

招 标 文 件

（服务类）

采购项目名称：天府国际艺术城项目-美术学院建设项目竣工决算审计服务

采购项目编号：**N5120012024000302**

资阳市审计局

资阳市政府采购中心共同编制

2025年01月07日

第一章 投标邀请

资阳市政府采购中心（以下简称“代理机构”）受 资阳市审计局 委托，拟对 天府国际艺术城项目-美术学院建设项目竣工决算审计服务 采用公开招标方式进行采购，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。本项目为四川省资阳市市本级政府采购项目，适用《中华人民共和国政府采购法》等法律制度规定。

1.1.采购项目编号： N5120012024000302

1.2.采购项目名称： 天府国际艺术城项目-美术学院建设项目竣工决算审计服务

1.3.招标项目简介

本次公开招标采购3家供应商提供工程结算审计服务、1家供应商提供工程财务审计服务。

1.4.邀请供应商方式

本项目以招标公告的方式邀请供应商参加投标，招标公告在四川政府采购网（www.ccgp-sichuan.gov.cn）发布。

1.5.供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，供应商应当具备下列条件：

一、需要满足的一般资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1：专门面向中小企业采购。

采购包2：专门面向中小企业采购。

采购包3：专门面向中小企业采购。

采购包4：专门面向中小企业采购。

注：监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业，符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业。

三、本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

采购包2：

无

采购包3：

无

采购包4：

1、具有有效的会计师事务所执业证书（描述：投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求上传相应证明文件并进行电子签章。）

1.6.电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：四川省政府采购一体化平台的项目电子化交易系统（以下简称“交易系统”），登录地址：四川政府采购网（www.ccgp-sichuan.gov.cn）首页供应商用户登录入口。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

一、供应商应当在四川政府采购网-办事指南查看四川省政府采购一体化平台（以下简称“采购平台”）操作规范，并严格按照操作规范要求进行系统操作。供应商参与本项目电子化采购活动的范围主要包括：获取招标文件，编制、签章、加密并提交投标文件，参加开标、解密投标文件和电子评标，签订采购合同等。

二、供应商应当使用纳入全国公共资源交易平台（四川省）数字证书互认范围的数字证书和电子印章，参加本项目电子化采购活动；已按规定办理数字证书和电子印章的供应商，按照采购平台操作规范进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。未办理互认的数字证书和电子印章的供应商，可在四川省公共资源交易信息网-办事指南或者四川政府采购网-办事指南查询办理渠道。

供应商使用数字证书登录采购平台进行的一切系统操作和加盖电子印章确认的电子文书资料，均属于供应商真实意思表示，供应商对其系统操作行为和电子印章确认事项承担法律责任。

供应商应当加强数字证书和电子印章的日常校验和保管，确保在参加采购活动期间能够正常使用，严格授权管理，防止非授权操作。

三、供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

四、采购平台技术支持：

在线客服：通过四川政府采购网-在线客服进行咨询

400服务电话：4001600900

CA及签章服务：通过四川政府采购网-办事指南进行查询

1.7.招标文件获取时间、方式及地址

一、招标文件获取时间：详见采购公告。

二、采购人或者代理机构应当在招标文件获取时间开始前，将本项目电子招标文件上传至交易系统，向投标人免费提供，投标人通过交易系统获取招标文件。投标人成功获取招标文件后，将收到已获取招标文件的回执单。未按规定获取招标文件的投标人，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

注：获取的招标文件由正文和附件组成，正文部分包括pdf、word两种格式版本，如内容有不一致的，以pdf格式内容为准。

1.8.投标截止时间及开标时间、方式、地点

一、投标截止时间及开标时间：详见采购公告。

二、投标人应当在投标截止时间前，通过交易系统提交投标文件。成功提交的，投标人将收到已提交投标文件的回执单。

三、本项目采取网上开标，采购人或者代理机构通过交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

1.9.供应商信用融资

为助力解决政府采购中标人资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，根据《关于进一步提高政府采购透明度和采购效率相关事项的通知》（财办库〔2023〕243号）《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）规定，有融资需求的供应商可登录四川政府采购网—金融服务平台，选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标结果、中标通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

1.10.联系方式

采购人： 资阳市审计局

地址： 资阳市雁江区广场路9号市级机关办公区二号楼8楼0831办公室

邮编： 641300

联系人： 王女士

联系电话： 028-26110656

代理机构： 资阳市政府采购中心

地址： 资阳市雁江区幸福大道10号（资阳市市民服务中心4楼404室）

邮编： 641300

联系人： 胡老师

联系电话： 028-26630937

第二章 投标人须知

2.1.投标人须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算及最高限价★	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：2,193,600.00元 采购包2：1,412,800.00元 采购包3：1,233,600.00元 采购包4：220,000.00元 投标人报价不得超过招标文件中规定的预算金额，采购人可以在采购预算内合理设定最高限价，投标人报价不得超过最高限价，最高限价详见第三章。
2	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法 （具体规则详见第五章）
3	是否接受联合体★	采购包1：不接受联合体 采购包2：不接受联合体 采购包3：不接受联合体 采购包4：不接受联合体 如接受联合体，需符合以下要求： 一、两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个投标人的身份参加投标。联合体应当确定其中一方为本次采购活动的牵头单位，代表联合体处理参加采购活动的一切事务。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 二、参加联合体的供应商均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。按照联合体分工承担不同工作的供应商，应当具备承担对应工作内容的特定资格条件。 三、联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
4	投标（响应）保证金★	本项目不收取投标（响应）保证金。
5	履约保证金★	采购包1：不收取 采购包2：不收取 采购包3：不收取 采购包4：不收取

6	投标有效期★	提交投标文件的截止之日起不少于 90 天。投标文件未明确投标有效期或者少于前述规定天数的，其投标文件按无效处理。
7	代理服务费★	本项目不收取代理服务费
8	中标结果公告	中标结果将在四川政府采购网予以公告。
9	是否组织潜在投标人现场考察	采购包1：否 采购包2：否 采购包3：否 采购包4：否
10	是否召开开标前答疑会	本项目不组织标前答疑
11	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： 一、交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； 二、因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； 三、其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。 注： 1.平台系统故障认定以四川政府采购网发布的系统运维通知内容为准； 2.故障处理详见第二章规定。
12	报价/分值精确度	所有数据项默认最多可输入/展示至小数点后2位，超出小数点位的数值采用四舍五入的方式进行保留。
13	实质性要求	本招标文件中“★”要求为实质性要求。投标人应当按照第五章评标程序中的符合性审查规定，在投标文件中进行实质性响应，否则作无效投标处理。
14	其他说明	本招标文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2.总则

2.2.1.适用范围

- 一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。
- 二、本招标文件由 资阳市审计局 和 资阳市政府采购中心 负责解释。

2.2.2.有关定义

- 一、“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是 资阳市审计局 。
- 二、“投标人”是指按照采购公告规定获取招标文件的法人、其他组织或者自然人。
- 三、“代理机构”是指集中采购机构和从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是 资阳市政府采购中心 。
- 四、“网上开标”是指代理机构通过交易系统在线组织投标文件解密，投标人通过交易系统在线解密投标文件等活动。
- 五、“电子评标”是指采购人或者代理机构开展资格审查，评标委员会开展符合性审查、比较与评价、推荐中标候选人、出具评标报告等活动。

2.3.招标文件

2.3.1.招标文件的构成

招标文件由采购人、代理机构编制，是项目采购活动开展的基本依据，主要包括以下内容：

- 一、投标邀请；
- 二、投标人须知；
- 三、技术、服务及其他要求；
- 四、资格审查；
- 五、评标办法；
- 六、投标文件格式；
- 七、拟签订采购合同文本。

2.3.2.招标文件的澄清和修改

一、投标截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在四川政府采购网发布更正公告，并将更正后的招标文件上传至交易系统。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构应当在投标截止时间至少15日前，通过交易系统向已获取招标文件的投标人发送更正信息；不足15日的，采购人或者代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

三、投标人根据更正公告、更正信息要求，下载更正后的招标文件，进行投标文件编制。

2.4.投标文件

2.4.1.投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与评标委员会在评标过程中的所有来往书面文件原则上使用中文。投标文件中如附有外文资料，要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面，未翻译的外文资料，评标委员会将视其为无效材料，但以下情形除外：

（一）投标人的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照。

（二）对于如生产厂家授权书、原厂技术证明资料及一些行业标准、国家标准、国际标准或者行业认证等需要以非中文表述且不宜翻译为中文的。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2.计量单位★

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3.投标货币★

本项目均以人民币报价。

2.4.4.知识产权★

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由投标人承担所有相关责任，并且赔偿由此给采购人带来的损失。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如使用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5.投标报价★

投标人的报价是其响应本项目要求的全部工作内容的价格体现或者结算标准，包括投标人完成本项目所需的一切费用。投标人对采购内容报价要求中的每一项报价内容只允许有一个报价，任何有选择或可调整的报价将不予接受。

按照招标文件第五章评标办法规定进行价格修正的，修正后的报价经投标人加盖电子印章确认后产生约束力。未在规定时间内确认的，视同投标人不确认，其投标无效。

在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过交易系统进行书面说明并加盖电子印章，必要时提交相关证明材料。投标人应当在评标委员会要求的时间内通过交易系统提交书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2.4.6.投标文件的编制、签章和加密★

一、投标人应当按照招标文件规定编制投标文件，招标文件第六章对投标文件格式有要求的，按照格式要求编制投标文件，没有格式要求的，由投标人自行编写。

二、投标人通过四川政府采购网-下载专区下载投标（响应）客户端，使用投标（响应）客户端编制投标文件，完成投标文件编制、加盖电子印章和加密。

2.4.7.投标文件的提交★

一、投标截止时间前，投标人通过交易系统完成投标文件提交，成功提交投标文件的，将收到成功提交投标文件的回执单。成功提交投标文件的投标人信息在投标截止时间前，将加密保存。

未按招标文件和采购平台操作规范编制、确认、加密、盖章和提交的投标文件，将被拒绝接收。

二、投标截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标截止时间前完成提交。

三、除投标人外，其他任何单位和个人不得解密投标文件或者调整修改已提交投标文件的内容及提交状态。

2.4.8.投标文件的补充、修改、撤回★

投标截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

投标人投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5.开标、资格审查、评标和中标

2.5.1.开标

2.5.1.2.开标程序

投标截止时间后，通过交易系统“开标/开启大厅”网上开标，在线解密投标文件。

2.5.1.3.解密投标文件★

投标截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用加密投标文件的数字证书进行投标文件解密。除因平台系统故障导致投标人未按时完成解密外，投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

2.5.1.4.有关要求

投标文件解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），代理机构通过交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，投标人对开标过程有疑义，可向代理机构提出询问，代理机构应当及时予以答复。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

成功提交或者成功解密电子投标文件的投标人不足3家的，采购人或者代理机构将作废标处理。

2.5.2.查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或者代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）等渠道，查询投标人在投标截

止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信企业名单中的投标人参加本项目的采购活动。

组成联合体参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3.资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4.评标

详见招标文件第五章。

2.5.5.中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标人后，代理机构在四川政府采购网发布中标结果公告、通过交易系统发出中标通知书，中标人通过交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，并依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。中标人放弃中标项目视同拒绝签订合同，其中无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的，将根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

2.6.合同签订、备案、履行及验收

2.6.1.签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起**30**日内与中标人签订书面合同，采购人因不可抗力原因迟延签订合同的，应当自不可抗力事由消除之日起**7**日内完成合同签订事宜。

二、采购人和中标人签订的书面合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改，采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

三、政府采购合同自采购人和中标人在书面合同上签章之日起生效。

四、中标人完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

2.6.2.政府采购合同公告、备案

政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，采购人将政府采购合同在四川政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，采购人将政府采购合同报项目同级财政部门备案。

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更合同，依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的，采购人应当自合同变更之日起**2**个工作日内在四川政府采购网发布政府采购合同变更公告，但涉及国家秘密、商业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。

2.6.3.合同分包和转包★

2.6.3.1.合同分包

本项目不允许合同分包。

2.6.3.2.合同转包

一、严禁中标人将本项目合同转包。

二、中标人将合同转包的，将依法追究法律责任。

2.6.4.采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标

人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订不超过三年履行期限政府采购合同的项目不适用前述规定。

2.6.5.履行合同

一、采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

二、政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

2.6.6.履约验收方案

一、验收组织方式：

采购包1： 自行验收

采购包2： 自行验收

采购包3： 自行验收

采购包4： 自行验收

二、是否邀请本项目的其他供应商：

采购包1： 否

采购包2： 否

采购包3： 否

采购包4： 否

三、是否邀请专家：

采购包1： 否

采购包2： 否

采购包3： 否

采购包4： 否

四、是否邀请服务对象：

采购包1： 否

采购包2： 否

采购包3： 否

采购包4： 否

五、是否邀请第三方检测机构：

采购包1： 否

采购包2： 否

采购包3： 否

采购包4： 否

六、履约验收程序：

采购包1： 一次性验收

采购包2： 一次性验收

采购包3： 一次性验收

采购包4： 一次性验收

七、履约验收时间：

采购包1：

1、验收条件说明： 供应商完成采购人委托的项目审计并出具正式审核报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料后，达到验收条件起 30 日内，验收合同总金额的 100.00%；

采购包2：

1、验收条件说明： 供应商完成采购人委托的项目审计并出具正式审核报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料后，达到验收条件起 30 日内，验收合同总金额的 100.00%；

采购包3：

1、验收条件说明： 供应商完成采购人委托的项目审计并出具正式审核报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料后，达到验收条件起 30 日内，验收合同总金额的 100.00%；

采购包4：

1、验收条件说明： 供应商完成采购人委托的项目审计并出具正式审核报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料后，达到验收条件起 30 日内，验收合同总金额的 100.00%；

八、验收组织的其他事项：

采购包1： 无。

采购包2： 无。

采购包3： 无。

采购包4： 无。

九、技术履约验收内容：

采购包1： 按照招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

采购包2： 按照招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

采购包3： 按照招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

采购包4： 按照招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

十、商务履约验收内容：

采购包1： 按照招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

采购包2： 按照招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

采购包3： 按照招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

采购包4： 按照招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

十一、履约验收标准：

采购包1： 采购人按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）及招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

采购包2： 采购人按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）及招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

采购包3： 采购人按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）及招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

采购包4： 采购人按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）及招标文件、投标文件、采购合同相关要求验收。

十二、履约验收其他事项：

采购包1： 注：根据资财采〔2019〕39号 关于严格落实政府采购需求论证、合同备案和履约验收有关问题的通知要求，若本项目为中标金额800万元以上的或者复杂的采购项目、政府向社会公众提供的公共服务项目、采购人和实际使用人或者受益者分离、有质疑投诉举报的采购项目，采购单位应当组织引入第三方专业检测机构和邀请集采机构参与履约验收工作。

采购包2： 注：根据资财采〔2019〕39号 关于严格落实政府采购需求论证、合同备案和履约验收有关问题的通知要求，若本项目为中标金额800万元以上的或者复杂的采购项目、政府向社会公众提供的公共服务项目、采购人和实际使用人或者受益者分离、有质疑投诉举报的采购项目，采购单位应当组织引入第三方专业检测机构和邀请集采机构参与履约验收工作。

采购包3： 注：根据资财采〔2019〕39号 关于严格落实政府采购需求论证、合同备案和履约验收有关问题的通知要求，若本项目为中标金额800万元以上的或者复杂的采购项目、政府向社会公众提供的公共服务项目、采购人和实际使用人或者受

益者分离、有质疑投诉举报的采购项目，采购单位应当组织引入第三方专业检测机构和邀请集采机构参与履约验收工作。

采购包4：注：根据资财采〔2019〕39号 关于严格落实政府采购需求论证、合同备案和履约验收有关问题的通知要求，若本项目为中标金额800万元以上的或者复杂的采购项目、政府向社会公众提供的公共服务项目、采购人和实际使用人或者受益者分离、有质疑投诉举报的采购项目，采购单位应当组织引入第三方专业检测机构和邀请集采机构参与履约验收工作。

