

# 文山州职教园区屋顶分布式光伏及配套充电 基础设施项目

## 竞争性磋商文件

项目编号：YNLH-【2024】4-17

采 购 人：文山职业技术学院（盖章）

采购代理机构：云南林鸿建设工程有限公司（盖章）

日期：二〇二四年四月

文山州职教园区屋顶分布式光伏及配套充电基础设施项目

竞争性磋商

采购文件审查意见表

采购单位审核意见	<div>审核意见：同意发布</div> <div>法定代表人或委托代理人（签字）：张 媛</div> <div>（单位公章）</div> <div>2024年4月22日</div>
代理机构审核意见	<div>审核意见：同意发布</div> <div>法定代表人或委托代理人（签字）：代常艳</div> <div>（单位公章）</div> <div>2024年4月22日</div>

目录

**第一章 竞争性磋商公告 ..... 1**

一、项目基本情况 ..... 1

二、申请人的资格要求 ..... 1

三、获取竞争性磋商文件的时间、地点和方式 ..... 3

四、响应文件递交截止时间、地点 ..... 4

五、响应文件开启时间、地点 ..... 4

六、公告期限 ..... 4

七、其他补充事宜 ..... 4

八、凡对本次采购提出询问的请按以下方式联系 ..... 4

**第二章 供应商须知及须知前附表 ..... 7**

一、供应商须知前附表 ..... 7

二、供应商须知 ..... 15

**第三章 技术要求及说明 ..... 34**

一、项目概况 ..... 34

二、其他要求及说明 ..... 34

**第四章 合同样式及主要条款 ..... 35**

**第五章 评审办法 ..... 44**

评审标准前附表 ..... 44

1. 评审方法 ..... 47

2. 初步评审标准 ..... 47

3. 综合评分标准 ..... 48

4. 评审程序 ..... 48

**第六章 响应文件格式 ..... 50**

一、磋商初次报价一览表 ..... 52

二、磋商函 ..... 53

三、法定代表人身份证明书 ..... 54

四、响应文件签署授权委托书 ..... 55

五、企业基本情况表 ..... 56

六、供应商资格证明文件 ..... 57

七、投资方案 ..... 59

八、投资承诺 ..... 60

九、其他资料 ..... 61

## 第一章 竞争性磋商公告

### 项目概况

文山州职教园区屋顶分布式光伏及配套充电基础设施项目的潜在供应商应在云南林鸿建设工程咨询有限公司（文山市御兴园 A 区 C5-04 商铺（爵品红酒庄隔壁））获取竞争性磋商文件，并于 2024 年 5 月 06 日 15 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

1. 项目名称：文山州职教园区屋顶分布式光伏及配套充电基础设施项目

2. 项目编号：YNLH-【2024】4-17

3. 项目概况：1、对文山州职教园区的建筑物屋顶进行光伏发电项目建设及配套充电基础设施项目建设。建设面积约为 9591 平方米（具体建设面积以实际使用面积为准），规划建设总装机容量约为 2225.11 千瓦（最终装机容量以建成运营实际装机容量为准），配套充电基础设施要求：①新能源汽车充电基础设施（数量以实际建设条件为准）；②电动自行车充电设备（数量以实际建设条件为准），配套充电基础设施仅限使用光伏电站所发的电。2、为提升公共机构的综合服务能力，让教职工享受到更多的便利及优惠，快充桩不高于 0.9 元/度（电费+服务费）、慢充桩不高于 1 元/度。3、项目建成后，在不增加大型耗电设备的情况下，职教园区用电总费用不得超过往年同期费用。

4. 建设地点：文山州职教园区的建筑物屋顶具备分布式光伏及充电基础设施开发条件的场景。

5. 采购内容：本项目总投资约人民币 890.00 万元（具体以实际投资金额为准），其中社会投资人出资率 100%，由社会投资人负责本项目投资、建设、运营。

6. 合作期限：合作期限 25 年，期满后双方另行协商。

7. 服务质量要求：在项目进程中采取一切必要措施，保证项目资金如期足额到位。

8. 资格审查方式：资格后审。

9. 本项目不接受联合体投标。

10. 本项目不划分标段。

### 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）独立承担民事责任的能力。提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证，或三证合一的统一社会信用代码营业执照。

（2）商业信誉和健全的财务会计制度：没有处于财产被接管、冻结或破产的状态，申

请磋商资格被暂停或取消，无国家禁止市场准入等情形；提供 2020-2022 年度任意一年经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表（新成立公司的投标人根据实际情况提供），包括财务审计报告、资产负债表、现金流量表、损益表（或利润表）及财务报表附注；或可提供自响应文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资信证明或专业担保机构对投标人进行资信审查后出具的投标担保函（担保机构为财政部门认可的政府采购专业担保机构，需提供证明材料）。

**注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。**如成立时间不足 1 年的，提供成立至今的月或季度财务报表（包括资产负债表、现金流量表、利润表）。

（3）供应商须承诺成交后所选用的施工方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供书面承诺）

（4）依法缴纳税收：提供缴税所属时间在 2023 年 06 月至本项目响应文件提交截止时间前任意 2 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明或无欠税证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；如成立时间不足 2 个月的，提供成立至今的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明。

（5）社会保障资金的良好记录：提供缴费所属时间在 2023 年 06 月至本项目响应文件提交截止时间前任意 2 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件，如成立时间不足 2 个月的，提供成立至今的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的相关证明。

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。（提供书面声明）

（7）满足法律、行政法规规定的其他条件：无行政处罚、经营异常、严重违法失信等不良信用记录。（提供书面声明）

**注：**在评审结束后由采购人或采购代理机构，按供应商须知“信用信息查询”的要求对各供应商的企业信用信息进行查询，如查询到供应商虚假应标的，取消其成交资格。

## 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）、《云南省财政厅关于促进

政府采购公平竞争优化营商环境的实施意见》（云财规〔2019〕5号）和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度通知》财库〔2022〕19号等文件规定，本项目对符合规定的小微企业报价给予10%（工程类项目为7%）的扣除，用扣除后的价格参加评审，监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业。监狱企业、残疾人福利性单位属于小微企业的，不重复享受价格扣除优惠政策；价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

注：①小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，中小企业声明函是针对产品生产厂家的，而非是指供应商。②在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度为7%（工程类项目为7%）。③监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。④残疾人企业以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准。

3. 本项目的特定资格要求：无。

4. 其他要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

### 三、获取竞争性磋商文件的时间、地点和方式

1. 获取时间：2024年4月23日至2024年4月28日（国家法定公休日、节假日除外），每日上午08时30分至11时00分，下午14时30分至17时00分（北京时间，下同）。

2. 获取地点：云南林鸿建设工程咨询有限公司（文山市御兴园A区C5-04商铺（爵品红酒庄隔壁））。

3. 获取方式：现场获取。（此为获取采购文件的唯一途径）。

4. 现场获取：获取须企业法人或授权委托人携带以下证明资料（加盖鲜章的复印件），所提供的资料，自行整理顺序统一装订（采用活页夹等可随时拆换的方式装订），否则拒收资料：

（1）磋商申请函；

（2）法定代表人身份证明书；

(3) 法定代表人授权委托书（法人亲自到场经办的则无需提供）；

(4) 银行开户许可证或基本存款账户信息复印件（拟采用转账形式缴纳保证金的账户）；

(5) 经办人身份证原件（现场查验）。

注：在获取采购文件规定的时间内以上资料不齐全或者不符合要求的，视为申请磋商无效。

#### 四、响应文件递交截止时间、地点

1. 递交时间：2024 年 5 月 06 日 15 时 00 分（北京时间）。

2. 递交地点：文山三方资源交易中心（文山市大景晟世 5 幢三楼写字楼（文山州中级人民法院对面））。

#### 五、响应文件开启时间、地点

1. 开启时间：2024 年 5 月 06 日 15 时 00 分（北京时间）。

2. 开启地点：文山三方资源交易中心（文山市大景晟世 5 幢三楼写字楼（文山州中级人民法院对面））。

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 七、其他补充事宜

##### 1. 磋商保证金

本项目不收取磋商保证金。

##### 2. 发布公告的媒介

2.1 本公告在“中国政府采购网”上发布公告。

2.2 采购人、采购代理机构对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

#### 八、凡对本次采购提出询问的请按以下方式联系

##### 1. 采购人信息

名 称：文山职业技术学院

地 址：文山市职园路 1 号州职教园区

电 话：0876—2188892

##### 2. 采购代理机构信息

名 称：云南林鸿建设工程咨询有限公司

地 址：文山市御兴园 A 区 C5-04 商铺（爵品红酒庄隔壁）

电 话：0876-2185577

### 3. 项目联系方式

联系人：杨晶

电 话：0876-2185577



附件：

## 磋商申请书

云南林鸿建设工程有限公司：

我公司已从发布公告的“中国政府采购网”网站下载采购公告电子稿，并将按照有关采购公告规定的截止时间内参与磋商。

项目编号	
项目名称	
营业执照号	
供应商全称	
资质等级（没有可填“无”）	
供应商开户银行	
供应商银行账号	
法人代表姓名	
法人代表身份证号码	
组织机构代码证号	
经办人及联系人	
联系电话	
传真和 QQ 邮箱	

