



比 选 文 件

项目名称：北京协和医学院 2024 年专属学
位服设计制作项目

招标编号：TC24195HF

比 选 人：北京协和医学院

采购代理机构：中招国际招标有限公司

日期：2024 年 5 月

目 录

目 录	1
第一章 比选公告	2
第二章 比选申请人须知	5
第三章 参选文件格式	18
第四章 合同条款	39
第五章 技术服务与要求	58

第一章 比选公告

日期：2024 年 5 月 17 日

中招国际招标有限公司（采购代理机构）受北京协和医学院（比选人）的委托，对“北京协和医学院 2024 年专属学位服设计制作项目”采用公开比选方式进行采购。

- 1. 项目名称：北京协和医学院 2024 年专属学位服设计制作项目
- 2. 项目编号：TC24195HF
- 3. 比选人名称：北京协和医学院
- 4. 比选人地址：北京市东城区东单三条九号
- 5. 比选人联系方式：汤老师、姜老师 010-65105915
- 6. 本项目资金来源：财政性资金
- 7. 项目预算：人民币 41.3 万元
- 8. 本项目控制价：人民币 41.3 万元
- 9. 比选内容：

序号	采购内容	单价最高 限价 (元/人)	数量（预估）	交货地点	简要技 术要求
1	导师服	360	150 件	比选人 指定地 点	详见比 选文件 第五章 技术服 务与要 求
2	学生学位服 (医学博士/硕士/学 士)	280	300 件		
3	导师服及学位服适配绶 带（刺绣校徽、学生姓 名及学号）	110	2500 个		

交货期：2024 年 6 月 20 日前完成全部服装的设计、制作及送达工作。

注：（1）本项目报单价，以中选单价据实结算，最终合同价款不超过预算金额。最高限价见上表（单价），报价超过单项控制价的视为无效参选；

（2）上表已包含完成本项目所需的包括设计、包装、运输、材料等全部费用。

是否接受进口产品投标：否。

- 10. 比选申请人满足如下资格要求：

- (1) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求，包括：
- a) 具有独立承担民事责任的能力；
 - b) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - c) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
 - d) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - e) 参加此采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - f) 符合法律、法规规定的其他条件。
- (2) 本项目专门面向中小企业采购。
- (3) 至文件递交截止时间，比选申请人必须未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录查询的失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（包括中央和各地方财政部门作出的处罚，处罚期限届满的除外）。
- (4) 法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得共同参加本项目的比选。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的比选。
- (5) 本项目不接受联合体响应，不允许转包，不允许将部分项目分包。
11. 比选文件购买：
- (1) 发售时间：2024 年 5 月 17 日上午 9:00 至 2024 年 5 月 22 日下午 17:00 时（北京时间）。
 - (2) 发售网址：<http://www.365trade.com.cn>。
 - (3) 文件售价：人民币贰佰元整（200 元），售后不退。
12. 《参选文件》递交：
- (1) 递交截止时间：2024 年 5 月 23 日北京时间上午 09:30 时。
 - (2) 递交地点：北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦 9 层 911A 会议室。
 - (3) 逾期送达的或者未送达指定地点的参选文件，不予受理。
13. 本次比选评审办法：综合评分法。满足比选文件要求，且综合得分最高的参选单位为推荐中选人。
14. 特别告知

本项目采取网上发售电子版招标文件和线下同步售标方式,电子版文件和纸质版文件内容一致,现将有关注意事项特别告知如下:

凡有意购买文件的潜在投标人/资格预审申请人,请前往“中招联合招标采购平台”进行投标人注册(网址: <http://www.365trade.com.cn>)、购买并下载电子版招标文件/资格预审文件。投标人需将标书款汇款底单在报名阶段作为报名审核资料在系统中提交,标书款如需开具增值税专用发票请一并提交可编辑版(非图片形式)专票信息,如不提交专票信息则默认开具普通发票。代理机构工作人员会在审查无误后通过购买申请,投标人即可自行在网站下载招标文件。

潜在投标人/资格预审申请人请在标书发售截止时间前登录中招联合招标采购平台完成注册、标书购买操作,否则将无法保证获取电子版招标文件或资格预审文件。纸质版文件请至北京市海淀区学院南路 62 号院中关村资本大厦 911A 领取。纸质版文件与电子版文件内容一致。如遇平台操作问题请咨询平台客服 010-86397110。

标书款汇款信息如下:

账户名称: 中招国际招标有限公司

开户行: 中国工商银行北京海淀支行营业部

账号: 0200049619200362296

15. 联系方式

代理机构: 中招国际招标有限公司

地 址: 北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦 9 层

电 话: 010-61954121/62108043

传 真: 010-61954100

联 系 人: 齐超越、邓嘉莹、蒋雪娜

电子邮件: qichaoyue@cntcitic.com.cn

第二章 比选申请人须知

条款号	内 容
	说 明
2.1	比选人名称： <u>北京协和医学院</u>
2.2	采购代理机构： <u>中招国际招标有限公司</u>
	参选文件的编制
8.1	语言： <u>中文</u> 比选申请人提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文的翻译本，在解释参选文件时以翻译本为准。
10.2	报价方式： 1. 境内比选申请人必须以人民币报价，价格条件为项目现场完税价，其中国内产品报价为出厂价（含增值税和其他税费）及国内运输费、保险费及其它伴随费用之和；或服务（含增值税和其他税费）、保险费及其它伴随费用之和。 2. 上述价格的构成须按在分项报价表中格式要求详细列出。 投标货币：人民币
12.1	比选保证金： 金额： <u>0.8 万元</u> 保证金形式：电汇（汇款凭证复印件），或法律法规接受的其他形式（原件） 1. 在线购买电子版招标文件的投标人，在线支付标书款并下载招标文件后，进入中招联合电子招标采购平台“缴纳保证金”功能模块，填写相关信息后通过平台自动获取保证金收款账户信息。请投标人按此信息将保证金电汇或银行转账至指定账户（该账号为虚拟账号，仅针对本投标人本项目分包有效，对于其他投标人、其他项目或分包无效）。 2. 中招国际招标有限公司委托中招联合信息股份有限公司及平安银行股份有限公司北京分行办理投标保证金收、退、转及结账、结算等相关业务。保证金办理相关问题请咨询中招联合（010-86397110）。
13.1	有效期： <u>90</u> 天
14.1	参选文件的份数：正本 1 份；副本 2 份及电子版 1 份（介质为光盘或 U 盘，电子版为正本的扫描件 PDF 形式和 word 可编辑形式）。 需要提供 样衣 样衣要求：详见第五章 技术服务与要求
16	参选文件递交至：详见比选公告

16.1	递交参选文件截止期：详见比选公告 递交参选文件地址：详见比选公告
采 购 代 理 费	
29.2	是否由中选人缴纳采购代理费：是 采购代理费：参照原国家计委计价格【2002】1980号文和国家发改委发改办价格【2003】857号文的计算方法，下浮5%收取，不足5000元按5000元收取。 支付形式：电汇 支付时间：领取中选通知书时支付
其他	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：制造业

一、说明

1 资金来源

1.1 本项目比选人已落实本次采购的资金。

2 比选人、采购代理机构及合格的比选申请人

2.1 “比选人”系指详见须知前附表。

2.2 “采购代理机构”系指详见须知前附表。

2.3 “合格的比选申请人”系指购买了《比选文件》并向比选人和代理机构提交《参选文件》的参选单位。

3 评审委员会

3.1 评审委员会按照比选人的相关制度和规定产生。

4 比选费用

4.1 无论比选过程中的做法和结果如何，比选申请人自行承担所有与参加比选有关的全部费用。

二、比选文件

5 比选文件构成

5.1 《比选文件》是用以明确比选程序、比选内容、合同草案的条款以及评定中选的标准等事项。《比选文件》由下述部分组成：

第一章 比选公告（比选邀请）；

第二章 比选申请人须知；

第三章 参选文件格式；

第四章 合同条款；

第五章 技术服务与要求；

6 比选文件的澄清

6.1 任何要求对《比选文件》进行澄清的比选申请人，均应以书面形式通知比选人和代理机构。比选人和代理机构对其在《参选文件》递交截止日期3天以前收到的对《比选文件》的澄清要求均以书面形式予以答复，同时将书面答复发给每个购买《比选文件》的比选申请人（答复中不包括问题的来源）。

7 比选文件的修改

7.1 在《参选文件》递交截止日期前的任何时候，无论出于何种原因，比选人

和代理机构可主动地或在解答比选申请人提出的澄清问题时对《比选文件》进行修改。

7.2 《比选文件》的修改将以书面形式通知所有购买《比选文件》的比选申请人，并对其具有约束力。比选申请人在收到上述通知后，应立即回函确认。

7.3 为使比选申请人准备《参选文件》时有充分时间对《比选文件》的修改部分进行研究，比选人和代理机构可适当延长《参选文件》递交截止时间。

三、《参选文件》的编制

8 使用的语言

8.1 比选申请人提交的《参选文件》以及比选申请人与比选人和代理机构就有关比选的所有来往函电均应使用中文书写。比选申请人提交的支持文件和印制的文献可以用另一种语言，但相应内容必须附有中文翻译本，在解释《参选文件》时以翻译本为准。

