

赣州市汇千招标代理有限公司

竞 争 性 磋 商 文 件

项目名称：上犹县 2022 年高标准农田建设上图入库项目

项目编号：GZHQ2022-SY-C004

二〇二二年五月

目 录

第一章、采购邀请	3
二、投 标 人 须 知	6
（一）总 则	6
（二）竞争性磋商文件	11
（三）响应文件的编制	12
（四）响应文件的递交	15
（五）开 启 与 评 审	16
（六）授 予 合 同	25
三、采购项目需求及技术规格	26
四、合 同 条 款	27
四、合同协议书（格式）	32
第二章 投 标 文 件 格 式	32
（一）响应文件	34
（二）响应函（格式）	35
（三）开标一览表（格式）	36
（四）技术规格偏离表（格式）	37
（五）商务条款响应及偏离表（格式）	38
（六）技术文件	39
（七）具有独立承担民事责任的能力的资格证明文件	40
（八）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件	40
（九）有依法缴纳税收的良好记录的证明文件	41
（十一）供应商关于资格的声明函（格式）	42
（十二）供应商关于无重大违法记录书面声明函（格式）	43
（十三）供应商关于具备履行采购合同所必需的设备书面承诺函（格式）	44
（十四）供应商关于具备履行采购合同所具有专业技术能力书面承诺函（格式）	45
（十五）中小企业声明函	46
（十七）法定代表人（经营者）授权书（格式）	48
（十九）采购代理服务费用承诺书（格式）	50
（二十）交纳响应保证金的银行凭证（格式）	51
（二十一）残疾人福利性单位声明函	47

第一章、磋商邀请

项目概况：

上犹县农业农村局上犹县 2022 年高标准农田建设上图入库项目的潜在供应商应在赣州市汇千招标代理有限公司（上犹县文兴路二小旁建筑企业孵化中心二楼）获取采购文件，并于 2022 年 5 月 18 日 09 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况：

项目编号：GZHQ2022-SY-C004

项目名称：上犹县 2022 年高标准农田建设上图入库项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：150000.00 元

采购需求：

品目	采购条目名称	数量	单位	采购预算（人民币）	技术需求或服务要求
一	上犹县 2022 年高标准农田建设上图入库项目 （国内服务）	1	项	150000.00 元	详见三、采购项目需求及服务要求

本项目不接受联合体响应。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2. 本项目的特定资格要求：无。

3. 其他法律法规要求：

（1）供应商被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。

三、获取采购文件：

时间：2022 年 5 月 10 日至 2022 年 5 月 16 日，每天上午 8:30 至 12:00，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：现场或线上报名，供应商在购买采购文件时需提交的资料：营业执照复印件加盖公章、法定代表人授权书原件、本人身份证复印件加盖公章；采用线上报名的，供应商需将供应商名称、项目名称、项目编号、申请人联系方式等信息通过电子邮件发送至 2592495805@QQ.com 邮箱，同时将购买采购文件需提交的资料的扫描件作为附件一并发送。

售价：300.00 元（售后不退）

四、响应文件提交：

截止日期：2022 年 5 月 18 日 9 点 30 分（北京时间）

地点：赣州市汇千招标代理有限公司（上犹县文兴路二小旁建筑企业孵化中心二楼）
届时请各响应供应商的响应代表携带响应文件及响应代表本人身份证明原件出席磋商会，签到时间以递交响应文件及响应代表本人身份证明原件时间为准，逾期递交响应文件或响应代表本人身份证明原件或递交的响应文件不符合规定将不予受理，作无效响应处理。

五、开启：

时间：2022 年 5 月 18 日 9 点 30 分（北京时间）

地点：赣州市汇千招标代理有限公司（上犹县文兴路二小旁建筑企业孵化中心二楼）

六、公告期限：

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜：

1. 响应保证金：本项目响应保证金金额人民币叁仟元整（¥3000.00 元），响应保证金应当采用支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，具体提交要求详见采购文件第 16 条响应保证金的规定。

2. 采购代理服务费：本项目采购代理服务费向成交人收取，收费标准详见磋商文件。

3. 根据赣州市财政局关于转发《江西省财政厅关于做好新型冠状病毒感染肺炎疫情防控期间政府采购有关工作的通知》的文件通知要求：开标现场将建立登记问询制度，逐一准确登记参与开标活动人员的基本信息、测量体温、记录体温、询问近期旅行史等，情况异常的人员不应参与开标，并请各供应商代表戴口罩出席开标会。

《开评标人员健康信息登记表》（详见磋商文件附表）加盖公章，响应供应商须在开标现场签到之前提交。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

名称：上犹县农业农村局

地址：上犹县县城

联系方式：钟先生 15979792493

2. 采购代理机构信息：

名称：赣州市汇千招标代理有限公司

地址：上犹县文兴路二小旁建筑企业孵化中心二楼

联系方式：0797-8546288

开户行：江西上犹农村商业银行股份有限公司营业部

账号：136289275000046708

3. 项目联系方式

项目联系人：曾经理

电话：0797-8546288、13970139488

邮箱：2592495805@qq.com

网址：<http://www.ccgp.gov.cn/>

二、磋商须知

（一）总 则

1、适用范围

本磋商文件适用于本磋商邀请中所述项目的货物及相关服务的采购。

2、定义

2.1 “政府采购代理机构”系指赣州市汇千招标代理有限公司。

2.2 “供应商”系指响应采购、参加响应竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.3 “采购人”系指本次采购项目的采购单位。

2.4 “公章”系指供应商的行政章，不接受加盖其他印鉴（如合同专用章、响应专用章、有序号的章等印鉴）的响应文件。

2.5 本文件中所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”，包括本数；所称的“不足”，不包括本数。

3、响应费用

3.1 供应商应自行承担所有与准备和参加响应有关费用。不论响应结果如何，采购代理机构对上述费用不负任何责任。

3.2 本次采购采购人同意采购代理机构向最后成交供应商收取采购代理服务费用，请各位供应商在响应报价时充分考虑这一因素。具体收费标准按按省协会《招标代理服务收费指导价的通知》（赣招协字【2021】07号）文件执行。

3.3 招标代理服务费汇至以下账号：

开户行：江西上犹农村商业银行股份有限公司营业部

户名：赣州市汇千招标代理有限公司

账号：136289275000046708

4、合格的供应商

4.1 凡有能力提供本磋商文件所述货物及服务的，符合本竞争性磋商文件规定资格要求的国内供货商可能成为合格的供应商。

- 4.2 供应商应遵守中国的有关法律、法规和规章的规定。
- 4.3 一个供应商只能提交一个竞争性磋商文件。如果供应商之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目响应；
- 4.3.1 法定代表人为同一人的两个及两个以上法人；
- 4.3.2 供应商相互之间存在直接控股、管理关系的。
- 4.4 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加本项目。
- 4.5 响应代理人在同一个项目只能接受一个供应商的委托参加响应。
- 4.6 供应商的分支机构不得参加政府采购，特殊行业（仅限于银行、保险、石油石化、电力、电信行业）供应商允许其分支机构参加政府采购，但必须取得省级以上（含）公司的授权函，否则无效响应。
- 4.7 响应产品属于政府强制采购节能产品的，必须为采购公告发布之日前财政部、国家发展改革委公布节能产品政府采购清单最新一期的产品。
- 4.8 联合体响应
- 4.8.1 是否接受联合体响应：详见“磋商邀请”。
- 4.8.2 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。以联合体形式进行政府采购的，并应当提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。否则，将导致其响应无效；（仅适用于联合体响应）
- 4.8.2 以联合体参加响应的，联合体中有同类资质的供应商按联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；（仅适用于联合体响应）
- 4.8.4 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。（仅适用联合体响应）

