

# 昆明市西山区春苑幼儿园校园 文化建设项目

(项目编号: KMZC2025-C2-00846-YNBK-0006)

## 竞争性磋商文件

采 购 人: 昆明市西山区春苑幼儿园

采购代理机构(电子签章): 云南帮克工程咨询有限公司

2025 年 05 月

---

## 目 录

第一章	竞争性磋商公告 .....	1
第二章	供应商须知 .....	6
第三章	评审程序和方法 .....	32
第四章	合同条款及格式 .....	41
第五章	招标工程量清单 .....	46
第六章	图 纸 .....	47
第七章	技术标准和要求 .....	48
第八章	响应文件格式 .....	50

## 第一章 竞争性磋商公告

### 项目概况

昆明市西山区春苑幼儿园校园文化建设项目的潜在供应商应在政府采购云平台（网址：<https://www.zcygov.cn/>）获取采购文件，并于2025年05月23日09点30分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

**项目编号：**KMZC2025-C2-00846-YNBK-0006

**项目名称：**昆明市西山区春苑幼儿园校园文化建设

**采购方式：**☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价

**预算金额：**850000.00 元

**最高限价：**845205.03 元

**采购需求：**昆明市西山区春苑幼儿园春苑园区、兴苑路园区校园文化建设，包括：园区外围标识标牌及设施；园区内外标识标牌及设施；大厅、走道及楼梯间、班级、办公室及工作间、教室及室内卫生间、功能教室的装饰、美化及标识标牌设计制作；logo 标志的提升改造及 VI 系统局部完善。完成本项目招标工程量清单内的全部内容，具体以公布的招标工程量清单为准。

#### 说明：

（1）本项目共设1个标段，供应商须对所投标段内容进行整体投标。

（2）**项目地点：**昆明市西山区春苑幼儿园春苑园区、兴苑路园区，采购人指定地点。

（3）**工程质量要求：**符合国家（行业）现行的相关质量标准、验收规范、质量检验评定标准、国家行业主管部门指导工程建设的有关文件及竞争性磋商文件的内容，并一次性验收合格。

（4）采购人在项目实施过程中可根据项目具体情况保留对以上工作内容调整的权利，成交人需配合采购人工作且不得以此作为索赔、调整成交价的理由。

**合同履行期限：**设计工作：自合同签订之日起 30 个日历天内完工；安装工作：自设计方案确定之日起 30 个日历天内完工。

**本项目（否）接受联合体投标。**

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1 供应商须具有独立承担民事责任的能力，具备有效的营业执照或其他法定凭证【提供原件扫描件并加盖公司电子签章】。

## 1.2 供应商须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

### 1.2.1 良好的商业信誉指：

(1) 供应商近三年（2022 年 01 月 01 日至今）在经营活动中没有重大违法记录，供应商没有处于被责令停业，无投标资格，被暂停或取消，无财产被接管、冻结、破产等状态，没有被项目所在地政府或国家部委禁止市场准入等情形，近三年未发生过安全责任事故；供应商须提供相关承诺【加盖公司电子签章】；

(2) 供应商在本项目响应文件提交截止时间前，未被信用中国（<https://www.creditchina.gov.cn/>）或中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）列入“失信被执行人行为记录”；未被信用中国（<https://www.creditchina.gov.cn/>）列入“重大税收违法失信主体”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”；未被国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）列入“经营异常名录信息（已被移除的除外）”和“严重违法失信名单（黑名单）信息（已被移除的除外）”（事业单位除外）；在“中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）”政府采购严重违法失信行为记录名单内无不良信息记录（查询结果以采购人、采购代理机构查询结果为准）；

1.2.2 健全的财务会计制度指：供应商须提供 2024 年经第三方审计的审计报告及财务报表（财务报表至少应包括：资产负债表、利润表（或损益表）、现金流量表）【注：供应商成立时间不足 1 年或无“2024 年经第三方审计的审计报告及财务报表”的，须提供 2024 年或自成立至今的财务报表，或提供由开户银行出具的资信证明或资金存款证明】【原件扫描件加盖公司电子签章】。

1.3 供应商须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料【原件扫描件加盖公司电子签章】或书面承诺【加盖公司电子签章】。

### 1.4 供应商须具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

1.4.1 供应商须提供缴税所属时间在 2024 年 01 月 01 日至本项目响应文件提交截止时间前任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件【扫描件或复印件加盖公司电子签章】；至响应文件提交截止时间止供应商成立时间不足 3 个月的，可提供相关情况说明【加盖公司电子签章】；

1.4.2 供应商须提供缴费所属时间在 2024 年 01 月 01 日至本项目响应文件提交截止时间前任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件【扫描件或复印件加盖公司电子签章】；至响应文件提交截止时间止供应商成立时间不足 3 个月的，可提供相关情况说明【加盖公司电子签章】。

1.5 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：供应商须提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面承诺【加盖公司电子签章】。

### 1.6 法律、行政法规规定的其他条件：

1.6.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，供应商须提供相关承诺【加盖公司电子签章】。

**2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目专门面向中小微企业采购，供应商应为中小企业划分标准确定的中型企业或小型企业或微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位，但与大企业的负责人为同一人或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。供应商须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业证明文件》【加盖公司电子签章】。

### 3. 本项目的特定资格要求：【标段（包）1】

3.1 资质要求：供应商须具备由建设行政主管部门颁发且有效的建筑装修装饰工程专业承包二级以上（含二级）资质，具备有效的安全生产许可证【提供原件扫描件并加盖公司电子签章】。

3.2 项目负责人要求：供应商拟派往本项目的项目负责人，须具备有效的二级以上（含二级）注册建造师证书（注册专业：建筑工程）和安全生产考核合格证书（B证），并注册在供应商本单位；具备中级以上（含中级）工程师职称；供应商须提供项目负责人相关资格证书和关系在本单位劳动保障部门出具的社保证明（社保证明材料出具时间为从本项目竞争性磋商公告发布之日起至响应文件提交截止时间内，以社保证明材料打印时间为准，否则不予认可）【原件扫描件加盖公司电子签章】。项目负责人不得担任其他在施工程项目的项目负责人，项目实施过程中必须常驻施工现场，供应商须提供相关承诺【加盖公司电子签章】。

## 三、获取采购文件

时间：2025年05月09日至2025年05月16日，每天上午06:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政府采购云平台（网址：<https://www.zcygov.cn/>）。

方式：1. 凡有意参加投标者，须在政采云平台办理数字证书（CA），并在政采云绑定数字证书（CA）后线上获取采购文件及其它采购资料。CA申领链接：[https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?\\_app\\_=zcy.sys](https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?_app_=zcy.sys)，CA申领后需登陆政采云平台完成数字证书（CA）绑定才可以使用，数字证书（CA）详见其办理流程。2. 按上述要求获取文件的供应商视为合法获取了本项目采购文件，具备本项目的投标资格。

售价（元）：0

注：未按竞争性磋商公告规定时间及方式获取竞争性磋商文件的不得参与本项目采购活动。

#### 四、响应文件提交

截止时间：2025年05月23日09点30分（北京时间）。

地点：政府采购云平台（网址：<https://www.zcygov.cn/>）。

其他：供应商应按照本项目竞争性磋商文件和“政府采购云平台”的要求编制、加密后在响应文件提交截止时间前上传至“政府采购云平台”，响应文件提交截止时间前未完成响应文件上传的，视为撤回响应文件。供应商在“政府采购云平台”提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动的经办人联系方式。

#### 五、开启

时间：2025年05月23日09点30分（北京时间）。

地点：云南帮克工程咨询有限公司（云南省昆明市盘龙区新迎小区白龙路149号云南省工商行政管理学校4楼）。

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

#### 七、其他补充事宜

开标方式：智能开标

是否需要缴纳磋商保证金：是

（1）昆明市西山区春苑幼儿园校园文化建设项目：

保证金金额：5000（元）

保证金缴纳方式：支票、汇票、本票、保函、网上银行、投标保证金

保证金缴纳截止时间：2025-05-23 9:30

其他：

1. 本次竞争性磋商公告在《云南省政府采购网》、《政府采购云平台》及昆明市西山区教育体育局微信公众号上发布。

2. 本项目需要落实的政府采购政策：政府采购节能产品、环境标志产品政策、政府采购促进中小企业发展政策、政府采购支持监狱企业发展政策、政府采购促进残疾人就业等。

#### 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：昆明市西山区春苑幼儿园

地址：云南省昆明市西山区春苑小区春苑里1号

联系方式：代老师（0871—68213605）

2. 采购代理机构信息

名 称：云南帮克工程咨询有限公司

地 址：云南省昆明市盘龙区新迎小区白龙路 149 号云南省工商行政管理学校 6 楼

联系方式：李工、旃逸飞（18164693836）

3. 项目联系方式

项目联系人：李工、旃逸飞（18164693836）

电 话：18164693836

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

序号	名称	内 容
1.2	采购人	名 称：昆明市西山区春苑幼儿园 地 址：云南省昆明市西山区春苑小区春苑里 1 号 联系方式：代老师（0871—68213605）
1.3	采购代理机构	名 称：云南帮克工程咨询有限公司 地 址：云南省昆明市盘龙区新迎小区白龙路 149 号云南省工商行政管理学校 6 楼 联系方式：李工、旃逸飞（18164693836）
1.4	项目编号及项目名称	详见第一章“竞争性磋商公告”
1.5	联合体投标	详见第一章“竞争性磋商公告”
2.1	预算金额、最高限价	详见第一章“竞争性磋商公告”
3.1	采购需求	详见第一章“竞争性磋商公告”
3.2	项目地点	详见第一章“竞争性磋商公告”
3.3	工程质量要求	详见第一章“竞争性磋商公告”
3.4	合同履行期限	详见第一章“竞争性磋商公告”
4.1	供应商法定资格要求	详见第一章“竞争性磋商公告”
4.2.1	特定行业法定准入要求	详见第一章“竞争性磋商公告”
4.2.2	特定条件	详见第一章“竞争性磋商公告”
4.3	联合体的相关资格要求	详见第一章“竞争性磋商公告”
5.2	采购代理服务费	按照《云南省招标代理服务收费指导标准》文件的规定下浮 20%，以云南省政府采购项目委托代理协议约定支付给采购代理机构。采购代理服务费及相关费用在发放成交通知书前由成交供应商一次性缴清给本项目的采购代理机构。
6.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，不集中组织，供应商根据需要可自行前往。考察联系人：代老师（0871—68213605）。 <input type="checkbox"/> 组织 时间：_____ 集中地点：_____



