

# 竞争性磋商文件

采 购 人：三亚市吉阳区月川幼儿园

代理机构：鑫耀项目管理（三亚）有限公司

项目名称：食材采购服务项目

项目编号：XYSY-CG-2025-002

2025 年 02 月

# 目 录

第一部分	招标公告 .....	1
第二部分	投标人须知 .....	3
第三部分	采购需求 .....	22
第四部分	合同文本（参考） .....	29
第五部分	评标方法和标准 .....	40
第六部分	投标文件格式 .....	48

# 第一部分 招标公告

## 项目概况

食材采购服务项目采购项目的潜在供应商应在海南省三亚市吉阳区新兰路三亚蘭园C11号商铺获取采购文件，并于2025年02月26日15点00分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：XYSY-CG-2025-002

项目名称：食材采购服务项目

预算金额：本项目为折扣率报价，按照实际供货情况结算。

采购需求：食材采购服务项目，具体详见第三部分采购需求

采购方式：竞争性磋商

合同履行期限：三年，合同一年一签

本项目（不接受）联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：2.1 在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信名单或在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）没有被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；2.2 提供“政府采购供应商信用承诺书”；2.3 提供无环保类行政处罚记录声明函；2.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；2.5 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该项目的采购活动。2.6 本项目专门面向中小企业采购，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为餐饮业，服务承接单位应为中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业），大型企业不得参与本次采购活动。中小企业划型标准根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）。

3. 本项目的特定资格要求：3.1 投标人须具有合法有效的食品经营许可证或食品生产许可证。

## 三、获取招标文件

时间：2025年02月17日至2025年02月21日，每天上午8:30至12:00，下午14:30至18:00。（北京时间，法定节假日除外）

地点：海南省三亚市吉阳区新兰路三亚蘭园 C11 号商铺

方式：线下获取

售价：500.00 元

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025年02月26日15点00分（北京时间）

地点：海南省三亚市吉阳区新兰路三亚蘭园 C11号商铺

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1、由潜在投标人法定代表人或授权代表携带以下资料现场购买招标文件：

（1）营业执照复印件加盖单位公章；

（2）法定代表人身份证明书、法定代表人的身份证复印件并加盖公章【适用于法定代表人领取文件】或法定代表人授权委托书、法定代表人的身份证复印件、委托代理人身份证及复印件并加盖公章【适用于委托代理人领取文件】。

2、公告媒介：中国政府采购网

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

##### 1. 采购人信息

名 称：三亚市吉阳区月川幼儿园

地 址：三亚市吉阳区月川幼儿园

联系人和联系方式：林老师 88039020

##### 2. 采购代理机构信息

名 称：鑫耀项目管理（三亚）有限公司

地 址：海南省三亚市吉阳区新兰路三亚蘭园 C11 号商铺

联系人和联系方式：唐工 13389830861

## 第二部分 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.1	项目名称	食材采购服务项目
2.2	项目编号	XYSY-CG-2025-002
2.3	采购人	名 称：三亚市吉阳区月川幼儿园 地 址：三亚市吉阳区月川幼儿园 联系人：林老师 电 话：88039020
2.4	代理机构	名 称：鑫耀项目管理（三亚）有限公司 地 址：海南省三亚市吉阳区新兰路三亚蘭园 C11号商 铺 联系人：唐工 电 话：13389830861
2.5	采购预算	本项目为折扣率报价，按照实际供货情况结算。
2.6	资金来源	自筹资金
2.7	投标人 资格要求	见第一部分招标公告“二、申请人的资格要求”和第六部分“9、相关证明材料”
2.8	合同履行期限	三年，合同一年一签
2.9	专门面向中小 企业采购	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2.10	本项目所属行 业	根据国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知，本项目所属行业： <input type="checkbox"/> 农、林、牧、渔业， <input type="checkbox"/> 工业， <input type="checkbox"/> 建筑业， <input type="checkbox"/> 批发业， <input type="checkbox"/> 零售业， <input type="checkbox"/> 交通运输业， <input type="checkbox"/> 仓储业， <input type="checkbox"/> 邮政业， <input type="checkbox"/> 住宿业， <input checked="" type="checkbox"/> 餐饮业， <input type="checkbox"/> 信息传输业， <input type="checkbox"/> 软件和信息技术服务业， <input type="checkbox"/>

		房地产开发经营， <input type="checkbox"/> 物业管理， <input type="checkbox"/> 租赁和商务服务业， <input type="checkbox"/> 其他未列明行业。
4.2	委托代表人的 资格条件	<p>1、投标人在开标现场需单独提供加盖公章的法人授权委托书（注：若为法人，提供法定代表人身份证明），并提供身份证原件核实身份。否则，不得参加开标会议，且默认开标结果。</p> <p>2、投标人在开标现场需单独提供两份加盖公章与签字的《政府采购供应商信用承诺书》</p> <p>3、法人授权委托书、法定代表人身份证明和政府采购供应商信用承诺书的格式内容见招标文件的第六部分投标文件格式。</p>
4.3	委托代表人的 代理权限	委托代理人只能代表委托人处置投标活动中的一般事务。提出质疑、投诉等特殊事项，必须经法定代表人特别授权
10.1	答疑会 和现场考察	不组织
15.3	是否允许 选择性报价	不接受选择性报价
16.1	投标保证金金额	/
16.2	投标保证金缴纳 方式	/
16.3	投标保证金到账 截止日期	/
17.1	投标有效期	投标截止时间届满后 60 天
18.1	投标文件份数	<p>正本 1 份、副本 2 份、电子版响应文件 1 份(U 盘)</p> <p><b>注：加盖单位公章。</b></p>
20.1	投标截止时间	2025 年 02 月 26 日 15 点 00 分（北京时间）

21.3	是否退还 投标文件	不退还
23.1	评审委员会 的组建	评审委员会构成3人，其中采购人代表0人，专家3人。
27.2	评审方法	经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
28.1	中标候选人人数	推荐 3 名中标候选人
34.1	招标代理服务费	以项目预算作为计算基数，参照国家计委计价格[2002]1980 号文通知规定标准给予部分优惠收费，由中标人支付其代理服务费，在领取中标通知书前，中标人向代理机构一次性支付代理服务费为 <u>42000.00</u> 元(大写：肆万贰千元整)。
		户 名：鑫耀项目管理（三亚）有限公司 开户银行：中国光大银行股份有限公司三亚解放一路支行 帐号：3928 0188 0001 74591
政府采购政策	小型和微型企业、监狱企业及残疾人福利性单位（本项目不适用）	1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）的规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 10%-20%（工程项目为 3%-5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%-5%作为其价格分。 2、参加政府采购活动的中小企业提供《中小企业声明

	<p>函》原件，未提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。</p> <p>3、参加政府采购活动的监狱企业提供监狱企业证明文件，未提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。</p> <p>4、参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件，未提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。</p> <p>5、联合体投标（1）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。（2）接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%（工程项目为1%-2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。（3）适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%-2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。</p>
节能、环保	<p>1、根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标</p>



		<p>志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>2、若本项目采购的产品属于品目清单强制采购范围的，供应商应按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章（鲜章），否则投标无效。（实质性要求）</p> <p>3、本项目采购的产品属于品目清单优先采购范围的，按照第四章详细评审标准的规则进行加分。</p> <p>注：对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整，可通过中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a>）查询。</p>
	其他事项	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
		除单一来源的项目，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

## **A. 说明和释义**

### **1 适用范围**

- 1.1 本招标文件仅适用于本次招标活动。
- 1.2 本招标活动及招标结果受中国法律的制约和保护。

### **2 采购说明**

- 2.1 项目名称：见投标人须知前附表。
- 2.2 项目编号：见投标人须知前附表。
- 2.3 采购人：见投标人须知前附表。
- 2.4 采购代理机构：见投标人须知前附表。
- 2.5 采购预算：见投标人须知前附表。
- 2.6 资金来源：见投标人须知前附表。
- 2.7 投标人资格要求：见投标人须知前附表。
- 2.8 合同履行期限：见投标人须知前附表。
- 2.9 专门面向中小企业采购：见投标人须知前附表。
- 2.10 本项目所属行业：见投标人须知前附表。

### **3 词语释义**

- 3.1 响应：投标人根据招标文件的要求，编制投标文件并按规定投标的行为。
- 3.2 合同：采供双方根据招标文件、中标人的投标文件及中标通知书规定的内容签署的、以书面形式所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成协议的所有文件。
- 3.3 甲方（采购人）：合同中明确规定的实际购买工程、货物或服务的国家机关、事业单位和团体组织。
- 3.4 乙方（供应商）：合同中规定的向采购方提供货物和服务的法人、其他组织或自然人。
- 3.5 伴随服务：合同规定乙方应承担的与提供服务有关的辅助服务。
- 3.6 天：日历日。
- 3.7 交付地点：由合同约定的乙方提交的货物和服务的最终到达地点。
- 3.8 合同价款：由合同约定的、在乙方完全履行合同义务后甲方应支付乙方的价款。
- 3.9 不可抗力：不能预见、不能避免并且不能克服的客观情况。

### **4 投标委托**

- 4.1 投标人的法定代表人可以委托代表人处理投标事务。

4.2 委托代表人的资格条件：见投标人须知前附表。

4.3 委托代表人的代理权限：见投标人须知前附表。

4.4 委托代理人须持有法定代表人出具的符合格式要求的《法定代表人授权委托书》（格式见招标文件的第六章）。

## 5 投标费用（实质性要求）

5.1 投标人自行承担参加投标的全部费用，自行承担投标失败的风险。

## 6 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

6.1 提供相同品牌产品处理

6.2 非单一产品采购项目中，采购人根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品。多家投标人提供的任一核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。