9 《参选文件》构成

10.1 比选申请人的《参选文件》按下列顺序编写（具体格式详见第三章）：

(1) 应答函；

(2) 法定代表人授权书；

(3) 报价一览表；

(4) 需求偏离表；

(5) 资格证明文件：

5-1 比选申请人情况表；

5-2 有效的企业法人营业执照副本（或事业单位法人证书副本）复印件；

5-3 经审计的 2023 或 2022 年度财务报告复印件或参选文件递交截止时间前三个月内比选申请人开户银行出具的资信证明（除开具银行明确表示复印无效的，银行资信证明可以是复印件加盖本单位公章，存款证明无效），如无上述文件的，可提供承诺函（格式自拟）；

5-4 近 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明文件复印件（仅提供个人所得税证明文件的无效，依法免税的应提供相应文件说明；依法不需要缴纳社会保障资金的或由第三方代缴的应提供相应文件说明）；

5-5 近3年（2021年1月1日至今）在经营活动中没有重大违法记录说明（格式见后附）；

5-6 至参选文件递交截止时间，比选申请人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录查询的失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（包括中央和各地方财政部门作出的处罚，处罚期限届满的除外）的声明（格式见后附）；

5-7 法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得共同参加本项目的比选。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目比选（提供承诺函，格式自拟）；

5-8 中小企业声明函（格式见后附）；

5-9 其他证明文件（比选公告要求的其他资格条件）。

(6) 其他商务文件；

(7) 详细技术服务响应文件；

(8) 其他申请人认为需要提交的资料。

10 比选报价

10.1 本次比选最高限价总价为详见比选公告，报价超过最高限价的，比选申请将被拒绝。

10.2 报价方式：含税价。

10.3 比选申请人的报价为本次比选范围内的全部费用。在此费用外，业主不另行支付任何费用。

10.4 比选申请人在报价过程中，应充分考虑各种因素，以有竞争力的报价参与本次比选。

10.5 比选人应按照招比选文件格式规定，填写报价表。比选申请人没有填入的项目，将被认为此费用已包括在报价的其他单价和金额中。

10.6 比选申请人的报价应等于比选申请人完成比选文件中各项工作的总和。

10.7 报价货币：人民币。

11 证明比选申请人合格和资格的文件

11.1 比选申请人应提交证明其有资格参加比选和中选后有能力履行合同的自拟

文件，并作为其《参选文件》的一部分。

- 11.2** 比选申请人提交的证明其有资格参加比选和中选后有能力履行合同的资格证明文件应满足本《比选文件》中关于“比选申请人资格要求”。

12 保证金

- 12.1** 本次比选需提交比选保证金。

保证金形式：电汇（汇款凭证复印件），或法律法规接受的其他形式（原件）

1. 在线购买电子版招标文件的投标人，在线支付标书款并下载招标文件后，进入中招联合电子招标采购平台“缴纳保证金”功能模块，填写相关信息后通过平台自动获取保证金收款账户信息。请投标人按此信息将保证金电汇或银行转账至指定账户（该账号为虚拟账号，仅针对本投标人本项目分包有效，对于其他投标人、其他项目或分包无效）。

2. 中招国际招标有限公司委托中招联合信息股份有限公司及平安银行股份有限公司北京分行办理投标保证金收、退、转及结账、结算等相关业务。

保证金办理相关问题请咨询中招联合（010-86397110）。

13 比选有效期

- 13.1** 比选有效期从《参选文件》递交截止之日起 90 天内保持有效。比选有效期不足的《参选文件》将被否决。

- 13.2** 特殊情况下，比选人和采购代理机构可于比选有效期期满之前，要求比选申请人同意延长比选有效期。比选申请人可以拒绝或同意上述要求，但要求与答复均须是书面文件。

14 《参选文件》的式样和签署

- 14.1** 比选申请人的《参选文件》须 1 份正本、2 份副本和 1 份电子版，每套参选文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。《参选文件》应牢固装订成册。

- 14.2** 《参选文件》的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由比选申请人法人代表或经正式授权的代表在参选文件上签字。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权书”附在《参选文件》中。《参选文件》的副本可为正本的复印件。

- 14.3** 任何行间插字、涂改和增删，需由《参选文件》签字人用姓或首字母在旁

边签字。

四、《参选文件》的递交

15 《参选文件》的递交

15.1 比选申请人应将《参选文件》正本和副本分别用信封密封，在密封处加盖公章，在信封面上标明比选项目名称、项目编号、“正本”或“副本”和“于 2024 年__月__日北京时间__时之前不得开启”的字样。

15.2 《参选文件》应由专人送达，比选申请人按规定进行密封和标记后，按照比选邀请中注明的时间和地址递交。

16 《参选文件》递交截止时间

16.1 所有比选申请人的《参选文件》都必须在“比选邀请”中规定的递交截止时间之前递交。

16.2 比选人和代理机构可以按本须知第 7 条规定，通过修改《比选文件》适当延长《参选文件》递交截止时间。在此情况下，比选人、代理机构和比选申请人受递交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

17 迟交的《参选文件》

17.1 比选人和代理机构将拒绝接收在截止时间之后递交的《参选文件》。

18 《参选文件》的修改与撤回

18.1 比选申请人在递交《参选文件》后，可以修改或撤回其《参选文件》，但比选申请人必须在规定的《参选文件》递交截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交到采购代理机构。

18.2 比选申请人的修改或撤回通知应按本须知第 15 条规定编制、密封、标记和递交。

18.3 从《参选文件》递交截止时间起至比选有效期期满这段时间内，比选申请人不得撤回其《参选文件》。

五、比选及评审

19 比选

19.1 代理机构在比选邀请中规定的《参选文件》递交时间和地点统一接收比选申请人递交的《参选文件》，并作递交记录。

20 《参选文件》的评审

20.1 评审由比选人依据相关规定和本《比选文件》组建的评审委员会负责。

20.2 评审办法：综合评分法，评审细则详见本章附件。

21 推荐中选人的确定

21.1 评审委员会根据符合比选文件审查要求且依据评审细则得分由高到低排序的原则确定推荐中选人。

22 与比选人、采购代理机构和评审委员会的接触

22.1 在严格遵循国家有关部门相关规定前提下，评审委员会遵照评审办法，公平、公正地对待所有比选申请人。

22.2 在评审期间，比选申请人不得向评审委员会成员询问评审情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。

22.3 比选申请人之间不得相互串通报价，不得排挤其他比选申请人的公平竞争，损害比选人或者其他比选申请人的合法权益。

22.4 评审委员会不向未中选比选申请人解释原因，不退还《参选文件》。

六、授予合同

23 合同授予前的审查

23.1 在合同授予前，比选人和代理机构根据需要可对推荐中选人的资格条件、生产和服务能力、财务状况、商业信用等进一步核查，比选人和代理机构可要求推荐中选人提供相关说明和证明材料，确认出现不符合本《比选文件》要求的情况，可否决其推荐中选资格，由其他推荐比选申请人依据推荐排名依次递补。

24 合同授予标准

24.1 比选人和代理机构将把合同授予依据评审细则推荐排名第一的推荐中选人。

24.2 如出现本章第 26.1 条款规定情况，按该条款约定处理。

25 签约时更改采购产品数量的权力

25.1 比选人和代理机构在授予合同时，有权根据比选的情况，对本《比选文件》中规定的产品数量和服务予以合理增加或减少。

26 接受和拒绝任何或所有报价的权力

26.1 比选人和采购代理机构保留在授予合同之前任何时候接受或拒绝任何报

价，以及宣布比选无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的比选申请人不承担任何责任。

27 中选通知书

27.1 中选人确定后，采购代理机构将向中选人发出《中选通知书》。

28 签订合同

28.1 中选人自收到《中选通知书》之后 30 日内与比选人联系，签订合同。

28.2 《比选文件》、中选人的《参选文件》及其书面承诺等，均为签订合同的依据。

28.3 如果中选人没有按照上述第 28.1 和 28.2 条规定执行，比选人和代理机构将取消该合同授予决定。在此情况下，比选人和代理机构可将合同授予推荐中选排名下一位符合采购需求的比选申请人，或重新组织比选。

29 代理服务费

29.1 代理服务费和专家费由中选人支付，专家费据实支付。

29.2 代理机构将在向中选人发出中选通知书后 5 日内，参照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和国家发改委办公厅颁布的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）的规定的 95%计取代理服务费，代理服务费不足 5000 元按 5000 元收取。

29.3 服务费支付的受益人为——中招国际招标有限公司。

29.4 所有比选申请人应在递交比选参选文件时提交其中选后支付服务费的承诺书(格式见第三章参选文件格式)。

附件-评审细则

评审细则

根据有关规定，评审将按照公平、公正、科学择优的原则，依据本项目比选文件规定的评审办法——综合评分法，对收到的参选文件进行审查和评分，评审过程分为初步审查和详细评审（综合评分）。有效比选申请人的《参选文件》须满足初步评审要求。评审委员会仅对初步评审通过的参选文件进行后续评分。评审委员会最终依据各比选申请人综合得分由高到低的排序推荐中选人（不超过 3 个）。

根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号），对满足价格扣除条件且在参选文件中提交了《中小企业声明函》的公开征集申请人，小微企业报价给予 10 % 的扣除，用扣除后的价格参与评审。专门面向中小企业采购或预留份额的情况不适用。