5、供应商信用记录

5.1 采购人、采购代理机构将通过“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道查询所有参加本项目的响应供应商进行信用记录查询。

5.2 查询的截止时间点为本项目投标截止时间前叁年内。

5.3 响应供应商及响应供应商的法人、委托代理人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的响应供应商，将拒绝其参加本项目。

5.4 响应供应商的信用信息查询记录将提交给磋商小组审核，同时报采购人存档。

5.5 采购人和政府采购代理机构将妥善保管响应供应商的信用信息，仅适用于本项目，不会用于本项目与响应无关的其他事项。

6、为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及供应商须提供的证明材料

6.1 节能产品、环境标志产品参加响应

6.1.1 节能产品是指财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的《节能产品政府采购品目清单》中的产品。

6.1.2 环境标志产品是指财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品。

6.1.3 《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》以《中国政府采购网》（www.ccgp.gov.cn）发布的最新一期为准。

6.1.4 如属节能、环境标志产品的需提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书扫描件（复印件）。

6.1.5 对属于政府采购《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》的节能产品、环境标志产品给予优先或强制采购。

6.1.6 对于同时列入《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》的产品，应当优先于只列入其中一个清单的产品。

6.1.7 采购文件对节能产品、环境标志产品另有规定的从其规定。

6.2 中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）参加响应

6.2.1 符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定的中小企业（含中型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

（1）符合国务院批准的中小企业划分标准；

（2）提供本企业制造的货物（服务），或者提供其他中小企业制造的货物（服务）。

本项所称货物（服务）不包括使用大型企业注册商标的货物（服务）；

（3）小型、微型企业提供中型企业制造的货物（服务）的，视同为中型企业；

6.2.2 中小企业参加响应须提供的证明材料：

（1）中、小、微企业参加政府采购项目响应时，必须提供《中小企业声明函》；

（2）中、小、微企业参加政府采购项目响应时，提供其他中小企业制造货物（服务）的，必须同时提供货物（服务）制造企业的《中小企业声明函》；

6.3 监狱企业参加响应

6.3.1 监狱企业应当符合以下条件：

监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

6.3.2 监狱企业参加响应须提供的证明材料：

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

6.4 残疾人福利性单位参加响应

6.4.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

(4) 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

(5) 提供本单位制造的货物（服务）、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（服务）（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

6.4.2 残疾人福利性单位参加响应须提供的证明材料：

(1) 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

(2) 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

7、恶意串通等行为的处理及串通响应情形的认定

7.1 供应商应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。在评审过程中发现供应商有上述情形的，磋商小组应当认定其响应无效，并书面报告本级财政部门。

7.2 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其响应无效：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出。

8、分包的规定

8.1 本项目是否允许分包：不允许。

8.2 在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包（仅适用于允许分包）。

（二）竞争性磋商文件

9、竞争性磋商事项说明

9.1 响应供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条件、条款和规范等要求。如果没有按照竞争性磋商文件的要求提交全部资料，或没有对竞争性磋商文件做出实质性响应，其风险由响应供应商自行承担。根据有关条款规定，其响应有可能被拒绝。

9.2 除非有特殊要求，竞争性磋商文件不单独提供采购货物使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，响应供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

10、澄清与答疑

10.1 本项目不进行集中答疑。任何对竞争性磋商文件有疑问或要求进行澄清的响应供应商，均应以书面形式（加盖响应供应商公章并注明单位名称、联系人及电话）在法律规定的时间内送达到政府采购代理机构，政府采购代理机构对疑问进行汇总整理。必要时，政府采购代理机构将组织专家进行论证。并将答疑结果公布在中国政府采购网，各响应供应商应注意浏览。

10.2 响应供应商在规定的时间内未对竞争性磋商文件要求澄清或提出疑问的，政府采购代理机构将视其为同意。

10.3 响应供应商有义务在采购活动期间浏览中国政府采购网，政府采购代理机构在中国政府采购网上公布的与本次采购项目有关的信息视为已送达各响应供应商。

11、竞争性磋商文件的修改

11.1 在法律规定期限内，无论出于何种原因，政府采购代理机构均可主动地或在解答响应供应商提出的澄清问题时，以补充（变更）公告的方式对竞争性磋商文件进行修改。

11.2 补充（变更）公告将在指定网站上公布。响应供应商有义务在采购活动期间浏览相关网站，政府采购代理机构在网上公布的与本次竞争性磋商项目有关的信息视为已送达各响应供应商。修改后的内容是竞争性磋商文件的组成部分，并对潜在响应供应商具有约束力。

（三）响应文件的编制

12、响应语言及度量衡单位

12.1 响应供应商的响应文件以及响应供应商就响应的所有来往函中均应使用中文。

12.2 响应文件中所使用的计量单位，除响应文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

13、响应文件的编制

13.1 响应供应商对响应文件的编制应按要求装订和封装。

13.2 响应供应商应认真阅读并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

13.3 响应文件必须按本文件要求提供的全部内容，包括所有的补充（变更）公告及答疑进行编制。响应供应商提供的响应文件不完整，导致的结果和责任由响应供应商承担。

14、响应文件的组成

14.1 磋商响应文件的组成详见“第二章响应文件格式”

14.2 磋商响应文件应使用磋商文件提供的格式，且可以按同样格式扩展。

15、报价

15.1 响应文件中的价格均以人民币报价。

15.2 供应商应按照“采购项目需求”规定的供货（服务）内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按《报价一览表》确定的格式报出分项价格和总价。响应单价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。响应单价中也不得缺漏磋商文件所要求的内容，同时，对于报价免费的项目（货物）须标明“免费”。否则，其响应将被视为无效响应。

15.3 响应供应商的报价须包含与本项目有关的一切费用。响应供应商的最终报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。遇有不可抗力或国家规定调整的除外。

15.4 响应供应商在制作采购文件时，响应报价明显低于预算价格时，必须准备书面说明等相关证明材料，以便响应时评标委员会现场查阅。根据《政府采购货物和服务采购响应管理办法》（财政部令第 87 号）第六十条规定：供应商不能证明其价格合理性的，评标委员会应当将其作为无效响应处理。

