



栖霞市消防救援大队

招 标 文 件

项目编号：SDZY2023271

项目名称：新城区消防救援站正规化建设外观标识采购

采购人（盖章）：栖霞市消防救援大队

采购代理机构（盖章）：山东中宇项目管理咨询有限公司



投标注意事项

各投标人：

为保证本次政府采购项目的顺利进行,减少招投标过程中,由于投标文件制作不合格等原因导致贵单位投标无效现象的发生,请贵单位仔细阅读招标文件的每一条款,特别注意以下事项：

1、请严格按照招标文件**附件七**规定的资格证明文件要求提供每一项证件,并严格审查证件的有效期、经营期限、证件的签署的有效性等,漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查不通过,按无效投标处理;招标文件要求提供的材料务必在投标截止时间前递交,投标截止时间以后,采购代理机构将不再接受任何资格证明文件和其它证明材料。

2、请认真研究招标文件 **P23 页第 27.1.5 条**规定的重大偏差所包括的内容,投标文件有所列内容之一、经评委认定属实的,将作无效投标处理。

3、为防止意外情况的发生,请在招标文件规定的投标截止时间前半小时到达开标现场,投标截止时间后递交的投标文件恕不受理。

4、请认真阅读招标文件规定的供货安装期、质保期、付款方式、投标有效期等商务条款,制作投标文件时应作出响应或正偏离,不响应或负偏离的将导致投标无效。

5、对提供虚假资料谋取中标的投标人,将根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等法规处以取消本次投标资格,并报财政部门列入不良行为名单。请各投标人严格自律,诚信参与投标。

6、相关文件中如出现名称不一致情况须提供由相关部门出具的变更证明。

7、对招标文件有疑义或其它问题请及时与山东中宇项目管理咨询有限公司联系。

联系人：寻明鑫、黄成娅

联系电话：0535-6709837、6709507

谢谢合作！



目 录

第一部分 投标邀请书.....	4
第二部分 采购内容及技术要求.....	8
第三部分 投标人须知.....	15
A 说明.....	15
1 适用范围.....	15
2 定义.....	15
3 合格的投标人.....	15
4 其它.....	15
B 招标文件说明.....	16
5 招标文件的构成.....	16
6 招标文件的澄清.....	16
7 招标文件的修改.....	16
C 投标文件的编写.....	17
8 要求.....	17
9 投标语言及计量单位.....	17
10 投标文件的组成.....	17
11 投标文件格式.....	17
12 投标报价.....	18
13 投标货币.....	18
14 投标人资格证明文件.....	18
15 投标内容符合招标文件规定的响应文件.....	18
16 投标有效期.....	18
17 投标文件的签署及规定.....	19
D 投标文件的递交.....	19
18 投标文件的密封和标记.....	19
19 递交投标文件的截止时间.....	19
20 迟交的投标文件.....	19
21 投标文件的修改和撤消.....	19
E 开标和评标.....	20
22 开标.....	20
23 评标委员会.....	20
24 评标原则.....	20
25 信用记录查询.....	23



26 资格审查.....	23
27 评标方法和标准.....	23
28 特殊情况下的评标方法.....	27
29 应当回避及不得存在的情形.....	27
30 评标纪律.....	28
F 定标.....	28
31 中标候选人.....	28
G 授予合同.....	29
32 中标通知.....	29
33 签订合同.....	29
H 中标服务费.....	29
34 中标服务费.....	29
I 无效投标与废标.....	29
J 解释权.....	30
K 质疑.....	30
第四部分 合同格式.....	31
第五部分 投标文件格式.....	37
附件 1 投标函.....	37
附件 2 开标一览表.....	38
附件 3 供货范围明细表.....	39
附件 4 技术参数及商务偏离表.....	40
附件 5 综合说明.....	41
附件 6 承诺函.....	42
附件 7 资格证明文件.....	43
附件 8 法定代表人身份证明格式.....	45
附件 9 法人代表授权书.....	46
附件 10 无重大违法记录声明函.....	47
附件 11 质疑函要求.....	48
附件 12 类似项目业绩清单.....	49
附件 13 中小企业声明函.....	50
附件 14 关联单位声明函.....	51
附件 15 关于印发中小企业划型标准规定的通知.....	52
附件 16 政府采购促进中小企业发展管理办法.....	56
附件 17 残疾人福利性单位声明函.....	61
附件 18 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知.....	62



第一部分 投标邀请书

山东中宇项目管理咨询有限公司受栖霞市消防救援大队的委托，现对其新城区消防救援站所需正规化建设外观标识进行国内公开招标，欢迎合格的投标人前来投标。

1. 采购内容：正规化建设外观标识，本项目划分为一个包，具体详见第二部分采购需求。

2. 有关要求：

2.1 投标人资格要求：

2.1.1 投标人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供以下证明材料：

- (1) 须为在中国境内注册，具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织；
- (2) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；
- (3) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- (4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (5) 无不良信用信息记录（采购人、采购代理机构负责查询）；

2.1.2 本项目专门面向中小企业采购（与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外）；中小企业是指货物全部由中小企业制造（如既有中小企业制造，也有大型企业制造，不属于中小企业），即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标。中小企业应符合《中小企业划型标准规定》规定的相应划分标准。在政府采购活动中，残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

2.1.3 本项目不接受联合体投标。

2.2 供货安装期：自接到采购人通知之日起 10 个日历日内供货、安装完毕并验收合格，投标人可提供更快的供货安装期。

2.3 质保期：自项目验收合格之日起 1 年，投标人可提供更优惠的质保期。

2.4 付款方式：本项目合同签订后中标人向采购人支付合同总金额 3% 的履约保证金，货到现场安装完毕验收合格后付至合同总金额的 100%，履约保证金验收合格一年后无质量问题一次性返还。

2.5 售后服务响应时间：对采购人所反映的任何问题立即做出响应，2 小时内赶赴现场解决问题。

3. 有关说明：



3.1 本项目为交钥匙工程，投标人必须完成所有货物的供货、安装及验收工作，要求达到相关标准及规范要求。投标总报价应一次性报定，总报价应包括但不限于设计、外购、外协、配套件、原材料及生产制造、包装、保险、税费、管理、运输、检验、运杂、装卸车、安装、配合、验收、售后服务、质保期内服务等全部费用。报价若有遗漏，均应免费提供。**投标人只允许有一个方案报价，且所有招标内容必须报全。采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。**

3.2 本招标文件中所提出的为最基本要求，投标人在进行货物的供货、安装时，除须满足本招标文件中所提的各项要求外，应同时满足国家最新版的规范和标准的各项要求。

3.3 质量及验收：按国标、部标、行业标准及合同要求进行货物的供货、安装及验收。

3.4 **采购人不组织统一考察现场**。无论投标人对现场考察与否，都将被视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与投标有关的风险、责任和义务。

3.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.6 凡对本次招标提出的询问，均以采购人、采购代理机构的书面答复为准。

3.7 **采购预算**：本项目的采购预算为人民币 14.4646 万元，投标报价超过采购预算的将按无效投标处理。

3.8 本项目中标人须交纳中标服务费。具体详见第三部分 P63 页“31. 中标服务费”。

3.9 投标人信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

3.9.1 投标人不良信用记录查询网址：信用中国（可跳转中国执行信息公开网）、中国政府采购网、信用山东。

3.9.2 信用信息查询截止时间为：同递交投标文件截止时间。

3.9.3 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，其投标将被拒绝。

3.9.4 信用信息查询记录和证据由采购人审核并签署备案。

3.10 本项目为资格后审，请严格按照招标文件**附件七**规定的资格证明文件要求提供每一项证件（特别注意原件或复印件的要求），并严格审查证件的有效期、年检、经营期限、证件的签署的有效性等，漏缺一项证件或一项证件不合格将造成资格审查不通过，所投投标文件为无效投标文件。



