

天津海事局船员评估中心工程  
信息化机房环境配套系统集成

# 招 标 文 件

项目编号：TJHSJCYPGZXGC-2023-04

采 购 人：中 华 人 民 共 和 国 天 津 海 事 局

采购代理机构：天津普泽工程咨询有限责任公司

二〇二四年五月

# 目 录

第一卷 .....	1
第一章 招标公告 .....	2
第二章 投标人须知 .....	5
2.1 总则 .....	7
2.1.1 招标范围 .....	7
2.1.2 资金来源 .....	7
2.1.3 合格的投标人 .....	7
2.1.4 一标一投 .....	7
2.1.5 投标费用 .....	7
2.1.6 现场察勘 .....	7
2.1.7 保密 .....	7
2.1.8 其他 .....	7
2.2 招标文件 .....	9
2.2.1 招标文件的组成 .....	9
2.2.2 招标文件的澄清 .....	9
2.2.3 招标文件的修改 .....	9
2.3 投标文件的编制 .....	10
2.3.1 投标文件的组成 .....	10
2.3.2 投标报价 .....	10
2.3.3 投标有效期 .....	11
2.3.4 投标保证金 .....	11
2.3.5 投标人的替代方案 .....	11
2.3.6 标前会 .....	12
2.3.7 投标文件的份数和签署 .....	12
2.4 投标文件的递交 .....	12
2.4.1 投标文件的装订、密封和标记 .....	12
2.4.2 投标截止时间 .....	13
2.4.3 迟交的投标文件 .....	13
2.4.4 投标文件的修改与撤回（撤销） .....	13
2.5 开标与评标 .....	14
2.5.1 开标 .....	14
2.5.2 投标文件的拒收 .....	14
2.5.3 资格审查 .....	14
2.5.4 评标 .....	15
2.6 中标、履约保证金和签订合同 .....	17
2.6.1 中标 .....	17
2.6.2 履约保证金 .....	18
2.6.3 签订合同 .....	18
2.7 重新招标和招标中止 .....	18
第三章 评标办法 .....	19
第四章 合同文件 .....	23

第五章 报价表 .....	36
5.1 填写说明 .....	36
5.2 报价表 .....	37
第二卷 .....	39
第六章 技术规格书 .....	40
第三卷 .....	41
第七章 投标文件格式 .....	42
一、投标报价书 .....	45
二、法定代表人身份证明 .....	46
二、授权委托书 .....	47
三、投标保证金 .....	48
四、报价表 .....	49
五、投标辅助资料 .....	50
（一）设备技术性能指标的详细描述 .....	50
（二）项目实施方案 .....	51
（三）2019 年 1 月 1 日以来承担的业绩情况 .....	52
（四）拟投入本项目的主要管理及技术人员情况表 .....	53
六、资格审查资料 .....	55
（一）投标人基本情况表 .....	55
（二）依法缴纳税收和社会保险承诺书 .....	56
（三）无连带关系承诺书 .....	57
（四）投标人财务状况 .....	58
（五）近三年重大违法记录说明 .....	59
（六）履行合同能力说明 .....	60
（七）其他资料 .....	61

## 第一卷

# 第一章 招标公告

## 中华人民共和国天津海事局 天津海事局船员评估中心工程信息化机房环境 配套系统集成（项目编号：TJHSJCYPGZXGC-2023-04）

### 公开招标公告

#### 项目概况

天津海事局船员评估中心工程信息化机房环境配套系统集成招标项目的潜在投标人应在天津普泽工程咨询有限责任公司（天津市河西区解放南路中段（与湘江道交口）富裕中心2号楼701A）获取招标文件，并于2024年6月19日14时（北京时间）前递交投标文件。

#### 一、项目基本情况

项目编号：TJHSJCYPGZXGC-2023-04

项目名称：天津海事局船员评估中心工程信息化机房环境配套系统集成

预算金额：405万元（人民币）

最高限价：405万元（人民币）

采购需求：天津海事局船员评估中心工程信息化机房环境配套系统集成，主要包括：

（1）信息基础设施及自动化机舱配套设施；（2）系统集成；（3）机房建设及综合布线等。

本项目不接受进口产品投标。

合同履行期限：自合同签订后12个月内完成合同规定的全部工作。

本项目（不接受）联合体投标。

#### 二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目非专门面向中小企业采购，采购标的所属行业：工业。

3.本项目的特定资格要求：

（1）投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，提供以下材料：

1）营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书复印件；

2）财务状况报告等相关材料：A.经第三方会计师事务所审计的2023年度财务报告

复印件。B.2024 年度银行出具的资信证明复印件。注：A、B 两项提供任意一项均可；

3) 2024 年度至少 1 个月的依法缴纳税收和社会保险费的相关证明材料复印件；

4) 投标截止时间前 3 年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截至投标截止时间成立不足 3 年的投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

(2) 投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体及政府采购严重违法失信行为记录名单（以开标当日，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）查询结果为准，查询截止时点：2024 年 6 月 19 日 15 时）。

### 三、获取招标文件

时间：2024 年 5 月 29 日至 2024 年 6 月 5 日，每天上午 9:00 至 12:00，下午 14:00 至 17:00。（北京时间，法定节假日除外）

地点：天津市河西区解放南路中段（与湘江道交口）富裕中心 2 号楼 701A

方式：投标人应在招标文件获取时间截止前，将购买招标文件的函通过电子邮件形式发送至 [ly17720034365@126.com](mailto:ly17720034365@126.com)，函上应注明项目名称、投标人名称、联系人、联系电话、联系地址、电子邮箱、开票信息等有关信息。投标人发送邮件后请与采购代理机构电话确认。采购代理机构收款账户信息如下：

单位名称：天津普泽工程咨询有限责任公司；

开户银行：广发银行股份有限公司天津河东支行；

银行账号：9550880071897000151；

售价：¥500.0 元，本公告包含的招标文件售价总和。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024 年 6 月 19 日 14 时（北京时间）

开标时间：2024 年 6 月 19 日 14 时（北京时间）

地点：天津市河西区解放南路中段（与湘江道交口）富裕中心 2 号楼 701A

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

公告媒介：中国政府采购网。

按照国家节能环保政策执行。

涉及商品包装或快递包装的，按照《财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室关于印发<商品包装政府采购需求标准（试行）>、<快递包装政府采购需求标

准（试行）>的通知》（财办库〔2020〕123号）要求执行。

本项目非专门面向中小企业采购。依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）确定中型企业、小型企业和微型企业，中小企业划分标准所属行业为工业（工业划型标准为：从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业）。

根据财政部发布的《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小型和微型企业的价格给予10%的扣除。

根据财政部、民政部及中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，残疾人福利性单位视同为小型和微型企业，对其价格给予10%的扣除。

根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，监狱企业视同为小型和微型企业，对其价格给予10%的扣除。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1.采购人信息