2.6.7.资金支付

采购人将按照政府采购合同规定，及时向中标人支付采购资金。具体支付约定详见第三章。

2.7.纪律要求

2.7.1.保密要求

采购人、代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

2.7.2.投标人不得具有的情形

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；
- （六）不同投标人的投标保证金从同一单位和账户转出。

二、有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、代理机构及其工作人员依照《中华人民共和国政府采购法》第七十二条的规定追究法律责任：

- （一）投标人直接或者间接从采购人或者代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- （二）投标人按照采购人或者代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- （三）投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- （四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- （五）投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；
- （六）投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- （七）投标人与采购人或者代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

三、提供虚假材料谋取中标；

四、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

五、与采购人或者代理机构、其他投标人恶意串通；

六、向采购人或者代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

七、在招标过程中与采购人或者代理机构进行协商谈判；

八、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

九、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；

十、将政府采购合同转包或者违规分包；

十一、提供假冒伪劣产品；

十二、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十三、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十四、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有前述第一至七条情形的，认定其投标无效；中标人有前述第二至七条情形之一的，认定中标无效。此外，将按照规定追究投标人法律责任。属于恶意串通的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款，对投标人处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。其中，对涉嫌串通投标罪的，移送公安机关侦查处理，根据《中华人民共和国刑法》第二百二十三条规定，投标人相互串通投标报价，损害采购人或者其他投标人利益，情节严重的，处三年以下有期徒刑或者拘役，并处或者单处罚金。投标人与采购人串通投标，损害国家、集体、公民的合法利益的，依照上述规定处罚。

2.7.3.采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

一、参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；

二、参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；

三、参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

四、与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

五、与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构应及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8.询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、投标人询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，投标人对招标文件中采购需求的询问、质疑由 资阳市审计局 负责答复；投标人对除采购需求外的招标文件的询问、质疑由 资阳市政府采购中心 负责答复；投标人对采购过程、采购结果的询问、质疑由 资阳市政府采购中心 负责答复。投标人提出的询问或者质疑超出采购人对代理机构委托授权范围的，代理机构应当告知投标人向采购人提出。采购人、代理机构对答复主体存在争议的，由采购人负责答复。

答复主体：采购人

联系人：王女士

联系电话：028-26110656

地址：资阳市雁江区广场路9号市级机关办公区二楼8楼0831办公室

邮编：641300

答复主体：代理机构

联系人：胡老师

联系电话：028-26630937

地址：资阳市雁江区幸福大道10号（资阳市民服务中心4楼404室）

邮编：641300

三、投标人提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由投标人签字并加盖公章。

四、投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。投标人应知其权益受到损害之日，是指：

- (一) 对可以质疑的招标文件提出质疑的,为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日;
- (二) 对采购过程提出质疑的,为各采购程序环节结束之日;
- (三) 对中标结果提出质疑的,为中标结果公告期限届满之日。

五、投标人通过书面形式线下向采购人或者代理机构提交质疑资料。

六、投标人提出质疑时应当准备的资料

- (一) 质疑函正本**1**份; (政府采购投标人质疑函范本可在四川政府采购网下载专区下载)
- (二) 法定代表人或主要负责人授权委托书**1**份(委托代理人办理质疑事宜的需提供);
- (三) 法定代表人或主要负责人身份证复印件**1**份;
- (四) 委托代理人身份证复印件**1**份(委托代理人办理质疑事宜的需提供);
- (五) 针对质疑事项必要的证明材料(针对招标文件提出的质疑,需提交从交易系统获取的招标文件回执单)。

注:根据《中华人民共和国政府采购法》的规定,投标人质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、投标人对采购人或者代理机构的质疑答复不满意、采购人或者代理机构未在规定期限内作出答复的,投标人可以在答复期满后**15**个工作日内向同级财政部门提起投诉。(政府采购供应商投诉书范本可在四川政府采购网下载专区下载)

财政部门联系方式详见四川政府采购网-下载专区-政府采购供应商投诉书范本-政府采购供应商投诉书范本及受理投诉联系方式。

八、法律责任

采购人、代理机构有下列情形之一的,由财政部门责令限期改正;情节严重的,给予警告,对直接负责的主管人员和其他直接责任人员,由其行政主管部门或者有关机关给予处分,并予通报:

- (一) 拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函;
- (二) 对质疑不予答复或者答复与事实明显不符,并不能作出合理说明;
- (三) 拒绝配合财政部门处理投诉事宜。

投标人在全国范围**12**个月内三次以上投诉查无实据的,由财政部门列入不良行为记录名单。投标人有下列行为之一的,属于虚假、恶意投诉,由财政部门列入不良行为记录名单,禁止其**1**至**3**年内参加政府采购活动:

- (一) 捏造事实;
- (二) 提供虚假材料;
- (三) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问,投标人无法证明其取得方式合法的,视为以非法手段取得证明材料。

2.9.电子化采购特殊情形处理

代理机构应当制定电子化采购活动应急处置预案,根据《四川省政府采购项目电子化采购管理暂行办法》等规定,依法有效应对、处置电子化采购活动中出现影响采购活动顺利推进的各类特殊情况。

2.9.1.平台系统故障处理

平台系统故障是指因平台所部署的基础软硬件环境、网络环境或者平台功能应用出现异常,导致的平台访问失败、数据出错或者规则失效等问题。

供应商在注册登录、获取采购文件、编制投标响应文件和投标响应、签订采购合同过程中,遇到影响业务操作的平台系统故障,应当暂停操作,通过采购平台**4001600900**电话或者在线客服进行反馈,对可能导致供应商无法在规定时间内完成响应的系统故障,供应商应同时告知代理机构;供应商和评审专家在电子化采购评审过程中,遇到系统故障的,向代理机构进行反馈,代理机构应及时进行核实,对影响采购活动开展,应当暂停操作,并通过代理机构联络群或者开评标专线电话等渠道进行反馈。

平台运维单位负责平台系统故障的排查认定,对认定为平台系统故障的,通过四川政府采购网发布运维通知,明确故障类型、故障期间、影响范围、处理意见。故障排除后,采购人、代理机构应当依据运维通知内容评估对项目采购活动的影响情

况，根据《四川省政府采购项目电子化采购管理暂行办法》第三十四条规定和应急处置预案进行处理，依法开展后续采购活动。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的，采购人、代理机构、评审委员会应当在故障排除后，根据有关规定依次顺延相关截止时间，并由代理机构告知供应商。不得因平台系统故障免除平台用户应当承担的义务和法律责任。

对经核实排查认定不属于平台系统故障的，采购人、代理机构、供应商、评审委员会应按政府采购法律制度和平台操作要求开展后续操作。

供应商使用的网络环境、计算机终端及软件、数字证书、电子印章等设施设备出现的故障，不属于平台系统故障。供应商应当在使用平台前做好必要的准备和验证工作，并承担准备验证不充分产生的不利后果。

2.9.2.其他特殊情形处理

出现采购活动组织场所停电、断网等特殊情形，导致采购活动无法继续通过平台系统实施的，或者其他无法保证电子化交易公平、公正和安全的情形，采购人、代理机构应当根据《四川省政府采购项目电子化采购管理暂行办法》第三十四条规定和应急处置预案进行处理。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的，采购人、代理机构、评审委员会应当在故障排除后，根据有关规定依次顺延相关截止时间，并由代理机构告知供应商。

2.9.3.注意事项

出现前述特殊情形影响采购活动正常开展的，属于供应商需要承担的风险。因故意行为造成平台系统故障或者组织场所停电、断网等影响电子化采购活动正常开展的，视为非法干预采购活动，将依法追究相关责任人责任，给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。

2.10.样品评审

采购包1：不需要样品评审

采购包2：不需要样品评审

采购包3：不需要样品评审

采购包4：不需要样品评审

要求提供样品评审的项目，样品评审环节采取线下方式进行。

采购人或者代理机构应当在招标文件中明确线下样品评审规则和方式，不得对投标人实行差别待遇或者歧视性待遇。样品评审应当全过程录音录像，形成书面评审记录上传至交易系统。

第三章 技术、服务及其他要求

（注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。）

3.1.采购内容

采购包1:

采购包预算金额（元）：2,193,600.00

采购包最高限价（元）：2,193,600.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	审计服务	天府国际艺术城项目—美术学院建设项目B区及其他附属工程结算审计	1.00（项）	2,193,600.00	租赁和商务服务业	否	否	否	否	否

采购包2:

采购包预算金额（元）：1,412,800.00

采购包最高限价（元）：1,412,800.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	审计服务	天府国际艺术城项目—美术学院建设项目C区及其他附属工程结算审计	1.00（项）	1,412,800.00	租赁和商务服务业	否	否	否	否	否

采购包3:

采购包预算金额（元）：1,233,600.00

采购包最高限价（元）：1,233,600.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	审计服务	天府国际艺术城项目—美术学院建设项目A区及其他附属工程结算审计	1.00（项）	1,233,600.00	租赁和商务服务业	否	否	否	否	否

采购包4：

采购包预算金额（元）：220,000.00

采购包最高限价（元）：220,000.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	审计服务	天府国际艺术城项目—美术学院建设项目工程财务审计	1.00（项）	220,000.00	租赁和商务服务业	否	否	否	否	否

报价要求

采购包1：

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	天府国际艺术城项目—美术学院建设项目B区及其他附属工程结算审计	项	%	不设定	百分比	因字数限制，详见3.2.技术要求采购包1：二、报价要求。

采购包2：

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
----	------	------	------	------	------	------

1	天府国际艺术城项目—美术学院建设项目C区及其他附属工程结算审计	项	%	不设定	百分比	因字数限制，详见3.2.技术要求采购包2：二、报价要求。
---	---------------------------------	---	---	-----	-----	------------------------------

采购包3：

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	天府国际艺术城项目—美术学院建设项目A区及其他附属工程结算审计	项	%	不设定	百分比	因字数限制，详见3.2.技术要求采购包3：二、报价要求。

采购包4：

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	天府国际艺术城项目—美术学院建设项目工程财务审计	项	%	不设定	百分比	因字数限制，详见3.2.技术要求采购包4：二、报价要求。

★注：采购包涉及采购货物的，投标人响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，投标人不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，投标人应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效投标处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
----	--------	------	------

不涉及

采购包4:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2.技术要求

采购包1:

标的名称：天府国际艺术城项目—美术学院建设项目B区及其他附属工程结算审计

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			一、服务内容及要求 （一）项目概况 本包件为天府国际艺术城项目—美术学院建设项目B区及其他附属工程结算审计，预计送审投资额 137100 万元（该送审金额将根据被审计单位实际送审情况进行调整，最终金额以实际送审为准）。 （二）服务要求 1.服务内容 及范围 开展天府国际艺术城项目—美术学院建设项目B区及其他附属工程结算审计工作。供

应商按照本项目招标文件和合同要求对项目进行审核，拟定审核实施方案，采用全面审查的方式对工程结算的真实性、合法性、合规性进行审核，重点关注工程结算是否存在弄虚作假、损失浪费、高估冒算、营私舞弊等行为；分析工程价款审减原因和执行基本建设制度、内控制度存在的问题；揭示和查出项目建设管理中的重大违纪违法问题；对于发现的问题，应核查后果，分析原因，落实问题责任。包括但不限于：①投资控制、投资完成情况，概算执行是否符合有关规定，有无概算外工程，或超规模、超标准建设导致投资增加；②结算办理情况，审查工程竣工结算的真实性、合法性、合规性，是否存在多计工程价款，结算工程量是否真实，工程计价是否按照合同约定原则进行，工程取费是否符合有关规定，材料调差是否合理、准确，揭示多计工程价款、损失浪费等方面问题；③设计变更和签证情况，重点审查设计变更、签证的提出和审批程序是否真实、合规，变更、签证原因是否合理，工程量计量是否准确，相关取费是否符合规定，价格是否合理，有无提高建设标准、损失浪费等方面问题；④工程索赔情况，重点审查索赔时限是否合规，索赔成立的条件是否适当，索赔证据是否真实、全面、及时，索赔内容和项目是否合理，索赔取费是否合理；⑤法律、法规规定或者其他事项。

2.总体要求

（1）供应商应当认真履行以下职责：①严格执行国家审计法律、法规、规章，遵守行业执业准则、职业道德规范和廉洁从业纪律规定，不得将参审项目转包或分包给其他单位和个人。②按照合同约定，拟制审核实施方案，组织参审人员进行审计，按时保质完成审计内容，对审计程序、审计结果真实性、合法性、完整性负责，配合复核工作的开展，并承担相应法律责任。③严格遵守国家保密规定，不向外泄露审计成果及相关信息，不利用工作便利牟取利益或用于其他与审计无关的任何事项。④供应商及其参审人员在审计过程中，依法开展审计工作，严格遵守《审计“八不准”工作纪律》：不准由被审计单位和个人报销或补贴住宿、餐饮、交通、通讯、医疗等费用；不准接受被审计单位和个人赠送的礼品礼金，或未经批准通过授课等方式获取报酬；不准参加被审计单位和个人安排的宴请、娱乐、旅游等活动；不准利用审计工作知悉的国家秘密、商业秘密和内部信息谋取利益；不准利用审计职权干预被审计单位依法管理的资金、资产、资源的审批或分配使用；不准向被审计单位推销商品或介绍业务；不准接受被审计单位和个人的请托干预审计工作；不准向被审计单位和个人提出任何与审计工作无关的要求。

（2）服务质量要求

除满足《中华人民共和国国家审计准则》、《建设工程造价咨询规范》（GB/T51095）、《建设项目工程结算编审规程（CECA/GC3-2010）》、《建设工程造价咨询成果文件质量标准》（CECA/GC7）和《四川省工程造价咨询服务标准》（川建价师协〔2017〕11号）等国家相关法规制度要求标准外，还包括实施项目整体分析、审计重点筛查、造价审减原因分析、落实问题责任等内容及拟制相应文书等工作。

（3）在项目合同约定期限内完成审计工作并出具工程结算审核报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料。供应商因客观原因不能按期完成审计事项的，应于期满十日前向采购人提出延期的书面申请，由采购人确定是否延期以及具体延长期限。

