

广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造  
项目

# 采 购 文 件

采购编号：GDYD230540

采购人：广东省外语艺术职业学院

采购代理机构：广东远东招标代理有限公司

2023 年 6 月

## 温馨提示

- 一、 如无另行说明，投标/报价文件递交时间为投标/报价文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 二、 为避免因迟到而失去投标/报价资格，请适当提前到达。
- 三、 投标/报价供应商请注意区分投标保证金及中标/成交服务费收款帐号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。
- 四、 投标/报价文件应按顺序编制页码。
- 五、 请仔细检查投标/报价文件是否已按采购文件要求盖章、签名、签署日期。
- 六、 如需报价的，请正确填写《报价一览表》。多子包项目请仔细检查子包号，子包号与子包名称必须对应。
- 七、 如投标/报价产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 八、 如投标/报价供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。
- 九、 以联合体形式投标/报价的，请提交《联合体共同投标协议书》。
- 十、 投标/报价供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。
- 十一、 为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，本单位希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 十二、 投标/报价人如需对项目提出询问或质疑，应按采购文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。
- 十三、 因场地有限，本单位无法提供停车位，不便之处敬请谅解。

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）

# 目 录

第一篇 投标邀请书 .....	4
第二篇 投标人须知 .....	7
第三篇 合同条款格式 .....	26
第四篇 采购人需求 .....	31
第五篇 投标文件格式 .....	52
评标工作大纲 .....	81
附件一：《评分标准和细则》 .....	84

# 第一篇 投标邀请书

广东远东招标代理有限公司受广东省外语艺术职业学院的委托，对“广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目”进行国内公开招标，欢迎符合资格条件的投标人参加投标。本招标项目有关事项如下：

一、采购编号：GDYD230540

二、采购项目名称：广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目

三、招标项目的性质：公开招标

四、项目内容及需求：

序号	采购内容	采购预算	最高限价
1	计算机课室更新改造	700000.00元	700000.00元

1、详细技术参数执行标准、规格等详见采购文件中的第四篇用户需求书。

2、**投标人必须对本项目进行整体投标，不得拆分。但任何只对其中一部分内容进行投标的都被视为无效投标。**

3. 采购类型：货物类。

五、合格的投标人：

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函，格式自拟）。

3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函，格式自拟）。

4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（填报设备及专业技术能力情况或提供承诺函，格式自拟）。

5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函，格式自拟）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照投标函相关承诺格式内容）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本采购包非专门面向中小企业采购。本项目标的物所属的行业：工业。

3. 本项目的特定资格要求：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税

收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应），（提供承诺函，格式自拟）。

3) 已登记并获取本项目采购文件。

4) 本项目不允许联合体投标。

获取采购文件方式：投标人在（远东电子交易平台<http://trade.gdydzb.com>）购买采购文件。

**【备注】：**

1. 已办理报名并成功购买采购文件的供应商参加投标的，不代表通过资格性审查、符合性审查。

2. 本项目采购文件只在远东电子交易平台在线上发售，投标供应商在购买采购文件之前，登录广东远东招标代理有限公司网站<http://www.gdydzb.com>或远东电子交易平台<http://trade.gdydzb.com>进行网上注册（已注册请忽略，直接登录进行报名与购标操作），具体流程操作见网站<http://www.gdydzb.com>“下载专区——投标人操作手册”或远东电子交易平台<http://trade.gdydzb.com> 登陆窗口下的“操作手册”。

3. 符合资格的供应商在网上注册成功后方可报名与购买采购文件，购买方式：网上购买，主要操作过程如下：

1) 注册：在远东电子交易平台(<http://trade.gdydzb.com>)完成注册（详细可查看《投标人操作手册》）；

2) 选择项目：登录后，在“所有项目”中，搜索到需要参与的项目，点击“投标”；

3) 报名参与：选择相应的标段/子包报名登记资料（请上传加盖公章的营业执照及法定代表人证明及法定代表人授权书扫描件，如有多个请全部压缩成一个文件再上传），提交后请等待审核；

4) 购买采购文件：在登记资料通过审核后，请在“标书购买”中选择相应的标段，通过网上支付方式完成支付并下载采购文件，如需纸质版采购文件的，请到代理机构处领取。

5) 标书款发票：申请开票后，电子发票下载地址会发给投标人所留的手机号码与邮箱。

4、有关网上注册、报名相关疑问，可致电代理机构。

六、符合资格的投标人应当在2023年6月15日起至2023年6月21日期间（办公时间内：上午9:00分至12:00；下午14:30至17:30，法定节假日除外）网上购买采购文件，采购文件每套售价¥300.00元（人民币：叁佰元整），售后不退。并只接受通过以上方式正式获取采购文件的投标人投标。

七、本项目不举行集中答疑会，投标人如有疑问请以书面形式向采购代理机构咨询。

八、投标文件递交地点：广州市越秀区越秀北路222号越良大厦13楼远东招标开标室；

九、投标文件递交时间：2023年7月5日14时00分至2023年7月5日14时30分（北京时

间)

十、投标截止时间及开标评标时间：2023年7月5日14时30分（北京时间）

十一、开标评标地点：广州市越秀区越秀北路222号越良大厦13楼远东招标开评标室；

十二、采购项目联系人与联系方式

采购人名称：广东省外语艺术职业学院

联系人：林老师

电话：020-38457415

联系地址：广州市天河区瘦狗岭路463号

采购代理机构名称：广东远东招标代理有限公司

联系人：罗先生

电话：020-83642820-807

传真：020-83642820-822

联系地址：广州市越秀北路222号越良大厦6楼

广东省外语艺术职业学院  
广东远东招标代理有限公司

2023年6月14日

## 第二篇 投标人须知

### 一、投标须知前附表

项目	内容	说明与要求
1	资金来源	财政资金，没有达到政府采购限额标准，且非依法必招项目。
4	合格的投标人	具体要求见本采购文件第一篇第五点
	关于联合体	本项目 <b>不允许</b> 联合体投标
6.2	踏勘现场	采购人不集中组织，由投标人按招标要求自行组织踏勘现场。
7.3	采购人	本项目采购人是广东省外语艺术职业学院
	采购代理机构	本项目采购代理机构是广东远东招标代理有限公司
8	采购文件的澄清	1. 采购人不统一组织答疑会 2. 投标人质疑期限： (1)对采购文件提出质疑的，为获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日； (2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日； (3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。 3. 采购人澄清、修补或答疑期限：在投标截止日期前 15 日
11	投标文件	1. 投标文件由自查表、商务技术文件、经济文件三部分组成，合编成一本投标文件。投标文件一式 5 份，其中，一份正本， 4 份副本； 2. 唱标信封一份； 3. 电子文件一份；
12	投标报价	投标人投标报价可能低于其个别成本，必须出具详细的成本计算清单，包括但不限于拟投本采购项目各项成本，投入项目人员的每日工资、工时、福利、社保等人工成本，企业税负和财务成本，风险准备和合理利润，以及项目实施过程中可能涉及到的其他费用；经本次项目的评标委员会评审按投票表决的方式，通过人数大于总人数的 1/2 的，则通过，否则按投标无效处理。
13.2	证明投标人的合格性的证明文件	1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件： 1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。 2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函，

项目	内容	说明与要求
		<p>格式自拟)。</p> <p>3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供承诺函,格式自拟)。</p> <p>4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力(填报设备及专业技术能力情况或提供承诺函,格式自拟)。</p> <p>5) 供应商参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供承诺函,格式自拟)。重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(根据财库〔2022〕3号文,“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款,法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的,从其规定)</p> <p>6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件(可参照投标函相关承诺格式内容)。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:本采购包非专门面向中小企业采购。本项目的物所属的行业:工业。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求:</p> <p>1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以资格审查人员于投标(响应)截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料)。</p> <p>2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目(或采购包)投标(响应)。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参与本项目投标(响应),(提供承诺函,格式自拟)。</p> <p>3) 已登记并获取本项目采购文件。</p> <p>4) 本项目不允许联合体投标。</p>
15.1	投标保证金	无,本项目不收取投标保证金。
16.1	投标有效期	递交投标文件截止日后 90 天内有效
17.1	投标文件份数	投标文件密封包封为 1 包(内含投标文件正本 1 份,副本 4 份) 唱标信封密封包封为 1 包(内含唱标信封 1 份,投标文件电子文件 1 份) 每个包组均需独立编制和密封(如有)
19.1	投标文件的递交、接收和密封	见《投标邀请书》

项目	内容	说明与要求
22.1	开标	见《投标邀请书》
24.1	评标委员会	评标委员会成员共5人：其中采购人代表1名；技术、经济等方面的专家4人从相关采购专家库中随机抽取确定。
24.3	评标方法	综合评分法
35.1	中标服务费	中标人在领取《中标通知书》时须向采购代理机构交纳中标服务费，本项目中标服务费金额为¥8400元。
36.1	采购人在授予合同时变更采购货物和服务数量的权利	变更数量允许范围为±10%
	信息发布媒体	中国政府采购网 ( <a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a> ) ; 广东远东招标代理有限公司 ( <a href="http://www.gdydzb.com">http://www.gdydzb.com</a> ) 。

## 二、投标须知

### (一) 总则

- 1 资金来源：详见《投标须知前附表》。
- 2 招标适用范围：本采购文件仅适用于本次投标邀请中所叙述的货物及服务采购。本次招标采用一次报价一次评标定标的方式，投标人的报价必须固定，除非本采购文件有规定（例如下述12.3、12.4条款）和招标答疑有说明或合同协议有规定，投标人不得以任何理由予以变更。且只能作一个最有竞争力的报价和方案，否则将作无效投标处理。
- 3 招标适用的法律：本次招标参考的主要法律法规为《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例、《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例，除采购文件明确规定注明外，**其它的配套法律法规不适用。**
- 4 合格的投标人
  - 4.1 符合采购文件规定的资格要求及特殊条件要求，合格投标人的条件详见《投标须知前附表》的“合格的投标人”。
  - 4.2 投标人必须参照《中华人民共和国政府采购法》其配套法律法规的规定进行投标。
  - 4.3 不同的投标人之间有下列情形之一的，不接受作为参与同一采购项目竞争的供应商：
    - (1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商彼此存在投资与被投资关系的；
    - (2) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。
  - 4.4 关于联合体投标详见本项目《投标须知前附表》。
- 5 纪律与保密事项
  - 5.1 投标人不得相互串通投标报价，或以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
  - 5.2 获得本采购文件者，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还采购文件中保密的文件和资料。
  - 5.3 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。
  - 5.4 除投标人被要求对投标文件进行澄清外，在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。
  - 5.5 从递交投标文件截止之日起至授予合同期间，在投标文件的审查、澄清、比较和评价阶段，投标人试图对评标委员会和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予合同的决定产生影响，都可能导致其投标文件被拒绝。
- 6 其它说明
  - 6.1 投标费用：不论投标结果如何，投标人应承担自身因投标文件编制、递交及其他参加本招标活动所涉及的一切费用，采购人对上述费用不负任何责任。
  - 6.2 踏勘现场
    - (1) 投标人应按本《投标须知前附表》所述时间和要求对工程现场及周围环境进行踏勘，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便获取那些须投标人自己负责的有关编

制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

(2) 采购人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被投标人利用的资料，采购人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

(3) 经采购人允许，投标人可为踏勘目的进入采购人的项目现场。在考察过程中，投标人及其代表必须承担那些进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用，投标人不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。

## (二) 采购文件

### 7 采购文件的构成

#### 7.1 采购文件包括：

- 第一篇 投标邀请书
- 第二篇 投标人须知
- 第三篇 合同条款格式
- 第四篇 用户需求书
- 第五篇 投标文件格式
- 附件一： 评标工作大纲

7.2 投标人应认真阅读、并充分理解采购文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照采购文件要求提交全部资料，或者投标没有对采购文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

7.3 本采购文件使用的词语有如下定义：

- (1) “采购人”系指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织等。
- (2) “采购代理机构”系指在采购活动中根据采购人的委托代理采购事宜的机构。
- (3) “投标人”系指响应招标、参加投标竞争的在中华人民共和国境内注册登记的法人。
- (4) “中标人”系指由评标委员会评审推荐，经法定程序确定获得本项目中标资格的投标人。
- (5) “评标委员会”系指依法组建，负责本次招标的评标工作机构。
- (6) “甲方”系指在合同条款中指定的采购人。
- (7) “乙方”系指在合同条款中指定的本合同项下提供货物和相关服务的公司或实体。
- (8) “采购文件”系指由采购代理机构发出的本采购文件，包括全部章节和附件。
- (9) “投标文件”系指投标人根据本采购文件向采购代理机构提交的全部文件。
- (10) “书面函件”系统手写、打字或印刷的函件，包括电传、电报和传真。
- (11) “合同”系统由本次采购所产生的合同或合约文件。
- (12) “日期”系指公历日。
- (13) “时间”系指北京时间。
- (14) “货物”系指投标人须向采购人提供的符合采购文件要求的货物等，其来源地均应为中华人民共和国或与中华人民共和国有官方贸易关系的国家或地区。采购文件中

没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是合法生产的符合国家有关标准要求的全新原厂生产的产品，并满足采购文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、项目后续服务等要求。所有国内制造的货物必须具备出厂合格证和相关检测报告；所有进口货物必须均为合法正当渠道进口的且具备原产地证明、中国商检证明及合法进货渠道全套单证。在验收货物时，中标供应商必须提供上述全部相关资料及证明文件。