名称：中华人民共和国天津海事局

地址：天津市河西区解放南路369号

联系方式：徐老师 022-58876633

### 2.采购代理机构信息

名称：天津普泽工程咨询有限责任公司

地址：天津市河西区解放南路中段（与湘江道交口）富裕中心2号楼701A

联系方式：022-23266688 转 822

### 3.项目联系方式

项目联系人：刘洋

电话：17720034365

## 第二章 投标人须知

投标人须知前附表

项号	条款号	内 容	说明与要求
1	2.1.1.1	采购人名称	中华人民共和国天津海事局
2	2.1.1.1	项目名称	天津海事局船员评估中心工程信息化机房环境配套系统集成
3	2.1.1.1	项目编号	TJHSJCYPGZXGC-2023-04
4	2.1.1.1	基本情况	见第二卷第六章《技术规格书》
5	2.1.1.1	采购内容	见第二卷第六章《技术规格书》
6	2.1.1.1	招标方式	公开招标
7	2.1.1.1	质量要求	达到招标文件《技术规格书》的要求
8	2.1.1.1	合同履行期限	自合同签订后 12 个月内完成合同规定的全部工作
9	2.1.2	资金来源	中央财政预算资金
10	2.1.3.1	投标人的资格要求	<p>（1）投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，提供以下材料：</p> <p>1）营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书复印件；</p> <p>2）财务状况报告等相关材料：A.经第三方会计师事务所审计的 2023 年度财务报告复印件。B.2024 年度银行出具的资信证明复印件。注：A、B 两项提供任意一项均可；</p> <p>3）2024 年度至少 1 个月的依法缴纳税收和社会保险费的相关证明材料复印件；</p> <p>4）投标截止时间前 3 年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截至投标截止时间成立不足 3 年的投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。</p> <p>（2）投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体及政府采购严重违法失信行为记录名单（以开标当日，通过“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）、中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）、中国执行信息公开网（<a href="http://zxgk.court.gov.cn">http://zxgk.court.gov.cn</a>）查询结果为准，查询截止时点：2024 年 6 月 19 日 15 时）</p>
11	2.1.6	现场察勘	本项目采购人不组织现场察勘
12	2.3.2.4	最高限价	人民币 405 万元
13	2.3.3.1	投标有效期	为：60 天（从投标截止之日算起）
14	2.3.4.1	投标保证金	<p>是否要求投标人递交投标保证金：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求，</p> <p>投标保证金的形式：支票、汇票、本票、电汇或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。若投标保证金采用保函形式提交，其原件应随投标文件一并递交。</p> <p>投标保证金的金额：人民币 8 万元</p> <p>收取投标保证金账号：9550880071897000151（广发银</p>

项号	条款号	内 容	说明与要求
			行股份有限公司天津河东支行) 收款单位：天津普泽工程咨询有限责任公司 投标人采用电汇形式交纳投标保证金的，电汇时应注明项目名称等信息 <input type="checkbox"/> 不要求
15	2.3.5.1	投标人的替代方案	本项目不允许投标人提交替代方案
16	2.3.7.1	投标文件份数	一份正本；四份副本；以光盘、移动介质等形式提交投标文件电子版一份(同时包括一份可编辑版本(以 word、Excel、AutoCAD、Photoshop、Project、Visio 常用软件编制)和一份签字盖章后的正本文件彩色扫描版，并保证能正常打开)，电子版密封在正本中
17	2.4.2.1	投标文件递交地点及投标截止时间	时间：2024 年 6 月 19 日 14 时（北京时间） 地点：天津普泽工程咨询有限责任公司（天津市河西区解放南路中段（与湘江道交口）富裕中心 2 号楼 701A） <b>逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理</b>
18	2.5.1.1	开标	时间：2024 年 6 月 19 日 14 时（北京时间） 地点：天津普泽工程咨询有限责任公司（天津市河西区解放南路中段（与湘江道交口）富裕中心 2 号楼 701A）
19	2.5.4.4	评标方法	见第三章《评标办法》
20	2.6.1.7	采购代理服务费	本项目采购代理服务费由中标人支付，在中标通知书发出后向代理机构交纳。采购代理服务费按照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格（2002）1980 号）及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格（2011）534 号），以中标价为基数计算采购代理服务费的基础上乘以 90%
21	2.6.2.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 要求 履约担保的形式：支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等 履约担保的金额：中标金额的 3% 提交时间：收到中标通知书 30 日内并且在合同签订前，中标人应向采购人支付履约保证金。 <input type="checkbox"/> 不要求

## 2.1 总则

### 2.1.1 招标范围

2.1.1.1 本招标项目说明详见本须知前附表第 1 项～第 8 项。

2.1.1.2 本招标项目按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规及相关规章及规定的要求，结合本项目的特点及需求制定本文件。

### 2.1.2 资金来源

本招标项目资金来源详见本须知前附表第 9 项。

### 2.1.3 合格的投标人

2.1.3.1 投标人的资格要求详见本须知前附表第 10 项。

2.1.3.2 依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令 第 658 号）第十八条：“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”。投标人有上述情形的，投标文件均按无效投标处理。

2.1.3.3 本招标项目采用资格后审的方式确定合格的投标人。投标人在提交的投标文件中应包括招标文件第七章规定的资格审查资料，以证明其资格。

### 2.1.4 一标一投

除按本须知第 2.3.5 条规定的替代方案外投标外，不允许一个投标人对同一个合同提交两份或两份以上不同的投标文件，否则为无效投标。

### 2.1.5 投标费用

投标人为准备和进行投标所需支付的全部费用一概自理。

### 2.1.6 现场勘察

本项目现场勘察要求详见本须知前附表第 11 项。

### 2.1.7 保密

采购人与投标人及相关人员应分别为对方在招标文件和投标文件涉及的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担责任。

### 2.1.8 其他

#### 2.1.8.1 项目需要落实的政府采购政策

按照国家节能环保政策执行。

涉及商品包装或快递包装的，按照《财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室关于印发<商品包装政府采购需求标准（试行）>、<快递包装政府采购需求标准（试行）>的通知》（财办库〔2020〕123号）要求执行。

本项目非专门面向中小企业采购。依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）确定中型企业、小型企业和微型企业，**中小企业划分标准所属行业为工业**（工业划型标准为：从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业）。

根据财政部发布的《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，在评标过程中对小型和微型企业的价格给予10%的扣除。

根据财政部、民政部及中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，对残疾人福利性单位视同为小型和微型企业。

根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，对监狱企业视同为小型和微型企业。

2.1.8.2 根据《关于印发<政府采购促进中小企业发展管理办法>的通知》（财库[2020]46号）的规定，中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.1.8.3 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

本项目为货物采购项目，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

2.1.8.4 本项目投标人提供的货物既有大中型企业制造，也有小微企业制造的，不享受本

节第 2.1.8.1 款规定的小微企业扶持政策。

## 2.2 招标文件

### 2.2.1 招标文件的组成

#### 2.2.1.1 招标文件包括下列内容：

##### 第一卷

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 评标办法

第四章 合同文件

第五章 报价表

##### 第二卷

第六章 技术规格书

##### 第三卷

第七章 投标文件格式

2.2.1.2 除本须知第 2.2.1.1 款内容外，按本须知第 2.2.2 条规定发出的澄清答复和第 2.2.3 条规定发出的补充通知，均作为招标文件的组成部分，对采购人和投标人起约束作用。

2.2.1.3 投标人应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担，并根据有关条款规定，该投标为无效投标。

#### 2.2.2 招标文件的澄清

投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容，如有疑问应以书面形式向采购人提出澄清要求。招标文件的澄清可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间 15 天前以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源，如果澄清通知发出的时间距投标截止时间不足 15 天，投标截止时间应相应延长。投标人在收到澄清通知后，应在 1 天内以书面形式告知采购人，确认已收到该澄清通知。该澄清文件作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

#### 2.2.3 招标文件的修改

2.2.3.1 采购人可以书面形式修改招标文件，招标文件的修改可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间 15 天前通知所有已购买招标文件的投标人，如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3.2 投标人收到修改通知后，应在 1 天内以书面形式告知采购人，确认已收到该修改通知。招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

2.2.3.3 招标文件的澄清、修改等内容均以书面形式明确的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2.3.4 为了使投标人在编制投标文件时有合理的时间把补充通知考虑进去，采购人可以按照本须知第 2.4.2 条规定，酌情延长投标截止时间。

## 2.3 投标文件的编制

### 2.3.1 投标文件的组成

投标人应按招标文件规定的内容和格式编制并提交投标文件，投标文件应包括（但不限于）：

- （1）投标报价书；
- （2）法定代表人身份证明或授权委托书（若委托代理人）；
- （3）投标保证金；
- （4）报价表；
- （5）投标辅助资料；
- （6）资格审查资料。

投标人应严格按照招标文件规定的格式、内容及要求在投标文件中提交以上内容，任何缺项或未实质上响应均将可能导致其投标为无效投标。

### 2.3.2 投标报价

2.3.2.1 投标人应按招标文件第五章《报价表》中的说明填报《报价表》中各项单价、合价以及投标报价。

2.3.2.2 投标报价应包括投标人中标后为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用，同时包括采购代理服务费、拟获得的利润、税金，并考虑了应承担的风险，但不包括合同规定的价格调整。

