

第三章 技术、服务及其他要求

（注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。）

3.1. 采购内容

采购包 1:

采购包预算金额（元）：458,577.00

采购包最高限价（元）：458,577.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及核心产品	是否涉及采购进口产品	是否涉及强制采购节能产品	是否涉及优先采购节能产品	是否涉及优先采购环境标志产品
1	A04010103 百科全书	2024 年农家书屋图书补充更新及编目加工	1.00 (批)	458,577.00	其他未列明行业	是	否	否	否	否

报价要求

采购包 1:

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	2024 年农家书屋图书补充更新及编目加工	批	%	100.00	统一折扣率	1. 统一折扣率的定义（例如）：码洋价 10 元的图书减到 8 元为 8 折，统一折扣率为 80%。2. 本项目为图书采购且

						指定书目，图书推荐目录已列出具体图书书号、出版社等信息，供应商在编制报价表中涉及品牌、制造商时可填写供应商单位名称。3. 其他详见本章节“商务要求”中的“报价要求”。
--	--	--	--	--	--	---

★注：投标人响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
1	A04010103 百科全书	2024 年农家书屋图书补充更新及编目加工	特别说明：因本项目为“图书”采购，由于图书的特殊性，本采购文件中关于核心产品的要求及描述内容均不适用于该项目

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，投标人不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，投标人应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效投标处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2. 技术要求

采购包 1：

标的名称：2024 年农家书屋图书补充更新及编目加工

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
1	★	采购数量	（1）纸质图书：纸质图书不低于 16965 册。供应商需按采购人要求，将纸质图书分别随机配备给蓬溪县现有的 3 个城市书房及 261 个村（社区），3 个城市书房共配备 6000 册，剩余书籍配备给 261 个村（社区）。为促进农家书屋图书更新利用率，261 个村（社区）纸质图书的品种不低于 195 个品种，3 个城市书房的纸质图书品种根据采购人实际需求配送。 （2）阅读推广活动：不低于 6 场，并负责阅读活动策划、发布、招募、实施、总结、宣传等全流程，活动内容需与全民阅读、党史党建等内容相关。
2		项目要求	★1. 纸质图书来源 （1）本项目采购的图书品种必须来源于国家新闻出版署《2023 年农家书屋重点图书推荐目录》《2023 年四川省农家书屋重点图书推荐目录》和教育部《2023 年全国中小学图书馆（室）拟推荐书目》。 （2）每个书屋配置的图书须符合配置比例要求，其中来源国家新闻出版署《2023 年农家书屋重点图书推荐目录》和教育部《2023 年全国中小学图书馆（室）拟推荐书目》的品种须超过单个书屋配置总品种数的 70%，来源《2023 年四川省农家书屋重点图书推荐目录》的品种须低于 30%（根据需要可增加本市作家书目）。当年国家和省级要求的时政类指定配置图书品种可不纳入比例计算。