6.3 采用最低评标价法的采购项目：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

6.4 采用综合评分法的采购项目：提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格；评审得分和投标报价相同的，由采购人采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

6.5 本采购项目核心产品：无。

6.6 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其投标文件作为无效处理。

6.7 前期参与供应商处理。除单一来源的项目，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.8 利害关系代理人处理。2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其投标文件作为无效处理。

## 7 知识产权（实质性要求）

7.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

7.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

7.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

7.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## **B. 招标文件**

### **8 招标文件的构成**

8.1 招标文件规定本次招标活动的规则，提供编制投标文件和参加投标的依据。招标文件包括以下内容：

- （一）招标公告；
- （二）投标人须知；
- （三）采购需求；
- （四）评标方法和标准；
- （五）合同文本；
- （六）投标文件格式。

8.2 投标人应当仔细阅读、充分关注和正确理解招标文件中陈述的所有事项，遵循格式文件的规定和签署要求。不能对招标文件做出实质性响应的投标将被拒绝。

### **9 招标文件的澄清和修改**

9.1 采购人或者采购代理机构可以依法对招标文件进行澄清或者修改。

9.2 采购人或者采购代理机构对已发出的招标文件进行澄清或者修改，应当在原公告发布媒体上发布变更公告。澄清或者修改的内容是招标文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响投标文件、资格预审申请文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前、提交资格预审申请文件截止时间至少3日前发布变更公告；不足上述时间的，应当顺延提交投标文件、资格预审申请文件的截止时间。

9.3 供应商应于投标文件递交截止时间前在《中国政府采购网》查询本项目的更正公告，

以保证其对招标文件做出正确的响应。供应商未按要求下载相关文件，或由于未及时关注更正公告的信息造成的后果，其责任由供应商自行负责。

9.4 投标人认为需要对招标文件进行澄清或者修改的，可以以书面形式向采购人或者采购代理机构提出申请，但采购人或者采购代理机构可以决定是否采纳投标人的申请事项。

## **10 答疑会和现场考察**

10.1 答疑会和现场考察：见投标人须知前附表。

## **C. 投标文件**

## **11 投标文件计量单位和使用文字**

11.1 除招标文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的投标均采用国家法定的计量单位。

11.2 投标文件使用中文编制。投标文件部分内容必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。投标人承担未附中文译本或中文译本不准确而引起不利后果。

11.3 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌虚假响应的按照相关法律法规处理。

11.4 如因未翻译而造成的废标，由投标人承担。

## **12 联合体投标**

12.1 不接受联合体投标。

12.2 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。（仅适用于允许联合体参与的项目）

## **13 投标文件的组成**

### **13.1 开标一览表信封**

13.1.1 开标一览表；

13.1.2 投标分项报价明细表（若有）

13.1.3 中小企业声明函（投标人为非中小企业的，可不提供）

13.1.4 监狱企业的证明文件（投标人为非监狱企业的，可不提供）

13.1.5 残疾人福利性单位声明函（投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供）

### **13.2 投标文件**

13.2.1 投标报价（详见招标文件第六章投标文件格式要求）；

13.2.2 商务响应文件（详见招标文件第六章投标文件格式要求）；

13.2.3 技术响应文件（详见招标文件第六章投标文件格式要求）；

13.2.4 投标人认为需加以说明的其他内容；

13.2.5 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

#### 14 投标文件编制说明

14.1 投标文件必须按照招标文件要求的统一格式顺序编写。要求投标文件全部内容制作详细的目录（包括页码的编制），为评审时查询作索引。

14.2 开标一览表是开标仪式上的唱标内容，必须按规定的格式填写。

#### 15 投标报价

15.1 本项目采用下浮率报价，投标人的投标价格应当考虑劳务、包装、加工、运输、管理、保险、利润、税金等完成本项目相关的全部费用以及合同所包含的风险等。

15.2 《开标一览表》的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用（实质性要求）。

15.3 除了项目特殊要求，投标人每种服务只允许有一个报价（实质性要求）。

15.4 报价全部采用人民币表示。

#### 16 投标保证金（不适用）

16.1 投标保证金金额：见投标人须知前附表。

16.2 投标保证金缴纳方式：见投标人须知前附表。

16.3 投标保证金到账截止日期：见投标人须知前附表。

#### 17 投标文件的有效期

17.1 本项目投标有效期为投标截止时间届满后60天（投标有效期从提交投标文件的截止之日起算）。投标人投标文件中必须载明投标有效期，投标文件中载明的投标有效期可以长于招标文件规定的期限，但不得短于招标文件规定的期限。否则，其投标文件将作为无效投标处理。

17.2 在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期。协商应当以信函、传真或电子邮件的形式进行。同意延长有效期的投标人，但不能修改投标文件。拒绝接受延长有效期要求的投标人，其投标将被拒绝，不得再参与该项目后续采购活动，由此给投标人造成的损失，采购人可以自主决定是否给予适当补偿。

#### 18 投标文件的份数、签署和盖章要求

18.1 投标文件份数：见投标人须知前附表。

18.2 投标文件以电子版投标文件为准，

18.3 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整。投标文件逐页编

码，编制目录。

**特别说明：**投标人须提交符合招标文件要求的电子版投标文件单独密封。

#### **D. 投标文件的递交**

##### **19 投标文件的装订、密封及标记**

###### **19.1 投标文件应按以下方法分别装袋密封：**

**19.1.1** 投标人应将投标文件的正本、副本、开标一览表、电子版投标文件单独密封，在密封袋上，要清楚标明“正本”、“副本”、“电子版投标文件”字样。

**19.1.2** 投标人应将投标文件密封，在所有密封口处粘贴密封条，不得出现裸露密封口，在密封条上标明“2025年02月26日15点00分之前不得启封”或“密封条”字样，并在密封条与密封袋交接处加盖投标人公章。密封袋标明招标项目名称（包次）、项目编号、投标人名称及“投标文件”字样，并加盖投标人公章。

**19.1.3** 投标人应参考上述要求密封及书写标记。

#### **20 投标截止**

**20.1** 投标截止时间：见投标人须知前附表。

**20.2** 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前，将投标文件按招标文件的规定密封后送达开标地点。投标截止时间以后送达的投标文件将不予接收，采购代理机构将告知投标人不予接收的原因。

**20.3** 为了响应政府采购优化营商环境的政策，投标人在递交投标文件时，密封袋的书面格式和内容出现错误，即不满足本章的19.1.1和19.1.2条款。投标人只要出书面承诺其投标文件是正确的，实质满足招标文件的要求，其投标可不被拒绝。

**20.4** 本次招标不接收邮寄的投标文件。

#### **21 投标文件的修改和撤回**

**21.1** 投标人在递交了投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

**21.2** 投标人的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人/单位负责人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按投标人须知第19条规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

**21.3** 投标文件提交后，在规定的投标截止时间后，均不予退还。

#### **E. 开标、评标和定标**

##### **22 开标**

22.1 开标在招标文件规定的时间和地点公开进行，采购人、投标人应派代表参加并签到以证明其出席。开标由采购代理机构主持，邀请投标人参加。评标委员会成员不参加开标活动。

22.2 参加开标会议的投标人代表应携带本人身份证、法定代表人授权委托书（格式详见招标文件第六部分），未携带以上证件的人员不得进入会场。每家投标人只能派出1位代表进入开标仪式现场。

22.3 开标时，由投标人或者其推选的代表检查其自己递交的投标文件的密封情况，经确认无误后，由主持人将投标人的“开标一览表”当众拆封，并由主持人按照招标文件规定的内容进行宣读。

由投标人或者其推选的代表确认投标文件情况，仅限于确认其自己递交的投标文件的密封情况，不代表对其他投标人的投标文件的密封情况确认。投标人或者其推选的代表对其他投标人的投标文件密封情况有异议的，应当当场反映开标主持人或者现场监督人员，要求开标现场记录人员予以记录，并在评标时予以认定处理，但不得干扰、阻挠开标工作的正常进行。

22.4 主持人宣读投标人的名称、投标价格、服务期限及其投标的修改、投标的撤回等。记录人制作开标记录。

22.5 投标人如果对唱标内容有异议，应在获得主持人同意后当场提出。不属唱标错误的，应当请异议人核验“开标一览表”并维持原唱标结果；确属唱标人宣读错误的，应当将该“开标一览表”向所有开标仪式参与人公示，当场予以更正。

22.6 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

## **23 评审委员会**

23.1 评审委员会组成：见投标人须知前附表。

## **24 评标内容的保密**

24.1 开标后，至正式授予中标人合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向投标人或与评标无关的其他人泄露。

24.2 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对采购人、采购代理机构和评审委员会成员施加影响的任何行为，都将导致其投标资格被取消。

## **25 对投标文件的初步审查**

25.1 初步审查内容为投标文件是否实质性响应招标文件的要求、内容是否完整、文件签署是否齐全。采购代理机构或采购人进行资格审查，评标委员会进行符合性审查。



25.2 与招标文件有重大偏差(重大偏差系指货物、服务的质量不能满足招标文件的要求)的投标文件将被拒绝。这些偏差不允许在开标后修正。

25.3 与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。重大偏离系指服务的质量、服务标准及服务期明显不能满足招标文件的要求。这些偏离不允许在开标后修正。但评标委员会将允许修改投标中不构成重大偏离的微小的、非正规的不一致或不规则的地方。投标人拒绝修正错误,其投标将被拒绝。