- (15) “服务”系指与本项目有关的除货物和工程以外的其他采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及采购文件规定的其它服务。
- (16) “实质性响应”系指符合采购文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有不利于项目实施质量效果和服务保障的重大偏离或保留。
- (17) “重大偏离或保留”系指影响到采购文件规定的范围、质量和性能或限制了采购人的权力和投标人义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它投标人的公平竞争地位。

#### 7.4 知识产权

投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。

#### 8 采购文件的澄清

- 8.1 投标人对本采购文件如有技术和商务的疑问，请按投标邀请书中载明的邮政地址以书面形式（包括信函或传真等（应加盖投标人公章），下同）向采购代理机构提出质疑要求，采购代理机构对在《投标须知前附表》规定的时间内以书面形式（加盖投标人公章的原件，其它形式无效）收到的任何质疑要求以书面形式予以答复。超出上述截止时间提出的任何疑问，采购代理机构可不予答复。
- 8.2 根据需要，采购代理机构和采购人可组织相关专家在《投标须知前附表》规定的时间和地点召开投标答疑会，解答投标人在此之前以书面或当场提出的对采购文件的澄清要求，随后以书面形式通知本采购文件的所有收受人。答疑或澄清文件作为采购文件的组成部分，如与采购文件的内容不一致的，以答疑或澄清文件的内容为准。
- 8.3 投标人在规定的时间内未对采购文件澄清或提出疑问的，采购代理机构和采购人将视其为无异议。对采购文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。
- 8.4 招标过程中的一切修改文件或补充文件一旦确认后与采购文件具有同等法律效力，投标人有责任履行相应的义务。

#### 9 采购文件的修改

- 9.1 在递交投标文件截止日期前的任何时候，无论何故，采购代理机构可主动地或在答复投标人提出澄清的问题时对采购文件进行修改。
- 9.2 采购文件的修改将以书面函件形式通知所有购买采购文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后24小时内应立即以书面形式（应加盖公章）向采购代理机构确认，逾期不提交书面确认的，视为已确认。
- 9.3 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑采购文件的修改，采购代理机构可酌情推迟本项目递交投标文件截止日期，但应发布公告并书面通知所有购买采购文件的潜在投标

人。

### （三）投标文件的编制

#### 10 投标使用的文字及度量衡单位。

10.1 投标人应仔细阅读采购文件的所有内容，并按采购文件的规定及附件要求的内容和格式，提交完整的投标文件，并保证所提供全部资料的真实性，所有不完整的投标将被拒绝。

10.2 投标文件使用的度量衡单位采用中华人民共和国法定计量单位。

10.3 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

10.4 采购文件中，如标有“★”的条款均为必须完全满足指标，投标人须进行实质性响应，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

10.5 采购文件中，如标有“▲”的条款均为评审的重要评分指标，投标人若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审严重扣分。

10.6 投标人应对投标内容提供完整的、详细的、清晰的技术说明，如投标人对指定的技术要求建议做任何改动，应在投标文件中清楚地注明；投标人对采购文件的对应要求应当给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。技术参数要求中标注有具体数值要求的，投标人必须在技术规格响应表中标注实际数值，不标注数值者视为不响应。投标人应在投标文件中提供投标产品彩页或相应技术参数的厂家使用说明书复印件作为技术证明文件，否则评标委员会有权视相应技术参数响应不符合招标要求。（如厂家的产品使用说明书为英文版，请同时提供中文版）

10.7 投标人响应招标需求应具体、明确，含糊不清、不确切、直接复制采购文件中技术规格或参数要求的，或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

10.8 投标人对采购文件的商务合同不允许实质性偏离，否则将视为不响应。

10.9 资格文件视为投标文件不可分割的一部份，投标人应提供相关证件、证明文件的复印件，否则，评标委员会有权不予采信。评审结果确定后，采购代理机构将按照采购人的要求通知评标委员会推荐的第一中标候选人在2个工作日内，按采购文件中所列需要核对原件的资料（标注“○”的文件），包括相关证件、证明文件、合同、中标通知书或验收报告等的原件送采购人核对与投标文件中的复印件是否一致。投标人的相关证件、证明文件、合同和其他文件的原件、复印件没有按采购文件规定提交或提交的原件与复印件不一致的，其投标无效。

10.10 投标文件按规定加盖的投标人公章必须为单位公章，且与投标人名称一致，不能以其它业务章或附属机构章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署或签章。

#### 11 投标文件的组成

11.1 投标文件由自查表、商务技术文件、经济文件组成，三部分合编成一本文件。（格式见第五篇投标文件格式）

##### 11.2 唱标信封

1) 投标函（从投标文件正本中复印，加盖投标人公章）；

- 2) 投标报价总表（从投标文件正本中复印，该表内容如与正本不一致的，以正本内容为准，加盖投标人公章）；
- 3) 投标保证金支付凭证【银行汇款底单复印件（加盖投标人公章）或由采购代理机构出具的投标保证金收据复印件（加盖投标人公章）】；
- 4) 退还投标保证金声明复印件（加盖投标人公章）；
- 5) 法定代表人证明书及法人授权证明书（原件）；
- 6) 电子文件（含投标文件经济文件、商务技术文件，电子投标文件采用CD-R光盘或U盘装载，其中经济部分需用MS office的excel格式提供。）

11.3 投标人编制投标文件必须包括但不限于上述内容。

## **12 投标报价**

12.1 本次招标必须对该项目的全部内容进行报价，少报漏报将导致其无效。

12.2 投标人投标报价是以投标人可独立完成本项目，并在通过准确核算后，可满足预期实施效果、验收标准和符合自身合法利益的前提下所作出的综合性合理最终含税报价，对在投标文件和合同书中未有明确列述、投标方案设计遗漏失误和不可预见的费用等均视为已完全考虑到并包括在投标报价之内。投标人应自行增加项目正常、合法、安全运行及使用所必需但采购文件没有列明或包含的内容及费用，并在投标文件中加以详细说明，如果投标人在中标并签署合同后，在提供招标范围内的服务工作中出现的任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人将不再支付任何费用。对超出常规、具有特别意义或会引起竞争非议的报价须作出特别说明。

12.3 投标报价不是唯一的或不是固定不变的投标文件将被作为非响应性投标而予以拒绝。投标人所报的投标价在合同执行期间是固定不变的，除非本采购文件有规定和招标答疑有说明或合同协议有规定，投标人不得以任何理由予以变更。

12.4 合同项下，买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的，评分时计入投标报价总价。确定中标人后，在合同规定的承包范围内中标人不得以任何理由追加设备费用、辅材费用或其他费用。

12.5 **本次招标实行“最高限价”制度。投标人的投标报价高于最高投标限价的，该投标人的投标文件将被视为非响应性报价予以废标。**

12.6 投标人必须以人民币报价，以其它货币标价的投标将予以拒绝。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

## **13 证明投标人的合格性的证明文件**

13.1 根据第13.2款规定，投标人须提交证明其有资格进行投标和有履行能力的文件，作为投标文件的一部分。

13.2 投标人提供的履行合同的资格证明文件：详见《投标须知前附表》。

## **14 证明货物和服务的合格性并符合采购文件规定的声明文件**

14.1 投标人须提交证明其所提供的服务和货物的合格性并符合采购文件规定的声明文件，作为投标文件的一部分。

14.2 证明货物和服务与采购文件的要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据资料。

14.3 为说明第14.1款的规定，投标人应注意本采购文件在《用户需求书》中对服务、技术要求所描述的特征或说明等仅系说明并非进行限制，投标人按行业技术和以往的服务经验，投标人可提出替代方案，但该替代方案应相当于或优于《用户需求书》中的规定，合格优

质的完成招标内容和包含的全部实际工序及服务，以使采购人满意。

## **15 投标保证金（不收取保证金的不适用）**

15.1 投标保证金金额和缴纳方式：详见《投标须知前附表》。

15.2 投标保证金是用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险，根据第15.7款规定，予以没收投标保证金。

15.3 **投标保证金以银行转账、电汇（采购代理机构不接受现金方式，同时不接受以现金、个人帐户、分支机构帐户转入保证金帐户的方式）提交，支付人必须为本项目投标人。**

**（1）若以银行转账、电汇方式提交时应在使用用途栏注明本项目采购编号，并且确保于《投标须知前附表》规定的保证金缴纳截止时间前到达指定的银行帐户（以银行到帐时间为准，汇错帐号作废标处理）。未按照上述方式提交投标保证金的，其投标文件将作为无效予以拒绝。**

15.4 凡没有根据本须知的规定提交投标保证金的投标，将被视为非响应性投标予以拒绝。

15.5 未中标人的投标保证金，将按投标人须知规定的投标有效期满后三十天内或在发出《中标通知书》之日后五个工作日内原额退还（以先到的时间为准，保证金不计利息）。

15.6 中标人的投标保证金的退还必须同时满足以下要求，并提供合同及中标服务费支付证明文件到采购代理机构办理退还手续（无息退还），中标人逾期办理的，采购代理机构不承担迟延退款责任。

（1）中标人按本须知的规定签订了中标合同；

（2）中标人按本须知的规定交纳了履约质保金；

（3）中标人按本须知的规定支付了中标服务费。

15.7 下列任何一种情况发生时，投标保证金将被没收，因此而造成采购人的损失须由投标人承担：

（1）投标人在采购文件规定的投标有效期内撤回其投标；

（2）中标人在规定期限内未能根据投标人须知的规定签订合同；

（3）中标人在规定期限内未能按本须知的规定提交履约质保金；

（4）中标后未按采购文件中的规定缴付中标服务费；

（5）有违反国家有关法律法规的行为。

## **16 投标有效期**

16.1 **投标文件应在《投标须知前附表》规定的时间内保持有效。投标有效期比规定时间短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。**

16.2 中标人的投标文件作为合同附件，合同失效时同时失效。

16.3 在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期。要求与答复均应为书面形式往来。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金的有效期。第15款投标保证金的有关规定在投标保证金延长期内仍适用。

## **17 投标文件的式样和签署**

17.1 投标人应准备投标文件一份正本和《投标须知前附表》规定的副本份数，每一份投标文件均需编上页次，装订成册（**不允许使用活页夹**），并要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本发现差异，以正本为准。所有投标文件必须封入密封完好的信封或包装，封口加盖投标人公章。

- 17.2 投标文件正本和副本须打印或用不褪色墨水书写，由投标人法定代表人或其授权代表签字并每页加盖公章，非法定代表人投标的须将“法人授权委托书”以书面形式附在投标文件中。副本文件可由正本文件复印而成。
- 17.3 投标文件须由投标人法定代表人或其授权代表正式签署，投标人除可对投标文件的错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。**任何涂改或修正（如有）须由原签署人签字确认，并加盖投标人公章。**
- 17.4 投标文件的[正本]及所有[副本]的封面及骑缝均须由投标人加盖投标人公章和由法定代表人或授权代表签名。
- 17.5 投标文件的封面应注明“采购项目名称、采购编号、投标人名称、投标日期、包组号等”。
- 17.6 电子文件用U盘或CD-R光盘储存，并密封于“唱标信封”内。
- 17.7 电报、电传、传真的投标概不接受。

#### **（四）投标文件的递交**

##### **18 投标文件的密封和标记：**

- 18.1 投标人应将投标文件（不含唱标信封）一起密封在一个不透明的外层封装中。
- 18.2 唱标信封应单独密封并加盖投标人公章，与投标文件一同提交。
- 18.3 投标文件密封封装标记：外层密封封装表面应正确标明投标人名称、地址、项目名称、包号（如有）、投标文件名称、并注明投标文件递交截止时间之前不得开封（在封口位置的封条上标注注明），封口位置须加盖投标人公章；
- 18.4 如果因密封封装未按本款规定密封和标记，采购代理机构予以拒绝，并退回投标人。

##### **19 投标文件的递交、接收和密封**

- 19.1 投标人代表应按《投标须知前附表》所规定的时间和地点向采购人递交投标文件。
- 19.2 若出现以下情况，采购人及招标代理机构将可以拒绝接收投标文件：
  - 19.3.1 在投标截止时间后逾期或未在指定地点递交投标文件的；
  - 19.3.2 投标文件未按采购文件要求密封和标识的；
  - 19.3.3 投标人代表未准时出席开标会或未按要求签到的；
- 19.3 如投标文件不能在接收标书当天开启时，须按机密件集中封存在指定的地点，并由投标人全体见证密封，开标前再从封标室解封、取出。
- 19.4 全体投标人应见证封标及标书的解封、取出过程，如投标人不参加见证封标及标书的解封、取出过程，视同认可投标文件的封存的解封、取出过程与结果。
- 19.5 采购人可按照第7款的规定修改采购文件并酌情延长递交投标文件的截止时间，因此，已规定的采购代理机构和投标人的一切权利和义务将按延期后的递交投标文件截止时间履行。

##### **20 迟交的投标文件**

根据第19款规定，采购代理机构将拒绝任何晚于递交投标文件截止时间交到的投标文件。

##### **21 投标文件的修改和撤回**

- 21.1 投标人可在递交投标文件截止时间前对其递交的投标文件进行修改或撤回，但须在递交投标文件截止时间前向采购代理机构提出修改或撤回的书面通知。
- 21.2 投标人对投标文件的修改或撤回的通知应按第17款和第18款规定进行准备、密封、标注和递送。

- 21.3 递交投标文件截止时间后，投标人不得修改投标文件。
- 21.4 投标人不得在递交投标文件截止时间起至第16款规定的投标有效期期满前撤回其投标文件。否则采购代理机构将按第15.7款规定没收其投标保证金。