		★2. 供货要求 (1) 农家书屋分类及比例：A 政经类约 10%，B 科技类约 10%，C 少儿类约 55%，D 文化类约 15%，F 医疗类约 10%。 (2) 本次所采购的货物必须配送到采购人指定地点，具体地点由采购人提供。供应商交货的同时，负责图书配送、装卸、排架、上架、整理，对本项目新购图书，按照农家书屋分类要求进行分类（A 政经类，B 科技类，C 少儿类，D 文化类，F 医疗类）。所供图书须按采购人要求进行编目加工上架，并将编目数据导入管理系统，确保数据正常使用。每册图书粘贴书标一个，贴在书脊处离底部至少 3cm 处，并负责书目编码、将更新书目录入省平台系统。 (3) 供应商需按照采购人要求提供书目进行供货，经采购人确定后方可供货。若供应商擅自更改书目供货，采购人有权拒付书款并终止合同，由此造成的所有经济损失和法律责任由供应商自行承担。 ★3. 质量要求 (1) 供应商必须保证所供的图书全部是经国家批准的正规出版机构出版或再版的正规出版物，是全新、未使用过的合格正版图书，严禁提供非法出版物、盗版书或其他质量低劣的书籍。 (2) 供应商须保证所供图书版本及进货渠道来源合法，对所供图书的版本、知识产权进货来源负相应的法律责任，无盗版、侵权和国家明令禁止的图书。 (3) 供应商不得提供污黄破损残的图书，必须保证所提供图书的网点清晰，角度准确，不出重影，差错率低于 3/10000，其它参数达到国家标准。图书纸张克度不低于 50 克。无盗版及色情、淫秽、反动内容。 (4) 供应商须保障采购人使用其出版物时，不受第三方关于侵犯版权、工艺、方案、技术资料、软件、商标、专利、外协产品等一切方面的指控。任何第三方如果提出侵权指控，供应商必须承担由此产生的一切索赔和责任。 (5) 图书质量执行最新的《中华人民共和国产品质量法》和新闻出版总署《图书质量管理规定》，印刷质量评价和分级执行《印后加工质量要求及检验方法平装书芯质量要求及检验方法》（CY/T 7.2-1991）标准，图书开本及幅面尺寸符合《图书和杂志开本及其幅面尺寸》GB/T 788-1999 标准要求。 (6) 纸质图书印刷质量要求： ① 封面印刷 套印准确，字、图、点、线印迹清楚，不花、不毛、不糊，实地版墨包均匀，无回胶印，背面不脏。
--	--	---

		② 插图印刷 套印准确、层次分明、轮廓实，电分制版无浮雕印；网点清晰饱满，小点不秃、大点光洁不糊，质感好；墨色均匀实，色彩鲜艳有光泽，肤色正，接版准确，色调深浅一致。 ③ 正文印刷 压力：压力适度，全书前后轻重一致； 墨色：全书前后一致，浓淡适度； 套印：版面端正，正反套印准确； 文字：文字、标点清晰，笔锋挺秀，无缺笔断划，标题黑实不花，小字不糊不瞎； 书目无脏污，破损，无钉花，野墨。 ④ 装订 开本尺寸符合设计要求，套收规格一致，成品切方正，无明显刀花，无连接页、折角、破头；书背平整，无空背、起泡、明显皱纹，书脊字居中封面齐色，边框要色正；全书页码折正，书面平服，无皱折（八字折等）；骑马钉、平钉的钉脚不翘，无断丝，凸肚，钉距匀称，坚实牢固易翻不脱页。 4. 阅读推广活动 ★（1）供应商在合同期限内须提供不低于 6 场的阅读活动。每场活动参与群众总计不低于 50 人/次，活动地点范围为采购人指定的蓬溪县内的 261 个村（社区）。单次活动开展时长至少 120 分钟，活动宣讲人员须具备相关专业知识，保证活动效果；单次活动工作人员匹配应在 5 人及以上。 （2）供应商应负责每场阅读活动的策划、发布、招募、实施、总结、宣传等全流程工作，每场活动主题及执行时间、地点、方式等内容需提前以书面方式报采购人，经采购人同意后方可执行。每场阅读活动过程中的秩序维护由供应商负责。 5. 其他 （1）为保障本项目顺利实施，供应商需根据项目需求及自身实际情况为本项目配备项目实施团队。所配备的团队人员应具有较强的社会责任心，具备服务工作的能力，无不良记录，身体健康、具有奉献精神。服务团队人员在项目完成前应保证项目成员的固定性，不得随意变动，如确有特殊情况需要变动，需征得采购人同意后方可更换。 ★（2）项目实施过程中发生的人员、安全事故以及因供应商自身问题导致的安全事故，由供应商自行承担相应的法律责任；供应商配备的团队人员人身安全由供应商自行负责，包括上下班途中、食宿期间等一切安全责任与采购人无关。
--	--	--

