

北京市消防救援总队 消防网络直播活动采购项目

招标文件

(项目编号:BQS-B-2024041)

采 购 人：北京市消防救援总队

采购代理机构：北京百量衡工程咨询有限公司

日 期：二〇二四年三月



目 录

第一章	投标邀请	1
第二章	投标人须知	5
第三章	评标程序、评标方法和评标标准	21
第四章	采购需求	29
第五章	拟签订的合同文本	33
第六章	投标文件格式	39

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

- 1.项目编号/包号：BQS-B-2024041
- 2.项目名称：北京市消防救援总队消防网络直播活动采购项目
- 3.项目预算金额：54.166 万元；
最高限价（如有）：54.166 万元（大写：伍拾肆万壹仟陆佰陆拾元整）
具体明细限价参见采购需求。
- 4.采购需求：

标的名称	采购包预算 金 额 （万元）	数 量	简要技术需求或服务要求
北京市消防救援总队消防网络直播活动采购项目	54.166	1	围绕北京市消防安全重点中心工作，法定节假日、重大活动消防安保以及119消防宣传月等重要时间节点，策划开展四场网络直播活动，并依托各级各类新闻媒体配合进行宣传推广，广泛传播消防安全常识，展现首都消防优良精神面貌，提高首都市民风险防范意识。 具体服务要求详见采购需求

- 5. 合同履行期限：
自签订合同之日起，至2024年11月15日。
- 6.本项目是否接受联合体投标：☐是 ☒否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

■本项目专门面向 ■中小 □小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求：无。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否接受分支机构参与响应：☐是 ☒否；

3.2 本项目是否属于政府购买服务

■否

☐是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.3 其他特定资格要求：

3.3.1 投标人必须是依照《中华人民共和国公司法》登记注册的且依法取得工商行政管理部门颁发的《企业法人营业执照》，具有独立法人资格；

3.3.2 投标人未被信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体；未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.3.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标。

3.3.4 投标人不得处于投标资格被取消、被责令停业或财产被接管、冻结或破产状态，且近三年（2021年3月1日至今）未出现过骗取中标、严重违约等问题。具有独立法人资格及相应经营范围；

三、获取招标文件

1.时间：2024年3月28日至2024年4月3日，每天上午9:00至11:30，下午13:30

至 17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2.地点：北京西城区菜市口南大街儒福里 40 号南一楼。

3.方式：现场获取。领取招标文件时需提交的资料原件及复印件（复印件须加盖投标人单位公章）：

（1）三证合一的企业法人营业执照副本或事业单位法人证书副本原件及复印件（复印件加盖公章）；

（2）法定代表人身份证明及其身份证原件及复印件（加盖公章），或法定代表人委托授权书原件及被委托人的身份证原件及复印件（复印件加盖公章）

（3）“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中“失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信名单”查询结果，打印页面全屏截图。（加盖单位公章）；

法定代表人（单位负责人）身份证明、授权委托书模板可自行下载范本中格式使用（查找路径：北京市政府采购网-通知公告-北京市财政局关于印发《北京市政府采购文件示范文本（试行）（2022 年版）》的通知中任一范本中模板格式均可使用（<http://www.ccgp-beijing.gov.cn/>）。

凡对本次招标提出询问，请与北京百量衡工程咨询有限公司联系（技术方面的询问请以信函或传真的形式）

4.售价：人民币 500 元/本，招标文件售后不退。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1.投标文件截止时间：2024 年 4 月 16 日上午 9 点 30 分（北京时间）；

2.开标时间：2024 年 4 月 16 日上午 9 点 30 分（北京时间）。

3.地点：北京西城区菜市口南大街儒福里 40 号南一楼一层开标会议室，逾期送达的投标文件，招标人不予受理。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1.本公告在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）发布。

2. 供应商参加开标需携带法定代表人身份证明及其身份证原件及复印件（加盖公章），或法定代表人委托授权书原件及被委托人的身份证原件及复印件（加盖公章）。

3. 代理机构邮箱：531996338@qq.com

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：北京市消防救援总队

地 址：北京市西城区西直门南小街 1 号

联系方式：顾老师 010-82215233

2. 采购代理机构信息

名 称：北京百量衡工程咨询有限公司

地 址：北京市西城区菜市口南大街儒福里 40 号南一楼

联系方式：张秀敏 18614065813

3. 项目联系方式

项目联系人：张秀敏

电 话：18614065813

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容	
2.2	项目属性	项目属性： ■服务 □货物	
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： □是 ■否	
2.4	核心产品	■关于核心产品本项目/包不适用。 □本项目__包为单一产品采购项目。 □本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。	
3.1	现场考察	■不组织 □组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。	
	开标前答疑会	■不召开 □召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。	
4.1	样品	投标样品递交： ■不需要 □需要，具体要求如下： （1）样品制作的标准和要求：_____； （2）是否需要随样品提交相关检测报告： □不需要 □需要 （3）样品递交要求：_____； （4）未中标人样品退还：_____； （5）中标人样品保管、封存及退还：_____； （6）其他要求（如有）：_____。	
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：	
		标的名称	中小企业划分标准所属行业
		北京市消防救援总队消防网络直播活动采购项目	其他未列明行业