（4）供应商及其人员在工作中，出现违法违规行或严重违反合同约定行为的，采

<div>1</div>	<div>★</div>	<p>购人将根据问题性质和情节轻重，分别采取通报批评、警告、行业通报、列入黑名单、移交有关主管机关处理、移送司法机关追究刑事责任等措施。</p> <p>（5）供应商应接受采购人对其成果文件的复核和监督。</p> <p>（6）供应商在投标时应主动回避需回避的项目，如果在中标后经发现该项目应回避而未回避，则取消该供应商服务资格，与其解除合同，供应商应全额退还采购人已付费用、赔偿因此造成的损失、并按照合同约定向采购人支付违约金。供应商应当回避的情形包括：①曾经管理或直接办理过参审项目相关业务的；②与被审计单位、项目相关参建单位或审计事项有利害关系的；③机构负责人或其近亲属与被审计单位、项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、近姻亲关系、三代以内直系血亲或旁系血亲关系的。供应商在安排人员实施受托事项审计时，参审人员不得与被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位或者审计事项有经济利益关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位、审计事项、被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员有其他利害关系，或可能影响公正履职的其他情形。需回避单位有：资阳空港投资集团有限公司、中建三局集团有限公司、中国建筑西南勘察设计研究院有限公司、中国建筑西南设计研究院有限公司、晨越建设集团项目管理集团股份有限公司、成都交大工程建设集团有限公司、成都兢诚工程项目管理有限公司、安迅达工程咨询有限公司、中道明华建设项目咨询集团有限责任公司。除列明的需回避单位外，供应商应根据实际情况及回避情形主动回避需回避的项目。</p> <p>3.人员配置要求</p> <p>配备1名项目负责人、1名项目技术负责人，项目技术负责人为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师；除项目负责人、项目技术负责人外，供应商至少配备8名专职技术人员（即一级注册造价工程师或全国注册造价工程师或二级注册造价工程师或具备审核资格的造价员），其中：一级注册造价工程师或全国注册造价工程师不少于4名。采购人检查核实后，认为所派出人员不能满足审计需要时，有权要求供应商增派人员，供应商应按采购人要求在2个工作日内完成人员增派。</p> <p>（注：供应商配备人员为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师的，应提供有效的一级注册造价工程师证书或全国注册造价工程师证书扫描件和“全国建筑市场监管公共服务平台”登记截图并加盖供应商公章；配备人员为二级注册造价工程师的，应提供有效的二级注册造价工程师证书扫描件并加盖供应商公章；配备人员为造价员的，应提供有效的造价员证书扫描件并加盖供应商公章。具有注册证书的人员须注册在供应商单位）</p> <p>4.设施设备配置要求</p> <p>供应商需自行准备手提电脑、清单计价软件、工程算量软件等办公所需设备设施。</p> <p>二、报价要求</p> <p>工程结算审计费由基本审计费和效益审计费两部分组成，并设置最高限价。基本审计费限价标准：按实际工程结算送审金额的0.8‰计算。效益审计费限价标准：按工程结算金额净审减额（不含由业主组织询价定价、采购等方式形成的审减、施工单位将暂列金额、未施工单项或单位工程造价加入结算价格形成的审减和未按照合同约定总价下浮形成的审减额）的2%计算。供应商的报价为在以上价格限价标准基础上进行</p>
--------------	--------------	--

		<p>整体下浮，供应商按下浮率报价（按百分比报价，“%”前取整数位），按供应商报价下浮率折算后的费率超过以上价格限价标准的，其投标将被作为无效投标处理。按中标供应商投标报价（以上价格限价标准乘以（1-报价下浮率））及对应的送审金额和净审减额计算审计费，审计费结算金额不得超过供应商投标报价基本审计费的2倍（即审计项目实际工程结算送审金额$\times 0.8\% \times (1 - \text{供应商报价下浮率}) \times 2$），并根据考评情况、审核误差率和违约责任条款支付审计费，具体详见合同。</p> <p>三、其他要求</p> <p>中标供应商确定要求。为实现对项目的科学管理，采购人结合时间紧、任务重的实际情况，要求供应商在本项目采购包1、采购包2、采购包3的采购活动中只能中标一个采购包（供应商可参与多个采购包的投标，但只允许中一个采购包）（提供承诺函）。评标委员会从采购包1至采购包3逐包进行评审，前序包件被推荐为第一中标候选人</p> <p>的投标人不进入后续所有包件推荐名单（但仍保留其有效投标人资格）。如有包件出现排名第一候选人因回避、不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与该包件排名第二候选人签订采购合同，若排名第二候选人已为其他包件第一中标候选人，则该候选人被确定为采购预算金额最大包件的第一中标候选人，以此类推。</p>
--	--	--

采购包2：

标的名称：天府国际艺术城项目—美术学院建设项目C区及其他附属工程结算审计

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>一、服务内容及要求</p> <p>（一）项目概况</p> <p>本包件为天府国际艺术城项目—美术学院建设项目C区及其他附属工程结算审计，预计送审投资额88300万元（该送审金额将根据被审计单位实际送审情况进行调整，最终金额以实际送审为准）。</p> <p>（二）服务要求</p> <p>1.服务内容及范围</p> <p>开展天府国际艺术城项目—美术学院建设项目C区及其他附属工程结算审计工作。供应商按照本项目招标文件和合同要求对项目进行审核，拟定审核实施方案，采用全面审查的方式对工程结算的真实性、合法性、合规性进行审核，重点关注工程结算是否存在弄虚作假、损失浪费、高估冒算、营私舞弊等行为；分析工程价款审减原因和执行基本建设制度、内控制度存在的问题；揭示和查出项目建设管理中的重大违纪违法问题；对于发现的问题，应核查后果，分析原因，落实问题责任。包括但不限于：①投资控制、投资完成情况，概算执行是否符合有关规定，有无概算外工程，或超规模、超标准建设导致投资增加；②结算办理情况，审查工程竣工结算的真实性、合法性、合规性，是否存在多计工程价款，结算工程量是否真实，工程计价是否按照合同约定原则进行，工程取费是否符合有关规定，材料调差是否合理、准确，揭示多计工程价款、损失浪费等方面问题；③设计变更和签证情况，重点审查设计变更、签证的提出和审批程序是否真实、合规，变更、签证原因是否合理，工程量计量是否准确，相关取费是否符合规定，价格是否合理，有无提高建设标准、损失浪费等方面问题；④</p>

1	★		<p>工程索赔情况，重点审查索赔时限是否合规，索赔成立的条件是否适当，索赔证据是否真实、全面、及时，索赔内容和项目是否合理，索赔取费是否合理；⑤法律、法规规定或者其他事项。</p> <p>2.总体要求</p> <p>（1）供应商应当认真履行以下职责：①严格执行国家审计法律、法规、规章，遵守行业执业准则、职业道德规范和廉洁从业纪律规定，不得将参审项目转包或分包给其他单位和个人。②按照合同约定，拟制审核实施方案，组织参审人员进行审计，按时保质完成审计内容，对审计程序、审计结果的真实性、合法性、完整性负责，配合复核工作的开展，并承担相应法律责任。③严格遵守国家保密规定，不向外泄露审计成果及相关信息，不利用工作便利牟取利益或用于其他与审计无关的任何事项。④供应商及其参审人员在审计过程中，依法开展审计工作，严格遵守《审计“八不准”工作纪律》：不准由被审计单位和个人报销或补贴住宿、餐饮、交通、通讯、医疗等费用；不准接受被审计单位和个人赠送的礼品礼金，或未经批准通过授课等方式获取报酬；不准参加被审计单位和个人安排的宴请、娱乐、旅游等活动；不准利用审计工作知悉的国家秘密、商业秘密和内部信息谋取利益；不准利用审计职权干预被审计单位依法管理的资金、资产、资源的审批或分配使用；不准向被审计单位推销商品或介绍业务；不准接受被审计单位和个人的请托干预审计工作；不准向被审计单位和个人提出任何与审计工作无关的要求。</p> <p>（2）服务质量要求</p> <p>除满足《中华人民共和国国家审计准则》、《建设工程造价咨询规范》（GB/T51095）、《建设项目工程结算编审规程（CECA/GC3-2010）》、《建设工程造价咨询成果文件质量标准》（CECA/GC7）和《四川省工程造价咨询服务标准》（川建价师协〔2017〕11号）等国家相关法规制度要求标准外，还包括实施项目整体分析、审计重点筛查、造价审减原因分析、落实问题责任等内容及拟制相应文书等工作。</p> <p>（3）在项目合同约定期限内完成审计工作并出具工程结算审核报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料。供应商因客观原因不能按期完成审计事项的，应于期满十日前向采购人提出延期的书面申请，由采购人确定是否延期以及具体延长期限。</p> <p>（4）供应商及其人员在工作中，出现违法违规行为或严重违反合同约定行为的，采购人将根据问题性质和情节轻重，分别采取通报批评、警告、行业通报、列入黑名单、移交有关主管机关处理、移送司法机关追究刑事责任等措施。</p> <p>（5）供应商应接受采购人对其成果文件的复核和监督。</p> <p>（6）供应商在投标时应主动回避需回避的项目，如果在中标后经发现该项目应回避而未回避，则取消该供应商服务资格，与其解除合同，供应商应全额退还采购人已付费用、赔偿因此造成的损失、并按照合同约定向采购人支付违约金。供应商应当回避的情形包括：①曾经管理或直接办理过参审项目相关业务的；②与被审计单位、项目相关参建单位或审计事项有利害关系的；③机构负责人或其近亲属与被审计单位、项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、近姻亲关系、三代以内直系血亲或旁系血亲关系的。供应商在安排人员实施受托事项审计时，参审人员不得与被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位或者审计事</p>
---	---	--	--

项有经济利益关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位、审计事项、被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员有其他利害关系，或可能影响公正履职的其他情形。需回避单位有：资阳空港投资集团有限公司、中国建筑第七工程局有限公司、中国建筑西南勘察设计研究院有限公司、中国建筑西南设计研究院有限公司、晨越建设项目管理集团股份有限公司、成都交大工程建设集团有限公司、四川武达佳信工程造价咨询有限公司、四川成化工程项目管理有限公司、中道明华建设项目咨询集团有限责任公司。除列明的需回避单位外，供应商应根据实际情况及回避情形主动回避需回避的项目。

3.人员配置要求

配备**1**名项目负责人、**1**名项目技术负责人，项目技术负责人为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师；除项目负责人、项目技术负责人外，供应商至少配备**6**名专职技术人员（即一级注册造价工程师或全国注册造价工程师或二级注册造价工程师或具备审核资格的造价员），其中：一级注册造价工程师或全国注册造价工程师不少于**3**名。采购人检查核实后，认为所派出人员不能满足审计需要时，有权要求供应商增派人员，供应商应甲方要求在**2**个工作日内完成人员增派。

（注：供应商配备人员为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师的，应提供有效的一级注册造价工程师证书或全国注册造价工程师证书扫描件和“全国建筑市场监管公共服务平台”登记截图并加盖供应商公章；配备人员为二级注册造价工程师的，应提供有效的二级注册造价工程师证书扫描件并加盖供应商公章；配备人员为造价员的，应提供有效的造价员证书扫描件并加盖供应商公章。具有注册证书的人员须注册在供应商单位）

4.设施设备配置要求

供应商需自行准备手提电脑、清单计价软件、工程算量软件等办公所需设备设施。

二、报价要求

工程结算审计费由基本审计费和效益审计费两部分组成，并设置最高限价。基本审计费限价标准：按实际工程结算送审金额的**0.8‰**计算。效益审计费限价标准：按工程结算金额净审减额（不含由业主组织询价定价、采购等方式形成的审减、施工单位将暂列金额、未施工单项或单位工程造价加入结算价格形成的审减和未按照合同约定总价下浮形成的审减额）的**2%**计算。供应商的报价为在以上价格限价标准基础上进行整体下浮，供应商按下浮率报价（按百分比报价，“%”前取整数位），按供应商报价下浮率折算后的费率超过以上价格限价标准的，其投标将被作为无效投标处理。按中标供应商投标报价（以上价格限价标准乘以（**1-报价下浮率**））及对应的送审金额和净审减额计算审计费，审计费结算金额不得超过供应商投标报价基本审计费的**2**倍（即审计项目实际工程结算送审金额 $\times 0.8‰ \times (1 - \text{供应商报价下浮率}) \times 2$ ），并根据考评情况、审核误差率和违约责任条款支付审计费，具体详见合同。

三、其他要求

中标供应商确定要求。为实现对项目的科学管理，采购人结合时间紧、任务重的实际情况，要求供应商在本项目采购包**1**、采购包**2**、采购包**3**的采购活动中只能中标一个采购包（供应商可参与多个采购包的投标，但只允许中一个采购包）（提供承诺函）。评标委员会从采购包**1**至采购包**3**逐包进行评审，前序包件被推荐为第一中标候选人的投标人不进入后续所有包件推荐名单（但仍保留其有效投标人资格）。如有包件出

		现排名第一候选人因回避、不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与该包件排名第二候选人签订采购合同，若排名第二候选人已为其他包件第一中标候选人，则该候选人被确定为采购预算金额最大包件的第一中标候选人，以此类推。
--	--	---

采购包3:

标的名称：天府国际艺术城项目—美术学院建设项目A区及其他附属工程结算审计

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>一、服务内容及要求</p> <p>（一）项目概况</p> <p>本包件为天府国际艺术城项目—美术学院建设项目A区及其他附属工程结算审计，预计送审投资额77100万元（该送审金额将根据被审计单位实际送审情况进行调整，最终金额以实际送审为准）。</p> <p>（二）服务要求</p> <p>1.服务内容及范围</p> <p>开展天府国际艺术城项目—美术学院建设项目A区及其他附属工程结算审计工作。供应商按照本项目招标文件和合同要求对项目进行审核，拟定审核实施方案，采用全面审查的方式对工程结算的真实性、合法性、合规性进行审核，重点关注工程结算是否存在弄虚作假、损失浪费、高估冒算、营私舞弊等行为；分析工程价款审减原因和执行基本建设制度、内控制度存在的问题；揭示和查出项目建设管理中的重大违纪违法问题；对于发现的问题，应核查后果，分析原因，落实问题责任。包括但不限于：①投资控制、投资完成情况，概算执行是否符合有关规定，有无概算外工程，或超规模、超标准建设导致投资增加；②结算办理情况，审查工程竣工结算的真实性、合法性、合规性，是否存在多计工程价款，结算工程量是否真实，工程计价是否按照合同约定原则进行，工程取费是否符合有关规定，材料调差是否合理、准确，揭示多计工程价款、损失浪费等方面问题；③设计变更和签证情况，重点审查设计变更、签证的提出和审批程序是否真实、合规，变更、签证原因是否合理，工程量计量是否准确，相关取费是否符合规定，价格是否合理，有无提高建设标准、损失浪费等方面问题；④工程索赔情况，重点审查索赔时限是否合规，索赔成立的条件是否适当，索赔证据是否真实、全面、及时，索赔内容和项目是否合理，索赔取费是否合理；⑤法律、法规规定或者其他事项。</p> <p>2.总体要求</p> <p>（1）供应商应当认真履行以下职责：①严格执行国家审计法律、法规、规章，遵守行业执业准则、职业道德规范和廉洁从业纪律规定，不得将参审项目转包或分包给其他单位和个人。②按照合同约定，拟制审核实施方案，组织参审人员进行审计，按时保质完成审计内容，对审计程序、审计结果的真实性、合法性、完整性负责，配合复核工作的开展，并承担相应法律责任。③严格遵守国家保密规定，不向外泄露审计成果及相关信息，不利用工作便利牟取利益或用于其他与审计无关的任何事项。④供应商及其参审人员在审计过程中，依法开展审计工作，严格遵守《审计“八不准”工作纪律》：不准由被审计单位和个人报销或补贴住宿、餐饮、交通、通讯、医疗等费用；不准接受被审计单位和个人赠送的礼品礼金，或未经批准通过授课等方式获取报酬；</p>

