒核酸检测结果须为阴性），新冠病毒核酸检测结果复印件须交采购人存档。

8. 中标工作人员在配送过程中要符合佛山市及其辖区疫情防控的相关规定，配送过程须穿着便于辨认的工作服，配戴工作证，佩戴口罩和手套。每日进出须配合测量体温并出示“粤康码”绿码。

9. 中标人须对配送人员严格管理，对他们的行为负全责。配送人员在采购人单位内的一切行为须严格遵守法律法规、安全规范及采购人的各项规章制度等，若配送人员出现损害采购人形象和利益、意外伤亡事故或触犯国家法律等情况的，由中

标人承担一切经济责任及法律责任。

五、 配送容器或包装

1. 中标人须使用保温箱配送鲜肉类食材，不同品种的鲜肉分箱配送，确保鲜肉类配送过程中温度在 0 度至 4 度。

2. 中标人须使用保温箱配送冻品类食材，并配备相应数量的干冰，确保冻品类食材配送过程中温度保持在零下 18 度以下。

3. 中标人须使用周转箱配送蔬菜、水果类食材，每个周转箱配送的食材重量不得超过 15 公斤，合理堆放，以免运输过程中压坏食材而影响使用。

4. 中标人采用的外包装、保温箱和周转箱须符合卫生标准，且保持清洁卫生，并定期消毒，做好使用、清洁、消毒等记录。所有散装食品，包括各类蔬菜、瓜果及肉类等分类包装并做好密封措施，不能直接外露，防止交叉污染及环境污染。盛装工具（如萝筐等）须保持洁净，无泥渍、污渍；盛装食材的胶袋须使用食品胶袋。

六、 中标人如遇不可抗力情况而不能按食材配送要求执行的，须立即通知采购人，相应的应急处理措施须事先征得采购人同意。

2.1.4 食材验收要求

一、 交货质量检验

1. 证照检验（复印件，原件备查）：

（1）首次配送肉类时须提供生产企业的资质证明包括：《企业法人营业执照》、《动物防疫条件合格证》、《食品经营许可证》；每次配送肉类时须提供当天该批次的《动物产品检疫合格证》和《畜产品检验证明》。

（2）每次配送肉类、鱼类时提供该批次产品的出厂（库）检验合格证明包括：《出县境动物产品检疫合格证》、《产品合格证》、《卫生检疫报告》、《贮存地的出入库检疫证明》（水产品适用）。

（3）蔬菜、水果每天配送时须提供当天该批次的农药残留检测报告。

（4）首次配送畜禽冻肉类时须提供生产企业的资质证明包括：《企业法人营业执照》、《食品生产许可证》。

（5）首次配送食用油时须提供的资质证明包括：生产企业的《企业法人营业执照》、

《食品生产许可证》、《食品经营许可证》及经销商《食品经营许可证》。

(6) 首次配送大米时须提的资质证明包括：生产企业的《企业法人营业执照》、《食品生产许可证》、《食品经营许可证》及经销商的《食品经营许可证》；每次配送大米时须提供该批次的《出厂检验报告》；每季度须提供由政府产品质量监督部门出具的该生产（或供应）企业的大米《产品质量检验报告》。

(7) 若提供进口冷冻食材，需提供相应的核酸检测结果。

2. 实物检验。中标人将食材送至采购人指定地点后，由采购人指定人员对食材质量进行实物检验，初步检验合格后由双方签字确认。

3. 若检验过程中发现食材质量问题，中标人代表须在接到通知后半小时内到交货现场进行问题确认。若食材不符合本项目约定的质量要求，采购人将拒绝接收。

4. 凡在交货检验过程中出现食材质量不符而需要退（换）货的食材，中标人须在 1 小时内更换到位。在更换到位之前，均视作中标人未交货。若不能在规定时间内更换到位，视为中标人逾期配送。

5. 交货质量检验仅为简单的初步检验，不代表中标人所供食材的最终质量。在质量保证期满之前，因中标人提供的食材造成食品安全事故的，采购人有权解除合同，取消该中标人的供货资格。同时，中标人须承担由此引起的一切经济及法律责任。

二、 交货数量检验

1. 中标人每次配送食材须随货附上一式四联的送货单作为凭证，数量由双方当面清点并签字确认（质量以采购人的实际验货为准）。送货单须详细注明食材品名、品牌、规格、单价、数量。送货单涂改或标记不清的，采购人将拒绝签收。

2. 在采购人签收之前，货物的所有权和风险均属中标人，货物发生遗失、损坏由中标人负责。

3. 凡在交货检验过程中出现食材数量不足而需要补货的食材，中标人须在 1 小时内补充到位。在补充到位之前，均视作中标人未交货。若不能在规定时间内补充到位，视为中标人逾期配送。

三、 退（换）货及质量处罚

1. 食材出现以下情况的，中标人须无条件退（换）货：

(1) 不符合本项目约定的质量要求或采购人的计划要求的。

(2) 带包装的食材，其包装不整齐、已拆封的。

- (3) 出现损坏（包括表面损坏），或出现水渍、串味、受潮等导致货物性质改变的。
- (4) 交货质量检验合格，但在保质期内出现质量问题的。

2. 中标人应严格遵守《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国农产品质量安全法》和《中华人民共和国动物防疫法》等相关规定，不得供应以下食材。一经发现，采购人将对该批食材全部退货，对中标人作出该批食材货款 10 倍的罚款（罚款在货款内扣除），并有权单方面终止合同，由中标人承担一切经济责任及法律责任。

- (1) 《中华人民共和国食品安全法》禁止生产经营的。
- (2) 《中华人民共和国农产品质量安全法》禁止销售的。
- (3) 掺假、掺杂、伪造的。
- (4) 其他不符合食品安全、卫生要求的。

2.2.5 监管要求

- 1. 中标人须为本项目每年投保食品安全责任险，其提供的食材及配送服务须服从采购人的监督、管理。
- 2. 中标人每个月对采购人上月的食材质量及配送情况进行考核，并根据考核结果对中标人进行扣罚。考核分数在 80 分以上（包括 80 分）的按上月应付货款全额支付；考核分数 60-79 分，给予口头警告并视情节严重程度扣除其上月货款的 5%-10%作为合同违约金；考核结果不足 60 分或出现重大事故、严重违规违法事情，采购人有权单方面终止合同。服务期内累计 3 次考核分数为 60-79 分的，采购人有权单方面终止合同。（详见考核表）
- 3. 当食品药品监督管理部门等对采购人的食堂或中标人配送的食材进行检查时，中标人须无条件全力配合，不得以任何理由推脱。
- 4. 中标人须及时向采购人提供自己及货物来源最新的、符合食品安全监督部门要求的全部有效证明材料。
- 5. 中标人将本项目转包或分包给他人，或中标人的资质情况在合同期间发生变化而不再符合要求的，采购人均有权单方终止合同，由此引起的一切经济及法律责任由中标人自行承担。

考核表

序号	项目	扣分事项	分值
----	----	------	----

1	质量要求	相应批次的食品未能提供对应合格检验证明或合格证明的，每次扣 20 分	
		食品质量不符合要求，出现质量问题,但未造成严重后果，每次扣 5 分	
		不及时了解市场信息，提供社会反响大的食品，每次扣 3 分	
		超范围或超剂量使用食品添加剂、发现使用劣质原料，违规使用抗生素、激素等有害物质，取消服务资格	/
		无法向采购人保证每批次进货能溯源，每次扣 1 分 未按照标准严格采购，出现次、差、来历不明货物，每次扣 1 分	
		采购人因食品质量而拒收货物，每次扣 1 分	
		供应商没有建立食品安全卫生制度或有设备但没有使用，每次扣 3 分	
2	原材料价格	供应商不接受议定的价格，每次扣 10 分	
		群众监督对食品价格有特别异议的记录，每次扣 2 分	
3	配送要求	配送车辆、实际运输不符合招标文件及合同约定的，车厢内有异味，不整洁每次扣 3 分。	
		未在规定时间内完成配送、供货，每次扣 10 分	
		实际配送食品少于订购数量且不能及时补充的，每次扣 1 分	
		配送车辆内的食品没有包装或使用密闭容器盛放，容器材料应符合食品安全国家标准或有关规定，送货单没有详细注明商品的品牌、品种、单价、数量，送货单出现涂改，标记不清的情况的，每次扣 2 分	
		高危易腐食品应未采用冷冻（藏）方式配送，实际配送的食品与订购货物种类、质量不符，未能及时更换的，每次扣 5 分	
		人员没有出示健康证，没有穿着工衣、工作证、口罩和手套的，每次扣 3 分	
		没有建立供货团队负责对采购人供货，扣 3 分	
4	安全生产管理要求	没有按照采购人要求将食品送到指定地点，每次扣 1 分	
		没有建立、健全本单位安全生产责任制、安全生产规章制度和操作规程，或没有按相关职能部门规定操作，每次扣 5 分	

		没有相关应急预案的，每次扣 5 分	
		造成重大事故或有重大事故不配合处理的，解除合同，取消服务资格	/
5	纪律要求	未按要求及时、如实报告生产安全事故，解除合同，取消服务资格	/
		提供资料弄虚作假的，每次扣 5 分	
		出现供应商有联手哄抬物价现象的，一经核实，解除合同，取消服务资格	/
		向采购人主管人员或验收货人进行物质、金钱行贿，一经核实，解除合同，取消服务资格	/
6	诚信服务	经营场地、设备、人员配置、经济实力与承诺不符，每次扣 3 分	
		被投诉并经查证属实，每次扣 1 分	
		拒绝采购人提出的合理服务要求，每次扣 1 分	
		存在转包行为，解除合同，取消服务资格	/
7	满意度要求	监管部门的日常监督检查，被通报批评 1 次扣 5 分	
		被媒体负面曝光的，解除合同，取消供应商服务资格	/
8	现场调查	不能提供考核小组要求的材料，缺 1 份扣 1 分	
		采购人考核小组对现场查验食品及设施，通报批评 1 次扣 3 分	
9	其他	有违反招标文件及合同规定的其它违约事件的，每发现 1 次，需按违约性质并结合上述违约类别，每次扣 5 分	
合计分值			
整体评价（最终得分=满分 100 分-合计分值			
考核小组签名：			
			用户方（盖章） 年 月 日

重要说明：以上采购项目内容及服务要求均为不可负偏离条款。投标人如不响应，将导致投标无效。

2.2 采购项目商务要求

一、报价要求

1. 本项目采用折扣率形式报价（格式：XX.XX%）。
2. 投标报价必须是唯一固定值，不接受选择性报价和范围报价。投标人根据自身能力报出所投的折扣率 XX.XX%（注：报价精确到小数点后两位，有效报价范围为： $0\% \leq \text{投标折扣率} \leq 100\%$ ）。食材配送价=市场基准价×投标折扣率，即：食材配送价为投标人在市场基准价基础上打折（如折扣率为 90%即九折）后销售给采购人的价格。
3. 实际结算价格必须包含食材的购置、检验、粗加工、分拣、包装、仓储、运输、装卸、堆放、保险、损耗、退换、售后服务、雇员费用、管理费和全额税费等，以及合同实施过程中的应预见和不可预见的一切费用。

二、服务期限

自合同签订生效之日起的 2 年内。

三、定价规则

1. 中标人每周五的上午按采购人要求将各类食材的报价单发送至采购人的指定电子邮箱，由采购人核定下一周的食材配送价格。每周的配送价按采购人核定的价格执行。
2. 采购人参考佛山市顺德区大良华盖、府又、新桂、观光等各大市场同类食材的零售价格拟定鲜肉类、水产品、蔬菜、水果和冷冻类食材的市场基准价，参考顺德区大良百惠、天天、大润发等各大超市同类食材的零售价格拟定冷冻调制食品类及粮油、干货副食和调味品类食材的市场基准价。
3. 食材配送价=市场基准价×结算率，即：配送价为中标人在市场基准价基础上打折（如结算率为 90%即九折）后销售给采购人的价格。食材配送价必须低于佛山市发展和改革局同期发布的《佛山市五区农副产品市场零售价格表》中顺德区的市场零售价。
4. 配送价为全包价，以人民币为结算单位，包含食材的购置、检验、粗加工、分拣、包装、仓储、运输、装卸、堆放、保险、损耗、退换、售后服务、雇员费用、管理费和全额税费等，以及合同实施过程中的应预见和不可预见的一切费用。

四、结算方式

1. 货款按月结算，中标人应于每月 7 日前，按要求将上月的送货及结算清单汇总并递交给采购人。

2. 采购人核定该月的结算金额。结算金额=该月各类货物的配送金额之和，配送金额=配送数量×配送价

3. 中标人按双方确认的结算金额向采购人开具有效等额发票后，采购人在收到发票之日起 30 日内向中标人支付该月货款。出具发票方、收款方均须与中标人名称一致。

注：以上采购项目商务要求均为实质性商务条款，即等同于带“★”不可负偏离的关键性要求。投标人如不响应，将导致投标无效。

第三部分 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
3.1	采购人	中华人民共和国顺德出入境边防检查站
	采购代理机构	佛山顺之易项目管理有限公司
	监督管理部门	<input checked="" type="checkbox"/> 同级政府采购监督管理部门 <input type="checkbox"/> /
	项目名称	顺德出入境边防检查站食堂食品定点配送服务(二次)
3.1	同义词语	<p>以下词语应按相同定义进行理解：</p> <p>（1）招标阶段的“采购人”“委托人”“招标单位”“采购单位”“用户”及合同签订阶段的“甲方”“买方”“委托人”“发包人”“建设单位”；</p> <p>（2）招标阶段的“投标人”“供应商”及合同签订阶段的“乙方”“入库单位”“卖方”“承包人”“承包单位”；</p> <p>（3）招标阶段的“中标人”“成交供应商”及合同签订阶段的“乙方”“入库单位”“卖方”“承包人”。</p>
3.1	答疑会及踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，自行踏勘。 <input type="checkbox"/> 组织踏勘 时间： 集中踏勘地点：
3.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许；擅自将合同项目或主体关键性合同义务分包转让他人；小型、微型企业将合同项目分包或转包给大型、中型企业；中型企业将合同项目分包或转包给大型企业。 <input type="checkbox"/> 允许，分包要求：
3.3	投标文件份数	<p>1. 投标文件纸质版：正本 1 份和副本 4 份。副本可以是正本的复印件，但每套投标文件的封面须清楚地标明“正本”“副本”，以及采购项目名称、采购项目编号和投标人名称。若副本与正本不符，以正本为准。</p> <p>2. 投标文件电子版：一式一份，投标文件电子版应包含所有投标文件的内容。以光盘或 U 盘为载体，不留密码，无病毒，不压缩。除投标文件中提供的图片及相关扫描文件外，其他内容应保留 EXCEL 格式或 word 格式可编辑文档格式文件，如投标人中标，部分内容将用于结果公告公布，电子版与纸质版投标文</p>

