

业务约定书

合同编号：

委托方：民政部社会组织管理局（以下简称甲方）

地址：北京市朝阳区建国门南大街6号

电话：010-58124016

受托方：北京中天银会计师事务所（特殊普通合伙）（以下简称乙方）

地址：北京市海淀区莲花池东路53号5层551

电话：18611288303

依据《中华人民共和国民法典》，经双方协商一致，达成以下约定：

第一条 委托目的和范围

甲方委托乙方为中央财政支持社会组织参与社会服务项目资金开展审计服务和咨询服务，乙方负责的具体工作内容如下：

1. 制定2024年度社会服务项目财务管理指引和审计工作方案。
2. 协调、组织2024年度中央财政支持社会组织参与社会服务项目审计工作开展，完善项目审计程序和工作底稿要求，为项目单位提供咨询服务。
3. 完善项目的财务管理评价方法，制定各省项目执行情况评价方法。
4. 负责汇总、起草、提交项目总体审计报告，审计报告应当全面反映项目在财务管理和执行方面的情况。
5. 负责项目有关咨询，修订项目财务管理答疑。

第二条 甲方的责任与义务

1. 负责向参审的会计师事务所下达审计任务。
2. 为参审事务所提供被审计单位财政资金申报资料和其他相关资料。
3. 负责协调、解决审计过程中出现的重大问题。
4. 按本约定书第五条的规定及时足额支付服务费用。

第三条 乙方的责任与义务

1. 根据甲方要求的时间，制定经甲方认可的项目审计工作方案以及审计报告模板，并负责协调、组织审计工作开展，向参审事务所进行解释相关制度。
2. 对审计过程中发现的问题及时与甲方进行沟通，协助处理项目审计中的问题，为项目整体审计工作提供咨询服务以及业务指导。
3. 负责汇总、起草、提交项目总体审计报告，并对审计报告负责。
4. 按时完成本业务约定书规定的服务内容。
5. 在项目整个周期内，安排人员、电话、手机、电子邮件接受项目实施单位的有关咨询并对其进行辅导。
6. 对审计过程中知悉的被审计单位商业秘密严加保密，乙方不得将其知悉的商业秘密和被审计单位提供的资料等任何不为公知的信息对外泄露（甲方除外）。乙方的保密义务长期有效，不因约定书的解除或终止而失去效力。
7. 审计中的资料、审计结果、审计报告等，未经甲方许可，不得向第三方提供或泄露。
8. 合同的约定义务，不能免除乙方应当按照国家有关法律、法规、政策应当履行或提供的审计专业服务和应尽义务。
9. 未经甲方事先书面同意，乙方不得以任何形式将委托事项转包、分包或转委托，不得降本约定书权利义务全部或部分转给第三方。

第四条 关于审计报告汇总

1. 乙方在各参审事务所专项审计报告的基础上，对项目审计报告进行审核、汇总并出具汇总审计报告，保证汇总审计报告的真实性、合法性、完整性。
2. 由于乙方汇总审计报告是在其他参审事务所专项审计报告的基础上进行，因此，乙方的审计责任并不能替代、减轻或免除被审计单位和各参审事务所的责任。
3. 参审事务所完成专项审计工作后，乙方在 30 个工作日内进行审核汇总、将审计报告初稿发给甲方，在取得甲方认可后，乙方出具正式汇总审计报告。但最迟不得晚于 2025 年 6 月 15 日。

4. 乙方确认项目负责人孙会珍，乙方应选派专业人员组成专业队伍支持本次服务工作。乙方调换参与本次服务工作的项目负责人必须经甲方书面同意。

第五条 收费

1. 根据国家有关规定和委托项目的工作量、难易及风险程度确定服务费用。

2. 经协商，双方确定本项目的服务费用及付款时间如下：

服务费用：人民币玖万叁仟元整。

该费用为乙方完全履行本约定书义务后甲方应向乙方支付的所有费用，除非双方另有约定，甲方无需就本约定的履行向乙方支付其他费用。

付款时间：签订合同后，甲方向乙方付款 2024 年合同金额的 80%；其余 20%款项于 2024 年 12 月 15 日前支付。甲方支付相关费用之前，乙方须向甲方提供合法、有效发票，否则甲方延迟付款且不视为违约。

3. 业务需要而发生的差旅费等相关费用，由乙方自行承担。

4. 如因项目审计工作遇到重大问题，致使乙方实际花费工作时间有较大幅度的增加，甲方经调查确认后，酌情增加必要的服务费用。同时，如乙方从事本约定书所涉及的服务实际工作量较本约定书签订时预计的工作量有明显的减少时，甲方经调查确认后，相应调整本约定书第五条第 2 款项下所述的费用。

第六条 约定书的有效期间

1. 本约定书与附件壹式肆份，甲乙双方各执贰份，并具有同等法律效力。

2. 本约定书自双方执行事务合伙人/负责人或授权签字并加盖单位公章之日起生效，并在双方履行完毕本约定书约定的所有义务后终止。

3. 本约定书附件为不可分割的组成部分，与本约定书正文具有同等法律效力。

第七条 约定事项的变更

由于出现不可预见的情况，影响乙方工作不能如期完成，或需提前出具审计报告，甲乙双方可通过协商要求变更约定事项，但应及时通知对方，另作补充协定。

第八条 违约责任

1. 由于甲方变更计划，或因参加审计的其他会计师事务所未及时提供专项审计报告，而造成乙方返工、窝工或修改报告，经双方协商一致，乙方可合理延期出具汇总审计报告，甲方应根据乙方实际消耗的工作量另行支付相应费用。

2. 如因甲方的原因导致本项目中途停止，乙方所收费用不再退还甲方，但项目后续恢复时乙方须按照本协议约定继续履行完成其对应义务且不再另行收取其他费用（按照本协议须支付的尾款除外）。

3. 除上述 1、2 项原因外，乙方未在合同规定期限内按照甲方要求提供或完成本合同约定的服务，每迟延一日，乙方须按照审计费用总额的【1%】向甲方支付违约金；乙方逾期达 30 日，甲方有权解除本约定书，乙方应按照审计费用总额的【30%】向甲方支付违约金。