16、响应保证金的规定

16.1 采用银行电汇、转账、网上银行形式：

保证金须在响应截止时间前从响应人基本账户一次性足额转入到以下账户（以到账时间为准），并在响应文件中提供交纳保证金凭证复印件或截图：

开户行：江西上犹农村商业银行股份有限公司营业部

户名：赣州市汇千招标代理有限公司

账号：136289275000046708

16.2 采用保函形式：

1. 采用银行出具保函的，须为供应商基本账户所在银行出具的银行保函并附有基本开户许可证复印件加盖供应商公章（或提供银行出具的含基本存款账户编号的《基本存款账户信息》的复印件）加盖供应商公章，两者缺一不可。投标保证金必须足额出具。

2. 采用专业担保机构出具保函的，响应文件中须提供保函和担保机构营业执照复印件。

3. 保函受益人应为采购人，保函有效期须不少于投标有效期。保函原件须在响应截止时间前递交到采购代理机构，逾时不予接受，视为未提供。所有递交的保函原件由采购代理机构留存，不予退回。

16.3 采用支票、汇票、本票形式：响应文件中提供符合国家规定的相应凭证佐证，原件须在响应截止时间前递交到采购代理机构，逾时不予接受，视为未提供。

16.4 在开启时，对于未按要求提交响应保证金的响应，政府采购代理机构将其视为非实质响应而予以拒绝。对于废标重新采购的，可沿用之前响应保证金凭据。

16.5 未成交供应商的响应保证金，在《成交通知书》发出之日起五个工作日内无息退还。成交供应商的响应保证金在签订合同后五个工作日内无息退还。

16.6 响应供应商有下列情形之一的，响应保证金不予退还：

16.6.1 响应供应商在竞争性磋商文件规定的响应有效期内撤回其响应的；

16.6.2 响应供应商未按照采购程序规定签字确认的；

16.6.3 成交供应商在公示期内无正当理由放弃成交的；

16.6.4 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；

16.6.5 成交供应商未按规定提交履约保证金的；

16.6.6 成交供应商提供虚假材料，被竞争性磋商小组查实的；

16.6.7 成交供应商拒不按照规定缴纳采购代理服务费的；

16.6.8 其他被认定不予退还情形的。

17、响应有效期

17.1 响应有效期为采购代理机构规定的磋商之日后 90 天。

17.2 特殊情况下，在原定响应有效期截止之前，采购代理机构可以要求供应商延长响应有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝采购代理机构的这种要求，其响应保证金将不会被没收。但其响应在原响应有效期期满后不再有效。同意延长响应有效期的供应商将不会被要求和允许修正其磋商响应文件，

而只会被要求相应地延长响应保证金的有效期。在这种情况下，有关响应保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

18. 响应文件份数和签署

18.1 响应供应商应按要求，**提交纸质版标书一式叁份响应文件（1 份正本、2 份副本）**，响应文件的正本与副本如有不一致之处，以正本为准。

18.2 响应文件必须按统一格式编制并按顺序**胶装成册**，不接受散页或活页响应文件。

18.3 响应文件必须用不褪色的蓝黑和黑色墨水填写或打印（所有纸张必须使用 A4 纸，宣传材料除外）。

18.4 响应文件的正本要求由响应供应商法定代表人（经营者）签署或经其正式授权的代表签署并加盖响应供应商公章。法定代表人（经营者）参加的，应提供法定代表人（经营者）资格证明。正式授权代表参加的，须将以书面形式出具的“法定代表人（经营者）授权书”原件附在响应文件正本中。副本可以采用复印件。

18.5 除响应供应商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由响应供应商签字和盖章。

（四）响应文件的递交

19、响应文件的密封和标记

19.1 响应供应商应将响应文件正本、副本**分别密封**，并在封装袋上注明“正本”、“副本”字样。

19.2 封装袋应写明项目名称、项目编号、响应供应商名称并于封口处加盖骑缝章，并按注明的地址送达响应地点。

19.3 响应文件未按上述规定密封或加写标记，响应文件将被拒绝。

20、响应截止期

20.1 在响应截止期后递交的响应文件，政府采购代理机构将拒绝接收。

21、响应文件的修改和撤回

21.1 在规定的响应截止期前，响应供应商可以书面形式提出修改或撤回其递交的响应文件。

21.2 供应商的补充、修改材料或撤回通知，应按规定进行编制、密封、标记和递交，且在密封袋上标明“磋商响应文件补充”、“磋商响应文件修改”或“磋商响应文件撤回通知”字样。

21.3 在响应截止期至竞争性磋商文件规定的响应有效期终止日之间的这段时间内，响应供应商不能撤回响应文件，否则其响应保证金将不予退还。

21.4 补充、修改的内容与磋商响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

（五）开 启 与 评 审

22、竞争性磋商小组的组成

竞争性磋商小组成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，其中技术、经济等方面的专家由政府采购代理机构在政府采购监督管理部门监督下，按有关规定通过随机方式从政府采购评审专家库中抽取，依法组建竞争性磋商小组成员。

23、磋商

23.1 采购代理机构将在规定的时间和地点组织开启。响应供应商响应代表须携带响应代表本人身份证明原件参加，并应签名和递交响应代表本人身份证明原件以证明其出席。签到时间以递交响应文件及响应代表本人身份证明原件时间为准。

23.2 开启由采购代理机构主持，开启时，由采购人及响应供应商代表共同检查响应文件的密封情况，政府采购监督管理部门及有关部门可以视情况到场监督开启情况，经当场确认无误后当众磋商。

23.3 开启时，政府采购代理机构工作人员当众宣读响应供应商名称及政府采购代理机构认为合适的其它内容，并做好磋商记录。

24、响应的评价和比较

24.1 竞争性磋商小组将按照竞争性磋商文件规定的评审办法进行评审。

24.2 评审专家独立进行评审，不得向任何人透露评审信息。

24.3 政府采购代理机构不向未成交供应商解释未成交原因，不退还响应文件。

24.4 本次采购采购人授权由竞争性磋商小组直接确定成交候选供应商。

25、响应文件的初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

25.1 资格性检查。依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、响应保证金等进行审查，以确定响应供应商是否具备响应资格。

25.2 符合性检查。依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度、有无计算错误进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。

25.3 算术错误将按以下方法更正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果响应供应商不接受对其错误的更正，其响应将被视为无效响应。

25.4 在详细评审之前，竞争性磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了竞争性磋商文件的要求。实质上响应的响应文件应该是与竞争性磋商文件要求的关键条款、条件和规格没有重大偏离的响应文件。竞争性磋商小组认定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。

25.5 实质上没有响应竞争性磋商文件要求的响应将被视为无效响应。响应供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其响应文件成为实质上响应的响应。

