

招 标 文 件

（ 商务部分 ）

项目名称：国家税务总局中宁县税务局宁安税务分局
综合业务办公用房维修改造项目

项目编号：ZNXSWJ-2024-01 / NXHZ-CG-2024-09

采 购 人：国家税务总局中宁县税务局

采购代理机构：宁夏华泽工程咨询服务有限公司

国家税务总局中宁县税务局

2024 年 05 月 29 日

目 录

第一章 投标邀请	
第二章 投标人须知	
投标人须知前附表	
一、总则	
二、招标文件	
三、投标文件	
四、投标文件递交	
五、开标与评标	
六、中标和合同	
七、询问和质疑	
八、其他	
第三章 评标方法及标准	
第四章 政府采购合同文本	
第五章 投标文件格式	
第六章 项目采购需求	
一、项目概况	
二、技术要求	
三、商务要求	
四、其他事项	

第一章 投标邀请

项目概况

国家税务总局中宁县税务局宁安税务分局综合业务办公用房维修改造项目的潜在供应商应在（线上电子邮箱获取）获取采购文件，并于 2024 年 06 月 24 日 09 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZNXSWJ-2024-01/ NXHZ-CG-2024-09

项目名称：国家税务总局中宁县税务局宁安税务分局综合业务办公用房维修改造项目

预算金额：1684261.31 元

最高限价（如有）：1684261.31 元

采购需求：具体详见招标文件第六章：国家税务总局中宁县税务局宁安税务分局综合业务办公用房维修改造项目需求。

合同履行期限：合同签订之日起 12 个月。

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：（1）中小微企业参加宁夏政府采购招标投标活动，参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）文件执行，小型和微型企业的应提供《中小企业声明函》，对报价给予 4% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

（2）财库〔2014〕68 号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》；

（3）财库〔2017〕141 号《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》及宁财（采）发〔2020〕545 号文件《自治区财政厅残疾人联合会关于政府采购支持残疾人就业有关问题的通知》；

3. 本项目的特定资格要求：1、供应商须具备独立法人资格，2、具备建筑工程施工总承包三级（含三级）以上资质证书或具有建设行政主管部门颁发的建筑装饰装修工程专业承包贰级（含贰级）及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有

相应的施工能力，其中，投标人拟派项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格（外省投标企业拟派项目经理须具备建筑工程专业一级注册建造师执业资格）（注册建造师执业资格），具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在施建设工程项目的项目经理。

三、获取招标文件

时间：2024 年 06 月 03 日至 2024 年 06 月 11 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:00 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：线上电子邮箱获取

方式：凡有意参加投标者，请于2024 年 06 月 03 日至 2024 年 06 月 11 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:00 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）；填写招标文件领取登记表并发送至指定邮箱。供应商须认真填写附件中的招标文件领取登记表，将招标文件领取登记表及获取招标文件需要提供的资料复印件加盖公章发送至宁夏华泽工程咨询服务有限公司邮箱

（NXHZ2023V@163.com），即为报名成功。报名成功后，招标文件将发送至各供应商登记邮箱。招标文件领取登记表须在中国政府采购网自行下载，未在规定时间内按以上程序进行报名登记的供应商，投标一律不予接受。

线上获取招标文件需要提供的资料：①营业执照副本或事业单位法人证书或其他组织证明材料或自然人身份证明；②法定代表人参加投标的，须出示书面法人身份证明并附法人身份证；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书、被授权人提交投标文件截止时间前半年内任意一个月的社会保障资金（养老保险或医疗保险）的缴纳证明或有效期内的劳动合同及被授权人身份证。

售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2024 年 06 月 24 日 09 点 30 分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

地点：宁夏华泽工程咨询服务有限公司（银川市金凤区新昌西路 110 号金钻名座财富中心 21 层）

五、公告期限

公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

公告发布媒体：中国政府采购网、国家税务总局中卫市税务局

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：国家税务总局中宁县税务局

地 址：宁夏回族自治区中卫市中宁县富民路与正大路交叉口

联系方式：柳女士 0955-5021157

2. 采购代理机构信息（如有）

名 称：宁夏华泽工程咨询服务有限公司

地 址：银川市金凤区新昌西路金钻名座 21 层

联系方式：0951-5133637 13389509332

3. 项目联系方式

项目联系人：牟叶 杜薇

电 话：0951-5133637 13389509332

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序 号	类 别	内 容
1	项目名称、编号、 预算及最高限价	项目名称: <u>国家税务总局中宁县税务局宁安税务分局综合业务办公用房维修改造项目</u>
		项目编号: <u>ZNXSWJ-2024-01/ NXHZ-CG-2024-09</u>
		项目预算: <u>1684261.31 元</u>
		最高限价: <u>1684261.31 元</u>
2	采购需求	详见《招标文件（技术部分）》
3	项目属性和类别	项目属性: <input type="checkbox"/> 货物 <input type="checkbox"/> 服务 <input checked="" type="checkbox"/> 工程 项目类别: <input type="checkbox"/> 信息化项目 <input checked="" type="checkbox"/> 非信息化项目
4	采购人	名称: <u>国家税务总局中宁县税务局</u> 地址: <u>宁夏回族自治区中卫市中宁县富民路与正大路交叉口</u> 电话: <u>0955-5021157</u> 联系人: <u>柳女士</u>
5	采购代理机构	名称: <u>宁夏华泽工程咨询服务有限公司</u> 地址: <u>银川市金凤区新昌西路金钻名座 21 层</u> 电话: <u>0951-5133637 13389509332</u> 联系人: <u>牟叶 杜薇</u> 邮箱: <u>NXHZ2023V@163.com</u>
6	投标人资格要求	1. 符合国家有关法律规定, 在中国境内 (指关境内) 注册。 2. 具备《政府采购法》第二十二条的规定: (1) 具有独立承担民事责任的能力; (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度; (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力; (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录; (5) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录; (6) 法律、行政法规规定的其他条件。 3. 本项目的特定资格要求: <u>1、供应商须具备独立法人资格, 2、具备建筑工程施工总承包三级 (含三级) 以上资质证书或具有建设行政主管部门颁发的建筑装修装饰工程专业承包贰级 (含贰</u>

		级)及以上资质,并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力,其中,投标人拟派项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格(外省投标企业拟派项目经理须具备建筑工程专业一级注册建造师执业资格)(注册建造师执业资格),具备有效的安全生产考核合格证书,且未担任其他在施建设工程项目的项目经理。
7	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受(接受联合体投标且投标人为联合体的,投标人应提供联合体协议;否则无须提供。)
8	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	根据工信部联企业〔2011〕300号文件《关于印发中小企业划型标准规定的通知》标准,本项目属于:(三)建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入6000万元及以上,且资产总额5000万元及以上的为中型企业;营业收入300万元及以上,且资产总额300万元及以上的为小型企业;营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。
9	非主体、非关键性工作分包	是否允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作分包: <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许, (写明可以分包履行的具体内容、金额或者比例)
10	核心产品	货物类项目填写此栏 <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有 产品名称: _____ 采用最低评标价法的采购项目,提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的,以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标;报价相同的,由采购人或者采购人委托评标委员会按照_____的方式确定一个参加评标的投标人,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定,其他投标无效。 采用综合评分法的采购项目,多家投标人提供的核心产品品牌相同,且通过资格审查、符合性审查的,按一家投标人计算,评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格,(评审得分相同的,由采购人或者采购人委托评标委员会按照_____的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格,招标文件未规定的