11.2	投标报价	投标报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
12.1	投标保证金 (本项目不适用)	投标保证金金额：/ 投标保证金收受人信息：/。
12.7.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 90 日历天。
14	投标文件份数	正本 1 份，副本 2 份，电子版 1 份（供应商递交的电子版文件应包含纸质投标文件全部内容，须包含 1 份签字盖章后的扫描件，其中文本文件采用 DOC、RTF、TXT、PDF 格式；图像文件采用 JPEG、TIFF 格式；影像文件采用 MPEG、AVI 格式；声音文件采用 WAV、MP3 格式。电子版文件的存储载体为 U 盘。）
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 得分且投标报价均相同的，以__技术分__得分高者为中标人 <input type="checkbox"/> 随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____； （3）其他要求：_____。
	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，允许偏离的内容、偏离范围和幅度
26.1.1	询问	询问送达形式：加盖单位公章的书面文件递交至采购代理机构
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：北京百量衡工程咨询有限公司； 联系电话：18614065813； 通讯地址：北京市西城区菜市口南大街儒福里 40 号南一楼
27	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 成交供应商 收费标准：按照原国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知(计价格[2002]1980 号)和发改办价格[2003]857 号文件及发改价格[2011]534 号文件规定的采购代理服务收费标准下浮 15%以成交金额为基数向成交方收取成交服务费。 缴纳时间：在投标文件中，供应商向采购代理机构递交成交服务费承诺书。在领取中标通知书时，中标人一次性支付该招标项目的全部招标代理费用。 此项费用不应单独开列，无论供应商是否填报，都视为此费用已经包含在投标报价总价中。

投标人须知

一 说 明

1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

- 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
- 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
- 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

- 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
- 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
- 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
- 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

3 现场考察、开标前答疑会

- 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
- 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4 样品

- 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
- 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标方法和评标标准》。

5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

5.1 进口产品

- 5.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已

经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.1.2 本项目是否接受进口产品见第五章《采购需求》。

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

- 5.2.2 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 5.2.3 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
- 5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- 5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。
- 5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。
- 5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。
- 5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标方法和评标标准》。
- 5.3 政府采购节能产品、环境标志产品
- 5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展

改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素,确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范,以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的,采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品,则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书,否则**投标无效**;

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品,依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标方法和评标标准》(如涉及)。

5.4 支持乡村振兴管理

5.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村振兴的通知》(财库〔2021〕19号)有关要求,做好支持脱贫攻坚工作,本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第五章《采购需求》(如涉及)。

5.5 正版软件

5.5.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》(财库〔2005〕366号),采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的,优先采购符合国家无线局域网安全标准(GB 15629.11/1102)并通过国家产品认证的产品。其中,国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品,否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况,从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型

号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

- 5.5.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1 号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47 号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536 号）。

5.6 信息安全产品

- 5.6.1 所投产品属于《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》（2009 年第 33 号）范围的，采购经国家认证的信息安全产品，否则**投标无效**。关于信息安全相关规定依据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48 号）。

5.7 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

- 5.7.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381 号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标方法和评标标准》。

6 投标费用

- 6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第四章 采购需求
- 第五章 拟签订的合同文本
- 第六章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆开投标，否

则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。

9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第六章《投标文件格式》。

10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第三章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，招标人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、

培训、质量保证、售后服务、税费等按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价，否则其**投标无效**。

12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金，并作为其投标的一部分。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。

12.4 投标保证金（保函）有效期同投标有效期。

12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 投标人应按照招标文件“投标人须知资料表”规定的份数提交投标文件正本、副本和电子版，每本投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”或“电子版”。若正本和副本或电子版不符，以正本为准。

14.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在投标文件上签字或盖章并加盖投标人单位公章。授权代表递交投标文件时须持有书面的“授权委托书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的每一页上签字。投标文件应当装订成册，编制页码。投标文件的副本可采用正本的复印件。

14.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章后才有效

14.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

14.5 招标文件中所要求的公章是指行政公章，加盖合同专用章、报价专用章等非行政公章的投标文件无效。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 提交首次投标文件时，投标人应将投标文件正本、所有的副本、电子版密封提交。

