

竞争性磋商文件

项 目 编 号：GC-HYYB2023005

项 目 名 称：和龙市东城镇光东村村史馆项目

采 购 单 位：和龙市东城镇人民政府

招标代理机构：吉林省恒一项目管理咨询有限公司

日 期：2023年12月

目录

竞争性磋商公告	2
第一章 供应商须知	5
第二章竞争性磋商评审办法	25
第三章合同条款及格式	34
第四章工程量清单	35
第五章技术标准和要求	36
第六章响应文件格式	37

和龙市东城镇光东村村史馆项目

招标公告

(采用资格后审方式)

项目概况

和龙市东城镇光东村村史馆项目项目的潜在供应商应在吉林省恒一项目管理咨询有限公司获取采购文件，并于 2023 年 12 月 29 日 9 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目名称：和龙市东城镇光东村村史馆项目
2. 招标编号：GC-HYYB2023005
3. 建设规模：项目总建筑面积 397 平方米，场区内硬化面积 523 平方米；村部整体装修布展；对场区区内进行整体改造，布置景观雕塑、做景观造型等(施工图及工程量清单范围内的全部内容)。
4. 招标内容及范围：详见工程量清单及图纸所包含的全部内容
5. 招标方式：竞争性磋商
6. 预算金额：4,401,358.98 元
7. 工期要求：2024年1月5日至2024年7月31日（共208日历天，具体时间以实际签订施工合同内容为准）
8. 工程质量要求：符合国家现行工程施工质量验收统一标准及相关标准的合格工程

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：
本项目专门面向中小企业采购，中小企业参加政府采购活动应符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件规定。
3. 本项目的特定资格要求：投标人须具备建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。
4. 投标人拟派项目经理须具备建设行政主管部门核发的相关专业贰级及以上资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在施建设工程项目的项目经理。
5. 拟派出的技术负责人须具备相关专业中级及以上技术职称，拟派出的项目管理人员，应无在建工程，否则按否决投标处理，投标单位拟派出的项目经理及技术负责人需提供近半年社保缴费证明。
6. 本次招标不接受联合体投标，不允许转包、分包。
7. 企业名称不同但法定代表人为同一个自然人的两个或者两个以上的投标人不得参加同一采购项目的投标；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。否则，相关投标均无效(报名时携带法定代表人或其委托代理人签字并加盖公章的承诺书，格式自拟。)

8. 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信名单；对在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的，不得参加政府采购活动；。

9. 拒绝列入政府禁止投标期间的企业或个人投标。

10. 根据吉建管〔2016〕1号文件规定，凡是进入我省从事建筑业活动的企业，均应按照《吉林省入吉建筑企业信息登记管理办法》的相关规定，办理入吉企业信息登记。入吉企业相关信息在“吉林省建筑市场监管与诚信信息管理平台”网址上公布后，方可在吉林省从事建筑活动。

三、获取采购文件

时间：2023年12月19日至2023年12月25日，每天上午9:00至11:30，下午13:30至16:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：和龙市誉文路蓝海小区门市（新国税局东50米）

方式：报名时须携带（1）企业营业执照副本原件及复印件、（2）资质证书副本原件及复印件、（3）安全生产许可证副本原件及复印件、（4）开户许可证原件及复印件、（5）注册建造师证原件及复印件、（6）企业法定代表人授权委托书原件、（7）法定代表人身份证复印件、被授权人身份证原件及复印件（8）投标人提供通过信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果原始页面并打印相应的信用记录（加盖公章）；（9）提供延边朝鲜族自治州公共资源交易网（<http://ybggzy.com/>）登录成功截图（加盖公章）（注：以上所有材料均需提供复印件加盖公章、否则不予受理）。到吉林省恒一项目管理咨询有限公司延边分公司招标部，地址和龙市誉文路蓝海小区门市购买招标文件。

售价：300.0元，本公告包含的招标文件售价总和

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2023年12月29日9点30分（北京时间）

地点：和龙市公共资源交易服务中心（和龙市海兰路690号，和龙市政务服务中心六楼）。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、本项目实行纸质投标，采用开标地点现场递交纸质投标文件。若投标人参与投标，自行承担投标一切费用。

