

第三章 技术、服务及其他要求

(注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。)

3.1.采购内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：240,800.16

采购包最高限价（元）：240,800.16

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	C05040 100 公共 安全服务	高速监控系统信息 录入劳务 服务项目 (高速二 分局)	1.00 (项)	240,800. 16	软件和信 息技术服 务业	否	否	否	否	否

采购包2：

采购包预算金额（元）：481,600.32

采购包最高限价（元）：481,600.32

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	C05040 100 公共 安全服务	高速监控系统信息 录入劳务 服务项目 (高速三 分局)	1.00 (项)	481,600. 32	软件和信 息技术服 务业	否	否	否	否	否

采购包3：

采购包预算金额（元）：301,000.20

采购包最高限价（元）：301,000.20

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	C05040 100 公共 安全服务	高速监控 系统信息 录入劳务 服务项目 (高速四 分局)	1.00 (项)	301,000. 20	软件和信 息技术服 务业	否	否	否	否	否

采购包4:

采购包预算金额(元): 240,800.16

采购包最高限价(元): 240,800.16

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	C05040 100 公共 安全服务	高速监控 系统信息 录入劳务 服务项目 (高速五 分局)	1.00 (项)	240,800. 16	软件和信 息技术服 务业	否	否	否	否	否

采购包5:

采购包预算金额(元): 364,203.36

采购包最高限价(元): 364,203.36

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	C05040 100 公共 安全服务	高速监控 系统信息 录入劳务 服务项目 (高速六 分局)	1.00 (项)	364,203. 36	软件和信 息技术服 务业	否	否	否	否	否

报价要求

采购包1:

序号	报价内容	数量(计量单位)	最高限价	价款形式	报价说明
1	高速监控系统信息录入劳务服务项目(高速二分局)	1.00(项)	240,800.16	总价	无

采购包2:

序号	报价内容	数量(计量单位)	最高限价	价款形式	报价说明
1	高速监控系统信息录入劳务服务项目(高速三分局)	1.00(项)	481,600.32	总价	无

采购包3:

序号	报价内容	数量(计量单位)	最高限价	价款形式	报价说明
1	高速监控系统信息录入劳务服务项目(高速四分局)	1.00(项)	301,000.20	总价	无

采购包4:

序号	报价内容	数量(计量单位)	最高限价	价款形式	报价说明
1	高速监控系统信息录入劳务服务项目(高速五分局)	1.00(项)	240,800.16	总价	无

采购包5:

序号	报价内容	数量(计量单位)	最高限价	价款形式	报价说明
1	高速监控系统信息录入劳务服务项目(高速六分局)	1.00(项)	364,203.36	总价	无

★注:采购包涉及采购货物的,投标人响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品,不能指向唯一产品的,应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品:

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
		不涉及	

采购包2:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包5:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包5:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，投标人不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包5:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，投标人应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效投标处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品:

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包5:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品:

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包5:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2.技术要求

采购包1:

标的名称：高速监控系统信息录入劳务服务项目（高速二分局）

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>一、项目要求</p> <p>★（一）服务要求</p> <p>1、按照业务流程规范，承担高速监控系统所采集的所有交通违法数据在进入后台系统内后的筛选、录入、初审等基本工作事项，以及但不限于采购人安排的同违法数据采集、录入有关的其他保障性工作，确保整个数据录入工作高效率、高质量的开展。</p> <p>2、按照采购人业务流程，负责按时将系统内的数据按要求进行筛选和录入集成指挥平台系统，采集到的数据必须在 24 小时内（节假日顺延）完成录入工作。</p> <p>3、在开展录入工作时，中标人负责配合采购人完成对采集的交通违法图像数据取景范围内与采集机动车违法行为有关的，包括限速标志标牌、其他交通标志、交通标线等在内的附属交通安全设施，以及电子监控设备采集违法行为证据图片标准的有关要求进行检查；对出现残缺、破损、遮挡、遗失、设置冲突的应立即上报采购人，并建立台账供采购人随时检查。</p> <p>4、在开展录入工作时，中标人负责配合采购人完成对采集设备的设置信息（包</p>

括但不限于水印叠加、校时、测速设备限速值起拍值、点位地点名称等)进行检查,若发现问题应立即上报采购人,并建立台账供采购人随时检查。负责对每日录入工作情况进行分析(包括但不限于数据量、数据质量、数据变化趋势等),并每季提交录入工作分析报告。

5、工作内容不限于录入工作还包括采购人交办的其他工作。

(二)其他服务要求:

★1、服务方式

为保障四川省公安厅高速公路公安交通管理监控系统功能充分实现,解决基层警力不足的问题,将录入服务工作外包,由专业公司提供服务保障。采购人将根据管理服务效果和考核结果,对中标人的服务工作实施动态绩效考核,并作为服务费用支付依据。

2、服务人员组成

服务人员分配要求:由中标人根据业务要求,结合每月合格采集数据处理数量,以及高速二分局需求,合理配置录入人员,录入人员需具备计算机操作技能。

★3、保密要求

3.1、中标人应保证其公司人员在采购人服务期间所接触的各种文件,数据,系统资料,系统操作等严格遵守采购人方保密制度,不得向第三方透露。

3.2、中标人的服务人员在采购人业务有关的终端、软件和非技术部门进行服务时均需有采购人人员在场。

3.3、中标人应当严格遵守公安网络使用制度以及公安信息系统使用规定,严禁泄漏公安网络信息,未经采购人人员确认,中标人的服务人员不得对采购人业务系统作任何操作。所接触的各种文件,数据、信息、系统资料,系统操作等严格遵守采购人保密制度,不得向第三方透露。