2.3.2.3 除非采购人对招标文件予以修改，投标人应按采购人提供的《报价表》中列出的项目和数量填报单价和合价。每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。投标人未填单价和合价的项目，在实施后，采购人将不予支付，并视为该项费用已包括在其它项目的单价和合价以及投标报价内。

2.3.2.4 投标人的算术值修正后报价不得高于本须知前附表第 12 项规定的最高限价，否则其投标为无效投标。

2.3.2.5 投标人不得在《报价表》中自行增加或删除项目，或修改项目名称、计量单位、数量，否则其投标为无效投标。

2.3.2.6 投标人在投标截止时间前修改投标报价书中的投标报价总额，应同时修改投标文件“报价表”中的相应报价，且此修改须符合本章第 2.4.4 条的有关要求，否则其投标为无效投标。

2.3.2.7 本项目采购代理服务费由中标人支付，其费用不专项列报，包含在投标报价中。

### 2.3.3 投标有效期

2.3.3.1 投标有效期见本须知前附表第 13 项所规定的期限，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

2.3.3.2 在特殊情况下，采购人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝采购人这种要求。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。但需要相应的延长投标保证金的有效期，在延长的投标有效期内本须知第 2.3.4 条关于投标保证金的退还的规定仍然适用。

### 2.3.4 投标保证金

2.3.4.1 除非本须知前附表第 14 项中要求投标人递交投标保证金，否则不需要递交投标保证金。如果要求投标人递交投标保证金，则执行本须知第 2.3.4.2 款和第 2.3.4.3 款的规定。

2.3.4.2 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表第 14 项规定的形式、金额递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。**投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，其投标为无效投标。**有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

（3）发生其他可以不予退还投标保证金的情形。

2.3.4.3 未中标的投标人投标保证金在中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还，中标人的投标保证金在其与采购人签订合同后 5 个工作日内退还。

### 2.3.5 投标人的替代方案

2.3.5.1 投标人所提交的投标文件应满足招标文件的要求，除非本须知前附表第 15 项中允许投标人提交替代方案，否则替代方案将不予考虑。如果允许投标人提交替代方案，

则执行本须知第 2.3.5.2 款和 2.3.5.3 款的规定。

2.3.5.2 如果本投标人须知前附表第 15 项中允许投标人提交替代方案，则投标人除提交正式投标文件外，还应按照招标文件要求提交替代方案。替代方案应包括技术规范、替代方案报价书等满足评审需要的全部资料。

2.3.5.3 采购人有权决定是否采用投标人提交的替代方案。不管替代方案是否被采用，其投标费用由投标人自理。

## **2.3.6 标前会**

2.3.6.1 采购人将根据实际情况决定是否召开标前会，会议的目的是解答投标人提出的问题。

2.3.6.2 投标人提出的问题须在标前会召开 3 天前，以信函、传真或电报形式提交。

2.3.6.3 标前会后，采购人对投标人提出的问题将及时以书面答复意见发送给购买招标文件的所有投标人。由于标前会议而产生对本须知第 2.2.1 条所列的招标文件的修改，由采购人按照本须知第 2.2.3 条的规定以补充通知的方式发送。

2.3.6.4 不参加标前会议不影响投标人的竞标资格。

## **2.3.7 投标文件的份数和签署**

2.3.7.1 投标人应按本须知第 2.3.1 条规定的内容及格式编制投标文件，其份数详见本须知前附表第 16 项的规定。

2.3.7.2 投标文件的正本和副本均需打印、复印或使用不能擦去的蓝、黑墨水书写，字迹应清晰易于辨认，并应在投标文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”，副本可以是正本的复印件。正本和副本如有不一致之处，以正本为准（除招标文件中明确规定提供复印件外，投标文件正本中其它资料均为原件）。

2.3.7.3 投标文件应按招标文件的要求加盖投标人单位公章并由法定代表人（或委托代理人）签名或盖章。

2.3.7.4 投标文件应尽量避免涂改、插字或增删，若为了改正错误必须这样做时，除了按采购人书面指示进行修改外，均应在修改处加盖投标人单位公章或由法定代表人（或委托代理人）签名或盖章确认。

## **2.4 投标文件的递交**

### **2.4.1 投标文件的装订、密封和标记**

2.4.1.1 投标文件的正本和副本应分别装订成册，不得采用活页夹。投标文件应采用 A4 纸装订成册，如需 A3 或其他型号纸张亦需 A4 成册，并应编制目录和页码。

2.4.1.2 投标文件的正本与副本应分开包封，并在封套的封口处加盖投标人单位公章，在包封上正确标明“正本”或“副本”字样。存有投标文件的电子文档密封在投标文件正本中。若投标人采用保函方式交纳投标保证金，保函原件应单独密封，并在封口处应加盖投标人单位公章。未按要求密封的投标文件将不予以接收。

包封上还应写明：

- （1）采购项目名称及项目编号；
- （2）采购代理机构的名称和通讯地址；
- （3）投标人名称和通讯地址，并加盖单位公章；
- （4）\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分（开标日期和时间）前不得启封。

2.4.1.3 如果投标文件未按本须知第 2.4.1.2 款的规定密封和加写标记，采购人将不予以接收。

## 2.4.2 投标截止时间

2.4.2.1 投标截止时间及投标文件递交的地点详见本须知前附表第 17 项规定，投标文件应在投标截止时间前递交。现场递交投标文件的投标人代表应在采购人指定的登记册上签字。

2.4.2.2 采购人认为有必要时可以发补充通知延长投标截止时间。若投标人同意延长投标截止时间，则招标文件规定采购人和投标人与投标截止时间有关的义务和权利亦将适用至延长后的投标截止时间。

2.4.2.3 至投标截止时间止，采购人收到的投标文件少于 3 个的，采购人将依法重新组织招标。

## 2.4.3 迟交的投标文件

投标人在本须知第 2.4.2 条规定的投标截止时间以后送达的投标文件，采购人将不予接收。

## 2.4.4 投标文件的修改与撤回、撤销

2.4.4.1 若投标人需要修改或撤回其投标文件，必须在本须知第 2.4.2 条规定的投标文件截止时间前将修改或撤回其投标文件的书面通知送达采购人。

2.4.4.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 2.3.7 条的要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

2.4.4.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 2.3.7 条、第 2.4 节的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”或“撤回”的字样。

2.4.4.4 除本须知另有规定，在投标截止时间后，投标人不得撤销和修改投标文件。

2.5 开标与评标

2.5.1 开标

2.5.1.1 采购人将在本须知前附表第 18 项所规定的时间和地点公开开标。

2.5.1.2 按规定提交合格的撤回通知的投标文件不予开封，并退还给投标人。

2.5.1.3 在投标人检查投标文件的密封完整性并确认后，由有关工作人员当众拆封投标文件，宣读投标人名称，投标报价及修改后报价（如有）和投标文件的其它主要内容。

2.5.1.4 采购人在投标截止时间前收到的投标文件，开标时都将当众予以拆封、宣读。

2.5.1.5 宣读内容记录完毕后，参加开标会议的投标人应在开标记录表上签字并确认。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

2.5.2 投标文件的拒收

投标文件出现下列情形之一的，采购人将不予接收：

- (1) 投标文件未按本须知第 2.4.2.1 款的规定时间和地点送达的；
- (2) 投标文件未按本须知第 2.4.1 条的要求密封和标记的；
- (3) 其他不符合法律、法规和招标文件规定的情形。

2.5.3 资格审查

采购人代表按照下表中规定的资格审查标准，审查投标人是否满足本须知第 2.1.3 条规定的合格条件和要求，是否有能力和条件有效地履行合同义务，如投标人未达到招标文件规定的要求、能力和条件，其投标将为无效投标，不再评审。