## **(五) 开标、评标与定标**

### **22 开标**

- 22.1 采购代理机构在投标人代表自愿出席的情况下，在《投标须知前附表》规定的地点和时间开标，出席代表需登记以示出席。
- 22.2 按照第21款规定，提交了可接受的“撤回”通知的投标文件将不予开封。
- 22.3 递交投标文件截止时间后，监督人员和投标人代表将对所有的投标文件的密封性进行检查。采购代理机构将当众宣读投标人名称、投标报价、折扣声明，以及采购代理机构认为合适的其他内容。若采购代理机构宣读的结果与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经有关监督人员或公证人员当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议，则视为投标人确认宣读的结果。
- 22.4 采购代理机构将做开标记录。

### **23 评标过程的保密性**

- 23.1 递交投标文件后，直至向中标人授予合同时止，凡与审查、澄清、评估和比较投标报价的有关资料以及授标意见等，参与评标工作的有关人员均不得向投标人及与评审无关的其他人透露，否则追究有关当事人的法律责任。
- 23.2 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购代理机构和采购人施加任何影响，其投标文件将被拒绝。
- 23.3 凡参与评标工作的有关人员均应自觉接受采购人监督部门的监督，不得向他人透露已获得采购文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关投标报价的其他情况。

### **24 评标委员会**

- 24.1 采购代理机构依法组建评标委员会。评标委员会成员组成及产生见《投标须知前附表》。评标委员会的成员在评标过程中必须严格遵守相关招标投标规定。
- 24.2 评标委员会将只对确定为实质上响应采购文件要求的投标，即通过初审的投标进行评价和比较，响应的依据是采购文件本身的内容，而不寻求其它证据。实质上响应的投标应该是与采购文件要求的全部主要条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。
- 24.3 评标委员会依法根据采购文件的规定，进行投标文件的评审、得出评审结果，评标委员会递交评标报告并依法向采购人推荐中标候选人。
- 24.4 所有参加评标人员必须遵守国家、地方政府制定的有关招标投标的法则、规定，遵守有关招标投标招标投标的保密制度；如有违反者，给予行政处分；情节严重，构成犯罪的，由司法机关依法追究其刑事责任。
- 24.5 全体参与评标人员：
  - 24.5.1 必须遵守评标纪律、不得泄密；
  - 24.5.2 必须公正、不得循私；
  - 24.5.3 必须科学、不得草率；
  - 24.5.4 必须客观、不得带有成见；
  - 24.5.5 必须平等、不得强加于人；

24.5.6 必须严谨、不得随意马虎。

## **25 投标文件的初审**

- 25.1 资格性检查：依据法律法规和采购文件的规定，对投标文件中的资格证明、授权情况等进行检查，以确定投标人是否具备投标资格。（具体内容详见评标工作大纲）
- 25.2 符合性检查：依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。（具体内容详见评标工作大纲）

## **26 投标文件的澄清**

- 26.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标期间，经评标委员会以书面形式提出动议，评标委员会书面发出澄清通知，要求投标人对投标文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出澄清、说明或者补正。
- 26.2 投标人应以书面形式进行澄清、说明或补正，澄清、说明或补正的内容属于投标文件的组成部分，澄清中的承诺性意思表示在投标文件有效期内均对投标人有约束力。除评标委员会对评标中发现算术错误进行修正后要求投标人以澄清形式进行的核实和确认外，澄清不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容，超出部分不作为评标委员会评审的依据。除上述规定的情形之外，评标委员会在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。除评标委员会主动要求澄清、说明或者纠正外，评标定标期间，任何投标人均不得就与其投标相关的任何问题与评标委员会联系。
- 26.3 评标委员会成员均应当阅读投标人的澄清，但应独立参考澄清对投标文件进行评审。整个澄清的过程不得存在排斥潜在投标人的现象。
- 26.4 如果投标文件实质上不响应采购文件的各项要求，评标委员会将按照符合性审查标准予以拒绝，不接受投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

## **27 对投标文件的比较和评价**

- 27.1 评标委员会将对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价，包括技术、商务的详细评审。（具体内容详见评标工作大纲）

## **28 评标原则及方法**

- 28.1 坚持“公开、公平、公正、科学、择优”的评标原则，严格评审。
- 28.2 确定中标人的评标准则是：能够最大限度满足采购文件中规定的各项综合评价标准。评标委员会没有义务必须接受最低报价的投标。
- 28.3 具体评标方法详见评标工作大纲。

## **29 定标**

- 29.1 采购人确认评标委员会推荐的评标结果后，由采购人对中标候选供应商的资格和履约能力进行再次审查，凡发现中标候选供应商有下列情形之一的，将移交相关部门依法处理：
  - 一 提供虚假材料谋取中标的；
  - 二 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
  - 三 与招标采购单位、其他投标人恶意串通的；
  - 四 向招标采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；
  - 五 在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照采购文件和中标供应商的投标文件订立合同，或者与采购单位另行订立背离合同实质性内容的协议的；
  - 六 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

- 29.2 投标人有前款（1）至（5）项情形之一的，中标无效。
- 29.3 采购代理机构在评标结束后将评标推荐意见及中标结果确认书送采购人。采购人依法确定中标供应商。采购代理机构将中标结果在指定网站公告。
- 29.4 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：
- （一）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
  - （二）投标人之间约定中标人；
  - （三）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
  - （四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
  - （五）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。
- 29.5 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：
- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
  - （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
  - （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
  - （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
  - （五）不同投标人的投标文件相互混装；
  - （六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### **30 评标委员会和采购人接受或拒绝任何投标或所有投标的权利**

- 30.1 在授予合同前的任何时候，评标委员会和采购人仍保留接受或拒绝任何投标，宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权利，无需向受影响的投标人承担任何责任。

### **31 中标通知**

- 31.1 投标文件有效期期满前，采购代理机构将以书面形式通知中标人其投标文件被接受。《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。
- 31.2 采购代理机构发出的中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。
- 31.3 中标通知书是合同的一个组成部分。

### **32 废标的认定**

- 32.1 符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 32.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 32.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的或均超过了最高限额；
- 32.4 因重大变故，采购任务取消的。

## **（六）授予合同**

### **33 授予合同的准则**

- 33.1 除第30款规定外，采购人将合同授予其投标文件符合采购文件要求，并且能承诺履行合同，对采购人最为有利的投标人。
- 33.2 采购人依法按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

### **34 合同的订立和履行**

- 34.1 采购代理机构通知中标人中标时，将提供采购文件中的合同格式（包括双方之间的有关协议）给中标人。
- 34.2 中标人在自中标通知书发出之日起30日内（用户需求有特殊要求的，以用户需求为准），应派授权代表前往《投标须知前附表》注明的地点与采购人按采购文件要求和中标人投标文件承诺签定采购合同，合同签订内容不得超出采购文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 34.3 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报相关监督管理部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式相关监督管理部门备案。
- 34.4 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

### **35 中标服务费**

- 35.1 中标人在领取《中标通知书》时须向采购代理机构交纳中标服务费，费用金额详见《投标须知前附表》。
- 35.2 中标人收到中标通知后，须在15日内向采购代理机构缴纳中标服务费用及领取《中标通知书》原件，否则采购代理机构将按《中标服务费承诺书》的承诺执行。
- 35.3 中标服务费只收现金、银行转帐或电汇。

### **35.5 中标服务费不在投标报价中单列。**

#### 36. 采购人在授予合同时变更采购货物和服务数量的权利

- 36.1 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过《投标资料表》规定的幅度，以中标人投标报价的单价进行计算。

#### 37. 发票

- 37.1 中标服务费缴纳后可向采购代理服务机构提出开具发票及邮寄申请，具体请格式见采购文件第五篇。

#### 38 质疑与回复

- 38.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：（1）对采购文件提出质疑的，为获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。
- 38.2 质疑函应当包括下列主要内容：（1）质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；（2）质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（3）认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；（4）提出质疑的日期。
- 38.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 38.4 以联合体形式参加采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

38.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函 转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将由采购人列入不良行为记录名单，禁止1至3年内参加学院的采购活动。

### 39 询问

39.1 供应商对采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《报价邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

39.2 招标采购单位在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

### 40 投诉

40.1 供应商对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按采购文件联系方式联系采购人，向采购人主管监督管理机构投诉。

## （七）政府采购政策落实

### 41.1 节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

### 41.2 对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

### 41.3 价格扣除相关要求

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标（响应）产品均由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标	10%	货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
2	节能、环保产品	——	1%	（一）拟采购产品若属于节能产品政府采购品目清单规定必须强制采购的，实行强制采购。

				(二)对获得节能产品认证证书(强制的除外)或环境标志产品认证证书的产品给予1%的价格扣除,提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书复印件。
<p><b>注:</b> (1) 上述评标价仅用于计算价格评分,成交金额以实际投标(响应)价为准。</p> <p>(2) 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策。</p>				

(1) 所称小型和微型企业应当符合以下条件:

在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业(属于小微企业)制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业(属于小微企业)承接的服务。

(2) 符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》;监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件;残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》,否则不认定价格扣除。

说明:投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责,投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的,属于提供虚假材料谋取中标。

(3) 投标(响应)供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况:包括联合体各方均为小型、微型企业的,及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动,且共同投标协议书中约定,小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

#### (八) 采购文件的解释权及法律效力层次

本采购文件的解释权归广东远东招标代理有限公司所有,采购文件条款与法规不一致或《中华人民共和国政府采购法》及其条例与《中华人民共和国招标投标法》及其条例中不一致的,解释适用的法律效力层次依次为采购文件、《中华人民共和国政府采购法》及其条例、《中华人民共和国招标投标法》及其条例。

## 询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

### 1：询问函格式

#### 询问函

广东远东招标代理有限公司：

我单位已报名并准备参与 （项目名称） 项目（采购项目编号：\_\_\_\_\_）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
- （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
- （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
- （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）
- .....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

2: 质疑函格式

质疑函

(可根据质疑内容增加或删除)

广东远东招标代理有限公司:

我公司依法参与了(采购代理机构或采购人)于\_年\_月\_日组织的采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定,我认为(采购项目名称)(采购项目编号:\_\_\_\_\_)项目的采购活动中,(采购文件、采购过程、中标/成交结果)损害了我公司权益,特提出质疑。

一、我认为项目的(采购文件、采购过程、中标/成交结果)损害了我司权益,具体事项如下(每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的,应提供信息来源或有效证据):

( ) 质疑采购文件

1. 质疑内容采购文件\_\_\_\_页,内容“\_\_\_\_\_” 损害了我公司权益

事实依据: \_\_\_\_\_(证据见附件第页)

法律依据: \_\_\_\_\_

我方请求采购文件做如下修改: \_\_\_\_\_

我方对采购文件其他内容无质疑。

( ) 质疑采购过程

1. 于\_年\_月\_日,在\_\_\_\_\_进行的(收取采购文件(样品)、开标、谈判)过程,发生损害了我公司权益的事项,

事实依据: \_\_\_\_\_(证据见附件第页)

法律依据: \_\_\_\_\_

我方请求: \_\_\_\_\_

我方对其他采购过程无质疑。

( ) 质疑采购结果

1. 于\_年\_月\_日公布的中标(成交)结果,发生损害了我公司权益的事项,

事实依据: \_\_\_\_\_(证据见附件第页)

法律依据: \_\_\_\_\_

我方请求: \_\_\_\_\_

我方对中标(成交)结果公告其他内容无质疑。

二、为维护我公司的合法权益,现要求贵方就上述质疑事项依照采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商:\_\_\_\_\_(签章) 法定代表人:\_\_\_\_\_(签名或盖章)

主要负责人：\_\_\_\_\_（签名或盖章），职位：\_\_\_\_\_

项目联系人：\_\_\_\_\_ 电话（手机/座机）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

备注：

1. 每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据。
2. 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料；依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十三条，供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由采购人列入不良行为记录名单，禁止1至3年内参加学院的采购活动)。
3. 质疑函应当署名。质疑人为自然人的，应当有本人签名；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。  
不按上述要求拟写的质疑函，广东远东招标代理有限公司将不予受理。

### 第三篇 合同条款格式

合同编号：

## 合 同 书 (货物类)

采购编号：

项目名称：广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目

委托方（甲方）：广东省外语艺术职业学院

受托方（乙方）：

签订时间：

签订地点：

有效期限：

*(此合同样本仅供参考, 合同具体细则以甲乙双方协定为准)*

甲 方：

乙 方：

地址：

地址：

邮编：

邮编：

电话：

电话：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规及项目招标文件（项目编号：\_\_\_\_\_，采购包\_\_\_\_\_）的要求，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同。

### 一、合同采购内容

序号	标的名称	品目编码	技术要求	是否进口	品牌	规格参数	采购数量	计量单位	单价（元）	总价（元）
1			详见合同文本							
2										
……										

合计金额人民币（大写）：\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）

**注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。**

合同总额包括货款、设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质量保证期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

### 二、合同金额

合同总金额：小写：¥\_\_\_\_\_； 大写：人民币\_\_\_\_\_。

### 三、设备要求

- 1、乙方提供的货物必须符合中华人民共和国“国家安全环保标准”。
- 2、货物为原制造商制造的全新产品（含零部件、配件、随机工具等），整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患、无碰撞、配件齐全，完全符合国家有关质量标准，并附有产品质量检验合格证书，在中国境内可依常规安全合法使用。
- 3、货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追溯查阅。
- 4、乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。
- 5、如果发现货物的质量和规格与合同规定不符或货物在质量保证期内被证明有缺陷，包括内在缺陷或使用不适当原材料，甲方将有权要求有关部门进行检验，并依据检验证书向乙方索赔。