2、发布公告的媒介：本公告同时在《中国招标投标公共服务平台》、《中国政府采购网》、《延边朝鲜族自治州公共资源交易网》上发布。

3、标前准备：各投标人应在开标前确保成为延边朝鲜族自治州公共资源交易网正式注册入库投

标人，并完成激活。因未注册入库、未激活等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

采 购 人：和龙市东城镇人民政府

联 系 人：谭宏波

电 话：15568046099

招标代理人：吉林省恒一项目管理咨询有限公司

地 址：和龙市蓝海小区门市

联 系 人：王 工

电 话：0433-4525333

第一章 供应商须知

条款名称	编列内容
采购人	名称：和龙市东城镇人民政府 地址：吉林省 联系人：谭宏波 联系方式：15568046099
采购代理机构	招标代理机构：吉林省恒一项目管理咨询有限公司 地址：和龙市蓝海小区门市房 联系人：王工 电话：0433-4525333
项目名称	和龙市东城镇光东村村史馆项目
建设地点	招标人指定地点
资金来源及比例	资金已落实
资金落实情况	已落实
工程概况	项目总建筑面积 397 平方米，场区内硬化面积 523 平方米；村部整体装修布展；对场区区内进行整体改造，布置景观雕塑、做景观造型等（施工图及工程量清单范围内的全部内容）。
工期	2024年1月5日至2024年7月31日（共208日历天，具体时间以实际签订施工合同内容为准）
质量要求	符合国家现行工程施工质量验收统一标准及相关标准的合格工程。
投标人资质条件、能力和信誉	<ol style="list-style-type: none"> 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： 本项目专门面向中小企业采购，中小企业参加政府采购活动应符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件规定。 3. 本项目的特定资格要求：投标人须具备建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。 4. 投标人拟派项目经理须具备建设行政主管部门核发的相关专业贰级及以上资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在施建设工程项目的项目经理。 5. 拟派出的技术负责人须具备相关专业中级及以上技术职称，拟派出的项目管理人员，应无在建工程，否则按否决投标处理，投标单位拟派出的项目经理及技术负责人需提供近半年社保缴费证明。 6. 本次招标不接受联合体投标，不允许转包、分包。 7. 企业名称不同但法定代表人为同一个自然人的两个或者两个以上的投标人不得参加同一采购项目的投标；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；与招标人存在利害关系可能影响招标公正性

	<p>的单位，不得参加投标。否则，相关投标均无效（报名时携带法定代表人或其委托代理人签字并加盖公章的承诺书，格式自拟。）</p> <p>8. 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信名单；对在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的，不得参加政府采购活动；。</p> <p>9. 拒绝列入政府禁止投标期间的企业或个人投标。</p> <p>10. 根据吉建管〔2016〕1号文件规定，凡是进入我省从事建筑业活动的企业，均应按照《吉林省入吉建筑企业信息登记管理办法》的相关规定，办理入吉企业信息登记。入吉企业相关信息在“吉林省建筑市场监管与诚信信息管理平台”网址上公布后，方可在吉林省从事建筑活动。</p>
踏勘现场	不组织踏查
投标预备会	<p>■不召开</p> <p>□召开，召开时间：</p> <p>召开地点：</p> <p>*注：如有疑问请以书面形式提出问题并联系采购代理机构</p>
供应商提出问题的截止时间	磋商截止时间 5 日前 将质疑问题以加盖供应商单位公章的书面材料递交至采购代理机构，否则不予解答。
采购人书面澄清的时间	磋商截止时间 3 个工作日前
偏离	<p>■不允许</p> <p>□允许</p>
磋商截止时间	2023 年 12 月 29 日 9 点 30 分
构成投标文件的其他材料	<p>资格证明材料：</p> <p>1、营业执照副本</p> <p>2、资质证书副本（持有新版资质证书的投标人可提供与新版资质证书副本同样大小并加盖投标单位鲜章的复印件）</p> <p>3、安全生产许可证副本</p> <p>4、开户许可证（基本存款账户信息）</p> <p>5、项目经理的注册建造师证书；（投标报名时及投标文件中的项目经理为同一人。）</p> <p>6、项目经理的安全生产考核合格证书、无在建证明承诺书及社保证明；</p> <p>7、法人授权委托书（非法定代表人亲自投标时提供，与投标报名时一致，本工程招投标活动的每个环节不得更换授权委托人。否则，其投标将被否决。）；</p> <p>8、被授权人身份证原件（递交文件时核验）；</p> <p>9、应出具近三年（2020-2022年）经会计师事务所出具的审计报告或</p>

	财务专业人员的财务报表； 10、在“信用中国”网站（ http://www.creditchina.gov.cn/ ）中被列入失信被执行人名单的投标人，不得参加投标； 11、招标文件要求的其他材料（如投标单位承诺、项目经理承诺及技术负责人承诺等招标文件要求的内容）。 12、法定代表人身份证明。 13、项目经理及项目管理人员的社保证明。 14、招标文件中要求投标人提供的其他证明材料。 注：以上证明材料需要复印件加盖公章 单独密封的开标一览表
磋商有效期	90 日历天
投标保证金	本招标代理机构根据《工程建设项目施工招标投标办法》、《招标投标法实施条例》文件规定： 1、保证金金额：35000.00 元 保证金到账时间：递交响应文件截止时间前 保证金缴纳方式： <input checked="" type="checkbox"/> 保函 <input type="checkbox"/> 支票 <input checked="" type="checkbox"/> 电汇 <input type="checkbox"/> 其他 备注：和龙市东城镇光东村村史馆项目（第一标段）保证金 保证金收款人银行信息： 账户名称：吉林省恒一项目管理咨询有限公司延边分公司 账户号码：07351001040010707 开户银行：中国农业银行和龙市支行 5、保证金退还方式： <u>未中标（成交）</u> 供应商应在中标公告发布之日起 5 个工作日内，到采购代理机构办理退还保证金事宜； <u>中标（成交）</u> 供应商应在政府采购合同签订之日起 5 个工作日内到采购代理机构办理退还保证金事宜。 6、投标保证金是投标文件的组成部分，未按要求提交的，视为放弃投标，招标人将不接受其投标文件。投标人应在银行进账单或电汇凭证上明确投标项目名称、用途，以便核对查实。 7、其它： <u>有下列情形之一的，保证金不退还：提供虚假材料成交的、中标单位按规定时间未与采购单位签订合同的。</u> （注：保证金应随开标一览表一并提交，并加盖公章，不提供视同未缴纳处理）
近年财务状况的年份要求	近三年（2020 年-2022 年）
近年完成的类似项目的年份要求	近三年（2020 年-2022 年）
近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	近三年（2020 年-2022 年）
签字或盖章要求	（1）所有要求签字的地方都应用不褪色的墨水或签字笔由本人亲笔手写签字（包括姓和名），不得用盖章（如（签字）章、签字章等）代替，也不得由他人代签。 （2）所有要求盖章的地方都应加盖供应商（法定名称）章（鲜章），不得使用专用章（如经济合同章、磋商专用章等）或下属单位印章代