25.6 在初审时响应供应商有下列情形之一的，属于实质上没有响应竞争性磋商文件要求的响应，其响应将被视为无效响应：

25.6.1 磋商响应文件数量不足或磋商响应文件没有正本的或磋商响应文件有两本及以上正本的；

- 25.6.2 供应商未提交响应保证金或金额不足、响应保证金提交形式不符合磋商文件要求的；
- 25.6.3 磋商文件规定为国产产品，提供进口产品参加磋商的；
- 25.6.4 供应商的磋商响应文件或资格证明文件未提供或不符合磋商文件要求的；
- 25.6.5 磋商响应文件无法定代表人（经营者或自然人）签字（印章）或签字人无法定代表人（经营者或自然人）有效授权的；
- 25.6.6 现场签到的响应代表与响应文件中响应代表不一致的；
- 25.6.7 响应有效期不足的；
- 25.6.8 未按磋商文件规定的格式填写的；
- 25.6.9 字迹模糊，辨认不清的；
- 25.6.10 响应报价超过项目采购预算的；
- 25.6.11 属于磋商文件中规定被视为无效响应其它条款的。
- 25.7 竞争性磋商小组响应后，供应商仍存在下列情况之一的，属于实质上没有响应竞争性磋商文件要求的响应，其响应将被视为无效响应：
- 25.7.1 经竞争性磋商小组响应技术参数不符合竞争性磋商文件要求的；
- 25.7.2 质保期不能满足要求的或交货时间不能满足的；
- 25.7.3 响应文件技术规格中的响应与事实不符或虚假响应的。
- 26、在竞争性响应中，出现下列情形之一的，应予废标：**
- 26.1 属于专业条件的供应商或对竞争性磋商文件实质性响应不足三家的（符合财库【2015】124 号文规定的项目除外）；
- 26.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 26.3 响应供应商的最终报价均超过采购预算，采购人不能支付的；
- 26.4 因重大变故，采购任务取消的；
- 26.5 法律、法规规定其他满足废标情况的。
- 27、响应文件的评审及澄清**

27.1 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，响应供应商对政府采购代理机构和竞争性磋商小组施加影响的任何行为，都将取消其响应资格。

27.2 评审的审查、评价和比较，响应供应商可应评委的提问对其提供产品的生产制造情况、产品技术性能、配置、特殊优点和售后服务等进行简要说明和澄清。有关澄清的要求和答复原则上应采用书面形式，但响应价格（校核时发现的算术错误除外）和其它实质性的内容不得更改。

27.3 响应供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受竞争性磋商小组对其中任何资料进一步核实的要求。

28、评审办法

28.1 本次磋商采用综合评分法，在满足磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分最高的磋商供应商作为成交供应商的评审方法。

28.2 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

28.3 磋商小组认为，成交候选供应商的最后报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。

29、对小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位产品参加响应享受的政策

29.1 对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

29.2 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府促进中小企业发展的政府采购政策。

29.3 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府促进中小企业发展的政府采购政策；福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

29.4 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%的价格

扣除。（仅适用于联合体响应）联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。（仅适用于联合体响应）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。（仅适用于联合体响应）

30、资格预审

本项目不进行资格预审。

31、确定成交候选供应商

31.1 竞争性磋商小组依据竞争性磋商文件规定的评审办法、程序、标准，对响应文件进行评审，提出书面评审报告，确定成交候选供应商名单。

31.2 评审结束后，成交结果将在中国政府采购网公示一个工作日。

32、响应供应商询问和质疑

32.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以按以下规定提出质疑。

（1）对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提交；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提交；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起7个工作日内以书面形式向采购人或者采购代理机构提交。

32.2 供应商提出质疑应当提交质疑函。质疑函应当包括但不限于以下内容（格式参照中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/> 下载专区的《政府采购供应商质疑函范本》）：

（1）供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）质疑事项；

（4）事实依据和证明材料；

(5) 法律依据;

(6) 提出质疑的日期。

质疑函应当署名。供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。对不是在采购代理机构购买的磋商文件,对磋商文件质疑的,须同时提供下载磋商文件的凭证。

32.3 采购人或者采购代理机构在收到质疑函之日起七个工作日内做出答复。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

32.4 具体相关事宜按中华人民共和国财政部令第 94 号--《政府采购质疑和投诉办法》的规定执行。

33、磋商的步骤

33.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商,给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

33.2 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款(文件中标注※号的条款),但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。

(1) 对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

(2) 供应商应当按照磋商采购文件的变动情况和磋商采购小组的要求重新提交磋商采购响应文件,并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

33.3 最后报价

(1) 磋商文件能够详细列明采购标的技术、服务要求的,磋商结束后,磋商小组

应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会有资本）只有 2 家的，磋商采购活动可以继续进行，采购过程中符合要求的供应商（社会有资本）只有 1 家的，采购人或者采购代理机构应当终止磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

（2）磋商文件不能详细列明采购标的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

（3）最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。最后报价即为合同成交价，在合同履行过程中不得更改，并作为评审依据。政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），提交最后报价的供应商可以为 2 家。

（4）若没有对采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款做实质性修改或对采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款进行了实质性修改，但没有提高要求，最后报价高于上一轮报价视为无效响应；采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款进行了实质性修改，提高了要求，最后报价可以高于上一轮报价。

（5）最后报价未作分项报价的，其分项报价则按总报价的降价比例计算。

（6）已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金。

34、评分标准：

价格分 (15 分)	价格分的计算 响应报价得分=(评标基准价 / 响应报价) ×0.15×100 满足磋商文件要求且响应价格（最终报价）最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。
技术分 (49 分)	一、符合性（20分） 全部满足磋商文件要求的得20分，有一项负偏离作无效响应处理。 (评审依据：响应文件中提供的技术响应偏离表)

	<p>二、技术服务方案（10分）</p> <p>响应供应商提交技术服务方案，其方案内容需包括项目需求、主要工作内容、项目组织、进度安排、时间点控制、售后服务等内容。技术服务方案需在本磋商文件要求内容的基础上，针对实际情况及本项目相关的内容，进一步提出了具体相对应的技术需求、主要工作内容、工程进度、详细计划、组织协调、保障措施等内容。根据技术服务方案内容的完整性、组织性、关联性、详细和可操作性在进行对比，最优加8-10分，良好加6-8分，一般加4-6分。</p> <p>（评审依据：根据各响应供应商提供的技术服务方案进行打分，未提供或提供不符合要求的不得分）</p> <p>三、项目负责人综合能力（4分）</p> <p>考虑到项目负责人应具备与本项目相关技术服务能力，项目负责人具有主持过与本项目同类的高标准农田上图入库或者数据整合（整理）入库项目经验的加4分。</p> <p>（评审依据：提供项目负责人身份证扫描件及开标前半年内任意一个月单位社保缴纳证明扫描件及主持过的同类项目合同原件扫描件，开标现场提供业绩合同原件及社保缴纳证明原件，未提供原件不得分。）</p> <p>四、技术服务团队（15分）</p> <p>供应商技术团队人员应具备与本项目相关技术服务能力，要求团队人员具有土地利用、农业、林业、地理信息等专业职称。</p> <p>1、每提供一个土地利用、测量职称的加5分，最多加5分；</p> <p>2、每提供一个农业或林业职称证书的加5分，最多加5分；</p> <p>3、每提供一个地理信息系统职称证书的加5分，最多加5分。</p> <p>（评审依据：提供相关职称证书、身份证原件扫描件以及开标前半年内任意一个月单位社保缴纳证明扫描件，开标现场提供职称证书原件及社保缴纳证明原件，未提供原件则不得分。）</p>
--	--