4. 乙方保证其有资质和能力签订并履行本协议，否则，甲方有权要求乙方支付审计费用总额的【30%】作为违约金，同时甲方还有权解除本协议。

5. 因乙方原因导致本协议解除的，乙方除应按本协议约定承担违约责任外，还应退还甲方已支付的全部款项，因此给甲方造成损失的，还应当全额赔偿甲方损失。

6. 如任何一方违反上述条款，视为违约，应当停止违约行为，并承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。

7. 如乙方违反保密规定，甲方有权解除本约定书，乙方应向甲方支付审计费用总额的【30%】作为违约金。因此给甲方造成损失的，还应当全额赔偿甲方损失。

8. 未经甲方书面同意，乙方擅自将本约定书项下的权利义务全部或部分进行转让的，应当向甲方支付审计费用总额【30%】的违约金。因此给甲方造成损失的，一方还应当全额赔偿甲方损失。

9. 乙方应确保其完成本约定书项下委托事项及向甲方提交的工作成果不存在任何侵犯或可能侵犯其他任何主体知识产权或者其他合法权益的情形，否则视为乙方违约，由此发生的一切不利后果均由乙方承担；乙方应当向甲方提供专项审计费用【30%】的违约金，给甲方造成损失的，还应当足额赔偿。

10. 本约定书所称甲方损失包括但不限于甲方的直接损失，为维权而支出的公证费用、差旅费、诉讼费、律师费、保全费、强制执行费、调查取证费等费用。

第九条 争议的解决方式

本合同执行过程中如发生争议，双方应及时友好协商解决。经协商不能达成一致时，合同任何一方可向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十条 送达通知

1、双方因履行本约定书或与本约定书有关的一切通知均应按照本约定书中的地址，以书面形式或双方确认的传真或类似的通讯方式进行。采用信函形式的应使用挂号信或具有良好信誉的特快专递送达。如使用传真或类似的通讯方式，通知日期即为通讯发出日期，如使用挂号信件或特快专递，通知日期即为邮件寄出日期并以邮戳为准。

2、本约定书载明的地址、电话等发生变更的，变更一方应自变更之日起5日内以书面形式通知对方。否则变更一方应自行承担因通知不及时所造成的一切后果。

甲方(盖章):



甲方项目联系人(签字):

[Handwritten signature]

2024年5月27日

乙方(盖章):



执行事务合伙人/授权代表(签字):

[Handwritten signature]

2024年 月 日



审计业务约定书

委托方：社会组织管理局（以下简称甲方）

地址：北京市朝阳区建国门南大街6号

电话：010-58124018

受托方：北京中天银会计师事务所（特殊普通合伙）（以下简称乙方）

地址：北京市海淀区莲花池东路53号瑞海大厦5层551室

电话：010-88583020

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国注册会计师法》、《中国注册会计师执业准则》规定，经双方协商一致，就委托乙方开展中央财政支持社会组织参与社会服务项目专项审计工作达成以下约定：

第一条 委托目的和范围

甲方委托乙方对“2024年中央财政支持社会组织参与社会服务项目”中的子项目（项目清单待2024年项目立项通知发布后，由补充协议另行约定）的资金使用情况进行专项审计，针对每个项目单独出具审计报告，并出具各省情况报告。

第二条 甲方的责任

1. 负责审计过程中的监督，协调审计过程中可能出现的问题。
2. 协调项目所在地民政部门和项目实施单位，配合支持乙方开展审计工作。
3. 按本约定书规定及时足额支付审计费用。
4. 督促项目实施单位按乙方要求提供审计所需的资料。

第三条 乙方的责任

1. 依据《中国注册会计师执业准则》及《中央财政支持社会组织参与社会服务项目审计工作方案》的要求开展审计工作，取得审计证据，按照统一要求出具审计报告，按照《中国注册会计师执业准则》的规定对审计报告的真实性和合法性负责。

2. 按照约定时间完成审计工作，出具审计报告，并按要求提供完成汇总工作

所需的全部资料。乙方应于 2025 年 5 月 15 日之前完成 2024 年度各项目审计报告、各省情况汇报及本所项目汇总报告。

3. 定期向甲方汇报审计工作进展情况及审计中发现的问题，针对审计中发现的管理上的不足，提出改进建议；对于发现的重大问题，要专门收集相应证据，形成有针对性的审计底稿和检查结论，及时报告给甲方。

4. 在开展审计过程中及时为被审计单位提供免费咨询及工作指导。

5. 严格按照《中国注册会计师职业道德守则》要求，不向被审计单位索取、收受酬金或其他财物，不得主动要求为被审计单位提供除本专项审计以外的其他收费服务。

6. 乙方对审计过程中知悉的被审计单位商业秘密等不为公知的信息予以保密。除非法律、法规另有规定，或经被审计单位同意，乙方不得将其知悉的商业秘密等对外泄露。乙方的保密义务长期有效，不因约定书的解除或终止而失去效力。

7. 乙方对审计过程中知悉的将审计项目情况和审计结论予以保密。未经甲方同意，乙方不得对外泄露。乙方的保密义务长期有效，不因约定书的解除或终止而失去效力。

8. 合同的约定义务，不能免除乙方按照国家有关法律、法规、政策应当履行或提供的审计专业服务和应尽义务。

9. 未经甲方事先书面同意，乙方不得以任何形式将委托事项转包、分包或转委托，不得将本约定书权利义务全部或部分转让给第三方。

第四条 审计收费

1. 根据公开招标确定本项目的服务费用为每个项目 5208 元(含差旅费用)，乙方完成所中标包 2024 年审计任务（项目数量及合同总金额待 2024 年项目立项通知发布后，由补充协议另行约定）。除本协议另有约定外，甲方无需就本约定书的履行向乙方支付其他费用。如果由于无法预见的原因，致使乙方从事本约定书所涉及的审计服务实际工作量较本约定书签订时预计的工作量有明显的增加或减少时，甲乙双方可协商一致后，相应调整本约定书第四条第 1 款下所述的审计费用。