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，在参选文件中提交了《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的企业视同小型、微型企业，其报价部分按第 1 条的比例扣除后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到总金额 30% 以上的，对联合体或者大中型企业的报价给与 4% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

1. 初步评审

1.1 初步评审内容包括：

①所有参选文件和现场承诺是否按比选文件的要求提供了所有关键性文件，包括：应答函、法定代表人授权书、资格证明文件等。所提供的关键性文件应能够支撑和证明其资格能力。

②参选文件是否由法定代表人签字，或签字人有无法定代表人有效授权书；

③若采购项目设有最高限价，报价是否超过最高限价的；

④参选文件是否满足比选文件中规定必须满足的其它条款。

1.2 应答报价有算术错误的，评审委员会按以下原则对报价进行修正，修正的价格经比选申请人书面确认后具有约束力。比选申请人不接受修正价格的，其参选文件作废标处理。

(1) 应答文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

2. 详细评审

(1) 评委按评分表对通过初步评审的各有效比选申请人进行逐个打分，汇总各评标委员的打分结果，计算各有效比选申请人的最终得分（即各评委打分的算术平均值：即将各评委打分分值相加后除以相对应的评委人数），最终综合得分由高到低的排序推荐中选人（不超过3个）。如综合得分相同，推荐最终报价得分高者为推荐中选人或排序靠前。

(2) 如遇到比选文件中没有约定的特殊情况，将以评标委员会2/3（含）以上成员一致通过的意见为准。

(3) 评分表：总分合计100分。

评审项目	评分标准		分值
价格 评审 (30分)	导师服(占价格部分的约33.3%)	价格分采用低价优先法计算，即满足比选文件要求且报价最低的报价为基准价，其价格分为满分。其他比选申请人的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=(基准价 / 最终报价) × 10% × 100	10
	学生学位服(占价格部分的约33.3%)	价格分采用低价优先法计算，即满足比选文件要求且报价最低的报价为基准价，其价格分为满分。其他比选申请人的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=(基准价 / 最终报价) × 10% × 100	10
	绶带(占价格部分的约33.3%)	价格分采用低价优先法计算，即满足比选文件要求且报价最低的报价为基准价，其价格分为满分。其他比选申请人的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=(基准价 / 最终报价) × 10% × 100	10

评审项目	评分标准		分值
商务 评审 (15 分)	同类项目 业绩	<p>提供自 2021 年 1 月 1 日至今承接的类似业绩，类似业绩指：服装设计销售业绩，每提供一个有效业绩得 5 分，此项最多得 15 分。</p> <p>注：①比选申请人应在参选文件中提供相关合同的复印件，包括合同首页、主要供货内容页、签字盖章页等作为证明材料并加盖供应商公章，否则不得分。</p> <p>②合同的签署时间应为 2021 年 1 月 1 日至今的，否则不得分。</p> <p>③合同复印件内容应清晰可辨，因模糊不清所造成的后果由供应商自行承担。</p>	15
技术 评审 (55 分)	设计方案	<p>各比选申请人根据本项目需求，提供相关学位服装款式的设计方案，设计方案须针对北京协和医学院特色要求进行设计。</p> <p>1. 设计方案完整，方案符合毕业生场合特点，华丽典雅、端庄大方，凸显毕业生特点，色调、面料、款式、工艺满足或超过采购人要求，得 15 分；</p> <p>2. 设计方案较完整，方案比较符合毕业生场合特点，能够体现毕业生特点，色调、面料、款式、工艺能较好的符合采购人要求，得 10 分；</p> <p>3. 设计方案基本完整，方案基本符合毕业生场合特点，基本能够体现毕业生特点，色调、面料、款式、工艺基本符合采购人要求，得 5 分；</p> <p>4. 设计方案一般或较为简单，方案针对性不强，无法突出毕业生场合特点，色调、面料、款式、工艺一般，得 3 分；</p> <p>5. 未提供不得分。</p>	15
	实施方案	<p>1. 实施方案内容全面、完善合理、计划性强，能够保障本项目的顺利实施得 3 分；</p> <p>2. 实施方案内容较全面、较完善合理、计划性较强，能够较好的保障本项目的顺利实施得 2 分；</p> <p>3. 实施方案内容不够全面、不够完善合理、计划性不够强，不能有效的保障本项目顺利实施得 1 分；</p> <p>4. 未提供不得分。</p>	3
	进度及质量保障措施	<p>1. 进度计划安排合理，考虑周全，质量保障措施完善，科学合理，能够保障项目顺利实施得 3 分；</p> <p>2. 进度计划安排较合理，考虑较周全，质量保障措施较完善，有一定的科学合理性，基本能够保障项目顺利实施得 2 分；</p> <p>3. 进度计划安排不够合理，考虑不够周全，质量保障措施不够完善，科学合理性不强，不能有效保障项目顺利实施得 1 分；</p> <p>4. 未提供不得分。</p>	3
	售后服务方案	<p>1. 有详细的售后服务方案及保障措施（包括售后服务人员安排、响应速度、损坏的调换承诺等内容），内容全面，合理可行，针对性强，满足采购人要求得 4 分；</p> <p>2. 有较为详细的售后服务方案及保障措施（包括售后服务人员安排、响应速度、损坏的调换承诺等内容），内容较为全面，合理可行性及针对性较强，基本满足采购人要求得 2 分；</p> <p>3. 售后服务方案及保障措施（包括售后服务人员安排、响应速度、损坏的调换承诺等内容）不够详细，内容不够全面，合理可行性及针对性不强，不能较好的满足采购人要求得 1 分；</p> <p>4. 未提供不得分。</p>	4

评审项目	评分标准		分值
	样品	<p>评审小组根据各比选申请人提供的样品情况,从以下 5 方面进行综合评分:</p> <p>1、外观设计成品完全符合采购需求并与设计方案一致得 6 分;基本符合采购需求并与设计方案基本一致得 3 分;不够符合采购需求并与设计方案不够一致得 1 分,其它不得分;</p> <p>2、制作工艺先进,制作精良得 6 分;制作工艺较先进,制作较精良得 3 分;制作工艺不够先进,制作不够精良得 1 分,其它不得分;</p> <p>3、面料材质完全符合采购需求得 9 分;基本符合采购需求得 4 分;不够符合采购需求得 1 分,其它不得分;</p> <p>4、成品质量高得 6 分;成品质量较高得 3 分;成品质量一般得 1 分,其它不得分;</p> <p>5、包装标识规整精致得 3 分;较规整精致得 2 分;不够规整精致得 1 分,其它不得分。</p>	30

第三章 参选文件格式

1 应答函

致：_____（比选人/代理机构）

根据贵方所发_____项目的比选邀请（比选文件编号：_____），
签字代表_____（全名、职务）经正式授权并代表比选申请人
（比选申请人名称、地址）提交下述文件正本 1 份、副本 2 份和电子版 1 份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附报价表中报价总价为_____（注明币种），即_____（文字表述），服务期：_____
2. 比选申请人将按《比选文件》的规定履行合同责任和义务。
3. 比选申请人已详细审查全部《比选文件》，包括修改文件（如有的话）。
我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
4. 本比选有效期自递交《参选文件》截止日起 90 天。
5. 比选申请人同意提供，按照贵方要求与比选应答有关的一切数据或资料，理解贵方不一定接受最低的报价。
6. 与本比选有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

比选申请人代表（签字或盖章）：_____

比选申请人名称：_____

（公章）：_____

日期：_____年____月____日

2 法定代表人授权书

致：_____（比选人/代理机构）

注册于_____（国家或地区的名称）的_____（公司名称）的在下面签字的_____（法人代表姓名、职务）代表本公司授权_____（公司名称）的在下面签字的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就_____（项目名称、项目编号）的采购比选，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字或盖章）：

比选申请人全称（公章）：

后附法人及被授权人身份证复印件

3 报价一览表

项目名称：

项目编号：

采购内容	报价方式	报价货币	总价（元）	服务期	保证金	备注
	含税价	人民币				

注：此表应按比选申请人须知的规定密封、标记并单独提交。

比选申请人名称（盖公章）：_____

比选申请人代表（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3-1 分项报价表

项目名称：

项目编号：

序号	项目		单价	数量	总价（人民币元）	备注
1						
2						
3						
4						
.....						
	总价					

- 注：1. 本表总价应与报价一览表中的总价一致；
 2. 本报价应包含了本比选文件中规定的所有工作内容；
 3. 本表可根据需要自行扩展。

比选申请人名称（盖公章）：_____

比选申请人代表（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

4 需求偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	条目号	《比选文件》的需求条款	《参选文件》的应答	说明

注：比选申请人如果对《比选文件》有任何偏离，请在本表中详细填写；如不列出，则视为比选申请人完全同意《比选文件》的条款。

比选申请人名称（盖公章）：_____

比选申请人代表（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

5 资格证明文件

目 录

5-1 比选申请人情况表

5-2 有效的企业法人营业执照副本（或事业单位法人证书副本）复印件；

5-3 经审计的 2023 或 2022 年度财务报告复印件或参选文件递交截止时间前三个月内比选申请人开户银行出具的资信证明（除开具银行明确表示复印无效的，银行资信证明可以是复印件加盖本单位公章，存款证明无效）；如无上述文件的，可提供承诺函（格式自拟）；

