

和平消防指挥中心采暖改造

# 竞争性磋商文件

项目编号:J-2408G-C336

天津市津泽青诚项目管理有限公司

2024 年 08 月

# 目录

第一部分	磋商邀请函 .....	1
第二部分	磋商项目要求 .....	6
第三部分	磋商须知 .....	18
第四部分	响应文件格式 .....	34
第五部分	合同草案 .....	70

## 第一部分 磋商邀请函

受和平区消防救援支队委托，天津市津泽青诚项目管理有限公司以竞争性磋商方式就和平消防指挥中心采暖改造项目实施政府采购，现欢迎合格的供应商参加磋商。

### 一、项目名称及编号

（一）项目名称：和平消防指挥中心采暖改造

（二）项目编号：J-2408G-C336

### 二、项目内容

和平消防指挥中心采暖改造，  
详见项目需求书及工程量清单。

### 三、项目预算

人民币：214431 元。

### 四、项目需要落实的政府采购政策

（一）根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，本项目对小型和微型企业报价给予5%的扣除。

（二）根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，监狱企业视同小型、微型企业。

（三）根据财政部发布的《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

（四）按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据磋商当日（查询时间为递交响应文件的截止时间）“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档。

（五）涉及商品包装或快递包装的，按照《财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）要求执行。

注：中小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，否则不予认定。以上政策不重复享受。

## 五、供应商资格要求

- (一) 供应商须具备建筑工程施工总承包三级及以上资质证书复印件加盖公章。
- (二) 供应商须提供有效期内的安全生产许可证复印件加盖公章。
- (三) 负责本工程施工的项目经理须提供建造师建筑工程专业二级以上(含二级)资质证书;项目经理应为供应商正式签订劳务合同人员,须提供任命书原件加盖公章。
- (四) 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件,提供以下材料:
  - 1. 营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书,提供复印件加盖公章。
  - 2. 提供 2023 年度经会计师事务所审计的财务报告或近半年内由银行出具的资信证明,提供复印件加盖公章。
  - 3. 提供 2023 年 7 月至今任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料;依法不用缴纳税收和社会保障资金的应提供税务机关出具的依法免税的证明文件或社会保险基金管理部门出具的不需要缴纳社会保障资金的证明文件,提供复印件加盖公章。
  - 4. 供应商在参加政府采购活动三年内,在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(截至提交响应文件截止日成立不足三年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明),提供原件加盖公章。
- (五) 供应商若为法定代表人磋商,须提供法定代表人身份证明书原件加盖公章和法定代表人身份证复印件加盖公章;供应商若为被授权人磋商,须提供法人代表授权书原件(需由法定代表人签字或盖章)和被授权人身份证复印件加盖公章。
- (六) 供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书并加盖公章。
- (七) 本项目不接受联合体磋商。

## 六、获取磋商文件时间、地点、方式及磋商文件售价

- (一) 获取磋商文件时间: 2024 年 8 月 13 日至 2024 年 8 月 20 日,每日上午 9:00-11:00,下午 14:00-16:00(法定节假日及公休日除外)。
- (二) 获取磋商文件的地点: 天津市津泽青诚项目管理有限公司(天津市西青区天安数码城 1 号楼 B 座-602)。
- (三) 获取磋商文件的方式:
  - (1) 供应商关注“津泽青诚招标咨询”微信公众号“点我登记”获取登记表或点击下载链接: <https://pan.baidu.com/s/1CRyVFrAP-sxiCzP4iDBe8Q> 提取码: ta4c 获取登记表。
  - (2) 登记表填写完成后加盖公章扫描与营业执照副本扫描件同时回传至 [jinzeqingcheng@jzqczb.com.cn](mailto:jinzeqingcheng@jzqczb.com.cn) 邮箱并在正文内编辑登记表内全部信息,邮箱主题为“公司全称+登记表”,可参考微信公众号“回复模板”。
  - (3) 添加微信 15122120063 备注公司

全称并支付文件费用。(4) 登记表信息核对无误及文件费用到账后, 统一发送文件电子版, 纸质版文件需现场领取。(5) 如有疑问或特殊情况, 咨询报名负责人张老师 15122120063。

(四) 磋商文件的售价: 300 元(一经售出, 概不退还)。

## 七、磋商时间及地点

(一) 响应文件递交的截止时间: 2024 年 8 月 26 日下午 14:00。

(二) 磋商时间: 2024 年 8 月 26 日下午 14:00。

(三) 磋商地点: 天津市河西区广东路广顺道 5 号(天津市津泽青诚项目管理有限公司河西分公司)。

## 八、项目联系人及联系方式

(一) 联系人: 刘娟

(二) 联系电话: 18698049482

(三) 办公时间: 每日上午 9: 00 至 12: 00, 下午 14: 00 至 17: 00(北京时间, 法定节假日除外)

## 九、采购人的名称、地址和联系方式

(一) 采购人名称: 和平区消防救援支队

(二) 采购人地址: 天津市和平区山东路 1 号

(三) 采购人联系人和联系方式: 杨老师 022-27819720

## 十、采购代理机构的名称、地址和联系方式

(一) 采购代理机构名称: 天津市津泽青诚项目管理有限公司

(二) 采购代理机构地址: 天津市西青区天安数码城 1 号楼 B 座-602

(三) 采购代理机构联系方式: 022-27923909

## 十一、质疑、投诉方式

(一) 供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 按照本项目竞争性磋商文件第三部分《磋商须知》“8. 询问与质疑”的相关规定, 以书面原件形式针对同一采购程序环节一次性提出质疑, 否则不予受理。供应商对质疑答复不满意的, 或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的, 供应商可以在质疑答复期满后 15 个工作日内, 向中央财政部门提出投诉, 逾期不予受理。

(二) 接收质疑函:

1. 联系部门: 天津市津泽青诚项目管理有限公司

2. 联系地址: 天津市西青区天安数码城 1 号楼 B 座 602 室

3. 联系人: 李老师

4. 联系方式: 18698049482

## 十二、公告期限

磋商公告的公告期限为 3 个工作日。

天津市津泽青诚项目管理有限公司

2024 年 8 月 13 日

### 诚信参与政府采购活动提示函

近年来，我市财政部门查处的政府采购供应商违法行为中，提供虚假材料谋取中标、成交的占 95%以上，严重扰乱了政府采购市场秩序，损害了政府采购营商环境。

诚实信用是市场经济的基本要求，也是政府采购法确立的基本原则之一，政府采购供应商等当事人均应严格遵循。供应商对其投标文件的真实性、合法性负有审慎的审查义务，对提交的全部材料（包括本单位制作形成的材料、第三方单位提供的材料、员工个人提供的材料等）的真实性负责，并承担相应法律责任。被查实存在提供虚假材料谋取中标、成交的，将被依法予以行政处罚，并将在信用中国、中国政府采购网、天津市政府采购网等网站公示其失信记录，实施联合惩戒。

经梳理，供应商提供的虚假材料主要涉及业绩合同、发票、认证证书、特种作业操作证、社保缴费证明、学历学位证书、建造师执业资格证书、健康证等。供应商在编制投标文件时，可通过国家税务总局全国增值税发票查验平台、国家认证认可监督管理委员会网站、应急管理部特种作业操作证及安全生产知识和管理能力考核合格信息查询平台、中国建造师网、学信网等官方查询渠道对投标文件中相关材料的真实性予以审查，对无法确认真实性的材料，不要作为投标、响应材料提交。

一旦被查实存在提供虚假材料的，供应商的以下陈述申辩意见一般不予采信：

1. 虚假材料为员工个人或第三方单位提供，供应商并不知情；
2. 虚假材料并非评审因素或属于多提供，而并不影响评审结果；
3. 供应商并未中标，没有产生危害后果；
4. 工作人员疏忽大意，错放相关材料；
5. 已查验材料原件或通过非官方渠道扫码、在线查询等，尽到了审查义务。

