

竞争性磋商文件

项目名称：哈尔滨市第六医院食堂食品原材料采购服务

项目编号：LA-2025001

黑龙江利安工程项目管理有限公司

2025年1月

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

哈尔滨市第六医院食堂食品原材料采购服务项目的潜在供应商应在远程获取采购文件，并于2025年02月05日14点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：LA-2025001
2. 项目名称：哈尔滨市第六医院食堂食品原材料采购服务项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：100 万元
5. 采购需求：

采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）
食堂食品原材料采购服务	1项	详见采购文件	1,000,000.00

服务范围：对哈尔滨市第六医院食堂食品原材料（含调料、粮油、蔬菜、鲜肉、冷冻等品类）进行供货服务。

合同履行期限：三年（本项目服务期采取 1+1+1 模式）。

服务地点：采购人指定地点

服务标准：符合国家及省市现行规范、规程、规定的合格标准并满足采购人要求

6. 本合同包不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：整体专门面向中小企业。
3. 本项目的特定资格要求：
 - （1）拟参加本项目的供应商须具备有效期内的《食品经营许可证》。
 - （2）拟参加本项目的供应商须是在中华人民共和国境内注册的法人及其他组织，到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
 - （3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(4) 磋商文件规定的其他资质要求。

(5) 本项目采用资格后审方式，主要资格审查标准、内容等详见磋商文件，只有资格审查合格的供应商才有可能被授予合同。

(6) 本项目不允许违法分包和转包。

三、获取采购文件

1. 时间：2025 年 1 月 20 日至 2025 年 1 月 24 日（法定节假日、公休日除外），每日 9:00-16:00（北京时间，下同）

2. 地点：远程获取

3. 方式：

3.1 本项目磋商文件采用远程方式获取。

3.2 供应商需按要求填写《获取磋商文件登记表》（加盖公章），发送至邮箱(xingru_fl@126.com)，发送后联系代理机构工作人员（邢女士 0451-85997753），逾期不予受理。

3.3 采购代理机构只接受通过以上方式获取磋商文件的供应商投标，未按规定获取磋商文件的供应商不得参与本项目投标，由此产生的一切费用及后果，供应商自行承担。

4. 售价：免费获取

四、响应文件提交

截止时间：2025 年 02 月 05 日 14 点 00 分（北京时间）

地点：哈尔滨市南岗区红旗大街 162 号 706 室纸质文件递交

五、开启

时间：：2025 年 02 月 05 日 14 点 00 分（北京时间）

地点：哈尔滨市南岗区红旗大街 162 号 706 室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

2. 本次竞争性磋商公告在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) 上发布。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：哈尔滨市第六医院

地 址：哈尔滨市阿城区龙合路 1 号

联系方式：刘伟东 18686770037

2. 采购代理机构信息

名 称：黑龙江利安工程项目管理有限公司

地 址：哈尔滨市南岗区红旗大街 162 号 706 室

联系方式：邢女士 0451-85997753

电子信箱：xingru_fl@126.com

3. 项目联系方式

项目联系人：邢女士

电 话：0451-85997753

第二章 采购人需求

一. 项目概况

对哈尔滨市第六医院食堂食品原材料（含调料、粮油、蔬菜、鲜肉、冷冻等品类）进行供货服务。

1. 主要商务要求

标的提供的时间	三年（本项目服务期采取 1+1+1 模式）
标的提供的地点	采购人指定地点
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	每月按实际发生结算。
验收要求	符合国家及省市现行规范、规程、规定的合格标准并满足采购人要求
履约保证金	不收取。
合同履行期限	三年（本项目服务期采取 1+1+1 模式）
其他	<p>1. 本项目投标报价方式为折扣报价，即拟投本项目供应商以采购文件提供价格为基础（即最高限价，供应商所报价格不得高于最高限价），进行折扣报价。（折扣用百分比表示，例如：供应商投标报价为折扣80%，即为在采购文件中给定最高限价的基础上打八折。）</p> <p>2. 供货商配送给采购人的各类食材价格基准价（最高限价）：送货前一日阿城区家得乐超市，比优特超市，茗优汇生鲜超市同品质货物价格最低值，供应商结算时，按照成交时报价折扣在基准价基础上进行打折，且不得收取额外费用。</p> <p>3. 服务时间：三年（本项目服务期采取 1+1+1 模式）</p> <p>在成交单位服务符合采购人的考核和合同要求的，采购人可采取续约方式签订服务合同，续约后，合同总期限最长不超过3年（含）。如服务停止或成交单位在履行合同过程中出现服务质量问题、违约问题、考核未达标进行整改后仍未达标等，采购人有权终止合同）</p>

2. 技术标准与要求

序号	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	所属行业	招标技术要求
1	食堂食品原材料采购服务	项	1.00	1,000,000.00	1,000,000.00	批发业	详见附表一

附表一：

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
★	1	一、项目总体要求

	<p>1、本次招标中调料、粮油、蔬菜、鲜肉、冷冻等品类的货物要求供应商所供产品质优、新鲜、卫生安全，须符合《中华人民共和国食品安全法》等相应的国家标准和行业标准的要求以及食品、卫生管理部门的要求。</p> <p>2、采购人在实际需要供应的前一天将通过电话或其他方式通知供应商需要订购货物的品种品牌及数量等，供应商应按时运送符合要求的货物到指定地点，每天的供货量以采购人实际需求为准，供应商应随货提供注明货物名称、单位、数量、售价及总金额的商品送货清单，作为采购人入库验收凭证。</p> <p>3、供应商应在采购人要求供货日当天早上8点前将货物送达。对采购人临时的供货要求，需随订随送，最晚不得超过通知后2小时进行供货保障。</p> <p>4、供应商所供的物品必须符合国家有关标准，保证无异味、无霉烂变质，如不符合响应文件所描述的质量标准，必须退货并承担违约责任。</p> <p>5、所供商品必须符合国家行业生产及经营标准，货真价实，均能提供相应批次的合格检验证明。</p> <p>6、投标货物必须各项技术指标完全符合国家有关质量检测、环保标准及产品出厂标准。</p> <p>7、供应商必须负责中标货物的运输、质量检测等工作，所产生的费用由供应商负责。</p> <p>8、供应商不得将中标项目转包、分包，否则采购人有权单方终止合同，由此产生的一切经济损失由供应商自行承担。</p> <p>9、由于采购人工作的特殊性，供应商应做好本单位工作人员的教育工作，遵守采购人各项规定。</p> <p>10、供应商除不可抗力，不得因其他任何理由延迟送货。采购人如遇特殊情况需推迟送货，应提前通知供应商。因供应商原因延误交货日期的（采购人要求推迟的除外），采购人有权自行采购，并由供应商承担由此产生的一切损失和费用。</p> <p>11、供应商不得变更供应商品，应严格按采购人要求供应，否则采购人有权拒收；如因市场流通问题确实需要变更的，应及时向采购人申请并获得采购人同意方可变更。</p> <p>12、采购人按合同对商品进行验收，对不符合规格要求的商品，供应商必须无条件退货并及时更换采购人所需商品并及时配送；除要承担因此产生的一切损失和费用外，情节严重的可取消其供应资格。</p> <p>13、如因所供产品质量或品质问题造成人员身体不适、身体伤害及经济损失的，须由供应商立即派专人到现场妥善处理，做好安抚工作和善后事宜，并承担所产生的一切费用、赔偿由此发生的一切经济损失。</p> <p>14、如在合同执行阶段，供应商提供的货物质量及服务与响应文件所承诺的不符，采购人有权终止</p>
--	--