供应商（盖章）：

年 月 日

注：

对本文件内容表述有误或者文件内容存在歧义的部分，我公司愿意接受各供应商及相关监督单位提出的具有建设性的意见或建议，如若提出的建议或意见具有可行性，我们将对文件做出相应的调整和修改，但对竞争性磋商文件实质性要求不作任何修改。

第二章 供应商须知及须知前附表

一、供应商须知前附表

序号	条款号	条款名称	编 列 内 容
1	1.1.1	采购人	名 称：文山职业技术学院 地 址：文山市职园路1号州职教园区 联系人：伍老师 电 话：0876—2188892
2	1.1.2	采购代理机构	名 称：云南林鸿建设工程咨询有限公司 地 址：文山市御兴园A区C5-04 商铺（爵品红酒庄隔壁） 联系人：杨晶 电 话：0876-2185577
3	1.2.1	项目名称	文山州职教园区屋顶分布式光伏及配套充电基础设施项目
4	1.2.2	项目编号	YNLH-【2024】4-17
5	1.2.3	采购方式	竞争性磋商。
6	1.2.4	项目概况	1、对文山州职教园区的建筑物屋顶进行光伏发电项目建设及配套充电基础设施项目建设。建设面积约为9591平方米（具体建设面积以实际使用面积为准），规划建设总装机容量约为2225.11千瓦（最终装机容量以建成运营实际装机容量为准），配套充电基础设施要求：①新能源汽车充电基础设施（数量以实际建设条件为准）；②电动自行车充电设备（数量以实际建设条件为准），配套充电基础设施仅限使用光伏电站所发的电。 2、为提升公共机构的综合服务能力，让教职工享受到更多的便利及优惠，快充桩不高于0.9元/度（电费+服务费）、慢充桩不高于1元/度。 3、项目建成后，在不增加大型耗电设备的情况下，职教园区用电总费用不得超过往年同期费用。
7	1.2.5	建设地点	文山州职教园区的建筑物屋顶具备分布式光伏及充电基础设施开发条件的场景。
8	1.2.6	采购内容	本项目总投资约人民币 <u>890.00</u> 万元（具体以实际投资金额为

			准），其中社会投资人出资率 100%，由社会投资人负责本项目投资、建设、运营。
9	1.2.7	合作期限	合作期限 25 年，期满后双方另行协商。
10	1.2.8	服务质量要求	在项目进程中采取一切必要措施，保证项目资金如期足额到位。
11	1.2.9	资格审查方式	<input type="checkbox"/> 资格预审。 <input checked="" type="checkbox"/> 资格后审。
12	1.2.10	是否接受联合体	<input type="checkbox"/> 接受。 <input checked="" type="checkbox"/> 不接受。
13	1.2.11	是否划分标段	<input type="checkbox"/> 划分（共__标段，第__标段）。 <input checked="" type="checkbox"/> 不划分。
14	3.1	*供应商的资格要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：</p> <p>（1）独立承担民事责任的能力。提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证，或三证合一的统一社会信用代码营业执照。</p> <p>（2）商业信誉和健全的财务会计制度：没有处于财产被接管、冻结或破产的状态，申请磋商资格被暂停或取消，无国家禁止市场准入等情形；提供 2020-2022 年度任意一年经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表（新成立公司的投标人根据实际情况提供），包括财务审计报告、资产负债表、现金流量表、损益表（或利润表）及财务报表附注；或可提供自响应文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资信证明或专业担保机构对投标人进行资信审查后出具的投标担保函（担保机构为财政部门认可的政府采购专业担保机构，需提供证明材料）。</p> <p>注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。如成立时间不足 1 年的，提供成立至今的月或季度财务报表（包括资产负债表、现金流量表、利润表）。</p> <p>（3）供应商须承诺成交后所选用的施工方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供书面承诺）</p> <p>（4）依法缴纳税收：提供缴税所属时间在 2023 年 06 月至本项目响应文件提交截止时间前任意 2 个月的税务局税收通用</p>

			<p>缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明或无欠税证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；如成立时间不足 2 个月的，提供成立至今的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明。</p> <p>（5）社会保障资金的良好记录：提供缴费所属时间在 2023 年 06 月至本项目响应文件提交截止时间前任意 2 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件，如成立时间不足 2 个月的，提供成立至今的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的相关证明。</p> <p>（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。（提供书面声明）</p> <p>（7）满足法律、行政法规规定的其他条件：无行政处罚、经营异常、严重违法失信等不良信用记录。（提供书面声明）</p> <p>注：在评审结束后由采购人或采购代理机构，按供应商须知“信用信息查询”的要求对各供应商的企业信用信息进行查询，如查询到供应商虚假应标的，取消其成交资格。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）、《云南省财政厅关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的实施意见》（云财规〔2019〕5 号）和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度通知》财库〔2022〕19 号等文件规定，本项目对符合规定的小微企业报价给予 <u>  </u> %（工程类项目为 <u>  </u> %）的扣除，用扣除后的价格参加评审，监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业。监狱企业、残疾人福利性单位属于小微企业的，不重复</p>
--	--	--	--

			<p>享受价格扣除优惠政策；价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。</p> <p>注：①小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，中小企业声明函是针对产品生产厂家的，而非是指供应商。②在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度为__%（工程类项目为__%）。③监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。④残疾人企业以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：无。</p> <p>4. 其他要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p>
15	3.2	*信用信息查询	<p>根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定，供应商企业信用信息查询的具体要求如下：</p> <p>1. 信用信息查询渠道：中国执行信息公开网（<a href="http://zxgk.court.gov.cn">http://zxgk.court.gov.cn</a>）、“信用中国”网站（<a href="https://www.creditchina.gov.cn">https://www.creditchina.gov.cn</a>）、中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a>）和国家企业信用信息公示系统（<a href="http://www.gsxt.gov.cn">http://www.gsxt.gov.cn</a>）。</p> <p>2. 由采购人或采购代理机构在评审结束后，在上述网站对各供应商的企业信用信息进行查询。</p>

			<p>3. 信用信息的使用规则：采购人或者采购代理机构对成交供应商信用记录进行甄别，一旦查询到供应商存在以下情形，将按照竞争性磋商文件及相关法律法规进行处理：</p> <p>（1）被列入失信被执行人；</p> <p>（2）被列入重大税收违法失信主体；</p> <p>（3）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>（4）有行政处罚信息；</p> <p>（5）被列入经营异常名录；</p> <p>（6）被列入严重违法失信名单（黑名单）；</p> <p>（7）其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。</p> <p>4. 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：采购代理机构采取纸质文档方式将成交供应商的信用信息查询记录和证据留存。</p>
16	4.1	资金来源	社会投资人出资。
17	5.1	是否组织踏勘现场	<input type="checkbox"/> 组织（组织时间：__/__/__）。 <input checked="" type="checkbox"/> 不组织。
18	5.2	磋商预备会	<input type="checkbox"/> 召开，召开地点：____/____。 <input checked="" type="checkbox"/> 不召开，如有疑问请各供应商在供应商须知前附表规定的时间前以书面形式提出，采购人以书面答疑方式回复所有供应商。
19	5.3	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不得分包。 <input type="checkbox"/> 本项目中，____/____可以分包。
20	5.4	偏离	响应文件参数、技术要求等内容等于采购文件要求填无偏离，高于采购文件要求填正偏离，低于采购文件要求填负偏离。
21	5.5	是否允许递交备选磋商方案	不允许。
22	6.3	构成采购文件的其他材料	采购单位以书面形式发出的答疑书、补遗书或通知等。
23	7.1	供应商要求澄清采购文件的截止时间	提交响应文件截止时间 5 日前。

24	7.2	供应商确认收到采购文件澄清的时间	收到 24 小时以内确认。
25	7.3	供应商确认收到采购文件修改的时间	收到 24 小时以内确认。
26	9.1	响应文件的格式要求	按照竞争性磋商文件第六章要求格式、排版及内容填写，表格可以按同样格式扩展，供应商提供的其他文件格式自拟。
27	10.5	*报价须知	报价方式：供应商需按照光伏发电项目建设完成投入使用后，所提供的电力电费价格的下浮优惠比例进行报价。并在备注中明确投资金额包括设备、人工、材料、税金、保险，并综合考虑风险费及配合费等直至验收完成的全部费用。
28	11.1	磋商保证金	本项目不收取磋商保证金。
29	12.1	*响应文件有效期	递交响应文件的截止日期后 90 天。
30	13.1	*签字或盖章要求	响应文件应按竞争性磋商文件要求签字或盖章（未按要求签字盖章或其签字盖章模糊凌乱难以辨认的，视为无效）。
31	13.4	响应文件递交数量	文本正本壹份、副本叁份、电子版壹份，内容包括响应文件的全部内容。
32	14.2	*响应文件的装订和密封要求	<p>装订：供应商应将响应文件（商务部分、技术部分）装订成一册，响应文件的正本与副本应分别装订成册，并在封面的右上角清楚地注明“正本”“副本”字样；不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。响应文件应编制目录，并且逐页标注连续页码，否则，采购单位对由于响应文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。</p> <p>密封：供应商须将响应文件密封，在封口处加盖密封章；未按要求加盖的，视为无效响应文件。</p>