<p>商务分 (36 分)</p>	<p>一、符合性（13分）</p> <p>全部满足磋商文件要求的得13分，有一项负偏离作无效响应处理。</p> <p>（评审依据：响应文件中提供的商务响应偏离表）</p> <p>二、高标准农田系统录入等相关项目案例（18 分）</p> <p>供应商承担过高标准农田上图入库或国土资源部门相关项目案例， 每提供一个业绩加6分，最多加18分。</p> <p>（评审依据：提供合同扫描件，开标现场提供原件，未提供或未按要求提供者不得分。）</p> <p>三、售后服务方案（5分）</p> <p>为了保证采购人能获得更优质、更便捷和及时响应的售后服务，投标人承诺针对本项目提供 7×24 售后服务热线、在接到采购人售后服务需求后 1 小时内响应的得 5分；提供 7×24 售后服务热线、在接到采购人售后服务需求后 4 小时内响应的得 3 分；提供 7×24 售后服务热线、在接到采购人售后服务需求后 8 小时内响应的得 1 分；其它不得分。</p> <p>（评审依据：根据响应文件中提供的承诺函并加盖公章。）</p>
------------------------------	---

注：1、评分标准中评分因素所涉及的证明、报告等有关资料，供应商必须在响应文件中提供清晰的复印件，否则视为不具备该项得分的条件。

2、供应商需将以上评分标准中涉及提交的原件资料（如有）单独按顺序装为整包并在响应截止时间前递交。

35、推荐成交候选供应商方法

35.1 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），提交最后报价的供应商可以为 2 家。

35.2 享受落实政府采购政策的供应商，最后报价用按规定比例扣除后的价格参与评审。

35.3 评审得分相同的，按最后报价由低到高顺序推荐；评审得分且最后报价相同

的，按照服务优劣顺序推荐；评审得分、最后报价、服务优劣均相同的，由磋商小组随机抽取确定推荐。

（六）成交与签订合同

36、成交通知书

36.1 政府采购代理机构在成交供应商确定后2个工作日内向成交供应商发出《成交通知书》，同时在中国政府采购网上公告成交结果。

36.2 《成交通知书》是合同的一个组成部分。

36.3 当《成交通知书》发出后，政府采购代理机构将通知所有未成交的响应供应商，同时按照本竞争性磋商文件的规定退还所响应保证金。

37、签订合同

37.1 成交供应商应在《成交通知书》发出之日起三十日内与采购人签订合同，否则按投标有效期内撤回其投标处理。

37.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评审过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

37.3 合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

37.4 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按磋商小组推荐的成交候选人排名顺序确定下一个候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加该项目重新开展的采购活动，并不予退还其交纳的磋商保证金。

38、履约保证金（如有）

38.1 成交供应商在与采购人签订采购合同之前，应向采购人提交“采购项目需求”规定的履约保证金。履约保证金按采购人的要求汇入采购人指定账户。

38.2 履约保证金用于补偿因成交供应商不能完成其合同义务而使采购人蒙受的损失。

38.3 如果成交供应商没有按本须知规定执行，被视为成交供应商拒绝签订政府采购合同。

39、解释权

本竞争性磋商文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定编制，解释权属本赣州市汇千招标代理有限公司。

40、未尽事宜

按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及有关法律、法规的规定执行。

三、采购项目需求及服务要求

（一）响应供应商须按磋商文件要求提供符合国家有关标准和规范要求的服务，并负责服务过程中出现的任何问题。

（二）所有服务的知识产权问题，由各响应供应商自行负责。

（三）本磋商文件提出的是最低限度的要求，响应供应商的方案应达到或优于本采购文件要求，且符合国家有关标准和规范要求。

（四）工作目标

根据《江西省高标准农田建设总体规划》及江西省土地整治、农业综合开发等有关规划，依托国土资源遥感监测“一张图”和综合监管平台，利用农村土地整治监测监管等有关部门的管理系统，统一标准规范、统一数据要求，逐步建成高标准农田建设全县“一张图”，实现有据可查、全程监控、精准管理、资源共享、为建立全面全程监管机制，强化高标准农田建设监测监管与评价考核，动态掌握全县高标准农田建设基本情况和成效提供基础支撑。将 2022 年高标准农田建设项目信息按

时、全面、真实、准确上图入库，实现高标准农田建设位置明确、地类正确、面积准确、权属清晰。

（五）工作依据

（1）《国土资源部办公厅关于切实做好永久基本农田数据库更新完善和汇交工作的通知》（国土资厅发〔2017〕4号）；

（2）《关于改进管理方式切实落实耕地占补平衡的通知》（国土资规〔2017〕13号）；

（3）《国土资源部、国家发改改革委、财政部、水利部、农业部关于切实做好永久基本农田建设统一上图入库工作的通知》（国土资厅发〔2017〕115号）；

（4）《关于扎实推进高标准农田建设的意见》（发改农经〔2017〕331号）；

（5）《关于开展全省高标准农田农田上图入库工作的通知》（赣府厅明〔2015〕59号）；

（6）《关于土地整治项目新增耕地用于占补平衡有关事项的通知》（赣国土资发〔2016〕10号）；

（7）《关于严格保护耕地严守耕地红线的意见》（赣府厅发〔2016〕25号）；

（8）《江西省人民政府关于印发江西省统筹整合资金推进高标准农田建设实施方案通知》（赣府字〔2017〕34号）；

（9）《江西省高标准农田建设统一上图入库工作方案》（赣国土资字〔2017〕81号）；

（10）高标准农田建设项目统一上图入库工作指南。

（五）技术需求与服务要求

采购项目名称	数量	单位	技术需求或服务要求	预算单价（元）	预算总价（元）
高标准农田项目	30000	亩	1、收集上犹县历年高标准农田建设、土地开发、小农水等项目资料，内业找出、制作符合上犹县2022年高	5	150000.00

上图入库项目		<p>标准农田项目建设地块 范围，面积约 3 万亩（超出面积不另外计费）；</p> <p>2、 数据建库：建立包含项目建设规模、高标准农田建设规模、新增耕地、旱改 水面积、工程建设内容等属性字段的全县“十四五”期间高标准农田建设项目数据库，为全 县的一张图建设，提供数据基础。</p> <p>3、 按照《江西省高标准农田建设统一上图入库工作方案》上图 入库要求，编制好矢量文件和表格，按提交要求汇编好成果，并在 农村土地整治监测监管系统进行报备。</p> <p>4、根据国家有关法律、法规和技术规范的要求，符合项目建设 质量和 使用功能要求，并结合业主单位提出的建议，保质保量完成上 图入库工作。</p>		
--------	--	--	--	--

商务要求

- 1、服务地点：上犹县农业农村局指定地点。
- 2、要求完工日期：以双方签订合同为准。
- 3、付款方式：成交供应商完成内业找出、制作符合上犹县 2022 年高标准农田项目建