7.1	磋商前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开 时间：_____ 地点：_____
8.9	接收质疑	接收质疑函部门：云南帮克工程咨询有限公司； 联系人：李工、旃逸飞；联系电话：18164693836； 通讯地址：云南省昆明市盘龙区新迎小区白龙路 149 号云南省工商行政管理学校 6 楼。
11.1	竞争性磋商文件的询问时间	供应商应认真阅读竞争性磋商文件，如有疑问的，供应商可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构在接到询问后的 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。 询问方式：所有获取了竞争性磋商文件的潜在供应商凭企业数字证书（CA）登录政府采购云平台（网址： <a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a> ）在“询问列表”，通过网络在线方式进行提问，并在合理时间内以书面形式向采购人提出（送至云南帮克工程咨询有限公司：云南省昆明市盘龙区新迎小区白龙路 149 号云南省工商行政管理学校 6 楼）。
11.2	竞争性磋商文件询问联系方式	询问联系人：李工、旃逸飞 电话：18164693836 电子邮箱：1272685535@qq.com
11.3	采购人、采购代理机构澄清或者修改的时间和方式	提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为竞争性磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构将顺延提交首次响应文件截止时间。所有获取了竞争性磋商文件的潜在供应商登录政府采购云平台（ <a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a> ）凭企业身份认证数字证书（CA）查看澄清或者修改的内容，该澄清或者修改文件作为竞争性磋商文件的组成部分，对双方均具有约束力。

11.5	潜在供应商确认收到竞争性磋商文件澄清、修改时间	收到澄清、修改（答疑或补遗）文件后 24 小时内确认。
11.6	磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动的内容	在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。
12.3	★实质性要求和条件	本竞争性磋商中标注★号的条款为不允许负偏离的实质性要求和条件，请各供应商仔细阅读。
15.3	构成响应文件的其他资料	（1）磋商保证金交纳凭证及基本存款账户开户许可证（扫描件加盖公司电子签章）； （2）第七章《技术标准和需求》中要求提供的其他资料； （3）竞争性磋商文件中所涉及到的相关证明材料及供应商认为必须提供的其他资料。
17.1	响应文件有效期	60 天，自提交响应文件的截止之日起算。
18.1	磋商保证金	<p><b>一、磋商保证金提交形式：</b></p> <p>磋商保证金形式：银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，投标保证金。</p> <p><b>（一）银行转账：</b>磋商（交易）保证金应以供应商自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构其他名义提交（按照规定，供应商可以为自然人的项目除外）。</p> <p><b>（二）支票、汇票、本票：</b>供应商须自行进账，磋商（交易）保证金应以供应商自身的名义提交，并且必须从其基本账户提交，不得以分支机构其他名义提交（按照规定，供应商可以为自然人的项目除外）。</p> <p><b>（三）保函：</b>1. 当供应商未能按照竞争性磋商文件和响应文件要求履行投标义务而导致采购人受到损失时，由担保单位按照要求对采购人的损失承担代偿责任；2. 在投标担保中，供应商为被保证人，采购人为受益人，保证人必须是供应商基本账号的开户银行或者担</p>

		<p>保机构；3. 保函必须正确填写受益人和被保证人的全称，并与竞争性磋商文件规定的项目名称相一致，以免造成响应无效。</p> <p><b>（四）投标保证保险：</b>1. 当供应商未能按照竞争性磋商文件和响应文件要求履行投标义务而导致采购人受到损失时，由保险公司按照保险合同对采购人的损失承担代偿责任；2. 供应商在支付投标保证保险费时，必须使用基本账号资金支付购买，未从基本账户转出支付保费造成经济纠纷的应由供应商自行承担；3. 在投标保证保险中，供应商为投保人，采购人为被保险人；4. 投标保证保险必须正确填写被保险人和投保人的全称，并与竞争性磋商文件规定的项目名称相一致，以免造成响应无效。</p> <p><b>二、磋商保证金的提交截止时间：</b></p> <p>磋商保证金到账截止时间同响应文件提交截止时间，到账时间以实际到达专用账号时间为准，未按时到账的保证金视为未提交；保函申请人应当在项目响应文件提交截止时间前与担保单位签订投标担保协议，在响应文件提交截止时间前，供应商应当提供有效的投标保函证明；投标保证保险的投保人应当在项目响应文件提交截止时间前与保险公司签订投标保证保险合同，在响应文件提交截止时间前，供应商应当提供有效的投标保证保险证明。</p> <p><b>三、磋商保证金的办理程序</b></p> <p><b>（一）银行转账、支票、汇票、本票：</b></p> <p><b>磋商保证金金额：</b></p> <p>大写：人民币<u>伍仟元整</u></p> <p>小写：人民币 <u>5000.00 元</u></p> <p><b>收取磋商保证金的指定账户为：</b></p> <p>开户名称：云南帮克工程咨询有限公司</p> <p>开户银行：华夏银行股份有限公司昆明翠湖支行</p> <p>账号：10764000000545604</p> <p><b>（二）保函：</b></p>
--	--	--

		<p><b>磋商保证金金额：</b></p> <p>大写：人民币<u>伍仟元整</u></p> <p>小写：人民币 <u>5000.00 元</u></p> <p><b>（三）投标保证金：</b></p> <p><b>磋商保证金金额：</b></p> <p>大写：人民币<u>伍仟元整</u></p> <p>小写：人民币 <u>5000.00 元</u></p> <p><b>注：</b></p> <p>（1）保证金必须从供应商的法人基本账户划出；</p> <p>（2）拒绝私人账户汇款及银行存现；</p> <p>（3）银行转账方式提交的，底单即为缴纳凭证（须注明项目名称简称或项目编号）；支票、汇票、本票方式提交的，供应商须自行进账，进账后回单即为缴纳凭证；以保函方式提交的，提供有效的投标保函证明；以投标保证金方式提交的，提供有效的投标保证金证明；</p> <p>（4）请潜在供应商在跨行转账时考虑以下因素：①按照人民银行相关规定，跨行转账在工作日下午 4 点半前办理手续，可以保证实时跨行到账；②跨行转账尽量采用电汇方式；③若为联合体，由联合体牵头方递交即可。</p>
18.2	磋商保证金退还须知	<p>1. 在成交供应商与实施单位签订书面合同，以及按本章第 5.2 条的规定缴纳了采购代理服务费后，将以下资料备齐发送至 <u>1272685535@qq.com 邮箱</u>，采购代理机构审核资料齐全后，向成交供应商原账户退还磋商保证金；</p> <p>2. 未成交供应商在公示期结束后 1 日内，将以下资料备齐发送至 <u>1272685535@qq.com 邮箱</u>，采购代理机构审核资料齐全后，向各供应商原账户退还磋商保证金。</p> <p>提供的资料包括：</p>

		<p>①退保证金明细表（详见本章附件）；</p> <p>②磋商保证金转账凭证；</p> <p>③开户许可证；</p> <p>④合同关键页复印件，包括：合同首页和签字盖章页（只需成交供应商提供）。</p>
19.2	签字、签章	<p>符合第八章“响应文件格式”中注明的要求，采用单位和个人数字证书电子签章或电子签名：响应文件需要企业、法定代表人电子签章或电子签名。</p>
19.3	响应文件格式	<p>（1）电子响应文件应使用政府采购云平台（网址：<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a>）中下载的政采云投标客户端制作，并进行电子签章及加密后上传至政采云平台，编制要求见附件《电子响应文件编制要求》。</p> <p>（2）如供应商提交的电子标书不符合（1）要求或开标时无法读取导入或解密，其响应文件将不予受理。</p> <p>（3）供应商不得对竞争性磋商文件格式中的内容进行删减或修改，否则作为无效响应处理。</p> <p>（4）供应商可以在格式内容之外另行说明和增加相关内容，作为响应文件的组成部分。另行说明或自行增加的内容、以及按响应文件格式在空格（下划线）由供应商填写的内容，不得与竞争性磋商文件的强制性审查标准和禁止性规定相抵触。</p> <p>（5）按响应文件格式在空格（下划线）由供应商填写的内容，确实没有需要填写的，可以在空格中用“/”标示，也可以不填（空白）。但竞争性磋商文件中另有规定的从其规定。</p> <p>（6）响应文件应对竞争性磋商文件提出的所有实质性要求和条件作出实质性响应，并且实质性响应的内容不得互相矛盾。</p>
20.1	★磋商报价	<p><b>1. 报价说明</b></p> <p>（1）报价货币为人民币。</p> <p><b>（2）报价方式：采用综合单价的报价方式。</b></p> <p>（3）供应商应依据竞争性磋商文件的要求及有关资料，按国家或行</p>