25.4 细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求,但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况,并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

25.5 评标委员会应当书面要求存在细微偏差的投标人在评标结束前予以补正,即评审委员会将允许修改投标中不构成重大偏离的微小的、非正规的不一致或不规则的地方。拒不补正的,在详细评审时可以对细微偏差作不利于该投标人的量化,量化标准应当在招标文件中规定。

25.6 评审委员会对投标文件的判定,只依据投标文件的内容,不依靠开标后的任何外来证明。

## **26 投标的澄清**

26.1 评审委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人必须按照评审委员会通知的时间、地点派技术和商务人员进行澄清。

26.2 投标人对投标文件的澄清、说明或者补正应有投标人代表的签署,并作为投标文件的组成部分。

## **27 投标文件的评价和比较**

27.1 评审委员会将对实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

27.2 评审方法:见投标人须知前附表。

27.3 最低的投标报价(低于成本价除外)或最高的折扣比例是中标的重要条件,但不是唯一条件。

## **28 定标**

28.1 本项目根据评标委员会推荐的中标候选人名单,按顺序确定中标供应商。评审委员会推荐中标候选人的人数:见投标人须知前附表。

注意，采购人按照推荐的中标候选供应商顺序确定中标供应商，不能认为采购人只能确定第一中标候选供应商为中标供应商，采购人有正当理由的，可以确定后一顺序中标候选供应商为中标供应商，依次类推。

## **F. 授予合同**

### **29 中标人的确认**

29.1 评审委员会根据本招标文件“第四章 评标方法和标准”的规定，对投标人的符合性进行审查，对投标文件进行评价和比较，按照“评标方法和标准”排序原则推荐中标候选人。

29.2 评审委员会有权按招标文件的要求评定并推荐中标候选人，也有权拒绝任何或所有不符合招标文件要求的投标人的投标。

### **30 合同授予标准**

30.1 采购人应当把合同授予评审委员会按本须知第28条规定推荐的第一顺序中标候选人。被授予合同的投标人必须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

### **31 中标通知书**

31.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

31.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

31.3 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，采购人和采购代理机构在取得有权主体的认定以后，将宣布发出的中标通知书无效，并收回发出的中标通知书（中标人也应当缴回），依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

31.4 中标公告发出后，中标供应商自行领取中标通知书的，可凭有效身份证明证件到采购代理机构办理。

### **32 签订合同**

32.1 采购人和中标人应当按照中标通知书规定的期限签订合同。中标通知书规定的期限最长不得超过30天。

32.2 中标人拒签合同，或不能在规定的期限内与采购人签订合同，采购人有权取消其中标资格。采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

32.3 中标人拒签合同或放弃中标是违约行为，应当依法赔偿违约行为给采购人造成的实

际损失。

32.4 中标人在合同签订之后两个工作日内，将签订的合同（一式壹份）送采购代理机构。中标人应及时到采购代理机构办理。（详见须知附表中联系方式）。

### **33 验收**

33.1 中标人与采购人应严格按照招标文件规定的标准和投标文件承诺的条件进行验收。

33.2 采购人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，中标人可以与采购人协商共同邀请第三方参与验收。

### **34 招标代理服务费**

34.1 其收款标准、收款方式和收款额度详见投标人须知前附表。

### **G. 询问、质疑和投诉**

#### **35 询问**

35.1 供应商对本采购活动事项有疑问的，应当以书面形式向采购人或采购代理机构提出询问。

35.2 询问应当用传真、信函、电子邮件等方式提出。

35.3 对询问的答复，将依据是否是重要的共性问题，决定是否同时告知其他投标人。

#### **36 质疑**

36.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本代理机构或向采购人提出质疑。

36.2 质疑必须以书面形式提出。质疑函应当包括但不限于以下内容：供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项与质疑事项相关的请求；事实依据和证明材料；法律依据；提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的供应商的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

36.3 不符合本章第36.1和36.2款规定的质疑是无效质疑，不予受理。

代理机构接收质疑方式：书面质疑函。

联系人及电话：唐工 13389830861

通讯地址：海南省三亚市吉阳区新兰路三亚蘭园C11号商铺

36.4 对于供应商的有效质疑，我们将按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》和《三亚市政府采购询问、质疑和投诉指引》的规定及时予以答复。

36.5 供应商质疑范本可以参照如下格式：

## 质疑函范本

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

授权代表： .....

联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： .....

质疑项目的编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

采购文件获取日期： .....

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： .....

事实依据： .....

.....

法律依据： .....

.....

质疑事项 2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： .....

签字(签章)： ..... 公章： .....

日期： .....

### 质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 37 投诉

37.1 供应商对质疑事项的答复不满意，或者没有在法定期限内得到答复的，可以依法向政府采购监管部门进行投诉。

37.2 供应商的投诉，应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》和《三亚市政府采购询问、质疑和投诉指引》的相关规定。

37.3 供应商投诉范本可以参照如下格式：

#### 投诉书范本

##### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人： .....

地 址： ..... 邮编： .....

法定代表人/主要负责人： .....

联系电话： .....

授权代表： ..... 联系电话： .....

地 址： ..... 邮编： .....

被投诉人 1： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

被投诉人 2

.....

相关供应商： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人: ..... 联系电话: .....

## 二、投诉项目基本情况

采购项目名称: .....

采购项目编号: ..... 包号: .....

采购人名称: .....

代理机构名称: .....

采购文件公告:是/否 公告期限: .....

采购结果公告:是/否 公告期限: .....

## 三、质疑基本情况

投诉人于.....年.....月.....日,向.....提出质疑, 质疑事项为: .....

.....  
采购人/代理机构于.....年.....月.....日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

## 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: .....

事实依据: .....

法律依据: .....

投诉事项 2

.....

## 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: .....

签字(签章):

公章:

日期:

## 投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时, 应当提交投诉书和必要的证明材料, 并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## **H. 纪律和监督**

### **38 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益。

### **39 对投标人的纪律要求**

不得提供虚假材料谋取中标；不得采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；不得与采购人、采购代理机构、其他投标人恶意串通；不得向采购人、采购代理机构、评审委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得拒不遵守开标纪律，故意扰乱开标会场秩序或其他无理取闹行为；不得在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判；不得拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的投标人，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取消。

### **40 对评审委员会成员的纪律要求**

评审委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评审委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用本招标文件“第四章 评标方法和标准”的规定之外的评审因素和标准进行评标。

### **41 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

# 第三部分 采购需求

## 一、项目概况

- 1、项目名称：食材采购服务项目
- 2、项目编号：XYSY-CG-2025-002
- 3、项目预算：本项目为折扣率报价，按照实际供货情况结算。
- 4、合同履行期限：三年，合同一年一签
- 5、服务地点：三亚市吉阳区月川幼儿园
- 6、品质要求：优等
- 7、验收标准：

①中标供应商与采购人参照《海南省政府采购履约验收管理暂行办法》的通知（琼财采购〔2023〕16号）文件及相关法律法规要求与合同约定相关条款进行验收。

②以招标文件配送产品质量要求为验收标准，中标供应商按采购人要求的产品种类、数量送至采购人的指点地点，由采购人现场进行验收。中标供应商制作两联验收单，验收合格的货品由采购人和配送人员在供货清单上签字确认。存在变质、过期、异味、虫咬或严重破损、渗漏等验收不合格的货品，采购人有权拒收。采购人拒收的货品，不合格的货品，所有损失由中标供应商承担，中标人认为存在争议性的货品，中标供应商另行与采购人沟通。

- 8、采购资金的支付方式：采购人按实际发生额（即实际采购量）与供应商结算。

## 二、采购清单及服务要求

### （一）采购清单

序号	货物名称	品种名称	质量技术标准
1	鲜肉类	猪肉类、牛羊肉、鲜鸡肉、鲜鸭肉、鲜虾、贝类、鱼等（包括但不限于上述提及的品种）	详见服务要求
2	蔬菜水果类	白菜、萝卜、土豆、苹果、橙子、哈密瓜、桔子、香蕉等（包括但不限于上述提及的品种）	详见服务要求
3	干货调料粮油类	米，面，食用油，生抽、老抽、蚝油、食用盐、干木耳、八角、桂皮等（包括但不限于上述提及的品种）	详见服务要求



4	饮品类	酸奶、纯牛奶、凉茶等（包括但不限于上述提及的品种）	详见服务要求
---	-----	---------------------------	--------

## （二）服务要求

### 1、配送产品基本质量要求

为进一步提高副食品配送单位的服务质量，特制定此细则，用于统一副食品的配送标准、规范食品运输、明确产品规格及售后服务，具体细则如下：

序号	货物名称	质量要求
1	肉类	新鲜肉色，气味正常无异味，无注水，无霉烂变质，必须是新鲜现杀好的，肉表面有干燥外膜，切面呈红色，质地坚实，指压过迅速复平。符合国家食品部门的有关标准，肉类保证来源于正规定点屠宰厂（场），供货时须提交肉联厂的验收单及当批次有效的动物检疫合格证复印件，鲜肉确保每日新鲜（当日屠宰）。
2	家禽类	为当天屠宰的活禽，新鲜肉色，外观淡黄或黄色，有的地方带玫瑰色，表面干燥，有光泽，质地坚实，有弹性，气味正常，无异味，无注水，符合相关食品安全国家标准。禽肉每批次应当附有有效的动物检疫检验合格证复印件。
3	水产类	主要包括鱼类、海鲜类等，水产须为鲜活或冷鲜类水产品，斤称产品保证新鲜无变质，成件商品保证品质优良。
4	冻品类	按采购人要求提供，原则应为预包装食品，能够溯源，须符合国家相关速冻食品标准。
5	蔬果类	新鲜无异味，无空心，无腐烂，应具有品种应有的外形及色泽。一般为当季时令无公害菜、水果新鲜无变质、来源可靠、安全(经农药残留检测合格)、且质量中等以上，符合国家标准和规定。
6	蛋类	无破损，无长毛，可溯源、新鲜、清洁卫生
7	干货类	保质期内，无异味，无腐烂。外包装必须标明产品名称、配料表、净含量、制造者及经营者的名称和地址、生产（或分装、包装）日期、保质期或保存期、产品标准号等。