33	14.5	响应文件的标记要求	<p>封皮上写明：</p> <p>项目名称：_____</p> <p>响应文件</p> <p>项目编号：_____</p> <p>供应商：_____（盖单位章）</p> <p>法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）</p> <p>日期____年____月____日</p> <p>注明“开启前不得启封”字样，封皮内容不全的拒收其响应文件。</p>
34	14.7	响应文件递交的截止时间	2024 年 5 月 06 日 15 时 00 分（北京时间）。
35	14.8	响应文件递交地点及方式	<p>递交地点：文山三方资源交易中心（文山市大景晟世 5 幢三楼写字楼（文山州中级人民法院对面）</p> <p>递交方式：现场递交。</p>
36	17.1	响应文件开启时间及地点	<p>响应文件开启会议时间：同响应文件递交的截止时间。</p> <p>响应文件开启会议地点：同响应文件递交地点。</p>
37	19.1	磋商小组成员	磋商小组由评审专家共 3 人及以上单数组成。
38	22.1	评审方法	综合评分法。
39	30.3	履约保证金	<p><input type="checkbox"/> 缴纳。</p> <p>1. 缴纳金额：___/___。</p> <p>2. 缴纳方式：银行转账、支票、汇票等非现金形式提交。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不缴纳。</p>
40	35.1	成交服务费	依据委托代理协议的约定由成交人向代理机构支付。
41	35.2	*供应商代表出席开标会要求	<p>供应商的法定代表人或其委托代理人应当按时参加响应文件开启会议，同时应携带以下资料原件备查：</p> <p>（1）法定代表人身份证明书（原件）；</p> <p>（2）法定代表人授权委托书（原件）；</p> <p>（3）法定代表人或法定代表人委托代理人居民身份证（出席人的）（原件）；</p> <p>注：以上资料不全或不符合要求的供应商提交的响应文件按无</p>



			效处理。
42	35.3	成交公示	在成交通知书发出前，采购人将成交候选人的情况在本采购项目采购公告发布的同一媒介予以公示，公示期1个工作日。
43	35.4	知识产权	构成本采购文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，供应商不得擅自复印和用于非本采购项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未成交人响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
44	35.5	重新采购	除采购文件正文规定的情形外，除非已经产生成交候选人，在采购时间截止前供应商少于三个的，采购人应当依法重新采购。
45	35.6	同义词语	构成采购文件组成部分的“通用合同条款”“专用合同条款”“技术标准和要求”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在采购响应阶段应当分别按“采购人”和“供应商”进行理解。
46	35.7	解释权	带*部分均为实质要求，必须完全响应满足，如有不一致或未响应满足的，作否决处理。除采购文件中有特别规定外，仅适用于采购响应阶段的规定，按采购公告、采购须知、采购办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在前的为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在前的为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购单位负责解释。

## 二、供应商须知

### （一）总则

#### 1. 采购项目概况

##### 1.1 采购主体信息

1.1.1 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.2 采购代理机构：见供应商须知前附表。

##### 1.2 采购项目信息

1.2.1 项目名称：见供应商须知前附表。

1.2.2 项目编号：见供应商须知前附表。

1.2.3 采购方式：见供应商须知前附表。

1.2.4 项目概况：见供应商须知前附表。

1.2.5 建设地点：见供应商须知前附表。

1.2.6 采购内容：见供应商须知前附表。

1.2.7 合作期限：见供应商须知前附表。

1.2.8 服务质量要求：见供应商须知前附表。

1.2.9 资格审查方式：见供应商须知前附表。

1.2.10 本次采购不接受联合体投标。

1.2.11 本次采购不划分标段。

#### 2. 定义

2.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部第74号令）等有关法律、法规和规章的规定，我公司受文山职业技术学院（以下简称“采购人”）的委托，组织对本项目进行竞争性磋商，本项目已具备竞争性磋商条件，现对本项目进行竞争性磋商采购。

2.2 “服务”指本采购文件所述供应商须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的应该履行的承诺和义务。

2.3 “潜在供应商”指符合本采购文件各项规定的合格供应商。

2.4 “供应商”指符合本采购文件规定并参加采购的供应商。

2.5 类似项目指：与本次采购性质相似、金额相近的项目。

2.6 其他事项：采购文件中出现的行业标准、国家标准及地方标准等，以最新发布的标准为准。

### 3. 合格供应商的条件

#### 3.1 供应商资格要求：

##### 3.1.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力。
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
- (3) 供应商须承诺成交后所选用的施工方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

##### 3.1.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：见供应商须知前附表。

##### 3.1.3 本项目的特定资格要求：见供应商须知前附表。

#### 3.2 信用信息查询：见供应商须知前附表。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4 供应商必须是已在中国境内依法登记注册并仍有效存续的供应商，并且其所持有的由工商行政管理部门所核发的有效的营业执照上载明的营业期限剩余时间应当不少于本次磋商的相关合同基本义务履行所需期限，或已经提供相关证明材料能够证明具有履约能力。否则，采购代理机构/采购人/磋商小组有权拒绝其本次报价。

3.5 为本次采购的货物、服务、工程或设计进行编制规范和制定其他文件的公司及相关联的附属机构，不得参加本项目磋商。

### 4. 资金来源

#### 4.1 资金来源：见供应商须知前附表。

### 5. 其他要求

#### 5.1 踏勘现场：见供应商须知前附表。

#### 5.2 磋商预备会：见供应商须知前附表。

#### 5.3 分包：见供应商须知前附表。

#### 5.4 偏离：见供应商须知前附表。

#### 5.5 备选磋商方案：见供应商须知前附表。

5.6 磋商费用：供应商应承担所有与准备和参加本项目投标有关的费用，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## （二）采购文件

### 6. 采购文件的内容

#### 6.1 采购文件由下列六部分内容组成：

第一章 竞争性磋商公告；

第二章 供应商须知及须知前附表；

第三章 技术要求及说明；

第四章 合同样式及主要条款；

第五章 评审办法；

第六章 响应文件格式。

6.2 供应商获取采购文件后，应仔细检查磋商文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得采购文件 1 日内向采购人提出，否则，由此引起的损失由供应商自己承担。供应商同时应认真审阅采购文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若供应商的响应文件没有按采购文件要求提交全部资料，或响应文件没有对采购文件作出实质性响应，其风险由供应商自行承担。

6.3 构成采购文件的其他材料：采购单位以书面形式发出的答疑书、补遗书或通知等。

### 7. 采购文件的澄清和修改

7.1 供应商澄清要求的提交：任何已登记备案并获取了竞争性磋商文件的供应商，均可要求对竞争性磋商文件进行澄清，澄清要求应在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间 5 日前按竞争性磋商文件中的联系地址以书面形式送达采购代理机构（包括书面材料、信函、传真，下同），在规定时间以后提出的澄清要求将不予受理

7.2 供应商确认收到采购文件澄清的时间：收到 24 小时以内确认。

7.3 供应商确认收到采购文件修改的时间：收到 24 小时以内确认。

7.4 采购代理机构对澄清要求的处理：采购代理机构对其认为需要给予澄清、修改或进行其他答复的，将以补充文件的方式进行，向已登记备案所有供应商发出。补充文件中包括原提出的问题及问题的说明意见，但不包括问题的来源。

7.5 采购代理机构主动进行的澄清、修改：在提交响应文件截止时间 5 日前任何时候，采购代理机构无论出于何种原因，均可主动对竞争性磋商文件中的相关事项，用补充文件的方式进行澄清和修改。

7.6 为使供应商有足够的时间按竞争性磋商文件的要求修改响应文件，采购代理机构可酌情推迟投标的截止与开标时间，并在提交响应文件截止时间三日前以书面形式通知各供

应商。在这种情况下，采购代理机构和供应商受投标截止期制约的所有权利和义务均相应延长至新的截止日期。

7.7 采购代理机构澄清、修改及其他答复的效力：无论是否根据供应商的澄清、修改或进行其他答复的要求，采购代理机构一旦对竞争性磋商文件作出澄清、修改或进行其他答复，即刻发生效力。采购代理机构有关的补充文件，作为竞争性磋商文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力，而无论供应商是否已经实际收到该澄清和修改文件。

7.8 采购文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当采购文件、采购文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

7.9 供应商对竞争性磋商文件所作出的任何推论、解释和结论，以及因采购人对有关问题的口头解释而造成的一切后果，采购人概不负责，均由供应商自负。

7.10 采购人对竞争性磋商文件中的采购清单、评审办法、评审项目等重要评审内容做出变更，将同时发布补遗文件进行说明以保证各供应商都能重新获取响应文件。

7.11 供应商在收到采购人书面答疑和澄清后，请自行登录中国政府采购网收取修改内容。供应商应在响应文件开启截止时间前随时查看中国政府采购网中有关该项目竞争性磋商文件的答疑、补遗内容。

7.12 竞争性磋商文件澄清、竞争性磋商文件修改文件内容均以网上发布的文件为准，当竞争性磋商文件、竞争性磋商文件澄清、竞争性磋商文件修改文件内容前后相互矛盾时，以最后发出的为准。

7.13 采购代理机构将视情况确定是否有必要召开磋商前会议。如果召开磋商前会议，采购代理机构将向所有已登记备案并获取了竞争性磋商文件的供应商发出通知。

### **（三）响应文件**

#### **8. 响应文件的语言和计量单位**

8.1 供应商提交的响应文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及供应商与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应使用中文简体字。