3.4、按照各级公安机关对公安信息网络的安全要求,由中标人与采购人签订安全保密协议,落实公安网络安全及信息保密的各项规定,并按照各项规定,制定各项内部管理制度,加强对录入人员的日常保密管理。

3.5、中标人每个季度至少要对录入人员开展一次信息安全保密教育,并将相关情况在季度考核中反馈给采购人。

3.6、中标人聘用的录入人员凡违反保密要求,一律辞退,对构成犯罪的,应积极协助有关机关查处。视情况,采购人有权单方面解除合同并追究中标人其他责任。

★4、特别要求

4.1、中标人应依据录入工作规范,结合业务工作要求,制定制度,明确人员和职责,强化考核与监督,并建立日报、周报、月报的台账管理机制,落实各项工作事项。

4.2、中标人应严格管理所有的录入人员,严格遵守采购人办公场所秩序,遵守上下班制度,不得出现脱岗、迟到早退等违规行为。录入人员上班时间必须作统一制服,制服式样由采购单位确定,所需费用由中标人承担。

4.3、中标人必须按照法律、法规和政策的规定,给聘用的录入人员签订劳动合同并办理相关保险,录入人员的全部劳动法律关系均在中标人,录入人员与中标人因劳动合同关系或工伤事宜的争议,与采购人无关。

1

无

			<p>4.4、中标人派项目管理人员 1 人（不包含录入人员），应具备较强的协调组织能力，协助采购人对录入人员开展考核、培训等相关工作，未经采购人同意，不得在服务期内更换项目管理人员。</p> <p>4.5、中标人派驻的录入人员必须具备计算机操作技能，并严格遵守采购人、中标人达成的相关协议和规章制度。采购人将根据考核办法对录入人员进行管理考核、检查监督。</p> <p>4.6、中标人负责服务期间的生产安全工作，因中标人的责任所造成的火灾、财产毁损、人员伤亡等安全事故，由中标人自行负责，采购人对此不承担任何责任和义务。</p> <p>4.7、服务管理工作的办公场地由采购人指定、提供，中标人不能自行设置。</p> <p>4.8、中标人应当在聘用录入人员前，开展人员的背景审查，确保录入人员不存在违法犯罪前科，并对录入人员的身体状况进行体检，确保其身体健康能够胜任工作。</p> <p>5、服务工作期限</p> <p>服务工作的期限从合同约定服务之日起两年。合同期满后将按照《中华人民共和国政府采购法》的相关规定重新招标确定服务商。</p> <p>6、服务工作考核</p> <p>对于服务考核工作，采购人将结合违法数据处理时效、违法数据处理正确率、遵守信息安全保密规定、到岗人数、遵守《劳动合同法》及其他法律、法规规定等情况，每季度进行各项指标考核，并根据达标情况每季度支付服务经费。对于工作考核不合格的，采购人有权提出终止合同。</p> <p>7、政府采购合同内容条款要求</p> <p>由招标代理机构按照政府采购格式合同制定</p> <p>8、履约能力要求</p> <p>本次招标服务期为两年（共24个月）：服务合同为一年一签。服务满一年后，合同可续签。续签条件是：</p> <p>一是服务执行情况满足服务要求，本年度服务评价成绩为合格（按照验收标准考核办法，年度考核平均分≥ 80分为合格），没有发生信息泄露、违法、违规，违反数据安全规定等重大事件，没有发生其他任何应当中止合同的情况；</p> <p>二是顺利通过采购人组织对上一年度服务进行的各项评审工作要求。</p>
2	★	无	人员需求：投标人需向高速二分局提供4名录入人员服务，服务地点：高速公路二分局管理辖区。

采购包2：

标的名称：高速监控系统信息录入劳务服务项目（高速三分局）

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>一、项目要求</p> <p>★（一）服务要求</p>

1、按照业务流程规范，承担高速监控系统所采集的所有交通违法数据在进入后台系统内后的筛选、录入、初审等基本工作事项，以及但不限于采购人安排的同违法数据采集、录入有关的其他保障性工作，确保整个数据录入工作高效率、高质量的开展。

2、按照采购人业务流程，负责按时将系统内的数据按要求进行筛选和录入集成指挥平台系统，采集到的数据必须在 24 小时内（节假日顺延）完成录入工作。

3、在开展录入工作时，中标人负责配合采购人完成对采集的交通违法图像数据取景范围内与采集机动车违法行为有关的，包括限速标志标牌、其他交通标志、交通标线等在内的附属交通安全设施，以及电子监控设备采集违法行为证据图片标准的有关要求进行检查；对出现残缺、破损、遮挡、遗失、设置冲突的应立即上报采购人，并建立台账供采购人随时检查。

4、在开展录入工作时，中标人负责配合采购人完成对采集设备的设置信息（包括但不限于水印叠加、校时、测速设备限速值起拍值、点位地点名称等）进行检查，若发现问题应立即上报采购人，并建立台账供采购人随时检查。负责对每日录入工作情况进行分析（包括但不限于数据量、数据质量、数据变化趋势等），并每季提交录入工作分析报告。

5、工作内容不限于录入工作还包括采购人交办的其他工作。

（二）其他服务要求：

★1、服务方式

为保障四川省公安厅高速公路公安交通管理监控系统功能充分实现，解决基层警力不足的问题，将录入服务工作外包，由专业公司提供服务保障。采购人将根据管理服务效果和考核结果，对中标人的服务工作实施动态绩效考核，并作为服务费用支付依据。