		(3) 为实现本项目目标，供应商应具备项目实施能力，因各供应商自身实际情况不同，这些指标不能完全客观确定，需要供应商根据本项目采购需求，结合自身实际，撰写针对本项目的项目实施方案、阅读推广活动方案，并在响应文件中予以体现： 1) 项目实施方案应包括：①货源组织措施；②进度计划时间安排和进度管理措施；③图书质量保证措施；④实施过程中的应急措施。 2) 阅读推广活动方案应包括：①阅读推广活动目标；②阅读推广活动进度计划；③阅读推广活动组织措施；④阅读推广活动具体流程；⑤阅读推广活动过程中的秩序维护方案。 (3) 售后服务 1) 电话咨询：为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。 2) 现场响应：电话咨询不能解决的，供应商需到达现场，提供解决方案并保障正常使用。 3) 为实现本项目目标，供应商应具备售后服务能力，因各供应商自身实际情况不同，这些指标不能完全客观确定，需要供应商根据本项目采购需求，结合自身实际，撰写针对本项目的售后服务能力，并在响应文件中予以体现，其内容应包括：①图书订单回应；②图书退换措施；③售后服务机构设置及响应。 (4) 供应商应具有项目类似业绩。
--	--	--

3.3. 服务要求

3.3.1. 服务内容要求

采购包 1:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

3.3.2. 商务要求

采购包 1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	交货时间	合同签订之日起 40 日内完成所有纸质图书供货及加工服务。阅读推广活动时间为合同签订之日起 1 年内完成。
2	★	交货地点	蓬溪县，具体以采购人指定地点为准。

3	★	支付方式	分期付款
4	★	付款进度安排	1、根据实际供货数量及中标统一折扣率据实进行结算，最终结算金额不超过本项目预算金额。供应商完成图书供货及加工后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 95.00% 2、待阅读推广活动全部结束后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 5.00%
5	★	验收、交付标准和方法	严格按照国家、行业相关标准、政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）的要求进行验收。
6	★	质量保修范围和保修期	（1）质保期：1 年。以双方签署《项目验收报告》次日起开始计算时间。（2）国家规定“三包”范围的，其产品质量保证期不得低于“三包”规定；供应商的质量保证期承诺优于国家“三包”规定的，按供应商实际承诺执行。
7	★	违约责任与解决争议的方法	（1）采购人违约责任：①采购人无正当理由拒收货物的，采购人应偿付合同总价百分之十的违约金；②采购人无正当理由逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向供应商偿付应付而未付款总额万分之一/天的违约金，但累计违约金总额不超过应付而未付款总额的 1%。③采购人偿付的违约金不足以弥补供应商损失的，还应按供应商损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给供应商。（2）供应商违约责任：①供应商不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时交足货物外，应向采购人偿付合同总金额的万分之一/天的违约金；逾期交货超过 30 天，采购人有权解除合同并要求供应商退还已收取的费用及利息，同时供应商还应另按合同总价的百分之二的款额向采购人偿付违约金。②供应商所交付的货物不符合本合同约定的，采购人有权拒收，同时供应商须在合同规定的供货期限内重新完成货物交付，否则视为供应商不能交付或逾期交付货物而违约，采购人有权按照前款约定追究供应商违约责任。③供应商保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述产品主张权利，由供应商承担经济责任的，采购人有权解除合同并要求供应商返还相应款项及利息，同时供应商还应另按合同总价的百分之一向采购人支付违约金。④供应商未按照《投标文件》承诺和本合同约定提供售后服务的，每出现一次违约，供应商应按合同总金额的 5%向采购人支付违约金，并按照采购人要求限期整改。售后服务期内出现 3 次及以上违约或未按采购人要求整改的，采购人有权直接解除合同，解除通知自到达供应商时生效，供应商还应另按合同总金额的 1%向采购人支付违约金。⑤供应商违反本合同约定的，应当按照本合同约定支付违约金，并赔偿由此给采购人造成的全部损失，包括采购人因诉讼产生的律师费、诉讼费用、保全保险费、差旅费等费用。⑥未经双方协商一致，供应商不得单方面变更、中止、解除或终止本合同，否则，供应商应承担合同总金额 1%的违约金。⑦合同签订后，若供应商存在违法违规行为的，采购人有权无条件解除本合同并根据合同履行情况要求供应商