**法律责任：**《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）提供虚假材料谋取中标、成交的。

## 第二部分 磋商项目要求

### 一、商务要求

#### （一）报价要求

1. 磋商货币：响应文件报价中的单价和合价以及总报价全部采用人民币表示。

#### 2. 磋商价格

（1）具有标价的报价书和报价汇总表，以及组成工程报价分专业的工程预算应包括施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

（2）供应商应根据采购人提供的项目需求书、工程量清单、答疑纪要和现场情况，填写报价，进行磋商。

（3）工程磋商报价定额执行《天津市 2020 年建筑工程预算基价》、《天津市 2020 年装饰工程预算基价》、《天津市 2020 年房屋修缮工程预算基价》、《天津市 2020 年设备安装工程预算基价》以及现行取费标准。

3. 磋商价格采用形式：本工程磋商报价采用综合单价方式。

4. 除非合同中另有规定，综合单价是为完成工程量清单中一个规定计量单位项目所需的费用合计，应包括直接工程费、企业管理费、规费、利润和税金并考虑风险因素。除非合同中另有规定，供应商所填写的单价和合价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

5. 采用综合单价报价的，除非采购人对磋商文件予以修改，供应商应按采购人提供的工程量清单中列出的工程项目和工程量填报单价和合价。每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。供应商未填单价或合价的工程项目，在实施后，采购人将不予以支付，并视为该项费用已包括在其他有价款的单价或合价内。

6. 磋商报价均不包括施工过程中因施工图的重大设计变更（指结构、标准、规模）所发生的费用，不包括施工过程中遇到地下障碍物处理或地基处理所发生的费用。其上述费用承包方应执行磋商文件所采取的计价规则、标准计算工程量，待工程结算时根据该工程设计单位所出具的变更图纸或变更说明以及经监理工程师签署的承发包双方认可实际单价的签证方可按实调整。

（二）质量要求：严格按国家现行施工验收规范和质量评定标准检查验收。

#### （三）承包方式

1. 本工程采取包工包料，如发生重大变更，以采购人指定的审计部门做出的审计结果为结算依据。

2. 供应商施工方案及工程预算以磋商文件和采购人的现场交底为主要依据。

3. 变更由采购人签证认可，其增减量按实结算，材料差价不予调整。因供应商踏勘现场有误造成工程增项、增量，采购人不予认可。



4. 该工程涉及的一切手续（消防、公安、市容、规划、占道、城管、环卫等），均由施工方负责办理，所发生的费用由供应商承担。采购人只负责本单位确认盖章等一般手续。

（四）时间要求

1. 工期要求：30 天（日历天），2024 年 9 月 1 日至 2024 年 9 月 30 日（特殊情况以合同为准）。

2. 施工地点：天津市和平区。

（五）服务要求

自验收合格之日起工程质保期限为 2 年，若因施工过失造成的质量事故，其损失和延长工期均由供应商负责。

（六）付款方式：签订合同之日起生效，成交单位进场施工后采购人向成交单位支付合同总额的 30%为预付款，待成交单位工程全部完成并验收合格后，采购人向成交单位支付合同总额的 67%，剩余 3%作为质保金，待工程质保期满后，采购人向成交单位支付剩余的全部费用。（特殊情况以合同为准）

（七）磋商保证金和履约保证金

1. 本项目依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第三十三条，磋商保证金不得超过采购项目预算金额的 2%的规定收取保证金：4000 元整。

收取方式：支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函（保单）等非现金形式。

电汇要求：汇款信息需注明所投项目，分包需注明包号，须是供应商对公账户汇款。

支票要求：

本地支票：日期、大小写金额、出票人账号、密码

外地支票：日期、大小写金额、密码、行号、付款行名称、出票人账号

注：支票填写方式为机打、手填，只能选择一种方式

如出现电汇未到账、支票出现退票或来不及入票等情况，按供应商未缴纳保证金处理。

保函（保单）要求：

保函（保单）应在磋商截止时间前送达至代理机构，纸质保函（保单）应递交原件，采用电子形式的，应将电子版打印并加盖供应商公章后递交。

2. 汇款信息

单位名称：天津市津泽青诚项目管理有限公司

开户行：交通银行天津通兴支行

账号：120066016018000012005

行号：301110000199

（1）磋商保证金在递交响应文件截止时间前按照以上方式将磋商保证金交至指定账户，

收到保证金时间以保证金到账时间为准。

**(2) 因供应商自身原因未在指定时间前到账、未按指定金额提交、未按指定方式提交磋商保证金, 其响应文件将被拒绝。**

(3) 磋商结束后, 采购代理机构将根据以下三种情况办理磋商保证金的退还工作。

①成交通知书发出后五个工作日内退还未成交单位的磋商保证金;

②采购合同签订后五个工作日内将合同两份合同原件递交至采购代理机构后退还磋商单位的磋商保证金;

③对保函(保单)等其他情形的磋商保证金的退还, 依据①②执行。

(4) 磋商保证金退还按供应商提交磋商保证金时的路径、银行帐号返还, 供应商应承担银行按规定收取的磋商保证金退还的相关费用。

(5) 磋商保证金以电汇形式退还, 因供应商未及时提交相关材料导致保证金退还延迟的, 采购代理机构不承担任何责任及费用。

3. 发生下列情况之一, 保证金将不予退还:

(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的;

(2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的;

(3) 除因不可抗力以外, 成交供应商不与采购人签订合同的;

(4) 扰乱评标现场秩序, 无理取闹, 恶意诽谤的;

4. 履约保证金: 本项目不收取履约保证金。

(八) 磋商有效期: 本项目磋商有效期为 60 天。

(九) 验收方法及标准

采购人有权邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后, 应当出具验收书, 列明各项标准的验收情况及项目总体评价, 由验收双方共同签署。本项目由采购人自行组织验收, 也可委托招标采购代理机构组织验收。验收及相关费用由成交供应商负责。

(十) 其他要求

供应商须整包进行磋商, 不得拆包分项磋商。

## 二、技术要求

(一) 以采购人提供的工程量清单为准, 采购人提供的效果图、设计图纸仅作为计算工程量的参考依据。工程结算需经审计并以审定值结算。

(二) 采购范围: 采购人提供的工程量清单中指定的内容。

(三) 质量标准: 达到国家施工验收规范合格标准。

(四) 响应文件中提供详细的施工组织设计, 包括工期、施工进度计划及保证措施、主要部位质量保证措施、施工安全保障措施、保证采购人正常办公环境的措施、主要部位的施

工方法或方案和施工保证措施、工程交验后在约定的保修期内的保修措施及期后的服务维护措施、现场文明施工措施、成品保护措施等主要措施等内容。

（五）工程所用的材料、设备的品种、规格、性能和等级必须符合设计要求及国家、天津市现行产品标准和工程技术有关规定，符合国家有关建筑装饰装修材料有害物质限定标准的规定，达到环保要求，瓷质砖、溶剂型木器涂料、灯具具有强制性产品认证（3C）证书。

（六）主要材料设备在采购前，其材料质量、规格、品牌、性能必须经采购人确认后方可采购。工程施工中如发生因材料质量不合格，影响工程的施工进度和工程质量，所造成的一切损失由中标供应商负责。

（七）本项目的工程建设必须达到现行国家、省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范及强制性条文的要求。

（八）施工前，需要按照国家规定进行二次复测的材料设备，必须经复测达到国家环保标准后方可使用，否则，由此所造成的损失则由施工单位负责。复测费用由施工单位承担。

（九）施工中应严格遵守有关环境保护的法律法规，并应采用有效措施控制施工现场各种粉尘、废气、废弃物噪声、振动等对周围环境造成的污染和危害。

（十）供应商必须具有良好的资信和售后服务，服从采购人的管理，自觉接受监理机构的监理，并能密切配合其它配套施工项目。

（十一）供应商应按照磋商文件要求对所提供的工程量清单和施工现场进行复核，若无异议则视同对磋商文件要求已确认，为交钥匙工程。

### 三、磋商程序

#### （一）购买竞争性磋商文件

供应商应在磋商公告发布后到天津市津泽青诚项目管理有限公司购买竞争性磋商文件。

#### （二）响应文件的递交

按照规定的时间，供应商须到指定地点递交响应文件。

#### （三）参加人员及要求

供应商须由法定代表人或其授权的供应商代表参加磋商，随时准备对磋商小组的询问予以解答。

#### （四）磋商步骤

1. 第一步：对供应商的资格进行审核，须经磋商采购人或采购代理机构认定供应商资格合格后，方可进入技术磋商部分。响应文件内容及所附证明材料需内容完整并清晰可辨，所附证明材料不得出现不完整或字迹、印章模糊的情况，否则按无效页处理。