4. 招标议程安排

4.1 招标文件发售时间：2024年3月12日至2024年3月18日17:00止（北京时间，法定节假日除外）。

文件获取方式：现场购买或快递邮寄，投标人须将联系人、联系电话（办公电话、手机）、发票开具信息、标书费汇款底单、邮寄地址发送至邮箱 zy6709507@163.com 并电话告知，咨询电话：0535-6709507。

招标文件发售地点：山东中宇项目管理咨询有限公司财务室（烟台市莱山区迎春大街 171 号润华大厦 2 号楼 24 层 2404b）。

招标文件售价：人民币 300 元整，招标文件售出不退。

4.2 投标文件递交时间：2024年4月2日15:30-16:00（北京时间），逾期递交或未按规定密封的投标文件不予接受。

投标文件递交地点：山东中宇项目管理咨询有限公司会议室（烟台市莱山区迎春大街 171 号润华大厦 2 号楼 24 层会议室）

投标文件递交截止时间：2024年4月2日16:00（北京时间）

4.3 开标时间：2024年4月2日16:00（北京时间）

开标地点：山东中宇项目管理咨询有限公司会议室（烟台市莱山区迎春大街 171 号润华大厦 2 号楼 24 层会议室）。

采购代理机构：山东中宇项目管理咨询有限公司

开户银行：中国光大银行烟台莱山支行

开户名称：山东中宇项目管理咨询有限公司

帐 号：38110188000113406

地 址：烟台市莱山区迎春大街 171 号润华大厦 2 号楼 24 层

邮 编：264000

电 话：0535-6709837、6709507

联 系 人：寻明鑫、黄成娅

采 购 人：栖霞市消防救援大队

联 系 人：史宝杰

电 话：0535-3375301

5. 质疑

5.1 投标人应当在法定质疑期内以书面方式一次性提出针对同一采购程序环节的质疑（质



疑函要求详见附件十一）。

5.2 质疑函接收方式：质疑函纸质原件（不接受电报、电传、传真、电子数据交换、电子邮件等数据电文方式）。

采购人联系电话：0535-3375301

采购人通讯地址：烟台市栖霞市文化路 359 号

采购代理机构联系电话：0535-6709507、6709837

采购代理机构通讯地址：烟台市莱山区迎春大街 171 号润华大厦 2 号楼 24 层



第二部分 采购需求

一、采购内容

本项目为栖霞市消防救援大队新城区消防救援站正规化建设外观标识采购，投标人须对采购内容全部响应，报价若有遗漏，均应免费提供。




二、技术要求

序号	货物名称	数量	单位	技术要求	参考图片
1	门牌	70	个	库室门牌位于门锁侧墙距离上门框 20cm, 边框 10cm, 规格大小: 300*120mm, 铝型材。	
2	制度牌 (500*750mm)	70	个	上方蓝色区域 9.7cm, 消防救援徽标与职责名称在上方蓝色区域中间白色间隔线条上下 0.4cm, 下方内容区域蓝色边框上 1.5cm 左(右、下)各 2.5cm。颜色是彩色印刷, 底色: 蓝色 C: 100 M: 92 Y: 33 K: 1 消防救援徽标大小 6.6x6.9cm 职责名称字体: 方正大黑字体, 大小 72 点, 间距 28; 职责内容字体: 方正黑体大小 26 点, 间距 18, 材质: 1.2cmPVC+UV 喷画上光油, 救援徽和字体局部喷亮油凸起; 外嵌铝型材边框(高端画框拉丝银), 边框立面高度 2.8cm, 正面边框内包边 0.8cm.	
3	玻璃门条	22	个	1、规格: 约 1000*100mm; 2、高精可移灰胶。	
4	推拉标志牌	20	个	1、规格: 约 150*150mm; 2、高透亚克力激光雕刻造型 UV 背喷。	



5	亚克力开关标识	220	个	1、规格：约 310*130mm； 2、高透亚克力激光雕刻造型 UV 背喷。	
6	小心地滑、小心台阶	30	个	1、规格约：100*250mm； 2、高透亚克力激光雕刻造型 UV 背喷。	 小心台阶10x20cm--40个-01
7	背景墙幕布	18	平方	专用遮光幕布，高清 UV 工艺	
8	电动升降杆	1	个	1、规格约：4600*40mm（直径）； 2、不锈钢电动杆。	
9	消防旗	1	个	1、规格约：1200*1900mm； 2、12mm 厚 pvc+3mm 亚克力雕刻 UV 造型。	
10	入队誓词（水晶字）	81	个	1、规格约：120*120mm； 2、高透亚克力双层雕刻字体按正规化要求制作。	
11	指挥中心就是阵地，值守席位就是站位，值班处警就是战斗	1	套	1、规格约：240*240mm； 2、12mmpvc+3mm 亚克力双层雕刻字体按正规化要求制作；	
12	十六方针背景墙	1	套	1、规格约：3200*1600mm； 2、龙骨骨架、细木工背板、不锈钢包边； 3、背景布为涤纶纤维新型加厚毛绒布、高光铝塑板打底、亚克力金属双层精品字字体内容按采购人要求设计制作。	
13	小心有电标识	30	个	1、规格约：100*200mm； 2、高清可移灰胶标识字体按正规化要求制作。	 小心触电20x10cm--10个-02



14	党团活动室看板	10	个	1、规格约：930*500mm； 2、三层雕刻亚克力镂空造型 UV 上光油字面凸起有立体感、卡槽为高透亚克力激光雕刻内容按采购人要求设计制作。	
15	经济民主栏	1	套	1、规格约：1200*2400mm； 2、按照正规化要求做到内容精准、版面职责制度，日膳食、食物定量清楚明白，2cmPVC+UV 喷画上光油救援徽和字体局部喷亮油凸起. 所有板夹配备齐全，人名处配高透亚克力插槽，外嵌铝型材边框（高端画框拉丝银），边框立面高度 2.8cm，正面边框内包边 0.8cm。	
16	A4 亚克力插盒	10	个	1、规格约：210*297mm 2、高透双层亚克力雕刻。	
17	背景墙	26.2	平方	1、焊架子带轮； 2、背景幕布镀锌焊管骨架可来回推拉活动式内容按采购人要求制作。	
18	灭火救援研讨桌牌	1	个	1、规格约：100*200mm； 2、磁吸式双层高透亚克力带底座带内容。	
19	严格教育严格训练 严格管理严格要求	32	个	1、规格约：1200*1200mm； 2、高密度亮光防水 15mmPVC 板材雕刻颜色按照正规化标注颜色。	
20	坚决听从党的号令,永远做党和人民的忠诚卫士	40	个	1、规格约：1200*1200mm； 2、高密度亮光防水 15mmPVC 板材雕刻颜色按照正规化标注颜色字体。	
21	刀山敢上火海敢闯召之即来	16	个	1、规格约：1200*1200mm； 2、高密度亮光防水 15mmPVC 板材雕刻颜色按照正规化标注颜色字体。	