	替。 (3) 响应文件格式中要求供应商“法定代表人或其委托代理人”签字的，如法定代表人亲自磋商而不委托代理人磋商，由法定代表人签字；如法定代表人授权委托代理人磋商，由委托代理人签字，也可由法定代表人签字。
响应文件份数	正本 1 份，副本 3 份，响应文件电子版（U 盘）1 份。正本与副本不一致时，以正本为准。
装订要求	采用 <u>书册</u> 方式左侧胶装，装订应牢固、整齐，便于保管和利用，不易拆散和换页，不得采用活页装订。
封套上应载明的信息	见文件内磋商响应文件包装袋封面标贴格式
递交磋商响应文件	地点：和龙市公共资源交易服务中心（和龙市海兰路 690 号，和龙市政务服务中心六楼） 递交截止时间：2023 年 12 月 29 日 9 点 30 分
是否退还磋商响应文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
开标时间和地点	开标时间：同响应文件递交截止时间 开标地点：同响应文件递交地点
竞争性磋商小组的组建	竞争性磋商小组构成： <u>5</u> 人，其中采购人代表 <u>0-1</u> 人，技术经济专家 <u>4-5</u> 人。 评审专家确定方式：评审专家需在同级或上一级财政部门政府采购评审专家库中随机抽取，并保证评审专家数量和专业的合法性。
是否授权竞争性磋商小组确定成交人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的成交候选人数： <u>3</u> 人（由采购人按顺序确定成交人）
履约保证金	以双方签订合同为准。
采购代理服务费	招标代理机构按照国家相关规定向招标人收取中标服务费。执行国家计委颁布的发改价格[2015]299 号文件规定，由招标人向招标代理机构交纳招标代理服务费。
招标控制价	招标控制价：4,401,358.98 元。
付款方式	按实际签订合同为准。
其他须知	(1) 响应文件中（含纸质响应文件）使用的单位公章必须为企业注册地公安机关备案的合法有效印章，单位的电子公章必须与经公安机关备案的单位公章一致，是法律上的有效印章。若是非法公章，取消磋商资格、没收投标保证金，采购人并上报相关行管部门。 (2) 响应文件中所附的有关证明、证书、证件等材料均为真实有效的，采购人在开标结束后有权对响应文件中的证明、证书、证件等材料进行核实，经核实如有虚假材料的，采购人有权没收投标保证金，若为成交单位的还将取消其成交资格，若已签订合同则取消合同并没收履约保证金； (3) 供应商成交后按开工时间按时安排响应文件中填报的拟派项目管理机构人员派驻施工现场，否则视为严重违约，采购人有权没收履约

	保证金，并有权单方面解除承包合同。
信用查询	<input type="checkbox"/> 采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录。本次查询的信用记录打印的网页版将留存在评标报告中。 本项目信用记录查询截止时点为开标前一天。
支持中小企业发展、促进残疾人就业、支持监狱企业	落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，中小企业参加政府采购活动应符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件规定

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备采购条件，现对本项目进行采购。

1.1.2 本采购项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 本采购项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 本采购项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 本采购项目建设地点：见供应商须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本采购项目的资金来源及出资比例：见供应商须知前附表。

1.2.2 本采购项目的资金落实情况：见供应商须知前附表。

1.3 采购范围、计划服务期、质量要求

1.3.1 本次采购范围：见供应商须知前附表。

1.3.2 本采购项目的服务期：见供应商须知前附表。

1.3.3 本采购项目的服务质量要求：见供应商须知前附表。

1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本项目资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见供应商须知前附表；

(2) 项目负责人资格：见供应商须知前附表；

(3) 财务要求：见供应商须知前附表；

(4) 业绩要求：见供应商须知前附表；

(5) 其他要求：见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本采购项目提供采购代理服务的；

(3) 被责令停业的；

(4) 被暂停或取消磋商资格的；

(5) 财产被接管或冻结的；

(6) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本采

购项目磋商。

1.5 费用承担

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与采购活动的各方应对响应文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

采购响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

1.9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.10 磋商预备会

1.10.1 供应商须知前附表规定召开磋商预备会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开磋商预备会，澄清供应商提出的问题。

1.10.2 供应商应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 磋商预备会后，采购人在供应商须知前附表规定的时间内，将对供应商所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买响应文件的供应商。该澄清内容为响应文件的组成部分。

1.11 偏离

不允许响应文件偏离磋商文件规定。

2. 磋商文件

2.1 磋商文件的组成

2.1.1 本磋商文件包括：

- (1) 采购公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评审办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 响应文件格式；
- (6) 供应商须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对磋商文件予以澄清。

2.2.2 磋商文件的澄清将以书面形式发给所有购买磋商文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距供应商须知前附表规定的磋商截止时间不足 2 天，并且澄清内容影响响应文件编制的，将相应延长磋商截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 磋商文件的修改

2.3.1 采购人可以书面形式修改磋商文件，并通知所有已购买磋商文件的供应商。但如果修改磋商文件的时间距磋商截止时间不足 2 天，并且修改内容影响响应文件编制的，将相应延长磋商截止时间。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

响应文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及开标一览表；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；

- (3) 投标保证金；
- (4) 优惠条件；
- (5) 售后服务方案；
- (6) 技术文件；
- (7) 项目服务团队人员配置情况；
- (8) 资格审查资料；
- (9) 供应商须知前附表规定的其他材料。

3.2 磋商报价

3.2.1 供应商的报价应在控制价范围内，超出此范围的报价为废标。货币：所有报价均以人民币元为计算单位。

3.2.2 供应商应一次性报出磋商项目的单价和总价，每个项目只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