		采取随机抽取方式确定),其他同品牌投标人不作为中标候选人。
11	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加投标 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部审核同意购买进口产品 <input type="checkbox"/> 其他-----
12	信息发布媒体	(1) 中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) (2) 国家税务总局中卫市税务局 (http://ningxia.chinatax.gov.cn/col/col11766/index.htm 1)
13	获取招标文件 时间、地点和 方式等	<p>时间: 2024 年 06 月 03 日至 2024 年 06 月 11 日, 每天上午 09 : 00 至 12:00, 下午 14:00 至 17 : 30 (北京时间, 法定节假日除外)</p> <p>地点: 线上电子邮箱获取</p> <p>方式: 凡有意参加投标者, 请于 2024年06月03日至2024年06月11日, 每天上午09 : 00 至 12:00, 下午14:00 至17 : 30 (北京时间, 法定节假日除外); 填写招标文件领取登记表并发送至指定邮箱。供应商须认真填写附件中的招标文件领取登记表, 将招标文件领取登记表及获取招标文件需要提供的资料复印件加盖公章发送至宁夏华泽工程咨询服务有限公司邮箱 (NXHZ2023V@163.com), 即为报名成功。报名成功后, 招标文件将发送至各供应商登记邮箱。 招标文件领取登记表须在中国政府采购网自行下载, 未在规定时间内按以上程序进行报名登记的供应商, 投标一律不予接受。</p> <p>线上获取招标文件需要提供的资料: ①营业执照副本或事业单位法人证书或其他组织证明材料或自然人身份证明; ②法定代表人参加投标的, 须出示书面法人身份证明并附法人身份证; 法定代表人授权他人参加投标的, 须提供法定代表人授权委托书、被授权人提交投标文件截止时间前半年内任意一个月的社会保障资金 (养老保险或医疗保险) 的缴纳证明或有效期内的劳动合同及被授权人身份证。</p>
14	现场考察/踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织现场考察/踏勘 <input type="checkbox"/> 组织现场考察/踏勘: 时间: ____年____月____日____午____ (北京时间) 地点: _____

		联系人： _____ 联系电话： _____ 要求： _____	
15	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供： 1. 样品制作的标准和要求： _____ 2. 样品检测报告：（ <input type="checkbox"/> 否； <input type="checkbox"/> 是，检测机构的要求、检测内容详见第六章项目采购需求） 3. 样品的评审方法及评审标准： 内容详见第三章评标办法及标准	
16	投标文件组成	商务部分	一、资格证明文件： 1. ★法人营业执照副本或事业单位法人证书或其他组织证明材料或自然人身份证明； 2. ★失信记录： 不存在失信记录（由代理机构在开标现场在信用中国、中国政府采购网站进行查询）； 3. ★没有重大违法记录的书面声明： 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； 4. ★依法缴纳税收的证明： 投标人提供 2023 年 05 月-2024 年 05 月之间任意 3 个月的依法缴纳税收的银行缴纳证明，如依法免税或不需要纳税的，则应提供相应证明文件； 5. ★依法缴纳社保的证明： 投标人提供 2023 年 05 月-2024 年 05 月之间任意 3 个月的依法缴纳社会保障资金的银行缴纳证明，如依法不需要缴纳社会保障资金的，则应提供相应证明文件； 6. ★法人授权委托书： 投标文件中有法人签字盖章的法定代表人授权委托书； 7. ★投标报价： 按国家规定收费标准报出唯一的报价，且未高于本项目的最高限价； 8. ★供应商须具备独立法人资格； 9. ★具备建筑工程施工总承包三级（含三级）以上资质证书或具有建设行政主管部门颁发的建筑装饰装修工程专业承包贰级（含贰级）及以上资质；

			<p>10、★投标人拟派项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格(外省投标企业拟派项目经理须具备建筑工程专业一级注册建造师执业资格)(注册建造师执业资格),具备有效的安全生产考核合格证书,且未担任其他在施建设工程项目的项目经理。</p> <p>二、开标一览表:</p> <p>1. ★投标报价表(详见开标一览表(项目名称、投标人名称、投标报价、工期));</p> <p>三、其他文件及资料:</p> <p>1. ★授权委托书(参考投标文件格式1);</p> <p>2. ★投标函(参考投标文件格式2);</p> <p>3. 商务条款偏离表;</p> <p>4. 中小企业声明函(中小企业投标的,应按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号印发)《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)如实填写并提交此函);</p> <p>5. 监狱企业证明文件[监狱企业投标的,应提交省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的证明文件;</p> <p>6. 残疾人福利性单位声明函(残疾人福利性单位投标的,应提交此函);</p> <p>7. 投标人认为需要提供的其它说明和资料;</p>
		技术部分	<p>1. 技术条款偏离表;</p> <p>2. 基础环境服务方案;</p> <p>3. 投标人认为需要提供的其它说明和资料;</p>
17	投标有效期	★从提交投标文件的截止之日起计算 <u>90</u> 日历日。	
以上带★的文件及资料未提供或提供的无效,则投标无效。			
18	提交投标文件方式、截止时间、开标时间、地点	<p>提交方式: (纸质文件提交)</p> <p>投标截止时间和开标时间: <u>2024</u> 年<u>06</u>月<u>24</u>日 上午 <u>9:30</u> (北京时间)</p> <p>开标方式: (线下开标)</p>	

		提交投标文件地点: <u>宁夏华泽工程咨询服务有限公司</u> 开标地点: <u>宁夏华泽工程咨询服务有限公司</u> 联系电话: <u>13389509332</u>
19	投标保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供: (1) 金额: 人民币_____元。 (2) 提交方式: _____ 收款账户: _____ 开户银行: _____ 银行账户: _____
20	不予退还投标保证金的情形	有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还: (1) 投标人串通投标或有视为串通投标情形之一的; (2) 投标人提供虚假材料; (3) 投标人采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人; (4) 投标截止时间后, 投标人在投标有效期内撤销投标文件; (5) 中标人有下列情形之一的: a. 除不可抗力外, 因中标人自身原因未在中标通知书要求的期限内与采购人签订政府采购合同; b. 未按照招标文件、投标文件的约定签订政府采购合同或提交履约保证金。 注: 若上述投标保证金不予退还情形给采购人(采购代理机构)造成损失, 则投标人还要承担相应的赔偿责任。
		其他不予退还投标保证金的情形: _____ 无 _____
21	信用记录审查	根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)规定, 开标结束后, 采购人、采购代理机构将通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn), 对投标人截止到投标截止时间的信用记录进行审查, 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人, 其投标将被拒

		<p>绝。</p> <p>本次查询的信用记录仅限于本项目使用，查询结果将留存在采购档案中。查询时间：开标截止时间至评标结束</p> <p>在上述指定网站不能查询信用信息的投标人，应提供相关证明材料（原件加盖公章）。</p>
22	支持中小型企业的发展	<p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），鼓励中小企业参加本项目采购活动。</p> <p>在货物采购项目中，满足所有标的均由中小企业制造，即所有标的均由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，可享受中小企业扶持政策。</p> <p>在服务采购项目中，满足服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的，可享受中小企业扶持政策。</p> <p>本项目：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>专门面向中小企业采购项目。</p> <p><input type="checkbox"/>预留份额面向中小企业采购项目（说明：<u>本项目预留预算金额的 %专门面向中小企业采购</u>）。</p> <p><input type="checkbox"/>非专门面向中小企业采购项目。对小型和微型企业的投标价格给予<u>4</u>%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p>
23	支持监狱企业发展	<p>根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小型、微型企业，按照投标人须知前附表第 22 项享受价格扣除政策。</p>
24	促进残疾人就业	<p>根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按照投标人须知前附表第 22 项享受价格扣除政策。</p>
25	其他法律法规强制性规定或扶持政策	<p>本项目中强制采购节能产品的货物名称：</p> <p><u>本项目不适用</u>。</p> <p>注：投标人所投上述产品必须具有节能产品认证证书，并提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件，否则投标无效。</p> <p>本项目中采购信息安全产品的货物名称：</p> <p><u>本项目不适用</u>。</p>