2、服务人员组成

服务人员分配要求：由中标人根据业务要求，结合每月合格采集数据处理数量，以及高速三分局需求，合理配置录入人员，录入人员需具备计算机操作技能。

★3、保密要求

3.1、中标人应保证其公司人员在采购人服务期间所接触的各种文件，数据，系统资料，系统操作等严格遵守采购人方保密制度，不得向第三方透露。

3.2、中标人的服务人员在对采购人业务有关的终端、软件和非技术部门进行服务时均需有采购人人员在场。

3.3、中标人应当严格遵守公安网络使用制度以及公安信息系统使用规定，严禁泄漏公安网络信息，未经采购人人员确认，中标人的服务人员不得对采购人业务系统作任何操作。所接触的各种文件，数据、信息、系统资料，系统操作等严格遵守采购人保密制度，不得向第三方透露。

3.4、按照各级公安机关对公安信息网络的安全要求，由中标人与采购人签订安全保密协议，落实公安网络安全及信息保密的各项规定，并按照各项规定，制定各项内部管理制度，加强对录入人员的日常保密管理。

3.5、中标人每个季度至少要对录入人员开展一次信息安全保密教育，并将相关情况在季度考核中反馈给采购人。

3.6、中标人聘用的录入人员凡违反保密要求，一律辞退，对构成犯罪的，

应积极协助有关机关查处。视情况，采购人有权单方面解除合同并追究中标人其他责任。

★4、特别要求

4.1、中标人应依据录入工作规范，结合业务工作要求要求，制定制度，明确人员和职责，强化考核与监督，并建立日报、周报、月报的台帐管理机制，落实各项工作事项。

4.2、中标人应严格管理所有的录入人员，严格遵守采购人办公场所秩序，遵守上下班制度，不得出现脱岗、迟到早退等违规行为。录入人员上班时间必须作统一制服,制服式样由采购单位确定，所需费用由中标人承担。

4.3、中标人必须按照法律、法规和政策的规定，给聘用的录入人员签订劳动合同并办理相关保险，录入人员的全部劳动法律关系均在中标人，录入人员与中标人因劳动合同关系或工伤事宜的争议，与采购人无关。

4.4、中标人派项目管理人员 1 人（不包含录入人员），应具备较强的协调组织能力，协助采购人对录入人员开展考核、培训等相关工作，未经采购人同意，不得在服务期内更换项目管理人员。

4.5、中标人派驻的录入人员必须具备计算机操作技能，并严格遵守采购人、中标人达成的相关协议和规章制度。采购人将根据考核办法对录入人员进行管理考核、检查监督。

4.6、中标人负责服务期间的生产安全工作，因中标人的责任所造成的火灾、财产毁损、人员伤亡等安全事故，由中标人自行负责，采购人对此不承担任何责任和义务。

4.7、服务管理工作的办公场地由采购人指定、提供，中标人不能自行设置。

4.8、中标人应当在聘用录入人员前，开展人员的背景审查，确保录入人员不存在违法犯罪前科，并对录入人员的身体状况进行体检，确保其身体健康能够胜任工作。

5、服务工作期限

服务工作的期限从合同约定服务之日起两年。合同期满后将按照《中华人民共和国政府采购法》的相关规定重新招标确定服务商。

6、服务工作考核

对于服务考核工作，采购人将结合违法数据处理时效、违法数据处理正确率、遵守信息安全保密规定、到岗人数、遵守《劳动合同法》及其他法律、法规规定等情况，每季度进行各项指标考核，并根据达标情况每季度支付服务经费。对于工作考核不合格的，采购人有权提出终止合同。

7、政府采购合同内容条款要求

由招标代理机构按照政府采购格式合同制定

8、履约能力要求

本次招标服务期为两年（共24个月）：服务合同为一年一签。服务满一年后，合同可续签。续签条件是：

一是服务执行情况满足服务要求，本年度服务评价成绩为合格（按照验收标准考核办法，年度考核平均分 ≥ 80 分为合格），没有发生信息泄露、违法、违规，违反数

			据安全管理规定等重大事件，没有发生其他任何应当中止合同的情况； 二是顺利通过采购人组织对上一年度服务进行的各项评审工作要求。
2	★	无	人员需求：投标人需向高速三分局提供8名录入人员服务，服务地点：高速公路三分局管理辖区。

采购包3:

标的名称：高速监控系统信息录入劳务服务项目（高速四分局）

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>一、项目要求</p> <p>★（一）服务要求</p> <p>1、按照业务流程规范，承担高速监控系统所采集的所有交通违法数据在进入后台系统内后的筛选、录入、初审等基本工作事项，以及但不限于采购人安排的同违法数据采集、录入有关的其他保障性工作，确保整个数据录入工作高效率、高质量的开展。</p> <p>2、按照采购人业务流程，负责按时将系统内的数据按要求进行筛选和录入集成指挥平台系统，采集到的数据必须在 24 小时内（节假日顺延）完成录入工作。</p> <p>3、在开展录入工作时，中标人负责配合采购人完成对采集的交通违法图像数据取景范围内与采集机动车违法行为有关的，包括限速标志标牌、其他交通标志、交通标线等在内的附属交通安全设施，以及电子监控设备采集违法行为证据图片标准的有关要求进行检查；对出现残缺、破损、遮挡、遗失、设置冲突的应立即上报采购人，并建立台账供采购人随时检查。</p> <p>4、在开展录入工作时，中标人负责配合采购人完成对采集设备的设置信息（包括但不限于水印叠加、校时、测速设备限速值起拍值、点位地点名称等）进行检查，若发现问题应立即上报采购人，并建立台账供采购人随时检查。负责对每日录入工作情况进行分析（包括但不限于数据量、数据质量、数据变化趋势等），并每季提交录入工作分析报告。</p> <p>5、工作内容不限于录入工作还包括采购人交办的其他工作。</p> <p>（二）其他服务要求：</p> <p>★1、服务方式</p> <p>为保障四川省公安厅高速公路公安交通管理监控系统功能充分实现，解决基层警力不足的问题，将录入服务工作外包，由专业公司提供服务保障。采购人将根据管理服务效果和考核结果，对中标人的服务工作实施动态绩效考核，并作为服务费用支付依据。</p> <p>2、服务人员组成</p> <p>服务人员分配要求：由中标人根据业务要求，结合每月合格采集数据处理数量，以及高速四分局需求，合理配置录入人员，录入人员需具备计算机操作技能。</p> <p>★3、保密要求</p> <p>3.1、中标人应保证其公司人员在采购人服务期间所接触的各种文件，数据，系统资料，系统操作等严格遵守采购人方保密制度，不得向第三方透露。</p> <p>3.2、中标人的服务人员在对采购人业务有关的终端、软件和非技术部门进行服</p>