		<p>业现行技术经济标准及规范，自行测算出满足工程需求的最终磋商报价，最终磋商报价包括但不限于：人工费（含人工费调整）、材料费、设备费、机械费、管理费、利润、风险费、缺陷修复费、废弃物处置费、合同工期内赶工引起的各种材料设备的损耗及增加费、施工工地环卫费、培训及其他附带服务的费用等完成本项目的一切费用，该报价应符合市场行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作。合同一旦签订，此价格在合同实施期间将不因市场价格等的变化而调整。</p> <p>（4）通过实质性要求审查的供应商才能进入磋商程序并进行第二轮报价，第二轮报价为最终报价。最终报价是供应商响应文件的有效组成部分，供应商必须对所参加项目内所有内容进行完整唯一报价，不得缺项、漏项，最终报价不得超过本项目的最高限价，否则按无效响应处理。最终报价填报的是含税总价，成交人须在合同签订前按照采购人的要求提供已报价的工程量清单（总价与磋商最终报价一致）。</p> <p>（5）供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。磋商小组认为供应商的最后报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响工程质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组将认定供应商响应文件无效。</p> <p>（6）供应商应保证其提供的服务是到位的，供应商应保证其提供的服务在采购人使用期间不受第三方可能提出的所有权、用益物权、担保物权、占有等一切涉及物权及知识产权、商标权、专利权、著作权等相关权利的起诉。</p> <p>（7）结算方式：据实结算，即：结算金额=经第三方审核机构及采购人审核审定的单价×经第三方审核机构审定的实际工程量。</p>
21.1	响应文件的加密	<p>网上递交的响应文件应使用数字证书进行加密；并保证所递交的响应文件完好无损。</p>

22.1	响应文件提交截止时间及地点	详见第一章“竞争性磋商公告”
22.4	响应文件是否退还	否
24.2	磋商小组	磋商小组由采购人依法组建，磋商由磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。
24.5	评审方法	综合评分法
27.3	是否允许分包	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 允许分包的内容：_____
28.1	递交履约保证金的金额及形式	无
30.5	其它需要补充的其他内容	
★30.5.1	<p>本项目设有最高限价，最高限价为：</p> <p>总价（含税）：<u>845205.03</u> 元。</p> <p>供应商所报磋商报价不得高于以上最高限价，否则按无效响应处理。</p>	

## 一、总则

### 1、项目基本情况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定,经相关主管部门批准,采购代理机构受采购人委托,采用竞争性磋商方式选定供应商承担本项目,诚邀具备实施本项目能力,满足资格条件的供应商参加。

1.2 本项目采购人:详见“供应商须知前附表”。

1.3 本项目采购代理机构:详见“供应商须知前附表”。

1.4 项目编号及项目名称:详见“供应商须知前附表”。

1.5 是否接受联合体投标:详见“供应商须知前附表”。接受联合体投标的,联合体各方还应遵守以下规定:

★(1) 联合体各方之间应当签订联合协议,载明联合体各方承担的工作和义务,并确定主办方(主体)。投标时,联合协议应当连同响应文件一并提交;

★(2) 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

### 2、资金情况

2.1 预算金额、最高限价:详见“供应商须知前附表”。

### 3、采购需求、项目地点、工程质量和合同履行期限

3.1 采购需求:详见“供应商须知前附表”。

3.2 项目地点:详见“供应商须知前附表”。

3.3 工程质量要求:详见“供应商须知前附表”。

3.4 合同履行期限:详见“供应商须知前附表”。

### ★4、供应商资格要求

4.1 供应商法定资格要求:详见“供应商须知前附表”。

4.2 本项目的特定资格要求

4.2.1 供应商应当具备的特定行业法定准入要求(如属于特定行业项目时):详见“供应商须知前附表”。

4.2.2 采购人根据本项目的特殊要求规定供应商应具备的特定条件:详见“供应商须知前附表”。

4.3 以联合体形式参加投标的,参加联合体的供应商均应当具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。联合体中有同类资质的投标供应商按照联合体分工承担相同工作的,应当按照资质等级较低的投标供应商确定资质等级。采购人根据采购项目的特殊要求规定特定条件的,对联合体的相关资格要求详见“供应商须知前附表”。



4.4 供应商不得直接或间接地与为采购项目提供整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务，不得与采购人、采购代理机构或其附属机构有任何关联。

4.5 如供应商为满足供应商资格要求提供虚假材料，一经查实，视为未实质性响应竞争性磋商文件，供应商的响应文件将按无效处理。

4.6 符合上述条件的供应商应承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

## 5、费用承担

5.1 无论是否成交，供应商自行承担所有与参加本次竞争性磋商采购活动所产生的全部费用。

5.2 成交供应商须在领取成交通知书时向采购代理机构支付采购代理服务费，采购代理服务费的计算或金额见“供应商须知前附表”。

## 6、现场考察

6.1 供应商须知前附表规定组织现场考察的，采购人按“供应商须知前附表”规定的时间、集中地点组织潜在供应商进行现场考察。

6.2 现场考察所发生的费用由潜在供应商自理。

6.3 除采购人的原因外，潜在供应商自行负责在现场考察中所发生的人员伤亡和财产损失。

6.4 采购人在现场考察中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供潜在供应商在编制响应文件时参考，采购人不对潜在供应商据此做出的判断和决策负责。

## 7、磋商前答疑会

7.1 供应商须知前附表规定召开开标前答疑会的，采购人按“供应商须知前附表”规定的时间和地点召开磋商前答疑会，书面澄清潜在供应商提出的问题。

## 8、质疑

8.1 供应商认为竞争性磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则采购人、采购代理机构有权拒收。

8.2 供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。

8.3 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

8.4 供应商提出质疑应符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）和财政部《政府采购供应商质疑函范本》的规定。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

(三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;

(四) 事实依据;

(五) 必要的法律依据;

(六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

8.5 供应商不得捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料。

8.6 质疑函应当使用中文。相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的,应当附有中文译本,由翻译机构盖章或者翻译人员签名。相关当事人向财政部门提供的在中华人民共和国领域外形成的证据,应当说明来源,经所在国公证机关证明,并经中华人民共和国驻该国使领馆认证,或者履行中华人民共和国与证据所在国订立的有关条约中规定的证明手续。相关当事人提供的在香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾地区内形成的证据,应当履行相关的证明手续。

8.7 采购人、采购代理机构将在收到供应商质疑函后七个工作日内作出答复,但质疑答复的内容不涉及商业秘密。

8.8 供应商对评审过程、成交结果提出质疑的,采购人、采购代理机构可以组织原竞争性磋商小组协助答复质疑。质疑答复导致成交结果改变的,采购人或者采购代理机构会将有关情况书面报告本级财政部门。

8.9 接收质疑的方式:接收的质疑应为书面方式。接收质疑函的部门、联系人、联系电话、通讯地址,详见“供应商须知前附表”。

## 9、投诉

9.1 投诉必须首先经过质疑程序。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意,或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内书面向财政部门提起投诉。

## 二、竞争性磋商文件

### 10、竞争性磋商文件的组成

采购人要求提供的工程采购过程及合同条款在竞争性磋商文件中均有说明,竞争性磋商文件共八章,各章的内容如下:

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 评审程序和方法

第四章 合同条款及格式

第五章 招标工程量清单

第六章 图纸

第七章 技术标准和要求

## 第八章 响应文件格式

### 11、竞争性磋商文件的询问、澄清、修改

11.1 供应商应认真阅读竞争性磋商文件，如有疑问的，供应商可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构在接到询问后的 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

询问方式：所有获取了竞争性磋商文件的潜在供应商凭企业数字证书（CA）登录政府采购云平台（网址：<https://www.zcygov.cn/>）在“询问列表”，通过网络在线方式进行提问，并在合理时间内以书面形式向采购人提出（送至云南帮克工程咨询有限公司：云南省昆明市盘龙区新迎小区白龙路 149 号云南省工商行政管理学校 6 楼）。

11.2 竞争性磋商文件询问联系方式：详见“供应商须知前附表”。

11.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为竞争性磋商文件的组成部分。

11.4 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构将顺延提交首次响应文件截止时间。

11.5 潜在供应商收到澄清或修改内容后，应在“供应商须知前附表”规定的时间内确认已收到该澄清或修改文件。

11.6 本项目磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容见“供应商须知前附表”。

11.7 实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款不得对涉及对竞争性磋商文件公平、公正性内容进行修改、变动。

## 三、响应文件

### 12、响应文件编写注意事项

12.1 潜在供应商应仔细阅读竞争性磋商文件，在完全了解采购内容、技术性能要求和商务条件后，根据竞争性磋商文件编写响应文件。如果没有按照竞争性磋商文件要求提交全部响应文件或者资料，没有对竞争性磋商文件的实质性要求和条件作出响应是供应商的风险，并可能导致该投标无效。

12.2 对竞争性磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应是指供应商的响应文件必须对竞争性磋商文件中规定的实质性要求和条件作出满足或者优于原要求和条件的承诺，并提供相应的证明材料。

★12.3 竞争性磋商文件中的实质性要求和条件详见“供应商须知前附表”，为不允许负偏离的实质性要求和条件，不满足任何一条将导致响应无效。

### 13、语言文字

13.1 供应商的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构、磋商小组就有关磋商的所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。