		件内容不同，以盖章的纸质版投标文件正本为准。
3.3	样品要求	<p><input checked="" type="checkbox"/>不需提交样品。</p> <p><input type="checkbox"/>需提交样品，样品要求如下：</p> <p>1、样品品种及数量：_____。</p> <p>2、样品的生产、安装、运输、保全等一切费用由投标人自理；</p> <p>3、样品由采购代理机构签收并统一编号；</p> <p>4、送样截止时间：同投标文件递交截止时间；</p> <p>5、送样地点：_____。</p>
3.3	投标保证金	<p>（一）投标保证金金额：人民币壹拾万元整（¥：100000.00元），投标保证金作为投标文件的组成部分。</p> <p>（二）投标保证金提交形式：投标人自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式提交保证金。</p> <p>1. 投标保证金以支票、汇票、本票形式提交的，须在递交投标文件时单独提交相关票据原件，且票据的剩余有效期须不少于5个工作日。票据基本内容填写说明如下：</p> <p>（1）抬头名称：按招标文件中的招标代理单位全称</p> <p>（2）用途：“投标保证金”或“项目名称+投标保证金”</p> <p>（3）收款账户信息如下：</p> <p>开户名称：佛山顺之易项目管理有限公司</p> <p>开户银行：广东顺德农村商业银行伦教汇盈分理处（行号：314588000049）</p> <p>银行帐号：801101000764586307</p> <p>2. 投标保证金以投标保函形式提交的，投标保函格式参见投标文件格式。投标保函应注明：</p> <p>①采购人（或受益人）</p> <p>②项目名称</p> <p>③投标人（或被保证人）</p> <p>④保证金额（保函金额）</p> <p>⑤投标保函有效期：必须满足投标有效期要求</p>

		<p>⑥索赔条款：条款必须满足“见索即付”的原则</p> <p>⑦载明保证人的联系人、联系方式和详细地址，并加盖保证人公章。</p> <p>注：投标保函包括银行保函、工程保证保险保单以及专业工程担保公司保函，应由具有相应资格的银行业金融机构、保险机构、专业担保机构等（以下统称保证人）出具。银行业金融机构是指分行、支行以上银行；保险机构是指经银保监会批准可以从事保证保险业务的保险公司；专业担保机构是指取得相关主管部门核发的资格证书的专业工程担保公司或有资质的融资担保机构。</p> <p>（三）投标保证金提交时间：投标保证金到账（保函提交）截止时间应当与投标（响应）截止时间一致。</p> <p>（四）投标保证金提交方式：投标保证金原件随投标文件一起提交，无需封装。</p> <p>提示：</p> <p>（1）周六、周日的银行一般不办理对公业务，请注意提前办理支付，以免逾期。</p> <p>（2）投标保证金必须以投标人名义，投标保证金不得以投标人分支机构、个人或其它名义办理，否则视为未按要求提交投标保证金。</p> <p>（3）若属于项目二次采购的，第一次投标时已办理的支票、汇票、本票、投标保函有效期超过第二次开标时间 30 天的，采购人有权视该投标保证金仍有效。</p>
3.4	投标文件的密封和标记要求	<p>投标人投标时递交的投标文件共 2 类独立密封包，其标记和密封要求如下：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 投标文件纸质版密封包：内含投标文件正本和副本（正本与副本可分别密封包装，也可全部密封包装在一包内）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 唱标信封密封包：内含《投标报价一览表》和投标文件电子版各一份。</p>

		<p>注：</p> <p>1、所有投标文件必须密封包装，信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和投标人名称。</p> <p>2、投标文件必须符合以下密封要求：在不对包装进行破坏的情况下，投标文件无法从包装内掉出或被取出，且他人无法看到投标文件的内文内容。</p> <p>3、未按照招标文件要求密封或标记的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。</p>
3.5	评标委员会的组成	评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。
3.5	中标候选人并列的确定方式	<p>若出现综合得分相同的情况，则投标报价较低者优先；若投标报价亦相同，则：</p> <p><input type="checkbox"/> 商务得分较高者优先；</p> <p><input type="checkbox"/> 技术得分较高者优先；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定优先顺序。</p>
3.6	小型、微型企业的评审价格	<p><input type="checkbox"/> 评审价格=投标报价-小微企业产品核实价格×6%；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 评审价格=投标报价×（100%-6%）。</p> <p>注：本条仅适用于小型、微型企业或视同小型、微型企业。</p>
3.7	中标费用	<p><input checked="" type="checkbox"/> 由中标人支付，包含如下费用：</p> <p>招标代理服务费=1000000×1.5%+（5000000-1000000）×0.8%+（中标价-5000000）×0.45%；</p> <p>收款账户信息如下：</p> <p>开户名称：佛山顺之易项目管理有限公司</p> <p>开户银行：广东顺德农村商业银行伦教汇盈分理处（行号：314588000049）</p> <p>银行帐号：801101000764586307</p> <p>财务联系人及电话：卢小姐 0757-27330790</p> <p>注：</p> <p>（1）若无规定，中标服务费应含在投标报价范畴中，但不单列，</p>

		<p>投标人报价时应当考虑。中标服务费交纳后即为固定金额，成交额（或合同价）的增减，将不影响中标服务费的增减。</p> <p>（2）中标人须在领取《中标通知书》前以银行转账方式一次性向相关单位缴纳相应的费用，否则采购人有权取消其中标资格。</p>
3.7	询问提出与答复	<p>（1）各供应商对采购文件存有任何疑问，可在采购公告期内及期限届满之日起七个工作日内，向采购人或者采购代理提出询问或质疑。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。</p> <p>（2）采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。</p>
3.7	质疑受理方式	<p>1. 接收质疑函的方式</p> <p>（1）供应商可以在法定质疑期内以书面形式（原件加盖单位公章，当面递交，其他形式无效）向采购人、采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。</p> <p>（2）在法定质疑期内，供应商针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出。</p> <p>2. 质疑受理机构及联系方式</p> <p>（1）采购人：</p> <p>机构名称：中华人民共和国顺德出入境边防检查站 通讯地址：佛山市顺德区大良街道德胜东路 8 号 联系人：何警官 联系电话：0757-29967752</p> <p>（2）采购代理机构：</p> <p>机构名称：佛山顺之易项目管理有限公司 通讯地址：佛山市顺德区伦教街道新丰路 1 号多喜商务中心三层 330 号 联系人：卢小姐 联系电话：0757-27330790</p>
	需要补充的其他内容	
1	有效通知载体	<p>本项目相关信息和内容一经在项目公告网站（广东省政府采购网、佛山市公共资源交易网等）发布，视作已送达所有供应商，</p>

		并对供应商具有约束力。投标人须及时登录上述网站获取与本采购项目相关的所有信息。
2	采购信息发布网站	采购代理机构网站 (http://www.szyee.cn/) 中国政府采购网 (http://www.ccgp.gov.cn/) 相关公告在媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。
3	信用记录查询及使用	<p>按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，根据评审时“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，采购人或者采购代理机构应当对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。同时对信用信息查询记录和证据截图或打印存档。</p> <p>采购人及采购代理机构采取必要方式做好信用信息查询记录和证据留存，在评审时提交评标委员会审核，信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存。</p>

注：如前附表内容与正文内容不一致时，以前附表内容为准。

3.1 总体说明

一、适用法律

采购人、政府采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。政府采购工程以及与工程建设有关的货物、服务，采用招标方式采购的，适用《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例；采用其他方式采购的，适用政府采购法及其实施条例。

二、适用范围

本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

三、定义

（一）“采购人”是指：详见本文件“投标人须知前附表”。采购人是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施、确定采购需求，作为合同采购人（用户）的主体承担质疑回复、履行合同义务、验收与评价等义务。

（二）“监督管理部门”是指：详见本文件“投标人须知前附表”。

（三）“政府采购代理机构”是指：详见本文件“投标人须知前附表”，是根据采购人的委托，依法组织实施整个采购活动。依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权。

（四）“项目名称”是指：详见本文件“投标人须知前附表”。

（五）“合格的投标人”是指：

1. 符合本项目招标文件所规定的资格要求。
2. 按本项目招标文件中《投标邀请函》规定的方法报名及领取招标文件。

（六）“中标人”是指：经法定程序确定并授予合同的投标人。

（七）“实质性响应”是指：符合招标文件中的带“★”标注的强制响应条款，及其他的所有要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留是指影响到招标文件规定的范围、质量和性能，或限制了采购人的权力和投标人的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

（八）“完工期”是指：从合同签订生效之日起直至所有产品安装调试完毕、验收合格并交付使用的期限。

（九）“服务期”是指：从服务开始实施之日起直至结束之日的期限。

（十）“质保期”是指：在一定期限内，所有涉及产品的质量问题的由成交供应商负责上门维修或退换解决，采购人将不再为此支付任何费用。

（十一）“缺陷责任期”：缺陷责任期从工程通过竣工验收之日起计。由于承包人原

因导致工程无法按规定期限进行竣工验收的，缺陷责任期从实际通过竣工验收之日起计。由于发包人原因导致工程无法按规定期限进行竣工验收的，在承包人提交竣工验收报告90天后，工程自动进入缺陷责任期。

缺陷是指建设工程质量不符合工程建设强制性标准、设计文件，以及承包合同的约定。缺陷责任期一般为1年，最长不超过2年，由发、承包双方在合同中约定。

（十二）“公章”：投标人所加盖的公章所刊名称为投标人法定名称，并经法定机构备案，投标人不得以其他印章代替公章参加投标，否则，采购代理机构将拒绝接收其投标文件。

（十三）“书面形式”：包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件等可以有形表现所载内容的电子文档，政府采购监督管理部门指定的媒体发布的采购公告、采购文件及发出的澄清、答疑、变更等各类公告。

（十四）招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对招标文件内容的理解或解释。

（十五）本文件所称的“以上”“以下”“内”“以内”，包括本数；所称的“不足”，不包括本数。

（十六）同义词语：详见本文件“投标人须知前附表”。

四、合格的货物、工程和服务

（一）“货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。如涉及政府强制采购节能产品，必须在财政部公布的强制采购产品清单范围内选择适用产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

（二）“工程”是满足国家相关法律、法规、规章等规定，并符合本项目相关质量要求、安全文明施工要求的工程。

（三）“服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

（四）投标人所提供产品必须为符合国家相关法律规定的全新品牌产品。所有产品均为合法正当渠道、包装完好的产品。产品在原厂注册的使用单位为本次的业主，并且产品验收时要提供有关的合法来源证明。

（五）投标人报价文件所投产品或服务必须与技术文件所投产品或服务内容一致，如有不一致的情况，则中标人必须按其技术文件响应的内容进行签订合同，否则，视作中标

人无正当理由放弃中标处理。

（六）投标人应保证，在中华人民共和国境内使用投标产品、服务或其任何一部分时，不会产生涉及第三方的专利权、商标权或其它知识产权所引起的法律和经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

（七）投标人必须拥有所投标的物的所有权或合法处分权，一切因标的物的所有权或合法处分权而引起的法律和经济纠纷由投标人自行负责，与本项目采购代理机构、采购人无关。

五、投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。中标人的投标费用还须包含本文件规定的中标费用。

六、保密事项

（一）由采购人向投标人提供的用户需求书、图纸、样品、模型、模件和所有资料，投标人获得后，应对其保密。除非采购人同意，投标人不得向第三方透露或将其用于本次投标以外的任何用途。

（二）开标后，若采购人有要求，投标人须归还采购人认为需保密的文件和资料，并销毁所有相关的备份文件及资料。

七、答疑会及踏勘现场

（一）对于有计划举行项目答疑会时，投标单位的项目主要负责人等应按时出席，主办方将围绕招标文件的内容现场澄清、解答投标人提出的问题，对个别内容确有必要作澄清修正时，招标方将按照极大地促进公平竞争的原则，集中统一后以书面形式通知各投标人，各投标人收悉后须及时予以确认。

（二）投标人出席答疑会及踏勘现场的费用、过失责任及风险均自行承担。

（三）对未有计划举行项目答疑会时，投标人应及时主动向采购人了解项目详情。

（四）详见本文件“投标人须知前附表”。

八、分包

详见本文件“投标人须知前附表”。

九、对投标人全权代表的要求

（一）投标人全权代表必须持身份证原件响应评标委员会的临时召唤，其现场所签署确认的文件均代表投标人的决定，并作为投标文件的补充内容具有不可撤消更改的法律效力。

(二) 投标人全权代表在场所签署确认的文件均代表投标人的决定，并作为投标文件的补充内容具有不可撤消更改的同等效力。如有以下情形之一的，该投标人将被视为自动放弃投标资格并作无效投标处理：

1. 投标人全权代表未携带有效身份证明到达评审现场的；
2. 投标人全权代表未能在规定时间内到达评审现场的。

十、其他说明

(一) 招标过程中的一切补充文件，与原招标文件均具有同等法律效力，均依照最后确定的文件执行。一切要约承诺未经缔约方同意不得擅自变更、撤销或转让。

(二) 未有注明具体配置的产品和相关服务，均以出厂标准配置或行业通用标准为准。

(三) 采购人在没有特别要求时，只允许参与投标的供应商提供唯一最具代表性和竞争力的投标报价方案，对提供含糊不清、不确定或可选的报价方案者均作无效投标处理。

3.2 招标文件说明

一、招标文件组成

(一) 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

1. 投标邀请
2. 采购项目要求
3. 投标人须知
4. 合同书格式
5. 投标文件格式
6. 在招标过程中由政府采购代理机构发出的修正和补充文件等

(二) 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应，将为投标人带来风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标。

(三) 招标文件采用电子文档和纸质盖章文件形式制作，两种介质不一致时以纸质盖章文件为准。

(四) 招标文件的技术要求内容与法律法规有冲突的，解释处理顺序为：①以官方强制性要求或行业标准规范为准；②以本招标文件约定的技术要求为准。

二、招标文件的澄清

(一) 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止时间的五个工作日前

通知采购代理机构。对书面文本原件形式提出的，采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时，采购代理机构将组织召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个领取招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。对口头、电话、传真等形式提出的，采购代理机构将视情况选择口头、电话或传真等形式予以答复。

（二）投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

三、招标文件的更正

（一）在投标截止时间前，无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行更正。

（二）招标文件更正或补充的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有领取招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。

（三）潜在投标人在参与本项目投标期间应密切留意采购代理机构指定的采购信息公告网页（澄清或更正通知、中标公告、采购结果通知书、废标公告均在此发布）。

（四）为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的更正部分进行研究，采购代理机构可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有领取招标文件的潜在投标人。

3.3 投标文件的编制和数量

一、投标的语言和构成

（一）投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

（二）投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

（三）除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。

二、投标文件编制

（一）投标人应按招标文件中第五部分（投标文件格式）的要求进行制作。形式要求是：以 A4 版面（图纸可以用 A3 版面编制，折叠成 A4 尺寸）进行制作，并逐页编排不间断的连续页码。

投标人对招标文件中多个包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。

（二）投标文件正本自制部分必须打印（招标文件规定要签名的地方除外），副本可采用正本的复印件，并装订成册。对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

（三）投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

（四）投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

（五）如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

三、投标报价

（一）投标人所提供的货物、工程和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

（二）投标人应按照“第二部分 采购项目要求”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价；并按“5.5 报价部分”确定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则其投标将被否决。

（三）报价表填写时应响应下列要求：①对于报价免费的项目必须标明“免费”；②所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；③应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

（四）同一标的物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

四、备选方案

只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。

五、联合体投标（在“投标人资格”允许的情况下执行）

组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

（一）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方

应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

（二）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

（三）采购人或者采购代理机构应当根据采购项目的实施要求，在招标公告、资格预审公告或者投标邀请书中载明是否接受联合体投标。如未载明，不得拒绝联合体投标。

（四）投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

（五）以联合体形式参与投标的，投标文件中的签署或盖章部分（联合体协议书除外）均由联合体牵头人的法定代表人或其全权代表签署，并由联合体牵头人盖章即可（投标文件中须附联合体协议书）。

六、投标人资格证明文件

（一）投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分。

（二）投标人资格证明文件按招标文件“第五部分 投标文件格式”中“关于资格的声明函”的要求提供。

（三）资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

（四）证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件按招标文件“第二部分 采购项目要求”的要求提供。