	战之必胜				
22	镜子包框	10	个	1、镜子尺寸：1200*1800mm 2、防水镜带包边颜色造型根据采购人要求制作。	
23	四层不锈钢脸盆架子	2	组	1、规格约：2880*450*1000mm； 2、304 不锈钢 25*25 不锈钢方管 1.0mm 壁厚。	
24	床头信息卡	60	个	1、规格约：105*65mm； 2、根据正规化要求内容做好每个人员信息 300 克铜版印刷。	
25	床头信息卡槽	60	个	1、规格约：105*65mm； 2、高透亚克力双层激光雕刻粘制成型。	
26	固定资产卡	60	套	1、规格约：210*140mm； 2、高透亚克力双层激光雕刻粘制成型，内容由采购人提供设计制作。	
27	119 灯箱	1	个	1、规格约：965*605mm； 2、铝框 5mm 亚克力吸塑 UV 双面灯箱焊框架安装具体做法参见：消防救援站建筑外观标识系统方案。	
28	卫兵神圣不可侵犯	1	个	1、规格约：600*800mm； 2、1.2mm 钛金板压边造型刻标识字体按正规化标注带杆带底座。	
29	1.8 消防徽	1	个	1、规格约：1800*1800mm； 2、彩金金属大消防徽（焊架子）。	



30	高空墙体 119	1	套	1、规格约：2000*2000mm； 2、高密度亮光防水 15mmPVC 板材雕刻颜色按照正规化标注颜色字体。	
31	高空墙体消防救援标识	1	套	1 规格约：700*700mm； 2、高密度亮光防水 15mmPVC 板材雕刻颜色按照正规化标注颜色字体。	
32	宣传栏	1	套	1、规格约：6800*550*2600mm； 2、1.5mm 镀锌板制作，立柱 150*100*1.5mm 镀锌方管焊接，箱体及门框 1.2mm 镀锌板折弯焊接，视窗 5mm 钢化玻璃，顶棚 1.2mm 镀锌板制作，内部镀锌方管框架结构，表面处理：高温静电喷塑。基础连接件 8mm 铁板，基础预埋件 M18 螺杆焊接成型，C30 混凝土充实填充，宣传内容按采购人要求设计制作。	
33	车库标语雕刻标识	56	个	1、规格约：240*240mm； 2、高密度亮光防水 15mmPVC 板材雕刻颜色按照正规化标注颜色字体。	
34	门岗造型	36	平方	造型骨架包高光铝塑板按照正规化标注按采购人要求制作。	
35	车库顶造型	64	平方	造型骨架包高光铝塑板按照正规化标注按采购人要求制作。	
36	门岗徽	3	个	1、规格约：400*400mm； 2、彩金金属烤漆工艺。	
37	门岗门头字	12	个	1、规格约：250*250mm； 2、高密度亮光防水 15mmPVC 板材雕刻颜色按照正规化标注颜色字体。	



38	车库上徽	1	个	1、规格约：600*600mm； 2、彩金金属烤漆工艺。	
39	车库上字	4	个	1、规格约：400*400mm； 2、高密度亮光防水 15mmPVC 板材雕刻颜色按照正规化标注颜色字体。	
40	车库上字母	18	个	1、规格约：250*250mm； 2、高密度亮光防水 15mmPVC 板材雕刻颜色按照正规化标注颜色字体。	
41	门头徽	1	个	1、规格约：600*600mm； 2、彩金金属烤漆工艺。	
42	门头字	4	个	1、规格约：450*450mm； 2、高密度亮光防水 15mmPVC 板材雕刻颜色按照正规化标注颜色字体。	
43	门头字母	18	个	1、规格约：300*300mm； 2、高密度亮光防水 15mmPVC 板材雕刻颜色按照正规化标注颜色字体。	
44	门垛钛金字	9	个	1、规格约：550*550mm； 2、1.2mm 钛金板激光雕刻、内衬 15mmPVC 雕刻制作按照正规化标注颜色字体按采购人要求制作。	
45	楼顶十六方针标识	1	套	1、规格约：1800*1800mm； 2、基础底座、焊 5*5 镀锌骨架、不锈钢静电喷涂（壁厚 1.0mm）标识大字制作按照正规化标注颜色字体按采购人要求制作。	
46	节约粮食看板	6	个	1、规格约：500*750mm； 2、1.2cmPVC+UV 喷画上光油，救援徽和字体局部喷亮油凸起；外嵌铝型材边框（高端画框拉丝银），边框立面高度 2.8cm，正面边框内包边 0.8cm。	

三、其他要求

1、投标人须根据采购人的要求进行设计，所有设计须根据采购人单位性质、工作人员工作性质、特点等多方面进行设计，设计完成后将方案报采购人审核，审核通过方可进行制作。制作完成经过采购人检验认可后，方可进行安装。如出现质量问题，未达到采购人要求的，投标人须返工重新制作，由此产生的一切费用投标人须自行承担。给采购人造成损失的，须由投标人进行赔偿。



- 2、投标人制作的货物须规整清晰，不易掉色，做工细致，要求材料坚固、耐用、不变形。
- 3、安装过程中货物出现破损或损坏的，投标人应在采购人规定的时间内进行修复，无法修复的应向采购人报备，并对货物进行更换。
- 4、安装过程中所产生的所有垃圾，由投标人负责清理并运送到指定地点，不得随意丢弃，由此产生的所有问题，由投标人自行处理。
- 5、安装过程中如遇特殊或紧急情况的，投标人须无条件配合，并按采购人规定要求和时间安排相关工作。
- 6、投标人须做好安全管理工作，对工作人员进行安全教育，避免发生安全事故。若发生安全事故的，一切责任由投标人自行承担，给采购人造成损失的，赔偿采购人全部损失。

注：

- 1、投标人可提供相当于或优于以上要求的货物，同时填写技术、商务方案偏离表；
- 2、投标人所提供的货物应不存在任何权利上的瑕疵，保证采购人使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉，其货物的销售和使用不侵犯第三人合法权益。任何第三方如果提出侵权指控，投标人需与第三方交涉并承担由此引起的一切法律责任和费用。
- 3、本项目不接受进口产品投标，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。
- 4、投标人应对项目实施环境和条件充分了解，评估可能产生的影响，并承担相应风险与责任。在全部合同工作中，投标人提交投标文件，视为投标人已充分估计了应承担的责任和风险。
- 5、本次采购的所有货物均为本次采购的核心产品（注：多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按照提供相同品牌产品处理。提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。）。



第三部分 投标人须知

A 说明

1. 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标项目一栖霞市消防救援大队正规化建设外观标识的招标采购。

2. 定义

2.1 采购人一系指栖霞市消防救援大队。

2.2 采购代理机构一系指山东中字项目管理咨询有限公司。

2.3 投标人一系指响应招标、参加投标竞争并向采购代理机构提交投标文件的法人或其他组织。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.4 中标人一系指经评标委员会综合评审, 评选出的投标文件符合招标文件要求, 评标总得分最高, 取得签定合同资格的投标人。

2.5 “服务”系指招标文件规定投标人须承担的供货、安装、售后服务以及其他相关的义务。

2.6 “货物”系指中标人按招标文件和合同的要求, 向用户提供所需的货物及有关技术资料。

3. 合格的投标人

3.1 投标人必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关的中国法律、法规和规定, 无不良信用记录。

3.2 投标人须满足招标文件第一部分投标邀请书中 2.1 资格要求。

3.3 投标人必须向采购代理机构购买招标文件。

3.4 投标人所提供的货物必须满足国家强制性标准规定。

3.5 为本次项目提供整体规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人, 不得再参加本次项目的采购活动。