		<p>注：投标人所投上述产品需为国家认证的信息安全产品，并提供由中国网络安全审查技术与认证中心（原中国信息安全认证中心）按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件，否则投标无效。</p> <p>其他法律法规强制性规定或扶持政策： _____无_____。</p>
26	评标方法及分值	<p><input type="checkbox"/> 本项目采用最低评标价法，详见招标文件商务部分第三章。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目采用综合评分法，其中价格分值为 <u>30</u> 分，其他因素分值为 <u>70</u> 分，详见招标文件商务部分第三章。</p>
27	履约保证金	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供</p> <p><input type="checkbox"/> 本采购项目履约保证金为合同金额的 <u> </u> %，提交方式为银行电汇、金融机构或担保机构出具的保函。</p> <p>账户信息：_____</p> <p>收款单位：_____</p> <p>开户银行：_____</p> <p>银行账号：_____</p>
28	接收质疑的方式、部门、电话和通讯地址	<p>质疑联系方式：</p> <p>（1）接收质疑函的方式：<u>供应商认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，针对同一采购程序环节的质疑应一次性以书面形式向采购人和采购代理机构提出。接收加盖单位公章的书面纸质疑函原件。质疑函应当由投标人法定代表人或其授权的投标代表签字并加盖投标人单位章，质疑函由授权的投标代表签字的应附投标人法定代表人委托授权书</u></p> <p>（2）联系部门：<u>宁夏华泽工程咨询服务有限公司</u></p> <p>（3）联系电话：<u>0951-5133637 13389509332</u></p> <p>（4）通讯地址：<u>银川市金凤区新昌西路金钻名座 21 层</u></p> <p>（5）电子邮箱：<u>NXHZ2023V@163.com</u></p>
29	需提交的投标文件份数	<p>需提交的投标文件份数：</p> <p>（1）正本 <u>1</u> 份、副本 <u>肆</u> 份。</p> <p>（2）电子文件 <u>1</u> 份（<input checked="" type="checkbox"/> 扫描件 <input type="checkbox"/> Word）。</p> <p>采用光盘或 U 盘刻录提交。</p>

		投标文件必须胶装成册并编制页码。为方便开标唱标，投标人应单独将开标一览表另行封装在密封套内，并标明开标一览表字样，投标时单独提交。
30	代理费用	<p>代理费用：</p> <p>(1) 本项目代理费用由<u>(中标人)</u>支付。</p> <p>(2) 代理费用收取方式及标准：</p> <p><u>收取形式：网银或汇款缴纳</u></p> <p><u>收取时间：领取中标通知书前缴纳相应代理服务费</u></p> <p><u>中标服务费缴纳账户：</u></p> <p><u>户 名：宁夏华泽工程咨询服务有限公司</u></p> <p><u>开 户 行：宁夏银行阅海支行</u></p> <p><u>账 号： 1200001253320</u></p> <p><u>收费标准：招标代理服务费的收取参照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）文件，由中标人向招标代理机构支付</u></p>
31	封套上应载明的信息	<p><u>国家税务总局中宁县税务局宁安税务分局综合业务办公用房维修改造项目投标文件</u></p> <p>项目编号：<u>ZNXSWJ-2024-01/NXHZ-CG-2024-09</u></p> <p>在 2024 年 06 月 24 日 09 点 30 分之前不得启封</p> <p>投标人名称：</p> <p>其他</p>
32	定标原则	<p>1. 采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人</p> <p>2. 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人。</p> <p><input type="checkbox"/> 随机抽取</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 其他：若得分一致，优先选择投标报价最低的供应商为中标供应商；若投标报价一致，按照服务实力得分从高到低的顺序选择服务。实力得分最高的获得中标人推荐资格；若总得分和服务实力得分一致，按照投标报价由低到高的顺序选择报价最低的获得中标人推荐资格。</p>

33	工期、地点、方式、	<p>工期：合同签订之日起 12 个月</p> <p>地点：中宁县税务局宁安税务分局</p> <p>提供服务的方式：在采购人指定的办公地点, 详见第二部分第六章项目采购需求</p>
34	其他规定	<p>1. 投标文件中应设置评标索引页，以便评标委员会进行评标，因未设置评标索引页面导致的评标委员会未找到投标文件得分证明资料的，后果由投标人自行承担。</p> <p>2. 为保护环境，节约资源，投标文件须双面进行打印。</p>
35	特殊情况	有效供应商不足三家的，按废标处理。
36	专家组成	根据财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令 87 号）规定，本项目评标委员会拟由 4 名专家、1 名采购人代表共 5 人组成。其中：4 名专家从财政部专家库中随机抽取，1 名采购人代表由国家税务总局中宁县税务局选派。

一、总则

1. 预算资金及来源

1.1 本项目已经国家税务总局宁夏回族自治区税务局批准立项。

1.2 本项目预算资金见**投标人须知前附表**，已列入国家税务总局宁夏回族自治区税务局预算。

2. 合格的产品和服务（工程）

2.1 本项目所涉及的所有产品和服务（工程）均应来自中国境内（指关境内），合同金额的支付也仅限于这些产品和服务（工程）。

2.2 合格的产品和服务（工程），即采购需求见采购文件（技术部分）。

2.3 供应商应保证所提供的产品及服务（工程）免受第三方提出侵犯其知识产权（专利权、商标权、工业设计权及使用权）的请求及起诉。

3. 合格的投标人

3.1 一般规定

3.1.1 投标人应遵守《政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》及有关政府采购的规定，同时还应遵守有关法律、法规和规章的强制性规定。

3.1.2 投标人的资格要求及本项目的特定资格要求见**投标人须知前附表**。

3.1.3 资格条件中所称“重大违法记录”，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

3.1.4 信用记录要求

采购人、采购代理机构应当通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询投标人的信用记录，并对投标人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

3.2 联合体

3.2.1 若本项目接受联合体投标，则两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

3.2.2 以联合体形式参加投标的，联合体各方应按第二章要求提供资格条件材料。

3.2.3 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

3.2.4 联合体应当提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。

3.2.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3.2.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.3 禁止规定

3.3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一采购包的政府采购活动。否则投标均无效。

3.3.2 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。否则投标无效。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与编写、提交投标文件有关的费用，不论招标的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

5. 招标文件构成

第一部分 商务部分

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知
- (3) 评标方法及标准
- (4) 政府采购合同文本
- (5) 投标文件格式

第二部分 技术部分

6. 招标文件询问、澄清或修改

6.1 投标人对招标文件如有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。如有必要，采购人或者采购代理机构可对招标文件进行澄清或者修改。

6.2 采购人或者采购代理机构可主动对招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。

6.3 澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告，线上采购项目还应通过国家税务总局政府采购评审管理系统（以下简称“评审管理系统”）通知所有获取招标文件的潜在投标人。

6.4 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式或通过评审管理系统（适用于线上采购，下同）通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

6.5 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

三、投标文件

7. 投标文件编制

7.1 投标文件的编制

7.1.1 投标人应先仔细阅读招标文件的全部内容后，再进行投标文件的编制。

7.1.2 投标文件应满足招标文件提出的实质性要求和条件，并保证其所提交的全部资料是不可分割且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则造成不利后果由投标人承担责任。