## 14、计量单位

14.1 响应文件中使用的计量单位除竞争性磋商文件中有特殊规定外，一律使用中国法定计量单位。

## 15、响应文件的组成

15.1 本项目所述的响应文件为电子响应文件。

15.2 供应商编写的响应文件应按第八章《响应文件格式》要求填写。有关文件的提交如未特别注明需提供原件的，可提供加盖公司电子签章的扫描件。

15.3 构成响应文件的其他资料：详见《供应商须知前附表》；

15.4 供应商同时参加多个标段（若分标段时）的，响应文件应按标段分别编制，单独加密。

## 16、响应文件的格式要求

16.1 供应商应按第八章《响应文件格式》提供的格式完整地填写。

## ★17、响应文件有效期

17.1 在“供应商须知前附表”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

17.2 因特殊情况需要延长响应文件有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长有效期。供应商同意延长的，应相应延长其响应文件中所有内容及其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效，但供应商有权收回其磋商保证金。

## ★18、磋商保证金交纳及退还

18.1 供应商应按“供应商须知前附表”规定的金额、形式向采购代理机构交纳磋商保证金，磋商保证金须在响应文件提交截止时间前从供应商基本账户交纳到云南帮克工程咨询有限公司指定的帐户，供应商未按照竞争性磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效。

18.2 采购代理机构在成交通知书发出后3个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金，成交供应商的磋商保证金在采购合同签订后5个工作日内退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。出现下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）竞争性磋商文件规定的其他情形。

## 19、响应文件的编制

19.1 响应文件应按第八章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

19.2 符合第八章“响应文件格式”中注明的要求，采用单位和个人数字证书电子签章或电子签名：响应文件需要企业、法定代表人电子签章或电子签名。。

19.3 响应文件格式：详见“供应商须知前附表”。

## 20、磋商报价

20.1 磋商报价：详见“供应商须知前附表”。

20.2 其他要求：

（一）采购人设有招标控制价的，磋商报价不得超过招标控制价中公布的任何一项。

（1）本工程采用工程量清单计价方式招标，并设置招标控制价作为本工程最高限价。

（2）招标控制价由采购人委托工程造价咨询单位编制。若供应商对招标控制价有异议，可在开标前以书面形式向采购人提出，采购人根据供应商的书面异议进行答复。

（二）磋商报价要求

（1）供应商应按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）中规定的工程量清单计价方式计价，计价标准执行“云南省建设工程造价计价标准（2020版）云建科[2020]15号文”等现行有关配套计价文件。措施项目清单中的安全文明施工费应按照国家或省级、行业建设主管部门的规定计价，不得作为竞争性费用，其计价费率在投标时不得调整。规费和税金应按照国家或省级、行业建设主管部门的规定计算，不得作为竞争性费用，其计算费率和税率在投标时不得调整。

（2）磋商报价编制依据竞争性磋商文件（包括书面答疑材料和补充文件）、施工图设计文件、工程量清单、施工现场条件。《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《建筑工程施工发包与承包计价管理办法》（中华人民共和国住房和城乡建设部令第16号）、《云南省建设工程造价计价标准（2020版）云建科[2020]15号》、《云南省建设工程造价计价规则及机械仪器仪表台班费用定额》

（DBJ53/T-58-2020）、《云南省建筑工程计价标准》（DBJ53/T-61-2020）、《云南省通用安装工程计价标准》（DBJ53/T-63-2020）、《云南省装配式建筑工程计价标准》（DBJ53/T-110-2020）、《云南省城市地下综合管廊工程计价标准》（DBJ53/T-111-2020）、《云南省绿色建筑工程计价标准》（DBJ53/T-112-2020）等相关配套的计价文件的规定。竞争性磋商文件公布之日后由云南省工程造价行政主管部门颁布的相关造价配套文件按文件规定调整计入。通常条件下的施工组织和施工方法、工期和质量要求，必要的技术措施和合同实施过程中可能发生的风险因素。

（3）本项目磋商报价采用综合单价进行工程量清单磋商报价，该综合单价包括完成招标工程量清单中的一个规定的计量单位项目所需的人工费（含人工费调整）、材料费、设备费、机械费、管理费、利润、风险费、缺陷修复费、废弃物处置费、合同工期内赶工引起的各种材料设备的损耗及增加费、施工工地环卫费、培训及其他附带服务的费用等为确保采购人要求的质量、工期所发生的所有费用，且供应商的磋商

报价（含单价、合价、总价及措施费用、其他费用）需根据本竞争性磋商文件的技术标准和要求、现行施工规范和标准以及供应商对现场实际情况的踏勘（如有）和市场竞争因素，并结合企业自身实力自行确定。成交单位应配备足够的保通设施和相应保通人员以满足保通工作的需要。供应商应充分考虑施工和竣工验收期间内本竞争性磋商文件规定应由成交单位承担的可能发生的各种风险因素和费用。

（4）供应商应当按照竞争性磋商文件中提供的招标工程量清单和有关要求，综合考虑各种风险后采用综合单价形式进行工程量清单磋商报价。磋商报价包括分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费、税金并综合考虑风险费，不得采用总价让利或以百分比让利等形式进行磋商报价，磋商报价不得低于其企业成本价。

（5）供应商应按照采购人提供的图纸及招标工程量清单列出的工程项目和工程量填报单价和合价。每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。供应商未填单价或合价的工程项目，在实施中，采购人将不予支付，并视为该项费用已包括在其他有价款的单价和合价内，工程竣工结算将不予调整，竣工结算工程量以实际发生的数量结算。

（6）综合单价在合同有效期内除本合同有关规定外不作任何调整。在施工过程中，出现因工程现场变更、设计变更、原工程量清单漏缺项等原因而导致的新增工程项目，且在原工程量清单中没有类似中标单价套用时，经监理工程师、跟踪审计单位、采购人审核后合理确定综合单价。

（7）供应商应对其磋商报价作出相应综合单价报价分析，报价分析应含磋商报价清单中各项报价的人工费、材料费、机械费和管理费、利润、风险等费用，以及人工、材料、机械等用量的分析。该报价分析中的内容应与工程量清单报价表的内容一致，并应作为响应文件的重要组成部分供评标委员会评审时判定分析。

（8）供应商的磋商报价应充分考虑以下因素：

考虑夜间施工、二次搬运、垂直运输费、成品保护及赶工措施等因素。合同履行过程中以上部分费用应包含在磋商报价中，采购人不再另行支付。

考虑施工现场的办公用房建设费用、施工道路、工人生活用房用等因素。合同履行过程中此部分费用应包含在磋商报价中，采购人不再另行支付。

规划、节能等建设行政主管部门要求进行专项验收专业工程在验收过程中的协调、会议等费用。

总价措施费项目、规费、税金按云南省 2020 计价规则及现行计价文件的规定计算。

本工程招标对合同履行过程中的合同价款调整、风险因素等的约定详见“第四章 合同条款及格式”。

（9）供应商的磋商报价中应包含采购人确定的暂列金额、暂估价，如果磋商报价未按采购人要求填报暂列金额、暂估价的，作否决投标处理。供应商的各单位工程投标总报价不得超过本项目各单位工程的招标控制价，否则作否决投标处理。

### （三）其他要求

（1）供应商的磋商报价，应是本竞争性磋商文件招标范围内所述全部项目及供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和。

（2）磋商报价应是按合同工期、采购人提供的工程量清单完成本前附表招标范围内所列招标工程范围全部施工内容的所有费用。

（3）材料（设备）暂估价按采购人规定的金额计入分部分项工程量清单报价中。

（4）①供应商的同种材料磋商报价须保持一致，不同分部中的相同综合单价磋商报价须保持一致，如上述报价存在不一致的，采购人有权按最不利于供应商的方式进行结算。②本项目施工用水、用电的费用包含在投标综合单价中，由成交单位承担。③主要材料、设备所选品牌、材质、技术要求均应满足设计施工图规定、现行规范及实际使用要求，涉及功能性、装饰性主要材料实施前均需报样审核确定。④供应商须按竞争性磋商文件提供的“主要材料报价表”对主要材料的品牌、规格、型号、数量、价格、产地、厂家进行填报。若实施过程中发现承包人所使用的材料不符合规定的标准时，发包人有权要求承包人更换材料以保证品质。

（5）材料（设备）价格的确定（暂定价材料（设备）除外）：供应商在磋商报价时应结合工程所在地材料（设备）市场价格，并全面考虑在将来施工过程中，市场价格波动带来的自身需承担的风险因素自行确定。本项目的材料除合同规定的可调价材料可按合同规定调整价差外，其余概不调整价差。如施工中出現设计修改、材料变更必须经设计单位、监理单位、跟踪审计单位和采购人审核并签证，按实际审定结果进行调整。供应商采购的主要材料如达不到设计施工图设计文件中规定的规格和质量标准，采购人有权拒绝。

（6）由于发包人原因增加发包范围以外的工作内容，承包人应接受并积极配合，按发包人的具体要求及国家有关规定完成相关施工工作，经审定认可后的有效项目具体实施按合同对应要求执行，由此产生的工程费用按合同有关规定办理。

（7）供应商在进行磋商报价时，应充分考虑施工现场条件的限制和临时设施的搭建，并结合自身情况自行考虑。

（8）成交单位在施工过程中对现有道路、管线、设备、建构筑物、绿化、装修等已完成品、半成品造成损毁的，应无偿进行修复或承担损失。

（9）设备品牌与档次的及材料价格。

① 供应商投标时所用材料及设备的品牌、档次、材质和技术指标符合竞争性磋商文件的规定。

② 不符合设计和质量标准要求的材料，发包人代表可拒绝验收，并由承包人按发包人代表要求的时间退出施工现场，重新采购符合要求的材料，承担由此产生的费用，工期不予顺延。

(10) 采购人保留对严重不平衡报价进行调整的权利。如供应商借工程量清单重大失误或模糊之机进行不平衡报价，一经查实，将按最不利于供应商的方式进行处理，合同谈判及实施过程中采购人有权对不平衡报价项目进行修正。