5-4 近 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明文件复印件（仅提供个人所得税证明文件的无效，依法免税的应提供相应文件说明；依法不需要缴纳社会保障资金的或由第三方代缴的应提供相应文件说明）；

5-5 近 3 年（2021 年 1 月 1 日至今）在经营活动中没有重大违法记录说明（格式见后附）；

5-6 至参选文件递交截止时间，比选申请人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录查询的失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（包括中央和各地方财政部门作出的处罚，处罚期限届满的除外）的声明（格式见后附）；

5-7 法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得共同参加本项目的比选。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目比选。（提供承诺函，格式自拟）

5-8 中小企业声明函（格式见后附）

5-9 其他证明文件（比选公告要求的其他资格条件）。

5-1 比选申请人情况表

项目名称：

项目编号：

企业/事业名称		成立日期	
企业/事业法人营业执照注册号			
注册资本		企业/事业类型	
批准登记机关		组织代码	
法定代表人		营业期限	
主营业务			
地 址			
开户银行			
开户行号			
银行账号			
电 话		传 真	
邮 箱		邮 编	
联系人		联系方式	

比选申请人名称（盖公章）：_____

比选申请人代表（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5-2 有效的企业法人营业执照副本（或事业单位法人证书副本）复印件；
（比选申请人自行提供）

5-3 经审计的 2023 或 2022 年度财务报告复印件或参选文件递交截止时间前三个月内比选申请人开户银行出具的资信证明（比选申请人自行提供），如无上述文件的，可提供承诺函（格式自拟）；

5-4 近 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明文件复印件（比选申请人自行提供）

5-5 近3年（2021年1月1日至今）在经营活动中没有重大违法记录说明

5-6 至参选文件递交截止时间，比选申请人未被列入“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录查询的失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（包括中央和各地方财政部门作出的处罚，处罚期限届满的除外）的声明

比选申请人声明

致：<比选人名称>

我单位关于比选资格特声明如下：

1、我单位近3年（2021年1月1日至今）在经营活动中无重大违法记录；

2、我单位至参选文件递交截止时间，未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录查询的失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（包括中央和各地方财政部门作出的处罚，处罚期限届满的除外）。

特此声明。

比选申请人名称（盖公章）：_____

比选申请人代表（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

5-7 法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得共同参加本项目的比选。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目比选。（提供承诺函，格式自拟）

5-8 中小企业声明函

本项目为专门面向中小企业采购。比选申请人比须提交《中小企业声明函》或《监狱企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》（比选申请人如为监狱企业或残疾人福利性单位的，视同为小型、微型企业）

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接（或者：工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接（承建）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接（承建）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

监狱企业声明函

本单位郑重声明，本单位在参加（采购人名称）的（招标项目名称）项目采购活动提供以下监狱企业承接的服务（或监狱企业承担的工程、或制造的货物），具体情况如下：（按照实际情况勾选或填空）

（1）☐ （监狱企业名称）属于监狱企业，后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）☐ （监狱企业名称）属于监狱企业并作为联合体一方，其提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）☐ （监狱企业名称）属于监狱企业并作为分包方，其提供协议合同金额占到分包意向协议合同总金额的比例为。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

5-9 其他证明文件

（比选申请人自行提供）

6 其他商务文件

包括但不限于：由比选申请人自行编制，须对比选文件的所有相关技术服务要求作出详尽响应，并提供评分表提及或比选申请人认为需要提供的其他文件。

7 详细技术服务响应文件

由比选申请人自行编制，须对比选文件的所有相关技术服务要求作出详尽响应，并提供评分表提及或比选申请人认为需要提供的其他文件。

拟派实施人员表

类别	姓名	性别	专业	学历	职务	职称	经验及承担过的项目
项目经理							
其他人员							

注：上述项目组主要人员须按照下表单独列表详细说明，上述人员在项目执行过程中未得到比选人书面同意不得更换。

比选申请人名称（盖公章）：_____

比选申请人代表（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

8 申请人认为需要提交的其他资料

1、服务费承诺书；

附件 服务费承诺书

致：中招国际招标有限公司

我司在贵司组织的_____项目（采购编号：_____）比选中若获中选，我司保证在收到中选通知书后的 10 日内，依据比选文件的规定，向贵司即中招国际招标有限公司支付服务费。如我司未按上述承诺支付服务费，贵司有权取消我司中选资格，一切后果由我司承担。

特此承诺！

承诺方法定名称：

地址：

电话：

传真：

邮编：

承诺方授权代表（签字）：

（承诺方盖章）

承诺日期：

第四章 合同条款

项目名称：北京协和医学院 2024 年专属学位服设计制作项目

项目编号: _____

合同编号: _____

采购人（甲方）：北京协和医学院

中标供应商（乙方）：_____

签署日期: _____

合 同 协 议 书

北京协和医学院（甲方）通过国内公开比选采购方式，确定_____（乙方）为北京协和医学院 2024 年专属学位服设计制作项目的成交供应商。双方依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国民法典》等，在平等自愿的基础上，同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

下列文件是合同的组成部分，优先支配地位的次序如下：

- (1) 本合同书
- (2) 中选通知书
- (3) 合同条款内容
- (4) 参选文件(含澄清文件)
- (5) 公开比选文件(含公开比选文件补充通知)

1. 产品名称、产品数量、产品价格、服务费用

1) 甲方向乙方购买的产品的名称、数量和价格（人民币元）

序号	名称	品牌、型号	数量	单价	总额	备注
1						
2						
3						
4						
5						
...						
合计						

2) 合同金额以实际制作数量 x 单价为准。

3) 原产地及原产厂：中国。

4) 本合同价格为包含了购买产品及其相关服务的费用和所需缴纳的所有税费,并包含了产品发运到指定地点所需的一切费用。

2. 生效、付款方式

1) 本合同经双方法定代表人（负责人）或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2) 在本合同签订后, 甲方在 10 个工作日内支付合同总额 50% 作为预付款, 规定的产品交付并验收合格后的 20 个工作日内, 甲方向乙方支付本合同剩余尾款。

3) 双方因本合同发生的一切费用均以人民币结算及支付。

4) 乙方在交付产品的同时, 应向甲方开具合同总额的商业发票。

5) 如乙方根据本合同规定有责任向甲方支付违约金或其它赔偿时, 甲方在书面通知乙方后, 有权从上述付款中扣除该等款项。

3. 交货期与质保期

1) 乙方在 2024 年 6 月 20 日前向甲方交付合同所规定的产品, 并完成设计制作等工作。

2) 提交方式: 现场提交。

a) 乙方负责办理运输和保险, 将产品运抵交货地点。有关运输、保险和装卸等一切相关的费用由乙方承担。

b) 产品应运至甲方指定地点, 并卸至甲方指定位置, 经甲方核对无误, 双方签署收货单后为交货完毕。收货单一式两份, 甲方和乙方各执一份。交货完毕产品所有权发生转移, 此前产品毁坏的风险由乙方承担。

c) 所有产品运抵现场的日期为交货日期。

3) 配送地点: 北京协和医学院各学院, 7 家京外, 14 家京内, 共 21 个地址。

4. 违约责任

1) 甲方未能按合同约定提供经费或未能提供必要的支持, 导致乙方工作延误的, 应允许合同规定的完成期限相应顺延。

2) 如果乙方未按照合同规定的要求交付合同产品和提供服务; 或乙方在收到甲方要求更换有缺陷的产品或部件的通知后十日内或在乙方签署货损证明后十日内没有补足或更换产品、或交货仍不符合要求; 或乙方未能履行合同规定的任何其他义务时, 甲方有权向乙方发出违约通知书, 乙方应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任。

a) 在甲方同意延长的期限内交付全部产品、提供服务并承担每周按合同总额的千分之五的罚款。

b) 在甲方规定的时间内, 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件或产品来更换有缺陷的零件、部件和产品或 / 和修补缺陷部分以达到合同规定的要求, 乙方应承担由此发生的一切费用和 risk。此时, 相关产品的质量保修期也应相应延长。

c) 根据产品低劣程度、损坏程度以及使甲方所遭受的损失, 经双方商定降低产品的价格或赔偿甲方所遭受的损失。

d) 乙方同意退货, 并按合同规定的同种货币将甲方所退产品的全部价款退还给甲方, 并

承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及甲方为保护产品所支出的其它必要费用。

e) 甲方有权部分或全部解除合同并要求乙方赔偿由此造成的损失。此时甲方可以采取必要的补救措施，相关费用由乙方承担。

3) 如果乙方在收到甲方的违约通知书后十日内未作答复也没有按照甲方选择的方式承担违约责任，则甲方有权从尚未支付的合同价款中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿，甲方有权向乙方提出不足部分的赔偿要求。

5. 质量标准和验收

1) 乙方应保证所提供的产品经正确穿戴，在其使用寿命期内具有令甲方满意的性能，并对由于合同产品的设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何故障负责。

2) 若检验时发现产品数量不足、规格与合同要求不符或开箱时虽然产品外包装完好无损，但箱内产品短缺或损伤，双方应签署书面形式证明，乙方应根据该证明及时补足或更换。补足或更换的产品应在签署货损证明之日起十日内运达甲方指定地点，相关费用由乙方承担。