7.2 投标文件的语言

7.2.1 除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本并使用中文简化字，若有不同文本，以中文简化字文本为准。

7.2.2 投标文件提供的全部资料中，若属于非中文描述的，应同时提供中文简化字译本。

7.2.3 除在招标文件的要求中另有规定外，投标文件计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

7.3 投标人制作投标文件前须提前办理数字证书和电子签章，办理方式和注意事项详见网站《供应商操作手册》。供应商在国家税务总局集中采购中心网站（<https://swcg.chinatax.gov.cn>）“下载中心”下载并安装“供应商投标工具”，使用投标工具编制投标文件。（线上采购项目适用）

8. 投标文件的组成

8.1 投标文件包括商务部分和技术部分。

8.2 投标文件**商务部分**主要包括的文件和资料：

8.2.1 资格证明文件，见**投标人须知前附表**。

8.2.2 其他文件及资料，见**投标人须知前附表**。

8.3 投标文件**技术部分**主要包括的文件及资料，见**投标人须知前附表**。

8.4 证明资料如标明有效期的，必须在有效期内。

9. 报价要求

9.1 除招标文件另有规定外，投标应以人民币报价，线上采购项目还须按照投标工具的流程和提示编制并上传投标报价表。

9.2 本项目不接受任何形式的赠送、“零”报价和折扣报价。

9.3 本项目以投标报价为依据计算价格分。投标报价应包括招标文件中要求投标人承担所有工作内容的全部费用。

9.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

9.5 最低报价不能作为中标的保证。

10. 投标文件的书写、密封、签署、盖章

10.1 书写

10.1.1 投标文件应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写。

10.1.2 投标文件内容应没有涂改或行间插字。若有前述改动，在改动处应由单位负责人（投标人代表）签字确认或加盖投标人的单位公章或校正章。

10.2 密封

10.2.1 投标文件应胶装或装订成册，避免材料散装、脱落。

10.2.2 投标文件应使用不透明的牛皮纸或档案袋等材料密封包装，并在外包装封面注明“正本”或“副本”，以及项目编号、项目名称、开标时间等信息，避免投标文件被误拆或提前拆封。投标文件正本应按上述要求制作。副本可按上述要求制作，也可用正本的完整复印件，并与正本保持一致（若不一致，以正本为准）

10.3 签署、盖章

10.3.1 投标文件中要求签字处应由投标人的单位负责人（投标人代表）签字或加盖个人印章。

10.3.2 投标文件必须按照招标文件给出文件格式的签署要求进行签署。

10.3.3 投标人在“**投标函**”“**法定代表人授权委托书**”上应当按格式要求加盖与投标人名称全称一致的标准公章，并按照招标文件第五章投标文件格式中的相应格式文件要求签署全名或加盖名章。

10.3.4 投标文件中的“盖章”指加盖投标人的“公章”，而非“合同专用章”、“投标专用章”等其他非公章。

10.3.5 线上采购项目可以使用电子签章。

11. 投标有效期

11.1 投标有效期见**投标人须知前附表**，在此期间，投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人或者采购代理机构有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期，否则作为无效投标处理。

11.2 特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购人或者采购代理机构可征得投标人同意延

长投标有效期。

四、投标文件递交

12. 投标文件递交

12.1 投标人应当在**投标人须知前附表**要求提交投标文件截止时间前，根据《投标人须知前附表》载明方式提交投标文件。提交投标文件截止时间后，递交投标文件的投标将被拒绝。

12.2 线上采购项目应登录评审管理系统并使用投标工具加密上传投标文件。除上述方式之外，不接受投标人以纸质文件以及其他任何方式提交的投标文件。投标人应充分考虑网络传输时间等因素，合理安排上传时间。提交投标文件截止时间后，评审管理系统不提供投标文件上传功能。投标人未完成投标文件上传的，投标将被拒绝。

13. 投标文件补充、修改或撤回

13.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

13.2 线上采购项目，投标人在投标截止时间前，可以登录评审管理系统对所提交的投标文件进行撤回、补充、修改、重新提交。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章。

13.3 提交投标文件截止时间后，不支持对已提交的投标文件作任何补充、修改或者撤回。

五、开标与评标

14. 开标

14.1 开标在招标文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间进行。开标地点详见**投标人须知前附表**。

14.2 开标由采购人或者采购代理机构主持，邀请投标人参加。评标委员会成员不得参加开标活动。

14.3 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

14.4 开标过程由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

14.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

14.6 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；

- (2) 参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

- (5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员（包括评标委员会的组成人员）与其他投标人有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

14.7 对线上采购项目，采购人或者采购代理机构将在**投标人须知前附表**规定的时间进行电子开标，采购人或者采购代理机构将对开标、评标现场活动进行全程录音录像，音像资料作为采购文件一并存档。开标由采购人或者采购代理机构主持，投标人通过登录评审管理系统进入开标大厅远程参加。

15. 投标资格审查

15.1 公开招标采购项目开标结束后，由采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

15.1.1 审查投标人按照 8.2.1 提交的“**资格证明文件**”。

15.1.2 信用记录审查。见**投标人须知前附表**。

15.2 未通过资格审查的投标人，其投标无效。

15.3 合格投标人不足 3 家的，不得评标。

16. 评标委员会的组成

16.1 采购人或者采购代理机构根据有关法律法规规定组建评标委员会，评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

17. 投标符合性审查

17.1 评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。

17.2 未通过符合性审查的投标人，其投标无效。

17.3 通过符合性审查的投标人不足 3 家的，应予以废标。

18. 投标文件的澄清

18.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

18.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。（线上采购项目的通过评审管理系统上传加盖电子公章的扫描件）。投标人的

澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

18.3 关于投标描述（即投标文件中描述的内容）

（1）投标描述前后不一致且不涉及证明材料的：按照本节第 18.1 条规定执行。

（2）投标描述与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致的：

①评标委员会将要求投标人进行书面澄清，无法澄清的将按照不利于投标人的内容进行评标。

②投标人按照要求进行澄清的，采购人以澄清内容为准进行验收；投标人未按照要求进行澄清的，采购人以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收。投标人应对证明材料的真实性、有效性承担责任。

（3）若中标人的投标描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在评标中未能发现，则采购人将以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收，中标人应自行承担由此产生的风险及费用。

18.4 除评标委员会要求投标人做出的澄清、说明或者补正以外，评标委员会不接受投标人的任何询问、说明、更改及文件。

18.5 投标人的澄清必须在规定的时间内提交。

19. 核价原则

19.1 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（总报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（总报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

（5）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照18.2条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

20. 投标无效

20.1 投标人及投标文件有下列情况之一的，应当在资格审查时按照投标无效处理：

（1）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（2）投标文件组成中“资格证明文件”未提供或无效的；

（3）未通过信用记录审查或未提供相关证明材料的。

20.2 投标人及投标文件有下列情况之一的，应当在符合性审查时按照投标无效处理：

（1）投标文件组成中除“资格证明文件”外，★条款相关文件及资料未提供或提供无效的；

（2）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（3）投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

- (4) 投标有效期不足的;
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

20.3 除20.1及20.2情形外, 投标人及投标文件有下列情况之一的, 应当按照投标无效处理:

- (1) 提供虚假投标文件材料的;
- (2) 投标人串通投标的;
- (3) 投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 且不能证明其报价合理性的。
- (4) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

21. 比较与评价

21.1 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准, 对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估, 综合比较与评价。