设地块范围后, 采购方支付成交金额的 50%技术服务费, 成交供应商完成上图入库并在农村土地整治监测监管系统进行报备并经省级主管部门审核通过后, 支付剩余 50%的技术服务费。提交服务成果并经验收合格后, 开具税务发票, 甲方七个工作日内一次性付清。

4、履约保证金：本项目不收取履约保证金。

5、项目验收：

- (1) 按磋商文件要求及国家相关标准；
- (2) 所提交成果符合国家、省相关技术标准和规范；
- (3) 进行验收所涉及的所有费用均由成交服务商负责承担。

四、合 同 条 款

1、本合同下列术语应解释为：

- 1.1 “合同”是指由甲乙双方按照采购文件和响应文件的实质性内容, 通过协商一致达成的书面协议。
- 1.2 “合同价格”指以成交价格为依据, 在供方全面履行合同义务后, 需方 (或财政部门) 应支付给供方的金额。
- 1.3 “合同价”是指合同价格即合同总价。合同价格包括合同服务、技术资料、合同服务的税费、运杂费、保险费、及与服务有关的供方应纳的税费, 所有税费由乙方负担。合同服务单价为不变价。
- 1.4 “服务”是指根据合同规定乙方承担的服务。
- 1.5 “甲方(需方)”即采购人, 是指通过采购, 接受合同服务的各级国家机关、事业单位和团体组织。
- 1.6 “乙方(供方)”乙方(供方)即成交供应商, 是指成交后提供合同服务的自然人、法人及其他组织。
- 1.7 “技术资料”是指合同服务及其相关的设计、制造、监造、检验、验收等文件(包括图纸、各种文字说明、标准)。
- 1.8 “现场”系指合同项下服务将要运行的地点。

1.9 “验收”系指合同双方依据规定的程序和条件确认合同项下的服务符合技术规范要求的活动。

2、技术规范

2.1 乙方提交和交付货物的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如有)及其响应文件的技术规范偏离表(如果被甲方接受的话)相一致。

2.2 技术规范中未有规定的,则以国家有关部门现行有效的标准及规范为准。

3、付款方式

3.1 本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

3.2 付款方式:按竞争性磋商文件执行。

3.3 付款方法:按竞争性磋商文件执行

4、履行期限、地点、方式

4.1 履行期限:按竞争性磋商文件执行。

4.2 履行地点:上犹县农业农村局指定地点。

4.3 履行方式:甲方为乙方完成工作提供必要的条件外,其余工作由乙方自行完成。

4.4 甲方按照合同规定的付款进度向乙方支付款项。

5、延期交货

5.1 乙方应按照“采购项目需求及服务要求”中甲方规定的时间表交货和提供服务。

5.2 在履行合同过程中,如果乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况,应及时以书面形式将不能按时交货的理由、延误时间通知甲方。甲方在收到乙方通知后,应进行分析,如果同意,可通过修改合同,酌情延长交货时间。

5.3 如果乙方毫无理由地拖延交货,将受到以下制裁:没收履约保证金(如有),加收违约损失赔偿和/或终止合同。

6、违约赔偿

除合同第 11 条规定外,如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务,甲方可从货款中扣除违约赔偿费,赔偿费应按每迟交一天,按合同总价的 0.5%计收。但违约赔偿费的最高限额为合同总价的 10%。一周按 7 天计算,不足 7 天按一周计算。如果乙方在达到最高限额后仍不能交货,甲方可考虑终止合同。

7、不可抗力

7.1 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力的事故,致使合同履行受阻时,履行合同的期限应予延长,延长的期限应相当于事故所影响的时间。

7.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快以书面形式通知另一方,并在事故发生后 14 天内,将有关权威部门出具的证明文件寄给或送给另一方。如果不可抗力影响时间持续 120 天以上,双方应通过友好协商在合理的时间达成进一步履行合同的协议。

8、履约保证金(如有)

8.1 乙方应在收到《成交通知书》后,按甲方的要求,向甲方提交规定的履约保证金。

8.2 履约保证金用于补偿因乙方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

9、仲裁

9.1 甲乙双方应通过友好协商,解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端,如果协商在 60 天内仍得不到解决,任何一方均可按“中华人民共和国合同法”规定提交调解和仲裁。

9.2 仲裁裁决应为终局裁决,对双方均具有约束力。

9.3 仲裁费除仲裁机构另有裁决外应由败诉方负担。

9.4 仲裁机构为合同履行地经济仲裁机构。

9.5 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同其它部分应继续执行。

10、违约终止合同

10.1 甲方在乙方违约的情况下：

10.1.1 乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供全部或部分服务；

10.1.2 如果乙方未能履行合同规定的其它义务，乙方在收到甲方发出的违约通知后 30 天内，或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失。甲方可向乙方发出书面通知，终止部分或全部合同。在这种情况下，并不影响甲方向乙方提出的索赔。

11、破产终止合同

如果乙方破产或无清偿能力时，甲方可在任何时候以书面通知乙方终止合同。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的补救措施的权利。

12、转让和分包

12.1 本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应。

12.2 如有转让和分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

13、合同修改

欲对合同条款进行任何改动，均须由买卖双方签署书面的合同修改书。

14、通知

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

15、适用法律

本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

16、合同文件及资料的使用

16.1 除了乙方为执行合同所雇人员外，在未经甲方同意的情况下，乙方不得将合同、合同中的规定、有关规格、计划、图纸、式样、样本或甲方为上述内容向乙方提供的资料透露给任何人。乙方须在对外保密的前提下，对其雇用人员提供有关情况，所提供的情况仅限于执行合同必不可少的范围内。

16.2 除非执行合同需要，在事先未得到甲方同意的情况下，乙方不得使用第 16.1 款中所列的任何文件和资料。

16.3 除合同本身以外，16.1 款列明的所有资料始终为甲方的财产，若甲方要求，乙方应于其合同义务履行完毕以后将这些资料(包括所有副本)退还甲方。

17、合同生效及其它

17.1 合同

17.1.1 合同生效及其效力应符合《中华人民共和国民法典》有关规定。

17.1.2 合同应经当事人法定代表人或委托代理人签字，加盖双方合同专用章或公章。

17.1.3 合同所包括附件，是合同不可分割的一部分，具有同等法律效力。

17.1.4 本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国合同法》，由供需双方共同协商确定。

17.2 本合同一式 X 份，以中文书写。甲方、乙方、政府采购代理机构、上犹县采购办各执一份，具有同等法律效力。

17.3 如需修改或补充合同内容，经协商，双方应签署书面修改或补充协议，该协议将作为本合同的一个组成部分。

17.4 如在使用过程中发生质量问题，乙方应按本项目采购项目需求中售后服务的要求处理。

17.5 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

18、违约责任

按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》有关条款，或由供、需双方约定。

五、合同协议书（格式）

甲方（采购单位）：

乙方（服务单位）：

签订时间：

根据《中华人民共和国合同法》及_____年____月____日（采购代理机构名称）关于_____项目的采购结果和采购文件（项目编号：_____）的要求，经双方协商一致，签订本合同。