七、投标文件的签署和数量

（一）投标文件的重要内容以及招标文件“第五部分 投标文件格式”中已注明要求加盖公章的地方，必须按要求在该页面上加盖投标人公章；已注明要求签名的地方，必须由法定代表人或经其正式授权的代表用不褪色墨水签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

（二）投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

（三）投标人应编制投标文件数量（份数）：详见本文件“投标人须知前附表”。

八、投标保证金

（一）投标保证金金额：详见本文件“投标人须知前附表”。

（二）投标保证金交纳形式和时间：详见本文件“投标人须知前附表”。

（三）未按本文件“投标人须知前附表”的规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

（四）采购人或者采购代理机构应当在采购活动结束后及时退还投标人的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。如无质疑或投诉，采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还中标供应商的投标保证金。如有质疑或投诉，采购人或者采购代理机构将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

（五）有下列情形之一的，投标保证金不予退还：①投标有效期内投标人撤销投标文件的；②获中标通知或公示后，无法如期按招标文件的要求履行承诺或提供合法有效的重要证明材料；③中标后无正当理由放弃中标或不按招标文件要求与采购人签订合同；④投标文件中提供虚假材料的；⑤投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通投标的；⑥在本项目采购活动中，经政府采购监管部门认定投标人存在违法违规行为的。

九、投标的截止期

（一）投标的截止时点为招标文件中预先确定的时间，超过截止时点后的投标为无效投标。

十、投标有效期

（一）投标有效期：按本文件“第五部分 投标文件格式”中投标函注明的投标有效期（投标函未注明的，投标有效期为递交投标文件截止之日起60天，中标人的投标有效期延至项目验收之日）。

（二）特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期期满之前，要求投标人延长其投标有效期。投标人可以拒绝或同意上述要求。对于同意该要求的投标人，采购代理机构既不要求也不允许其修改投标文件。不同意该要求的投标人的投标保证金将无息退还。

3.4 投标文件的递交

一、投标文件的密封、标记和递交

（一）投标文件的密封和标记要求：详见本文件“投标人须知前附表”。

（二）投标人须按招标文件中预先确定的地点的时间和地点递交投标文件，逾期送达或者未送达指定地点的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。若时间地点已按法定程序变更，则以变更后的时间地点为准。

（三）投标人须以密封包装形式当面递交投标文件，采购人、采购代理机构拒绝接受以邮寄、电报或电话传真等形式递交的投标文件。

（四）投标人递交投标文件的代表，必须为投标人的法定代表人或其授权人，并携带

有效身份证明。

（五）参加投标的代表是法人代表的须当场出示《法人代表证明书》和本人身份证原件；参加投标的代表是授权代表的须当场出示《法人代表授权书》、《法人代表证明书》、本人身份证原件，未按上述要求出示有效纸质证明的，其投标将被拒绝。

二、投标文件的修改和撤回

（一）投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件作任何修改和补充。

（二）投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知采购代理机构。

（三）投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

3.5 开标、资格审查和评标

一、开标及资格审查

（一）开标

1. 开标时间和地点

（1）开标活动应当在招标文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间进行。开标地点应当为招标文件中预先确定的地点。

（2）开标由采购人或者采购代理机构主持，邀请供应商参加。评标委员会成员不得参加开标活动。

2. 开标程序

（1）开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标保证金、投标文件的密封情况、投标文件的数量情况、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

投标人不足3家的，不得开标。采购人或者采购代理机构应退回投标人已递交的投标文件，并依法重新组织采购，且不承担任何费用和责任。

投标人若有需要宣布的内容未被宣布，应当场提出询问或声明，否则采购代理机构对此不承担任何责任。

（2）开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

3. 开标疑义

(1) 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

(2) 当开标过程发生争议无法确定投标文件的有效性时，则提交评标委员会裁决。

4. 投标文件不予受理的情形

在开标活动上，判定投标文件不予受理的情形（由采购人或者采购代理机构负责判定）：

(1) 未按规定办理投标报名手续或未向采购代理机构购买采购文件的；

(2) 投标文件在提交投标文件截止时间以后送达或者未送达指定地点；

(3) 纸质投标文件外封套上载明的供应商名称与报名时登记的供应商名称不一致（已在工商行政管理部门及建设行政主管部门办理了工商更名登记手续及相关证书更名手续的除外）；

(4) 投标保证金未按规定要求提交；

(5) 纸质投标文件未按要求密封、标记，或因错放或密封不牢靠而造成提前开封的，具体要求见本采购文件相应条款；

注：投标文件出现上述情形被判定不予受理的，采购人将退回该投标文件。

5. 投标文件无效的情形

在开标活动上，宣布投标文件为无效响应的情形（由采购人或者采购代理机构负责判定）：

(1) 纸质投标文件中供应商名称与报名登记的名称不符的（已在工商行政管理部门及建设行政主管部门办理了工商更名登记手续及相关证书更名手续的除外）；

(2) 纸质投标文件的装订不符合要求，具体要求见本采购文件相应条款；

(3) 纸质投标文件的份数不满足要求，具体要求见本采购文件相应条款。

注：投标文件出现上述情形在开标活动上被宣布为无效响应后，不再经评标委员会确认，亦不进入谈判程序，该投标文件不予退回。

（二）资格审查

项目开标结束后，采购人或采购代理机构对投标人的资格进行审查，出现下列情况之一，该投标文件将确定为无效投标。

1. 投标人的资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；

- 2. 投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- 3. 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

二、评标委员会的组成及评审工作要求

（一）评标由采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、评审专家人数及专业构成按政府采购规定确定（详见本文件“投标人须知前附表”）。评审专家依法从政府采购专家库中随机抽取。

（二）评标委员会将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件的要求推荐评审结果。

（三）评审期间，采购人、评标委员会不得对招标文件中一些涉及竞争的公平、公正性重要内容（包括带“★”项）进行现场临时修改调整，也不得单独与投标人进行联系接触。

（四）各方当事人、专家成员如对招标文件、投标文件及相关补充文件的理解存有歧义时，评标委员会可对这些文件或向有关方面进行查证了解质询，通过集体讨论或表决并以少数服从多数的方式确定处理意见。任何形式的决定，须以合法公正和有利于项目的安全顺利实施为前提。

（五）根据法律法规相关规定，评标委员会成员和与评标活动有关的人员不得泄露有关投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及与评标有关的其他情况。

三、评审流程与相关事项

评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评审。评标委员会对投标文件的评审分为：

（一）投标文件的初审

1. 在详细评审之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

资格性和符合性审查条款

审查项目	评 审 内 容	
资格性审	与投标邀	具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，提供下列材料：

查	<p>请函中“供应商资格”要求一致；</p> <p>1) 有效的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或其他具有独立承担民事责任的能力的有效证照）复印件，如投标人为自然人的需提供自然人身份证明复印件；</p> <p>2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：财务会计制度情况，须提供下列任一项证明材料：①2020 年度或 2021 年度经审计的财务报告及财务报表（资产负债表、利润表和现金流量表）复印件（要求：审计报告由第三方会计师事务所或其它合法审计机构出具，须包含会计师事务所或审计机构的盖章页）。②基本存款账号开户银行出具 2021 年度或 2022 年度任意 1 个月的资信证明，如资信证明不能体现基本开户账户的，应另附开户许可证。无开户许可证的，可提供由银行开具的《基本存款账户信息》（公户账户主档）或其他相关证明资料，以上文件均需加盖银行印章</p> <p>3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：2021 年度或 2022 年度任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料</p> <p>4) 履行合同所必须的设备和专业技术能力：履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（提供《履行承诺书》）</p> <p>5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供《守法经营的声明函》）</p>
	有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》（如国家另有规定，则适用其规定）。
	根据评审时“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对各供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。
	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《关于守法经营的声明函》）
	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供《关于守法经营的声明函》）
	本项目不接受联合体投标。
	按照投标邀请函规定的时间地点和要求登记并购买招标文件的。
	不能通过资格性审查的供应商，不需进行以下内容的审查。
符合性审查	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖章，或签字人有法定代表人有效授权书的；
	投标函已提交并符合招标文件要求的；
	投标人按招标文件要求缴纳投标保证金的；
	投标折扣率固定价且是唯一的，未超过本项目报价要求；
	投标文件完全满足招标文件的实质性条款【即标注★号条款（如有）及商务要求】均无负偏离的；
	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，要求其在评标现场规定的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料
	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；

	投标文件没有招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
	没有违反有关法律、法规、规章要求，被视为投标无效的其他情况。

说明：投标人必须严格按照资格性、符合性审查条款的评审内容的要求如实提供证明材料并应加盖投标人公章, 对缺漏或不符项将直接导致无效投标。

在符合性审查时，发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- (1) 投标人未按本文件“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- (2) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- (4) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的条款产生偏离的；
- (5) 投标方案非唯一确定；
- (6) 投标报价超过了招标文件中规定的项目采购预算或最高限价；
- (7) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间（以评标委员会规定的时间为准）内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性（以评标委员会认定的为准）的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；
- (8) 投标文件中含有采购人不能接受的附加条件；
- (9) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
- (10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

2. 资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，并将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

3. 实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

4. 符合性审查结论以记名方式独立表决，对有过半数评委审定为“不通过”或“不合格”或“无效投标”者将不进入下一程序。

（二）投标文件的评价

评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件，按照招标文件“3.6 评标方法及标准”确定的评标方法及标准进行评价和比较，分为：

- 1. 商务评价；
- 2. 技术评价；
- 3. 价格评估；

4. 综合比较与评价。

（三）推荐中标候选人名单

1. 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定（中标候选人并列的确定方式：详见本文件“投标人须知前附表”）。

2. 根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会应当从投标文件满足招标文件全部实质性要求的投标人中，按评审后综合得分由高到低的顺序推荐三名以上中标候选人。

3. 评审过程中涉及和产生的所有程序文件、评审意见、表决意见和推荐意见等均须由评标委员会成员签章（签名）确认。

四、评审的特殊情况处理

（一）投标文件的质询与澄清

1. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2. 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

3. 如果投标人授权代表未能在评标委员会规定的时间内达到的，视为放弃澄清、说明或补正的权利，并认同评标委员会对其作出的决定且无异议。对此情形，评标委员会应以不利于投标人的倾向考虑和作出决定。

（二）投标文件差异修正原则及顺序

投标文件出现差异时，修正原则如下：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（5）投标文件描述内容与原始材料引述内容不一致的，以原始材料内容为准；

- (6) 对投标标的的关键、主要内容，投标人报价漏项的，作实质性条款不响应处理；
- (7) 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
- (8) 评标委员会认定为表述不清晰或无法确定的报价均不予修正。

上述第（1）-（4）情形，同时出现两种以上不一致的，由评标委员会按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（三）政策性价格折扣

政策性价格折扣：对符合政策要求的中小企业供应商提供的小型 and 微型企业产品给予相应的价格扣除，按照扣除后的价格参与评审计分，具体扣除比例详见“3.6 评标方法及标准”。

（四）原件备查审核

本招标文件的《评标标准》要求须提供原件备查的资料，投标人在递交投标文件的同时须递交原件以供评标委员会核查。所有拟提交备查的原件应装在一个带锁扣或绳扣的文件袋（牛皮纸质或塑料材质均可）内并附列清单明细，以便交接时核对。未能提交原件以供评标委员会核查的投标资料，评标委员会有权不予认可其有效性，投标人须自行承担不利后果。所有提交备查的原件将在评标委员会核查完毕后退回。

（五）废标情形及处理

本项目或分包出现下列情形之一的，作废标处理：

- （1）递交投标文件的投标人不足三家；
- （2）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家；
- （3）投标人的报价均超过了项目采购预算或最高限价，采购人不能支付的；
- （4）采购过程出现影响采购公正的违法、违规行为；
- （5）采购文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者采购文件内容违反国家有关强制性规定；
- （6）因重大变故，接采购人通知本项目采购任务取消的。

符合以上废标情形第（1）-（5）情形条其中之一时，将择日重新组织招标，同时将废标理由和处理决定知会各相关投标人。

3.6 评标方法及标准

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法及标准：

一、评标方法

- （一）本次评标采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按

照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

（二）评标委员会的评标依据全部集中于投标文件以及投标人提供的产品说明资料，任何投标文件以外的信息或资料在未经评标委员会核实前均不能作为评标的依据。

（三）评标委员会将严格按照本招标文件的评标方法及标准，在符合有效投标范畴且最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，对投标人进行综合评审和独立评分。评审因素评分以该项“分值”为上限，“0”分为下限。

（四）分值权重分配表

项目	商务部分	技术部分	价格部分
分值	55 分	35 分	10 分

（五）综合比较与评价（评分汇总）

商务总分=各评委评分总和÷评委人数

技术总分=各评委评分总和÷评委人数

价格总分=统一公式计算得分

综合总分=商务总分+技术总分+价格总分

（每次评分汇总均精确到二位小数）

二、评标标准

（一）商务部分评标标准

序号	评审因素	评分标准	分值
1	类似业绩	<p>投标人 2019 年 1 月 1 日至投标截止时间（以合同签订时间为准）具有食堂食材配送项目业绩的，每项得 2 分，最多得 10 分。</p> <p>注：投标人须同时提供项目合同和货款结算发票复印件作为证明材料方能得分。</p>	10 分
2	企业认证	<p>投标人具有有效的质量管理体系认证书、危害分析与关键控制点认证书、食品安全管理体系认证书、职业健康管理体系认证书、环境管理体系认证书的，每提供一类证书得 1 分，最多得 5 分。</p> <p>注：投标人须提供证书（有效期内）复印件和在全国认证认可信息公共服务平台查询“有效”截图打印件作为证明材料方能得分。</p>	5 分

3	拟派本项目服务团队	<p>（一）投标人拟派本项目服务团队成员具有高级食品安全管理员证书的得 2 分。</p> <p>（二）投标人拟派本项目服务团队成员具有高级食品检验员证书的得 3 分。</p> <p>（三）投标人拟派本项目服务团队成员具有体系内审员证书的得 3 分。</p> <p>（四）投标人拟派本项目服务团队成员具有售后服务管理师证书的得 3 分。</p> <p>注：</p> <p>（1）投标人须同时提供上述人员相关证明材料作为证明材料方能得分。</p> <p>（2）相关证明材料包括：上述人员相关证书复印件、投标人近期（扣除发布招标公告当月往前顺推 6 个月，即 2021 年 11 月至 2022 年 4 月）任意一个月份为上述人员缴纳社保资金的有效社保证明材料。以投标人（或其分支机构）所属当地社保管理部门出具的证明材料原件或者复印件为准。</p>	11 分
---	-----------	---	------

4	运输能力	<p>(一) 运输车</p> <p>(1) 投标人自有运输车的, 每辆得 2 分, 本小项最多得 4 分;</p> <p>(2) 投标人租赁运输车的, 每辆得 1 分, 本小项最多得 2 分。</p> <p>本项最多得 4 分;</p> <p>注:</p> <p>(1) 投标人须同时提供上述车辆的《机动车行驶证》复印件及附有投标人名称标识的车辆正面和侧面图片作为证明材料方能得分。</p> <p>(2) 自有车辆的所有人须为投标人或其法定代表人, 车辆类型以行驶证标注类型为准。租赁车辆还须同时提供租赁车辆的租赁合同, 否则招标人不予认可。</p> <p>(二) 以上运输车辆为冷链(藏)车的, 每辆台加 2 分, 本小项最多得 4 分。</p> <p>注: 投标人须提供上述车辆为冷链车的证明材料, 否则不得分。</p>	8 分
---	------	--	-----