	<p>合同，并承担相关责任。</p> <p>15、供应商按供应商品的销售额开具符合采购人要求的增值税发票。</p> <p>16、保密要求：涉及食材的全部技术资料等未经采购人同意中标人不得向社会公开。中标人对在工作过程中接触到的采购人的任何资料、文件、数据等，以及对为采购人服务形成的任何交付物，负有为采购人保密的责任。未经采购人书面同意，中标人不得以任何形式向任何第三方提供或透露。采购人向中标人提供的任何资料、文件和信息，在中标人服务结束后，中标人均应及时归还采购人，电子文档应永久删除。</p> <p>17、违约责任</p> <p>17.1 中标人无正当理由提前解除合同的，应向采购人支付违约金；由于解除合同造成的经济损失超过违约金的，还应给予赔偿。</p> <p>17.2 在任何条件、任何情况下，任何一方若终止合同，中标人均应当确保交接管理工作的正常进行，并做到平稳交接、平稳过渡，否则造成的一切经济、法律责任均由中标人承担，交接过渡时间、内容、标准、办法、要求等由双方协商。</p> <p>17.3 在经营过程中，发生食物中毒的，中标人应主动配合采购人相关部门查明原因，确属中标人责任的，中标人应承担由此引发的一切法律责任和经济赔偿，采购人有权视情节严重程度，决定是否终止合同，另行选择供应商，中标人承担所有责任。</p> <p>17.4 因中标人原因造成责任事故，需承担赔偿责任损失，造成严重后果的，还应追究中标人的刑事责任，采购人可单方面无偿终止合同执行。</p> <p>17.5 中标人未能按照约定提供服务，采购人有权要求中标人限期整改，逾期未整改且严重违约的，有权解除合同。造成采购人经济损失的，中标人应给予经济赔偿。</p> <p>17.6 合同中未约定事项，中标人依据本项目的招标文件和中标人的响应文件履行，若有违约应承担相应责任。</p> <p>二、配送要求</p> <p>1、配送要求：按采购人通知配送，按采购人需要的种类和数量送到指定地点，不得延迟。对采购人临时的供货要求，需随订随送。为尊重少数民族饮食习惯，清真所需肉类须与大肉类分离配送。</p> <p>2、运输要求：运输工具应清洁卫生：车厢内无不良气味、异味；运输途中严防日晒、雨淋，注意通风散热；应小心轻卸，严防机械损伤。食品堆放科学合理，避免造成食品的损坏；如对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并记录存档；</p> <p>3、数量方面要求：保证配送品种斤两的准确性，以采购人的验货数量为准，中标人每次随货送上</p>
--	--

	<p>一式两份的送货清单，供双方验货后签字确认，双方各持一份，作为送、收货的凭证；</p> <p>4、货物交付时，由采购人指定负责人验收过秤记录。对于不符合质量的品种采购人可退货或换货。供应商因不能按时交货的，采购人有权自行采购，并由供应商承担因此产生的一切损失和费用（包括直接经济损失和间接经济损失）。凡供应商提供的商品因质量问题造成食物中毒或肠道病等事故，由供应商承担一切责任并赔偿一切损失。</p> <p>三、供货商服务要求</p> <p>1、供货商根据采购人要求配送的食品原材料，必须是新鲜、无毒无害、绿色食品符合国家食品卫生有关规定的,粮油、调料、蔬菜、鲜肉、冷冻食品，供货时提供相关部门的检测、检疫证明，如弄虚作假提供过期产品、有毒有害三无产品，由此造成的一切后果全部由供货方承担法律责任。</p> <p>1.1蔬菜类：</p> <p>色泽要鲜艳，要拥有各自品种典型颜色和各自品种典型形状、表面光洁、成熟度适中，个头大小一致，食用味道正常，肉质符合各自特征；要无斑点、无腐烂、无异味、无干瘪、无枯黄叶、无畸形、无裂痕、无糠心、无病叶、不带泥土杂质、无病虫害和明显机械伤等，要达到农业部无公害食品标准，农药残留和微生物指标要符合国家标准。允许葱、青蒜类保留干净须根，葱、蒜、韭菜不带老叶，有较好的色泽和新鲜度，没有腐烂、泥沙或农药等化学药物超标现象。实际供应蔬菜种类包含但不限于土豆、黄瓜、芹菜、冬瓜、青椒、番茄、大白菜、小白菜、茄子、花菜、胡萝卜、洋葱、蒜苗、上海青。</p> <p>备注：食品中农药最大残留限量符合现行食品安全国家标准（GB2763-2021）要求。</p> <p>1.2鲜肉：</p> <p>本次招标所需肉类，按采购方要求供货，供应商保证正规的进货渠道，所供商品必须卫生、清洁、新鲜、无污染、无假冒伪劣、无过期变质及“三无”商品，表面干燥，有光泽，红色均匀，有弹性，不粘手，不软化，无酸败，新鲜肥美，无内脏，无注水，无病毒，严禁供应公（母）种猪及晚阉猪肉。猪肉还需附有肉品品质检验合格证明</p> <p>1.3粮油：</p> <p>大米应具备镉、黄曲霉毒素等指标的检测报告。供应商保证正规的进货渠道，所供粮油必须卫生、清洁、新鲜、无污染、无假冒伪劣、无过期变质及“三无”商品，符合《中华人民共和国食品安全法》及国家食品标准等法规要求</p> <p>1.4调料：</p> <p>本次招标为常用调料（盐、酱油、醋、花椒、大料等调味品）。供应商保证正规的进货渠道，所供</p>
--	---

	<p>调料必须卫生、清洁、新鲜、无污染、无假冒伪劣、无过期变质及“三无”商品，外包装统一完好，无破损，产品保质期不得超过生产日期的1/2，符合《中华人民共和国食品安全法》及国家食品安全标准等法规要求。</p> <p>1.5冷冻食品：</p> <p>鸡肉类无残羽，无血水，血污，无残骨，无伤斑，溃烂炎症，允许有少量红斑，无多余皮和脂肪。按部位分割，周遍修整齐。猪肉类具有猪肉正常气味，无血污，无泥污，肉边整齐，无碎肉，碎骨，按标准部位分割。鱼类天然色泽显明而不浑浊，眼球不突出，透明重复冰冻的鱼鳞呈暗色，解冻后有光泽，有一层清洁透明的黏液，鳞片完整，不易脱落，具有海水鱼或淡水鱼同有的气味，眼球饱满凸出，角膜透明，腮鲜红，清晰，腹部坚实，无胀气，裂的现象，肛孔白色凹陷，肉质结实，有弹性，骨肉不分离。所有冻货需纸箱包装。产品合格证齐全，注明生产日期，保质期内收货，供应商保证正规的进货渠道，所供商品必须卫生、清洁、新鲜、无污染、无假冒伪劣、无过期变质及“三无”商品，符合《中华人民共和国食品安全法》及相关国家食品安全标准等法规要求。</p> <p>2、供应商在供货时需向采购人提供供货食材相关的承诺书原件及食材的检测或检疫证明复印件（加盖公章）。</p> <p>3、供货商配送给采购人的各类食材价格基准价（最高限价）：送货前一日阿城区家得乐超市，比优特超市，茗优汇生鲜超市同品质货物价格最低值，供应商结算时，按照成交时报价折扣在基准价基础上进行打折，且不得收取额外费用。如配送给甲方的食材价格高于采购人上述指定超市当日销售价，发现一次采购单位对供货商进行警告并罚款500元，再次发生则采购人有权解除合同并要求供货商赔偿采购单位的相应经济损失。</p> <p>4、对采购方已经确认签订合同的供货商，不得私自委托其它供货商对采购方进行供货服务，如有发现立即解除签订合同，并承担一切后果。</p> <p>5、实际金额以每月结算金额为准。投标供应商的报价应包含食材配送所需的所有成本费用（包括但不限于：食材物资费、运输费、人力成本、加工费、保险费、检查费、检验费、税费以及服务期内的所有相关物资采购、检验的费用等），采购人不在另行支付其他费用。</p> <p>6、监督管理：成交供应商须无条件接受采购人日常化监管制度措施，若不执行，采购人有权要求中标人无条件终止合同。</p> <p>7、因不可抗力因素，在服务期间最终结算价格未能确定前，供应商不得无故停止供货，否则采购人有权终止合同，另行选择供应商，供应商承担所有责任。</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