1

无

务时均需有采购人人员在场。

3.3、中标人应当严格遵守公安网络使用制度以及公安信息系统使用规定，严禁泄漏公安网络信息，未经采购人人员确认，中标人的服务人员不得对采购人业务系统作任何操作。所接触的各种文件，数据、信息、系统资料，系统操作等严格遵守采购人保密制度，不得向第三方透露。

3.4、按照各级公安机关对公安信息网络的安全要求，由中标人与采购人签订安全保密协议，落实公安网络安全及信息保密的各项规定，并按照各项规定，制定各项内部管理制度，加强对录入人员的日常保密管理。

3.5、中标人每个季度至少要对录入人员开展一次信息安全保密教育，并将相关情况在季度考核中反馈给采购人。

3.6、中标人聘用的录入人员凡违反保密要求，一律辞退，对构成犯罪的，应积极协助有关机关查处。视情况，采购人有权单方面解除合同并追究中标人其他责任。

★4、特别要求

4.1、中标人应依据录入工作规范，结合业务工作要求，制定制度，明确人员和职责，强化考核与监督，并建立日报、周报、月报的台帐管理机制，落实各项工作事项。

4.2、中标人应严格管理所有的录入人员，严格遵守采购人办公场所秩序，遵守上下班制度，不得出现脱岗、迟到早退等违规行为。录入人员上班时间必须作统一制服，制服式样由采购单位确定，所需费用由中标人承担。

4.3、中标人必须按照法律、法规和政策的规定，给聘用的录入人员签订劳动合同并办理相关保险，录入人员的全部劳动法律关系均在中标人，录入人员与中标人因劳动合同关系或工伤事宜的争议，与采购人无关。

4.4、中标人派项目管理人员 1 人（不包含录入人员），应具备较强的协调组织能力，协助采购人对录入人员开展考核、培训等相关工作，未经采购人同意，不得在服务期内更换项目管理人员。

4.5、中标人派驻的录入人员必须具备计算机操作技能，并严格遵守采购人、中标人达成的相关协议和规章制度。采购人将根据考核办法对录入人员进行管理考核、检查监督。

4.6、中标人负责服务期间的生产安全工作，因中标人的责任所造成的火灾、财产毁损、人员伤亡等安全事故，由中标人自行负责，采购人对此不承担任何责任和义务。

4.7、服务管理工作的办公场地由采购人指定、提供，中标人不能自行设置。

4.8、中标人应当在聘用录入人员前，开展人员的背景审查，确保录入人员不存在违法犯罪前科，并对录入人员的身体状况进行体检，确保其身体健康能够胜任工作。

5、服务工作期限

服务工作的期限从合同约定服务之日起两年。合同期满后将按照《中华人民共和国政府采购法》的相关规定重新招标确定服务商。

6、服务工作考核

对于服务考核工作，采购人将结合违法数据处理时效、违法数据处理正确率、遵

		<p>守信息安全保密规定、到岗人数、遵守《劳动合同法》及其他法律、法规规定等情况，每季度进行各项指标考核，并根据达标情况每季度支付服务经费。对于工作考核不合格的，采购人有权提出终止合同。</p> <p>7、政府采购合同内容条款要求 由招标代理机构按照政府采购格式合同制定</p> <p>8、履约能力要求 本次招标服务期为两年（共24个月）：服务合同为一年一签。服务满一年后，合同可续签。续签条件是： 一是服务执行情况满足服务要求，本年度服务评价成绩为合格（按照验收标准考核办法，年度考核平均分≥ 80分为合格），没有发生信息泄露、违法、违规，违反数据安全规定等重大事件，没有发生其他任何应当中止合同的情况； 二是顺利通过采购人组织对上一年度服务进行各项评审工作要求。</p>	
2	★	无	人员需求：投标人需向高速四分局提供5名录入人员服务，服务地点：高速公路四分局管理辖区。

采购包4：

标的名称：高速监控系统信息录入劳务服务项目（高速五分局）

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>一、项目要求</p> <p>★（一）服务要求</p> <p>1、按照业务流程规范，承担高速监控系统所采集的所有交通违法数据在进入后台系统内后的筛选、录入、初审等基本工作事项，以及但不限于采购人安排的同违法数据采集、录入有关的其他保障性工作，确保整个数据录入工作高效率、高质量的开展。</p> <p>2、按照采购人业务流程，负责按时将系统内的数据按要求进行筛选和录入集成指挥平台系统，采集到的数据必须在 24 小时内（节假日顺延）完成录入工作。</p> <p>3、在开展录入工作时，中标人负责配合采购人完成对采集的交通违法图像数据取景范围内与采集机动车违法行为有关的，包括限速标志标牌、其他交通标志、交通标线等在内的附属交通安全设施，以及电子监控设备采集违法行为证据图片标准的有关要求进行检查；对出现残缺、破损、遮挡、遗失、设置冲突的应立即上报采购人，并建立台账供采购人随时检查。</p> <p>4、在开展录入工作时，中标人负责配合采购人完成对采集设备的设置信息（包括但不限于水印叠加、校时、测速设备限速值起拍值、点位地点名称等）进行检查，若发现问题应立即上报采购人，并建立台账供采购人随时检查。负责对每日录入工作情况进行分析（包括但不限于数据量、数据质量、数据变化趋势等），并每季提交录入工作分析报告。</p> <p>5、工作内容不限于录入工作还包括采购人交办的其他工作。</p> <p>（二）其他服务要求：</p>