### 四、知识产权

- 1、乙方保证合同项下提供的货物不侵犯任何第三方的专利权、商标权或其它知识产权。否则，

乙方须承担对第三方的专利权、商标权或其它知识产权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用及给甲方造成的损失。

## 五、交付时间、地点、方式

- 1、交付时间：（按采购需求要求）
- 2、交付地点：用户指定地点
- 3、交付条件：项目验收通过
- 4、甲方联系人及联系电话：
- 5、乙方联系人及联系电话：

## 六、付款方式、时间及付款条件

付款时间及条件：（按照采购需求要求的付款方式）

付款方式：

## 七、培训、质量保证期及售后服务要求

- 1、乙方负责甲方使用人员的使用操作技术及维护技术的培训。
- 2、本合同的质量保证期（简称“质量保证期”）为\_\_年，自甲乙双方代表在货物安装调试验收后的验收书上签字之日起计算。质量保证期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，保修期后设备维修配件更换只收取成本费用。
- 3、质量保证期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质量保证期相应顺延。如停用时间累计超过60天则质量保证期重新计算。
- 4、在质量保证期内，如货品非因甲方的人为原因而出现的问题由乙方负责保修、包换或包退，并承担修理、调换或退货的实际费用。
- 5、质量保证期内，乙方负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护，不再收取任何费用，除非乙方责任的人为因素、自然因素（如火灾、雷击等）造成的故障除外。
- 6、对甲方的服务通知，乙方在接报后\_\_小时内响应，\_\_小时内到达现场，\_\_小时内处理完毕。若在\_\_小时内仍未能有效解决，乙方须提供同档次的设备予甲方临时使用。
- 7、质量保证期间，同一硬件一个月内连续2次出现同一故障，乙方须无偿更换同一档次货物。
- 8、负责售后服务维修的单位名称（如有）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话\_\_\_\_\_

手机号码：\_\_\_\_\_

传真号码：\_\_\_\_\_

## 八、包装、到货检验、安装与调试

1、合同货物的包装：货物的包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由乙方承担。

2、到货检验

(1) 货物的到货验收包括：型号、规格、数量、外观质量及货物包装完整无破损，在货物抵达交货目的地后，甲乙双方就货物外观质量、规格和型号进行初步检验。货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随货物的附件必须齐全。如果发现到货的外观质量、规格和型号与合同不符，甲方有权拒收货物，并可向乙方索赔。

(2) 货物送到甲方指定场地后，甲、乙双方同时在场时才能开封检验。

### 3、合同货物的安装调试：

(1) 除非甲方另有通知，乙方应按照合同的要求以及合同执行计划的时间安排，派出足够的人员进行现场安装和负责调试工作。

(2) 乙方必须依照招标文件的要求和投标文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

(3) 合同项下的安装调试所发生费用及耗材由乙方承担。

(4) 乙方安装时须对各安装场地内的其它货物、设施有良好保护措施。

## 九、验收：

1、甲方按照采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对乙方履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。

2、交付验收标准依次序对照适用标准为：

(1) 符合中华人民共和国“国家安全质量标准、环保标准或行业标准”；

(2) 符合招标文件和投标承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；

(3) 货物来源国官方标准。

3、国内货物必须具备出厂合格证及原厂保修卡。

4、货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。

5、乙方将货物的用户手册、保修手册、有关单证资料及备品备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

6、货物验收所发生的检验费用由乙方负担。

7、设备到货并经乙方技术人员安装后，甲方有权委托中国有资格的单位对上述设备进行校准或检验。

8、甲方组成验收小组，按照采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对乙方履约情况进行验收。因货物质量问题发生争议时，由甲方本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

9、当出现不合格产品时，乙方要无条件更换合格产品。除甲方认可，否则不接受任何形式的降格处理。

10、验收期限：全部货物到货后\_\_天内完成项目验收。

## 十、违约责任与赔偿损失

1、乙方交付的货物不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、甲方无正当理由拒收货物，不按政府采购支付流程办理付款申请手续的，甲方向乙方偿付本合同总价5%的违约金。甲方逾期未按政府采购支付流程办理付款申请手续的，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

4、乙方如没有按合同规定履行售后服务承诺，甲方可由第三方单位进行修复，其费用全部由乙方支付，否则，追究乙方违约的法律责任。

5、因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方对乙方受到的损失予以赔偿或者补偿，赔偿或者补偿金额为：本合同总价的1%。

6、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

#### **十一、履约保证金**

**（按照采购需求要求）**

#### **十二、争议的解决**

合同执行过程中发生的任何争议，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。诉讼期间，双方应继续执行合同其余部分。

#### **十三、不可抗力**

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### **十四、税费**

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

#### **十五、其它**

1、本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### **十六、合同生效**

1、本合同在乙方提交履约保证金并甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。如果不需要提交履约保证金的则甲乙双方代表或其授权代表签字并盖章后生效。合同生效日期以

后一个签字的日期为准。

2、合同一式\_\_\_份。甲、乙双方各执\_\_\_份，采购代理机构壹份，具同等法律效力。  
(以下无正文)

甲方（公章）：

联系人：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

纳税人识别号：

地址：

联系方式：

传真：

乙方（公章）：

联系人：

供应商规模：（大型企业/中型企业/小微企业/  
其他）

供应商特殊性质：（监狱企业/残疾人福利性单位  
/其他）

开户名称：

开户银行：

银行账号：

纳税人识别号：

供应商所在区域：

地址：

联系方式：

传真：

## 第四篇 用户需求

### 一、说明

- 1) 本项目为交钥匙工程，项目报价为采购人指定地点的现场交货价，包括：货物的价格，货物的标准附件、备品备件、专用工具的价格，运输、装卸、安装调试、培训、技术支持、售后服务等费用，必要的保险费用和各项税费，因项目安装调试等产生的其他费用由承建单位承担。
- 2) 本项目的预算：  
广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目 人民币:70万元。  
超出预算的报价将视为无效报价。
- 3) 本项目设备清单中所列的技术要求仅起参考作用，投标人可用其他参数替代，但替代的技术参数在实质性要求和条件上要相当于或优于原技术指标。
- 4) 主要产品（云终端1和云终端2）应提供原厂三年免费保修，签订合同时应提供原厂三年服务承诺书原件。
- 5) 招标文件用户需求书中，凡标有“★”的地方均被视为实质性条款。投标人要特别加以注意，必须对此回答并完全满足或优于这些要求。否则若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效标处理。凡标有“▲”的地方为用户重点关注的参数和条款，如不满足将严重影响评分。

### 二、具体需求：

#### 2.1设备清单及规格要求

序号	名称	规格、型号	数量
一、云桌面系统			
1	云服务器授权	详见2.2.1章节	1套
2	云终端1	详见2.2.2章节	70个
3	云终端2	详见2.2.3章节	2个
4	有线键鼠套装	详见2.2.4章节	72个
5	利旧终端授权	详见2.2.5章节	122个
6	云桌面教学管理软件	详见2.2.6章节	3套
二、扩声系统			
1	多媒体功放	详见2.2.7章节	1台
2	教学音箱	详见2.2.8章节	4只

3	一拖二无线话筒	详见2.2.9章节	1个
4	鹅颈话筒	详见2.2.10章节	1个
三、空间改造			
1	学生桌	详见2.2.11章节	70位
2	学生椅	详见2.2.12章节	70张
3	教师讲台	详见2.2.13章节	1台
4	教师椅	详见2.2.14章节	1张
5	48口网络交换机	详见2.2.15章节	2台
6	中央空调（吸顶）	5P冷暖天花空调，额定制冷量 $\geq 12\text{KW}$ ，额定制热量 $\geq 13\text{KW}$ ，额定电压：380V，包含排水管、铜管、支架	2台
7	环境改造	详见2.2.16章节	1项
8	网络布线改造	详见2.2.17章节	1项

## 2.2主要设备技术指标要求

### 2.2.1云服务器授权参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	功能要求	管理平台采用B/S (Browser/Server)架构, 支持中文图形化操作界面, 同一管理界面中可实现对计算、存储、网络等功能的配置和操作。
2		要求采用超融合基础架构, 在同一管理平台内至少包含计算资源、存储资源、网络资源等功能管理模块。所有功能模块需要通过一个厂家的一套软件实现超融合部署, 不可以使用多套软件或产品叠加实现。
3		为提供强大的横向扩展能力, 需支持在集群中添加、移除服务器主机节点。
4		支持将服务器主机节点添加为计算集群, 为上层业务平台提供统一的计算、存储、网络资源调度, 形成基础计算平台支撑。
5		采用分布式存储架构, 可以将服务器集群中多个节点的本地磁盘融合为统一存储资源空间; 具备在线横向扩展能力, 任一节点故障, 都不会影响数据的正常访问。
6		支持按需创建多个存储池, 支持配置每个存储池所需使用的冗余策略, 每个存储池的容量盘可从服务器集群中任意几个节点中的一块或多块磁盘中选择。
7		存储池可以设置的冗余策略至少包括: 单副本、2副本、3副本、纠删码等冗余策略, 纠删码可以按照2数据1校验的方案部署并实际使用, 磁盘空间的利用率 $\geq 66\%$ 。
8		支持多级缓存技术, 可以智能化地预先将热点数据从机械盘缓存到SSD和内存中, 从而让这些热点数据的IO更加高效。
9		▲为保证云桌面的使用体验, 要求三节点集群模式下4KB块大小全随机100%读IOPS $> 170$ 万。提供具有 CMA或 CNAS认证的第三方权威机构检验报告证明关于性能测试报告证明。
10		▲为保证硬盘故障后, 数据可以快速重构, 要求所投产品在分布式存储的方案下, 1T数据重构时间 $\leq 15$ 分钟, 需提供具有 CMA或 CNAS认证的第三方权威机构检验报告证明数据重构的性能测试报告。
11		在硬盘故障维修等需要交出硬盘的场景, 为避免用户数据外泄, 要求分布式存储采用块虚拟化技术。
12		支持创建虚拟交换机, 可创建虚拟机交换机 $\geq 64$ 个。
13		支持查询、下载系统管理员的操作日志, 日志包括: 管理员账号、IP地址、操作时间、操作内容等。
14		支持数据均衡负载策略, 当存储池扩容或者节点/容量盘出现故障时可以触发数据重分布, 数据均衡的过程不会导致业务中断、也无需人工干预。

15		支持>2个授权，满足所有服务器的使用需求。
16		要求与云终端1、云终端2、云桌面教学管理软件同一品牌；

## 2.2.2云终端1参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	云终端功能要求	为保证教学软件及考试系统的兼容效果和稳定运行，所有终端均需采用x86架构，且为国内自主品牌。
2		★配置处理器性能不低于Intel第十代i5六核十二线程处理器(处理器主频≥2.9GHz);内存容量≥16GB,显卡性能不低于Intel UHD 630;本地存储≥512B SSD;配套23.8寸显示器, IPS屏幕, 纯金属底座, 内置双扬声器, 含VGA、HDMI接口, 附带VGA、HDMI线;
3		为节约桌面空间,终端主体尺寸≤200mm(宽)×200mm(深)×44.4mm(高)。
4		USB接口≥8个(其中USB 3.0接口≥4个),千兆网口≥1个,VGA接口≥1个,HDMI接口≥1个,音频输入输出接口≥1对,且支持4段式耳机音频输入及输出。
5		额外配置内存扩展槽≥1个。
6		额外配置硬盘扩展槽≥2个。
7		为保障所投设备质量优异,可靠性高,要求所投设备平均故障间隔时间(MTBF)≥300000小时
8		“为防止人体触电,要求所投终端产品满足抗电强度要求:(1)电源初级与地之间施加AC1500V产品无击穿现象;(2)电源初级与次级之间施加AC3000V产品无击穿现象;(3)电源初级与机壳之间施加AC3000V产品无击穿现象
9		夏季为雷雨季,常因雷电影响而导致设备损坏,为防止类似情况出现,要求对所投设备施加电源端口试验电压4kV后,设备不出现故障
10		▲所投设备质量优异,可适应宽泛的环境温度变化范围,经过-20℃—70℃的环境考验,依旧可以正常使用,针对以上要求需提供第三方权威测试报告复印件,其中证明材料需官方可查并提供官方查询链接和截图,报告需具备CNAS、CMA标志。
11		▲夏季为高温炎热多雨季节,常常会出现潮热环境,为防止类似天气对设备造成损害,要求所投设备在50° C、95%RH湿度的潮热环境下不会受损,针对以上要求需提供第三方权威测试报告复印件,其中证明材料需官方可查并提供官方查询链接和截图,报告需具备CNAS、CMA标志。
12		所投设备质量优异,具备一定的抗震能力,可保证设备在运输或使用过程中不易受损
13		“为避免设备运行时产生噪声污染,干扰办公、学习人员,要求设备噪声指标≤16dB
14		要求与云服务器授权、云桌面教学管理软件同一品牌;
15	云终端授权软件功能要求	采用B/S(Browser/Server)软件架构,中文图形化管理页面。
16		为了方便管理和使用,管理平台要包括镜像管理、教室管理、用户管理等关键功能模块。
17		为了方便后期的扩展性,单台服务器即可支持对VDI、IDV、TCI三类终端的统一纳管