3.6 投标人必须满足招标文件中其它实质性要求。

4. 其它

4.1 无论投标过程中的做法和结果如何, 投标人均应自行承担所有与参加投标有关的全部费用。



4.2 无论投标结果如何，投标人的投标文件不予退还。

B 招标文件说明

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件有下述部分组成：

5.1.1 投标邀请书

5.1.2 采购需求

5.1.3 投标人须知

5.1.4 合同格式

5.1.5 投标文件格式

5.2 招标文件以中文编印，且以中文为准。

5.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6. 招标文件的澄清

6.1 投标人对招标文件如有疑问，可要求澄清，应在收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日(2024年3月18日)起七个工作日之内（北京时间：每日8时30分-17时00分）按招标文件载明的通讯方式以书面形式（包括信函或传真，下同）通知采购人、采购代理机构，采购人、采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给已购买招标文件的每一投标人。投标人未在规定时间内行使此项权利，此后对招标文件的理解以采购人的解释为准，由此引起的损失投标人自负。

6.2 凡对本次招标提出的询问，均以采购人、采购代理机构的书面答复为准。

7. 招标文件的修改

7.1 采购人对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。投标人在收到该通知后应立即以书面的形式予以确认。

7.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑其投标文件的修改，采购人可酌情推迟投标截止时间和开标时间，并以书面形式通知已购买招标文件的每一投标人。

7.3 招标文件的修改书将构成招标文件的一部分，对投标人有约束力。



C 投标文件的编写

8. 要求

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

9. 投标语言及计量单位

9.1 投标文件及投标人和采购代理机构就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写。

9.2 除在招标文件的第二部分技术要求中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 外文材料应提供第三方权威翻译。

10. 投标文件的组成

10.1.1 投标函（附件一）；

10.1.2 开标一览表（附件二）；

10.1.3 供货范围明细表（附件三）；

10.1.4 偏离表（附件四）；

10.1.5 综合说明（附件五）；

10.1.6 承诺函（附件六）；

10.1.7 资格证明文件（附件七）；

10.1.8 法定代表人身份证明格式（附件八）；

10.1.9 法人代表授权书格式（附件九）；

10.1.10 无重大违法记录声明函（附件十）；

10.1.11 类似项目业绩清单（附件十二）；

10.1.12 中小企业声明函（附件十三）；

10.1.13 关联单位声明函（附件十四）；

10.1.14 残疾人福利性单位声明函（附件十七）；

投标内容符合招标文件规定的证明文件及投标人认为需加以说明的其他内容。

投标人应将投标文件装订成册，并填写“投标文件资料清单、目录”，以方便阅读。

11. 投标文件格式



11.1 投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写，投标文件正本和副本用 A4 幅面的纸张打印，提供电子文档（光盘或 U 盘，须密封），须密封并随投标文件一同递交，电子文档及介质不退。

11.2 正本中的“开标一览表”用于开标时唱标用。

11.3 投标人必须按本招标文件的顺序对各章的每一项给予明确应答，必须清楚地表明是否满足本招标文件中各章每一项的要求。

12. 投标报价

投标人应在招标文件所附的供货范围明细表上写明投标内容的单价、合计单项价和投标总价。投标人必须完成所有货物的供货、安装及验收工作，要求达到相关标准及规范要求。投标总报价应一次性报定，总报价应包括但不限于设计、外购、外协、配套件、原材料及生产制造、包装、保险、税费、管理、运输、检验、运杂、装卸车、安装、配合、验收、售后服务、质保期内服务等全部费用。报价若有遗漏，均应免费提供。投标人只允许有一个方案报价，且所有招标内容必须报全。采购人和采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

13. 投标货币

投标文件中的所有报价均用人民币填报。

14. 投标人资格及资格证明文件：

详见第五部分附件七

15. 投标内容符合招标文件规定的响应文件

15.1 投标人须提交证明其投标内容符合招标文件规定的证明材料，作为投标文件的一部分。

15.2 下列文件可以是文件资料、数据、图纸（包括但不限于）：

15.2.1 所投货物的规格、技术指标的详细描述；

15.2.2 综合说明；

15.2.3 投标报价明细表；

15.2.4 偏离表；

15.2.5 招标文件要求提交的其它内容。

16. 投标有效期

16.1 从开标之日起，投标有效期为 90 日历日。有效期短于这个规定期限的投标，



将被拒绝。

16.2 特殊情况下，在投标有效期满之前，采购人和采购代理机构可以以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以书面形式拒绝或接受上述要求。

17. 投标文件的签署及规定

17.1 投标人应准备投标文件一份正本、七份副本及一份电子文档，每一份投标文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。电子文档存储介质应当为光盘或 U 盘并注明投标人名称。

17.2 投标文件正本和副本需装订成册，经正式授权的投标人代表签字并加盖公章。

17.3 除投标人对错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改则必须由投标人授权代表签字或盖章。

17.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

17.5 电子邮件、电话、传真形式的投标概不接受。

D 投标文件的递交

18. 投标文件的密封和标记

18.1 投标人应将投标文件正本和副本密封，并标明项目编号、项目名称、投标人名称等字样。

18.2 所有密封文件须在封口处盖投标人公章。

18.3 投标文件由专人送交，投标人应将投标文件按 18.1—18.2 中的规定进行密封和标记后，按招标文件注明的地址送至开标地点。未密封或未按规定密封的投标文件不予接受。

19. 递交投标文件的截止时间

19.1 根据 20 条规定，所有投标文件都必须按招标文件中规定的投标截止时间之前送达指定的投标地点。

19.2 出现第 7.2 款因招标文件的修改推迟投标截止日期时，则按采购人和采购代理机构修改通知规定的时间递交。

20. 迟交的投标文件

采购代理机构将拒绝在投标截止时间之后递交的投标文件。

21. 投标文件的修改和撤消

21.1 投标人对投标文件修改的书面材料或撤消的通知应按第 17 和 18 条规定进行编



写、密封标注和递送，并注明“修改投标文件”或“撤消投标”字样。

21.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

21.3 投标人不得在开标时间起至投标文件有效期满前撤消其投标文件。

E 开标和评标

22. 开标

22.1 采购人和采购代理机构在招标文件规定的时间和地点公开开标。投标人必须派授权代表参加开标仪式,如授权代表缺席开标仪式,视同认可开标结果。投标人投标时应提供授权代表身份证明(身份证)原件,其它证件无效。如至投标截止时间递交投标文件的投标人少于三个,采购人和采购代理机构有采取重新招标的权力。

22.2 开标由采购代理机构主持,邀请采购人代表、投标人代表(法人代表或授权代表)参加。

22.3 检查密封情况:开标时,由投标人或者其推选的代表和采购代理机构的监标员共同检查投标文件的密封情况,并由投标人代表在投标密封记录表上签字确认。

22.4 开标采用由采购代理机构工作人员宣读的办法。

22.4.1 宣读方式:由投标人签字确认后,由工作人员当众拆封,由唱标员宣读,要求唱标员必须按投标文件正本中的开标一览表如实宣读。

22.4.2 宣读内容:

①项目编号、项目名称;

②投标人名称、投标总价、供货安装期、质保期;

记录员将唱标内容分项记录并由投标人的法定代表人或其授权代表签字确认。

23. 评标委员会

23.1 采购人和采购代理机构将根据招标采购项目的特点组建评标委员会。

23.2 评标委员会由有关方面的专家及采购人代表等五人以上单数组成,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二,采购人代表不得担任评标委员会的主要负责人。评标专家由采购代理机构从省政府评审专家库中随机抽取。抽取的专家数量无法满足评审要求的,可以采取自主择优选定方式补足。评审专家的抽取和使用应当严格保密。评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

23.3 评标期间需要澄清、质疑时,投标人应派投标人授权代表参加。

24. 评标原则



“公平、公正、科学、择优、效益”为本次评标的基本原则，评标委员会将按照这一原则的要求，公正、平等地对待各投标人。同时，在评标时恪守以下原则：

24.1 客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件的要求，对投标人的投标文件进行认真评审，评标委员会判断投标文件的评审仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