6. 不可抗力

1) 不可抗力指下列事件：战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害，以及本合同各方不可预见、不可防止并不能避免或克服的一切其他事件。

2) 任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，该方应尽快通知另一方，并须在不可抗力发生后三日内以书面形式向另一方提供详细情况报告及不可抗力对履行本合同的影响程度的说明。

3) 发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任。但遭受不可抗力影响的一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力影响的一方对因未尽本项责任而造成的相关损失承担责任。

4) 合同各方应根据不可抗力对本合同履行的影响程度，协商确定是否终止本合同，或是继续履行本合同。

7. 权利的保留

1) 任何一方没有行使其权利或没有就违约方的违约行为采取任何行动，不应被视为是对其权利的放弃或对追究另一方违约责任权利的放弃。任何一方放弃针对违约方的某种权利，或放弃追究违约方的某种责任，不应视为对其他权利或追究其他责任的放弃。

2) 如果本合同部分条款依据现行有关法律、法规被确认为无效或无法履行，且该部分无效或无法履行的条款不影响本合同其他条款效力的，本合同其他条款继续有效；同时，合同

双方应根据现行有关法律、法规对该部分无效或无法履行的条款进行调整，使其依法成为有效条款，并尽量符合本合同所体现的原则和精神。

8. 争议

在有争议情况下，由甲乙双方协商解决，若双方无法协商解决，由仲裁机构按法律规定解决，或向甲方所在地法院提请起诉。相关费用除仲裁和判决结果有规定的，由败诉方负责。

9. 其它

本合同一式六份，甲方执三份，乙方执三份，具有同等法律效力。

本合同未尽事宜，双方友好协商处理。

甲方：北京协和医学院

乙方：

项目负责人：

项目负责人：

委托代理人：

委托代理人：

签字日期：

签字日期：

地址：

地址：

电话：

电话：

邮政编码：

邮政编码：

合同条款通用部分

甲方在本项目所需货物和服务在国内进行公开比选，经评标委员会评定，确定乙方为中标供应商。甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《中华人民共和国招标投标法实施条例》等相关法律法规以及本项目比选文件的规定，经平等协商达成合同如下：

一、 定义

除非另有特别解释或说明，在本合同及与本合同相关的，双方另行签署的其他文件（包括但不限于本合同的附件）中，下述词语均依如下定义进行解释：

1. “合同”指甲乙双方签署的，与本项目相关的协议、附件、附录和其他一切文件，还包括比选文件、比选响应文件中的相关内容及其有效补充文件。
2. “附件”是指与本合同的订立、履行有关的，经甲乙双方认可的，对本合同约定的内容进行细化、补充、修改、变更的文件、图纸、音像制品等资料。
3. “合同货物”指合同货物清单（附件一）（同投标文件中投标货物数量、价格表，下同）中所规定的硬件、软件、安装材料、备件及专用器具、文件资料等内容。
4. “服务”指根据合同规定乙方应承担的与供货有关的辅助服务，包括（但不限于）合同货物的乙方付费办妥清关、乙方付费运输、保险、安装、测试、调试、培训、维修、提供技术指导和支持、保修期外的维护以及其他类似的义务。
5. “检验”指按照本合同约定的标准对合同货物进行的检测与查验。
6. “验收证书”指检验完成后由合同双方签署的最终验收确认书。
7. “技术资料”指安装、调试、使用、维修合同货物所应具备的产品使用说明书和 / 或使用指南、操作手册、维修指南、服务手册、电路图、产品演示等文件。
8. “保修期”指自验收证书甲方签署之日起，乙方免费对所卖给甲方货物更换整件或零部件，维修、保养，并以自担费用方式保证合同货物正常运行的时期。
9. “第三人”是指本合同双方以外的任何中国境内、外的自然人、法人或其他经济组织。
10. “法律、法规”是指由中国有关部门制定的法律、行政法规、地方性法规、规章及其他规范性文件以及经全国人民代表大会常务委员会批准的中国缔结、参加的国际条（公）约的有关规定。

11. “比选文件”指按规定发布的本项目公开比选文件。
12. “比选响应文件”指乙方按照发布的本项目比选文件的要求编制和投递，并最终被采购代理机构接受的文件。
13. 合同标的

甲方同意从乙方购买，乙方同意向甲方出售合同货物清单（同比选文件中货物数量、价格表）中所列未曾销售并未曾使用过的、未曾返修过且崭新的正品合格品货物及相关服务。

二、 合同标的

甲方同意从乙方购买，乙方同意向甲方出售下表所列货物：（货物列表见合同条款专用部分）

三、 合同价格

1. 合同总金额详见合同条款专用部分。
2. 本合同价格包括设备金额及运输、财产及第三方损害赔偿保险、安装、调试、及安装位置调整布置、使用环境形成或恢复等费用，是在竣工交付前、交付时所发生或引起的本合同相关的全部成本、费用等，以及依约在交付后所需承担的维修、保养等售后服务价格的总和，且为完税后价格。
3. 合同货物详细目录及销售价格见合同货物清单（同比选文件中选货物数量、价格表）。

四、 支付和结算方式

1. 双方因本合同发生的一切费用均以人民币结算及支付。
2. 双方的帐户名称、开户银行及帐号以本合同提供的为准。
3. 付款方式：
 - （1）预付款：双方正式签署采购合同后十日内，甲方向乙方支付合同总金额的一定比例货款，支付比例、金额见合同条款专用部分（如有）。
 - （2）到货、检验后付款：合同货物全部运抵交货地点、并提供相应纸质文件证明该服装合格有效，经甲方核对无误，双方签署验收报告后二十日内，甲方向乙方支付合同余款，支付比例、金额见合同条款专用部分；
4. 甲方付款前，乙方应向甲方出具相应正式、合法、有效的等额发票。
5. 如乙方根据本合同约定有责任向甲方支付违约金、赔偿金时，甲方有权直接从上述付款中扣除该等款项并于事后通知乙方，该情形下应当视为甲方已经依约履行了合同义务，而所扣乙方的款项金额未达到乙方依照其责任所应当向甲方支付的金额时，乙方仍应向

甲方补足。同时，若乙方对甲方的扣款有异议而不能协商解决时，乙方应依照本合同关于解决争议的约定方式解决。但，存在或解决相关争议的期间，乙方不得停滞或减缓其合同的履行，否则对因停滞或减缓合同的履行所引起的任何及所有责任均应当全部给予赔偿。

五、 交货

1. 乙方负责办理运输和保险，将货物运抵交货地点。有关运输、保险和装卸等一切相关的费用由乙方承担。
2. 乙方应办理合同货物从出厂至交货竣工移交期间的保险，保险应按照发票金额的 110% 办理“一切险”。即便若实际办理的保险与该要求存在不一致的情形，相关的风险亦均应由乙方承担。
3. 货物应运至甲方指定地点，并卸至甲方指定位置，开箱清点及初步检验时双方应派人员参加，如甲方不到场检验，乙方需承担起检验及保管责任，其责任直至所有货物运抵现场并且安装完毕经检验竣工合格交付甲方。
4. 所有货物运抵现场，该日期为交货日期。货物交付后乙方进行安装，货物安装并经甲方验收合格后双方签署竣工交付收货单后为交货完毕。该竣工交付收货单或其它名称的该等收货单一式两份，甲方和乙方各执一份。竣工交货完毕货物所有权发生转移，此前货物毁坏的风险由乙方承担。
5. 乙方应在货物运到甲方地点日七日前，向甲方提供货物卸车、清点计划（内容包括：合同号、设备名称、数量、价格、箱数、型号规格、重量和体积、拟发运的时间及其他必要的说明），并于发运的同时通知甲方。
6. 在现场交货方式下，乙方装运的货物不应超过合同规定的数量或重量。否则乙方应对超运部分的数量或重量而引起的一切后果负责。
7. 运输方式详见合同条款专用部分。
8. 交货（安装、调试、服务）地点详见合同条款专用部分。

六、 包装和标记

1. 乙方交付的所有合同货物应具有适于运输的坚固包装，并且乙方应根据合同货物的不同特性和要求采取防潮、防雨、防锈、防震、防腐等保护措施，以确保合同货物安全无损地送达交货地点。
2. 若合同货物采用集装箱装运的，乙方应在每件包装箱相对的二个侧面上，用不褪色的油漆以醒目的中文做出以下标记：

收货单位：_____

货物名称：_____

箱号/件号：_____

毛重（千克）：_____

尺寸（长×宽×高，以厘米计）：_____

发货单位：_____

发货单位详细地址：_____

乙方应根据合同货物的不同特性和装卸运输上的不同要求，在包装箱相对的二个侧面上用中文标记“勿倒置”、“小心轻放”、“防潮”等标志和“重心”等装卸搬运时适用的通用图案，以利于装卸和搬运。

3. 下列资料包装在合同货物的包装箱中：

（1） 装箱单

（2） 合同货物数量和质量合格证书、保修证书

（3） 产品使用说明书及其它必要的技术资料

4. 凡由于乙方对合同货物包装不善、标记不明、防护措施不当或在合同货物装箱前保管不良，致使合同货物遭到损坏或丢失，乙方应负责免费修理或更换，并承担由此给甲方造成的一切损失。