3.2.3 供应商所报的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的响应文件将作为非响应性磋商予以拒绝。

3.3 磋商有效期

3.3.1 除供应商须知前附表另有规定外，磋商有效期为 90 天。

3.3.2 在磋商有效期内，供应商撤销或修改其响应文件的，应承担响应文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其磋商失效，但供应商有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 供应商须知前附表规定递交投标保证金的，供应商在递交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“响应文件格式”规定的或者事先经过采购人认可的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其响应文件的组成部分。

3.4.2 供应商不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，竞争性磋商小组将否决其磋商。

3.4.3 采购人与成交人签订合同后 5 日内，向未成交的供应商和成交人退还投标保证金，但不退还银行存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 供应商在规定的磋商有效期内撤销或修改其响应文件；

(2) 成交人在收到成交通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按磋商文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “供应商基本情况表”应附供应商营业执照及其年检合格的证明材料、组织机构代码证、税务登记证等材料的复印件并加盖公章。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书等复印件并加盖公章，具体年份要求见供应商须知前附表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附合同或成交通知书或工程竣工验收证书复印件，具体年份要求见供应商须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.6 响应文件的编制

3.6.1 响应文件应按“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

3.6.2 响应文件应当对磋商文件有关工期、磋商有效期、质量要求、建设规模等实质性内容作出响应。

3.6.3 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。所有要求签字的地方都应用不褪色的墨水或签字笔由本人亲笔手写签字（包括姓和名），不得用盖章（如（签字）章、签字章等）代替，也不得由他人代签。所有要求盖章的地方都应加盖供应商（法定名称）章（鲜章），不得使用专用章（如经济合同章、磋商专用章等）或下属单位印章代替。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

3.6.4 响应文件正本一份，副本份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.6.5 响应文件的正本与副本应分别装订成册，具体装订要求见供应商须知前附表规定。

4. 磋商

4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 将响应文件的正本与副本统一包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖供应商单位章。供应商必须确保响应文件及密封包装准确无误，提交响应文件截止时间后将不会给予供应商主动改正的机会，以免产生对其他供应商的歧视性做法。

4.1.2 所有原件单独密封备查。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的响应文件，采购人不予受理。

附：响应文件封套格式

磋商响应文件包装袋封面标贴格式

响应文件

（封口处加盖供应商公章）

密封内容：磋商响应文件正本 1 份、副本 2 份

供 应 商：

项目名称：

项目编号：

供应商地址：

邮政编码：联系电话：

在 2023 年 月 日：时前准时递交且不得启封

开标一览表包装袋封面标贴格式

开标一览表

(封口处加盖供应商公章)

密封内容：开标一览表

供 应 商：

项目名称：

项目编号：

供应商地址：

邮政编码：联系电话：

在 2023 年 月 日：时前准时递交且不得启封

响应文件电子版包装袋封面标贴格式

响应文件电子版

（封口处加盖供应商公章）

密封内容：电子版U盘1份

供 应 商：

项目名称：

项目编号：

供应商地址：

邮政编码：联系电话：

在 2023 年月日：时前准时递交且不得启封

投标所需原件清单包装袋封面标贴格式

投标所需原件清单

(封口处加盖供应商公章)

密封内容：投标所需原件清单

供 应 商：

项目名称：

项目编号：

供应商地址：

邮政编码：联系电话：

在 2023 年月日：时前准时递交且不得启封

4.2 响应文件的递交

4.2.1 供应商应在本章第 2.2.2 项规定的磋商截止时间前递交响应文件。

4.2.2 供应商递交磋商文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 采购人收到响应文件后，向供应商出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的磋商截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章第 3.6.3 项的要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向供应商出具签收凭证。

4.3.3 供应商撤回响应文件的，采购人自收到供应商书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为响应文件的组成部分。修改的响应文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

采购人在本章第 2.2.2 项规定的磋商截止时间（开标时间）和供应商须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标异议

供应商对开标有异议的，应当在开标现场提出，采购人当场作出答复，并制作记录。

6. 评审方式

6.1 竞争性磋商小组

6.1.1 由采购人依法组建的竞争性磋商小组负责。竞争性磋商小组由采购人或其委托的采购代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。竞争性磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 竞争性磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 供应商或供应商主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系；

(4) 曾因在采购、评审以及其他与采购有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 与供应商有其他利害关系。

6.2 评审原则

评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评审

竞争性磋商小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除供应商须知前附表规定竞争性磋商小组直接确定成交人外，采购人依据竞争性磋商小组推荐的成交候选人顺序确定成交人，竞争性磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

7.2 成交候选人公示

采购人在供应商须知前附表规定的媒介公示成交候选人。

7.3 成交通知

在本章第 3.3 款规定的磋商有效期内，采购人以书面形式向成交人发出成交通知书，同时将成交结果通知未成交的供应商。

7.4 履约担保

7.4.1 在签订合同前，成交人应按供应商须知前附表规定的担保形式和磋商文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过采购人书面认可的履约担保格式向采购人提交履约担保。除供应商须知前附表另有规定外，履约担保金额为成交合同金额的 5%。

7.4.2 成交人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约担保的，视为放弃成交，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 在签订合同前，成交人应按供应商须知前附表中的规定向采购人提交履约保证金。

7.5 签订合同

7.5.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起 30 天内，根据磋商文件和成交

人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交人退还投标保证金；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通磋商或者与采购人串通磋商，不得向采购人或者竞争性磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

8.3 对竞争性磋商小组成员的纪律要求

竞争性磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对磋商文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，竞争性磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对磋商文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

8.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次采购活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