24.2 统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标办法，用同一标准进行评标。

24.3 独立性原则：评审工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素干扰和影响，评标委员会成员对出具的专家意见承担个人责任。

24.4 保密性原则：评标委员会成员及有关工作人员将保守投标人的商业秘密。

24.5 综合性原则：评标委员会将综合分析评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣评定中标候选人。

24.6 少数服从多数原则：评标委员会成员应当依法独立评标，遵守评标工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

24.7 节能环保原则：采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

24.8 促进中小企业发展原则：依据财政部、工信部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》的规定，本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中工业行业。

24.9 支持监狱企业发展原则：依据财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的



企业。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

24.10 促进残疾人就业的原则：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位是指提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

25. 信用记录查询

开标结束后，采购人、采购代理机构将通过“信用中国（跳转中国执行信息公开网）”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“信用山东”（www.creditsd.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）对投标人信用信息进行查询（查询截止时间同投标截止时间），查询网页截图打印后经采购人确认签字后作为证据留存。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，其投标将被拒绝。

26. 资格审查

开标结束后，采购人、采购代理机构将对投标人的资格进行审查，未提供合格的资格证明文件，不能通过资格审查，将按无效投标处理。合格投标人不足3家的，不得评标。

27. 评标方法和标准

27.1 对投标文件的符合性审查

27.1.1 评标委员会将审查投标文件是否完整，是否有计算错误，文件是否恰当的签署。

27.1.2 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认



后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

27.1.3 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。对投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自行负责。

27.1.4 评标委员会将确定每一投标人是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏差。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的实质性条款、条件和规定且没有重大偏差或保留。重大偏差或保留是指影响到招标文件规定的招标范围和内容或限制了采购人的权利和投标人的义务规定，而纠正这些偏差将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

27.1.5 重大偏差包括以下内容：

(1) 未按招标文件要求提交承诺函（格式见附件六）、关联单位声明函（格式见附件十四）的；

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(3) 未提供法定代表人（或非法人单位负责人）身份证明原件的；

(4) 未提供针对此次投标活动的法人代表授权书原件和授权代表身份证原件的（投标文件如为授权代表签章）；

(5) 投标文件未按招标文件要求列出货物的规格、品牌、技术指标或者复制招标文件中的技术要求，评标委员会无法比较和评审的；

(6) 供货安装期、质保期、付款方式、投标有效期不满足招标文件要求的；

(7) 投标人提供的投标文件不完整，评标委员会无法比较和评审的；

(8) 未按规定报价，评标委员会无法比较和评审的；

(9) 评审过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响货物质量或不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

(10) 投标报价超过采购预算的；

(11) 所投产品不符合国家强制性标准的。

投标文件有上述情况之一的，为未能对招标文件做出实质性响应，将作无效投标处理，不允许投标人通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

27.1.6 评标委员会将允许投标人修改其投标文件的细微偏差。细微偏差是指投标文件



在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

27.2 投标文件的澄清

27.2.1 为有助于对投标文件进行审查和比较，评标委员会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标文件中含义不明确的内容，投标人有义务进行答疑和澄清，须按照采购代理机构通知的时间、地点派授权代表、技术和商务人员进行答疑和澄清，但澄清或说明的内容不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

27.2.2 投标人对澄清的答复以书面材料为准，并须由投标人授权代表签字，投标人澄清和答复的内容构成投标文件的组成部分。

27.3 对投标文件的综合评审：

评标委员会根据《评分细则》，对初审合格的各投标人投标文件进行充分审核后由各评委独立进行评分。

评分细则：

序号	内容	标准分数	备注
1	报价得分	30 分	<p>评标基准分：30 分</p> <p>评标基准价：满足招标文件要求且投标总价最低的投标总价为评标基准价，其价格分为满分（30 分）</p> <p>其他投标人投标总价得分：$(\text{评标基准价} / \text{投标总价}) \times \text{评标基准分}$（报价得分小数点后保留两位，四舍五入）。</p>
2	技术评分项	技术指标的偏离情况（30 分）	<p>由评标委员会根据投标人提供能体现所投货物详细技术指标的相关证明材料进行评审：</p> <p>本分项评审基准分值为 30 分，评标委员会根据技术指标的偏离情况进行评分，无偏离或正偏离不加分，负偏离项数在 30 项以内（含 30 项），每负偏离一项减 1 分，负偏离项数超过 30 项（不含），得 0 分。</p> <p>注：</p> <p><u>（1）具体偏离项数应在投标文件格式附件四技术参数偏离表列明，若投标人未按规定逐项填写技术参数偏离表或正负偏离未进行标注的，相应内容按负偏离计算；</u></p> <p><u>（2）投标文件格式附件四技术参数偏离表中须将各货物的每项技术指标逐一列明，每项技术指标须与相应证明材料一致，不得完全复制招标文件要求，否则评标委员会有权按负偏离计算；</u></p> <p><u>（3）若技术指标无偏离或正偏离，须提供相应证明材料（包括但不限于检测报告复印件、加盖投标人公章的证</u></p>



			明材料或技术说明材料)。未提供或未明显标记的或提供评标委员会不认可,相应内容按负偏离计算。
3	供货、安装方案及保障措施	12 分	评标委员会根据投标人制定的供货、安装方案及保障措施是否完善、合理分四项进行细化评分:A. 供货质量保障措施; B. 供货、安装流程及进度; C. 供货、安装人员配备; D. 关键、特殊安装工序对应措施。满分 12 分, 每缺一项减 3 分, 每出现一处不完善或不合理减 1 分(每项最多减 3 分), 减完为止。未进行描述的, 不得分。
5	投标人类似项目业绩	10 分	以投标人提供的 2020 年 1 月 1 日起(以合同签订时间为准)至投标截止时间完整的类似项目(合同内容须包含外观标识)业绩证明材料原件(货物清单原件、合同原件, 两者缺一不可)为准。每提供一份合格业绩, 得 2 分, 本项满分 10 分。未提供或提供的不符合要求的, 不得分。
6	售后服务方案	12 分	根据投标人针对本项目制定的售后服务方案是否完善、合理分四项进行细化评分:A. 具有完善的售后服务体系和人员保障机制; B. 针对售后服务要求, 有详细的故障快速解决方案、流程; C. 设有专门的售后服务团队且人员配备数量充足; D. 响应、解决问题时间短, 能提供高效、便利的服务。满分 12 分, 每缺一项减 3 分, 每出现一处不完善或不合理减 1 分(每项最多减 3 分), 减完为止。未进行描述的, 不得分。
7	增值服务	6 分	根据投标人针对本项目制定的增值服务分三项进行细化评分:A. 与项目特点相适应, 具有针对性; B. 有利于保证项目质量或提供更多增值服务; C. 具有可行性、便于实施。每符合一项得 2 分, 满分 6 分。未进行描述的, 不得分。
8	节能环保加分项	报价评分项	若所投全部产品为品目清单内节能或环境标志产品(不含品目清单强制采购范围产品), 在其报价分值基础上分别给予报价分值 5%(1.5 分)的加分(四舍五入, 保留两位小数); 若所投部分产品为品目清单内节能或环境标志产品(不含品目清单强制采购范围产品), 在其报价分值基础上分别根据节能或环境标志产品占投标总报价相应比例加分, 即(节能或环境标志产品报价/投标总报价)*1.5 分(四舍五入, 保留两位小数)。{须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书(含附件, 并加盖投标人公章)及认证结果信息发布平台公布的相关认证机构名单和认证产品查询结果当前页截图(或具体查询网址)(加盖投标人公章), 否则评审时不予承认。}
		技术评分项	若所投全部产品为品目清单内节能或环境标志产品(不含品目清单强制采购范围产品), 在其技术分值基础上分别给予技术评分项标准分值 5%(1.5 分)的加分(四舍五入, 保留两位小数); 若所投部分产品为品目清单内节能或环境标志产品(不含品目清单强制采购范围产品), 在其技术评分项基础上分别根据节能或环境标志产品占投标总