15.2 所有信封或纸箱上均应：**1）清楚标明递交至招标文件中所要求的地址。2）注明：项目名称 北京市消防救援总队消防网络直播活动采购项目 、项目编号：BQS-B-2024041 和“在 2024 年 月 日 时 分之前不得启封”的字样（填入规定的提交投标文件递交截止日期和时间）。3）在信封或纸箱的封装处加**

盖供应商公章。

- 15.3 所有信封或纸箱上还应写明投标人的名称和地址，以便若其文件被宣布为“迟到” 投标文件时，能原封退回。
- 15.4 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，招标人或者招标代理机构对投标文件的误投或过早启封概不负责；
- 15.5 **手持文件：**法定代表人出席开标会议时，须持法定代表人证明、身份证原件及加盖公章的复印件；被授权人出席开标会议时，则须持法定代表人授权书(格式)原件并加盖公章、法定代表人的身份证复印件并加盖公章及被授权人身份证原件及加盖公章的复印件。

16 投标截止时间

- 16.1 投标人应按招标文件规定的提交响应文件截止日期、时间和地点，将投标文件密封递交采购代理机构。
- 16.2 招标人或者招标代理机构有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长提交投标文件截止时间。在此情况下，招标人或者招标代理机构和投标人受提交投标文件截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。
- 16.3 在提交投标文件截止时间后送达的任何投标文件为无效文件，招标人或者招标代理机构或评标委员会有权拒收并原封退回

17 投标文件的修改与撤回

- 17.1 投标截止时间前，投标人可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。
- 17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

- 18.1 招标代理机构根据投标规定的时间、地点组织开标会。参加开标的投标人代表应签名报到，以证明其出席开标会议。
- 18.2 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。参加开标的投标人代表应签名报到，以

证明其出席开标会议

18.3 开标会议由招标代理机构组织并主持。对投标文件进行检查，是否完整，是否按要求提供了投标保证金，文件盖章签署是否正确。但按规定提交合格撤回通知的投标文件不予开封。

18.4 投标人法定代表人或授权代表未参加开标会议的视为自动弃权。按照国家有关规定，以下情形均属于重大投标偏差，投标文件存在下列情况之一者将视为无效：

18.4.1 出席开标会的投标人法定代表人或授权代表未出示本人身份证的；

18.4.2 参加开标会的被授权代表未携带关于本项目的法人授权委托书的；

18.4.3 投标文件未按要求密封的；

18.4.4 投标文件未按规定加盖投标人公章，未按规定加盖法定代表人印鉴的；

18.4.5 投标截止时间以后送达的投标文件；

18.4.6 未按规定的格式填写，内容不全或字迹模糊辨认不清。

18.5 招标代理机构当众宣布核查结果，并宣读有效投标人名称、投标报价、服务周期以及招标代理机构认为适当的其它内容。投标报价大小写不一致时，以大写为准。

18.6 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。

18.7 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

19.1 见第三章。

20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次招标采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

- 21.1 见第三章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

- 22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定成交供应商。

23 中标公告与中标通知书

- 23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在中国政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为1个工作日。
- 23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

- 24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：
- 24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
 - 24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
 - 24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
 - 24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。
- 24.2 废标后，采购人将废标理由通知所有投标人。

25 签订合同

- 25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。
- 25.4 政府采购合同不能转包。
- 25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

26 询问与质疑

26.1 询问

- 26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。
- 26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

- 26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由投标人派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。
- 26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。
- 26.2.3 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

- 26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

- 27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，

中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的资格审查及符合性审查

- 1.1 评标委员会对投标文件进行资格性审查及符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《资格性审查及符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行审查，并形成资格性审查及符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《资格性审查及符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

资格性审查及符合性审查要求

序号	审查内容	审查合格标准
1	营业执照或事业单位法人证书或民办非企业登记证书或身份证	法人或者其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明(复印件加盖供应商公章)
2	财务状况证明文件	审计报告(2022年或者2023年度任一年)或新企业验资报告或资信证明文件(复印件加盖供应商公章，资信证明文件要求原件的除外)
3	依法缴纳社会保障资金的证明文件	符合本文件要求的缴纳社会保障资金的缴纳凭证(复印件加盖供应商公章)
4	依法缴纳税收的证明文件	符合本文件要求的依法缴纳税款的缴纳凭证(复印件加盖供应商公章)
5	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	符合本文件要求的声明函原件(加盖供应商公章)
6	投标邀请中要求的其他资格/资质标准要求： 1) 供应商不得被“信用中国”、“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单； 2) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标。 3) 供应商不得处于投标资格被	符合本文件要求的证明文件(复印件加盖供应商公章)： (1) 未被“信用中国”、“中国政府采购网”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的承诺书(格式自拟)； (2) 未处于投标资格被取消、被责令停业或财产被接管、冻结或破产状态，且近三年(2021年3月1日至今)未出现过骗取中标、严重违约等问题的承诺书(格式自拟)。