8	调味品	保质期内，验收时，调料生产日期不超过保质期的三分之一。包装标识清楚，应注明产品名称、配料表、质量等级、产地、生产日期、保质期、产品标准等，定型包装食品须具有 SC 标识。包装完好、无破损、无渗漏，外包装无污物，无胀袋或胖听或鼓盖现象，无变质发霉现象，色泽正常，具有该品种固定的香味、无异味；油酱均匀的酱体或无结块的粉状固体，封口平整，无破包，夹包、漏包；香辛料要求干燥、无虫蛀、无霉变、无异味、无杂质。
9	成品粮	包括大米、面粉、面制品等，要求产品无结块、无受潮、无霉变、无虫害。包装标识清楚，印有生产日期、保质期、生产厂家、电话及国家生产许可信息标识等。
10	食用油	包括菜籽油、大豆油、玉米油、花生油等，色泽鲜亮，清澈透明、无杂质、无沉淀物、无任何异味。包装标识清楚，印有生产日期、保质期、生产厂家、电话等，具有 SC 标志。供应油品种类以采购人通知为准。
11	奶制品类	包装完好，品名、商标及内容物或含量标示清楚，无破损脏污，无漏包涨包；牛奶呈乳白色，有奶香味；无异味、异物、发霉现象；品牌真实。
12	豆制品	原料应符合相应的食品标准和有关规定。具有产品应有的色泽，具有产品应有的滋味和气味，无异味，具有产品应有的状态，无霉变，无正常视力可见的外来异物。

### 三、报价要求：

（1）下浮率报价，采购人按实际发生额（即实际采购量）与供应商结算。投标人所提供货物价格主要以三亚市价格监测中心公布的农贸市场蔬菜、粮油、肉禽蛋、水果及水产品零售价格的平均值作为基准价，食材价格为基准价 $\times$ （1-下浮率）。如遇不可抗力等因素引起各类副食品采购价格异常波动，或三亚市价格监测中心未公布各类副食品当月行情表情况时，各类副食品采购价格以采购人和中标供应商协商确定为准。上述商品未有公布价格或上表中没有的商品以三亚市第一农贸市场、三亚市第二农贸市场、胜利旺豪超市（非促销价打折价格）商品为准。上述地址重复出现商品，以商品平均值为准。

（2）如遇临时加餐等特殊情况，中标供应商须配合采购人工作，保质保量及时供应所需各类副食品。供应商因接受临时加餐工作等特殊情况而产生的额外费用，统一纳入至发生所属月份总费用中。

## 第四部分 合同文本（仅供参考）

### 服务合同

（仅供参考，具体合同以签订为主）

项目名称：

项目编号：

需方（甲方）：

供方（乙方）：

订立时间： 年 月 日

订立地点：

需方（甲方）：

供方（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规及《中标通知书》（项目编号： ），经甲乙双方自愿协商一致，订立本合同，以便共同遵守。《中标通知书》、本项目招标文件，乙方的投标文件及乙方在招投标过程中所作的其他承诺、声明、书面澄清等为本合同不可分割部分。

一、物资名称、单位、下浮率：

序号	货物名称	品种名称	计量单位	下浮率报价%
1	鲜肉类	猪肉类、牛羊肉、鲜鸡肉、鲜鸭肉、鲜虾、贝类、鱼等（包括但不限于上述提及的品种）		_____ %
2	蔬菜水果类	白菜、萝卜、土豆、苹果、橙子、哈密瓜、桔子、香蕉等（包括但不限于上述提及的品种）		
3	干货调料粮油类	米，面，食用油，生抽、老抽、蚝油、食用盐、干木耳、八角、桂皮等（包括但不限于上述提及的品种）		
4	饮品类	酸奶、纯牛奶、凉茶等（包括但不限于上述提及的品种）		

注：

1、投标人所提供货物价格主要以三亚市价格监测中心公布的农贸市场蔬菜、粮油、肉禽蛋、水果及水产品零售价格的平均值作为基准价，食材价格为基准价 $\times$ （1-下浮率）。如遇不可抗力等因素引起各类副食品采购价格异常波动，或三亚市价格监测中心未公布各类副食品当月行情表情况时，各类副食品采购价格以采购人和中标供应商协商确定为准。上述商品未有公布价格或上表中没有的商品以三亚市第一农贸市场、三亚市第二农贸市场、胜利旺豪超市（非促销价打折价格）商品为准。上述地址重复出现商品，以商品平均值为准。

2、由于人员就餐人数具有不确定性，甲方无法确保乙方的供货量是否能达到预计金额，乙方须自行承担由此带来的风险。

3、如遇临时加餐等特殊情况，中标供应商须配合采购人工作，保质保量及时供应所需各类副食品。供应商因接受临时加餐工作等特殊情况而产生的额外费用，统一纳入至发生所属月份总费用中。

## 二、配送物资内容及地点

### 1、配送物资内容：

甲乙双方经协商确定采购物资内容为以上需求品种，包含但不限于本合同第一条明细表中所列的品种。如采购物资种类需根据实际情况调整时，以甲乙双方共同确认的新明细表为准，新明细表作为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

### 2、配送物资地点：\_\_\_\_\_

### 3、配送时间：\_\_\_\_\_

## 三、违约责任

1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2、乙方必须按甲方要求时间配送到位。如乙方未能按时提供所需货物，延误食堂正常工作时，一周内延误两次以上时按第二次延误当天采购金额\_\_\_\_%标准在采购费用中扣除。

3、食品安全问题。如因乙方违反《食品安全法》的有关规定，向甲方配送过期、腐烂变质以及含有毒素或有害物质，造成甲方人员食物中毒或影响身体健康的，由此产生的一切法律责任以及一切费用均由乙方全部无条件承担，构成犯罪的，依法追究乙方及乙方工作人员的刑事责任，甲方有权单方解除合同关系，扣除乙方当月食材费，并要求乙方支付合同已结算价款\_\_\_\_%的违约金。

4、乙方提供的物资必须符合国家或者企业技术、安全、环保标准，包括但不限于本合同第四条、第五条、第六条的要求。乙方提供的产品数质量与本协议不符的，甲方有权拒收货物拒付货款，同时要求乙方赔偿相应的经济损失并应按当日配送金额的\_\_\_\_%向甲方支付违约金；情节恶劣时，甲方有权单方面终止供货合同，并要求乙方支付合同已结算价款\_\_\_\_%的违约金。

5、乙方提供的货物必须是定量包装，要求称量必须与包装袋上标明的重量一致，甲方验收时抽样 5%过称，如发现不足称的（偏差 3%视为正常误差），则当批货物按抽样平均重量计算，如累计出现三次不足称的，日后各批次货物出现不足称的，以该批货不足额的 2 倍扣除。

6、乙方不得将其在本合同项下的权利义务全部或者部分转让给第三方，否则，甲方有权解除合同，乙方须按照已结算总价款的\_\_\_\_%向甲方支付违约金，无法弥补甲方损失的还应当

补足。

7、乙方不得利用本合同谋取非法或不正当利益，否则甲方有权解除本合同，并有权要求乙方赔偿数额为本合同已结价款\_\_\_\_%的违约金，甲方可直接从应付给乙方食材费中扣除，作为违约赔偿。

8、乙方应确保其相关资质、证件在有效期内，乙方在服务期内相关资质失效、丧失的，乙方应立即停止配送，甲方有权单方面解除合同并要求乙方赔偿相关损失。

9、乙方配送三无和假冒伪劣食品的，甲方有权解除合同并扣除当月食材费作为违约金。

10、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

11、乙方在服务期内出现考核结果为“差”时，乙方应停止配送，甲方有权解除合同。乙方须按照已结算价款的\_\_\_\_%向甲方支付违约金，无法弥补甲方损失的还应当补足。

12、本合同履行过程中，如出现不可抗力事件，甲、乙双方互不承担违约赔偿责任。

#### **四、质量要求**

1、乙方所提供原料必须符合国家食品质量标准及有关规定，每次供货时应附随所供原料的相关检验检疫证明。严禁乙方向甲方提供“三无”食品或质量变质、污秽不洁、有毒有害、超过保质期等不符合食品卫生安全要求的食品。

##### **2、配送产品详细指标要求：**

###### **（1）肉类配送**

配送单位所采购食品来源主要以全国各地名优企业为主，并对供应商进行严格考察，从供应商的生产能力、环境卫生、产品质量、市场的信誉度、品牌的知名度出发，经考察合格后才与其合作。

①猪肉类：肉联厂，要求必须是放心肉，交货时需配有动物卫生检疫及屠宰证明，去除筋、杂物，肉质鲜嫩，不注水，符合食品卫生要求；对于鲜猪手脚等，必须去除一切杂毛污物，无异味，交货以干净、新鲜、大小适中为标准。