一、工作任务及要求

- 1、收集上犹县历年高标准农田建设、土地开发、小农水等项目资料，内业找出、制作符合上犹县 2022 年高标准农田项目建设地块范围，面积约 3 万亩（超出面积不另外计费）；
- 2、按照《江西省高标准农田建设统一上图入库工作方案》上图入库要求，编制好矢量文件和表格，按提交要求汇编好成果，并在农村土地整治监测监管系统进行报备。
- 3、根据国家有关法律、法规和技术规范的要求，符合项目建设质量和使用功能要求，并结合业主单位提出的建议，保质保量完成上图入库工作。

二、双方责任与义务

- 1、乙方应按甲方要求完成相关工作；
- 2、甲方有责任全力配合乙方开展本合同所规定的工作，并根据乙方需要提供相关资料；按要求及时支付乙方技术服务费。

三、违约与赔偿

- 1、甲、乙双方严格履行本协议，一方有违反本协议，则另一方可依法追究其违约责任及违约金；

- 2、若由于乙方错误造成重大损失,乙方应及时采取补救措施,并免技术服务费用,情节严重者按仲裁方仲裁,赔偿违约金。
- 3、若由于甲方错误(如不配合乙方工作、未及时提交项目所需资料等)造成乙方返工或增加工作量时,甲方应按乙方所耗工作量向乙方支付返工费或追加工作量的补偿;
- 4、合同履行期间,非乙方原因,甲方要求终止或解除合同,乙方已开始服务工作的,甲方应根据乙方进行的实际工作量双倍支付价款;
- 5、合同履行期间,非甲方原因,乙方要求终止或解除合同,乙方需按损失情况赔偿甲方,并义务提供项目资料,配合甲方完成后续交接工作。

四、项目金额及付款方式

- 1、上图入库工作技术服务费为人民币(大小写)_____元);
- 2、付款方式:乙方完成内业找出、制作符合上犹县 2022 年高标准农田项目建设地块范围后,甲方支付技术服务费人民币(大小写)_____元,乙方完成上图入库并在农村土地整治监测监管系统进行报备并经省级主管部门审核通过后,甲方支付剩余技术服务费,即人民币(大小写)_____元。乙方提交服务成果并经验收合格后,开具税务发票,甲方七个工作日内一次性付清。

五、争议解决

凡因本协议或与本协议有关的一切争议,双方共同协商,如协商不成,提交项目所在地仲裁委员会仲裁,仲裁无果可向项目所在地人 民法院提起诉讼。

本协议一式___份,双方各执___份,代理机构壹份。均具有同等法律效力,经双方签字盖章后生效。未尽事宜,双方共同协商解决。

甲方(盖章):

乙方(盖章):

签字代表(签名):

签字代表(签名):

日期:

日期:

第二章 响应文件格式

正（副）本

（一）响应文件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

日期：

（二）响应函（格式）

致：赣州市汇千招标代理有限公司

_____（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，注册地址：_____。我方就参加本次响应有关事项郑重声明如下：

一、我方完全理解并接受该项目竞争性磋商文件所有要求。

二、我方提交的所有响应文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

三、我方承诺按照竞争性磋商文件要求，提供竞争性磋商项目的货物及技术服务。

四、我方响应报价为_____（大写、小写）。即在响应有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

五、如果我方中标，我方将履行竞争性磋商文件中规定的各项要求以及我方响应文件的各项承诺，按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及合同约定条款承担我方责任。

六、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件。

七、我方同意按有关规定及竞争性磋商文件要求，一次性缴纳足额响应保证金。

八、若我方中标，愿意按有关规定及竞争性磋商文件要求缴纳采购代理服务费。

九、与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址 _____ 传真 _____

电话 _____ 电子邮件 _____

法定代表人（经营者）（签字）：

供应商名称（公章）

年 月 日

(三) 响应一览表 (格式)

供应商名称 (公章)

金额单位: 元

序号	项目名称	主要服务内容 及要求	数 量	单 位	单 价	总 价	是否属于小、微企业或监狱 企业或残疾人企业	备注

法定代表人 (经营者) 或被授权人 (签字):

联系人及电话:

年 月 日

备注: 所投货物单项报价不得高于预算价格, 否则视为无效响应。

(四) 技术规格偏离表（格式）

按竞争性磋商文件规定填写		按供应商实际内容填写	
序号	货物要求及规格	货物技术规格及配置描述	偏离说明

供应商名称（公章）

法定代表人（经营者）或被授权人（签字）：

年 月 日

说明：无论有无偏离，供应商均应填写此表。如无偏离，则应写“无”；如有偏离，则应对偏离的情况详细填写。否则，作无效响应处理。

（五）商务条款响应及偏离表（格式）

序号	内 容	按竞争性磋商文件规定填写	按供应商实际内容填写	偏离 说明
1	服务期			
2	付款方式			
3	履约保证金			
4	其他			
5				

供应商名称（公章）

法定代表人（经营者）或被授权人（签字）：

年 月 日

说明：无论有无偏离，供应商均应填写此表。如无偏离，则应写“无”；如有偏离，则应对偏离的情况详细填写。否则，作无效响应处理。

（六）技术文件

内容包括：

- 1、与技术、商务等评审计分有关的资料
- 2、供应商认为需要说明的其他内容（供应商视需要自行编写）

（七）具有独立承担民事责任的能力的资格证明文件

说明：1、如供应商是企业的（包括合伙企业）应提供有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；

2、如供应商是事业单位的应提供“事业单位法人证书”；

3、如供应商是非企业专业服务机构的应提供执业许可证等证明文件；

4、如供应商是个体工商户的应提供有效的“个体工商户营业执照”、组织机构代码证证明文件（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供组织机构代码证）；

5、必须在有效期内；

（八）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件

供应商是法人的，提供响应截止时间前上一年度或上一期经审计的财务审计报告，或提供响应截止时间前6个月内其基本开户银行出具的资信证明及银行开户许可证；其他组织和自然人，没有经审计的财务审计报告，可以提供在响应截止时间前6个月内银行出具的资信证明。

备注：1、财务审计报告包括但不限于以下资料：（1）财务审计报告需附提供有资质的中介机构的营业执照、执业证书、签字注册会计师个人执业资格证书；（2）供应商的《资产负债表》、《损益表》（《利润表》）、《现金流量表》及简要报表附注。

2、未按以上规定提供财务审计报告或提供不全或提供的财务审计报告不符合采购文件要求的，作响应无效处理。

（九）有依法缴纳税收的良好记录的证明文件

说明：1、如供应商是法人或者其他组织的，应提供响应截止时间前六个月内任意一个月的法人(或者其他组织)缴税凭证或证明。

2、依法免税的供应商，应当提供相关文件证明其依法免税。

（十）有依法缴纳社会保障资金的良好记录的证明文件

响应截止时间前六个月内任意一个月的缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细。

备注：依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应当提供相关文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金