第三章 投标人须知

一. 前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	计划编号	/
2	项目编号	LA-2025001
3	项目名称	哈尔滨市第六医院食堂食品原材料采购服务项目
4	包组情况	共1包
5	是否专门面向中小企业采购	面向中小企业，采购包专门预留
6	采购资金预算金额	1,000,000.00元
7	采购方式	竞争性磋商
8	开标方式	线下开标
9	评标方式	线下纸质评标
10	评标办法	综合评分法
11	报价形式	折扣报价
12	现场踏勘	供应商可选择自行踏勘
13	保证金缴纳截止时间 (同递交投标文件截止时间)	2025年02月05日14点00分(北京时间)
14	响应文件递交	截止时间: 2025年02月05日14点00分(北京时间) 地点: 哈尔滨市南岗区红旗大街162号706室 供应商须在截止时间前将响应文件递交至指定地点。
15	响应有效期	从提交投标(响应)文件的截止之日起90日历天
16	投标文件要求	投标文件份数: 正本1份, 副本2份 投标文件电子版: U盘1份(为核准总投标报价及方案准确度, 供应商可提供电子版, 包含所有最终版响应文件的内容, 非否决项, 与响应文件一同密封即可) 正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时, 以正本为准。

		响应文件应按以下要求装订：每册均采用左侧书本方式装订或胶装，装订应牢固不易拆散和换页，不得采用活页装订。不按本条款要求装订的，其响应文件按否决投标处理。
17	中标候选人推荐家数	3家
18	中标供应商确定	采购人授权磋商小组按照评审原则直接确定中标（成交）人。
19	备选方案	不允许
20	联合体投标	不接受
21	代理服务费收取方式	<p>向成交供应商收取</p> <p>采购机构代理服务收费标准：本项目代理费计算基数为100万*3年，即300万元，参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价【2002】1980号）、《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格[2015]299号）等文件规定，按300万元中标额计算后金额的69%收取代理服务费，若通过计价【2002】1980号文件计算后不足8000元，则按8000元×69%收取代理服务费。</p> <p>代理费收款账户信息：</p> <p>开户单位：黑龙江利安工程项目管理有限公司</p> <p>开户银行：招商银行股份有限公司哈尔滨开发区支行</p> <p>银行账号：451903998810201</p>
22	投标保证金	<p>本项目允许投标供应商按照相关法律法规自主选择以电汇、网银转账、银行保函等形式缴纳保证金。</p> <p>保证金人民币：10,000.00元整。</p> <p>开户单位：黑龙江利安工程项目管理有限公司</p> <p>开户银行：招商银行股份有限公司哈尔滨开发区支行</p> <p>银行账号：451903998810201</p> <p>特别提示：</p> <p>1、响应供应商应认真核对账户信息，将响应保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。响应保证金到账的截止时间与响应截止时间一致，逾期不交者，响应文件将作无效处理。</p> <p>2、响应供应商在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（项目编号：***、包组：***）的响应保证金”。</p>

23	响应文件签字、盖章要求	<p>1、响应文件应用不褪色的材料书写或打印，响应文件中凡标明加盖单位公章和法人名章、签字处，均应加盖供应商印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章（由他人代签的无效，下同）；</p> <p>2、由委托代理人签字的，须在响应文件中同时提交以供应商名义签署响应文件的法定代表人授权委托书原件，响应文件签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求，否则响应文件签署授权委托书无效。</p> <p>3、不能满足上述第1-2条要求的响应文件按否决投标处理。</p>
24	响应文件包装及密封要求	<p>1、供应商应将正本副本一起密封在一个外层包封中；</p> <p>2、响应文件所有内容电子版U盘单独密封，并放入响应文件包封中即可。</p> <p>3、封皮上需注明项目名称、项目编号、供应商名称、采购人名称及“年 月 日 时 分前不得开启”的字样。外层包封的封口处应加盖密封章或供应商单位公章，可以有供应商的名称、标志、公章、联系人、电话等任何可以辨识供应商身份的标识。具体格式详见磋商文件第六章响应文件格式与要求。</p>
25	响应文件递交要求	<p>1、供应商应按磋商文件规定的时间和地点派法定代表人或授权委托人递交响应文件。</p> <p>2、供应商法定代表人参加磋商的，须提交法定代表人身份证明原件（加盖公章）、法定代表人身份证原件供采购代理机构校验；授权委托人参加磋商的，需提交授权委托书原件（加盖公章）、代理人身份证原件供采购代理机构校验。以上证件均须由供应商在验证现场单独出示，不能以响应文件中封存的原件代替。未能出示所需材料或出示材料不符合要求的供应商响应文件不予接收。</p>
25	其他	<p>（一）本项目所属行业为“批发业”。</p> <p>（二）代理服务费用收取说明：①代理服务费用由成交供应商在签订合同前一次性支付。②代理服务费由供应商自行考虑进综合单价及总价中（不得单独列项），采购人不再另行支付。若供应商不缴纳代理服务费，后果自行承担。</p> <p>（三）报价相关注意事项：①本项目采购预算为预估预算最终以实际发生为准。②本项目在【送货前一日阿城区家得乐超市，比优特超市，茗优汇生鲜超市同品质货物价格最低值】基准上进行整体折扣报价，报价区间为0%-100%。超出最高限价的，其报价按无效报价处理。③举例说明（以下折扣数字仅为举例使用）：投标报价为折扣80%，即折扣为8折，意为：成交后参照【送货前一日阿城区家得乐超市，比优特超市，茗优汇生鲜超市同品质货物价格最低值】*80%作为该产品的结算单价，以此类推。</p>

		<p>（四）①采购人应在收到评审报告后2个工作日内确定中标（成交）结果，并在1个工作日内发布中标（成交）结果通知书；②在满足合同约定验收条件下，在3个工作日内完成验收，在满足合同约定支付条件并收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的供应商账户。项目所属地区如有单独规定的，以其规定为准。</p> <p>（五）成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。</p>
--	--	--

二. 说明

1. 委托

授权代表如果不是法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》（统一格式）。

2. 费用

无论磋商过程中的作法和结果如何，参加磋商的供应商须自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

三. 响应文件

1. 响应文件计量单位

响应文件中所使用的计量单位，除有特殊要求外，应采用国家法定计量单位，报价最小单位为人民币元。

2. 响应文件的组成

响应文件应按照磋商文件第六章“响应文件格式”进行编写（可以增加附页），作为响应文件的组成部分。

（一）其他文件包括：

1、供应商具有独立承担民事责任的能力

注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为个体工商户：提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；⑤若为自然人：提供“身份证明材料”。以上均提供复印件。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”

2、法定代表人签字并加盖公章的法定代表人授权委托书。

3、法定代表人身份证正反两面复印件及投标代表身份证明身份证正反两面复印件。供应商为大学生创办的小微企业还应提供法定代表人的学生证或毕业证或国外学历学位认证书复印件。

3. 报价

（一）所有价格均以人民币报价。

（二）本项目要求供应商整体报价，每个供应商递交的响应文件中只允许有一个报价（最后报价除外），否则，响应文件将被否决，报价不因市场变化因素以及其他风险而变动。

（三）磋商报价分两次，即初始报价，供应商递交的响应文件中的报价及磋商结束后的最后报价，且将做为最终的成交价格。

（四）具备初始报价，方有资格做第二次报价。

（五）最低报价不能作为成交的唯一保证。

（六）供应商报价应包含本项目在服务时间内供应商提供所有服务的全部费用，采购人不另行支付其他任何费用。任一阶段的报价（含单项报价）均不得超出政府采购预算或最高限价，否则视为无效投标。

（七）在服务期内，供应商所报投标报价不变，供应商自行承担不同时期货物和服务市场价格波动以及其他一切风险将带来的影响。

（八）如供应商未按规定要求和时间递交最后报价，该供应商提交的响应文件中的初始报价将作为其最后报价。

（九）对于供应商在响应文件中列出的赠送条款，在评审时不得作为评分因素或者调整评标价格的依据，也不作为优先成交的条件。

（十）供应商应注意本文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备型号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在报价中可以选用替代标准或型号，但这些替代要实质上满足或超过本文件的要求。

4. 保证金

4.1保证金要求：供应商在2025年02月05日14点00分前交纳投标保证金，金额为人民币壹万元整（人民币10,000.00元整）。汇款方式为电汇、网银转账、银行保函等，以款项实际到账时间为准，并应注明招标编号及用途以便代理公司核查。