	取消、被责令停业或财产被接管、冻结或破产状态，且近三年（2021年3月1日至今）未出现过骗取中标、严重违约等问题。具有独立法人资格及相应经营范围；	
7	供应商信用记录：信用信息查询情况	由采购代理机构在响应文件开启时间后查询，不得被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单
8	中小企业声明函 (本项目【是】专门面向中小企业采购时，本资格条款才适用)	符合本文件要求的《中小企业声明函》大型企业除外。
9	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书(加盖供应商公章)；
10	投标文件完整性	未将一个采购包中的内容拆开投标；
11	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价(即:本项目投标报价总价及分项报价均不得高于招标人最高限价及其各分项单价)；
12	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
13	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；投标有效期≥90 日历日
14	投标文件签署、盖章	按照招标文件要求签署、盖章的；
15	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供，没有出现属于招标文件中所列无效投标/响应情形；
16	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- ☐有，具体规定为：_____
- ☐无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。
- 2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情

形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

- 2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 **10** %的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.2 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 2.5.3 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 2.5.4 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 2.5.5 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 2.5.6 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。
- 2.5.7 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

- 3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性及符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过资格性及符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

- 3.2 评标方法和评标标准

- 3.2.1 本项目采用的评标方法为：

- 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

- 最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

- 3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌

相同)的不同投标人参加同一合同项下投标的,以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标;报价相同的,由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人,其他**投标无效**。

☐随机抽取

☐其他方式,具体要求: _____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品,依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定(如涉及) 本项目不涉及。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品,优先采购的具体规定(如涉及) 本项目不涉及。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时,提供相同品牌产品(单一产品或核心产品品牌相同)且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的,按一家投标人计算,评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的,评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格,其他同品牌投标人不作为中标候选人。

☐随机抽取

☐其他方式,具体要求: _____

4.2 采用综合评分法时,评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位,第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时,评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核,特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序,依次推荐本项目(各采购包)的中

标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐____名中标候选人。

5 报告违法行为

- 5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评标标准

序号	评审因素	分值	评分标准说明（满分 100 分）
1	价格部分	10	<p>投标报价高于招标人控制价作为废标处理(即:本项目投标报价总价及分项报价均不得高于招标人最高限价及其各分项单价)。</p> <p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)*10%*100。</p>
2	企业以往类似项目业绩	15	<p>类似本项目业绩(2021年03月1日至本项目首次响应文件递交截止时间)提供已完成的成交通知书或合同协议书(复印件并加盖单位公章)。</p> <p>每有一个得3分,最高15分。</p>
3	团队配置	16	<p>针对本次服务需求提供直播活动所需的专业设备及人员</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 设备配备齐全、人员配备具备策划、组织实施等相关工作经验,人员充足能随时满足需求的;得12-16分; 2. 设备配备较齐全、人员配备较好,能够较好满足需求,得8-11分; 3. 设备配备一般、人员配备一般,能够基本满足需求,得4-7分; 4. 设备配置较少、人员配备数量较少,人员质量较差,不能很好的满足需求,得1分; 5. 未提供的得0分。 <p>注:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供服务于本项目的专业设备及人员明细表并加盖投标人公章; 2. 提供服务于本项目的人员需提供证书复印件,并加盖投标人公章,人员经验提供相关合同或人员简介等能有效证明其经验能力的证明材料,并加盖投标人公章
4	整体服务方案	16	<p>针对本次服务需求提供相对应的整体服务方案(即:直播方案策划、封面设计、预热预告、组织和实施等全流程)。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 整体服务方案符合招标文件要求,服务描述详细,考虑周全,针对性强,完全能够满足项目需求,得12-16分; 2. 整体服务方案符合招标文件要求,服务描述较好,考虑较周全,针对性较强,能够较好满足项目需求,得8-11分; 3. 整体服务方案一般,服务描述一般,考虑不周全,针对性一般,能够基本满足项目需求,得4-7分; 4. 整体服务方案不能满足招标文件要求,服务描述差,考虑不周全,针对性差的,得1分 5. 未提供的,得0分。
5	直播宣传推广方案	16	<p>综合考虑供应商传播推广需求提供方案:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 方案完整度高、媒体影响力大、覆盖范围广泛、内容鲜明、针对性及信息时效性极强、受众适用性强,完全满足采购需求得12-16分;