18	为了方便后期的扩展性，要求一台终端可支持VDI、IDV、TCI三类桌面的使用
19	为满足基本教学的使用需求，要求镜像模版可以使用多种类型的操作系统，包括且不限于：win7、win 10等操作系统版本。
20	支持按照教室规模创建不同的虚拟教室，每个虚拟教室能够独立管理和配置。
21	为了方便后期的扩展性，要求同一虚拟教室的学生机可以按需工作在IDV、TCI、VDI任意一种模式下。
22	为保证重要镜像的安全性，支持教学镜像对学生隐藏或可见
23	支持用户进行的创建、修改、查询、删除的操作。
24	要求可以通过LDAP协议对接学校的统一身份平台，让用户也可以使用统一身份平台的用户信息，无需重新创建一个全新的用户体系，
25	支持分级分权管理，可以按需自定义不同角色用户对应的管理权限： ①可以针对角色指定其可以操作的功能菜单，至少包括镜像管理、教室管理、用户管理、系统设置等权限设置； ②可以针对角色指定其可以操作的具体功能按钮，至少包括 <b>镜像模版的删除、创建、复制、快照管理等权限设置</b> ； ③可以针对用户指定其具体可以管理的哪几个镜像模版、哪几间教室。
26	支持自定义web登录页面和web管理页面的logo，用户可以根据自己的需求使用新的logo。
27	为满足操作系统、安卓编程等课程的使用需求，支持嵌套虚拟化功能，可与在VDI、IDV、TCI桌面上均可以正常使用VMware、android studio等需要运行虚拟机的软件。
28	▲为方便正版软件的部署和使用，支持个性化配置保存功能。首次完成软件的注册激活后，之后更新镜像模版也无需重新激活。要求提供实际操作视频证明（至少完成3dmax2017等软件的激活），同时提供具有 CMA或 CNAS认证的第三方权威机构检验报告证明。
29	支持镜像模版自动快照，每次镜像发布时可以自动为镜像模版打快照，支持的最大快照数量≥8个。
30	为了管理的便捷性，支持管理员通过服务器集群的web管理平台唤醒远程不同网段的终端，中间无需使用跳板机转发。
31	为了简化运维体验，要求管理平台可以对传统PC实现轻量级纳管，除本次云化的122台PC和 72台终端外还可以纳管至少500个PC。
32	▲为确保英语听说软件兼容性，要求提供和市面主流语音听说市场厂家互测认证报告（至少包括讯飞启明、中科卓软等厂家）。
33	为保障教室的实施部署质量，云终端控制器提供C/S架构的云终端控制器统一管理界面，提供句导式的部署方法和体检机制。
34	为保障教室的实施部署质量，云终端控制器统一管理界面的体检项目至少包含：云主机型号检测、云主机SN号检测、云主机BIOS版本检测、云主机内存型号检测、云主机内存SN号检测、云主机内存大小检测、云主机硬盘类型检测、云主机硬盘大小检测、云主机硬盘固件版本检测、云终端类型检测、云终端系统版本检测、云桌面网络设置检测、产品网络部署模式检测、授权证书加载检测；支持体检完成后自动修复常见问题。

### 2.2.3云终端2参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	云终端功能要求	为保证教学软件及考试系统的兼容效果和稳定运行，所有终端均需采用x86架构，且为国内自主品牌。
2		★配置处理器性能不低于第十代i5六核十二线程处理器（处理器主频≥2.9GHz）；内存容量≥16GB，显卡性能不低于 UHD 630；本地存储≥1T SSD；配套27寸显示器，IPS屏幕，可升降可旋转底座，内置双扬声器，含VGA、HDMI、DP接口，附带HDMI、DP线
3		为节约桌面空间，终端主体尺寸≤200mm（宽）×200mm（深）×44.4mm（高）。
4		USB接口≥8个（其中USB 3.0接口≥4个），千兆网口≥1个，VGA接口≥1个，HDMI接口≥1个，音频输入输出接口≥1对，且支持4段式耳机音频输入及输出。
5		额外配置内存扩展槽≥1个。
6		额外配置硬盘扩展槽≥2个。
7		为保障所投设备质量优异，可靠性高，要求所投设备平均故障间隔时间（MTBF）≥300000小时
8		“为防止人体触电，要求所投终端产品满足抗电强度要求：（1）电源初级与地之间施加AC1500V产品无击穿现象；（2）电源初级与次级之间施加AC3000V产品无击穿现象；（3）电源初级与机壳之间施加AC3000V产品无击穿现象
9		夏季为雷雨季，常因雷电影响而导致设备损坏，为防止类似情况出现，要求对所投设备施加电源端口试验电压4kV后，设备不出现故障
10		所投设备质量优异，可适应宽泛的环境温度变化范围，经过-20℃—70℃的环境考验，依旧可以正常使用
11		夏季为高温炎热多雨季节，常常会出现潮热环境，为防止类似天气对设备造成损害，要求所投设备在50° C、95%RH湿度的潮热环境下不会受损。
12		所投设备质量优异，具备一定的抗震能力，可保证设备在运输或使用过程中不易受损。
13		“为避免设备运行时产生噪声污染，干扰办公、学习人员，要求设备噪声指标≤16dB。
14		要求与云服务器授权、云桌面教学管理软件同一品牌；
15	云终端授权软件功能要求	采用B/S（Broswer/Server）软件架构，中文图形化管理页面。
16		为了方便管理和使用，管理平台要包括镜像管理、教室管理、用户管理等关键功能模块。
17		为了方便后期的扩展性，单台服务器即可支持对VDI、IDV、TCI三类终端的统一纳管
18		为了方便后期的扩展性，要求一台终端可支持VDI、IDV、TCI三类桌

	面的使用。
19	为满足基本教学的使用需求，要求镜像模版可以使用多种类型的操作系统，包括但不限于：win7 、 win 10等操作系统版本。
20	支持按照教室规模创建不同的虚拟教室，每个虚拟教室能够独立管理和配置。
21	为了方便后期的扩展性，要求同一虚拟教室的学生机可以按需工作在IDV、TCI、VDI任意一种模式下。
22	为保证重要镜像的安全性，支持教学镜像对学生隐藏或可见
23	支持用户进行的创建、修改、查询、删除的操作。
24	要求可以通过LDAP协议对接学校的统一身份平台，让用户也可以使用统一身份平台的用户信息，无需重新创建一个全新的用户体系，
25	支持分级分权管理，可以按需自定义不同角色用户对应的管理权限： ①可以针对角色指定其可以操作的功能菜单，至少包括镜像管理、教室管理、用户管理、系统设置等权限设置； <b>②可以针对角色指定其可以操作的具体功能按钮，至少包括镜像模版的删除、创建、复制、快照管理等权限设置；</b> ③可以针对用户指定其具体可以管理的哪几个镜像模版、哪几间教室。
26	支持自定义web登录页面和web管理页面的logo，用户可以根据自己的需求使用新的logo。
27	为满足操作系统、安卓编程等课程的使用需求，支持嵌套虚拟化功能，可与在VDI、IDV、TCI桌面上均可以正常使用VMware、android studio等需要运行虚拟机的软件。
28	为方便正版软件的部署和使用，支持个性化配置保存功能。首次完成软件的注册激活后，之后更新镜像模版也无需重新激活。
29	支持镜像模版自动快照，每次镜像发布时可以自动为镜像模版打快照，支持的最大快照数量≥8个
30	为了管理的便捷性，支持管理员通过服务器集群的web管理平台唤醒远程不同网段的终端，中间无需使用跳板机转发。
31	为了简化运维体验，要求管理平台可以对传统PC实现轻量级纳管，除本次云化的120台PC和 72台终端外还可以纳管至少500个PC。
32	为确保英语听说软件兼容性，要求能和市面主流语音听说市场厂家互测认证（至少包括讯飞启明、中科卓软等厂家）。
33	为保障教室的实施部署质量，云终端控制器提供C/S架构的云终端控制器统一管理界面，提供向导式的部署方法和体检机制。
34	为保障教室的实施部署质量，云终端控制器统一管理界面的体检项目至少包含：云主机型号检测、云主机SN号检测、云主机BIOS版本检测、云主机内存型号检测、云主机内存SN号检测、云主机内存大小检测、云主机硬盘类型检测、云主机硬盘大小检测、云主机硬盘固件版本检测、云终端类型检测、云终端系统版本检测、云桌面网络设置检测、产品网络部署模式检测、授权证书加载检测；支持体检完成后自动修复常见问题。

#### 2.2.4有线键鼠套装参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	功能要求	有线键鼠套装，内含有线键盘、鼠标。

## 2.2.5利旧终端授权参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	功能要求	采用B/S（Broswer/Server）软件架构，中文图形化管理页面。
2		为了方便管理和使用，管理平台要包括镜像管理、教室管理、用户管理等关键功能模块。
3		为了方便后期的扩展性，单台服务器即可支持对VDI、IDV、TCI三类终端的统一纳管。
4		为了方便后期的扩展性，要求一台终端可支持VDI、IDV、TCI三类桌面的使用。
5		为满足基本教学的使用需求，要求镜像模版可以使用多种类型的操作系统，包括但不限于：win7、win 10等操作系统版本。
6		支持按照教室规模创建不同的虚拟教室，每个虚拟教室能够独立管理和配置。
7		为了方便后期的扩展性，要求同一虚拟教室的学生机可以按需工作在IDV、TCI、VDI任意一种模式下。
8		为保证重要镜像的安全性，支持教学镜像对学生隐藏或可见
9		支持用户进行的创建、修改、查询、删除的操作。
10		要求可以通过LDAP协议对接学校的统一身份平台，让用户也可以使用统一身份平台的用户信息，无需重新创建一个全新的用户体系，
11		支持分级分权管理，可以按需自定义不同角色用户对应的管理权限： ①可以针对角色指定其可以操作的功能菜单，至少包括镜像管理、教室管理、用户管理、系统设置等权限设置； ②可以针对角色指定其可以操作的具体功能按钮，至少包括 <b>镜像模版的删除、创建、复制、快照管理等权限设置</b> ； ③可以针对用户指定其具体可以管理的哪几个镜像模版、哪几间教室。
12		支持自定义web登录页面和web管理页面的logo，用户可以根据自己的需求使用新的logo。
13		为满足操作系统、安卓编程等课程的使用需求，支持嵌套虚拟化功能，可与在VDI、IDV、TCI桌面上均可以正常使用VMware、android studio等需要运行虚拟机的软件。
14		为方便正版软件的部署和使用，支持个性化配置保存功能。首次完成软件的注册激活后，之后更新镜像模版也无需重新激活
15		支持镜像模版自动快照，每次镜像发布时可以自动为镜像模版打快照，支持的最大快照数量≥8个。
16		为了管理的便捷性，支持管理员通过服务器集群的web管理平台唤醒远程不同网段的终端，中间无需使用跳板机转发

17	为了简化运维体验， 要求管理平台可以对传统PC实现轻量级纳管，除本次云化的122台PC和 72台终端外还可以纳管至少500个PC。
18	▲为确保英语听说软件兼容性， 要求提供和市面主流语音听说市场厂家互测认证报告（至少包括讯飞启明、中科卓软等厂家）。
19	为保障教室的实施部署质量，云终端控制器提供C/S架构的云终端控制器统一管理界面，提供句导式的部署方法和体检机制
20	为保障教室的实施部署质量，云终端控制器统一管理界面的体检项目至少包含：云主机型号检测、云主机SN号检测、云主机BIOS版本检测、云主机内存型号检测、云主机内存SN号检测、云主机内存大小检测、云主机硬盘类型检测、云主机硬盘大小检测、云主机硬盘固件版本检测、云终端类型检测、云终端系统版本检测、云桌面网络设置检测、产品网络部署模式检测、授权证书加载检测；支持体检完成后自动修复常见问题。
21	要求与云终端1、云终端2、云服务器授权、云桌面教学管理软件同一品牌；

## 2.2.6云桌面教学管理软件参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	功能要求	提供多种教学模式以匹配不同的教学需求，支持老师通过教学管理软件对学生一键切换教学镜像；切换镜像时，云终端硬件无需重新启动。
2		支持通过教学管理软件一键开启所有云终端，终端启动后进入对应的课程镜像桌面。
3		为简化教学、方便上课前的学生点名，教学管理软件远程终端编号功能，并与云桌面编号一一对应
4		支持老师对单一、部分或全体学生进行黑屏操作，黑屏状态下，学生的机器被锁定。
5		为保证正常教学使用，在教师机可以实现屏幕广播；学生可以调整老师广播屏幕大小；老师可以选择是否广播声音给学生；
6		为方便教学控制，支持通过教学管理软件实现一键禁止任意学生上网，禁网的同时仍需要支持屏幕广播、屏幕查看等正常教学应用。
7		教学管理软件默认提供作业布置、批改、管理和成绩统计功能组件，提供学生作业的归档和下载；支持老师在作业空间为多个或单个班级的学生布置作业，布置内容可支持word等文件格式；支持老师对作业上交截止时间进行设置。
8		支持老师在个人空间选择要布置作业的班级和年级，支持附件上传；完成作业布置后，学生账号登陆后可立即能收到老师布置的作业。
9		支持老师在线打开学生作业；支持txt、图片等学生作业格式。在线查看学生作业后，可以在个人空间中打分
10		支持老师将学生作业标记为公开作业；支持学生通过学生端软件查看本年级所有老师标记的公开作业；
11		支持老师对学生分组功能；支持根据学生姓名手动分组或随机分组；支持老师和组长对组名重命名功能；支持小组总得分记录、支持各学生组员对小组贡献值记录；支持组内文件互传功能；
12		支持自主注册账号、支持管理员统一账号导入；老师账号仅支持密码登陆个人空间；学生账号支持密码登陆和无密码登陆；
13		▲支持老师对选中文件的分发和回收；支持老师对文件分发学生范围设置，支持老师根据姓名、小组、班级、年级或全员进行分发；支持考试对单独文件或文件夹形式分发；支持老师设置文件回收截至时间；支持老师设置回收后的文件存储位置；支持学生一键文件提交。要求提供具有 CMA或 CNAS认证章的第三方权威机构检验报告证明的测试报告证明复印件。
14		个人空间内置网盘功能，学生可通过作业空间账号直接登录，学生没有做完的作业或文件，可以上传到在作业空间中独立的存储空间中，方便下次上课使用，网盘文件支持上传和下载。
15		互动游戏：为促进课堂互动效果，提升课堂活跃度，需提供实用课堂互动小游戏。