			报价相应比例加分，即（节能或环境标志产品报价/投标总报价）*1.5分（四舍五入，保留两位小数）。{须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书（含附件，并加盖投标人公章）及认证结果信息发布平台公布的相关认证机构名单和认证产品查询结果当前页截图（或具体查询网址）（加盖投标人公章），否则评审时不予承认。}
--	--	--	--

注：投标人类似项目业绩须按本招标文件第五部分附件十二列表说明，业绩的证明材料原件（货物清单原件、合同原件）请分项目单独封装，与投标文件一同递交，并提供一份完整的复印件；

28. 特殊情况下的评标方法

如出现投标人达不到法定要求的数量、串通投标、投标人互相诋毁，导致评标委员会无法评标时，评标委员会有权停止招标。

29. 应当回避及不得存在的情形

29.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- （一）参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；
- （二）参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；
- （三）参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （四）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （五）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；
- （六）法律法规规定的其他情形。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

采购人员与投标人有利害关系而不依法回避的，由财政部门给予警告，并处 2000 元以上 2 万元以下的罚款。

29.2 评标委员会不得存在的其他情形

- （一）同一交易项目或同一标段的评标评审，来自同一法人参评专家只能为 1 人。
- （二）同一招标项目的专家有亲属或近亲属关系；



(三) 3 年以内与投标人发生过法律纠纷；

30. 评标纪律

30.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。评标委员会将按照评标原则的要求，公正、平等地对待所有投标人。

30.2 所有评标人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

30.3 评标人员不得接受或参加投标人或与投标有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐等，不得以任何形式弄虚作假。

30.4 评标委员会成员须按招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

30.5 在评审过程中评标委员会成员不得擅自离开评审现场，影响评审程序正常进行。

30.6 评标委员会成员不得违反评审纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见。

30.7 在澄清、说明或补正时，评标委员会成员不得故意诱导有关投标人表达与其采购响应文件不同的意见。

30.8 评标委员会成员不得记录、复制或者带走任何评审资料。

30.9 评标委员会成员以及与评审有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

30.10 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

30.11 评标委员会成员不得存在其他不遵守评审纪律的行为。

F 定标

31. 中标候选人

31.1 评标委员会将按照招标文件规定的各项因素进行综合评审，按照评标总得分由高到低的顺序推荐中标候选人（多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按照提供相同品牌产品处理。提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评标总得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；其他同品牌投标人不作为中标候选人）。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术评分项优劣顺序排列，以此类推。投标人的最终得分由报价得分和各个独立评分项汇总计算，每个独立评分项由评委评分取平均值计算（小数点后保留两位，四舍五入）。

31.2 最低报价不是中标的唯一标准。



31.3 采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对投标人进行考察等方式改变评审结果。

G 授予合同

32. 中标通知

32.1 评标结束后，采购代理机构将以书面形式发出《中标通知书》，《中标通知书》一经发出即产生法律效力。

32.2 采购代理机构将向未中标的投标人通知未中标结果。

32.3 《中标通知书》将作为签订合同的依据，且是合同的一个组成部分。

32.4 中标结果应当自中标人确定之日起 2 个工作日内公告。

33. 签订合同

33.1 中标人须按《中标通知书》指定的时间、地点按照招标文件和投标文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，签订政府采购合同的时间是在《中标通知书》发出之日十个工作日内。

33.2 招标文件及其补充文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为合同附件。

33.3 如中标人拒签合同，则按违约处理。采购人可依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定追究法律责任。

H 中标服务费

34. 中标服务费

参照原计价格【2002】1980 号《招标代理服务费收费管理暂行办法》规定、国家发展和改革委员会办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格【2003】857 号）和发改办价格[2011]534 号《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》规定标准计取，最低收费 6000 元，由中标人在中标公告发出之日起 2 个工作日内向山东中字项目管理咨询有限公司缴纳。

I 无效投标与废标

35. 投标人有第 27.1.5 规定情况之一的，其投标视为无效投标。

36. 投标人有下列情况之一，其投标不仅被视为无效投标，而且采购人将严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利，报财政部门列入不良行为名单。投标人给采购人造成损失的，采购人有索赔的权利。



- 36.1 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 36.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 36.3 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- 36.4 向采购人、采购代理机构、评标委员会行贿或者提供其他不正当利益的；
- 36.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 36.6 法律、法规规定的其他情况。

J 解释权

- 37. 本招标文件的最终解释权为采购人, 解释以采购人的书面解释为准。
- 38. 招标文件未做须知明示, 而又有相关法律、法规规定的, 投标人应同时遵守相关法律、法规。

K 质疑

- 39. 提出质疑的投标人, 应当是参与本项目采购活动的投标人。
- 40. 参与该项目的投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内, 以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑, 针对同一采购程序环节的质疑, 投标人应一次性提出。

投标人应知其权益受到损害之日, 是指:

- (一) 对可以质疑的采购文件提出质疑的, 为采购公告期限届满之日;
- (二) 对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日;
- (三) 对中标结果提出质疑的, 为中标结果公告期限届满之日。



第四部分 合同格式

采购合同

项目名称：新城区消防救援站正规化建设外观标识采购

项目编号：SDZY2023271

甲 方：栖霞市消防救援大队

乙 方：_____

签订日期： 年 月 日

栖霞市消防救援大队（以下简称“甲方”）新城区消防救援站正规化建设外观标识采购（项目名称）由山东中宇项目管理咨询有限公司以 SDZY2023271（项目编号）号招标文件



在国内以公开招标方式进行采购。经评委确定_____ (以下简称“乙方”)为中标人。

甲乙双方同意按照下面的条款和条件签署本合同。

1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分：

- (1) 招标文件
- (2) 投标文件
- (3) 乙方在投标时的承诺
- (4) 中标通知书
- (5) 合同补充条款或说明
- (6) 附件

2、合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容一致。

3、货物名称与数量：

4、乙方提交的货物应符合投标文件中所记载的详细配置、技术指标、规格参数，并应附有此类产品完整、详细的技术资料和说明文件。乙方提交的货物必须按国标、部标或行业标准要求制造、验收。乙方应保证将货物按国家或专业标准包装并确保货物安全无损的运抵合同规定的供货、安装地点。

5、合同金额：

本合同总金额：¥_____元；

(大写)：_____元整。

6、付款方式：

7、供货安装期及地点：

- (1) 供货安装期：
- (2) 供货地点：

8、甲方的权利与义务

- (1) 甲方不负责采购、供应任何货物、材料；
- (2) 甲方应按合同约定按时支付货款；
- (3) 甲方应按合同约定对乙方所供货物进行验收；
- (4) 甲方验收时发现货物不符合约定，应在 5 个工作日内通知乙方。