资格审查结束后，磋商小组对资格合格的供应商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有

明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式做出。供应商的澄清、说明或者更正的文件应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2. 第二步：磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

未实质性响应竞争性磋商文件的响应文件按无效响应文件处理。

3. 第三步：经磋商确定实质性响应的供应商后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。（如无实质性变动，第二阶段响应文件即作为最终报价，无现场二次报价；若磋商小组实质性变动了采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，则要求所有实质性响应的供应商在规定时间内进行现场二次报价）。

4. 第四步：经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

5. 第五步：磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**第一阶段响应文件不得包含任何报价内容及暗示报价内容的资料，否则将视为无效响应文件。**

#### 四、评审方法及评标标准

（一）采用“综合评分法”的评标方法，各评委独立分别对实质上响应竞争性磋商文件的响应文件进行逐项打分，对磋商小组各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为供应商得分。

（二）评分因素及评标标准

第一部分 价格分（10 分）			分值
1	价格	<p>（1）磋商报价超过采购预算的，磋商无效，未超过采购预算的磋商报价按以下公式进行计算</p> <p>（2）磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10</p> <p>注：满足磋商文件要求且报价最低的最后磋商报价为磋商基准价。</p>	10 分
第二部分 客观分（15 分）			分值
1	供应商能力评价	<p>完全按照以下要求提供 2021 年至今与本项目同类（供暖、供冷水管路系统维修、改造、安装）且已完成的成功案例，按以下要求执行，否则不予认定。</p> <p>（1）合同复印件。包括合同金额、买卖双方名称及盖章；</p> <p>（2）验收报告复印件；</p> <p>（3）用户出具的成功履行相关证明材料；</p> <p>（4）第（2）、（3）项可提供任意一项。</p> <p>每个业绩 3 分，最多 9 分。</p>	9 分
2	供应商管理体系认证	<p>供应商具有在有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书，每提供 1 种证书复印件并加盖公章得 2 分，最高得 6 分，不提供不得分。</p>	6 分
第三部分 主观分（75 分）			分值
1	施工方案及方法评价	<p>针对本项目提供施工方案应包含但不限于（1）施工组织方案（2）关键工序的施工技术方案（3）工艺以及质量保证的措施（4）工程实施的重点、难点分析和解决方案等内容。</p> <p>①每提供一项且与本项目内容相关得 1 分，最多得 4 分；</p> <p>②每项内容阐述详细，施工方案全面响应环节及时、具备可实施性，技术支持环节完善，工艺以及质量保证措施到位，工程实施的重点、难点分析精准和解决方案完整，满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 2 分，最多得 8 分；</p> <p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p> <p>注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。</p>	12 分
2	劳动力和	<p>针对本项目提供劳动力和材料投入计划及保证措施应包含但</p>	9 分

	材料投入计划及保证措施评价	<p>不限于（1）人员配备配置投入计划（2）材料投入计划（3）机械设备投入计划等内容及其保证措施。</p> <p>①每提供一项且与本项目内容相关得 1 分，最多得 3 分；</p> <p>②每项内容阐述详细，人员配备配置合理、职责清晰，材料、机械设备投入计划清晰合理、全面完整，均提供保证措施，满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 2 分，最多得 6 分；</p> <p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p> <p>注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。</p>	
3	施工进度计划及保证措施评价	<p>针对本项目提供施工进度计划及保证措施应包含但不限于（1）施工进度计划（2）进度具体编制（3）关键节点控制及保证措施等内容。</p> <p>①每提供一项且与本项目内容相关得 1 分，最多得 3 分；</p> <p>②每项内容阐述详细，进度计划表及进度安排清晰合理、关键线路、关键节点完整明确，关键节点控制及保证措施完整全面，满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 2 分，最多得 6 分；</p> <p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p> <p>注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。</p>	9 分
4	质量目标、保证体系及保证措施	<p>针对本项目质量目标、保证体系及保证措施应包含但不限于：</p> <p>（1）质量目标（2）保证体系（3）保证措施等内容：</p> <p>①每提供一项且与本项目内容相关得 1 分，最多得 3 分；</p> <p>②每项内容阐述详细，质量目标、保证体系全面得当、执行标准严谨，具备机制保障有事实依据或数据支撑，提供保证措施，满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 2 分，最多得 6 分；</p> <p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p>	9 分

		注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。	
5	安全作业保障方案评价	<p>针对本项目提供安全作业保障方案应包括但不限于：（1）安全作业保障体系（2）安全作业保障体系措施等内容：</p> <p>①每提供一项且与本项目内容相关得 1 分，最多得 2 分；</p> <p>②每项内容阐述详细，体系完整、明确，措施全面，满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 2 分，最多得 4 分；</p> <p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p> <p>注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。</p>	6 分
6	施工过程中沟通方案	<p>针对本项目提供施工过程中沟通方案应包含但不限于：（1）指定专人与采购人进行沟通（2）与相关各方单位沟通方案等内容：</p> <p>①每提供一项且与本项目内容相关得 1 分，最多得 2 分；</p> <p>②每项内容阐述详细，沟通方案完整、明确，各工序的协调措施全面，满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 2 分，最多得 4 分；</p> <p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p> <p>注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。</p>	6 分
7	文明施工措施	<p>针对本项目提供不限于文明施工措施等内容：</p> <p>①提供文明施工措施与本项目内容相关得 1 分；</p> <p>②内容阐述详细，措施完整全面，可行性高，采用规范正确清晰，满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 3 分；</p> <p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p> <p>注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。</p>	4 分

8	施工现场 环保措施	<p>针对本项目提供不限于施工现场环保措施等内容：</p> <p>①提供施工现场环保措施与本项目内容相关得 1 分；</p> <p>②内容阐述详细，措施完整全面，可行性高，采用规范正确清晰，满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 3 分；</p> <p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p> <p>注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。</p>	4 分
9	季节性施 工措施	<p>针对本项目提供不限于季节性施工措施等内容：</p> <p>①提供季节性施工措施与本项目内容相关得 1 分；</p> <p>②内容阐述详细，措施完整全面，可行性高，采用规范正确清晰，满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 2 分；</p> <p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p> <p>注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。</p>	3 分
10	施工现场 维护措施	<p>针对本项目提供不限于施工现场维护措施等内容：</p> <p>①提供施工现场维护措施与本项目内容相关得 1 分；</p> <p>②内容阐述详细，措施完整全面，可行性高，采用规范正确清晰，满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 3 分；</p> <p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p> <p>注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。</p>	4 分
11	应急预案	<p>针对本项目提供不限于应急预案等内容：</p> <p>①提供应急预案与本项目内容相关得 2 分；</p> <p>②内容阐述详细，措施完整全面，可行性高，采用规范正确清晰，满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 3 分；</p>	5 分



		<p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p> <p>注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。</p>	
12	工程交验后服务措施	<p>针对本项目提供不限于工程交验后服务措施等内容：</p> <p>①提供工程交验后服务措施与本项目内容相关得 1 分；</p> <p>②内容阐述详细，措施完整全面，可行性高,采用规范正确清晰,满足项目要求且针对本项目特性，保障项目稳定运行得 3 分；</p> <p>③未提供或提供与本项目内容无关：0 分。</p> <p>注：若评审过程中，供应商所提供方案未满足①，则磋商小组可直接认定为③。</p>	4 分