七、 质量标准和检验方式

1. 乙方应保证提供给甲方的合同货物是货物生产厂商原造的，全新、未使用过的，是用符合要求的工艺和材料制造而成的，并完全满足本项目招标文件规定的质量、性能和规格的要求。
2. 乙方提供给甲方的合同货物应通过货物制造厂商的出厂检验，并提供质量合格证书。乙方承诺提供给甲方的合同货物的技术规范应与本项目招标文件中投标货物清单、质量要求和供货部分中的规定及投标文件中投标货物技术规范偏离表(如果被采购人接受)相一致，同时，乙方提供的货物质量应符合中华人民共和国相关标准及相应的技术规范、本次采购相关文件中的全部相关要求及乙方工厂相关标准及相应的技术规范中之较高者。
3. 乙方保证提供的货物符合中华人民共和国国家及行业的安全质量标准、环保标准中之较高者；若货物来源于中华人民共和国境外，还要同时符合货物来源国的官方、行业及生产厂商的安全质量标准、环保标准中之较高者。上述标准为已发布的且在货物交付时有效的最新版本的标准；当货物来源于中华人民共和国境外时，产品必须附有原产地证明、

中华人民共和国商检机构的检验证明、合法进货渠道证明并能根据国家政策协助甲方办理免税，此外，有关技术资料中须附有全文翻译的中文文本。

4. 乙方应保证所提供的货物经正确安装、合理操作和维护保养在其使用寿命期内具有令甲方满意的性能，并对由于合同货物的设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何故障负责。
5. 乙方提供的设备抵达甲方指定地点后的开箱清点及初步检验，应依据乙方提供的开箱要求 and 环境要求，按照装箱清单进行。乙方应在收到甲方的验货通知后三日内到现场参加开箱清点及初步检验，开箱清点及初步检验时双方均应派员参加，并签署验收证书，以此作为乙方履约进度的依据。否则，乙方应承认甲方的单方检验结果。但在任何情形下，上述验收均不具有减少或免除乙方质量相关责任的法律效果。
6. 甲方对合同货物的数量、规格和质量的检验，应依据本项目招标文件中的有关规定进行。采用现场交货方式的，检验在交货地点进行。开箱检验的时间不迟于交货日期后三十日。
7. 若检验时发现货物数量不足、规格与合同要求不符或开箱时虽然货物外包装完好无损，但箱内货物短缺或损伤，双方应签署书面形式证明，乙方应根据该证明及时补足或更换。补足或更换的货物应在签署货损证明之日起规定期限内（详见合同条款专用部分）运达甲方指定地点，相关费用由乙方承担。
8. 若甲方经进一步检验或在使用中发现货物内在的、非显而易见的损坏或缺陷，或者货物的质量与合同规定不符但并非在验收时属于显而易见(下称“A情形”)；或者在货物质量保证期内(下称“B情形”)、合理使用寿命期限结束前6个月内(下称“C情形”)证实货物或零部件是有缺陷的（包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等），甲方有权要求乙方免费更换成没有缺陷的货物或零部件，并且，经过该项处理后甲方待遇不得低于国家部委级别发布的“三包”规定的标准。其中：对属于A情形的货物应当用崭新且尚未拆封、未曾使用也未曾展示过的正品合格品整机、整件货物更换而不得仅更换零部件；对属于B情形的货物应当用崭新且尚未拆封、未曾使用也未曾展示过的正品合格品更换；对属于C情形的货物应当用不低于需更换货物成新的正品合格品更换。甲方可以在发现该情形后尽快并且至迟应当在上述各对应期限结束之日起7个工作日内以书面形式通知乙方，乙方应在收到甲方通知后7个工作日内免费完成更换，按本合同前述各条款项规定交付及验收。
9. 乙方保证向甲方提供的技术资料均是清晰的、正确的、完整的，且除原设备提供的英文技术文档以外，其他文档应提供中文版本。如发现缺失或其它有误的情形，乙方应在该情形出现之日起7日内将需补足的资料交付到甲方指定地点，按本合同前述各条款项规定交付及验收。

10. 乙方承认本合同项下的货物属于需经试车、运行的货物，应经过至少国家规定的月数的时间周期的整套使用或整套试车、运行期方可以完成最终验收，若无上述时间规定则最低不应少于 60 天(2 个月)。对该类验收不合格或不完全合格的情形，或在本合同约定期限内发现货物缺陷及其它质量的问题或发现不符合设计要求、甲方在招标时的要求，乙方应当严格按照甲方的要求免费给予合理解决直至完全符合招、投标文件要求及本合同约定为止。
11. 本合同各相关条款中凡与乙方责任或义务相关及由乙方原因所引起涉及各项货物、零件、部件、配件及资料的更、换、补、退等情形，所发生相关的任何价款、成本、费用，包括但不限于运输、安装、服务、维修、调试等，以及保险、税、费等，均应当由乙方承担。
12. 甲方应将货物验收单同发票一起入账，作为甲方执行了政府采购的凭证。

八、 技术服务和保修责任

关于本条的特别说明：本条中的服务时间，即相关的服务到达现场或完成维修工作所需的时间：小时、天数等，招标文件或有关保修服务的其它文件中有规定的，遵从其规定；若无相关文件或相关文件中并无规定的，或有关的规定明显与本次采购的采购人的实际需求不符的，则应当按照本合同中的相关规定。乙方对合同货物的技术服务和保修责任详见合同条款专用部分。

1. 乙方对合同货物的质量保修期见合同条款专用部分。若厂家规定的保修期或合同货物主要部件的保修期长于本合同保修期，应适用其保修期。(在本次采购文件所规定的期限中，若有不同期限自动适用其中期限较长者)。虽有该期限的约定，但：仅为兜底约定；乙方承诺，本合同项下货物的免费保修期或与质量相关的其它期限均自按照本合同约定方式完成最终验收并由甲方签署了货物最终验收单之日起算；本合同甲方、乙方特别约定对本合同项下货物的包退、免费包换、免费包修、负责保修等期限，应当在约定质量保证期限、约定使用寿命、甲方在招标时所要求的期限或行业认可的平均使用寿命、国家部委以上文件所规定的强制适用的期限等不同的期限中，自动适用其中最长的期限；若各方对该类期限不能达成一致的确认则应当通过本合同中所约定的解决争议的方式裁决出相关期限。
2. 乙方承诺在合同货物的质量保修期内免费为甲方提供合同货物的技术指导和维修服务，提供此项服务的时间见合同条款专用部分。
3. 乙方保证在合同货物出现故障和缺陷时，或接到甲方提出的技术服务要求后规定时间内

- （具体见合同条款专用部分）内予以答复，如甲方有要求或必要时，乙方应在接到甲方通知后规定时间内（具体见合同条款专用部分）内派员至甲方免费维修和提供现场指导。
4. 如乙方在接到甲方维修通知后的规定时间内（具体见合同条款专用部分）仍不能修复有关货物，乙方应提供与该货物同一型号的备用货物，如因此给甲方造成损失，乙方应负责赔偿。
 5. 如乙方在接到甲方提出的技术服务要求或维修通知后的规定时间内（具体见合同条款专用部分）内没有响应、拒绝或没有派员到达甲方提供技术服务、修理或退换货物，甲方有权委托第三人对合同货物进行维修或提供技术服务，由此产生的一切费用由乙方承担。
 6. 如因甲方在使用中自行变更货物的硬件或软件而引起的缺陷，或因甲方人员维护不当而损坏的货物或零部件，乙方不负保修责任，乙方应按照或比照本合同相关条款规定提供更换或修理服务，由此引起的合理费用由甲方负担。
 7. 如因乙方提供的货物硬件或软件有缺陷，或乙方提供的技术资料有错误，或乙方在现场的技术人员指导有错误而使合同货物不能达到合同规定的指标和技术性能，乙方应负责按本合同相关条款规定修理或更换，使货物运行指标和技术性能达到合同规定，由此引起的全部费用由乙方承担。若以上原因导致或引起甲方损失及导致或引起第三方受到损害的，全部赔偿责任均应由乙方承担。
 8. 在合同货物免费保修期内，如果由于乙方更换、修理和续补货物，而造成本合同货物不得不停止运行，货物保修期应依照停止运行的实际时间加以延长，如因此给甲方造成损失，乙方应负责赔偿。
 9. 在合同货物免费保修期届满后，甲方希望乙方继续提供维保服务的，乙方保证继续为甲方提供设备的维修服务，甲方应按乙方提供的不差于任何第三方的优惠价格向乙方支付相关费用，乙方保证在合同货物使用期内以不高于本合同货物、相关配件及服务的价格，并且不差于任何第三方的优惠价格，向甲方提供备品、备件及维修服务。
 10. 在合同货物保修期届满后，如果因合同货物硬件或软件的固有缺陷和瑕疵出现紧急故障和事故，乙方应在接到甲方通知后立即提供电话支持、远程支持并在规定时间内（具体时间见合同条款专用部分）内到达现场，迅速排除货物故障。
 11. 本合同签订后及货物使用中，如涉及增加或改进安全性的软件升级问题，无论甲方是否知晓或是否向乙方提出，乙方均应当在其刚开始应用该等软件时的第一时间内，立即主动地、无条件地给与免费更新并调试完好。
 12. 若由于甲方提出增加并不涉及安全性的新功能而引起的软件升级，相关成本费由甲方承担，乙方不得赚取利润或拒绝、拖延。