5	食品检测能力	<p>（一）根据投标人具有的产品检测、检验室的情况进行评审：投标人必须设有产品检测（或检验）室，得 5 分，没有不得分。</p> <p>本项最高得 5 分。</p> <p>注：投标人须提供产权证明复印件作为证明材料；若产品检测检验室为租赁的，还须提供租赁合同（租赁期限须涵盖本项目服务期）复印件作为证明材料，证明材料不提供或提供不齐全不得分。</p> <p>（二）投标人自有或聘请具有 CMA 或 CNAS 资质的检测公司的得 3 分。投标人 2021 年 1 月 1 日至投标截止时间具有上述检测公司出具的有效检测报告的加 2 分。</p> <p>本小项最多得 5 分。</p> <p>注：投标人须同时提供有效的服务协议、该检测公司符合 CMA 或 CNAS 资质的证明材料和（或）检测报告复印件作为证明材料方能得分。</p>	10 分
---	--------	--	------

6	配送场地及冷藏库	<p>(一) 配送场地</p> <p>(1) 投标人具有配送场地的，得 3 分；没有配送场地不得分。 本小项最多得 3 分。</p> <p>注：投标人须提供产权证明或者租赁合同复印件作为证明材料方能得分。</p> <p>(二) 冷藏库</p> <p>(1) 投标人自有冷藏库的得 3 分；</p> <p>(2) 投标人租赁冷藏库的得 1 分。 本小项最多得3分。</p> <p>注：</p> <p>(1) 自有：须同时提供工程合同（需体现投标人名称或其法定代表人姓名）、发票（需体现投标人名称或其法定代表人姓名）及冷库现场图片作为证明材料方能得分。</p> <p>(2) 租赁：须同时提供租赁合同、工程合同及冷库现场图片作为证明材料方能得分。</p>	6 分
---	----------	---	-----

7	服务便捷性	<p>根据投标人的服务便捷性（包含但不限于供货便利、配送地点远近、响应时间）进行评价：</p> <p>优：供货便利，配送地点距离近，响应时间快，得 5 分；</p> <p>良：供货比较便利，配送地点距离较近，响应时间比较快，得 3 分；</p> <p>中：供货一般便利，配送地点距离较远，响应时间比较慢，得 2 分；</p> <p>差：供货不便利，配送地点距离远，响应时间慢，得 1 分。</p> <p>注：投标人须提供：①附有投标人名称标识的图片；②配送地点（以投标人名义签订的租赁合同或者自有房产证所在地）至采购人地址的百度地图或其他地图距离时间测算截图，以及供货便利、响应时间的相关描述；③ 配送地点如租赁的还需提供发布招标公告当月往前顺推 3 个月的租金转账凭证或收据或发票。以上资料加盖投标人公章作为证明材料，不提供或没有相关描述的不得分。</p>	5 分
---	-------	---	-----

（二）技术部分评标标准

序号	评审因素	评分标准	分值
1	质量及安全控制方案	<p>根据投标人在食材流通各环节的质量保障措施及安全控制方案进行评价：</p> <p>【优】实施流程详尽、清晰，方案的针对性和可行性强且具有可靠专业的供应链系统，有利于提高食材质量及安全标准，质量、信誉、服务得到认可得 9 分；</p> <p>【良】实施流程较全面、具体，方案基本可行，具有可靠的供应系统，可保障食材的基本质量及安全得 6 分；</p> <p>【中】实施流程全面但不具体，方案针对性不足，有一定的可行性，对食材的基本质量及安全保障不足得 3 分；</p> <p>【差】实施流程存在错误或缺漏，方案无针对性、不可行，食材的质量及安全没有保障得 1 分。</p>	9 分

序号	评审因素	评分标准	分值
		没有相关描述不得分。	
2	货源组织方案	<p>根据投标人在本项目各种食材的货源组织、保障方案进行评价：</p> <p>【优】货源具体明确、充足稳定，流程规范、高效，针对性和可行性强，食品安全放心承诺，有利于提高服务质量，从事采购受到正面评价得 8 分；</p> <p>【良】货源明确、稳定，流程合理、可行，可保障基本的服务质量得 5 分；</p> <p>【中】货源明确但不稳定，流程有一定的合理性和可行性，对服务质量的保障不足得 2 分；</p> <p>【差】货源不明或不稳定，或流程不可行，服务质量没有保障得 1 分。</p> <p>没有相关描述不得分。</p>	8 分
3	配送组织方案	<p>对投标人在食材配送各环节的服务标准及保障措施等方案进行评价：</p> <p>【优】实施流程详尽、清晰，方案的针对性和可行性强且具有可靠专业的供应系统，有利于提高配送服务质量得 6 分；</p> <p>【良】实施流程较全面、具体，方案基本可行，可保障基本的配送服务质量得 4 分；</p> <p>【中】实施流程全面但不具体，方案针对性不足，有一定的可行性，对配送服务质量的保障不足得 2 分；</p> <p>【差】实施流程存在错误或缺漏，方案无针对性、不可行，配送服务质量没有保障得 1 分。</p> <p>没有相关描述不得分。</p>	6 分
4	服务管理方案	<p>根据投标人服务团队的安全文明等管理方案进行评价：</p> <p>【优】服务机构设置完善，服务团队组织管理严密，服务操作管理制度全面、具体，工作、人员、设备及时间安排科学合理，针对性和可行性强，有利于提高服务质量得 3 分；</p> <p>【良】服务机构设置合理，服务团队组织管理到位，服务操</p>	3 分

序号	评审因素	评分标准	分值
		<p>作管理制度完整，工作、人员、设备及时间安排明确具体，可保障基本的服务质量得 2 分；</p> <p>【中】有服务机构设置和服务团队组织管理的具体计划，服务操作管理制度基本完整，工作、人员、设备及时间安排有一定的可行性，但对服务质量的保障不足得 1 分；</p> <p>【差】没有服务机构设置和服务团队组织管理的具体计划，服务操作管理制度不完整，工作、人员、设备及时间安排不可行，但对服务质量没保障或没有相关描述的得 0 分；</p>	
5	应急管理方案	<p>根据投标人针对食材配送各环节、过程可能出现的各种突发事件的应急预案进行评价：</p> <p>【优】应急处理方案科学、可行性高、有服务专线和专人负责对接、内容详细具体得 3 分；</p> <p>【良】应急处理方案较合理、可行性较高、内容较具体得 2 分；</p> <p>【中】应急处理方案基本合理、可行性较一般、内容不太具体得 1 分；</p> <p>【差】应急处理方案不、不可行或没有相关描述得 0 分。</p>	3 分
6	售后方案	<p>根据投标人针对售后方案进行评价：</p> <p>【优】方案详尽、清晰，有服务专线和专人负责对接，前瞻性、针对性和可行性强，售后专业度受到认可得 6 分；</p> <p>【良】方案全面、具体，有一定前瞻性，基本可行得 4 分；</p> <p>【中】方案前瞻性、针对性不足，但有一定的可行性得 2 分；</p> <p>【差】方案无前瞻性、针对性，不可行得 1 分。</p> <p>没有相关描述不得分。</p>	6 分

（三）价格评估

1. 如投标人报价文件所投产品或服务与技术文件的内容不一致，要求在原报价不变的前提下，按技术文件所投产品或服务的内容对报价文件进行修正；如投标人不接受相应修正，其投标将被确定为无效投标。

2. 投标报价中多报的不予减免。出现漏报的投标单位，要求在原投标报价不变的前

提下，增加漏报的项目；如投标人不接受相应修正，则确定为无效投标

3. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，扣除后的价格作为评审价格。即：评审价格计算公式详见本文件“供应商须知前附表”。予以价格扣除的供应商必须同时符合以下条件：（I）供应商为符合工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）划分标准的小型或微型企业；（II）提供供应商本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型或微型企业制造的货物。（III）供应商必须按格式（附后）提供《中小企业声明函》。

4. 根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，执行上述价格扣除，无须提供《中小企业声明函》。

5. 根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），符合条件（安置的残疾人不少于10人，且占本单位在职职工人数的比例不低于25%等）的残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见后），视同小型、微型企业，执行上述价格扣除，无须提供《中小企业声明函》。

6. 经评标委员会审核，满足招标文件要求且进行了政策性价格扣除后，以评标价格的最低价者定为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式折算递减。即：

评标基准价=评标价格的最低价=价格评估权重分

其他投标报价得分=(评标基准价÷评标价格)×价格评估权重

（评标价格、评标基准价均精确到两位小数）

3.7 确定结果及后续

一、确定中标人

（一）采购代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。

（二）采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人

人名单中按顺序确定 1 名中标人。

（三）采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

二、中标通知

（一）采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。中标公告期限为 1 个工作日。

（二）在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

（三）中标、成交通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标、成交通知书发出后，采购人改变中标、成交结果的，或者中标、成交供应商放弃中标、成交项目的，应当依法承担法律责任。

三、中标费用

中标人须按《投标人须知前附表》规定的金额和时间缴纳所列全部费用。

四、合同的签订

（一）采购人应当自中标通知书发出之日起 20 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

（二）政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

（三）在不违背原采购方案要求和各方认可的文件内容前提下，合同当事人可对合同范本中个别非实质性条款共同协商完善补充修正。

五、合同的履行

（一）采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

（二）政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，

以书面形式报政府采购监督管理部门备案。

（三）政府采购合同履行中，采购人需追加合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，依法签订的补充合同也应公开和备案，详见本文件关于“依法公开和备案政府采购合同”的规定。

六、替补候选人的适用情形

（一）确定中标供应商后，有供应商对采购过程、中标结果依法提出质疑，质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标、成交供应商的，采购人应当依法确定下一顺序的中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

（二）在合同签订生效之前，中标候选人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

（三）对放弃中标资格的供应商，采购人或采购代理机构将报监督管理部门依法处理。

七、质疑与处理

（一）供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，按照本招标文件约定的质疑受理方式（详见本文件“投标人须知前附表”）向采购人、采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

供应商应知其权益受到损害之日是指：①对采购文件提出质疑的，为采购公告期限届满之日；②对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；③对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

（二）在法定质疑期内，供应商针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出。

（三）供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

（四）供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

（五）以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

（六）供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列主要内容：①供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；②质疑项目的名称、

编号；③具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；④事实依据；⑤必要的法律依据；⑥提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者签章，并加盖公章。

（七）供应商提出质疑和投诉应当坚持依法依规、诚实信用原则。供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明事实的确切来源，其证据来源必须合法。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

（八）政府采购质疑答复应当坚持依法依规、权责对等、公平公正、简便高效原则。委托人、采购代理有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对中标供应商提出质疑时，质疑函及相关质疑内容的举证材料将转递予被质疑者，被质疑者对举证材料须给予书面澄清回复和接受质询，其投标文件可公开的内容须接受任何形式的审查核实。

（九）采购人、采购代理机构在质疑受理之日起七个工作日内书面答复质疑供应商。答复函可以直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。

（十）质疑供应商对委托人、采购代理的质疑答复不满意，或者委托人、采购代理未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门提起投诉。

第四部分 合同书格式

顺德出入境边防检查站食堂食品定点 配送服务(二次)采购项目 合 同 书

项目编号：_____

项目名称：_____

甲 方：_____ 采购人名称

乙 方：_____ (中标/成交供应商名称)

签订日期：_____ 年 月 日

注：本合同仅为合同的参考文本，可根据项目的具体要求进行修订。

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方应按照招标文件的要求和投标文件的承诺进行修订。

甲 方(采购人): _____

联 系 方 式: _____

地 址: _____

甲 方(中标人): _____

法 定 代 表 人: _____

联 系 方 式: _____

地 址: _____

根据 顺德出入境边防检查站食堂食品定点配送服务(二次)采购项目 (项目编号:) 的采购结果, 按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定和本项目采购文件的要求, 经双方协商, 本着平等互利和诚实信用的原则, 一致同意签订本合同如下。

一、 合同金额

1.合同折扣率为(大写): 百分之_____ (%)。

2.实际结算价格必须包含食材的购置、检验、粗加工、分拣、包装、仓储、运输、装卸、堆放、保险、损耗、退换、售后服务、雇员费用、管理费和全额税费等, 以及合同实施过程中的应预见和不可预见的一切费用。

二、 服务要求

甲方聘请乙方提供食材配送服务, 食材配送服务具体内容如下。

三、 食材品类及品质要求

(一) 品类 A: 蔬菜、水果类食材

1. 总体要求:

(1) 确保食材无毒、无害、无污染、无辐射, 符合国家、行业及地方的食品卫生及安全标准, 农产品符合国家、行业及地方的无公害农产品标准, 安全、卫生和动植物检验、检疫项目按照国家有关规定执行。

(2) 确保食材种类的多样性和季节性, 以保持食材的新鲜感。

(3) 确保食材外包装(带包装的)完整, 包装材料清洁、卫生, 符合国家食品卫生标准的规定。

(4) 确保食材质优量足, 不得采用转基因原材料, 并为制造商原厂、原装产品。

2. 具体要求，包括但不限于以下内容：

(1) 来源：无公害种植基地，符合国家《农产品安全质量无公害蔬菜安全要求》、《食品中污染限量》、《食品中农药最大残留限量》。

(2) 新鲜度：须为新鲜时令蔬菜、水果。

(3) 成熟度：适中，无腐烂，肉质鲜嫩。

(4) 水量：充足、饱满，但外观干爽，无过份萎蔫、皱皮。

(5) 色泽：各种蔬菜、水果应具有本品种固有的颜色、光泽，色泽一致、均匀。

(6) 气味：具有本品种固有的清馨、甘辛香、甜酸香等气味，不得有腐烂变质的亚硝酸盐味和其他异味。

(7) 形态：完整均匀、大小适中，不得有萎蔫、枯塌、损伤、病变、虫害侵蚀等引起的异常形态。

(8) 病虫害：无虫害、虫嗑、无残虫卵。

(9) 机械伤：相同新鲜条件下无外力造成的挤伤、压伤、碰伤切口、裂伤等。

(10) 污染：达到无公害蔬菜、水果质量标准，不带泥沙，无污染、残留农药，无运输造成的污染。

(11) 包装：有包装的，完整、干净。

(12) 加工：所有蔬菜在交付前须经过前期处理，使用率达到 95%以上。

(13) 蔬菜类要求：

1) 叶菜类：包括白菜类、甘蓝类和绿叶菜类的各种蔬菜。茎基部削平，无枯黄叶、病叶，无烧心焦边等现象，无抽苔（菜心除外）；结球叶菜要结球适度；菠菜和本地芹菜可带根；花椰菜花球洁白、无毛花，不带叶霉，无畸形花；青花菜无托叶，可带主茎，花球青绿色、无紫花、无枯蕾现象。