## 五、项目需求书

### （一）项目概况

本项目为和平区消防救援支队办公楼，总建筑面积4470.98 m<sup>2</sup>，主体四层，局部五层。大楼冬季采暖热源为市政供暖，采暖系统的补水定压均设置于换热站，原设计大楼供暖热负荷为124KW。大楼从市政供暖主管路引供暖支管直接供给室内末端采暖设备，系统采用上供下回同程式系统，末端采用钢柱散热器，楼道区域散热器接口中心距2000mm，其他区域散热器均为接口中心距600mm。

### （二）系统现状及改造需求

#### 一）现状

采暖系统冬季效果不佳，室内人员体感舒适性较差。

1. 供回水温度为 80℃/60℃，室内效果原低于设计指标，系统入口处主管路由于是埋地管，无法进行改造。
2. 二楼党委会议室、三楼视频会议室供暖效果低于实际需求。
3. 采暖系统水平主管路末端安装手动排气阀，使用期间需人为不定期进行系统排气，操作不便且不利于系统正常的循环，严重影响使用效果。
4. 原设计时未将各楼层楼道及走廊作为供热区域，因此未设置散热器。导致该区域与供热区域温差较大。

#### 二）改造需求

1. 增加管路循环泵，加大系统内热水的循环，增加系统热源的换热次数，达到提高热负荷的目标。
2. 二楼党委会议室、三楼视频会议室增加散热器。
3. 采暖系统水平主管路末端更换为自动排气阀。
4. 增加风机盘管改善走廊区域供暖效果。

5. 支队办公楼供暖区域约  $3000\text{m}^2$ , 设计供暖负荷为  $124\text{KW}$ , 单位面积供热指标约为  $41\text{W}/\text{m}^2$ 。根据《民用建筑供暖通风与空气调节设计规范 GB50736-2012》要求, 办公楼单位面积供热指标为  $58-61\text{W}/\text{m}^2$ , 因此需整体增加每平米供热指标。

6. 具体详见附件: 工程量清单。

## 第三部分 磋商须知

### 一. 说明

#### 1. 概述

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备竞争性磋商条件。

1.2 本竞争性磋商文件仅适用于磋商邀请函中所叙述项目工程采购。

1.3 参与磋商活动的所有各方，对在参与磋商过程中获悉的国家、商业和技术秘密以及其它依法应当保密的内容，均负有保密义务，违者应对由此造成的后果承担全部法律责任。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”系指本次磋商活动的采购单位。“采购代理机构”系指组织本次磋商活动的机构，即“天津市津泽青诚项目管理有限公司”。采购人及采购代理机构统称“磋商采购单位”。

2.2 “供应商”系指向采购代理机构提交响应文件的供应商。

2.3 “竞争性磋商文件”系指采购代理机构向供应商发出的采购文件。

2.4 “响应文件”系指供应商向采购代理机构提交的响应文件。

2.5 “工程”系指竞争性磋商文件规定的供应商为完成采购项目所需承担的全部义务。

#### 3. 解释权

3.1 本次磋商的最终解释权归为采购代理机构，即“天津市津泽青诚项目管理有限公司”。当对一个问题有多种解释时以采购代理机构解释为准。

3.2 本文件未作须知明示，而又有相关法律、法规规定的，采购人、采购代理机构将对此解释为依据有关法律、法规的规定。

#### 4. 合格的供应商

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条供应商参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于供应商的有关规定，有能力提供磋商采购货物及服务的供应商。

4.2 符合《磋商邀请函》中关于供应商资格要求的规定。

4.3 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库

（2016）125号）规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。

#### 4.4 关于联合体参与磋商

《磋商邀请函》接受联合体参与磋商的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《磋商邀请函》规定的供应商资格条件（实质性要求）。

（3）联合体各方之间应当签订共同磋商协议并在响应文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同磋商协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中磋商，也不得组成新的联合体参加同一项目磋商。

（4）磋商报名时，应以联合体协议中确定的主体方名义报名。

（5）联合体参与磋商的，应以主体方名义提交磋商保证金（如有），对联合体各方均具有约束力。

（6）由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同磋商协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

（7）联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小微企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且《共同磋商协议书》中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，应附中小微企业的《中小微企业声明函》。

（8）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

#### 4.5 关于关联企业

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一子项目的磋商。

#### 4.6 关于分公司参与磋商

分公司作为供应商参与本项目政府采购活动的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，分公司不具有企业法人资格，其民事责任由总公司承担，法律法规或者行业另有规定的除外。

#### 4.7 关于提供前期服务的供应商

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。并于响应文件中提供相关承诺书。

#### 4.8 关于中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位参与磋商

##### 4.8.1 中小企业定义：

中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

##### 4.8.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.8.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.8.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.8.5 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱

管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.8.6残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

## 5. 合格的服务

5.1 供应商所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。

5.2 供应商提供的服务应当符合竞争性磋商文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准。

5.3 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由供应商承担所有责任及费用。

## 6. 本项目收取成交服务费。

本次项目向中标供应商定额收取成交服务费 3000 元，成交金额以成交通知书为准。如本项目发生论证、公证、造价或其他前期费用，由成交供应商一并支付。无论磋商结果如何，供应商自行承担所有与参加磋商有关的一切费用。（特殊情况以采购人委托代理协议为准）

注：代理服务费以“津泽青诚招标咨询”微信公众号中最新汇款账户信息为准。

## 7. 信息发布

本项目需要公开的有关信息，包括采购信息公告、更正公告、成交结果公告、终止公告等与磋商活动有关的通知，采购人、采购代理机构均将通过“中国政府采购网”公开发布。供应商在参与本采购项目磋商活动期间，请及时关注上述媒体。因没有及时关注而未能如期获取相关信息，供应商自行承担由此可能产生的风险。

## 8. 询问与质疑

8.1 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的要求及委托代理协议的授权范围，针对采购文件、采购过程、采购结果的询问、质疑应当向采购代理机构提出。

### 8.2 询问

（1）询问可以采取电话或书面等形式。

（2）采购人应当自收到供应商询问之日起3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

### 8.3 质疑

（1）供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式针对同一采购程序环节一次性向采购人或采购代理机构提出质疑。

（2）质疑函应当符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定。质疑函应当明确阐述采购文件、采购过程、采购结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源，以便于有关单位调查、答复和处理。质疑函格式请自行在“中国政府采购网下载专区”中下载。

（3）供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报财政部门依法处理。

## 9. 其他

本《磋商须知》的条款如与《磋商邀请函》、《磋商项目要求》就同一内容的表述不一致的，以《磋商邀请函》、《磋商项目要求》中规定的内容为准。



## 二、竞争性磋商文件

### 10. 竞争性磋商文件的构成

10.1 竞争性磋商文件包括供应商资格条件、磋商邀请、采购方式、采购预算、采购需求、政府采购政策要求、磋商程序、磋商方法、磋商标准、价格构成或者报价要求、响应编制要求、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点以及合同草案条款等。竞争性磋商文件由下述部分组成：

- (1) 磋商邀请函；
- (2) 磋商项目要求；
- (3) 磋商须知；
- (4) 合同草案；
- (5) 响应文件格式；
- (6) 竞争性磋商文件的更正公告内容（如有）。

10.2 除非有特殊要求，竞争性磋商文件不单独提供磋商项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

### 11. 竞争性磋商文件的澄清和修改

11.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构需要对磋商文件进行补充或修改的，采购人、采购代理机构将会通过“中国政府采购网”以更正公告形式发布。

11.2 更正公告一经在“中国政府采购网”发布，视同已书面通知所有竞争性磋商文件的收受人。请参与项目的供应商及时关注更正公告，由此导致的风险由供应商自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

11.3 更正公告的内容为竞争性磋商文件的组成部分，对供应商有约束力。当竞争性磋商文件与更正公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的更正公告内容为准。

11.4 竞争性磋商文件的澄清、答复、修改或补充都应由采购代理机构以更正公告形式发布，除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为磋商的依据，由此导致的风险由供应商自行承担，磋商采购单位不承担任何责任。