②牛肉、羊肉类：要求有动物卫生检疫及屠宰证明，去除筋、杂物，肉质鲜嫩，不注水，符合食品卫生要求。

###### **③肉类采购检测指标如下：**

肉类配送采用当日采购、当日配送的原则。采购的肉类检查合格后，直接装入冷藏车，利用冷库车的挂钩悬挂，不接触车壁，调节好温度，然后直接配送至采购人指定地点，由采购人负责验收。

## （2）蔬菜配送

①配送单位应有长期合作开发的蔬菜供应基地，蔬菜基地采用有机肥种植使用农业部门规定的肥料与农药品牌，保证蔬菜属于绿色有机无公害蔬菜。

②蔬菜类配送采用当日采购、当日配送的原则

## （3）鸡蛋配送

①配送单位有固定养鸡场合作商，该养鸡场养殖技术先进科学，具有政府监督所检疫章的动物检疫证明，产出的鸡蛋质量合格。配送单位应定期采购鸡蛋进行存储，以备客户所需。要求如下：

- 采购回来的鸡蛋入库前，先利用醋液对鸡蛋表面进行清洗。
- 对仓库进行消毒，保证仓库的干净、卫生。
- 仓库每天通风 10 小时以上，保证蛋壳无霉点现象。
- 利用控温设备，将仓库温度控制长期控制在 5℃~6℃，保证鸡蛋品质无异常，不会出现发黑发臭现象。
- 利用臭氧定期对鸡蛋进行消毒。

②配送单位运输车辆要保持清洁干燥。在运输过程中应尽量做到缩短运输时间，减少中转。根据不同的距离和交通状况选用不同的运输工具，做到快、稳、轻。“快”就是尽可能减少运输中的时间；“稳”就是减少震动，选择平稳的交通工具；“轻”就是装卸时要轻拿轻放

## （4）豆制品配送

配送单位要有专门的豆制品生产加工合作商，拥有丰富的豆制品品种，质量有保障，下单后，配送单位人员要立即联系生产商，通知他们次日凌晨准备新鲜食材生产加工豆制品，采购员开冷库车前往生产豆制品加工厂，待产品完成检测合格后，用保鲜盒分类分别包装，然后装入冷藏车，当日送往指定地点，减少路途中的时间，保障豆制品的新鲜。

## （5）粉类面条配送

①配送单位要有专门的米线面条加工生产合作商，该合作商拥有先进的生产工艺、严格地质量要求，能够保障分类、面条的品质，符合国家食品行业的标准。

②粉类面条采用当日采购、当日配送的原则。



#### （6）水产品配送

①水产品的配送采用当日采购、当日送达的原则，保持水产品的鲜活活力。

②下单后，配送单位人员应在配送当日驱车前往水产品批发市场，选择新鲜有活力的水产品（鱼类、螃蟹、虾、贝类等），分别采用不同的工具进行包装运输。

#### （7）冻品配送

①配送单位要不定期的前往冻品市场采购合格的冻品，采购后存入冷库中，以备急需。

②冷冻食品的包装材料须具备的条件是：具有一定的机械强度（耐高低温）、具有阻隔性（对气体和液体的高度阻断性）、对内容物的可耐性（耐酸、油）、卫生性、耐操作性。一般来说，在-8℃的冷藏温度下，多数微生物停止了活动，但酵母菌、霉菌比细菌耐低温的能力强，有些霉菌和酵母菌能在-9℃基质中生存。因此，冷藏食品的温度通常采用-8℃以下、冷冻点以上的温度。当温度达到-18℃以下或者更低的时候，除了某些嗜冷性细菌，大多数微生物的繁殖活动已经停止或者被杀死。而酶对食品的作用在-18℃或者更低的温度下也基本被抑制了。因此，冷冻食品的温度通常采用-18℃或者更低一些的温度。因此，标准将冷冻食品定义为：以可食用农、畜、禽、水产品等为主要原料，经加工处理、速冻、包装等工序，在-18℃以下储运与销售的食品。

③采购的冻品冻品外包装需完整，无破损，无不封口现象，有生产日期，符合国家绿色批发市场标准。下单后，配送单位应直接将包装好的冻品装入冷藏车，及时运至指定地点，减少路途上的时间。冻品在解冻后，发现质量问题配送单位应退货并及时发送新货。

#### （8）调料配送

①调料配送采用当日下单、24小时内配送的原则。下单后，配送单位采购员立即前往调料批发市场，选择具有营业执照、产品合格证明、良好信誉的商家购买调料品，按照以下标准采购：外包装无污物、无泄漏，无胀袋或胖听或鼓盖现象，无变质发霉现象。色泽正常，具有该品种固有的香味，滋味无异味，油酱均匀的酱体或无结块的粉状固体，封口平整，无破包，夹包，漏包，无污染。

②采购完毕后，将调料品进行分类，放入不同的纸箱中，码放整齐，然后密封纸箱。在纸箱上贴上标签说明调料种类。然后装入运输车，运送至采购人指定地点。

#### （9）副食及其他配送

副食配送采取当日下单、24小时配送的原则。下单后，配送单位采购员应按要求前往批发市场，选择具有营业执照、产品合格证明、良好信誉的商家进行副食采购。一般性的副

食品采用纸箱封装，利用面包车运输至指定地点。特殊性副食品，对温度、保鲜有特殊要求的食品采用冷冻箱包装，装入冷藏车运输，确保副食新鲜、保质。

### 3、采购要求：

（1）供应商供应的各类副食品必须符合国家《中华人民共和国食品安全法》、《产品质量法》等相关法律法规的要求，确保所供副食品优质新鲜，符合卫生防疫部门、检验检疫部门的各项合格指标，并有完整的销售合格标注或证书。供应商供应的蔬菜食品，必须符合国家《食品安全国家标准 食品中污染物限量》（GB 2762-2022）、《食品安全国家标准 食品中农药最大残留限量》（GB 2763-2021）等规定和采购人有关的质量要求。供应的肉类、禽蛋类、水产类食品，必须符合相关食品安全国家标准、环境保护、知识产权等方面的法律要求，必须符合采购人提出的有关特殊要求和质量标准。如出现质量问题或保质期不足的情况，采购人有权拒绝接受所提供的物品或食品。若因食品质量引起食物中毒（经工商、卫生防疫部门鉴定），供应商应承担全部法律责任。

#### （2）货物包装要求和运输及卸货要求

##### 2.1 包装要求

包装应规范、卫生、整齐、美观；蔬菜瓜类用周转筐盛装，肉类要进行分割（肉类产品须依据采购人要求进行预加工），外包装用纸箱包装；冻类等用保鲜袋进行冷冻封装；鱼类、海鲜类用网袋装好，保持鲜活；干货、调料、水果类用纸箱包装。

##### 2.2 配送运输要求

在合同期内，采购人需在配送日前三日向供应商下订单，订单内容应清楚说明品名、数量及其他要求等。

供应商按照要求进行按时、保质、保量配送。不得擅自更换，不得随市场、天气等因素变化调高供应价格。若个别食材品种缺少时，供应商需在下单后一小时内告知各收货单位，调整配送食材。为保证配送服务质量，供应商需提供专职人员进行配送及后续工作对接，提供专线或定点进行沟通，保持 24 小时电话畅通，并能对收货单位的要求进行及时响应（在收到要求后及时回复）。

供应商需按照采购人当日的计划，将当日所应供食品送至采购人指定地点，具体时间以采购人要求为准

供应商送货当天，必须为采购人提供当天的制式实物验收凭证（手工单据及无单位证章一律无效），此凭证一式两份，经采购人指定人员当天签字确认方可生效，否则不予结算。

运输必须采用符合卫生要求的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车厢的内仓，包括地面、墙面和顶，应为抗腐蚀、防潮，防虫、防鼠的设计，车厢内无不良气味、异味。

冷藏、冷冻食品必须用专用冷藏、冷冻载具运输，应当有必要的保温设备并在整个运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度。特别是对于长途运输的食品，保证食品在运输全过程处于合适的温度范围。

整个运输过程应科学合理，运输车辆应定期清洁，保持性能稳定，符合规定的温度要求，使运输食品处于恒定的环境中。

### 2.3 卸货验收要求

采购人指定地点卸货，并且由采购人与供应商的配送人员核对制式实物验收凭证，不符合采购或者验收标准的，采购人有权拒收。

## 五、乙方权利与义务

1、乙方采购的肉类、家禽、冰鲜、蔬果、副食品、调味品等必须符合国家规定的卫生质量标准。乙方不得以任何理由或方式为甲方提供假冒伪劣、三无产品以及未经国家有关部门认证和检疫的产品。所供生鲜类产品必须保证质量新鲜，不能带有泥土、不能腐烂变质。甲方有权将不合格的食品退回乙方，并要求乙方在指定的时间内重新采购。

2、甲乙双方经竞争性磋商确定乙方为甲方提供食品配送。为保证甲方人员用餐不受任何影响，乙方必须克服不良天气等人为、自然因素的影响，按照甲方指定的时间和地点按时配送到位。乙方在供货过程中出现人员、车辆、货物损坏丢失等情况，甲方不承担任何责任。

3、乙方应配合甲方进行管理监督。乙方确认甲方提供《食堂采购计划表》由甲方指定人员签字审核后方可实施配送供应。乙方无法提供《食堂采购计划表》中个别商品时，必须在收到《食堂采购计划表》\_\_\_\_小时内及时告知甲方，双方协商处理。