			<p>2. 方案完整度较高、媒体影响力较大、覆盖范围较广、内容较鲜明、针对性及信息时效性较强、受众适用性较强，可以满足采购需求得 8-11 分；</p> <p>3. 方案基本完整、媒体具有一定的影响力及覆盖范围、内容鲜明度一般、针对性及信息时效性一般、有一定的受众适用性，基本满足采购需求得 4-7 分；</p> <p>4. 方案完整度差、主流媒体不具备影响力、覆盖范围狭小、无针对性、信息时效性滞后、不具有受众适用性，无法完全满足采购需求得 1 分；</p> <p>5. 未提供的得 0 分。</p>
6	应急预案及实施	16	<p>针对服务需求提供详细的应急处理预案，保证直播内容安全并建立突发网络安全事件的应急预案。</p> <p>1. 方案完整有详细的阐述且满足采购需求，考虑周全，可操作性强，得及实施应急预案 12-16 分；</p> <p>2. 方案合理有较为详细的阐述且符合采购需求，考虑周全，得 8-11 分；</p> <p>3. 方案虽响应采购需求但只简单进行阐述，可操作性一般，得 4-7 分；</p> <p>4. 方案简单响应采购需求，但没有进一步的详细阐述，得 1 分；</p> <p>5. 未提供的得 0 分。</p>
7	服务承诺	11	<p>针对供应商采购需求进行服务承诺。具体细则如下：</p> <p>承诺完全满足招标文件第四章服务需求（即服务要求及其他要求中的 10 项要求），得满分 11 分。</p> <p>每项不满足或部分满足的对应项扣 1.1 分，有 5 条以上不满足的该项不得分</p>

注:评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”

第四章 采购需求

一、项目名称

北京市消防救援总队消防网络直播活动采购项目

二、项目概况

北京市消防救援总队消防网络直播活动采购项目,采购人为北京市消防救援总队现拟对该项目进行公开招标,诚邀各单位参加。

三、供应商资格要求

1. 具有独立法人资格及相应经营范围;
2. 具有良好的信誉和相应服务的业绩;
3. 具有履行合同所必需的设备、人员和专业技术能力;
4. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
5. 近三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
6. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
7. 本项目不接受联合体投标。

四、服务内容

1. 服务内容

围绕北京市消防安全重点中心工作,法定节假日、重大活动消防安保以及119消防宣传月等重要时间节点,策划开展四场网络直播活动,并依托各级各类新闻媒体配合进行宣传推广,广泛传播消防安全常识,展现首都消防优良精神面貌,提高首都市民风险防范意识。

2. 服务要求

(1) 项目承接团队应熟悉直播活动流程,提供直播方案策划、封面设计、预热预告、组织和实施等全流程服务。

(2) 项目承接团队负责提供每场直播活动现场所需设备以及人员,并提

供设备安装、调试、测试等各项服务，必要时按照采购人实际需求，邀请专家、知名人士参与直播活动。

(3) 每场直播服务约 3 天，含前期踩点、设备安装测试以及正式直播，期间应保证不少于 2 名技术人员到现场进行服务保障，确保直播活动顺利开展。

(4) 项目承接团队提供现场直播的推流服务，推流信号要求流畅清晰，满足绝大多数受众的观看需求。直播结束后可马上、不限次回看。每场直播观看人数不低于 500 万。

(5) 项目承接团队应配合采购人把控直播内容安全，制定网络安全事件应急预案，保障直播活动安全有序开展。在直播活动期间，负责监控网络信息安全，及时监控、处理直播过程的不良网络信息；

(6) 项目承接团队应在直播活动结束后一周内给出结项工作报告，作为采购人验收依据（该报告应包括新闻报道策划推广等情况的截图截屏、数据统计分析等证明项目承接团队履行合同情况的全部内容）；

五、其它要求

1. 服务期限及地点：

(1) 从合同签订之日起至 2024 年 11 月 15 日

(2) 地点：北京市

2. 付款方式：

合同正式生效后 7 个工作日内，采购人收取合同总价 5% 的履约保证金，收到履约保证金后 7 个工作日内，向中标人支付合同总价的 50% 预付款；中标人完成两场直播活动，经采购人验收合格后，采购人向中标人支付合同总价的 30% 的中期款；中标人完成规定服务内容，经采购方验收合格后，以采购方委托的第三方审计公司进行结算审计，并以结算审计结果为准，支付剩余款项。