保证金汇入账户信息：

开户单位：黑龙江利安工程项目管理有限公司

开户银行：招商银行股份有限公司哈尔滨开发区支行

银行账号：451903998810201

4.2投标保证金必须从供应商基本账户汇到采购代理机构指定账户，付款单位名称必须与报价供应商名称一致。

4.3对于未能按4.1及4.2要求提交投标保证金的供应商，采购代理机构将视为不响应磋商文件，其响应文件作无效投标处理。

4.4投标保证金有效期应与投标有效期一致，为90天（日历天）。

4.5若发生下列情况之一时，供应商投标保证金将被扣缴：

4.5.1供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

4.5.2供应商在响应文件中提供虚假材料的；

4.5.3中标后，除因不可抗力或采购人认可的情形以外，无正当理由放弃中标资格，或不与采购人签订合同的；

4.5.4供应商与其他供应商恶意串通的。

4.5.5在签订合同时，向采购人提出附加条件的；

4.5.6不按照招标文件要求提交履约保证金；

4.5.7要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；

4.5.8要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；

4.5.9法律法规和招标文件规定的其他情形。

4.6如无质疑或投诉，应当自成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还成交供应商的投标保证金。

4.7成交供应商应在政府采购合同签订后3个工作日内携带《政府采购合同》一份到采购代理机构办理退还保证金手续，采购代理机构在2个工作日内退还。

4.8弃标供应商在开标前将弃标申请及加盖单位公章的保证金汇款凭证复印件送到采购代理机构，逾期未送达影响保证金退还的自行承担其后果，投标保证金退还时间同前款4.6规定。

5. 响应文件的签署及规定

5.1除法定代表人或其委托代理人的签字要用不褪色的墨水填写外，响应文件的其他内容必须打印，手写无效。文件副本可以用正本复印件代替。响应文件封面（或扉页）、报价书均应加盖供应商公章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章，否则按无效投标处理。

5.2响应文件应用A4规格纸分别编制并左侧胶装成册。响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录。

5.3响应文件应清楚工整，不得随意涂改和增删，如有修改错漏处，必须同一签署人签字并加盖公章，因字迹模糊、表达不清所引起的后果由供应商负责。

5.4响应文件应由法定代表人或其委托代理人签署并按规定加盖单位公章。未按要求签字盖章的视为无效投标。

5.5响应文件正本1份，副本2份，电子版1份（为便于核查总投标报价及技术方案，供应商可提供包含所有最终版响应文件内容的电子版，非否决项，与响应文件一同密封即可）正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。供应商未按照磋商文件规定的份数提交响应文件，视为实质上未响应磋商文件的投标，按无效投标处理。

5.6响应文件递交截止时间前，供应商可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

5.6.1供应商对响应文件补充、修改的书面材料，须密封送达采购代理机构，同时应在封套上标明“修改响应文件（并注明招标编号、供应商名称）”字样，书面材料必须加盖公章及法定代表人或授权委托人签字或盖章。

5.6.2供应商在递交响应文件后、递交截止时间前撤回投标的，应以书面形式通知采购代理机构，撤回通知书应加盖公章及法定代表人或授权委托人签字或盖章，响应文件不予退回。采购代理机构应当自收到供应商书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

6. 响应文件存在下列任意一条的，则响应文件无效：

- （一）任意一条不满足磋商文件★号条款要求的；
- （二）单项产品五条及以上不满足非★号条款要求的；
- （三）供应商所提报的技术参数没有如实填写，没有与“竞争性磋商文件技术要求”一一对应，

只简单填写“响应或完全响应”的以及未逐条填写应答的；；

（四）单项商品报价超单项预算的；

注：本项目评审条款中有特殊情形的，以评审条款中的规定为准。

7. 供应商出现下列情况之一的，响应文件无效：

（一）非★条款有重大偏离经磋商小组专家认定无法满足竞争性磋商文件需求的；

（二）未按竞争性磋商文件规定要求签字、盖章的；

（三）响应文件中提供虚假材料的；（提供虚假材料进行报价、应答的，还将移交财政部门依法处理）；

（四）提交的技术参数与所提供的技术证明文件不一致的；

（五）所报项目在实际运行中，其使用成本过高、使用条件苛刻的需经磋商小组确定后不能被采购人接受的；

（六）法定代表人授权书无法定代表人签字或没有加盖公章的；

（七）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；

（八）供应商对采购人、代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍公平、公正的；

（九）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下的投标的，其相关投标将被认定为投标无效；

（十）属于串通投标，或者依法被视为串通投标的；

（十一）磋商小组认为，排在前面的入围候选供应商的报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选资格，按顺序由排在后面的成交候选供应商递补；

（十二）按有关法律、法规、规章规定属于响应无效的；

（十三）磋商小组在磋商过程中，应以供应商提供的响应文件为磋商依据，不得接受响应文件以外的任何形式的文件资料。

8. 供应商禁止行为

（一）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件；

（二）成交人在磋商结果产生后放弃成交；

（三）成交人在规定的时限内未递交履约保证金、不签订政府采购合同。

9. 竞争性磋商文件质疑提起与受理

9.1 询问

- 9.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。
- 9.1.2 供应商可以在获取采购文件、采购过程结束及成交结果公示结束后5个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。
- 9.1.3 为了使提出的询问事项在规定时间内得到有效回复，询问采用实名制，询问内容以书面材料的形式亲自递交到采购代理机构，正式受理后方可生效，否则，为无效询问。
- 9.2. 质疑
- 9.2.1 潜在供应商已依法获取采购文件，且满足参加采购项目基本条件的潜在供应商，可以对采购文件提出质疑；递交响应文件的供应商，可以对该项目采购过程和成交结果提出质疑。代理机构应当在正式受理供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。
- 9.2.2 对采购文件提出质疑的，应当在首次获取采购文件之日起七个工作日内提出；对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起七个工作日内提出；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期届满之日起七个工作日内提出。
- 9.2.3 质疑供应商应当在规定的时限内，以书面形式一次性地向代理机构递交《质疑函》和必要的证明材料，不得重复提交质疑材料，《质疑函》应按标准格式规范填写。
- 9.2.4 供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑，应当递交供应商法定代表人签署的授权委托书，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。
- 9.2.5 供应商提出质疑应当递交《质疑函》和必要的证明材料。《质疑函》应当包括下列内容：
- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
 - （2）质疑项目的名称、编号；
 - （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
 - （4）事实依据；
 - （5）必要的法律依据；
 - （6）提出质疑的日期。
- 9.2.6 有下列情形之一的，代理机构不予受理：

(1) 按照“谁主张、谁举证”的原则，应由质疑供应商提供质疑事项的相关证据、依据和其他有关材料，未能提供的；

(2) 未按照补正期限进行补正或者补正后仍不符合规定的；

(3) 未在质疑有效期限内提出的；

(4) 超范围提出质疑的；

(5) 同一质疑供应商一次性提出质疑后又提出新质疑的。

9.2.7有下列情形之一的，质疑不成立：

(1) 质疑事项缺乏事实依据的；

(2) 质疑供应商捏造事实或者提供虚假材料的；

(3) 质疑供应商以非法手段取得证明材料的。

9.2.8质疑的撤销。质疑正式受理后，质疑供应商申请撤销质疑的，代理机构应当终止质疑受理程序并告知相关当事人。

9.2.9对虚假和恶意质疑的处理。对虚假和恶意质疑的供应商，报省级财政部门依法处理，记入政府采购不良记录，推送省级信用平台，限制参与政府采购活动。有下列情形之一的，属于虚假和恶意质疑：

(1) 主观臆造、无事实依据进行质疑的；

(2) 捏造事实或提供虚假材料进行质疑的；

(3) 恶意攻击、歪曲事实进行质疑的；

(4) 以非法手段取得证明材料的。

第四章 磋商及评审方法

一. 磋商评审要求

1、评审方法

综合评分法，响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。（最低报价不是成交的唯一依据。）

2、评审原则

2.1 评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以磋商文件和响应文件为评审的基本依据，并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2 具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件的规定办法进行评审。