13. 若由于乙方增加并不涉及安全性的新功能引起软件升级，而且甲方愿意增加该新功能时，由双方协商解决。
14. 乙方保证，乙方依据本合同提供的货物及相关的软件和技术资料，乙方均已得到有关知识产权的权利人的合法授权，如发生涉及到专利权、著作权、商标权等争议，乙方负责处理，并承担由此引起的全部法律及经济责任。

九、 履约保证金

15. 中标供应商应在收到中标通知书后规定时间内（具体时间见合同条款专用部分）内，以信汇、电汇或履约保函形式向甲方提供履约保证金，保证金金额：见合同条款专用部分。
16. 如果中标供应商没有按照上述规定执行，甲方将有充分理由取消该中标决定，并没收其投标保证金。在此情况下甲方可将合同授予排名第二的中标候选人，或重新招标。
17. 若本项目不允许分包或转包的，如果中标供应商在与甲方签定合同以后，将中标项目分包或转包给第三方，甲方将有充分理由终止合同，并没收其履约保证金。
18. 如乙方未能完全履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中得到补偿。

十、 审计及检查

如果采购人要求，中标供应商应允许采购人检查中标供应商与实施本合同有关的资金、帐户和记录，并由采购人指定的审计人员对其进行审计。

十一、 违约责任

1. 对本合同的任何违反均构成违约。当一方认为对方的违约属于严重违约时，若按照相关法律规定或按照通常的理解或认识，确属对合同的履行有重大影响，则应当被认为属于严重违约。若双方对某一违约是否属于严重违约仍有争议，可以由争议解决机构裁决认定。
2. 若乙方未如期按照合同约定的任何或全部款项内容之要求交付合同货物或提供服务、补足或更换货物且符合要求，或乙方未能履行合同规定的任何其它义务时，甲方有权直接向乙方发出违约通知书，乙方应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任及违约责任：
 - (1) 在甲方同意延长的期限内交付全部货物、提供服务并承担由此给甲方造成的直接损失及甲方因此产生的对第三方的责任。
 - (2) 在甲方规定的时间内，用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的零件、部件和货物，或修补缺陷部分以达到合同规定的要求，乙方应承担由此发生的相关费用并承担由此给甲方造成的直接损失及甲方因此产生的对第三方的责任。此

时，相关货物的质量保修期也应相应延长。

(3) 根据货物低劣程度、损坏程度以及使甲方所遭受的损失及甲方因此产生的对第三方的责任，经双方商定降低货物的价格或赔偿甲方所遭受的损失及甲方因此产生的对第三方的责任。

(4) 按合同规定的同种货币将甲方所退货物已支付的货款全部退还给甲方，并承担由此发生的直接损失和相关费用及甲方因此产生的对第三方的责任。

(5) 甲方有权部分或全部解除合同并要求乙方赔偿由此造成的损失及甲方因此产生的对第三方的责任。此时甲方可采取必要的补救措施，相关费用由乙方承担。

(6) 此外，上述情形下甲方为采取必要的补救措施或因防止损失扩大而支出的合理费用应由乙方承担。

3. 如果乙方在收到甲方的违约通知书后十日内未作答复也没有按照甲方选择的方式承担违约责任，则甲方有权从尚未支付的合同价款中扣回相当于甲方选择的方式计算的索赔金额。如果这些金额不足以补偿，甲方有权向乙方提出不足部分的赔偿要求。

4. 延期交货或延期付款的违约责任：如乙方延期交货或甲方延期付款，每逾期一天，违约方应按延期交货所折合的金额或延期付款金额的比例（详见合同条款专用部分）向对方支付违约金，但该违约金累计不得超过合同总金额的一定比例（详见合同条款专用部分）；上述逾期超过一定时间（详见合同条款专用部分）且成套集成的货物已交货套数未达合同约定套数 90% 的以及单套货物未能全部交足的，或非成套、非集成的货物已交货件数未达合同约定件数 90% 的，守约方有权解除合同，并要求违约方赔偿由此造成的损失。上述逾期超过 20 天但成套集成的货物已交货套数已达合同约定套数 90% 的，或非成套、非集成的货物已交货件数已达合同约定件数 90% 的，守约方不得要求解除合同已经履行的部分只有权决定解除尚未履行的部分，但违约方应当向对方支付相等于比照中国人民银行规定的同期借款利息最高限额的两倍按日计算的金额的违约金。

5. 其它违约责任

(1) 如任何一方无故解除合同或有违反本合同规定的任何情形均属于违约行为，违约方应就每一单项违约向对方支付合同总金额一定比例的违约金，具体比例见合同条款专用部分。

(2) 若货物为假冒伪劣产品或其中包括该类情形的零、部件，乙方应按照合同总金额的 2 倍向甲方支付惩罚性赔偿金，若该赔偿未达到给甲方造成损失的 2 倍，则乙方应当支付给甲方造成损失的 2 倍的惩罚性赔偿金，且并不当然免除其依法应受的其它处罚。

(3) 如乙方在合同规定的交货日期后 10 天内仍未能交货，则视为乙方不能交货，甲方有权解除合同，乙方若已经收取了甲方的定金则同时还应双倍返还已收取的定金。

6. 若发生延期交货或延期付款情形之外的任何违约时，违约方在接到对方关于违约的通知

时，均应当就每一项违约向对方支付相当于合同金额 5%的违约金。当违约行为给对方造成损失时，若违约金不足以弥补全部损失，违约方还应当赔偿对方因此所受全部损失。当构成严重违约时，对方可以单方面决定解除或终止合同履行，违约方同时还应当承担违约或赔偿责任。

7. 以上各项交付的违约金并不影响违约方履行合同的各项义务。
8. 若乙方通过协议、设立控股或分支机构或其他方式就供货或服务或与任何独立或非独立的第三方构成联合、分属或其它关系、相关责任义务等均由乙方与该等组织机构自行协商约定，但在与本协议相关的任何情形下，乙方与其任何一家该等机构二者之间的约定仅属于其内部分担权利义务及其内部约定分担对外责任的办法，乙方与该等机构二者对甲方、用户、相关第三方则应承担连带责任，而乙方依据本合同原所应承担的对甲方、用户或第三方的责任均并不因此被减免。
9. 本次采购的合同项下的任何合同、文件等均应当符合有关环保、知识产权及其他法律法规的规定，包括童工禁用、劳动保护待遇等法律规定。投标人或中标供应商或乙方或乙方代理商等均已清楚本次政府采购招标中的政府或其部门、采购代理机构、采购人或使用人等，均已尽声明、提示、审慎核查等注意义务及相关责任，若仍发生任何相关违反法律、法规之情形均属投标人或中标供应商或乙方或乙方代理商等单方面之因素、原因、责任。投标人或中标供应商或乙方或乙方代理商等在相关的投标活动中、合同的签订及履行过程中，其投标或签署、履行合同均意味着其已承诺，任何情况下，均将严格遵守法律、法规，并且应当独立承担全部及任何法律责任，包括对采购代理机构、采购人、甲方、最终用户或任何第三方的民事侵权赔偿责任。上述该等责任同时亦均属严重违约责任。

十二、 不可抗力

1. 不可抗力指下列事件：战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害，以及本合同各方不可预见、不可防止并不能避免或克服的一切其他因素及事件。
2. 任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，该方应尽快通知另一方，并须在不可抗力发生后三日内以书面形式向另一方提供详细情况报告及不可抗力对履行本合同的影响程度的说明。就上述不可抗力的发生须由受到不可抗力影响的一方负责同时提供由公证机关作出的公证证明。
3. 发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任。但遭受不可抗力影响的一方有责任尽可能及时采取适当

或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力影响的一方对因未尽本项责任而造成的相关损失承担责任。

4. 合同各方应根据不可抗力对本合同履行的影响程度，协商确定是否终止本合同，或是继续履行本合同。

十三、 联系方式

1. 合同双方发出与本合同有关的通知或回复，应以专人送递、传真或特快专递方式发出；如果以专人送递或特快专递发送，以送达至对方的住所地或通讯联络地为送达；如果以传真方式发送，发件人在收到传真报告后视为送达；如果采用电话或电子邮件的方式，则应在发送后由对方以书面方式予以确认。
2. 合同双方发出的与本合同有关的通知或回复均应发至合同条款专用部分中的通讯地址，付款或收款应使用合同条款专用部分中的帐号，一方变更通讯地址或帐号，应自变更之日起三个工作日内，将变更后的地址通知对方。变更方不履行通知义务的，应对此造成的一切后果承担法律责任。
3. 上述发出通知、回复的费用由发出一方承担。

十四、 保密条款

1. 任何一方对其获知的本合同及附件中其他各方的商业秘密和国家秘密负有保密义务。
2. 在下列情形下：当发布比选公告和其它公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求比选申请人/中选供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、比选申请人/中选供应商的名称及地址、采购内容的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及比选申请人/中选供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。
3. 此外的其它情形下，除非法律、法规另有规定或得到本合同之其他各方的书面许可，任何一方不得向第三人泄露前款规定的商业秘密和国家秘密。保密期限自任何一方获知该商业秘密和国家秘密之日起至本条规定的秘密成为公众信息之日止。