3、验收要求或评价标准：

直播时长、数量、观看人数、配备的人员、设备等数量应符合项目要求。
直播活动安全有序开展。

六、预算金额（限价）及明细

序号	项目明细	单位	预算金额（元）		
			数量	单价	金额
一	设备				45,560.00
1	摄像机	台	10	1,500.00	15,000.00
2	脚架	个	5	200.00	1,000.00
3	4G 背包	个	3	100.00	300.00
4	工作站	个	3	500.00	1,500.00
5	对讲机	个	10	50.00	500.00
6	导播台	台	1	1,500.00	1,500.00
7	切换台	台	3	2,000.00	6,000.00
8	数字调音台	台	4	2,500.00	10,000.00
9	推流设备	台	2	1,000.00	2,000.00
10	无线话筒（胸麦）	个	12	80.00	960.00
11	采集卡	个	2	400.00	800.00
12	监听音箱	个	4	200.00	800.00
13	地返音箱	个	4	200.00	800.00
14	返送监视器	台	4	800.00	3,200.00
15	配套线材	套	2	600.00	1,200.00
二	人员				75,600.00
1	编导	人天	6	2,000.00	12,000.00

2	节目策划	人天	12	1,000.00	12,000.00
3	撰稿	人天	6	1,000.00	6,000.00
4	导播	人天	1	3,000.00	3,000.00
5	专业摄像师	人天	12	1,200.00	14,400.00
6	摄像助理	人天	6	400.00	2,400.00
7	主持人	人天	1	5,000.00	5,000.00
8	道具师	人天	6	500.00	3,000.00
9	音频/音响师	人天	6	1,500.00	9,000.00
10	校对	人天	3	400.00	1,200.00
11	制片	人天	9	400.00	3,600.00
12	摄影师	人天	3	1,000.00	3,000.00
13	主持人化妆师	人天	1	1,000.00	1,000.00
三	其他费用				6,590.00
1	交通及餐补	人天	30	80.00	2,400.00
2	道具费、杂费	项	30	73.00	2,190.00
3	搬运费往返	辆次	2	1,000.00	2,000.00
四	税费		6%	127,750.00	7,665.00
每期合计		135,415.00			
四期总费用		541,660.00			

第五章 拟签订的合同文本

（以最终签订的合同为准）

北京市消防救援总队消防网络直播活动 采购项目合作协议

甲方（采购人）：北京市消防救援总队

乙方（中标人）：

2024 年 月

北京市消防救援总队消防网络直播活动采购项目合作协议

甲方：北京市消防救援总队

地址：北京市西城区西直门南小街1号

项目联系人：

联系电话：

乙方：

地址：

项目联系人：

联系电话：

甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等法律、法规的相关规定，经友好协商，就双方在北京市消防救援总队消防网络直播活动采购项目合作事宜，达成以下共识：

一、合作期限

自协议签订之日起至2024年11月15日前。

二、合作内容

围绕北京市消防重点中心工作，法定节假日、重大活动消防安保以及119消防宣传月等重要活动策划开展四场消防直播活动。

三、协议总价和付款方式

(1) 本协议总价为人民币 元，大写金额为： 元整。乙方在签订协议后5个工作日内，向甲方支付协议金额5%的履约保证金，计人民币 元（大写 元整）。收到乙方履约保证金后7个工作日内，甲方向乙方支付协议金额50%的预付款，计人民币 元（大写 元整）；乙方完成两场直播活动，经甲方验收合格后，甲方向乙方支付合同总价的30%的中期款；服务期满甲方验收合格后，以甲方委托的审计公司经结算审计出具审计报告，以结算审计结果为准，支付剩余尾款。

(2) 乙方在甲方支付相应价款之前，应向甲方开具相应金额的增值税发票。如甲方未收到乙方开具的相应发票，甲方有权顺延付款，且不承担任何法律责任。

(3) 服务期满，且双方均无异议，甲方无息返还乙方支付的履约保证金，计人民币 元（大写 元整）。

(4) 甲、乙双方银行账号信息

甲方银行账号信息如下：

开户名称：北京市消防救援总队

开户银行：中国农业银行北京西城支行。

银行账号：1102 1401 0400 1692 0

纳税人识别号：1111 0000 0000 2704 36

电话：010—82215215

注册地址：北京市西城区西直门南小街 1 号

乙方银行账户信息如下：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

注册地址：

电话：

四、甲方的权利和义务：

（1）甲方有义务协调相关单位为乙方开展直播活动提供场地、主题内容及相关视频、图片等素材资料；对活动主题、内容、形式等进行审核把关；

（2）甲方保证提供给乙方的全部信息应真实、准确、合法，并且不会侵害任何第三方的合法权益。否则，甲方应承担相应责任。

（3）甲方有权了解、督促乙方工作进度，有权对服务内容提出合理改进要求；

（4）甲方应提供项目专门负责人与乙方联络沟通，以便项目顺利进行。

（5）甲方应及时组织开展验收，并签署验收意见。验收合格后，按照协议约定及时支付费用。

五、乙方的权利和义务：

（1）乙方提供直播方案策划、封面设计、预热预告、组织和实施等全流程服务，提供项目专门负责人与甲方联络沟通，以便项目顺利进行，并从对甲方此项目宣传的持续性、突出性、全面性、深入性的角度出发，依托各级各类媒体平台配合进行宣传推广；