2) 根菜类：包括萝卜、胡萝卜、大头菜、芜菁甘蓝等。皮细光滑，不带茎叶和须根，无畸形、裂痕、糠心、软化、生芽等现象。

3) 薯芋类：包括马铃薯、薯蓣、芋、姜、豆薯等。不带须根、茎叶，无干瘪、畸形等现象；马铃薯无发芽，皮不变绿色。

4) 茄果类：包括番茄、茄子、甜椒、辣椒等。果实整洁，番茄花蒂不明显，无裂果及空洞现象，茄果无裂蒂及果皮变硬现象，无畸形、异味。

5) 瓜果类：包括黄瓜、瓠瓜、越瓜、丝瓜、苦瓜、冬瓜、毛节瓜、南瓜、佛手瓜等。无斑点、疤点、断裂、畸形、软化、变质等现象。

6) 葱蒜类：包括葱、蒜、韭菜、洋葱等。葱、青蒜类可保留干净须根，葱、蒜、韭菜不

带老叶，蒜头、洋葱去根去枯叶。

7)水生菜类：包括茭白、马蹄、藕、荸荠、慈菇、菱角等。不干瘪，茭白不黑心。

8)豆类：包括豇豆、菜豆、豌豆、蚕豆、刀豆、毛豆、扁豆等。食豆仁类籽粒饱满、较均匀，无发芽。

9)芽苗类：包括绿豆芽、黄豆芽、豌豆芽、香椿苗等。芽苗幼嫩，不带豆壳杂质，不浸水。

10)食用菌类：如蘑菇、草菇、香菇、木耳等。蘑菇、草菇菌盖圆整略展开，柄粗壮，菌膜紧，菇柄切削平整，不浸泡水（蘑菇允许浸盐水保鲜），无杂质，无畸形菇。

（14）水果类要求：

1)柑桔类：不空壳，水分充足，外表完美。

2)梨果类：色泽鲜，大小适中，无硬节，有果把。

3)浆果类：无腐烂，变色，外形不完整，不成熟现象。

4)瓜果类：外表光亮无斑点，有新鲜连接的秧，形状正常，无软塌处，成熟。

（二）品类 B：畜、禽肉类（含生鲜及冷冻）食材

1. 总体要求：

（1）确保食材无毒、无害、无污染、无辐射，符合国家、行业及地方的食品卫生及安全标准，农产品符合国家、行业及地方的无公害农产品标准，安全、卫生和动植物检验、检疫项目按照国家有关规定执行。

（2）确保食材种类的多样性和季节性，以保持食材的新鲜感。

（3）确保食材质优量足，不得采用转基因原材料，并为制造商原厂、原装产品。

（4）确保带包装的食材外包装完整，包装材料清洁、卫生，符合国家食品卫生标准的规定；在有效质保期内，供货时的剩余质保期不得少于标注有效期的三分之二。

（5）所有冷冻食品肉体冻实而坚硬，无化冻现象；清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数；冷冻肉类食品解冻后净重量不少于 95%，冷冻禽类食品解冻后净重量不少于 92%，解冻时间为 4 小时以内（室温 20℃）。

2. 具体要求，包括但不限于以下内容：

（1）生鲜畜（猪、牛、羊等）肉类

1) 来源：经检疫和肉品品质检验合格的当日屠宰的新鲜肉，具有由地方政府定点屠宰厂（场）加盖验讫印章并出具《畜产品检验证明》和《动物检疫合格证明》，具有可追溯性。

2) 外观和质量等级符合国家食品部门的有关标准，品质新鲜，无霉烂变质。

3) 加工：按照规格要求进行分割、砍件、分条等。分割肉具有分割肉销售凭据。

4) 鲜肉：颜色均匀，肌肉呈淡红色或鲜红色（牛肉），脂肪洁白或淡黄色（牛、羊肉）；外表微干或微湿，触摸不粘手，切面有湿润而无黏性，有各种畜肉的特有光泽；肉质紧密，纤维清晰，鲜肉有坚韧性，指压后凹陷立即恢复；具有鲜肉的正常气味，无异味；无泥污、血污，肉边整齐，无碎肉、碎骨；按标准部位分割，精肉无多余脂肪。

5) 五花肉：肥瘦比例为 3:7（三线肉）。

6) 猪蹄：去蹄壳，不带蹄筋，无毛、趾间黑垢，无松香等异味。

7) 鲜骨：骨管内充满骨髓，质硬，色黄，骨的折断处有光泽，骨髓与骨腔边缘紧密结合。

(2) 生鲜禽（鸡、鸭、鹅等）肉类

1) 外观和质量等级符合国家食品部门的有关标准，品质新鲜，无霉烂变质。

2) 鲜禽：有头颈，有腿翅，无内脏；喙有光泽、干燥、无粘液；眼球饱满，角膜有光泽；口腔粘膜呈淡玫瑰色，有光泽、洁净、无异味；口腔及宰刀口无血污、杂质，无紫斑瘀血；腹内无过多脂肪，腹下刀口整齐、不过长；皮肤有光泽，微干或微湿，紧缩、不粘手；毛孔隆起，无长毛及毛、毛根；肌肉有光泽，呈鲜禽肉正常颜色，稍带微红；脂肪呈淡黄色或黄色；肌肉结实有弹性，指压后凹陷立即恢复，有光泽，颈、腿部肌肉呈玫瑰红色；有鲜禽肉正常气味，无异味。

3) 鸡壳：整鸡去肉，即鸡骨架，有颈无头，无内脏，骨架颜色纯正，外表微湿润，不粘手，具有鸡的正常气味。

4) 鸡腿：无残羽，无血水、血污、残骨，无伤斑、溃烂、炎症，允许有少量红斑，无多余皮和脂肪。按部位分割，全腿 300g 左右，下腿 15g 左右，周边修整齐，形如琵琶。

5) 鸡翅：无残羽，无黄衣，无伤斑和溃烂，无血水，允许有少量红斑点，允许修剪但最大范围不超弯关节处，全翅 200g 左右，翅中 100g 左右，按部位分割。

6) 鸡脚：白色或灰白色无黄衣趾壳，外形完整，无断骨，脚垫上无黑斑或黄斑，无血污、血水。

(3) 冷冻禽、畜肉类

1) 冻猪肉：肌肉有光泽、色红均匀、脂肪洁白、无霉点、肉质紧密、有坚实感、外表及切面微湿润、不粘手、无异味。

2) 冻牛肉：肌肉红色均匀、有光泽、脂肪白色或微黄、肌肉外表微干或有风干膜、或外表湿润、但不粘手、肌肉结构紧密、有坚实感、肌纤维韧性强。

3) 冻羊肉：肌肉色鲜艳、有光泽、脂肪白色、外表微干或有风干膜、或外表湿润、但

不粘手、肌肉结构紧密、有坚实感、肌纤维韧性强。

4)冻鸡肉：眼球饱满或平坦、皮肤有光泽、因品种不同而呈淡黄、淡红或灰白色等、肌肉切面有光泽、外表微湿润、不粘手、指压后凹陷恢复、且不能完全恢复。

5)鸡全翼、鸡中翼、鸡腿：大小均匀、无碎杂、有光泽、无异味、肉色淡红、无骨折和破皮、无黄衣、无异味、无鸡毛、大小均匀、无碎杂、无黄认、无淤血斑、有光泽、肉质淡红、无异味。解冻后与鲜禽特征相同。

6)鸡爪：大小均匀、色泽乳白、无粘手、无异味、无黑斑、无碎架、爪底部。

7)鸡肾：呈鸡肾特有色泽、无病斑、外表及切面湿润、但不粘手、无污物及其它杂质、无异味，解冻后与鲜禽特征相同。

8)猪耳：无种猪耳、无毛或少毛、无异味、色泽正常，解冻后与鲜禽特征相同。

9)猪副产品：无冻干脱水发暗迹象，解冻后与鲜猪副产品特征相同。

10)猪肉丸、牛肉丸：新鲜瘦猪（牛）肉或碎杂肉或符合卫生标准的瘦肉。

(三)品类 C：水产类（含生鲜及冷冻）食材

1. 总体要求：

（1）确保食材无毒、无害、无污染、无辐射，符合国家、行业及地方的食品卫生及安全标准，农产品符合国家、行业及地方的无公害农产品标准，安全、卫生和动植物检验、检疫项目按照国家有关规定执行。

（2）确保食材种类的多样性和季节性，以保持食材的新鲜感。

（3）确保带包装的食材外包装完整，包装材料清洁、卫生，符合国家食品卫生标准的规定；在有效质保期内，供货时的剩余质保期不得少于标注有效期的三分之二。

（4）确保食材质优量足，不得采用转基因原材料，并为制造商原厂、原装产品。

（5）所有冷冻食品肉体冻实而坚硬，无化冻现象；清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数；冷冻水产类食品解冻后净重量不少于 85%，解冻时间为 4 小时以内（室温 20℃）。

2. 具体要求，包括但不限于以下内容：

(1) 活鱼类

在水中游动自如，反应敏捷；体色青亮，手摸有黏滑感；鳞片完整无损，无皮下出血现象及红色鱼鳞；鱼眼睛清亮，角膜透明，皮肤天然色泽明显；无伤残、无畸形、无病害。

(2) 鲜鱼类

1) 鱼鳃盖紧闭，用手抠时感觉很紧，鳃的色泽鲜艳，鳃上无黏液，呈透明状，无异味；鱼眼澄清透明，向外凸出，黑白分明；鱼嘴紧闭，口腔清洁无污物；表皮有一层清洁

透明的黏液，鳞片完整并的紧附在鱼体上，不易脱落，腹内无涨气，腹色正常，质地坚硬，肛门紧缩，呈圆坑状；鱼体坚硬肉实，手感富有弹性，挺而不软，弯度小，用手压之有凹陷，抬手后立即复原，肉的横断面紧密，肋骨与背骨处的鱼肉组织坚实，不离刺；内脏鲜红，肠鳃坚韧有弹性，胆囊完整，腹腔清洁。

2) 加工：根据采购人的需要，按照时间和规格要求进行宰杀、分割、砍件、分条等。

(3) 冻鱼类

体表色泽鲜亮，清洁无污物，具有海水鱼或淡水鱼固有气味；鳍平直紧贴鱼体，鳞片上覆有冻结的黏液层；鳞片完整、不易脱落；眼球饱满，黑白分明，角膜透明；鳃鲜红、清晰，腹部坚实、无胀气，肛孔白色凹陷；冻得坚实，以硬物敲击能发出清晰的声音，体温为 6℃~8℃；解冻后与鲜品特征相同，用到切开肉质坚实、有弹性，肉不离刺，背骨处无红线，胆囊完整无破裂。

(四) 品类 D：冷冻调制食品类

- 1、色泽：具有正常色泽，色泽较一致，无异色斑点。
- 2、风味：具有本品种应有的滋味、气味，无异味。
- 3、组织形态：组织新鲜，形态完整，同一级别大小基本一致。
- 4、杂质：不允许存在。
- 5、卫生要求：符合出口食品卫生要求。
- 6、冻结良好，产品中心温度-15℃以下。

7、包装：外包装完好，具有 QS 标志，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准，具有产品合格证。

(五) 品类 E：粮油、米面制品、干货副食、调味品类

1. 总体要求：

(1) 确保食材无毒、无害、无污染、无辐射，符合国家、行业及地方的食品卫生及安全标准。

(2) 确保带包装的食材外包装完整，包装材料清洁、卫生，符合国家食品卫生标准的规定；在有效质保期内，供货时的剩余质保期不得少于标注有效期的三分之二。

(3) 食材不得含硫酸铝钾、硫酸铝铵等，不得使用或掺入对人体有害的添加剂。

2. 具体要求，包括但不限于以下内容：

(1) 食用油

1) 外包装完好，具有 QS 标志，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准，具有产品合格证。

2) 具有正常植物油的色泽、透明度、气味和滋味，无焦臭、酸败及其他异味。

3) 气味、滋味：具有固定的气味和滋味，无异味。

4) 加热试验（280℃）油色不得变深，无析出物。

5) 不得混有其他食用油或非食用油。

6) 卫生标准和动植物检疫项目，按照国家有关规定执行。

7) 油类：执行标准 GB2716-2018，检验项目需符合国家有关标准（如有最新，以最新执行）。

(2) 大米

1) 符合大米国家标准（GB1354-2009）与国家粮食卫生标准（GB2715-2005）国家标准如有更新，按最新执行。

2) 包装规格：50公斤/包、30公斤/包、25公斤/包、15公斤/包。

3) 外包装完好，有“QS”标志，标明加工厂名称、品名、生产日期、保质期、质量等级、产品标准号、产品合格证。

4) 具有固有色泽和香味，无污染、无虫害，色泽、气味、口味正常，无异味或霉味（霉变），无虫蛀结块挂丝或杂质异等。

(3) 面粉

1) 外包装完好，具有“QS”标志，标明商品名称、净含量、生产商、产地、产品标准号、质量等级、生产许可证号、产品批号、生产日期、保质期，所有商品须具有《产品质量检验报告》和《出厂检验报告》。

2) 须新鲜、色泽呈现乳白或微黄色、手感细腻、颗粒均匀、有自然浓郁的麦香味、手抓后自然流出、松开手后不成团，用它制成的成品如馒头有麦香味、香甜入口不粘牙。

3) 面条、面饼、方便面等面制成品符合食品安全国家标准。

(4) 干货副食

1) 淀粉制品

具有各自品种固有的形态和色泽，不酸、不粘、不发霉，无变质，无异味，无杂质，口尝无砂质。

2) 腊肉、腊肠

腊肉：符合国家食品部门的有关标准，色泽鲜明，肌肉暗红色，脂肪透明呈乳白色，肉干燥结实，带有固有的腊式香味；腊肠：肠衣干燥，不发霉，无粘液，肠衣与肉馅紧密联在一起，表面紧而有弹性，色泽均匀，肥肉色白，瘦肉色红，无灰色斑点，气味芳香。

3) 鸡蛋

蛋壳清洁完整，色泽鲜明，无破损、裂纹，无霉斑，灯光透视时，整个蛋呈桔黄色至橙红色，蛋黄不见或略见阴影；打开后蛋黄凸起、完整、有韧性，蛋白澄清、透明、稀稠分明，无霉味、酸味、臭味等不良异味。

4) 皮蛋

外表泥状包料完整、无霉斑，包料除掉后蛋壳亦完整无损；灯光透照蛋内容物凝固不动；打开观察，整个蛋凝固、不粘壳、清洁而有弹性，呈半透明的棕黄色，闻起来有芳香，无辛辣气。

5) 咸蛋

蛋壳完整无损，无裂纹或霉斑，摇动时有轻度水荡漾感觉；灯光透视蛋黄凝结、呈橙黄色且靠近蛋壳，蛋清呈白色水样透明；生蛋打开可见蛋清稀薄透明，蛋黄呈红色或淡红色，浓缩粘度增强，但不硬固；煮熟后打开，可见蛋清白嫩，蛋黄口味有细沙感，富于油脂，品尝有咸蛋固有的香味。

6) 花生

果荚呈土黄色或白色，果仁呈各不同品种所特有的颜色，色泽分布均匀一致，带荚花生和去荚果仁均颗粒饱满、形态完整、大小均匀，子叶肥厚而有光泽，无杂质，具有花生特有的气味、香味，无任何异味。

7) 大豆

皮色呈各种大豆（黄豆、绿豆、黑豆）固有的颜色，光彩油亮，洁净而有光泽，颗粒饱满，整齐均匀，无虫蛀粒，无杂质，无霉变。

8) 豆腐

呈均匀的乳白色或淡黄色，稍有光泽，块形完整，软硬适度，富有一定的弹性，质地细嫩，结构均匀，无杂质，具有豆腐特有的香味，口感细腻鲜嫩，味道纯正清香。

9) 油炸豆卜

金黄色或棕黄色，色彩鲜艳而有光泽，块形整齐，有弹性，皮脆，内质呈蜂窝状，不粘不散，无杂质，具有豆腐泡特有的清香风味，无其他任何不良气味；取样品细细咀嚼，外皮酥脆适口，泡内软嫩，咸香适度，具有豆腐泡固有的滋味。