(四) 供应商可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响磋商报价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

(五) 供应商在进行磋商报价时，应充分考虑施工现场条件的限制和临时设施的搭建，并结合自身情况自行考虑。该项费用包含在供应商的磋商报价内，采购人不再另行支付费用。

(六) 供应商在磋商报价及施工组织设计中须充分考虑现场交通组织及场地布置措施。非发包人原因造成的现场布置调整由承包人自行承担相关费用。

(七) 磋商报价应本着合理的原则，采购人不保证报价最低者一定中标。

(八) 供应商负责竞争性磋商文件中对成交单位要求的一切事宜及责任。供应商的已标价工程量清单中各分部分项工程项目或单价措施项目综合单价中应综合考虑以下工作的费用（包括但不限于）：

- (1) 材料、设备的供货、包装、保护、运输、卸货、仓储保管和施工现场内二次水平、垂直运输等。
- (2) 材料、设备的吊装、就位、安装等。
- (3) 临时设施的实施等。
- (4) 施工过程中与其他施工单位、监理人的协调和配合等。
- (5) 设备及系统的调试、试运行等。
- (6) 验收（包括负责通过相关主管部门的专项、整体验收）。
- (7) 交付使用、技术培训、保养、售后服务、质量保修等。

#### 四、提交响应文件

##### 21、响应文件的加密

21.1 网上递交的响应文件应使用数字证书进行加密；并保证所递交的响应文件完好无损。

##### 22、响应文件的提交

22.1 响应文件提交截止时间、提交响应文件的地点：详见“供应商须知前附表”

22.2 供应商应当在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件加密上传到“政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）”。

22.3 逾期送达或者未按照竞争性磋商文件要求加密的响应文件，采购人、采购代理机构将不予接收。

22.4 除“供应商须知前附表”另有规定外，供应商所提交的响应文件不予退还。

##### 23、响应文件的撤回

23.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行撤回。



23.2 供应商在提交截止时间前撤回已提交的响应文件的，采购人或者采购代理机构将自收到供应商书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的磋商保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

## 五、磋商

### 24、磋商小组

24.1 磋商小组将在规定的时间和地点进行磋商，供应商的法定代表人或委托代理人应按时参加。

24.2 磋商小组由采购人依法组建，磋商由磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。磋商小组应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

24.3 磋商小组成员人数及名单在磋商结束之前保密。

24.4 采购人委派代表参加磋商会议的，要向采购代理机构出具授权函。除授权代表外，采购人可以委派纪检监察等相关人员进入磋商现场，对磋商工作实施监督，但不得超过 2 人。

24.5 评审方法：综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

24.6 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

24.7 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

24.8 在磋商中，磋商任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。评审结束后，至确定成交供应商与采购人签订合同后止，凡与审查、澄清、评价、比较、推荐成交候选供应商意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商无关的其他人透露。

24.9 从响应文件提交截止日起到确定成交供应商之日止，供应商不得与参加磋商的有关人员私下接触。在磋商过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐方面向参与磋商的有关人员施加任何影响，其响应文件按无效响应处理。

24.10 磋商小组根据竞争性磋商文件规定的磋商程序和方法对各供应商的响应文件进行综合评分，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

24.11 磋商小组发现竞争性磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者竞争性磋商文件

内容违反国家有关规定的，要停止评审工作并向采购人或采购代理机构书面说明情况，采购人或采购代理机构应当修改竞争性磋商文件后重新组织采购活动；发现供应商提供虚假材料、串通等违法违规行为的，要及时向采购人或采购代理机构报告。

24.12 出现下列情形之一的，将终止竞争性磋商采购活动，并发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》的规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

## 六、成交结果

### 25、成交供应商的确定

25.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

25.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。本次竞争性磋商不保证合同授予最低报价的供应商。

25.3 采购代理机构无义务向未成交供应商解释未成交原因和退回响应文件。

### 26、成交通知书

26.1 成交供应商确定之日起 2 个工作日内，采购代理机构向成交供应商发出成交通知书，并在信息发布媒体上公告成交结果。成交结果公告期限为 1 个工作日。

26.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

### 27、签订合同

27.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照竞争性磋商文件确定的合同文本等事项签订政府采购合同。

27.2 采购人不得向成交供应商提出超出竞争性磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离竞争性磋商文件确定的合同文本等要求等实质性内容的协议。

27.3 采购人根据项目的实际情况在“供应商须知前附表”明确允许供应商在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，供应商应当在响应文件中载明拟分包的内容及承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。否则成交无效。

27.4 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

27.5 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

27.6 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

## 28、履约保证金

28.1 在签订政府采购合同前，成交供应商应向采购人提交履约保证金，履约保证金递交的金额及形式详见“供应商须知前附表”。

28.2 签订合同后，除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不履行合同的，采购人将没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

## 29、竞争性磋商文件编制依据

29.1 本竞争性磋商文件根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章进行编制，解释权属于采购人、采购代理机构。

## 30、需要补充的其他内容

### 30.1 关于中小企业：

30.1.1 根据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）和《云南省财政厅关于贯彻〈财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知〉的通知》（云财采〔2022〕9号）的规定，中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

30.1.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

30.1.3 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

30.1.4 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不

享受本办法规定的中小企业扶持政策。

30.1.5 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

30.1.6 中小企业参加政府采购活动，应当出具《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

30.1.7 规定依据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

30.1.8 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

### 30.2 关于监狱企业：

30.2.1 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

30.2.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

30.2.3 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

### 30.3 关于残疾人福利性单位：

30.3.1 根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾

军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

30.3.2 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

30.3.3 本项目针对残疾人福利性单位产品的价格给予扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

#### **30.4 关于节能产品及环境标志产品：**

30.4.1 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。

30.4.2 节能产品是指列入财政部和发展改革委公布的《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）《节能产品政府采购品目清单》中的产品，其中以“★”标注的为政府强制采购产品。

30.4.3 环境标志产品是指列入财政部和生态环境部公布的《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品。

30.4.4 产品属于节能产品或环境标志产品的，供应商需在响应文件中提供产品经国家确定的参与实施政府采购节能产品认证机构或参与实施政府采购环境标志产品认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件），采购人及采购代理机构将对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

30.4.5 若供应商在响应文件中未提供或未按要求提供产品经国家确定的参与实施政府采购节能产品认证机构或参与实施政府采购环境标志产品认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，磋商小组在评审过程中将不予认可，由此造成的一切后果供应商自行承担。

**30.5 其它需要补充的其他内容：**详见“供应商须知前附表”。

附表：统计上大中小微型企业划分标准

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员（X）	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额（Z）	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员（X）	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员（X）	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员（X）	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员（X）	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员（X）	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额（Z）	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员（X）	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额（Z）	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列

指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

**附件：电子响应文件编制要求**

1、电子响应文件的制作应使用“政采云投标客户端”，供应商下载“政采云投标客户端”，通过“政采云投标客户端”编制并生成加密的响应文件。

2、“政采云投标客户端”提供数字证书（CA）对响应文件进行加密功能。供应商对网上递交的响应文件应加密。如果供应商使用某个数字证书（CA）对响应文件进行了数字证书（CA）加密，需要在开标时使用该数字证书（CA）进行解密，才能读取或导入响应文件，因供应商原因造成响应文件未解密的，视为撤回其响应文件。

3、网上递交响应文件应根据采购文件要求，在响应文件提交截止时间前将电子响应文件通过政采云电子交易系统（网址：<https://www.zcygov.com>）上传至对应的项目，系统自动生成投标回执，以表明上传成功。

4、该响应文件制作要求如果与竞争性磋商文件规定不一致，以此响应文件制作要求为准。

“政采云投标客户端”及CA驱动下载网址：  
<https://customer.zcygov.cn/CA-driver-download?utm=web-ca-front.3ddc8fbb.0.0.91c6cff0db1311ec8cfbc9f613d30204>。



## 附件：退保证金明细表

## 退保证金明细表

项目名称：

项目编号：

序号	投标人名称	项目 明细	保证 金金 额	保证金 付款时 间	付款行	付款帐号	退保 证金 时间	备 注
1								
合 计								

制表：

签收：

### 第三章 评审程序和方法

评审方法前附表

条款号	评审内容	评审标准
2.1	资格审查标准	具有独立承担民事责任的能力
		符合竞争性磋商文件第一章“竞争性磋商公告”关于申请人资格要求的规定
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度
		符合竞争性磋商文件第一章“竞争性磋商公告”关于申请人资格要求的规定
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
		符合竞争性磋商文件第一章“竞争性磋商公告”关于申请人资格要求的规定
		具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
		符合竞争性磋商文件第一章“竞争性磋商公告”关于申请人资格要求的规定
	符合性审查标准	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录
		符合竞争性磋商文件第一章“竞争性磋商公告”关于申请人资格要求的规定
		法律、行政法规规定的其他条件
		符合竞争性磋商文件第一章“竞争性磋商公告”关于申请人资格要求的规定
		落实政府采购政策需满足的资格要求
		符合竞争性磋商文件第一章“竞争性磋商公告”关于申请人资格要求的规定
		本项目的特定资格要求
		符合竞争性磋商文件第一章“竞争性磋商公告”关于申请人资格要求的规定
	符合性审查标准	供应商名称
		与营业执照等相关证件名称一致。
		项目地点
		符合竞争性磋商文件第二章“供应商须知”第 3.2 项规定
		工程质量要求
		符合竞争性磋商文件第二章“供应商须知”第 3.3 项规定
		合同履行期限
		符合竞争性磋商文件第二章“供应商须知”第 3.4 项规定
		响应文件有效期
		符合竞争性磋商文件第二章“供应商须知”第 17.1 项规定