资格审查标准

序号	审查标准
1	投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，提供以下材料： （1）营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书复印件； （2）财务状况报告等相关材料：A.经第三方会计师事务所审计的 2023 年度财务报告复印件。B.2024 年度银行出具的资信证明复印件。注：A、B 两项提供任意一项均可； （3）2024 年度至少 1 个月的依法缴纳税收和社会保险费的相关证明材料复印件； （4）投标截止时间前 3 年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截至投标截止时间成立不足 3 年的投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）
2	投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体及政府采购严重违法失信行为记录名单（以开标当日，通过”信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn）查询结果为准，查询截止时点：2024 年 6 月 19 日 15 时）

注：（1）采购人代表按照上述第 2 项明确的查询渠道，对投标人的失信被执行人、重大税收违法失信主体及政府采购严重违法失信行为进行查询，以书面方式留存查询结

果并进行签字确认。

(2) 投标人必须符合上表中的各项要求，否则，其投标为无效投标。

#### 2.5.4 评标

##### 2.5.4.1 投标文件的检查和响应性的确定

评标委员会将评定每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。所谓实质上响应，是指投标文件应与招标文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的采购人的权利和投标人的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其它实质上响应招标文件要求的投标文件的投标人的竞争地位产生不公正的影响。如有下述情形之一的为未实质上响应招标文件要求，其投标为无效投标：

- (1) 投标文件份数未满足本须知第 2.3.7.1 款要求的；
- (2) 投标文件由委托代理人签名或盖章，但投标文件中未提交有效的授权委托书原件的；
- (3) 不同投标人的授权代表的社保由同一单位缴纳的；
- (4) 投标保证金未按本须知第 2.3.4.1 款的要求提交的；
- (5) 未按本须知第 2.3.7 条的规定加盖单位公章或法定代表人（或委托代理人）签名或盖章的；
- (6) 投标文件载明的合同履行期限不符合招标文件规定期限的；
- (7) 拟提供的数据库集群软件与数据库软件为不同厂商的；
- (8) 拟提供的无线 AP 与无线控制器为不同品牌且不兼容的；
- (9) 拟投入本项目的主要管理及技术人员少于 3 人的；
- (10) 投标文件载明的投标有效期不符合招标文件规定的；
- (11) 投标文件未按招标文件规定的格式、内容和要求编制的；
- (12) 算术值修正后报价不符合本须知第 2.3.2.4 款规定的；
- (13) 投标报价总额的修改不符合本须知第 2.3.2.6 款规定的；
- (14) 报价表不符合招标文件第五章第 5.1 节填写说明的；
- (15) 投标文件中拟投入的货物为非本国产品的；
- (16) 字迹模糊导致无法确认关键方案、关键合同履行期限、投标价格等的；
- (17) 投标人存在本须知第 2.1.3.2 款情形的；
- (18) 投标人在同一份投标文件中，对同一招标项目报有两个或者多个报价，且未

声明哪一个有效的（按招标文件规定提交备选方案的除外）；

（19）拒不按要求对投标文件进行澄清或者说明的；

（20）投标人的报价明显低于其他通过实质性响应审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，且该投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的；

（21）投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其它虚假方式投标的；

（22）投标文件附有采购人不能接受条件的；

（23）投标文件载明的质量保证期不符合招标文件规定的；

（24）不符合招标文件规定的其他实质性要求的。

如果投标文件实质上不响应招标文件的要求，评标委员会将认定其为无效投标，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标文件。

#### 2.5.4.2 算术错误的修正

评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，检查其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

（1）投标文件中报价表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标为无效投标。

#### 2.5.4.3 投标文件的澄清

为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，投标人应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。根据本须知第 2.5.4.2 款规定，凡属于评标委员会在评标中发现的计算错误进行核实的修改不在此列。经澄清

和确认的问题需由投标人签字后作为投标文件的组成部分。

#### 2.5.4.4 投标文件的评审

(1) 评标委员会遵循客观、公正、审慎的原则，依据本须知前附表第 19 项规定的评标方法，对投标文件进行评审和比较。

(2) 评标委员会有权接受或拒绝投标人在投标文件中提出的偏离、保留和替代方案。评标委员会不接受投标人在开标后提出的优惠。

#### 2.5.4.5 过程保密

(1) 开标后，直至授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其它任何情况均严格保密。

(2) 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标为无效投标。

(3) 中标人确定后，采购人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

### 2.6 中标、履约保证金和签订合同

#### 2.6.1 中标

2.6.1.1 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人按照技术评审得分由高到低顺序确定中标人。

2.6.1.2 采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

2.6.1.3 采购人应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告，中标公告期限为 1 个工作日。

2.6.1.4 在公告中标结果的同时，采购人应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

2.6.1.5 中标通知书发出后，中标人放弃中标项目、无正当理由不与采购人签订合同，或

在签订合同时向采购人提出附加条件或者更改合同实质性内容的，采购人可取消其中标资格，给采购人造成损失的，还应予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

2.6.1.6 中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或无正当理由不与中标人签订合同，除应向中标人退还投标保证金外，还应赔偿中标人赔偿金。

2.6.1.7 本项目采购代理服务费用应按本须知前附表第 20 项的规定交纳。

## **2.6.2 履约保证金**

2.6.2.1 除非本须知前附表第 21 项中要求中标人提交履约保证金，否则不需要提交履约保证金。如果要求中标人提交履约保证金，则执行本须知第 2.6.2.2 款和第 2.6.2.3 款的规定。。

2.6.2.2 如果本须知前附表第 21 项中要求中标人提交履约保证金，则中标人应在签订合同前，按本须知前附表第 21 项规定的形式、金额和事先经过采购人书面认可的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。

2.6.2.3 中标人不能按本须知第 2.6.2.2 款要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## **2.6.3 签订合同**

2.6.3.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同，并一同签订廉政合同、安全施工责任书。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2.6.3.2 中标人应当按照合同约定履行义务，完成本中标项目所有内容，不得将中标项目转让（转包）给他人。

2.6.3.3 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

## **2.7 重新招标和招标中止**

2.7.1 评标委员会经评审，因对招标文件作实质响应的投标人不足三家的，可以废标。废标后，采购人应当依法重新招标。

2.7.2 尽管有本须知第 2.6.1 条的规定，采购人在发出中标通知书前因项目发生变化或不可抗力等原因有权宣布投标程序无效或废标，并对由此引起的对投标人的影响不承担任何责任，也无须将这样做的理由通知受影响的投标人。

## 第三章 评标办法

### 一、评标依据

本项目评标依据为《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和相关法规、规章以及招标文件要求。

### 二、评标原则

评标工作遵循客观、公正、审慎的原则。

### 三、评标方法

采用综合评分法。

### 四、评标程序

1、评标委员会按照本招标文件投标人须知第 2.5.4.1 款的规定对符合资格审查投标人的投标文件进行实质性响应检查。

2、评标委员会按照本招标文件投标人须知第 2.5.4.2 款的规定，对通过实质性响应检查的投标文件进行算术值检查，并对其中的算术错误进行修正。

3、评标委员会按照本招标文件投标人须知第 2.5.4.3 款的规定，可以书面形式要求投标人对投标文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明。

4、评标委员会依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的相关要求，在各投标人算术值修正后报价的基础上给予价格扣除，计算出各投标人评标价。

本项目非专门面向中小企业采购。根据财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）规定，对小型和微型企业的价格给予 10% 的扣除，扣除后的价格作为评标价。

根据财政部、民政部及中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，对残疾人福利性单位视同为小型和微型企业。

根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，对监狱企业视同为小型和微型企业。

5、评标委员会按照招标文件确定的评标标准进行打分（保留小数点后两位）。

6、评标委员会计算各投标人评审得分（保留小数点后两位），并按得分的高低进行排序。投标人评审得分为所有评标委员评审打分的算术平均值（保留小数点后两位）。

7、推荐中标候选人

评标委员会根据综合评审结果，推荐能够最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准，且评审得分最高的投标人为第一中标候选人，次之的为第二中标候选人，再次之的为第三中标候选人（评审得分相同的，按评标价由低到高顺序排列。得分且评标价相同的并列）。