<div>1</div>	<div>★</div>	<p>不准参加被审计单位和个人安排的宴请、娱乐、旅游等活动；不准利用审计工作知悉的国家秘密、商业秘密和内部信息谋取利益；不准利用审计职权干预被审计单位依法管理的资金、资产、资源的审批或分配使用；不准向被审计单位推销商品或介绍业务；不准接受被审计单位和个人的请托干预审计工作；不准向被审计单位和个人提出任何与审计工作无关的要求。</p> <p>（2）服务质量要求</p> <p>除满足《中华人民共和国国家审计准则》、《建设工程造价咨询规范》（GB/T51095）、《建设项目工程结算编审规程（CECA/GC3-2010）》、《建设工程造价咨询成果文件质量标准》（CECA/GC7）和《四川省工程造价咨询服务标准》（川建价师协〔2017〕11号）等国家相关法规制度要求标准外，还包括实施项目整体分析、审计重点筛查、造价审减原因分析、落实问题责任等内容及拟制相应文书等工作。</p> <p>（3）在项目合同约定期限内完成审计工作并出具工程结算审核报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料。供应商因客观原因不能按期完成审计事项的，应于期满十日前向采购人提出延期的书面申请，由采购人确定是否延期以及具体延长期限。</p> <p>（4）供应商及其人员在工作中，出现违法违规行为或严重违反合同约定行为的，采购人将根据问题性质和情节轻重，分别采取通报批评、警告、行业通报、列入黑名单、移交有关主管机关处理、移送司法机关追究刑事责任等措施。</p> <p>（5）供应商应接受采购人对其成果文件的复核和监督。</p> <p>（6）供应商在投标时应主动回避需回避的项目，如果在中标后经发现该项目应回避而未回避，则取消该供应商服务资格，与其解除合同，供应商应全额退还采购人已付费用、赔偿因此造成的损失、并按照合同约定向采购人支付违约金。供应商应当回避的情形包括：①曾经管理或直接办理过参审项目相关业务的；②与被审计单位、项目相关参建单位或审计事项有利害关系的；③机构负责人或其近亲属与被审计单位、项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、近姻亲关系、三代以内直系血亲或旁系血亲关系的。供应商在安排人员实施受托事项审计时，参审人员不得与被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位或者审计事项有经济利益关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位、审计事项、被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员有其他利害关系，或可能影响公正履职的其他情形。需回避单位有：资阳空港投资集团有限公司、中交第三公路工程局有限公司、中国建筑西南勘察设计研究院有限公司、中国建筑西南设计研究院有限公司、晨越建设项目管理集团股份有限公司、成都交大工程建设集团有限公司、四川成化工程项目管理有限公司、中道明华建设项目咨询集团有限责任公司。除列明的需回避单位外，供应商应根据实际情况及回避情形主动回避需回避的项目。</p> <p>3.人员配置要求</p> <p>配备1名项目负责人、1名项目技术负责人，项目技术负责人为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师；除项目负责人、项目技术负责人外，供应商至少配备6名专职技术人员（即一级注册造价工程师或全国注册造价工程师或二级注册造价工程师或具备审核资格的造价员），其中：一级注册造价工程师或全国注册造价工程师不少于3名。采购人检查核实后，认为所派出人员不能满足审计需要时，有权要求供应商增派</p>
--------------	--------------	---

		<p>人员，供应商应甲方要求在2个工作日内完成人员增派。</p> <p>（注：供应商配备人员为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师的，应提供有效的一级注册造价工程师证书或全国注册造价工程师证书扫描件和“全国建筑市场监管公共服务平台”登记截图并加盖供应商公章；配备人员为二级注册造价工程师的，应提供有效的二级注册造价工程师证书扫描件并加盖供应商公章；配备人员为造价员的，应提供有效的造价员证书扫描件并加盖供应商公章。具有注册证书的人员须注册在供应单位）</p> <p>4.设施设备配置要求</p> <p>供应商需自行准备手提电脑、清单计价软件、工程算量软件等办公所需设备设施。</p> <p>二、报价要求</p> <p>工程结算审计费由基本审计费和效益审计费两部分组成，并设置最高限价。基本审计费限价标准：按实际工程结算送审金额的0.8‰计算。效益审计费限价标准：按工程结算金额净审减额（不含由业主组织询价定价、采购等方式形成的审减、施工单位将暂列金额、未施工单项或单位工程造价加入结算价格形成的审减和未按照合同约定总价下浮形成的审减额）的2%计算。供应商的报价为在以上价格限价标准基础上进行整体下浮，供应商按下浮率报价（按百分比报价，“%”前取整数位），按供应商报价下浮率折算后的费率超过以上价格限价标准的，其投标将被作为无效投标处理。按中标供应商投标报价（以上价格限价标准乘以（1-报价下浮率））及对应的送审金额和净审减额计算审计费，审计费结算金额不得超过供应商投标报价基本审计费的2倍（即审计项目实际工程结算送审金额×0.8‰×（1-供应商报价下浮率）×2），并根据考评情况、审核误差率和违约责任条款支付审计费，具体详见合同。</p> <p>三、其他要求</p> <p>中标供应商确定要求。为实现对项目的科学管理，采购人结合时间紧、任务重的实际情况，要求供应商在本项目采购包1、采购包2、采购包3的采购活动中只能中标一个采购包（供应商可参与多个采购包的投标，但只允许中一个采购包）（提供承诺函）。评标委员会从采购包1至采购包3逐包进行评审，前序包件被推荐为第一中标候选人的投标人不进入后续所有包件推荐名单（但仍保留其有效投标人资格）。如有包件出现排名第一候选人因回避、不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与该包件排名第二候选人签订采购合同，若排名第二候选人已为其他包件第一中标候选人，则该候选人被确定为采购预算金额最大包件的第一中标候选人，以此类推。</p>
--	--	---

采购包**4**：

标的名称：天府国际艺术城项目—美术学院建设项目工程财务审计

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>一、服务内容及要求</p> <p>（一）项目概况</p> <p>本包件为天府国际艺术城项目—美术学院建设项目工程财务审计，预计送审投资额39200万元（该送审金额将根据被审计单位实际送审情况进行调整，最终金额以实际送审为准）。</p> <p>（二）服务要求</p>

1	★	<p>1.服务内容及范围</p> <p>开展天府国际艺术城项目—美术学院建设项目工程财务审计工作。供应商按照本项目招标文件和合同要求对项目进行审核，拟定审核实施方案，采用全面审查的方式对工程待摊投资及其他投资的真实性、合法性、合规性进行审核,重点关注待摊投资及其他投资是否存在弄虚作假、损失浪费、高估冒算、营私舞弊等行为；分析待摊投资等费用审减原因和执行基本建设制度、内控制度存在的问题；揭示和查处项目建设管理中的重大违纪违法问题；对于发现的问题，应核查后果，分析原因，落实问题责任。包括但不限于：</p> <p>①投资控制、投资完成情况，重点对概算执行情况进行审查；</p> <p>②建设资金来源及资金管理使用情况，重点对项目建设资金来源合规性、管理规范性进行审计；③基本建设财务核算管理方面，重点对建设资金核算的准确性、工程竣工决算情况进行审计；④法律、法规规定或者其他事项。</p> <p>2.总体要求</p> <p>（1）供应商应当认真履行以下职责：①严格执行国家审计法律、法规、规章，遵守行业执业准则、职业道德规范和廉洁从业纪律规定，不得将参审项目转包或分包给其他单位和个人。②按照合同约定，拟制审核实施方案，组织参审人员进行审计，按时保质完成审计内容，对审计程序、审计结果的真实性、合法性、完整性负责，配合复核工作的开展，并承担相应法律责任。③严格遵守国家保密规定，不向外泄露审计成果及相关信息，不利用工作便利牟取利益或用于其他与审计无关的任何事项。④供应商及其参审人员在审计过程中，依法开展审计工作，严格遵守《审计“八不准”工作纪律》：不准由被审计单位和个人报销或补贴住宿、餐饮、交通、通讯、医疗等费用；不准接受被审计单位和个人赠送的礼品礼金，或未经批准通过授课等方式获取报酬；不准参加被审计单位和个人安排的宴请、娱乐、旅游等活动；不准利用审计工作知悉的国家秘密、商业秘密和内部信息谋取利益；不准利用审计职权干预被审计单位依法管理的资金、资产、资源的审批或分配使用；不准向被审计单位推销商品或介绍业务；不准接受被审计单位和个人的请托干预审计工作；不准向被审计单位和个人提出任何与审计工作无关的要求。</p> <p>（2）服务质量要求</p> <p>除满足《中华人民共和国国家审计准则》等国家相关法规制度要求标准外，还包括实施项目整体分析、审计重点筛查、待摊投资等费用审减原因分析、落实问题责任等内容及拟制相应文书等工作。</p> <p>（3）在项目合同约定期限内完成审计工作，且在采购人委托的中介机构完成工程结算审计后10日内出具工程竣工决算审计报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料。供应商因客观原因不能按期完成审计事项的，应于期满十日前向采购人提出延期的书面申请，由采购人确定是否延期以及具体延长期限。</p> <p>（4）供应商及其人员在工作中，出现违法违规行为或严重违反合同约定行为的，采购人将根据问题性质和情节轻重，分别采取通报批评、警告、行业通报、列入黑名单、移交有关主管机关处理、移送司法机关追究刑事责任等措施。</p> <p>（5）供应商应接受采购人对其成果文件的复核和监督。</p> <p>（6）供应商在投标时应主动回避需回避的项目，如果在中标后经发现该项目应回避而未回避，则取消该供应商服务资格，与其解除合同，供应商应全额返还采购人已付</p>
---	---	--

		<p>费用、赔偿因此造成的损失、并按照合同约定向采购人支付违约金。供应商应当回避的情形包括：①曾经管理或直接办理过参审项目相关业务的；②与被审计单位、项目相关参建单位或审计事项有利害关系的；③机构负责人或其近亲属与被审计单位、项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、近姻亲关系、三代以内直系血亲或旁系血亲关系的。供应商在安排人员实施受托事项审计时，参审人员不得与被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位或者审计事项有经济利益关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位、审计事项、被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员有其他利害关系，或可能影响公正履职的其他情形。需回避单位有：天健会计师事务所（特殊普通合伙）重庆分所。除列明的需回避单位外，供应商应根据实际情况及回避情形主动回避需回避的项目。</p> <p>3.人员配置要求</p> <p>配备1名项目负责人，除项目负责人外，供应商至少配备4名会计审计类专业技术人员，其中：注册会计师不少于1名。采购人检查核实后，认为所派出人员不能满足审计需要时，有权要求供应商增派人员，供应商应甲方要求在2个工作日内完成人员增派。</p> <p>（注：供应商配备的会计审计类专业技术人员，应提供相应的专业技术资格证书；注册会计师应提供相关注册证书扫描件加盖供应商公章及“注册会计师行业统一监管平台”登记截图加盖供应商公章。具有注册证书的人员须注册在供应商单位。）</p> <p>4.设施设备配置要求</p> <p>供应商需自行准备手提电脑、与审计工作相关软件等办公所需设备设施。</p> <p>二、报价要求</p> <p>按工程决算净送审金额（工程决算送审金额扣除工程结算金额和土地划拨款）及相应费率分段累加计算审计费，费率限价标准为：净送审额为100万元（含）以下的部分计费率为10‰、100万元～500万元（含）的部分计费率为3‰、500万元～1000万元（含）的部分计费率为1.6‰、1000万元～5000万元（含）的部分计费率为0.8‰、5000万元～1亿元（含）的部分计费率为0.6‰、1亿元～5亿元（含）的部分计费率为0.44‰、5亿元～10亿元（含）的部分计费率为0.3‰、10亿元～100亿元（含）的部分计费率为0.2‰、100亿元以上的部分计费率为0.12‰。供应商的报价为在以上价格限价标准基础上进行下浮，供应商按下浮率报价（按百分比报价，“%”前取整数位），按供应商报价下浮率折算后的费率超过以上价格标准的，其投标将被作为无效投标处理。按中标供应商投标报价〔以上价格限价标准乘以（1-报价下浮率）〕及项目的实际净送审金额计算审计费（按照差额定率累进计算），最终审计费结算金额不超过采购预算，并根据考评情况、审核误差率和违约责任条款支付审计费，具体详见合同。</p>
--	--	---

3.3.服务要求

3.3.1.服务内容要求

采购包1：

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

采购包2:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

采购包3:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

采购包4:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

3.3.2.商务要求

采购包1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	自合同签订之日起 140 日
2	★	服务地点	供应商在资阳市临空经济区开展审计工作，具体地点以采购人要求为准。除项目负责人外，供应商派出完成本项目的人员均须驻场审计，派出参审人员应与投标文件所报人员一致。派出参审人员与投标文件所报人员不一致且未经采购人书面批准的，每个人员扣除应付审计费的 10% 。
3	★	验收、交付标准和方法	除满足《中华人民共和国国家审计准则》、《建设工程造价咨询规范》（GB/T51095）、《建设项目工程结算编审规程（CECA/GC3-2010）》、《建设工程造价咨询成果文件质量标准》（CECA/GC7）和《四川省工程造价咨询服务标准》（川建价师协〔2017〕11号）等国家相关法规制度要求标准外，还包括实施项目整体分析、审计重点筛查、造价审减原因分析、落实问题责任等内容及拟制相应文书等工作。供应商的审核结果经采购人复核确认后，复核确认的审核误差率（审核误差率=（采购人复核审核结果金额-供应商审核报告审核结果金额）÷供应商审核报告审核结果金额×100%）绝对值小于或等于 3% 的，按计费标准及考核情况支付审计费（考评总分在 50 分以下的，支付 50% 的审计费；考评总分在 50 （含）分以上、 80 分以下的，按对应考核费率（考评总分/100）支付审计费（如考评总分为 67 分，则支付审计费的 67% ）；考评总分在在 80 （含）分以上的，全额支付审计费）；在 3% 至 5% 之间（含 5% ）的，只支付基本审核费，不支付效益审核费；在 5% 至 8% 之间（含 8% ）的，只支付 70% 的基本审核费，不支付效益审核费；在 8% 至 10% 之间（含 10% ）的，只支付 50% 的基本审核费，不支付效益审核费；大于 10% 的不予支付任何费用。

4	★	支付方式	一次付清
5	★	付款进度安排	<p>1、供应商完成采购人委托的项目审计并出具正式审核报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料后，经采购人复核并向被审计单位出具审计结果文书后据实结算。每次付款前，供应商应向采购人出具符合采购人财务要求的等额合理的税务发票，达到付款条件起12日内，据实情况说明为按中标供应商投标报价及对应的送审金额和净审减额计算审计费，审计费结算金额不得超过供应商投标报价基本审计费的2倍〔即审计项目实际工程结算送审金额×0.8‰×（1-供应商报价下浮率）×2〕，并根据考评情况、审核误差率和违约责任条款支付审计费，具体详见合同</p>

6	★	违约责任与解决争议的方法	<p>1.乙方在实施委托审计项目时有下列情形的，甲方有权扣减或要求返还相应审计服务费用：（1）乙方的审核结果经甲方复核确认后，复核确认的审核误差率（审核误差率=（甲方复核审核结果金额-乙方审核报告审核结果金额）÷乙方审核报告审核结果金额×100%）绝对值小于或等于3%的，按计费标准及考核情况支付审计费（考评总分在50分以下的，支付50%的审计费；考评总分在50（含）分以上、80分以下的，按对应考核费率（考评总分/100）支付审计费（如考评总分为67分，则支付审计费的67%）；考评总分在80（含）分以上的，全额支付审计费）；在3%至5%之间（含5%）的，只支付基本审核费，不支付效益审核费；在5%至8%之间（含8%）的，只支付70%的基本审核费，不支付效益审核费；在8%至10%之间（含10%）的，只支付50%的基本审核费，不支付效益审核费；大于10%的不予支付任何费用。甲方复核发现乙方审核误差率绝对值在3%至5%之间（含5%）的，提出书面告知意见；超过5%的，约谈并书面告知乙方法定代表人。（2）利用实施审计获取信息牟取不正当利益的，按获取利益的两倍予以扣减。（3）违规向被审计单位收取费用的，按违规收取金额的两倍进行扣减。（4）违反《审计“八不准”工作纪律》并导致严重后果的，按实际获取利益的两倍进行扣减。（5）无故延迟出具审计分析、取证、结论性等相关资料的，每延迟10天，扣减应付审计费的10%，以此类推，扣完为止。（6）拟派履约人员或审计过程中调整人员，应符合本项目招标文件及投标文件对履约人员资质的要求，凡未经甲方书面同意，乙方不得擅自调整相关履约人员，否则按每一名人员进行审计费用扣减，扣减比例为本项目应付审计费的10%。除项目负责人外，乙方派出完成本项目的人员均须驻场（项目所在地，具体以甲方要求为准）审计，派出参审人员与投标文件所报人员不一致且未经甲方书面批准的，每一名人员扣减本项目应付审计费的10%。（7）乙方应当支付给甲方的违约金、赔偿金，甲方有权从待支付的服务费中扣除，不足部分有权向乙方追偿。前述所扣费用不能弥补甲方因此受到损失的，不足部分甲方有权继续向乙方追偿；前述违约情形严重的，甲方有权解除本合同，且乙方应全额返还甲方已付费用。</p> <p>2.乙方在实施委托审计项目时有下列情形的，甲方有权解除本合同，且乙方应全额返还甲方已付费用。还应赔偿因此造成的损失，并按照本合同审计服务费总额的20%向甲方支付违约金：（1）出现滥用职权、徇私舞弊、索贿受贿等严重违法违规行为的。（2）出具虚假审计结果，或在委托事项审计中因重大过失造成甲方、第三方重大经济损失或者造成恶劣社会影响的。（3）擅自将委托项目（事项）分包或者转包的。（4）乙方或乙方参审人员违反本合同约定的回避义务的。（5）其他违反法律法规或严重违反合同约定情形的。</p> <p>3.其他责任（1）乙方因违反法律法规或合同约定造成甲方或被审计单位、相关单位及个人损失的，应当予以赔偿。（2）除追究违约责任、解除本合同外，乙方出现违法违规行为或严重违反合同约定行为的，甲方还将根据问题性质和情节轻重，分别采取通报批评、警告、行业通报、列入黑名单、移交有关主管机关处理、移送司法机关追究刑事责任等措施。（3）若乙方出具的审计成果或提供的审计服务未通过甲方确认合格的，乙方应按照甲方要求，在甲方规定期限内整改合格，并自行承担相应费用，由此造成逾期的，乙方还应按照合同约定承担逾期违约责任。本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，任何一方有权向甲方住所地提起诉讼。</p>
---	---	--------------	---