（十一）供应商关于资格的声明函（格式）

致：赣州市汇千招标代理有限公司

我公司具有良好的商业信誉，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明！

法定代表人（经营者）或被授权人（签字）：

供应商名称（公章）

年 月 日

（十二）供应商关于无重大违法记录书面声明函（格式）

致：赣州市汇千招标代理有限公司

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等重大违法记录。

特此声明。

法定代表人（经营者）或被授权人（签字）：

供应商名称（公章）

年 月 日

（十三）供应商关于具备履行采购合同所必需的设备书面承诺函（格式）

致：赣州市汇千招标代理有限公司

我公司在参加本次政府采购活动中，如获中标，保证具有履行本次采购所具备的设备。

特此承诺。

法定代表人（经营者）或被授权人（签字）：

供应商名称（公章）

年 月 日

（十四）供应商关于具备履行采购合同所具有专业技术能力书面承诺函（格式）

致：赣州市汇千招标代理有限公司

我公司在参加本次政府采购活动中，如获中标，保证具有履行本次采购所具有专业技术能力。

特此承诺。

法定代表人（经营者）或被授权人（签字）：

供应商名称（公章）

年 月 日

（十五）中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业签章：

日期：

（注：不符合小型、微型企业条件的不需提供）

（十六）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：1. 不符合残疾人福利性单位条件的不需提供此声明函。

2. 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

3. 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

（十七）法定代表人（经营者）授权书（格式）

致：赣州市汇千招标代理有限公司

_____（供应商法定代表人（经营者）名称）是_____（供应商名称）的法定代表人（经营者），特授权_____（被授权人姓名及身份证代码）_____代表我单位全权办理上述项目的响应、竞争性磋商、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。（代理期限不少于 90 天）

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人签字：

法定代表人（经营者）签字：

供应商名称（公章）

年 月 日

粘贴被授权人身份证明（复印件正、反两面）

注：1、法定代表人（经营者）或委托代理人需要携带本人身份证明原件现场核查。

（十八）法定代表人（或负责人或经营者）证明书
适用于法定代表人（或负责人或经营者）亲自参与响应

单位名称：

地 址：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

系 的法定代表人（或负责人或经营者）。为签署上述项目的响应文件和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

响应服务商名称：（公章）

年 月 日

粘贴法定代表人（或负责人或经营者）身份证明（复印件或影印件正、反两面）

（十九）采购代理服务费用承诺书（格式）

致： 赣州市汇千招标代理有限公司

我们在贵公司组织的_____项目采购中响应（项目编号：_____），如获中标，我们保证按竞争性磋商文件的规定，以现金或经贵公司认可的其他付款方式，向贵公司缴交采购代理服务费。我方如违反上述承诺，所提交的上述项目的响应保证金将不予退还我方，我方对此无异议。

特此承诺！

响应供应商名称（公章）

法定代表人（经营者）或被授权人（签字）：_____

年 月 日

（二十）交纳响应保证金的银行凭证（格式）

赣州市汇千招标代理有限公司：

（响应供应商全称）参加贵方组织的，项目编号为_____的采购活动。

按竞争性磋商文件的规定，已递交人民币（大写）_____元的响应保证金。

响应供应商名称：

响应供应商开户银行：

响应供应商银行帐号：

响应供应商名称（公章）

法定代表人（经营者）或被授权人（签字）：

年 月 日

粘贴转账银行凭证（复印件）

注：请响应供应商认真填写银行信息，并要求与转账银行凭证的相关信息一致，政府采购代理机构将依据此凭证信息退还响应保证金。

（二十一）供应商无不良信用记录的承诺函

致：赣州市汇千招标代理有限公司

我公司在响应截止时间前在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上无不良信用记录。

供应商（公章或自然人印鉴章）：

法定代表人（经营者或自然人）或授权代表（签字或印章）：

年 月 日

（二十二）上犹县政府采购验收报告

采购单位		联系人		联系电话	
采购机构	赣州市汇千招标代理有限公司	联系人	曾文烨	联系电话	13970139488
成交供应商		联系人		联系电话	
成交通知书编号		成交金额		合同金额	
项 目 名 称		单 位	数 量	单价（元）	金额（元）
合 计					
成交供应商供货意见： 供应商（盖章）： 供货人（签字）： 供货日期： 年 月 日			采购单位验收意见： 采购单位（盖章）： 验收人（签字）： 验收日期： 年 月 日		
备注：本报告一式四联，采购办、采购单位、招标代理机构、供应商各一联。					

（二十三）新冠肺炎疫情期间我公司将对所有供应商代表进行排查和登记，供应商不得以任何理由隐瞒相关信息并服从以下规定：

- 1、有下列情形之一的人员，一律不得进入开标或评标现场：一是最近 14 天接触过新冠肺炎疑似或确诊患者的；二是来自重疫区隔离期未满的；三是近期有发热、乏力、干咳、气促等可疑症状的；四是现场测量体（额）温超过 37.3℃的；五是进入开标评标现场未带口罩的。
- 2、参加开评标活动的供应商代表、评标专家等有关人员应当携带居民身份证及《上犹县健康状况申报表》（后附表 1）。供应商代表还需加盖所在单位公章。《上犹县健康状况申报表》由采购代理机构保存备查，附表 1 由供应商代表签到时现场递交，未提供相关信息登记资料者，将拒绝其参加响应。
- 3、自开评标次日起 14 天内，开评标活动参加人员确诊为新冠肺炎、出现疑似症状被医学观察或被采取其他强制隔离措施的，应立即通知采购代理机构、上报监管部门。
- 4、场内人员全程戴口罩，保持适当距离就坐，杜绝人员扎堆聚集。在疫情防控期间，原则上一家供应商只允许一位供应商代表进入开标会现场，以增加开评标活动空间，确保现场人员合理间隔距离，强化现场疫情防控。

表 1:

姓名		性别	
身份证号		联系方式	
工作单位		体（额）温 现场测量	
出发地	省 市 县		
	具体地址：		
居住（目的地）地址	江西省赣州市 县		
	具体地址：		
交通方式	火车、高铁、汽运、飞机、自驾车（车牌： ）		
近 30 天到达或途经地			
<p>以下情况请如实勾选：</p> <p>1. 近 14 天内本人及共同居住的家属是否有重疫区等新冠肺炎疫情较重地区的居住史、旅行史。 是□ 否□</p> <p>2. 近 14 天内本人及共同居住的家属是否与以上区域人员共同生活、学习、工作。 是□ 否□</p> <p>3. 近 14 天内本人及共同居住的家属是否与以上区域人员乘坐同一交通工具或近距离接触。 是□ 否□ 不清楚□</p> <p>4. 近 14 天内本人及共同居住的家属是否有除新冠肺炎疫情较重地区的居住史和旅行史。 是□ 否□</p> <p>5. 是否有发热、咳嗽、乏力、呼吸困难等症状。 是□ 否□</p> <p>6. 近 14 天内有无到医院就诊（如无，请填无）。</p> <p>症状或疾病：</p> <p>7. 其他需说明的情况（如无，请填无）。</p>			
<p>本人承诺以上所填写情况属实，本人愿承担相关法律责任。</p> <p>填写人签名： 日期： 年 月 日</p>			