16	为简化班级管理维护工作，支持通过标识码邀请方式来创建班级，即老师通过唯一的标识码邀请学生加入
17	微课中心：支持微课的上传、浏览及删除。
18	随堂测试：为方便老师快速出题，支持老师通过教师端导入word、pdf、txt等题库文件，也可以通过截屏方式快速出题。老师可以通过全班答题、抢答、随机答题多种方式发起测试，发起测试时为防止作弊老师可选择全屏答题或窗口答题。
19	随堂测试出题可支持单选、多选、判断、填空、问答等多种课堂测试，对于客观题老师可以设置答题卡录入正确答案并赋分，方便快捷评分批改。
20	服务器文件授权：为避免U-Key丢失和兼容性以及安全性问题，授权方式必须为文件授权方式，而非U-Key授权的方式。
21	学生奖励机制：学生在教学活动中可以获得虚拟积分，支持在学生和老师端查看积分及排名。
22	教学管理软件必须为自主研发，非OEM 产品
23	为同时支持多学校使用，教学管理软件服务端需支持集中部署，支持分级分权管理功能。
24	为防止学生自行使用学生终端，影响教学效率，支持学生终端离线后自动锁屏功能。
25	为防止学生终端脱离教学管理，支持防止通过任务管理器、cmd系统命令强杀教学管理软件，支持学生终端在上课期间关闭锁屏、离线广播等脱离管控
26	要求与云终端1、云终端2、云服务器授权同一品牌；

## 2.2.7多媒体功放参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	功能要求	功放采用DSP数字音频信号处理。
2		功放具备情景式音频控制终端，终端上可进行演讲和影音情景模式选择、音量控制、EQ调整等操作。
3		功放具备演讲和影音两种应用情景模式；演讲模式突出人声演讲，语音清晰干净，适用于授课、会议及报告等多种语言扩声场景；影音模式侧重影音演唱，适用于观赏教学影片及音乐课堂演唱等场景。
4		功放具备话筒7段参量均衡、音乐7段参量均衡调整功能。
5		功放具有蓝牙和USB音频输入。
6		支持液晶屏和软件两种控制操作方式，通过液晶屏和客户端软件可以直接对功放进行音量控制、音源切换、EQ调整，模式选择等，并支持配置导入与导出，调试方便。
7		功放配有3路平衡式与非平衡式麦克风输入，具有一路48V幻象供电。
8		功放具有3组双莲花线路输入、2路HDMI输入、1路HDMI输出和2路录音输出。
9		功放具有RS485和RS232外接控制端口；
10		功放功率：2*300W @8ohm 2*450W@4ohm
11		总谐波失真度：<0.5% 20Hz-20Hz
12		信噪比：<90dB
13		输入阻抗：20K Ω
14		输入灵敏度：0.775V @8ohm
15		频率响应：20H-20Khz
16		输出电路：CLASS H

## 2.2.8教学音箱参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	功能要求	系统类型：两单元二分频无源全频扬声器；
2		系统组成：1 x 6英寸低频单元+1x3英寸高音单元；
3		频率响应（-3dB）：优于或相等于75Hz - 18kHz；
4		灵敏度：≥88dB；
5		最大声压级：≥100dB；
6		额定功率（RMS）：≥80W；
7		指向性(H*V)：80° x 70°；
8		安装点：10*M6支架吊装点
9		额定阻抗：8 Ohms；

### 2.2.9一拖二无线话筒参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	性能特点	采用行业领先的数字U段音频解决方案，具有高保真度和抗干扰特性；
2		具有IR红外自动对频功能，话筒靠近红外扩展器1米内，就能自动精确锁定频点。
3		AFS自动搜频，根据预设的频率快速、精准地扫描和计算都干扰的工作频道。
4		采用双通道真分集无线接收，保证接收 RF 信号的稳定性和接收机自身的抗干扰性；工作频率范围在 522 MHz ~ 936 MHz 根据各国的无线电波管制法律法规而定。
5		配用LED数码管指示面板，清晰明确地显示接收通道、RF和AF信号。
6		配搭经典的音频压扩电路，将声音从无线电波传输中的噪音降低，并尽量保证产品在使用中的拾音效果。
7		支持RS-485 串口通讯开放协议
8		支持无线充电技术；。配备2个QI认证的无线金属材质充电座
9		内置大容量锂电，满足≥8小时连续工作；智能充电管理芯片，保护电池，长效耐用；；
10		集话筒、激光教鞭、无线PPT翻页三种使用功能；
11		手持话筒具有3.5mm音频输入口，支持外接头戴麦或领夹麦（可根据实际使用情况选用）；
12		采用最新的国际移动设备标准TYPE-C 充电接口，避免误插，更方便耐用；
13	技术指标	接收带宽： 外形尺寸(mm)：521MHz — 938MHz
14		接收方式： FM 超外差天线分集接收
15		射频灵敏度： 在偏移度等于 25 KHz 时，输入 5 dBv 时 S/N≥60 dB
16		静噪调节： 5 到 35 dB，每 5 dB 步进
17		频率同步方式： IR Sync
18		最大输出电平： 最大输出 +11 dBV
19		输出电平调节范围： MUTE 到 +11 dBV
20		供电方式： DC 12 V/1 A
21		正常工作电流： DV 12 V， 220 mA

### 2.2.10 鹅颈话筒参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	技术指标	传声器类型：电容式咪芯、心型指向
2		最佳拾音距离：20-50cm
3		频率响应：30Hz-18KHz
4		灵敏度：-35dB 以1V于1Pa
5		阻抗：250欧姆
6		最大输入声压级：125dB, 1KHz于1%T. H. D.
7		动态范围(典型)：105dB, 1KHz于最高声压
8		供电：AAx2或DC11-52V幻象供电, 耗电5mA(典型)
9		输出连接口：内置式3针卡侬公头
10		咪管长度：420mm(默认)
11	性能特点：	具有标准的3针卡侬公头接线端口。
12		带有开关状态指示灯圈。
13		咪杆具外观纤细及鹅颈造型设计, 可灵活调节。
14		底座外壳采用坚固耐用的合金铸造, 造型新颖美观。
15		简洁的静音功能开关, 使用者自由操控发言。
16		心型指向特性, 拾音效果极佳。
17		低阻抗的平衡音频输出, 音质平顺清晰。
18		有可选择的供电方式, 极其方便灵活。

### 2.2.11 学生桌参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	工艺要求	采用E1级三聚氰氨实木颗粒板, 具有防火、阻燃、防腐蚀、耐磨等特点 (符合环保标准);
2	其他	根据客户现场进行定制

### 2.2.12学生椅参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	工艺要求	椅架：用40*20*0.8全旦管，椅背：用40*20*0.8全旦管，抽芯弯，钢管焊接表面要求波纹均匀，全封焊，焊接处无夹渣，气孔，焊瘤，焊接头咬边和飞溅，并保证无脱焊，虚焊，焊穿等现象，所有金属作脱脂，除锈，酸洗，磷化，干燥等防锈工序处理，无气泡，无裂痕，无焊缝，表面光洁，静电喷塑，烘干处理，高温固化，表面无脱色现象。 椅子自带靠背
2	其他	根据客户现场进行定制

### 2.2.13教师讲台参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	参考尺寸	1800*750*850
2	工艺要求	台面为25MM优质三聚氰胺实木颗粒板，钢制部分采用0.8mm-1.2mm优质冷轧钢板；箱体颜色为哑光灰白色，采用立体饰纹表面，钢件严格经除油、酸洗、磷化等防腐、除锈处理，台面耐磨、防静电、防火、防潮指标符合国家相关标准。
3	其他	根据客户现场进行定制

### 2.2.14教师椅参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	工艺要求	材质：胶背：PP加纤，后背中空镂空透气设+储物空间，扶手：PP加纤固定式扶手，网布：双层小孔条纹网，海绵：65#密度弹力海绵，木板：≥12厘厚夹板，底盘：单杠功能底盘，升降+逍遥+锁定
2	其他	根据客户现场进行定制

### 2.2.15 48口网络交换机参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	功能要求	<p>★交换容量≥432，包转发率≥144Mpps，固化10/100/1000M以太网端口≥24，固化1G/10G SFP+万兆光接口≥4个</p> <p>要求所投设备MAC地址≥16K。</p> <p>要求所投产品端口浪涌抗扰度≥10KV（即具备10KV的防雷能力）</p> <p>支持SNMP、CLI(Telnet/Console)、RMON、SSH、Syslog、NTP/SNTP、FTP、TFTP、Web。</p> <p>支持静态路由、RIP/RIPng、OSPFv2/OSPFv3</p> <p>支持专门针对CPU保护机制功能，可将送CPU的报文，如ARP报文的速率进行限制，使CPU的使用率降低到10%左右，保障CPU安全；</p> <p>▲支持专门基础网络保护机制，能够限制用户向网络中发送数据包的速率，对有攻击行为的用户进行隔离，保证设备和整网的安全稳定运行，提供第三方权威机构测试报告证明。</p> <p>支持1对1、1对多、多对1和基于流的本地、远程镜像；且支持RSPAN和ERSPAN</p> <p>所投交换机需支持OpenFlow 1.3协议</p> <p>▲设备自带云管理功能，支持一键设备发现，并在线生成交付验收报告；支持一键全网巡检操作，随时随地掌握网络健康状况，并自动生成巡检报告；支持短信认证、微信认证、web认证，支持认证页面自定义；支持一键升级、定时升级网络中的网络设备；支持分级分权功能，实现分布区域，统一管理，提供具有 CMA或CAL或CNAS认证章的第三方权威机构检验报告证明。</p> <p>要求所投设备遵守国家标准的设计规则</p> <p>支持sFlow网络监测技术；</p> <p>含2个万兆光模块</p>

### 2.2.16环境改造参数需求

序号	参数	功能和详细描述
----	----	---------

1	环境改造	拆除原机房电脑及强弱电线路、电脑桌椅并清运
2		拆除原机房门、门套并清运
3		拆除原有墙面装饰、灯具、空调并清运
4		门头砌墙,对原有机房门头钢筋加固砌砖,挂网批荡
5		对机房靠近外墙侧进行墙面专用防水处理
6		墙面扇灰,基层修理,用环保腻子粉刮二次打磨一次,防渗透,防裂处理,表面达到平滑,角直,无脱粉现象,无色差。
7		采用环保乳胶漆对天花墙面扫乳胶漆,并进行原地面覆盖保护
8		对强电线路(含空调、灯具、云桌面系统、扩声系统)按用户实际要求进行改造
9	造型灯	根据现场情况定制
10	教室门	材质不锈钢,根据现场情况定制

### 2.2.17网络布线参数需求

序号	参数	功能和详细描述
1	双绞线参数	执行标准: ISO/IEC11801第2.0版, EN50173-1和ANSI/TIA-568-C.2以及IEC60332;
		物理参数: 十字骨架式; 护套材质: PVC, 浅蓝色; 绝缘材质: HDPE, 正反双色带标识; 工作温度: -20℃~60℃; 最小弯曲半径: 60mm; 采用23AWG, 材质为纯无氧铜
		电气参数: 在250MHz的频宽, 20℃时: 衰减: ≤32 dB/100m, 近端串音衰减: ≥53 dB/100m, 回波损耗: ≥34 dB/100m
		相时延: ≤506 ns/100m, 延时差: ≤26 ns/100m;
		单根导体直流电阻: ≤7.2 Ω/100m, 线对直流电阻不平衡: ≤0.2 %;
		工作电容: ≤5.3 nF/100m;
2	双绞线布线	采用上述六类线参数, 每个云终端部署一个信息点, 教师讲台三个信息点。
3	音频线布线	根据音响系统需要进行布线
4	辅材配件	含六类跳线、理线架、信息面板和模块、底盒、线槽、水晶头、标签、扎带等所有综合布线辅材配件

### 三、商务需求:

- 1) 合同签订期: 自中标通知书发出之日起7日内
- 2) 交货期: 自合同签订之日起30个工作日内
- 3) 交货地点: 广东省外语艺术职业学院

4) 交货方式：现场交货

5) 其他要求：

a) 设备免费保修三年，零配件及维修费免费，终身维修。保修期内，中标人需提供2--4次的设备维护保养服务。

b) 免费送货上门、安装调试，并免费对使用方技术人员进行设备基本保养和维护指导、培训。

6) 付款方式：

合同签订并且硬件到货后5个工作日内，支付合同总金额的50%。项目通过验收，由中标人向学校支付合同金额5%作为履约保证金（或开具银行或第三方保函），15个工作日内学校支付剩余合同总额的50%；项目（设备）运行 12 个月正常，学校无息返还履约保证金（或退回银行或第三方保函）。