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	自合同签订之日起 140 日
2	★	服务地点	供应商在资阳市临空经济区开展审计工作，具体地点以采购人要求为准。除项目负责人外，供应商派出完成本项目的人员均须驻场审计，派出参审人员应与投标文件所报人员一致。派出参审人员与投标文件所报人员不一致且未经采购人书面批准的，每个人员扣除应付审计费的 10% 。
3	★	验收、交付标准和方法	除满足《中华人民共和国国家审计准则》、《建设工程造价咨询规范》（GB/T51095）、《建设项目工程结算编审规程（CECA/GC3-2010）》、《建设工程造价咨询成果文件质量标准》（CECA/GC7）和《四川省工程造价咨询服务标准》（川建价师协〔2017〕11号）等国家相关法规制度要求标准外，还包括实施项目整体分析、审计重点筛查、造价审减原因分析、落实问题责任等内容及拟制相应文书等工作。供应商的审核结果经采购人复核确认后，复核确认的审核误差率（审核误差率=（采购人复核审核结果金额-供应商审核报告审核结果金额）÷供应商审核报告审核结果金额×100%）绝对值小于或等于 3% 的，按计费标准及考核情况支付审计费（考评总分在 50 分以下的，支付 50% 的审计费；考评总分在 50 （含）分以上、 80 分以下的，按对应考核费率（考评总分/100）支付审计费（如考评总分为 67 分，则支付审计费的 67% ）；考评总分在在 80 （含）分以上的，全额支付审计费）；在 3% 至 5% 之间（含 5% ）的，只支付基本审核费，不支付效益审核费；在 5% 至 8% 之间（含 8% ）的，只支付 70% 的基本审核费，不支付效益审核费；在 8% 至 10% 之间（含 10% ）的，只支付 50% 的基本审核费，不支付效益审核费；大于 10% 的不予支付任何费用。
4	★	支付方式	一次付清
5	★	付款进度安排	1 、供应商完成采购人委托的项目审计并出具正式审核报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料后，经采购人复核并向被审计单位出具审计结果文书后据实结算。每次付款前，供应商应向采购人出具符合采购人财务要求的等额合理的税务发票，达到付款条件起 12 日内，据实情况说明为按中标供应商投标报价及对应的送审金额和净审减额计算审计费，审计费结算金额不得超过供应商投标报价基本审计费的 2 倍〔即审计项目实际工程结算送审金额× 0.8% ×（ 1 -供应商报价下浮率）× 2 〕，并根据考评情况、审核误差率和违约责任条款支付审计费，具体详见合同

6	★	违约责任与解决争议的方法	<p>1.乙方在实施委托审计项目时有下列情形之一的，甲方有权扣减或要求返还相应审计服务费用：（1）乙方的审核结果经甲方复核确认后，复核确认的审核误差率（审核误差率=（甲方复核审核结果金额-乙方审核报告审核结果金额）÷乙方审核报告审核结果金额×100%）绝对值小于或等于3%的，按计费标准及考核情况支付审计费（考评总分在50分以下的，支付50%的审计费；考评总分在50（含）分以上、80分以下的，按对应考核费率（考评总分/100）支付审计费（如考评总分为67分，则支付审计费的67%）；考评总分在80（含）分以上的，全额支付审计费）；在3%至5%之间（含5%）的，只支付基本审核费，不支付效益审核费；在5%至8%之间（含8%）的，只支付70%的基本审核费，不支付效益审核费；在8%至10%之间（含10%）的，只支付50%的基本审核费，不支付效益审核费；大于10%的不予支付任何费用。甲方复核发现乙方审核误差率绝对值在3%至5%之间（含5%）的，提出书面告知意见；超过5%的，约谈并书面告知乙方法定代表人。（2）利用实施审计获取信息牟取不正当利益的，按获取利益的两倍予以扣减。（3）违规向被审计单位收取费用的，按违规收取金额的两倍进行扣减。（4）违反《审计“八不准”工作纪律》并导致严重后果的，按实际获取利益的两倍进行扣减。（5）无故延迟出具审计分析、取证、结论性等相关资料的，每延迟10天，扣减应付审计费的10%，以此类推，扣完为止。（6）拟派履约人员或审计过程中调整人员，应符合本项目招标文件及投标文件对履约人员资质的要求，凡未经甲方书面同意，乙方不得擅自调整相关履约人员，否则按每一名人员进行审计费用扣减，扣减比例为本项目应付审计费的10%。除项目负责人外，乙方派出完成本项目的人员均须驻场（项目所在地，具体以甲方要求为准）审计，派出参审人员与投标文件所报人员不一致且未经甲方书面批准的，每一名人员扣减本项目应付审计费的10%。（7）乙方应当支付给甲方的违约金、赔偿金，甲方有权从待支付的服务费中扣除，不足部分有权向乙方追偿。前述所扣费用不能弥补甲方因此受到损失的，不足部分甲方有权继续向乙方追偿；前述违约情形严重的，甲方有权解除本合同，且乙方应全额返还甲方已付费用。</p> <p>2.乙方在实施委托审计项目时有下列情形之一的，甲方有权解除本合同，且乙方应全额返还甲方已付费用。还应赔偿因此造成的损失，并按照本合同审计服务费总额的20%向甲方支付违约金：（1）出现滥用职权、徇私舞弊、索贿受贿等严重违法违规行为的。（2）出具虚假审计结果，或在委托事项审计中因重大过失造成甲方、第三方重大经济损失或者造成恶劣社会影响的。（3）擅自将委托项目（事项）分包或者转包的。（4）乙方或乙方参审人员违反本合同约定的回避义务的。（5）其他违反法律法规或严重违反合同约定情形的。</p> <p>3.其他责任（1）乙方因违反法律法规或合同约定造成甲方或被审计单位、相关单位及个人损失的，应当予以赔偿。（2）除追究违约责任、解除本合同外，乙方出现违法违规行为或严重违反合同约定行为的，甲方还将根据问题性质和情节轻重，分别采取通报批评、警告、行业通报、列入黑名单、移交有关主管机关处理、移送司法机关追究刑事责任等措施。（3）若乙方出具的审计成果或提供的审计服务未通过甲方确认合格的，乙方应按照甲方要求，在甲方规定期限内整改合格，并自行承担相应费用，由此造成逾期的，乙方还应按照合同约定承担逾期违约责任。本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，任何一方有权向甲方住所地提起诉讼。</p>
---	---	--------------	---

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	自合同签订之日起 140 日
2	★	服务地点	供应商在资阳市临空经济区开展审计工作，具体地点以采购人要求为准。除项目负责人外，供应商派出完成本项目的人员均须驻场审计，派出参审人员应与投标文件所报人员一致。派出参审人员与投标文件所报人员不一致且未经采购人书面批准的，每个人员扣除应付审计费的 10% 。
3	★	验收、交付标准和方法	除满足《中华人民共和国国家审计准则》、《建设工程造价咨询规范》（GB/T51095）、《建设项目工程结算编审规程（CECA/GC3-2010）》、《建设工程造价咨询成果文件质量标准》（CECA/GC7）和《四川省工程造价咨询服务标准》（川建价师协〔2017〕11号）等国家相关法规制度要求标准外，还包括实施项目整体分析、审计重点筛查、造价审减原因分析、落实问题责任等内容及拟制相应文书等工作。供应商的审核结果经采购人复核确认后，复核确认的审核误差率（审核误差率=（采购人复核审核结果金额-供应商审核报告审核结果金额）÷供应商审核报告审核结果金额×100%）绝对值小于或等于 3% 的，按计费标准及考核情况支付审计费（考评总分在 50 分以下的，支付 50% 的审计费；考评总分在 50 （含）分以上、 80 分以下的，按对应考核费率（考评总分/100）支付审计费（如考评总分为 67 分，则支付审计费的 67% ）；考评总分在在 80 （含）分以上的，全额支付审计费）；在 3%至5% 之间（含 5% ）的，只支付基本审核费，不支付效益审核费；在 5%至8% 之间（含 8% ）的，只支付 70% 的基本审核费，不支付效益审核费；在 8%至10% 之间（含 10% ）的，只支付 50% 的基本审核费，不支付效益审核费；大于 10% 的不予支付任何费用。
4	★	支付方式	一次付清
5	★	付款进度安排	1 、供应商完成采购人委托的项目审计并出具正式审核报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料后，经采购人复核并向被审计单位出具审计结果文书后据实结算。每次付款前，供应商应向采购人出具符合采购人财务要求的等额合理的税务发票，达到付款条件起 12 日内，据实情况说明为按中标供应商投标报价及对应的送审金额和净审减额计算审计费，审计费结算金额不得超过供应商投标报价基本审计费的 2 倍〔即审计项目实际工程结算送审金额× 0.8% ×（1-供应商报价下浮率）× 2 〕，并根据考评情况、审核误差率和违约责任条款支付审计费，具体详见合同

6	★	违约责任与解决争议的方法	<p>1.乙方在实施委托审计项目时有下列情形的，甲方有权扣减或要求返还相应审计服务费用：（1）乙方的审核结果经甲方复核确认后，复核确认的审核误差率（审核误差率=（甲方复核审核结果金额-乙方审核报告审核结果金额）÷乙方审核报告审核结果金额×100%）绝对值小于或等于3%的，按计费标准及考核情况支付审计费（考评总分在50分以下的，支付50%的审计费；考评总分在50（含）分以上、80分以下的，按对应考核费率（考评总分/100）支付审计费（如考评总分为67分，则支付审计费的67%）；考评总分在80（含）分以上的，全额支付审计费）；在3%至5%之间（含5%）的，只支付基本审核费，不支付效益审核费；在5%至8%之间（含8%）的，只支付70%的基本审核费，不支付效益审核费；在8%至10%之间（含10%）的，只支付50%的基本审核费，不支付效益审核费；大于10%的不予支付任何费用。甲方复核发现乙方审核误差率绝对值在3%至5%之间（含5%）的，提出书面告知意见；超过5%的，约谈并书面告知乙方法定代表人。（2）利用实施审计获取信息牟取不正当利益的，按获取利益的两倍予以扣减。（3）违规向被审计单位收取费用的，按违规收取金额的两倍进行扣减。（4）违反《审计“八不准”工作纪律》并导致严重后果的，按实际获取利益的两倍进行扣减。（5）无故延迟出具审计分析、取证、结论性等相关资料的，每延迟10天，扣减应付审计费的10%，以此类推，扣完为止。（6）拟派履约人员或审计过程中调整人员，应符合本项目招标文件及投标文件对履约人员资质的要求，凡未经甲方书面同意，乙方不得擅自调整相关履约人员，否则按每一名人员进行审计费用扣减，扣减比例为本项目应付审计费的10%。除项目负责人外，乙方派出完成本项目的人员均须驻场（项目所在地，具体以甲方要求为准）审计，派出参审人员与投标文件所报人员不一致且未经甲方书面批准的，每一名人员扣减本项目应付审计费的10%。（7）乙方应当支付给甲方的违约金、赔偿金，甲方有权从待支付的服务费中扣除，不足部分有权向乙方追偿。前述所扣费用不能弥补甲方因此受到损失的，不足部分甲方有权继续向乙方追偿；前述违约情形严重的，甲方有权解除本合同，且乙方应全额返还甲方已付费用。2.乙方在实施委托审计项目时有下列情形的，甲方有权解除本合同，且乙方应全额返还甲方已付费用。还应赔偿因此造成的损失，并按照本合同审计服务费总额的20%向甲方支付违约金：（1）出现滥用职权、徇私舞弊、索贿受贿等严重违法违规行为的。（2）出具虚假审计结果，或在委托事项审计中因重大过失造成甲方、第三方重大经济损失或者造成恶劣社会影响的。（3）擅自将委托项目（事项）分包或者转包的。（4）乙方或乙方参审人员违反本合同约定的回避义务的。（5）其他违反法律法规或严重违反合同约定情形的。3.其他责任（1）乙方因违反法律法规或合同约定造成甲方或被审计单位、相关单位及个人损失的，应当予以赔偿。（2）除追究违约责任、解除本合同外，乙方出现违法违规行为或严重违反合同约定行为的，甲方还将根据问题性质和情节轻重，分别采取通报批评、警告、行业通报、列入黑名单、移交有关主管机关处理、移送司法机关追究刑事责任等措施。（3）若乙方出具的审计成果或提供的审计服务未通过甲方确认合格的，乙方应按照甲方要求，在甲方规定期限内整改合格，并自行承担相应费用，由此造成逾期的，乙方还应按照合同约定承担逾期违约责任。本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，任何一方有权向甲方住所地提起诉讼。</p>
---	---	--------------	---

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	自合同签订之日起 110 日
2	★	服务地点	供应商在资阳市临空经济区开展审计工作，具体地点以采购人要求为准。除项目负责人外，供应商派出完成本项目的人员均须驻场审计，派出参审人员应与投标文件所报人员一致。派出参审人员与投标文件所报人员不一致且未经采购人书面批准的，每个人员扣除应付审计费的 10% 。
3	★	验收、交付标准和方法	除满足《中华人民共和国国家审计准则》等国家相关法规制度要求标准外，还包括实施项目整体分析、审计重点筛查、待摊投资等费用审减原因分析、落实问题责任等内容及拟制相应文书等工作。供应商的审核结果经采购人复核确认后，审计审核误差率（ $\text{审核误差率} = (\text{采购人复核审核结果金额} - \text{供应商审核报告审核结果金额}) \div \text{供应商审核报告审核结果金额} \times 100\%$ ）绝对值小于或等于 3% ，按计费标准及考核情况支付审计费（考评总分在 50 分以下的，支付 50% 的审计费；考评总分在 50 （含）分以上、 80 分以下的，按对应考核费率（ $\text{考评总分}/100$ ）支付审计费（如考评总分为 67 分，则支付审计费的 67% ）；考评总分在在 80 （含）分以上的，全额支付审计费）；在 3% 至 5% 之间，按计算标准的 80% 支付报酬；大于或等于 5% ，不予支付任何费用。
4	★	支付方式	一次付清
5	★	付款进度安排	1 、供应商完成采购人委托的项目审计并出具正式审计报告、采购人要求的其他审核成果文件和审计工作资料后，经采购人复核并向被审计单位出具审计结果文书后据实结算。每次付款前，供应商应向采购人出具符合采购人财务要求的等额合理的税务发票，达到付款条件起 12 日内，据实情况说明为按中标供应商投标报价及项目的实际净送审金额计算审计费，最终审计费结算金额不超过采购预算，并根据考评情况、审核误差率和违约责任条款支付审计费，具体详见合同