3、磋商小组

3.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明，与供应商进行分别磋商；

（3）对响应文件进行比较和评价；

（4）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4、澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质

性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.1磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5. 废标

5.1在招标活动中，出现下列情形之一的，应予以废标：

5.1.1符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；

5.1.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.1.3供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

5.1.4投标产品的各项技术指标低于国家强制性标准、重要配置功能缺失、关键技术指标不满足的；

5.1.5因重大变故，采购任务取消的；

5.1.6经磋商小组确定，出现围标现象的；

5.1.7经磋商小组确定，所有报价明显高于近期市场平均价格的。

6. 成交原则

6.1磋商小组要求通过初步评审的供应商提交最后报价并综合评定供应商的各项指标，按照最终评审得分由高到低的顺序确定成交供应商，成交供应商应同时具备以下条件：

6.1.1响应文件符合竞争性磋商文件的实质性要求；

6.1.2具有良好的商业信誉；

6.1.3有执行合同的能力。

6.2采购代理机构无义务向未成交供应商解释落标原因和退还响应文件。

6.3供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实的要求。各供应商若提供虚假资料，一经发现将没收其全部保证金并移送监管部门查处；虚假资料若在评标过程中发现，还将视为无效投标；若在评标后发现，还将取消其成交资格；并根据本文件和相关法律法规追究其相关责任。

7. 保密及其它注意事项

(1) 从磋商开始直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清和比较供应商的有关资料以及成交意向等事项，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

(2) 在磋商期间，供应商企图影响评审方向的任何活动，将导致报价被拒绝，并承担相应的法律责任。

8、有下列情形之一的，视为供应商串通投标：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出；

说明：在项目评审时被认定为串通投标的供应商不得参加该合同项下的采购活动

9、有下列情形之一的，属于恶意串通投标：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交、成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交、成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

10、投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他投标无效条款。

11、废标（终止）的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 在采购过程中符合磋商要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但经财政部门批准的情形除外；

(4) 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

12、定标

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选人。

13、评分计分规则：

13.1评分严格按照本办法规定进行。

13.2价格评分办法

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

磋商小组对合格的供应商的投标报价，详细分析、核准，检查其是否存在累加的算术错误，磋商小组将修正后的所有供应商的报价，调整后的价格对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的报价，则其报价将被拒绝。

13.5评分分值保留两位小数，对于小数点后第三位，四舍五入。

13.6磋商小组成员有下列情形之一的，其评分无效：

13.6.1未按照本办法规定的评分的；

13.6.2无正当理由随意加减分的；

13.6.3评分高出规定最高分值或低于最低分值的；

13.6.4其他明显不合理评分行为的。

13.7各项评分应在评分范围内，否则无效，由磋商小组成员对各响应文件进行综合比较并列表说明各供应商的响应程度后打分，打分表及列表均作为磋商归档资料保存，供应商的得分应为所有成员评分的平均值，保留两位小数。

13.8磋商小组成员评分之后，会按供应商的得分多少排列其名次，向采购人推荐预成交供应商。

二. 政府采购政策落实

1. 节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本

采购文件相关要求执行。

2. 对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

价格扣除相关要求：

（1）所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；

中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

（2）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，

联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(3) 供应商属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：供应商应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

(4) 提供供应商的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

(5) 报价供应商为大学生创办的小微企业的，对其法定代表人身份及企业性质进行核查，请报价供应商提供（A）、（B）、（C）的登录名和密码：

（A）法定代表人为在校大学生的，学生证复印件与《企业法人营业执照》上的法人代表名称应一致。查询路径：中国高等教育学生信息网(学信网)<http://www.chsi.com.cn/>。

（B）法定代表人为大学毕业生的，毕业证复印件与《企业法人营业执照》上的法人代表名称应一致。查询路径：中国高等教育学生信息网(学信网)<http://www.chsi.com.cn/>。

（C）法定代表人为留学回国人员的，国外学历学位认证书复印件与《企业法人营业执照》上的法人代表名称应一致。查询路径：教育部留学服务中心-国（境）外学历学位认证系统<http://renzheng.cscse.edu.cn/Login.aspx>。

（D）企业法定代表人必须为在校大学生、毕业五年内大学生（含留学回国），同时大学生必须为控股股东。控股情况查询：全国企业信用信息公示系统<http://gsxt.saic.gov.cn/>。

（E）各项查询结果需打印并由磋商小组签字。

三. 评审程序

1. 资格性审查和符合性审查

资格性审查。磋商小组依据法律法规和竞争性磋商文件规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备入围资格。如供应商不具备入围资格，应书面告知未入围的供应原因并要求其签字确认收到告知书。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标单位按无效投标处理。

2. 磋商

(1) 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

(2) 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

响应文件初始报价中涉及的服务标准、服务时间、服务地点等，在编制最后报价时不得改变。磋商结束后，由磋商小组负责确定最终入围供应商。即资格审查和符合性审查合格的供应商，作为入围供应商，有资格进行最后报价，该报价将作为磋商小组确定最终成交供应商的价格。最后报价书由供应商法定代表人或授权委托人开标当天现场填写并在磋商小组规定的截止时间前提交，不可重复递交，且报价不公开。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3. 最后报价（现场递交）

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

最后报价需现场填写，且报价不公开，出现下列情形之一的，将以该供应商提交的初始报价作为其最后报价：

- ①最后报价未在规定时间内提交或提交份数不符合要求的；
- ②最后报价未按规定密封及标志的；
- ③最后报价未按要求签字的；
- ④最后报价未按规定填写的；
- ⑤最后报价改变了初始报价中的服务标准、服务时间、服务地点、服务内容的。

4. 政府采购政策功能落实

本项目专门面向中小企业采购，不执行价格扣除。

5. 综合评分（详见后附表三详细表）

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得

分四舍五入保留两位小数）。

6. 汇总、排序

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照采购人随机抽取方式确定成交供应商。

四. 确定成交供应商

（一）磋商小组依据磋商方法和原则确定成交供应商，并将成交结果通知所有参加磋商的未成交供应商。

（二）如供应商对成交结果有异议，请当场以书面形式提出，由磋商小组以书面形式进行回复，其他任何形式的回复无效。

（三）成交公告和成交通知书

代理机构负责发布成交公告，同时向成交供应商发出《成交通知书》，《成交通知书》是《合同》的一个组成部分。

（四）排名第一的成交候选人不与采购人签订合同的，采购人有权直接上报黑龙江省财政部门。

五. 合同的签订

（一）成交供应商应按《成交通知书》规定的时间、地点与采购人签订政府采购合同。

（二）竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件、磋商过程中的有关澄清和承诺文件均是政府采购合同的必要组成部分，与合同具有同等法律效力。

（三）采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立违背合同实质性内容的协议。

（四）采购人负责合同的审核、签订、履约及验收工作，黑龙江省财政部门负责对合同签订、合同履行及验收进行监督检查。

（五）成交供应商如不按磋商文件的规定与采购人订立合同，则采购人将废除授标，投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

（六）成交供应商应当按照合同约定履行义务，完成中标项目服务，不得将中标项目服务转让给他人，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。

（七）无论在签发成交通知书、签订合同，还是在合同履行过程中，采购人如发现成交供应商有下列行为，采购人有权废除成交结果并解除合同，所造成的损失由成交供应商承担：

①以他人名义（是指成交供应商挂靠其他企业，以其他企业的资质进行投标的）或者以其他方

式弄虚作假，骗取中标的；
②与其他供应商相互串通投标的。

六. 履约金

不收取

七. 付款及验收

付款方式	每月按实际发生结算。
验收要求	符合国家及省市现行规范、规程、规定的合格标准并满足采购人要求

表一资格性审查表：

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件，并提供加盖公章的《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》
（二）承诺通过合法渠道，可查证不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形。	提供加盖公章的《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》
（三）承诺通过“全国企业信用信息公示系统”、“中国执行信息公开网”、“中国裁判文书网”、“信用中国”、“中国政府采购网”等合法渠道，可查证在投标截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。	提供加盖公章的《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》
法定代表人授权委托书	提供标准格式的“法定代表人授权委托书”并按要求签字、加盖公章（法定代表人参加投标的不提供）
特定资格要求	拟参加本项目的供应商须具备有效期内的《食品经营许可证》（提供证书的扫描件或复印件并加盖公章）。