8.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商鲜章。必要时磋商小组可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

原版为外文的证书类、证明类文件，与供应商名称或其他实际情况不符的，供应商应当提供相关证明文件。

8.3 响应文件所使用的计量单位，应使用中华人民共和国法定计量单位（规范另有规定除外）。

#### **\*9. 响应文件的组成及相关要求**

9.1 响应文件分为商务部分和技术部分（具体填写及格式按照采购文件第六章要求的格式、排版及内容进行填写，表格可以按同样格式扩展，供应商提供的其他文件格式自拟）。

9.2 商务部分指供应商提交的证明其有资格参加报价和成交后有能力履行合同的文件。

9.3 技术部分指供应商提交的能够证明其提供的货物和服务符合采购文件规定的文件。

商务和技术部分主要包括（但不限于）下列内容：

- （1）磋商初次报价一览表；
- （2）磋商函；
- （3）法定代表人身份证明书；
- （4）响应文件签署授权委托书；
- （5）企业基本情况表；
- （6）供应商资格证明文件；
- （7）投资方案；
- （8）投资承诺；
- （9）其他资料。

#### **9.4 响应文件格式**

9.4.1 供应商应按要求提交商务、技术部分内容，以及需要供应商自行编写的其他文件。响应文件应按竞争性磋商文件第六章要求的格式、排版及内容进行填写，表格可以按同样格式扩展，供应商提供的其他文件格式自拟。

9.4.2 供应商须提交的资格证明文件：见供应商须知前附表。

9.4.3 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受磋商小组对其中任何资料进一步审查的要求。

9.4 供应商必须对整个项目的完全响应程度进行承诺，如有未注明或缺漏项需按标准配置要求完善项目使用需求。

9.5 因复印、扫描、拍摄模糊，字迹潦草，表达不清，未按要求填写而导致非唯一理解，造成未实质性响应竞争性磋商文件的响应文件将会被认定为无效。

#### **\*10. 磋商报价**

10.1 本项目报价采用的币种为人民币，单位为：元。

10.2 本项目报价方式：见供应商须知前附表。

10.3 报价是履行合同的最终价格，本次磋商报价应对采购内容进行二次报价，报价应包括竞争性磋商文件所规定技术要求所有内容及税收管理等的所有费用，但不得以任何理由予以重复计价。

10.4 响应文件只允许有一个报价，有多个报价，或者有选择的报价，或有条件的报价将不予接受。

\*10.5 报价须知：见供应商须知前附表。

10.6 供应商应详细阅读采购文件的全部内容，响应文件须对采购内容做出实质性和完整的响应。

10.7 供应商照搬照抄竞争性磋商文件技术要求，并未提供技术资料或提供资料不详的，磋商小组有权决定是否拒绝该报价申请，或通知供应商限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该供应商在规定期限内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，磋商小组有权拒绝该报价。

## **11. 磋商保证金**

11.1 磋商保证金：本项目不收取磋商保证金。

## **\*12. 响应文件的有效期**

12.1 供应商递交的响应文件有效期应与供应商须知前附表规定的期限要求保持一致并作出书面承诺，有效期不同于该规定期限的投标将被拒绝。

12.2 在特殊情况下，采购人在原定响应文件有效期内，可以根据需要以书面形式向供应商提出延长响应文件有效期的要求，对此要求供应商须以书面形式予以答复。供应商可以拒绝采购人这种要求而不被没收磋商保证金。同意延长响应文件有效期的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件，但需要相应的延长磋商保证金的有效期，在延长的响应文件有效期内关于磋商保证金的退还与没收的规定仍然适用。

## **13. 响应文件的签署及份数要求**

13.1 响应文件应按竞争性磋商文件规定的格式，由法定代表人或授权委托人签字并加盖供应商印章。

13.1.1 由委托人签字的，响应文件中应附有按照竞争性磋商文件格式填写的《法定代表人授权委托书》原件，否则响应文件无效。

13.1.2 供应商在响应文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的“单位盖章”“印章”“鲜章”等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准鲜章，不得使用其他（如带有“专用章”等字样）的印章代替。

13.2 响应文件应字迹清楚、内容齐全，无涂改或行间插字和增删。如有修改和增删，

修改处应由法定代表人或授权委托人签字并加盖供应商印章。

13.3 因响应文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由供应商承担。

13.4 供应商须提交响应文件的数量：见供应商须知前附表。

#### **（四）响应文件的递交**

##### **14. 响应文件的密封、装订及标记**

14.1 响应文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认，副本可以为复印件。供应商应保证响应文件副本与正本内容严格一致，如有不一致之处，以正本为准。

\*14.2 响应文件的装订和密封要求：见供应商须知附表。

14.3 响应文件不得采用活页夹装订，对因响应文件装订松散而造成的丢失或其他相关后果，采购人或采购代理机构不承担任何责任。

14.4 响应文件须采用纸质形式，以电报、传真、电子邮件等形式提交的投标不予接受。

14.5 响应文件的标记要求：见供应商须知前附表。

14.6 如果供应商未按上述要求对响应文件密封及加写标记，采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责，并有权予以拒绝，退回供应商。

14.7 响应文件递交的截止时间：见供应商须知附表。

14.8 响应文件递交地点及方式：见供应商须知附表。

##### **15. 响应文件的补充、修改和撤回**

15.1 供应商可以在响应文件开启截止时间前，对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并以书面形式通知采购代理机构，补充、修改和撤标要求须经采购代理机构签字确认，否则无效。

15.2 供应商撤回投标的要求应由供应商法定代表人或供应商代表签署，补充、修改响应文件的书面材料，应当按照竞争性磋商文件要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分，密封送达采购代理机构，同时应在封套上标明“修改响应文件（并注明项目编号）”和“开启时启封”字样。

15.3 在响应文件递交截止时间之后，供应商不得撤回其投标。

##### **16. 响应文件递交**

16.1 供应商应在供应商须知前附表规定的截止时间前递交响应文件。

16.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

16.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。



16.4 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购代理机构不予接收。

16.5 采购人可按本须知第 7.4 条规定以修改补充通知的方式，延长提交响应文件的截止时间。在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。

## （五）磋商与评审

### 17. 响应文件开启会议准备

17.1 采购代理机构将按照供应商须知前附表规定的时间、地点开启响应文件。

17.2 响应文件的开启由采购代理机构主持，采购人、供应商和有关方面的代表参加。供应商法定代表人或授权代理人参加响应文件开启会议并签名报到以证明其出席。供应商的法定代表人或其授权代表未按时签到的，视同放弃本次申请磋商。

### 18. 响应文件开启会议程序

18.1 主持人宣布响应文件开启会议开始。

18.2 主持人介绍参加响应文件开启会议的人员名单。

18.3 主持人宣布评审期间的有关事项，告知应当回避的情形，提前请有关人员回避。

18.4 响应文件开启顺序：按照开启会议有关单位代表签到表中所有供应商的顺序当众开启。

18.5 采购代理机构宣布开启响应文件后，宣读供应商名称、报价和其他主要内容。供应商若有报价和优惠未被唱出或对唱标内容有异议，应在响应文件开启时及时声明，否则采购代理机构对此不承担任何责任。

18.6 采购代理机构做响应文件开启记录，供应商代表对响应文件开启记录进行当场校核及勘误，并签字确认；同时由记录人、监督人当场签字确认。供应商代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，视为同意开启结果、不影响评审过程。

18.7 响应文件开启会议结束。

### 19. 组建磋商小组

19.1 采购代理机构根据有关法律法规，结合本采购项目的特点依法组建磋商小组，磋商小组的构成详见供应商须知前附表。

19.2 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

①参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系。

②参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事。

③参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人。

④与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近亲属关系。

⑤与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

19.3 磋商小组负责对响应文件进行评审，推荐成交候选人。

## 20. 评审原则

20.1 评审原则：依照“公平、公正、科学、择优、合法、保密”原则。

20.2 磋商小组将严格按照采购文件的要求，对供应商的响应文件进行认真评审；磋商小组对响应文件的评审仅依据响应文件本身，而不依据响应文件以外的任何因素。

## 21. 响应文件的有效性

21.1 响应文件出现下列情形之一的，应当作为无效响应：

21.1.1 未按采购文件要求按时送达的。

21.1.2 响应文件未按要求装订、密封和标记的。

21.1.3 未按采购文件要求缴纳保证金或提交相关资料的。

21.2 有下列情形之一的，视为供应商串通磋商，其响应无效：

21.2.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制。

21.2.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商申请事宜。

21.2.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人。

21.2.4 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异。

21.2.5 不同供应商的响应文件相互混装或出现其他供应商单位名称的情形。

21.2.6 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

21.3 采购人将有效响应文件，送磋商小组进行评审、比较。

## 22. 评审方法

22.1 评审办法：见供应商须知前附表。

22.2 详细评审标准：详见第五章评审标准前附表。

## 23. 评审标准

23.1 初步评审标准

23.1.1 资格评审标准：第五章评审标准前附表。

23.1.2 符合性评审标准：第五章评审标准前附表。

23.2 详细评审标准：第五章评审标准前附表。

## 24. 评审程序

## 24.1 初步评审

24.1.1 磋商小组可以要求供应商提交规定的有关证明和证件的原件，以便核验。磋商小组依据本章第 23.1 款规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，磋商小组应当否决其磋商。