6	★	违约责任与解决争议的方法	<p>1.乙方在实施委托审计项目时有下列情形的，甲方有权扣减或要求返还相应审计服务费用：（1）乙方的审核结果经甲方复核确认后，审计审核误差率（审核误差率=（甲方复核审核结果金额-乙方审核报告审核结果金额）÷乙方审核报告审核结果金额×100%）绝对值小于或等于3%，按计费标准及考核情况支付审计费（考评总分在50分以下的，支付50%的审计费；考评总分在50（含）分以上、80分以下的，按对应考核费率（考评总分/100）支付审计费（如考评总分为67分，则支付审计费的67%）；考评总分在在80（含）分以上的，全额支付审计费）；在3%至5%之间，按计算标准的80%支付报酬；大于或等于5%，不予支付任何费用。甲方发现乙方误差率绝对值在3%至5%之间的，提出书面意见；超过5%的，约谈并书面告知乙方法定代表人。（2）利用实施审计获取信息牟取不正当利益的，按获取利益的两倍予以扣减。（3）违规向被审计单位收取费用的，按违规收取金额的两倍进行扣减。（4）违反《审计“八不准”工作纪律》并导致严重后果的，按实际获取利益的两倍进行扣减。（5）无故延迟出具审计分析、取证、结论性等相关资料的，每延迟10天，扣减应付审计费的10%，以此类推，扣完为止。（6）拟派履约人员或审计过程中调整人员，应符合本项目招标文件及投标文件对履约人员资质的要求，凡未经甲方书面同意，乙方不得擅自调整相关履约人员，否则按每一名人员进行审计费用扣减，扣减比例为本项目应付审计费的10%。除项目负责人外，乙方派出完成本项目的人员均须驻场（项目所在地，具体以甲方要求为准）审计，派出参审人员与投标文件所报人员不一致且未经甲方书面批准的，每一名人员扣减应付审计费的10%。（7）乙方应当支付给甲方的违约金、赔偿金，甲方有权从待支付的服务费中扣除，不足部分有权向乙方追偿。前述所扣费用不能弥补甲方因此受到损失的，不足部分甲方有权继续向乙方追偿；前述违约情形严重的，甲方有权解除本合同，且乙方应全额返还甲方已付费用。</p> <p>2.乙方在实施委托审计项目时有下列情形的，甲方有权解除本合同，且乙方应全额返还甲方已付费用。还应赔偿因此造成的损失，并按照本合同审计服务费总额的20%向甲方支付违约金：（1）出现滥用职权、徇私舞弊、索贿受贿等严重违法违规行为的。（2）出具虚假审计结果，或在委托事项审计中因重大过失造成甲方、第三方重大经济损失或者造成恶劣社会影响的。（3）擅自将委托项目（事项）分包或者转包的。（4）乙方或乙方参审人员违反本合同约定的回避义务的。（5）其他违反法律法规或严重违反合同约定情形的。</p> <p>3.其他责任（1）乙方因违反法律法规或合同约定造成甲方或被审计单位、相关单位及个人损失的，应当予以赔偿。（2）除追究违约责任、解除本合同外，乙方出现违法违规行为或严重违反合同约定行为的，甲方还将根据问题性质和情节轻重，分别采取通报批评、警告、行业通报、列入黑名单、移交有关主管机关处理、移送司法机关追究刑事责任等措施。（3）若乙方出具的审计成果或提供的审计服务未通过甲方确认合格的，乙方应按照甲方要求，在甲方规定期限内整改合格，并自行承担相应费用，由此造成逾期的，乙方还应按照合同约定承担逾期违约责任。本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，任何一方有权向甲方住所地提起诉讼。</p>
---	---	--------------	--

3.4.其他要求

采购包1:

一、甲方的权利和义务（一）权利 1.有权要求乙方按审计相关规定和本合同约定开展审计工作；有权随时向乙方了解工

作进展及相关情况；有权对乙方实施委托审计事项的过程质量进行指导、检查、考核；有权对乙方的服务行为进行监督和检查，对乙方不合规、不合理或不达标的事项，甲方有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改（包括但不限于要求乙方更换不符合甲方要求的审计人员）。2.有权对乙方提交的审计结论进行审核并对审计证据等有关资料进行抽查、复核，涉及需要补查补证的事项，有权要求乙方进行补充完善，甲方无需就此向乙方支付任何费用。3.有权根据相关规定和合同约定对乙方的违法违规行为和违反合同约定的行为作出相应处理。甲方有权对乙方提供的服务进行考评，并结合审核误差率，按考评得分比例作为考核费率支付审计费。4.有权对甲方因乙方在提供审计服务中的过错行为向第三方承担的经济赔偿，向乙方全额追偿。（二）义务 1.为乙方顺利实施委托事项审计提供必要的工作条件； 2.根据合同约定和乙方的有关申请，协调、协助处理项目审计实施的相关事项； 3.按本合同约定支付审计服务费用。二、乙方的权利和义务（一）权利 1.有权根据相关法律法规、行业准则，以及甲方的授权实施项目审计的相应职权。2.在项目审计实施过程中，有关审计资料交接、延伸审计调查等需要甲方协调、协助的事项，乙方以书面形式向甲方提出，并由甲方协调、协助解决。3.享有按本合同约定收取审计费用的权利。（二）义务 1.根据甲方要求实施项目审计，严格执行审计相关法律法规、规章，遵守行业执业准则、职业道德规范和审计纪律、廉洁从业的规定；乙方应按甲方的要求配置人员并由甲方编入相关项目审计组；报价包括乙方完成委托内容所需的全部费用，工作过程中不得另行要求增加费用。2.接受、实施委托事项审计时应严格执行以下回避要求：（1）乙方应主动回避需回避的项目，乙方应当回避的情形包括：①曾经管理或直接办理过参审项目相关业务的；②与被审计单位、项目相关参建单位或审计事项有利害关系的；③机构负责人或其近亲属与被审计单位、项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、近姻亲关系、三代以内直系血亲或旁系血亲关系的。（2）乙方在安排人员实施受托事项审计时，参审人员不得与被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位或者审计事项有经济利益关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位、审计事项、被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员有其他利害关系，或可能影响公正履职的其他情形。3.严格按照甲方要求组织实施审计，不得擅自更换审计人员，严格执行其内部质量控制制度，应对审计取证资料、得出的审计结论等严格按照要求进行层级复核，向甲方出具真实、合法的审计成果，并承担相应法律责任。4.实施审计过程中，发现被审计单位或相关单位存在重大违法违规问题的，应当及时向甲方报告。5.严格遵守国家保密规定，审计成果及相关信息不得对外泄露，不得利用审计获取的信息牟取不正当利益或用于其他与审计无关的任何事项。6.办理受托审计事项中，不得向被审计单位违规收取费用。7.完成受托项目后，应在甲方规定的期限内，如实、完整地将审计形成的全部纸质资料原件和电子资料整理移交给甲方，并清除不应保留的电子信息。8.乙方对其实施的审计取证单、审计工作底稿及审计成果的真实性、准确性负责，在合同约定的参与审计有效工作时间之外，若乙方出具的工作成果存在质量问题，应配合审计机关对相应问题进行重新调查，补充完善相应审计文书。由于此处字数受限，合同条款详见附件合同。

采购包2:

一、甲方的权利和义务（一）权利 1.有权要求乙方按审计相关规定和本合同约定开展审计工作；有权随时向乙方了解工作进展及相关情况；有权对乙方实施委托审计事项的过程质量进行指导、检查、考核；有权对乙方的服务行为进行监督和检查，对乙方不合规、不合理或不达标的事项，甲方有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改（包括但不限于要求乙方更换不符合甲方要求的审计人员）。2.有权对乙方提交的审计结论进行审核并对审计证据等有关资料进行抽查、复核，涉及需要补查补证的事项，有权要求乙方进行补充完善，甲方无需就此向乙方支付任何费用。3.有权根据相关规定和合同约定对乙方的违法违规行为和违反合同约定的行为作出相应处理。甲方有权对乙方提供的服务进行考评，并结合审核误差率，按考评得分比例作为考核费率支付审计费。4.有权对甲方因乙方在提供审计服务中的过错行为向第三方承担的经济赔偿，向乙方全额追偿。（二）义务 1.为乙方顺利实施委托事项审计提供必要的工作条件； 2.根据合同约定和乙方的有关申请，协调、协助处理项目审计实施的相关事项； 3.按本合同约定支付审计服务费用。二、乙方的权利和义务（一）权利 1.有权根据相关法律法规、行业准则，以及甲方的授权实施项目审计的相应职权。2.在项目审计实施过程中，有关审计资料交接、延伸审计调查等需要甲方协调、协助的事项，乙方以书面形式向甲方提出，并由甲方协调、协助解决。3.享有按本合同约定收取审计费用的权利。（二）义务 1.根据甲方要求实施项目审计，严格执行审计相关法律法规、规章，遵守行业执业准则、职业道德规范和

审计纪律、廉洁从业的规定；乙方应按甲方的要求配置人员并由甲方编入相关项目审计组；报价包括乙方完成委托内容所需的全部费用，工作过程中不得另行要求增加费用。

2.接受、实施委托事项审计时应严格执行以下回避要求：

（1）乙方应主动回避需回避的项目，乙方应当回避的情形包括：

①曾经管理或直接办理过参审项目相关业务的；

②与被审计单位、项目相关参建单位或审计事项有利害关系的；

③机构负责人或其近亲属与被审计单位、项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、近姻亲关系、三代以内直系血亲或旁系血亲关系的。

（2）乙方在安排人员实施受托事项审计时，参审人员不得与被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位或者审计事项有经济利益关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位、审计事项、被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员有其他利害关系，或可能影响公正履职的其他情形。

3.严格按照甲方要求组织实施审计，不得擅自更换审计人员，严格执行其内部质量控制制度，应对审计取证资料、得出的审计结论等严格按照要求进行层级复核，向甲方出具真实、合法的审计成果，并承担相应法律责任。

4.实施审计过程中，发现被审计单位或相关单位存在重大违法违规问题的，应当及时向甲方报告。

5.严格遵守国家保密规定，审计成果及相关信息不得对外泄露，不得利用审计获取的信息牟取不正当利益或用于其他与审计无关的任何事项。

6.办理受托审计事项中，不得向被审计单位违规收取费用。

7.完成受托项目后，应在甲方规定的期限内，如实、完整地将审计形成的全部纸质资料原件和电子资料整理移交给甲方，并清除不应保留的电子信息。

8.乙方对其实施的审计取证单、审计工作底稿及审计成果的真实性、准确性负责，在合同约定的参与审计有效工作时间之外，若乙方出具的工作成果存在质量问题，应配合审计机关对相应问题进行重新调查，补充完善相应审计文书。由于此处字数受限，合同条款详见附件合同。

采购包3:

一、甲方的权利和义务

（一）权利

1.有权要求乙方按审计相关规定和本合同约定开展审计工作；有权随时向乙方了解工作进展及相关情况；有权对乙方实施委托审计事项的过程质量进行指导、检查、考核；有权对乙方的服务行为进行监督和检查，对乙方不合规、不合理或不达标的事项，甲方有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改（包括但不限于要求乙方更换不符合甲方要求的审计人员）。

2.有权对乙方提交的审计结论进行审核并对审计证据等有关资料进行抽查、复核，涉及需要补充补证的事项，有权要求乙方进行补充完善，甲方无需就此向乙方支付任何费用。

3.有权根据相关规定和合同约定对乙方的违法违规行为 and 违反合同约定的行为作出相应处理。甲方有权对乙方提供的服务进行考评，并结合审核误差率，按考评得分比例作为考核费率支付审计费。

4.有权对甲方因乙方在提供审计服务中的过错行为向第三方承担的经济赔偿，向乙方全额追偿。

（二）义务

1.为乙方顺利实施委托事项审计提供必要的工作条件；

2.根据合同约定和乙方的有关申请，协调、协助处理项目审计实施的相关事项；

3.按本合同约定支付审计服务费用。

二、乙方的权利和义务

（一）权利

1.有权根据相关法律法规、行业准则，以及甲方的授权实施项目审计的相应职权。

2.在项目审计实施过程中，有关审计资料交接、延伸审计调查等需要甲方协调、协助的事项，乙方以书面形式向甲方提出，并由甲方协调、协助解决。

3.享有按本合同约定收取审计费用的权利。

（二）义务

1.根据甲方要求实施项目审计，严格执行审计相关法律法规、规章，遵守行业执业准则、职业道德规范和审计纪律、廉洁从业的规定；乙方应按甲方的要求配置人员并由甲方编入相关项目审计组；报价包括乙方完成委托内容所需的全部费用，工作过程中不得另行要求增加费用。

2.接受、实施委托事项审计时应严格执行以下回避要求：

（1）乙方应主动回避需回避的项目，乙方应当回避的情形包括：

①曾经管理或直接办理过参审项目相关业务的；

②与被审计单位、项目相关参建单位或审计事项有利害关系的；

③机构负责人或其近亲属与被审计单位、项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、近姻亲关系、三代以内直系血亲或旁系血亲关系的。

（2）乙方在安排人员实施受托事项审计时，参审人员不得与被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位或者审计事项有经济利益关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位、审计事项、被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员有其他利害关系，或可能影响公正履职的其他情形。

3.严格按照甲方要求组织实施审计，不得擅自更换审计人员，严格执行其内部质量控制制度，应对审计取证资料、得出的审计结论等严格按照要求进行层级复核，向甲方出具真实、合法的审计成果，并承担相应法律责任。

4.实施审计过程中，发现被审计单位或相关单位存在重大违法违规问题的，应当及时向甲方报告。

5.严格遵守国家保密规定，审计成果及相关信息不得对外泄露，不得利用审计获取的信息牟取不正当利益或用于其他与审计无关的任何事项。

6.办理受托审计事项中，不得向被审计单位违规收取费

用。7.完成受托项目后，应在甲方规定的期限内，如实、完整地将审计形成的全部纸质资料原件 and 电子资料整理移交给甲方，并清除不应保留的电子信息。8.乙方对其实施的审计取证单、审计工作底稿及审计成果的真实性、准确性负责，在合同约定的参与审计有效工作时间之外，若乙方出具的工作成果存在质量问题，应配合审计机关对相应问题进行重新调查，补充完善相应审计文书。由于此处字数受限，合同条款详见附件合同。

采购包4:

一、甲方的权利和义务（一）权利 1.有权要求乙方按审计相关规定和本合同约定开展审计工作；有权随时向乙方了解工作进展及相关情况；有权对乙方实施委托审计事项的过程质量进行指导、检查、考核；有权对乙方的服务行为进行监督和检查，对乙方不合规、不合理或不达标的事项，甲方有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改（包括但不限于要求乙方更换不符合甲方要求的审计人员）。2.有权对乙方提交的审计结论进行审核并对审计证据等有关资料进行抽查、复核，涉及需要补充补证的事项，有权要求乙方进行补充完善，甲方无需就此向乙方支付任何费用。3.有权根据相关规定和合同约定对乙方的违法违规行为 and 违反合同约定的行为作出相应处理。甲方有权对乙方提供的服务进行考评（详见附件《中介机构实施项目审计质量考评表》，并结合审核误差率，按考评得分比例作为考核费率支付审计费。4.有权对甲方因乙方在提供审计服务中的过错行为向第三方承担的经济赔偿，向乙方全额追偿。（二）义务 1.为乙方顺利实施委托事项审计提供必要的工作条件；2.根据合同约定和乙方的有关申请，协调、协助处理项目审计实施的相关事项；3.按本合同约定支付审计服务费用。二、乙方的权利和义务（一）权利 1.有权根据相关法律法规、行业准则，以及甲方的授权实施项目审计的相应职权。2.在项目审计实施过程中，有关审计资料交接、延伸审计调查等需要甲方协调、协助的事项，乙方以书面形式向甲方提出，并由甲方协调、协助解决。3.享有按本合同约定收取审计费用的权利。（二）义务 1.根据甲方要求实施项目审计，严格执行审计相关法律法规、规章，遵守行业执业准则、职业道德规范和审计纪律、廉洁从业的规定；乙方应按甲方的要求配置人员并由甲方编入相关项目审计组；报价包括乙方完成委托内容所需的全部费用，工作过程中不得另行要求增加费用。2.接受、实施委托事项审计时应严格执行以下回避要求：（1）乙方应主动回避需回避的项目，乙方应当回避的情形包括：①曾经管理或直接办理过参审项目相关业务的；②与被审计单位、项目相关参建单位或审计事项有利害关系的；③机构负责人或其近亲属与被审计单位、项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、近姻亲关系、三代以内直系血亲或旁系血亲关系的。（2）乙方在安排人员实施受托事项审计时，参审人员不得与被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员是夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位或者审计事项有经济利益关系，不得与被审计单位、项目相关参建单位、审计事项、被审计单位及项目相关参建单位负责人或者有关主管人员有其他利害关系，或可能影响公正履职的其他情形。3.严格按照甲方要求组织实施审计，不得擅自更换审计人员，严格执行其内部质量控制制度，应对审计取证资料、得出的审计结论等严格按照要求进行层级复核，向甲方出具真实、合法的审计成果，并承担相应法律责任。4.实施审计过程中，发现被审计单位或相关单位存在重大违法违规问题的，应当及时向甲方报告。5.严格遵守国家保密规定，审计成果及相关信息不得对外泄露，不得利用审计获取的信息牟取不正当利益或用于其他与审计无关的任何事项。6.办理受托审计事项中，不得向被审计单位违规收取费用。7.完成受托项目后，应在甲方规定的期限内，如实、完整地将审计形成的全部纸质资料原件 and 电子资料整理移交给甲方，并清除不应保留的电子信息。8.乙方对其实施的审计取证单、审计工作底稿及审计成果的真实性、准确性负责，在合同约定的参与审计有效工作时间之外，若乙方出具的工作成果存在质量问题，应配合审计机关对相应问题进行重新调查，补充完善相应审计文书。由于此处字数受限，合同条款详见附件合同。

第四章 资格审查

开标完成后，由采购人、代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对成功解密的投标文件中投标人资格证明等进行审查并出具资格审查报告。资格审查标准及要求如下：

4.1.一般资格审查

采购包1：

序号	一般资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	具有独立承担民事责任的能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，提供营业执照扫描件，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标人应提交的相关证明材料,投标文件封面,投标（响应）函
2	具有良好的商业信誉	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
3	具有健全的财务会计制度。	供应商提供：1.经审计的2023年度财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）。2.银行出具一年内的资信证明。3.未经审计的提供2023年度财务报告（至少包括资产负债表、利润表）。4.供应商注册时间截至响应文件提交截止之日前不足一年的，也可提供在相关主管部门备案的公司章程等证明材料。（提供1-4任何一条均可）	投标人应提交的相关证明材料,投标（响应）函
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动的行为。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

采购包2：

序号	一般资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	具有独立承担民事责任的能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 提供营业执照扫描件, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标人应提交的相关证明材料,投标文件封面,投标（响应）函
2	具有良好的商业信誉	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
3	具有健全的财务会计制度。	供应商提供: 1. 经审计的 2023 年度财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）。 2. 银行出具一年内的资信证明。 3. 未经审计的提供 2023 年度财务报告（至少包括资产负债表、利润表）。 4. 供应商注册时间截至响应文件提交截止之日前不足一年的, 也可提供在相关主管部门备案的公司章程等证明材料。（提供 1-4 任何一条均可）	投标人应提交的相关证明材料,投标（响应）函
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
6	参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动的行为。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

采购包3:

序号	一般资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	具有独立承担民事责任的能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 提供营业执照扫描件, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标人应提交的相关证明材料,投标文件封面,投标（响应）函
2	具有良好的商业信誉	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

3	具有健全的财务会计制度。	供应商提供：1.经审计的2023年度财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）。2.银行出具一年内的资信证明。3.未经审计的提供2023年度财务报告（至少包括资产负债表、利润表）。4.供应商注册时间截至响应文件提交截止之日前不足一年的，也可提供在相关主管部门备案的公司章程等证明材料。（提供1-4任何一条均可）	投标人应提交的相关证明材料,投标（响应）函
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动的行为。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

采购包4:

序号	一般资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	具有独立承担民事责任的能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，提供营业执照扫描件，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标人应提交的相关证明材料,投标文件封面,投标（响应）函
2	具有良好的商业信誉	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
3	具有健全的财务会计制度。	供应商提供：1.经审计的2023年度财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）。2.银行出具一年内的资信证明。3.未经审计的提供2023年度财务报告（至少包括资产负债表、利润表）。4.供应商注册时间截至响应文件提交截止之日前不足一年的，也可提供在相关主管部门备案的公司章程等证明材料。（提供1-4任何一条均可）	投标人应提交的相关证明材料,投标（响应）函

4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
6	参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动的行为。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

4.2.落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	落实政府采购政策资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如投标人以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如投标人合同分包的，分包意向协议中分包意向投标人应当符合本采购包专门面向的企业类型。）	中小企业声明函,残疾人福利性单位声明函,监狱企业的证明文件

采购包2:

序号	落实政府采购政策资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
----	----------------	---------	------------

1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如投标人以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如投标人合同分包的，分包意向协议中分包意向投标人应当符合本采购包专门面向的企业类型。）	中小企业声明函,残疾人福利性单位声明函,监狱企业的证明文件
---	-------------------	--	-------------------------------

采购包3:

序号	落实政府采购政策资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如投标人以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如投标人合同分包的，分包意向协议中分包意向投标人应当符合本采购包专门面向的企业类型。）	中小企业声明函,残疾人福利性单位声明函,监狱企业的证明文件

采购包4:

序号	落实政府采购政策资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如投标人以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如投标人合同分包的，分包意向协议中分包意向投标人应当符合本采购包专门面向的企业类型。）	中小企业声明函,残疾人福利性单位声明函,监狱企业的证明文件

4.3.特定资格审查

采购包1:

序号	特定资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无			

采购包2:

序号	特定资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
----	----------	---------	------------

无

采购包3:

序号	特定资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无			

采购包4:

序号	特定资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	具有有效的会计师事务所执业证书	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求上传相应证明文件并进行电子签章。 。	投标人应提交的相关证明材料,供应商认为应该提交的其他资料（若有）.doc x,投标（响应）函

第五章 评标办法

5.1.总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《四川省政府采购评审工作规程（修订）》等法律制度规定，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准进行独立评标。

四、本项目采取电子评标，通过交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过交易系统传递，需要投标人电子签章的，投标人应按规定加盖电子印章。评标委员会成员在签署评标报告时，出现无法在线签章的特殊情况，可以线下签署后，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员违法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2.评标委员会

一、本项目评标委员会成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。财政部有特殊规定的，按照财政部有关规定执行。评审专家由代理机构采取随机方式在采购平台的评审专家库系统（以下简称“专家库系统”）抽取。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，登录交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现评审专家请假、回避等情况时，采购人或者代理机构按规定申请补充抽取评审专家。无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存投标人投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会应当履行下列职责：

（一）熟悉和理解招标文件；

（二）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（三）对投标文件进行比较和评价；

（四）根据需要要求采购人、代理机构对招标文件作出解释；根据需要要求投标人对投标文件有关事项作出澄清、说明或者补正；

（五）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（六）起草评标报告并进行签署；

（七）向采购人、代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（八）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3.评标程序

5.3.1.熟悉和理解招标文件

评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及政府采购合同的内容等。

5.3.2.停止评标的情形

- 本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：
- 一、招标文件的规定存在歧义、重大缺陷，导致评标工作无法进行的；
 - 二、招标文件明显以不合理条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇的；
 - 三、采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
 - 四、采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
 - 五、招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定的；
 - 六、招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
 - 七、招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过交易系统向采购人、代理机构提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购人、代理机构应当将停止评标的情形和具体原因通过交易系统告知参加采购活动的投标人，并在四川政府采购网公告。采购人、代理机构认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.3.3.符合性审查

评标委员会依据本招标文件的符合性审查要求，对符合资格要求投标人的投标文件进行符合性审查。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违反政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	符合性审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	需要投标人进行承诺的实质性要求。	无需投标人单独提供材料进行响应，只需投标人承诺严格遵守并执行的相关实质性要求。	投标人应提交的相关证明材料,供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx,服务应答表,报价表
2	投标（响应）文件组成、内容是否符合本文件要求。	投标（响应）文件技术规格、技术标准等是否符合本文件要求。	附件2-11供应商项目业绩一览表.docx,投标人应提交的相关证明材料,供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx,附件2-12 供应商本项目人员配置情况表.docx,服务应答表,报价表,承诺函.docx

采购包2：

序号	符合性审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
----	---------	---------	------------

1	需要投标人进行承诺的实质性要求。	无需投标人单独提供材料进行响应，只需投标人承诺严格遵守并执行的相关实质性要求。	投标人应提交的相关证明材料,供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx,服务应答表,报价表
2	投标（响应）文件组成、内容是否符合本文件要求。	投标（响应）文件技术规格、技术标准等是否符合本文件要求。	附件2-11供应商项目业绩一览表.docx,投标人应提交的相关证明材料,附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx,供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx,服务应答表,报价表,承诺函.docx

采购包3:

序号	符合性审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	需要投标人进行承诺的实质性要求。	无需投标人单独提供材料进行响应，只需投标人承诺严格遵守并执行的相关实质性要求。	投标人应提交的相关证明材料,供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx,服务应答表,报价表
2	投标（响应）文件组成、内容是否符合本文件要求。	投标（响应）文件技术规格、技术标准等是否符合本文件要求。	附件2-11供应商项目业绩一览表.docx,投标人应提交的相关证明材料,附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx,供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx,服务应答表,报价表,承诺函.docx

采购包4:

序号	符合性审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	需要投标人进行承诺的实质性要求。	无需投标人单独提供材料进行响应，只需投标人承诺严格遵守并执行的相关实质性要求。	投标人应提交的相关证明材料,供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx,服务应答表,报价表

2	投标（响应）文件组成、内容是否符合本文件要求。	投标（响应）文件技术规格、技术标准等是否符合本文件要求。	附件2-11供应商项目业绩一览表.docx,投标人应提交的相关证明材料,附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx,供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx,服务应答表,报价表
---	-------------------------	------------------------------	--

投标文件满足以上符合性审查要求的，则通过符合性审查；如有任意一项未满足符合性审查要求的，则按无效投标处理，并在评标报告中载明未通过符合性审查的具体原因。

5.3.4.解释、澄清、说明的有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以要求采购人或者代理机构书面解释。采购人或者代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当书面进行澄清、说明或者补正，澄清、说明或者补正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者补正材料是投标文件的组成部分。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，不得影响投标人公平竞争。

三、投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- （一）投标文件中报价表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人经交易系统加盖电子印章确认提交后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

四、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

五、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或补正或者确认要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、评标委员会应当积极履行澄清、说明或者补正的职责，不得滥用权力。投标人的投标文件可以要求澄清、说明或者补正的，不得未经澄清、说明或者补正而直接作无效投标处理。

5.3.5.比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.3.6.评标委员会复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人的、报价最低的、投标文件被认定为无效的进行重点复核。

5.3.7.代理机构现场复核评审结果

一、评分汇总结束后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织2名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评审结果进行复核，出具复核报告。存在下列情形之一的，代理机构应当根据情况书面建议评标委员会现场修改评审结果或者重新评审，由评标委员会自主决定是否采纳代理机构的书面建议，并承担独立评审责任：

- (一) 分值汇总计算错误的；
- (二) 分项评分超出评分标准范围的；
- (三) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (四) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

二、评标委员会采纳代理机构书面建议的，应当按照规定现场通过交易系统修改评审结果或者重新评审，并在评标报告中详细记载有关事宜；不采纳代理机构书面建议的，应当书面说明理由。代理机构书面建议未被评标委员会采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。代理机构认为评标委员会评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

三、代理机构复核过程中，评标委员会成员不得离开评审现场。

5.3.8.确定中标候选人名单

采购包1： 确定3名中标候选人。

采购包2： 确定3名中标候选人。

采购包3： 确定3名中标候选人。

采购包4： 确定3名中标候选人。

一、若采用综合评分法的，按投标人评审得分从高到低顺序排列；投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；评审得分且投标报价均相同的，按投标人提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；评审得分且投标报价且提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标人响应的产品同时具有节能产品认证证书、环境标志产品认证证书的，按认定有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书数量累计计算。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。

如本项目的采购包涉及核心产品的，在按投标人评审得分从高到低顺序排列环节前，对提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算（任意一个核心产品是相同品牌时视为提供相同品牌产品的投标人），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

二、若采用最低评标价法的，按投标人投标报价从低到高顺序排列，投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。投标报价相同的，按投标人提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；投标报价且提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标人响应的产品同时具有节能产品认证证书、环境标志产品认证证书的，按认定有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书数量累计计算。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。

如本项目的采购包涉及核心产品的，在对投标报价进行评标前，对提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的投标人参加评标（任意一个核心产品是相同品牌时视为提供相同品牌产品的投标人）；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一名投标人参加评标，其他投标无效。

5.3.9.出具评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签署的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更

换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子印章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子印章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.3.10 评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违反法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人、代理机构书面反映。采购人、代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.4. 评标方法、细则及标准

5.4.1. 评标方法

（一）若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格审查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评标。

投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

说明：

- 1.评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2.评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

（二）若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.4.2. 评标细则及标准

采购包1：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审84.00分 报价得分16.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	评标分值	客观/主观	关联投标文件格式文本

	履约能力	<p>2023年1月1日（含）以来，投标人每完成一个房屋建筑类工程竣工结算审核（审计）业绩的得0.5分，最多得4分。投标人提供的项目业绩中完成的工程竣工结算审核（审计）审减率（$\text{审减率} = (\text{送审结算金额} - \text{审定结算金额}) \div \text{送审结算金额}$）在10%（含）以上的，每个项目得1分，最多得4分。业绩认定要件为：（1）提供合同（委托任务书）扫描件加盖投标人公章；（2）提供项目审核（审计）报告扫描件加盖投标人公章；（3）投标人完成的业绩时间以投标人出具审核（审计）报告时间为准。</p>	8.0000	客观	<p>附件2-11供应商项目业绩一览表.docx</p> <p>附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p> <p>供应商认为应该提交的其他资料（若有）。docx</p> <p>服务应答表</p>

详细评审

人员配置	<p>针对本项目人员配置情况，在满足招标文件要求的基础上：1.项目负责人：（1）为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师的得3分，具有工程或工程经济类副高级及以上专业技术职称的得3分；（2）2023年1月1日（含）以来，项目负责人牵头完成房屋建筑类工程竣工结算审核（审计）业绩，每有1个项目业绩得0.5分，最多得2分。2.项目技术负责人为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师，具有工程或工程经济类副高级及以上专业技术职称的，得4分。3.拟派专职技术人员（项目负责人、项目技术负责人除外），每增加1名专职技术人员且为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师的，每名得3分，最多得12分；拟派专职技术人员（项目负责人、项目技术负责人除外）具有工程或工程经济类副高级及以上专业技术职称的，每名得2分，最多得12分。注：投标人提供以下相应证明材料：（1）投标人与其签订的劳动合同扫描件（法定代表人除外）加盖投标人公章；（2）具有注册证书的人员须注册在投标人单位，提供相关注册证书扫描件加盖投标人公章和“全国建筑市场监管公共服务平台”登记截图加盖投标人公章；（3）职称证明提供职称证扫描件加盖投标人公章；（4）项目负责人（即承担具体项目三级复核的负责人）牵头完成结算审核（审计）业绩的时间以出具最终审核（审计）报告的时间为准，提供合同（委托任务书）扫描件和项目审核（审计）报告扫描件（项目负责人签字盖章页作为个人业绩认定的必要条件）加盖投标人公章。</p>	36.0000	客观	<p>附件2-11供应商项目业绩一览表.docx</p> <p>附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p> <p>服务应答表</p> <p>供应商认为应该提交的其他资料（若有）。docx</p>
------	---	---------	----	--