（供应商名称）：

—（项目名称）采购的竞争性磋商小组，对你方的响应文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清于年月日时前递交至（详细地址）或传真至（传真号码）。采用传真方式的，应在年月日时前将原件递交至（详细地址）。

采购人或采购代理机构：（签字或盖章）

年 月 日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

编号：

（项目名称）采购竞争性磋商小组：

问题澄清通知（编号：）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

竞争性磋商评审办法

1、磋商

采购人在竞争性磋商文件规定的时间和地点组织磋商，磋商单位须派代表参加。竞争性磋商前，采购人将查验竞争性磋商磋商响应文件密封情况，确认无误后拆封该磋商响应文件。

2、竞争性磋商小组

竞争性磋商小组由五人组成，其中专家的人数不少于成员总数的三分之二，磋商小组对磋商响应文件进行审查、质疑、评估和比较。磋商期间，磋商响应方法定代表人或法人委托代理人必须在场外等候。负责解答有关事宜。

3、磋商响应方

磋商期间，磋商响应方法定代表人或法人委托代理人必须在场外等候，负责解答有关事宜，根据有关事宜作出书面回复澄清，其书面回复作为签订合同的依据，具有同等法律效力

4、对竞争性磋商响应文件的审查和响应性的确定

采购人将组织审查竞争性磋商响应文件是否完整，是否有计算错误，文件是否恰当地签署。《首次报价表》上写明的单价和总价如有出入，以单价乘以工程量后的汇总为准。如果确定磋商响应方无资格履行合同，将取消其磋商资格。

5、竞争性磋商原则和方法

竞争性磋商小组将遵循公开、公平、公正的原则，对竞争性磋商响应方提供的资信情况、履约能力和报价（报价进行二次报价，以最后一次报价为准）等进行综合分析评审，由竞争性磋商小组以综合评分价法，确定成交磋商单位。

客观、公正的对待所有竞争性磋商响应方，对所有磋商评价，均采用相同的程序 and 标准。在磋商期间，竞争性磋商响应方不得向竞争性磋商小组成员询问磋商情况，不得进行旨在影响磋商结果的活动。否则将废除其参加磋商资格。

在竞争性磋商过程中，竞争性磋商小组成员不得与竞争性磋商响应方私下交换意见。在磋商直至授予合同的整个时间内，任何评审人员和工作人员不得对外公布磋商的一切内容，若确有需要则需经竞争性磋商小组组长批准，统一对外。竞争性磋商小组不向落标方解释落标原因，不退还磋商响应文件。

6、成交通知

竞争性磋商结束后，采购人将预成交结果公示1天，公示期结束且并无异议提出后，正式发出成交通知。

7、附表

以下附表是办法的组成部分：

附表1 初步评审表

附表2 详细评审内容及标准

附表3 询标记录表

附表4 评审低价供应商不符合成交条件记录表

评审办法（综合评分法）

附表 1:（一）初步评审表

条款号		评审因素	评审标准
1	形式 评审 标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章。
		投标报价	只能有一个有效报价，且未超过招标控制价。
2	资格 评审 标准	营业执照	具备有效的营业执照副本
		资质证书	投标申请人须具备建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质
		安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证副本
		开户许可证	提供开户许可证
		项目经理	投标单位拟派出的项目经理（注册建造师）须具备建设行政主管部门核发的建筑工程专业二级建造师及以上资格，具备有效的安全生产考核合格证书
		财务要求	提供近三年（2020 年、2021 年、2022 年）经会计师事务所出具的审计报告或财务专业人员的财务报表，（新成立不足三年的企业需提供自成立之日起至2022 年的财务报表，2022 年成立的企业应提供资金良好证明）
		缴纳税收证明	提供近一年（2022 年 11 月至今）任意一个月依法纳税证明（依法免税的投标人可提供相应文件证明其依法免税） 标书内提供复印件加盖单位公章
		缴纳社会保证 资金证明	提供近一年（2022 年 11 月至今）任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明（依法不需要缴纳社会保障资金的投标人可提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金） 标书内提供复印件加盖单位公章
3	响应性 评审标 准	工期	符合第二章“投标人须知”规定
		投标有效期	投标截止之日起 90 天（日历天）
		投标保证金	缴纳投标保证金凭证
		已标价工程量清单	符合第五章“工程量清单”给出的范围及数量， 按相关法律规定，加盖公章并签字。
		技术标准和要求	符合第六章“技术标准和要求”规定
注	投标单位有任何一项不满足上述评审要求，视为未通过响应性评审，不再进入后续评标。		