★1、服务方式

为保障四川省公安厅高速公路公安交通管理监控系统功能充分实现，解决基层警力不足的问题，将录入服务工作外包，由专业公司提供服务保障。采购人将根据管理服务效果和考核结果，对中标人的服务工作实施动态绩效考核，并作为服务费用支付依据。

2、服务人员组成

服务人员分配要求：由中标人根据业务要求，结合每月合格采集数据处理数量，以及高速五分局需求，合理配置录入人员，录入人员需具备计算机操作技能。

★3、保密要求

3.1、中标人应保证其公司人员在采购人服务期间所接触的各种文件，数据，系统资料，系统操作等严格遵守采购人方保密制度，不得向第三方透露。

3.2、中标人的服务人员在采购业务有关的终端、软件和非技术部门进行服务时均需有采购人人员在场。

3.3、中标人应当严格遵守公安网络使用制度以及公安信息系统使用规定，严禁泄漏公安网络信息，未经采购人人员确认，中标人的服务人员不得对采购人业务系统作任何操作。所接触的各种文件，数据、信息、系统资料，系统操作等严格遵守采购人保密制度，不得向第三方透露。

3.4、按照各级公安机关对公安信息网络的安全要求，由中标人与采购人签订安全保密协议，落实公安网络安全及信息保密的各项规定，并按照各项规定，制定各项内部管理制度，加强对录入人员的日常保密管理。

3.5、中标人每个季度至少要对录入人员开展一次信息安全保密教育，并将相关情况在季度考核中反馈给采购人。

3.6、中标人聘用的录入人员凡违反保密要求，一律辞退，对构成犯罪的，应积极协助有关机关查处。视情况，采购人有权单方面解除合同并追究中标人其他责任。

★4、特别要求

4.1、中标人应依据录入工作规范，结合业务工作要求，制定制度，明确人员和职责，强化考核与监督，并建立日报、周报、月报的台帐管理机制，落实各项工作事项。

4.2、中标人应严格管理所有的录入人员，严格遵守采购人办公场所秩序，遵守上下班制度，不得出现脱岗、迟到早退等违规行为。录入人员上班时间必须作统一制服，制服式样由采购单位确定，所需费用由中标人承担。

4.3、中标人必须按照法律、法规和政策的规定，给聘用的录入人员签订劳动合同并办理相关保险，录入人员的全部劳动法律关系均在中标人，录入人员与中标人因劳动合同关系或工伤事宜的争议，与采购人无关。

4.4、中标人派项目管理人员 1 人（不包含录入人员），应具备较强的协调组织能力，协助采购人对录入人员开展考核、培训等相关工作，未经采购人同意，不得在服务期内更换项目管理人员。

4.5、中标人派驻的录入人员必须具备计算机操作技能，并严格遵守采购人、中标人达成的相关协议和规章制度。采购人将根据考核办法对录入人员进行管理考核、检查监督。

1

无

		<p>4.6、中标人负责服务期间的生产安全工作，因中标人的责任所造成的火灾、财产毁损、人员伤亡等安全事故，由中标人自行负责，采购人对此不承担任何责任和义务。</p> <p>4.7、服务管理工作的办公场地由采购人指定、提供，中标人不能自行设置。</p> <p>4.8、中标人应当在聘用录入人员前，开展人员的背景审查，确保录入人员不存在违法犯罪前科，并对录入人员的身体状况进行体检，确保其身体健康能够胜任工作。</p> <p>5、服务工作期限</p> <p>服务工作的期限从合同约定服务之日起两年。合同期满后将按照《中华人民共和国政府采购法》的相关规定重新招标确定服务商。</p> <p>6、服务工作考核</p> <p>对于服务考核工作，采购人将结合违法数据处理时效、违法数据处理正确率、遵守信息安全保密规定、到岗人数、遵守《劳动合同法》及其他法律、法规规定等情况，每季度进行各项指标考核，并根据达标情况每季度支付服务经费。对于工作考核不合格的，采购人有权提出终止合同。</p> <p>7、政府采购合同内容条款要求</p> <p>由招标代理机构按照政府采购格式合同制定</p> <p>8、履约能力要求</p> <p>本次招标服务期为两年（共24个月）：服务合同为一年一签。服务满一年后，合同可续签。续签条件是：</p> <p>一是服务执行情况满足服务要求，本年度服务评价成绩为合格（按照验收标准考核办法，年度考核平均分≥ 80分为合格），没有发生信息泄露、违法、违规，违反数据安全规定等重大事件，没有发生其他任何应当中止合同的情况；</p> <p>二是顺利通过采购人组织对上一年度服务进行各项评审工作要求。</p>	
2	★	无	人员需求：投标人需向高速五分局提供4名录入人员服务，服务地点：高速公路五分局管理辖区。