	实施方案	<p>根据投标人针对本项目提供的项目实施方案进行评审：方案内容包括①审计目标、②审计范围、③审计内容和重点、④审计步骤和方法、⑤审计人员配置及分工、⑥审计进度安排、⑦审计质量控制措施、⑧廉洁风险防范措施。每有一项完全符合项目实际需求及项目情况的该项得5分；每有一项内容中每有1处存在缺陷的扣2.5分，每一项最多扣5分；每缺少一项的该项得0分。本项最多得40分。</p> <p>说明：完全符合项目实际需求及项目情况是指：方案内容符合行业政策、满足本项目要求。内容缺陷是指：与项目实际情况不符或不适用，与技术、服务要求无关；或存在与项目无关的文字内容、凭空编造、前后逻辑错误；或内容原理错误，引用国家规范、标准失效、错误；或对采购需求理解缺位混乱。</p>	40.0000	主观	<p>供应商认为应该提交的其他资料（若有）。 docx 服务应答表 附件2-11供应商项目业绩一览表.docx 附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p>
价格分	天府国际艺术城项目—美术学院建设项目B区及其他附属工程结算审计	<p>满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，价格得分=（评审基准价/报价）×标准分值</p>	16.0000	客观	报价表

采购包2:

评审因素		评审标准			
分值构成		<p>详细评审84.00分 报价得分16.00分</p>			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	评标分值	客观/主观	关联投标文件格式文本

	履约能力	<p>2023年1月1日（含）以来，投标人每完成一个房屋建筑类工程竣工结算审核（审计）业绩的得0.5分，最多得4分。投标人提供的项目业绩中完成的工程竣工结算审核（审计）审减率（$\text{审减率} = (\text{送审结算金额} - \text{审定结算金额}) \div \text{送审结算金额}$）在10%（含）以上的，每个项目得1分，最多得4分。业绩认定要件为：（1）提供合同（委托任务书）扫描件加盖投标人公章；（2）提供项目审核（审计）报告扫描件加盖投标人公章；（3）投标人完成的业绩时间以投标人出具审核（审计）报告时间为准。</p>	8.0000	客观	<p>服务应答表</p> <p>供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx</p> <p>附件2-11供应商项目业绩一览表.docx</p> <p>附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p>

详细评审	人员配置	<p>针对本项目人员配置情况，在满足招标文件要求的基础上：1.项目负责人：（1）为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师的得3分，具有工程或工程经济类副高级及以上专业技术职称的得3分；（2）2023年1月1日（含）以来，项目负责人牵头完成房屋建筑类工程竣工结算审核（审计）业绩，每有1个项目业绩得0.5分，最多得2分。2.项目技术负责人为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师，具有工程或工程经济类副高级及以上专业技术职称的，得4分。3.拟派专职技术人员（项目负责人、项目技术负责人除外），每增加1名专职技术人员且为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师的，每名得3分，最多得12分；拟派专职技术人员（项目负责人、项目技术负责人除外）具有工程或工程经济类副高级及以上专业技术职称的，每名得2分，最多得12分。注：投标人提供以下相应证明材料：（1）投标人与其签订的劳动合同扫描件（法定代表人除外）加盖投标人公章；（2）具有注册证书的人员须注册在投标人单位，提供相关注册证书扫描件加盖投标人公章和“全国建筑市场监管公共服务平台”登记截图加盖投标人公章；（3）职称证明提供职称证扫描件加盖投标人公章；（4）项目负责人（即承担具体项目三级复核的负责人）牵头完成结算审核（审计）业绩的时间以出具最终审核（审计）报告的时间为准，提供合同（委托任务书）扫描件和项目审核（审计）报告扫描件（项目负责人签字盖章页作为个人业绩认定的必要条件）加盖投标人公章。</p>	36.0000	客观	<p>服务应答表 供应商认为应该提交的其他资料（若有）。 docx 附件2-11供应商项目业绩一览表.docx 附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p>
------	------	---	---------	----	--

	实施方案	<p>根据投标人针对本项目提供的项目实施方案进行评审：方案内容包括①审计目标、②审计范围、③审计内容和重点、④审计步骤和方法、⑤审计人员配置及分工、⑥审计进度安排、⑦审计质量控制措施、⑧廉洁风险防范措施。每有一项完全符合项目实际需求及项目情况的该项得5分；每有一项内容中每有1处存在缺陷的扣2.5分，每一项最多扣5分；每缺少一项的该项得0分。本项最多得40分。</p> <p>说明：完全符合项目实际需求及项目情况是指：方案内容符合行业政策、满足本项目要求。内容缺陷是指：与项目实际情况不符或不适用，与技术、服务要求无关；或存在与项目无关的文字内容、凭空编造、前后逻辑错误；或内容原理错误，引用国家规范、标准失效、错误；或对采购需求理解缺位混乱。</p>	40.0000	主观	<p>附件2-11供应商项目业绩一览表.docx</p> <p>附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p> <p>供应商认为应该提交的其他资料（若有）。docx</p> <p>服务应答表</p>
价格分	天府国际艺术城项目—美术学院建设项目C区及其他附属工程结算审计	<p>满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，价格得分=（评审基准价/报价）×标准分值</p>	16.0000	客观	报价表

采购包3:

评审因素		评审标准			
分值构成		<p>详细评审84.00分</p> <p>报价得分16.00分</p>			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	评标分值	客观/主观	关联投标文件格式文本

	履约能力	<p>2023年1月1日（含）以来，投标人每完成一个房屋建筑类工程竣工结算审核（审计）业绩的得0.5分，最多得4分。投标人提供的项目业绩中完成的工程竣工结算审核（审计）审减率（$\text{审减率} = (\text{送审结算金额} - \text{审定结算金额}) \div \text{送审结算金额}$）在10%（含）以上的，每个项目得1分，最多得4分。业绩认定要件为：（1）提供合同（委托任务书）扫描件加盖投标人公章；（2）提供项目审核（审计）报告扫描件加盖投标人公章；（3）投标人完成的业绩时间以投标人出具审核（审计）报告时间为准。</p>	8.0000	客观	<p>附件2-11供应商项目业绩一览表.docx</p> <p>附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p> <p>服务应答表</p> <p>供应商认为应该提交的其他资料（若有）。docx</p>

详细评审

人员配置	<p>针对本项目人员配置情况，在满足招标文件要求的基础上：1.项目负责人：（1）为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师的得3分，具有工程或工程经济类副高级及以上专业技术职称的得3分；（2）2023年1月1日（含）以来，项目负责人牵头完成房屋建筑类工程竣工结算审核（审计）业绩，每有1个项目业绩得0.5分，最多得2分。2.项目技术负责人为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师，具有工程或工程经济类副高级及以上专业技术职称的，得4分。3.拟派专职技术人员（项目负责人、项目技术负责人除外），每增加1名专职技术人员且为一级注册造价工程师或全国注册造价工程师的，每名得3分，最多得12分；拟派专职技术人员（项目负责人、项目技术负责人除外）具有工程或工程经济类副高级及以上专业技术职称的，每名得2分，最多得12分。注：投标人提供以下相应证明材料：（1）投标人与其签订的劳动合同扫描件（法定代表人除外）加盖投标人公章；（2）具有注册证书的人员须注册在投标人单位，提供相关注册证书扫描件加盖投标人公章和“全国建筑市场监管公共服务平台”登记截图加盖投标人公章；（3）职称证明提供职称证扫描件加盖投标人公章；（4）项目负责人（即承担具体项目三级复核的负责人）牵头完成结算审核（审计）业绩的时间以出具最终审核（审计）报告的时间为准，提供合同（委托任务书）扫描件和项目审核（审计）报告扫描件（项目负责人签字盖章页作为个人业绩认定的必要条件）加盖投标人公章。</p>	36.0000	客观	<p>服务应答表</p> <p>供应商认为应该提交的其他资料（若有）。docx</p> <p>附件2-11供应商项目业绩一览表.docx</p> <p>附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p>
------	---	---------	----	--

	实施方案	<p>根据投标人针对本项目提供的项目实施方案进行评审：方案内容包括①审计目标、②审计范围、③审计内容和重点、④审计步骤和方法、⑤审计人员配置及分工、⑥审计进度安排、⑦审计质量控制措施、⑧廉洁风险防范措施。每有一项完全符合项目实际需求及项目情况的该项得5分；每有一项内容中每有1处存在缺陷的扣2.5分，每一项最多扣5分；每缺少一项的该项得0分。本项最多得40分。</p> <p>说明：完全符合项目实际需求及项目情况是指：方案内容符合行业政策、满足本项目要求。内容缺陷是指：与项目实际情况不符或不适用，与技术、服务要求无关；或存在与项目无关的文字内容、凭空编造、前后逻辑错误；或内容原理错误，引用国家规范、标准失效、错误；或对采购需求理解缺位混乱。</p>	40.0000	主观	<p>服务应答表</p> <p>附件2-11供应商项目业绩一览表.docx</p> <p>附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p> <p>供应商认为应该提交的其他资料（若有）。docx</p>
价格分	天府国际艺术城项目—美术学院建设项目A区及其他附属工程结算审计	<p>满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，价格得分=（评审基准价/报价）×标准分值</p>	16.0000	客观	报价表

采购包4:

评审因素		评审标准			
分值构成		<p>详细评审84.00分</p> <p>报价得分16.00分</p>			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	评标分值	客观/主观	关联投标文件格式文本

详细评审	履约能力	<p>2023年1月1日（含）以来，投标人每完成一个项目工程竣工决算审核（审计）业绩的得0.5分，最多得4分。</p> <p>。投标人提供的项目业绩中完成的工程竣工决算审核（审计）审减率（$\text{审减率} = \text{供应商待摊投资及其他投资审减金额} \div \text{送审待摊投资及其他投资金额}$）在3%（含）以上的，每个项目得1分，最多得4分。业绩认定要件为：（1）提供合同（委托任务书）扫描件加盖投标人公章；（2）提供项目工程竣工决算审核（审计）报告扫描件加盖投标人公章；（3）投标人完成的业绩时间以投标人出具审核（审计）报告时间为准。</p>	8.0000	客观	<p>供应商认为应该提交的其他资料（若有）。 .docx</p> <p>服务应答表</p> <p>附件2-11供应商项目业绩一览表.docx</p> <p>附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p>
	人员配置	<p>针对本项目人员配置情况，在满足招标文件要求的基础上：1.项目负责人为注册会计师的，得6分；具有会计、审计、工程或工程经济类副高级及以上专业技术职称的，得5分。</p> <p>2.拟派本项目的专职技术人员（项目负责人除外），每增加1名会计审计类专业技术人员且为注册会计师的，每名得5分，最多得10分。</p> <p>3.拟派本项目的专职技术人员（项目负责人除外）具有会计、审计、工程或工程经济类副高级及以上专业技术职称的，每名得5分，最多得15分。注：投标人提供以下相应证明材料：（1）投标人与其签订的劳动合同扫描件（法定代表人除外）加盖投标人公章；（2）具有注册证书的人员须注册在投标人单位，注册会计师应提供相关注册证书扫描件加盖投标人公章及“注册会计师行业统一监管平台”登记截图加盖投标人公章；（3）职称证明提供职称证扫描件加盖投标人公章。</p>	36.0000	客观	<p>服务应答表</p> <p>附件2-11供应商项目业绩一览表.docx</p> <p>附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p> <p>供应商认为应该提交的其他资料（若有）。 .docx</p>

	实施方案	<p>根据投标人针对本项目提供的项目实施方案进行评审：方案内容包括①审计目标、②审计范围、③审计内容和重点、④审计步骤和方法、⑤审计人员配置及分工、⑥审计进度安排、⑦审计质量控制措施、⑧廉洁风险防范措施。每有一项完全符合项目实际需求及项目情况的该项得5分；每有一项内容中每有1处存在缺陷的扣2.5分，每一项最多扣5分；每缺少一项的该项得0分。本项最多得40分。</p> <p>说明：完全符合项目实际需求及项目情况是指：方案内容符合行业政策、满足本项目要求。内容缺陷是指：与项目实际情况不符或不适用，与技术、服务要求无关；或存在与项目无关的文字内容、凭空编造、前后逻辑错误；或内容原理错误，引用国家规范、标准失效、错误；或对采购需求理解缺位混乱。</p>	40.0000	主观	<p>供应商认为应该提交的其他资料（若有）。 docx 服务应答表 附件2-11供应商项目业绩一览表.docx 附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx</p>
价格分	天府国际艺术城项目—美术学院建设工程财务审计	满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，价格得分=（评审基准价/报价）×标准分值	16.0000	客观	报价表

价格扣除

采购包1:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例 %（以“ C1 ”表示）	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无					

采购包2:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例 %（以“ C1 ”表示）	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无					

采购包3:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例 %（以“ C1 ”表示 ）	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无					

采购包4:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例 %（以“ C1 ”表示 ）	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无					

优先采购产品评审细则

采购包1:

序号	评审内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无			

采购包2:

序号	评审内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无			

采购包3:

序号	评审内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无			

采购包4:

序号	评审内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无			

5.5.废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家的（如本项目采购包涉及核心产品，经符合性审查，提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家）；
 - 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
 - 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
 - 四、因重大变故，采购任务取消的；
- 废标后，代理机构将在四川政府采购网上公告。

5.6.定标

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

- 一、代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。
- 二、采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，未按评标

报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

三、采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在四川政府采购网公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。

5.7.评标委员会义务

评标委员会在政府采购活动中应当履行下列义务：

一、遵守评审工作纪律；

二、按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

三、不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

四、及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购人、代理机构向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，投标人行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

五、发现招标文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过交易系统向代理机构书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

六、配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

七、法律、法规和规章规定的其他义务。

5.8.评标委员会成员工作纪律

评标委员会成员在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

一、严格遵守政府采购法律制度关于评标委员会成员回避的规定。

二、评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由代理机构统一保管。

三、评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

四、评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

五、在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

六、服从评审现场代理机构的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

七、遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触投标人，不得收受投标人及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购人、代理机构的请托。

第六章投标文件格式

采购包1:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标（响应）函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关证明材料

详见附件：服务应答表

详见附件：报价表

详见附件：供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx

详见附件：承诺函.docx

详见附件：附件2-11供应商项目业绩一览表.docx

详见附件：附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx

采购包2:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标（响应）函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关证明材料

详见附件：服务应答表

详见附件：报价表

详见附件：供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx

详见附件：承诺函.docx

详见附件：附件2-11供应商项目业绩一览表.docx

详见附件：附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx

采购包3:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标（响应）函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关证明材料

详见附件：服务应答表

详见附件：报价表

详见附件：供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx

详见附件：承诺函.docx

详见附件：附件2-11供应商项目业绩一览表.docx

详见附件：附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx

采购包4：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标（响应）函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关证明材料

详见附件：服务应答表

详见附件：报价表

详见附件：供应商认为应该提交的其他资料（若有）.docx

详见附件：附件2-11供应商项目业绩一览表.docx

详见附件：附件2-12供应商本项目人员配置情况表.docx

第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：购买审计服务合同.docx