促进中小企业发展	本项目整体专门面向中小企业。参与项目的供应商须提供有效的《中小企业声明函（服务）》，须加盖供应商本企业公章。
----------	--

注：供应商所报材料应真实有效并附相关佐证材料。在响应文件中装订原件扫描件或复印件并加盖公章，并保证图片及文字清晰易于辨认，关键信息无遮挡，评审以响应文件正本中载明的扫描件或复印件为准。

表二符合性审查表：

投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
响应文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合采购文件要求；响应文件的格式、文字、目录等符合采购文件要求或对投标无实质性影响；
主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行签署、盖章。
联合体投标	本项目不接受联合体投标，供应商无需提供证明材料。
技术部分实质性内容	1. 明确所投标的的服务内容；2. 响应文件应当对采购文件提出的要求和条件作出明确响应并满足采购文件全部实质性要求。
其他要求	采购文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

表三详细评审表：

序号	评分内容	分值	评审标准
商务部分（6分）			
1	项目经验	6	供应商需提供2022年1月1日至今承揽的类似项目业绩，每有一项本项目类似业绩得2分（需提供项目服务合同复印件或扫描件并加盖公章，以合同签订时间为准），最高得6分，材料不全或未提供不得分。
技术服务方案（84分）			

1	整体服务方案	23	<p>供应商针对本项目服务需求，制定整体服务方案，内容包括：</p> <p>①项目实施整体策划（2分）</p> <p>②服务资源配备方案（2分）</p> <p>③服务内容及操作流程（3分）</p> <p>④各环节供货服务实施方案（4分）</p> <p>⑤整体服务进度安排（3分）</p> <p>⑥服务过程重难点分析及应对措施（3分）</p> <p>⑦档案文件及相关票据管理方案（3分）</p> <p>⑧临时性仓储储藏方案（3分）</p> <p>①-⑧每项单独评审，方案内容完全满足项目实际需求、合理无缺陷每项得满分，存在缺陷每处扣1分，未提供不得分。（存在下列情形之一即视为存在一处缺陷：存在不适用项目实际情况的情形、内容前后不一致、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、标题与内容不符、内容缺失、不符合采购需求）。</p>
2	质量保证措施	17	<p>供应商针对本项目服务需求，制定质量保证措施，内容包括：</p> <p>①服务质量目标（2分）</p> <p>②质量管理人员分工及职责（3分）</p> <p>③服务质量保证措施（4分）</p> <p>④货物质量保证措施（含货物选取、运输、装卸等方面）（4分）</p> <p>⑤食品安全保障措施（4分）</p> <p>①-⑤每项单独评审，方案内容完全满足项目实际需求、合理无缺陷每项得满分，存在缺陷每处扣1分，未提供不得分。（存在下列情形之一即视为存在一处缺陷：存在不适用项目实际情况的情形、内容前后不一致、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、标题与内容不符、内容缺失、不符合采购需求）。</p>
3	配送服务方案	14	<p>供应商针对本项目，提供配送方案，保证按时供货，满足采购人需求，包括：</p> <p>①供货配送方案（3分）</p> <p>②供货配送保证措施（3分）</p> <p>③供货人员配备及分工职责（3分）</p> <p>④供货人员培训及工作制度（3分）</p> <p>⑤供货车辆配备计划内容（2分）</p> <p>①-⑤每项单独评审，方案内容完全满足项目实际需求、合理无缺陷每项得满分，存在缺陷每处扣1分，未提供不得分。（存在下列</p>

			情形之一即视为存在一处缺陷：存在不适用项目实际情况的情形、内容前后不一致、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、标题与内容不符、内容缺失、不符合采购需求）。
4	内部管理制度	9	<p>供应商针对本项目，提供内部管理制度，包括：</p> <p>①人员健康管理制度（3分）</p> <p>②食材卫生管理制度方案（食材追溯、食材选取及审核）（3分）</p> <p>③环境卫生管理制度（3分）</p> <p>①-③每项单独评审，方案内容完全满足项目实际需求、合理无缺陷每项得满分，存在缺陷每处扣1分，未提供不得分。（存在下列情形之一即视为存在一处缺陷：存在不适用项目实际情况的情形、内容前后不一致、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、标题与内容不符、内容缺失、不符合采购需求）</p>
5	售后服务方案	9	<p>供应商针对本项目，提供售后服务方案，包括：</p> <p>①售后服务保障措施（3分）</p> <p>②售后服务流程（3分）</p> <p>③7*24小时专业服务电话、售后服务人员配备及响应时间（3分）</p> <p>①-③每项单独评审，方案内容完全满足项目实际需求、合理无缺陷每项得满分，存在缺陷每处扣1分，未提供不得分。（存在下列情形之一即视为存在一处缺陷：存在不适用项目实际情况的情形、内容前后不一致、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、标题与内容不符、内容缺失、不符合采购需求）。</p>
6	应急响应方案	12	<p>供应商针对本项目特点，制定应急响应方案，内容包括：</p> <p>①食材物资延误配送解决方案（2分）</p> <p>②食材物资意外污损危情处理方案（3分）</p> <p>③服务人员突发性缺岗维稳方案（3分）</p> <p>④突发治安性问题处置方案（2分）</p> <p>⑤突发其他意外情况解决方案（2分）</p> <p>①-⑤每项单独评审，方案内容完全满足项目实际需求、合理无缺陷每项得满分，存在缺陷每处扣1分，未提供不得分。（存在下列情形之一即视为存在一处缺陷：存在不适用项目实际情况的情形、内容前后不一致、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、标题与内容不符、内容缺失、不符合采购需求）。</p>
报价评审细则（10分）			

1	报价得分	10	采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且投标价格最低（即折扣最低）的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=评标基准价/投标报价×10 （计算结果精确到小数点后两位，对于小数点后第三位，四舍五入）
提示：请勿提供虚假资料进行投标。否则视为无效投标。			

第五章 主要合同条款及合同格式

哈尔滨市政府采购服务类合同参考文本

(试行)

(标注：“参考文本”“(试行)”在甲乙双方签订合同时应删除。)

采购单位(甲方)_____ 供应商(乙方)_____

合同编号_____ 项目编号_____

采购计划编号_____ 采购计划备案编号_____

签订地点_____ 签订时间_____

甲方经(公开招标/竞争性谈判/单一来源采购/询价/竞争性磋商。标注:根据实际情况选择其一,其他项目删除,此标注在合同正文应删除),确定乙方为甲方_____项目供应商,根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定及____年__月__日关于_____项目的招投标文件(项目编号:_____)要求及中标供应商承诺内容,经双方协商一致,签订本合同。

第一条 合同文件

本次政府采购活动的相关文件为本合同不可分割的组成部分,与本合同具有同等法律效力,这些文件包括但不限于:

1. 招标文件、竞争性谈判文件、竞争性磋商文件、询价通知书、单一来源邀请函、澄清和答疑文件等;
2. 乙方投标文件、响应文件等;
3. 乙方书面承诺等;
4. 中标或成交通知书。

第二条 服务项目及要求

(标注:服务项目具体内容甲乙双方严格按照招标文件和投标文件的规定自拟添加,此标注在合同正文应删除。)

第三条 合同期限

本项目为一采_____年的项目,采购结果最多_____年沿用,合同一年一考核一续签。是否续签,由甲方视财政预算安排及乙方供应商资质条件(是否符合《政府采购法》第二十二条规定)、服务质量、服务内容、服务标准等绩效考核情况确定。

(标注:如本合同为一采一年的项目,本条款予以删除,此标注在合同正文应删除。)