24.1.2 供应商有以下情形之一的，磋商小组应当否决其磋商：

- (1) 本章第 3.3 项、第 3.5 项规定的任何一种情形的。
- (2) 串通磋商或弄虚作假或有其他违法行为的。
- (3) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

24.1.3 响应文件出现表述差异的，磋商小组按以下原则对进行修正，修正的结果经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正的，磋商小组应当否决其磋商。

(1) 如果响应文件的磋商初次报价一览表总价与响应文件正本有差异，以磋商初次报价一览表为准；

(2) 响应文件中的磋商初次报价一览表总价与响应文件中明细表汇总不一致的，以明细表中的单价为准；

(3) 单独的磋商初次报价一览表之间如有差异，按无效投标处理；

(4) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

24.1.4 磋商报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对磋商报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，磋商小组应当作否决处理。

(1) 响应文件中文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准修正数字。

(2) 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

(3) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

## 24.2 详细评审

24.2.1 磋商小组按本竞争性磋商文件“第五章 评标办法”规定的量化因素和标准进行评审，计算出最终得分，并编制评审比较表。

24.2.2 磋商小组须对各供应商的报价进行合理性审核，如磋商小组一致认为某个供应商的报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，磋商小组有权决定是否通知供应商限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该供应商在规定期限内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，磋商小组有权拒绝该报价。

## 24.3 响应文件的澄清和补正

24.3.1 在评审过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对所提交的响应文件中不明

确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

24.3.2 澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

24.3.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。供应商拒不按照要求对响应文件进行澄清、说明或者补正的，磋商小组可拒绝该投标。

#### 24.4 评审结果

24.4.1 除供应商须知前附表授权直接确定成交人外，磋商小组按照综合评审得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

24.4.2 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

### 25. 评审过程保密

25.1 评审开始之后，直到授予中标人合同止，凡是属于对磋商申请进行审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标意向等，均不得向供应商或其他与评审无关的人员透露。

25.2 在评审期间，供应商企图影响采购代理机构或磋商小组的任何活动，将导致报价被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

### 26. 关于供应商瑕疵滞后发现的处理规则

26.1 无论基于何种原因，各项本应做拒绝投标处理的情形，即便未被及时发现而使该供应商进入初审、详细评审或其他后续程序，包括已经签约的情形。一旦被发现存在上述情形，则磋商小组/采购代理机构均有权决定取消该供应商的此前评议结果，或决定对该报价予以拒绝，并有权采取相应的补救及纠正措施。一旦该供应商被拒绝或被取消该供应商的此前评议结果，其现有的位置将被其他供应商依序替代，相关的一切损失均由该供应商承担。

26.2 若已经超过质疑期限而没有被发现且已经签订了相关的合同，之后才发现存在上述情形，经磋商小组/采购代理机构再行审查认为其在技术、必要资质等方面并不存在问题而仅属于商务方面存在瑕疵的问题，且若一旦取消该供应商的此前评议结果或采取类似效果的处理措施将对本次采购更为不利，在此情形下准备考虑维持结果，磋商小组/采购代理机构有权要求该存在瑕疵的供应商提供特别担保金用以承担可能产生的赔偿责任，若其拒绝提供该等担保或所实际提供的担保金额不足要求金额，磋商小组/采购代理机构有权并且应当决定取消该供应商的此前评议结果或采取类似效果的措施。

### 27. 重新采购

27.1 根据政府采购法律法规的有关规定，出现下列情形之一的，应当否决所有投标，采购人重新组织。

(1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 因重大变故，采购任务取消的；

(4) 采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人或者采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

(5) 除以上第（4）款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

## （六）签订合同

### 28. 成交公告

28.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告交采购人确认，同时在发布磋商公告的网站上对评审结果进行公示。

28.2 评审结果公布之日，采购代理机构将同时发出成交通知书，不再以书面方式通知未成交人，成交人接到成交通知 30 日内不来领取成交通知书的视为自动放弃本次成交。如有供应商对评审结果提出质疑的，采购人在质疑处理完毕后确定成交人。

28.3 成交结果的有效性不依赖于未成交的供应商是否知道成交结果。

### 29. 确定成交人

29.1 经公示后无异议，确定第一成交候选人为成交人。排名第一的成交人因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，或者未按规定提交履约保证金的，采购人将与排名第二的供应商签订合同，以此类推，最多至第三成交候选人。

29.2 采购代理机构不对供应商解释未成交原因。

29.3 成交通知书是合同的组成部分，对采购人和成交人具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

### 30. 签订合同

30.1 成交人应在接到成交通知书 30 日内与采购人签订采购合同，否则视为自动放弃本次成交。

30.2 成交人应按照竞争性磋商文件、响应文件及评审过程中的有关澄清、说明或者补

正文件的内容与采购人签订合同。成交人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其他协议或声明。

30.3 在合同履行中，采购人如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，成交人可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

30.4 成交人一旦成交，未经采购人事先给予书面同意不得转包、分包，亦不得将合同全部及任何权利、义务向第三方转让，否则将被视为严重违约，采购人有权决定按照成交人成交后毁标、终止或解除合同等依约处理。

## （七）保密和披露

### 31. 保密

供应商自领取竞争性磋商文件之日起，须承诺承担对本采购项目的保密义务，不得将因本次采购获得的信息向外传。

### 32. 披露

32.1 采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。

32.2 在下列情形下：当发布成交公告和其他公告时，在采购代理机构认为适当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，采购代理机构无须事先征求供应商/成交人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商/成交人的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等。对任何已经公布过的内容或与之内内容相同的资料，以及供应商/成交人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## （八）询问和质疑

### 33. 供应商有权就采购事宜提出询问和质疑

33.1 采购程序受相关法律法规的约束，并受到严格的内部监督，以确保授予合同过程的公平公正。

33.2 供应商对竞争性磋商文件条款或技术、商务参数有异议的，应当在开标前通过澄清或修改程序提出。

33.3 供应商对采购事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问。

33.4 供应商认为其报价未获得公平评审或采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内提出质疑。

33.5 质疑应当以书面形式向采购代理机构提出，经法定代表人签字并加盖鲜章。

33.6 质疑书应当包括以下主要内容：被质疑项目名称、项目编号、磋商公告发布时间、质疑事项、法律依据（具体条款）、质疑人全称、法定代表人签字、盖章、有效联系方式（包括手机、传真号码）。

33.7 质疑应按照“谁主张、谁举证”的原则，质疑书应当附相关证明材料。质疑材料应为简体中文，一式二份。

33.8 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构可不予受理：

- （1）未在有效期限内提出质疑的；
- （2）质疑未以书面形式提出的；
- （3）所提交材料未明示属于质疑材料的；
- （4）质疑书没有法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位鲜章的；质疑书由参加采购项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章，但没有法定代表人特别授权的；
- （5）质疑书未提供有效联系人或联系方式的；
- （6）质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- （7）质疑书未附相关证明材料，被视为无有效证据支持的；
- （8）供应商对竞争性磋商文件条款或技术参数有异议，未在开标前通过澄清或修改程序提出，并且供应商已经参与报价，而于开标后对竞争性磋商文件提出质疑的；
- （9）在提出本次质疑前半年内连续三次质疑而无事实依据的；
- （10）供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，代理公司、采购人不多次接受同一采购程序环节的质疑；
- （11）其他不符合受理条件的情形。
- （12）供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**质疑书实行实名制，并提交由法定代表人或其授权代理人签字并加盖单位章的原件。**

**接收质疑函的方式：书面方式**

**接收质疑函的部门：云南林鸿建设工程咨询有限公司**

**联系人：杨晶**

**联系电话：0876-2185577**

**通讯地址：文山市御兴园 A 区 C5-04 商铺（爵品红酒庄隔壁）**

33.9 采购人或采购代理机构将在收到书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，作出答

复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。

33.10 供应商进行虚假和恶意质疑的，将会列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

33.11 质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意以及采购人或采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向政府采购监管部门投诉。

## （九）其他事项

### \*34. 低于成本价不正当竞争预防措施（实质性要求）

（1）在评审过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其磋商报价作无效磋商报价处理。说明内容包括但不限于：

①利用成本预测及其他有关资料，分析清单细目中各项成本水平与构成的变动情况，研究影响成本升降的各种因素及其变动原因，列出降低各项清单细目成本的途径；

②对计划指标、实际指标、用量、单耗、单价、利润等进行分析，对比计算出节约的金额及百分比，并分析其原因；

③提供所有相关成本价格证明材料及采购合同等。

（2）供应商的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

（3）供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人/主要负责人/本人或者其授权代表签字确认。

（4）供应商提供书面说明后，评审小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明的，评审小组应当将其响应文件磋商报价作无效报价处理。

（5）如供应商报价明显过低，磋商小组认为有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组将审查其报价的合理性，供应商必须提供书面的成本分析说明，说明内容包括但不限于：