### 12. 答疑会和踏勘现场

12.1 采购人、采购代理机构召开答疑会的，所有供应商应按《磋商邀请函》规定的时间、

地点参加答疑会。供应商如不参加，其风险由供应商自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

12.2 采购人、采购代理机构组织踏勘现场的，所有供应商按《磋商邀请函》规定的时间、地点参加踏勘现场活动。供应商如不参加，其风险由供应商自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

12.3 采购人、采购代理机构在答疑会或踏勘现场中口头介绍的情况，除经“中国政府采购网”以更正公告的形式发布外，不构成对竞争性磋商文件的修改，不作为供应商编制响应文件的依据。

### 三、 响应文件的编制

#### 13. 要求

13.1 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件要求编制响应文件，以使其磋商对竞争性磋商文件做出实质性响应。否则，其响应文件可能被拒绝，供应商须自行承担由此引起的风险和责任。

13.2 供应商应根据磋商项目要求和响应文件格式编制响应文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

13.3 供应商应对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、采购代理机构核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

#### 14. 磋商语言及计量单位

14.1 供应商和采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则供应商将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的响应文件，磋商小组有权拒绝其磋商。

14.2 除竞争性磋商文件中另有规定外，响应文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

#### 15. 响应文件格式

15.1 供应商应按竞争性磋商文件中提供的竞争性磋商文件格式完整填写，不准有空项；

无相应内容可填的项应填写“无”或“没有相应指标”等明确的回答文字。其余未提供格式的内容由供应商自行设计编写。

15.2 响应文件必须采用国际标准纸型打印，书式装订，装订牢固，不易散开，不掉页。按竞争性磋商文件规定的顺序装订成册、编制目录并标明页码，以便磋商。由于不按要求编制或编排混乱导致响应文件被误读或无法查找，供应商自行承担由此产生的风险。

15.3 供应商可对本竞争性磋商文件“磋商项目要求”所列的所有服务进行磋商，也可只对其中一包或几包的服务进行磋商；若无特殊说明，每一包的内容不得分项磋商，采购人原则上按照整包确定成交供应商。

15.4 响应文件的每一页，从目录开始按阿拉伯数字 1、2、3…顺序编制页码。

15.5 须提交响应文件，分别包括正本 1 份，副本 2 份，同时随响应文件正本提供包含响应文件全部内容（word 无加密文档格式）的电子版 2 份。商务标部分以《天津市建设工程计价系统 Ver2020》软件进行编制。

## 16. 报价

16.1 报价书、报价分项一览表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

16.2 报价是为完成竞争性磋商文件规定的一切工作所需的全部费用。

16.3 除《磋商项目要求》中说明并允许外，磋商的每一种服务的单项报价以及采购项目的磋商总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，采购人、采购代理机构均将予以拒绝。

16.4 供应商所填写的单价和总价在合同实施期间不因市场变化因素而变动，供应商在计算报价时可考虑一定的风险系数。

## 17. 供应商资格证明文件

供应商必须提交证明其有资格进行磋商和有能力履行合同的文件，作为响应文件的一部分。

- (1) 《磋商邀请函》中规定的供应商资格要求证明文件；
- (2) 若国家及行业对磋商项目有特殊资格要求的，还须提供特殊资格证明文件；
- (3) 法定代表人授权书；
- (4) 涉及本须知中“4. 合格的供应商”相关要求的，按其要求执行。

## 18. 技术响应文件

18.1 供应商须提交证明其拟供服务符合竞争性磋商文件规定的技术响应文件，作为响应文件的一部分。

18.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据，其内容应包括但不限于人力、物力等资源的投入以及服务内容、方式、手段、措施、质量保证及建议等。

## 19. 磋商保证金

19.1 若竞争性磋商文件第二部分要求提供磋商保证金的，供应商应按磋商文件要求向采购代理机构缴纳磋商保证金。

19.2 未按规定提交磋商保证金的供应商，将被视为未在实质上响应竞争性磋商文件，其磋商将被拒绝。

19.3 未成交供应商的磋商保证金，可在成交通知书发出后五个工作日内退回。因供应商的原因，未能及时退回保证金的，由供应商自行承担有关损失。

19.4 成交供应商的磋商保证金，可在合同签订后五个工作日内退回。因供应商的原因，未能及时退回保证金的，由供应商自行承担有关损失。

## 20. 磋商有效期

20.1 磋商有效期为响应文件开启之日起 60 天。响应书中规定的有效期限短于竞争性磋商文件规定的，其磋商将被拒绝。

20.2 特殊情况下，采购人、采购代理机构可于磋商有效期满之前，向供应商提出延长磋商有效期的要求。答复应以书面形式进行。供应商可以拒绝上述要求，但不被没收磋商保证金。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其延长磋商保证金的有效期。

## 21. 响应文件的签署及规定

21.1 响应文件应按《磋商项目要求》和《响应文件格式》如实编写，未尽事宜可自行补充。响应文件内容不完整、格式不符合导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，供应商自行承担由此产生的风险。

21.2 供应商按照磋商须知要求进行并准备纸质响应文件（正本和副本）和电子版文件，纸质响应文件须胶装装订成册。在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，正本与副本如有差异，以正本为准。

21.3 响应文件正本和副本须用不褪色的黑色墨水书写或打印并由正式授权的供应商代表签字、盖章。响应文件的商务标须加盖供应商公章、法定代表人印鉴和编制人、审核人的执业资格印章，且编制人和审核人不得为同一人，否则取消磋商资格。编制人应是取得注册资格的造价工程师或具有概预算资格证书的专业人员，审核人应是取得注册资格的造价工程师。造价工程师或建设工程概预算人员应为供应商本单位人员，其执业单位名称应与供应商的单位名称一致。若不一致应提供相应的造价咨询合同。

21.4 响应文件电子版文件须采用 word 无加密版格式，内容与纸质版一致（签字盖章除外）。

21.5 供应商对错处作必要修改，修改处须加盖供应商公章并由签署响应文件的供应商代表签字或盖章。

21.6 供应商应在响应文件的封面上注明磋商项目名称、项目编号、供应商名称、供应商地址、供应商代表、法定代表人、正本或副本。

#### 四、响应文件的提交

##### 22. 响应文件的密封和标记

22.1 供应商应将响应文件的第一阶段、第二阶段分别装订、密封，并将每个阶段的正本 1 份、电子版（U 盘或光盘）2 份，副本 2 份密封完好。在包封上标明“响应文件第一阶段”、“响应文件第二阶段”字样。

22.2 供应商应在密封的信封上注明磋商项目名称、项目编号，并在每一密封的信封上注明“于\_\_\_\_\_正式磋商之前（指磋商邀请中规定的磋商日期及时间）不准启封”的字样，同时在密封处加盖公章。

22.3 供应商应在密封的信封上注明供应商名称、供应商地址、邮编、联系电话、供应商代表、法定代表人等内容。

22.4 如响应文件由专人送交，供应商应将响应文件按规定进行密封和标记后，按磋商注明的时间和地址送至磋商地点。

22.5 响应文件破损或未按磋商文件规定要求密封和标记的、字迹模糊无法辨认的，采购代理机构将拒绝接受，并对误投或过早启封概不负责。

22.6 电报、电话、传真及其它形式的磋商概不接受。

22.7 每个供应商须按照磋商文件要求提交响应文件，一经响应，无论结果如何，其响应文件恕不退还。

23. 提交响应文件的截止时间。

23.1 采购代理机构在邀请函中规定的地址收到响应文件的时间应不迟于邀请函中规定的截止时间。

23.2 采购代理机构可根据本须知的规定，通过修改竞争性磋商文件酌情延长磋商截止日期。在此情况下，采购人和供应商受磋商截止日期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

24. 迟交的响应文件

按本须知第 23 条的规定采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的截止时间后收到的任何响应文件。

25. 响应文件的修改和撤回

25.1 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回，但采购代理机构须在磋商截止时间之前收到该修改或撤回的书面通知。