2. 签订合同后，甲方向乙方付款该标包 2024 年合同金额的 80%；其余 20% 款项于 2024 年 12 月 15 日前支付。

3. 甲方支付相关费用之前，乙方须向甲方提供合法、等值的增值税普通发

票，否则甲方有权延迟付款直至乙方提供相应发票。

第五条 乙方的服务团队

1. 项目负责人【孙会珍】；

2. 乙方应选派专业人员组成专业队伍支持本次审计工作。乙方调换参与本次审计工作的项目负责人必须向甲方书面申请并经甲方同意。

第六条 审计报告和审计报告的使用

乙方按照甲方统一要求于 2025 年 6 月 30 日前向甲方出具四份纸质版项目单体审计报告、三份纸质版分省汇总报告、两份纸质版汇总报告，并分别寄送甲方、各省民政部门（含新疆生产建设兵团）、项目单位和负责汇总的会计师事务所。乙方在出具正式审计报告前，应当就审计报告的主要内容与甲方进行沟通，听取甲方的意见和建议。

第七条 约定书的有效期间

本约定书自双方执行事务合伙人（负责人）或其授权代表签字并加盖单位公章之日起生效，并在双方履行完毕本约定书约定的所有义务后终止。

第八条 约定事项的变更

由于出现不可预见的情况，影响审计工作如期完成，或需提前出具审计报告，甲乙双方可通过协商要求变更约定事项，但应及时通知对方，另作补充协定。

第九条 违约责任

1. 由于甲方变更计划，造成乙方返工、窝工或修改报告，经甲乙双方协商一致，乙方可合理延期出具审计报告。

由于被审计单位未及时提供审计所需全部资料（或工作条件）而造成乙方返工、窝工或修改报告，经甲乙双方协商一致，乙方可合理延期出具审计报告。

2. 如因甲方及被审计单位原因导致本项目中途停止，乙方所收费用不再退还甲方，但项目后续恢复时乙方须按照本协议约定继续履行完成其对应义务且不再另行收取其他费用（按照本协议须支付的尾款除外）；

3. 除上述 1、2 项原因外，乙方未在合同规定期限内按照甲方要求提交审计报告，乙方每迟延一日，须按照审计费用总额的【1%】向甲方支付违约金；乙方迟延提交审计报告超过 30 日的，甲方有权解除本约定书，乙方应按照审计费用总额的【30%】向甲方支付违约金；乙方延期完成审计工作且未与甲方协商的，甲方有权解除本协议。

4. 乙方保证具有资质和能力签订并履行本协议，否则，甲方有权要求乙方支付审计费用总额的【30%】作为违约金，同时甲方还有权解除本协议。

5. 因乙方原因导致本协议解除的，乙方除应按本协议约定承担违约责任外，还应退还甲方已支付的全部款项，因此给甲方造成损失的，还应当全额赔偿甲方损失。

6. 乙方违反本约定书的保密义务的，应向甲方支付审计费用总额【30%】作为违约金，给甲方造成损失的，还应当全额赔偿甲方损失，同时，甲方还有权解除本约定书。

7. 未经甲方书面同意，乙方擅自将本约定书项下的权利义务全部或部分进行转让的，应当向甲方支付审计费用总额【30%】的违约金。同时，甲方有权解除本约定书。因此造成甲方损失的，乙方应当全额赔偿甲方损失。

8. 任何一方不履行本约定书的其他义务或履行义务不符合本约定书的，视为违约，应停止违约行为，并承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。

9. 乙方应确保其完成本约定书项下委托事项及向甲方提交的工作成果不存在任何侵犯或可能侵犯其他任何主体知识产权或者其他合法权益的情形，否则视为乙方违约，由此发生的一切不利后果均由乙方承担；乙方还应当向甲方提供专项审计费用【30%】的违约金，给甲方造成损失的，还应当足额赔偿。

10. 本约定书所称甲方损失包括但不限于甲方的直接损失，为维权而支出的公证费用、差旅费、诉讼费、律师费、保全费、强制执行费、调查取证费等费用。

第十条 争议的解决方式

本合同执行过程中如发生争议，双方应及时友好协商解决。经协商不能达成一致时，合同任何一方可向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十一条 通知送达

1. 双方因履行本约定书或与本约定书有关的一切通知均应按照本约定书中的地址，以书面形式或双方确认的传真或类似的通讯方式进行。采用信函形式的应使用挂号信或具有良好信誉的特快专递送达。如使用传真或类似的通讯方式，通知日期即为通讯发出日期，如使用挂号信件或特快专递，通知日期即为邮件寄出日期并以邮戳为准。

2. 本约定书载明的地址、电话等发生变更的，变更一方应自变更之日起 5

日内以书面形式通知对方。否则变更一方应自行承担因通知不及时所造成的一切后果。

第十二条 其他

本约定书壹式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

甲方（签章）：

甲方代表（签字）：

签约地点：北京



乙方（签章）：

乙方代表（签字）：

签约时间：2024年5月22日



袁弘



审计业务约定书

委托方：社会组织管理局（以下简称甲方）

地址：北京市朝阳区建国门南大街6号

电话：010-58124018

受托方：北京中路华会计师事务所有限责任公司（以下简称乙方）

地址：北京市西城区广莲路甲5号建设大厦7层

电话：010-51892374

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国注册会计师法》、《中国注册会计师执业准则》规定，经双方协商一致，就委托乙方开展中央财政支持社会组织参与社会服务项目专项审计工作达成以下约定：

第一条 委托目的和范围

甲方委托乙方对“2024年中央财政支持社会组织参与社会服务项目”中的子项目（项目清单待2024年项目立项通知发布后，由补充协议另行约定）的资金使用情况进行专项审计，针对每个项目单独出具审计报告，并出具各省情况报告。