21.2 价格分应当采用低价优先法计算。小型、微型企业和监狱企业、残疾人福利性单位的投标报价按照**投标人须知前附表**规定, 分别给予扣除, 并以扣除后的报价计算价格分。未提供《中小企业声明函》、《监狱企业证明文件》、《残疾人福利性单位声明函》的, 价格不予扣除。同一投标人不得重复享受价格扣除政策。

21.3 评标委员会各成员独立对每个投标人的投标文件进行评价, 并汇总得出每个投标人的评审得分。

21.4 评标结果按评审得分由高到低顺序排列。得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

21.5 评标方法及标准**详见招标文件商务部分第三章**。

21.6 评标委员会成员应当在评标报告上签字, 对自己的评审意见承担法律责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的, 应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由, 否则视为同意评标报告。

22. 废标

22.1 在招标采购中, 出现下列情形之一的, 应予废标:

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;
- (4) 因重大变故, 采购任务取消的。

22.2 废标后, 采购人或者采购代理机构将废标理由通知所有投标人。

六、中标和合同

23. 中标

23.1 采购代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评

标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

采购人自行组织招标的，采购人应当在评标结束后5个工作日内，按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人。

23.2 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在**投标人须知前附表**规定的媒体上公告中标结果，招标文件应随中标结果同时公告。中标公告期限为1个工作日。

23.3 在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书（对线上采购项目，通过评审管理系统发出中标通知书）；对未通过资格审查的投标人，告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，同时告知未中标人本人的评审得分与排序。

23.4 中标通知书发出后，采购人或者采购代理机构不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

23.5 中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

24. 签订合同

24.1 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订合同。线上采购项目可通过评审管理系统签订合同。

24.2 所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

24.3 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

24.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25. 履约保证金

25.1 需提交履约保证金的项目，中标人应在合同签订之日起30日内，按照**投标人须知前附表**的规定，向采购人提交履约保证金。

七、询问和质疑

26. 询问

26.1 潜在投标人、投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

27. 质疑

27.1 潜在投标人、投标人（统称质疑人）认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑（线上采购项目可以通过评审管理系统提交）。联系部门、联系电话、通讯地址、电子邮箱见**投标人须知前附表**。

27.2在法定质疑期内，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

27.3质疑人应知其权益受到损害之日，是指：

(1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

27.4质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者签章，并加盖公章。

27.5 采购人或者代理机构应当在收到供应商的质疑函后7个工作日内，对质疑内容作出答复，书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容不得涉及商业秘密。

27.6 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级人民政府财政部门投诉。

27.7 投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

八、其他

28. 保密

28.1采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

28.2 评标委员会成员和参与评标工作的有关人员应对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

29. 知识产权与规避专利、版权纠纷

29.1 知识产权

29.1.1 项目系统的版权属于采购人所有，中标人应向采购人开放并提供涉及本项目软件开发、升级完善、运行维护等工作的全部源代码（含保证期内的后续升级版本）。由本项目系统形成的技术和成果的专利申请权、专利权、技术秘密的所有权、使用权、转让权等知识产权归采购人所有。

29.2 规避专利、版权纠纷

29.2.1 投标人应保证其投标方案中的有关软件、文件、图纸等没有违反有关专利和版权等知识产权的规定。

29.2.2 中标人应保证采购人在中华人民共和国使用本项目成果任何一部分、或接受乙方服务时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权等知识产权的索赔或起诉。

29.2.3 如果采购人在使用本项目任何一部分时被任何第三方诉称侵犯了第三方知识产权或任何其它权利，中标人应负责处理这一指控并应以中标人的名义自负费用向起诉方提出抗辩。由此可能产生的一切法律责任和经济责任均由中标人承担。

29.2.4 如果采购人发现任何第三方在采购人未被许可的范围内非法使用采购人获得的知识产权，采购人应通知中标人。中标人应在收到采购人通知后14天内采取行动制止非法使用行为，否则由中标人承担相应的责任。

第三章 评标方法及标准

1. 评标方法

1.1 本项目评标方法：采用综合评分法

2. 评标标准

2.1 本项目采用综合评分法进行评标，综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。评审因素主要内容如下表。

2.2 本项目价格分值为30分，其余评审因素分值为70分。评审标准如下表：

序号	评审因素	主要内容	指标要求	细项分值
1	报价	价 格	满足招标文件要求，取所有报价单位的最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列方法计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30。注：报价得分精确到小数点后两位；无效投标的报价不计入价格分。	30
2	技术标 施工方案 评分 标准	施 工 方 案 与 技 术 措 施	施工方案与技术措施 （1）内容完整、表述清楚、针对性强、科学合理、经济可行、目标明确且具有亮点得8分； （2）内容完整、表述清楚、有针对性且切实可行得5分； （3）内容完整、表述清楚得3分； （4）没有内容或内容与本评分因素不相符的为不符合，选择此项的需撰写不符合的原因得0分。	8
		质 量 管 理 体 系 与 措 施	质量管理体系与措施 （1）内容完整、表述清楚、针对性强、科学合理、经济可行、目标明确且具有亮点得7分； （2）内容完整、表述清楚、有针对性且切实可行得5分； （3）内容完整、表述清楚得3分； （4）没有内容或内容与本评分因素不相符的为不符合，选择此项的需撰写不符合的原因得0分。	7
		安 全 管 理 体 系 与 措 施	安全管理体系与措施 （1）内容完整、表述清楚、针对性强、科学合理、经济可行、目标明确且具有亮点得7分； （2）内容完整、表述清楚、有针对性且切实可行得5分； （3）内容完整、表述清楚得3分； （4）没有内容或内容与本评分因素不相符的为不符合，选择此项的需撰写不符合的原因得0分。	7

		环境保护管理体系与措施	<p>环境保护管理体系与措施</p> <p>(1) 内容完整、表述清楚、针对性强、科学合理、经济可行、目标明确且具有亮点得 7 分;</p> <p>(2) 内容完整、表述清楚、有针对性且切实可行得 5 分;</p> <p>(3) 内容完整、表述清楚得 3 分;</p> <p>(4) 没有内容或内容与本评分因素不相符的为不符合, 选择此项的需撰写不符合的原因得 0 分。</p>	7
		工程进度计划与措施	<p>工程进度计划与措施</p> <p>(1) 内容完整、表述清楚、针对性强、科学合理、经济可行、目标明确且具有亮点得 7 分;</p> <p>(2) 内容完整、表述清楚、有针对性且切实可行得 5 分;</p> <p>(3) 内容完整、表述清楚得 3 分;</p> <p>(4) 没有内容或内容与本评分因素不相符的为不符合, 选择此项的需撰写不符合的原因得 0 分。</p>	7
		重点难点技术保障措施	<p>重点难点技术保障措施</p> <p>(1) 内容完整、表述清楚、针对性强、科学合理、经济可行、目标明确且具有亮点得 7 分;</p> <p>(2) 内容完整、表述清楚、有针对性且切实可行得 5 分;</p> <p>(3) 内容完整、表述清楚得 3 分;</p> <p>(4) 没有内容或内容与本评分因素不相符的为不符合, 选择此项的需撰写不符合的原因得 0 分。</p>	7
		资源配备计划	<p>资源配备计划</p> <p>(1) 内容完整、表述清楚、针对性强、科学合理、经济可行、目标明确且具有亮点得 7 分;</p> <p>(2) 内容完整、表述清楚、有针对性且切实可行得 5 分;</p> <p>(3) 内容完整、表述清楚得 3 分;</p> <p>(4) 没有内容或内容与本评分因素不相符的为不符合, 选择此项的需撰写不符合的原因得 0 分。。</p>	7
	商务因素	项目管理机构组成	<p>项目管理机构组成合理5分。</p> <p>技术负责人1名(中级职称及以上得2分, 须提供职称证。质检员(质量员)1 名, 安全员(同时提供安全生产考核合格证 C 证)1名, 资料员1名, 施工员1名(按规定配齐得 3 分, 缺一人扣 0.5 分, 没有证不得分, 安全员须提供 C 类安全生产考核证)。</p>	5
		成功案例	<p>有效案例为 2021 年 4 月 1 日以来(以合同签订日期为准)投标人独立承担并实施的类似项目案例, 每提供一个得 1 分, 最多得 5 分。</p> <p>(提供合同复印件和中标通知书复印件并加盖公章)</p>	5