10) 腐竹

枝条或片叶状，质脆易折，条状折断有空心，无霉斑、杂质、虫蛀。呈淡黄色，有光泽。具有腐竹固有的香味，无其他任何异味，取样品品尝具有腐竹固有的鲜香滋味。

11) 腐乳

红腐乳表面呈红色或枣红色，内部呈杏黄色，色泽鲜艳，有光泽。白腐乳外表呈乳黄

色。块形整齐均匀，质地细腻，无霉斑、霉变及杂质。具有各品种的腐乳特有的香味或特征气味，滋味鲜美，咸淡适口，无任何其他异味。

12) 酱腌菜

具有酱腌菜固有的色、香、味，无杂质，无其他不良气味，不得有霉斑白膜。

13) 酱类食品

具有正常酿造酱的色泽、气味和滋味，不涩，无其他不良气味，不得有酸、苦、焦糊及其它异味、异物。

(5) 调味品

1) 酱油

色泽红褐，光亮清透，无霉花、浮沫、沉淀物；香气浓郁，滋味鲜美醇厚，咸度适中，无酸、苦、涩等异味和霉味。摇动瓶子产生的泡沫细腻、持久，挂碗现象好。

2) 味精

无色至白色结晶或粉末，具有特殊的鲜味，无异味，无肉眼可见杂质。

3) 食醋

具有正常酿造食醋的色泽、气味和滋味，不涩，无不良气味与异味；不浑浊，无悬浮物或沉淀物，无霉花、浮沫，无醋鳃、醋虱。

4) 酒

无色、透明、无悬浮物和沉淀物。

5) 生粉

色泽呈白色或微黄色，不发暗，无杂质的颜色，呈细粉末状，不含杂质，手指捻捏时无粗粒感，无虫子和结块，置于手中紧捏后放开不成团，具有生粉的正常气味，无其他异味。

6) 食盐

必须是碘盐；结晶整齐一致，粗细均匀；洁白，呈透明或半透明，坚硬光滑，干燥、不结块，无反卤吸潮现象，无杂质；咸味正，无苦、涩等异味。

7) 食糖（分为白糖、红糖、冰糖、方糖等）

A. 白糖色泽洁白明亮，有光泽，具有白糖的正常滋味和气味，无酸味、酒味等异味。干燥、不粘手，无肉眼可见的杂质，水溶液清晰透明无杂质。白砂糖：颗粒大如砂粒，晶粒均匀整齐，晶面明显，晶粒松散，不结块，无碎末，糖质坚硬；绵白糖：颗粒细小而均匀，质地绵软、潮润；冰糖：块形完整，个粒均匀，结晶组织严密，透明或半透明，无破碎；方糖：呈正六面体状，表面平整，无裂纹，铁边，断角，无突出砂粒，无霉斑。

B. 红糖包括赤砂糖和红糖两种，其中赤砂糖是机制未经洗蜜的糖，红糖是用手工制成的土糖。颜色有红褐、青褐、黄褐、赤红、金黄、淡黄、枣红等呈晶粒状或粉末状，干燥而松散，不结块，不成团，无杂质，其水溶液清晰，无沉淀，无悬浮物，具有甘蔗汁的清香味，无酒味、酸味或其他外来不良气味，口味浓甜带鲜，微有糖蜜味，无焦苦味或其他外来异味。

8) 辛辣料

辛辣料是采用植物果实和种子粉碎而配制成的天然植物香料，如五香粉、胡椒粉、花椒粉、咖喱粉、芥末粉等，辛辣料的主要原料有八角、花椒、胡椒、桂皮、小茴香、大茴香、辣椒、孜然等。辛辣料呈干燥状，具有该种香料植物所特有的色、香、味，没有不纯正的气味和味道，无发霉味或其他异味。

四、 食材仓储要求

1. 食材配送前的仓储由中标人负责。
2. 储存条件须满足食品卫生及安全的相关法定要求，达到国家、行业及地方的食品卫生及安全标准。
3. 生鲜食材的仓储区，不同品种的食材分区域储存，蔬果仓储温度 4℃~10℃，鲜肉类蔬果仓储温度 0℃~4℃，冻肉冻品类仓储温度在-18℃以下。
4. 生鲜食材仓储区每 6 小时内进行温度检查并进行记录，记录食材的储存温度，确保食材的质量不受影响。

五、 食材配送要求

（一） 采购计划

1. 甲方在每天 19:00 前，将次日的采购计划以《食材采购计划单》的形式通知乙方。甲方的计划单需列明的食材品名、品牌、规格、质量、数量及包装等。
2. 若采购计划存在不清晰、不准确、不及时或有疏漏等情况，乙方有义务及时提醒甲方修正计划单。
3. 甲方有权视实际情况，要求乙方对配送产品进行粗加工，如食物的去皮、研磨等。乙方按要求进行粗加工的，甲方不需支付加工费。
4. 乙方在非不可抗力情况下不得拒绝甲方提出的采购计划。

（二） 组织采购

1. 乙方根据计划单所列明的食材品名、品牌、规格、质量、数量及包装等要求组织供应配送，不得擅自更改送货内容，否则甲方有权拒收。
2. 如因市场流通问题确实需要变更的，乙方须事先征得甲方书面同意后方可执行。

3. 乙方配送的食材须向合法经营单位采购，并按国家有关规定查验经营单位的相关证照，如《企业法人营业执照》、《食品生产许可证》、《食品经营许可证》。所有食材的采购须来源清晰，按国家食品药品监督管理局制定的《餐饮服务食品采购索证索票管理规定》执行，做到索证无误，并把索证记录表和有关证明提供给甲方。

4. 供应链要求：蔬菜、水果须源于受地方政府部门监管的商品菜种植基地或蔬菜专业流通市场，严禁收购散户蔬菜、水果供应。鲜肉类须源于正规肉联厂，家禽类须源于受地方政府相关部门监管的家禽供应场。畜禽冻肉类的生产厂家必须具有肉制品《食品生产许可证》。

（三）交货时间、地点

1. 乙方须按照甲方当天的计划，每天在规定的时间内将当天所应供食材送至甲方指定地点。每天首批食材须在早上 7:00 前送到，如需调整时间，甲方将另行通知。

2. 对甲方临时的供货要求，需随订随送，2 小时内送达相应货物。

3. 乙方在非不可抗力情况下逾期配送的，视为违约，甲方有权拒收而自行采购。乙方每逾期一次，向甲方支付人民币一万元的违约金（违约金在货款内扣除，且乙方无权要求甲方支付当次货款）；造成甲方利益受损的，乙方须作出经济赔偿；出现 2 次逾期配送的，甲方有权暂停乙方的配送任务安排；出现 3 次逾期配送的，甲方有权解除合同，并由乙方承担一切经济责任及法律责任。

（四）配送车辆及人员

1. 乙方委派的食材配送车辆须符合国家的有关规定，具备齐全的法定证照，且为食品运送专用车辆。采用封闭的、有低温保鲜设备并符合国家卫生、动物防疫条件运输车厢的内仓，包括地面、墙面和顶盖，应使用抗腐蚀、防潮，易清洁消毒的材料；车厢内无不良异味；运输途中严防日晒、雨淋，通风散热适宜；如对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并记录存档。

2. 配送车辆须保持清洁卫生，并做好消毒措施，每天做好车辆运输配送、清洁消毒记录，确保食材在配送过程中不受污染。

3. 冻肉类食材必须用专用冷藏、冷冻载具运输，应当有必要的保温设备并在整个运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度。

4. 配送车辆实行一小时配送圈运作，目的地在一小时内的用保温车配送，一小时以外的用制冷车配送，保证冷冻肉中心温度控制在 $-18^{\circ}\text{C}\sim 0^{\circ}\text{C}$ 的范围之内，保证运输过程冷链不中断。商品到达目的地时外包装箱干爽，无软化现象。

5. 乙方委派的配送人员须具有有效的身份及健康证明文件，并事前向甲方备案。乙方不

得随意更换配送人员，如需更换，须书面向甲方申请并征得甲方同意才能更换。

6. 乙方委派的配送人员须在服务开始前一个星期内在有资质的医院连续做两次新冠病毒核酸检测（两次新冠病毒核酸检测结果须为阴性），服务期内如有员工离开广东省范围须隔离 3 天后在有资质的医院连续做两次新冠病毒核酸检测（两次新冠病毒核酸检测结果须为阴性），才能继续服务本项目；如有员工去过疫情严重区或出国，须隔离 14 天后在有资质的医院连续做两次新冠病毒核酸检测（两次新冠病毒核酸检测结果须为阴性），才能继续服务本项目。更换的员工须在更换前一个星期内在有资质的医院连续做两次新冠病毒核酸检测（两次新冠病毒核酸检测结果须为阴性）且将个人档案交甲方存档。

7. 进入营区配送人员须持 48 小时内新冠病毒核酸检测（新冠病毒核酸检测结果须为阴性），新冠病毒核酸检测结果复印件须交采购人存档。

8. 乙方工作人员在配送过程中要符合佛山市及其辖区疫情防控的相关规定，配送过程中须穿着便于辨认的工作服，配戴工作证，佩戴口罩和手套。每日进出须配合测量体温并出示“粤康码”绿码。

9. 乙方须对配送人员严格管理，对他们的行为负全责。配送人员在采购人单位内的一切行为须严格遵守法律法规、安全规范及甲方的各项规章制度等，若配送人员出现损害甲方形象和利益、意外伤亡事故或触犯国家法律等情况的，由乙方承担一切经济责任及法律责任。

（五）配送容器或包装

1. 乙方须使用保温箱配送鲜肉类食材，不同品种的鲜肉分箱配送，确保鲜肉类配送过程中温度在 0 度至 4 度。

2. 乙方须使用保温箱配送冻品类食材，并配备相应数量的干冰，确保冻品类食材配送过程中温度保持在零下 18 度以下。

3. 乙方须使用周转箱配送蔬菜、水果类食材，每个周转箱配送的食材重量不得超过 15 公斤，合理堆放，以免运输过程中压坏食材而影响使用。

4. 乙方采用的外包装、保温箱和周转箱须符合卫生标准，且保持清洁卫生，并定期消毒，做好使用、清洁、消毒等记录。所有散装食品，包括各类蔬菜、瓜果及肉类等分类包装并做好密封措施，不能直接外露，防止交叉污染及环境污染。盛装工具（如萝筐等）须保持洁净，无泥渍、污渍；盛装食材的胶袋须使用食品胶袋。

（六）乙方如遇不可抗力情况而不能按食材配送要求执行的，须立即通知甲方，相应的应急处理措施须事先征得甲方同意。

六、食材验收要求

（一）交货质量检验

1. 证照检验（复印件，原件备查）：

（1）首次配送肉类时须提供生产企业的资质证明包括：《企业法人营业执照》、《动物防疫条件合格证》、《食品经营许可证》；每次配送肉类时须提供当天该批次的《动物产品检疫合格证》和《畜产品检验证明》。

（2）每次配送肉类、鱼类时提供该批次产品的出厂（库）检验合格证明包括：《出县境动物产品检疫合格证》、《产品合格证》、《卫生检疫报告》、《贮存地的出入库检疫证明》（水产品适用）。

（3）蔬菜、水果每天配送时须提供当天该批次的农药残留检测报告。

（4）首次配送畜禽冻肉类时须提供生产企业的资质证明包括：《企业法人营业执照》、《食品生产许可证》。

（5）首次配送食用油时须提供的资质证明包括：生产企业的《企业法人营业执照》、《食品生产许可证》、《食品经营许可证》及经销商《食品经营许可证》。

（6）首次配送大米时须提供的资质证明包括：生产企业的《企业法人营业执照》、《食品生产许可证》、《食品经营许可证》及经销商的《食品经营许可证》；每次配送大米时须提供该批次的《出厂检验报告》；每季度须提供由政府产品质量监督部门出具的该生产（或供应）企业的大米《产品质量检验报告》。

（7）若提供进口冷冻食材，需提供相应的核酸检测结果。

2. 实物检验：乙方将食材送至甲方指定地点后，由甲方指定人员对食材质量进行实物检验，初步检验合格后由双方签字确认。

3. 若检验过程中发现食材质量问题，乙方代表须在接到通知后半小时内到交货现场进行问题确认。若食材不符合本项目约定的质量要求，甲方将拒绝接收。

4. 凡在交货检验过程中出现食材质量不符而需要退（换）货的食材，乙方须在 1 小时内更换到位。在更换到位之前，均视作乙方未交货。若不能在规定时间内更换到位，视为乙方逾期配送。

5. 交货质量检验仅为简单的初步检验，不代表乙方所供食材的最终质量。在质量保证期满之前，因乙方提供的食材造成食品安全事故的，甲方有权解除合同，取消该乙方的供货资格。同时，乙方须承担由此引起的一切经济及法律责任。

（二）交货数量检验

1. 乙方每次配送食材须随货附上一式四联的送货单作为凭证，数量由双方当面清点并签字确认（质量以甲方的实际验货为准）。送货单须详细注明食材品名、品牌、规格、单价、

数量。送货单涂改或标记不清的，甲方将拒绝签收。

2. 在甲方签收之前，货物的所有权和风险均属乙方，货物发生遗失、损坏由乙方负责。

3. 凡在交货检验过程中出现食材数量不足而需要补货的食材，乙方须在 1 小时内补充到位。在补充到位之前，均视作乙方未交货。若不能在规定时间内补充到位，视为乙方逾期配送。

（三）退（换）货及质量处罚

1. 食材出现以下情况的，乙方须无条件退（换）货：

（1）不符合本项目约定的质量要求或采购人的计划要求的。

（2）带包装的食材，其包装不整齐、已拆封的。

（3）出现损坏（包括表面损坏），或出现水渍、串味、受潮等导致货物性质改变的。

（4）交货质量检验合格，但在保质期内出现质量问题的。

2. 乙方应严格遵守《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国农产品质量安全法》和《中华人民共和国动物防疫法》等相关规定，不得供应以下食材。一经发现，甲方将对该批食材全部退货，对乙方作出该批食材货款 10 倍的罚款（罚款在货款内扣除），并有权单方面终止合同，由乙方承担一切经济责任及法律责任。

（1）《中华人民共和国食品安全法》禁止生产经营的。

（2）《中华人民共和国农产品质量安全法》禁止销售的。

（3）掺假、掺杂、伪造的。

（4）其他不符合食品安全、卫生要求的。

七、监管要求

（一）乙方须为本项目每年投保食品安全责任险，其提供的食材及配送服务须服从甲方的监督、管理。

（二）乙方每个月对甲方上月的食材质量及配送情况进行考核，并根据考核结果对中标人进行扣罚。考核分数在 80 分以上（包括 80 分）的按上月应付货款全额支付；考核分数 60-79 分，给予口头警告并视情节严重程度扣除其上月货款的 5%-10%作为合同违约金；考核结果不足 60 分或出现重大事故、严重违规违法事情，甲方有权单方面终止合同。服务期内累计 3 次考核分数为 60-79 分的，甲方有权单方面终止合同。（详见考核表）