附表 2、详细评审内容及标准

条款号	评分因素	评分标准	得分
投标 报价 (50 分)	投标报价 计算方法	评标基准价为所有投标人有效投标报价的平均值(当投标人超出5家(含)以上的,去掉一个最高报价,去掉一个最低报价,再进行平均值计算)。当投标人的投标报价等于评标基准价时,得满分 50 分 当投标人的投标报价与评标基准价的比值每高一个百分点时在满分基础上扣 2 分。 当投标人的投标报价与评标基准价的比值每低一个百分点时在满分基础上扣 1 分, (小数点后保留两位,第三位四舍五入) 注:小型和微型企业须提供企业所在地县级以上中小企业主管部门出具的证明材料及《中小企业声明函》后投标报价予以 10%的扣除,用扣除后的报价参与评审。	50
	评标基准 价 计算方法	评标基准价为所有投标人有效投标报价的平均值(当投标人超出5家(含)以上的,去掉一个最高报价,去掉一个最低报价,再进行平均值计算)。	
	投标报价 的偏差率 计算公式	$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$	
施工组 织设计 评分标 准 (28 分)	内容完整 性和编制 水平	1、内容完整有针对性,编制水平高(4 分); 2、内容完整但没有针对性,编制水平一般(2 分); 3、内容不完整且没有针对性,编制水平低(0 分)。	0-4
	施工方案 与 技术措施	1、有施工技术措施方案、施工程序、施工大纲且方案合理可行、有针对性(6-5 分); 2、有施工技术措施方案、施工程序、施工大纲且方案合理可行但针对性不强(4-3 分); 3、有施工技术措施方案、施工程序、施工大纲且方案合理可行但无针对性(2 分); 4、有施工技术措施方案但施工程序及施工大纲有明显错误(1 分);	0-6
	质量管理 体系与措 施	1、质量承诺满足招标文件且有具体的违约责任承诺,对工程质量保证措施有阐述且有针对性、切实可行(3 分); 2、质量承诺满足招标文件且有具体的违约责任承诺,对工程质量保证措施有阐述可行但针对性不强的(2 分); 3、质量承诺满足招标文件但违约责任承诺不具体,质量保证措施基本达到要求但存在一些问题的(1 分); 4、无质量保证措施的(0 分)。	0-3
	安全文明 管理体系 与措施	合理、全面、有效,得 6-4 分;基本满足要求,一般得 3-1 分;不满足不得分。	0-6

	工程进度计划与措施	1、施工进度计划严格按投标工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路清晰、合理、并能指导施工且针对性好的（ <u>9-7</u> 分）； 2、施工进度计划按投标工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路清晰、合理但针对性一般的（ <u>6-4</u> 分）； 3、施工进度计划符合投标工期要求，工序搭配逻辑关系和关键线路合理但缺乏针对性的（ <u>3-1</u> 分）；	0-9
项目管理机构（8分）	获奖荣誉	1、项目负责人能力项目经理（建造师）获得“鲁班奖”的加3分，有效期5年；获“全国建筑工程装饰奖”的加2分，有效期3年；获吉林省“长白山杯”的加2分，有效期3年；获“吉林省建筑工程装饰奖”的加1分，有效期2年。 2、获省级标准化管理示范工地的加2分，有效期2年；获市级标准化管理示范工地的加1分，有效期2年。 同时获多个奖项的，加分时只针对奖项中的一个最高奖项计分，中标一次有效，不累计加分	0-5
	项目管理机构配置	项目管理机构配备专业齐全、合理，专业技术、管理能力强得3分，基本满足施工要求的得2-1分。不满足施工要求的不得分。应附相应人员执业证或上岗证书复印件。	0-3
业绩（5分）	业 绩	近三年（2020、2021、2022年）同类或类似工程施工合同或中标通知书或竣工验收证明，每有一项加1分，最多加5分，提供加盖公章复印件。	0-5
其他因素（9分）	工 期	每提前完成一天得0.5分，最多得3分。	0-3
	服务承诺	有服务承诺，且服务承诺优得6-4分，一般得3-1分，没有不得分。	0-6

附件 3：报价评审

竞争性磋商小组会对供应商响应文件中的报价进行评审，评审内容包括：

1、计算错误修正。竞争性磋商小组对报价算术计算错误进行修正、如有计算错误进行调整，通过集体询标，由供应商确认。

2、报价评审。竞争性磋商小组按报价由低到高排序评审供应商的报价、分项报价、措施项目内容、主要材料价格四项内容。主要评审报价是否合理、是否低于成本。

若评审内容有一项不合格视为报价不合格。

3、报价评审标准

1) 有下列情况之一视为报价评审不合格。

- a 报价超采购预算；
- b 附有采购人不能接受的条件；
- c 报价的利润为零；
- d 分部报价表中综合单价组成缺项；

2) 有以下情况视为低于成本，报价低于成本视为报价不合格。

- a 供应商的各项报价，如果漏项金额超过其利润金额；
- b 主要材料价格的报价明显低于市场价格，金额超过其利润金额。

3) 经评审后确定的评标价格由低到高排序。

4、小型和微型企业价格扣除：

(1) 供应商为小型或微型企业（包括成员均为小型或微型企业的联合体）且投标产品/服务含小型或微型企业产品/服务时，报价给予 K1 的价格扣除（K1 的取值为 6%），即：评标价=核实后的投标价-小微企业产品核实价×K1；

(2) 供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成是联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为本企业承担的服务）占到联合体协议合同总金额 30%以上的，对联合体报价给予 K2 的价格扣除（K2 的取值为 2%），即：评标价=核实后的投标价-小微企业产品核实价×K2；

(3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300 号）规定的对小型或微型企业的划分标准，并且提供本企业承担的服务；

(4) 参加政府采购活动的中小微企业应当提供《中小微企业声明函》（见第五章投标文件参考格式）。

(5) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与联合体中的小型、微型企业之间不得存在投资关系；

(6) 本条款中（1）和（2）两种价格扣除规则不得同时适用。

5、报价有算术错误的，竞争性磋商小组按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其投标作否决投标处理。

(1) 响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

6、竞争性磋商小组发现供应商的报价明显低于其他报价，或者在设有标底时明显低于标底，供应商报价可能低于其成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由竞争性磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标作否决投标处理。

附表 3：询标记录表

询标记录表

被询标人名称：

采购项目名称：

竞争性磋商小组询标内容：

磋商小组组长（签字）：

监督人员（签字）：

被询标人答复内容：

被授权人签字：

日期： 年 月 日

附表 4: 评审低价供应商不符合成交条件记录表

评审低价供应商不符合成交条件记录表

供应商名称:

采购项目名称:

供应商报价：
评审内容：
技术、综合方面问题（ ）
商务报价方面的问题（ ）
其它方面的问题（ ）
存在具体问题：
磋商小组组长（签字）：_____ 监督人员（签字）：_____
全体磋商小组成员（签字）：_____
日期：____年__月__日

注：本表由全体磋商小组在共同商议基础上作出结论，意见不一致时，按照少数服从多数的原则确定。

第二章 合同条款及格式

以最后签订的合同为准,执行（GF—2017—0201）版本

第三章 工程量清单 (另册)

第四章 技术标准和要求

基本要求：

1. 依据设计文件的要求，本招标工程项目的材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的有关工程施工验收规范和标准的要求合格。

2. 对施工过程中所需设备、材料的进场要求，中标单位按国家规定办理，在进场前须经过监理工程师、甲方的同意。甲方有权对设备及材料的质量、型号、规格等进行检验，若达不到要求，甲方有权要求更换达标产品。

3. 施工单位在施工过程中应遵守有关安全文明施工、消防、环保、防火等规定，注意保护地上地下管线，购买相应的保险。由于不按照有关规定、标准进行技术交底、不进行安全检查等施工而引起的各种事故由施工单位承担全部责任。

第五章 响应文件格式

正本/副本

(项目名称)

项目编号

响 应 文 件

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年月日

目录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标保证金
- 五、唱标一览表
- 六、已标价工程量清单
- 七、施工组织设计
- 八、项目管理机构
- 九、拟分包项目情况表
- 十、资格审查资料
- 十一、其他材料

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

(采购人名称):

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称)_____ 标段招标文件的全部内容, 我方愿以人民币(大写)_____ 元(¥_____)的投标总报价, 工期, 按合同约定实施和完成承包工程, 修补工程中的任何缺陷, 工程质量达到。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份, 金额为人民币(大写)_____ 元(¥)。

4. 如我方中标:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的有效期内与你方签订合同。

(2) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

(3) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

6. (其他补充说明)。

投标人: (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: (签字)

地址:

网址:

电话:

传真:

邮政编码:

年月日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	项目经理		姓名:	
2	工期			
3	缺陷责任期			
4	保修期			
5	履约担保			
6	分包			
7	误期违约金			
8	工期提前			
9	质量标准			
10	价格调整			
11	工程质量违约金最高限额			
12	预付款			
13	工程付款			
14	质量保留金			
15	工程保险			
.....	
.....	

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____ (投标人名称)的法定代表人。

特此证明。

日期：____年____月____日

三、授权委托书

本授权书声明：注册于____（注册地点）____的____（投标人名称）____公司的____（投标人法定代表人姓名、职务）____代表本公司授权____（被授权人单位名称）____的____（被授权人姓名、职务）____为本公司的合法代理人，就____（招标单位名称+货物名称）____项目（招标编号____）的投标以及合同的招标、签约、执行、完成和保修等全权负责，以本公司名义处理一切与之有关的事务。代理人在投标、开标、评标、合同招标和履行过程中所签署的一切文件和处理的与之有关的一切事务，我均予以承认。代理人无转委托权。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

投标人名称（加盖公章）：_____

地址：_____

法定代表人（手书签名）：_____

授权委托人签字（手书签名）：_____

日 期： 年 月 日

请投标人注意：法定代表人授权书必须按规定有效签署和加盖公章。

四、投标保证金

表1

(招标代理机构名称):

(投标人名称)(以下称“投标人”)于年月日参加(项目名称)_____的投标,并附有人民币万元作为投标保证金。

项目名称:	
项目编号:	保证金额: 元;
供应商名称:	合计总额:
开户银行:	大写: 元
银行账号:	小写: 元
附: 投标保证金递交证明复印件	

投标人(加盖): _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

日 期: _____年____月____日

表2投标保函

(格式仅供参考)

招标代理机构名称:

鉴于_____(投标人名称)(以下称“投标人”)于____年____月____日参加_____(项目名称)_____(项目名称)_____(担保名称,以下简称“我方”)无条件地、不可撤销地保证:投标人在规定的投标档有效期内撤销或修改其投标档的,或者投标人在收到中标通知书后无正当理由拒签合同或拒交规定履约担保的,我方承担保证责任。收到你方书面通知后,在7日内无条件向你方支付人民币(大写)_____元。

本保函在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

担保人名称: _____(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____(签字)

地址: _____

电话: _____

____年____月____日

五、（项目名称）唱标一览表

项目名称：

项目编号：

投标人全称	
投标企业资质等级	
投标报价（万元）	小数点后保留四位有效数字
投标保证金	有/无
工期	
项目经理	
质量承诺达到标准	
备 注	

注：1、本表作唱标用，应单独用小信封密封、送达。本表内容和投标文件正本不一致，则以投标文件正本为准。

2、投标报价为招标项目一览表所列全部工程的报价总和。

投标人（加盖）：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日 期：_____年_____月_____日

附件一：二次报价表

二次报价表

致：_____

根据本次谈判情况和贵方的最终报价邀请，我方愿意提供最终承诺报价，为此，我方作如下郑重承诺：

1. 根据谈判情况，我方提供的_____（项目名称），_____（项目编号）_____的最终报价如下：

人民币：_____（万元）

大 写：_____

2. 成交后，合同单价同比例下调。

3. 其它承诺事项：

供应商（签字或盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

20 年 月 日

注：供应商需要自行打印

六、已标价工程量清单

1、投标总价

招 标 人：

工程名称：

投标总价（小写）：

（大写）：

投 标 人：

（单位盖章）

法定代表人

或其授权人：

（签字或盖章）

编 制 人：

（造价工程师签字并加盖专用章）

编 制 时 间：年月日

2、投标人对投标报价的说明和需要提供的其他材料

七、施工组织设计

格式自拟

附表一 拟投入本标段的主要施工设备表

附表二 拟配备本标段的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表二：拟配备本标段的试验和检测仪器设备表