不同投标人提供的核心产品（UPS）品牌相同的，按一家投标人计算。若通过资格审查或实质性响应检查的投标文件中提供的核心产品（（UPS）品牌数量不足 3 个的，评标委员会不再继续评审，采购人依法重新组织采购活动。若通过资格审查、实质性响应检查的投标文件中提供的核心产品（（UPS）品牌数量为 3 个及以上的，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标价低的投标人获得中标人推荐资格；评标价也相同的，由采购人代表采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

#### 8、提交评审报告。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过实质性响应审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

### 五、评标标准

**评标标准表**

序号	评审项目	评分依据	满分
一	价格部分		30
1	价格得分	投标报价得分=30×（LP/P）其中，LP 为通过资格审查，符合招标文件的响应性要求的最低评标价；P 为通过资格审查，符合招标文件的响应性要求的各投标人的评标价。 投标报价得分最低为 0 分。	30
二	商务部分		16
1	业绩	提供 2019 年 1 月 1 日至今承担的（以合同签订日期为准）信息化系统建设项目实施业绩：每提供 1 项得 2 分，最高得 6 分。 注：以投标人所附合同复印件为准，不提供或未按要求提供不得分。	6
2	人员资质	（1）拟投入本项目的成员中具备 2 名注册信息安全工程师(CISE)和 1 名注册信息安全管理（CISO）得 10 分； （2）拟投入本项目的成员中具备 1 名注册信息安全工程师(CISE)和 1 名注册信息安全管理（CISO）得 5 分。 注：同一人员具备两种证书的，不重复计算。 上述人员需提供 2024 年 1 月至今任意一个月社保缴费证明（或劳动合同）复印件和证书复印件，不提供或提供材料不全不得分。	10
三	技术部分		54

序号	评审项目	评分依据	满分
1	技术性能指标	技术性能指标与招标文件第六章《技术规格书》的要求出现负偏离的，作扣分处理： （1）非加“▲”条款：每有一处减 1 分； （2）加“▲”条款：每有一处减 2 分； 本项最低得分 0 分。	25
2	本项目的理解及需求分析	阐述对本项目的理解，分析建设目标、建设任务和要求，理解全面、分析透彻，3 分； 理解及分析满足招标文件要求，但内容存在 1 处瑕疵：2 分； 理解及分析满足招标文件要求，但内容存在 2 处瑕疵：1 分； 理解及分析满足招标文件要求，但内容存在 3 处瑕疵：0.5 分； 其他：0 分。	3
3	总体方案	进行系统总体方案的设计，并说明系统总体设计方案，内容详细、齐全：4 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 1 处瑕疵：3 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 2 处瑕疵：2 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 3 处瑕疵：1 分； 其他：0 分。	4
4	项目技术方案	提供详细的项目技术及系统建设方案，内容详细、可行：6 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 1 处瑕疵：4 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 2 处瑕疵：2 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 3 处瑕疵：1 分； 其他：0 分。	6
5	项目实施方案	对本项目的组织结构和分工界面进行描述，分析本项目与其他相关项目之间实施边界关系，给出项目总体进度计划，并从进度管理、质量管理、风险管理等方面说明项目保障体系，对系统测试、项目验收和成果交付方案进行阐述，内容详细、可行：6 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 1 处瑕疵：4 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 2 处瑕疵：2 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 3 处瑕疵：1 分； 其他：0 分。	6
6	系统验收方案	提供的系统验收方案，内容详细、可行：4 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 1 处瑕疵：3 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 2 处瑕疵：2 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 3 处瑕疵：1 分； 其他：0 分。	4
7	技术服务与培训	对技术支持体系进行说明，进行必要的服务承诺，给出具体的培训计划和培训方案等。内容详细、可行：3 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 1 处瑕疵：2 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 2 处瑕疵：1 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 3 处瑕疵：0.5 分； 其他：0 分。	3
8	售后服务方案	提供详细的售后服务方案，内容详细、可行：3 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 1 处瑕疵：2 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 2 处瑕疵：1 分； 方案满足招标文件要求，但内容存在 3 处瑕疵：0.5 分； 其他：0 分。	3
合计			100

注：所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常

识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。

## 第四章 合同文件

甲方：

地址：

法定代表人：

合同联系人及电话：

统一社会信用代码：

税务登记号：

开户银行：

账 号：

乙方：

地址：

法定代表人：

合同联系人及电话：

统一社会信用代码：

税务登记号：

开户银行：

账 号：

此项目中华人民共和国天津海事局委托天津普泽工程咨询有限责任公司进行公开招标，招标编号为：\_\_\_\_\_

依据《中华人民共和国民法典》等现行法律法规等规定，甲乙双方本着自愿、平等互利、诚实信用的原则，就乙方承担\_\_\_\_\_（项目名称），通过平等协商达成一致，签订如下协议。

### 第一条 合同范围及工程内容。

根据甲方需求和乙方投标文件，为满足\_\_\_\_\_需求，乙方应向甲方提供完成本项目所需要的硬件、软件和集成安装部署等服务，具体内容见《附件 1：报价表》。乙方应保证提供的硬件、软件产品符合质量要求和技术标准，不存在侵犯第三人知识产权的情形。

### 第二条 合同文件组成。

下列文件构成本合同的组成部分，是一个整体，彼此相互解释，相互补充。

- (1) 双方签订的补充协议或经双方签署的备忘录；
- (2) 合同条款；
- (3) 附件 1：报价表；
- (4) 附件 2：工程总体实施方案；
- (5) 附件 3：廉政合同；
- (6) 附件 4：安全施工责任书；
- (7) 附件 5：履约保证金保函；
- (8) 中标通知书；
- (9) 招标文件及补遗；
- (10) 标准、规范和有关技术资料；
- (11) 投标澄清文件及投标文件；
- (12) 其他有关文件。

### **第三条 合同金额及付款方式。**

本项目合同总金额为人民币\_\_\_\_\_元（人民币大写：\_\_\_\_\_元整）。上述合同总价中包括但不限于硬件设备和软件购置、安装、集成、试运行、设备的运输、保险、保管、滞留、仓储、测试、验收、管理、安装及调试、培训、质保期服务和税收等各项费用。上述价格为无条件的最终封闭完税价。本合同执行过程中，因甲方提出正式书面意见发生的项目变更或修改而引起的加减账，在工程完工时一起结算。对于详细设计与招标文件差异引起的价格变化不做加减账处理，由于修改导致的材料、设备等与之相关的变更，其费用由乙方承担。

具体支付方式如下：

本项目合同总金额为人民币\_\_\_\_\_元（人民币大写：\_\_\_\_\_元整）。

具体支付方式如下：

- 1、合同签订并生效后，支付本工程合同总价的 30%。
- 2、完成建设方案设计并经过甲方审核后，支付本工程合同总价的 20%。
- 3、主要设备到货后，支付本工程合同总价的 20%。
- 4、所有设备调试完成并初步验收后，支付本工程合同总价的 20%。
- 5、本工程交工验收，经结算审计后，甲方向乙方支付合同尾款。

所有付款前必须先由乙方提供和应收合同款同等金额的正规的商业发票，由甲方审核确认无误后分别支付合同款给乙方。

履约保证金：为中标金额的 3%，金额为\_\_元整（人民币大写：\_\_\_\_\_），形式为由甲方认可的银行开具的银行保函或甲方认可的其它形式，保函为见索即付。质保期结束后，根据履约情况甲方在十五个工作日内予以退还。如果乙方未能按合同规定履约及履行质保义务，甲方有权从履约保函中取得补偿。