①利用成本预测及其他有关资料，分析清单细目中各项成本水平与构成的变动情况，研究影响成本升降的各种因素及其变动原因，列出降低各项清单细目成本的途径。

②对计划指标、实际指标、用量、单耗、单价、利润等进行分析，对比计算出节约的金额及百分比，并分析其原因。

③提供所有相关成本价格证明材料及采购合同等。

### 35. 需要补充的其他内容

35.1 成交服务费：见供应商须知前附表。

\*35.2 供应商代表出席开标会要求：见供应商须知前附表。

35.3 成交公示：见供应商须知前附表。

35.4 知识产权：见供应商须知前附表。

35.5 重新采购：见供应商须知前附表。

35.6 同义词语：见供应商须知前附表。

35.7 解释权：见供应商须知前附表。

## （十）关于中小企业

### 36. 政府采购政策

（1）根据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）的规定，中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

36.1 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（四）依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

（五）中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（后附），否则不得享受相关中小企业扶持政策。

（六）根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号），本项目针对小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业、监狱企业的，不重复享受政策。

### 36.2 关于残疾人福利性单位：

根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

（六）符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

（七）本项目针对残疾人福利性单位产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业、监狱企业的，不重复享受政策。

### 36.3 关于监狱企业：

依照〈财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知〉（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业应当符合以下条件：

（一）监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

（二）监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（三）在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

### 36.4 关于节能产品及环境标志产品

（一）供应商提供经国家认定的节能产品或环保产品须提供有效证明材料方可获得加分。

（二）节能产品是指列入财政部和发展改革委公布的《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）《节能产品政府采购品目清单》中的产品，其中已标注的政府强制采购产品。

（三）环境标志产品是指列入财政部和生态环境部公布的《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品。

（四）产品属于节能产品或环境标志产品的，供应商需在响应文件中提供产品经国家确定的参与实施政府采购节能产品认证机构或参与实施政府采购环境标志产品认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，采购人及采购代理机构将对

获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

（五）供应商应在响应文件中提供所投标产品国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，否则不予认可。

（六）《节能产品政府采购品目清单》及《环境标志产品政府采购品目清单》可通过中国政府采购网（<https://116.55.195.54:8001/#/homePage>）查阅、下载。认证机构名录如若以现行最新规定为准。

## 第三章 技术要求及说明

### 一、项目概况

1. 项目名称：文山州职教园区屋顶分布式光伏及配套充电基础设施项目

2. 项目编号：YNLH-【2024】4-17

3. 项目概况：1、对文山州职教园区的建筑物屋顶进行光伏发电项目建设及配套充电基础设施项目建设。建设面积约为 9591 平方米（具体建设面积以实际使用面积为准），规划建设总装机容量约为 2225.11 千瓦（最终装机容量以建成运营实际装机容量为准），配套充电基础设施要求：①新能源汽车充电基础设施（数量以实际建设条件为准）；②电动自行车充电设备（数量以实际建设条件为准），配套充电基础设施仅限使用光伏电站所发的电。2、为提升公共机构的综合服务能力，让教职工享受到更多的便利及优惠，快充桩不高于 0.9 元/度（电费+服务费）、慢充桩不高于 1 元/度。3、项目建成后，在不增加大型耗电设备的情况下，职教园区用电总费用不得超过往年同期费用。

4. 建设地点：文山州职教园区的建筑物屋顶具备分布式光伏及充电基础设施开发条件的场景。

5. 采购内容：本项目总投资约人民币 890.00 万元（具体以实际投资金额为准），其中社会投资人出资率 100%，由社会投资人负责本项目投资、建设、运营。

6. 合作期限：合作期限 25 年，期满后双方另行协商。

7. 服务质量要求：在项目进程中采取一切必要措施，保证项目资金如期足额到位。

8. 资格审查方式：资格后审。

9. 本项目**不接受**联合体投标。

10. 本项目**不划分**标段。

### 二、其他要求及说明

详见本采购文件要求。

## 第四章 合同样式及主要条款

（合同封面）

# 文山州职教园区屋顶分布式光伏及配套充电 基础设施项目

# 投 资 合 作 协 议

2024 年\_\_月

# 文山州职教园区屋顶分布式光伏及配套充电基础设施项目 投资合作协议

甲 方：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

根据《深入开展公共机构绿色低碳引领行动促进碳达峰实施方案》《云南省能源局印发整县（市、区）屋顶分布式光伏试点工作推进方案》《文山州“十四五”绿色能源发展规划》《文山州有序推进新能源资源开发利用工作方案》等文件精神，全面落实打造世界一流“绿色能源牌”新发展理念的相关要求，加快统筹推进州级单位屋顶分布式光伏开发建设工作，助力实现碳达峰碳中和重大战略，甲乙双方经过友好协商，现就文山州职教园区屋顶分布式光伏及配套充电基础设施项目合作事宜达成以下协议。

## 一、合作原则

紧抓能源结构转型升级、新能源高速发展的历史机遇，双方全面加强合作，按照“战略协同，优势互补，互惠互利，共同发展”的合作原则，将甲方丰富的屋顶资源与乙方市场化管理、专业技术优势有机融合，建立长效合作机制，推进建立全方位、多层次战略合作。

甲方将乙方作为文山州职教园区屋顶分布式光伏及配套充电基



基础设施项目合作方，统筹文山州州级单位屋顶资源开发利用，支持乙方开展屋顶分布式光伏等新能源业务发展。乙方将加快在文山州州级单位屋顶资源开发项目的投资发展，立足技术创新，推动清洁低碳利用，引导绿色能源消费，促进文山州经济社会发展低碳绿色转型。

## 二、合作内容

（一）项目名称：文山州职教园区屋顶分布式光伏及配套充电基础设施项目

（二）项目投资方：\_\_\_\_\_

（三）项目建设地点：文山州职教园区的建筑物屋顶具备分布式光伏及充电基础设施开发条件的场景。

（四）项目建设期：自项目场地交接之日起\_\_\_\_\_个月。建设期结束的标志为项目建设完成全部装机容量通过移交生产验收进入投产阶段。

（五）项目投资总概算：约\_\_\_\_\_万元（具体以实际投资为准）。

（六）项目合作期限：自项目全部投产之日起 25 年。

（七）项目投资合作模式：甲方将文山州职教园区的屋顶资源授权乙方开发利用，由乙方负责项目投资、开发、建设和运营管理。

（八）节能效益分享：本项目采取“自发自用、余电上网”运营模式，乙方按约定给予甲方优惠电价，优惠幅度为甲方现行电价或招标供电电价的\_\_\_\_\_ %。余电上网收益归属乙方。

（九）建设内容及规模：1、对文山州职教园区的建筑物屋顶进行光伏发电项目建设及配套充电基础设施项目建设。建设面积约为9591平方米（具体建设面积以实际使用面积为准），规划建设总装机容量约为2225.11千瓦（最终装机容量以建成运营实际装机容量为准），配套充电基础设施要求：①新能源汽车充电基础设施（数量以实际建设条件为准）；②电动自行车充电设备（数量以实际建设条件为准），配套充电基础设施仅限使用光伏电站所发的电。2、为

提升公共机构的综合服务能力，让教职工享受到更多的便利及优惠，快充桩不高于 0.9 元/度（电费+服务费）、慢充桩不高于 1 元/度。3、项目建成后，在不增加大型耗电设备的情况下，职教园区用电总费用不得超过往年同期费用。

### 三、项目的建设

（一）建设施工前，乙方聘请具备资质的第三方机构对项目场地现状进行勘察，甲、乙双方对项目场地现状拍照取证留存，固定施工前存在问题的依据。因施工造成的屋顶破损、漏水等问题，由乙方负责处理。

（二）乙方负责项目的设计、采购、施工、验收等建设相关的全部工作，并承担与此相关的全部费用。

（三）项目建设过程中，如需拆除或改动甲方建筑物或附属设施的，应事先经甲方书面同意。

（四）项目建设过程中安全生产由乙方全权负责。

（五）甲方应为项目建设提供以下便利条件：

1.向乙方提供电气系统图、建筑结构图、生产负荷用电曲线等涉及项目设计、施工的资料，且应保证资料内容正确；纸质图纸至少提供一份，图纸应标注清晰。

2.项目建设期间乙方的用水、用电等，由甲方指定接水、电地点并单独计量，相应水费、电费等应由乙方承担。

### 四、项目产权分界和运营维护

（一）项目的所有权归属于乙方，未经乙方书面同意，甲方不得拆解、移除乙方的任何设施设备（若因国家政策调整需要，拆迁、自然灾害等除外）。因甲方原因导致项目或其相关设备、设施故障、损坏的，甲方应予以赔偿。本条所述项目包括光伏组件、支架、逆变设备、箱变、输电线路、防雷、清洗系统、计量设备等接至电力并网接驳点前的乙方投资建设的所有设备设施。

（二）乙方负责项目的安全运营维护管理并承担相关费用。乙

方的运营维护、检查等工作时应提前 3 个工作日书面通知甲方。乙方对项目设备进行维护并在工作过程中遵守甲方的相关规定，乙方对项目进行维护和检修时，甲方应按照乙方的需求提供相应的便利。