（2）乙方负责提供每场直播活动现场所需设备以及人员，并提供设备安装、调试、测试等各项服务，必要时按照乙方实际需求，邀请专家、知名人士参与直播活动。

（3）每场直播服务约 3 天，含前期踩点、设备安装测试以及正式直播，期间乙方应保证不少于 2 名技术人员到现场进行服务保障，确保直播活动顺利开展。

（4）乙方提供现场直播的推流服务，推流信号要求流畅清晰，满足绝大多数受众的观看需求。直播结束后可马上、不限次回看。每场直播观看人数不低于 500 万。

（5）乙方对甲方提出的合理服务意见应采纳并及时响应和完善，应配合甲方把控直播内容安全，制定网络安全事件应急预案，保障直播活动安全有序开展。在直播活动期间，负责监控网络信息安全，及时监控、处理直播过程的不良网络信息；

（6）乙方保证其提供的推广服务内容、形式与要素不含任何违法或侵权内容，否则，由此引起的纠纷由乙方自行负责并承担全部责任，若因此导致甲方遭受损失的，乙

方应赔偿甲方所有损失，还包括消除影响、恢复名誉等补救措施。

(7) 乙方应在直播活动结束后一周内向甲方提供结项工作报告，作为甲方验收依据（该报告应包括新闻报道策划推广等情况的截图截屏、数据统计分析等证明乙方履行协议的全部内容）；

六、商业秘密

(1) 任何一方对于因签署或履行本协议而了解或接触到的对方的商业秘密及其他机密资料和信息（以下简称“保密信息”）均应保守秘密；非经对方书面同意，任何一方不得向第三方泄露、给予或转让该等保密信息。该等保密义务不因合同的无效、解除、履行完毕而消除。

(2) 除本协议规定之工作所需外，未经对方事先同意，不得擅自使用、复制对方的商标、标志、商业信息、技术及其他资料。

七、转让和分包

未经甲方事先书面同意，乙方不得部分转让或全部转让其所享有的合作权利或应履行的合作义务。并且未经甲方事先书面同意，乙方不得将本合同项目中实质性内容分包给其他第三方完成。否则，乙方应当向甲方支付合同总金额 30% 的违约金，并且于此情形下，甲方还有权解除合同。

八、违约责任

除本协议另有约定外，任何一方违反本协议约定的义务，守约方有权要求违约方予以纠正，继续履行协议，并要求违约方支付本协议总金额【30】% 的违约金，违约金数额不足以弥补损失（包括但不限于本协议约定金额、为了履行本协议的投入、可预计的利益、律师费、诉讼费、保全费、公证费等）的，守约方有权追偿；经书面通知，违约方仍未依约履行协议的，守约方有权解除协议，并要求违约方支付本协议总金额【30】% 的违约金及赔偿损失。

九、争议与适用法律

(1) 如双方就本协议内容或其执行发生任何争议，双方应进行友好协商；协商不成时，任何一方均可向甲方所在地的有权管辖的人民法院提起诉讼。

(2) 本协议的订立、执行和解释及争议的解决均应适用中国法律。

十、不可抗力

(1) 如果甲乙双方中任何一方遭遇战争、火灾、水灾、台风和地震等不可抗力的因素，致使本协议履行受阻时，履行本协议的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

(2) 受不可抗力影响的一方应在不可抗力发生后，以最快的方式在最短的时间内通知另一方，并在不可抗力发生后 5 日内，将有关部门出具的证明文件直接送达、邮寄或留置另一方。

(3) 如果不可抗力影响延续 5 日以上的，甲乙双方应通过友好协商，在合理时间

内达成进一步合作的协议。

十一、知识产权

本项目涉及到的所有推广、播出内容等著作权归甲方所有，未经甲方允许或授权乙方不可发布或使用、传播。

十二、合作协议的生效

(1) 本协议由甲乙双方授权代表签字或加盖公章之日起生效。

(2) 本协议正本一式柒份，甲方持伍份，乙方持贰份。协议文本具有同等的法律效力。本协议部分条款的无效不影响其它条款的效力。

甲方（盖章）：北京市消防救援总队 乙方（盖章）：

法定代表人/授权代表

法定代表人/授权代表

（签名）：

（签名）：

日期：

日期：

附件一：分项报价表

第六章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书（实质性格式）

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一） 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二） 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三） 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四） 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五） 我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六） 我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七） 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业声明函