本项目按照国拨资金到位情况同步支付工程款，因财政资金未到位造成的付款延迟，甲方不承担违约责任。

#### **第四条 合同双方权利义务。**

##### **1.乙方的义务与权利。**

（1）提供本项目所需的硬件、软件以及安装部署所需要的各类器材的供货，并承担相关运输等工作和费用。

（2）提交本项目所需要的《工程总体实施方案》（附件 2，包括本项目的改造和施工）、施工方案，报甲方审核确认。

（3）按要求完成本项目硬件、软件的安装、部署、调试等工作。

（4）按要求实施本项目中系统的试运行，并提交相关试运行记录和总结。

（5）提供本项目施工过程中所产生的验收所需要的各类文档资料。

（6）配合甲方完成本项目的各阶段验收工作。

（7）配合甲方在实施与本项目有关的其他相关工作。

（8）提供本项目甲方所需要的培训和技术支撑。

（9）为所提供的硬件、软件提供 3 年质量保证。

（10）根据工程完成情况，提请甲方开展试运行、验收等工作。

（11）根据本合同付款节点，提请甲方按时付款。

（12）承担并支付本项目已产生的生产设计费用。

（13）提供的所有设备应经甲方认可。

##### **2.甲方的义务与权利。**

（1）根据乙方工作需要，为乙方提供必要的支持保障。

（2）及时接收乙方的硬件、软件供货，并实施到货验收。

（3）根据乙方工作的完成时间节点，及时向乙方支付合同价款。

（4）配合乙方实施本项目设计，及时对乙方提交的本项目施工方案进行审核确认。

（5）根据乙方申请及时开展初步验收、试运行结果确认和竣工验收工作。

#### **第五条 权益保障。**乙方应当保证其交付给甲方的硬件、软件等不侵犯任何第三人的

合法权益，如因乙方侵权行为致使第三人指控甲方的，乙方应当赔偿甲方的损失。

**第六条 产品质保。**乙方提供本项目中硬件产品和软件产品的质保期为三年，自本标段交工验收后开始计算，质保期内本项目范围内的硬件、软件质量问题由乙方负责免费维护，其间的维护服务及设备、部件的更换均不得收取任何额外费用。

范围以外的需求变更所产生的费用双方另行协商。

质保期满后 15 个工作日内，乙方完成质保义务，甲方无息退还乙方提供的中标金额 3% 的履约保证金。

**第七条 保密要求。**本合同任何一方未经另一方同意不得向任何第三方透露本合同内容。本合同任何一方在任何时候对其持有的有关另一方的事务数据信息实行严格保密，不得在任何时间向本合同以外的任何第三方披露或提供。

因本合同一方泄露对方数据信息，给另一方造成损失的，泄露一方应承担相应的赔偿责任。

**第八条 安全施工要求。**乙方在本项目施工中应遵守各项安全生产管理规定要求，对本项目施工安全负责，对乙方参与本项目的施工人员的安全负责。因违反安全施工要求，给甲方造成损失的，应承担相应的赔偿责任。

乙方应与甲方就安全生产签订安全施工责任书（附件 4）。

**第九条 工程培训。**在本项目完工后，由乙方根据招标文件（含技术规格书）对甲方操作及维护管理人员进行培训，提供相应的操作说明书等培训材料，培训方式以现场操作，技术答疑等方式进行。

**第十条 合同验收。**甲乙双方确定，按以下标准及方法对乙方完成的硬件、软件供货、安装部署、集成成果进行验收。

1. 硬件、软件产品到达现场后，双方应尽快开箱检验产品的数量、规格和质量，并签署到货验收文件。如发现有任何损坏、缺陷、短少或不符合合同中规定的质量标准 and 规范时，应做好记录，并由双方代表签字，各执一份，作为甲方向乙方提出更换和/或索赔的依据。

2. 在乙方向甲方提交本项目的施工方案后，甲方应及时组织开展施工方案的审核，由甲方向乙方出具相应的审核意见。

3. 在乙方完成硬件、软件和安装部署和集成和系统调试后，甲方根据乙方申请，指定相关人员组成项目验收组开展初步验收。

4. 在乙方完成本项目系统的试运行后，甲方根据乙方申请，对试运行成果进行确认。

**第十一条 合同变更。**本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

**第十二条 违约责任。**双方确定，违约责任如下：

1.任何一方违反本合同约定的责任和义务均属违约，违约方应承担因违约而给对方造成的经济损失，因违约给对方造成的损失以可举证的直接损失为限，不包括流失的或预期的利益，以及任何其它连带性或间接性的损失。

2.非因甲方原因或不可抗力，乙方违反本合同迟延履行，每迟延一个月，乙方应在质保三年基础上再延长一年质保期，质保期最长延长三年。

3.非因甲方原因或不可抗力，乙方在合同期限内无法完成本合同约定工程内容的，甲方可通知乙方解除合同，并返还已支付合同价款并要求乙方承担给甲方造成的损失。

因甲方财政资金未到位造成的付款延迟，甲方不承担违约责任，乙方不得因此影响工期。

**第十三条 不可抗力。**如果双方中的任何一方因为不可抗力，如：战争，火灾，台风，洪水，地震或其他双方共同认为属于不可抗力的原因而被迫停止或推迟本合同的执行，则本合同的执行将相应顺延，顺延的时间等于不可抗力发生作用的时间。

受影响的一方应在不可抗力终止或被排除后尽快通过邮件或传真通知另一方，并继续本协议的履行。

如果不可抗力持续作用超过 30 天，双方将通过友好协商解决未来的协议执行问题。

**第十四条 合同解除。**甲乙双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，一方可以通知另一方解除本合同：

1.因发生不可抗力。

2.任何一方被责令停业、吊销营业执照或注销时，另一方可要求解除合同，并要求对方赔偿损失。

3.除甲方原因或不可抗力，乙方违反本合同约定逾期 30 日未向甲方交付本合同约定的硬件软件的，经甲方催告，在 30 日内仍未履行的，甲方可通知乙方解除合同，返还已支付的合同价款并要求乙方承担给甲方造成的损失。

**第十五条 合同争议解决。**因履行本合同而发生的争议，由甲乙双方应协商解决。30 天内无法达成协商一致的，任何一方可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

**第十六条 合同期限。**除非有提前终止的事由出现，本合同有效期截至双方全部履行完成本合同项下的义务时终止，即本合同书从双方签字盖章之日起生效，至质保期结束之日终止。

**第十七条 补充条款：**交工验收合格后，按规定开展工程结算审核的，根据审定的工程造价付清剩余款项。

甲方在合同签订前有权对本合同进行调整，具体以实际签订的合同为准。

**第十八条** 本合同经双方代表签字，加盖双方公章或合同专用章后生效。

**第十九条** 本合同一式\_\_\_份，甲方、乙方各执\_\_\_份，具有同等法律效力。

**第二十条** 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

甲方：

（盖章）

地址：

统一社会信用代码：

法定代表人：

法定代表人或委托代理人：

（签字）

合同签订日期：        年        月        日

合同签订地点：

乙方：

（盖章）

地址：

统一社会信用代码：

法定代表人：

法定代表人或委托代理人：

（签字）

## 附件 1：报价表

## 附件 2：工程总体实施方案

### 工程总体实施方案（乙方提供）

## 附件 3：廉政合同

### 廉政合同

根据交通运输部《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为搞好工程建设中的廉政建设，保证工程建设高效、优质，保证建设资金的安全、有效使用以及投资效益，经甲方中华人民共和国天津海事局与乙方\_\_\_\_\_协商，特订立如下合同。

#### 第一条 甲乙双方的权利和义务

（一）严格遵守党和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。

（二）严格执行文件，自觉按“\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_合同”办事。

（三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体的利益，违反工程建设管理规章制度。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权力和义务。

（六）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报，建议给予处理并要求告知处理结果的权力。

#### 第二条 甲方义务

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不准接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供的方便。

（四）甲方工作人员的配偶、子女不得从事与甲方工程有关材料（设备）供应、工程分包、劳务等经济活动。

（五）甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

### 第三条 乙方义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方人员行贿、馈赠礼金、有价证券和贵重物品。

（二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

（四）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具或高档办公用品。

### 第四条 违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定，给予党纪政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的应予以赔偿。

（二）乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定，给予党纪政纪或组织处理，给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方有权建议交通工程建设主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的交通工程建设市场的处罚。

第五条 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督执行。由甲方或甲方上级单位的纪检监察机关约请乙方或乙方上级单位纪检监察机关对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