## 第五篇投标文件格式

### 目 录

#### 第一节、自查表

#### 第二节、商务技术文件

##### 商务部分

- 1、投标函格式
  - 2、法定代表人证明书格式
  - 3、授权代表证明书格式（有被授权人时适用）
  - 4、投标人基本情况表格式
  - 5、投标人的资质资格文件
    - (1) 证明投标人的合格性的证明文件
    - (2) 采购文件的“商务评分”要求证明的文件（如有）
    - (3) 投标人的其他资质资格证明文件（如有）
    - (4) 其他文件（如有）
  - 6、合同条款响应程度（合同条款偏离表）格式
  - 7、中标服务费承诺书格式
  - 9、项目人员列表格式
  - 10、商务条款响应表格式
  - 11、其他供应商根据实际情况选用格式
    - 联合体投标协议（联合体投标适用）
- 投标保函
- 投标保证金汇入情况说明
- 退还保证金声明格式

##### 保密承诺书

##### 中小企业声明函

##### 政策适用性说明

## 技术部分

- 1、技术与实施方案
- 2、采购人配合的条件
- 3、技术和服务要求响应表格式

### 第三节、经济文件

- 1、投标报价表
- 2、分类报价明细表格式

### 第四节、原件递交表（如有）

注：1. 请投标人按照以上文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

#### 2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

- 1) 投标函（从投标文件正本中复印，加盖投标人公章）；
- 2) 投标报价表（从投标文件正本中复印，加盖投标人公章）；
- 3) 投标保证金支付凭证【银行汇款底单复印件（加盖投标人公章）或由采购代理机构出具的投标保证金收据复印件（加盖投标人公章）】（如有）
- 4) 退还投标保证金声明复印件（加盖投标人公章）（如有）
- 5) 法定代表人证明书及法人授权证明书（原件）
- 6) 电子文件（含投标文件经济文件、商务技术文件，电子投标文件采用CD-R光盘或U盘装载，其中经济部分需用MS office的excel格式提供。）

(投标文件封面格式)

# 投标文件

(正本/副本)

采购项目名称: 广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目

采购项目编号: GDYD230540

投标人名称 (加盖公章):

法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字:

日期:      年      月      日

## 1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性 检查			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
符合性 审查			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
			<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页

## 第一节 自查表

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



## 第二节 商务技术文件

### 商务响应文件格式

#### 投标函格式

### 投 标 函

致：广东省外语艺术职业学院/（广东远东招标代理有限公司）

你方组织的“广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目”项目的招标[采购项目编号为：GDYD230540]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的“广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目”项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。（投标人名称）作为投标人正式授权（授权代表全名，职务）代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《投标报价总表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（四）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（五）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（六）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（七）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物或服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（八）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（九）我方与其他投标人不存在法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十二）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满；因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的, 评标委员会可将我方做无效投标处理, 我方愿意承担相应的法律责任。

(十三) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十四) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址:

地 址: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

代表姓名: \_\_\_\_\_ 职 务: \_\_\_\_\_

投标人法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字:

投标人名称 (加盖公章):

日期: 年 月 日

法定代表人证明书格式

法定代表人/负责人资格证明书

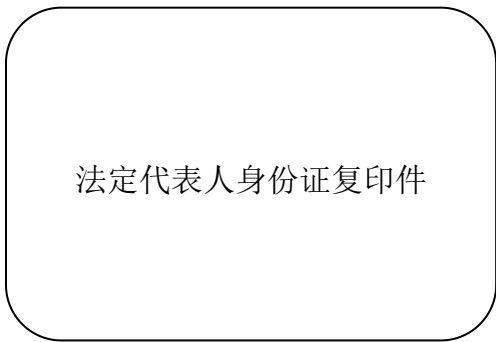
致：广东省外语艺术职业学院/ 广东远东招标代理有限公司

同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：                    单位：                    （加盖公章）  
附：代表人性别：                    年龄：                    身份证号码：  
联系电话：  
营业执照号码：                                    经济性质：  
主营（产）：  
兼营（产）：  
进口物品经营许可证号码：  
主营：  
兼营：

- 说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。  
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。  
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请投标人务必提供下列附件)



授权代表证明书格式 (有被授权人时适用)

授权代表证明书格式

致: 广东省外语艺术职业学院/ 广东远东招标代理有限公司

兹授权同志, 为我方签订经济合同及办理其他事务代理人, 其权限是:

。

授权单位: (加盖公章) 法定代表人/负责人 (签名亲笔或盖私章)

有效期限: 至 年 月 日 签发日期:

附: 代理人性别: 年龄: 职务: 身份证号码:

联系电话:

营业执照号码: 经济性质:

主营(产):

兼营(产):

进口物品经营许可证号码:

主营:

兼营:

说明: 1. 法定代表人/负责人为企业事业单位、国家机关、社会团体等的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效, 不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限: 全权代表本公司参与上述采购项目的投标/谈判响应, 负责提供与签署确认一切文书资料, 以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 投标/谈判签字代表为法定代表人, 则本表不适用。



**投标人基本情况表格式****一、 公司基本情况**

1. 公司名称： 电话号码：
2. 地 址： 传 真：
3. 注册资金： 经济性质：
4. 公司开户银行名称及账号：
5. 营业注册执照号：
6. 公司简介

文字描述：发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行阐述。图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

**7. 股东及出资信息**

序号	名称 (姓名)	统一社会信息用代 码(身份证号)	出资额 (人民币 万元)	出资方式	占全部股份比 例
1					
2					
...					

注：1. 主要股东或出资人为法人的，填写法人全称及统一社会信息用代码（尚未办理三证合一的填写组织机构代码）；为自然人的，填写自然人姓名和身份证号。

2. 出资方式填写：货币、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。

3. 投标单位应按照占全部股份比例从大到小依次逐个股东填写，股东数量多于10个的，填写前10名，不足10个全部填写。同时投标人需附“国家企业信用信息公示系统”网页并加盖投标人单位公章。



## 中标服务费承诺书格式

## 中标服务费承诺书

致：广东远东招标代理有限公司

我单位在贵司代理的“广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目”（采购编号：GDYD230540）招标中若获中标，我们保证在领取中标通知书原件的同时按采购文件的规定，以电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即广东远东招标代理有限公司指定的银行帐号，一次性支付中标服务费。

我方如违约，原凭单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款项中扣付，以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东远东招标代理有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺。

投标人名称：—————（加盖公章）

地址：—————

电话：—————

传真：—————

邮箱：—————

邮编：—————

法定代表人或其授权代表（签字）：—————

承诺日期：—————

## 项目人员列表格式

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	学历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人							
其他人员							
	...						

注：提供上述人员的评审要求相关证明材料。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

## 商务条款响应表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13	其它商务条款偏离说明:		

注： 1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

以下商务格式文件由供应商根据需要选用

**联合体投标协议（联合体投标适用）****联合体投标协议（联合体投标适用）****致：广东省外语艺术职业学院/ 广东远东招标代理有限公司**

现就贵单位项目（项目编号：）的投标有关事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

一、由牵头，参加，组成联合体共同进行本招标项目的投标工作。

二、为本次投标的主体单位，联合体以主体单位的名义参加投标，并授权该主体单位代表联合体对外签署一切法律文书及相关合同等，其行为均代表了联合体各方的真实意愿和合法利益，联合体内任何一方均愿意独立为联合体承担全额缔约过失责任和理赔义务。

三、主体方负责等工作。

四、参加方负责等工作，具体工作范围、内容以合同为准。

六、各方的责任、权利、义务，在获取成交资格后经各方协商后报采购人同意另行签订协议或合同。

七、各方不得再以自己名义在本项目中单独投标。联合投标的项目责任人不能作为其它联合体或单独投标单位的项目组成员。因发生上述问题导致联合体投标成为废标，联合体的其他成员可追究违约行为。

八、本协议在投标有效期内生效，如获中标资格，则延续至项目完成之日。

主办方：

参加方（1）：

公章：

公章：

法定代表人（签章）：

法定代表人（签章）：

地址：

地址：

邮编：

邮编：

电话：

电话：

签订日期： 年 月 日

注：1. 联合投标时必须签署并在投标文件内提交本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章，不得分别签署协议书；

2. 本协议内容不得擅自修改。

投标保证金汇入情况说明（以下格式文件由供应商根据需要选用）

## 投标保证金汇入情况说明

致：广东省外语艺术职业学院/ 广东远东招标代理有限公司

本单位已按“广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目”（采购编号：GDYD230540）的采购文件要求，于年月日前以\_\_\_\_\_（付款形式）方式汇入指定帐户（帐户名称：，帐号，开户银行：）。

本单位投标保证金的汇款情况：（详见附件一投标保证金进帐单）

汇出时间： 年 月 日；

汇款金额：（大写）人民币 元（小写：¥ 元），

汇款帐户名称：\_\_\_\_\_（必须是投标时使用的帐户名）

帐号：\_\_\_\_\_（必须是投标时使用的帐号）

开户银行：\_\_\_\_\_省\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_

本单位谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本单位保证承担赔偿责任等一切法律责任。

投标保证金退回时，请按上述资料退回。

（单位公章）

二〇一 年 月 日

单位名称：

单位地址：

联系人：

单位电话： 联系人手机：（粘贴汇款单或转账凭证复印件，并在骑缝上加盖投标人公章，或是直接把转账凭证复印到此张纸上）

附：我方投标保证金汇款凭证

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

## 投标保函

（不符合采购文件要求的保函有被拒收的风险）

开具日期： 年 月 日

不可撤销保函第号

致：广东远东招标代理有限公司

本保函作为 (投标供应商名称)（以下简称投标供应商）响应采购项目编号的 **采购** 项目的投标邀请提供的投标保证金， (开具银行名称) 在此无条件及不可撤销地具结保证并承诺，本行或其后继者或受让人一旦收到贵方提出的下述任何一种情况的书面通知（贵方不需要说明理由，不需要提供证明），立即无条件地向贵方支付人民币（大写）元整 [保证金金额]（           （            小            写           ）            ￥            元           ）：

1. 从开标之日起到投标有效期满前，投标供应商撤回投标；
2. 投标供应商未能按中标通知书的要求与采购人签订合同；
3. 投标供应商未能及时按采购文件及中标通知书的要求交纳中标服务费；
4. 中标供应商未能按《投标供应商须知》的要求在规定期限内提交履约保证金。

本保函自出具之日起至该投标有效期满后30天内持续有效，除非贵方提前终止或解除本保函。如果贵方和投标供应商同意需延长本保函有效期，只需在到期日前书面通知本行，本保函在任何延长的有效期内保持有效。本保函适用于中华人民共和国法律并按其进行解释。

银行名称（打印）(公章)：

银行地址：

邮政编码：

联系电话：

传真号：

法定代表人或其授权的代理人亲笔签字：

法定代表人或其授权的代理人姓名和职务（打印）：姓名职务

**退还保证金声明（以下格式文件由供应商根据需要选用）**

广东远东招标代理有限公司:

我方为“广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目（采购编号：GDYD230540）提交的投标保证金，在符合退还条件时请代划入下列账户：

保证金提交方式	<input type="checkbox"/> 银行转账 <input type="checkbox"/> 银行汇票
开户人名称	
开户银行	
银行账号	
总金额	

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

注：银行汇款底单复印件（加盖投标人公章）或由采购代理机构出具的投标保证金收据复印件及退还保证金声明应装在唱标信封内，封口盖公章并在投标截止时间前提交。

## 保密承诺书格式

### 保密承诺书

我单位（\_\_\_\_\_）就参加“广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目”（采购编号：GDYD230540）投标事项作以下承诺：

- 1、我单位如获中标，将对用户需求中的保密条款进行保密。
- 2、未经贵单位书面同意，我司保证不擅自复印、传播该采购文件任何内容。
- 3、我单位承诺在项目实施期间获得的任何书面、电子文档资料，未经贵单位书面同意，

我司保不向任何第三方透露任何资料及信息。

如违反以上承诺内容，因此引起的相应法律责任由我单位承担。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

#### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

- 1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
- 2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……  
以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1: 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2: 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

#### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

温馨提示：根据《广州市财政局 广州市工业和信息化局转发广东省财政厅 广东省发展和改革委员会 广东省工业和信息化厅 广东省地方金融监督管理局关于印发《广东省政府采购促进中小企业发展实施 细则（试行）》的通知》的精神，投标人需根据以下要求对其出具的《中小企业声明函》的信息进行完善和规范。

（一）对于已纳入统计部门统计范围的企业，所属行业、从业人员、营业收入、资产总额、规模类型应与统计部门报表保持一致。

（二）对于未纳入统计部门统计范围的企业，应对照《国民经济行业分类》确定所属行业，当企业从事两种以上的经济活动时，则按照主要活动确定其所属行业；从业人数可以社会保险参保人数为准；营业收入、资产总额可以第三方出具的报告为准。

（三）对于采购文件确实允许非独立法人参与采购活动的，应按其所属集团公司合并财务报表数据情况予以填报。以联合体形式参加或者合同分包的，需填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息。

（四）《中小企业声明函》真实性由其出具的供应商负责。《中小企业声明函》中相关企业[制造商、承建（承接）企业]所属行业应当与采购标的的所属行业相一致。如为货物采购项目，《中小企业声明函》应当充分、准确反映货物制造商的信息。

（五）对于专门面向中小企业预留份额的采购项目或者采购包，《中小企业声明函》由采购人、采购代理机构在资格审查阶段审查；对于不专门面向中小企业采购的采购项目或者采购包，以及接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，《中小企业声明函》由评审委员会在评审过程中审查。

（六）经调查发现供应商提供《中小企业声明函》内容与实际不符的，采购监管部门有权根据《中小企业声明函》与实际情况的差异视情形认定其是否属于虚假材料谋取中标。

### 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求,在本次的技术方案中,采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品,主要产品与核心技术介绍说明如下:

序号	主要产品/技术名称(规格型号、注册商标)	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比(%)
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注: 1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”;

2. “节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号,并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选,同时提供有效期内的证书复印件(加盖投标人公章)

投标人名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

# 技术部分

## 技术响应文件格式

技术与实施方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

1. 简介。
2. 项目特点说明及详细方案（大纲）。
3. 相关评审项目的响应及相关证明（如有）。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖法人公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 采购人配合的条件

### 采购人配合的条件

为配合本项目计划进度时间表所进行的各阶段工作，投标人必须列明需要采购人配合的工作内容和具体要求。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖法人公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 技术和服务要求响应表格式

## 技术和服务要求响应表

项目名称：广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目

采购编号：GDYD230540

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
.....								