			章，未提供视为不得分)	
		质量承诺及售后服务方案	<p>1、提供质量保证承诺、出现质量问题的违约承诺、履行合同承诺、售后服务等：质量保证承诺内容完善，出现质量问题有详细可行的解决方案并进行修理、更换，或赔偿采购人的损失，能够承诺有效的履行合同内容，出现违约有相应的处罚措施的，售后服务方案及措施完善可行得10分；</p> <p>2、质量保证承诺内容完善，质保期能够满足采购人需求、出现质量问题解决方案存在缺漏，能够承诺有效的履行合同内容，有违约处罚措施的，售后服务方案及措施相对完善得7分；</p> <p>3、质量保证承诺内容不完善，存在缺漏，出现质量问题没有具体解决方案，整体质保承诺内容缺乏可行性的，无违约处罚措施的，售后服务方案及措施不够完善得4分。</p> <p>3、无质量承诺及售后服务的不得分。</p>	10
合 计				100

2.3 落实政府采购政策进行价格调整的规则：

政府采购政策	价格扣除规则	享受价格扣除的条件
节约能源政策	本项目不适用	本项目不适用
保护环境政策	本项目不适用	本项目不适用
促进中小企业发展政策	扣除比例为 4%	非专门面向中小企业采购项目
促进残疾人就业政策	扣除比例为 15%	残疾人福利性单位可视同小微企业在价格评审时给予 10%~20%的扣除，用扣除后的价格参与评审

支持监狱企业发展政策	扣除比例为 15%	监狱企业可视同小微企业在价格评审时给予 10%~20%的扣除，用扣除后的价格参与评审
------------	-----------	--

2.4 推荐中标候选人

2.4.1 按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。

2.4.2 本项目推荐中标候选人的数量： 3 家。

第四章 政府采购合同文本

（本合同仅供参考，具体细节以甲乙双方协商一致的基础上签订的正式合同为准）

建设项目工程总承包合同

（示范文本）

中华人民共和国住房和城乡建设部
国家市场监督管理总局

说 明

为指导建设工程总承包合同当事人的签约行为，维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》以及相关法律、法规，住房和城乡建设部、市场监管总局对《建设工程总承包合同示范文本（试行）》（GF-2011-0216）进行了修订，制定了《建设工程总承包合同（示范文本）》（GF-2020-0216）（以下简称《示范文本》）。现就有关问题说明如下：

一、《示范文本》的组成

《示范文本》由合同协议书、通用合同条件和专用合同条件三部分组成。

（一）合同协议书

《示范文本》合同协议书共计 11 条，主要包括：工程概况、合同工期、质量标准、签约合同价与合同价格形式、工程总承包项目经理、合同文件构成、承诺、订立时间、订立地点、合同生效和合同份数，集中约定了合同当事人基本的合同权利义务。

（二）通用合同条件

通用合同条件是合同当事人根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》等法律法规的规定，就工程总承包项目的实施及相关事项，对合同当事人的权利义务作出的原则性约定。通用合同条件共计 20 条，具体条款分别为：第 1 条 一般约定，第 2 条 发包人，第 3 条 发包人的管理，第 4 条 承包人，第 5 条 设计，第 6 条 材料、工程设备，第 7 条 施工，第 8 条 工期和进度，第 9 条 竣工试验，第 10 条 验收和工程接收，第 11 条 缺陷责任与保修，第 12 条 竣工后试验，第 13 条 变更与调整，第 14 条 合同价格与支付，第 15 条 违约，第 16 条 合同解除，第 17 条 不可抗力，第 18 条 保险，第 19 条 索赔，第 20 条 争议解决。前述条款安排既考虑了现行法律法规对工程总承包活动的有关要求，也考虑了工程总承包项目管理的实际需要。

（三）专用合同条件

专用合同条件是合同当事人根据不同建设项目的特点及具体情况，通过双方的谈判、协商对通用合同条件原则性约定细化、完善、补充、修改或另行约定的合同条件。在编写专用合同条件时，应注意以下事项：

1. 专用合同条件的编号应与相应的通用合同条件的编号一致；
2. 在专用合同条件中有横道线的地方，合同当事人可针对相应的通用合同条件进行细化、完善、补充、修改或另行约定；如无细化、完善、补充、修改或另行约定，则填写“无”或划“/”；
3. 对于在专用合同条件中未列出的通用合同条件中的条款，合同当事人根据建设项目的具体情况认为需要进行细化、完善、补充、修改或另行约定的，可在专用合同条件中，以同一条款号增加相关条款的内容。

二、《示范文本》的适用范围

《示范文本》适用于房屋建筑和市政基础设施项目工程总承包承发包活动。

三、《示范文本》的性质

《示范文本》为推荐使用的非强制性使用文本。合同当事人可结合建设工程具体情况，参照《示范文本》订立合同，并按照法律法规和合同约定承担相应的法律责任及合同权利义务。

发包人（全称）：

承包人（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就 项目的工程总承包及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：。
2. 工程地点：。
3. 工程审批、核准或备案文号：。
4. 资金来源：。
5. 工程内容及规模：。
6. 工程承包范围：。

二、合同工期

计划开始工作日期： 年 月 日。

计划开始现场施工日期： 年 月 日。

计划竣工日期： 年 月 日。

工期总日历天数： 天，工期总日历天数与根据前述计划日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量标准：。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价（含税）为：

人民币（大写） （¥ 元）。

具体构成详见价格清单。其中：

（1）设计费（含税）：

人民币（大写） （¥ 元）；适用税率： %，税金为人民币（大写） （¥ 元）；

（2）设备购置费（含税）：

人民币（大写） （¥ 元）；适用税率： %，税金为人民币（大写） （¥ 元）；

（3）建筑安装工程费（含税）：

人民币（大写） （¥ 元）；适用税率： %，税金为人民币（大写） （¥ 元）；

（4）暂估价（含税）：

人民币（大写）（¥ 元）。

（5）暂列金额（含税）：

人民币（大写）（¥ 元）。

（6）双方约定的其他费用（含税）：

人民币（大写）（¥ 元）；适用税率：%，税金为

人民币（大写）（¥ 元）。

2. 合同价格形式：

合同价格形式为总价合同，除根据合同约定的在工程实施过程中需进行增减的款项外，合同价格不予调整，但合同当事人另有约定的除外。

合同当事人对合同价格形式的其他约定：。

五、工程总承包项目经理

工程总承包项目经理：。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及投标函附录（如果有）；
- （3）专用合同条件及《发包人要求》等附件；
- （4）通用合同条件；
- （5）承包人建议书；
- （6）价格清单；
- （7）双方约定的其他合同文件。

上述各项合同文件包括双方就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的合同文件应以最新签署的为准。专用合同条件及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程的设计、采购和施工等工作，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