第六条 本合同作为“\_\_（项目名称）\_\_合同”的附件与主合同具有同等法律效力，经合同双方签署后生效。

第七条 本合同共两份，甲、乙双方单位各执一份。

甲方单位：（盖章）

乙方单位：（盖章）

项目负责人：

项目负责人：

年 月 日

年 月 日

甲方监督单位：（盖章）

乙方监督单位：（盖章）

年 月 日

年 月 日

## 附件 4：安全施工责任书

### 安全施工责任书

一、经甲、乙双方协商一致同意，就\_\_\_\_（项目名称）安全施工，签订本责任书。

二、协议期限：自合同签订之日起至工程结束。

三、双方责任

现场施工安全由乙方负责。甲方督促检查和协助配合乙方安全施工。

甲方责任：甲方应根据本次施工的安全需要向乙方提出安全施工提醒，根据乙方提出的需求提供必要设施，督促、检查乙方严格执行有关消防安全、治安和安全生产等有关规定。在施工期间协助解决施工中有关安全方面的问题。

乙方责任：乙方在施工期间，加强参与施工人员进出施工场地和安全管理，应严格遵守甲方的有关安全（消防、治安、安全生产）管理规定。

#### （一）消防安全

1、乙方在施工进场前，要对施工人员进行消防安全培训，提高安全意识，掌握了解甲方配备的消防器材情况；发生火灾时，要正确使用消防设施。

2、乙方在工程期间，参与施工人员要严格消防安全管理规定，施工场地严禁烟火。

3、乙方在工程期间，按要求使用电器设备，用电、用火要有专人负责，现场使用电、火要有专人监管，严防发生火灾。

#### （二）治安安全

1、乙方施工期间要严格执行有关治安管理有关规定，在施工场所严禁发生各种违反治安管理规定的行为，严禁施工人员在非作业场地乱走动。

2、乙方要对参与施工人员严格把关，不得准许有问题的人员参与施工。

#### （三）安全生产

1、施工期间，乙方应指定专人负责现场安全管理。

2、特种专业作业施工人员应具备施工证，持证上岗。

3、现场施工人员应根据安全施工需要佩戴安全帽、戴安全带。

4、乙方应对施工人员进行安全教育，严防事故发生。

5、乙方应明确现场安全事故应急措施。

6、施工单位应在现场设立安全范围区，并进行明示。

四、本协议自签订、盖章后生效。本协议一式四份，甲、乙双方各执两份。

甲 方：

负责人：

20 年 月 日

乙 方：

负责人：

20 年 月 日

## 附件 5：履约保证金

### 履约保证金

\_\_\_\_\_（甲方名称）：

鉴于（甲方名称，以下简称“甲方”）接受（乙方名称，以下称“乙方”）于\_\_年\_\_月\_\_日参加\_\_\_\_\_（项目名称）的竞争性投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就乙方履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。
2. 担保有效期自甲方与乙方签订的合同生效之日起至质保期结束日期28日后失效。
3. 在本担保有效期内，如果乙方不履行合同约定的义务或其履行不符合合同的约定，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7日内无条件支付。
4. 甲方和乙方变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第五章 报价表

### 5.1 填写说明

5.1.1 报价表应与投标人须知、合同条款、技术规格书等一起参照阅读。

5.1.2 除合同另有规定外，报价表中填报价格均已包括投标人中标后为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用，同时包括采购代理服务费、拟获得的利润、税金，并考虑了应承担的风险，但不包括合同规定的价格调整。

5.1.3 符合合同规定的直接费、间接费、利润和税金都应包括在报价表所列的各项目的价格中。

5.1.4 报价表中的价格栏均应由投标人填报。若投标人对某些项目未填报价格，则应认为已包括在其它项目的价格以及投标报价内。

5.1.5 除合同另有规定外，在投标截止日前 28 天当时所依据的国家法律、行政法规、国务院有关部门的规章以及地方法规和规章中规定应由投标人缴纳的税金和其它费用均应计入报价中。

5.1.6 投标人的算术值修正后报价不得高于投标人须知前附表第 12 项规定的最高限价，否则其投标为无效投标。

5.1.7 投标人不得在报价表中自行增加或删除项目，或修改项目名称、计量单位、数量，否则其投标为无效投标。

5.1.8 投标人应在报价表中填写“数据库集群软件”、“数据库软件”、“UPS”、“无线 AP”和“无线控制器”的品牌、规格型号、是否为进口产品，否则其投标为无效投标。投标人可自行填写其他设备的品牌、规格型号、是否为进口产品。

5.1.9 投标报价货币为人民币。报价表中单价、合价和投标报价均以“元”为单位。

5.1.10 本项目采购代理服务费由中标人支付，在中标通知书发出后向代理机构交纳。采购代理服务费按照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534 号），以中标价为基数计算采购代理服务费的基礎上乘以 90%。

## 5.2 报价表

报价表（格式）

序号	项目名称	计量单位	数量	单价（元）	合价（元）	品牌、规格型号	是否为进口产品	备注
一	信息基础设施							
(一)	支撑软件							
1	虚拟化软件	套	8					
2	数据库集群软件	套	1					
3	数据库软件	套	1					
4	软件系统	套	10					
(二)	其它辅助系统及设备							
1	移动终端设备	套	40					
2	空调	台	2					
3	UPS	台	1					
4	移动式视频采集终端	台	4					
5	机柜	台	5					
二	自动化机舱配套设施							
1	安防监控系统							
1.1	室内半球型网络摄像机	台	20					
1.2	智能人脸识别摄像机	台	4					
1.3	监控级硬盘	个	8					
1.4	拾音器	个	20					
1.5	线缆	套	1					
2	无线网络系统							
2.1	无线 AP	套	20					
2.2	无线控制器	套	1					
2.3	无线授权	套	1					
2.4	光模块	个	20					
3	门禁系统							
3.1	人脸门禁一体机	台	8					
3.2	280Kg 双门磁力锁	把	6					
3.3	280Kg 磁力锁 LZ 支架	个	16					
3.4	开门按钮	个	8					
3.5	紧急破玻璃按钮	个	8					
3.6	开关电源	台	8					
3.7	人脸录入仪	台	1					
3.8	指纹录入仪	台	1					
3.9	管理软件	套	1					
4	闸机							
4.1	光模块	个	4					
投标报价（元）								

注：（1）投标人应在报价表中填写“数据库集群软件”、“数据库软件”、“UPS”、“无线 AP”和“无线控制器”的品牌、规格型号、是否为进口产品，否则其投标为无效投标。

（2）数据库集群软件与数据库软件须为同一品牌，无线 AP 与无线控制器须为同一

品牌或兼容，否则其投标为无效投标。

投标人：\_\_\_\_（名称并盖单位公章）

法定代表人（或委托代理人）：\_\_\_\_（签名）

日 期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 第二卷

## 第六章 技术规格书

### （另册）

## 第三卷

## 第七章 投标文件格式

\_\_\_\_\_（项目名称）

## 投 标 文 件

投标人：\_\_\_\_\_（名称并盖单位公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 目 录

## 一、投标报价书

### 投标报价书（格式）

（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了（项目名称（项目编号））招标文件（包括补充通知）的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）的投标报价，合同履行期限：自合同签订后\_\_\_\_个月内完成合同规定的全部工作，按上述招标文件规定的条件和合同规定的全部内容完成工作，并承担相关的责任。

2. 我方提交的投标文件（包括投标报价书、报价表和其它投标资料）在投标截止时间后的60天内有效，在此期间内被你方接受的上述文件对我方一直具有约束力。我方保证在投标文件有效期内不撤销投标文件，除招标文件另有规定外，不修改投标文件。