采购包5：

标的名称：高速监控系统信息录入劳务服务项目（高速六分局）

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>一、项目要求</p> <p>★（一）服务要求</p> <p>1、按照业务流程规范，承担高速监控系统所采集的所有交通违法数据在进入后台系统内后的筛选、录入、初审等基本工作事项，以及但不限于采购人安排的同违法数据采集、录入有关的其他保障性工作，确保整个数据录入工作高效率、高质量的开展。</p> <p>2、按照采购人业务流程，负责按时将系统内的数据按要求进行筛选和录入集成指挥平台系统，采集到的数据必须在 24 小时内（节假日顺延）完成录入工作。</p> <p>3、在开展录入工作时，中标人负责配合采购人完成对采集的交通违法图像数据</p>

取景范围内与采集机动车违法行为有关的，包括限速标志标牌、其他交通标志、交通标线等在内的附属交通安全设施，以及电子监控设备采集违法行为证据图片标准的有关要求进行检查；对出现残缺、破损、遮挡、遗失、设置冲突的应立即上报采购人，并建立台账供采购人随时检查。

4、在开展录入工作时，中标人负责配合采购人完成对采集设备的设置信息（包括但不限于水印叠加、校时、测速设备限速值起拍值、点位地点名称等）进行检查，若发现问题应立即上报采购人，并建立台账供采购人随时检查。负责对每日录入工作情况进行分析（包括但不限于数据量、数据质量、数据变化趋势等），并每季提交录入工作分析报告。

5、工作内容不限于录入工作还包括采购人交办的其他工作。

（二）其他服务要求：

★1、服务方式

为保障四川省公安厅高速公路公安交通管理监控系统功能充分实现，解决基层警力不足的问题，将录入服务工作外包，由专业公司提供服务保障。采购人将根据管理服务效果和考核结果，对中标人的服务工作实施动态绩效考核，并作为服务费用支付依据。

2、服务人员组成

服务人员分配要求：由中标人根据业务要求，结合每月合格采集数据处理数量，以及高速六分局需求，合理配置录入人员，录入人员需具备计算机操作技能。

★3、保密要求

3.1、中标人应保证其公司人员在采购人服务期间所接触的各种文件，数据，系统资料，系统操作等严格遵守采购人方保密制度，不得向第三方透露。

3.2、中标人的服务人员在对采购人业务有关的终端、软件和非技术部门进行服务时均需有采购人人员在场。

3.3、中标人应当严格遵守公安网络使用制度以及公安信息系统使用规定，严禁泄漏公安网络信息，未经采购人人员确认，中标人的服务人员不得对采购人业务系统作任何操作。所接触的各种文件，数据、信息、系统资料，系统操作等严格遵守采购人保密制度，不得向第三方透露。

3.4、按照各级公安机关对公安信息网络的安全要求，由中标人与采购人签订安全保密协议，落实公安网络安全及信息保密的各项规定，并按照各项规定，制定各项内部管理制度，加强对录入人员的日常保密管理。

3.5、中标人每个季度至少要对录入人员开展一次信息安全保密教育，并将相关情况在季度考核中反馈给采购人。

3.6、中标人聘用的录入人员凡违反保密要求，一律辞退，对构成犯罪的，应积极协助有关机关查处。视情况，采购人有权单方面解除合同并追究中标人其他责任。

★4、特别要求

4.1、中标人应依据录入工作规范，结合业务工作需求要求，制定制度，明确人员和职责，强化考核与监督，并建立日报、周报、月报的台账管理机制，落实各项工作事项。

4.2、中标人应严格管理所有的录入人员，严格遵守采购人办公场所秩序，遵守

1

无

			<p>上下班制度，不得出现脱岗、迟到早退等违规行为。录入人员上班时间必须作统一制服,制服式样由采购单位确定，所需费用由中标人承担。</p> <p>4.3、中标人必须按照法律、法规和政策的规定，给聘用的录入人员签订劳动合同并办理相关保险，录入人员的全部劳动法律关系均在中标人，录入人员与中标人因劳动合同关系或工伤事宜的争议，与采购人无关。</p> <p>4.4、中标人派项目管理人员 1 人（不包含录入人员），应具备较强的协调组织能力，协助采购人对录入人员开展考核、培训等相关工作，未经采购人同意，不得在服务期内更换项目管理人员。</p> <p>4.5、中标人派驻的录入人员必须具备计算机操作技能，并严格遵守采购人、中标人达成的相关协议和规章制度。采购人将根据考核办法对录入人员进行管理考核、检查监督。</p> <p>4.6、中标人负责服务期间的生产安全工作，因中标人的责任所造成的火灾、财产毁损、人员伤亡等安全事故，由中标人自行负责，采购人对此不承担任何责任和义务。</p> <p>4.7、服务管理工作的办公场地由采购人指定、提供，中标人不能自行设置。</p> <p>4.8、中标人应当在聘用录入人员前，开展人员的背景审查，确保录入人员不存在违法犯罪前科，并对录入人员的身体状况进行体检，确保其身体健康能够胜任工作。</p> <p>5、服务工作期限</p> <p>服务工作的期限从合同约定服务之日起两年。合同期满后将按照《中华人民共和国政府采购法》的相关规定重新招标确定服务商。</p> <p>6、服务工作考核</p> <p>对于服务考核工作，采购人将结合违法数据处理时效、违法数据处理正确率、遵守信息安全保密规定、到岗人数、遵守《劳动合同法》及其他法律、法规规定等情况，每季度进行各项指标考核，并根据达标情况每季度支付服务经费。对于工作考核不合格的，采购人有权提出终止合同。</p> <p>7、政府采购合同内容条款要求</p> <p>由招标代理机构按照政府采购格式合同制定</p> <p>8、履约能力要求</p> <p>本次招标服务期为两年（共24个月）：服务合同为一年一签。服务满一年后，合同可续签。续签条件是：</p> <p>一是服务执行情况满足服务要求，本年度服务评价成绩为合格（按照验收标准考核办法，年度考核平均分≥ 80分为合格），没有发生信息泄露、违法、违规，违反数据安全规定等重大事件，没有发生其他任何应当中止合同的情况；</p> <p>二是顺利通过采购人组织对上一年度服务进行的各项评审工作要求。</p>
2	★	无	<p>人员需求：投标人需向高速六分局提供6名录入人员服务，服务地点：高速公路六分局管理辖区。</p>