本合同有效期一年，自_____年__月__日起至_____年__月__日止。

第四条 合同金额及结算方式

1. 资金性质：_____。（财政性资金：按财政国库集中支付规定程序办理；自筹资金：_____。）；

2. 合同金额：

本合同有效期内服务价款金额：¥_____元（大写：_____元）；

3. 结算方式：_____（注：具体内容甲乙双方严格按照招投标文件的规定以及项目需求自拟添加，此标注在合同正文应删除）；

4. 甲方每次付款前，乙方应向甲方开具符合甲方要求的增值税（专用 / 普通）发票，乙方未按合同约定开具发票导致甲方逾期付款的，甲方不承担违约责任。

第五条 双方权利义务和质量保证

（标注：具体内容甲乙双方严格按照招投标文件的规定，在以下条款基础上自拟添加，此标注在合同正文应删除。）

（一）甲方权利义务

1. 甲方有权按照招投标文件要求获取乙方所提供的专业化服务；
2. 甲方保证服务期间，对乙方工作给予支持，提供采购需求必须的基础工作条件；
3. 甲方应按合同约定向乙方按期支付服务费。

（二）乙方权利义务

1. 乙方有权要求甲方提供为完成本次服务所需的相关材料和相关信息；
2. 有权按照本合同约定收取服务费；
3. 乙方应恪守职业道德，充分利用其专业知识和业务资源保证完成本合同及附件所列明的工作内容；
4. 乙方必须在双方议定的时间、地点完成本次服务工作；
5. 乙方为甲方提供服务期间，严格做好安全防护措施，并为提供服务的员工按法律规定办理工伤、意外保险，并承担相关费用。服务期间发生安全事故的，责任由乙方承担，由此造成甲方、乙方人员或者第三方损失的，乙方承担全部赔偿；
6. 乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权、索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。乙方保证提供的服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法律、法规及行业规范要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任；

7. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

第六条 知识产权归属

本合同所约定的工作内容中，本项目正式成果的知识产权归甲方所有。未经甲方书面许可，乙方不得以任何理由将项目情况用于商业用途，如乙方在学术、文化交流及出版物方面需介绍该项目时，乙方应提前通知甲方并取得甲方的书面认可。

第七条 保密条款

甲方按照本合同约定提供给乙方的任何资料和信息，以及乙方在服务过程中知悉的甲方的商业和技术秘密信息，属甲方的保密信息和甲方拥有所有权的财产，乙方应对该资料和信息严格保密，除为履行本合同约定服务需要向行政机关作出的披露外，未经甲方书面同意，不得用于本合同约定服务以外的任何其他用途，亦不得以任何方式向任何第三方泄露或公开，并保证在本合同约定服务履行完毕后，将所有资料和信息归还甲方。本保密条款不因双方合同终止而无效，自本合同签订之日起，至相关信息已经被公开或事实上一方违反本条款不会给对方造成任何形式的损害时止，本保密条款对双方仍具有约束力。乙方如有失密或泄密行为，则视为乙方违约，甲方有权解除本合同；无论甲方是否解除合同，乙方均应当向甲方支付_____元违约金，并赔偿给甲方造成的损失。

第八条 合同履行、验收

政府采购合同的履约适用于民法典的规定，合同签订双方应当严格按照民法典的相关规定履行各自权利和义务。

1. 合同签订后，乙方提供服务应当符合招投标文件及本合同约定，如提供服务不符合招投标文件及本合同约定要求的，甲方有权提出异议并拒绝接受服务；

2. 合同履行过程中，甲方对乙方提供服务有异议的，可以以口头或书面形式向乙方提出，乙方应在接到甲方通知之日起__日内予以解决，否则视为乙方违约，参照本合同第十条承担违约责任；

3. （标注：具体验收方式甲乙双方严格按照招投标文件的规定自拟添加，此标注在合同正文应删除。）

第九条 履约保证金

（标注：甲乙双方参照招投标文件及甲乙双方具体约定自拟添加，此标注在合同正文应删除。）

第十条 违约责任

1. 乙方未按合同约定提供服务的，每逾期一日，向甲方赔偿违约服务款额__%违约金，违

约金累计不得超过违约服务款额__%。乙方未按合同约定提供服务累计超过__天,甲方有权解除合同并要求乙方退还全部甲方已支付款项,同时,乙方向甲方支付____元违约金,并承担因此给甲方造成的经济损失;

2. 甲方延期付服务款的,每逾期一日按照应付服务费用的____%向乙方支付违约金,但逾期付款违约金累计不得超过应付服务费用的____ %;

3. 任意一方擅自解除合同或因一方非不可抗力原因导致合同根本不能履行,视为违约,违约方按本合同约定服务费用的____ %收取违约金并赔偿给守约方经济损失。

第十一条 不可抗力

1. “不可抗力”是指不能预见、不能避免且不能克服的客观情况,包括但不限于:天灾、水灾、地震或其他灾难,战争或暴乱,以及其他在受影响的一方合理控制范围以外且经该方合理努力后也不能防止或避免的类似事件;

2. 由于不可抗力的原因,而不能履行合同或延迟履行合同的一方可视不可抗力的实际影响免除部分或全部违约责任。但受不可抗力影响的一方应立即通知对方,并在不可抗力发生后__日内出示相关的主管部门签发的证明文件,以便对方审查、确认;

3. 不可抗力事件终止或消除后,受不可抗力影响的一方,应立即通知对方,不可抗力事件终止或消除后____日内出示相关的主管部门签发的证明文件确认不可抗力事件的终止或消除;

4. 由于不可抗力的原因,致使合同无法按期履行或不能履行的,所造成的损失由双方各自承担。受不可抗力影响的一方应当采取合理的措施防止损失的扩大,否则应就扩大的损失负赔偿责任。

第十二条 合同变更与解除

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第 50 条规定的情形及不可抗力因素导致合同目的不能实现外,本合同一经签订,甲乙双方不得擅自变更、中止或终止;

2. 因不可抗力或一方严重违约致使合同目的不能实现,相对方可以解除合同,但应以书面形式通知对方。

第十三条 合同争议解决

因履行本合同引起的或与本合同有关的争议,甲乙双方应首先通过友好协商解决,如果协商不能解决的,按下列第_____种方式解决:

(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁;

(2) 向_____人民法院起诉。

第十四条 其他

合 同 附 件

服务类

1、供应商承诺具体事项：	
2、售后服务具体事项：	
3、其它具体事项：	
甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

第六章 响应文件格式与要求

《响应文件格式》是参加竞争性磋商供应商的部分响应文件格式，请参照这些格式编制响应文件。表格可以扩展，未提供格式的内容请供应商自行编写。

响应文件

项目名称：哈尔滨市第六医院食堂食品原材料采购服务项目

项目编号：LA-2025001

采购人名称：

供应商名称：

____年____月____日____时____分前不得开封

响应文件封面格式

正（或副）本

政 府 采 购 响 应 文 件

项目名称：哈尔滨市第六医院食堂食品原材料采购服务项目

项目编号：LA-2025001

供应商全称：（公章）

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

编制日期：

一、报价书

（采购人）：

（供应商全称）授权_____（全权代表姓名）_____（职务）为全权代表，参加贵方组织的_____（项目编号、项目名称）竞争性磋商的有关活动，并对_____（项目名称）进行报价。为此：

1、提供供应商须知规定的全部响应文件（含资格证明文件）正本1份，副本2份；

2、投标报价折扣：_____ %

3、服务时间：_____。

4、服务地点：_____。

5、保证遵守竞争性磋商文件中的有关规定，承诺对所提供的文件、资料的真实性和准确性承担法律责任。

6、保证忠实地执行双方所签的政府采购合同，并承担合同规定的责任义务。

7、愿意向贵方提供任何与该项磋商活动有关的数据、情况和技术资料。

8、我单位如果存在下列情形的，愿意承担取消中标资格、接受有关监督部门处罚等后果：

（1）中标后，无正当理由放弃中标资格；

（2）中标后，无正当理由不与招标人签订合同；

（3）在签订合同时，向采购人提出附加条件或不按照相关要求签订合同；

（4）不按照采购文件要求提交履约保证金；

（5）要求修改、补充和撤销响应文件的实质性内容；

（6）要求更改采购文件和成交结果公告的实质性内容；

（7）法律法规和采购文件规定的其他情形。

9、本文件自递交之日起 90 天内有效。

10、与本次磋商活动有关的一切往来通讯（请详细填写）：

地址：

邮编：

电话：

传真：

手机：

邮箱：

供应商名称（盖公章）：

法定代表人或授权人（签字或盖章）：

日 期：

二、报价一览表

项目编号：LA-2025001

序号	标的名称	报价折扣（%）	服务时间	服务地点
1	食堂食品原材料采购服务			

注：

1. 本报价一览表不得漏写或擅自更改报价格式，否则将否决其投标。
2. 最高限价：设置最高限价，采购预算上限价格为100万元，折扣为0-100%，供应商投标总报价高于采购预算，其投标将被否决。
3. 响应文件报价出现前后不一致的，按照如下方式进行处理：
 - （1）响应文件中报价书内容与响应文件中相应内容不一致的，以《报价书》为准；
 - （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以《报价书》中报价为准，并修改单价。
 - （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。
4. 本报价一览表的报价精确到小数点后两位，对于小数点后第三位，四舍五入。