（三）运营期满后，若甲方对光伏发电设施有需求，乙方应无条件将项目免费移交给甲方，反之由乙方负责拆除。

## 五、项目场地的日常管理

（一）乙方负责项目场地的日常管理，若甲方需对项目场地进行改造，需提前 3 个工作日通知乙方做好配合。

（二）未经乙方事先同意：

1.甲方及其人员或其聘请的任何第三方不能进入项目场地作业，也不得允许第三方进入项目场地。

2.甲方不能将项目场地以任何形式提供或出租给其他任何第三方使用。

3.甲方不能从事其他可能影响项目场地安全或项目正常建设、运营的活动。

4.如果确需对项目场地进行改造，甲、乙双方需共同协商确定改造方案，但对项目场地的改造不得影响其用于建设、运营项目的功能；甲方应保证，改造后的项目场地仍能按照原有功能供乙方运营项目；如因乙方原因要求修改本协议约定的项目场地交付条件并需对项目场地进行改造的，乙方承担改造费用；如因甲方原因需对项目场地进行改造的，甲方承担改造费用、项目拆装费用及给乙方造成的电费损失；如因甲、乙双方原因需对项目场地进行改造的，双方应对改造费用等事宜予以协商解决。

5.合同期（运营期）满或者解除合同后，乙方应对项目场地进行拆除，恢复项目场地交付时的原状，费用由乙方承担。

## 六、电费结算方式

（一）光伏项目所发电能优先供甲方购买使用，使用电量以计量装置计量作为结算依据。

(二) 电费每月结算一次,乙方应当根据确认的用电量向甲方发出书面付款通知,甲方在核实无误后于次月 10 日前结清上月电费。

## 七、甲乙双方的权利义务

(一) 甲方应协助乙方保障项目财产安全,不得破坏或容许第三方破坏项目任何设备。

(二) 甲方协助乙方办理项目备案等手续。但根据相关法律、法规的要求,相关证照、批复等的申请必须以甲方名义作出的,甲方应配合办理,费用由乙方承担。

(三) 在运营期内乙方有权向第三方转让项目公司股权或出售项目资产,但乙方必须确保甲方在本协议项下的权利不因上述转让、出售行为而减损。并征得甲方同意。

(四) 项目应享受的国家有关优惠政策和各类补贴归乙方所有,甲方配合乙方做好申报有关工作,所产生的费用由乙方承担。

(五) 项目发电所获得的碳排放指标若产生交易,甲乙双方按 3:7 比列进行分成。

## 八、违约责任

(一) 除本协议约定的解除、终止本协议的情形外,甲乙双方均不得随意解除、终止本协议,否则,终止或解除本协议的一方应赔偿另一方的一切损失,且除被协议约定情形外的单方解除、终止本协议行为无效,违约方应继续履行本协议。

(二) 甲方未按约定支付电费,应向乙方支付滞纳金,滞纳金自逾期之日起按应付未付款项的日千分之一计算至全部清偿时止。

## 九、协议的变更、解除和终止

(一) 对本协议的变更,必须经甲、乙双方书面签署补充协议方可生效。

(二) 若甲方未履行本协议约定义务,经乙方发函催告后,甲方在 10 日内仍未履行,导致乙方项目无法正常建设或运营的,则乙方有权单方面解除本协议。自项目场地交接之日起 1 个月内乙方仍

未开展项目实际施工建设，则甲方有权单方面解除本协议。

（三）因拆迁、自然灾害等，导致项目不能持续运营的，自停运之日终止本协议。

（四）合作期满双方决定继续合作的，按另行签订协议。

## 十、其他事宜

（一）争议解决。因本协议引起的或与本协议有关的任何争议，经双方协商达不成一致意见的，可向文山市人民法院提起诉讼。

（二）本协议未尽事宜，由甲、乙双方另行补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

（三）本协议一式四份，甲、乙双方各执两份，经甲、乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

甲方（盖章）：

法定代表人或

授权代表人签字：

乙方（盖章）：

法定代表人或

授权代表人签字：

签约地点：云南·文山

签约时间：二〇二四年      月      日

（以上合同仅为范本，具体内容合同签订时约定）

第五章 评审办法

评审标准前附表

条款号	条款名称	评审因素	评审标准
一	资格评审标准	独立承担民事责任的能力	提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证，或三证合一的统一社会信用代码营业执照。（扫描件加盖公章）
		商业信誉和健全的财务会计制度	<p>没有处于财产被接管、冻结或破产的状态，申请磋商资格被暂停或取消，无国家禁止市场准入等情形；提供 2020-2022 年度任意一年经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表（新成立公司的投标人根据实际情况提供），包括财务审计报告、资产负债表、现金流量表、损益表（或利润表）及财务报表附注；或可提供自响应文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资信证明或专业担保机构对投标人进行资信审查后出具的投标担保函（担保机构为财政部门认可的政府采购专业担保机构，需提供证明材料）。</p> <p><b>注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。</b>如成立时间不足 1 年的，提供成立至今的月或季度财务报表（包括资产负债表、现金流量表、利润表）。</p>
		履行合同所必需的设备和专业技术能力	供应商须承诺成交后所选用的施工方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供书面承诺）（扫描件加盖公章）
		依法缴纳税收	提供缴税所属时间在 2023 年 06 月至本项目响应文件提交截止时间前任意 2 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明或无欠税证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；如成立时间不足 2 个

			月的，提供成立至今的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明。
		社会保障资金的良好记录	提供缴费所属时间在 2023 年 06 月至本项目响应文件提交截止时间前任意 2 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件，如成立时间不足 2 个月的，提供成立至今的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的相关证明。
		参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面声明。（扫描件加盖公章）
		法律、行政法规规定的其他条件	无行政处罚、经营异常、严重违法失信等不良信用记录。（提供书面声明）（扫描件加盖公章） 注：在评审结束后由采购人或采购代理机构，按供应商须知“信用信息查询”的要求对各供应商的企业信用信息进行查询，如查询到供应商虚假应标的，取消其中标资格。
		法定代表人身份证明书	（扫描件加盖公章）
		法定代表人授权委托书	（扫描件加盖公章）
上述资格评审标准通过者，才能进入符合性评审。			
条款号	条款名称	评审因素	评审标准
二	符合性评审标准	磋商小组审查每份响应文件是否实质上响应了采购文件的要求，评审标准要求任何一项不符合的，均不得通过符合性审查。	1、未按照采购文件规定的要求签署、盖章的。
			2、投标文件书写潦草、字迹模糊不清难以辨认的。
			3、投标文件是否只有一个有效报价。
			4、投标文件有效期不满足采购文件要求的。
			5、投标文件附有采购人不能接受的条件。
			6、不符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性要求。
上述资格评审标准通过者，才能进入综合评分。			



条款号	条款名称	评分标准
评标总得分计算公式		<p>供应商的评标总得分 = <math>F1 \times A1 + F2 \times A2</math></p> <p>其中：</p> <p>① <math>F1</math>、<math>F2</math> 分别为报价、技术和商务部分 2 项评分因素的汇总得分；</p> <p>② <math>A1</math>、<math>A2</math> 分别为 2 项评分因素所占的权重（<math>A1 + A2 = 1</math>）；</p>
分值及权重		<p>磋商报价 <math>F1</math>：100 分，权重 <math>A1</math> 为 <u>0.6</u>。</p> <p>技术和商务部分 <math>F2</math>：100 分，权重 <math>A2</math> 为 <u>0.4</u>。</p>
三	评审分值构成及标准	<b>F1、磋商报价，满分为 100 分，权重系数为 <u>0.6</u>。</b>
		<p>磋商报价得分 = <math>(\text{评标基准价} / \text{磋商报价}) \times 100 \times \underline{0.6}</math></p> <p>评标基准价：</p> <p>（1）即满足采购文件要求且最后报价最低的供应商的价格为投标基准价。</p> <p>（2）磋商报价中不得包含采购文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。</p> <p>供应商不得将整个项目中的内容拆开投标（只投其中一种或几种产品），否则将被视为非实质性响应采购文件。</p>
		<b>F2、技术和商务部分，满分为 100 分，权重系数为 <u>0.4</u>。</b>
		<p><b>1、投资方案评审得分（满分为 50 分）。</b></p> <p>供应商针对本次投资拟定投资方案，包括资金来源，资金管理和投入安排，建设方管理方案等。</p> <p>（1）供应商的投资方案全面，内容完善具体、切实可行，操作性、针对性强的得 50 分；</p> <p>（2）供应商的投资方案较为完善、合理可行，较有针对性的得 35 分；</p> <p>（3）供应商的投资方案完善性一般、合理可行，针对性不强的得 15 分；</p> <p>（4）供应商的投资方案完善性一般、内容针对性差、可实施性不足的得 5 分。</p> <p>注：不提供投资方案的不得分。</p>
		<p><b>2、投资承诺评审得分（满分为 50 分）。</b></p> <p>供应商对投资资金的安全性，筹资时间，违约处罚等保障措施进行说明并承诺。</p> <p>（1）说明和承诺内容全面、合理可行，有具体的处罚措施和保障措施的得 50 分；</p> <p>（2）说明和承诺内容较全面、较合理，有处罚措施和保障措施的得 35 分；</p> <p>（3）说明和承诺内容一般、较合理，处罚措施和保障措施不全面的得 15 分；</p>