（三）当食品药品监督管理部门等对甲方的食堂或乙方配送的食材进行检查时，乙方须无条件全力配合，不得以任何理由推脱。

（四）乙方须及时向甲方提供自己及货物来源最新的、符合食品安全监督部门要求的全部有效证明材料。

（五）乙方将本项目转包或分包给他人，或乙方的资质情况在合同期间发生变化而不再符合要求的，甲方均有权单方终止合同，由此引起的一切经济及法律责任由乙方自行承担。

考核表

序号	项目	扣分事项	分值
1	质量要求	相应批次的食品未能提供对应合格检验证明或合格证明的，每次扣 20 分	
		食品质量不符合要求，出现质量问题,但未造成严重后果，每次扣 5 分	
		不及时了解市场信息，提供社会反响大的食品，每次扣 3 分	
		超范围或超剂量使用食品添加剂、发现使用劣质原料，违规使用抗生素、激素等有害物质，取消服务资格	/
		无法向采购人保证每批次进货能溯源，每次扣 1 分 未按照标准严格采购，出现次、差、来历不明货物，每次扣 1 分	
		采购人因食品质量而拒收货物，每次扣 1 分	
		供应商没有建立食品安全卫生制度或有设备但没有使用，每次扣 3 分	
2	原材料价格	供应商不接受议定的价格，每次扣 10 分	
		群众监督对食品价格有特别异议的记录，每次扣 2 分	
3	配送要求	配送车辆、实际运输不符合招标文件及合同约定的，车厢内有异味，不整洁每次扣 3 分。	
		未在规定时间内完成配送、供货，每次扣 10 分	
		实际配送食品少于订购数量且不能及时补充的，每次扣 1 分	
		配送车辆内的食品没有包装或使用密闭容器盛放，容器材料应符合食品安全国家标准或有关规定，送货单没有详细注明商品的品种、品牌、品种、单价、数量，送货单出现涂改，标记不清的情况的，每次扣 2 分	
		高危易腐食品应未采用冷冻（藏）方式配送，实际配送的食品与订购货物种类、质量不符，未能及时更换的，每次扣 5 分	
		人员没有出示健康证，没有穿着工衣、工作证、口罩和手套的，每次扣 3 分	

		没有建立供货团队负责对采购人供货，扣 3 分	
		没有按照采购人要求将食品送到指定地点，每次扣 1 分	
4	安全生产管理要求	没有建立、健全本单位安全生产责任制、安全生产规章制度和操作规程，或没有按相关职能部门规定操作，每次扣 5 分	
		没有相关应急预案的，每次扣 5 分	
		造成重大事故或有重大事故不配合处理的，解除合同，取消服务资格	/
5	纪律要求	未按要求及时、如实报告生产安全事故，解除合同，取消服务资格	/
		提供资料弄虚作假的，每次扣 5 分	
		出现供应商有联手哄抬物价现象的，一经核实，解除合同，取消服务资格	/
		向采购人主管人员或验收货人进行物质、金钱行贿，一经核实，解除合同，取消服务资格	/
6	诚信服务	经营场地、设备、人员配置、经济实力与承诺不符，每次扣 3 分	
		被投诉并经查证属实，每次扣 1 分	
		拒绝采购人提出的合理服务要求，每次扣 1 分	
		存在转包行为，解除合同，取消服务资格	/
7	满意度要求	监管部门的日常监督检查，被通报批评 1 次扣 5 分	
		被媒体负面曝光的，解除合同，取消供应商服务资格	/
8	现场调查	不能提供考核小组要求的材料，缺 1 份扣 1 分	
		采购人考核小组对现场查验食品及设施，通报批评 1 次扣 3 分	
9	其他	有违反招标文件及合同规定的其它违约事件的，每发现 1 次，需按违约性质并结合上述违约类别，每次扣 5 分	
合计分值			

整体评价（最终得分=满分 100 分-合计分值	
考核小组签名：	
<div style="text-align: right;"> 用户方（盖章） 年 月 日 </div>	

八、 服务期限

服务期限为两年，自 年 月 日至 年 月 日止。

九、 付款方式

1. 货款按月结算，乙方应于每月 7 日前，按甲方要求将上月的送货及结算清单汇总并递交给甲方，甲方结合对乙方上月的食材质量及配送情况考核结果后再付款。

2. 甲方根据持有的送货单及乙方提交的送货及结算清单汇总核定该月的结算金额。结算金额=该月各类货物的配送金额之和，配送金额=配送数量×食材配送价；食材配送价=市场基准价×合同折扣率。

3. 乙方按双方确认的结算金额向甲方开具有效等额发票，甲方在收到发票之日起 30 日内向乙方指定的银行收款账户支付该月货款。出具发票方、收款方均须与乙方名称一致。

4. 因甲方使用财政资金支付费用，甲方在约定的付款时间向政府采购支付部门提出办理财政支付申请顺德出入境边防检查站食堂食品定点配送服务（二次）采购项目（SD-ZC2022001）手续的，即视为甲方已按期支付服务费。

十、 定价规则

1. 乙方每周五的上午按甲方要求将各类食材的报价单发送至甲方的指定电子邮箱，由甲方核定下一周的食材配送价格。每周的配送价按甲方核定的价格执行。

2. 甲方参考佛山市顺德区大良华盖、府又、新桂、观光等各大市场同类食材的零售价格拟定鲜肉类、水产品、蔬菜、水果和冷冻类食材的市场基准价，参考顺德区大良百惠、天天、大润发等各大超市同类食材的零售价格拟定冷冻调制食品类及粮油、干货副食和调味品类食材的市场基准价，核定食材配送价格。

3. 食材配送价=市场基准价×结算率，结算率=乙方投标折扣率，即：食材配送价为乙方在市场基准价基础上打折（如结算率为 90%即九折）后销售给甲方的价格。本项目所指“食材配送价”必须低于佛山市发展和改革局同期发布的《佛山市五区农副产品市场零售价格表》中顺德区的市场零售价。

4. 配送价为全包价，以人民币为结算单位，包含食材的购置、检验、粗加工、分拣、包装、仓储、运输、装卸、堆放、保险、损耗、退换、售后服务、雇员费用、管理费和全额税费等，以及合同实施过程中的应预见和不可预见的一切费用。

十一、违约责任与赔偿损失

1. 乙方未按要求履行合同义务时，甲方有权拒绝验货，且对逾期履行的服务内容，乙方从逾期之日起每日按当月货款中的 2%向甲方支付违约金；逾期 3 日以上（含 3 天）时，甲方有权终止合同，由此造成甲方的经济损失由乙方承担。违约金不足以弥补损失的，乙方应按全额赔偿。

2. 甲方未按要求履行合同义务时，或无故拖延验收、付款时，甲方须向乙方支付滞纳金，标准为自逾期之日起每日按当月货款中的 2%计算。

3. 乙方违反合同条款的，应承担违约责任，甲方有权视乙方违约情节的严重要求乙方赔偿甲方的损失，并要求乙方应继续履行合同，直到完善为止；如乙方不履行与甲方订立的合同的，给甲方造成的损失应当予以赔偿。

4. 除本协议另有约定，乙方违反本项目服务要求等合同条款的，第一次甲方以口头方式作警告处理；第二次甲方发出限期整改通知书，由乙方在限期内提出书面整改意见并报告整改结果；第三次甲方出具违约处理的通知，并从当月货款中扣减相应违约金。

5. 乙方存在违反招标文件和合同的行为，则视为违反合同，甲方有权终止合同。终止合同后不允许其参加甲方的饭堂农副产品、副食品及粮油供应资格采购内容。

6. 任何一方违约，守约方为追讨违约方责任而支出的一切费用，包括但不限于诉讼费、财产保全费、担保费、律师费、鉴定费、评估费、公证费、差旅费等由违约方承担。

十二、廉政条款：

（一）乙方及其工作人员在此承诺：

1. 不得在合同签订、履行过程中向甲方工作人员提供任何回扣、手续费、消费性娱乐活动，不得向甲方工作人员请客吃饭、馈赠任何礼物；

2. 不得向甲方工作人员以馈赠信用卡、购物卡、购物券的形式进行商业贿赂；

3. 不得向甲方工作人员承诺在合同履行完毕前后兑现任何利益；

4. 不得与甲方工作人员及其亲属开办的公司等商业实体发生任何有损甲方利益的交易行为；

5. 不得为谋取不正当利益而实施违反商业正常经营活动及公平交易的其他行为。

（二）如甲方在任何时候发现乙方及其工作人员有上述行为，则甲方除有权通过法律途径追究相关人员法律责任外，仍有权解除合同并要求乙方赔偿甲方诚信违约金，违约金金

额为合同总金额的 10%。造成甲方损失的，乙方还应另外予以赔偿。对此条款，乙方完全理解无异议。

十三、 争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方有权向佛山市顺德区人民法院提起诉讼。

十四、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方书面通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十五、 税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十六、 其它

1. 本合同的未尽事宜甲乙双方可以协商签订补充协议，本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书、补充协议均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力，招标文件、投标文件、中标通知书与本合同不一致的，以本合同为准。。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十七、 合同生效

1. 本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字并加盖甲乙双方单位公章之日起生效。

2. 合同一式伍份，甲方执贰份，乙方执壹份，监管部门壹份，采购代理机构壹份，均具有同等法律效力。

（以下无正文，为签章页）

甲方（盖章）：

授权代表：

地址：

电话：

签订日期： 年 月 日

签订地点

乙方（盖章）：

授权代表：

地址：

电话：

签订日期： 年 月 日

签订地点

收款方、开票方须与乙方一致，乙方指定收款银行账户为：

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

第五部分 投标文件格式

（温馨提醒：为保护环境节约用纸，请尽量使用双面打印，文件厚度控制在3cm内）

投标文件清单

序号	内容	
1	投标资料索引	资格性/符合性审查索引表
		评审项目投标资料表
2	资格性文件	关于资格的声明函
		关于守法经营的声明函
3	商务部分	投标函
		法定代表人资格证明书
		法定代表人授权委托书
		投标保证金
		投标人综合情况
		商务条款响应表
		中小企业声明函
		残疾人福利性单位声明函
		监狱企业证明文件
4	技术部分	技术要求响应
		项目技术方案
5	价格部分	投标报价一览表

备注：请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

投 标 文 件

(正本/副本)

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

日期： 年 月 日

5.1 投标资料索引

5.1.1 资格性/符合性审查索引表

审查类别	招标文件要求 (详见《资格性和符合性审查条款》各项)	自查结论	投标资料所在页码范围
资格性审查	<p>供应商具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件, 投标时提交符合招标文件要求的投标人资格声明函, 并提供下列材料:</p> <p>1) 有效的营业执照(或事业单位法人证书, 或社会团体法人登记证书, 或其他具有独立承担民事责任的能力的有效证照)复印件, 如投标人为自然人的需提供自然人身份证明复印件;</p> <p>2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度: 财务会计制度情况, 须提供下列任一项证明材料: ①2020 年度或 2021 年度经审计的财务报告及财务报表(资产负债表、利润表和现金流量表)复印件(要求: 审计报告由第三方会计师事务所或其它合法审计机构出具, 须包含会计师事务所或审计机构的盖章页)。②基本存款账号开户银行出具 2021 年度或 2022 年度任意 1 个月的资信证明, 如资信证明不能体现基本开户账户的, 应另附开户许可证。无开户许可证的, 可提供由银行开具的《基本存款账户信息》(公户账户主档)或其他相关证明资料, 以上文件均需加盖银行印章</p> <p>3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录: 2021 年度或 2022 年度任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的, 提供相应证明材料</p> <p>4) 履行合同所必须的设备和专业技术能力: 履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明(提供《履行承诺书》)</p> <p>5) 参加采购活动前 3 年内, 在经营活动中没有重大违法记录: 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(提供《守法经营的声明函》)</p>	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第 () 页
	有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》(如国家另有规定, 则适用其规定)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第 () 页
	根据评审时“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、国家企业信用信息公示系统(www.gsxt.gov.cn)的信息, 对各供应商信用记录进行甄别, 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商, 应当拒绝其参与政府采购活动。(提供《投标人资格声明函》)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第 () 页
	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加该采购项目的其他采购活动。(提供《关于守法经营的声明函》)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第 () 页

	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供《关于守法经营的声明函》）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
	本项目不接受联合体投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
	按照投标邀请函规定的时间地点和要求登记并购买招标文件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
符合性审查	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖章，或签字人有法定代表人有效授权书的；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
	投标函已提交并符合招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
	投标人按招标文件要求缴纳投标保证金。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
	投标折扣率固定价且是唯一的，未超过本项目报价要求；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
	投标文件完全满足招标文件的实质性条款【即标注★号条款（如有）及商务要求】均无负偏离的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，要求其在评标现场规定的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
	投标文件没有招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
	没有违反有关法律、法规、规章要求，被视为投标无效的其他情况。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页
享受政策优惠（仅	按格式提供《中小企业声明函》	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第（ ）页/无

当 投 标 人 确 保 符 合 政 策 相 关 条 件 时 提 供)	按格式提供《残疾人福利性单位声明函》	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第 () 页/无
	提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局 (含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	第 () 页/无

备注：以上材料将作为投标供应商有效性审查的重要内容之一，投标供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供并应加盖投标人公章，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致投标无效！

5.1.2 评审项目投标资料表

序号	评审分项	证明文件
1		见投标文件第 页
2		见投标文件第 页
.....		

备注：请投标人按照招标文件“3.6 评标方法及标准”中商务、技术评分内容进行填报。

5.2 资格性文件

5.2.1 关于资格的声明函

致：佛山顺之易项目管理有限公司

关于贵方____（采购项目名称）（项目编号）____投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

备注：相关证明文件附后。以上有关文件为证明投标人符合资格要求的关键依据，如因缺漏造成的无效投标风险由投标人自行承担。

一、投标人有效期内的营业执照副本复印件

二、许可证复印件

三、网上信用记录证明

1. “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中企业信用信息查询结果；
2. “中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）中“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询结果。

要求：

（1）提供“信用中国”“中国政府采购网”官网网站的查询页面打印件，查询时间不能早于本项目采购公告发布之日，页面无法打印的可以截图打印。

（2）“信用中国”网站查询结果可提供网页打印件或截图，或下载打印信用报告。相关资料须体现投标人全称、查询时间、查询网址和查询结果，查询界面须能体现“信息概览、行政许可、行政处罚、守信红名单、重点关注名单、黑名单”，或直接下载打印信用报告。

（3）“中国政府采购网”网站查询结果可提供网页打印件或截图。相关资料须体现投标人全称、查询时间、查询网址和查询结果。

（4）查询结果如显示无投标人信息或没有该企业相关记录的，亦须按照上述要求打印网页或截图。

说明：评标委员会对信用记录的评审以甲方或采购代理查询的信息为评审依据。

四、其他资格文件

（一）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

1. 财务状况报告可提供以下两种形式之一

（1）2020 年度或 2021 年度经审计的财务报告及财务报表（资产负债表、利润表和现金流量表）复印件（要求：审计报告由第三方会计师事务所或其它合法审计机构出具，须包含会计师事务所或审计机构的盖章页）；

（2）基本开户银行出具的资信证明，并同时提交开户（基本户）许可证复印件。

资信证明要求：

①资信证明书内容应能够清晰准确反映供应商 2021 年度或 2022 年度任意 1 个月的商业信誉情况和满足采购文件有关要求，且其符合性及有效性将以甲方审查结果为准。如成立时间不足 6 个月的，按其开立基本存款账户开户许可证时间提供。

②资信证明的落款单位名称必须与开户（基本户）许可证的开户银行名称一致，如不一致的，应提供银行证明，银行无法开具证明的提供其他证明材料，有效性由甲方审核。

③资信证明参考格式详见“投标文件格式”。

④资信证明书格式有抬头的，可以写本项目的甲方或代理机构单位全称，即“采购人”或“代理机构”。

⑤开户（基本户）许可证已取消的，应提供能体现基本开户银行的“基本存款账户编号”的相关证明。

2. 依法缴纳税收的证明材料

要求：

（1）须提供 2021 年度或 2022 年度任意 1 个月纳税证明，依法免税的供应商应提供相应免税证明文件。

（2）提供的相应证明材料均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由供应商加盖其单位公章。

（3）“依法缴纳税收证明材料”有欠缴记录的，视为未依法缴纳税收。

（4）供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

3. 依法缴纳社会保障资金的证明材料

要求:

(1) 须提供 2021 年度或 2022 年度任意 1 个月的缴纳社会保障的凭据原件或复印件或打印件(限: 税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单, 或社会保险的银行缴款收讫凭证), 依法不需要缴纳社会保障基金的供应商应提供相应免缴证明文件。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的, 提供相应证明材料;

(2) 提供的相应证明材料均应符合: 内容完整、清晰、整洁, 并由供应商加盖其单位公章。

(3) “依法缴纳社会保障资金证明材料”有欠缴记录的, 视为未依法缴纳社会保障资金。

附：资信证明书参考格式（仅适用于提供资信证明的投标文件）

资信证明书

现有_____（企业名称）_____因参加（项目名称）（项目编号：_____）政府采购活动，委托我行对其资信状况出具证明书，经确认具体情况如下：

_____（企业名称）_____在我行开立基本帐户，账号为：_____。自_____年_____月_____日开始到_____年_____月_____日止，该企业资信状况良好，在我行办理的各项资金结算业务往来正常，无违反银行结算纪律的行为，无不良信用记录。

特此证明。

XXXXXXXXXXXXXXX 银行（盖章）

日 期：

注：

- 1、资信证明的落款单位名称必须与《开户许可证》的开户银行名称一致。
- 2、此证明书格式仅供参考。如基本存款账户开户银行不按此格式出具证明的，其证明内容应能够清晰准确反映供应商最近 6 个月内（从本项目采购公告发布之日起，往前倒推计算）的商业信誉情况和满足招标文件有关要求，且其符合性及有效性将以资格审查结果为准。
- 3、资信证明书的抬头可以写“（采购人）”或“（采购代理机构）”。

（二）履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

采购人或政府采购代理机构：

我方承诺：我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，我单位为本项目实施提供履行合同必需设备和专业技术人员（详见《设备及专业技术能力情况表》）。如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次政府采购活动的资格并承担一切相关责任。

特此承诺。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

注：《设备及专业技术能力情况表》内容自拟

（三）投标人认为必要的其他内容。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

5.2.2 关于守法经营的声明函

关于守法经营的声明函

佛山顺之易项目管理有限公司：

一、我单位具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，即：（一）具有独立承担民事责任的能力；（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（六）法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位的法定代表人或单位负责人与所参投的本采购项目其他供应商的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他供应商之间不存在直接控股或管理关系。

三、我单位如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

四、在信息系统建设中，我单位如受托为本项目或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务供应商或其附属机构，不得再参加该整体采购项目及其所有分项目的采购活动。

本次政府采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

特此声明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

5.3 商务部分

5.3.1 投标函

佛山顺之易项目管理有限公司：

依据贵方____（采购项目名称）（项目编号）____项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表____（姓名、职务）____经正式授权并代表____（投标人名称）____提交下述文件正本1份，副本4份。

1. 投标资料索引
2. 资格性文件
3. 商务部分
4. 技术部分
5. 价格部分

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
2. 投标有效期为递交投标文件截止之日起60天，中标人投标有效期延至项目验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如有）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

投标人名称（加盖公章）：_____

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电子邮件： _____

投标人（法定代表人授权代表）代表签字： _____

日期： _____年____月____日

5.3.2 法定代表人资格证明书

法定代表人资格证明书

致：佛山顺之易项目管理有限公司

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 身
份证号码：_____系 _____（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（盖单位公章）：_____

日期： 年 月 日

注：本证明书供应商必须提供。此处所述“法定代表人”，须与供应商的“营业执照”上的内容一致。

粘贴法定代表人身份证（正面）复
印件

粘贴法定代表人身份证（反面）复
印件

5.3.3 法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致：佛山顺之易项目管理有限公司

兹授权_____为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是在__（采购项目名称）（项目编号）__项目中，全权代表本单位参与投标响应，负责签署确认与递交一切文书资料，并以本单位名义处理一切与之有关的事务。

授权单位：（加盖公章）
法定代表人：（签名或盖私章）
签发日期：

附：
代理人性别： 年龄： 职务：
身份证号码： 联系电话：

- 说明：
- 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
 - 2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
 - 3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
 - 4. 本委托书有效期限与本单位投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
 - 5. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

（为避免废标，请投标人务必提供本附件）

粘贴代理人身份证（正面）复印件

粘贴代理人身份证（反面）复印件

5.3.4 投标保证金

粘贴支票/汇票/本票或投标保函的复印件

5.3.5 投标人综合情况

一、投标人情况介绍

（请扼要说明，包括但不限于管理体系认证等；并按本文件第三部分“3.6 评标方法及标准”要求提供证明材料，否则得 0 分）

二、业绩情况表

序号	业主名称	项目名称	服务内容	合同总价	签约及完成时间	单位联系人及电话	投标资料所在页码范围
1							见第__页
2							见第__页
3						

说明：按本文件第三部分“3.6 评标方法及标准”要求提供证明材料，否则得 0 分。

三、其它重要事项说明及承诺（可选）

（格式自定）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

5.3.6 商务条款响应表

一、商务条款响应情况		
序号	主要条款	是否响应
1.	完全理解并接受商务条款要求，全部商务条款均能完全响应	
2.	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务	
3.	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务	
4.	同意接受合同范本所列述的各项条款	
5.	同意按本项目要求缴付相关款项	
6.	同意接受采购方发布的补充通知中各项商务要求（如有）	
7.	同意采购方以任何形式对我方投标文件商务部分的内容真实性和有效性进行审查、验证	
二、商务条款偏离情况说明（如有）：		

填表说明：

1. 对于招标文件“2.3 采购项目商务要求”，如投标人完全响应，请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. 采购项目商务要求均为实质性商务条款，即等同于带“★”不可偏离的关键性要求。投标人如不响应，将导致投标无效。投标人可在此基础上作出优惠承诺和具体实施安排，以提高其投标竞争力。
3. 如本表内容与其他详细方案不一致，则以本表为准。
4. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期： 年 月 日

5.3.7 中小企业声明函

（适用于投标人及其所提供全部或部分产品制造商均为小型或微型企业的情形。不符合或不确定符合政策优惠条件的投标人请勿填写此声明函）

中小企业声明函

（如投标人不属于中小企业无须提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加(采购单位名称)的(项目名称)采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于_____行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. 以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

3. 本企业对上述声明内容的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

说明：

（1）本声明函格式内容不得擅自修改。

（2）投标人所属行业判断依据建议咨询企业所在地的县级以上中小企业主管部门。

（3）依据《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》，①从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。②营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。③资产总额，采用资产总计代替。

（4）评标委员会或采购人在评审期间或合同签订前认为有必要时，可要求投标人随时提供

以上内容的证明材料。如投标人未能提供或被发现存在虚假、与事实不符的，该投标人作无效投标处理，并可能列入不良行为记录，予以网上通报，已获得中标资格的其中标资格无效，并须承担一切后果。

- (5) 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

5.3.8 残疾人福利性单位声明函

（适用于投标人及其所提供全部或部分产品制造商均为残疾人福利性单位的情形。不符合或不确定符合政策优惠条件的投标人请勿填写此声明函）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位安置法定劳动年龄内持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的残疾人____人，在职职工总人数____人，为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____（请填写项目名称和项目编号）____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

说明：

（1）本声明函格式内容不得擅自修改。

（2）享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的

经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

以上所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

（3）如投标人被发现存在虚假、与事实不符的，该投标人作无效投标处理，并可能列入不良行为记录，予以网上通报，已获得中标资格的其中标资格无效，并须承担一切后果。

5.3.9 监狱企业证明文件

（适用于投标人及其所提供全部或部分产品制造商均为监狱企业的情形。证明由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具。非监狱企业不必提供）

5.4 技术部分

5.4.1 技术条款响应表

序号	主要技术条款	是否响应
1	完全理解技术方案中对产品的各项要求、项目实施效果、实现功能及验收标准等	
2	采购文件中的全部技术条款均能完全响应	
3	本文件中有“★”标注项为不可负偏离(劣于)的重要项。	
4	采购方发布的补充通知中各项技术要求(如有)	
5	同意采购方以任何形式对我方提供的技术部分内容的真实性 和有效性进行公开审查验证	

填表说明：

1. 响应栏内空白或打“√”表示完全响应；对打“×”视为偏离。
2. 本文件中有“★”标注项为不可负偏离(劣于)的重要项。
3. 若上述技术条款内容与“采购项目技术要求”列述不一致时，均以“采购项目技术要求”详细内容为准。
4. 本表内容不得擅自删改。

5.4.2 项目技术方案

技术服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）：

1. 质量及安全控制方案；
2. 货源组织方案；
3. 配送组织方案；
4. 服务管理方案；
5. 应急管理方案；
6. 售后方案。

5.5 价格部分

5.5.1 投标报价一览表

采购项目名称	顺德出入境边防检查站食堂食品定点配送服务(二次)
采购项目编号	
投标报价（折扣率）	（大写）百分之_____（小写）_____ %
注：以实际支出为准结算。	

说明：

（1）投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

（2）投标报价必须是唯一固定值，不接受选择性报价和范围报价。投标人根据自身能力报出所投的折扣率 XX.XX%（注：报价精确到小数点后两位，有效报价范围为：0% ≤ 投标折扣率 ≤ 100%）。食材配送价 = 市场基准价 × 投标折扣率，即：食材配送价为投标人在市场基准价基础上打折（如折扣率为 90%即九折）后销售给采购人的价格。

（3）实际结算价格必须包含食材的购置、检验、粗加工、分拣、包装、仓储、运输、装卸、堆放、保险、损耗、退换、售后服务、雇员费用、管理费和全额税费等，以及合同实施过程中的应预见和不可预见的一切费用。

（4）此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年____月____

附录 其他格式

(注：本部分内容勿装订在投标文件内)

项目名称:顺德出入境边防检查站食堂食
品定点配送服务(二次)
项目编号:

投标文件

正本____份/副本____份

供应商名称:

供应商联系电话:

在____年__月__日上/下午__: __时之前不得启封

开标地点:

唱标信封封面（格式）

项目名称:顺德出入境边防检查站食堂食品定点配送服务(二次)

项目编号:

投标报价一览表

供应商名称:

供应商联系电话:

在____年__月__日上/下午__: __时之前不得启封

开标地点:

注: 为方便开启投标文件时唱标, 供应商应将《投标报价一览表》原件、《投标保证金退付声明函》原件、优惠声明(若有)和投标文件电子版各一份放入唱标信封内, 单独密封提交。

询问函格式

说明：

1. 本部分格式为供应商提交询问函时使用，不属于投标（响应）文件格式的组成部分。
2. 投标人/报价人如需对项目提出询问时，应按询问函的格式提交。
3. 超出采购人委托授权范围的询问，供应商应当向采购人提出。
4. 多页时须同时加盖骑缝章。

询问函格式

关于（采购人）（项目名称）的询问函

（可根据询问事项增加或删除）

采购人名称/采购机构：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（项目编号：_____）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（单位公章或自然人签章）

法定代表人（授权代表）：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

项目联系人：_____ 联系电话：_____

年 月 日

授权委托书

致 佛山顺之易项目管理有限公司：

我单位特授权委任：以下人员作为我方唯一全权代表，前往贵单位办理政府采购业务（递交项目询问函），对该代表人所提供、签署的一切文书均视为符合我方的合法利益和真实意愿，我方愿为其行为承担全部责任。

项目编号：

项目名称：

委任授权代表姓名：_____，身份证号码：_____

联系电话：_____；手机：_____；

单位联系电话：_____；传真：_____；邮编：_____；

注册地址：_____

有效期限：自本单位盖章之日起至_____年____月____日截止。

特此授权证明。

供应商名称：_____（单位公章）

法定代表人（主要负责人）：_____（签字或者盖章）

日 期： 年 月 日。

注：供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章

质疑函格式

说明：

1. 本部分格式为供应商提交质疑函时使用，不属于投标（响应）文件格式的组成部分。
2. 投标人/报价人如需对项目提出质疑时，应按质疑函的格式提交。
3. 超出采购人委托授权范围的质疑，供应商应当向采购人提出。

质疑函格式

关于（采购人）（项目名称）的质疑函

（可根据质疑内容增加或删除）

采购人名称/采购机构：

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

证据来源：

.....

.....

请求: _____

日期:

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 在法定质疑期内，供应商针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，每个质疑事项应有与之相对应的必要事实依据和法律依据。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据。
4. 供应商质疑应当有明确的请求，质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖单位公章，多页时须同时加盖骑缝章。
6. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书（格式见后）。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。递交质疑函时，需出示代理人的身份证原件，并在受理表上进行登记、确认。
7. 依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料；依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十三条，供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止 1 至 3 年内参加政府采购活动。
8. 不按上述要求拟写的质疑函，采购人或采购代理机构将不予受理。

授权委托书

致 佛山顺之易项目管理有限公司：

我单位特授权委任：以下人员作为我方唯一全权代表，前往贵单位办理政府采购业务（递交项目质疑函），对该代表人所提供、签署的一切文书均视为符合我方的合法利益和真实意愿，我方愿为其行为承担全部责任。

项目编号：

项目名称：

委任授权代表姓名：_____，身份证号码：_____

联系电话：_____；手机：_____；

单位联系电话：_____；传真：_____；邮编：_____；

注册地址：_____

有效期限：自本单位盖章之日起至_____年____月____日截止。

特此授权证明。

供应商名称：_____（单位公章）

法定代表人（主要负责人）：_____（签字或者盖章）

日 期： 年 月 日。

注：供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章。

投标保证金格式（适用于投标保函）

投标保函

保函编号：_____

致：_____（采购人名称）

鉴于：_____（投标人名称，下称“投标人”）根据贵方于____年____月____日发出的项目编号为_____的招标文件拟向贵方投标承接_____项目。根据招标文件，投标人需向贵方提交投标保函。

根据投标人的申请，我方（下称“保证人”）在此向贵方（下称“受益人”）开立不可撤销的、保证金额累计不超过人民币（大写）_____元（¥_____）的投标保函（下称“本保函”）。

一、本保函为“见索即付”保函。保证人承诺，一旦收到受益人提出的下述任何一种事实的书面通知，保证人将在收到索赔文件次日起七个工作日内在保函金额内无条件地向受益人付款：

1. 投标人在投标截止后撤销投标文件。
2. 投标人中标后未与受益人签约。
3. 投标人中标后不按照招标文件要求提交履约保证金。
4. 投标人存在招标文件中约定不予退回投标保证金的情形。

二、保证人与投标人承担连带责任保证。受益人将主合同项下债权转让第三人时需经保证人书面同意，否则保证人在本保函项下的保证责任自动解除。

三、未经保证人书面同意，本保函不得转让、质押。

四、本保函一经开立即生效，于____年____月____日失效（如投标文件有效期延长，本保函有效期也作相应延长）。本保函失效后，受益人应立即将本保函正本原件退回投标人，但无论是否退回，本保函自失效日起均视为自动失效，保证人在本保函项下的保证责任和义务自动解除。

五、本保函适用中华人民共和国法律，受中华人民共和国法律管辖。在本保函履行期间，如发生争议，各当事人应协商解决。协商不能解决的，任何一方可向受益人所在地有管辖权的法院提起诉讼。

保证人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日