第二条 甲方的责任

1. 负责审计过程中的监督，协调审计过程中可能出现的问题。

2. 协调项目所在地民政部门和项目实施单位，配合支持乙方开展审计工作。

3. 按本约定书规定及时足额支付审计费用。

4. 督促项目实施单位按乙方要求提供审计所需的资料。

第三条 乙方的责任

1. 依据《中国注册会计师执业准则》及《中央财政支持社会组织参与社会服务项目审计工作方案》的要求开展审计工作，取得审计证据，按照统一要求出具审计报告，按照《中国注册会计师执业准则》的规定对审计报告的真实性和合法性负责。

2. 按照约定时间完成审计工作，出具审计报告，并按要求提供完成汇总工作所需的全部资料。乙方应于2025年5月15日之前完成2024年度各项目审计报告、各省情况汇报及本所项目汇总报告。

3. 定期向甲方汇报审计工作进展情况及审计中发现的问题，针对审计中发现的管理上的不足，提出改进建议；对于发现的重大问题，要专门收集相应证据，形成有针对性的审计底稿和检查结论，及时报告给甲方。

4. 在开展审计过程中及时为被审计单位提供免费咨询及工作指导。

5. 严格按照《中国注册会计师职业道德守则》要求，不向被审计单位索取、收受酬金或其他财物，不得主动要求为被审计单位提供除本专项审计以外的其他收费服务。

6. 乙方对审计过程中知悉的被审计单位商业秘密等不为公知的信息予以保密。除非法律、法规另有规定，或经被审计单位同意，乙方不得将其知悉的商业秘密等对外泄露。乙方的保密义务长期有效，不因约定书的解除或终止而失去效力。

7. 乙方对审计过程中知悉的将审计项目情况和审计结论予以保密。未经甲方同意，乙方不得对外泄露。乙方的保密义务长期有效，不因约定书的解除或终止而失去效力。

8. 合同的约定义务，不能免除乙方按照国家有关法律、法规、政策应当履行或提供的审计专业服务和应尽义务。

9. 未经甲方事先书面同意，乙方不得以任何形式将委托事项转包、分包或转委托，不得将本约定书权利义务全部或部分转让给第三方。

第四条 审计收费

1. 根据公开招标确定本项目的服务费用为每个项目 5,320.00 元（含差旅费用），乙方完成所中标包 2024 年审计任务（项目数量及合同总金额待 2024 年项目立项通知发布后，由补充协议另行约定）。除本协议另有约定外，甲方无需就本约定书的履行向乙方支付其他费用。如果由于无法预见的原因，致使乙方从事本约定书所涉及的审计服务实际工作量较本约定书签订时预计的工作量有明显的增加或减少时，甲乙双方可协商一致后，相应调整本约定书第四条第 1 款下所述的审计费用。

2. 签订合同后，甲方向乙方付款该标包 2024 年合同金额的 80%；其余 20%款项于 2024 年 12 月 15 日前支付。

3. 甲方支付相关费用之前，乙方须向甲方提供合法、等值的增值税普通发票，否则甲方有权延迟付款直至乙方提供相应发票。

第五条 乙方的服务团队

1. 项目负责人【吴丽莉】；

2. 乙方应选派专业人员组成专业队伍支持本次审计工作。乙方调换参与本次审计工作的项目负责人必须向甲方书面申请并经甲方同意。

第六条 审计报告和审计报告的使用

乙方按照甲方统一要求于2025年6月30日前向甲方出具四份纸质版项目单体审计报告、三份纸质版分省汇总报告、两份纸质版汇总报告，并分别寄送甲方、各省民政部门（含新疆生产建设兵团）、项目单位和负责汇总的会计师事务所。乙方在出具正式审计报告前，应当就审计报告的主要内容与甲方进行沟通，听取甲方的意见和建议。

第七条 约定书的有效期间

本约定书自双方执行事务合伙人（负责人）或其授权代表签字并加盖单位公章之日起生效，并在双方履行完毕本约定书约定的所有义务后终止。

第八条 约定事项的变更

由于出现不可预见的情况，影响审计工作如期完成，或需提前出具审计报告，甲乙双方可通过协商要求变更约定事项，但应及时通知对方，另作补充协定。

第九条 违约责任

1. 由于甲方变更计划，造成乙方返工、窝工或修改报告，经甲乙双方协商一致，乙方可合理延期出具审计报告。

由于被审计单位未及时提供审计所需全部资料（或工作条件）而造成乙方返工、窝工或修改报告，经甲乙双方协商一致，乙方可合理延期出具审计报告。

2. 如因甲方及被审计单位原因导致本项目中途停止，乙方所收费用不再退还甲方，但项目后续恢复时乙方须按照本协议约定继续履行完成其对应义务且不再另行收取其他费用（按照本协议须支付的尾款除外）；

3. 除上述 1、2 项原因外，乙方未在合同规定期限内按照甲

方要求提交审计报告，乙方每迟延一日，须按照审计费用总额的【1%】向甲方支付违约金；乙方迟延提交审计报告超过 30 日的，甲方有权解除本约定书，乙方应按照审计费用总额的【30%】向甲方支付违约金；乙方延期完成审计工作且未与甲方协商的，甲方有权解除本协议。

4. 乙方保证其有资质和能力签订并履行本协议，否则，甲方有权要求乙方支付审计费用总额的【30%】作为违约金，同时甲方还有权解除本协议。

5. 因乙方原因导致本协议解除的，乙方除应按本协议约定承担违约责任外，还应退还甲方已支付的全部款项，因此给甲方造成损失的，还应当全额赔偿甲方损失。

6. 乙方违反本约定书的保密义务的，应向甲方支付审计费用总额【30%】作为违约金，给甲方造成损失的，还应当全额赔偿甲方损失，同时，甲方还有权解除本约定书。

7. 未经甲方书面同意，乙方擅自将本约定书项下的权利义务全部或部分进行转让的，应当向甲方支付审计费用总额【30%】的违约金。同时，甲方有权解除本约定书。因此造成甲方损失的，乙方应当全额赔偿甲方损失。

8. 任何一方不履行本约定书的其他义务或履行义务不符合本约定书的，视为违约，应停止违约行为，并承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。