[illegible]

附表四：施工进度网络图（表）

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图(或横道图)表示。

附表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

八、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

[illegible]

(二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附项目经理证、身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；技术负责人应附身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，管理过的项目业绩须附证明其所任技术职务的企业文件或用户证明；其它主要人员应附职称证（执业证或上岗证书）。

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

承诺书¹

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目经理（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人（加盖）：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日 期：_____年_____月_____日

¹后附项目经理无在建证明加盖公章。

九、拟分包项目情况表

[illegible]

注：若无分包情况，则在词表分包人名称处填无、并加盖公章。

十、资格审查资料

(一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

本表后附：企业执照副本复印件、企业资质证书副本复印件、企业安全生产许可证复印

件以及开户许可复印件并加盖公章

(二) 近三年财务状况表

项目或指标	单位	2020 年	2021 年	2022 年
一、注册资金	万元			
二、净资产	万元			
三、总资产	万元			
四、固定资产	万元			
五、流动资产	万元			
六、流动负债	万元			
七、负债合计	万元			
八、营业收入	万元			
九、净利润	万元			
十、现金流量净值	万元			
十一、主要财务指标				
1. 净资产收益率	%			
2. 总资产报酬率	%			
3. 主营业务利润率	%			
4. 资产负债率	%			
5. 流动比率	%			
6. 速动比率	%			

注：

1. 本表后应附近三年经会计师事务所出具的审计报告或财务专业人员的财务报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件。
2. 本表所列数据必须与本表各附件中的数据相一致。

(三)近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
工期	
承担的工作	
工程质量	
技术负责人	
项目描述	
备注	

(四) 正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
工期	
承担的工作	
工程质量	
技术负责人	
项目描述	
备注	

(五)近年发生的诉讼及仲裁情况

十一、投标人须知前附表规定的其他材料

投标人根据招标文件要求认为需要提供的其他资料，格式自拟

1. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中
没有重大违法记录的书面声明

本单位郑重声明：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第(五)项所称重大违法记录，包括：

我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

投标人名称(公章)：_____

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：_____

日期：_____年____月____日

2. 无不良信用记录承诺函(投标人自行查询适用)

致_____ (采购人):

本单位郑重承诺, 我单位无以下不良信用记录情形:

1. 被人民法院列入失信被执行人;
2. 被税务部门列入重大税收违法失信主体;
3. 被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单;
4. 不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位已就上述不良信用行为按照招标文件中投标人须知前附表规定进行了查询。

我单位承诺: 合同签订前, 若我单位具有不良信用记录情形, 贵方可取消我单位中标资格或者不授予合同, 所有责任由我单位自行承担。同时, 我单位愿意无条件接受监管部门的调查处理。

投标人名称(盖公章): _____

法定代表人或其授权代表(签字或盖章): _____

日期: _____年____月____日

3. 中小企业声明函

本单位郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库〔2011〕181号)的规定，本单位为_____ (请填写：中型、小型、微型)企业。即，本单位同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)规定的划分标准，本单位为_____ (请填写：中型、小型、微型)企业。

2. 本单位参加_____ 单位的_____ 项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业提供服务，或者提供其他_____ (请填写：中型、小型、微型)企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(公章)：_____

日期：_____

备注：1. 填写前请认真阅读《工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)和《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》(财库〔2011〕181号)相关规定。

2. 授权用投标专用章的，与公章具有相同法律效力。

4. 残疾人福利性单位申明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

备注：1. 填写前请认真阅读《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）相关规定。

2. 授权用投标专用章的，与公章具有相同法律效力。

5. 监狱企业申明函

本单位郑重声明，根据《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为监狱企业。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

备注：1. 填写前请认真阅读《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）相关规定。

2. 授权用投标专用章的，与公章具有相同法律效力。

6. 近年财务状况表

提供上一年度（2020、2021、2022 年）的财务审计报告或财务报表（2022 年以后新成立的公司无财务审计报告或财务报表的，需提供一份财务状况良好承诺书，见附 1）或近三个月基本开户行出具的良好资金资信证明文件。

附 1

承 诺 书

致：_____（采购人）

我公司承诺自我司成立之日（_____年____月____日）起至今财务状况良好。

特此承诺。

投标人（盖单位公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

注：本承诺书仅适用 2022 年 1 月 1 日以后成立的企业。

7. 承诺书(打印 2 份，不要与响应文件一起装订，单独提交)

参加招标投标单位承诺书

和龙市公共资源交易中心：

我单位郑重承诺：

1、我单位疫情防控期间坚决遵守和龙市公共资源交易中心交易现场防控管理保障措施。

2、严格遵守防疫规定。入场前，所有人员应自觉做好个人防护，正确佩戴符合防疫规定的口罩，主动配合填写参加招投标人员信息登记表和体温检测等防控工作。

3、服从现场管理，开标当天，所有参加人员在场内等候或开评标期间，全程佩戴口罩，尽可能独立乘坐电梯，自觉保持 1 米以上间隔距离，不扎堆聚集，不喧哗闲聊，不随意走动，废弃口罩定点投放。提前准备好所需材料，一次办结，即办即走不逗留。交易活动结束后立即离开现场，不滞留。

4、如有违反上述承诺行为的，我单位将承担一切后果。

单位名称(加盖单位公章)：

法人代表签名(加盖法人章)：

年 月 日