25.2 供应商的修改或撤回的书面通知应按本须知第 21 条和第 22 条的规定进行编制、签署、密封、注上标记和递送。

25.3 在磋商截止时间之后，供应商不得对其响应文件进行修改。

五、磋商程序及磋商方法

26. 响应文件的开启

26.1 磋商采购单位在磋商邀请函规定的时间和地点举行磋商仪式，供应商须由法定代表人或其授权的供应商代表出席磋商仪式，随时准备对评委的询问予以解答。

26.2 磋商仪式上，磋商采购单位将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封。

26.3 按规定，同意撤回的响应文件将不予开封并原封退回。

26.4 磋商采购单位按规定做磋商记录，存档备查。

27. 磋商小组

27.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的

评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

27.2 磋商小组负责审查响应文件是否符合竞争性磋商文件的要求，并进行审查、询问、评估和比较。磋商小组认为必要时，可向供应商进行询问。磋商期间，供应商代表必须在场准备接受询问，对提出的问题进行澄清，并作出书面答复。

27.3 如果出现磋商截止时间后参加磋商的供应商不足三家，符合专业条件的供应商或者对竞争性磋商文件作实质性响应的供应商不足三家，或供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的情况时，或出现影响采购公正的违法、违规行为时，磋商小组有权宣布废标。

27.4 磋商小组负责完成全部磋商过程，向磋商采购单位提出经所有磋商小组成员签字的书面磋商小组意见。

27.5 磋商小组的磋商程序：

27.5.1 响应文件初审，分为资格性检查和符合性检查。

1. 资格性检查。磋商采购单位依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

2. 符合性检查。依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。

27.5.2 澄清有关问题。磋商小组可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出竞争性磋商文件的范围或者改变竞争性磋商文件的实质性内容。

27.5.3 比较与评价。按竞争性磋商文件中规定的磋商方法和标准，采用综合评分法进行综合评分。

27.5.4 磋商小组推荐成交候选供应商名单。

27.5.5 编写磋商报告。磋商小组根据磋商小组全体成员签字的原始磋商记录和磋商结果编写报告。

## 28 磋商过程

28.1 磋商后，直到授予成交单位合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较响应以及磋商的有关资料以及响应建议等，采购代理机构和磋商小组均不得向供应商或其它无关的人员透露。

28.2 供应商在磋商过程中，如试图向采购代理机构和磋商小组施加任何影响，都将会导致其响应可能被拒绝。

28.3 磋商小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

28.4 未实质响应竞争性磋商文件要求的响应文件，将被予以拒绝。供应商不得通过修改或撤回不合要求的偏离或保留而使其磋商成为响应性的磋商。如出现下列情况之一的，其磋商将被拒绝：

（1）若磋商文件第二部分要求提供磋商保证金的，供应商未按磋商文件要求提供磋商保证金或磋商保证金金额不足；

（2）不具备磋商文件中规定的资格要求的；

（3）响应文件未按磋商文件的要求签署或盖章的；

（4）磋商有效期短于磋商文件要求的；

（5）响应文件中提供虚假或失实资料的；

（6）不能满足磋商文件中任何一条实质性要求或响应内容不符合相关强制性规定的；

（7）法定代表人授权书不符合磋商文件要求的；不同投标人（供应商）的授权代表的社保由同一单位缴纳的，其投标（响应）无效。

（8）供应商报价为空、为零的；

（9）响应报价超出采购预算或磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的；

（10）串通磋商的；

（11）扰乱磋商现场秩序，无理取闹，恶意诽谤的；

（12）单位负责人或法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（13）除《磋商项目要求》中说明并允许外，响应的每一个货物的单项报价以及采购项目的磋商总价存在多个报价或选择性报价的；

（14）除《磋商项目要求》中说明并允许外，磋商文件中要求的每一项产品（服务）不是唯一产品响应的或响应文件与磋商文件要求的每一项产品（服务）的采购数量不一致的。



(15) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(16) 其他法定磋商无效的情形。

28.5 磋商小组将对确定为实质性响应的竞争性磋商文件的报价文件进行审核，如有计算上或累加上的算术错误，修改错误的原则如下：

(1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中其他部分报价不一致的，以报价一览表为准。

(2) 响应文件中报价一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.6 磋商小组将按上述修改错误的方法调整响应报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修改后的报价，其磋商将被拒绝。

## 29. 磋商原则和磋商方法

### 29.1 磋商原则

(1) 竞争性磋商文件是磋商的依据，磋商工作严格按照竞争性磋商文件的要求和条件进行。

(2) 执行“公开、公平、公正、诚信”的原则，维护采购人和供应商的合法、正当的权益。

(3) 对所有供应商的磋商，都采用相同的程序和标准。

(4) 磋商按响应文件是否满足竞争性磋商文件的各项规定进行评议，重点考虑供应商的磋商价格、售后服务、业绩、以及配备的人员等因素。

### 29.2 磋商方法

采用下列磋商方法：

(1) 综合评分法，具体评审因素详见《磋商项目要求》。磋商小组各成员独立分别对实质上响应竞争性磋商文件的响应文件进行逐项打分，对磋商小组各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为供应商的得分。

(2) 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写磋商报告。

### 30. 保密及其他注意事项

30.1 磋商是采购工作的重要环节，磋商工作在磋商小组内独立进行。磋商小组将遵照磋商原则，公正、平等地对待所有供应商。

30.2 在磋商期间，供应商不得向磋商小组成员询问磋商情况，不得进行旨在影响磋商结果的活动。

30.3 为保证磋商的公正性，在磋商过程中，磋商小组成员不得与供应商代表私下交换意见。在磋商工作结束后，凡与磋商情况有接触的任何人员不得也不应将磋商情况扩散出磋商小组成员之外。

## 六. 授予合同

### 31. 成交供应商的产生

31.1 采购人可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

31.2 采购人也可以按照《政府采购法》及其实施条例等法律法规的规定和竞争性磋商文件的要求确认成交供应商。

### 32. 成交通知

成交公告发布同时，采购代理机构向成交供应商发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

### 33. 签订合同

33.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内，按照竞争性磋商文件确定的事项签订政府采购合同。

33.2 竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据，且为合同的组成部分。

### 34. 履约保证金

34.1 若《磋商项目要求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，成交供应商须按照规定要求提交履约保证金，履约保证金的有效期限至货到并最终验收合格之日。

34.2 成交供应商未能按合同规定履行其义务，采购人有权没收履约保证金。

35. 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

#### 35. 合同分包

35.1 未经采购人同意，成交供应商不得分包合同。

35.2 政府采购合同分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

#### 36. 纠纷解决

如合同出现纠纷，供、需双方协商不成由合同签订地人民法院诉讼解决。

## 第四部分 响应文件格式

正本（副本）

# 响 应 文 件

（第一阶段）

项目名称：

项目编号：

所投包号：

供应商名称：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

供应商代表：

联系电话：

供应商地址：

邮 编：

日期： 年 月 日

## 第一阶段响应文件目录

（需供应商自行编制）

## 评分因素及评审标准页码检索

（需供应商按竞争性磋商文件“评分因素及评审标准”中除涉及价格的评分项外的每个评分项逐项列明页码）

## 附件 1

## 响应书

致：天津市津泽青诚项目管理有限公司：

根据贵方为\_\_\_\_\_项目的磋商邀请（项目编号：\_\_\_\_\_），签字代表\_\_\_\_\_（姓名/职务）经正式授权并代表供应商\_\_\_\_\_（供应商名称、地址）提交下述文件正本\_\_\_\_份、副本\_\_\_\_份、电子版\_\_\_\_份。

1. 资质文件
2. 技术文件
3. 商务文件
4. 其他补充文件

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我公司将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我公司已详细审查全部竞争性磋商文件，包括更正公告以及全部参考资料和所有附件。

我们认为全部竞争性磋商文件（包括更正公告以及全部参考资料和所有附件）公平公正，无倾向性和排他性，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3. 我公司的磋商有效期为磋商之日起 60 天。

4. 我公司同意按照采购人要求提供的与磋商有关的一切数据或资料，并声明响应竞争性磋商文件及所提供的一切资料均真实有效。由于我公司提供资料不实而造成的责任和后果由我公司自行承担。