9. 乙方应确保其完成本约定书项下委托事项及向甲方提交的工作成果不存在任何侵犯或可能侵犯其他任何主体知识产权或者其他合法权益的情形，否则视为乙方违约，由此发生的一切不利后果均由乙方承当；乙方还应当向甲方提供专项审计费用

【30%】的违约金，给甲方造成所示的，还应当足额赔偿。

10. 本约定书所称甲方损失包括但不限于甲方的直接损失，为维权而支出的公证费用、差旅费、诉讼费、律师费、保全费、强制执行费、调查取证费等费用。

第十条 争议的解决方式

本合同执行过程中如发生争议，双方应及时友好协商解决。经协商不能达成一致时，合同任何一方可向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十一条 通知送达

1. 双方因履行本约定书或与本约定书有关的一切通知均应按照本约定书中的地址，以书面形式或双方确认的传真或类似的通讯方式进行。采用信函形式的应使用挂号信或具有良好信誉的特快专递送达。如使用传真或类似的通讯方式，通知日期即为通讯发出日期，如使用挂号信件或特快专递，通知日期即为邮件寄出日期并以邮戳为准。

2. 本约定书载明的地址、电话等发生变更的，变更一方应自变更之日起5日内以书面形式通知对方。否则变更一方应自行承担因通知不及时所造成的一切后果。

第十二条 其他

本约定书壹式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

甲方(签章):

甲方代表(签字):

签约地点: 北京



乙方(签章):

乙方代表(签字):

签约时间: 2020年11月22日



审计业务约定书

委托方：社会组织管理局（以下简称甲方）

地址：北京市朝阳区建国门南大街6号

电话：010-58124018

受托方：北京中育才会计事务所有限公司（以下简称乙方）

地址：北京市西城区白广路7号6幢三层3326

电话：010-63031195

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国注册会计师法》、《中国注册会计师执业准则》规定，经双方协商一致，就委托乙方开展中央财政支持社会组织参与社会服务项目专项审计工作达成以下约定：

第一条 委托目的和范围

甲方委托乙方对“2024年中央财政支持社会组织参与社会服务项目”中的子项目（项目清单待2024年项目立项通知发布后，由补充协议另行约定）的资金使用情况进行专项审计，针对每个项目单独出具审计报告，并出具各省情况报告。

第二条 甲方的责任

1. 负责审计过程中的监督，协调审计过程中可能出现的问题。
2. 协调项目所在地民政部门和项目实施单位，配合支持乙方开展审计工作。
3. 按本约定书规定及时足额支付审计费用。

4. 督促项目实施单位按乙方要求提供审计所需的资料。

第三条 乙方的责任

1. 依据《中国注册会计师执业准则》及《中央财政支持社会组织参与社会服务项目审计工作方案》的要求开展审计工作，取得审计证据，按照统一要求出具审计报告，按照《中国注册会计师执业准则》的规定对审计报告的真实性和合法性负责。

2. 按照约定时间完成审计工作，出具审计报告，并按要求提供完成汇总工作所需的全部资料。乙方应于2025年5月15日之前完成2024年度各项目审计报告、各省情况汇报及本所项目汇总报告。

3. 定期向甲方汇报审计工作进展情况及审计中发现的问题，针对审计中发现的管理上的不足，提出改进建议；对于发现的重大问题，要专门收集相应证据，形成有针对性的审计底稿和检查结论，及时报告给甲方。

4. 在开展审计过程中及时为被审计单位提供免费咨询及工作指导。

5. 严格按照《中国注册会计师职业道德守则》要求，不向被审计单位索取、收受酬金或其他财物，不得主动要求为被审计单位提供除本专项审计以外的其他收费服务。

6. 乙方对审计过程中知悉的被审计单位商业秘密等不为公知的信息予以保密。除非法律、法规另有规定，或经被审计单位同意，乙方不得将其知悉的商业秘密等对外泄露。乙方的保密义务长期有效，不因约定书的解除或终止而失去效力。

7. 乙方对审计过程中知悉的将审计项目情况和审计结论予以保密。未经甲方同意，乙方不得对外泄露。乙方的保密义务长

期有效，不因约定书的解除或终止而失去效力。

8. 合同的约定义务，不能免除乙方按照国家有关法律、法规、政策应当履行或提供的审计专业服务和应尽义务。

9. 未经甲方事先书面同意，乙方不得以任何形式将委托事项转包、分包或转委托，不得将本约定书权利义务全部或部分转让给第三方。

第四条 审计收费

1. 根据公开招标确定本项目的服务费用为每个项目 5320 元（含差旅费用），乙方完成所中标包 2024 年审计任务（项目数量及合同总金额待 2024 年项目立项通知发布后，由补充协议另行约定）。除本协议另有约定外，甲方无需就本约定书的履行向乙方支付其他费用。如果由于无法预见的原因，致使乙方从事本约定书所涉及的审计服务实际工作量较本约定书签订时预计的工作量有明显的增加或减少时，甲乙双方可协商一致后，相应调整本约定书第四条第 1 款下所述的审计费用。

2. 签订合同后，甲方向乙方付款该标包 2024 年合同金额的 80%；其余 20%款项于 2024 年 12 月 15 日前支付。

3. 甲方支付相关费用之前，乙方须向甲方提供合法、等值的增值税普通发票，否则甲方有权延迟付款直至乙方提供相应发票。

第五条 乙方的服务团队

1. 项目负责人【魏微】；

2. 乙方应选派专业人员组成专业队伍支持本次审计工作。

乙方调换参与本次审计工作的项目负责人必须向甲方书面申请并经甲方同意。

第六条 审计报告和审计报告的使用

乙方按照甲方统一要求于 2025 年 6 月 30 日前向甲方出具四份纸质版项目单体审计报告、三份纸质版分省汇总报告、两份纸质版汇总报告，并分别寄送甲方、各省民政部门（含新疆生产建设兵团）、项目单位和负责汇总的会计师事务所。乙方在出具正式审计报告前，应当就审计报告的主要内容与甲方进行沟通，听取甲方的意见和建议。