条款号		评审内容	评审标准
		磋商保证金	符合竞争性磋商文件第二章“供应商须知”第 18.1 项规定
		响应文件签字签章	符合竞争性磋商文件第八章《响应文件格式》中要求签字或签章处,有法定代表人或其委托代理人签字或签章并加盖公司电子签章。
		响应文件格式	符合竞争性磋商文件第八章《响应文件格式》的要求,未出现未按竞争性磋商文件要求填写或内容不全、关键内容字迹模糊、无法辨认的情况。
		法定代表人身份证明书	符合竞争性磋商文件规定的格式及内容,并加盖公司电子签章。
		法定代表人授权委托书	有法定代表人和委托代理人签字或签章,并加盖公司电子签章;符合竞争性磋商文件规定的格式及内容。
		磋商报价	1、磋商总报价未超过最高限价; 2、最后磋商报价符合“招标工程量清单”给出的范围及数量。项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量与采购人提供的清单相符; 3、最后磋商报价中的安全文明施工措施费、其他规费或税金按照国家或省有关规定费率计取; 4、招标工程量清单中设有暂估价、暂列金时,供应商的最后磋商报价按照采购人规定的金额计入磋商报价,未做更改。
		其它实质性要求	响应文件未出现竞争性磋商文件中规定的其他无效情形或不满足竞争性磋商文件中标注★条款内容的情形。
4.	详细评审标准	分值构成 (满分 100 分)	<b>供应商的评审总得分=F1+F2</b> 其中: F1、F2 分别为磋商报价、技术部分 2 项评分因素的得分。
		磋商报价 F1 评分标准 (满分 20 分)	<b>F1=(磋商基准价/最后磋商总报价)×20</b> 其中:磋商基准价,即满足竞争性磋商文件要求且最后总报价最低的磋商报价 <b>注:本项目属于整体专门面向中小微企业采购的项目,不再</b>

条款号		评审内容	评审标准
			进行价格扣除评审。
		技术部分 F2 评分标准 (满分 80 分)	<p><b>(1) 标识标牌设计方案评审评分 (满分 20 分)</b></p> <p>标识标牌设计方案,包括但不限于:标识标牌设计思路、针对性的模块设计方案、重难点分析及解决方案、效果图的设计及制作。</p> <p><b>评审标准:</b> 根据供应商提供的上述内容进行综合评分,内容包括但不限于上述 4 项内容。供应商提供的上述内容详细完整,阐述清晰、方案合理且部署全面符合竞争性磋商文件要求,每个效果图制作符合采购人要求的,得满分 20 分;每缺少 1 项内容的,扣 5 分;每有 1 项内容存在 1 处缺陷(缺陷是指:内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)的,扣 1 分;每有 1 项内容存在 2 处及以上缺陷(缺陷是指:内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)的,扣 2.5 分,分数扣完为止。</p> <p><b>(2) 施工技术方案评审评分 (满分 18 分)</b></p> <p>施工技术方案,包括但不限于:施工技术准备、主要施工措施、项目特性针对性施工技术、隐患处理措施、成品保护措施及保修承诺、现场管理措施。</p> <p><b>评审标准:</b> 根据供应商提供的上述内容进行综合评分,内容包括但不限于上述 6 项内容。供应商提供的上述内容详细完整,阐述清晰、方案合理且能指导施工,施工部署全面,符合本项目采购需求的,得满分 18 分;每缺少 1 项内容的,扣 3 分;每有 1 项内容存在 1 处缺陷(缺陷是指:内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风</p>

条款号		评审内容	评审标准
			<p>险等)的,扣1.5分;每有1项内容存在2处及以上缺陷(缺陷是指:内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)的,扣3分,分数扣完为止。</p> <p><b>(3) 质量承诺及保证措施评审评分(满分8分)</b></p> <p>质量承诺及保证措施,包括但不限于:质量承诺、质量管理体系、材料控制、质量检验、工作质量控制、关键质量点设置及控制措施、整体质量把控、质量保修措施。</p> <p><b>评审标准:</b>根据供应商提供的上述内容进行综合评分,内容包括但不限于上述8项内容。供应商提供的上述内容详细完整,阐述清晰、质量控制合理、部署全面,符合本项目采购需求的,得满分8分;每缺少1项内容的,扣1分;每有1项内容存在1处缺陷(缺陷是指:内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)的,扣0.5分;每有1项内容存在2处及以上缺陷(缺陷是指:内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)的,扣1分,分数扣完为止。</p> <p><b>(4) 施工主要工序评审评分(满分4分)</b></p> <p>施工主要工序,包括但不限于:施工主要工序安排、各环节重点难点分析控制及保障措施。</p> <p><b>评审标准:</b>根据供应商提供的上述内容进行综合评分,内容包括但不限于上述2项内容。供应商提供的上述内容详细完整,安排到位,能够很好把握重点、条理清楚、思路清晰,符合本项目采购需求的,得满分4分;每缺少1项内容的,扣2分;每有1项内容存在1处缺陷(缺陷是指:内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相</p>

条款号		评审内容	评审标准
			<p>关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)的,扣0.5分;每有1项内容存在2处及以上缺陷(缺陷是指:内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)的,扣1分,分数扣完为止。</p> <p><b>(5) 安全文明施工保证措施评审评分(满分5分)</b></p> <p>安全文明施工保证措施,包括但不限于:安全文明施工目标、安全文明管理人员设置、安全文明管理制度、奖惩制度、急救措施。</p> <p><b>评审标准:</b> 根据供应商提供的上述内容进行综合评分,内容包括但不限于上述5项内容。供应商提供的上述内容详细完整,目标明确,设置合理,制度完善,内容具体的,得满分5分;每缺少1项内容的,扣1分;每有1项内容存在1处缺陷(缺陷是指:内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)的,扣0.5分;每有1项内容存在2处及以上缺陷(缺陷是指:内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)的,扣1分,分数扣完为止。</p> <p><b>(6) 工期承诺和保证措施评审评分(满分5分)</b></p> <p>工期承诺和保证措施,包括但不限于:施工进度计划、工期承诺及保障措施、计划实施与检查、常见延期因数分析预防、违约责任。</p> <p><b>评审标准:</b> 根据供应商提供的上述内容进行综合评分,内容包括但不限于上述5项内容。供应商提供的上述内容详细完整,进度计划安排合理,措施完善,分析到位,内容具体的,得满分5分;每缺少1项内容的,扣1分;每有1项内容存在1</p>

条款号		评审内容	评审标准
			<p>处缺陷（缺陷是指：内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等）的，扣 0.5 分；每有 1 项内容存在 2 处及以上缺陷（缺陷是指：内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等）的，扣 1 分，分数扣完为止。</p>
			<p><b>（7）施工机械及材料投入计划评审评分（满分 5 分）</b></p> <p>施工机械及材料投入计划，包括但不限于：施工机械投入明细及机械配置原则、施工机械进场安排及管理措施、调配方案备料措施、采购计划及材料检测、周转料具投入保障措施。</p> <p><b>评审标准：</b>根据供应商提供的上述内容进行综合评分，内容包括但不限于上述 5 项内容。供应商提供的上述内容详细完整，与施工进度计划相结合，措施完善，分析到位，内容具体的，得满分 5 分；每缺少 1 项内容的，扣 1 分；每有 1 项内容存在 1 处缺陷（缺陷是指：内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等）的，扣 0.5 分；每有 1 项内容存在 2 处及以上缺陷（缺陷是指：内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等）的，扣 1 分，分数扣完为止。</p>
			<p><b>（8）应急方案评审评分（满分 6 分）</b></p> <p>应急方案，包括但不限于：系统崩盘及设备故障；施工原材料短缺及人员变动；盗窃、停电、交通、恶劣天气等突发事件。</p> <p><b>评审标准：</b>根据供应商提供的上述内容进行综合评分，内容包括但不限于上述 3 项内容。供应商提供的上述内容详细完整，</p>

条款号		评审内容	评审标准
			处理及应对措施完善，内容具体的，得满分 6 分；每缺少 1 项内容的，扣 2 分；每有 1 项内容存在 1 处缺陷（缺陷是指：内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等）的，扣 0.5 分；每有 1 项内容存在 2 处及以上缺陷（缺陷是指：内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等）的，扣 1 分，分数扣完为止。
			<p><b>（9）项目组人员配置评审评分（满分 6 分）</b></p> <p>包括项目负责人及其他人员共有 6 人以上（含 6 人）组成的项目组人员，且满足 6 人均持有完成项目所需相关资格证书或能力证明；人员配置完善齐全、合理，分工明确，能体现人员专业技术能力水平较高，从业经验丰富的，得满分 6 分；在 6 人的基础上每少 1 名项目组人员，或分工不明确，或不能体现人员专业技术能力水平、从业经验丰富的，均扣 1 分，分数扣完为止。</p> <p>注：供应商须提供拟派往本项目服务团队人员的身份证、相关资格证书或能力证明、由劳动保障部门出具的供应商为其缴纳的社保证明材料（社保证明材料出具时间为从本项目竞争性磋商公告发布之日起至响应文件提交截止时间内，以社保证明材料打印时间为准，否则不予认可）或与供应商签订的劳动合同（原件扫描件加盖公司电子签章），否则不得分。</p>
			<p><b>（10）类似业绩评审评分（满分 3 分）</b></p> <p>供应商每提供 1 个 2022 年 01 月 01 日至今的类似项目业绩的加 1 分，分数加满为止。</p> <p>注：提供相关业绩证明材料【业绩证明材料是指：中标通知书或合同协议书，否则不予认可】【原件扫描件加盖公司电子签</p>