5. 我公司承诺完全符合《政府采购法》、《政府采购法实施条例》等法律法规规定，并随时接受采购人、采购代理机构的检查验证。在整个磋商过程中，我公司若有违规行为，我公司完全接受磋商采购单位依照相关法律法规和竞争性磋商文件的规定给予处罚。

6. 我公司承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件。

7. 我公司若成交，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

8. 如违反上述承诺，我公司磋商无效且接受相关部门依法作出的处罚，并承担通过“中国

政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

9. 与本磋商有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

供应商代表姓名、职务：

供应商名称（公章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

供应商代表签字：



## 附件 2

## 本工程主材投入一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	货物名称	品牌	规格型号	制造商	产地	数量	计量 单位	备注

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 3

## 供应商资格要求证明文件

（将竞争性磋商文件第一部分 供应商资格要求 中的相关资格性文件逐页陈列）

## 附件4

**商务要求点对点应答表**

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

序号	磋商要求	响应应答	偏离说明	备注
(一) 服务要求				
(二) 工期要求				
(三) 付款方式				
(四) 磋商保证金和履约保证金				

注：

1. 不如实填写偏离情况的响应文件将视为虚假材料。
2. 磋商要求指竞争性磋商文件中规定的具体要求，响应应答指响应文件的具体内容。
3. 偏离说明指磋商要求与响应应答之间的不同之处。

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 5

## 技术要求点对点应答表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

序号	磋商要求	响应应答	偏离说明	备注
1	供应商须承诺所提供的服务、人员及设备符合相关国家强制性规定			
项目需求书要求（项目需求书要求须逐条应答）				
序号	磋商要求	响应应答	偏离说明	备注

注：

1. 不如实填写偏离情况的响应文件将视为虚假材料。
2. 磋商要求指磋商文件中规定的具体要求，响应应答指响应文件的具体内容。
3. 偏离说明指磋商要求与响应应答之间的不同之处。
4. 供应商在《技术要求点对点应答表》“项目需求书要求”的响应应答中必须列出具体数值或内容。如供应商未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合磋商文件要求。供应商自行承担由此造成的一切后果。

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 6

授权代表授权书

致：\_\_\_\_（代理机构/采购人 单位名称）\_\_\_\_

我单位\_\_\_\_（单位名称）\_\_\_\_授权\_\_\_\_（人员姓名）\_\_\_\_（身份证号码：\_\_\_\_，本月/上月社保缴纳单位（本月尚未缴纳社保的，则填写上月社保缴纳单位）：\_\_\_\_，联系电话：\_\_\_\_）作为授权代表，以我单位的名义参加\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_）的政府采购活动，并代表我单位全权办理上述项目的投标、开标、投标（响应）文件澄清、说明或者更正等一切具体事务和签署相关文件。

我单位对授权代表的签名事项负全部责任。

我单位对填写的上述授权代表的社保缴纳单位信息的真实性负责，如有不实，愿承担相应的责任。

本授权书至投标有效期结束前始终有效。

授权代表无转委托权，特此委托。

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字或名章）：

年 月 日

授权代表身份证	授权代表身份证
---------	---------

此授权书填写完毕后打印，由法定代表人签字或加盖名章。

附件 7

## 法定代表人身份证明书

兹证明，\_\_\_\_\_（先生/女士）（身份证号码：\_\_\_\_\_、联系电话：\_\_\_\_\_）在我公司任\_\_\_\_\_职务，系我公司的法定代表人，现进行项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的磋商，竞争性磋商文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

特此证明。

供应商名称（公章）：

年 月 日

法定代表人身份证	法定代表人身份证
----------	----------

## 附件 8

## 业绩一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

序号	用户单位名称	项目内容	用户联系人及 联系方式	合同金 额	用户盖章的成功履行 合同的相关证明材料 页码

备注：若磋商文件第二部分评分因素及评审标准中要求提供业绩的，供应商所列业绩应按其要求将证明材料按顺序附后。

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 9

## 中小企业声明函

(若不涉及可不提供)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加和平区消防救援支队的和平消防指挥中心采暖改造采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于建筑业;承接企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于建筑业;承接企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

供应商名称:

日期:

注:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 附件 10

## 具有履行合同所需的设备和专业技术能力承诺

致：天津市津泽青诚项目管理有限公司

根据贵方为\_\_\_\_\_项目的竞争性磋商邀请（项目编号：\_\_\_\_\_），我公司在完全理解本项目磋商的技术要求、商务条款及其他内容后，决定参与该项目的磋商活动。并承诺，如成交，我公司将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同履行。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

供应商名称（公章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

授权代表签字：

## 附件 11

## 残疾人福利性单位声明函

(若不涉及可不提供)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，本单位参加项目采购活动由本单位向采购人提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：将随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 12

## 非联合体磋商声明函

我单位承诺此次磋商属于非联合体磋商，本公司对声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

供应商名称（公章）：

日 期：      年      月      日

## 附件 13

## 无重大违法记录声明书

致：天津市津泽青诚项目管理有限公司

我公司参与\_\_\_\_\_项目磋商，现郑重声明：

1. 我方参加本次招标活动前三年内，在经营活动中无重大违法活动记录，符合《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定的投标人资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

2. 若我单位存在隐瞒违法违规情况，愿按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十二条的规定接受处罚。

特此声明。

供应商名称（公章）：

供应商代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 14

## 辅助资料表

附件 14-1 项目经理简历表

附件 14-2 主要施工人员表

附件 14-3 主要施工机械设备表

附件 14-4 项目拟分包情况表

附件 14-5 劳动计划表

附件 14-6 施工方案或施工组织计划

附件 14-7 计划开、竣工日期和施工进度表

附件 14-8 临时设施布置及临时用地表

附件 14-9 磋商企业概况

附件 14-10 近三年所承建工程一览表

附件 14-11 目前正在承建工程一览表

附件 14-1

## 项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事项目经理年		
已完成工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工程	工程质量	

## 附件 14-2

## 主要施工人员表

名称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
现场 1、项目经理 2、技术负责人 3、质量管理 4、施工管理 5、安全管理				

## 附件 14-3

主要施工机械设备表

序号	机械或设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率	生产能力	备注



附件 14-4

项目拟分包情况表

分包项目	主要内容	估算价格	分包单位名称	做过同类工程的

附件 14-5

## 劳动力计划表

供应商应按所列格式提交包括分包人在内的估计的劳动力计划表。本计划表是以每班八小时工作制为基础的。

工种、级别	按工程施工阶段投入劳动力情况					

## 附件 14-6

## 施工方案或施工组织设计

供应商应递交完整的施工方案或施工组织设计，说明各分部分项工程的施工方法和布置，提交包括临时设施和临时道路的施工总布置图及其他的图表、文字说明书等资料，至少应包括：

- 一、 各分部分项工程的完整的施工方案，保证质量的措施；
- 二、 施工机械的进场计划；
- 三、 工程材料的进场计划；
- 四、 施工现场平面布置图及施工道路平面图；
- 五、 冬、雨季施工措施；
- 六、 地下管线及其他地上地下设施的加固措施；
- 七、 保证安全生产，文明施工，减少扰民，降低环境污染和噪音的措施。

## 附件 14-7

## 计划开、竣工日期和施工进度表

供应商应提交初步的施工进度表，说明按竞争性磋商文件要求的工期进行施工的各个关键日期。磋商成功的供应商还要按合同条件有关条款的要求提交详细的施工进度计划。

初步施工进度表可采用横道图（或关键线路网络图）表示，说明计划开工日期和各分部分项工程各阶段的完工日期和分包合同签订的日子。

施工进度计划应与施工方案或施工组织设计相适应。

## 附件 14-8

## 临时设施布置及临时用地表

### 一、临时设施布置

供应商应提交一份施工现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、生产、生活等设施的情况和 布置。