第七条 约定书的有效期间

本约定书自双方执行事务合伙人（负责人）或其授权代表签字并加盖单位公章之日起生效，并在双方履行完毕本约定书约定的所有义务后终止。

第八条 约定事项的变更

由于出现不可预见的情况，影响审计工作如期完成，或需提前出具审计报告，甲乙双方可通过协商要求变更约定事项，但应及时通知对方，另作补充协定。

第九条 违约责任

1. 由于甲方变更计划，造成乙方返工、窝工或修改报告，经甲乙双方协商一致，乙方可合理延期出具审计报告。

由于被审计单位未及时提供审计所需全部资料（或工作条件）而造成乙方返工、窝工或修改报告，经甲乙双方协商一致，乙方可合理延期出具审计报告。

2. 如因甲方及被审计单位原因导致本项目中途停止，乙方所收费用不再退还甲方，但项目后续恢复时乙方须按照本协议约定继续履行完成其对应义务且不再另行收取其他费用（按照本协议须支付的尾款除外）；

3. 除上述 1、2 项原因外，乙方未在合同规定期限内按照甲方要求提交审计报告，乙方每迟延一日，须按照审计费用总额的【1%】向甲方支付违约金；乙方迟延提交审计报告超过 30 日的，甲方有权解除本约定书，乙方应按照审计费用总额的【30%】向甲方支付违约金；乙方延期完成审计工作且未与甲方协商的，甲方有权解除本协议。

4. 乙方保证具有资质和能力签订并履行本协议，否则，甲方有权要求乙方支付审计费用总额的【30%】作为违约金，同时甲方还有权解除本协议。

5. 因乙方原因导致本协议解除的，乙方除应按本协议约定承担违约责任外，还应退还甲方已支付的全部款项，因此给甲方造成损失的，还应当全额赔偿甲方损失。

6. 乙方违反本约定书的保密义务的，应向甲方支付审计费用总额【30%】作为违约金，给甲方造成损失的，还应当全额赔偿甲方损失，同时，甲方还有权解除本约定书。

7. 未经甲方书面同意，乙方擅自将本约定书项下的权利义务全部或部分进行转让的，应当向甲方支付审计费用总额【30%】的违约金。同时，甲方有权解除本约定书。因此造成甲方损失的，乙方应当全额赔偿甲方损失。

8. 任何一方不履行本约定书的其他义务或履行义务不符合本约定书的，视为违约，应停止违约行为，并承担继续履行、采取补救措施或赔偿损失等违约责任。

9. 乙方应确保其完成本约定书项下委托事项及向甲方提交的工作成果不存在任何侵犯或可能侵犯其他任何主体知识产权或者其他合法权益的情形，否则视为乙方违约，由此发生的一

切不利后果均由乙方承当；乙方还应当向甲方提供专项审计费用【30%】的违约金，给甲方造成所示的，还应当足额赔偿。

10. 本约定书所称甲方损失包括但不限于甲方的直接损失，为维权而支出的公证费用、差旅费、诉讼费、律师费、保全费、强制执行费、调查取证费等费用。

第十条 争议的解决方式

本合同执行过程中如发生争议，双方应及时友好协商解决。经协商不能达成一致时，合同任何一方可向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十一条 通知送达

1. 双方因履行本约定书或与本约定书有关的一切通知均应按照本约定书中的地址，以书面形式或双方确认的传真或类似的通讯方式进行。采用信函形式的应使用挂号信或具有良好信誉的特快专递送达。如使用传真或类似的通讯方式，通知日期即为通讯发出日期，如使用挂号信件或特快专递，通知日期即为邮件寄出日期并以邮戳为准。

2. 本约定书载明的地址、电话等发生变更的，变更一方应自变更之日起5日内以书面形式通知对方。否则变更一方应自行承担因通知不及时所造成的一切后果。

第十二条 其他

本约定书壹式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

(此页无正文)

甲方(签章):



甲方代表(签字):

[Handwritten signature]

乙方(签章):



乙方代表(签字):

[Handwritten signature]

签约地点: 北京

签约时间: 2024年5月21日



预算绩效评价委托合同

甲方：民政部社会组织管理局

乙方：北京中育才会计师事务所有限公司



委托人（甲方）：民政部社会组织管理局

地址：北京市朝阳区建国门南大街6号

联系人：杨婧

电话（传真）：010-58124016

受托人（乙方）：北京中育才会计师事务所有限公司

地址：北京市西城区白广路7号6幢三层3326

法定代表人：李平华

联系人：曲朝辉

联系方式：17600072668

甲方委托乙方对民政部2024年度中央财政支持社会组织参与社会服务项目开展项目支出绩效评价。为确保预算绩效评价工作顺利进展，经双方协商达成如下协议：

一、绩效评价内容和要求

1.绩效评价内容：项目支出绩效评价主要包括绩效目标的设定情况；资金投入和使用情况；为实现绩效目标制定的制度、采取的措施等；绩效目标的实现程度及效果等。

2.绩效评价要求：本着客观、公正、廉洁、高效的原则，保证绩效评价结果的准确性和公正性。根据被评价单位提供的有关资料，按甲方要求的内容进行绩效评价，出具完整的绩效评价报告，并对所出具报告的真实性和合法性负责。绩效评价报告的主要内容应当包括项目（单位）基本情况；项目单位绩效

报告情况；绩效评价的组织实施情况；绩效评价指标体系、评价标准和评价方法；绩效目标的实现程度；主要经验及做法、存在问题及原因分析；评价结论及建议等。绩效评价报告一式陆份，应签署乙方全称，并加盖乙方公章。乙方因履行本合同所形成成果的著作权归甲方所有。

3.时间要求：2024 年 12 月 31 日前完成 2024 年度中央财政支持社会组织参与社会服务项目重点调研工作，并出具重点调研报告。2025 年 6 月 30 日前完成总体绩效评价工作，并出具总体绩效评价报告。