3. 我方以金额为人民币\_\_\_\_\_万元的投标保证金，作为我方的投标担保。

4. 若我方被确定为中标人：

（1）我方保证在收到你方的中标通知书后及时按招标文件规定的期限派代表前去签订合同。

（2）随同本投标报价书提交的投标辅助资料中的任何部分，经你方确认后可作为合同文件的组成部分。

（3）我方保证按照招标文件要求提交履约保证金。

（4）我方保证在合同规定的时间开始工作，并保证在合同规定的时间内完成合同规定的全部工作。

投标人：（名称并盖单位公章）

法定代表人（或委托代理人）：（签名或盖章）

地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

### 法定代表人身份证明（格式）

（投标人名称）

（投标人地址）

姓名\_\_\_\_，性别\_\_\_\_，年龄\_\_\_\_，职务\_\_\_\_，居民身份证号：\_\_\_\_，系（投标人名称）的法定代表人，其签名真迹如本证明书末尾所示，特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：\_\_\_\_（名称并盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_（签名或盖章）

日 期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 授权委托书（格式）

我单位（单位名称）授权（人员姓名）（身份证号码：\_\_\_\_\_），本月/上月社保缴纳单位（本月尚未缴纳社保的，则填写上月社保缴纳单位）：\_\_\_\_\_，联系电话：\_\_\_\_\_）作为授权代表，以我单位的名义参加（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）的政府采购活动，并代表我单位全权办理上述项目的投标、开标、投标文件澄清、说明或者更正等一切具体事务和签署相关文件。

我单位对填写的上述授权代表的社保缴纳单位信息的真实性负责，如有不实，愿承担相应的责任。

授权代表无转委托权，特此委托。

法定代表人（签字或名章）：

授权代表身份证正面	授权代表身份证背面
-----------	-----------

### 三、投标保证金

投标人以支票、汇票、本票形式交纳投标保证金的，应附招标代理机构出具的投标保证金收据复印件；

投标人以电汇形式交纳投标保证金的，应附汇款凭证复印件；

投标人以金融机构、担保机构出具的保函形式交纳投标保证金的，应附保函的复印件。

#### 四、报价表

## 五、投标辅助资料

### （一）设备技术性能指标的详细描述

投标人应对拟供设备的技术性能指标进行详细描述，并对应招标文件第六章《技术规格书》列出各项设备的技术性能指标偏离和每类设备中正偏离项、无偏离项、负偏离项的数量。

设备技术参数偏离表

序号	设备名称	招标文件章节、条款号及要求（需对应《技术规格书》标注“▲”）	拟供设备的参数	偏离情况 （正偏离/无偏离/负偏离）	偏离说明
.....	.....				

注：（1）投标人应根据上述要求填写“技术性能指标偏离表”，任何缺项、伪造或不符均将可能导致其投标为无效投标。

（2）按照《技术规格书》的规定附相应证明材料。

（3）“设备技术参数偏离表”未列明的偏离情况视为无偏离。

（4）投标人所列偏离情况由评标委员会根据投标人所列设备参数和偏离说明进行核实，如不一致，设备偏离情况以评标委员会核实情况为准。。

## （二）项目实施方案

投标文件项目实施方案描述应准确、实用、精练，着重于投标人自己的理解、总结，以及同类项目的经验，避免大量引用招标文件内容。

项目实施方案主要包括如下内容（但不限于）：

- （1）本项目的理解及需求分析；
- （2）总体方案；
- （3）项目技术方案；
- （4）项目实施方案；
- （5）系统验收方案；
- （6）技术服务与培训；
- （7）售后服务方案。

(三) 2019 年 1 月 1 日以来承担的业绩情况

2019 年 1 月 1 日以来承担的业绩情况（格式）

序号	项目名称	项目主要内容	甲方名称	合同金额 (万元)	甲方联系人 及联系方式

注：投标人应列出 2019 年 1 月 1 日至今承担（以合同签订日期为准）信息化系统建设项目实施业绩，并附合同复印件（加盖投标人公章）。未按要求附相应证明材料的，在评审时不予考虑。

(四) 拟投入本项目的主要管理及技术人员情况表

拟投入本项目的主要管理及技术人员情况一览表 (格式)

序号	主要人员	姓名	职称	从事类似 工作年限	备注
1	项目经理				
2	项目组成员				
2.1					
2.2					
2.3					
2.4					
...	...				

注：拟投入本项目的主要管理及技术人员不少于 3 人。

拟投入本项目的主要管理及技术人员情况表（格式）

（每个人员单列一表）

1. 姓名：\_\_\_\_\_2. 出生年月：\_\_\_\_\_
3. 学历：\_\_\_\_\_4. 专业：\_\_\_\_\_
5. 职称：\_\_\_\_\_
6. 项目经历

项目名称	项目地点	主要项目特征	合同价格	从事该项目的时	担任职务

7. 中标后拟安排在本项目担任的职务：\_\_\_\_\_（填写：项目经理/项目组成员）

注：本表后应附主要管理及技术人员的身份证复印件、2024 年 1 月至今任意一个月  
社保缴费证明（或劳动合同）复印件、毕业证书复印件（如有）、学历证复印件（如有）、  
职称证复印件（如有）、技术资格证书复印件（如有）。

## 六、资格审查资料

### （一）投标人基本情况表

投标人基本情况表（格式）

企业名称				
注册地址				
通信代码	电话		传真	
	网址		邮政编码	
成立时间			注册资金（万元）	
企业性质			上级主管单位	
职工概况	职工总数		其中：技术人员数	
	高级工程师		工程师	
	助理工程师		技术员	
	单位行政和技术负责人			
	姓 名	职务/职称	年 龄	专 业
单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位				

注：投标人应附营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书复印件。

(二) 依法缴纳税收和社会保险费承诺书

依法缴纳税收和社会保险费承诺书

我单位现参与\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_），并作出如下承诺：

我单位依法缴纳税收和员工社会保险费，随时接受采购人的检查验证。

如违反上述承诺，我单位将按照相关规定接受处罚，并通过相关媒体予以公布。

特此承诺。

投标人：\_\_\_\_（名称并盖单位公章）\_\_\_\_

法定代表人（或委托代理人）：\_\_\_\_（签名）\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

注：投标人应附 2024 年度至少 1 个月的依法缴纳税收和社会保险费的相关证明材料复印件。

### （三）无连带关系承诺书

#### 承诺书

我单位现参加\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）招标，并作出如下承诺：

我单位不存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第 658 号）第十八条中“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”的情形，如若出现以上情况，一经查实，视为无效投标并接受相应处罚。

特此承诺。

投标人：\_\_\_\_（名称并盖单位公章）\_\_\_\_

法定代表人（或委托代理人）：\_\_\_\_（签名）\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### （四）投标人财务状况

##### 财务状况（格式）

投标人应提供财务状况报告等相关材料：A.经第三方会计师事务所审计的 2023 年度财务报告复印件。B.2024 年度银行出具的资信证明复印件。

注：A、B 两项提供任意一项均可。

#### **（五）近三年重大违法记录说明**

投标人应对其投标截止时间前 3 年在经营活动中没有重大违法记录进行书面声明（截至投标截止时间成立不足 3 年的投标人可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）并加盖单位公章。

**（六）履行合同能力说明**

投标人应对具有履行合同所必需的设备和专业技术能力进行说明并加盖单位公章。

#### （七）其他资料

投标人应按本章后附件格式填写《中小企业声明函》或《监狱企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》，并按要求盖章和提供相应证明材料，未按附件格式要求填写、盖章或提供相应证明材料的，将视为非中型、小型和微型企业（残疾人福利性单位或监狱企业）。

注：投标人应严格按照本章规定的格式、内容及要求在投标文件中提交以上内容，任何缺项、伪造或不符均将可能导致其资格的降低或投标为无效投标。

## 附件 1：中小企业声明函

### 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：（1）本项目中小企业划分标准所属行业为工业。依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），工业划型标准为：从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（2）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（3）本声明函针对第五章《报价表》中的货物进行填写，若多项货物的制造商为同一家，可合并填写。

## 附件 2：监狱企业声明函

### 监狱企业声明函

本公司郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：是/不是）监狱企业。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：若投标人为监狱企业，应附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件，未提供的将视为非监狱企业。

### 附件 3：残疾人福利性单位声明函

#### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位\_\_\_\_\_（请填写：属于/不属于）符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_（采购人名称）单位的\_\_\_\_\_（项目名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：