4、乙方所购商品数质量问题，由甲方食堂管理人员验收，甲方验收只表明对商品数量的认可，不代表对商品质量的认可。定量包装商品由甲方指定人员现场清点验收，散装商品必须经过乙方粗加工，箱装、筐装物资数质量以实物为准，甲方申购数量以市斤计量，不可多送或少送，否则甲方退给乙方，或要求补送。如乙方配送商品中出现严重数质量问题两次以上时，甲方有权按违约责任第 4 款的约定追究乙方的违约责任。

5、为监督供应价格，各类商品的单价以一周期为准，价格经双方协商同意后，不允许任何一方擅自更改。甲方可随时调查市场价格，乙方如违反以上价格约束即视为违约，甲方有

权拒收货物拒付货款，同时乙方应按甲方调查市场价格所属周期内配送金额的 10%向甲方支付违约金；情节恶劣时，甲方有权在追究乙方的违约责任后单方面终止供货合同。

6、乙方要严格按照《食堂采购计划表》进行供应，不得擅自更换，不得出现质量问题，不得随市场、天气等因素变化调高供应价格。

7、乙方送货当天，必须为甲方提供当天的制式实物验收凭证（手工单据及无单位证章一律无效），此凭证一式两份，经甲方指定人员当天签字确认方可生效，否则甲方不予结算。

## **六、结算方式及期限**

1、甲方按实际发生额（即实际采购量）每月与供应商结算一次。供应商于每月 10 日前（如遇节假日则顺延）向各单位提交上月的配送结算清单（须相关有效部门签字及盖章）及合法有效的增值税发票，经各单位审核确认无误后，在 10 个工作日内采取转账的方式一次性向供货商结清上月货款。

### **2、乙方账户信息**

开户名：

账号：

开户行：

3、结算方式：结算款均由甲方通过银行转账的方式支付至乙方收款账户内，乙方应当确保该账户信息准确无误，否则由此造成甲方付款错误或付款不能的一切责任均由乙方承担，给甲方造成损失的，乙方应当赔偿甲方损失。因审批原因迟延支付上述款项的，乙方予以谅解，不视为甲方违约。

## **七、合同争议解决方式**

1、甲方和乙方在履行合同时发生争议，应本着友好的态度协商解决；协商不成的，任何一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。本合同如有未尽事宜，经双方友好协商另签订补充协议，补充协议与本合同具同等法律效力；

2、在法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其它事项和条款仍应继续履行；

3、本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

## **八、合同终止**

1、在合同履行过程中，合同签订时所依据的客观事实发生重大改变，或因不可抗力致使委托项目不能实现的情况下，致使协议无法正常履行，经甲、乙双方协商一致，可以解除本合同，自双方达成解除合同的书面协议之日起，本合同解除。

2、因一方严重违约导致对方解除本合同的，自解除合同一方发出的解除合同通知书送达

违约方之日起，本合同解除。

3、本合同如有未尽事宜，双方可另行签订补充协议，有关协议及双方认可的传真、会议纪要等均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

### **九、不可抗力及免责条款**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件（包括但不限于洪水、火灾、地震、战争、法律及政策调整等）导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应 24 小时内通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 3 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同

### **十、合同生效**

本合同一式五份，甲方执贰份，乙方执贰份，招标代理机构壹份，自甲乙双方签字盖章之日起生效。

本合同未尽事宜，甲乙双方可另行协商。

（以下无正文，为签署页）

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

地址：

地址：

法定（或授权）代表人：

法定（或授权）代表人：

联系人：

联系人：

联系电话：

联系电话：

账号：

账号：

开户行：

开户行：

年 月 日

年 月 日

（采购代理机构声明：本合同标的依法定程序采购，合同主要条款内容与招标文件及响应文件的内容一致。）

采购代理机构：（盖章）

年 月 日

## 第五部分 评标方法和标准

项目名称：食材采购服务项目

项目编号：XYSY-CG-2025-002 前附表

项目基本信息：

采购方式：磋商

价格评审方式：下浮率报价

中标方法：推荐中标候选人

推荐数量：3

开标一览表信息：

序号	列名称
1	投标单位名称
2	下浮率报价（%）
3	合同履行期限：
5	备注

评标参数信息：

资格审查方式：资格后审

评标办法：综合评分法

是否缴纳投标保证金：否

评标委员会信息：评委总人数 3 人，其中采购人代表 0 人，专家 3 人

评标分值组成：评审项评分不采用百分制

序号	评审步骤	分值（分）
1	商务部分	10
2	技术部分	60
3	价格部分	30

## 初步评审标准:

### 资格审查标准

评审因素	评审标准
具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织	提交法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明复印件
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	按照招标文件格式提供承诺书加盖公章
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按照招标文件格式提供资格承诺函
具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按照招标文件格式提供资格承诺函
参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（成立不足三年的从成立之日起计算）	提供无重大违法记录声明函加盖公章
信用查询	采购人或采购代理机构将在资格审查阶段查询供应商的信用记录，供应商存在不良信用记录的，其文件将被作为无效响应被否决。不良信用记录指：供应商在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信名单或在中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单
提供无环保类行政处罚记录声明函	按招标文件格式提供声明函加盖公章
提供政府采购供应商信用承诺书	按招标文件格式提供承诺书加盖公章
根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）相关规定，本项目专门面向中小企业	供应商属于中小企业的应提供中小企业声明函，属于残疾人福利性单位的应提供残疾人福利性单位声明函，属于监狱企业的应提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件加盖公章



投标人须具有合法有效的食品经营许可证或食品生产许可证	提供有效的食品经营许可证或食品生产许可证并加盖公章
供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标（响应）；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）（按招标文件格式提供承诺书加盖公章）

### 符合性审查标准

投标文件份数	正本 1 本、副本 2 本、电子版 1 份（U 盘）
投标报价	按招标文件规定报价
投标文件的式样和签署要求，无重大缺漏	符合招标文件要求
商务、技术、服务应答内容响应招标文件的实质性要求的	符合招标文件要求
不存在附有采购人不能接受的条件或者不符合招标文件规定的其他实质性要求	符合招标文件要求

## 详细评审标准

### 商务评审

序号	评分因素	评审标准	分值
1	专职配送人员	<p>供应商为本项目每配备 1 名具有有效期内健康证的食材食品专职配送人员得 2.5 分，本项满分 10 分。</p> <p>注：食材食品专职配送人员需提供人员身份证、健康证，提供材料不清晰或不齐全不得分。</p>	10 分

### 技术评审

序号	评分因素	评审标准	分值
1	储运及配送方案	<p>根据投标人提供的储运及配送方案，包括但不限于：①总体配送组织安排、②配送车辆安排、③货物采购方案、④货物运输方案、⑤食品安全管理制度方案、⑥保管存储方案。</p> <p>提供上述每项内容得 1.0 分，满分 6 分，未提供不得分。评标委员会在根据上述提供的内容进行综合评审：</p> <p>A、方案内容能根据实际情况制订，全面合理，逻辑清晰，各部分内容均有详细描述，可落地实施顺畅、能完全满足项目需要，得 9 分；</p> <p>B、方案内容全面较详细、各部分内容可具有实施性，基本满足项目需要，得 5 分；</p> <p>C、方案内容简陋，各部分内容描述简单，落地实施效果不好的，得 1 分；</p> <p>D、凭空编造，内容粗糙空洞，不具有可实施性的，得 0 分；</p>	15 分

2	质量保障方案	<p>根据投标人提供的质量保障方案包括但不限于：①质量保证体系、②质量保证范围、③质量保证承诺、④质量保证措施。提供上述每项内容得 1.0 分，满分 4 分，未提供不得分。评标委员会在根据上述提供的内容进行综合评审：</p> <p>A、方案内容能根据实际情况制订，全面合理，逻辑清晰，各部分内容均有详细描述，可落地实施顺畅、能完全满足项目需要，得 10 分；</p> <p>B、方案内容全面较详细、各部分内容可具有实施性，基本满足项目需要，得 5 分；</p> <p>C、方案内容简陋，各部分内容描述简单，落地实施效果不好的，得 1 分；</p> <p>D、凭空编造，内容粗糙空洞，不具有可实施性的，得 0 分；</p>	14 分
3	售后服务方案	<p>根据投标人提供的售后服务方案，包括但不限于：①售后服务响应时间及程序、②售后服务承诺、③售后服务机构、④退换货机制、⑤投诉途径及处理方法、⑥产品召回制度、⑦零星增补供应保障方案。提供上述每项内容得 1.0 分，满分 7.0 分，未提供不得分。评标委员会在根据上述提供的内容进行综合评审：</p> <p>A、方案内容能根据实际情况制订，全面合理，逻辑清晰，各部分内容均有详细描述，可落地实施顺畅、能完全满足项目需要，得 10 分；</p> <p>B、方案内容全面较详细、各部分内容可具有实施性，基本满足项目需要，得 5 分；</p> <p>C、方案内容简陋，各部分内容描述简单，落地实施效果不好的，得 1 分；</p> <p>D、凭空编造，内容粗糙空洞，不具有可实施性的，得 0 分；</p>	17 分
4	应急方案	<p>根据投标人提供的应急方案包括但不限于：①临时配送任务、②突发公共卫生事件、食品安全事故等分析与处置、③配送途中突发事件应急预案、④遇台风、暴雨等恶劣天气配送方案。</p>	14 分