3.3.服务要求

3.3.1.服务内容要求

采购包1:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

采购包2:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

采购包3:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

采购包4:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

采购包5:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

3.3.2.商务要求

采购包1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	自合同签订之日起730日
2	★	服务地点	采购人指定地点

3	★	验收、交付标准和方法	考核办法（按付款季度进行考核）： 1、违法数据处理时效: 录入、初审均应在规定时间完成，对逾期未录入、初审和超期录入、初审的，一条违法数据扣1分。 2、违法数据处理正确率: 录入、初审错误的，一条违法数据扣1分。 3、遵守信息安全保密规定: 中标人每个季度对录入人员开展一次信息安全保密教育，公司及其录入人员不得违反信息安全保密有关规定，违反规定一次扣10分。因违反信息安全保密有关规定，造成恶劣影响或违法后果的，采购人可对中标人处以合同金额20%以内的罚款，并有权解除合同,依法追究中标人相关刑事、民事法律责任。 4、到岗人数: 无故缺勤 1 人一日（一次）扣 1 分，所聘用录入人员不达标规定人数，缺1人一日扣2分，30日内仍未达到规定人数，采购人有权解除合同。 5、遵守《劳动合同法》及其他法律、法规规定: 中标人在聘用录入人员中违反《劳动合同法》及其他法律、法规规定的，一次扣5分，未在规定时间内整改的一次扣10分。考核分数对应扣减比例： 95~100分（含95分） 该次费用全额支付； 90~94分（含90分） 该次费用总额扣减1%； 80~89分（含80分） 该次费用总额扣减 10%； 70~79分（含70分） 该次费用总额扣减15%； 70分以下 该次费用总额扣减30%。费用支付计算公式： 应付款=合同总金额×本阶段支付比例-合同总金额×本阶段支付比例×考核分数对应的扣减比例。
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	<p>1、供应商每完成三个月的服务期组织一次验收，供应商提出验收申请，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00%</p> <p>2、供应商每完成三个月的服务期组织一次验收，供应商提出验收申请，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00%</p> <p>3、供应商每完成三个月的服务期组织一次验收，供应商提出验收申请，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00%</p> <p>4、供应商每完成三个月的服务期组织一次验收，供应商提出验收申请，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00%</p>
6	★	违约责任与解决争议的方法	在执行本项目中发生的或与本项目有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在30天内不能达成一致意见时，双方均可向成都市金牛区人民法院提起诉讼。

采购包2:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	自合同签订之日起730日
2	★	服务地点	采购人指定地点

3	★	验收、交付标准和方法	考核办法（按付款季度进行考核）： 1、违法数据处理时效: 录入、初审均应在规定时间完成，对逾期未录入、初审和超期录入、初审的，一条违法数据扣1分。 2、违法数据处理正确率: 录入、初审错误的，一条违法数据扣1分。 3、遵守信息安全保密规定: 中标人每个季度对录入人员开展一次信息安全保密教育，公司及其录入人员不得违反信息安全保密有关规定，违反规定一次扣10分。因违反信息安全保密有关规定，造成恶劣影响或违法后果的，采购人可对中标人处以合同金额20%以内的罚款，并有权解除合同,依法追究中标人相关刑事、民事法律责任。 4、到岗人数: 无故缺勤 1 人一日（一次）扣 1 分，所聘用录入人员不达标规定人数，缺1人一日扣2分，30日内仍未达到规定人数，采购人有权解除合同。 5、遵守《劳动合同法》及其他法律、法规规定: 中标人在聘用录入人员中违反《劳动合同法》及其他法律、法规规定的，一次扣5分，未在规定时间内整改的一次扣10分。考核分数对应扣减比例： 95~100分（含95分） 该次费用全额支付； 90~94分（含90分） 该次费用总额扣减1%； 80~89分（含80分） 该次费用总额扣减 10%； 70~79分（含70分） 该次费用总额扣减15%； 70分以下 该次费用总额扣减30%。费用支付计算公式： 应付款=合同总金额×本阶段支付比例-合同总金额×本阶段支付比例×考核分数对应的扣减比例。
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	1、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00% 2、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00% 3、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00% 4、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00%
6	★	违约责任与解决争议的方法	在执行本项目中发生的或与本项目有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 30天内 不能达成一致意见时，双方均可向成都市金牛区人民法院提起诉讼。

采购包3:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	自合同签订之日起 730日
2	★	服务地点	采购人指定地点

3	★	验收、交付标准和方法	考核办法（按付款季度进行考核）： 1、违法数据处理时效: 录入、初审均应在规定时间完成，对逾期未录入、初审和超期录入、初审的，一条违法数据扣1分。 2、违法数据处理正确率: 录入、初审错误的，一条违法数据扣1分。 3、遵守信息安全保密规定: 中标人每个季度对录入人员开展一次信息安全保密教育，公司及其录入人员不得违反信息安全保密有关规定，违反规定一次扣10分。因违反信息安全保密有关规定，造成恶劣影响或违法后果的，采购人可对中标人处以合同金额20%以内的罚款，并有权解除合同,依法追究中标人相关刑事、民事法律责任。 4、到岗人数: 无故缺勤 1 人一日（一次）扣 1 分，所聘用录入人员不达标规定人数，缺1人一日扣2分，30日内仍未达到规定人数，采购人有权解除合同。 5、遵守《劳动合同法》及其他法律、法规规定: 中标人在聘用录入人员中违反《劳动合同法》及其他法律、法规规定的，一次扣5分，未在规定时间内整改的一次扣10分。考核分数对应扣减比例： 95~100分（含95分） 该次费用全额支付； 90~94分（含90分） 该次费用总额扣减1%； 80~89分（含80分） 该次费用总额扣减 10%； 70~79分（含70分） 该次费用总额扣减15%； 70分以下 该次费用总额扣减30%。费用支付计算公式： 应付款=合同总金额×本阶段支付比例-合同总金额×本阶段支付比例×考核分数对应的扣减比例。
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	1、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00% 2、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00% 3、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00% 4、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00%
6	★	违约责任与解决争议的方法	在执行本项目中发生的或与本项目有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 30天内 不能达成一致意见时，双方均可向成都市金牛区人民法院提起诉讼。