		<p>(4) 说明和承诺内容有缺漏、内容不具体的，罚措施和保障措施不全面的得 5 分；</p> <p>注：不提供投资承诺的不得分。</p>
四	定标说明	<p><b>供应商最后得分的统计原则</b></p> <p>根据供应商以上各项得分，汇总平均后记为该供应商的最终得分。供应商的最终得分将成为评审小组向采购人推荐中标候选人的唯一依据。按供应商综合得分由高到低的顺序推荐中标候选人。综合得分相同的，按磋商报价由低到高顺序推荐中标候选人，如磋商报价相同的，按技术部分得分由高到低顺序推荐中标候选人。</p>

注：若经发现供应商在投标期间及交付使用期间虚假投标，经查实将被记入黑名单，并且取消中标资格，采购人将与排名第二的供应商签订合同，以此类推。

## 1. 评审方法

磋商小组根据竞争性磋商文件的规定及要求对供应商的响应文件，进行初步评审，在全部满足竞争性磋商文件初步评审要求，质量和服务后，由磋商小组采用综合评分法对各供应商的响应文件进行综合评分。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

注：核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审小组按照采购文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在采购文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

## 2. 初步评审标准

2.1 资格评审标准：依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格；见“评审标准前附表”。

2.2 符合性评审标准：依据竞争性磋商文件的规定对响应文件进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应；见“评审标准前附表”。

### 3. 综合评分标准

本项目评标方法为：综合评分法。

综合评分法采用两阶段评审：

第一阶段为初步评审（符合性评审，资格评审）内容：文件签署、营业执照、资质证书及竞争性磋商文件要求的各项证明资料等。

第二阶段为综合评分部分的评审，对通过初步评审的投标按照综合评分法进行商务和技术评估，综合比较与评价。

供应商只有通过初步评审后才能进入第二阶段的评审评分。

为了保证项目的正常实施，维护政府采购的正常采购秩序，供应商不得以低于成本价（或进价）报价，否则其投标将可能被拒绝或被宣布为废标，不进入综合评分程序。

### 4. 评审程序

#### 4.1 初步评审

4.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 项、第 2.2 项规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，不再参与磋商。

4.1.2 供应商有以下情形之一的，取消其磋商资格：

- （1）串通报价或弄虚作假或有其他违法行为的；
- （2）不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

4.1.3 响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- （1）报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （2）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- （3）单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- （4）对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
- （5）按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其申请将被拒绝并且其保证金也将被没收。

#### 4.2 磋商、比较与评价

4.2.1 磋商小组所有成员集中与通过初审的单一供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格、折扣和其他信息。

4.2.2 竞争性磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供

应商。但不得对涉及竞争的公平、公正性内容进行修改、变动。

4.2.3 为有助于对响应文件的详细审查、评价和比较，磋商小组可要求对供应商分别进行技术询问、澄清，有关要求和答复均现场进行。

4.2.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

4.2.5 供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

4.2.6 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

### 4.3 评审结果

磋商小组按响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求按综合评分得分由高到低的顺序推荐成交候选人。如出现供应商综合评分得分相同的，按供应商的磋商报价下浮率由高到低顺序推荐成交候选人，如出现供应商的磋商报价相同的，按技术和商务部分得分由高到低顺序推荐成交候选人，并编写评审报告。

## 第六章 响应文件格式

\_\_\_\_\_  
(项目名称)

### 响应文件

项目编号: \_\_\_\_\_

供应商: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、磋商初次报价一览表；
- 二、磋商函；
- 三、法定代表人身份证明书；
- 四、响应文件签署授权委托书；
- 五、企业基本情况表；
- 六、供应商资格证明文件；
- 七、投资方案；
- 八、投资承诺；
- 九、其他资料。

## 一、磋商初次报价一览表

项目名称			
项目编号			
投资金额 (具体以实际投资 金额为准)	约人民币 890.00 万元	供应商出资比例	100%
初次报价 (%)	(小写) _____%		注：供应商报价需按照光伏发电项目建设完成投入使用后，所提供的电力电费价格的下浮优惠比例进行报价。
	(大写) 百分之_____		
合作期限			
服务质量要求			
备注			
<p>供应商名称（盖单位章）：</p> <p>法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：</p> <p>日 期：</p> <p>注：</p> <p>1. 此表中的磋商报价为初次报价，另有折扣说明时在最终磋商时说明。</p> <p>2. 此表请放在响应文件封面后第一页。</p>			

## 二、磋商函

致：\_\_\_\_\_

根据贵方\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_项目的采购文件，正式授权下述签字人（姓名和职务）代表我方\_\_\_\_\_（供应商名称），全权处理本次项目磋商的有关事项，响应文件有效期为\_\_\_\_\_天。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

（1）我们已详细审核全部采购文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

（2）我们同意从规定的递交响应文件截止日期起遵循本响应文件，并在规定的磋商有效期满之前均具有约束力。

（3）如果在评审后规定的磋商有效期内撤回响应文件或成交后拒绝签订合同，我们自动放弃成交资格。

（4）同意向贵方提供贵方可能另外要求的与磋商有关的任何证据或资料，并保证我方已提供的和将要提供的文件是真实的、准确的。

（5）一旦我方成交，我方将根据采购文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务。

（6）与本磋商有关的正式通讯地址为：

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

开户行及账户：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



三、法定代表人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件（正）：
法定代表人身份证复印件（反）：

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

四、响应文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（签字）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代  
表人，现授权委托\_\_\_\_\_（供应商名称）的\_\_\_\_\_（签字）为我公司参与  
\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）磋商、签署响应文件的法定代表人授权委托代理人，我承认代理  
人全权代表我参与本项目磋商、签署响应文件的内容。

代理人无转委托权，特此委托。

附：

代理人身份证复印件（正）：
代理人身份证复印件（反）：

代理人：\_\_\_\_\_（签字）性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_  
身份证号码：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_  
供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）  
法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）  
授权委托日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 五、企业基本情况表

1	企业名称：	
2	总部地址：	
3	当地代表处地址：	
4	电话：	联系人：
5	传真：	电子邮箱：
6	注册地：	注册年份：（须附营业执照扫描件）
7	公司资质等级证书号： （注：如没有资质证书可填“无”，有则须附有关证书的扫描件）	
8	公司_____（是否通过，何种）_____质量保证体系认证（如通过须附相关证书复印件，如没有相关认证填“无”）。	
9	主营范围 1、_____ 2、_____ 3、_____ 4、_____ .....	
10	其他需要说明的情况。	

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、供应商资格证明文件

### 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）独立承担民事责任的能力。提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证，或三证合一的统一社会信用代码营业执照。

（2）商业信誉和健全的财务会计制度：没有处于财产被接管、冻结或破产的状态，申请磋商资格被暂停或取消，无国家禁止市场准入等情形；提供 2020-2022 年度任意一年经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表（新成立公司的投标人根据实际情况提供），包括财务审计报告、资产负债表、现金流量表、损益表（或利润表）及财务报表附注；或可提供自响应文件提交截止时间前三个月内开户银行出具的资信证明或专业担保机构对投标人进行资信审查后出具的投标担保函（担保机构为财政部门认可的政府采购专业担保机构，需提供证明材料）。

**注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。**如成立时间不足 1 年的，提供成立至今的月或季度财务报表（包括资产负债表、现金流量表、利润表）。

（3）供应商须承诺成交后所选用的施工方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供书面承诺）

（4）依法缴纳税收：提供缴税所属时间在 2023 年 06 月至本项目响应文件提交截止时间前任意 2 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明或无欠税证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；如成立时间不足 2 个月的，提供成立至今的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明。

（5）社会保障资金的良好记录：提供缴费所属时间在 2023 年 06 月至本项目响应文件提交截止时间前任意 2 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件，如成立时间不足 2 个月的，提供成立至今的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的相关证明。

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。（提供书面声明）

（7）满足法律、行政法规规定的其他条件：无行政处罚、经营异常、严重违法失信等不良信用记录。（提供书面声明）

**注：**在评审结束后由采购人或采购代理机构，按供应商须知“信用信息查询”的要求

对各供应商的企业信用信息进行查询，如查询到供应商虚假应标的，取消其成交资格。

2. 本项目的特定资格要求：无。

3. 其他要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

## 七、投资方案

（内容格式自拟）

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 八、投资承诺

（内容格式自拟）

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 九、其他资料

- (1) 供应商认为需要提交的其他资料；
- (2) 内容格式自拟。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



### (1) 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

---

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## （2）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供 应 商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

日 期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：

1、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

2、供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

### （3）监狱企业证明文件

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

#### (4) 关于履行、完善项目成交后的责任和义务的承诺

(采购人、采购代理机构)：

我单位承诺在参加（项目名称）采购活动中，按照采购文件要求，办理投标相关事项。如我单位成交，将积极配合办理成交后的相关事项（如成交通知书领取、履约保证金缴纳、合同签订等）。

我单位承诺，如我单位未能按要求履行相关流程工作，包括但不限于在接到领取成交通知书的通知后，未按双方约定时限，完成领取成交通知书时所须缴纳的费用及提交的资料等，导致无法按照法律法规的相关要求在成交结果公示后 30 日内与采购人签订合同，造成项目无法按采购人进度有序推进开展，导致项目履约期延误等严重后果及损失，我单位愿意接受采购人取消我单位的成交资格，并承担由此造成的责任和损失。

特此承诺。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日