说明：

1. “采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
4. “备注”处可填写偏离情况的说明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖法人公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 经济文件格式

### 投标报价总表格式

#### 投标报价总表

项目名称	投标总报价（人民币：元）
广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目	小写：        大写：

#### 注：

1. 本表一式二份，一份随投标信封一起提交，一份编入投标文件（经济部分）；
2. 本表内的合计为最终报价，投标文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明，否则将被视为无效投标。
3. 报价保留小数点后两位。
4. 本表中所有项目的价格必需填写（不能空白），没有或免费或已包含在其它分项中的以“0”表示并在相应备注栏中说明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖法人公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 分项报价表

格式自拟或参考用户需求填写

### 报价成本说明格式（如有）

## 报价成本说明

本格式适用于投标人如报价低于成本价的情况，由投标人根据实际情况出具相应的详细的成本计算清单。（格式自拟）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖法人公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 原件递交表（如有）

由于项目评审时须投标人提供相关原件资料，请各投标人按照以下表格填写并提供相关原件以方便评审，此表无需装订在投标文件中，随原件在开标前递交。采购代理机构只对原件资料的数量进行核对，并不对原件资料进行评审。

### 原件清单提交情况表

序号	名称	提交情况	返还情况
1		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
2		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
3		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
4		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
5		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
6		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
7		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
8		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
9		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
10		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
11		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
12		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
13		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
14		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
15		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
16		<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 没有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有
	接收人签名		

**备注：此表单独列出，和所提供原件一起于投标截止时间前提交**

投标人：（法人公章）

法定代表人或其授权代表（亲笔签名或签章）：

日期：    年    月    日

领回原件的投标代表签名：

联系方式：

## 评标工作大纲

### 一、评标原则和目的

- 1.1 “广东省外语艺术职业学院海珠校区计算机课室更新改造项目”（采购编号：GDYD230540）的招标参照《中华人民共和国政府采购法》招标投标的有关规定进行。评标必须遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则。评标按照采购文件规定的内容进行，采取综合评标办法，避免纯技术或纯经济的倾向。
- 1.2 本办法的评标对象是指投标人按照采购文件要求提供的有效投标文件，包括投标人应评标委员会要求对原投标文件作出的正式书面澄清文件。

### 二、评标程序

#### （一）对投标人的资格性检查

评标过程应在开标后立即开始。依据法律法规和采购文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。应进行以下审核：

- 1、具备采购文件中规定资格要求的及资格证明文件齐全
- 2、法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

通过上述资格性检查，可初步判定投标人的投标文件是否符合采购文件的要求。对于上述审查内容，投标人必须响应，否则其投标文件作废标处理。

#### （二）对投标人的符合性检查【由评标委员会负责】

符合性检查是依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。应进行以下审核：

- 1、最终投标报价不超过最高限价
- 2、报价方案是唯一确定
- 3、没有被评审小组认定报价人低于成本报价
- 4、商务技术没有实质性不响应或重大偏离
- 5、无采购文件规定的响应无效情况
- 6、投标文件符合招标文件规定的签署和盖章要求

对于上述审查内容，打“★”号项投标人必须响应，否则其投标文件作废标处理，其他分项若有不合格，将由评标委员会成员确认并进行综合评审。

#### 有下列情况之一的，投标无效：

- （1）投标人不具备招标公告合格投标人条件；
- （2）投标函没有投标人盖章及其法定代表人（或法定代表人委托的代理人）的印鉴或签名的，投标有效期不满足采购文件要求；

(3) 投标文件提供虚假材料的;

(4) 投标文件未完全满足采购文件中带“★”号的条款和指标, 或不符合采购文件的其他要求, 有重大偏离的;

(5) 投标人的相关证件、证明文件、合同和其他文件的原件、复印件没有按采购文件规定提交的原件与复印件不一致的;

(6) 投标报价不确定或超过采购文件中列出的招标采购预算(最高限价)的;

(7) 未按采购文件要求交纳投标保证金的;

(8) 无提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(9) 投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响, 有碍招标公平、公正的;

(10) 评标期间, 投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的;

(10) 按有关法律、法规、规章规定属于中标无效的。

(三) 以上资格性检查、符合性检查中带部分有不合格分项的投标文件, 将作废标处理。经评标委员会确认的无效投标文件, 采购人和采购代理机构将予以拒绝, 并且不允许通过修正或撤消其不符合要求的差异, 使之成为具有符合性的投标文件。

(四) 评标委员会应于开标之后首先就投标人的投标文件进行资格性检查和符合性检查, 经评标委员会确认具有有效投标文件的投标人不足三家时将重新组织招标。

(五) 1、现场澄清: 按采购文件第二篇。

2、投标文件报价出现前后不一致的, 按照下列规定修正:

A、投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的, 以开标一览表(报价表)为准;

B、大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;

C、单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以开标一览表的总价为准, 并修改单价;

D、总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的, 按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照现场澄清规定经投标人确认后产生约束力, 投标人不确认的, 其投标无效。

(六) 得分统计及推荐中标候选人名单

A、按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定, 评标委员会各成员分别首先就各个投标人的技术状况、商务状况及其对采购文件要求的响应情况进行评议和比较, 评出其商务评分和技术评分, 所有评委各投标人的商务得分和技术得分应为各评委的评分进行算术平均, 得出平均得分, 将各投标人的商务得分、技术得分和价格得分相加得出其综合得分, 按最终综合得分由高向低排序。

B、投标人的最终评标得分=商务得分+技术得分+价格得分, 评分统计的结果数据须经评委验算审核并签名确认。

C、评标委员会按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列评标委员会依据得分情况推荐综合得分前三名的投标人为第一中标候选人、第二中标候选人、第三中标候选人。

(七) 相同品牌产品的评审：提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

(八) 编制评标报告。

评标委员会根据评标结果撰写评标报告。评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 1、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 2、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 3、评标方法和标准；
- 4、开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
- 5、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 6、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

(九) 关于评审的其他说明：

1、 价格修正：投标人的投标报价中经评标委员会确定为报价中有缺漏项，而进行调整的，调整价为该项目在其他有效投标中的最高报价。

2、评标委员会将按照上述修正错误的方法调整该投标人的投标文件中的投标报价，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的投标价格，则其投标将被拒绝。

3、供应商的投标报价可能低于其个别成本，必须出具详细的成本计算清单，包括但不限于拟投本采购项目各项成本，投入项目人员的每日工资、工时、福利、社保等人工成本，企业税负和财务成本，风险准备和合理利润，以及项目实施过程中可能涉及到的其他费用；经本次项目的评标委员会评审按投票表决的方式，通过人数大于总人数的 1/2 的，则通过，否则按投标无效处理。

4、 评审内容或用户需求中所要求提交“复印件”须加盖单位公章，如需提交原件的，请填写“资料原件提交清单”，以便评审委员会核对。

## 附件一 《评分标准和细则》

## 一、评分因素及分值

## 1、评委考核打分的评分因素及分值：总分100分

序号	评分因素	分值
1	技术	50
2	商务	20
3	价格	30
总分		100分

## 二、评分因素分值的具体分配：

## 技术评审表（50分）

序号	评审内容	单项分值	评分细则
1	技术响应性	20	“▲”指标项评分：完全满足或优于招标参数，得20分，“▲”指标项每一个指标项负偏离扣2分，扣完为止。（注：技术参数或条款有要求提供证明材料的，按要求提供相关证明材料，未按要求提供证明材料的不得分；技术参数或条款没有要求提供证明材料的，投标人提供技术条款（参数）响应作为评审依据，不按要求提供评审依据不得分。）
2	云桌面系统功能演示	15	为确保功能落地保证使用效果，各投标人提供统一品牌的至少1台云服务器、至少2台云终端、互联交换机搭建环境进行以下功能演示： (1)通过远程管理模块(非第三方远程桌面软件、例如Teamviewer、向日葵等)，在1台云终端上输出用户名密码，可以访问另1台云终端桌面，并支持设置画质(可以支持流畅优先和清晰优先)，防窥屏(开启后被访问的云终端桌面黑屏，开启和关闭时有实时的消息提醒)、USB设置、分辨率设置、显示方式(支持原始分辨率、等比例缩放、平铺显示)、最小化、全屏模式等功能。 (2)在1台云终端上登陆远程管理模块客户端后，可以一键绑定本机到桌面列表，成功后，可通过另1台云终端访问被绑定的云终端桌。 (3)远程管理模块支持以文件方式来访问桌面内资源，并且对文件支持打开、上传、下载、预览、重命名、开启或关闭显示隐藏文件等功能。 (4)可通过手机连接云终端桌面，通过列表形式读取系统的C盘/D盘文件(非网盘)，能够将文件快速分享出去，支持常见的第三方即时通讯软件(包括微信、企业微信、钉钉等)。 (5)产品支持在远程管理模块管理端设置安全及接入策略，包括设置最大带宽限制、传输文件限制，远程桌面限制，防截屏等。

			本次演示须提供现场演示或者视频演示，每个功能点3分，不提供演示不得分；（招标代理仅提供投影仪，其他设备请投标人自行携带并考虑设备兼容性）
3	项目整体技术方案	5	对投标人提供的项目整体技术方案进行评分： 1、项目整体技术方案阐述完善，内容具有针对性、合理性和可行性且完全适用且优于本项目用户需求的，得5分； 2、项目整体技术方案阐述完善，内容基本合理、具有一定可行性且完全适用本项目用户需求的，得3分； 3、项目整体技术方案阐述不完善或内容针对性、合理性不足且有不适用本项目用户需求的，得1分； 4、不提供相关材料或方案、内容明显缺失的，得0分。
4	项目实施技术方案	5	对投标人提供的项目实施方案进行评分： 1、项目实施方案阐述完善，内容具有针对性、合理性和可行性且完全适用且优于本项目用户需求的，得5分； 2、项目实施方案阐述完善，内容基本合理、具有一定可行性且完全适用本项目用户需求的，得3分； 3、项目实施方案阐述不完善或内容针对性、合理性不足且有不适用本项目用户需求的，得1分； 4、不提供相关材料或方案、内容明显缺失的，得0分。
5	项目质量保证方案	5	对投标人提供的项目质量保证方案进行评分： 1、项目质量保证方案阐述完善，内容具有针对性、合理性和可行性且完全适用且优于本项目用户需求的，得5分； 2、项目质量保证方案阐述完善，内容基本合理、具有一定可行性且完全适用本项目用户需求的，得3分； 3、项目质量保证方案阐述不完善或内容针对性、合理性不足且有不适用本项目用户需求的，得1分； 4、不提供相关材料或方案、内容明显缺失的，得0分。
6	总分	50	

附表二：商务评价表（20分）

序号	评审内容	单项分值	评分细则
1	企业认证	6	<p>投标人获得由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内的</p> <p>1、环境管理体系ISO14001认证 2、质量管理体系ISO9001认证证书 3、职业健康安全管理体系ISO45001认证证书 4、信息安全管理体ISO/IEC27001：2013认证证书 5、信息技术服务管理体系ISO/ICE20000-1:2018认证证书 6、诚信管理体系认证证书</p> <p>全部满足得6分，缺一项扣1分，扣完为止。</p> <p>注：以上内容需提供相应资质证书复印件加盖投标人公章，同时提供在“全国认证认可信总公共服务平台”对体系证书的信息查询 截图作为评审依据，否则不得分。已失效或撤销的不得分</p>
2	商务响应程度	3	<p>优于招标文件要求，3分； 全部响应，2分； 部分响应，1分。</p>
3	经验与业绩情况	3	<p>投标时须提供2018年1月1日（以合同签订时间为准）起至今承担的同类项目业绩，每提供一个业绩得1分（以提供合同复印件为准），最高得3分。</p>
4	拟投入本项目项目成员资质	8	<p>1、负责本项目的项目经理具有信息系统项目管理师认证证书、IT服务项目经理认证证书、PMP证书、本科学历或以上证书；以上证书全部具备得6分，每少一个证书扣1.5分，扣完为止。</p> <p>2、其他投入主要技术人员具有ITIL证书、具有IT服务工程师认证证书。以上证书全部具备得2分，每少一个证书扣1分，扣完为止。</p> <p>注：须提供资质证书复印件和在本公司任职的外部证明材料，加盖政府有关部门印章的打印日期在本项目投标截止日之前六个月以内任意一个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》。</p>
5	总分	20	

### 3、价格分值：30分

本项目的价格分采用低价优先法计算，即通过本项目资格性检查与符合性检查且经评审的投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，即30分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：**投标报价得分=（评标基准价 / 经评审的投标报价）×30**