二、甲方的权利与义务

1.甲方根据实际情况，配合乙方开展预算绩效评价工作，协调乙方与被评价单位在绩效评价过程中出现的有关问题。

2.甲方应将预算绩效评价的目的、范围及要求等明确告知乙方，并督促被评价单位积极配合乙方开展预算绩效评价工作、提供有关文件资料等，以共同做好绩效评价工作。

3.甲方有权在不影响乙方独立性的情况下，对绩效评价工作进行指导、管理和监督，并提出自己的意见。

4.甲方可以直接利用乙方的绩效评价报告结果，也可以根据乙方提供的绩效评价报告结果，再次撰写本项目的绩效评价报告。

5.甲方应根据约定及时足额支付绩效评价费用。

三、乙方的权利和义务

1.乙方组织具有相应资格和能力的人员根据预算绩效评价的有关规定，对甲方委托的项目开展预算绩效评价工作，评价的

过程以及结果必须真实、合法、客观、公正。

2.乙方有义务向甲方就预算绩效评价事项进行阶段性的汇报,并对预算绩效评价过程中发现的重大问题及时向甲方指定负责人汇报。

3.在绩效评价工作结束后,乙方应出具绩效评价报告,并按时间要求,向甲方提交绩效评价报告结果(包括纸质版和电子版),必要时还需提供相关工作底稿。

4.乙方应妥善保存本合同履行期间获取的文件资料,对预算绩效评价工作中知悉的被评价单位的商业秘密、国家机密、文件、甲方不为公知的信息以及相关材料保密,对甲方提出的特殊评价目的和要求,也应尽保密义务。乙方不得向第三方泄露或引用关于甲方提供资料的任何内容,不得用于本合同以外的任何目的。本保密条款长期有效,不因合同的解除或终止而失去效力。

5.乙方在绩效评价工作中遇到困难,有权要求甲方协助解决。

6.根据甲方的需要,解答甲方的咨询,就预算绩效评价报告的相关内容向甲方进行解释和说明。

7.乙方应当独立完成绩效评价工作,未经甲方事先书面同意,不得以任何形式将绩效评价工作再委托给任何第三方。

8.乙方不得接受和参与可能与本合同约定的甲方利益相冲突的其他活动。乙方人员与绩效评价项目有利害关系的应当主动报告需回避事项并提出回避。

四、委托费用及其支付方式

1.根据本项目工作的实际情况,经双方友好协商,确定本项

目费用为人民币 12 万元【壹拾贰万元整】。签订合同后，甲方向乙方付款当年合同金额的 80%；其余 20%款项于 2024 年 12 月 15 日前支付。甲方每次付款前，乙方应出具等额有效的发票，否则甲方因此延迟付款不视为违约。

2.乙方的账户信息

单 位 名 称：北京中育才会计师事务所有限公司

纳税人识别号：9111010270036258X3

开户行全称：中国工商银行股份有限公司宣武白广路支行

账 号：0200080119200086738

五、违约责任

1.如乙方未能按本合同约定的时间出具调研报告或预算绩效评价报告，每逾期一日，乙方应向甲方支付委托费用 1%的违约金，甲方有权从未付款项中直接扣除；如逾期超过 10 日的，甲方有权解除本合同并不向乙方支付任何费用，乙方应向甲方支付项目费用 20%的违约金，并承担甲方的全部损失。

2.乙方违反本合同约定保密义务的，应向甲方支付委托费用 20%作为违约金，给甲方造成损失的，还应当全额赔偿甲方损失。

3.未经甲方书面同意，乙方擅自将本合同委托事项转委托第三方的，应当向甲方支付委托费用 20%的违约金。同时，甲方有权解除本合同，要求乙方退还甲方已付全部费用。因此给甲方造成损失的，乙方应当全额赔偿甲方损失。

4.如乙方无故终止本合同，则乙方已收的委托费用全部退还甲方，并向甲方支付委托费用 20%的违约金。因此给甲方造成损失的，乙方应当全额赔偿甲方损失。

5.任何一方不履行本合同的其他义务或履行其他义务不符合本合同的，即视为违约，除应继续履行、采取补救措施外，应向对方支付委托费用 20%的违约金。因此给守约方造成损失的，违约方应当赔偿全部损失。

6.本合同所称甲方损失包括但不限于甲方直接经济利益的减损、预期利益及支出的律师费、诉讼费、调查取证费、交通差旅费、保全费、执行费等。

六、通知送达

1.双方因履行本合同或与本合同有关的一切通知均应按照本合同中的地址，以书面形式或双方确认的传真或类似的通讯方式进行。采用信函形式的应使用挂号信或具有良好信誉的特快专递送达。如使用传真或类似的通讯方式，通知日期即为通讯发出日期，如使用挂号信件或特快专递，通知日期即为邮件寄出日期并以邮戳为准。

2.本合同载明的账号、地址、电话等发生变更的，变更一方应自变更之日起 5 日内以书面形式通知对方。否则变更一方应自行承担因通知不及时所造成的一切后果。

七、争议解决

合同双方因本合同产生的争议，应友好协商解决。协商不成的，双方均向甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。

八、其他约定事项

1.由于出现不可预见的情况，影响预算绩效评价工作如期完成，或需提前出具预算绩效评价报告，甲乙双方可以要求变更约定事项，但应及时通知对方，并由双方协商解决。

2.甲乙双方如果违约,按照《中华人民共和国民法典》的规定及本合同的约定承担违约责任。

3.协议书壹式肆份,双方各执贰份,具有同等法律效力。本合同经双方签字并加盖公章或合同专用章后生效,并具有同等法律效力。

4.协议中未尽事宜双方共同协商解决,协商一致后由双方签订书面补充协议。

甲方(盖章):民政部社会组织管理局

甲方项目联系人: 

日期: 2020年5月22日

乙方(盖章):北京中育才会计师事务所有限公司

乙方法定代表人或授权代表: 

日期: 2024年5月21日



民政部

中央财政支持社会组织参与社会服务项目 绩效评价工作方案

民政部：

根据贵单位要求，拟对中央财政支持社会组织参与社会服务项目开展绩效评价工作，特制定如下工作方案：

一、评价对象及目的

为进一步加强预算绩效管理，强化支出责任，提高财政资金使用效益，根据《中华人民共和国预算法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》以及财政部、民政部关于印发《中央财政支持社会组织参与社会服务项目资金使用管理办法》的通知（财社〔2012〕138号）、财政部印发《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）等文件要求，对中央财政支持社会组织参与社会服务项目开展绩效评价工作。