采购包4:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	自合同签订之日起 730日
2	★	服务地点	采购人指定地点

3	★	验收、交付标准和方法	考核办法（按付款季度进行考核）： 1、违法数据处理时效: 录入、初审均应在规定时间完成，对逾期未录入、初审和超期录入、初审的，一条违法数据扣1分。 2、违法数据处理正确率: 录入、初审错误的，一条违法数据扣1分。 3、遵守信息安全保密规定: 中标人每个季度对录入人员开展一次信息安全保密教育，公司及其录入人员不得违反信息安全保密有关规定，违反规定一次扣10分。因违反信息安全保密有关规定，造成恶劣影响或违法后果的，采购人可对中标人处以合同金额20%以内的罚款，并有权解除合同,依法追究中标人相关刑事、民事法律责任。 4、到岗人数: 无故缺勤 1 人一日（一次）扣 1 分，所聘用录入人员不达标规定人数，缺1人一日扣2分，30日内仍未达到规定人数，采购人有权解除合同。 5、遵守《劳动合同法》及其他法律、法规规定: 中标人在聘用录入人员中违反《劳动合同法》及其他法律、法规规定的，一次扣5分，未在规定时间内整改的一次扣10分。考核分数对应扣减比例： 95~100分（含95分） 该次费用全额支付； 90~94分（含90分） 该次费用总额扣减1%； 80~89分（含80分） 该次费用总额扣减 10%； 70~79分（含70分） 该次费用总额扣减15%； 70分以下 该次费用总额扣减30%。费用支付计算公式： 应付款=合同总金额×本阶段支付比例-合同总金额×本阶段支付比例×考核分数对应的扣减比例。
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	1、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00% 2、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00% 3、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00% 4、按季度支付: 供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的25.00%
6	★	违约责任与解决争议的方法	在执行本项目中发生的或与本项目有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 30天内 不能达成一致意见时，双方均可向成都市金牛区人民法院提起诉讼。

采购包5:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	自合同签订之日起 730日
2	★	服务地点	采购人指定地点

3	★	验收、交付标准和方法	考核办法（按付款季度进行考核）： 1 、违法数据处理时效:录入、初审均应在规定时间完成，对逾期未录入、初审和超期录入、初审的，一条违法数据扣 1 分。 2 、违法数据处理正确率：录入、初审错误的，一条违法数据扣 1 分。 3 、遵守信息安全保密规定:中标人每个季度对录入人员开展一次信息安全保密教育，公司及其录入人员不得违反信息安全保密有关规定，违反规定一次扣 10 分。因违反信息安全保密有关规定，造成恶劣影响或违法后果的，采购人可对中标人处以合同金额 20% 以内的罚款，并有权解除合同,依法追究中标人相关刑事、民事法律责任。 4 、到岗人数:无故缺勤 1 人一日（一次）扣 1 分，所聘用录入人员不达标规定人数，缺 1 人一日扣 2 分， 30 日内仍未达到规定人数，采购人有权解除合同。 5 、遵守《劳动合同法》及其他法律、法规规定：中标人在聘用录入人员中违反《劳动合同法》及其他法律、法规规定的，一次扣 5 分，未在规定时间内整改的一次扣 10 分。考核分数对应扣减比例： 95~100 分（含 95 分）该次费用全额支付； 90~94 分（含 90 分）该次费用总额扣减 1% ； 80~89 分（含 80 分）该次费用总额扣减 10% ； 70~79 分（含 70 分）该次费用总额扣减 15% ； 70 分以下该次费用总额扣减 30% 。费用支付计算公式：应付款=合同总金额×本阶段支付比例-合同总金额×本阶段支付比例×考核分数对应的扣减比例。
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	1 、按季度支付：供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 25.00% 2 、按季度支付：供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 25.00% 3 、按季度支付：供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 25.00% 4 、按季度支付：供应商服务每满三个月，采购人收到供应商提供发票后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 25.00%
6	★	违约责任与解决争议的方法	在执行本项目中发生的或与本项目有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 30 天内不能达成一致意见时，双方均可向成都市金牛区人民法院提起诉讼。

3.4.其他要求

采购包1:

★1、严禁中标单位将运维项目转包；★2、投标人签订合同后，要求**10**个工作日内所有人员到岗。

采购包2:

★1、严禁中标单位将运维项目转包；★2、投标人签订合同后，要求**10**个工作日内所有人员到岗。

采购包3:

★1、严禁中标单位将运维项目转包；★2、投标人签订合同后，要求**10**个工作日内所有人员到岗。

采购包4:

★1、严禁中标单位将运维项目转包；★2、投标人签订合同后，要求**10**个工作日内所有人员到岗。

采购包5:

★1、严禁中标单位将运维项目转包；★2、投标人签订合同后，要求**10**个工作日内所有人员到岗。