八、订立时间

本合同于 年 月 日订立。

九、订立地点

本合同在 订立。

十、合同生效

本合同经双方签字或盖章后成立，并自 生效。

十一、合同份数

发包人：（公章）

承包人: (公章)

法定代表人或其委托代理人:

法定代表人或其委托代理人:

(簽字)

(簽字)

统一社会信用代码: _____

统一社会信用代码: _____

地址: _____

地址: _____

邮政编码: _____

邮政编码: _____

法定代表人: _____

法定代表人: _____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电话: _____

电话: _____

传真: _____

传真: _____

电子信箱: _____

电子信箱: _____

开户银行: _____

开户银行: _____

账号: _____

账号: _____

本合同一式 份，均具有同等法律效力，发包人执 份，承包人执 份。

三 招标（采购）文件及投标（响应）文件（如需要，可另附）

四 报价表（总报价表和分项报价表，如有需要可另附）

第五章 投标文件格式

投标人必须按下列文本格式，如实提供具有法律效力的资格证明文件和真实有效的其他文件资料，任何不按下列文本格式提供或有实质性变更将由投标人承担风险。

1. 投标人应严格按照本章规定填写和提交全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或查找不到，后果由投标人承担。

2. 所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。

3. 资格声明文件的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

4. 评标委员会将应用投标人提交的资料并根据自己的判断，决定投标人履行合同的合格性及能力。

5. 全部文件应按投标人须知中规定的语言提交。

6. 以下格式文件为要求填写内容的固定格式，投标人不得擅自修改格式，其他未提供格式的文件和资料由投标人自行设计编制格式填写。

投 标 文 件

商务部分

(填写正本或副本)

项目名称：国家税务总局中宁县税务局宁安税务分局综合业务办公用房维修改造项目

项目编号：ZNXSWJ-2024-01 / NXHZ-CG-2024-09

投标人：

日 期：

格式 1 授权委托书

1-1 法定代表人授权委托书

致----- (采购人或采购代理机构):

本授权书声明: 注册于----- (投标人住址) 的----- (投标人名称) 法定代表人----- (姓名、职务) 代表本公司授权----- (被授权投标代表姓名、职务) 为本公司的合法投标代表, 就贵方组织的《----- 项目》(项目编号: -----) 投标、合同的执行, 以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于-----年-----月-----日生效, 特此声明。

被授权投标代表无转委托权。

被授权投标代表身份证复印件

投标人名称 (公章): -----

法定代表人 (签字或签章): -----

被授权投标代表 (签字): -----

被授权投标代表联系电话: -----

日期: -----

特别说明:

1. 投标人如由被授权投标代表参与投标活动的, 须同时提供《法定代表人授权委托书》和被授权投标代表身份证复印件 (线上采购项目提供扫描件, 下同)。《法定代表人授权委托书》应当按本格式要求加盖与投标人名称全称一致的标准公章, 并签署法定代表人或被授权投标代表的全名或加盖名章。(线上采购项目应上传扫描件)。

1-2 法定代表人身份证明复印件

(适用于法定代表人参加投标)

法定代表人身份证明复印件

特别说明：

投标人如由法定代表人作为投标代表参与投标活动的，仅须提供法定代表人身份证复印件（线上采购项目提供扫描件，下同）。

格式 2 投标函

致-----（采购人或采购代理机构）：

根据-----（项目名称）（项目编号：-----）的招标公告，-----（姓名、职务）代表投标人-----（投标人名称、地址）参加项目招标的有关活动。据此函，作如下承诺：

1. 同意在本项目招标文件中规定的开标日起 天遵守本投标文件中的承诺，且在期满之前均具有约束力。

2. 具备政府采购相关法律法规规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

3. 具备本项目招标文件中规定的其他要求和资质条件。

4. 提供投标人须知规定的全部投标文件。

5. 已详细审阅全部招标文件（包括招标文件澄清函），理解投标人须知的所有条款。

6. 完全理解贵方“最低报价不能作为中标的保证”的规定。

7. 接受招标文件中全部合同条款，且无任何异议；保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

8. 完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件中明确说明。

9. 愿意提供任何与投标有关的数据、情况和技术资料等。若贵方需要，愿意提供一切证明材料。

10. 我方已详细审核全部投标文件、参考资料及有关附件，确认无误。

11. 对本次招标内容及与本项目有关的知识产权、技术资料、商业秘密及相关信息保密。

12. 已知悉并承诺遵守《税务系统信息化服务商失信行为记录名单制度(试行)》关于失信行为进行记录和结果应用的相关规定，及对于违反网络安全规定行为造成不良后果、“围猎”税务人员、违法违规聘用离职税务人员、国家税务总局发票电子化改革领导小组办公室认定的失信行为，3年内限制参加税务系统政府采购活动的相关规定。

投标人名称（公章）：-----

法定代表人（签字或签章）/被授权投标代表（签字）：-----

投标人地址：-----

邮编：-----

电话：-----

传真：-----

日期：-----

特别说明：

投标人应当按上述格式要求加盖与投标人名称全称一致的标准公章，并签署法定代表人或被授权投标代表的全名或加盖名章，线上采购项目应上传扫描件。

格式 3 投标报价表

报价一览表（总报价表）

（工程类项目适用）

项目名称：

项目编号：

采购包号：

价格单位：人民币 元

序号	内容	
1	报价合计（小写）	
2	报价合计（小写）	
3	项目经理	
4	工期	
5	质量要求	符合国家、行业有关标准和规范，工程质量达到合格。

特别说明：

1. 本项目总价及分项报价均不接受任何形式的赠送、“零”报价和折扣报价。
2. 本项目执行中所发生的所有费用均计入总报价中，采购人不再另行支付其他任何费用。
3. 供应商应根据《采购文件-技术部分》相关要求填报。

供应商（全称并加盖公章）：_____

授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

2. 分项报价表

(工程类项目适用)

项目名称:

项目编号:

采购包号:

价格单位: 人民币 元

根据工程量清单格式进行报价。

供应商（全称并加盖公章）: _____

授权代表（签字或盖章）: _____

日期: _____

格式 4 商务条款偏离表

序号	招标文件条目号	招标文件 商务条款	投标文件 商务条款	偏离 (无/正/负)	说明
1					
2					
3					
4					
... ..					

特别说明：

1. 商务条款无需条对条应答，如无偏离，请在此表中填写“无偏离”；如有偏离，请在此表中应答为“正/负偏离”并说明偏离情况。

2. 如《招标文件-商务部分》中有标注★号的，则为实质性要求，必须满足，如应答为“负偏离”，将导致投标无效。

3. 本表可扩展。

投标人（全称并加盖公章）：_____

投标人代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

格式 5 投标人具备投标资格证明文件

5-1 投标人基本情况

供应商名称		法定代表人	
统一社会信用代码		邮政编码	
授权代表		联系电话	
电子邮箱		传真	
上年营业收入		员工总人数	
基本账户开户行及账号			
税务登记机关			
资质名称	等级	发证机关	有效期
备注			