条款号		评审内容	评审标准
			章】。

## 1、评审原则及方法

1.1 评审原则：磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应竞争性磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商，供应商不得再继续参加磋商。

1.2 评审方法：综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

## 2、实质性评审

2.1 磋商小组依据竞争性磋商文件第三章《评审方法》2.1 实质性评审标准（即：资格审查和符合性审查）规定的内容，对供应商响应文件中进行审查，以确定供应商是否具备参加本项目竞争性磋商采购活动的资格，未实质性响应竞争性磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商，供应商不得再继续参加磋商。

## 3、磋商及最后报价

3.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.3 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.4 对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3.5 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家，最后报价应由法定代表人或其委托代理人签字，在规定的时间内递交，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。在提交最后报价之前，供应商可以根据磋商情况退出磋商，其磋商保证

金按规定的时间内予以退还。

#### 4、详细评审及统分原则

4.1 磋商小组各成员将按照竞争性磋商文件中规定的详细评审标准独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，最终按以下公式计算出各供应商的评审得分。

评审总得分=F1+F2

其中：F1、F2 分别为报价评分、技术部分评分 2 项评审因素的汇总得分。

4.2 磋商小组成员要依法独立审查，并对审查意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

4.3 磋商小组对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

4.4 供应商各项评分因素得分为该项因素各成员评分的算术平均值（保留小数点后两位），小数点后第三位“四舍五入”。

#### 5、推荐成交候选供应商及确定成交供应商

5.1 磋商小组按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照节能产品、环境标志产品、技术指标优劣顺序推荐。

5.2 采购人从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

## 第四章 合同条款及格式

### ★一、合同条款前附表

序号	内 容	要 求
1	付款方式	<p>合同签订后，10 个工作日内支付合同价的 30%作为预付款；完工竣工验收合格后，10 个工作日内支付至合同价的 80%；待第三方审价机构出具审价报告，并经三方共同签字盖章确认后，支付至审计结算款的 97%；余款（审计结算款的 3%）为质量保证金，质保期满后且无工程质量问题，我方以无息方式将预留质量保证金全额退还于施工方。</p> <p>注：达到付款条件时，乙方应向甲方或丙方提供合法等额的增值税普通发票，若乙方未提供，甲方或丙方有权拒绝支付款项，并不承担任何违约责任。乙方保证提供的基本账户信息准确无误。如乙方提供的基本账户信息有问题导致付款出错由承包人对产生的后果负责。</p>

## 二、合同格式

（注：本合同样式仅供参考，具体合同内容以采购方和使用方与成交供应商签定的合同为准）

甲方（采购人公章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电 话：

签订日期

乙方（供应商公章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电 话：

签订日期：

## 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就\_\_\_\_\_工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称：\_\_\_\_\_。

2. 工程地点：\_\_\_\_\_。

3. 工程立项批准文号：\_\_\_\_\_。

4. 资金来源：\_\_\_\_\_。

5. 工程内容：\_\_\_\_\_。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_。

### 二、合同工期

计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

工期总日历天数：\_\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

### 三、质量标准

工程质量符合\_\_\_\_\_标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(3) 专业工程暂估价金额:

人民币(大写) \_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元);

(4) 暂列金额:

人民币(大写) \_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)。

2. 合同价格形式: \_\_\_\_\_。

## 五、项目经理

承包人项目经理: \_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 中标通知书(如果有);
- (2) 投标函及其附录(如果有);
- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 已标价工程量清单或预算书;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

## 十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

## 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十二、合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

## 十三、合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执\_\_\_\_份，承包人执\_\_\_\_份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：\_\_\_\_\_ 组织机构代码：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_ 委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_ 电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_ 账 号：\_\_\_\_\_

## 第五章 招标工程量清单

### 一、招标工程量清单说明

（一）本招标工程量清单是根据磋商文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关招标工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

（二）本招标工程量清单应与磋商文件中的供应商须知、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

（三）本招标工程量清单仅是磋商报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定和第七章“技术标准和要求”的有关规定。

### 二、磋商报价说明

（一）招标工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

（二）招标工程量清单成交价的单价或金额，包括但不限于：人工费（含人工费调整）、材料费、设备费、机械费、管理费、利润、风险费、缺陷修复费、废弃物处置费、合同工期内赶工引起的各种材料设备的损耗及增加费、施工工地环卫费、培训及其他附带服务的费用等完成本项目的一切费用。

（三）招标工程量清单中供应商没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在招标工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

★（四）磋商报价须由注册在供应商单位的注册造价工程师编制，并由注册造价工程师签字并盖注册章，若供应商单位没有注册造价工程师的也可以委托造价咨询机构进行编制，但响应文件中须附供应商与所委托的造价咨询机构的委托协议。

### 三、其他说明

详见《附件：招标工程量清单》



## 第六章 图 纸

无

## 第七章 技术标准和要求

一、本采购工程项目的材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求；严格遵照设计施工图及国家或行业有关标准、规范执行。

二、本采购工程项目的安全生产、文明施工、环境保护措施应符合中华人民共和国以及省、市、自治区、直辖市或行业以及当地政府的有关法律、法规的要求。

三、根据工程设计要求及所处地域当地政府的相关规定，适用时本采购工程项目的材料、设备、施工必须达到但不限于现行标准或规范及其最新版本的要求。

### 四、验收标准：

执行国家及行业有关建筑工程施工质量验收标准及现行的质量验收标准，一次性验收合格。

（一）项目验收（初验）：乙方向甲方提出项目初验申请，甲方组织甲乙双方人员进行初验。初验合格后签署《验收报告表》。

（二）项目验收（终验）：初验通过后，甲方使用部门向甲方终验归口管理部门提交《终验申请表》。终验归口管理部门收到书面项目终验申请后，组织进行终验，终验通过后签署《终验报告表》。

### 五、服务要求

（一）需按校方要求对校园文化建设的产品进行效果图设计、制作，并对产品进行日常维护或更换。

（二）需执行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。

（三）需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求。

1. 成交供应商必须按照国家现行的技术标准、规范进行施工，能够提供高质量的产品制作服务，确保产品符合采购人的要求。

2. 成交供应商要保证安装与设计效果图一致，并做到焊接牢固，喷漆均匀，安装牢固确保美观大方，确保按质、按量、按期完成工作。（如不符合质量要求，或规格有差异，由成交供应商负责另外制作安装）。

3. 成交供应商必须具备专业的产品设计、制作能力，能够根据采购方的需求，制作出符合采购方需求的产品，保障产品成品平整干净，没有污渍，颜色符合原稿或采购方要求，做到真实、自然、协调。

4. 成交供应商必须具备创意思维和创新能力，能够打造出独具特色、吸引人眼球的产品。

（四）按照校方采购标的的工程量、采购项目交付或者实施的时间和地点要求进行交付。

★（五）不论数量多少，只要采购方要求制作安装，必须在规定时限内制作安装完成。

★（六）须确保制作的材料不含有对人体或环境有害的物质，能保障人体的健康和生态环境的安全。

★（七）成交供应商须确保产品安装的质量及安装的工艺，若产品安装后因供应商安装的原因造成的人员伤害等校园安全事故，成交供应商须承担相应的责任。（例如：墙面螺丝脱落，导致物品坠落，砸伤

学生或教师）。

（八）合同签订后，不得以原材料价格上涨等原因拒绝供货和提供服务。

★（九）产品质保期：12 个月，自验收合格之日起计算；在质量保证期内，所有非人为损坏、非自然灾害及不可抗力因素损坏、正常使用范围内造成的损坏应当免费提供包修、包换、包退服务，因此导致的损失采购人有权向成交供应商追偿。超出质保期后，成交供应商应当提供上门维修服务，仅收取成本费。

#### **六、其他要求：**

（一）人员要求：人员包括但不限于：项目经理、技术负责人、施工员、安全员、质量员、资料员。

## 第八章 响应文件格式

### 一、资格审查部分格式

#### 格式 1

##### 资格证明文件

说明：

1. 供应商须填写和提交下述规定的有关资料。
2. 所附格式要求填写的全部内容（包括格式 1-1、格式 1-2 等）都必须填写。
3. 供应商应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
4. 供应商提交的材料将被保密，但不退还。

**格式 1-1**

**供应商须具有独立承担民事责任的能力：**

供应商须具有独立承担民事责任的能力，具备有效的营业执照或其他法定凭证【提供原件扫描件并加盖公司电子签章】。

## 格式 1-2

### 供应商须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

#### 1. 良好的商业信誉指：

(1) 供应商近三年（2022 年 01 月 01 日至今）在经营活动中没有重大违法记录，供应商没有处于被责令停业，无投标资格，被暂停或取消，无财产被接管、冻结、破产等状态，没有被项目所在地政府或国家部委禁止市场准入等情形，近三年未发生过安全责任事故；供应商须提供相关承诺【加盖公司电子签章】；

(2) 供应商在本项目响应文件提交截止时间前，未被信用中国（<https://www.creditchina.gov.cn/>）或中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）列入“失信被执行人行为记录”；未被信用中国（<https://www.creditchina.gov.cn/>）列入“重大税收违法失信主体”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”；未被国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）列入“经营异常名录信息（已被移除的除外）”和“严重违法失信名单（黑名单）信息（已被移除的除外）”（事业单位除外）；在“中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）”政府采购严重违法失信行为记录名单内无不良信息记录（查询结果以采购人、采购代理机构查询结果为准）；

2. 健全的财务会计制度指：供应商须提供 2024 年经第三方审计的审计报告及财务报表（财务报表至少应包括：资产负债表、利润表（或损益表）、现金流量表）【注：供应商成立时间不足 1 年或无“2024 年经第三方审计的审计报告及财务报表”的，须提供 2024 年或自成立至今的财务报表，或提供由开户银行出具的资信证明或资金存款证明】【原件扫描件加盖公司电子签章】。