		<p>提供上述每项内容得 1.0 分，满分 4.0 分，未提供不得分。评标委员会在根据上述提供的内容进行综合评审：</p> <p>A、方案内容能根据实际情况制订，全面合理，逻辑清晰，各部分内容均有详细描述，可落地实施顺畅、能完全满足项目需要，得 10 分；</p> <p>B、方案内容全面较详细、各部分内容可具有实施性，基本满足项目需要，得 5 分；</p> <p>C、方案内容简陋，各部分内容描述简单，落地实施效果不好的，得 1 分；</p> <p>D、凭空编造，内容粗糙空洞，不具有可实施性的，得 0 分；</p>	
--	--	---	--

### 价格评审

序号	评分因素	评审标准	分值
1	报价得分	<p>报价得分=（100%-评标基准下浮率）/（100%-投标下浮率）* 报价分值权重*100%，其中“评标基准下浮率”为满足招标文件要求且最大的投标下浮率。</p>	30 分

## 正文部分

### 1、总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

1.2 本项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。依据法律法规和本招标文件的规定，对投标文件是否按照招标文件要求提供资格性证明材料，以确定投标供应商是否具备投标资格。合格投标人不足三家的，不得评标。

1.3 评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

1.4 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

1.5 评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- (1) 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；
- (2) 要求投标供应商对投标文件有关事项作出解释或者澄清；
- (3) 推荐中标候选供应商名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定中标供应商；
- (4) 向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。
- (5) 评标过程严格保密。投标人对评标委员会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

1.6 评标委员会决定投标文件的响应性依据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

1.7 评标委员会发现招标文件表述不明确或需要说明的事项，可提请采购代理机构书面解释说明。发现招标文件违反有关法律、法规和规章的，可以拒绝评标，并向采购人和采购代理机构书面说明情况。

### 2、评标方法

本项目评标方法为：综合评分法。

### 3、评标程序

3.1 投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

3.1.1 资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，采购人或者采购代理机构对投标文件中的资格证明材料进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

3.1.2 符合性检查。依据招标文件的规定，评标委员会从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

3.1.3 评标委员会在评审过程中，对于符合性审查、对供应商投标文件做无效投标处理及其

他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则做出结论，但不得违背法律法规和招标文件的规定。有不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向招标采购单位书面反映。招标采购单位收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

### 3.2 澄清有关问题。

3.2.1 在评标过程中，供应商投标文件实质性符合招标文件要求的前提下，评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，应当以书面形式（须由评标委员会全体成员签字）要求供应商作出必要的书面澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。

3.2.2 供应商应当书面澄清、说明或者更正，并加盖公章或签字确认（供应商为法人的，应当由其法定代表人/单位负责人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者代理人签字确认），否则无效。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料，是投标文件的组成部分。

3.2.3 评标委员会要求供应商澄清、说明或者更正，不得超出招标文件的范围，不得以此让供应商实质改变投标文件的内容，不得影响供应商公平竞争。本项目下列内容不得澄清：

- （1）按财政部规定应当在评标时不予承认的投标文件内容事项；
- （2）投标文件中已经明确的内容事项。

3.2.4 本项目采购过程中，投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

注：评标委员会当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。供应商的投标文件应当要求澄清、说明或者更正的，不得未经澄清、说明或者更正而直接作无效投标处理。

**3.3 低于成本价投标处理。**评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明（书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供货物及服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述），必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会有权根据《中

《中华人民共和国反不正当竞争法》相关规定，对投标人出具相关证明材料不予认同，将其视为无效报价，投标文件做无效投标文件处理。

3.4 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

3.5 推荐中标候选供应商名单。中标候选供应商数量应当根据采购需要确定，但必须按顺序排列中标候选供应商。

3.6 本项目采用综合评分法，按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，投标报价由低到高顺序排列。得分和投标报价相同的，按技术部分值由高到低顺序排列。招标文件未规定的，采取随机抽取方式确定。

3.7 编写评标报告。

#### 4、评标细则及标准

4.1 评标委员会只对通过初审的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

4.2 本次综合评分的因素是：商务部分、价格部分、技术部分等。

4.3 除价格因素外，评标委员会成员应依据投标文件规定的评分标准和方法独立对其他因素进行比较打分。

4.4 投标人若为微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，可享受投标报价给予**10%**的扣除。投标人同时为微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

4.5 根据三亚市财政局关于印发《三亚市政府采购促进中小企业发展实施意见》的通知（三财【2019】1099号）的规定，中小企业参加政府采购活动时，只需要在其投标、响应文件中按照有关规定提供《中小企业声明函》即可在评审时认定其中小企业身份。采购人、采购代理机构不得要求中小企业在参加政府采购活动时，提供《中小企业声明函》以外的其他证明中小企业身份的材料。供应商参加政府采购活动时，提供虚假中小企业声明函的，以提供虚假材料谋取中标、成交予以认定处理。政府采购监督检查和投诉处理中对中小企业的认定，由财政部门向企业所在地的县级以上中小企业主管部门确认。

4.6 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》，在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

4.7 在未预留份额专门面向中小企业的货物采购项目中，如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。

#### 5、废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的

废标后，采购代理机构应在法定指定媒体上公告，并公告废标的详细理由。

## **6、定标**

6.1 定标原则：本项目根据评标委员会推荐的中标候选人名单，按顺序确定中标人。

6.1.1 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列，投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。投标报价相同且满足招标文件全部实质性要求的并列，由采购人自主采取随机抽取的方式选择中标供应商。

6.1.2 采用综合评分法的，按评审后得分由高到低顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。得分相同的，投标报价由低到高顺序排列。得分和投标报价相同的，按技术部分分值由高到低顺序排列。招标文件未规定的，采取随机抽取方式确定。

### **6.2 定标程序**

6.2.1 采购代理机构在评标结束后二个工作日内将评标报告送采购人。

6.2.2 采购人在收到评标报告后二个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

注意，采购人按照推荐的中标候选供应商顺序确定中标供应商，不能认为采购人只能确定第一中标候选供应商为中标供应商，采购人有正当理由的，可以确定后一顺序中标候选供应商为中标供应商，依次类推。

6.2.3 根据采购人确定的中标人，采购代理机构在法定指定媒体上发布中标公告，同时向中标人发出中标通知书。

6.2.4 招标采购单位不解释中标或落标原因，不退回投标文件和其他投标资料。

## **7、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：**

7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

7.2 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商的资格条件和供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，参与起草评审报告，并予签字确认。

7.3 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露供应商的投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。



7.4 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止。

发现采购人、采购代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向财政部门报告。

7.5 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者政府采购代理机构答复供应商质疑，配合财政部门的投诉处理工作等事宜。

7.6 法律、法规和规章规定的其他义务。

## **8、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：**

8.1 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知财政部门或者采购人或者政府采购代理机构，不得私自转托他人。

8.2 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。财政部门、采购人或政府采购代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

8.3 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

8.4 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原投标文件原意不同的新意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

8.5 在咨询工作中，严格执行国家产业政策和产品标准，认真听取咨询方的合理要求，提出科学合理的、无倾向性和歧视性的咨询方案，并对所提出的意见和建议承担个人责任。

8.6 有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

**9、存在下列情形之一的，招标采购单位应当根据情况书面建议评标委员会现场修改评标结果或者重新评标：**

9.1 分值汇总计算错误的；

9.2 分项评分超出评分标准范围的；

9.3 客观评分不一致；

9.4 经评标委员会认定评分畸高畸低。

## 第六部分 投标文件格式

以下封面仅供参考

（正本/副本）

# 投标文件

采 购 人：

项目名称：

项目编号：

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：      年      月      日

## 1、开标一览表格式

项目名称：食材采购服务项目

项目编号：XYSY-CG-2025-002

列名称	列内容
投标单位名称	
下浮率报价（%）	
合同履行期限	
备注	

注：

① 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：      年      月      日

## 1.1 分项报价明细

项目名称：食材采购服务项目

项目编号：XYSY-CG-2025-002

序号	货物名称	品种名称	下浮率报价%
1	鲜肉类	猪肉类、牛羊肉、鲜鸡肉、鲜鸭肉、鲜虾、贝类、鱼等（包括但不限于上述提及的品种）	_____ %
2	蔬菜水果类	白菜、萝卜、土豆、苹果、橙子、哈密瓜、桔子、香蕉等（包括但不限于上述提及的品种）	
3	干货调料粮油类	米，面，食用油，生抽、老抽、蚝油、食用盐、干木耳、八角、桂皮等（包括但不限于上述提及的品种）	
4	饮品类	酸奶、纯牛奶、凉茶等（包括但不限于上述提及的品种）	

注：“分项报价明细表”的“下浮率报价”应当与“开标一览表”的下浮率报价一致。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

## 2、投标函

鑫耀项目管理（三亚）有限公司：

我们收到贵公司 项目名称和项目编号 招标文件。经仔细阅读和研究，决定参加投标。

1、按照招标文件的要求，我们提供的《开标一览表》包括了完成该项目所有服务内容在内的一切费用。

2、我公司已详细审查全部招标文件，包括修改、澄清的内容（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、我公司认可并同意提供贵公司招标文件中要求提供的与其投标有关的一切数据或资料。