9、乙方的权利与义务

(1) 乙方应对由于设计、安装、工艺或材料缺陷而发生的任何不足，导致货物事故或人身事故负责并赔偿甲方由此产生的全部损失，负担所有费用。

(2) 乙方应负责现场安装与及技术指导工作；

(3) 乙方提供的货物材料订货应包括附件、配件和专用工具以及技术说明书；

(4) 乙方保证货物全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求；

(5) 质量保证期内货物出现质量问题时，乙方承诺负责免费维修或者更换；

(6) 乙方使用替代产品必须事先经甲方书面批准，但不能因此减轻乙方按本合同应承担的任何责任；

(7) 乙方必须保证货物的来源合法，保证所提供的货物应不存在任何权利上的瑕疵，保证采购人使用该货物或该货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉，其产品和使用不侵犯第三人合法权益。任何第三方如果提出侵权指控，乙方需与第三方交涉并承担由此引起的一切法律责任和费用。

10、验收方式：

(1) 货物应符合相应的国家标准（无国家标准的按部标、行业标准）、合同要求。

(2) 所供货物必须达到相关的质量标准及目标。

(3) 货物必须具备出厂合格证。

(4) 乙方应将所供货物的有关资料及配件、配套工具等交付甲方。

(5) 货物达不到质量和规格要求，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

11、售后服务条款

(1) 质保期为自验收合格之日起_____。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

(2) 在质保期内，乙方应对由于设计、工艺、质量或材料的缺陷而发生的任何不足负责。

(3) 对不符合本合同第4条规定要求的货物应立即进行调换，调换本身并不影响甲方就其损失向乙方索赔的权利。

(4) 在货物安装期间，乙方必须保证派出技术人员，满足用户技术咨询，能够及时



到现场处理异常问题。

(5) 货物供货、安装完成后，乙方应继续向甲方提供良好的技术支持。必须要有专门队伍从事此项工作，并提供全天候的热线技术支持服务，必须对甲方所反映的任何问题在___分钟之内做出及时响应，___小时之内赶赴现场实地解决问题。

(6) 乙方必须建立健全售后服务体系，确保货物正常使用。

(7) 货物及主要配件乙方应负责维修。保修期内，乙方对货物提供全免费保修或免费更换（人为故意损坏除外）；保修期后，收取成本费用维修（备品备件投标人应以优惠的价格提供）。

11、项目管理

乙方要指定一人全权负责该项目的商务和技术。每一项目实施必须由相关负责人现场管理。在供货、安装及验收阶段，相关负责人必须配合。

12、分包与转让

(1) 乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

(2) 除了合同各方共同签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分情况之外，本合同的条件不得有任何变化或修改。

13、合同的生效

本合同经甲乙双方授权代表签署并加盖公章或合同专用章后生效。

14、合同变更、中止或终止

(1) 甲乙双方不得擅自变更、中止或者终止合同，合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应责任。

(2) 对于由于甲方原因（包括甲方自身原因以及政策变动、规划调整等外部原因）导致变更、中止或终止政府采购合同的，甲方对乙方补偿救济的情形、标准、程序如下：

(3) 及时通知乙方变更、中止或终止政府采购合同；

(4) 若尚未履行合同，甲方对乙方无补偿救济措施；

(5) 若已开始履行合同，且甲方在通知乙方变更、中止或终止合同前对乙方造成经济损失、无法继续履行的，自通知之日起七个工作日内支付履行合同金额的百分之一作为补偿救济金，该金额高于乙方履行本项目实际发生金额的，以实际发生金额为准。

15、违约条款



(1) 乙方不履行合同或履行该合同不符合约定, 应向甲方支付由此造成的损失金额的违约金。乙方应按合同约定时间交付货物, 货物每迟交一天, 按合同总金额的万分之五支付违约金。除迟交货物以外, 乙方若出现其它违约行为, 每天应按合同总金额万分之五支付违约金。

(2) 乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的, 对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

(3) 乙方迟延履行合同、不完全履行合同, 除支付违约金外, 乙方仍应实际履行合同; 不履行或履行合同不符合约定, 甲方均有权解除合同, 并就乙方违约给甲方造成的损失向乙方索赔。

(4) 因乙方交付的货物存在质量问题或隐蔽瑕疵、权属上的瑕疵或知识产权争议的, 乙方应向甲方支付该货物合同价款的 10% 作为违约金, 违约金不足以补偿甲方损失的, 乙方还应赔偿甲方由此造成的损失。

(5) 如乙方提供的货物与投标文件中的相关绿色环保、技术标准不一致的, 按合同总金额的 10% 支付违约金。除支付违约金外, 乙方须提供与投标文件一致的货物; 不履行或履行合同不符合约定, 甲方均有权解除合同, 并就乙方违约给甲方造成的损失向乙方索赔。

(6) 甲乙双方应按照双方合同约定认真履行权利与义务, 如出现违约情况按照合同及国家、地区及相关规定处理。

(7) 其它未尽事宜, 以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准, 无相关规定的, 双方协商解决。

15、不可抗力

(1) 甲、乙方中任何一方, 因不可抗力不能及时或完全履行合同的, 应及时通知对方, 并在 5 天内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题, 可由双方协商解决, 但确定为不可抗力原因造成的损失, 免于承担责任。

(2) 如合同履行过程中国家政策发生了在订立合同时无法预见的、不属于商业风险的重大变化, 在不改变采购标的和合同其他条款的前提下, 双方充分协商签订补充协议。

16、争议的解决方式

(1) 在解释或者执行本合同的过程中出现疑问或发生争议时, 双方应通过协商方式解决。



(2) 经协商不能解决的争议，可向项目所在地的法院提起诉讼。

(3) 除有争议部分外，本合同其他部分仍应按合同条款继续履行。

17、本合同未尽事宜，经双方协商后可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力。

18、本合同原件一式六份，甲、乙双方各执两份，山东中宇项目管理咨询有限公司两份。

甲 方：

乙 方：

名称：（盖章）

名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

电子邮箱：

电子邮箱：

时间： 年 月 日



第五部分 投标文件格式

附件一

投标函

（代理机构名称）：

（投标人全称）授权（全权代表姓名）（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的（项目编号）采购项目招标的有关活动，并进行投标。为此：

1、我单位提供招标文件规定的全部投标文件：投标文件（正本一份、副本____份）和电子文档一份。

2、投标总价详见开标一览表。

3、我单位保证遵守招标文件中的有关规定，并保证忠实地执行甲乙双方所签的合同，并承担合同规定的责任义务。

4、我单位同意按采购人要求提供任何与本项投标有关的数据、情况和资料。

5、我单位保证按本项目招标文件中规定的条款参与投标活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

6、本投标自开标之日起 90 日历日内有效。

7、我单位已经详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

8、我单位_____（提供或未提供）的_____产品为国家确定的（认证机构名称）出具的、处于有效期之内的品目清单内的节能产品、环境标志产品，节能产品、环境标志产品认证证书复印件（含附件）（加盖投标人公章）及认证结果信息发布平台公布的相关认证机构名单和认证产品查询结果当前页截图（或具体查询网址）复印件（加盖投标人公章）。

9、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）或财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的规定，我单位为（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业。

10、根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，我单位____（请填写：是或否）残疾人福利性单位。

11、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址： 邮编： 电话： 传真：

投标人单位名称（盖章）：

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）： 日 期：



附件二

开标一览表

项目名称：

项目编号：

项目名称	投标总价（元）	供货安装期	质保期	备注

投标人授权代表签字：

职务：

日期：____年__月__日

投标人全称（公章）：

备注：

1. 本表用于开标宣读。
2. 投标人必须填写开标一览表，并装订到投标文件中。
3. 投标报价以元为单位。
4. 开标一览表必须按照要求填写齐全。
5. 采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