### 二、临时用地表

用途	面积 (m <sup>2</sup> )	位置	需用时间
合计			

注：（1）供应商应逐项填写本表，指出全部临时设施用地面积以及详细用途。

（2）若本表不够，可加附页。

## 附件 14-9

## 磋商企业概况

企业					建立日期			
资质等级		经营方式			企业性质			
批准单位		地址						
经营范围								
企业职工  人数	人	有职称管理人员				工人		
		高工	工程师	助工	技术员	4-8 级	1-3 级	无级
主要  施工  机械  设备	名称	型号	数量（台）	总共率 (hw/hp)		制造国或 产地	制造 年份	

## 附件 14-10

近 3 年来所承建工程情况一览表

建设单位	项目名称及 建设地点	结构类型和 层数	建设规模	开、竣工日期	合同价 格	质量达到 标准

## 附件 14-11

目前正在承建工程情况一览表

建设单位	项目名称及 建设地点	结构类型和 层数	建设规模	开、竣工日期	合同价 格	质量达到 标准



## 附件 15

## 承诺书

我公司郑重承诺：未参与本项目前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。由此产生的一切后果由我公司自行承担。

供应商名称（盖章）：

日 期：        年    月    日

附件 16

供应商认为需要提供的其他材料

正本（副本）

# 响 应 文 件

（第二阶段）

项目名称：

项目编号：

所投包号：

供应商名称：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

供应商代表：

联系电话：

供应商地址：

邮 编：

日期： 年 月 日

## 第二阶段响应文件目录

（需供应商自行编制）

## 附件 1

## 报价书

致：天津市津泽青诚项目管理有限公司

根据贵方为\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的竞争性磋商邀请，签字代表\_\_\_\_\_（姓名/职务）经正式授权并代表供应商\_\_\_\_\_（供应商名称、地址）提交下述文件正本\_\_\_\_份、副本\_\_\_\_份、电子版\_\_\_\_份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附磋商报价表中规定的应提供和交付的工程磋商总价分别为

报价\_\_\_\_\_（注明币种）

大写\_\_\_\_\_（文字表述）。

工期：共计\_\_\_\_\_天（日历天）内竣工并交付全部工程。

工程质量达到国家施工验收规范\_\_\_\_\_标准。

我方的金额为人民币\_\_\_\_\_元的磋商保证金（电汇）与本响应文件同时递交。

2. 供应商已经对全部价格进行了认真核对，保证本报价真实、准确无误，并承担本价格所对应本项目的一切责任和义务。

3. 两个阶段响应文件一一对应、不可分割，共同构成我方对本项目的承诺。

供应商代表签字：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

## 附件 2

## 报价分项一览表

项目名称:

项目编号:

包号:

单位: 元

序号	工程名称	单价	数量	单位	总价

注:

1. 报价分项一览表中应列明报价一览表中每项的分项内容。

供应商名称（公章）:

供应商代表签字: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 3

工程量清单  
(需供应商自行提供)

## 第五部分 合同草案

（仅供参考）

### 一、合同一般条款

#### 建设工程施工合同协议条款

采购人：

乙方：

按照《中华人民共和国民法典》和《建筑安装工程承包合同条例》的原则，结合本工程具体情况，双方达成如下协议。

第1条 工程概况。

1.1 工程名称：

工程地点：

工程内容：

承包范围：

1.2 开工日期：

竣工日期：

总日历日期：

1.3 质量等级：

1.4 合同价款：

第2条 合同文件及解释顺序。

第3条 合同文件使用的语言文字、标准和适用法律。

3.1 合同语言：



3.2 适用法律法规：

3.3 适用标准、规范：

第4条 图纸。

4.1 图纸提供日期：

4.2 图纸提供套数：

4.3 图纸特殊保密要求和费用：

第5条 采购人驻工地代表。

5.1 采购人驻工地代表及委派人员名单：

5.2 实行社会监理的总监理工程师姓名及其被授权范围（如果有）：

第6条 乙方驻工地代表。

第7条 采购人工作。

7.1 施工场地具备开工条件和完成时间的要求：

7.2 水、电、电讯等施工管线进入施工场地的时间、地点和供应要求：

7.3 施工场地内主要交通干道及其与公共道路的开通时间和起止地点：

7.4 工程地质和地下管网线路资料的提供时间：

7.5 办理证件、批件的名称和完成时间：

7.6 水准点与座标控制点位置提供和交验要求：

7.7 会审图纸和设计交底的时间：

7.8 施工场地周围建筑物和地下管线的保护要求：

第8条 乙方工作。

8.1 施工图和配套设计名称、完成时间及要求：

8.2 提供计划、报表的名称、时间和份数：

8.3 施工防护工作的要求：

8.4 向采购人代表提供办公和生活设施的要求：

8.5 对施工现场交通和噪音的要求：

8.6 成品保护的要求：

8.7 施工场地周围建筑物和地下管线的保护要求：

8.8 施工场地整洁卫生的要求：

第9条 进度计划。

9.1 乙方提供施工组织设计（或施工方案）和进度计划的时间：

9.2 采购人代表批准的时间

第10条 延期开工。

第11条 暂停施工。

第12条 工期延误。

第13条 工期提前。

第14条 检查和返工。

第15条 工程质量等级。

15.1 工程质量等级要求的经济支出：

15.2 质量评定仲裁部门名称：

第16条 隐蔽工程、中间验收。

16.1 中间验收部位和时间：

第17条 试车。

第18条 验收和重新检验。

第19条 合同价款及调整。

19.1 调整的条件:

19.2 调整的方式:

第 20 条 工程预付款。

20.1 预付工程款总金额:

20.2 预付时间和比例:

20.3 扣回时间和比例:

20.4 采购人不按时付款应承担的违约责任:

第 21 条 工程量的核实确认。

21.1 乙方提交工程量报告的时间和要求:

第 22 条 工程款支付。

22.1 工程款支付方式:

22.2 工程款支付金额和时间:

22.3 采购人违约的责任:

第 23 条 采购人供应材料设备。

23.1 采购人供应材料、设备的要求（附清单）:

第 24 条 乙方采购材料设备。

第 25 条 设计变更。

第 26 条 确定变更价款。

第 27 条 竣工验收。

27.1 乙方提交竣工资料和验收报告的时间:

27.2 乙方提交竣工图的时间和份数:

第 28 条 竣工结算。

28.1 结算方式:

28.2 乙方提交结算报告的时间:

28.3 采购人批准结算报告的时间:

28.4 采购人将拨款通知送达经办银行的时间:

28.5 采购人违约的责任:

第 29 条 保修。

29.1 保修内容、范围:

29.2 保修期限:

29.3 保修金额和支付方法:

29.4 保修金利率:

第 30 条 争议。

30.1 争议的解决程序:

30.2 争议解决方式:

第 31 条 违约。

31.1 违约的处理:

31.2 违约金的数额:

31.3 损失的计算方法:

31.4 采购人不按时付款的利息率:

第 32 条 索赔。

第 33 条 安全施工。

第 34 条 专利技术、特殊工艺和合理化建设。

第 35 条 地下障碍和文物。

### 第 36 条 工程分包。

36.1 分包单位和分包工程内容:

### 36.2 分包工程价款的结算办法:

第 37 条 不可抗力。

### 37.1 不可抗力的自然灾害认定标准:

第 38 条 保险。

第 39 条 工程停建或缓建。

#### 第 40 条 合同生效与终止。

40.1 合同生效日期:

第 41 条 合同份数:

41.1 合同副本份数:

#### 41.2 合同副本的分送责任:

41.3 合同书制定费用:

合同订立时间：                      年            月            日

发包方（章）： 承包方（章）

地址: \_\_\_\_\_ 地址: \_\_\_\_\_

法定代表人: \_\_\_\_\_ 法定代表人: \_\_\_\_\_

委托代理人: \_\_\_\_\_ 委托代理人: \_\_\_\_\_

电话: 电话:

电挂: 电挂:

开户银行: 开户银行:

帐号: 帐号:

邮政编码: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

## 二、合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。

合同特殊条款由需求方和成交供应商根据项目的具体情况协商拟订。

附件 1. 工程预算书

附件 15. 有关售后服务条款

附件 3. 供应商应答表

本合同一式六份，需方持两份，供方与天津市津泽青诚项目管理有限公司各持两份。