投标人（全称并加盖公章）：_____

投标人代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

5-2 财务状况报告

根据资格条件要求提供相应材料。

5-3 依法缴纳税收的相关材料

根据资格条件要求提供相应材料。

5-4 依法缴纳社会保障资金的相关材料

根据资格条件要求提供相应材料。

5-5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

根据资格条件要求提供相应材料。

5-6 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中 没有重大违法记录的书面声明

致-----（采购人或采购代理机构）：

我单位在参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括：

我单位未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

（请投标人根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。）

投标人（全称并加盖公章）：

投标人代表（签字或盖章）：

日期：

5-7 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料

根据资格条件要求提供相应材料。

5-8 联合体协议（若有）

致_____（采购人或采购代理机构）：

经研究，我方决定自愿组成联合体共同参加_____（项目名称、项目编号）项目的投标。
现就联合体投标事宜订立如下协议：

一、联合体成员：

1. _____

2. _____

3. _____

二、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称(公章)：_____

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：_____

成员名称(公章)：_____

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：_____

_____年____月____日

备注：本协议书由授权代表签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

5-9 其他资格证明文件（若有）

无在建承诺书

_____（招标人名称）：

我方在此声明，我方拟派往_____（招标项目名称）（以下简称“本工程”）的项目负责人（项目经理）_____（项目负责人（项目经理）姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目负责人（项目经理）。

我方保证本次投标所有内容和资料均真实、有效、准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

根据资格条件要求提供相应材料。

格式 6 中小企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

… …

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（全称并加盖公章）：_____

日期：_____

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

格式7 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加-----单位的-----项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（全称并加盖公章）：_____

日期：_____

格式 8 成功案例一览表

(根据招标文件要求调整)

序号	合同名称	合同甲方	合同时间	合同金额	合同主要内容	用户联系人	用户联系电话	备注
1								
2								
3								
4								
5								
.....								

特别说明:

1. 提供20XX年1月1日以来(以合同签订日期为准), 投标人独立承担的XXXX的项目案例。
2. 应提供合同复印件(线上采购项目提供扫描件, 下同)。合同复印件应能清晰体现合同甲乙双方、合同时间、合同金额、合同主要内容等, 并提供对方联系人及联系方式, 否则不能获得相应分值。

投 标 文 件

技术部分

(填写正本或副本)

项目名称: 国家税务总局中宁县税务局宁安税务分局综合业务办公用房维修改造项目

项目编号: ZNXSWJ-2024-01 / NXHZ-CG-2024-09

投标人: _____

日 期: _____

格式 9 技术条款偏离表

序号	招标文件 技术部分序号	招标文件 技术部分内容要求	投标文件 应答情况	偏离（无/正/负）	备注
1					
2					
3					
4					
5					
....					

特别说明：

1. 按照《招标文件-技术部分》内容要求，一一对应填写。如果对《招标文件-技术部分》内容不做一一响应，而将“投标文件应答情况”简单笼统描述为“无偏离”，则视为无效应答。

2. 《招标文件-技术部分》内容须条对条应答，不得遗漏；如有遗漏，则视为无效应答。如无偏离，请在此表中填写“无偏离”。如有偏离，请在此表中应答为“正/负偏离”并说明偏离情况；

3. 如《招标文件-技术部分》中有标注★号的，则为实质性要求，必须满足，如应答为“负偏离”，将导致投标无效。

投标人（全称并加盖公章）：_____

投标人代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

格式 10 技术实施方案

技术实施方案

技术实施方案说明包括但不限于：

- 1、施工方案与技术措施
- 2、质量管理体系与措施
- 3、安全管理体系与措施
- 4、环境保护管理体系与措施
- 5、工程进度计划与措施
- 6、重点难点技术保障措施
- 7、资源配备计划
- 8、项目团队组织架构
- 9、投标人售后服务承诺
- 10、其他

格式 11 技术力量一览表

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

特别说明：

投标人须按照上述格式填写投入本项目所有人员的相关信息。

格式 13 投标人售后服务承诺

(示例略)

招 标 文 件

(技术部分)

项 目 名 称：国家税务总局中宁县税务局宁安税务分局
综合业务办公用房维修改造项目

项 目 编 号：ZNXSJ-2024-01 / NXHZ-CG-2024-09

采购人名称：国家税务总局中宁县税务局

采购代理机构：宁夏华泽工程咨询服务有限公司

国家税务总局中宁县税务局

2024 年 05 月 29 日

第六章 项目采购需求

国家税务总局中宁县税务局宁安税务分局综合业务办公用房维修改造项目采购需求

一、项目概述

1. 项目背景

中宁县税务局平安东街办公楼原为中宁县地税局房产，于 2007 年投入使用，现为宁安、新堡税务分局综合业务办公用房。共有办公人员 30 人，服务纳税人 12798 户，占全县纳税人的 80%，其中企业纳税人 3839 户，个体纳税户 8959 户。该办公用房自 2007 年投入使用至 2023 年从未进行过修缮。经过 16 年的使用，采暖管道及配件、给排水管道及配件、门窗玻璃配件等均出现不同程度的磨损、老化等问题，加之屋面漏水严重，墙体装饰面层大面积破损、室外门头块料装饰瓷砖脱落、电气系统管线和监控布线均已老化，无法正常使用。为了营造干净、舒适的办公环境，改善宁安税务分局办公硬件条件，提高办公人员对辖区群众的服务水平和税收工作效率，提升外部形象，宁安税务分局于 2023 年申请开展综合业务办公用房维修改造项目。

2. 项目主要内容

该项目对办公用房具体维修改造内容为：

- （1）拆除原有屋面的防水、天沟，重新对屋面防水、天沟、落水管进行修缮；
- （2）铲除原室内墙面装饰层、屋顶装饰层以及室内轻质隔墙，重新对墙面、屋顶、隔墙进行修缮；
- （3）铲除原室外墙体装饰层、门头、门牌，重新对室外墙体、门头、门牌进行修缮；
- （4）拆除原给排水管道、洁具、大便器、小便斗，重新更换管道、洁具、大便器、小便斗及配件；
- （5）拆除原采暖管道、配件，重新更换 PP-R 材质给水管及配件；
- （6）拆除原有窗户，重新安装铝合金中空双玻窗户；
- （7）拆除老化电气线路，重新铺设新线路；
- （8）拆除原有监控布线，重新布局监控线路。

二、投标/响应要求

供应商资质要求：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的相关规定；

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件；

三、清单编制说明

总 说 明

工程名称：中宁县税务局宁安税务分局综合业务办公用房维修改造项目

一、工程概况：

本项目建设地址：中宁县税务局宁安税务分局；建设内容：办公用房维修改造项目。

二、工程量清单包括范围：

1、施工图范围内的所有内容。

三、工程量清单编制依据：

1、《建设工程工程量计价规范》GB50500-2013、宁夏回族自治区 2019 版建设工程造价计价《房屋建筑与装饰工程计价定额》、《安装工程计价定额》、《市政工程计价定额》、《修缮工程计价定额》及《建筑建设工程费用定额》及有关补充解释说明等。

2、设计图纸。

3、相关的规范、标准图集和技术资料。

四、其他说明事项：

1、一般说明

（1）本工程招标控制价按《GB50500-2013 建设工程工程量清单计价规范》、《GB50854-2013 房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》、《GB50856-2013 通用安装工程工程量计算规范》的规定及要求，使用表格及格式按《GB50500-2013 建设工程工程量清单计价规范》要求执行，有更正的以勘误和解释为准。

（2）本工程未尽事宜以计价规范、计价管理办法、工程量计算规范、招标文件以及有关的法律法规、建设主管部门颁发的文件为准。

（3）本工程执行营改增计税方法：税金按照 9%计入。

2、取费说明：

工程类别：一般建筑三类工程、单独装饰装修三类工程及安装三类工程；

3、材差调整：

（1）执行《2024 年宁夏工程造价》第一期中宁地区价格，材差信息中没有的材料价格按当地市场价计入。

（2）宁夏回族自治区建设工程造价管理站发布的 2018 年《宁夏安装工程材料价格信息》。

清单图纸详见附件。