**格式 1-3**

**供应商须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：**

供应商须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料【原件扫描件加盖公司电子签章】或书面承诺【加盖公司电子签章】。

**格式 1-4****供应商须具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：**

1. 供应商须提供缴税所属时间在 2024 年 01 月 01 日至本项目响应文件提交截止时间前任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件【扫描件或复印件加盖公司电子签章】；至响应文件提交截止时间止供应商成立时间不足 3 个月的，可提供相关情况说明【加盖公司电子签章】；

2. 供应商须提供缴费所属时间在 2024 年 01 月 01 日至本项目响应文件提交截止时间前任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件【扫描件或复印件加盖公司电子签章】；至响应文件提交截止时间止供应商成立时间不足 3 个月的，可提供相关情况说明【加盖公司电子签章】。



**格式 1-5****供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：**

供应商须提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面承诺【加盖公司电子签章】。

（供应商自行承诺，内容自拟）

供应商：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 格式 1-6

## 法律、行政法规规定的其他条件：

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，供应商须提供相关承诺【加盖公司电子签章】。

（供应商自行承诺，内容自拟）

供应商：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**格式 1-7****落实政府采购政策需满足的资格要求：**

本项目专门面向中小微企业采购，供应商应为中小企业划分标准确定的中型企业或小型企业或微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位，但与大企业的负责人为同一人或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。供应商须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业证明文件》【加盖公司电子签章】。

**格式 1-8**

**本项目的特定资格要求：**

**格式 1-8-1**

资质要求：供应商须具备由建设行政主管部门颁发且有效的建筑装修装饰工程专业承包二级以上（含二级）资质，具备有效的安全生产许可证【提供原件扫描件并加盖公司电子签章】。

**格式 1-8-2**

项目负责人要求：供应商拟派往本项目的项目负责人，须具备有效的二级以上（含二级）注册建造师证书（注册专业：建筑工程）和安全生产考核合格证书（B 证），并注册在供应商本单位；具备中级以上（含中级）工程师职称；供应商须提供项目负责人相关资格证书和关系在本单位劳动保障部门出具的社保证明（社保证明材料出具时间为从本项目竞争性磋商公告发布之日起至响应文件提交截止时间内，以社保证明材料打印时间为准，否则不予认可）【原件扫描件加盖公司电子签章】。项目负责人不得担任其他在工程项目的项目负责人，项目实施过程中必须常驻施工现场，供应商须提供相关承诺【加盖公司电子签章】。

## 格式 1-9

### 资格审查部分需要提供的其他资料

竞争性磋商文件中所涉及到的相关资料及证明文件或供应商认为必须提供的其他相关资料。【如：磋商保证金交纳凭证及基本存款账户开户许可证（扫描件加盖公司电子签章）】

## 二、报价部分格式

格式 2

格式 2-1

## 开标记录表

项目名称：

项目编号：

供应商名称	
磋商总报价（含税）（元）	
项目地点	
工程质量承诺	
合同履行期限	
项目负责人	
磋商保证金形式	
备 注：	

注：本表中“磋商总报价”应与“磋商申请函”中“磋商报价”一致。

供应商：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

---

**格式 2-2****已标价工程量清单**

说明：已标价工程量清单按第五章“招标工程量清单”中的相关说明编写。

注：磋商报价须由注册在供应商单位的注册造价工程师编制，并由注册造价工程师签字并盖注册章，若供应商单位没有注册造价工程师的也可以委托造价咨询机构进行编制，但响应文件中须附供应商与所委托的造价咨询机构的委托协议。



## 格式3

## 磋商申请书

致：（采购人名称）

我方仔细研究了（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）项目竞争性磋商文件的全部内容，正式授权下述签字（或签章）人\_\_\_\_\_（姓名和职务）全权代表供应商\_\_\_\_\_（供应商全称）参加磋商，并提交响应文件。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、按竞争性磋商文件及工程需求的规定，我方同意按“开标记录表”的磋商报价完成与本项目相关的一切工作。

2、我方已详细审查竞争性磋商文件的全部内容，包括（澄清文件）（如果有）。我方完全理解竞争性磋商文件相关要求，并承担对竞争性磋商文件有不明及误解的后果。

3、在供应商须知规定的提交日期起遵循本竞争性磋商文件，并在供应商须知第 17.1 条规定的响应文件有效期届满之日前均具有约束力。

4、同意竞争性磋商文件中关于没收磋商保证金的规定。

5、同意应贵方要求提供与本项目有关的任何数据或资料，并保证数据和资料的完整性和真实性。

6、完全理解贵方不一定要接受最低报价的供应商为成交供应商的行为。

7、如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同，并履行相应的合同责任和义务。

（2）我方承诺将承担售后服务及质量责任。

8、我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

9、\_\_\_\_\_（其他补充说明）。

我单位正式通讯地址为：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

开户名称：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（电子签章）

签字（或签章）人：\_\_\_\_\_（签字或签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、商务及技术部分格式

#### 格式 4

#### 法定代表人身份证明书

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：\_\_\_\_\_（电子签章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：

1. 法定代表人提交响应文件的，应提供本人居民身份证（如非中国国籍应提供护照）原件交由工作人员现场登记。
2. 在响应文件中附有效的法定代表人居民身份证复印件。

## 格式 5

## 法定代表人授权委托书

本授权书声明：\_\_\_\_（供应商全称）的法定代表人代表本公司授权\_\_\_\_（委托代理人姓名）为本公司合法代理人，就贵方组织的有关\_\_\_\_（项目名称）项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的竞争性磋商，以本单位名义参加。代理人在本项目磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

供应商：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：	
委 托 代 理 人 姓 名 ：	
职 务 ：	
居 民 身 份 证 号 码 ：	
详 细 地 址 ：	
电 话 ：	

注：

1. 委托代理人提交响应文件的，应提供本人居民身份证（如非中国国籍应提供护照）原件交由工作人员核验。

2. 在响应文件中附有效的法定代表人及委托代理人居民身份证复印件。

## 格式 6

### 中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_（标的名称），属于建筑业；承建企业为\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. \_\_\_\_（标的名称），属于建筑业；承建企业为\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日 期：

**说明：**从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**格式 7****残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（填入采购人名称）单位的（填入采购人名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日期：

**说明：**符合《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）条件的供应商，参加政府采购活动时，须提交《残疾人福利性单位声明函》。并对声明的真实性负责。

**格式 8****监狱企业证明文件**

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**说明：**符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）条件的供应商，参加政府采购活动时，须提交《监狱企业证明文件》。

## 格式 9

商务条款响应偏离表

序号	竞争性磋商文件商务条 目号	竞争性磋商文件的商务条 款	响应文件的商务条款	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

注：

1. 供应商须逐条对应竞争性磋商文件中要求的商务条款，认真填写该表。商务条款是指：竞争性磋商文件第四章 合同条款及格式《★一、合同条款前附表》、第七章 技术标准和要求中要求的所有内容。

2. 表格中“偏离说明”一列，供应商只能如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。凡高于竞争性磋商文件要求的，按“正偏离”填写；低于竞争性磋商文件要求的，按“负偏离”填写；满足竞争性磋商文件要求的，按“无偏离”填写。

供应商：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



**格式 10**

**标识标牌设计方案**

（供应商格式自拟）

**格式 11**

**施工技术方案**

（供应商格式自拟）

**格式 12**

**质量承诺及保证措施**

（供应商格式自拟）

**格式 13**

**施工主要工序**

（供应商格式自拟）

**格式 14**

**安全文明施工保证措施**

（供应商格式自拟）

**格式 15**

**工期承诺和保证措施**

（供应商格式自拟）

**格式 16**

**施工机械及材料投入计划**

（供应商格式自拟）

格式 17

应急方案

（供应商格式自拟）



## 格式 18

项目组人员配置情况表

序号	拟担任职务	姓名	相关资格证书（能力证明）（若有）	专业	从事专业年限	证书
1	...					
2	...					
3	...					
...	...					

一旦我单位成交，我方保证并配备上述项目服务团队人员。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。

注：本表可扩展，本表后可附拟派往本项目服务团队人员的身份证、相关资格证书或能力证明、由劳动保障部门出具的供应商为其缴纳的社保证明材料（社保证明材料出具时间为从本项目竞争性磋商公告发布之日起至响应文件提交截止时间内，以社保证明材料打印时间为准，否则不予认可）或与供应商签订的劳动合同（原件扫描件加盖公司电子签章）。

## 格式 19

## 类似业绩

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
项目描述	
备注	

注：1、供应商填写类似项目业绩相关信息。

2、每个类似项目业绩须单独附表，附相关业绩证明材料（业绩证明材料是指：中标通知书或合同协议书，否则不予认可，无相关证明材料的业绩在评审时将不予认可）【原件扫描件加盖公司电子签章】

3、本表可根据类似项目业绩数量增加。

**格式 20**

**供应商认为需要提供的其他资料**

（格式自拟）

## 竞争性磋商最后报价及承诺书

项目名称：昆明市西山区春苑幼儿园校园文化建设项目	
项目编号：KMZC2025-C2-00846-YNBK-0006	
承诺内容：	
最后磋商总报价（含税）	_____元
供应商名称：_____	
供应商代表签字：_____	
日期：_____	

注：磋商过程中将此表填写完整并打印加盖单位公章上传至政府采购云平台（网址：<https://www.zcygov.cn/>）作为最后报价及承诺使用，无需添加到响应文件中。