十五、 合同的解释和法律适用

1. 任何一方对本合同及其附件的解释均应遵循诚实信用原则，依照本合同签订时有效的中国法律、法规以及通常的理解进行。
2. 本合同标题仅供查阅方便，并非对本合同的诠释或解释；本合同中以日表述的时间期限均指自然日。

3. 对本合同的任何解释均应以书面作出。
4. 本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

十六、 合同的终止

1. 本合同因下列原因而终止：
 - (1) 本合同正常履行完毕；
 - (2) 合同双方协议终止本合同的履行；
 - (3) 不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；
 - (4) 任何一方行使解除权，解除本合同。
2. 对本合同终止有过错的一方应赔偿另一方因合同终止而受到的损失。对合同终止双方均无过错的，则各自承担所受到的损失。

十七、 法律适用

1. 本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。
2. 在本合同履行期间，因中国法律、法规、政策的变化致使本合同的部分条款相冲突、无效或失去可强制执行效力时，双方同意将密切合作，尽快修改本合同中相冲突或无效或失去强制执行效力的有关条款。

十八、 权利的保留

1. 任何一方没有行使其权利或没有就违约方的违约行为采取任何行动，不应被视为是对其权利的放弃或对追究另一方违约责任权利的放弃。任何一方放弃针对违约方的某种权利，或放弃追究违约方的某种责任，不应视为对其他权利或追究其他责任的放弃。
2. 如果本合同部分条款依据现行有关法律、法规被确认为无效或无法履行，且该部分无效或无法履行的条款不影响本合同其他条款效力的，本合同其他条款继续有效；同时，合同双方应根据现行有关法律、法规对该部分无效或无法履行的条款进行调整，使其依法成为有效条款，并尽量符合本合同所体现的原则和精神。

十九、 争议的解决

1. 合同双方应通过友好协商解决因解释、执行本合同所发生的和本合同有关的一切争议。如果经协商不能达成协议，则双方同意：
 - (1) 在甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼；

(2) 由贸易仲裁委员会根据其现行有效的仲裁程序进行仲裁。仲裁裁决为最终裁决对双方均具有约束力。仲裁费除仲裁机关另有裁决外的应由败诉方承担。

本项目选择解决方式：见合同条款专用部分。

2. 本合同甲、乙双方一致认为，本合同仅属于甲、乙双方之间的协议，任何争议均只应当按照本合同的约定方式处理，任何情形下采购代理机构均不应当成为该等争议的当事人，无论该等仲裁或诉讼均不得针对采购代理机构提起。
3. 在争议解决期间，除了诉讼或仲裁进行过程中正在解决的那部分问题外，合同其余部分应继续履行。

二十、 合同的补充、修改和变更

1. 双方协商一致，在不改变合同实质性内容的情况下，可以对本合同进行补充、修改或变更。
2. 对本合同的补充、修改或变更必须以书面形式进行，并由乙方自签订补充合同之日起五日内报采购代理机构备案。补充、修改或变更的协议的签署及生效方式与本合同的签署及生效方式相同。
3. 招投标文件及其全部条款、双方签订的补充协议以及修改或变更的条款与本合同具有同等法律效力。

二十一、 合同的生效

1. 本合同经双方法定代表人（负责人）或授权代表签字并加盖单位公章或合同专用章后生效。

二十二、 其它约定事项

1. 本合同中的附件均为本合同不可分割的部分，与本合同具有相同的法律效力。
2. 一方当事人未经另一方事先书面同意，不得将其在合同项下的权利或义务全部或部分转让给第三人，有关分包事项或服务委托等须事先取得采购代理机构书面同意并且须遵守相关法律、法规；有关联合投标须在本次招标允许的情况下并须符合本次招标的全部规定。
3. 本合同正本一式肆份，甲方执叁份、乙方执壹份，每份正本具有同等法律效力。
4. 本合同涉及的招标文件和投标文件，正本由甲方保存。

甲方名称（盖章）：

乙方名称（盖章）：

北京协和医学院

法定代表人（或授权代表）

法定代表人（或授权代表）

签字：

签字：

地址：北京市东城区东单三条9号

地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

合同签订日期： 年 月 日

合同签订日期： 年 月 日

第五章 技术服务与要求

一、比选内容

1. 比选需求（货物需求一览表或简要服务内容及数量）

说明：是否接受进口产品：否。

序号	采购内容	单价最高限价（元/人）	数量（预估）	交货地点	简要技术要求
1	导师服	360	150 件	比选人指定地点	详见采购文件第五章技术服务与要求
2	学生学位服 （医学博士/硕士/学士）	280	300 件		
3	导师服及学位服适配绶带（刺绣校徽、学生姓名及学号）	110	2500 个		

注：（1）本项目报单价，以中选单价据实结算，最终合同价款不超过预算金额。最高限价见上表（单价），报价超过单项控制价的视为无效参选；

（2）上表已包含完成本项目所需的包括设计、包装、运输、材料等全部费用。

2. 项目背景/项目概述

本项目均为 2024 年毕业生学位服装，要求各比选申请人提供设计方案，款式端庄大方，新颖，富有青春朝气，设计元素体现协和医学院特色。

服装制作工艺先进，制作精良，线条结构流畅、美观。

二、商务要求

交货期：2024 年 6 月 20 日前完成全部服装的设计、制作及**送达**工作。

包装运输：包装及运输符合中国的有关规定，由于包装不良或防护措施不妥而造成服装的所有损耗均由供应商承担。

交货地点：比选人指定地点。

配送地点：北京协和医学院各学院，7 家京外,14 家京内，共 21 个地址。

质量要求：产品整洁，叠装整齐，各组件齐全，各部位明暗线直顺，无开线跳针，装饰牢固。

验收标准：外观与设计方案一致，数量与要求一致。

本项目质保期：5 年。

比选申请人应具有完善售后服务体系、固定售后人员，质保期内如发现质量瑕疵，无条件修改或重新制作。服装在一年内穿着过程中出现严重质量问题，供货商免费退换。

三、技术要求

设计要求：设计服装类别包括：学士服、硕士服、博士服、导师服及适配绶带。

风格要求：学士服、硕士服、博士服等学位服主色调为黑色，搭配协和标志色、白色或金黄色作为搭配，并结合现有学位服款式配色，符合学位获得者毕业场合的特点，华丽典雅，端庄大方，凸显北京协和医学院特色。导师服等礼服，各公司可根据设计总体要求自行设计，设计的服装要求华丽典雅、端庄大方。适配绶带要求设计典雅，绣制学生专属姓名等信息，纪念意义强，与学位服适配性好，摘取方便，不影响学位服循环使用穿着。

款式要求：V领，大身廓形选用大A下摆造型，长度过膝盖位置，左前胸绣北京协和医学院标识，垂布采用三角兜形设计，帽子采用方型帽，帽檐绣制协和标志。

材料要求：

应按照有关纺织面料标准选择适合于学位服的面料：

①不得含有可分解芳香胺等致癌成分；

②甲醛含量符合国家标准要求；

③采用环保活性染料；

④免烫、防静电；

⑤不起球、不褪色、不缩水，水洗色牢度、光照色牢度均须符合国家相关标准。缝纫线迹流畅，无多余线毛，线迹要求3cm不少于12针，面料拼合无断线、无跳针。

⑥服装面料指标：

成分：T96%sp4%；

克重：185-190GSM；

组织：1/4 缎纹。

⑦学位服尺寸要求：

按身高设计四个尺寸型号，S/M/L/XL。S号适合身高165cm以下人员穿着，衣长不低于114cm，胸围身高不少于138cm；M号适合166cm-173cm人员穿着，衣长不低于118cm，胸围不少于142cm；L号适合身高174cm-180cm人员穿着，衣长不低于122cm，胸围不少于146cm；XL号适合身高180cm以上穿着，衣长不低于126cm，胸围不少于150cm。

⑧绶带制作要求：

绶带采用新型高档梭织面料，样式新颖，绶带纹案采用金线刺绣，要求制作精良，绶带长度不低于220cm，宽度不低于9cm。

四、其他要求

设计可以有调整，根据时代需求和科技发展，提供新型面料和版型工艺。服装款式可协商。

五、样本要求

样衣提交：

①各比选申请人在递交参选文件时须提供全部学位服样衣各一套（样衣包含配套学位帽、垂布等配件，与设计方案一致的完整样衣）。

②样衣严格按照服装工艺要求制作，款式设计特点明确，线条结构流畅、美观。

③样衣应于比选截止时间前与参选文件一同递交，所有样品必须封装在一个单独包装内（不得与参选文件一并封装），并在外包装注明项目名称及编号、产品清单及名称、比选申请人名称。若比选申请人未按上述要求提供样品，采购代理机构有权拒收其参选文件及样品或在评审过程中被视为未实质性响应比选文件要求并判为无效响应。

六、样品保存

中选人的样品将作为交货后验收的标准交比选人封存，如成交后中选人制作的服装与样品材质、质量不符，一切责任和后果由中选人承担。未中选申请人的样品将于发出中选通知书后1个月内退还。