项目支出绩效评价（以下简称绩效评价）是指依据设定的绩效目标，对项目支出的经济性、效率性、效益性和公平性进行客观、公正的测量、分析和评判。通过绩效评价，发现项目决策、管理和绩效中存在的问题，并提出改进意见和建议，进一步提高项目管理水平和财政资金使用效益。绩效

评价是对项目总体实施主体和立项子项目的绩效管理水平、资金使用效益进行绩效监管、重点调研、问卷调查、综合分析等相关工作。

二、评价依据

根据《中华人民共和国预算法》《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》和《中央财政支持社会组织参与社会服务项目资金使用管理办法》（财社〔2012〕138号）、《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）等有关规定，以及项目实施情况进行评价。

三、评价内容及重点

（一）绩效评价内容

本次绩效评价内容：

1. 决策情况；
2. 资金管理和使用情况；
3. 相关管理制度办法的健全性及执行情况；
4. 实现的产出情况；
5. 取得的效益情况；
6. 其他相关内容。

（二）绩效评价重点

绩效评价主要内容应当包括项目基本情况；绩效监管、重点调研、问卷调查、综合分析的组织实施情况；绩效评价指标体系、评价标准和评价方法；绩效目标的实现程度；主

要经验及做法、存在问题及原因分析；评价结论及建议等。

（1）在项目总体实施主体层面，重点关注项目绩效目标的设定情况、资金投入和分配使用情况、对项目的顶层设计、管理制度建设是否科学合理、完善，绩效目标的实现程度及效果是否达到预期，对所有立项子项目的管理监督是否落实到位。

（2）在立项子项目具体实施单位重点关注其任务落实执行、资金使用效益、项目实施效果及宣传情况。

四、评价方式和方法

该项目绩效评价遵循“客观、公正、科学、规范”的原则，采取定性与定量相结合的方式，结合项目的特点，采用案卷研究法、目标预定与实施效果比较法等方法，定性与定量相结合，从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益 4 个方面对该项目开展绩效评价。

五、工作程序及时间安排

绩效评价工作共分三个阶段进行，包括准备阶段、重点调研阶段、总体评价阶段，具体安排如下：

1. 准备阶段，拟于 2024 年 5 月 25 日前完成

成立绩效评价工作组，明确分工，做好方案制定、内部培训等工作。

2. 重点调研阶段，拟于 2024 年 12 月 31 日前完成

根据中期评估的要求，开展重点调研工作，组织参与社

会服务项目重点调研工作，设计调研提纲，进行实地调研或陪同民政部调研，收集项目过程执行资料，了解项目基本情况、资金情况、实施效果等，对现场掌握的有关信息资料进行分类、整理和初步分析，出具现场访谈及踏勘记录。2024年12月31日前完成2024年度中央财政支持社会组织参与社会服务项目重点调研工作，并出具重点调研报告。

3. 绩效评价总结阶段，拟于2025年6月30日前完成

根据末期评估要求及项目情况，设计绩效评价指标体系，并将绩效评价清单发放给项目执行单位，根据资料提供情况，结合审计意见和评估分数对项目进行综合评价，并对有关问题进行系统梳理，针对报告中提出的问题应有具体案例支撑。经内部三级审核后，提交征求意见，并根据反馈意见修改完善后出具绩效评价报告终稿，于2025年6月30日前完成总体绩效评价工作，并出具总体绩效评价报告。

4. 评价资料整理归档阶段

资料整理归档。评价工作组对项目资料进行编辑整理，报送民政部进行归档。

六、工作程序及时间安排

我公司拟为本项目派出26人的项目团队，其中项目负责人孟丹丹，注册会计师，具有5年以上从业经验，且从事过相应投标审计项目的工作。项目团队其余人员都具有相关财会、税务、审计类专业知识。所有人员均熟悉社会组织的

运作规律和管理要求，熟悉行政事业单位财务管理、预算管理、内部控制规范、资产管理等相关财经法规。

拟担任 职务、分工	姓名	职称	专业	从业资格	相关工作年限
项目负责人	孟丹丹	高级会计师	经济学	注册会计师	15 年
项目经理	李洁	会计师	会计学	注册会计师	21 年
项目经理	张亚妹	/	政治经济学	注册会计师	12 年
项目经理	谢晓风	审计师	财务管理	/	10 年
项目组长	赵振杰	/	会计学	注册会计师	8 年
项目组长	张焱	审计师	会计学	/	15 年
项目组长	张志遥	会计师	行政管理	/	12 年
项目助理	曹雪梅	会计师	审计学	/	8 年
项目助理	赵焱莹	助理会计师	财务管理	/	4 年
项目助理	董幼琪	助理会计师	财务管理	/	4 年
项目助理	赵妍	/	财务管理	/	4 年
项目助理	徐自怡	/	财务管理	/	2 年
项目助理	王春雨	/	金融学	/	4 年
项目助理	从金玲	助理会计师	财务管理	/	4 年
项目助理	刘雅琳	助理会计师	通信工程	/	6 年
项目助理	胡成芳	助理会计师	财务管理	/	5 年
项目助理	孔珊	/	财务管理	/	7 年
项目助理	曲朝辉	助理会计师	会计学	/	5 年
项目助理	吕昌云	助理会计师	财务管理	/	4 年

项目助理	苏晓慧	助理会计师	财务管理	/	2 年
项目助理	路紫伊	助理会计师	财务管理	/	4 年
项目助理	郭梦瑶	助理会计师	财务管理	/	2 年
项目助理	张雪薇	助理会计师	财务管理	/	2 年
项目助理	张硕同	助理会计师	财务管理	/	2 年
项目助理	赵博予	助理会计师	财务管理	/	4 年
项目助理	吴纹健	助理会计师	财务管理	/	2 年

北京中育才会计师事务所有限公司

2024 年 5 月 10 日