4、一旦我公司中标，我公司愿意履行自己在投标文件中的全部承诺和责任。

5、我公司认可并愿意遵守招标文件中对投标人的所有规定。

6、我们同意按招标文件中的规定，本投标文件的有效期限为投标截止时间届满后 60 天。

7、我们愿意遵守招标文件中所列的收费标准。

8、我们承诺该项投标在开标后至投标有效期截止前保持有效，不作任何更改和变动。

9、我公司知道如用虚假材料或恶意方式向贵公司提出质疑，将承担相应的法律责任。同时，我公司承诺：如果有上述行为，我公司将无条件承担贵公司相关的调查论证费用。

与本投标有关的一切正式函电请与下列地址联系：

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：     年     月     日

联系人：

联系电话：

邮箱：

地址：

### 3、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_性别：\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_职务：\_\_\_\_，\_\_\_\_系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人（填写名称并盖章）：

年 月 日

附：法定代表人身份证正反面复印件

#### 4、法人授权委托书

本授权委托书声明：我（姓名）系（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加鑫耀项目管理（三亚）有限公司组织的项目名称和项目编号的招标活动。代理人在开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件、处理与本招标活动有关的一切事务，我均予以承认。

代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托书的撤销而失效。除非有撤销授权委托书的书面通知，本授权委托书自投标开始至合同履行完毕止。

代理人无转委托权。特此委托。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附：委托代理人身份证正反面复印件

## 5、投标人诚信承诺书

鑫耀项目管理（三亚）有限公司：

我方就本次投标活动向贵方郑重承诺：

一、我们已经充分理解了招标文件规定的所有招标要求、中标条件和合同条款，没有任何异议。

二、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任。

三、我们在投标文件中提交的所有商务文件和资格证明文件都是真实有效的；我们做出的所有技术响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我们保证所有的投标响应在投标有效期内不发生变更。

四、我们的投标报价包含了履行合同所需的全部费用。不论何种原因造成的报价漏项损失，我方全部承担，不会提出任何增加费用的要求。

五、我们知道，如果中标后放弃中标，不论原因何在，都是不诚信投标的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我们，我们将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由弃标。

六、我们知道，中标后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我们，我们将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

七、我们声明：我方在溯往两年内的政府采购活动中，没有中标后放弃中标、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和政府采购监管单位的处罚。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年      月      日



6、投标人类似项目业绩一览表

项目名称：食材采购服务项目

项目编号：XYSY-CG-2025-002

序号	单位名称	项目名称	合同金额	签订时间	备注

注：业绩证明需提供合同（或协议书）复印件并加盖公章。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：     年     月     日

## 7、投标人基本情况

（格式自拟）

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

8、项目管理机构表（若有）

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明				备注
			证书名称	级别	证号	专业	

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

## 9、相关证明材料

(1) 具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织（提交法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明复印件）；

(2) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（按照招标文件格式提供承诺书加盖公章）；

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（按照招标文件格式提供资格承诺函）；

(4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（按照招标文件格式提供资格承诺函）；

(5) 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（成立不足三年的从成立之日起计算）（提供无重大违法记录声明函加盖公章）

(6) 信用查询（采购人或采购代理机构将在资格审查阶段查询供应商的信用记录，供应商存在不良信用记录的，其文件将被作为无效响应被否决。不良信用记录指：供应商在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信名单或在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单）；

(7) 提供无环保类行政处罚记录声明函（按招标文件格式提供声明函加盖公章）

(8) 政府采购供应商信用承诺书（按招标文件格式提供承诺书加盖公章）；

(9) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）相关规定，本项目专门面向中小企业（供应商属于中小企业的应提供中小企业声明函，属于残疾人福利性单位的应提供残疾人福利性单位声明函，属于监狱企业的应提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件加盖公章）；

（10）投标人须具有合法有效的食品经营许可证或食品生产许可证（提供有效的食品经营许可证或食品生产许可证并加盖公章）；

（11）供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标（响应）；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）；（按招标文件格式提供承诺书加盖公章）

附件

## 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 承诺书

致：三亚市吉阳区月川幼儿园

我单位参与你单位采购的项目名称和项目编号招标活动，现承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，如有虚假承诺，愿承担一切法律责任。

特此承诺。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：    年    月    日

附件

## 资格承诺函

致： （采购人、采购代理机构）

我单位参与 （项目名称）（项目编号： ） 项目的政府采购活动， 现承诺如下：

1. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收的相关证明材料。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳社会保障资金的相关证明材料。
4. 如违反上述承诺，同意将相关失信行为纳入三亚市信用信息共享平台。
5. 同意此承诺书在“信用中国（三亚）”网站公示，接受社会各界监督。若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

单位负责人或授权代表（签字）：

日期：

## 附件

### 无重大违法记录声明函

三亚市吉阳区月川幼儿园：

我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法犯罪行为记录。

未受到行政处罚或责令停业、吊销许可证（或执照）。

未处于财产被接管、冻结、破产状况。特此声明。

注：《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：



附件

## 信用查询承诺书

致：三亚市吉阳区月川幼儿园

我单位\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重承诺：

我单位参与的项目名称和项目编号 招标活动。现承诺 2022 年至今未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。如有虚假承诺，愿承担一切法律责任。

特此承诺。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：    年  月  日

## 附件

### 环保类行政处罚记录声明函

三亚市吉阳区月川幼儿园：

我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无环保类行政处罚记录。

未受到行政处罚或责令停业、吊销许可证（或执照）。

未处于财产被接管、冻结、破产状况。

特此声明。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

## 附件

### 政府采购供应商信用承诺书

承诺主体名称：

统一社会信用代码：

管理部门：三亚市吉阳区财政局

采购项目名称：食材采购服务项目

为维护公平竞争、规范有序的市场秩序,营造诚实守信的信用环境,共同推进社会信用体系建设完善,树立企业诚信守法形象,本企业对本次采购活动郑重承诺如下:

(一) 对提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责;

(二) 严格按照国家法律、法规和规章开展采购活动,全面履行应尽的责任和义务,全面做到履约守信,具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件;

(三) 严格依法开展生产经营活动,主动接受行业监管,自愿接受依法开展的日常检查;违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒,并依法承担相应责任;

(四) 自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督;

(五) 自觉做到自我约束、自我管理,不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、垄断和不正当竞争,维护经营者、消费者的合法权益;

(六) 提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则,在全国范围12个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉;

(七) 严格遵守信用信息公示相关规定;

(八) 同意将承诺内容在“信用三亚”网站公示,接受社会监督;

(九) 如违反承诺,将依法依规承担相应责任,并自愿接受部门联合惩戒,纳入行业失信重点关注名单,由财政部门负责管理;

(十) 本承诺书自签订之日起生效。

承诺单位(签章):

法定代表人(负责人)(签字或盖章):

年 月 日

注:法定代表人或负责人、主体名称发生变更的应当重新做出承诺。

附件

## 无单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商声明函

**本公司郑重声明：**我司参加本项目的招标活动，不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一包号投标或者未划分包号的同一招标项目投标。

特此声明。

投标人名称（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 无为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商声明函

**本公司郑重声明：**我司参加本项目的招标活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动。

特此声明。

投标人名称（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 10、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加三亚市吉阳区月川幼儿园的食材采购服务项目采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

食材采购服务项目，属于餐饮业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料的”情形，依照有关规定追究相应责任。

3、文件中明确的所属的行业划分已确定，不得随意修改，否则否决其投标。

首页

政府采购法规

购买服务

监督检查

信息公告

GPA专栏

PPP频道

当前位置：首页 » 政府采购法规 » 财政部规范性文件

## 关于印发中小企业划型标准规定的通知

2012年01月17日 11:02 来源：中国政府采购网 【打印】

### 关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

#### 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企

业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业

人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

(十三) 房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额100000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

(十四) 物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

(十五) 租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

(十六) 其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各种所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。



主办单位：中华人民共和国财政部国库司

网站标识码：bm14000002 | 京ICP备19054529号-1 | 京公网安备11010602060068号

© 1999-2022 中华人民共和国财政部 版权所有 | 联系我们 | 意见反馈



## 监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：供应商为非监狱企业的，可不提供此项证明文件。

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：

日期：

备注：供应商不符合此声明函的，可不提供。

## 11、商务标偏离表

项目名称：食材采购服务项目

项目编号：XYSY-CG-2025-002

序号	招标文件要求	投标响应	是否偏离	备注
1				
2				
3				
...				

备注：

1、为方便评标委员会和采购人了解投标人的实际情况，应尽可能填写本项目商务条款相关内容。填写的内容应包括但不限于第三部分采购需求的商务要求【根据《政府采购需求管理办法》的定义，商务要求是指“取得采购标的的时间、地点、财务、服务要求，包括交付（实施）的时间（期限）和地点（范围），付款条件（进度和方式），包装和运输，售后服务，保险等”，投标人根据招标文件的第三部分采购需求的实际内容自行填写。】和第二部分投标人须知的实质性要求（详见第二部分投标人须知，实质性要求有相应的标注）。表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写。

2、若投标人未根据自身实际状况填写负偏离内容或者完全偏离内容或者其他内容，视为未列入本表格的内容都完全响应。

投标人（填写名称并盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

## 12、技术标偏离表

项目名称：食材采购服务项目

项目编号：XYSY-CG-2025-002

序号	招标文件要求	投标文件响应	偏离	备注
1				
2				
3				
...				

备注：

1、为方便评标委员会和采购人了解投标人的实际情况，应尽可能填写本项目技术条款相关内容。填写的内容应包括但不限于第三部分采购需求的技术要求【根据《政府采购需求管理办法》的定义，技术要求是指“对采购标的的功能和质量要求，包括性能、材料、结构、外观、安全，或者服务内容和标准等”】。表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写。

投标人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：

## 13、技术方案

（格式自拟）

## 14、招标文件要求的其他资料或投标人认为必要的其他补充材料