供应商名称（盖公章）：

法定代表人或授权人（签字或盖章）：

日 期：

三、技术偏离及详细配置明细表

项目编号：LA-2025001

序号	服务名称	磋商文件技术参数	响应文件技术参数	偏离情况

注：

- 1、供应商根据第二章技术标准与要求，做出详细响应说明，需逐项对应，在“偏离说明”列填写“正偏离”或“负偏离”或“无偏离”。
- 2、技术参数偏离表中“响应文件技术参数”应如实填写，如简单填写“响应或完全响应”投标无效。供应商必须对照磋商文件技术要求，逐条说明所提供服务已对采购人的技术要求做出了实质性的响应，或申明与技术要求条文的偏差。含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照实质性不响应磋商文件处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
- 3、技术参数偏离表中“偏离说明”仅能填写“无偏离”“正偏离”“负偏离”，未填写或填写其他内容视为无效。
- 4、“正偏离”是指优于磋商文件技术要求；“负偏离”是指未达到或低于磋商文件技术要求；“无偏离”是指满足磋商文件技术要求。
- 5、若供应商在《技术参数偏离表》中写明“无偏离”“正偏离”，但有额外负向解释或说明或实际负向参数，视为该条款“负偏离”。
- 6、本项目《技术参数偏离表》不允许出现“负偏离”，如有“负偏离”将视为无效投标。

供应商名称（盖公章）：

日期： 年 月 日

四、投标保证金

注：供应商提供投标保证金汇款凭证的复印件、开户许可证复印件或开户信息证明材料

五、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件（需同时提供正面及背面）

供应商名称（盖公章）：

日 期：

六、法定代表人授权委托书

（采购人）：

_____（供应商名称）法定代表人_____（姓名）授权我单位_____（职务）
_____（姓名）为我单位本项目授权代理人，全权处理_____（项目名称）磋商活动的一切事宜。该
授权代理人作出的所有承诺说明，我单位均予以认可并承担全部责任。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

特此授权。

附：法定代表人及委托代理人身份证复印件（需同时提供正面及背面）

供应商名称：_____（公章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年 ____月 ____日

注：如法定代表人参与开标，则无需提供授权委托书。

七、服务方案

格式自拟

八、小微企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。新成立企业应参照国务院批准的中小企业划分标准，根据企业自身情况如实判断，认为本企业属于中小企业的，可按照规定出具《中小企业声明函》，享受相关扶持政策。

2. 供应商根据采购文件中明确的行业所对应的划分标准，判断是否属于中小企业。以联合体形式参加采购活动的，联合体各成员单位均需填写《中小企业声明函》。

3. 供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，在填写时，供应商出具声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标并承担相应法律责任。

4. 供应商应按《中小企业声明函》格式规定填写，更改声明格式、更改所属行业或未按要求填写视为无效

九、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动由本单位提供服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

残疾人福利性单位（盖章）：

日期： 年 月 日

注：不属于可不填写内容或不提供

十、监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：不属于可不填写内容或不提供

十一、投标人关联单位的说明

说明：投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与投标人单位负责人为同一人的其他单位；
- （2）与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

十二、资格承诺函

黑龙江省政府采购供应商资格承诺函

(模版)

我方作为政府采购供应商，类型为：☐企业☐事业单位☐社会团体☐非企业专业服务机构
☐个体工商户☐自然人（请据实在☐中勾选一项），现郑重承诺如下：

一、承诺具有独立承担民事责任的能力

（一）供应商类型为企业的，承诺通过合法渠道可查证的信息为：

1. “类型”为“有限责任公司”、“股份有限公司”、“股份合作制”、“集体所有制”、“联营”、“合伙企业”、“其他”等法人企业或合伙企业。
2. “登记状态”为“存续（在营、开业、在册）”。
3. “经营期限”不早于投标截止日期，或长期有效。

（二）供应商类型为事业单位或团体组织的，承诺通过合法渠道可查证的信息为：

1. “类型”为“事业单位”或“社会团体”。
2. “事业单位法人证书或社会团体法人登记证书有效期”不早于投标截止日期。

（三）供应商类型为非企业专业服务机构的，承诺通过合法渠道可查证“执业状态”为“正常”。

（四）供应商类型为自然人的，承诺满足《民法典》第二章第十八条、第六章第一百三十三条、第八章第一百七十六条等相关条款的规定，可独立承担民事责任。

二、承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- （一）未被列入失信被执行人。
- （二）未被列入税收违法黑名单。

三、承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

承诺按照采购文件要求可提供相关设备和人员清单，以及辅助证明材料。

四、承诺有依法缴纳税收的良好记录

承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- （一）不存在欠税信息。
- （二）不存在重大税收违法。
- （三）不属于纳税“非正常户”（供应商类型为自然人的不适用本条）。

五、承诺有依法缴纳社会保障资金的良好记录

在承诺函中以附件形式提供至少开标前三个月依法缴纳社会保障资金的证明材料，其中基本养老保险、基本医疗保险（含生育保险）、工伤保险、失业保险均须依法缴纳。

六、承诺参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（处罚期限已经届满的视同没有重大违法记录）

供应商需承诺通过合法渠道可查证的信息为：（本条源自《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条）

（一）在投标截止日期前三年内未因违法经营受到刑事处罚。

（二）在投标截止日期前三年内未因违法经营受到县级以上行政机关做出的较大金额罚款（二百万元以上）的行政处罚。

（三）在投标截止日期前三年内未因违法经营受到县级以上行政机关做出的责令停产停业、吊销许可证或者执照等行政处罚。

七、承诺参加本次政府采购活动不存在下列情形

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（二）承诺通过合法渠道可查证未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

八、承诺通过下列合法渠道，可查证在投标截止日期前一至七款承诺信息真实有效。

（一）全国企业信用信息公示系统（<https://www.gsxt.gov.cn>）；

（二）中国执行信息开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）；

（三）中国裁判文书网（<https://wenshu.court.gov.cn>）；

（四）信用中国（<https://www.creditchina.gov.cn>）；

（五）中国政府采购网（<https://www.ccgp.gov.cn>）；

（六）其他具备法律效力的合法渠道。

我方对上述承诺事项的真实性负责，授权并配合采购人所在同级财政部门及其委托机构，对上述承诺事项进行查证。如不属实，属于供应商提供虚假材料谋取中标、成交的情形，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定，接受采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动等行政处罚。有

违法所得的！并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

附件：缴纳社会保障资金的证明材料清单

承诺人（盖公章）：

年 月 日

附件

缴纳社会保障资金的证明材料清单

一、社保经办机构出具的本单位职工社会保障资金缴纳证明。

1. 基本养老保险缴纳证明或基本养老保险缴费清单。
2. 基本医疗保险缴纳证明或基本医疗保险缴费清单。
3. 工伤保险缴纳证明或工伤保险缴费清单。
4. 失业保险缴纳证明或失业保险缴费清单。
5. 生育保险缴纳证明或生育保险缴费清单。

二、新成立的企业或在法规范范围内不需提供的机构，应提供书面说明和有关佐证文件。

十三、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的**所有主要商务条款要求**（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于磋商文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容

（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字或盖章）

年 月 日