			退还相应费用及利息。⑧以上所称“利息”按照中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心公布的同期贷款市场报价利率（LPR）为标准，从采购人支付之日起计算。（3）争议管辖：①因货物的质量问题发生争议，由市场监管部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由采购人承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由供应商承担。②合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，双方可选择向采购人所在地有管辖权的法院提起诉讼；诉讼产生的一切费用应由败诉方承担。③在法院审理期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。
8	★	包装方式及运输	（1）供应商配送的图书需有详细清单，包括类别、书名、出版社、出版年限、数量、价格及当次送书合计总种数、总册数、总金额等类目。（2）图书包装用纸具备足够的厚度和韧性，包装应规范，以免运输过程中造成破损。全部货物包装应适应长远距离运输，以确保货物安全无损运抵指定地点，外包装应采取防潮和防止其他损坏的必要保护措施，以防止图书在运转中损坏和雨水浸透，包装纸要保证货到现场不损坏，包装带要（纵横交错两次）保证货物到现场不散（掉）等。投标人对采购货品运输过程中出现的损毁负全部责任。（3）根据保证货物运输安全的原则进行包装，涉及的商品包装和快递包装，均应符合财政部等三部门联合印发商品包装和快递包装政府采购需求标准（试行）（财办库[2020]123号）的要求，确保货物安全无损运抵指定地点，货到现场须保证为全新的货物，表面无划伤、无碰撞痕迹，由于包装或运输不善所引起的货物损失均由供应商自行承担。

3.4. 其他要求

★1. 报价要求：（1）本项目报价方式为统一折扣率，供应商需对纸质图书报出统一折扣率，0%＜统一折扣率≤100%。实际结算金额=单项码洋价×统一折扣率×单项实际数量。填报统一的折扣率，若有多个折扣率则按无效投标处理。采购人将根据实际采购数量 and 中标统一折扣率进行结算，最终结算金额不超过本项目预算金额。统一折扣率的定义（例如）：码洋价 10 元的图书减到 8 元为 8 折，统一折扣率为 80%。（2）本次报价为完成本次项目的包干价，包含包括完成本项目所涉及图书购置费、阅读活动产生的费用、人工劳务费、包装、运输、装卸、排架、上架、整理、管理费等验收合格交付使用之前及质保期内质保服务与利润、税金、风险等完成本项目的一切费用和招标文件规定的其他费用，采购人不再补偿。供应商须认真阅读招标文件，根据本项目技术要求、商务要求、其他要求等内容，结合供应商自身实际情况和项目执行过程中可能遇到的各类因素，科学测算成本，理性报价，中标后全部费用均包含在其报价中，供应商不得以遗漏报价等任何理由要求另行增加费用，同时由于供应商的原因造成报价低于成本价的，其责任由供应商自行承担。★2. 合同款支付约定：（1）采购人付款前，供应商须向采购人出具合法有效完整的完税发票、凭证资料进行支付结算，采购人收到前述要求的资料后 30 日内通过银行转账（公对公）的方式支付给供应商。若供应商未按照前述规定按时提供付款所需的发票、凭证资料的，采购人有权相应顺延付款期限或拒绝付款且不承担任何违约责任。（2）供应商变更收款账户的，应当在变更后 1 个工作日内书面通知采购人，因供应商未及时通知导致的不利后果，由供应商自行承担。在变更通知达到采购人前，采购人按原账户信息进行价款支付的，视为已完成支付义务。

(3) 若因财政资金未下达或财政资金年终决算关账等客观原因导致采购人未按合同约定支付相应款项的，不视为采购人违约，采购人不承担任何违约责任。同时，供应商不得以采购人未支付资金为由拒绝或延迟履行合同义务。 ★3. 供应商中标后与采购人签订合同前，供应商须提供按招标文件要求自身投标文件中提供的及自身承诺的所有证明材料原件供采购人核实，不提供或提供不全或提供不一致的按提供虚假材料谋取成交处理并上报财政部门。