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》。

（2）如本项目（包）专门面向中小/小微企业采购，须提供《中小企业声明函》（实质性格式）。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例的，须提供《联合协议》；要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，须提供《拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）》。

（4）其他

1）中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》由牵头人出具。

2）对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3）对于多标的的采购项目，投标人应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（5）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

中小企业声明函（服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

2-2 拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）（实质性格式）（本项目不适用）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中___包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（勾选）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包预算金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业				
...						
合计：						

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：

（1）本表仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时填写，非因“为落实政府采购政策”而进行的分包请按照《拟分包情况说明（类型二）》要求填写。

（2）如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。

（3）投标人与上述拟分包承担主体签署的《分包意向协议》后附。

附：分包意向协议（实质性格式）

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：_____。

2.分包金额：_____，该金额占该采购包预算总金额的比例为____%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则**投标无效**。

2-3 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求（如有）（本项目不适用）

3-1 联合协议（如有）（实质性格式）

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。
- 二、_____为本次投标的牵头人，联合体以牵头人的名义参加投标，联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
 - （1）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元；
 - （...）_____为☐大型企业☐中型企业、☐小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、☐其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

联合体成员名称：_____

盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

注：联合体各方成员应在本协议上共同盖章，不得分别签署协议书。

3-2 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据电子件（本项目不涉及）

5.招标文件要求提供或投标人认为应附的其他资格证明材料

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字、签章或印鉴）：_____

委托代理人（签字/签章）：_____

日期：____年____月____日

法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面电子件：

--	--

委托代理人有效期内的身份证正反面电子件：

--	--

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人(单位负责人)处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人(单位负责人)本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人(单位负责人)身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人(单位负责人)身份证明》。

3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人(单位负责人)及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证双面电子件。

附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____性别：____年龄：____职务：____

系____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面电子件。

--	--

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字、签章或印鉴）：_____

日期：____年____月____日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	投标人名称	项目报价	
		大写	小写

- 注：1. 此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。
 2. 本表必须按包分别填写。
 3. 本表开标时需要单独提交以便唱标，无须密封；

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	合价（元）	备注/说明
1				
2				
3	...			
总价（元）				

注：1. 本表中的分项报价参考第四章采购需求的预算金额（限价）及明细，不得缺项漏项，否则为无效响应；

2. 投标报价高于招标人控制价作为废标处理（即：本项目投标报价总价及分项单价报价均不得高于招标人最高限价及其各分项单价）。

3. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

4. 上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

5. 本表开标时需要单独提交以便唱标，无须密封；

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择投标无效）：

□无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可：无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。）

□有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一列明，否则投标无效：对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）

序号	招标文件条 目号（页码）	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明

注：

1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____

项目名称：_____

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已
 对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，**投标无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

7 中小企业声明函

说明：

- 1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。
- 3) 对于多标的的采购项目，投标人应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。
- 4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

中小企业声明函（服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

☐ 不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐ 属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

8 拟分包情况说明（类型二）（实质性格式）（本项目不适用）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（勾选）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占投标报价的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他类型				
2		<input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他类型				
...						
合计：						

注：

- 1.本表仅在投标人非因“为落实政府采购政策”而分包时填写；投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请按照《拟分包情况说明及分包意向协议》（类型一）要求填写。
- 2.如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

9 成交服务费承诺书

致：（招标代理机构）

我们在贵公司组织的_____项目（项目编号：_____）
_____） 采购中若成交，我们保证在领取成交通知书的同时按招标文件的规定，向贵公司一次性支付应当交纳的成交服务费用。

收费标准按照委托代理协议约定：依据《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》 [2011]534 号和《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）以及《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格 2003]857 号）

上述成交服务费在领取中标通知书时，中标人一次性支付该招标项目的全部招标代理费用。

特此承诺！

承诺方名称：_____

承诺方公章：_____

承诺方授权代表签字：_____

地址：_____

电话：_____

传真：_____

电传：_____

邮编：_____

日期：_____

10 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

（包括评审标准中涉及的、采购需求中要求的或招标文件中要求的，以及投标人认为需要提供的其他材料，格式自拟。）

11 服务方案

（格式自拟，按照第四章采购需求及第三章评审方法和评审标准的要求，自行编制，包括但不限于整体服务方案、直播宣传推广方案、应急预案及实施及服务承诺等）