附件三

供货范围明细表

序号	货物或产品名称	规格及主要技术指标	单 位	数 量	单价 (元)	总价 (元)	生产制造企业	品牌、产地	是否属于 节能产品 或环境标志产品	是否属于 强制性采购	是否属于小微 企业制造产品
1											
2											
.....											
其它费用：（元）											
合计总价（元）：大写：小写：											
节能产品合计总价（不含强制性采购产品）： 大写：小写：（元）								节能产品合计总价占投标总报价的比重_____% （不含强制性采购产品）			
环境标志产品合计总价： 大写：小写：（元）								环境标志产品合计总价占投标总报价的比重_____%			

投标人授权代表签字或盖章：

投标人单位名称（盖章）

日期：

注：（1）随机备品附件、易损件、专用工具明细也填于上表(如有需专门标识注明)。

（2）如有其它费用请单独列明。

（3）合计总价应与开标一览表总报价一致。

（4）如所投货物为小型、微型企业产品，须在上表中全部体现。

（5）投标人对填写生产制造商的企业类型负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

附件四

偏离表

技术指标偏离表

投标人名称：

序号	招标文件条款		投标文件条款		有无偏离（如有偏离，请列明正偏离或负偏离）
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

投标人授权代表签字：

日期：____年__月__日

商务条款偏离表

序号	招标文件条款		投标文件条款		有无偏离（如有偏离，请列明正偏离或负偏离）
	条款号	条款内容	条款号	条款内容	

投标人授权代表签字：

日期：____年__月__日

注：

1. 即使投标人在技术参数的描述中进行了描述或无偏离，也要填报该表。
2. 招标文件条款，投标文件条款应详细列明，内容有差异的，应在偏离情况中详细列明，并标注正、负或无偏离。如投标文件与招标文件存在偏离，但偏离表中未进行相应标注，供货时将视为优于或响应该条款所有内容，应提供优于或响应该条款的货物。
3. 商务偏离中供货安装期、质保期、付款方式、投标有效期条款的负偏离视为不响应招标文件的实质性要求。
4. 投标人保证：除商务、技术参数偏离表列出的偏离外，投标人响应招标文件的全部要求。



附件五

综合说明

- 1、质保期、供货安装期、付款方式、投标有效期（要求不低于招标文件要求）；
- 2、供货、安装方案及保障措施详细描述；
- 3、投标人获得的产品、安全、质量、环境、节能等认证；
- 4、生产所采用的技术标准以及相关新技术、专利技术；
- 5、投标人类似项目业绩证明材料原件及复印件；
- 6、售后服务方案；
- 7、增值服务的详细描述；
- 8、其它需要说明的内容。

注：1. 投标人根据上述内容（不限于上述内容）要求自行编制；

2. 相关文件中如出现名称不一致情况须提供由相关部门出具的变更证明。



附件六

承诺函

_____:

(一) 我单位承诺, 如发生以下情形之一:

- (1) 投标截止时间后, 在投标有效期内撤回投标;
- (2) 未按招标文件 33 条规定签订合同;
- (3) 出现招标文件第 36 条规定的行为;

将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规及规章制度的规定接受相关处罚。

(二) 我单位承诺, 投标文件中所提供的所有材料、证明均为真实的, 否则将按提供虚假材料谋取中标处理, 并接受相关处罚。

(三) 我单位承诺, 如我单位中标, 将按照招标文件规定期限、标准缴纳中标服务费, 如未按规定缴纳中标服务费, 视为虚假承诺, 该失信行为纳入诚信记录。

投标单位名称 (盖章):

投标人法定代表人或授权代表 (签字或盖章):

_____年____月____日



附件七

资格证明文件

(未提供合格的资格证明文件，不能通过资格审查，按无效投标处理)

1. 投标人营业执照副本**复印件**或其它证明材料**复印件**；

2. 针对此次投标活动的法人代表授权书**原件**和授权代表身份证明（身份证）**原件**、法定代表人身份证明（身份证）**复印件**（其它证件无效）；

3. 投标人参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（**重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚**）的书面声明**原件**（投标人自行承诺并承担后果）；

4. 投标人的财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料**复印件**：

（1）财务状况报告证明材料包括经审计的财务报告或其开户银行出具的资信证明（投标人为法人的，应提供基本开户银行出具的资信证明）或政府采购专业担保机构出具的投标担保保函。

经审计的财务报告须提供 2022 年度或 2023 年度的财务报告，包含“四表一注”（即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，缺一不可）；或基本开户银行出具的资信证明【如未体现其为基本账户，应提供基本开户银行开户许可证明或基本存款账户信息（须包含账户名称、账户号码、开户银行、基本存款账户编号等）或基本开户银行出具的证明】；或政府采购专业担保机构出具的投标担保保函应同时提供财政部门认可的担保机构证明材料；

（2）缴纳税收的证明材料：须提供投标人 2023 年度任意月份增值税、企业所得税的完税凭证（或缴税凭证）复印件（注：①税款所属日期须在 2023 年度）；②如上述年度未产生不需要缴纳的，应提供相应证明材料）；

（3）缴纳社会保障资金的证明材料：须提供投标人缴纳的 2023 年度任意月份社会保险的凭据复印件（专用收据或社会保险交纳清单）；

（4）依法免税或不需要交纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

5. 投标人的《中小企业声明函》**原件**或《残疾人福利性单位声明函》**原件**或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的供应商属于监狱企业的证明文件**复印件**。

6. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料（投标人自行编制，提供相关材料）。



须知

- 1.1 以上资格证明文件复印件须同时列入投标文件。
- 1.2 对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。
- 1.3 资格文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。
- 1.4 提供的资格文件将被据此进行评价和判断，确定投标人的资格和履约能力。



附件八

法定代表人身份证明格式

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人单位名称（盖章）：

_____年_____月_____日

附：法定代表人身份证复印件（须提供正面、背面双面身份证复印件）



附件九

法人代表授权书

_____:

_____（投标人全称）法人代表_____现委托_____作为_____项目招标活动项目负责人，全权处理招标活动中的一切事宜。全权代表无转委托权。

法人代表签字或盖章:

投标人全称（公章）:

日 期:

附:

授权代表姓名:

职 务:

身 份 证 号 码:

详细通讯地址:

邮 政 编 码:

传 真:

电 话:

附：授权代表身份证复印件

注：非法人单位可提供单位负责人出具的授权书原件。



附件十

无重大违法记录声明函

_____:

我单位声明：参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），若有虚假，自行承担一切后果。

投标人名称（盖章）：

_____年_____月_____日



附件十一

质疑函要求

投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

注：投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。



附件十二

类似项目业绩清单

项目名称：

项目编号：

序号	项目名称	签订时间	备注
1			
2			
3			
...			

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年__月__日

注：_____

- 1.该清单应一式两份，一份贴在资料袋表面，一份放在资料袋内。
2. 所有业绩证明材料须提供一份完整的复印件，否则评标委员会有权根据实际情况做出不利于投标人的评审决定。



附件十三

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加栖霞市消防救援大队的新城区消防救援站正规化建设外观标识采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于工业行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于工业行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期：

注：

1. 投标人须分别填写所有标的制造商相关情况，未提供标的制造商相关情况的，属于未声明其为中小企业，不享受中小企业扶持政策。

2. 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

3. 投标人希望获得《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。



附件十四

关联单位声明函

我单位声明：

与本企业单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其它投标人，未同时参加本项目（项目名称_____、项目编号_____）的政府采购活动。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期：



附件十五 关于印发中小企业划型标准规定的通知
 工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20



人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10



人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。



五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。



附件十六

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。



符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其它情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。



接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%-3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；



(六) 明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

(七) 法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的 预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标， 落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价， 强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的 具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。 第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。



适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照 本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。



附件十七

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：



附件十八 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。



中标、成交投标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。